

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

A. OBJECTE

A.1. Descripció: Servei de jardineria per a tots els centres del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, dividida en dos lots, en els termes i condicions fixades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Es tracta d'un contracte reservat a Centres Especials de Treball (CETs) i/o Empreses d'inserció, als efectes previstos a la Disposició Addicional 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i d'acord amb l'Annex VI de l'esmentada Llei.

A.2. Lots: El present contracte es divideix en lots, es relacionen a continuació:

- Lot 1: Serveis de jardineria a HCAP.
- Lot 2: Serveis de jardineria a HRSC i HSAA.

A.3. Codi CPV:

- 77311000-3– Serveis de manteniment de jardins i parcs (CPV inclòs a l'Annex VI de la LCSP)

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu: aquest s'ha establert en base al preu de mercat en quant al conjunt dels anys de prestació del servei, d'acord amb les característiques tècniques mínimes que es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte i tenint en compte el personal subrogable.

B.2. Valor estimat del contracte¹: 260.456,00 euros (abans d'IVA).

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació Global	139.530,00 €
PBL Lot 1	31.050,00 €
PBL Lot 2	108.480,00 €
Modificacions import global	27.906,00 €
Modif. Lot 1.	6.210,00 €
Modif. Lot 2	21.696,00 €
Pròrrogues import global	93.020,00 €
Pròrrogues Lot 1	20.700,00 €

¹ S'entén com a Valor Estimat del Contracte l'import corresponent als anys de durada del contracte, sumat a les possibles modificacions i pròrrogues, import sense IVA.

Pròrrogues Lot 2	72.320,00 €
VEC import global	260.456,00 €
VEC Lot 1	57.960,00 €
VEC Lot 2	202.496,00 €

B.3. Pressupost base de licitació (PBL)²: 139.530,00 euros IVA exclòs (168.831,30 euros IVA 21% inclòs).

El pressupost de licitació de tots dos lots compta amb un import fix i una partida alçada (import variable) per atendre treballs extraordinaris que pugui requerir el CSAPG, tals com la retirada d'elements com arbres caiguts o morts o substitució d'elements del reg automàtic, entre d'altres):

	LOT 1 (3 ANYS DE CONTRACTE)	LOT 2 (3 ANYS DE CONTRACTE)	LOT 1 (IMPORT ANUAL)	LOT 2 (IMPORT ANUAL)
IMPORT FIX (SERVEI HABITUAL)	28.050,00 € (ABANS D'IVA)	100.980,00 € (ABANS D'IVA)	9.350,00 € (ABANS D'IVA)	33.660,00 € (ABANS D'IVA)
Partida alçada per atendre treballs extraordinaris (IMPORT VARIABLE)	3.000,00.-€ (ABANS D'IVA)	7.500,00 € (ABANS D'IVA)		
TOTAL PBL	31.050,00 € (ABANS D'IVA)	108.480,00 € (ABANS D'iva)		

Els licitadors hauran de presentar oferta econòmica a la baixa respecte de L'IMPORT ANUAL en concepte de servei habitual, per al lot a que presentin oferta.

L'import variable es configura com una partida alçada a disposar per part del CSAPG, en cas de necessitat, però CSAPG no ve obligat a esgotar la totalitat ni una part d'aquesta partida alçada. En cas que sigui necessari atendre algun treball extraordinari, i atesa la variabilitat de tasques relacionades que poden requerir-se, CSAPG sol·licitarà a l'adjudicatari un pressupost específic per als treballs concrets requerits i si es considera ajustat a preu de mercat CSAPG l'acceptarà. L'import dels treballs requerits per aquest concepte no podrà superar l'import màxim de la partida alçada.

² S'entén per Pressupost de Licitació l'import total del contracte (import amb IVA). El PBL, IVA exclòs, és PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA.

El pressupost de licitació es desglossa, de conformitat amb allò establert a l'article 100 de la LCSP, en els següents conceptes:

Lot 1:

DESGLOSSAMENT COSTOS LOT 1 part fix		
Despeses salarials	70%	6.545,00 €
Mitjans tècnics	8%	748,00 €
Uniformitat i EPIS	1%	93,50 €
Despeses estructurals	13%	1.215,50 €
Benefici empresarial	8%	748,00 €
Pressupost anual		9.350,00 €
IVA	21%	1.963,50 €
Pressupost anual IVA inclòs		11.313,50 €

Lot 2:

DESGLOSSAMENT COSTOS LOT 2 part fix		
Despeses salarials	70%	23.562,00 €
Mitjans tècnics	8%	2.692,80 €
Uniformitat i EPIS	1%	336,60 €
Despeses estructurals	13%	4.375,80 €
Benefici empresarial	8%	2.692,80 €
Pressupost anual		33.660,00 €
IVA	21%	7.068,60 €
Pressupost anual IVA inclòs		40.728,60 €

Per a la determinació de les despeses directes s'han tingut en compte les taules salarials del Conveni col·lectiu estatal de jardineria (àmbit estatal) per als anys 2025-2030 (codi de conveni núm. 99002995011981). També s'ha tingut en compte la cobertura d'absentisme i vacances.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1. Aplicació Pressupostària: 227.0089. Altres treballs realitzats per persones físiques o jurídiques, del pressupost del CSAPG de l'any 2023, aprovat pel Consell Rector de l'entitat en data 13 de desembre de 2022, que es troben prorrogats per a l'any 2026, de conformitat amb el Decret 272/2025, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2026.

Existeix crèdit adequat i suficient en l'indicat pressupost per a fer front a l'import del contracte corresponent a l'anualitat 2026.

L'import previst per anualitats posteriors (2026 i següents) resta supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos futurs, d'acord amb l'aprovació del Consell Rector de l'entitat en data 16 de desembre de 2025, d'acord amb la següent previsió:

- Pressupost any 2026:
 - Lot 1: 3.450,00€, abans d'IVA
 - Lot 2: 12.053,34€ abans d'IVA
- Pressupost any 2027:
 - Lot 1: 10.350,00€, abans d'IVA
 - Lot 2: 36.160,00€, abans d'IVA
- Pressupost any 2028:
 - Lot 1: 10.350,00€, abans d'IVA
 - Lot 2: 36.160,00€, abans d'IVA
- Pressupost any 2029:
 - Lot 1: 6.900,00€, abans d'IVA
 - Lot 2: 24.106,66€, abans d'IVA

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

El present procediment es planteja com un contracte de serveis amb una durada de tres (3) anys, prorrogables anualment fins a un màxim de dos (2) anys més, amb data d'inici a la formalització del contracte.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

E. VARIANTS

En el present contracte no s'admeten variants.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment d'adjudicació: procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP. Sotmès a regulació harmonitzada.

Forma de tramitació: Ordinària.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: No:

G. SOLVÈNCIA

Críteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica

G.1. Críteris de Solvència

- Solvència Econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte al que es presenta oferta. L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de serveis de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'annualitat mitja del contracte al que es presenti oferta.

En el cas que l'empresari subcontracti part del contracte, serà necessari indicar l'empresa i percentatge que es té previst contractar, sempre tenint present el que es determina a l'**apartat P** del present document.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separadament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

G.2. Classificació:

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí: No:

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

H.1. Criteris d'adjudicació del Lot 1 i Lot 2 sotmesos a judici de valor (fins a 40 punts):

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR	PUNTS
Pla de treball amb descripció de les tasques a realitzar i cronograma anual. Es valorarà que les propostes estiguin justificades tant en la descripció de les tasques com en la planificació proposada per a dur-les a terme. Es donarà la millor puntuació a la proposta que incorpori un major detall, coherència i adequació a les necessitats del CSAPG de les tasques a realitzar en cadascun dels serveis que es relacionen al PPT. La resta de propostes es valoraran per comparació.	15
Mitjans materials: maquinària, vehicles i eines que utilitzaran Es valorarà el detall i descripció dels materials que l'adjudicatari utilitzarà per a realitzar el servei, amb una justificació coherent amb cadascun dels serveis a realitzar. Es donarà la millor puntuació a la proposta més idònia a les necessitats del CSAPG; i la resta de propostes es valoraran per comparació.	10
Organigrama i dedicació/presència de les persones al CSAPG	15
	40

Totes les propostes es valoraran per comparació respecte de la millor valorada i obtindrà la millor puntuació per a cada apartat aquella proposta que es valori més idònia per a satisfer les necessitats del servei d'acord amb les particularitats pròpies del CSAPG que consten identificades al PPT.

En aquest apartat els licitadors que presentin oferta hauran d'aconseguir un mínim de 20 punts, per passar a la següent fase de valoració objectiva o de forma automàtica. En els casos en els que la puntuació obtinguda en la valoració sotmesa a judici de valor sigui inferior a aquest valor, es considerarà que el licitador no pot complir amb els objectius del contracte. En aquest cas, l'empresa serà exclosa del present procediment.

En aplicació de la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en el quadre anterior i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, únicament

en aquells criteris en què la puntuació obtinguda per algun dels licitadors superi el 90% dels punts a assolir en aquell criteri, s'aplicarà a totes les valoracions d'aquell criteri la fórmula de proporcionalitat següent:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

On:

Pop : Puntuació de l'oferta a puntuar

P : Puntuació del criteri

VTop : Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VTmv : Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Si cap de les valoracions tècniques assoleix l'esmentada puntuació (llindar del 90%) en el criteri específic, no s'aplicarà la fórmula i per tant, la puntuació final a atorgar en aquell criteri serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques.

Si, almenys una de les ofertes tècniques supera, en aquell criteri concret, el llindar del 90% de la puntuació a obtenir en el criteri, s'aplicarà l'esmentada fórmula a totes les ofertes valorades en aquell criteri i s'obtindrà la puntuació definitiva.

En cap cas, aquest llindar mínim del 90% de la puntuació tècnica suposa una exclusió de la licitació. Únicament s'estableix a fi de determinar l'aplicació de la fórmula de proporcionalitat esmentada.

H.2. Criteris del Lot 1 i Lot 2 quantificables de forma automàtica (fins a 60 punts):

CRITERIS QUANTIFICABLES A PARTIR DE CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ
Oferta econòmica anual	60

Els licitadors hauran de presentar oferta econòmica a la baixa respecte de L'IMPORT ANUAL FIX en concepte de servei habitual, per al lot a que presenti oferta i que consta a l'apartat B.3 del present Document

Quant a l'oferta econòmica, els licitadors faran constar l'import d'acord amb el document **Annex 2**, del Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment segons la formula següent:

$$Pv = \left(1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) x \left(\frac{1}{VP} \right) \right) x P$$

On:

Pv : Puntuació de l'oferta a **v** valorar

P : Punts criteri econòmic

Om : *O* oferta **m** illor

Ov : *O* oferta a **v** valorar

IL : *I* mport de **l**icitació

VP : *V*alor de **p**onderació, que en aquesta licitació és 1

IMPORTANT: Els licitadors no podran, en cap cas, incorporar en el sobre B cap informació que pugui desvetllar el contingut de la seva oferta avaluable de forma automàtica. Serà motiu d'exclusió incorporar dins del sobre B qualsevol informació que permeti desvetllar el contingut del sobre C.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.

Per a la consideració d'ofertes anormalment baixes, l'òrgan de contractació determina que:

- Els paràmetres per a l'apreciació d'una baixa desproporcionada en el procediment de referència radicaràn en la baixa de l'oferta econòmica de més d'un 20% per sota de la mitja de les ofertes presentades. En cas de que es presenti una única oferta serà considerada baixa desproporcionada la que estigui per sota d'un 25% respecte el preu base de licitació.
- Quan l'oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores i la baixa no superi el 20%,

s'analitzaran la resta de circumstàncies de la proposició, en relació únicament als criteris de valoració sotmesos de judici de valor, d'acord amb el següent procediment:

1. S'obtindrà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, excepte d'aquelles que hagin estat excloses per no reunir els requeriments tècnics mínims, si s'escau.
 2. A partir d'aquesta dada, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
 3. Finalment, s'obtindrà la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.
- A partir d'aquests paràmetres, es considerarà que una oferta es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda en relació als criteris susceptibles de judici de valor estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de totes les ofertes econòmiques presentades.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

J.1 Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació d'acord amb el que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques i el que es determina a la clàusula 11.11 del Plec de Clàusules Administratives.

J.2 L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar la documentació administrativa prèvia a l'administració d'acord amb el que es determina a la clàusula 11.11.1 (documentació no entregada en el sobre A), 15.2 i 16 del Plec de Clàusules Administratives, i pòlissa de responsabilitat civil de com a mínim 300.000,00€, que cobreixi els danys que pugui causar fruit de l'execució del contracte.

K. GARANTIA PROVISIONAL

Resta dispensada.

L. GARANTIA DEFINITIVA

Sí: No:

De conformitat amb allò previst a la Disposició addicional quarta de la LCSP, no procedeix l'exigència de la garantia definitiva del contracte.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

C) Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

2. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

N. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte es podrà modificar com a màxim un 20% del preu adjudicat en els següents casos:

- En el cas que sigui necessari realitzar més serveis de jardineria, ja sigui de manera puntual o permanent a causa de l'augment d'espais de zones verdes i/ o de noves ampliacions en el CSAPG i fins i tot per causes meteorològiques o de qualsevol altre caire que requereixin un reforç del servei.
- Oferir els serveis en un centre que en un futur s'incorpori al CSAPG.
- Remodelació i/o reordenació d'espais per usos diferents als actuals en els centres.
- Reducció del servei per tancaments totals o parcials.

El contracte també es podrà modificar per causes no previstes en els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP i segons allò que determina la clàusula 32.3 del PCAP.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí: No:

Es podrà efectuar la cessió del contracte quan es compleixin amb les premisses que es determinen a la clàusula 34.2 del PCAP.

P. SUBCONTRACTACIÓ

Sí: Lot 2 No: Lot 1

El contracte únicament es podrà subcontractar únicament el control i tractament preventiu anual de la processonària dels pins que hi ha al recinte hospitalari, del Lot 2.

Q. REVISIÓ DE PREUS

Sí: No:

D'acord amb l'establert a l'article 103 de la LCSP, modificat per la disposició final tercera de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i el RD 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, en el present contracte no és aplicable la revisió de preus.

R. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia es mantindrà durant tota l'execució del contracte i la seva possible pròrroga. S'estableix un termini de garantia de 6 mesos una vegada finalitzat el contracte.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESAS ADJUDICATÀRIES

No és aplicable al present procediment de licitació ja que no hi ha publicacions que comportin cost per l'òrgan de contractació.

T. PROGRAMA DE TREBALL

Sí: No:

U. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació estableix que el responsable del contracte serà la Sotsdirectora de Serveis Generals i Infraestructures del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, qui durà a terme el control sobre el present contracte i vetllarà pel seu correcte funcionament.

V. PRESENTACIÓ DE FACTURES

L'empresa adjudicatària emetrà factures mensuals pel servei efectivament prestat el mes anterior i es presentarà al CSAPG abans del dia 5 del mes següent.

El contractista facturarà el subministrament dels l'equip a través de la seva factura corresponent, indicant la referència: "EXP. CSAPG OB 2026/12". És d'obligat compliment indicar en les factures l'expedient contractual de referència.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és (A09006563), l'òrgan gestor és (A09006563) i l'oficina comptable (A09006563).

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament de la Vicepresidència d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pafaments (consulta de l'Estat de les factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

W. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació està conformada pels membres següents:

President: Sr. Ricard Crespo, Director econòmic financer CSAPG, i com a suplent el Sr. Alberto Martín, Direcció de Persones del CSAPG., Direcció de Recursos Humans del CSAPG.

Secretària: Sra. Ingrid Feliubadaló, Tècnica Superior de contractació pública del CSAPG, i com a suplent la Sr. Eduard Duran, Secretari Tècnic del CSAPG.

Vocal econòmic: Sr. Oscar Llorente, Cap de comptabilitat del CSAPG, i com a la Sra. M. Isabel Lopez, membre de la Unitat de Tresoreria del CSAPG.

Vocal assessora jurídica: Sra. Andrea Cerdán, Coordinadora Jurídica i Cap de Contractació Pública del CSAPG, i com a suplent la Sra. Anna Ferrer, Tècnica Superior de contractació pública del CSAPG.

Vocal: Sra. Marta Terrones, Sotsdirectora de Serveis Generals i Infraestructures del CSAPG, i com a suplent el Sr. Pablo Gabás, Enginyer d'Infraestructures i Serveis Generals del CSAPG.

Vocal: Sra. Mercè Piera, Supervisora d'Hoteleria del CSAPG, i com a suplent el Sr. Jordi Martínez, membre de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals del CSAPG.

X. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Lloc: Mitjançant l'eina del sobre digital ubicada a l'espai de licitació de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Data: La data límit per a la presentació de propostes és la determinada a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Horari: 14:00:00 hores (de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Y. OBERTURA DELS SOBRES B

Obertura Sobre B

Lloc: A determinar.

Data: L'obertura del Sobre B s'efectuarà en acte privat de la Mesa de Contractació.

Obertura Sobre C

Lloc: A determinar.

Data: L'obertura del Sobre C s'efectuarà en acte públic, comunicant-se la data concreta a les empreses que hagin presentat proposta a través del Perfil del Contractant, juntament amb la publicació de l'Acta de valoració de l'Informe Tècnic corresponent al sobre B.

Z. SUBROGACIÓ

D'acord al que disposa l'article 130.1 de la LCSP, estableix l'obligació de subrogació a l'adjudicatari si així ho estableix el seu conveni col·lectiu. Per tant, en tant que així ho estableix el conveni col·lectiu estatal de jardineria, la nova adjudicatària hauria de subrogar al personal de l'empresa sortint.

Les persones a subrogar adscrites actualment a la prestació del servei són les incloses en els annexes del plec de prescripcions tècniques. L'empresa adjudicatària està obligada a subrogar aquestes persones amb els drets i obligacions derivats del seu contracte de treball vigent. La subrogació es realitzarà amb la mateixa data de l'inici del contracte.

En els annexes IV i V del plec de prescripcions tècniques s'inclou la relació de les persones que actualment estan adscrites a la prestació del servei, indicant el tipus de jornada, el tipus de contracte, el conveni d'aplicació, l'antiguitat, la categoria i el cost anual, inclosa la remuneració i els plusos a afectes de subrogació del personal amb els drets i obligacions derivats del seu contracte de treball vigent a data d'inici del contracte, i d'acord amb el que estableix el Conveni Col·lectiu d'aplicació a aquest personal. El personal de l'adjudicatari no tindrà cap vinculació ni adquirirà cap dret del CSAPG; només assumirà dependència de l'adjudicatari, el qual tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent i la que en el seu cas es promulgui més endavant, sense que en cap cas resulti responsable el CSAPG de les obligacions de l'adjudicatari respecte al seu personal, encara que els acomiadaments o mesures que adopti tinguin conseqüència directa o indirecta de compliment, interpretació o rescissió del contracte.

Serà a càrrec de l'adjudicatari el pagament de les nòmines del seu personal assignat a la prestació del servei, sense que de cap manera pugui existir cap subrogació del CSAPG. L'adjudicatari està obligat a tenir afiliats a la Seguretat Social els treballadors que realitzin les tasques de prestació de serveis de manteniment, així com al compliment de la legislació laboral vigent.

Serà obligatori que l'empresa compleixi durant tot el període del contracte amb tots els requisits del Conveni Col·lectiu de neteja d'edificis i locals de Catalunya vigent en cada moment en la remuneració dels mitjans personals i tècnics associats al contracte. Els licitadors ho hauran de tenir en compte a l'hora de fer els càlculs de les seves ofertes per mantenir-ho fins al final del contracte, inclosos les pròrrogues.

AB. CÀRREGUES SOBRE ELS DRETS DEL CONTRACTE

El contracte que derivi de l'adjudicació de la present licitació no admetrà cap dret de penyor, càrrega, gravamen o dret real sobre ell ni sobre els drets de crèdit que d'ell derivin.

AC. VALIDESA DE LES OFERTES PRESENTADES

Les ofertes hauran de tenir una validesa de DOS MESOS, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en els Plecs que regeixen aquest procediment.