

Núm. referència X2026027906
Núm. expedient NI022026000627

I N F O R M E

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ D'UNA EMPRESA PER A LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS VINCULATS A LA GESTIÓ, LA COORDINACIÓ I L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES I EDUCATIVES DELS MUSEUS D'OLOT: MUSEU DE LA GARROTXA, MUSEU DELS SANTS I CASA MUSEU CAN TRINCHERIA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest procediment és la contractació d'una empresa per tal que realitzi diferents serveis vinculats a la gestió, la coordinació i l'execució de les activitats pedagògiques i educatives dirigides a diversos públics dels Museus d'Olot. Activitats com: visites guiades, tallers, serveis educatius, servei de reserva de les visites i els tallers, guiatge de grups d'adults, familiars, activitats per escolars, grups amb necessitats educatives especials, etc.

El servei és de titularitat de l'Ajuntament d'Olot i, per tant, restarà sota el seu control i direcció.

2. SERVEIS A REALITZAR

La prestació d'aquest servei s'ajustarà als objectius educatius i culturals dels Museus d'Olot, definits en el Projecte educatiu propi i vinculats als objectius de desenvolupament sostenible ODS 2030. La proposta educativa dels Museus d'Olot ha de vetllar per fomentar l'educació al llarg de la vida, apostant pel benestar de les persones, la connexió amb l'actualitat i la creació i experimentació a través de l'art.

Seràn objecte d'aquest contracte els següents serveis:

- a. Realització de visites guiades i serveis didàctics, en cadascuna de les diferents modalitats, que ja formen part del programa educatiu i d'activitats dels Museus d'Olot. (veure annex I).
- b. Disseny i producció de noves activitats educatives i dels seus continguts i materials didàctics, en qualsevol format o suport, adaptades a les exposicions i activitats del museu que es desprenguin del nou projecte educatiu del centre, sempre amb el vistiplau de la direcció del museu i prèvia aprovació del pressupost.
- c. L'organització i l'execució de visites guiades i de serveis didàctics per a centres educatius i altres grups que siguin forans, seran comercialitzats directament per la pròpia empresa adjudicatària.
- d. Els monitoratges i/o guiatges d'activitats necessaris derivats dels programes d'activitats educatives i de les visites i activitats per a grups. Aquestes modalitats d'activitats són les següents:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5



1. Les activitats adreçades a públic escolar i per a diferents nivells educatius, des d'Educació Infantil a Universitat, així com grups amb necessitats educatives especials:
 - Visita didàctica
 - Taller didàctic
 - Visita didàctica – taller
 - Visita didàctica – ruta
 - Ruta

2. Les activitats adreçades a públics familiars, públics adults i grups turístics, de tercera edat, i grups amb necessitats educatives especials, en grups de visita:
 - Visita didàctica
 - Visita turística
 - Visita dinamitzada (amb mediador)
 - Taller didàctic (amb mediador)
 - Visita didàctica – taller
 - Ruta
 - Activitats singulars

El servei de visites didàctiques guiades consisteix en la conducció d'un grup de visitants per una exposició permanent, temporal o itinerari, tot proporcionant-li la informació necessària per a la comprensió dels continguts que s'hi mostren.

Els serveis de tallers didàctics consisteixen en la direcció d'una activitat que utilitza mitjans alternatius o complementaris a la realitat visitada o exposada, per proporcionar al grup coneixements sobre la història, l'art, el patrimoni cultural i natural, la cultura popular i tradicional i altres continguts. L'activitat combina explicacions teòriques i/o pràctiques d'un procés que l'usuari reproduceix amb l'objectiu d'experimentar com es fa.

Les visites - taller proposen una visita participativa on es comença per una visita comentada a un o més espais dels museus, exposicions temporals o espais singulars de la ciutat i territori, i es combina amb un taller que desenvolupa els temes que han sorgit durant la visita als espais.

Les rutes consisteixen en la conducció d'un grup de visitants per uns espais urbans i/o naturals, tot proporcionant-li la informació necessària per a la comprensió dels continguts que s'hi mostren.

Les activitats singulars serien aquelles pròpies de l'equipament, no definides en les descripcions anteriors.

Les visites i tallers dinamitzats (amb mediador) son activitats dirigides a grups amb necessitats educatives especials.

- e. La coordinació i adaptació en tots els àmbits d'actuació de l'empresa amb les directrius dels responsables de l'equipament. La coordinació de les activitats inclou: informació i reserves dels grups escolars i grups de visita a traves dels programaris propis (Euromus), el control i la gestió de la reposició dels materials del taller didàctic, el suport en la gestió dels cobraments i factures de les visites, la elaboració dels calendaris d'activitats i coordinació dels monitoratges i guiatges de les activitats.

- f. La revisió i millora de les activitats educatives dels equipaments per buscar la qualitat dels serveis educatius de l'equipament i l'adequació als currículums escolars i competències. Aquesta revisió es durà a terme sempre amb l'aprovació i sota la supervisió dels Museus d'Olot.
- g. La definició d'estratègies d'acció comercial per a la captació de públics escolars i públics en general perquè el nombre de visites vinculades a les activitats educatives creixi en relació als anys anteriors. L'Ajuntament d'Olot i la coordinació de l'equipament objecte del contracte, podran participar en l'elaboració de les estratègies amb suggeriments i prioritats per tal d'alinejar-les als objectius generals, així com demanar informes específics per garantir el creixement dels públics.
- h. La col·laboració amb els Museus d'Olot en la preparació d'activitats específiques per als programes d'acció cultural extraordinaris (Dia internacional dels Museus, Jornades Europees del Patrimoni, festes locals, etc.)
- i. La comunicació i la difusió dels continguts dels programes educatiu i de públics, d'acord amb les indicacions dels responsables de l'equipament objecte del contracte.
- j. La definició del pla de recursos humans i tècnics adscrit als serveis.
- k. La prestació dels serveis d'informació i reserva d'activitats, presencial i telefònica, i si fos el cas, telemàtica a través de la gestió de la centraleta de reserves, sempre en col·laboració i sota la supervisió dels Museus d'Olot.
- l. La gestió, el control i la supervisió del personal adscrit als diferents serveis a l'equipament on prestaran servei.
- m. La formació dels educadors i d'altre personal que desenvolupi els serveis.
- n. L'avaluació i el seguiment de tots els serveis a través d'enquestes de satisfacció, el buidatge de les mateixes i la realització d'informes trimestrals que caldrà entregar com a màxim 10 dies després del més vençut i la memòria final anual del servei, que caldrà entregar com a màxim 30 dies després de finalitzar cada anualitat del contracte.
- o. L'empresa ha de garantir la realització de totes les activitats en català, castellà, francès i anglès.

3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dos anys des de la data de la seva formalització amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna.

4. DOTACIÓ ECONÒMICA DEL SERVEI

L'Ajuntament d'Olot vol oferir activitats educatives descrites a l'apartat del capítol 2 amb càrrec al pressupost municipal per un valor de 36.000 €/any del contracte.

Aquest import màxim anual es destinarà:

- A finançar el màxim nombre de visites d'escolars i grups de la Garrotxa, a qui la corporació sufraga gratuïtament el servei. La selecció d'aquests col·lectius anirà a càrrec de l'Ajuntament d'Olot.
- Al disseny i producció de noves activitats educatives i dels seus continguts i materials didàctics -en qualsevol format o suport- adaptades a la programació dels museus (exposicions, activitats...), d'acord amb el nou projecte educatiu del centre, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec.

L'adjudicatari emetrà una factura mensualment, corresponent a les visites d'escolars i grups de la Garrotxa que hagi realitzat, i a les activitats i materials didàctics que hagin produït, segons tipologia.

D'altra banda, l'empresa contractada haurà de realitzar, oferir i comercialitzar visites guiades i tallers a altres col·lectius no beneficiaris de les visites del punt anterior, donant serveis a grups, escoles i diversos col·lectius que vulguin visitar el Museu. Pel que fa aquestes visites guiades i/o activitats, els usuaris hauran de satisfer el preu directament a l'empresa adjudicatària del servei.

5. ESPAIS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

- Museu de la Garrotxa (c/ Hospici , 8 Olot)
- Museu dels Sants (c/ Joaquim Vayreda, 9 Olot)
- Casa Museu Can Trincheria (c/ Sant Esteve, 29 Olot)
- Espais d'interès d'Olot i comarca

6. HORARIS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

6.1. Horaris generals

Amb caràcter general, els serveis a prestar es desenvoluparan al llarg de tot l'any, exceptuant els dies de tancament estipulats per l'Ajuntament d'Olot en el calendari anual d'obertura dels Museus, que s'aprova a final d'any.

La prestació dels serveis de visites guiades i dels serveis didàctics es desenvoluparà segons els horaris regulars d'obertura al públic o segons els horaris de visites concertades previstos per part del centre.

Museu de la Garrotxa

Feiners:

Museu de 10 a 13 h i de 15 a 18 h

Exposicions temporals de 10 a 13 h i de 17 a 20 h

Dissabtes:

Museu d'11 a 14 h i de 16 a 19 h

Exposicions temporals d'11 a 14 h i de 17 a 20 h

Diumenges i festius:

Museu d'11 a 14 h

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi:
f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

Exposicions temporals d'11 a 14 h Dilluns tancat

Museu dels Sants

Feiners: de 10 a 13 h i de 15 a 18 h

Dissabtes: d'11 a 14 h i de 16 a 19 Diumenges i festius: d'11 a 14 h Dilluns tancat

Casa museu Can Trincheria

Feiners: de 10 a 14 h i de 17 a 19 h

Dissabtes: d'11 a 14 i de 17 a 19 h

Diumenges i festius: d'11 a 14 h

L'Ajuntament d'Olot es reserva el dret d'ampliar, reduir o modificar els horaris. En aquest cas, quan la modificació s'efectuï a instància i interès de l'Ajuntament d'Olot, ho ha de comunicar a l'adjudicatari amb una anticipació suficient a fi i efecte de poder garantir l'organització del servei. En el cas que l'Ajuntament d'Olot resolgui la modificació arran d'un imprevist de força major, es compromet a comunicar-li a l'adjudicatari amb la major antelació possible. L'adjudicatari resta obligat a complir o eliminar el servei corresponent, segons s'escaigui, sempre dins els marges legals establerts. Aquestes modificacions no afectaran el preu ofert per part de l'adjudicatari per cadascun dels serveis.

6.2. Horaris específics de prestació del servei

Coordinació

Horari: Majoritàriament de dilluns a divendres de 9 a 14 hores i fins a 25 hores setmanals, exceptuant els festius. L'horari ha de ser flexible i adequat a les necessitats del servei.

Monitoratges

Llocs: Museu de la Garrotxa, Museu dels Sants, Casa Museu Can Trincheria i espais d'interès d'Olot i comarca.

Horaris: segons demanda, dins els horaris d'obertura dels espais.

Els Museus d'Olot posaran a disposició de l'empresa els seus espais pedagògics a fi i efecte de desenvolupar els tallers i activitats de manera correcta.

7. REQUERIMENTS DEL PERSONAL

Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament d'Olot del compliment d'aquells requisits.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com dels drets i

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació de contractar el personal per dur a terme el servei de conducció d'activitats. L'adjudicatari ha de complir escrupolosament les obligacions derivades de la legislació laboral i de la Seguretat Social respecte del personal al seu servei, cosa que vol dir que aquest no té cap mena de relació jurídica-laboral amb l'Ajuntament d'Olot i que aquesta última es considera exempta de tota responsabilitat derivada de l'incompliment d'aquelles obligacions.

L'empresa vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment els responsables del centre.

Certificat negatiu vigent del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers Humans

En el marc del present contracte, hauran de presentar certificat negatiu vigent del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers Humans, amb caràcter previ a l'inici de la prestació i durant tota la vigència del contracte tot el personal que l'executi.

Aquest certificat haurà de correspondre a totes les persones que, amb independència del seu règim contractual o de vinculació amb l'empresa adjudicatària, desenvolupin materialment les visites amb públic infantil o escolar.

L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir que tot el personal obligat disposa del certificat negatiu vigent, conservar-ne l'acreditació durant tota la vigència del contracte, i posar-la a disposició del responsable del contracte quan li sigui requerida.

L'incompliment d'aquesta obligació tindrà la consideració d'incompliment contractual molt greu, i podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats que corresponguin o, si escau, a la resolució del contracte, d'acord amb la LCSP.

Perfils professionals

L'empresa haurà de conformar un equip de professionals amb la formació idònia per a dur a terme les següents funcions:

7.1. Coordinació general

La coordinació general de tot el servei serà assumida per una persona que formi part de l'equip de l'empresa adjudicatària, sense necessitat de dedicació exclusiva a les tasques a sota especificades.

Per a aquesta funció es requerirà una titulació superior i un mínim de tres anys d'experiència acreditada en la coordinació i gestió d'activitats culturals, educatives i de lleure. En tot cas haurà de tenir la formació i l'experiència idònia per garantir el

perfecte funcionament de tots els programes, serveis i gestió d'equips humans:

- Llicenciatura/Grau en Ciències de l'Educació i/o en Història, Història de l'Art i/o en alguna de les branques d'Humanitats, Ciències Socials, Naturals/Ambientals
- Formació en accessibilitat. (S'acreditarà amb certificats d'assistència a cursos de formació)
- Formació en coneixement del territori. (S'acreditarà amb certificats d'assistència a cursos de formació)

Tanmateix, es valorarà:

- coneixements i experiència de treball amb programari EUROMUS. (S'acreditarà amb certificat emès per un museu català).
- experiència de treball en serveis educatius d'institucions culturals (S'acreditarà amb certificat emès per una institució cultural).

Per a aquesta funció es requerirà:

La persona que desenvolupi les tasques de coordinació general serà l'interlocutor amb l'Ajuntament d'Olot i els Museus d'Olot, mantenint les reunions de seguiment periòdiques que siguin necessàries. I tindrà com a responsabilitat:

- a) Atendre el servei d'informació i concertació de visites i de l'agenda d'activitats de l'equipament, tenint en compte les directrius de l'equipament. La persona que desenvolupi aquestes tasques haurà de tenir coneixements mínims per donar la informació en francès i anglès. Caldrà dominar, com a llengües habituals, el català i el castellà. Ha de posseir coneixements bàsics d'informàtica, especialment de l'entorn "windows" i d'internet.
- b) Juntament amb la gestió de les reserves d'activitats, el responsable haurà d'atendre les demandes d'informació, per via telefònica o rebudes mitjançant correu electrònic, relatives a les activitats del centre, als preus d'entrada, les tarifes de les diferents activitats, o els horaris i les condicions per a la visita.
- c) Definició d'estratègies d'acció comercial per a la captació de públics escolars i públics en general i de nous públics perquè el nombre de visitants creixi amb relació amb els anys anteriors.
- d) El disseny de noves activitats educatives i la millora de les activitats educatives dels museus per buscar la qualitat dels serveis educatius i l'adequació als currículums escolars i competències. Aquesta tasca es durà a terme amb l'aprovació i sota la supervisió del tècnic responsable dels Serveis educatius dels Museus d'Olot.
- e) Difusió i comunicació de les activitats segons els criteris i periodicitat que s'estableixi des de la Direcció dels Museus d'Olot i el departament de Comunicació de l'àrea de Cultura de l'Ajuntament d'Olot.
- f) Control del registre d'usuaris segons indicacions dels tècnics dels Museus d'Olot per tal d'obtenir-ne dades estadístiques.
- g) Assistència a les reunions relacionades amb el servei quan es requereixi

h) Gestió de la facturació i control dels ingressos de vendes d'activitats

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

- i) Suport al tècnic del museu en tràmits de subvencions i ajuts derivats del servei (sol·licituds, seguiment i justificació)
- j) Avaluació continuada dels serveis i activitats d'acord amb els indicadors d'avaluació definits pel Projecte Educatiu dels Museus d'Olot, i que es lliurarà anualment a la direcció dels Museus d'Olot.
- k) Coordinació de l'execució d'enquestes, buidats i elaboració d'informes i memòries. S'haurà d'elaborar una memòria anual dels serveis prestats que es lliurarà a la direcció dels Museus d'Olot, la qual en farà una validació a través d'una reunió amb l'empresa.
- l) El responsable assumirà directament les tasques d'organització i supervisió dels serveis de monitoratge.
- m) El cobrament i la facturació de les activitats didàctiques i visites guiades concertades. En cap cas hauran de gestionar la venda de les entrades a l'equipament o d'altres activitats no derivades d'aquesta contractació. Hauran d'organitzar-se amb els responsables de l'equipament per dur a terme aquest servei i gestionar totes les activitats sempre a través del sistema Euromus.
- n) El control i gestió del personal que l'empresa contractada assigni a cada servei; distribuir el treball i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei.
- o) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- p) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament per no alterar el bon funcionament del servei.
- q) Informar als responsables dels Museus d'Olot, sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- r) Elaborar els informes, avaluacions i memòries que es requereixin, i donar compte periòdicament de les incidències i l'execució dels serveis. Així com aportar el disseny de les mesures de promoció per atraure públic visitant.

Durant el temps en què es realitzin els serveis esmentats en aquest plec, incloent dies festius amb activitats divulgatives o educatives, sempre hi haurà localitzable un responsable de serveis de l'empresa adjudicatària, de manera que es garanteixi el bon funcionament i la resolució dels problemes que puguin originar-se.

7.2. Monitoratge i realització de les activitats

L'empresa adjudicatària haurà de contractar tot el personal necessari per dur a terme les activitats que formen part tant del programa educatiu com de les visites per altres públics, per tal de donar resposta als serveis que es preveuen en el present plec. I

també donar resposta amb major personal, tant com la demanda pugui generar o es pugui assumir. L'organització per a la cobertura dels serveis és responsabilitat de l'empresa adjudicatària. Per la qual cosa l'empresa haurà de suplir l'increment de visites amb més educadors.

Tenint en compte totes les tasques esmentades a desenvolupar, l'adjudicatària haurà de comptar almenys amb un monitor/monitora amb el següent perfil:

- Titulació amb llicenciatura o grau de les disciplines següents: història, història de l'art i/o en alguna de les branques d'Humanitats, llicenciatura o grau de pedagogia o diplomatura amb experiència docent que compti amb currículum especialitzat en serveis informatius i educatius en museus i espais patrimonials.
- Es valorarà positivament la formació i experiència en educació en el lleure.
- Experiència de treball de mínim 2 anys en serveis educatius d'institucions culturals i experiència en l'execució de monitoratges i dinamització de grups.
- Es important que els/les educadors/es siguin coneixedors del context i territori en el que treballaran, tant per criteris de millor qualitat del servei i de relació amb el museu, la comunitat educativa i la població, com també per un criteri de major viabilitat econòmica per part de l'empresa.
- Es valorarà tenir el curs de formació "Bon coneixedor de la Garrotxa", organitzat pel Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, Turisme Garrotxa i Fundació d'Estudis Superiors d'Olot.
- Així mateix el personal haurà de tenir capacitació per a realitzar tasques de dinamització cultural, amb habilitats comunicatives, formació i experiència en noves pedagogies educatives i didàctiques.

L'empresa haurà de disposar de personal que domini els idiomes francès i/o anglès, a més del català i castellà, per atendre la demanda de grups forans.

7.3 Sobre la formació del personal adscrit

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la formació específica en coneixements i competències necessàries per al correcte desenvolupament de les diferents funcions i serveis de tot el seu personal, així com en matèria de riscos laborals. Un cop contractat el servei, la direcció dels Museus d'Olot lliurarà còpies dels materials de guia per a la formació del monitors.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la formació específica en coneixements i competències necessaris per al correcte desenvolupament de les diferents funcions i serveis de tot el seu personal, així com en matèria de riscos laborals.

Els Museus d'Olot es reserven el dret de recomanar al personal de l'empresa contractada, si així es determina, formació específica de caràcter obligatori en

accessibilitat universal i en pautes d'atenció a persones i grups amb diversitat funcional.

Així mateix, tot el personal de l'empresa adjudicatària que realitzi els serveis esmentats en el present plec, haurà d'assistir a un mínim de sessions de formació en continguts i en operativitat del centre i coordinació. Els responsables dels Museus d'Olot definiran la formació específica en continguts i activitats del lloc on s'hagi de prestar servei. Aquesta formació tindrà lloc a l'inici de l'execució del contracte i anualment en períodes de baixa activitat i seran consensuats entre el centre i l'empresa adjudicatària.

8. CONDICIONS GENERALS DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

L'empresa es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir la correcta cobertura dels serveis i ampliar el nombre de visitants:

- a. Elaborar les operatives de funcionament dels diferents serveis subjectes a aquest contracte i de totes les activitats extraordinàries que es determini. Aquestes operatives hauran de ser conegudes i d'obligat compliment per tot el personal de l'empresa que presti servei al centre.
- b. Garantir la disponibilitat del personal necessari i suficientment qualificat per cobrir les diferents tasques objecte d'aquest contracte de serveis, durant el temps que duri de manera que es formi un equip capaç de donar cobertura continuada als diferents serveis. Tot el personal necessari per a la prestació dels serveis serà contractat per l'empresa adjudicatària. En cap cas aquest personal tindrà vinculació ni jurídica ni laboral amb els Museus d'Olot ni amb l'Ajuntament d'Olot. L'empresa assumirà el compromís de complir i garantir el 100% del servei en cas de baixa ocasional del personal, que haurà de ser substituït amb la màxima celeritat.
- c. L'empresa haurà d'informar degudament als seus empleats sobre les característiques especials del funcionament del lloc de treball. En cas de substitució d'alguna persona haurà de ser amb la garantia total de coneixement del funcionament i normativa del centre, així com assegurar el coneixement i experiència en activitats educatives i la correcta formació en eines i aplicacions informàtiques necessàries per a la correcta prestació el servei.
- d. L'empresa nomenarà un coordinador pedagògic, que serà el responsable de la gestió de l'equip de treball i serà l'interlocutor amb la direcció dels Museus d'Olot.
- e. L'empresa garantirà la formació adequada del personal al càrrec dels serveis objecte del contracte, per tal de mantenir un alt nivell de qualitat en la prestació dels serveis. Aquesta formació també inclourà la formació en matèria de prevenció de riscos laborals exigida legalment i de protecció de dades i drets d'imatges.
- f. El personal de l'empresa mantindrà un tracte respectuós amb els ciutadans en general i amb els treballadors dels Museus d'Olot, així com també amb les empreses, proveïdors, usuaris i personal vinculats a les activitats que es desenvoluparan als diversos museus i també en espais exteriors de la ciutat i comarca.
- g. L'empresa serà responsable de la qualitat del servei que prestarà, així com de les conseqüències que de l'activitat desenvolupada es derivin per a l'Administració o per a tercers.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

- h. L'empresa assumeix l'obligació de contractar el personal per dur a terme el servei de conducció d'activitats i visites.
- i. Es realitzaran reunions periòdiques de coordinació, revisió, valoració interna i propostes de millora així com planificació i actualització dels calendaris, programacions i continguts, tant en les fases de planificació, com en la d'execució del programa d'activitats a dos bandes, entre l'empresa i el personal dels Museus d'Olot relacionat amb els temes d'acció educativa i activitats culturals.
- j. L'empresa adjudicatària es farà càrrec de l'adquisició i del subministrament dels aparells i accessoris vinculats a sistemes de comunicació i d'intercomunicació del seu personal o aquells que s'estimin oportuns per a la correcta prestació del servei. Igualment es farà càrrec de la telefonia mòbil dels coordinadors i responsables dels diferents serveis.
- k. Per tal de poder supervisar els serveis prestats, l'empresa haurà de proporcionar totes les dades que requereixi Museu relatiu a aquests serveis. Així mateix comunicarà per escrit les possibles incidències succeïdes en els diferents serveis.
- l. Acabat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de retirar el personal que tingui empleat en el lloc. Entre el personal empleat i els Museus d'Olot – Ajuntament d'Olot no hi haurà cap relació de dependència laboral, ni administrativa.
- m. La direcció dels Museus d'Olot exigirà a l'empresa adjudicatària la realització eficaç i eficient dels serveis encomanats. En cas que es consideri que els serveis es realitzen de manera inadequada, previ informe argumentat i escrit, la direcció dels Museus d'Olot – Ajuntament d'Olot requerirà a l'empresa adjudicatària per tal que presti el servei adequadament.
- n. Totes les operacions comercials que es produeixin en el marc del servei, sense cap mena d'excepció hauran de ser registrades pel sistema informàtic de vendes Euromus, que proporcionarà la direcció dels Museus d'Olot – Ajuntament d'Olot, junt amb la metodologia de tractament de dades. Els registres informàtics seran la base de càlcul dels serveis realitzats.
- o. Totes les dades dels usuaris originades pels diferents serveis que s'esmenten en aquest plec s'hauran de poder consultar des dels Museus d'Olot i des de l'Ajuntament d'Olot. Aquestes dades hauran d'estar en disposició del Museu, en un banc de dades informatitzat i actualitzat amb les adreces dels usuaris, i del calendari de les activitats, subjecte a la normativa vigent de protecció de dades.

9. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

9.1 Sobre els continguts de les activitats

L'empresa adjudicatària durà a terme les activitats dels Museus d'Olot, garantint en qualsevol cas, una prestació d'alta qualitat pedagògica. En l'Annex II. s'indica la relació de programes educatius i activitats dels Museus d'Olot.

Els continguts de les activitats, condicions i criteris de realització, així com els productes i materials didàctics i de suport que es generin, de la revisió constant d'aquests materials per l'empresa, s'ajustaran en tot moment als criteris i objectius

marcats pel Projecte Educatiu dels Museus d'Olot i hauran de ser supervisats i validats pel tècnic dels serveis educatius i per la direcció dels Museus d'Olot.

El programa educatiu de cada museu s'anirà actualitzant de forma periòdica per tal d'adaptar-lo convenientment a l'avaluació efectuada, així com a les demandes de la societat civil i de la comunitat educativa, que es considerin adients.

L'empresa adjudicatària, en el transcurs de la prestació dels seus serveis, podrà proposar millores a les activitats del centre. Qualsevol iniciativa en aquest terreny haurà de ser aprovada pels responsables de l'equipament sense que es pugui contemplar en cap cas iniciatives particulars sense notificació.

9.2. Sobre l'execució de les activitats i els grups de visita

En totes les activitats, el personal responsable del servei per part de l'empresa haurà de ser-hi present amb una antelació mínima necessària a l'inici de l'activitat - estipulada amb anterioritat-, per tal de preparar l'espai, el material i l'equipament necessari. Només marxarà una vegada s'hagi acomiadat a tots els usuaris i s'hagi deixat tot el material i equipament emmagatzemat als espais designats per part del centre.

L'empresa garantirà que totes les activitats estiguin conduïdes pel nombre d'educadores necessàries per garantir la seguretat dels alumnes i/ dels usuaris, així com el correcte funcionament de l'activitat.

En cadascuna de les activitats es definirà la capacitat màxima dels grups, en funció d'aquesta i dels espais on es desenvolupi.

En general la ràtio de les activitats dirigides a grups escolars serà com a màxim de 25 alumnes/educadora.

La ràtio de la resta d'activitats dels museus serà com a màxim de 30 persones/educador, llevat d'activitats concretes on s'acordi una ràtio diferent.

9.3 Sobre el disseny de noves activitats

Es valorarà que l'empresa presenti propostes per la millora i ampliació del programa d'activitats de l'equipament. Entenem que l'equipament serà una oportunitat única per tal que les empreses creixin i es desenvolupin amb la possibilitat de crear i proposar la incorporació d'activitats a l'oferta educativa i d'activitats d'altres tipologies com ara paquets de caire turístic, o activitats culturals per a diferents tipus de públic. L'objectiu és incentivar els visitants i oferir continguts i experiències de qualitat. Aquestes propostes s'adreçaran als responsables del Museu, mitjançant la presentació del corresponent projecte i es duran a terme prèvia acceptació del pressupost pel disseny de l'activitat, mitjançant informe del responsable del contracte.

Per a la seva aprovació es tindran en compte la contribució de l'activitat al coneixement dels Museus d'Olot i el seu entorn cultural i natural, les seves potencialitats educatives i les dificultats en l'organització de l'activitat.

En aquest cas de noves activitats, tant per públic escolar com per altres públics, el cost del projecte de l'activitat i el material de suport corresponent per al seu desenvolupament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària a l'igual que el material

fungible necessari per dur a terme la nova activitat.

Es consideraran tres tipologies d'activitat en funció del seu grau de complexitat, amb un màxim de despesa per a cada una d'elles.

1. Grau fàcil — Activitat de transmissió guiada (Despesa màxima 1.500 euros)

Definició

Activitat simple centrada en la **transmissió directa de coneixements** i la **participació guiada**. El museu actua com a font principal d'informació i l'educador condueix tota l'experiència.

Característiques d'elaboració

- Objectius d'aprenentatge concrets i observables (reconeixement, identificació, memorització).
- Seqüència senzilla: introducció breu → observació → conversa guiada → síntesi final.
- Materials limitats i fàcilment reutilitzables (fitxes, làmines, projeccions).
- Sistematització clara i adaptable a grups grans.

S'avalua la comprensió bàsica i la participació activa. No cal producció complexa per part dels participants.

2. Grau intermedi — Activitat d'exploració i anàlisi (Despesa màxima: 2.500 euros)

Definició

Activitat que promou un **rol més actiu** del participant mitjançant la **investigació i interpretació** autònoma de les obres, tot i mantenir una guia estructurada per part del museu.

Característiques d'elaboració

- Disseny basat en preguntes o reptes que fomenten la curiositat.
- Incorporació d'etapes de recollida d'informació, anàlisi i intercanvi d'idees.
- Materials de suport més diversificats (dossiers, maquetes, recursos digitals).
- Major exigència en la preparació de continguts i coherència narrativa del discurs educatiu.

S'avaluen les capacitats d'anàlisi, interpretació i comunicació. Es pot contemplar una producció senzilla (una fitxa reflexiva o una resposta col·lectiva).

3. Grau difícil — Activitat de creació i síntesi crítica (Despesa màxima: 3.500 euros)

Definició

Proposta complexa orientada al **pensament crític, la recerca autònoma i la creació pròpia**, on els participants generen nou coneixement o una producció inspirada en el contingut museístic.

Característiques d'elaboració

- Integració transversal d'àrees (art, història, ciència, societat).
- Disseny flexible i obert: l'educador és un facilitador, no un transmissor.

- Producció final significativa (presentació, projecte, muntatge o peça creativa).
- Requereix una planificació metodològica més acurada, treball col·laboratiu i possiblement coordinació interdisciplinària.

L'avaluació és processual i qualitativa: es valora la capacitat d'argumentar, de relacionar conceptes i de crear una resposta pròpia amb sentit museístic i social.

En els crèdits de qualsevol material didàctic o de suport editat s'haurà de fer constar el copyright de l'Ajuntament d'Olot, més el del propi equipament. L'Ajuntament d'Olot serà titular en exclusiva de tots els drets de propietat intel·lectual, en els termes que s'especifiquen en l'apartat 7 d'aquests plecs.

Els Museus d'Olot es reserven la potestat de variar o afegir noves propostes d'activitats que consideri oportunes.

L'empresa vetllarà perquè les aules i espais de tallers estiguin en correcte estat i amb el material necessari per dur-les a terme. Es responsabilitzarà del control d'existències, de l'emmagatzematge en els espais establerts i de la reposició i disponibilitat del material didàctic i/o dossiers pedagògics, així com de tot aquell material i equipament necessari per al desenvolupament de les activitats. A tal efecte, s'encarregarà d'avisar per escrit al responsable de centre per tal de preveure la compra, reposició o reparació de materials, que són a càrrec dels Museus d'Olot – Ajuntament d'Olot.

El material fungible derivat del servei de les activitats didàctiques anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. La persona responsable de l'equipament farà la supervisió i control de que tot el material fungible necessari per a cada activitat sigui degudament proporcionat i mantingut per l'empresa.

Abans de l'inici del servei l'adjudicatari i un representant de l'Ajuntament d'Olot faran una acta de recepció de les instal·lacions on constaran tots els elements existents, així com el seu estat.

L'adjudicatari estarà obligat a tenir cura de les instal·lacions i equips i es compromet a mantenir els espais objecte d'aquest contracte en bon estat de conservació, neteja i funcionament.

L'adjudicatari haurà de realitzar una recollida selectiva dels residus que generi la seva activitat.

Qualsevol altre ús dels espais dels museus haurà de ser aprovat per l'Ajuntament d'Olot.

9.4. Sobre el vestuari

El personal de l'empresa està obligat a anar perfectament identificat amb el seu nom i la seva funció, mentre realitzi la seva activitat. Així mateix, han de garantir un tracte correcte amb el públic i amb les persones del centre i han de presentar un aspecte correcte d'higiene personal. El vestuari serà corporatiu i hi apareixerà el logo dels Museus d'Olot. En cas que hi hagi d'aparèixer el nom de l'empresa adjudicatària, es pactarà la forma amb responsables del Museu.

9.5. Sobre l'agenda d'activitats i reserves

L'empresa adjudicatària gestionarà l'agenda de concertació de reserves per a visites i tallers, sota supervisió dels Museus d'Olot – Ajuntament d'Olot, amb l'objectiu de garantir el correcte proveïment del servei del qual és contractista. Igualment s'atendran les demandes d'informació relatives als serveis destinats al públic que es sol·licitin de cadascun dels museus i espais d'interès.

La gestió de l'agenda consisteix en l'assignació de dia i hora de visita al grup o persona que ho sol·liciti, per correu, telefònicament o per correu electrònic, recollint la informació necessària per a la correcta concertació. A la vegada, inclou la confirmació de la reserva per correu electrònic o carta als sol·licitants. En tot cas, l'operativa de la gestió de l'agenda de concertació de reserves s'adaptarà a l'evolució de les aplicacions informàtiques de difusió i gestió, i en el seu cas, de la gestió telemàtica.

La informació resultant de la gestió de l'agenda es considera a tots els efectes propietat de l'Ajuntament d'Olot i sols es podrà utilitzar per l'adjudicatari als efectes de proveir correctament el servei objecte del contracte.

Els Museus d'Olot – Ajuntament d'Olot conserven la facultat d'establir criteris de gestió de l'agenda que persegueixin el fer compatible una màxima aflluència de grups amb el manteniment d'unes correctes condicions de visita per a la totalitat dels usuaris.

9.6. Sobre l'avaluació

L'empresa haurà de redactar unes fitxes i enquestes valoratives dels seus serveis per als participants consensuades amb la direcció dels Museus d'Olot. Aquestes fitxes hauran de ser tant per les activitats educatives escolars com per les activitats educatives vinculades a la programació d'activitats dels Museus d'Olot (exposicions, etc.), i sempre d'acord amb els objectius del nou Projecte educatiu dels Museus d'Olot.

Les educadores o educadors hauran de distribuir i recollir les fitxes d'avaluació d'usuaris a tots els usuaris i orientar-los en la seva complementació. El buidat i l'anàlisi de les enquestes formaran part de l'informe mensual i la memòria- projecte d'avaluació que haurà de lliurar anualment l'empresa.

Valoració del servei:

- Enquesta de valoració del servei per part de l'escola
- Enquesta de valoració de l'escola per part de l'empresa

A més, l'empresa adjudicatària presentarà els informes i les memòries en els terminis i formats que s'especifiquen a continuació. Cadascuna d'elles inclourà com a mínim els següents continguts:

L'Informe trimestral d'activitats i serveis, que haurà d'incloure com a mínim:

- Dades quantitatives i qualitatives: nombre d'activitats i sessions realitzades, tipologia, nombre de participants/ usuaris, anàlisi de la procedència de grups, anàlisi dels nivells educatius que s'han atès.
- Altres dades com ara incidències i propostes de millora.

La memòria anual d'avaluació dels serveis que inclourà, com a mínim:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

- Dades quantitatives: nombre d'activitats i sessions realitzades segons les categories de públic, tipologia, nombre de participants/ usuaris, anàlisi de la procedència de grups, anàlisi dels nivells educatius que s'han atès i de les tipologies de grups, recull d'incidències i balanç i valoració realitzada pels participants i resultant del buidat d'enquestes d'avaluació.
- Dades qualitatives: una valoració qualitativa particularitzada que especifiqui els punts forts i punts febles i les propostes de millora, així com memòria d'activitats de formació dels educadors i noves activitats educatives introduïdes si és el cas.

De cadascun d'aquests documents s'entregaran dues còpies, una en format digital i l'altra en format paper i en els següents terminis:

DOCUMENT	PERÍODE	TERMINI
Informe del serveis efectuats	Trimestral	Abans del dia 10 del mes següent
Memòria completa de serveis, campanya informativa i estudi de públic.	Anual	Abans de la finalització del mes següent de la nova anualitat

9.7. Sobre la promoció dels serveis

Es valorarà que l'empresa presenti el seu propi projecte de màrqueting de les activitats educatives dels Museus d'Olot.

L'empresa adjudicatària definirà i desenvoluparà una proposta de promoció i captació de públics escolars i d'altres grups de públic, amb l'objectiu d'incrementar els grups de visita.

L'empresa participarà en fires i activitats de promoció i de difusió general i educativa per tal de donar a conèixer l'oferta d'activitats de primera mà. Ho farà amb el suport i la coordinació del centre.

9.8. Comunicació i imatge

Totes les propostes d'utilització gràfica dels logotips dels Museus i Ajuntament d'Olot, de promoció publicitària, i la col·locació de rètols, cartells o altres elements de comunicació, hauran de ser aprovades pels Museus d'Olot.

La imatge dels Museus d'Olot haurà d'aparèixer en tots els elements de difusió que l'empresa destinarà al servei d'acord amb el que aprovin els Museus.

9.9 Propietat i drets intel·lectuals

Els Museus d'Olot – Ajuntament d'Olot, serà titular en exclusiva de tots els drets de propietat intel·lectual relatives a les activitats educatives dels Museus d'Olot, incloses les millores que es puguin introduir per part de l'empresa com a conseqüència d'aquest contracte.

L'adjudicatari no podrà fer ús o divulgació d'aquests documents de forma total, parcial, directa, indirecta o extractada, sense prèvia autorització escrita de l'Ajuntament d'Olot o de la direcció dels Museus d'Olot.

Totes les dades originades pels diferents serveis que s'esmenten en aquest contracte es gestionaran exclusivament des dels Museus d'Olot i estaran subjectes a la normativa vigent de protecció de dades.

ANNEX I. RELACIÓ DE PROGRAMES EDUCATIUS I ACTIVITATS DELS MUSEUS D'OLOT (Museu de la Garrotxa, Museu dels Sants i Casa Museu Can Trincheria)

ACTIVITATS EDUCATIVES AL MUSEU DE LA GARROTXA

El Museu de la Garrotxa ofereix el següent programa d'activitats pedagògiques.

Visita guiada al Museu de la Garrotxa (un viatge en el temps al Museu)

Tipologia: Visita didàctica

Descripció: Descubrim el Museu de la Garrotxa fent una immersió en els últims dos-cents anys de la nostra història, a través d'una passejada per les diferents sales de l'exposició permanent.

Observarem les diferents obres, pintures i escultures dels artistes olotins fixant-nos en tot allò que ens cridi més l'atenció. Això sí, sense oblidar-nos de les nostres imprescindibles.

Activitat de descoberta que s'adapta als diferents nivells i interessos, posant l'atenció sobretot en les obres més significatives del nostre patrimoni.

Nivell: 1r,2n,3r, 4rt ESO; cicles formatius; Post obligatoris

Lloc: Museu de la Garrotxa

Durada: 1h 30 min./ 2h.

Activitat per a grups amb reserva prèvia

El grup màxim d'alumnes serà d'un grup classe

Visita guiada turística al Museu de la Garrotxa

Tipologia: Visita turística

Descripció: Visita guiada personalitzada a demanda al Museu de la Garrotxa. És un format de visita que s'adapta al que demana el grup segons els seus interessos i temps disponible

Nivell: adults

Lloc: Museu de la Garrotxa

Durada: 60 minuts

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Màxim de participants per grup: adults 30

Visita guiada i/o activitat educativa a les exposicions temporals del Museu de la Garrotxa

Tipologia: Visita / Activitat didàctica

Descripció: Visita guiada i/o activitat educativa a les exposicions temporals que el Museu de la Garrotxa programa anualment.

Nivell: totes les edats

Lloc: sales d'exposicions temporals del Museu de la Garrotxa

Durada: 1 / 1,5h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Màxim de participants per grup: adults 30 / escolars 25

Visita dinamitzada als Museus d'Olot

Tipologia: Visita dinamitzada inclusiva (amb mediador)

Descripció: Visita dinamitzada amb educador/a del Museu de la Garrotxa. És un format de visita inclusiva que s'adapta als col·lectius d' Apropa Cultura, amb qui este adherits des de l'any 2020.

Nivell: Tots els nivells i edats.

Lloc: Museu de la Garrotxa i Museu dels Sants

Durada: 1 hora.

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Màxim de participants per grup: 20

Passeig per Olot i descoberta de curiositats amagades

Tipologia: Visita didàctica + passejada per la ciutat

Descripció: La visita consisteix en un recorregut pel centre de la ciutat d'Olot amb l'objectiu de redescobrir espais, curiositats i escultures que sovint passen desapercebuts als seus carrers.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

L'activitat té com a finalitat fomentar la reflexió de l'alumnat sobre l'entorn on viu. Es convida els participants a observar i analitzar les escultures urbanes, les seves tècniques i característiques, així com a fixar-se en les façanes, les cases senyorials i altres elements arquitectònics i històrics d'interès que formen part del patrimoni de la ciutat.

Objectius de l'activitat

- Conèixer i valorar el patrimoni artístic i arquitectònic de la ciutat d'Olot.
- Desenvolupar la capacitat d'observació i anàlisi de l'entorn urbà.
- Identificar diferents escultures i elements arquitectònics rellevants del centre d'Olot.
- Fomentar el respecte i l'interès per la història i la cultura local.

Es lliurarà una Fitxa d'observació per cada alumne per tal que l'alumne la vagi omplint. Cal portar material de suport i llapis/bolígraf per escriure.

Nivell: Cicle Superior de primària; ESO; Cicles formatius; Post obligatoris

Lloc: Aquesta activitat es desenvolupa en els diferents espais del Museu de la Garrotxa i també per els carrers del centre ciutat (Punt de trobada – Sortida des de l'Hospici).

Durada: 2 h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Màxim de participants és el propi del grup classe.

Del taller a la fàbrica

Tipologia: Visita didàctica

Descripció: L'activitat es realitza a les instal·lacions del Museu de la Garrotxa aprofitant les referències als oficis antics. Es tracta de reconèixer els diferents oficis que s'han perdut i/o transformat amb el pas del temps.

Aquesta activitat ens permet un viatge en el temps, dos-cents anys enrere a Olot; parlem de la indústria de les indians, dels blanquers, la indústria tèxtil, els tallers de sants, els ebenistes... Oficis d'artesans i els canvis esdevinguts arrel de la revolució industrial. Evidenciem aquesta transformació industrial a través d'aquest viatge en el temps que ens permet el pas per les diferents sales del Museu.

Nivell: Cicle superior de primària / ESO / Cicles formatius

Lloc: Aquesta activitat es desenvolupa en els espais del Museu de la Garrotxa

Durada: 1 h 30 min.

Activitat per a grups amb reserva prèvia

El grup màxim d'alumnes serà el del grup classe

Art i color

Tipologia: Visita didàctica amb activitat participativa

Descripció: Descoberta del Museu a través del joc i del color. Observem diferents quadres i descobrim com ens sentim, què ens expressen els seus colors. Interpretem, dibuixem, pintem, inventem mentre descobrim les diferents sales del Museu. L'activitat pretén generar diàleg al voltant del món del color, posem l'atenció en els colors primaris i secundaris, parlem dels colors freds, dels colors càlids. De la importància de la llum, de les formes i les il·lusions òptiques que ens proporcionen els colors.

Nivell: 1r, 2n, 3r i 4t, 5è i 6è de primària

Lloc: Aquesta activitat es desenvolupa en els diferents espais del Museu de la Garrotxa

Durada: 1h 45 min. (1h. si no es realitza l'activitat participativa).

Activitat per a grups amb reserva prèvia

El grup màxim d'alumnes serà d'un grup classe. Des del Museu es proporciona el material necessari per fer el taller.

Qui s'amaga als quadres?

Tipologia: Visita didàctica

Descripció: Partirem dels contes per tal d'anar descobrint diferents obres del Museu i alguns dels seus components: els personatges, l'escenari, el tema, la tècnica pictòrica, l'entorn cultural...

Nivell: cicle infantil

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

Lloc: Aquesta activitat es desenvolupa dins el Museu.

Continguts principals: conèixer el Museu potenciant la imaginació i la capacitat d'observació.

Durada: 1 h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

El grup màxim d'alumnes serà d'un grup classe.

Des del Museu es proporciona el material necessari per fer el taller.

Els gegants, els cabeçuts i els cavallets

Tipologia: Visita didàctica

Descripció: La Faràndula d'Olot és el conjunt de figures pròpies de tot el municipi: els Gegants, el Cap de Lligamosques, els Cavallets i els Cabeçuts. Aquesta faràndula només es pot veure junta dues vegades a l'any, per Festes del Tura i per Corpus. Quina sort que tenim! Nosaltres podem visitar als gegants amb l'escola! Al llarg de l'activitat descobrim tots els colors, curiositats, formes i sorolls que amaguen aquests personatges tan especials. L'activitat permet també fer un petit joc de disfresses amb elements característics de la faràndula.

Continguts principals: conèixer la faràndula amb la imaginació i la capacitat d'observació.

Nivell: Educació Infantil

Lloc: A la seu dels Gegants d'Olot (actualment, Oficina Jove).

Durada: 1 h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

El grup màxim d'alumnes serà el d'un grup classe.

El Magatzem del Museu. Allò que no es veu.

Tipologia: Visita

Descripció: Aquest recurs proposa la descoberta d'uns espais del Museu de la Garrotxa habitualment tancats al públic en general. A través d'aquesta visita aprofundim en el món de la conservació i la restauració. Al llarg de la visita ens topem amb objectes curiosos, rareses i objectes que ens interpel·len i ens apropen cap a la reflexió sobre la conservació, la restauració i els museus. La visita convida a la reflexió i la descoberta.

Nivell: ESO; Cicles formatius; Post obligatoris

Lloc: Aquesta activitat es desenvolupa dins les diferents sales del magatzem del Museu, començant per la visita específica al taller de restauració.

Durada: La visita consta d'una durada d'una hora aproximadament i també depenent del grup. Activitat per a grups amb reserva prèvia. El grup màxim d'alumnes serà d'un grup classe. És molt recomanable haver realitzat prèviament l'activitat 3011 "Un viatge en el temps al museu".

Dibuixant al Museu

Tipologia: Visita + taller didàctic (amb material)

Descripció: Entenent el dibuix com a una eina per a l'observació, el pensament i el descobriment del Museu amb un llapis a la mà. Oferim els diferents espais dels nostres museus com a entorn privilegiat on practicar-lo.

Primer realitzem una visita prèvia per les principals sales del Museu i proposem tres temes concrets. l'objectiu és fer un esbós d'alguna de les peces del Museu o del seu entorn.

Augmentar el coneixement del nostre museu a través de la pràctica del dibuix.

Proposem passar una bona estona dibuixant al Museu:

-Dibuixar el paisatge de la ciutat d'Olot que veiem a través d'una espectacular finestra.

-Dibuixar una escultura de Clarà. Nu femení.

-Dibuixar un disseny amb motius vegetals per estampar (indianes).

- Dibuixar algun element de la faràndula (Gegants, Àliga, Cap Lligamosques,...).

- Dibuixar alguna figura de la Sala de Models.

-Propostes d'iniciativa individual.

Nivell: 1r, 2n,3r, 4t ESO; Cicles formatius; Post obligatoris

Lloc: Aquesta activitat es desenvolupa dins els diferents espais del Museu de la Garrotxa i del Museu del Sants.

Durada: 1'5 h

El grup màxim d'alumnes serà d'un grup classe.

Des del Museu es proporciona el material necessari per a la realització del taller.

Visita a l'exposició de pessebres

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

Tipologia: Visita didàctica

Descripció: Visita de descoberta a l'exposició de pessebres que es porta a terme al centre d'Olot durant el Nadal. L'activitat busca apropar a l'escola a la vida cultural que es desenvolupa en el nostre entorn proper i celebrant-hi les festes i tradicions, ajudem els nostres alumnes a entendre la nostra cultura.

Nivell: Infantil / Primària

Lloc: Hospici

Durada: 1 h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

El grup màxim d'alumnes serà d'un grup classe

ACTIVITATS EDUCATIVES A LA CASA - MUSEU CAN TRINCHERIA

Visita guiada a Can Trincheria

Tipologia: Visita didàctica

Descripció: Quan al segle XVII Prats de Molló va passar a formar part del regne francès, Josep de Trincheria no ho va acceptar i va lluitar per recuperar la independència.

Però, va haver de marxar cap a Olot on s'establí amb la seva família. Va adquirir una casa al centre de la vila, que durant anys i anys es va anar decorant amb pintures i mobles de diversos estils i que ara coneixem com Can Trincheria.

Descobrim com vivia una família benestant en aquells temps. Dormitoris foscos, sales plenes de murals, cortinatges, mobles i una recarregada decoració barroca. I veurem el curiós pessebre d'estil napolità que ocupa les parets de la cambra de jocs.

Nivell: 5è i 6è de primària, Secundària, Cicles i Post obligatori

Lloc: Can Trincheria

Durada: 1 h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Els grup màxim d'alumnes serà el del grup classe

S'ha comès un delict

Tipologia: Joc de descoberta

Descripció: La mecànica del joc permet descobrir els secrets de la conservació i la restauració d'una manera molt lúdica. Cal resoldre un enigma: una obra d'art ha estat afectada per un agent alterador en una habitació de la casa: Quina obra d'art és? Quin agent alterador l'ha afectat? A quina habitació de la casa ha passat? Caldrà descobrir-ho a través de la deducció i formulant preguntes als equips participants.

Nivell: Secundària / Post Obligatori

Lloc: Can Trincheria (específicament, el saló vermell).

Durada: 1'5 h

Activitat per a grups amb reserva prèvia.

L'activitat es realitza per grups: entre 3 i 5 grups (un mínim de 12/15 alumnes i un màxim de 20/25).

ACTIVITATS EDUCATIVES AL MUSEU DELS SANTS

El Museu dels Sants ofereix el següent programa d'activitats pedagògiques.

MUSEU DELS SANTS:

El Museu dels Sants ofereix un programa d'activitats pedagògiques al visitant per tal que aquest pugui aprofundir en el coneixement de l'equipament, dirigides al públic que visita les seves instal·lacions, tant per escolars, com per jubilats i públic en general.

El Museu dels Sants té la missió de fomentar la difusió, l'ensenyament i la investigació dels continguts del museu i del patrimoni cultural d'Olot i la Garrotxa.

Els continguts de les activitats pedagògiques estan adequats als diferents nivells educatius, infantil, primària, ESO, EPO, adults i jubilats.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

En les visites guiades als diferents museus la ràtio màxima és d'un educador per cada 30 alumnes.

En les activitats de mitja jornada i de jornada sencera la ràtio màxima és d'un educador per cada 20 alumnes.

En les activitats amb taller la ràtio màxima és d'un educador per cada 20 alumnes.

En les activitats adreçades a Educació Infantil la ràtio màxima és d'un educador per cada 15 alumnes.

- **Objectius de les activitats pedagògiques dels Museus d'Olot:**

Segons les edats, les activitats que proposem tenen l'objectiu d'ajudar a:

Educació infantil (2n cicle) i cicle inicial de primària

- Interioritzar valors, continguts, coneixements
- Estimular la fantasia, i per tant l'empatia
- Estimular la socialització de l'infant
- Generar efectes emotius, despertar la imaginació i la creativitat.
- Ser crítics: provocar i establir diàlegs de descoberta de l'art i el pensament

Cicle mitjà i superior de primària

- Interioritzar valors, continguts, coneixements
- Generar efectes emotius, despertar la imaginació i la creativitat.
- Propiciar l'empatia
- Ser una eina per tal d'interpretar i estimular en els àmbits de les ciències humanes i Socials, i en el de les arts.
- Coneixement del patrimoni de la comarca de la Garrotxa.
- Ser crítics: provocar i establir diàlegs de descoberta de l'art i el pensament

Educació Secundària Obligatòria i Post obligatòria

- Ser crítics: provocar i establir diàlegs de descoberta de l'art i el pensament
- Ser una eina per tal d'interpretar i estimular en els àmbits de les ciències humanes i socials, i en el de les arts.
- Coneixement del patrimoni de la comarca de la Garrotxa.

Adults

- Ser crítics: provocar i establir diàlegs de descoberta de l'art i el pensament
- Ser una eina per tal d'interpretar i estimular en els àmbits de les ciències humanes i socials, i en el de les arts.
- Coneixement del patrimoni de la comarca de la Garrotxa.

Les activitats educatives que ofereix el Museu són:

Descobrim el Museu dels Sants

Tipologia: Visita didàctica

Descripció: Aquest recurs ens permet descobrir un dels oficis més emblemàtics d'Olot, els tallers de Sants. Qui no coneix a un veí, avi o parent que abans treballava en un taller de sants a Olot?

Al llarg d'aquesta visita podrem conèixer de primera mà totes les fases d'elaboració dels sants (emmotllatge, retoc, pintura, acabats...), a través de les finestres podem veure als artesans treballant! i alhora sorprendre'ns amb les diferents estances d'aquest curiós Museu ubicat dins una casa senyorial del s. XVIII

Nivell: Cicles Superior / ESO / Post Obligatori

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5

Lloc: Museu dels Sants

Durada: 1h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Els grup màxim d'alumnes serà el del grup classe

Faràndula Olotina. Qui són?

Tipologia: Visita didàctica + audiovisual + taller

Descripció: Aquesta activitat ens convida a conèixer el patrimoni cultural i artístic de la ciutat d'Olot, posant especial atenció als personatges més emblemàtics de les nostres festes populars.

Ens endinsarem en el món imaginari i tradicional de la faràndula olotina, un univers fascinant que ens acompanya des de petits. A través de la visualització d'imatges, descobrirem els gegants i gegantesses de la ciutat i dels seus barris, els nans, cavallets, capgrossos, així com altres elements del bestiar festiu local.

Finalitzarem la sortida amb una passejada pel Museu dels Sants, on buscarem personatges tan coneguts com el Cucut, la Xurruca i els gegants de l'Art Cristià.

L'activitat es complementa amb un taller adaptat a l'edat dels participants:

Per als més grans- muntatge del casc del Gegant d'Olot a partir d'un retallable de paper.

Per als més petits- escenes de fons il·lustrades amb motius de la ciutat i del museu, decorades amb adhesius i activitats de color.

Nivell: Cicles Infantil i Mitjà

Lloc: Museu dels Sants

Durada: 1h 45 min.

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Els grup màxim d'alumnes serà el del grup classe

Sants i emocions

Tipologia: Taller gestió d'emocions

Descripció: L'activitat s'inicia fent una immersió d'àudio a través de l'escolta d'un Podcast.

Ens endinsem en una situació quotidiana i treballem la identificació i el reconeixement de diferents emocions com la por, la ràbia, la mandra, el dol, l'autoestima, la vergonya ...

L'activitat s'emmarca dins el Museu dels Sants, un espai que mai ens deixa indiferents i que ens acompanya a endinsar-nos en un món de sentiments i emocions.

Objectius:

-Conèixer el patrimoni artístic i cultural de la ciutat.

-Generar efectes emotius, despertar la imaginació, la fantasia, la creativitat, ...

-Ser crítics i provocar diàlegs de descoberta de l'art i el pensament.

-Estimular i provocar la curiositat cap als àmbits de ciències humanes, socials i de les arts a través del joc i la identificació d'emocions.

Nivell: Cicles Superior primària / Secundària

Lloc: Museu dels Sants

Durada: 1h

Activitat per a grups amb reserva prèvia

Els grup màxim d'alumnes serà el del grup classe

ANNEX II. TARIFES

Preus unitaris màxims de les activitats del Servei educatiu dels Museus d'Olot

Tipologia d'activitat	Durada	Tipus públic	Preu/grup Sense IVA
Visites didàctiques			
Visita guiada a un museu	1,5h/2h	Grups concertats	100€
Visita i/o activitat a les exposicions temporals	1h	Grups concertats	90€
Del taller a la fàbrica	1'5 h	Grups concertats	90€
Qui s'amaga als quadres?	1h	Grups concertats	90€
Els gegants, els cabeçuts i els cavallets	1 h	Grups concertats	90€
El magatzem del Museu. Allò que no es veu.	1 h	Grups concertats	90€
Visita a Can Trincheria	1 h	Grups concertats	90€
S'ha comès un delicte	1'5 h	Grups concertats	90€
Visita a l'exposició de pessebres	1 h	Grups concertats	90€
Visita turística			
Visita guiada a un museu	1 h	Grups concertats	80€
Visita dinamitzada (amb mediador)			
Visita dinamitzada a un Museu	1 h	Grups concertats Màxim 20 persones	Tarifa Apropa Cultura: 20€
Visita didàctica + taller			
Art i color	2 h	Grups concertats	120€
Dibuixant al Museu	2 h	Grups concertats	120€
Faràndula Olotina. Qui són?	1h 45m	Grups concertats	120€
Sants i Emocions	1 h	Grups concertats	90€
Visita didàctica + Ruta			
La ruta de l'escultura	2 h	Grups concertats	120€

El o la guia o acompanyant autoritzat del grup estarà exempt de pagament de l'activitat.

Entrada al museu gratuïta: per a estudiants, Carnet Jove, aturats i persones amb diversitat funcional degudament acreditades.

Reduccions: per a jubilats, grups organitzats i famílies nombroses.

Creació de noves activitats

TIPOLOGIA D'ACTIVITAT	PREU MÀXIM SENSE IVA	PREU OFERTAT
Activitats amb grau de complexitat fàcil:	1.500	
Activitats amb grau de complexitat intermedi	2.500	
Activitats amb grau de complexitat difícil	3.500	

ANNEX III. Dades de Públics
Dades 2022-2023-2024

	2022	2023	2024	2025
Individuals Museu Garrotxa	20.471	18.167	20.019	
Individuals Casa Museu Can Trincheria	11.681	13.858	17.209	
Individuals Museu Sants	3.917	5.562	8.608	
Grups escolars Museu Garrotxa	120	104	84	130
Grups escolars Can Trincheria	14	11	29	21
Grups escolars Museu Sants	12	34	22	39

Olot, 15 d'abril de 2026
}



f189f8ec-19a0-4470-a6b1-07a9f7a63bd5