

Codi de verificació	 0Q3F5B5A6E6T41050VX9
Procediment: N486 Contractació de subministraments	
Expedient: 20297/2026	Document: 185767/2026

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques

Primer. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, en règim de lloguer, d'equips de so, llum i maquinària escènica i audiovisual (amb inclusió de personal tècnic especialitzat), per les activitats culturals produïdes i coordinades des del Servei de Cultura, programades per la FESTA MAJOR 2026.

És un contracte basat en el sistema dinàmic d'adquisició (SDA) de selecció d'empreses per participar en la licitació de subministraments de bens diversos per a activitats culturals del municipi (7871/2025), que va ser aprovat el 25 de març del 2025 i publicat en el perfil del contractant el 04/04/2025.

El present contracte correspon a la categoria 1 de l'esmentat SDA, consistent en el subministrament, en règim de lloguer, d'equips de so i llum i maquinària escènica i audiovisual (amb inclusió de personal tècnic especialitzat), per a activitats culturals de **petit i mig format**.

El procediment d'adjudicació del contracte queda restringit, per tant, a les empreses que han estat seleccionades i homologades per l'òrgan de contractació per tal de poder participar en la licitació corresponent als subministraments de la categoria 2 del SDA.

Segon. Característiques tècniques dels béns a subministrar

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

2.1 Característiques materials

Els equips de so, llum i maquinària escènica han de ser els definits en aquestes prescripcions o de caire superior als que es recullen en aquests plecs. En cas de no ser de la mateixa marca i model que els definits caldrà argumentar els presentats com a millors dels que es proposen.

2.2 Requeriments servei

El servei ha d'incloure:

- El transport del material fins al lloc de muntatge especificat pel contractant.
- Un/a responsable de l'empresa com a cap de muntatge i organització definit 10 dies abans de les activitats programades, present a l'activitat el dia del muntatge i funcionament dels equips llogats.
- El personal de transport i muntatge del material fins que estigui funcionant en condicions òptimes.
- La permanència del personal tècnic amb el vestuari i EPI's adequats, necessari per a operar els equips tècnics llogats amb la sensibilitat artística necessària.
- Els ajustos i proves necessaris per tal que els equips treballin al 100% de les possibilitats per als quals han estat llogats.



- La garantia de substitució en cas que hi hagi elements que no funcioni de manera òptima en el moment de les proves de so/llum i maquinària.
- El desmuntatge dels equips tècnics llogats i dels residus que es generin resultants del muntatge i desmuntatge d'aquests equips.
- El transport de recollida del material el més aviat possible just quan acabi la darrera actuació per als que han estat llogats.
- La protecció i tancament dels espais de treball per tal que no hi accedeixi cap persona que no tingui relació amb la producció.

2.3 Detall de les activitats i concreció dels requeriments tècnics

- ESPAIS FESTA MAJOR DE LA CIUTAT

2.3.1.- Espai Plaça d'en Coll

- Espai de 20 x 25 metres de llarg plaça d'en Coll.
- Equips per activitats **2 dies NO consecutius** de concerts/espectacles. Cal desmuntar i recollir els equips cada dia en acabar els espectacles programats.

Material de so:

- Tops PA: 2 *Altaveus mínim 12" amb sistema d'amplificació, primeres marques amb el màxim 'obertura possible.*
- Subgreus PA: 2 *Altaveus de mínim 15" dimensionats als Tops, amb sistema d'amplificació. De primeres marques.*
- Taula PA: *Digital amb mínim 32 canals d'entrada i 16 sortides i stage rack. De primeres marques.*
- Monitors: 8 *Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació, primeres marques.*
- Microfonia: *Segons rider, màxim 32 canals amb cable + 4 sistemes sense fils*
- Set peus de micro llargs i curts

Material de llum:

- Taula: *Taula de llums, primeres marques.*
- Par leds: 12 *Par leds 250w RGBW (4 per frontal, 8 per contra)*
- 4 Caps mòbils tipus wash per efectes des del pont de contra.
- Hazer: 1 *màquina de Fum Hazer*

Estructures:

- Pont darrera amb torres i truss 10 m,
- Torres per llum frontal.
- Teló de fons negre ignífug (amb certificat vigent)

Altres

- Qualsevol altre element que possibiliti l'òptim funcionament dels equips descrits i que no consti definit en aquest llistat.
- Personal Muntatge / Desmuntatge
- Personal Tècnic 2 persones. Amb possibles actuacions o proves matí, tarda i nit.
- Transport d'anada i tornada de material i personal.
- 4 tarimes 200x100 per a backline amb possibilitat d'alçada de 20 a 60 cm.

2.3.2.- Espai Parc Central – espai dansa –

- Espai de **60 d'ample** x 30 metres de llarg.
- Espai per a 3 dies consecutius d'espectacles/mostres de Dansa.

Material de so:

- Tops PA: 8 *Altaveus mínim 12" amb sistema d'amplificació, primeres marques amb el màxim d'obertura possible. .*



- Subgreus PA: 2 Altaveus de mínim 15" dimensionats als Tops, amb sistema d'amplificació. De primeres marques
- Taula PA: Digital amb mínim 16 canals d'entrada i 8 sortides. De primeres marques.
- Monitors: 4 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació, primeres marques. Situats amb trípodes a fora de l'espai escènic/escenari.
- Microfonia: Per a presentacions + 2 sistemes sense fils
- Set peus de micro llargs i curts

Material de llum:

- Taula: Taula de llums, primeres marques.
- Par leds: 16 Par leds 250w RGBW
- Llum frontal: 16 Pc 1kw o 8 mòbils tipus WASH
- Llum sala: 8 asimètrics 1kw
- Dimmer 24 canals

Estructures:

- Pont darrera amb torres i truss 12m
- Pont frontal amb torres i truss 12m
- 6 carrers de dansa
- Teló de fons negre ignífug (amb certificat vigent)

Altres

- Qualsevol altre element que possibiliti l'òptim funcionament dels equips descrits i que no consti definit en aquest llistat.
- Personal Muntatge/funcions/ Desmuntatge
- Personal Tècnic 2 persones. Amb possibles actuacions o proves matí, tarda i nit.
- En cas que sigui necessari, el personal tècnic possibilitarà i farà el muntatge i la neteja diària del linòleum en cas que calgui per a la producció, seguint les indicacions del responsable del contracte per part de l'Ajuntament i inclourà al preu el material fungible com cintes de pvc, per linòleum o grapes per als faldons. .
- Transport d'anada i tornada de material i personal.

2.3.3.- Espai Jardins Vallés. – Orquestra i Cors de Gospel.

- Espai de 20 x 30 metres de llarg.
- Espai per a 4 dies consecutius.

Material de so:

- Tops PA: 2 Altaveus mínim 15" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- Frontfill : 2 Altaveus mínim 15" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- Taula PA: Digital amb mínim 32 canals d'entrada i 16 sortides i stage rack. De primeres marques.
- Monitors: 8 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- Microfonia: Segons rider, màxim 32 canals amb cable + 4 sistemes sense fils.
- Set peus de micro llargs i curts

Material de llum:

- Taula: Taula de llums , primeres marques.
- 8 Projectors tipus PAR-LED'S per a contra
- 8 Projectors tipus PC 1 kw o similar per a llum frontal
- 4 caps mòbils tipus WASH per efectes i colors des del pont de contra.
- 1 màquina Hazer

Estructures:

- Pont darrera amb torres – 4 torres amb 2 trussos de 8 metres cada dues torres.
- Teló de fons negre ignífug – 16 metres en 2 trams de 8.
- 2 torres per llums frontals.



- 17 tarimes moduls de 2 x 1 per diferents configuracions.
 - o 32 potes de 20 cm
 - o 32 potes de 40 cm.
 - o 32 potes de 60 cm.

Altres

- Qualsevol altre element que possibiliti l'òptim funcionament dels equips descrits i que no consti definit en aquest llistat.
- Personal Muntatge /funció/ Desmuntatge.
- Personal Tècnics 2/3 persones. Amb possibles actuacions o proves matí, tarda i nit.
- Transport d'anada i tornada de material i personal.

2.3.4.- Espai Francesc Macià Baixada d'andròmines.

- Espai de 30 x 80 metres de llarg.
- Espai per a 1 sol dia només tarda.

Material de so:

- Tops PA: 10 Altaveus mínim 15" amb sistema d'amplificació, primeres marques repartides per la zona on es posa el públic.
- Taula PA: Digital amb mínim 8 canals d'entrada i 4 sortides i stage rack. De primeres marques.
- Monitors: 2 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- Microfonia: Segons rider, màxim 8 canals amb cable / 2 sistemes sense fils.
- Set peus de micro llargs i parlaments.

Tercer. Acta de recepció

Efectuat el lliurament, instal·lació i comprovació de funcionament del bé o producte adquirit s'haurà d'estendre acta de recepció per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte, el qual haurà de tramitar un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Quart. Documentació que el contractista ha de presentar de forma periòdica.

Atesa la curta durada del present contracte no s'exigeix presentació de documentació amb caràcter periòdic.

Cinquè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del subministrament, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:



- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
- b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
- c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.

En compliment al RD 244/2010 i l'Ordre ITC 1142/2010 les empreses que presentin ofertes a aquest contracte han de constar al registre RITC habilitades al Tipus d'habilitació C.

Les empreses que no constin en aquest registre en data anterior a la publicació d'aquest PPT i invitació, quedaran directament excloses de l procés d'adjudicació d'aquest contracte derivat.

El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.