

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI DEL SERVEI DE JARDINERIA DEL CONSORCI SANITARI DE L'ALT Penedès I GARRAF

1. ENS CONVOCANT

El CSAPG és una entitat pública encarregada de dotar d'atenció sanitària a les comarques de l'Alt Penedès i el Garraf (CSAPG) amb tres hospitals, un centre de rehabilitació i un centre d'atenció primària integral.

Els serveis objecte de la present licitació es divideix en dos lots i s'hauran de prestar a:

LOT 1.-

Hospital Comarcal Alt Penedès (HCAP)

És l'hospital de referència de la comarca de l'Alt Penedès i ofereix assistència sanitària en règim d'internament, ambulatoria i urgències.

Carrer de l'Espirall, 61

08720 Vilafranca del Penedès

LOT 2.-

Hospital Residència Sant Camil (HRSC)

És l'hospital de referència de la comarca del Garraf i ofereix assistència sanitària i atenció intermèdia en règim d'internament, ambulatoria i urgències. A més disposa d'una àrea de residència.

Ronda Sant Camil, s/n

08810 Sant Pere de Ribes

Hospital Sant Antoni Abad (HSAA)

L'hospital realitza serveis sanitaris i d'atenció intermèdia en règim d'internament, ambulatoria i urgències.

Carrer Sant Josep, 21-23

08800 Vilanova i la Geltrú

En aquest PPT hi haurà apartats comuns per als dos lots (quan no s'especifiqui concreció de lot) i apartats específics per lots si hi ha particularitats.

Els recursos estructurals dels centres són els següents:

	HCAP	HRSC	HSAA
Superfície	15.000 m ²	25.000 m ²	11.000 m ²
Dies obertura any	365 dies/any	365 dies/any	365 dies/any
Horari obertura dia	24 hores	24 hores	24 hores
Llits ingrés	120	287	104
Espais Urgències	39	30	10
Quiròfans	6	6	2
Consultes	45	55	12
Lliteres Rehabilitació	10	8	7

Pel que fa a les superfícies en m² de les àrees enjardinades són les següents:

HCAP		HRSC		HSAA	
Interior diàlisi	190	Urgències	2.801	Davant urgències	842
Interior UH1	195	Capella	1.497	H1-carrer	102
Interior capella esquerra	228	Baixada aparcament	282	H1-cuina	238
Interior capella dreta	195	CCEE i R2	1.080	Edifici CPD	110
Interior UH2-UH3	195	R1 i R5	1.759	Jardí interior	1.956
Interior UH3	195	R2 i moll	248		
Interior CLI	300	R2 i R5	598		
Posterior UH	1.821	R5	904		
Aparcament general	332	Aparcament general	952		
Aparcament general heliport	133				
Heliport	937				
Aparcament treballadors	212				
Lateral av. Pelegrina	220				
Accés principal	78				
TOTAL	5.231		10.121		3.248

A l'annex I hi ha plànol de superfícies d'HCAP, a l'annex II plànol d'HRSC i a l'annex III d'HSAA.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és establir les condicions tècniques pel servei de conservació i manteniment dels espais verds i les zones enjardinades, amb plantes, arbres i arbustos, interiors i exteriors dels tres hospitals del CSPAG.

Mitjançant aquest contracte, el CSAPG vol que, tant els professionals, pacients i usuaris, gaudeixin d'un entorn visual amable i net. S'haurà de posar especial èmfasi en les zones d'accés, aparcament i pas, així com les zones típicament enjardinades (patis interiors, zones d'herbes, arbustives i enfiladisses).

El servei s'executarà d'acord amb el que es preveu en el present plec de prescripcions que s'ha d'entendre que els requisits exigits tenen consideració de mínims o bàsics d'obligat compliment, a més de tot el referit en el marc normatiu vigent de referència; a més del contingut de l'oferta presentada per l'adjudicatari, si la Direcció del CSAPG ho considera oportú.

3. POSADA EN FUNCIONAMENT I TRASPÀS DEL CONTRACTE

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui diferent a l'empresa que presta actualment el servei, es realitzarà un traspàs entre ambdues amb la supervisió dels responsables tècnics del CSAPG.

Pel que fa al nou adjudicatari, durant el període de posada en funcionament del nou contracte, aquesta aportarà tots els mitjans humans, tècnics i documentals que siguin necessaris per la correcta prestació del servei.

Durant els primers tres mesos del contracte l'adjudicatari realitzarà una revisió de l'estat dels elements a mantenir com a punt de partida del servei, i presentarà un informe tècnic proposant millores que consideri adients en relació a les zones enjardinades dels centres del CSAPG.

En acabar el contracte, l'empresa adjudicatària en cas de no resultar adjudicatària del següent contracte, haurà de donar el suport necessari per que el canvi sigui l'òptim.

4. ABAST DEL SERVEI

Comprèn tots aquells treballs que siguin necessaris realitzar de forma periòdica i/o estacional, sobre les zones i elements objecte del contracte, per permetre la seva evolució i desenvolupament, i així assolir les característiques botàniques que les defineixen i diferencien, per obtenir augments en el valor ornamental per el que han sigut plantades.

L'àmbit d'actuació inclou:

- Zones interiors: elements de jardineria interior, patis i terrasses.
- Zones exteriors: jardins, aparcaments, vials d'accés, camins i/o passeigs principals

Per cada centre, sense ser exclusiu:

4.1. Hospital Comarcal Alt Penedès (HCAP)

El manteniment i conservació es realitzarà en vàries àrees recobertes de gespa i cobertores vegetals i plantacions de diferents tipus d'arbustos i arbres, totes elles en estat tècnic funcional i ornamental durant tot l'any, així com retirada de branques i fulles caigudes.

També realitzarà el manteniment de les jardineres distribuïdes per l'interior de l'HCAP.

4.2. Hospital Residència Sant Camil (HRSC)

El manteniment i conservació es realitzarà en vàries àrees recobertes de gespa i cobertores vegetals i plantacions de diferents tipus d'arbustos, enfiladisses i arbres, plantes

mediterrànies, totes elles en estat tècnic funcional i ornamental durant tot l'any, així com retirada de branques i fulles caigudes.

El contracte inclourà el control i tractament preventiu anual de la processonària dels pins que hi ha al recinte hospitalari. La data de realització del tractament serà segons l'evolució climatològica i desenvolupament larvari.

4.3. Hospital Sant Antoni Abad (HSAA)

El manteniment i conservació es realitzarà en vàries àrees recobertes de gespa i cobertores vegetals i plantacions de diferents tipus d'arbustos, enfiladisses i arbres, plantes mediterrànies, totes elles en estat tècnic funcional i ornamental durant tot l'any, així com retirada de branques i fulles caigudes.

Per aquells treballs extraordinaris de jardineria, fora del servei habitual, com poden ser la retirada d'elements com arbres caiguts o morts o substitució d'elements del reg automàtic, l'empresa adjudicatària també se n'encarregarà amb el lliurament de pressupost a banda com a part variable del contracte.

5. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

El CSAPG designarà una persona o persones que assumiran el control i coordinació de l'empresa adjudicatària, amb les que tractarà directament els afers relacionats amb el desenvolupament normal de les feines del servei.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a informar a aquests persones de forma immediata de qualsevol incidència important que afecti al servei.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir:

- Direcció i execució dels servei de jardineria, amb l'equip tècnic de persones amb formació i titulació adequada per desenvolupar l'encàrrec
- Gestió integral del personal propi (l'aportat o subrogat, si s'escau) i serveis subcontractats a terceres empreses
- Formació continuada i incentivació necessària a fi d'actualitzar els coneixements en quan als canvis que es puguin anar produint al llarg de la durada del contracte (organització, productes, eines, prevenció riscos laborals,...)
- Subministrament de productes, material, utilitatges i maquinària necessària per la prestació del servei
- Treballs de poda de brancom, arbustos i arbres, inclosa la retirada de soques
- Assessorament tècnic especialitzat en qüestions relatives a l'objecte del contracte que inclourà propostes de nous plantejaments d'espais enjardinats, tant existents com nous (disseny, proposta d'arbres, arbustos i plantes diverses,...) i informes tècnics per problemàtiques diverses (riscos, malalties, tractament,...)

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar un servei de qualitat, amb l'organització necessària per gestionar el contracte amb eficiència i eficàcia.

6. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Els treballs del servei comprenen:

- Neteja de zones verdes
- Sega de zones amb gespa i cobertores vegetals
- Podes
- Reg
- Control del sistema de reg
- Caves, entrecaves i neteja d'herbes
- Adobs i tractaments fitosanitaris
- Treballs d'urgència i seguretat

6.1. Neteja de zones verdes

L'adjudicatari realitzarà la recollida de restes vegetals obtingudes com a conseqüència dels treballs propis del manteniment i conservació de la jardineria, així com els produïts per l'ús i procedents de processos naturals, com la caiguda de fulles i rebuigs vegetals.

Inclourà a més la retirada de qualsevol altre tipus de residus, tot i no ser conseqüència directa o específica dels treballs de manteniment i conservació de la jardineria, tal com papers, llaunes o plàstics.

En cas de la gestió de residus, l'empresa adjudicatària aportarà els contenidors necessaris per a la recollida de la brossa, restes de neteja, poda i altres eliminacions, els quals aniran a compte seva. No podran fer ús de la resta de contenidors dels centres del CSAPG.

Anualment l'empresa adjudicatària haurà d'emetre certificat amb les quantitats de residus produïts per centre.

6.2. Sega de zones amb gespa i cobertores vegetals

Les segues es realitzaran amb la freqüència necessària perquè l'herba no arribi a tenir una alçada tal que estèticament o fisiològicament no suposi cap perjudici, procurant que l'alçada estigui entre els 6 i 9 cm.

Aquest servei també inclou el rasclat, la neteja i retirada dels productes sobrants.

El retall de vores es farà amb l'objectiu de que no s'envaeixin les zones de camins o grups d'altres plantes, arrencant la part sobrant, incloses les arrels, si fos necessari.

Si es necessari també es realitzarà l'escarificat per extreure l'herba morta.

A la zona de les helisuperfícies s'ha de mantenir la zona segada adequadament.

6.3. Podes

L'adjudicatari realitzarà les podes tant de plantes, enfiladisses, arbres i arbustos, per donar-los forma i augmentar el seu valor ornamental o per retirar parts d'aquests que puguin representar un perill per les persones.

Per mantenir la salut i bon aspecte dels arbres s'haurà d'esporgar les branques malaltes,

malmeses i/o mortes.

L'eliminació de branques sanes només es justifica per reduir densitat i permetre entrada de llum i aire, compensar pèrdua d'arrels o donar bona forma a l'arbre.

L'esporga de branques baixes i/o molestes es farà sempre que sigui necessari quan es detecti aquesta circumstància, procurant, en tot moment, que l'estat visual de l'arbrat sigui endreçat i harmònic.

S'esporgaran aquelles branques en què existeixi perill de trencament o que interfereixin el pas.

Els talls s'efectuaran correctament i es tractaran degudament les ferides resultants.

A la zona de les helisuperfícies s'ha de mantenir l'alçada i distància màxima dels arbres propers adequadament.

Per tal de garantir la correcta execució dels treballs i vetllar per la seguretat de les persones i béns, l'adjudicatari es farà càrrec de senyalitzar i/o tancar els punts d'esporga com a mínim 24 hores abans de l'execució dels treballs. La senyalització es farà de manera que resulti suficientment visible, i es retirarà immediatament després de finalitzar els treballs.

Les restes generades per l'esporga s'hauran de retirar el mateix dia.

6.4. Reg

Totes les zones han de ser regades homogènicament i no pot quedar cap zona sense regar.

El regat serà amb els sistemes de reg automàtics instal·lats (aspersors o difusors o degoteig) o amb mitjans manuals (mànega, regadora,...), d'acord amb el sistema que hi hagi instal·lat en l'espai a mantenir.

El reg després de la sembra es farà amb la precaució necessària per evitar l'arrossegament de terres i llavors.

El reg amb mitjans manuals com mànega s'haurà de fer evitant la formació de bassals o escorrenties que puguin malmetre els vegetals.

Després del reg s'ha de fer un repàs de l'estat de les plantes i endreçar totes les que ho requereixin.

Els aspersors malmesos s'han de reposar immediatament per comptes de l'empresa adjudicatària si han estat danyats durant la seva activitat.

Els arbres es regaran amb la freqüència necessària em funció de les condicions climatològiques, de manera que, en tot moment, trobin el sòl l'aigua útil necessària pel seu normal creixement i desenvolupament.

No s'ha d'utilitzar mai més aigua que l'estrictament necessària, tenint crús que no es produeixin pèrdues pels brocs de reg mal tancats o qualsevol altre motiu.

6.5. Control del sistema de reg

Pel que fa als sistemes de reg automàtic, l'adjudicatària proposarà tant la freqüència, com la durada i horari de funcionament tenint en compte les necessitats segons l'estació, climatologia, tipus de vegetació,...

Setmanalment l'adjudicatari realitzarà un control visual amb el reg en marxa per tal de comprovar el correcte funcionament, possibles fuites o trencament d'aspersors.

Els defectes detectats es comunicaran al servei de manteniment del centre per tal de que es procedeixi a la seva resolució.

La resolució d'aquells defectes provocats per l'activitat de l'adjudicatari aniran al seu càrrec i compte.

6.6. Caves, entrecaves i neteja d'herbes

L'adjudicatari les realitzarà tantes vegades com sigui necessari per eliminar les males herbes i deixar el terra en òptimes condicions.

Realitzar l'entrecavat de la terra per eliminar i trencar la capa superficial perquè hi pugui penetrar millor l'aigua. Es realitzarà amb la freqüència justa perquè en el període vegetatiu l'arbre o la planta es desenvolupi correctament.

La neteja de les males herbes haurà de fer-se quan el seu aspecte desmereixi. L'eliminació es podrà fer de forma manual o utilitzant herbicides no agressius amb el medi ambient que garanteixin la supervivència de plantes i arbres.

6.7. Adobs i tractaments fitosanitaris

L'adobat quimicorgànic de cobertura es realitzarà de 2 a 4 vegades a l'any en funció de les necessitats amb adob mineral d'alliberació lenta.

Pel que fa als tractaments fitosanitaris l'adjudicatari realitzarà els preventius necessaris per millorar i mantenir amb vigor vegetatiu òptim els elements a mantenir, i els curatius per tal d'eliminar les plagues i malalties que apareguin. La fase preventiva es realitzarà tot l'any, mitjançant un treball de vigilància, sanejament, aplicació de productes necessaris i eliminació de focus d'infecció. Les curatives es realitzaran en el moment que apareguin les plagues o malalties per que aquesta no prolifere o infecti més aquella zona o altres. El personal responsable de manipular aquests productes haurà d'estar en possessió del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris de nivell bàsic o qualificat.

6.8. Treballs d'urgència i seguretat

Davant del risc per les persones per la caiguda d'algun element o caiguda possible imminent, els dies laborables de 8 a 17 hores l'empresa adjudicatària haurà d'acudir al centre amb urgència per resoldre la incidència o eliminar el risc temporalment fins la seva resolució. El temps de resposta haurà de ser inferior a 2 hores.

7. PERSONES

Annex al present plec s'inclou la relació de les persones que actualment estan adscrites a la prestació del servei, indicant el tipus de jornada, el tipus de contracte, el conveni d'aplicació, l'antiguitat, la categoria i el salari brut anual, inclosa la remuneració i els plusos a afectes de subrogació del personal amb els drets i obligacions derivats del seu contracte de treball vigent a data d'inici del contracte, i d'acord amb el que estableix el Conveni d'aplicació a aquest personal.

El personal de l'adjudicatari no tindrà cap vinculació ni adquirirà cap dret del CSAPG; només assumirà dependència de l'adjudicatari, el qual tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent i la que en el seu cas es promulgui més endavant, sense que en cap cas resulti responsable el CSAPG de les obligacions de l'adjudicatari respecte al seu personal, encara que els acomiadaments o mesures que adopti tinguin conseqüència directa o indirecta de compliment, interpretació o rescissió del contracte.

Serà a càrrec de l'adjudicatari el pagament de les nòmines del seu personal assignat a la prestació del servei, sense que de cap manera pugui existir cap subrogació del CSAPG. L'adjudicatari està obligat a tenir afiliats a la Seguretat Social els treballadors que realitzin les tasques de prestació de serveis de manteniment, així com al compliment de la legislació laboral vigent.

Serà obligatori que l'empresa compleixi durant tot el període del contracte amb tots els requisits del Conveni d'aplicació vigent en cada moment en la remuneració dels mitjans personals i tècnics associats al contracte. Els licitadors ho hauran de tenir en compte a l'hora de fer els càlculs de les seves ofertes per mantenir-ho fins al final del contracte, inclosos les pròrrogues.

Com a part fonamental pel desenvolupament de les diverses actuacions l'adjudicatari disposarà d'un equip de professionals capacitats, qualificats i experimentats per atendre qualitativa i quantitativament totes les necessitats de la prestació del servei esmentades en el present plec.

En períodes de vacances, permisos, baixes mèdiques, o similar, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de fer la cobertura de la suplència amb personal competent.

L'empresa adjudicatària assignarà un responsable tècnic del servei amb funcions de supervisió, coordinació i control de la prestació del servei i que actuarà com interlocutor amb els responsables del CSAPG.

L'empresa adjudicatària:

- S'haurà de fer càrrec de qualsevol càrrec de la gestió integral del personal propi i es farà plenament responsable de la cobertura permanent del servei;
- Donarà compliment al conveni aplicable en totes les seves disposicions i a la legislació vigent en matèria d'igualtat.
- Uniformarà degudament i al seu càrrec al personal que presti el servei als centres objecte del plec. El personal anirà vestit amb roba de feina i adequat en funció dels riscos associats al seu lloc de treball; i en un lloc visible aniran identificats amb el nom de l'empresa. També hauran de dotar-se dels equips de protecció individual reglamentaris; i EPIs específics, com les mascaretes de protecció en front del COVID, quan la normativa interna o general ho determini.
- Es farà càrrec de qualsevol recurs tècnic que es requereixi per desenvolupar el servei.
- Assegurarà que els aparells que utilitza estan homologats i compleixen amb la normativa de referència vigent.
- El perjudici que el personal de l'empresa adjudicatària pugui ocasionar en els locals, mobiliari, instal·lacions o qualsevol altra propietat del CSAPG, ja sigui o no negligència, serà indemnitzat per la mateixa, si així ho considera el CSAPG. També serà responsable de les sostraccions del material, valors o efectes de qualsevol tipus, si això resta provat que han estat efectuats pel seu personal.

El CSAPG podrà exigir la substitució del personal de l'adjudicatari vinculat a l'execució del contracte per un/s altre/s, si ho considera oportú de forma justificada i atenent a criteris disciplinaris, procedir sense la deguda correcció, manca de perícia o de coneixements inexcusables, o bé per incapacitat sobrevinguda per a l'òptima realització dels serveis. La rapidesa en que s'exigirà la substitució estarà correlacionada amb la gravetat dels fets que ocasionin aquestes peticions.

Per cada centre l'empresa adjudicatària elaborarà un Pla Operatiu que mantindrà permanentment actualitzat per la bona consecució del servei, incorporant les modificacions i necessitats que vagin produint-se al llarg del contracte.

8. MITJANS TÈCNICS I MATERIALS

L'empresa adjudicatària subministrarà i anirà al seu càrrec els productes, utilitatges, maquinària i materials necessaris per a la realització del servei, a excepció del material de reg.

Els materials i productes utilitzats per l'adjudicatària no seran nocius per a les persones i respectaran al màxim em medi ambient. Tots els productes utilitzats aniran correctament etiquetats amb indicació de la seva composició i criteris de dosificació.

L'utilitatge, maquinària, material,.. que utilitzin hauran d'estar homologats i complir amb la normativa vigent de referència.

L'adjudicatària serà la responsable del manteniment, reparació i substitució del seu utilitatge i maquinària utilitzada per la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.

9. QUALITAT

L'empresa adjudicatària disposarà d'un servei d'inspecció propi que vetllarà per garantir el compliment del contracte així com supervisar i controlar el servei.

El CSAPG podrà prendre les mesures de control que consideri necessàries per al compliment de les obligacions a les que estigui sotmès l'adjudicatari com a conseqüència del contracte.

10. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària tindrà el deure de guardar la màxima confidencialitat sobre les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir coneixement per raó del contracte, responsabilitzant-se que el seu personal compleixi aquesta obligació. Especialment, aquesta obligació de confidencialitat tindrà per objecte salvaguardar la intimitat dels pacients del CSAPG.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o l'incompliment de les obligacions de protecció de dades de caràcter personal per part de l'empresa o personal del seu servei, podrà ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

L'obligació de confidencialitat subsistirà fins i tot després de l'extinció del contracte i només podrà desaparèixer quan les informació o dades a les que s'hagi tingut accés perdin la condició de confidencials, per haver estat publicades, siguin de general coneixement o per qualsevol altra causa.

11. PREVENCIÓ RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària està obligada a complir la normativa de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball en tot allò que li sigui d'aplicació. Així, a fi de garantir el deure de coordinació preventiva que imposa el Real Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, el CSAPG lliurarà a l'empresa contractista la informació sobre riscos generals de les instal·lacions que puguin afectar el personal de l'empresa contractista, les normes de prevenció de riscos laborals generals del centre i les instruccions d'actuació en cas d'emergència, i l'empresa contractista les posarà en coneixement dels seus treballadors que realitzaran tasques a l'edifici del CSAPG, i haurà de vetllar pel seu compliment.

Qualsevol incompliment de l'empresa contractista en matèria de prevenció de riscos laborals podrà ser motiu de resolució de contracte.

L'empresa adjudicatària s'ha de fer càrrec, tant de l'elaboració del PSS en un termini màxim de tres mesos des de l'adjudicació i el cost del mateix; així com de les mesures que s'hagin d'implantar a resultes d'aquest.

En el cas que al CSAPG se l'imposés alguna sanció per part de l'autoritat competent, com a conseqüència de l'incompliment de mesures preventives per part del personal de l'empresa adjudicatària, el CSAPG repercutirà i deduirà aquestes quantitats de les factures que hagin d'abonar a l'empresa.

Com a part de la coordinació empresarial i amb l'objectiu d'assegurar que les empreses que presten serveis de forma continuada als centres del CSAPG tenen donats d'alta a la Seguretat Social el personal contractat, l'empresa adjudicatària en les factures que emetin per la prestació del servei haurà d'adjuntar per tal d'acreditar-ho:

- Certificat d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social
- Model TC1 o RNT
- Model TC2 o RLC

Indicant en els documents corresponents aquells treballadors que realitzen el servei en els centres del CSAPG.

La presentació d'aquestes acreditacions és requisit indispensable per poder procedir a la validació de les factures per part dels responsables del CSAPG.

12. RESPONSABILITAT CIVIL

L'adjudicatari estarà obligat a indemnitzar al CSAPG, als professionals d'aquest, a pacients, a usuaris o tercers per tots i cadascun dels perjudicis i danys personals, materials o conseqüència que per raó de fallades o avaries, productes subministrats, vehicles, actuacions del seu personal, hagin estat produïdes.

El CSAPG podrà descomptar la compensació econòmica corresponent de les factures que l'adjudicatari presenti.

No obstant l'anterior, l'adjudicatari haurà de disposar d'un pòlissa de responsabilitat civil de com a mínim 300.000 €, que haurà de presentar a la signatura del contracte.

13. FACTURACIÓ

La facturació serà electrònica, a mes vençut i es presentarà abans del dia 5 del mes següent, amb data de l'últim dia del mes corresponent a la prestació del servei efectuat, desglossada i diferenciant per centre.

És obligatori per a l'empresa adjudicatària indicar el número d'expedient del contracte en les factures emeses.

L'empresa adjudicatària i el CSAPG podran acordar durant el llarg del contracte altres sistemes de control per la facturació.

14. CONSULTES

Totes les consultes, dubtes i/o aclariments que es vulguin realitzar, s'hauran de fer a través del perfil del contractant, en l'apartat per aquest fi.

El CSAPG es reserva el dret de sol·licitar visitar les instal·lacions de les empreses licitadores amb la finalitat de poder contrastar el que aquests expliciten en les seves ofertes.

15. ANNEXES

A l'annex I hi ha plànol de superfícies d'HCAP, a l'annex II plànol d'HRSC i a l'annex III d'HSAA.

- Annex I – Plànol de superfícies d'HCAP
- Annex II – Plànol de superfícies d'HRSC
- Annex III – Plànol de superfícies d'HSAA
- Annex IV – Personal a subrogar HCAP
- Annex V – Personal a subrogar HRSC i HSAA

16. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN LA LICITACIÓ

SOBRE B

NO S'HA D'INCLoure CAP INFORMACIÓ EN EL SOBRE B QUE PUGUI REVELAR INFORMACIÓ A CONTENIR EN EL SOBRE C, JA QUE SERÀ MOTIU D'EXCLUSIÓ PER VULNERAR EL PRINCIPI D'IGUALTAT DE TRACTE.

La proposta tècnica, a incloure en el sobre B de les ofertes, haurà de contenir els aspectes que s'enumeren a continuació. Per tal de facilitar l'avaluació i valoració per part dels tècnics del CSAPG, es demana explícitament que les propostes dels licitadores mantinguin el mateix ordre i apartats següents, sent cada una d'elles avaluable segons els criteris de valoració del quadre de característiques:

1.- PROPOSTA TÈCNICA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI:

- Pla de treball amb descripció de les tasques a realitzar i cronograma anual
- Mitjans materials: maquinària, vehicles i eines que utilitzaran

2.- ORGANIGRAMA

- Organigrama i dedicació/presència de les persones al CSAPG

Els licitadors hauran d'explicar de quina manera pensen implementar les indicacions d'aquest plec, seguint les condicions expressades, i sempre en base al seu millor criteri professional i experiència, demostrant la seva capacitat organitzativa i estructural adaptada a les necessitats dels centres.