

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
 Direcció de Serveis de Conservació  
 Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
 Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

**Exp. 26/0071 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

**Contractació del subministrament, serveis de transport, muntatge i retirada de mobiliari, accessoris i electrodomèstics a les oficines i centres de treball de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.**

**Import  
Pressupost**

**118.514,54 €**

**Tipificació  
contracte**

**MIXT SUBMINISTRAMENT I SERVEI**

**Índex**

CLÀUSULA 1. PREÀMBUL .....	2
1.1 Objecte del contracte .....	2
1.2 Durada del contracte i termini de lliurament .....	2
1.3 Interlocutors/ores per a aquest contracte .....	3
CLÀUSULA 2. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR / ELEMENTS A SUBMINISTRAR ...	3
2.1 Retirada de mobiliari existent .....	3
2.2 Subministrament, muntatge e instal·lació del nou material i retirada del material existent .....	3
2.3 Servei postvenda .....	5
2.4 Forma de seguiment i control .....	5
CLÀUSULA 3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE .....	5
3.1 Facturació .....	10
CLÀUSULA 4. RECURSOS HUMANS.....	10
CLÀUSULA 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS .....	10
CLÀUSULA 6. REQUISITS GENERALS MEDIAMBIENTALS.....	10

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
Direcció de Serveis de Conservació  
Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

## CLÀUSULA 1. PREÀMBUL

### 1.1 Objecte del contracte

El present contracte té per objecte el subministrament i serveis de transport, muntatge i retirada de mobiliari a les oficines i centres de treball de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona (a partir d'ara IMPJB), amb mesures de contractació pública sostenible.

La Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals estableix l'obligació de prevenir i evitar els riscos derivats del treball, entre els quals hi ha els que depenen de les peculiaritats de cada centre de treball, de les característiques de les persones que hi treballen i de l'activitat concreta que hi desenvolupen. Tot això significa que no només cal evitar que els treballadors/es emmalalteixin o s'accidentin, sinó que se'ls ha de procurar el màxim confort al lloc de treball, mitjançant la seva adaptació a la persona que l'ocupa (espai disponible, mobiliari, eines de treball, etc.).

Així, doncs, els departaments han de disposar d'un mobiliari i utilatge d'oficina que garanteixin unes condicions que, a més de segures, siguin ergonòmiques, d'acord amb la idiosincràsia antropomètrica de les persones i amb la tasca que desenvolupen.

Aquesta actuació té com a finalitat que els centres de treball de l'IMPJB disposin del mobiliari necessari per al seu correcte funcionament i comprèn tots aquells mobles, accessoris i electrodomèstics que formen part del llistat de la clàusula 3 d'aquest plec i que existeix o es necessitarà a les oficines o als centres de treball de l'IMPJB.

Aquest plec té per objecte definir les prescripcions tècniques dels béns a subministrar, així com fixar uns valors mínims de qualitat en els articles, que assegurin l'acompliment dels objectius d'aquest plec que, entre d'altres, són els següents:

- a. Rendibilitzar al màxim el cost del mobiliari gràcies a una optimització de la solidesa i de la durabilitat dels objectes.
- b. Potenciar la qualitat dels articles envers a:
  - La seva solidesa i durabilitat.
  - La seva resistència al foc, si es tracta de materials combustibles.
  - El respecte del medi ambient en el procés de producció i reciclatge dels béns.
  - L'adequació de la forma a la funció, ergonomia i seguretat.

Es proposa la divisió en dos lots en funció de la tipologia del mobiliari a subministrar i als espais de treball on fer-ho. Per tant, resultaria la següent partició:

- Lot 1, per mobiliari i accessoris d'oficina.
- Lot 2, per mobiliari, accessoris i electrodomèstics de centres de treball de l'IMPJB.

### 1.2 Durada del contracte i termini de lliurament

La **durada del contracte serà de 2 anys**, comptats a partir del dia que es fixi en l'acta d'inici del servei i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 2 anys.

A comptar des de la data de comanda, l'adjudicatari tindrà un termini màxim de 45 dies (o el màxim ofert dins dels criteris d'adjudicació) per complir amb els requeriments, el subministrament i, si cal, la instal·lació i/o retirada requerides.

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
Direcció de Serveis de Conservació  
Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

En cas que, per raons justificades, no fos possible lliurar la comanda dins el termini establert, l'empresa adjudicatària s'haurà de comunicar amb la unitat promotora del contracte, amb esment del motiu i la data prevista de lliurament i aquesta podrà optar per l'anul·lació o manteniment de la comanda, prèvia comunicació a la unitat peticionària i receptora última d'aquests articles.

Fora dels casos degudament justificats, l'incompliment del termini de lliurament comporta penalitats per demora (especificades en l'ITN i en el PCAP).

Els lliuraments i instal·lació de mobiliari es duran a terme, ordinàriament, en el termini de 45 dies o el màxim ofert per l'empresa adjudicatària dins dels criteris d'adjudicació, des de la recepció de la comanda, de dilluns a divendres, excepte festius, en horari de 9.00 a 14.00 hores. En cas de no ser possible, s'acordarà amb la unitat destinatària un horari diferent, si aquesta ho valida.

No hi haurà restriccions quant al volum de les comandes ni import mínim de les mateixes. L'IMPJB, d'acord amb els criteris de sostenibilitat, agruparà el major nombre possible d'ítems a subministrar en la mateixa comanda.

El material ha de ser lliurat i instal·lat al lloc designat per l'IMPJB.

### **1.3 Interlocutors/ores per a aquest contracte**

La responsable d'aquest contracte és l'Ana Fernández Arias, tècnica de la secció Projectes i Manteniment d'Infraestructures, a qui li correspondrà la seva supervisió en els termes previstos per l'art. 62 LCSP.

L'empresa adjudicatària designarà un responsable i/o coordinador tècnic com a interlocutor vàlid amb l'IMPJB, amb l'objecte de supervisar la bona marxa del servei.

## **CLÀUSULA 2. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR / ELEMENTS A SUBMINISTRAR**

### **2.1 Retirada de mobiliari existent**

En els casos que sigui necessari retirar mobiliari, accessoris i/o electrodomèstics existents abans d'instal·lar-ne els nous, el contractista se'n farà càrrec sense un cost afegit. Aquesta tasca inclou desmuntatge i retirada, amb la gestió logística i de residus corresponent, o desplaçament al lloc indicat per l'IMPJB.

### **2.2 Subministrament, muntatge e instal·lació del nou material**

L'empresa licitadora haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística i distribució del lliurament, a més de la instal·lació dels articles objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària podrà ser requerida per tal que aportin dades sobre els mitjans materials i personals mínims que caldrà posar a disposició per a l'execució del present contracte.

Aquest material es compon, bàsicament, de diverses tipologies de taules (estacions de treball, taules d'escriptori, taules de reunions, taules col·lectivats/menjador, etc.), armaris (bucs, armaris alts, baixos, etc.), cadires (operatives, de confident, de menjador, bancs, etc.), complements (papereres, penja-robes, etc.) i electrodomèstics (neveres i microones), descrits a la clàusula 3 d'aquest plec.

Les característiques definides per a cadascun dels productes s'han realitzat mantenint la continuïtat de línia del mobiliari actual disponible a les diverses dependències de l'IMPJB. Això fa del tot necessari que l'adjudicatari mantingui durant tot el contracte la seva línia de mobiliari ofertada, de manera que es mantingui una mateixa estètica de mobiliari existent, ja sigui per substitució o ampliació.

L'IMPJB farà les comandes a través d'una petició formal via correu electrònic. El contractista ha de subministrar, muntar o instal·lar el material sol·licitat, d'acord amb les característiques descrites en aquest plec. Aquest material ha de ser d'ús professional i ha d'oferir prestacions d'alta qualitat. En cas que s'entregui

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
Direcció de Serveis de Conservació  
Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

material que no tingui la durabilitat i característiques esperables en marques d'ús professional, l'IMPJB el retornarà i haurà de ser substituït per un nou material adequat, sense càrrec.

Tots els béns objecte d'aquest expedient, que seran presentats per les empreses licitadores, han de complir la normativa vigent, així com les instruccions mediambientals del punt 5 de l'Informe tècnic de necessitat (ITN).

Procediment de recepció del subministrament lliurat i instal·lat:

En el moment del lliurament, muntatge o instal·lació dels béns, la persona encarregada de l'IMPJB comprovarà que els béns subministrats es corresponguin amb els oferts per l'adjudicatari, que coincideixin amb la petició realitzada (en quant a nombre d'unitats i marca model), que no presentin defectes de fabricació o desperfectes i que han estat instal·lats correctament. En el cas que concorri alguna de les circumstàncies descrites a continuació, s'actuarà de la manera següent:

- a. Quan un article presenti defectes de fabricació o desperfectes:
  - S'entendrà per no lliurat i l'IMPJB podrà exigir-ne la devolució i/o substitució.
  - Es deixarà constància d'aquest fet a l'albarà a fi que el producte que es retorni no sigui efectivament facturat.
  - L'adjudicatària haurà de substituir-lo per un altre amb els requisits sol·licitats i qualitat requerida (mateixa tipologia, marca i model), i que, per tant, compleixi amb tots els requeriments de qualitat exigits en aquest plec. La reposició s'haurà de realitzar en el termini de **96 hores** a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte.
- b. Quan no es lliuri l'article concret que hagi estat sol·licitat pel departament o entitat:
  - La persona encarregada comprovarà l'albarà per constatar que no es troben relacionats en el mateix. En cas que es trobessin relacionats a l'albarà però no s'hagessin subministrats efectivament, la persona encarregada deixarà constància de la seva ommissió en el mateix document de lliurament. L'adjudicatari haurà de subministrar-ho en el termini màxim de **48 hores**, a comptar des de la notificació a l'empresa de tal circumstància, i hauran de venir acompanyats d'un albarà complementari.
- c. Quan es lliuri un article que no hagi estat sol·licitat:
  - Es retornarà a l'empresa proveïdora, comunicant-li que vingui a recollir-ho, sense un cost addicional. La persona encarregada deixarà constància d'aquest fet en l'albarà, per tal que no siguin facturats. L'empresa adjudicatària estarà obligada a acceptar les devolucions que s'efectuïn, sempre que el mobiliari es trobi en perfecte estat.
- d. Substitució de béns:
  - Durant el període d'execució del present contracte, quan l'empresa adjudicatària comercialitzi noves sèries, marques o models que substitueixin les que han estat seleccionades en l'oferta adjudicatària, per descatalogació o obsolescència, o que hi hagi inconvenients que impedeixin el normal subministrament, l'IMPJB, a sol·licitud de l'adjudicatari, podrà autoritzar la substitució d'una sèrie, marca o model per una altra i incorporar-la al catàleg de l'adjudicatari, sense que això impliqui una modificació contractual. Aquesta nova sèrie, marca o model, ha de ser d'una qualitat igual o superior a l'establerta al plec i els preus unitaris del nou mobiliari, accessoris i/o electrodomèstics no podran ser, en cap cas, superiors al preus adjudicats.

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
Direcció de Serveis de Conservació  
Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

### 2.3 Servei postvenda

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un servei postvenda capaç de donar resposta a possibles incidències que es puguin produir, derivades de l'execució del contracte, en un termini màxim de **72 hores**, en relació a la identificació del problema i la proposta de la resolució.

Aquest servei haurà d'estar en funcionament durant tota la durada del contracte i durant el període de vigència de la garantia dels productes subministrats. En aquest sentit, l'esmentat servei ha de disposar d'un sistema d'atenció al client àgil i directe i amb un temps de resposta i un termini de reparació/recanvi de peces adequat segons el tipus d'incidència o en el cas de que s'hagi de recórrer a la garantia, d'acord amb els requeriments de la unitat o del departament que formuli la incidència.

L'empresa adjudicatària facilitarà el contacte amb el servei d'atenció al client i la seva resposta haurà de realitzar-se en un termini màxim de 24 hores.

### 2.4 Forma de seguiment i control

Es farà un seguiment del subministrament objecte d'aquest contracte a través dels albarans. En cas que es consideri convenient, es concertaran les reunions de seguiment necessàries.

## CLÀUSULA 3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

L'import màxim d'adjudicació previst per a la contractació del servei a prestar per l'adjudicatari és de **118.514,54 € (IVA inclòs) per a un període de 2 anys**.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris indicats, per a cada element, en el llistat de cada lot que apareix més endavant. Aquests preus inclouen el cost del material, els costos de mà d'obra (gestió, subministrament, muntatge, instal·lació i retirada i gestió de residus) i els costos de transport.

El preus unitaris de sortida per cadascun dels elements, s'obtenen a partir de preus de mercat consultats, i tindran caràcter de màxims i podran ser millorats a la baixa per les empreses licitadores que hauran de presentar els diferents preus dels productes a la seva oferta.

Serà motiu d'exclusió que, malgrat no es superi el pressupost de licitació, sí que es superi l'oferta inicial en qualsevol dels preus unitaris.

Les quantitats indicades de cada article (veure el llistat més endavant) no tenen caràcter contractual, s'incorporen com a previsió de consum a efectes de ponderar els diferents preus unitaris.

L'empresa presentarà la fitxa de catàleg dels productes que formen part d'aquest contracte amb descripció de les seves característiques i els seus preus en vigor.

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
 Direcció de Serveis de Conservació  
 Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
 Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

**LOT 1: Mobiliari i elements d'oficina**

MOBILIARI D'OFICINA	PREU UNITARI	UNITATS (2 anys)	TOTAL
<b>Cadira operativa amb braços</b> dotada de moviment sincronitzat de seient, evolutiu amb antiretorn, regulació de la profunditat del seient mitjançant sistema de seient lliscant, per adaptar aquesta dimensió a les característiques antropomètriques del usuari. Regulació de l'alçada del seient, giratòria. Tapisseria seient i respall en tela ignífuga, (per davant i darrere), amb recobriments interior d'escuma PUR flexible d'alta densitat. Base de cinc radis fabricada en alumini polit amb 5 rodes antiestàtiques 65mm de diàmetre. Braços 2D o 4D regulables en alçada, amplada amb mecanisme de parada i acabat en SEBS. Regulació de l'alçada lumbar.	<b>217,31 €</b>	20	4.346,20 €
<b>Cadira confident sense braços</b> , de marc perimetral de Poliamida amb fibra de vidre, sobre ell es col·loca un teixit foamitzat amb escuma de poliuretà de mínim 20Kg / m <sup>3</sup> , de 5 mm (Grup T) o de 10 mm (Grup M). Seient Polipropilè (P.P) amb el 40% fibra de vidre, sobre ell es col·loca un seient d'injecció d'escuma foamitzada, entapissat en diferents acabats. Possibilitat d'incorporar braços de Polipropilè (P.P.) reforçats amb fibra de vidre. Estructura fabricada amb tub cilíndric d'Acer laminat en calent de 2 mm amb recobriments de pintura epòxid de 90 micres de gruix en acabat aluminitzat.	<b>106,60 €</b>	20	2.132,00 €
<b>Taula operativa de 4 persones.</b> Mides aproximades 320 x 160 x 74 cm (fins a 5cm de tolerància) amb sobre fabricat en melamina de colors bàsics a escollir amb accés de cablejat T integrat a sobretaula. Estructura amb biga longitudinal retranquejada que permet la fixació d'accessoris diversos i peus suport de marc obert de 50x50mm d'acer laminat en calent i pintat epoxi. Dos pòrtics – suports exteriors i un pòrtic intermedi reculat que permeten la mobilitat de l'usuari allunyant de qualsevol contacte amb la part metàl·lica de la taula. Dotada d'anivelladors finals de polipropilè. Inclou safates d'electrificació metàl·liques de gran capacitat amb ancoratge a estructura de taula i possibilitat d'afegir divisòries frontals.	<b>559,50 €</b>	10	5.595,00 €
<b>Taula operativa individual.</b> Mides aproximades de 160 X 80 X 74cm (fins a 5cm de tolerància) amb sobre fabricat en melamina de colors bàsics a escollir amb accés de cablejat T integrat a sobretaula. Estructura amb biga longitudinal retranquejada que permet la fixació d'accessoris diversos i peus suport de marc obert de 50x50mm d'acer laminat en calent i pintat epoxi. Dos pòrtics – suports exteriors amb anivelladors finals de polipropilè. Inclou safata d'electrificació individual frontal metàl·lica i faldó de melamina.	<b>228,60 €</b>	15	3.429,00 €
<b>Taula operativa individual.</b> Mides aproximades de 180 X 80 X 74cm (fins a 5cm de tolerància) amb sobre fabricat en melamina de colors bàsics a escollir amb accés de cablejat T integrat a sobretaula. Estructura amb biga longitudinal retranquejada que permet la fixació d'accessoris diversos i peus suport de marc obert de 50x50mm d'acer laminat en calent i pintat epoxi. Peus formats per dos pòrtics – suports exteriors amb anivelladors finals de polipropilè. Inclou safata d'electrificació individual frontal metàl·lica i faldó de melamina.	<b>249,15 €</b>	15	3.737,25 €
<b>Ales auxiliars per a taules.</b> Mides mínimes 96 x 62 x 74 cm amb les mateixes característiques i acabats que les taules.	<b>121,50 €</b>	10	1.215,00 €
<b>Bucs amb rodes de 3 calaixos.</b> Mides aproximades de 53 x 55 x 40cm (fins a 5cm de tolerància). Estructura fabricada en xapa d'acer pintat epoxi, i top o tapa i frontal de calaixos a melamina en diferents acabats. Pany amb dues claus articulades i tancament amb sistema anticaiguda.	<b>233,25 €</b>	10	2.332,50 €
<b>Armari sense portes amb 3 prestatges</b> de mínim 19mm de gruix, mides de 700 x 935 x 430 mm (fins a 5cm de tolerància), estructura fabricada en laminat de 25 mm de gruix, tot de melamina, laterals perforats per regulació de prestatges. Acabat en sorra torrada.	<b>159,59 €</b>	10	1.595,90 €

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
 Direcció de Serveis de Conservació  
**Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic**  
 Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

<b>Armari alt de portes baixes amb 5 prestatges</b> de mínim 19mm de gruix, de 1980 x 935 x 430 mm (fins a 5cm de tolerància), estructura fabricada en laminat de 25 mm de gruix , tot de melamina, laterals perforats per regulació de prestatges, pany amb 2 claus articulades. Acabat en sorra torrada.	<b>281,83 €</b>	10	2.818,30 €
<b>Armari mitjà de portes senceres amb 3 prestatges</b> de mínim de 19mm de gruix, de 1340 x 495 x 430 mm (fins a 5cm de tolerància), estructura fabricada en laminat de 25 mm de gruix, tot de melamina, laterals perforats per regulació de prestatges, pany amb 2 claus articulades. Acabat en sorra torrada.	<b>255,25 €</b>	10	2.552,50 €
<b>Armari mitjà de portes baixes amb 3 prestatges</b> de 19mm de gruix, de 1340 x 935 x 430 mm (fins a 5cm de tolerància), estructura fabricada en laminat de 25 mm de gruix , tot de melamina, laterals perforats per regulació de prestatges, pany amb 2 claus articulades. Acabat en sorra torrada.	<b>251,63 €</b>	10	2.516,30 €
<b>Divisòria separador d'ambients entapissada</b> de mides 152 x 82 cm (fins a 5cm de tolerància). Perfils d'alumini extruït, esquadres ranurades per al moviment, frontisses i panel·lació en diferents acabats. Inclòs peus plans fixos.	<b>215,00 €</b>	10	2.150,00 €
<b>Paperera de xapa d'acer de 15 litres.</b> De secció circular de 26 cm de diàmetre i 32 cm d'alçada (fins a 3cm de tolerància), cos d'acer i acabada amb pintura epoxi color a triar per l'Institut.	<b>44,27 €</b>	20	885,40 €
<b>Penjador de peu.</b> De 8 robes, format per tub d'alumini de 190 cm d'alt (fins a 5cm de tolerància), amb color a triar per l'Institut.	<b>99,11 €</b>	10	991,10 €
<b>Estor enrotllable de teixit tècnic</b> screen d'accionament manual de mida màxima 265 x 160 cm, a ajustar segons requeriment de l'espai, teixit ignífug M1/B1 amb un gramatge mínim de 400 gr/m2 i amb coeficient d'obertura entre 1% i 5% i color a definir per l'Institut. Sistema d'accionament manual amb cadena metàl·lica i/o de plàstic acoplada a l'eix del tub.	<b>296,64 €</b>	10	2.966,40 €
<b>Estor plegable de lames metàl·liques</b> d'accionament manual de mida màxima 265x160 cm, a ajustar segons requeriment de l'espai, de lames metàl·liques, color a definir per l'Institut. Sistema d'accionament i inclinació de lames manual.	<b>162,72 €</b>	10	1.627,20 €
<b>Total (sense IVA)</b>			<b>40.890,05 €</b>
IVA (21%)			8.586,91 €
<b>Total (IVA inclòs)</b>			<b>49.476,96 €</b>

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
 Direcció de Serveis de Conservació  
 Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
 Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

**LOT 2: Mobiliari, accessoris i electrodomèstics de centres de treball de l'IMPJB**

MOBILIARI CENTRES DE TREBALL	PREU UNITARI	UNITATS (2 anys)	TOTAL
<b>Guixeta modular de 2 portes amb banc incorporat.</b> Guixeta de 70x50x190(h) cm aproximadament (fins a 5cm de tolerància). Amb compartiment inferior de tapa abatible de 50 cm de profunditat (fins a 5cm de tolerància); fabricada en xapa d'acer de 0,8 mm, acabada amb pintura epoxi termoendurida de color blau i balda superior interior a 30 cm del coronament. Banc integrable a la guixeta de 70x30x47,5(h) cm aproximadament; fabricada amb estructura metàl·lica de tub d'acer de 25x25x1,5 mm aproximadament, armat per soldadura de fil; color estàndard gris RAL 7035 texturitzat.	580,29 €	40	23.211,60 €
<b>Guixeta estàndard de 1 porta.</b> Guixeta de 45x50x190(h) cm aproximadament (fins a 5cm de tolerància). Amb compartiment inferior de porta practicable de 51 cm d'alçada, aproximadament (fins a 5cm de tolerància); fabricada en xapa d'acer de 0,8 mm, acabada amb pintura epoxi termoendurida de color blau i balda superior interior a 30 cm del coronament.	205,97 €	15	3.089,55 €
<b>Banc de llistons de fusta.</b> Banc amb estructura metàl·lica de tub d'acer de 25x25x1,5 mm aproximadament, amb acabat en pintura epoxi anticorrosiva i seient de llistons de fusta envernissada. <b>Mides aproximades 70x34x44(h)cm</b>	132,00 €	15	1.980,00 €
<b>Banc de llistons de fusta.</b> Banc amb estructura metàl·lica de tub d'acer de 25x25x1,5 mm aproximadament, amb acabat en pintura epoxi anticorrosiva i seient de llistons de fusta envernissada. <b>Mides aproximades 100x34x44(h)cm</b>	150,00 €	5	750,00 €
<b>Banc de llistons de fusta.</b> Banc amb estructura metàl·lica de tub d'acer de 25x25x1,5 mm aproximadament, amb acabat en pintura epoxi anticorrosiva i seient de llistons de fusta envernissada. <b>Mides aproximades 120x40x44(h)cm</b>	165,00 €	10	1.650,00 €
<b>Banc de llistons de fusta.</b> Banc amb estructura metàl·lica de tub d'acer de 25x25x1,5 mm aproximadament, amb acabat en pintura epoxi anticorrosiva i seient de llistons de fusta envernissada. <b>Mides aproximades 150x34x44(h)cm</b>	183,00 €	5	915,00 €
<b>Banc de llistons de fusta.</b> Banc amb estructura metàl·lica de tub d'acer de 25x25x1,5 mm aproximadament, amb acabat en pintura epoxi anticorrosiva i seient de llistons de fusta envernissada. <b>Mides aproximades 160x40x44(h)cm</b>	210,00 €	10	2.100,00 €
<b>Banc de llistons de fusta.</b> Banc amb estructura metàl·lica de tub d'acer de 25x25x1,5 mm aproximadament, amb acabat en pintura epoxi anticorrosiva i seient de llistons de fusta envernissada. <b>Mides aproximades 200x34x44(h)cm</b>	248,00 €	5	1.240,00 €
<b>Lleixa metàl·lica fixada a parament vertical.</b> De dimensions 150x35x4 cm (fins a 5cm de tolerància) a ajustar "in situ" (si és necessari, s'adaptarà la llargada de la lleixa per ajustar-la a l'espai), amb fixacions metàl·liques fixades mecànicament a mur. La lleixa estarà realitzada amb xapa metàl·lica doblegada de 0,8 mm de gruix aproximadament a ajustar ample si és necessari. S'inclouen els suports i ferratges necessaris per fixar el conjunt al parament vertical de l'estança.	157,50 €	10	1.575,00 €
<b>Banc de treball amb dos nivells.</b> Estructura metàl·lica galvanitzada i 2 lleixes d'aglomerat de fusta amb càrrega màxima de 300 Kg per cada lleixa. <b>Mides aproximades 90x45x90(h)cm</b>	75,00 €	10	750,00 €
<b>Banc de treball amb dos nivells.</b> Estructura metàl·lica galvanitzada i 2 lleixes d'aglomerat de fusta amb càrrega màxima de 300 Kg per cada lleixa. <b>Mides aproximades 120x45x90(h)cm</b>	90,00 €	10	900,00 €
<b>Banc de treball amb dos nivells.</b> Estructura metàl·lica galvanitzada i 2 lleixes d'aglomerat de fusta amb càrrega màxima de 300 Kg per cada lleixa. <b>Mides aproximades 150x45x90(h)cm</b>	105,00 €	5	525,00 €

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
 Direcció de Serveis de Conservació  
 Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
 Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

<b>Banc de treball amb dos nivells.</b> Estructura metàl·lica galvanitzada i 2 lleixes d'aglomerat de fusta amb càrrega màxima de 300 Kg per cada lleixa. <b>Mides aproximades 90x60x90(h)cm</b>	<b>85,00 €</b>	10	850,00 €
<b>Banc de treball amb dos nivells.</b> Estructura metàl·lica galvanitzada i 2 lleixes d'aglomerat de fusta amb càrrega màxima de 300 Kg per cada lleixa. <b>Mides aproximades 120x60x90(h)cm</b>	<b>105,00 €</b>	5	525,00 €
<b>Taula per a col·lectivitats (menjador) 70x70x72(h)cm</b> (fins a 5cm de tolerància) en color blanc, superfície de melamina, amb estructura de 4 potes i estructura perimetral de tub d'acer pintat. Potes de secció quadrada de 30 x 30 mm i de 1,5 mm de gruix, i travessers de secció rectangular de 50x30 mm. Anivelladors per regular alçada ± 10 mm.	<b>145,45 €</b>	20	2.909,00 €
<b>Taula per a col·lectivitats (menjador) 120x70x72(h)cm</b> (fins a 5cm de tolerància) en color blanc, superfície de melamina, amb estructura de 4 potes i estructura perimetral de tub d'acer pintat. Potes de secció quadrada de 30 x 30 mm i de 1,5 mm de gruix, i travessers de secció rectangular de 50x30 mm. Anivelladors per regular alçada ± 10 mm.	<b>178,30 €</b>	10	1.783,00 €
<b>Taula per a col·lectivitats (menjador) 140x70x72(h)cm</b> (fins a 5cm de tolerància) en color blanc, superfície de melamina, amb estructura de 4 potes i estructura perimetral de tub d'acer pintat. Potes de secció quadrada de 30 x 30 mm i de 1,5 mm de gruix, i travessers de secció rectangular de 50x30 mm. Anivelladors per regular alçada ± 10 mm.	<b>187,70 €</b>	15	2.815,50 €
<b>Taula per a col·lectivitats (menjador) 160x70x72(h)cm</b> (fins a 5cm de tolerància) en color blanc, superfície de melamina, amb estructura de 4 potes i estructura perimetral de tub d'acer pintat. Potes de secció quadrada de 30 x 30 mm i de 1,5 mm de gruix, i travessers de secció rectangular de 50x30 mm. Anivelladors per regular alçada ± 10 mm.	<b>211,15 €</b>	10	2.111,50 €
<b>Mirall amb il·luminació integrada.</b> De dimensions 120x60 cm (fins a 5cm de tolerància) composts per marc perimetral i amb punts de llum LED	<b>234,00 €</b>	10	2.340,00 €
<b>Escombreta de bany.</b> D'acer inoxidable.	<b>23,69 €</b>	30	710,70 €
<b>Frigorífic 144x57 Combi</b> amb congelador inferior i frigorífic superior. Sistema NO FROST. Nivell de soroll màxim 39db.	<b>329,00 €</b>	10	3.290,00 €
<b>Microones de mínim 20l</b> en color blanc. Potència mínima de 700W amb temporitzador. Funció grill, descongelació i bloqueig de seguretat.	<b>69,00 €</b>	15	1.035,00 €
<b>Total (sense IVA)</b>			<b>57.055,85 €</b>
IVA (21%)			11.981,73 €
<b>Total (IVA inclòs)</b>			<b>69.037,58 €</b>

Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
Direcció de Serveis de Conservació  
Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

### 3.1 Facturació

Les factures es presentaran en format electrònic, i en elles es farà referència als albarans d'entrega i al detall de cadascun dels articles lliurats. No s'admetran factures que no respectin els preus unitaris oferts pel proveïdor ni les que incloguin altres conceptes com per exemple la repercussió de despeses de transport, retirada, muntatge, etc, les quals ja es consideren incloses al preu unitari ofert.

Es farà una factura per a cada una de les comandes efectuades.

## CLÀUSULA 4. RECURSOS HUMANS

L'empresa licitadora haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, el subministrament, la logística i el muntatge dels articles objecte d'aquest contracte. En aquest sentit l'empresa adjudicatària podrà ser requerida per tal que aportin dades sobre els mitjans materials i personals mínims que caldrà posar a disposició per a l'execució del present contracte.

L'empresa adjudicatària nomenarà un interlocutor per a la gestió del contracte i posarà a disposició de l'IMPJB el contacte (telèfon fix i mòbil i adreça electrònica) per a la comunicació amb l'atenció al client, que ha d'estar disponible de dilluns a divendres, de 9.00 a 19.00 hores. La resposta a les consultes ha de realitzar-se en un termini màxim de 24 hores.

## CLÀUSULA 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada i/o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals detallada al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte i l'haurà de mantenir actualitzada durant l'execució del mateix.

Serà obligatori comunicar al tècnic municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, **prèviament** a la incorporació del treballador/a ó treballadors/es i **actualitzar la documentació detallada al PCAP.**

El treballador/a **NO es podrà incorporar al servei** si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat **validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte.**

En el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti amb tercers la realització parcial de la prestació (sempre que estigui permès al PCAP), haurà de presentar de l'empresa subcontractada tota la documentació requerida en el PCAP per al contractista principal, per tal que sigui revisada i validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte. Aquest personal **NO és podrà incorporar al servei sense l'autorització** del tècnic/a municipal responsable del contracte, qui donarà els vist i plau perquè comenci a treballar.

## CLÀUSULA 6. REQUISITS GENERALS MEDIAMBIENTALS

L'adjudicatari haurà de complir amb tots els criteris ambientals que defineix el PCAP, així com els compromisos adquirits en la seva oferta.

També està obligat a evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.

*Departament Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
Direcció de Serveis de Conservació  
Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona*

Els articles hauran de ser lliurats minimitzant al màxim els possibles impactes ambientals, en aquest sentit tant l'embalatge com el transport hauran de complir uns requeriments mínims:

- Els embalatges hauran de ser lliures de PVC. No s'hauran d'utilitzar plàstics que impliquin la formació i emissió de substàncies organoclorades tòxiques, persistents i bio acumulatives.
- S'hauran d'utilitzar materials reciclats (paper o cartró reciclats).
- Es prioritzaran els embalatges reutilitzables. De no ser així, aquests hauran de ser obligatòriament reciclables.
- Tots els embalatges que no siguin reutilitzables hauran de ser reciclats per gestors de residus autoritzats.
- S'haurà d'intentar minimitzar al màxim els embalatges i optimitzar els transports, ja sigui embalant taulers o parts de mobiliari conjuntament, dins d'una mateixa comanda, per tal de minimitzar al màxim les deixalles produïdes, ja sigui optimitzant les mides i el pes, si les estructures ho permeten, per minimitzar les emissions de CO<sub>2</sub> associades al transport han de ser un dels objectius de l'empresa contractista.

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Ana Fernández Arias  
Tècnica secció Projectes i Manteniment d'Infraestructures  
Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona  
Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic