



**Expedient:** 1278/2026

**Procediment:** Contracte de serveis per procediment obert simplificat abreujat

**Assumpte:** Servei de suport al Servei d'ajuda a domicili

**PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT AL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI**

**RESUM-PRESENTACIÓ**

**1. Objecte del contracte**

Definir les condicions tècniques per a la contractació d'una empresa que presti suport al Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) mitjançant una bossa d'hores, garantint la continuïtat del servei.

**2. Naturalesa del servei**

Servei complementari del SAD, activat a requeriment del Consell Comarcal, sense garantia de consum mínim.

**3. Prestacions i mitjans**

Atenció personal, higiene, suport domèstic lleu, acompanyaments i altres actuacions pròpies del SAD.

Mitjans materials necessaris per a la prestació del servei

**4. Àmbit territorial**

Comarca del Baix Ebre, excepte Tortosa.

**5. Bossa d'hores**

Sistema flexible de prestació. Les hores no consumides no generen dret a compensació.

**6. Organització**

L'empresa haurà de designar un tècnic de referència i garantir la coordinació amb els serveis socials.

**7. Personal**

Personal qualificat segons normativa del SAD, amb compliment de la normativa laboral.

**8. Seguiment i control**

El Consell Comarcal podrà verificar la correcta execució del servei.

**9. Protecció de dades**

L'empresa actuarà com a encarregada del tractament segons RGPD.

**10. Durada**

La vigència serà d'un any o fins exhaurir el pressupost.





## **1. OBJECTE**

El present contracte té per objecte la prestació del Servei de Suport al Servei d'Atenció Domiciliària a la comarca del Baix Ebre, exceptuant Tortosa. El servei es realitzarà en l'entorn residencial habitual de les persones derivades dels serveis socials bàsics amb la finalitat de promoure la millora en la qualitat de vida de les persones, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i comunitari.

El servei d'ajut a domicili, té com a missió permetre el manteniment en el propi medi d'aquelles persones i /o famílies que pateixen alguna limitació en el seu nivell d'autonomia funcional, sigui aquesta de caràcter temporal o permanent, i també donar suport social a aquelles famílies amb situació de manca d'autonomia personal, dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials. Aquest servei no és només una alternativa a la institucionalització, sinó un sistema de suport al benestar social en el propi medi.

## **2. NATURALESA DEL SERVEI**

El servei a contractar és complementari del SAD comarcal i s'activarà a requeriment del Consell Comarcal, sense garantia de consum mínim.

És un contracte de serveis que no genera cap tipus de relació laboral entre les persones que efectuen les tasques i el Consell Comarcal del baix Ebre

## **3. PRESTACIONS I MITJANS**

### a) Atenció Personal.

- Higiene personal.
- Llevar.
- Enllitar.
- Vestir.
- Seguiment de la salut, control de la medicació i educació sociosanitària.
- Ajuda físicomotriu.
- Control de l'alimentació i donar el menjar.
- Orientació i educació d'hàbits i habilitats.
- Suport emocional.
- Altres similars i complementàries.
- Cures personals
- Ensenyar hàbits
- Canvis posturals
- Estimulació





- Conversa i escolta activa
- orientar las familiars en tècniques de cura i atenció a la llar.

b) Ajuda Domèstica.

- Organització i cura de la llar.
- Compra i elaboració d'àpats.
- Suport en l'organització econòmica.
- Neteja com a eina de suport
- Altres similars i complementàries.
- Suport per rentar, estendre i plegar la roba

c) Suport social i relació amb l'entorn.

- Acompanyament fora de la llar.
- Estimulació de la dinàmica familiar.
- Afavorir la comunicació amb l'entorn.
- Altres similars i complementàries.
- Motivació en la realització d'activitats lúdiques
- Impedir aïllament social
- Promoure i augmentar el cercle relacional i d'entorn

**Horari del servei**

La jornada habitual de prestació del servei serà de dilluns a divendres en la franja horària podrà anar des de 7:00 hores fins a 21:00 hores, en jornada mati i/o tarda, depenent dels serveis que s'hagin de cobrir.

L'adjudicatària ha de garantir la realització íntegra de les hores contractades.

En aquesta franja horària, l'adjudicatària haurà d'assegurar la disponibilitat de personal en les hores de major concentració de servei, a fi de garantir la cobertura de la demanda.

Des de l'Equip Tècnic del SAD s'indicarà a l'empresa adjudicatària les hores i l'horari a prestar a cada servei, tenint en compte les necessitats de les persones usuàries.

**Recursos materials**

El personal de l'empresa adjudicatària que realitzi el servei haurà de disposar de mitjans per desplaçar-se entre els domicilis i realitzar la itinerància en els municipis de la comarca, ja sigui amb mitjans propis o amb mitjans de l'empresa.



El/la treballador/a familiar haurà de disposar de telèfon mòbil per ser localitzat/da dins l'horari laboral establert, així com per gestionar els casos.

L'adjudicatària haurà de proveir a les professionals i al personal substituït del material de protecció individual adequat, necessari per desenvolupar cada una de les tasques al domicili, aquests elements durant el temps que legalment sigui exigible per part de les autoritats competents.

#### **4. ÀMBIT TERRITORIAL**

La prestació del servei es realitza a la comarca del Baix Ebre, excepte Tortosa; per tant, compren els municipis següents, tant el nucli urbà com les urbanitzacions, els disseminats o nuclis de població:

- l'Aldea
- Aldover
- Alfara de Carles
- l'Ametlla de Mar
- l'Ampolla
- Benifallet
- Camarles
- Deltebre
- Paüls
- el Perelló
- Roquetes
- Tivenys
- Xerta

#### **5. BOSSA D'HORES**

El contracte preveu un sistema flexible de prestació.

Es preveuen 2.800 hores de servei a un preu de 21 €/hora. La prestació final es concretarà en la signatura del contracte i d'acord amb el preu ofertat per l'empresa adjudicatària

Aquests hores són per cobrir serveis que no poden ser atesos amb el personal propi de l'entitat, per diferents circumstàncies

Les hores no consumides no generen dret a compensació.





## 6. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

El Consell Comarcal del Baix Ebre derivarà a la gestora les peticions de servei d'ajut domiciliari formalitzades en suport telemàtic, en el qual hi haurà de constar:

- Definició amb precisió del treball a realitzar.
- Hores setmanals
- Lloc de realització.
- Franja horària.
- Data d'inici i durada prevista.
- Tasques a realitzar
- Qualsevol altra informació que es consideri convenient sobre el servei individualitzat.

El servei es podrà iniciar mitjançant dos procediments:

### -Procediment ordinari

El servei es prestarà en el domicili amb una temporalitat màxima de 72 hores (en dies hàbils) des de la data de la derivació.

### - Procediment d'urgència

Aquest servei es prestarà de forma immediata o amb la temporalitat que el Consell Comarcal del Baix Ebre (màxim 12 hores des del moment de l'avís) En aquest cas és possible que el full de derivació i la documentació s'entregui a posteriori.

### Incidències/ Queixes

L'entitat gestora ha de comunicar les incidències del servei que impliquen una valoració dels serveis socials comarcals durant les 24 hores posteriors al seu coneixement.

Si la incidència comporta una situació de risc en el domicili haurà de ser immediatament comunicada. També haurà de comunicar de forma immediata al Consell Comarcal qualsevol incidència provocada per l'absència de la persona beneficiària del domicili, si un cop seguit el protocol previst no s'ha pogut identificar la causa de l'absència. Tanmateix tindran un registre d'incidències del servei.

Es donarà resposta per escrit en un màxim de 3 dies a qualsevol queixa, suggeriment o reclamació efectuades pels/les usuàries del servei.



Tanmateix es tindrà un registre de queixes reclamacions i la seva corresponent resposta.

L'entitat gestora disposarà d'un model normalitzat d'incidències i un model normalitzat de queixes.

## **7. PERSONAL**

El personal que l'empresa adjudicatària destini a la prestació del servei haurà d'estar qualificat segons normativa del SAD, amb compliment de la normativa laboral.

Els professionals d'atenció personal domiciliària demostren la qualificació professional si disposen en l'actualitat de:

- Títol de tècnic/a en atenció a persones en situació de dependència, regulat pel Reial decret 1593/2011, de 4 de novembre, o el títol equivalent de tècnic/a en atenció socio sanitària que estableix el Reial decret 496/2003, de 2 de maig, i, si escau, qualsevol altre títol que es publiqui amb els mateixos efectes professionals.
- Títol de tècnic/a en cures auxiliars d'infermeria regulat pel Reial decret 546/1995, de 7 d'abril, o els títols equivalents de tècnic auxiliar de clínica, tècnic auxiliar de psiquiatria i tècnic auxiliar d'infermeria que estableix el Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, o, si escau, qualsevol altre títol que es publiqui amb els mateixos efectes professionals.
- Certificat de professionalitat d'atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials, que regula el Reial decret 1379/2008, d'1 d'agost, o, si escau, qualsevol altre certificat que es publiqui amb els mateixos efectes professionals.
- Certificat de professionalitat d'atenció socio sanitària a persones en el domicili, que regula el Reial decret 1379/2008, d'1 d'agost, o el certificat equivalent de professionalitat de l'ocupació d'auxiliar d'ajuda a domicili, que regula el Reial decret 331/1997, de 7 de març, o, si escau, qualsevol altre certificat que es publiqui en els mateixos efectes professionals. Quan el personal amb aquest certificat presta els seus serveis en centres residencials i diürns, aquest certificat només és vàlid a Catalunya.



- Títol de tècnic/a en integració social, que estableix el Reial decret 1074/2012, de 13 de juliol, o el títol equivalent de tècnic/a superior en integració social que preveu el Reial decret 2061/1995, de 22 de desembre, en el cas que es tingui experiència laboral com a auxiliar d'atenció a persones en situació de dependència abans del 31 de desembre de 2017.
- Certificat individual acreditatiu de l'habilitació excepcional del personal auxiliar d'atenció a persones en situació de dependència per a la seva ocupació.
- Certificat individual acreditatiu de l'habilitació provisional del personal auxiliar d'atenció a persones en situació de dependència per a la seva ocupació (només és vàlid fins al 31 de desembre de 2023).
- Resolució d'habilitació excepcional per a la seva ocupació per a persones d'edat igual o superior a 55 anys a 31 de desembre de 2015.

La qualificació professional dels assistents d'atenció domiciliària i dels treballadors familiars auxiliars amb experiència abans del 31 de desembre de 2017 es pot acreditar pels títols o certificats següents:

Per als i les professionals que tinguin alguna de les titulacions següents i puguin acreditar dos anys d'experiència laboral en la qualificació professional d'assistent/a d'atenció domiciliària i treballador/a familiar (condicions vàlides a Catalunya):

Titulacions vàlides de formació professional reglada de la branca de sanitat: formació professional de segon grau: el títol de tècnic/a especialista d'assistència geriàtrica, el títol de tècnic/a especialista d'assistència psiquiàtrica.

Titulacions vàlides de formació professional reglada de la branca de serveis socioculturals i a la comunitat: formació professional de segon grau: el títol de tècnic/a especialista d'economia sociofamiliar.



Per als i les professionals que tinguin alguna de les titulacions universitàries detallades i puguin acreditar dos anys d'experiència laboral en la qualificació professional d'assistent/a d'atenció domiciliària i treballador/a familiar (condicions vàlides a Catalunya): la diplomatura o el grau en infermeria, la diplomatura o el grau en fisioteràpia, la diplomatura o el grau en teràpia ocupacional, la diplomatura o el grau en treball social, la diplomatura o el grau en educació social, la diplomatura en mestre/a d'educació especial, la llicenciatura en pedagogia, la diplomatura o el grau en psicologia.

El certificat d'acreditació de competències corresponent al títol de tècnic/a en atenció socio sanitària (vàlid a Catalunya).

El certificat de validació de crèdits corresponent al títol de tècnic/a en atenció socio sanitària (Cr2, Cr3, Cr4, Cr5, Cr6, Cr7 i Cr8) (vàlid a Catalunya).

El certificat de reconeixement acadèmic dels mòduls professionals corresponent al títol de tècnic/a en consideració a persones en situació de dependència (MP2, MP3, MP4 i MP7) (vàlid a Catalunya).

El certificat d'acreditació de competències corresponent al certificat de professionalitat d'atenció socio sanitària a les persones al domicili (UC\_249\_11\_2, UC\_250\_11\_2 i UC\_251\_11\_2) (vàlid a tot l'Estat espanyol).

El certificat d'habilitació excepcional per a persones d'edat igual o superior a 55 anys a 31 de desembre de 2015, emès pel Departament de Treball, Assumptes Socials i Famílies (vàlid a tot l'Estat espanyol).

En cas de modificació dels criteris anteriors marcats pel Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, s'exigirà la titulació requerida pel Departament

## **8. SEGUIMENT I CONTROL**

El Consell Comarcal verificarà la correcta execució del servei mitjançant alguns dels següents mecanismes:

1. Inspecció *in situ* de la prestació del servei per part de professionals propis del Consell Comarcal del Baix Ebre
2. Petició d'informes de persones usuàries



3. Reunions de coordinació entre representants del Consell Comarcal i de l'empresa adjudicatària

La inspecció *in situ* es realitzarà sense previ avís del Consell Comarcal a l'empresa i es concretarà mitjançant la personació de personal propi del Consell Comarcal en algun domicili on s'estigui prestant el servei

La petició d'informes de persones usuàries es tramitarà per part de professionals del Consell Comarcal sense preavis a l'empresa adjudicatària

Les reunions de coordinació es convocaran a petició del Consell Comarcal i seran obligatòries per a l'empresa adjudicatària



## 9. PROTECCIÓ DE DADES

Les parts es comprometen a complir estrictament el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com la resta de normativa vigent que sigui aplicable en la matèria

En l'execució del present contracte:

- El Consell Comarcal del Baix Ebre té la consideració de responsable del tractament de les dades personals.
- L'empresa adjudicatària té la consideració d'encarregada del tractament, atès que tracta dades personals per compte del Consell Comarcal del Baix Ebre com a conseqüència directa de la prestació del servei de suport d'hores del Servei d'Ajuda a Domicili.

El tractament de les dades personals per part de l'empresa adjudicatària té com a finalitat exclusiva la correcta execució del contracte, consistent en la prestació del servei de suport d'hores d'ajuda a domicili, i no podran utilitzar-se les dades per a cap altra finalitat, ni pròpia ni diferent de la derivada de l'objecte contractual.

Les dades personals objecte de tractament podran incloure, entre d'altres:

- Dades identificatives i de contacte.
- Dades socials i familiars.
- Dades de salut estrictament necessàries per garantir una correcta prestació del servei.

Les persones afectades són les persones usuàries del Servei d'Ajuda a Domicili del Consell Comarcal del Baix Ebre, així com, si escau, els seus familiars o persones cuidadores.

L'empresa adjudicatària es compromet expressament a:

- a) Tractar les dades personals únicament d'acord amb les instruccions del Consell Comarcal del Baix Ebre.
- b) Garantir el deure de secret i confidencialitat, obligació que subsistirà fins i tot després de la finalització del contracte.
- c) Adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la seguretat, integritat, confidencialitat i disponibilitat de les dades personals.
- d) Assegurar que tot el personal que intervingui en la prestació del servei conegui i compleixi les obligacions derivades de la normativa



de protecció de dades i hagi subscrit els corresponents compromisos de confidencialitat.

e) No comunicar, cedir ni facilitar les dades a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, sense autorització expressa del responsable del tractament, llevat d'obligació legal.

L'empresa adjudicatària no podrà subcontractar cap activitat que impliqui tractament de dades personals sense l'autorització prèvia i expressa del Consell Comarcal del Baix Ebre. En cas d'autorització, el subcontractista haurà d'assumir les mateixes obligacions que les establertes en aquesta clàusula, conforme a l'article 28 del RGPD.

Un cop finalitzada la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà de retornar al Consell Comarcal del Baix Ebre o suprimir totes les dades personals tractades, segons les instruccions del responsable del tractament, sense conservar-ne cap còpia, sens perjudici de la conservació que pugui resultar exigible per obligació legal.

L'incompliment de les obligacions derivades d'aquesta clàusula tindrà la consideració d'incompliment contractual greu, sense perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que puguin derivar-se d'acord amb la normativa de protecció de dades aplicable.

## **10. DURADA**

La vigència del contracte serà d'un any o fins exhaurir el pressupost.

