

Núm. Referència: X2026029122
Núm. Expedient CCS12026000026

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
Objecte del contracte: SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT	
Codis CPV: 64110000-0: Serveis postals 64112000-4: Serveis postals relacionats amb cartes	
Lots: No	Variants: No
Pressupost base de licitació: 214.245,77 € (199.679,74 € + 14.566,03 € d'IVA, alguns serveis n'estan exempts)	Durada del contracte: 1 any Pròrroga: Sí, 1 any
Valor estimat del contracte: 439.295,43 €	Modificació prevista: Sí, fins a un 20 %
Tipus de contracte: Serveis especials, inclòs en l'Annex IV.	Tramitació: Ordinària
Procediment: Obert	Sotmès a regulació harmonitzada: No
Garantia definitiva: Sí, 5% del pressupost base de licitació sense IVA	Revisió de preus: No
Recursos: Susceptible de recurs especial en matèria de contractació	
Departament Promotor: Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament d'Olot	Departament Gestor: Àrea de Contractació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Pressupost base de licitació
4. Valor Estimat del Contracte
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues
7. Règim jurídic del contracte
8. Admissió de variants
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
10. Òrgan de contractació
11. Mitjans de comunicació electrònics
12. Certificats Digitals
13. Aptitud per contractar
14. Habilitació empresarial
15. Requisits de solvència
16. Integració de la solvència amb mitjans externs
17. Perfil del contractant

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

18. Mesa de contractació
19. Criteris d'adjudicació
20. Forma i termini de presentació de les proposicions
21. Contingut de les proposicions
22. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions
23. Criteris de desempat
24. Ofertes anormalment baixes
25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
26. Garantia definitiva
27. Garantia complementària
28. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació
29. Adjudicació del contracte
30. Perfecció i formalització del contracte

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

31. Condició especial d'execució
32. Penalitats
33. Responsable del contracte
34. Clàusula ètica

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

35. Règim de pagament
36. Drets i obligacions de les parts
37. Prerrogatives de l'Administració
38. Modificació del contracte
39. Assegurances
40. Coordinació d'activitats empresarials
41. Deure de confidencialitat
42. Política de protecció de dades

E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

43. Successió i Cessió
44. Subcontractació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

45. Revisió de preus

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ

- 46. Causes de resolució
- 47. Termini de garantia
- 48. Règim de recursos
- 49. Jurisdicció

ANNEXOS

ANNEX 1. DECLARACIÓ DE RESPONSABLE (Sobre A)

ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)
(Sobre A, no obligatori)

ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (Sobre A, no obligatori)

ANNEX 4. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS, DACI (Sobre A)

ANNEX 5. COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS
EXTERNIS (Sobre A, no obligatori)

ANNEX 6. OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS RELACIONATS AMB LA QUALITAT DE
PRESTACIÓ DEL SERVEI (Sobre B)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte

Constitueix l'objecte d'aquest contracte els serveis postals de l'Ajuntament d'Olot que inclouen qualsevol servei consistent en la recollida, l'admissió, la classificació, el transport, la distribució i el lliurament d'enviaments postals a l'adreça dels destinataris que, a efectes postals, figuri en els enviaments generats per l'Ajuntament d'Olot, així com la resta d'activitats complementàries addicionals o específiques que es requereixin, atès que no compta amb mitjans propis que puguin realitzar aquests serveis.

En aquest contracte no resulta operativament viable la divisió en lots perquè la prestació es configura com un servei únic i continu, amb necessitat de traçabilitat, gestió i control integrats (recollida / admissió / classificació / transport / distribució i retorns / incidències), amb interdependència funcional entre fases i amb un únic responsable davant l'Ajuntament per garantir terminis i qualitat. La divisió en lots incrementaria els punts d'interfície (coordinació, responsabilitats, incidències i penalitzacions), amb risc de fragmentació de la traçabilitat i de pèrdua d'eficiència en el seguiment del servei.

La divisió en lots comportaria una fragmentació artificial del servei, incrementaria els punts de coordinació entre operadors, dificultaria el control del compliment dels terminis i de la qualitat exigida i podria comprometre la correcta gestió de les notificacions administratives, que requereixen un seguiment unitari i responsable únic davant l'Ajuntament.

Aquesta decisió respon a raons tècniques i operatives directament vinculades a l'objecte del contracte i resulta proporcionada i adequada per garantir una execució eficient del servei, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP.

Els codis CPV del contracte són:

64110000-0: Serveis postals

64112000-4: Serveis postals relacionats amb cartes

D'acord amb els codis CPV que corresponen al present contracte, es tracta d'un contracte inclòs en l'Annex IV de la LCSP, serveis especials.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient i al Plec de prescripcions tècniques.

3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 LCSP és de: dos-cents catorze mil dos-cents quaranta-cinc euros amb setanta-set cèntims (214.245,77 €) IVA inclòs, desglossat en cent noranta-nou mil sis-cents setanta-nou euros amb setanta-quatre cèntims (199.679,74 €) de pressupost net sense iva, i catorze mil cinc-cents seixanta-sis euros amb tres cèntims (14.566,03 €) corresponents a IVA al tipus del 21% (tenint en compte que alguns serveis estan exempts d'IVA).

	Pressupost base de licitació	IVA 21 % (tenint en compte que alguns serveis n'estan exempts)	Pressupost total (IVA inclòs)
--	------------------------------	---	----------------------------------

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Serveis Postals	199.679,74 €	14.566,03 €	214.245,77 €
	199.679,74 €	14.566,03 €	214.245,77 €

D'acord amb el contingut de la Disposició Addicional 33a de la LCSP, la quantitat indicada com a pressupost total és l'import màxim a destinar per aquest concepte de despesa, s'ha calculat en base a les previsions del número d'unitats de cada servei que es necessitaran durant l'execució del contracte, tal i com consta als annexes I i II del plec de prescripcions tècniques (PPT) i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament.

4. Valor Estimat del Contracte

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, incloent la possible pròrroga i modificacions, és de quatre-cents trenta-nou mil dos-cents noranta-cinc euros amb quaranta-tres cèntims (439.295,43 €), IVA exclòs.

	Contracte	Pròrroga	Modificació (fins al 20%)	Total VEC
Any 1	199.679,74 €		39.935,95 €	
Any 1		199.679,74 €		
			Total	439.295,43 €

5. Existència de crèdit

Es consignarà la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 26 12116 920 222010 Serveis Postals i missatgeria, per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte s'estableix per un (1) any, a comptar des del dia 1 del mes següent a la data de la formalització del contracte, amb la possibilitat d'una pròrroga, de forma acordada, d'un any, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 168.6 LCSP, per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La pròrroga s'haurà d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

7. Règim jurídic del contracte

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es qualifica com a contracte de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Adicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

8. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP.

Es tramitarà per procediment obert i no subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera la xifra prevista a l'article 22.1.c) de la LCSP.

És susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP.

Atès que és un contracte de serveis inclòs en l'Annex IV i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic (LCSP) d'acord amb l'art. 145.4, es tramitarà amb una pluralitat de criteris, dels quals els relacionats amb la qualitat tindran una ponderació del 51% de la puntuació assignable.

10. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix la disposició addicional segona LCSP i l'acord de Ple de 20 de març de 2025 de delegacions a la Junta de Govern Local.

11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

L'empresa licitadora s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

12. Certificats Digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

13. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les Unions Temporals han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

14. Habilitació empresarial

És condició indispensable per a la prestació dels serveis postals que els licitadors comptin amb la corresponent autorització administrativa singular per a la prestació de serveis postals universals (art. 42 de la Llei 43/2010) i que hagin presentat la corresponent declaració responsable (art. 40 de la Llei 43/2010) als efectes de poder prestar serveis postals no inclosos dins del servei postal universal.

En ambdós supòsits, a més aquests operadors hauran de constar inscrits en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals (en el cas d'autoritzacions administratives singulars en la Secció B- règim d'autorització singular segons RD 437/2024, per a la prestació de serveis postals universals i no reservats – i en el cas de les declaracions responsables en la Secció A règim d'autorització general RD 437/2024, per la prestació dels serveis postals no inclosos en l'àmbit del servei postal universal).

A més, els licitadors que no són l'operador que té encomanada la prestació del servei postal universal, i utilitzin la xarxa postal de l'operador designat per a la prestació del servei postal universal, hauran d'acreditar que disposen d'un títol que l'habiliti a dit accés (o bé presentar un compromís d'obtenir-lo) que els permeti dipositar els enviaments per als quals no disposin de recursos suficients per dur a terme una distribució conforme als requeriments del present plec. En aquest sentit, prèviament a l'adjudicació es requerirà que s'acrediti la subscripció d'un contracte d'accés a la xarxa postal amb l'operador designat per a la prestació del servei postal universal, que haurà de mantenir-se vigent durant tot el període de durada del contracte.

El prestador del servei universal que determina la disposició addicional primera de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, en cas de presentar-se a licitació, queda exempt d'acreditar aquests extrems.

15. Requisits de solvència

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP.

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

a) Solvència econòmica i financera:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar pel mitjà següent:

- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici d'entre els tres últims, per import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir 439.295,43 €

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dels tres últims exercicis aprovats i dipositats en el Registre mercantil o si l'empresari no està inscrit a l'esmentat registre oficial, en el que hagi d'estar inscrit. En aquest últim cas, acreditaran el volum anual de negocis mitjançant la presentació dels seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Solvència professional o tècnica:

- Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys (a comptar fins el termini de presentació d'ofertes) que inclogui, import, dates i el destinatari públic o privat dels mateixos. L'import mínim a acreditar serà el 70% d'una anualitat mitjana del contracte, és a dir, 153.753,40 €

S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un client privat, certificat expedit per aquest o, en absència d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents justificatius dels treballs realitzats, com per exemple, les factures corresponents.

D'acord amb el que disposa l'article 77.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en els contractes de serveis no és exigible amb caràcter general la classificació empresarial. No obstant això, atès que l'objecte d'aquest contracte està inclòs en els grups i subgrups de classificació vigents, l'empresari podrà acreditar la seva solvència alternativament, mitjançant la classificació empresarial següent:

Grup: R
Subgrup 9: Serveis de missatgeria, correspondència i distribució
Categoria: 3

L'empresa licitadora que resulti classificada en primer lloc haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que acreditin, a data de finalització del termini de presentació de les proposicions, la seva aptitud, capacitat i solvència requerida en aquesta clàusula.

Les empreses licitadores que estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP). Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

La Mesa de Contractació podrà requerir a l'empresa licitadora qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera.

16. Integració de la solvència amb mitjans externs

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessària per subscriure un contracte determinat, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats alienes.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats

17. Perfil del contractant

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics.

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

18. Mesa de contractació

La constitució d'una Mesa de contractació permanent es va aprovar per acord de Ple de 20 de març de 2025.

19. Criteris d'adjudicació

Atès que es tracta d'un contracte de serveis de caràcter especial, en estar l'objecte inclòs a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), i de conformitat amb el que disposa l'article 145.4 de la mateixa Llei, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat tindran una ponderació superior al 51 % de la puntuació total.

La ponderació màxima dels criteris d'adjudicació avaluable automàticament és de 100 punts i es distribuirà com segueix:

1. Criteris avaluable automàticament o mitjançant fórmula fins a 100 punts

1.1 Oferta econòmica fins a un màxim de 45 punts

Es valorarà la oferta de manera que a la més econòmica se li assignaran 45 punts. Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Puntuació de cada oferta= $\frac{\text{núm. màxim de punts} \times \text{preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$

El preu de l'oferta serà el resultat de multiplicar el número d'unitats de cada producte que es preveu utilitzar (determinat al plec) pel preu unitari (tarifa) ofert per cadascun d'ells, i sumar-ne tots els resultats.

Caldrà que s'especifiqui concretament segons la fórmula:

-.....x preu unitari=A
-.....x preu unitari=B
-.....x preu unitari=C
-.....
-.....

Total A+B+C+.....= preu de l'oferta

Criteris relacionats amb la qualitat de prestació del servei: fins a un màxim de 55 punts

2.1 Horari d'obertura fins un màxim de 30 punts

Es valorarà l'ampliació de l'horari d'obertura de l'oficina d'atenció al públic d'Olot respecte a l'horari mínim establert al plec de prescripcions tècniques.

La puntuació s'atorgarà en funció de l'ampliació d'horari d'obertura en franja de tarda, per 5 punts per cada mitja hora addicional, fins assolir el màxim de 30 punts.

Ampliació en franja de tarda	Puntuació
30 minuts addicionals	5 punts
60 minuts addicionals	10 punts
90 minuts addicionals	15 punts
120 minuts addicionals	20 punts
150 minuts addicionals	25 punts
180 minuts o més	30 punts

Acreditació del criteri:

- En el cas que el licitador ja disposi d'un horari més ampli en el moment de presentar l'oferta, caldrà acreditar-ho mitjançant un certificat de l'empresa.
- Si el licitador encara no aplica aquest horari ampliat però es compromet a implantar-lo durant l'execució del contracte, haurà de presentar una declaració responsable manifestant aquest compromís i, implementar l'horari en el termini màxim de deu dies hàbils des de l'inici de l'execució del contracte, i presentar el corresponent certificat acreditatiu al responsable del contracte.

L'incompliment de l'horari ofert donarà lloc a les penalitats previstes.

En cas de no presentar la documentació acreditativa, no es valorarà.

Justificació del criteri: La finalitat d'aquest criteri és millorar l'accessibilitat i la qualitat del servei d'atenció al públic a l'oficina d'Olot, facilitant l'ús dels serveis postals a la ciutadania mitjançant una major disponibilitat horària, especialment per a les persones que no poden fer gestions en horari de matí.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

2.2 Nombre d'oficines**fins un màxim de 25 punts**

Es valorarà el nombre d'oficines i/o punts d'atenció al públic adscrits al contracte, oberts al públic i vinculats a serveis postals/missatgeria/paqueteria, ubicats a l'àmbit territorial de la província de Girona. No s'exigeix que aquests punts siguin de titularitat pròpia del licitador, i s'admetran fórmules de disponibilitat mitjançant acords amb tercers, sempre que es garanteixi la seva efectiva utilització durant tota la durada del contracte.

No es tindrà en compte l'oficina ubicada al municipi d'Olot.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el major nombre de punts d'atenció. La resta de les ofertes es puntuaran a través d'una regla proporcional simple.

Acreditació del criteri:

Aquest criteri s'haurà d'acreditar amb la presentació d'una declaració responsable signada, que inclogui la relació d'oficines i punts d'atenció, indicant com a mínim el codi postal, la població i l'adreça, i el telèfon. Aquesta informació podrà ser verificada per part de l'Ajuntament en qualsevol moment.

En el cas que la disponibilitat dels punts d'atenció es basi en acords amb tercers, caldrà aportar l'acord corresponent de posada a disposició, vigent durant tota la durada del contracte, amb indicació de les dades de les oficines afectades i signat per ambdues parts.

La pèrdua sobrevinguda de punts d'atenció durant l'execució del contracte sense substitució equivalent donarà lloc a les penalitats previstes.

En cas de no presentar la documentació acreditativa, no es valorarà.

Justificació del criteri: Aquest criteri té per finalitat millorar l'accessibilitat del servei i facilitar la recollida d'enviaments per part de la ciutadania, sense limitar la concurrència.

20. Forma i termini de presentació de les proposicions

1. L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta digitalment, mitjançant l'eina Sobre Digital¹, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que està allotjat en la pàgina:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

¹ Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat Suport, [Material d'ajuda per a persones usuàries](#), de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

contractaciopublica.gencat.cat

En cas de fallida tècnica de la plataforma de l'eina Sobre Digital que n'impossibiliti l'ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data a l'empresa en cas que hagués activat l'oferta.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El termini de presentació serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant, d'acord amb l'art. 157.6 i la DA 12a LCSP i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

Les ofertes rebudes amb posterioritat no seran admeses.

2. D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.

4. L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

21. Contingut de les proposicions

Es presentaran en dos sobres:

SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

El sobre contindrà la documentació següent:

1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament emplenat. La presentació del formulari normalitzat del Document Europeu únic de contractació (DEUC), al qual s'hi pot accedir en català o castellà des de l'enllaç que s'indica a continuació:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

o

Declaració de responsable segons model de l'Annex 1 d'aquest plec.

2. Declaració de voluntat de constituir una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari (si s'escau) segons model de l'Annex 2 d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, a més de l'Annex 2 cal presentar per cada empresa el DEUC o Annex 1 (Declaració responsable) i l'Annex 4, DACI.

3. Declaració de classificació empresarial, (si s'escau) segons model de l'Annex 3 d'aquest plec.

No serà necessari presentar aquesta declaració si es presenta el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o si l'empresa està inscrita en el RELI o ROLECE i aquesta informació hi consta inscrita o actualitzada.

4. Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), segons model de l'Annex 4 d'aquest plec.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

5. Acreditació de l'habilitació empresarial, d'acord amb la clàusula 14 d'aquest plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ho ha d'indicar en el DEUC o Annex 1 (Declaració responsable), i a més per cadascuna de les empreses el DEUC Annex 1, i l'Annex 4, DACI.

En el cas que l'empresa licitadora tingui intenció de subcontractar, ho ha d'indicar en el DEUC o Annex 1 (Declaració responsable) i a més per cadascuna de les empreses a que tingui previst subcontractar ha de presentar el DEUC Annex 1, i l'Annex 4, DACI.

ADVERTÈNCIA

La documentació que s'inclouï en aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres relatius a la proposició dels criteris avaluable automàticament. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B (CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA)

El sobre contindrà la documentació següent:

1. Oferta econòmica i de criteris relacionats amb la qualitat de prestació del servei, segons model de l'Annex 6 d'aquest plec.

2. Acreditació del criteri horari d'obertura

3. Acreditació del criteri nombre d'oficines

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

22. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions

La Mesa es reunirà en sessió privada en aplicació de l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que en aquesta licitació s'utilitzen mitjans electrònics.

En primer lloc la Mesa de contractació procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació continguda en el Sobre A. Si observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic indicada per aquesta, perquè els corregeixi o esmeni en el termini de 3 dies hàbils (Art. 141.2 LCSP).

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil del Contractant.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en els sobres equivocats documentació que hagi de ser objecte de valoració posterior.

La Mesa obrirà el Sobre B, corresponent als criteris avaluable automàticament de les empreses que hagin passat a la següent fase de la licitació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, quan el preu excedeixi del fixat en el pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixen aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Les empreses podran seguir l'estat de la tramitació de l'expedient a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

23. Criteris de desempat

En cas que es produeixi l'empat entre dues o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 LCSP. Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què se li requereixi en produir-se l'empat.

Si encara així perdura l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà per sorteig i es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria de les empreses licitadores, que es farà a través de la seva adreça electrònica.

24. Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP i abans de l'adjudicació del contracte, els serveis corresponents requeriran, mitjançant comunicació electrònica, l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de recepció del requeriment electrònic presenti la següent documentació:

- Acreditació de la capacitat i personalitat jurídica.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica necessàries.
- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- Acreditació d'estar al corrent del pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles.
- Formalització del contracte de protecció de dades personals.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP)

En cas que el licitador no estigui inscrit en el RELI o ROLECE, o bé no hi tingui totes les dades informades o actualitzades, en la Declaració responsable pot autoritzar expressament l'Ajuntament d'Olot per fer les comprovacions en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. En cas que no s'autoritzi, el licitador haurà d'aportar aquesta documentació.

En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan auxiliar de l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris.

La falsedat en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

26. Garantia definitiva

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP que estableix que quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia es fixarà tenint en compte el pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, i la constitució de la garantia haurà de ser acreditada en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi, en conjunt, la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/h solidàriament tots els integrants de la unió temporal. Si la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, la podrà constituir la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties.

27. Garantia complementària

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà ser superior al 10% del preu ofert.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP.

28. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

29. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'acord d'adjudicació del contracte serà adoptat per l'òrgan de contractació de forma motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents al de la recepció de la documentació aportada per

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

l'empresa proposada per la Mesa de contractació, d'acord amb l'article 150.3 LCSP.

L'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a través de l'aplicació e-Notum, a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que el procediment ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el Perfil del Contractant.

De conformitat amb el que disposa l'article 158.2 de la LCSP si la proposició es conté en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal manera que aquests s'hagin d'obrir en diversos actes independents, el termini anterior es computa des del primer acte d'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui una part de la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes.

Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

30. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.

En ser el contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i d'acord amb el que estableix l'article 153.3 de la LCSP, la formalització no es podrà efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

31. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especials de tipus social:

- Mantenir durant tota l'execució del contracte els mitjans materials i personals i/o materials adscrits al servei, així com els punts d'atenció al públic i horaris compromesos a l'oferta. Qualsevol modificació substancial haurà de ser prèviament autoritzada per l'Ajuntament.

Aquesta condició té caràcter d'essencial i l'incompliment tindrà la consideració d'incompliment contractual molt greu.

- L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar el català com a llengua de relació amb l'Ajuntament d'Olot en totes les comunicacions derivades de l'execució del contracte, tant orals com escrites.

Així mateix, el personal adscrit a l'execució del contracte haurà d'emprar el català com a llengua d'ús preferent en la relació amb les persones usuàries del servei, sens perjudici del dret de les persones usuàries a ser ateses també en castellà.

El personal adscrit al contracte haurà de disposar d'un coneixement suficient de la llengua catalana que garanteixi una comunicació adequada, segura i entenedora en el desenvolupament normal del servei.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució tindrà la consideració d'incompliment contractual greu.

32. Penalitats

En cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats.

El règim de penalitats es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquesta contractació les infraccions i penalitats que es derivin de l'incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest plec.

Es considera infracció sancionable tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assigna aquest plec.

Les penalitats tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.

Quan les persones dependents de l'adjudicatari incorren en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, l'Ajuntament d'Olot, pot requerir d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substituït ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir caràcter de delictes, el President posarà els fets en coneixement dels òrgans jurisdiccionals.

Es consideren infraccions aquells incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació del servei:

Infraccions molt greus

- Incompliment de les obligacions establertes en els plecs, quan produeixin un perjudici molt greu i no donin lloc a la resolució del contracte.
L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal i les derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions i de la legislació vigent del servei postal o del seu àmbit sectorial.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre les persones i sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als autoritzats al PCAP, el PPT i l'oferta, si s'escau, quan produeixin un perjudici molt greu.
- Manca de subscripció o de vigència de la pòlissa d'assegurança que l'adjudicatari ha de tenir concertada.
- La cessió del contracte a tercers, sens autorització d'acord amb el previst en aquest Plec.
- La reiteració en una mateixa falta greu més de dues vegades.

Infraccions greus

- L'incompliment de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Faltes de respecte o tracte discriminatori envers els usuaris o altre personal.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i suposin greu pertorbació en el funcionament del servei o pels interessos generals.
- La reiteració en una mateixa falta lleu més de dues vegades.

Infraccions lleus

- L'incompliment de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La manca de correcta uniformitat en la vestimenta i higiene personal.
- Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i no suposin una greu pertorbació en el funcionament dels serveis o pels interessos generals.

Les infraccions seran sancionades amb multes en la forma i quantia següents:

Infraccions molt greus:

- Multes per import de més d'un 6% fins a un 10% del preu anual del contracte.

Infraccions greus:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Multes per import de més d'un 3% fins a un 6% del preu anual del contracte.

Infraccions lleus:

- Multes per import d'un 1% fins a un 3% del preu anual del contracte.

Així mateix, també podrà donar lloc a la imposició de sancions a l'empresa adjudicatària en els següents casos:

a) La pèrdua, robatori, destrucció o deteriorament d'enviaments donarà lloc a les indemnitzacions previstes a l'article 12 de la llei 43/2010, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal.

b) Per demora en el compliment dels terminis parcials o total, una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00.-€ del preu del contracte, exclòs l'IVA.

c) Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides en el contracte, penalitats de fins al 50% del preu del contracte, exclòs l'IVA, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment en els termes següents:

- Per incompliment de l'oferta presentada en tots els seus termes, considerada com a obligació essencial d'execució: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per incompliment de qualsevol de les obligacions del contractista establertes en aquest PCAP: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per incompliment de qualsevol dels principis ètics establerts en aquest PCAP: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per incompliment de les obligacions laborals i sobre prevenció de riscos laborals del contractista envers el personal: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per incompliment de les obligacions de pagament a les empreses subcontractades i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Els imports de les penalitats que l'òrgan de contractació imposi a l'empresa contractista es farà efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, se li hagin d'abonar o sobre la garantia constituïda, si és el cas, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

A banda de la imposició de sancions a que pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'òrgan de contractació en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord és immediatament executiu i s'ha de fer efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Adicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

D'acord amb l'article 192, la reiteració del incompliment dels terminis, així com el compliment defectuós de les obligacions descrites en aquest plec podran suposar la rescissió del contracte.

33. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà la Sra. Sílvia Fàbrega cap de l'àrea de la Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament d'Olot.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució és imputable o no al contractista.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament d'Olot.

34. Clàusula ètica

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors i el contractista o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

35. Règim de pagament

De conformitat amb l'article 216 de LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu pel servei formalment rebut per l'Ajuntament d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les prestacions que realment executi, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Destinatari: Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament d'Olot
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.

Les factures es presentaran en format electrònic seguint les especificacions del PCAP i inclourà com a mínim la següent informació: unitats, concepte, preu unitari i preu total sense IVA, quota total IVA i total de la factura.

En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olot i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques.

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BFDF?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

36. Drets i obligacions de les parts

Drets:

- 1.- A l'abonament de les factures del servei, que serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Olot per procedir al seu pagament.
- 2.- A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

Obligacions:

- 1.- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.
- 2.- Estar al corrent en tot moment, de les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà el responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que els hi siguin aplicables. Així mateix el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de les dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.
- 3.- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a l'execució del contracte.
- 4.- Així mateix, està obligat a disposar de tots els permisos, autoritzacions necessàries, i a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

El preu del contracte inclou tots els costos necessaris per a la seva execució.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

5.- Lliuraran tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.

6.- Respondran administrativa, civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del servei objecte del contracte, l'adjudicatari està obligat al rescabament de els despeses i dels danys que causin a tercer i/o al propi Ajuntament amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte, tant per negligència com per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

37. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

38. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes:

S'estableixen com a causes de modificació del contracte, de conformitat amb els termes establerts a l'article 204 de la LCSP, per un import màxim del 10% del preu del contracte, les següents:

- Superació del volum estimat d'enviaments a realitzar per mitjà dels serveis postals.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

39. Assegurances

El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment:

- L'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es puguin causar com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, per un import mínim de 300.000 euros.
- L'assegurança per emmagatzematge dels enviaments contra robatori, incendi i aigua, per un import mínim de 100.000 euros.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'assegurança pels danys produïts als enviaments transportats pel contractista, per un import mínim de 100.000 euros.

S'haurà d'acreditar que es disposa de les assegurances vigents, mitjançant còpia de les pòlisses i dels rebuts que n'acreditin el pagament, prèviament a l'adjudicació del contracte. Les assegurances hauran de ser vigents durant tota l'execució del contracte i si s'escau de la pròrroga, i a la finalització del termini de la pòlissa hauran d'aportar al responsable del contracte la documentació que n'acrediti la renovació en els termes i condicions indicats.

40. Coordinació d'activitats empresarials

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a cae@olot.cat. Informació general: (nom empresa, persona de contacte, telèfon de contacte, mail de contacte, breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor, Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA)

41. Deure de confidencialitat

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se coma tal.

El deure de la confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

42. Política de protecció de dades

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcte del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà do suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

E. SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

43. Successió i Cessió

a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

44. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.1 de la LCSP es permet subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Els licitadors han d'indicar a l'oferta quina part del contracte tenen previst subcontractar, i n'han

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

d'assenyalar l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se'n vulgui encomanar la realització, d'acord amb l'article 215.2.a de la LCSP.

En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC (o en la declaració responsable), i s'ha de presentar un DEUC (o declaració responsable) separat per cadascuna de les empreses amb què es tingui previst subcontractar.

Haurà de justificar que el subcontractista disposa d'elements tècnics i humans per dur a terme la prestació i acreditar que no està incurs en cap prohibició de contractar (art. 215.2.b de la LCSP).

En cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha de notificar per escrit qualsevol modificació de la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que els subcontractes no s'ajustin al que el licitador va indicar a l'oferta presentada, abans de subcontractar el contractista ho ha de comunicar a l'òrgan de contractació i aportar les acreditacions i justificacions necessàries, i no pot celebrar el contracte fins que no hagin transcorregut 20 dies des de la comunicació, llevat que abans que acabi aquest termini l'Administració li autoritzi la subcontractació o s'hi oposi. En cas de denegar-se expressament aquesta conformitat o no donar-se expressament durant l'esmentat termini, el contractista restarà obligat a mantenir la subcontractació inicial. A l'escrit dirigit a l'Ajuntament d'Olot s'hi adjuntarà la documentació i informació detallada en aquest apartat.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes es poden concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini de 20 dies, si la seva subscripció és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment. (art. 215.2.c de la LCSP).

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions conretes amb elles per l'empresa concessionària, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Serà obligació del contractista comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'Ajuntament.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

45. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103.2 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO

46. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 306 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 307 de la LCSP en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i als majors despeses que ocasioni a l'Administració.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

47. Termini de garantia del contracte

El termini de la garantia del contracte és la seva data de finalització.

48. Règim de recursos

D'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, en aquesta licitació podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació les actuacions següents:

- a) Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació.
- b) Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas, es considera que concorren les circumstàncies anteriors en els actes de la mesa o de l'òrgan de contractació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats o licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149.
- c) Els acords d'adjudicació.
- d) Les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

49. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona, sens perjudici que, si és el cas, procedeixi la interposició de recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 de la LCSP.

Olot, abril de 2026

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE**(SOBRE A)**

Qui sotasigna, el Sr./ la Sra. _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / com a representant legal de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, amb seu social a la població _____, carrer _____, núm., _____, CP _____.

Actua com a representant legal, en qualitat de (càrrec) _____ segons escriptura pública autoritzada davant el notari Sr. / Sra. _____, de la població _____ en data _____ i amb protocol núm. _____ o del document: _____

I amb les dades de contacte següents: telèfon _____ adreça de correu electrònic _____, que opta a la licitació del contracte dels SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA:**(marqueu amb un senyal tot el que procedeixi)**

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- RELI. (Reg. Empreses Licitadores de Catalunya)
- ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Olot i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza l'Ajuntament d'Olot per tal que pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

En relació amb els requisits de solvència:

- Que reuneix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional.
- Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i financera.
- Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència tècnica i professional.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En cas de recórrer a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència, cal presentar una altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses a què recorri.

En relació amb la subcontractació de l'execució del contracte:

- NO té intenció de subcontractar
- Sí té intenció de subcontractar en els termes següents:

Nom o perfil empresarial	Percentatge sobre l'import de l'oferta

En cas de subcontractar cal presentar una altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses a què tingui previst subcontractar.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En relació al tractament de dades personals:

- NO subcontractarà els servidors ni els serveis associats a aquests.
- SI té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

Nom de l'empresa subcontractista: _____

Ubicació (país): _____

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.
- En cas que es tracti d'un empresa estrangera, que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

- SI NO NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- SI NO NO obligat per normativa

Accepto rebre notificacions de l'Ajuntament i a tal efecte, designa com a persona autoritzada per rebre avís de les notificacions, comunicacions i requeriments de l'Ajuntament d'Olot, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms: _____

Correu electrònic professional: _____

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)
(SOBRE A)**

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Licitació:
SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi Postal	Telèfon	Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	Empresa	%	Empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

Signatura electrònica dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (SOBRE A)

Qui sotasigna, el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic i
als efectes de licitar al contracte dels SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :**Que l'empresa està classificada dins la següent categoria:**

GRUP	
SUBGRUP	
CATEGORIA	

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

ANNEX 4. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) A COMPLIMENTAR PER PART D'INTERVINENTS EN LA CONTRACTACIÓ COM A CONTRACTISTES I SUBCONTRACTISTES (en cas de resultar adjudicatari) (SOBRE A)

Expedient: _____

Contracte: SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

En / Na _____ amb NIF
_____ que actua en nom i representació de l'empresa _____
_____ amb NIF _____**declara responsablement:**

Primer. Que la meua representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 5. COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (Sobre A)

El/la senyor/a _____, amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física / jurídica _____, amb NIF/CIF _____,

amb l'objecte de participar en la licitació del contracte dels SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

I

El/la senyor/a _____, amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física / jurídica _____, amb NIF/CIF _____,

Es comprometen, de conformitat amb allò disposat a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat _____ a favor de l'entitat _____ són els següents:

Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o limitació,

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Signatura electrònica del representant de l'altra entitat

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 6. OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS RELACIONATS AMB LA QUALITAT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI (Sobre B)

Qui sotasigna, el/la senyor/a _____, amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica _____, amb CIF núm. _____, amb adreça de correu electrònic _____ i als efectes de licitar el contracte dels SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT.

Declaro que coneix i accepta íntegrament el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest procediment de contractació, i es comprometo a executar les prestacions objecte del contracte de conformitat amb les condicions que s'hi estableixen, i

OFEREIX:**1. Oferta econòmica**

NACIONAL	Preu unitari màxim	Preu unitari ofert
CARTES I TARGES POSTALS		
Fins a 20 g normalitzades	0.96 €	
Més de 20 g fins a 50 g (inclou fins a 20 g sense normalitzar)	1.15 €	
Més de 50 g -100 g	1.75 €	
Més de 100 g-500 g	3.70 €	
Més de 500 g-1000 g	6,90 €	
Més de 1000 g-2000 g	7.45 €	
CARTES CERTIFICADES		
Fins a 20 g normalitzades	5.74 €	
Més de 20 g -50 g (inclou fins a 20g sense normalitzar)	5.93 €	
Més de 50 g -100 g	6.53 €	
Més de 100 g-500 g	8.48 €	
Més de 500 g-1000 g	11.68 €	
Més de 1000 g-2000 g	12.23 €	
INTERNACIONALS		

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

CARTES I TARGES POSTALS		
ZONA 1 (EUROPA)		
Fins a 20 g normalitzades	2.00 €	
Més de 20 g -50 g (inclou fins a 20g sense normalitzar)	2.30 €	
Més de 50 g -100 g	3.10 €	
Més de 100 g-500 g	7.40 €	
Més de 500 g-1000 g	14.00 €	
Més de 1000 g-2000 g	22.10 €	
CARTES CERTIFICADES		
ZONA 1 (EUROPA)		
Fins a 20 g normalitzades	7.15 €	
Més de 20 g -50 g (inclou fins a 20g sense normalitzar)	7.45 €	
Més de 50 g -100 g	8.25 €	
Més de 100 g-500 g	12.55 €	
Més de 500 g-1000 g	19,15 €	
Més de 1000 g-2000 g	27.25 €	
VALORS ADDICIONALS		
Acús de Rebuda (I) Carta (I) Certificada	2.25 €	
Acús de Rebuda (N) Carta (N) Certificada	2.40 €	
Gestió de lliurament (Tercera entrega)	0.96 €	
Gestió de lliurament/Notificació Carta Certificada	2.40 €	
Retorn informació(N) Carta Certificada(N)	0.83 €	

2.1 Horari d'obertura

Ampliació de l'horari d'obertura de l'oficina d'atenció al públic d'Olot respecte a l'horari mínim establert al plec de prescripcions tècniques:

30 minuts addicionals	
60 minuts addicionals	
90 minuts addicionals	
120 minuts addicionals	
150 minuts addicionals	
180 minuts o més	

ATENCIÓ: Cal presentar la documentació acreditativa del criteri, en cas contrari no es valorarà.

2.2 Nombre d'oficines

Nombre d'oficines i/o punts d'atenció al públic adscrits al contracte, oberts al públic i vinculats a serveis postals/missatgeria/paqueteria, ubicats a l'àmbit territorial de la província de Girona, sense tenir en compte l'oficina ubicada al municipi d'Olot: _____

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ATENCIÓ: Cal presentar la documentació acreditativa del criteri, en cas contrari no es valorarà.

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

--	--

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fe65b637-a7d2-4ede-a226-c2a3295a3538

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents
