

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES
QUE HAN DE REGIR EN EL PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DE
L'OFICINA TÈCNICA DELS PROJECTES ARTÍSTICS
TOT DANSA I ESCENA PILOT

CLAUSULA 1. OBJECTE DEL PLEC TÈCNIC

És objecte d'aquest Plec Tècnic la prestació del servei de l'Oficina Tècnica els projectes TOT DANSA i ESCENA PILOT, que comporten tasques de gestió general, organització, coordinació, contractació i producció, així com del desenvolupament, seguiment i elaboració de la memòria de participació i valoració de les activitats artístiques ressenyades.

Aquest Plec Tècnic contempla un doble àmbit d'actuació:

- Àmbit de Dansa: Tot Dansa (TD), projecte que es desenvolupa conjuntament amb el Mercat de les Flors i l'Institut del Teatre.
- Àmbit de Teatre: Escena Pilot (EP), projecte que es desenvolupa conjuntament amb Teatre Lliure

En ambdós àmbits el projecte té la finalitat d'introduir, promoure i donar a conèixer les arts escèniques en la vessant de la dansa contemporània i del teatre, als instituts públics d'educació secundària i batxillerat de la ciutat de Barcelona. Tot propiciant que els recursos pedagògics i educatius que les arts escèniques ofereixen siguin treballats i assumits per l'institut i des de l'institut com una eina educativa, de cohesió social, afavorint la interdisciplinarietat dels aprenentatges, la innovació educativa i facilitant un accés equitatiu a les arts escèniques.

Generadora de situacions que promouen l'adquisició del coneixement propi i dels demés, de creació i treball en equip de corresponsabilitat grupal i de control i domini del propi cos, les arts escèniques ofereixen als joves que participen en aquests projectes la possibilitat d'obrir portes a noves formes d'expressió més enllà de les noves tecnologies i més lligades a la corporalitat, als límits del propi cos i el dels altres, a la cooperació i a l'ampliació del seu món cultural i d'expressió creativa.

Els dos projectes es desenvolupen dins del marc d'un curs acadèmic i consten de quatre blocs principals de treball:

- Acompanyament a la creació artística amb el professorat i l'alumnat
- Procés de creació
- Aproximació al context de les arts escèniques de la ciutat
- Mostra final conjunta de la peça artística

CLAUSULA 2. CONTEXT

Tal com afirma la Mesura de Govern “Cap a una política pública de cultura i educació”, presentada a l'abril de 2019, tot i la riquesa de recursos de la ciutat de Barcelona, la ciutadania també està marcada per profundes desigualtats socials, una part important d'aquestes desigualtats tenen a veure amb el dret a la participació de la vida cultural i sobretot amb la seva pràctica.

Igualment el Pla de Drets Culturals, presentat a l'abril del 2021, vol assegurar que la ciutadania tingui accés a la cultura, hi pugui participar i es garanteixi el seu dret a contribuir a la vida cultural de la ciutat. Configurant la cultura com l'espai creatiu on la ciutadania pot imaginar respostes als desafiaments comuns que tenim com a societat, i interpel·len a l'administració per tal que el conjunt de la ciutadania tingui aquest dret, i pugui exercir-lo.

Des de la Direcció de ciutat educadora i cultura als barris, volem contribuir refermant el dret a la cultura i contribuint a revertir les desigualtats, promovent la pràctica artística en els i les joves, des d'una experimentació significativa individualment, però també des d'un treball en equip, amb la participació activa en un procés artístic de creació col·lectiva.

Vivint aquest procés com un repte compartit entre alumnat, docents, direcció artística i tot l'equip que acompanya i contribueix a la transformació dels centres educatius també en agents culturals actius.

CLAUSULA 3. Projecte TOT DANSA

3.1 Context i objectiu general

Liderat pel Mercat de les Flors, Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre i l'Institut de Cultura de Barcelona, és un projecte de llarga trajectòria, nascut el 2003 de la mà de l'Institut Municipal d'Educació.

Aquest programa impulsa la dansa de creació contemporània als centres públics de secundària i batxillerat de Barcelona, com a eina d'innovació educativa, afavorint la interdisciplinarietat dels aprenentatges, per a la pràctica expressiva i creativa de l'alumnat i promovent un accés equitatiu a les arts escèniques.

3.2 Objectius específics:

- Enfortir el dret a la participació cultural dels joves
- Assentar els interessos artístics i culturals als centres educatius.
- Donar eines al professorat de la dimensió pedagògica de la dansa.
- Treballar en l'alumnat la consciència del propi cos i del propi espai com a eina relacional amb un mateix i amb els altres.
- Incentivar el treball en equip, la cohesió social, la responsabilitat i importància de les persones integrants del grup a l'hora de la consecució i valoració dels resultats conjunts.

3.3 Descripció general:

Cada curs es convoca un concurs públic per tal d'escollir la Direcció coreogràfica i el seu equip d'assistents, que desenvoluparan el projecte. Una comissió formada per representants del Mercat de les Flors, del Conservatori Superior de Dansa i de l'ICUB, després d'un procés de selecció que comporta la presentació d'un projecte i una entrevista, escullen entre les propostes presentades, la direcció coreogràfica i l'equip d'assistents que dura a terme el TOT DANSA d'aquell curs.

La direcció coreogràfica i el seu equip, conjuntament amb el professorat inscrit i posteriorment amb intervenció directa als instituts amb l'alumnat dels diferents centres, crea una coreografia que es representa de manera comuna, en un acte final al Mercat de les Flors.

Cada curs un màxim de 6 instituts públics de la ciutat participen del projecte, es fomenta la rotació al projecte, restringint la permanència de cada centre educatiu participant a dos cursos seguits, sempre que no hi hagi d'altres causes que ampliïn o disminueixin el nombre de cursos on poden participar

El projecte es desenvolupa dins del curs acadèmic i consta de quatre blocs principals de treball:

1. Acompanyament a la creació artística amb el professorat i l'alumnat dels centres d'ensenyament secundari. La primera fase d'aquest projecte consistirà en la cocreació artística per al desenvolupament de la creació coreogràfica pel professorat dels Instituts que després treballaran amb el seu alumnat. Aquesta cocreació es desenvoluparà prioritàriament a les aules de l'Institut del Teatre i compta amb l'assistència de l'equip d'assistents a la direcció coreogràfica del Conservatori Superior de Dansa de l'IT sota la direcció coreogràfica escollida, i serà comuna pel professorat de tots els centres participants.
2. Procés de creació coreogràfica dirigit per la direcció coreogràfica escollida amb el suport de les persones formadores i assistents, i compartit amb alumnat i professorat. El professorat dels centres escolars, introduirà i treballarà propostes de moviment, seguint les pautes de la direcció coreogràfica, encaminades a poder compondre una coreografia comú, que es plasmarà en dues mostres. La supervisió es concretarà a través d'un seguiment als instituts durant el procés creatiu i de l'acompanyament de l'equip de persones d'assistents i de la direcció coreogràfica que realitzaran visites d'acompanyament i seguiment del procés al conjunt de centres participants.
3. Establiment d'intercanvis entre els centres, i confluències amb el context cultural de la ciutat, facilitant el coneixement processos o experiències artístiques (Grada jove, IT-dansa, En Residència, Quinzena metropolitana,...)
4. Mostra del resultat final a l'escenari del Mercat de les Flors. Aquesta mostra es donarà en dates diferenciades, amb la participació un dia de la meitat dels centres inscrits (GRUP A), i l'altra meitat en un altre (GRUP B).

CLAUSULA 4. Projecte ESCENA PILOT

4.1 Context i objectiu general

Liderat per l'Institut de Cultura, i actualment, conjuntament amb el Teatre Lliure. Aquest projecte que neix l'any 2019, vol fomentar la formació en llenguatge teatral als instituts de secundària de Barcelona, facilitant un accés equitatiu a les arts escèniques, amb l'alumnat, el professorat i la comunitat educativa, per tal de treballar els continguts propis de l'art dramàtic, des d'una perspectiva innovadora, de creació, de cohesió social i de treball en equip.

4.2 Objectius específics:

- Enfortir el dret a la participació cultural dels joves
- Donar eines al professorat de la dimensió pedagògica del teatre.
- Assentar els interessos artístics i culturals als centres educatius.
- Propiciar una experiència artística completa, rica i en contacte amb l'entorn professional.
- Treballar en l'alumnat la consciència del propi cos, l'expressió oral i la dicció, la identificació i l'empatia amb l'altre.
- Propiciar que la creació teatral s'acosti i també es nodreixi de la realitat social dels joves, el professorat i els centres educatius.

4.3 Descripció general:

La direcció teatral, conjuntament amb el professorat inscrit i posteriorment amb intervenció directa als instituts amb l'alumnat dels diferents centres, crea una peça teatral que es representa de manera comuna, en un acte al Teatre Lliure. Cada curs un màxim de 5 instituts públics de la ciutat participen del projecte

El projecte es desenvolupa dins del curs acadèmic i consta de quatre blocs principals de treball:

1. Formació del professorat dels centres d'ensenyament secundari. La primera fase d'aquest projecte consistirà en la formació del professorat dels Instituts que després treballaran amb el seu alumnat. Aquesta formació es desenvolupa al Teatre Lliure de Montjuïc.
2. Creació col·lectiva d'un espectacle teatral que s'estrenarà al Teatre Lliure, inicialment es treballarà amb el professorat i acompanyament de l'alumnat i el seguiment als instituts.
3. Establiment d'intercanvis, coneixement, confluències entre els diferents instituts inscrits. Aproximació al context de les arts escèniques de la ciutat.

4. Mostra del resultat final a l'escenari del Teatre Lliure de Gràcia, amb sessions obertes als instituts participants, els seus entorns familiars i el públic general.

CLAUSULA 5. OBJECTIUS DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la Oficina Tècnica i per tant de la gestió, organització, producció, desenvolupament, seguiment i avaluació de les activitats incloses en aquest plec. Les funcions principals es descriuen a continuació:

- Suport administratiu i logístic per al bon funcionament dels dos projectes.
- Seguiment dels centres participants (inscripcions, calendaris, espais d'assaig, visites, docents, formació, acompanyament persones formadores i direccions)
- Suport a la direcció coreogràfica el TD i artística del EP.
- Facilitació d'elements de producció al llarg de tot el procés de creació
- Coordinació i regidoria de les trobades, assajos i espectacles finals.
- Coordinació de reunions i seguiment.
- Generació de documents de treball
- Documentar gràficament el procés de creació, al llarg de les diverses fases
- Realització vídeo de difusió, i facilitar-ne les còpies necessàries en suport digital.
- Recull de dades i indicadors i memòria final.

CLAUSULA 6. FUNCIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària haurà de destinar dues persones una amb funcions de coordinació i l'altra amb funcions d'administració i seguiment per desenvolupar els dos projectes.

6.1 PERSONAL

Per desenvolupar aquests servei fan falta un mínim d'una persona com a coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure i una persona com a animador/a sociocultural. Aquestes persones han de tenir una experiència professional mínima en l'àmbit de la gestió cultural i específicament en arts escèniques de 5 anys.

La substitució de les persones integrants de l'oficina tècnica que es trobin de baixa haurà de fer-se en un màxim de 48 hores, a comptar des del moment en què es rebí l'avís de la impossibilitat d'assistència.

Totes les tasques de l'Oficina tècnica tant del TOT DANSA com D'ESCENA PILOT sumen un total de 1.785,4 hores per curs acadèmic i es corresponen a:

Coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure

Perfil de coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure, 1130,00 hores segons el Conveni col·lectiu de treball per al sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi conveni 7902295012003). Aquesta persona ha de tenir una jornada completa durant 4 mesos (març, abril, maig i juny) i ½ jornada els 8 mesos restants i ha de dur a terme les següents funcions de coordinació:

Al respecte del TOT DANSA

- Coordinar horaris per l'assaig per al desenvolupament de la creació coreogràfica amb l'alumnat dels centres participants, així com l'acompliment dels horaris pactats i la gestió d'incidències al respecte.
- Coordinar les visites dels assistents i de les direccions als centres d'ensenyament. Assistència a les visites
- Organització i reunions periòdiques amb totes les parts implicades en el procés durant el curs i en l'organització de la Jornada tècnica a l'Institut del Teatre i al Mercat de les Flors i documentar-les.
- Contractació de la Direcció coreogràfica
- Planificar, establir un calendari i coordinar les diferents trobades entre els instituts participants dins el projecte.
- Coordinar les tasques organitzatives, l'estructura dels assajos i l'espectacle final.
- Coordinar amb la resta d'institucions impulsores els àmbits de difusió a les xarxes socials i de premsa
- Acompanyar, facilitar documentació, concertar entrevistes i tot allò que es requereixi per la difusió externa del projecte.
- Creació i seguiment de mecanismes de control de qualitat.
- Gestionar les reunions d'avaluació del professorat i la resta d'agents participants en el projecte. Assistència i coordinació
- Gestionar i produir els elements audiovisuals del projecte.
- Elaborar documentació comparativa de l'evolució del projecte i el seu grau d'incidència als instituts públics de la ciutat.
- Elaborar la memòria final (en document word i ppt) on constaran dades de participació desagregades per sexe del professorat i alumnat.

Al respecte d' ESCENA PILOT

- Dinamitzar els centres d'ensenyament secundari a través de la coordinació amb el professorat dels centres. Contacte amb el professorat i assistència presencial als centres.
- Organitzar reunions periòdiques amb totes les parts implicades en el procés, durant el curs i en l'organització de la Jornada tècnica al Teatre Lliure.

- Planificar, establir un calendari i coordinar les diferents trobades entre els instituts participants dins el projecte.
- Coordinar, gestionar i acompanyar als instituts que participin en accions de context de les arts escèniques de la ciutat.
- Coordinar les tasques organitzatives, l'estructura dels assajos i l'espectacle final.
- Elaborar documentació comparativa de l'evolució del projecte i el seu grau d'incidència als instituts públics de la ciutat.
- Elaborar la memòria final (en document word i ppt) on constaran dades de participació desagregades per sexe del professorat i de l'alumnat.

Animador/a sociocultural

Perfil d'animador/a sociocultural, 655,40 hores, segons el Conveni col·lectiu de treball per al sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi conveni 7902295012003). Aquesta persona ha de tenir ½ jornada durant 4 mesos (març, abril, maig i juny) i 1/3 part de jornada pels 8 mesos restants i ha de dur a terme les següents funcions d'administració i d'impuls del procés:

Al respecte del TOT DANSA

- Generar documents de treball pel seguiment del professorat, assistents i direcció coreogràfica al llarg de tot el projecte.
- Facilitar a la direcció coreogràfica aquells elements de producció que requereixi.
- Contacte amb el professorat i assistència presencial als centres
- Recopilar els llistats d'alumnat participant de cadascun dels centres educatius que inclogui nom i cognoms, sexe i IDALU
- Seguiment de l'assistència a les cocreacions, i gestió del seu reconeixement per part del Consorci d'Educació
- Informar i fer possible els horaris per la cocreació amb l'alumnat dels centres participants, així com l'acompliment dels horaris pactats i la gestió d'incidències al respecte.
- Acordar i fer la calendarització de les visites dels assistents i de les direccions als centres d'ensenyament.
- Dinamitzar els centres d'ensenyament secundari a través de la coordinació amb el professorat dels centres. Contacte amb el professorat i assistència presencial als centres i als assajos
- Gestió d'incidències en les co-creacions als centres per part de la direcció coreogràfica i els formadors
- Assistència a les reunions periòdiques amb totes les parts implicades en el procés durant el curs i en l'organització de la Jornada tècnica a l'Institut del Teatre i al Mercat de les Flors i documentar-les.

- Planificar, establir un calendari i coordinar les diferents trobades entre els instituts participants dins el projecte.
- Donar suport administratiu i logístic per al bon funcionament de l'activitat.
- Creació i seguiment de mecanismes de control de qualitat.

Al respecte d' ESCENA PILOT

- Donar suport administratiu en la tria i seguiment dels instituts sol·licitants de participació, contacte, requeriments i nombre d'alumnat.
- Recopilar els llistats d'alumnat participant de cadascun dels centres educatius que inclogui nom i cognoms, sexe i IDALU
- Generar documents de treball pel seguiment del professorat i dels centres al llarg de tot el projecte
- Facilitar a la direcció artística aquells elements de producció que requereixi.
- Fer el seguiment de participants i assistència del professorat a les sessions formatives, per tal de justificar-les al Consorci d'Educació i aconseguir els certificats segons les pautes establertes.
- Dur a terme la gestió i la logística de transport del material pesat o voluminós d'escenografia.
- Realitzar, distribuir i recollir les autoritzacions de l'alumnat participant en el projecte.
- Acompanyar, facilitar documentació, concertar entrevistes i tot allò que es requereixi per la difusió externa del projecte.
- Donar suport administratiu i logístic per al bon funcionament de l'activitat. Creació i seguiment de mecanismes de control de qualitat.
- Gestionar les reunions d'avaluació del professorat i la resta d'agents participants en el projecte.

6.2 EQUIP DE REGIDORIA

L'empresa haurà d'aportar un equip de regidoria amb diverses persones (mínim dues) que variarà segons les necessitats dels assajos i funcions, considerant que l'equip de regidoria ha de tenir un total de 260 hores per curs acadèmic, distribuïdes entre gener i juny, per tal de cobrir, els assajos previs i les funcions finals, col·laborar en la preparació de l'espai, atendre i coordinar el professorat i l'alumnat dels instituts en col·laboració estreta amb l'equip coreogràfic i la direcció escènica. També per a fer seguiment i control d'aforament de públic i gestió d'entrades i presentació de les funcions si s'escau. El material necessari per a les tasques de regidoria l'ha de proporcionar l'empresa adjudicatària.

Igualment s'haurà d'acompanyar totes les trobades conjuntes entre els centres educatius, així com totes les accions de context de les arts escèniques de la ciutat que es realitzin.

Es calcula un total de 126 hores per TOT DANSA

Es calcula un total de 134 hores per ESCENA PILOT

La següent taula inclou el càlcul de les despeses de regidoria per curs escolar:

Programa	Nombre d'hores per curs escolar	Preu hora segons conveni*	Preu hora total (inclou 35% Seguretat Social i 5% altres costos de personal)	Total cost salarial
TOT DANSA	126	13,06	18,28	2.303,28 €
ESCENA PILOT	134	13,06	18,28	2.449,52 €
Total	260	13,06	18,28	4.752,8 €

* Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de la indústria audiovisual (tècnics), codi 99012985012002, amb categoria de Regidor/a (E.1 Televisión y publicidad/Equipo de Realización/Regidor (Grupo 4), segons resolució 6846 de 22 de març de 2024 (BOE 6 d'abril de 2024) i resolució 18060 de 29 d'agost de 2025 (BOE 11 de setembre de 2025)

6.3 MATERIALS, DOCUMENTACIÓ GRÀFICA I DIRECCIÓ COREOGRÀFICA DEL TOT DANSA

L'empresa també es farà càrrec de l'aportació d'aquells materials necessaris per a l'escenografia, trasllat i qualsevol altra incidència que es pugui donar al respecte dels materials dels projectes al llarg del curs.

Igualment s'haurà de documentar gràficament el procés de realització dels projectes des de l'inici de la formació (novembre-desembre) fins a l'espectacle final, per tal de tenir imatges gràfiques, tant al centres escolars i formacions del professorat, com els dies d'assaig i durant l'espectacle. A partir d'aquests imatges l'empresa haurà de realitzar dos vídeos de difusió (un curt i un llarg) i proporcionar còpies en suport digital del vídeo així com fotografies pels centres participants.

Per altra banda l'empresa abonarà el complement a la contractació de la direcció coreogràfica del Mercat de les Flors tal i com recull el Conveni amb el Mercat de les Flors i l'Institut del Teatre per a l'organització del Tot Dansa (Exp.2024-1150) a la clàusula tercera i). Es calcula una bossa de 67 hores per la direcció coreogràfica que suposa un total de 3.700 € (més IVA). La possible baixa del total del valor del contracte per part de l'empresa licitadora no podrà tenir impacte en aquesta quantitat destinada a la contractació artística (contractació de la direcció coreogràfica). Tampoc podrà tenir cap impacte sobre l'import destinat a programació de les pròrrogues previstes, en cas que s'executin.

Altres materials (escenogràfics,...)	Import per curs escolar
TOT DANSA	2.000 €
ESCENA PILOT	2.000 €
Documentació gràfica, edició, maquetació i còpies	
TOT DANSA	2.400 €

ESCENA PILOT	2.400 €
Complement direcció coreogràfica	
TOT DANSA	3.700 €

6.4 EQUIP TÈCNIC PER ELS ÀMBITS DE TEATRE I DANSA

Per a la correcta coordinació i execució de les tasques a realitzar, l'equip tècnic de l'empresa adjudicatària es coordinarà amb el personal tècnic de l'ICUB que promouen aquestes activitats. Haurà d'estar dotat de personal amb experiència tant per fer el seguiment durant el curs escolar, com en el suport a la organització d'actes i atenció al públic els dies de les diferents actuacions i al llarg dels projectes.

Nota:

Li correspon a l'empresa adjudicatària la selecció i pagament del personal de l'equip tècnic (coordinació i monitoratge) per dur a terme les tasques de gestió, organització, producció, desenvolupament, seguiment i avaluació de les activitats. Sense perjudici de la verificació per part de l'ICUB del compliment dels requisits establerts per a la prestació objecte del Plec Tècnic.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i continua el poder de direcció inherent a tota persona empresària. En particular assumirà la negociació i pagament del salari, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions de la persona treballadora en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants decrets i obligacions se'n derivin de la relació contractual entre persones treballadores i empresa.