

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Versió 2026.03.09

N801/2025/000220

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS DELS

Cinemes de Can Castellet

Procediment obert i tramitació ordinària

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

ÍNDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE	5
Clàusula 1. Objecte del contracte.	5
Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.	5
Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.	5
Clàusula 4. Actuacions prèvies	6
Clàusula 5. Òrgan de contractació.	7
Clàusula 6. Durada del contracte i pròrrogues.	7
Clàusula 7. Pressupost base de licitació. Cànon.	7
Clàusula 8. Valor estimat del contracte.	7
Clàusula 9. Sistema de retribució del concessionari. Tarifes i subvencions.	8
II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	8
Clàusula 10. Procediment d'adjudicació.	8
Clàusula 11. La Mesa de Contractació.	8
Clàusula 12. Perfil de contractant.	9
Clàusula 13. Notificacions electròniques.	10
Clàusula 14. Consultes sobre els plecs.	10
Clàusula 15. Aptitud i capacitat per contractar.	11
Clàusula 16. Solvència.	12
Clàusula 17. Criteris d'adjudicació.	20
Clàusula 18. Normes per la presentació de proposicions.	29
Clàusula 19. Confidencialitat de la informació.	30
Clàusula 20. Termini de presentació de les proposicions.	30
Clàusula 21. Mitjà de presentació de les proposicions.	31
Clàusula 22. Forma de presentació i contingut de les proposicions.	33
Clàusula 23. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.	34
Clàusula 24. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.	36
Clàusula 25. Ofertes anormals o desproporcionades.	38
Clàusula 26. Criteris de desempat.	40
Clàusula 27. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.	41
Clàusula 28. Garanties.	43

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
 PCAPCinemasCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Clàusula 29. Formalització i publicació del contracte.	45
III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	46
Clàusula 30. Unitat de seguiment i responsable del contracte.	46
Clàusula 31. Responsable de la defensa de l'interès general.	48
Clàusula 32. Protecció de dades de caràcter personal.	48
Clàusula 33. Drets del Concessionari.	53
Clàusula 34. Obligacions essencials del concessionari.	54
Clàusula 35. Obligacions específiques del concessionari	55
Clàusula 36. Condicions especials d'execució.	59
Clàusula 37. Termini de recepció de les prestacions del contracte	60
Clàusula 38. Termini de garantia.	61
Clàusula 39. Modificacions del contracte i procediment.	61
Clàusula 40. Risc operacional i manteniment de l'equilibri econòmic.	61
Clàusula 41. Subcontractació.	61
Clàusula 42. Cessió del contracte.	63
Clàusula 43. Auditoria de compliment de la concessió.	63
Clàusula 44. Responsabilitat del concessionari per danys i perjudicis a tercers.	64
Clàusula 45. Penalitats.	65
Clàusula 46. Resolució del contracte.	66
Clàusula 47. Reversió.	68
IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS	68
Clàusula 48. Segrest o Intervenció de la concessió.	68
Clàusula 49. Rescat de la concessió.	68
Clàusula 50. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.	69
Clàusula 51. Prerrogatives de l'administració.	69
Clàusula 52. Àmbit jurisdiccional.	69
Clàusula 53. Recursos..	70
V. ANNEXES	91
ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE	71
ANNEX II. DECLARACIÓ CONVENI COL·LECTIU APLICABLE	74
ANNEX III. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS	75

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

ANNE IV. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS AL CONTRACTE	76
ANNEX V. COMPROMÍS D'UTE	77
ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES LLEIS DE PROTECCIÓ JURÍDICA DEL MENOR	78
ANNEX VII. SUBCONTRACTACIÓ	80
ANNEX VIII. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES	82
ANNEX IX. OFERTA CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR	83
ANNEX X. OFERTA ECONÒMICA	84
ANNEX XI. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS	85
ANNEX XII. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	87
ANNEX XIII. COMPROMÍS DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL	89

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte.

És objecte del contracte la contractació de la gestió del servei de titularitat municipal dels Cinemes de Can Castellet, sota la modalitat de concessió de serveis i d'acord amb la descripció i requeriments continguts en el plec de prescripcions tècniques i de l'estudi de viabilitat.

La gestió d'aquest servei comporta:

- Servei de projecció cinematogràfica
- Explotació de l'espai comercial de begudes i crispets al vestíbul.
- Dinamització i explotació de l'espai social i cultural al vestíbul, amb comercialització de begudes, conegut com «Sala 6».

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

CPV:

92130000-1 Serveis de projecció de pel·lícules cinematogràfiques
55400000-4 Serveis de subministrament de begudes
79952100-3 Serveis d'organització d'actes culturals

El servei objecte del contracte està inclòs en l'Annex IV de la LCSP.

Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.

No és convenient la divisió en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, perquè d'acord amb l'estudi de viabilitat econòmica del negoci, la divisió en lots podria produir efectes negatius pel que fa a la rendibilitat del contracte, donant lloc a l'existència de lots desequilibrats.

L'òrgan de contractació considera que la no divisió en lots salvaguarda l'accés a la contractació pública en condicions d'igualtat, no discriminació i competència efectiva, complint allò que estableix l'article 99.3.b)

Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.

Es tipifica com un contracte de concessió de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb els articles 15 i 312 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

És d'aplicació la normativa sobre contractació administrativa en particular, i sense exclusió, la Llei de contractes del sector públic; les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic; el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques; i el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de Mesures urgents en matèria de contractació pública; la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Firma electrònica; la LO 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de dades de caràcter personal; la Llei 32/2010

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

d'1 d'octubre, de la Autoritat Catalana de protecció de dades; L.O. 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; el RDL 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

També resulta d'aplicació el conveni col·lectiu de treball del sector d'exhibició cinematogràfica de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08001695011994).

Aquest contracte es regirà, en primer lloc, per allò establert en aquest plec i en els restants documents que formen part de l'expedient de contractació, que revestiran caràcter contractual. Allò no regulat expressament en els documents esmentats, es regirà per allò disposat en la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament.

Cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà allò disposat en aquest plec. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte les de dret privat.

Clàusula 4. Actuacions prèvies

1. El servei de CINEMA CAN CASTELLET fou creat en data 29 d'octubre de 2012.
2. L'estudi de viabilitat econòmica-financera de la present concessió ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en data 06/11/2025, previ tràmit d'informació pública.

Clàusula 5. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldeessa segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023.

Clàusula 6. Durada del contracte i pròrrogues.

La durada del contracte serà d'1 any a comptar des de la data de signatura del mateix, no es preveuen pròrrogues del contracte.

Clàusula 7. Pressupost base de licitació. Cànon.

El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de 526.957,00 € (IVA exclòs). Aquest import prové de l'estudi de viabilitat (expedient número M271/2025/000009), aprovat per la Junta de Govern Local el 6/11/2025 amb acord número JG 05112025M271/2025/000009.

No s'estableix cap tipus de cànon a satisfer pel concessionari segons resulta de l'estudi de viabilitat.

Clàusula 8. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 598.109,00 € (exclòs l'IVA), que correspon a l'import del pressupost base de licitació més l'eventual aportació municipal:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Pressupost base de licitació 526.957,00 €

Aportació municipal 71.152,00 €

Clàusula 9. Sistema de retribució del concessionari. Tarifes i subvencions.

La retribució del concessionari està constituïda per les tarifes del servei públic i una subvenció/ajut de l'Ajuntament.

L'Ajuntament degut al resultat de l'estudi de viabilitat econòmic-financer, efectua una aportació econòmica al concessionari que en resulti de l'adjudicació del contracte en concepte de bonificació pel dèficit que comporta el negoci per un import màxim de 71.152,00 €.

La concessionària informará als usuaris sobre les tarifes, les dades, els documents requerits i les característiques del servei.

II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 10. Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP, i per tràmit ordinari.

Clàusula 11. La Mesa de Contractació.

1. Composició:

President/a: Salut González Martín, tinenta d'alcaldia d'Aliances i Govern Intern

Suplent: Emilio Morillas Moreno, regidor de Planificació i Avaluació de Polítiques Públiques, Polítiques d'innovació, Projectes Europeus, Administració Electrònica i Informàtica, Gestió i Protecció de Dades, Espai Municipal d'Atenció a les Persones (EMAP), i Sistemes d'Informació

Vocals: - Roger Cots Valverde, secretari general de la Corporació.

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Oscar Lomas Cortés, interventor de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Titular: Petra Maldonado Barroso, directora de l'àrea de Ciutat Cohesionada i Transformadora

Suplent: Maria Lledó Barreda Casanova, cap de la unitat de Patrimoni i Biblioteques.

- Titular: Carles Villar Villar, cap del departament de Cultura

Suplent: Samuel Segura Renau, cap de la unitat de Promoció Cultural.

Secretària: Mònica Martínez Calado, cap del departament de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial

Suplent: Josep Martínez Herrera, tècnic de Contractació

2. El lloc, dia i hora de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant, amb una antelació mínima de 48 hores. Les meses de contractació no seran públiques.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

3. **Quòrum:** Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a, el/la Secretari/a general i l'/la Interventor/a.

4. **Funcions:**

- a. Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, apoderament i solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors i demés requisits a què es refereix l'article 140.1 de la LCSP, comunicant als interessats els defectes i omissions subsanables que apareixen en la documentació.
- b. Determinar els licitadors que hagin de ser exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts al plec de clàusules administratives o al plec de prescripcions tècniques.
- c. Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut.
- d. Valorar les diferents proposicions.
- e. Tramitar el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP, quan entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormalment baixa, i en vista del seu resultat proposar a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.
- f. Classificar les ofertes i fer la proposta d'adjudicació.
- g. Traslladar, en el supòsit d'existència d'indicis de conductes colusòries, a l'Autoritat Catalana de la competència, els esmentats indicis, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Clàusula 12. Perfil de contractant.

La informació relativa a l'expedient de contractació estarà disponible al perfil de contractant, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Per accedir caldrà anar a www.santboi.cat, i en l'apartat de Contractació s'accedeix al perfil de contractant, un cop dins, clicant en "anuncis de licitació" apareix relacionat l'objecte del contracte.

Clàusula 13. Notificacions electròniques.

a) D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

b) Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquestes efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 14. Consultes sobre els plecs.

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos, Dubtes i preguntes -, recomanant-se d'avisar a l'adreça de correu electrònic contractacio@santboi.cat, amb la finalitat de donar resposta amb una major rapidesa. El termini de recepció de consultes finalitzarà 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

Clàusula 15. Aptitud i capacitat per contractar.

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.

2. Disposar d'un objecte social que l'habiliti per a la realització de la prestació objecte del contracte.

3. Disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida per a la prestació objecte del contracte.

4. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:

a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exercixin activitats subjectes a aquest impost.

b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.

c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.

d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.

e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemasCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

5. Complir amb allò establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

6. Complir amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

7. Garantir, en relació als treballadors/res i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

8. Declarar que, si l'execució del contracte implica contacte habitual amb menors per part del personal adscrit al mateix, tot el personal a qui correspongui la realització de les activitats objecte del contracte compleixen amb el requisit previst a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil de la Llei d'Enjudiciament Civil.

9. Declarar que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a qualsevol incidència que es pugui relacionar amb el contracte, en cas d'empreses estrangeres.

10. Complir amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

11. Adoptar una conducta conforme els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

12. Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitzar activitats que comportin la vulneració dels Drets Humans.

13. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals.

Clàusula 16. Solvència.

1. Els requisits mínims exigits de solvència són:

_____ ◦ Econòmica:

Volum anual de negocis

El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negocis dels darrers tres exercicis disponibles, per un import mínim de 526.957,00 € (IVA exclòs).

L'acreditació es farà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o registre oficial corresponent.

En el cas d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a cinc (5) anys), la solvència econòmica s'acreditarà, alternativament al volum

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

anual de negocis, mitjançant la disposició d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb un límit mínim d'indemnització de 526.957,00 €.

S'admetrà un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança en cas de resultar l'empresa adjudicatària, la qual haurà de formalitzar-se amb caràcter previ a la signatura del contracte.

Aquesta pòlissa haurà d'incloure específicament la cobertura per danys a tercers, als usuaris del servei i als béns i equipaments municipals cedits per a l'explotació del servei de cinema.

Justificació

L'explotació d'un cinema municipal implica la gestió de fluxos de caixa elevats, la interlocució amb distribuïdores internacionals i l'assumpció de costos fixos significatius (personals i tècnics). L'exigència d'un volum de negocis equivalent a una anualitat del contracte és l'indicador més objectiu per verificar que el licitador posseeix una estructura empresarial dimensionada per a l'envergadura de Can Castellet, garantint que l'activitat no s'interromp per falta de múscul comercial.

Proporcionalitat temporal: Es pren el millor exercici dels darrers tres disponibles per garantir que la capacitat econòmica és recent, però evitant penalitzar empreses que hagin pogut tenir un exercici puntualment feble per motius no estructurals.

Compliment de la LCSP: Aquest criteri és habitual i ajustat a l'article 87 de la LCSP, que permet utilitzar el volum de negoci com a indicador de solvència econòmica sempre que sigui proporcional i adequat a l'objecte del contracte.

Per altra banda, d'acord amb l'article 87.4 de la LCSP, s'estableix una via alternativa per a empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys). En aquests casos, la solvència s'acredita mitjançant una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de l'import de l'anualitat. Aquesta mesura compleix una doble funció:

- Foment de la competència: Permet l'accés a licitadors emergents i noves iniciatives culturals que, tot i no tenir un històric de facturació, disposen de capacitat tècnica.
- Seguretat patrimonial: Atès l'alt valor tecnològic dels equipaments de projecció i so cedits, l'assegurança garanteix el rescabament immediat davant de qualsevol dany material o responsabilitat davant de tercers, substituint la garantia que oferiria un històric de vendes consolidat.

○ Financera:

Els licitadors hauran de complir, alternativament, una de les condicions següents:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

a) Patrimoni net igual o superior a 52.695,70 €, equivalent al 10 % del pressupost anual del contracte.

b) Ràtio entre l'actiu corrent i el passiu corrent igual o superior a 1 (AC/PC \geq 1).

En ambdós casos referits a l'últim exercici comptable tancat i aprovat.

Justificació

La prestació del servei requereix l'assumpció de despeses inicials i recurrents, especialment en matèria de personal, subministraments, manteniment tècnic i drets d'exhibició, que s'han d'afrontar amb anterioritat a la percepció dels ingressos derivats de l'activitat.

L'exigència d'un patrimoni net mínim o, alternativament, d'una ràtio de solvència adequada, permet verificar que el licitador disposa d'una estructura financera suficient per fer front a aquestes obligacions sense comprometre la continuïtat del servei.

Aquest requisit evita situacions de manca de liquiditat, insolvència sobrevinguda o abandonament anticipat del contracte, i es considera proporcionat en relació amb el volum econòmic de la licitació.

- Tècnica o professional:

Haver realitzat un mínim de dos serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que qualsevol dels que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Justificació:

- **Experiència demostrable:** L'exigència de dos serveis similars garanteix que l'empresa disposa d'experiència pràctica en tasques equiparables a les que haurà de realitzar, assegurant un coneixement real i verificable.
- **Correspondència tècnica clara:** L'ús dels tres primers dígits de quals CPV és un criteri objectiu i transparent per determinar la similitud, evitant interpretacions arbitràries i assegurant que els serveis aportats pertanyen al mateix sector professional.
- **Qualitat i fiabilitat en l'execució:** Haver realitzat treballs comparables redueix el risc de fallades tècniques, ja que l'empresa ja ha acreditat competències i mitjans adequats per prestar correctament el servei.
- **Actualitat de l'experiència:** Limitar el període als tres últims anys garanteix que la capacitat tècnica és vigent i que l'empresa ha mantingut l'activitat recentment, reforçant la credibilitat de la seva solvència professional.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

- Alineació amb la LCSP: Aquest criteri s'ajusta al que preveu l'article 90 de la LCSP, que permet acreditar solvència tècnica mitjançant una relació de treballs executats, sempre que la seva naturalesa sigui similar a l'objecte del contracte.

Empreses de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys)

En el cas d'empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la qualificació professional de l'equip humà adscrit al contracte, que haurà d'acreditar experiència en almenys un dels àmbits indicats en l'apartat anterior.

Com a mínim, l'equip haurà d'incloure:

- a) Responsable de gestió i coordinació del servei
Amb formació superior en l'àmbit audiovisual, cultural, artístic o de gestió d'esdeveniments, i experiència en activitats de projecció, programació cultural o organització d'actes i/o experiència mínima d'un (1) any en activitats de projecció, programació cultural o organització d'actes.
- b) Tècnic de projecció i sistemes audiovisuals
Amb formació específica en sistemes de projecció digital, servidors DCP i sistemes de so, i/o experiència mínima d'un (1) any en entorns d'exhibició pública.

Justificació:

- Els requisits de solvència tècnica establerts responen als principis de vinculació amb l'objecte del contracte, proporcionalitat i no-discriminació, d'acord amb la normativa de contractació pública.
- Adequació a l'objecte del contracte: Atès que el contracte incorpora una obligació de subrogació de personal especialitzat (operadors de cabina/projeccionistes), es considera que l'experiència tècnica operativa queda garantida per la continuïtat dels treballadors actuals al centre de treball. Per aquest motiu, es considera suficient i proporcionat exigir la solvència tècnica de l'empresa licitadora a través d'una figura de coordinació i gestió, que assegurï la qualitat global, l'organització dels actes culturals i el compliment de les directrius municipals.
- Garantia de qualitat i seguretat: L'exigència d'un perfil amb experiència en gestió i coordinació permet garantir una prestació professional adaptada a les necessitats del municipi. Aquesta configuració assegura el correcte funcionament dels equipaments sota una supervisió responsable, vetllant per la seguretat del públic i el manteniment dels estàndards de qualitat exigibles a un servei cultural municipal.
- Foment de la concurrència: D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, per a les empreses de nova creació es substitueix l'exigència de treballs realitzats per la qualificació professional. Aquesta mesura facilita l'accés de nous operadors al mercat, evitant barreres d'entrada

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

desproporcionades i assegurant, alhora, que el servei compti amb un responsable amb la formació o experiència necessària per liderar el projecte cinematogràfic.

- Règim per a empreses de nova creació: D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, per a les empreses de nova creació es substitueix l'exigència de volum d'activitat per la qualificació professional del personal adscrit al contracte.

Aquesta mesura garanteix l'accés de nous operadors al mercat cultural, assegurant alhora un nivell tècnic adequat mitjançant professionals amb experiència acreditada en els àmbits objecte del contracte.

2. La documentació requerida per a acreditar la solvència en cada cas és:

◦ Econòmica:

Comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

Per empreses de nova creació: la disposició de la pòlissa d'assegurança s'haurà d'acreditar mitjançant un dels següents mitjans:

- Certificat de l'entitat asseguradora: Document expedit per la companyia on constin, com a mínim, el capital assegurat, els riscos coberts i el període de vigència. L'òrgan de contractació es reserva el dret de requerir una còpia completa de la pòlissa per a la seva verificació.
- Compromís vinculant de subscripció: Document signat per l'empresa on es compromet formalment a subscriure l'assegurança en cas de resultar adjudicatària. Aquesta subscripció haurà de formalitzar-se i acreditar-se amb caràcter previ a la signatura del contracte.

◦ Financera:

Els licitadors hauran d'acreditar el compliment d'un dels requisits previstos mitjançant la documentació següent:

Patrimoni net

Mitjançant:

- Últims comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o registre oficial corresponent.
- En el cas d'empreses no obligades al dipòsit, mitjançant els llibres comptables degudament legalitzats.
- En el cas d'empreses de nova creació, mitjançant el balanç d'obertura degudament formalitzat.

Ràtio de solvència

Mitjançant:

- Últims comptes anuals aprovats i dipositats, o
- Documentació comptable equivalent que permeti verificar la relació entre actiu corrent i passiu corrent.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar aclariments o documentació complementària quan sigui necessari per verificar la informació aportada.

◦ Tècnica o professional:

Empreses amb antiguitat superior a cinc anys

Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, en la quals se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Empreses de nova creació

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la qualificació professional del personal adscrit al contracte.

A aquest efecte, s'haurà d'aportar:

- a) Currículum vitae del personal adscrit, amb descripció detallada de l'experiència professional relacionada amb almenys un dels àmbits indicats anteriorment.
- b) Còpia de les titulacions acadèmiques o certificats de formació exigits.
- c) Documentació acreditativa de l'experiència professional, mitjançant:
 - Certificats d'empresa.
 - Contractes de treball o de serveis.
 - Nomenaments o documents equivalents.
 - Certificats de bona execució, si escau.
- d) Declaració responsable de compromís d'adscripció efectiva del personal proposat durant tota l'execució del contracte.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les quals es refereix l'art. 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica i professional recollits en aquesta clàusula, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 de la LCSP, i respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen a l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessàries les capacitats esmentades.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Per l'acreditació de la solvència amb mitjans externs caldrà aportar el document o contracte que habiliti l'empresari a utilitzar els mitjans externs, en el que consti el consentiment del titular dels mitjans a utilitzar, així com la declaració responsable de l'entitat a la qual recorri de no estar incursa en una prohibició de contractar.

Adscripció de mitjans

Per a l'execució del contracte, els licitadors hauran de fer constar l'adscripció efectiva dels següents mitjans personals, amb la corresponent acreditació de disponibilitat durant tota la durada del contracte:

- 2 encarregats de sala
- 2 projeccionistes
- 1 gerent
- 1 responsable de manteniment

L'adscripció d'aquests mitjans personals és obligatòria per garantir el correcte compliment de les obligacions del contracte i haurà de quedar degudament reflectida en la documentació presentada pels licitadors. Aquesta obligació té caràcter essencial.

Clàusula 17. Criteris d'adjudicació.

La màxima puntuació a obtenir seran 100 punts. Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica:

Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor: (49 punts)

1. Projecte cultural: Per a l'adequació de l'oferta global de programació a la missió i objectius del servei públic, fins a 34 punts.

Es valorarà la coherència i l'adequació del pla d'acció i de la programació d'activitats proposades amb les condicions d'explotació del servei indicades en les clàusules precedents.

- *Oferta d'exhibició de continguts audiovisuals (fins a 10 punts)*

Es valorarà un pla d'acció que descrigui l'activitat relacionada amb el cinema comercial d'estrena i amb altres tipologies d'oferta cinematogràfica. En aquest sentit, cal presentar un supòsit de programació al llarg d'un semestre que permeti valorar la qualitat i la diversitat dels continguts, així com la seva adequació a les instal·lacions dels cinemes Can Castellet. Aquest pla d'acció no ha de contenir cap de les dades econòmiques o informacions relatives als criteris quantificables de forma automàtica.

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritzant per l'ordre que es relaciona a continuació: per la major varietat de tipologia d'activitats singulars que girin al voltant del llenguatge audiovisual; per les propostes de cinema comercial d'estrena; per l'adequació de

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR: Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

les propostes a les instal·lacions del cinemes tenint en compte el nombre de sales i el seu tamany; per l'adequació de les propostes al context sociocultural dels cinemes, d'acord al document "Capaci[u]dad, de l'estratègia DUSI Sant Boi 2015-2020" i, per últim, pel pla d'avaluació dels resultats.

Justificació:

Permet valorar la capacitat de programació del licitador, essencial en un equipament cinematogràfic.

Mesura la qualitat, varietat i adequació de la proposta artística a les instal·lacions i al públic de Sant Boi.

El supòsit semestral facilita una avaluació objectiva de la coherència i viabilitat cultural.

Prioritzar la diversitat d'activitats, cinema comercial d'estrena i adequació a l'entorn garanteix que el servei respongui a la missió pública de fomentar la cultura audiovisual.

El pla d'avaluació aporta indicadors per garantir un seguiment i millora contínua del servei.

- **Oferta d'activitats formatives (fins a 8 punts)**

Es valorarà una proposta de programa d'activitats formatives i/o de caràcter pedagògic relacionades amb el llenguatge audiovisual. Aquestes activitats es podran desenvolupar al llarg de tot l'any i es podran adreçar a públic de totes les edats.

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritant per l'ordre que es relaciona a continuació: pel contingut formatiu, per les competències formatives, pels objectius formatius, pels criteris d'avaluació de la formació, pels resultats de l'avaluació formativa, per la utilitat de la formació, per l'impacte de la formació, i per altres aspectes rellevants de la proposta.

Justificació:

Fomenta el paper del cinema com a eina educativa, d'acord amb els objectius del servei públic.

Les competències, objectius i criteris d'avaluació permeten valorar la solidesa pedagògica de la proposta.

Donar importància a la utilitat i a l'impacte garanteix que la formació generi retorn social i arribi a tots els públics.

Es vincula plenament amb l'objecte del contracte, que inclou la dinamització cultural i la formació en llenguatge audiovisual.

- **Projecció territorial: propostes d'integració de l'equipament amb les dinàmiques ciutadanes (fins a 7 punts)**

En aquest apartat s'han d'especificar per a la seva valoració propostes ja siguin de caràcter metodològic o bé referides a projectes específics que facilitin la participació d'operadors locals en les dinàmiques de l'activitat del servei.

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritant per l'ordre que es relaciona a continuació: pel procés i metodologia planificada; per la implicació i la cooperació de la ciutadania i dels operadors culturals del territori; pels objectius que es volen assolir amb les propostes; i pel pla d'avaluació dels resultats de les dinàmiques implementades.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Justificació:

Assegura que l'equipament actui com a agent cultural local, integrat a la comunitat.

El procés i la metodologia permeten valorar la capacitat de treball en xarxa i participació dels operadors culturals.

Els objectius i el pla d'avaluació reforcen el compromís amb la cohesió social i territorial, i la missió dels cinemes com a equipament cultural obert.

- *Realització de projectes innovadors relacionats amb el llenguatge audiovisual (fins a 5 punts)*

Es valorarà una proposta de projectes i/o activitats relacionats amb el llenguatge audiovisual amb una clara vocació innovadora, ja sigui des del foment de la participació com des de la perspectiva de la innovació social.

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritzant per l'ordre que es relaciona a continuació: per la planificació del projecte o del conjunt d'activitats, d'acord amb els recursos necessaris, la viabilitat d'implementació, la temporització, els criteris de priorització i la sostenibilitat; pel grau d'innovació de les propostes (equip motor, millores que es busquen, valor afegit que s'aporta, eines TIC que s'utilitzen, grup d'impacte, palanca de canvi, etc.); pels objectius que es persegueixen; i pel pla d'avaluació del procés, dels resultats i de l'impacte obtingut.

Justificació:

Incentiva la innovació i la incorporació de noves formes de participació i creació audiovisual.

La valoració de la planificació, viabilitat i sostenibilitat garanteix que els projectes siguin realistes i aplicables.

Prioritzar el grau d'innovació i l'impacte permet distingir propostes amb valor afegit, contribuint a modernitzar l'equipament i ampliar els públics.

- *Proposta de dinamització cultural i explotació de l'espai social (al vestíbul, conegut com «Sala 6»), amb comercialització de begudes (fins a 4 punts)*

En aquest apartat es valoraran aquelles propostes d'actuació relacionades amb la dinamització social i cultural i explotació d'aquest espai.

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritzant per l'ordre que es relaciona a continuació: per la planificació de la proposta de dinamització de l'espai social, per la coherència de la proposta amb el context social i cultural on es troba l'espai a dinamitzar, pels objectius que es volen assolir, pel pla d'avaluació dels resultats obtinguts.

Justificació:

Incentiva la presentació de propostes orientades a la dinamització social i cultural de l'espai «Sala 6», afavorint que el vestíbul esdevingui un espai actiu de trobada i relació dins l'equipament. La valoració de la planificació de les activitats, la coherència amb el context social i cultural i la definició d'objectius permet garantir que les propostes siguin adequades, viables i alineades amb la funció

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

comunitària de l'espai. La incorporació d'un pla d'avaluació dels resultats facilita el seguiment de l'impacte de la dinamització i la millora contínua de l'ús social i cultural de l'espai.

2. Projecte de gestió: Per l'organització de l'estructura de gestió i la seva adequació als recursos, fins a 15 punts

- *Proposta d'estructura organitzativa (fins a 6 punts)*

En aquest apartat es valorarà la proposta d'estructura organitzativa des del punt de vista de l'adequació dels recursos humans i materials al programa d'activitats presentat.

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritzant per l'ordre que es relaciona a continuació: pels òrgans de gestió, per l'organigrama organitzatiu, pel funcionament dels processos i del circuit de funcionament, per les funcions i la responsabilitat dels llocs de treball, i pels recursos materials destinats al servei.

Justificació:

Determina l'adequació dels recursos humans i materials a les necessitats del servei.

L'avaluació dels òrgans de gestió, els circuits i les funcions permet garantir una organització clara, eficient i coherent amb la programació cultural.

Afavoreix propostes que assegurin una gestió professionalitzada i operativa.

- *Pla de comunicació (fins a 5 punts)*

En aquest apartat es valorarà la proposta d'actuacions relacionades amb el posicionament del servei dins de l'oferta cultural de la ciutat, amb la difusió de les activitats programades i amb les estratègies de captació de nous públics.

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritzant per l'ordre que es relaciona a continuació: per l'anàlisi DAFO del pla de comunicació, per la definició dels objectius SMART, per la definició del públic objectiu, pels canals de comunicació i pel pla d'avaluació dels resultats obtinguts.

Justificació:

Imprescindible per posicionar els Cinemes com a equipament cultural de referència.

L'anàlisi DAFO i els objectius SMART permeten avaluar la consistència estratègica del pla.

Identificar públics, canals i criteris d'avaluació garanteix una difusió efectiva i una millor captació de públics.

Directament vinculat a l'objecte del contracte, que inclou la dinamització i promoció de l'activitat cultural.

- *Proposta de manteniment preventiu de les instal·lacions (fins a 2 punts)*

En aquest apartat es valoraran les propostes orientades a les millores de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions i el material. Els mínims obligatoris per a tots els licitadors resten descrits a l'annex IV del Plec de Prescripcions Tècniques.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

La distribució de la puntuació es realitzarà prioritzant per l'ordre que es relaciona a continuació: pel manteniment preventiu (seguiment periòdic i anàlisi dels punts febles de les instal·lacions i el material), i pel manteniment correctiu (manteniment dirigit a garantir l'ús i la fiabilitat del funcionament de les instal·lacions i el material).

Justificació:

Garanteix la continuïtat del servei i la disponibilitat de les instal·lacions en òptimes condicions.

El manteniment preventiu i correctiu és essencial en equipaments tecnològics com cinemes.

La puntuació premia propostes que reforcin la conservació, seguretat i fiabilitat del servei més enllà dels mínims exigits.

● *Recursos materials i tècnics que s'aportaran al funcionament del servei (fins a 2 punts)*

En aquest apartat es valoraran els recursos materials i tècnics que millorin els establerts a l'Annex I del Plec de Prescripcions Tècniques. La distribució de la puntuació es realitzarà prioritzant per l'ordre que es relaciona a continuació: pels recursos tècnics i pels recursos materials.

Justificació:

Permet valorar millores tecnològiques i materials que incrementin la qualitat de la projecció, el confort i l'experiència del públic.

Premiar recursos que superen els mínims del Plec de Prescripcions Tècniques assegura una millora efectiva del servei públic audiovisual.

Criteris d'adjudicació ponderables de manera automàtica: 51 punts
3. Per la reducció de l'aportació municipal fins a 25 punts.

$$PO = P \times (B/C)$$

PO: Puntuació obtinguda per cada licitador.

P: Puntuació màxima a obtenir

B: Aportació proposada pel licitador.

C: Aportació proposada pel licitador que proposa la quantitat menor.

Justificació:

Aquest criteri incentiva una gestió econòmicament més eficient del servei, reduint la càrrega financera per a l'Ajuntament.

La fórmula $PO = P \times (B/C)$ garanteix una valoració objectiva, proporcional i graduada, premiant la proposta que requereix menor aportació pública.

És un criteri habitual i plenament vinculat a la millora de la relació qualitat-preu, un principi essencial de l'art. 145 LCSP.

Manté la concurrència perquè totes les ofertes es comparen en base al mateix paràmetre (l'import més baix).

4. Increment en el nombre de sessions, esdeveniments i activitats singulars anuals: Fins a 7 punts

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemasCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

S'entén per “sessions, esdeveniments i activitats singulars” totes aquelles accions de programació diferents a l'exhibició de cinema comercial d'estrena, les quals han de formar part de l'oferta global de programació presentada pel licitador. El nombre mínim de sessions, esdeveniments i activitats singulars anuals és de 125.

L'oferta es valorarà amb la següent fórmula:

$$PO = P \times (B/C)$$

PO: Puntuació obtinguda per cada licitador.

P: Puntuació màxima a obtenir

B: Nombre de sessions, esdeveniments i activitats singulars proposats pel licitador.

C: Nombre major de sessions, esdeveniments i activitats singulars proposats per un licitador.

Justificació:

Incentiva una major oferta cultural diferent del cinema comercial d'estrena, reforçant la missió pública del servei.

Garanteix que l'adjudicatari aporta valor afegit cultural, educatiu o comunitari.

L'ús de la fórmula proporcional $PO = P \times (B/C)$ assegura una valoració objectiva basada en la quantitat de programació addicional.

L'existència d'un mínim (125 activitats) preserva la qualitat i evita ofertes insuficients.

El criteri està estretament vinculat a l'objecte del contracte, que inclou la dinamització cultural.

5. Increment en el nombre de passis anuals de cinema comercial d'estrena: Fins a 6 punts.

S'entén per passí l'acció de projectar cada vegada una pel·lícula d'aquesta categoria en alguna de les sales de l'equipament. El nombre mínim de passis anuals en aquesta categoria és de 1.500.

L'oferta es valorarà amb la següent fórmula:

$$PO = P \times (B/C)$$

PO: Puntuació obtinguda per cada licitador.

P: Puntuació màxima a obtenir

B: Nombre de passis proposats pel licitador.

C: Nombre major de passis proposats per un licitador.

Justificació:

Aquest criteri millora la disponibilitat i freqüència d'estrenes cinematogràfiques, que constitueixen l'activitat principal de l'equipament.

Afavoreix una explotació més intensa del servei, incrementant l'oferta cultural per a la ciutadania.

La fórmula $PO = P \times (B/C)$ permet comparar objectivament totes les propostes en termes quantitatis.

L'exigència del mínim de 1.500 passis assegura la continuïtat i qualitat del servei.

6. Proposta de descompte de tarifa màxima d'exhibició de cinema comercial d'estrena: Fins a 6 punts

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

8. Nombre de sessions gratuïtes a una entitat santboiana i al mateix Ajuntament de Sant Boi de la «Sala 6» durant un any: Fins a 2,5 punts

El nombre mínim de sessions per a aquest concepte és de 48. Les propostes inferiors a aquesta xifra quedaran excloses. S'entén que la durada mínima de cadascuna d'aquestes sessions serà de 2 hores.

En tots els casos, l'ús que aquestes faci de la sala ha de ser adient a les característiques i prestacions de l'espai.

L'oferta es valorarà amb la següent fórmula:

$$PO = P \times (B/C)$$

PO: Puntuació obtinguda per cada licitador.

P: Puntuació màxima a obtenir

B: Nombre de sessions proposat pel licitador.

C: Major nombre de sessions proposat per un licitador.

Justificació:

Incentiva l'ús comunitari i institucional de l'equipament, reforçant la funció social del cinema com a espai cultural públic.

Permet una valoració objectiva del compromís social del licitador.

La fórmula $PO = P \times (B/C)$ assegura imparcialitat i l'objectivitat en el càlcul de la puntuació.

L'exigència de mínim 48 sessions garanteix que només s'avaluin propostes realment compromeses, mantenint la qualitat del servei.

9. Millor percentatge de reinversió dels beneficis de l'explotació en millores del servei: Fins a 2 punts

Aquestes millores poden afectar tant a materials i infraestructures com als continguts en la programació global ofertada pel licitador.

L'oferta es valorarà amb la següent fórmula:

$$PO = P \times (C/B)$$

PO: Puntuació obtinguda per cada licitador.

P: Puntuació màxima a obtenir

B: Percentatge de reinversió proposat pel licitador.

C: Percentatge màxim de reinversió proposat per un licitador.

Justificació:

Promou la millora contínua de les instal·lacions, equipaments i programació, incrementant l'interès general del contracte.

Està directament vinculat a l'objecte i millora de l'execució (art. 145 LCSP).

La fórmula $PO = P \times (C/B)$ premia els percentatges més alts de reinversió, assegurant una valoració proporcional, directa i objectiva.

Contribueix a garantir que els beneficis econòmics revertiran en la qualitat del servei públic.

Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats en aplicar les fórmules establertes per a la valoració dels criteris objectius i, en general en

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

la valoració de tots els criteris, es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5.

Clàusula 18. Normes per la presentació de proposicions.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

1. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.
2. Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.
3. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.
4. En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.
5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites.
6. Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.
7. Aquella documentació que no s'hagués exigit i hagués estat aportada pel licitador no serà examinada.

Clàusula 19. Confidencialitat de la informació.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores en el sobre digital es poden considerar de caràcter confidencial, sempre que així ho

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, la empresa licitadora configura per cada sobre, amb excepció del sobre A que no requereix de xifrat per contenir la documentació acreditativa, una paraula clau que haurà d'introduir a l'eina, a través de l'enllaç que rebrà en un correu quan el custodi faci l'acció de demanar la clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació (sobre B i sobre C).

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes), i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes (i, en tot cas, abans de l'obertura del sobre xifrat), l'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau a l'eina del Sobre Digital, sobre B i sobre C, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents tant del sobre A, com del B i del C a mesura que els tenen preparats. El botó "tancar oferta" tanca tota l'oferta, de tots els sobres, no només del primer, per tant l'oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents, tant del sobre A com els altres.

Un cop complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital al darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i,

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un anti-virus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Ciàusula 22. Forma de presentació i contingut de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través del servei de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- a) Annex I Model 1 Declaració responsable (obligatori)
- b) Annex II Model 5 Declaració conveni col·lectiu aplicable (obligatori)
- c) Annex III Model 6 Compromís integració solvència amb mitjans externs (opcional)
- d) Annex IV Model 7 Compromís d'adscripció de mitjans personals al contracte. (obligatori)
- e) Annex V Model 8 Compromís UTE (opcional)
- f) Annex VI Model 9 Declaració responsable sobre compliment de les lleis de protecció jurídica del menor (obligatori)
- g) Annex VII Model 10 Subcontractació (opcional)
- h) Annex VIII Model 11 Submissió jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres (opcional)
- i) Annex XII Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de riscos laborals (obligatori)
- j) Annex XIII Model 19 Compromís de subrogació de personal (és informatiu)

2.- Contingut del sobre B

Documentació relativa al criteris de valoració ponderables en funció d'un judici de valor

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

- a) Annex IX Model 13 Oferta criteris dependents d'un judici de valor (obligatori)

3.- Contingut del sobre C

Documentació relativa al criteris quantificables **de forma automàtica** que són:

- a) Annex X Model 16 Oferta econòmica (obligatori)
b) Annex XI Model 17 Proposta tècnica criteris automàtics (opcional)

Seguidament caldrà signar, pels representants legals de les empreses licitadores, el "DOCUMENT RESUM" de l'oferta a través de l'eina SOBRE DIGITAL, amb signatura electrònica. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La/les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona/es signants de la Declaració Responsable.

Clàusula 23. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.

1. Són causes d'exclusió del licitador les següents:

- a) No reunir l'empresa els requisits de capacitat i solvència exigits, o no aportar o esmenar la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat o solvència.
b) No tenir el licitador introduïda/es la/les paraula/es clau del/s sobre/s. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres; no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
c) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
d) Presentar l'oferta fora de termini, o de forma diferent a la indicada.
e) No presentar la declaració responsable.

2. Són causes de rebuig d'ofertes:

- a) Presentar proposicions amb variants, si no està previst al Plec.
b) Incloure en el sobre B dades que hagin de figurar en el sobre C, quan això suposi anticipar el coneixement de dades que hagin de valorar-se en la següent fase.
c) No esmenar en el termini establert les deficiències que la Mesa de Contractació hagués detectat.
d) Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les condicions del plec de clàusules administratives o del de prescripcions tècniques així com l'incompliment de la normativa aplicable a l'execució del contracte.
e) No justificar l'oferta realitzada en cas d'incórrer en presumpció d'anormalitat o no ser acceptada la justificació per l'òrgan de contractació a la vista dels informes tècnics emesos a aquest efecte. Concretament, si es comprova que l'oferta anormalment baixa vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent els convenis col·lectius sectorials vigents.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

f) Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà el rebuig d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

4. Les ofertes rebutjades no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

5. No seran causa de rebuig, les errades de fet, materials o matemàtiques de les proposicions, sempre i quan aquestes es dedueixin amb total claredat de la documentació aportada en l'oferta.

Clàusula 24. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions i a partir de les vint-i-quatre hores següents la Mesa de contractació es reunirà, prèvia convocatòria, per a la seva constitució, per determinar el nombre de licitadors presentats dins de termini, i per procedir a l'**obertura del sobre A**.

En el supòsit que la Mesa de contractació observi defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies**. Aquesta comunicació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital.

Acte seguit, es procedirà a l'**obertura del sobre B**, que conté la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor, i es deixarà constància de la documentació presentada, que serà traslladada als serveis tècnics promotors del contracte, que auxiliïn a la Mesa de Contractació per al seu anàlisi i perquè formulin una proposta de valoració segons la ponderació establerta en aquest plec.

La Mesa de contractació es tornarà a reunir per l'**obertura del sobre C**, que conté els criteris de valoració automàtica, en el lloc, dia i hora fixats en la convocatòria de la Mesa de contractació publicada en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el supòsit que hagin hagut proposicions esmenables, prèviament a l'**obertura del sobre C** la Mesa de Contractació declararà la llista de les proposicions que han estat admeses i les que han quedat excloses per no haver esmenat en el termini establert. En qualsevol cas, abans d'obrir el sobre C es procedirà a valorar les proposicions presentades segons els criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor segons la proposta realitzada pels serveis tècnics.

Acte seguit la Mesa de contractació obrirà el sobre C deixant constància de les dades contingudes en aquest sobre en relació als criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Sempre que sigui possible es procedirà a l'assignació de puntuació a cadascuna de les ofertes presentades segons la ponderació establerta en aquest Plec. En altra cas, els serveis tècnics promotors del contracte analitzaran la documentació presentada i formularan una proposta de valoració que es sotmetrà a consideració de la Mesa de contractació en una altra sessió.

Si es detecten ofertes anormalment baixes, la Mesa de contractació requerirà als licitadors que presumptament incorrin en baixa anormal, seguint el procediment previst en aquest Plec, perquè justifiquin la viabilitat de la seves ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que la Mesa de Contractació procedeixi en el mateix acte d'obertura del sobre C a la valoració dels criteris d'adjudicació de caràcter automàtic, farà la classificació per ordre decreixent de les propostes admeses, d'acord amb l'establert a l'article 150 de la LCSP, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a que fa esment aquest plec.

Un cop presentada la documentació i qualificada com a correcta per la Mesa de contractació s'eleva a proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

Clàusula 25. Ofertes anormals o desproporcionades.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormal o desproporcionada, només podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

En haver pluralitat de criteris de valoració, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es tindran en compte els criteris quantificables de manera automàtica i es consideraran paràmetres objectius, considerant-se l'oferta anormal o desproporcionada en qualsevol dels supòsits següents:

☐ **Aportació municipal:**

Si l'aportació proposada és manifestament inferior al cost mínim necessari per garantir el servei segons l'estudi de viabilitat, de manera que pugui comprometre la qualitat o la continuïtat del servei.

☐ **Nombre de sessions, esdeveniments i activitats singulars anuals:**

Si l'oferta proposa un nombre inferior al mínim establert de 125 activitats anuals.

☐ **Nombre de passis anuals de cinema comercial d'estrena:**

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
ORIGEN: Departament de Cultura
UNITAT: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Si l'oferta proposa un nombre inferior al mínim establert de 1.500 passis anuals.

- Proposta de descompte de tarifa màxima d'exhibició :

Si la tarifa proposada és tan baixa que pugui comprometre la viabilitat econòmica del servei sense justificació adequada.

- Nombre de sessions gratuïtes a entitats i a l'Ajuntament de Sant Boi:

Si l'oferta proposa menys de 25 sessions anuals o no garanteix que la durada mínima de cada sessió sigui de 2 hores.

- Percentatge de reinversió dels beneficis en millores del servei:

Si l'oferta no especifica la reinversió o proposa un percentatge irrealitzable que comprometi la qualitat del servei.

En general, es considerarà que una oferta no és viable quan no expliqui satisfactòriament el baix/alt nivell d'importats proposats o no presenti el desglossament dels seus costos directes i indirectes del servei, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al servei, inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

Atès l'establert en l'article 149.4, penúltim paràgraf, de la LCSP, l'òrgan de contractació rebutjarà aquelles ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

Així, en el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormals perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.

Clàusula 26. Criteris de desempat.

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència:

- a) Aquelles que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. D'entre les quals, les empreses que disposin del distintiu d'excel·lència en matèria d'igualtat o acreditin un major percentatge de dones contractades a la plantilla de l'empresa.
- b) Les Empreses d'Inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en l'esmentada normativa per a tenir aquesta consideració.
- c) Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2% o un major nombre de persones en situació d'exclusió social. En el supòsit que aplicant aquest criteri persisteixi l'empat tindran preferència els licitadors que disposin d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.
- d) Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un menor nombre de contractes temporals en la plantilla.

Aportació de la documentació

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

Clàusula 27. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.

La documentació a presentar pel licitador millor classificat dependrà de si està o no inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE).

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, NO inscrita en el RELI i/o ROLECE

1. Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari, i, en el seu cas, la seva representació, distingint:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemasCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
ORIGEN: Departament de Cultura
Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

- Si és persona física: DNI del licitador.
- Si és persona jurídica còpies de:

Empreses nacionals

1. Escriptura pública de constitució, de totes les escriptures posteriors i/o modificació.
2. NIF de l'empresa.
3. DNI del representant de l'empresa.
4. Escriptura de poders del respresentant de l'empresa.

En relació a les empreses no nacionals

- a. Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.
 - b. Resta d'empreses estrangeres, s'acreditarà mitjançant un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.
 3. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb aquest plec.
 4. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
 5. Constitució de la garantia definitiva.
 6. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.
 7. Model 5 Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte, annex II.
 8. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex XI.

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, Sí inscrita en el RELI i/o ROLECE.

1. Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits en el RELI/ROLECE no han estat modificats i són vigents.
2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

3. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

4. Constitució de la garantia definitiva.

5. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.

6. Model 5 Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte, annex II.

7. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex XI.

8. Aquella documentació que no hi consti o no estigui actualitzada al RELI.

L'Ajuntament d'ofici per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el cas que la Mesa de Contractació faci un requeriment d'aportació de documentació a l'empresa millor classificada, que no requereixi cap valoració sobre la seva validesa sinó simplement la constatació que hagi estat presentada, proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte condicionat a la constatació per part de la unitat gestora de la correcta aportació de la documentació requerida, deixant constància d'aquest fet a l'expedient de contractació.

Conseqüència de no presentar la documentació correctament

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i a recabar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 28. Garanties.

A. Tipus de garantia:

1. Garantia definitiva: La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del preu final ofertat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

2. Garantia complementària: A les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat pel licitador, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.

B. Formes de prestació de la garantia: La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP:

1. En efectiu: s'haurà d'estar a allò disposat a la Llei 11/2021, de 9 de juliol que modifica la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de Modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, que estableix que no es podran pagar en efectiu les operacions amb un import igual o superior a 1.000 €, entenent com efectiu, els mitjans de pagament definits a l'article 34.2 de la Llei 10/2012, de 28 d'abril, de Prevenció del blanqueig de capitals i del finançament del terrorisme. Si el pagament es fa mitjançant xec, aquest haurà de ser nominatiu si l'import es igual o superior a 1.000 €.

2. Mitjançant aval: s'ha de fer servir el model normalitzat disponible al perfil de contractant.

3. Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquest Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

C. Reajust de la garantia:

a) Quan com a conseqüència de la modificació del contracte experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia a efectes que guardi deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

b) Quan com a conseqüència d'executar penalitats o indemnitzacions sobre la garantia definitiva, en el mateix termini abans indicat comptat des de la data en que aquestes es facin efectives, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

. La garantia respondrà dels següents conceptes:

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- De les penalitats que s'imposin.
- De la correcta execució de les prestacions, incloses les millores ofertades per la concessionària.
- De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora de la concessionària en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
- De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

E. Devolució i cancel·lació de la garantia:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un mes.

Clàusula 29. Formalització i publicació del contracte.

1. El contracte s'adjudicarà per l'òrgan de contractació i es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

2. La formalització tindrà lloc necessàriament dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

3. Quan per causes imputables a la concessionària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.

4. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

5. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea si està subjecte a regulació harmonitzada.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 30. Unitat de seguiment i responsable del contracte.

1. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà el departament de Cultura.

2. El responsable del contracte.

2.1 Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Carles Villar Villar, cap del departament de Cultura.

2.2. El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

2.3. Correspondran al responsable del contracte les següents funcions:

a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.

b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.

c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir al concessionari, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.

d) Dirigir instruccions a la concessionària sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i demés documents contractuals.

e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan la concessionària, o persones d'ella dependents, incorri en actes o omissions que comprometin

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

o pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.

f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.

g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.

h) Requerir a la concessionària el compliment de les obligacions de transparència.

i) Informar:

- en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
- amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
- en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- sobre el compliment del termini de garantia.
- sobre el compliment de les condicions especials d'execució.
- sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- en expedient de cessió del contracte.
- respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.

j) Proposar a l'òrgan de contractació:

- la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat a la concessionària i donar-li tràmit d'audiència.
- la pròrroga del contracte.
- l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- la modificació del contracte.
- els reajustos d'annualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGLCAP
- el segrest o la intervenció de la concessió.
- el rescat de la concessió.

k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'/es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment), i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.

l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.

m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incidència en l'execució del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.

n) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació.

Clàusula 31. Responsable de la defensa de l'interès general.

Es designa a Carles Villar Villar, cap del departament de Cultura, com a responsable de la defensa de l'interès general, amb les funcions d'obtenir i verificar el compliment de les obligacions del concessionari, especialment a allò referent a la qualitat en la prestació del servei.

Clàusula 32. Protecció de dades de caràcter personal.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

1. Normativa.

La concessionària s'obliga expressament amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de Desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; i el Reglament 2016/679, de 27 d'abril, del Parlament Europeu i del Consell.

2. Les dades que se cedeixen.

a) Contingut de les dades.

Les dades objecte de lliurament seran únicament les estrictament necessàries per a:

- Gestionar reserves, entrades ja venudes, abonaments actius i sessions programades.
- Atendre reclamacions, incidències o serveis pendents de prestació.
- Garantir la correcta continuïtat del servei públic i el traspàs operatiu al nou adjudicatari.

Aquestes dades podran incloure:

1. Dades identificatives i de contacte de persones usuàries amb serveis pendents:
 - Nom i cognoms
 - Correu electrònic i/o telèfon
 - Número o referència d'operació (si escau)
2. Dades vinculades a operacions de venda i activitat del servei en curs:
 - Reserves actives
 - Entrades venudes per sessions no celebrades
 - Abonaments vigents
 - Historial limitat d'operacions vinculades a serveis pendents (sense dades bancàries completes ni informació no necessària)
3. Informació estadística i agregada sobre ocupació, assistència, programació i altres dades de caràcter no personal que siguin rellevants per a la gestió del servei.

En cap cas es lliuraran categories especials de dades (art. 9 RGPD) ni dades que no siguin estrictament necessàries per a la finalitat descrita.

b) Format en què es fa la cessió

El concessionari sortint haurà d'entregar les dades en un format interoperable i d'ús general, preferentment:

- Fitxers estructurats (CSV, XLSX o format equivalent).
- Informes en PDF per a dades agregades o estadístiques.
- Exportació de bases de dades en format estàndard (SQL, XML o similar) quan sigui necessari per a la importació per part del nou adjudicatari.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

- Manual o instruccions d'exportació en cas d'utilitzar sistemes o programari propietaris.

La transmissió de la informació s'haurà de realitzar mitjançant canals segurs i xifrats, garantint la confidencialitat, integritat i traçabilitat de les dades, en coherència amb les mesures de seguretat descrites a l'apartat 4.2 i l'apartat 6.

c) Finalitat del tractament

La finalitat del lliurament i tractament d'aquestes dades és estrictament la següent:

- Assegurar la continuïtat del servei públic dels Cinemes municipals entre el concessionari sortint i el nou adjudicatari.
- Garantir l'atenció i gestió de serveis pendents, incloses reclamacions, reserves o sessions programades.
- Permetre el correcte exercici de les funcions encomanades al nou adjudicatari com a encarregat del tractament, d'acord amb les instruccions del responsable.
- Complir les obligacions legals derivades del contracte i de la normativa de protecció de dades.

En cap cas les dades podran utilitzar-se per a finalitats comercials alienes al servei públic, ni ser cedides a tercers sense autorització prèvia i expressa del responsable, d'acord amb el que estableix l'apartat 4.2.e).

3. Responsable del tractament de dades.

3.1 Identificació

El responsable del tractament és l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, amb domicili a la Pl. Ajuntament, 08830, Sant Boi de Llobregat.

La delegada de la protecció de dades per a consultes queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, és la Sra. Roser LatorreTafanell. Correu electrònic: dpd@santboi.cat.

3.2 Obligacions

- Lliurar a l'encarregat les dades personals objecte del tractament
- Fer les consultes prèvies que correspongui
- Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi la normativa
- Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - Dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació contractada.
 - Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - L'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.

4. L'encarregat del tractament de dades.

4.1 Identificació

L'encarregat del tractament és l'empresa adjudicatària.

4.2 Obligacions

a) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si s'escau.
b) Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per finalitats pròpies.

c) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament, si en té dubtes de la seva legalitat, n'ha d'informar immediatament al responsable.

d) Portar per escrit, un registre de totes les categories d'activitats del tractament efectuades per compte del responsables que contingui:

- Nom i dades de contacte de l'encarregat i del delegat de protecció de dades
- Categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
- Si s'escau, les transferències a altres persones o països de les dades.
- Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- . Pseudonimització i el xifrat de dades personals
- . Capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- . Capacitat per restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- . El procés de verificació, avaluació i valoració regular de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

e) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles, mantenint el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) La obligació d'indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors als serveis associats a ells, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que encomani la seva realització.

g) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

h) Si cal subcontractar algun tractament, s'haurà de comunicar al responsable del tractament de dades, amb una antelació de 10 dies,

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

indicant els tractaments, l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. En aquest cas l'empresa subcontractista adquireix la condició d'encarregat del tractament i estarà obligada a complir les mateixes obligacions que s'estableixen per l'encarregat inicial.

i) Garantir que les persones autoritzades per tractar les dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment. S'ha de mantenir a disposició del responsable la documentació que acrediti que és compleix aquesta obligació.

j) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar al responsable, dels tractaments, sense dilació indeguda, i, en qualsevol cas abans de 48 hores, i a través de l'adreça electrònica, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

l) Implantar les mesures de seguretat següents:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- Aquelles que siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

5. Destí de les dades.

Un cop finalitzat el contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder, retornar-les al responsable del tractament, i els suports on constin, un cop finalitzada la prestació.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

6. Incompliments i responsabilitats.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Clàusula 33. Drets del Concessionari.

1. A les contraprestacions econòmiques que preveu el contracte, entre les quals s'inclou, per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, una retribució fixada en funció de la seva utilització que s'ha de percebre directament dels usuaris o del mateix Ajuntament.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

2. Quan l'Ajuntament modifiqui les característiques del servei contractant i les tarifes únicament per raons d'interès públic, i aquesta modificació afecti el règim financer del contracte, la concessionària haurà de ser compensada per aconseguir el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte.

3. La concessionària té dret a desistir del contracte quan aquest resulti extraordinàriament onerosos per a ell com a conseqüència d'una de les circumstàncies següents:

- L'aprovació d'una disposició general per part d'una Administració diferent a la concedent amb posterioritat a la formalització del contracte.
- Quan el concessionari hagi d'incorporar, perquè hi estigui obligat legalment o contractualment, a les obres o a la seva explotació avenços tècnics que les millorin notòriament i la disponibilitat dels quals en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica s'hagi produït amb posterioritat a la formalització del contracte.

Entenent com a extraordinàriament onerosos quan suposi un increment net actualitzat dels costos d'almenys el 5% de l'import net de la xifra de negocis de la concessió pel període que resti fins a la seva conclusió. Per calcular l'increment s'han de deduir, si s'escau, els possibles ingressos addicionals que la mesura pugui generar. Si la concessionària desisteix del contracte com a conseqüència del que estableix aquest apartat, la resolució no dóna dret a cap indemnització per a cap de les parts.

4. Si l'Administració no fa efectiva al concessionari la contraprestació econòmica o no lliura els mitjans auxiliars a què es va obligar en el contracte dins dels terminis que aquest preveu, i no és procedent resoldre el contracte o no ho sol·licita el concessionari, aquest té dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat al que estableix l'article 198 de la LCSP.

Clàusula 34. Obligacions essencials del concessionari.

El concessionari resta obligat a:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, la concessionària ha de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- b) Tenir cura del bon ordre del servei, amb possibilitat de dictar les instruccions oportunes, sense perjudici del poder de policia que té l'Administració com autoritat, inherent als poders públics.
- c) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany es produeixi per causes imputables a l'Administració.
- d) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.
- e) Sotmetre's en tot moment al control i a les ordres, indicacions o observacions en relació al servei que dicti l'Ajuntament i facilitar les inspeccions municipals.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

- f) Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyalen els article 15.2 i el 197 de la LCSP.
- g) Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millores incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.
- h) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions en que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, en el seu cas, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; i de lliurar les obres i instal·lacions a que estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- i) Complir les condicions especials d'execució del contracte.
- j) Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò establert a l'article 196 de la LCSP.
- k) Qualsevol altre que prevegi la legislació, en el plec de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació contractual.

Clàusula 35. Obligacions específiques del concessionari

1. Obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Mostrar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada, quan sigui requerit pel responsable del contracte.
- d) Vetllar per l'existència d'estabilitat en l'equip de treball, i que les possibles variacions en la seva composició siguin puntuals i responguin a causes justificades, amb la finalitat de no alterar el bon funcionament del servei (quan existeixin raons que justifiquin aquesta previsió), informant en tot moment a l'Ajuntament.
- e) Assumir l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, les facultats de comandament inherents a tot empresari. En tot cas, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió dels permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en supòsits de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de prestacions, quan s'escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es puguin derivar de la relació contractual entre ocupador i empleat.
- f) Designar, com a mínim, un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla i que tindrà les següent obligacions:
 - Actuar com a interlocutor de la concessionària amb l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre la concessionària i el personal

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, en tot allò que sigui relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i donar als esmentats treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen assignades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, tot coordinant-se de manera adient amb l'Ajuntament als efectes de no alterar el correcte funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

g) Complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes.

h) Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

2. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

Gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant de l'Ajuntament els documents que siguin necessaris, excepte quan l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa.

3. Obligacions en Prevenció de Riscos Laborals

a) Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

b) Elaborar i trametre electrònicament tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica e-coordina, en un termini màxim de deu dies hàbils i, en tot cas, amb caràcter previ a la signatura del contracte, i s'haurà d'actualitzar durant la durada dels treballs objecte del contracte.

4. Obligacions de confidencialitat.

- a) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP.
- b) El deure de confidencialitat de la concessionària tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

5. Obligacions de transparència.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

- a) Facilitar a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans/nes, en relació a la prestació contractada, de conformitat amb la Llei 19/2014, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern
- b) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- c) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- d) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- e) No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.
- f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- h) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- i) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

6. Obligacions en la relació amb tercers

- a) Aplicar el Reglament corresponent al servei Cinemes Can Castellet.
- b) Aplicar la tarifa establerta
- c) Tenir un correcte tractament envers els/les ciutadans/es i usuaris/ries, així com amb els responsables municipals de la gestió del mateix.
- d) Resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum, en relació als conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'empresa adjudicatària i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució del contracte, si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral de Consum.
- e) Facilitar, en cas de presentar-se queixes davant el/la Síndic/a Municipal de Greuges de Sant Boi de Llobregat com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari pel correcte desenvolupament de les funcions que el Síndic té encomanats, així com elaborar i presentar un

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

7. Obligacions en matèria d'igualtat

Complir amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes.

8. Obligacions respecte als drets humans

Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

9. Obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal

No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

10. Obligacions en relació a l'ús de la llengua catalana

Presentar, en la mesura del possible, la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

11. Obligacions de subrogació

a) La concessionària està obligada a subrogar-se en tots els casos en què s'exigeixi per la normativa laboral vigent als treballadors adscrits a l'execució del contracte, assumint íntegrament tots els drets i obligacions derivats de la seva relació laboral, inclosos salaris, antiguitat, condicions laborals, cotitzacions a la Seguretat Social i qualsevol dret adquirit.

b) La subrogació haurà de realitzar-se de manera immediata i efectiva,

sense que pugui afectar la continuïtat ni la qualitat de la prestació del servei.

c) La concessionària haurà de facilitar tota la informació i documentació necessària a l'Ajuntament i als treballadors afectats per garantir el correcte compliment de l'obligació de subrogació.

Clàusula 36. Condicions especials d'execució.

La concessionària i, si escau, la subcontractista, han d'establir mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, com ara horaris flexibles, permisos per cura de familiars, teletreball parcial o altres mesures de flexibilitat laboral.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

L'acreditació del compliment d'aquesta condició especial es realitzarà davant del responsable del contracte mitjançant la presentació de qualsevol dels documents següents:

- Un model de contracte laboral que especifiqui les condicions de conciliació de la vida familiar.
- Un annex o addenda general als contractes de treball, on s'inclouin les mesures de conciliació aplicables a tot el personal adscrit al contracte.
- Un informe o memòria de la concessionària on es detalli el protocol intern de l'empresa en relació a la conciliació familiar, incloent procediments de sol·licitud de permisos, flexibilitat horària i aplicació efectiva de les mesures.
- Registres o evidències d'aplicació efectiva de mesures de conciliació al personal adscrit, sempre que es garanteixi la confidencialitat de les dades personals.

La documentació acreditativa haurà de presentar-se en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'inici del contracte, sense perjudici de la possibilitat de requeriments puntuals d'informació addicional per part del responsable del contracte.

Clàusula 37. Termini de recepció de les prestacions del contracte

El contracte s'entendrà complert per la concessionària quan transcorri el termini inicialment establert o, si s'escau, el resultat de les pròrrogues o reduccions que, en aplicació del principi de manteniment de l'equilibri econòmic-financer de la concessió, s'hagin acordat. El concessionari quedarà obligat a fer lliurament a l'Ajuntament, en bon estat de conservació i ús, les obres incloses en la concessió, així com els béns i instal·lacions caracteritzats com immobles necessaris per explotar. Queden igualment extingits tots els contractes vinculats a la concessió.

Sempre que per raons excepcionals d'interès públic, degudament motivades en l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de la posta en servei per a l'ús públic, encara que sense el compliment de l'acte formal de recepció, des de que es produeix l'esmentada posta en servei es produiran els efectes i conseqüències pròpies de l'acte de recepció.

Clàusula 38. Termini de garantia.

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de extinció de la concessió, i quedin igualment extingits tots els contractes vinculats a la concessió i a la explotació de les seves zones comercials.

Clàusula 39. Modificacions del contracte i procediment.

No es preveu cap modificació del contracte.

Clàusula 40. Risc operacional i manteniment de l'equilibri econòmic.

El dret d'explotació dels serveis implica la transferència al concessionari del risc operacional.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR: Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

El manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió al que està obligat l'Ajuntament es donarà únicament en els supòsits següents:

- Quan l'Administració modifiqui el contracte per raons d'interès públic i de conformitat amb el que estableix l'article 290.4 de la LCSP.
- Quan actuacions de l'Administració determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- Quan per causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquestes efectes s'entendrà per força major les causes enumerades a l'article 239 de la LCSP.

El restabliment de l'equilibri econòmic per alguna de les causes enumerades anteriorment es realitzarà mitjançant l'adopció de les mesures que siguin procedents en cada cas. Aquestes mesures podran consistir en la modificació de les tarifes a abonar pels usuaris del servei, la modificació del termini del contracte de conformitat al que s'estableix a l'article 290.5 de la LCSP.

Clàusula 41. Subcontractació.

En el contracte de concessió de serveis, la subcontractació només pot recaure sobre prestacions accessòries.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels següents requisits:

- A tal efecte el règim de la subcontractació serà el següent:
 - Indicar en l'oferta la part del contracte que hagin previst subcontractar, assenyalant el seu import, nom o el perfil empresarial.
 - Comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, un cop adjudicat el contracte, i abans d'iniciar la prestació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

La concessionària ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud de la subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

- La concessionària farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.
- La concessionària haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

eficàcia. En aquest marc, és responsabilitat de la Intervenció de l'Ajuntament dur a terme aquest control, el qual es podrà dur a terme amb l'auxili d'una empresa externa d'auditoria.

Seràn objecte de revisió i verificació anual:

- Els Estats i Comptes de la concessió objecte de control, que hauran d'expressar l'adequada situació econòmica financera de conformitat amb els principis i normes comptables que li són d'aplicació
- Verificar que s'ha respectat la legalitat vigent i els requeriments del contracte de concessió de l'Ajuntament, en les operacions, actuacions i procediments de gestió duts a terme.
- Determinar si la gestió s'adequa al principi de legalitat de manera que els recursos, tant humans com tècnics s'han utilitzat adequadament, atenent a l'ordenament jurídic vigent i de manera que permetin assolir els objectius proposats.

Clàusula 44. Responsabilitat del concessionari per danys i perjudicis a tercers.

1. La concessionària haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses), per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei. Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual el concessionari serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat del concessionari, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència al concessionari. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'afectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra la concessionària. En cas d'impagament per part de la concessionària de la indemnització, s'executarà per la via de constreyniment.

En cas d'incompliment per part de la concessionària de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació procedirà a la imposició de les penalitats que es determinen en el present plec.

Clàusula 45. Penalitats.

1. Els incompliments per part de la concessionària de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa de la concessionària.

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3% del preu del contracte, exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3% al 6% del preu del contracte. Davant d'un incompliment de

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de la concessionària individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat concessionària, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i la concessionària.
- d) La execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats per a això en els casos en què així escaigui, d'acord amb l'establert a la LCSP.
- e) La demora superior a sis mesos per part de l'Ajuntament en el lliurament al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a què es va obligar segons el contracte.
- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 5% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la concessionària als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El fet d'incórrer la concessionària en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.
- j) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- k) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m) La impossibilitat d'explotar el servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
- n) El segrest o la intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263, sense que el concessionari hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.
- o) El rescat del servei per part de l'Ajuntament per gestionar-lo directament per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requereix, a més, que s'acrediti que la gestió directa esmentada és més eficaç i eficient que la concessional.
- p) La supressió del servei per raons d'interès públic.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen l'article 295 la LCSP.

Clàusula 47. Reversió.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Finalitzat el termini de la concessió, el servei ha de revertir a l'Ajuntament, i la concessionària ha de lliurar les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

En un termini de 6 mesos abans de la finalització del contracte, l'òrgan de contractació ha d'adoptar les disposicions encaminades a garantir que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

Els béns afectes a la concessió que hagin de revertir a l'Ajuntament no poden ser objecte d'embargament.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS

Clàusula 48. Segrest o Intervenció de la concessió.

Si per causes alienes al concessionari o bé per l'incompliment per part d'aquest es deriva una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Ajuntament en pot acordar el segrest o la intervenció en el termes establerts a l'article 263 de la LCSP. En tot cas, el concessionari ha d'abonar a l'Ajuntament els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

Clàusula 49. Rescat de la concessió.

El rescat de l'explotació del servei per part de l'òrgan de contractació s'entén com la declaració unilateral de l'òrgan contractant adoptada per raons d'interès públic, per la qual dona per acabada la concessió, no obstant la bona gestió del seu titular, perquè la gestioni directament l'Ajuntament.

El rescat de la concessió requereix, a més, que s'acrediti que la gestió directa esmentada és més eficaç i eficient que la concessional.

En aquest cas l'Ajuntament haurà d'indemnitzar la concessionària pels danys i perjudicis que se li irroguin, inclosos els beneficis futurs que deixi de percebre.

Clàusula 50. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.

1. L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors i a la Unió Europea quan el contracte hagi estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost de licitació

Clàusula 51. Prerrogatives de l'administració.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR: Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

V. ANNEXES

Objecte del contracte: Cinemes Can Castellet
Expedient: N801/2025/000220

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Model 1

En/Na , amb DNI núm. _____, en la qualitat de representat legal de la persona jurídica _____, amb CIF _____, domicili social a _____, amb la següent adreça de correu electrònic _____, i inscrita en el RELI i/o ROLECE amb el codi _____

no inscrita en el RELI i/o ROLECE.

pertany a un grup d'empreses, denominació del grup: _____

Als efectes de contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat,

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1.- Que ostento la representació legal de l'empresa esmentada amb poders suficients per a participar a la licitació.

2.- Que l'empresa a la que represento:

a) Disposa de la capacitat d'obrar i jurídica i de l'habilitació professional necessària per contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat la prestació de referència, i que l'objecte social de l'empresa comprèn l'activitat objecte d'aquest contracte.

b) Disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i en el seu cas la classificació exigida al plec de clàusules administratives particulars.

c) No està incursa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

d) Està al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) Assumeix els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

f) Compleix estrictament amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

g) Accepta rebre totes les comunicacions relacionades amb la present licitació pel correu electrònic assenyalat a l'encapçalament d'aquest document.

h) Compleix amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

i) Garanteix en relació als treballadors i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

j) Compleix amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

k) Respecta els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la vulneració dels Drets Humans.

l) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals.

El que declaro als efectes d'allò previst a l'article 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer.

Així mateix, per a la comprovació de les dades especificades en la present declaració AUTORITZO a l'Ajuntament a realitzar les consultes de dades i documents necessaris a les administracions públiques corresponents.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNEX III. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Model 6

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: _____
CIF: _____
Domicili social: _____

b) Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per contractar.

c) Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNE IV. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS AL CONTRACTE

Model 7

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA PRESponsABILITAT

Que en relació amb l'execució del contracte de Cinemes Can Castellet, em comprometo a:

1. Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals al contracte:

- 2 encarregats de sala
- 2 projeccionistes
- 1 gerent
- 1 responsable de manteniment

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
 PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR: Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNEX V. COMPROMÍS D'UTE

Model 8

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en,

I El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en,

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de Cinemes Can Castellet,

DECLAREN

1. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) _____ %
 (nom empresa) _____ %

2. Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins l'extinció del mateix al Sr./a. _____ amb DNI _____.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES LLEIS DE PROTECCIÓ JURÍDICA DEL MENOR

Model 9

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que l'empresa que represento disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

2. Que totes les persones que, en l'execució d'aquest contracte, s'adscriuen per exercir professions, oficis o activitats, que impliquen contacte habitual amb menors, han presentat davant l'empresa les certificacions negatives d'antecedents penals amb l'especificació corresponent, emesa pel Registre Central d'Antecedents Penals o, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, certificats negatius d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduïts i legalitzats d'acord amb els convenis internacionals existents.

3. Que l'empresa aportarà la documentació indicada en els apartats anteriors, abans de l'inici d'execució del contracte, al responsable del mateix, així com, quan aquest ho sol·liciti i dins els termini que se li atorgui al respecte.

4. Que en cas de tenir coneixement de l'existència de condemna ferma d'algun dels treballadors/es pels delictes indicats en l'apartat 1, l'empresa informará de manera immediata a la persona responsable del contracte i, així també, apartará sense cap dilació la persona condemnada de qualsevol de les tasques o serveis que puguin implicar contacte amb menors.

5. Que l'empresa assumeix directament aquestes obligacions davant l'Ajuntament també en el supòsit que subcontracti la prestació dels serveis.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat.

Firma digital del Licitador

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS
 PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
 UNITAT: Departament de Cultura
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
 PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
 CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
 Secretaris General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNEX VII. SUBCONTRACTACIÓ

Model 10

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en la qualitat de representat legal de la persona jurídica _____, amb CIF _____ i domicili social _____,

DECLARO, sota la meva responsabilitat, que l'empresa a la qual represento:

Té la voluntat de subcontractar les prestacions següents amb les empreses que a continuació es relacionen:

1. PRESTACIONS A SUBCONTRACTAR

Identificació de la part de contracte a subcontractar	% prestació	Empresa

2. L'/LES EMPRESA/ES SUBCONTRACTISTA/ES:

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/ entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

L'/les empresa/es relacionada/es no incorre/n en cap causa de prohibició per contractar de l'art. 71 de la LCSP.

L'/les empresa/es relacionada/es tenen l'aptitud per poder executar les obres compleixen les condicions de solvència tècnica o professional establertes en aquest Plec.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22

CARLES VILLAR VILLAR: Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01

Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNEX VIII. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES

Model 11

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

1. Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNEX IX. OFERTA CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR

Model 13

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Cinemes Can Castellet publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, d'acord amb el contingut de la documentació següent:

- Oferta tècnica:

1. Projecte cultural

1. Oferta d'exhibició de continguts audiovisuals
2. Oferta d'activitats formatives
3. Projecció territorial: propostes d'integració de l'equipament amb les dinàmiques ciutadanes.
4. Realització de projectes innovadors relacionats amb el llenguatge audiovisual.
5. Proposta de dinamització cultural i explotació de l'espai social (al vestíbul, conegut com "Sala 6")

2. Projecte de gestió

1. Proposta d'estructura organitzativa
2. Pla de comunicació
3. Proposta de manteniment preventiu de les instal·lacions
4. Recursos materials i tècnics que s'aportaran al funcionament del servei

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705
292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Expedient: N801/2025/000220

ANNEX X. OFERTA ECONÒMICA

Model 16

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Cinemes Can Castellet publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

Oferta econòmica: Menor aportació econòmica per part de l'Ajuntament

- Millor percentatge de rebaixa de l'aportació municipal: _____
%

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
 PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

ANNEX XI. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

Model 17

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Cinemes Can Castellet publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

- Nombre de sessions, esdeveniments i activitats singulars anuals

	Import mínim	Oferta licitador
Sessions, esdeveniments i activitats singulars	125	

Les propostes inferiors a la xifra mínima quedaran excloses.

- Nombre de passis anuals de cinema comercial d'estrena

	Import mínim	Oferta licitador
Passis anuals de cinema comercial estrena	1.500	

Les propostes inferiors a la xifra mínima quedaran excloses.

- Proposta de descompte de tarifa màxima d'exhibició de cinema comercial d'estrena

	Import actual	Oferta licitador
Preu tarifa màxima de cinema comercial	7,50€	

Les propostes superiors a la tarifa actual quedaran excloses

- Nombre de sessions gratuïtes a una entitat santboiana i al mateix Ajuntament de Sant Boi de Llobregat d'una de les sales de l'equipament durant un any

	Import mínim	Oferta licitador
sessions gratuïtes entitat Santboiana	25	

Les propostes inferiors a la xifra mínima quedaran excloses.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
 PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

- Nombre de sessions gratuïtes a una entitat santboiana i al mateix Ajuntament de Sant Boi de Llobregat d'una de la Sala 6 durant un any

	Import mínim	Oferta licitador
sessions gratuïtes entitat Santboiana	48	

Les propostes inferiors a la xifra mínima quedaran excloses

- Millor percentatge de reinversió dels beneficis de l'explotació en millores del servei: _____%

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAPCinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

3. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
4. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.
5. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
6. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
7. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS
PCAP: CinemesCanCastellet11775571669931177565806604517766857354341776705292372
UNITAT: Departament de Cultura
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3c63d4cc-1142-4df7-a4ec-592d053810de
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002947933
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000220

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 20/04/2026 19:50
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 21/04/2026 07:22
CARLES VILLAR VILLAR : Cap del Departament de Cultura - 21/04/2026 08:01
Secretaria General: 30/04/2026 13:17

Objecte del contracte: Cinemes Can Castellet
 Expedient: N801/2025/000220

ANNEX XIII. COMPROMÍS DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Model 19

El/La Sr./a _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____, amb CIF _____, i domicili fiscal a _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que, d'acord amb el que estableix el PCAP, assumeixo el compromís de complir íntegrament l'obligació de subrogació del personal adscrit al servei, en els termes previstos per la normativa laboral vigent, incloent-hi tots els drets i obligacions laborals dels següents treballadors afectats:

TREBALLADORS	CATEGORIA/FUNCIONS	HORES SETMANALS	SALARI BRUT MENSUAL
MAB	COORDINADOR D'ACTIVITATS	20 HORES	802,10 €
JEA	DEPENDENT BAR	40 HORES	1.847,23 €
DMS	OPERADOR CABINA/RL2	40 HORES	2.692,17 €
POB	OPERADOR CABINA	30 HORES	1.703,92 €
MEG	DEPENDENT BAR/TAQUILLA	14,30 HORES	653,82 €
SMS	DEPENDENT BAR/TAQUILLA	28 HORES	1.344,46 €
AMS	DEPENDENT (SERVEIS GENERALS)	20 HORES	886,78 €

Firma digital de la Licitadora