

## **INFORME JUSTIFICATIU PER A CONTRACTAR UN SERVEI DE ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DEFINICIÓ DELS MODELS, EL FINANÇAMENT DE LA GESTIÓ I LA QUANTIFICACIÓ DE LA REUTILITZACIÓ ALS CENTRES DE RECURSOS DE CATALUNYA**

---

### **1. Antecedents**

El foment de la reutilització (R) és un objectiu estratègic recollit tant al PRECAT2020 com a la normativa vigent en matèria de residus, inclosa la Ley 7/2022 de residuos y suelos contaminados. Les dades disponibles mostren que els índexs de reutilització a Catalunya són encara baixos (només un 6% dels objectes potencialment reutilitzables entren en circuits de R i/o PxR), i que existeix una demanda creixent d'espais i serveis que facilitin la recuperació de recursos, la reducció de residus i la dinamització socioeconòmica associada.

En aquest context, l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) ha impulsat una base de dades de Serveis de Reutilització del territori i treballa en el desplegament d'una nova infraestructures de prevenció de residus en el marc del futur Pla Territorial Sectorial d'Infraestructures (PINFRECAT 2025–35), que preveu fins a 564 Centres de Recursos de diferents tipologies.

Tanmateix, per avançar en aquesta planificació, és necessari disposar d'una definició consensuada i validada de les tipologies dels Centres de Recursos, dels models de finançament de la seva operativa i d'una metodologia rigorosa per quantificar i reportar la reutilització. Aquest treball requereix una tasca especialitzada d'anàlisi, dinamització, síntesi i redacció que l'ARC no pot assumir amb els seus recursos interns actuals.

Per tot això, es considera necessari contractar una assistència tècnica experta que doni suport al procés participatiu del Grup Motor, elabori documentació tècnica de treball i redacti la guia final per al desplegament dels Centres de Recursos de Catalunya.

### **2. Objecte**

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei d'assistència tècnica especialitzada per:

1. Definir les tipologies dels Centres de Recursos de Catalunya, atenent criteris com els tipus de serveis de reutilització, els tipus de recursos, la població servida, les superfícies, els models de gestió i la relació amb les deixalleries existents.
2. Establir els models de finançament per a la seva operativa, incloent ingressos potencials (venda de productes, contractes de servei, subvencions, SCRAP, taxes, etc.) i costos recurrents (personal, manteniment, serveis, materials).
3. Determinar una metodologia de quantificació i report de la reutilització, d'acord amb la Decisió d'Execució (UE) 2021/19 i altres referències aplicables.

La prestació inclou:

- La preparació de documentació tècnica per a les sessions del Grup Motor.
- La dinamització i conducció de les sessions de treball.
- L'elaboració d'actes, documents de síntesi i materials de suport.
- La coordinació amb l'ARC al llarg de tot el procés.
- La redacció d'una guia final que reculli els models proposats, la metodologia de quantificació i les recomanacions per al seu desplegament al territori.

La guia serà el resultat final del contracte i haurà de reflectir de manera estructurada i validada tot el treball realitzat.

### **3. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte**

La necessitat del contracte deriva de l'obligació de la Generalitat de Catalunya, a través de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), d'impulsar polítiques de prevenció de residus i foment de la reutilització, tal com estableixen el PRECAT2020, la Ley 7/2022 de residuos y suelos contaminados i la normativa europea vigent. Les dades de diagnosi disponibles mostren que els índexs de reutilització al país són encara baixos (només el 6% dels objectes potencialment reutilitzables s'incorporen a circuits de preparació per a la reutilització), fet que evidencia la necessitat d'actuar de manera estructurada per incrementar aquests valors.

A més, el futur Pla Territorial Sectorial d'Infraestructures PINFRECAT 2025–35 preveu desplegar fins a 564 Centres de Recursos de tipologies diverses a tot el territori, la qual cosa requereix, de forma prèvia, un marc tècnic comú que defineixi els models, els criteris de dimensió i els serveis associats, els possibles esquemes de finançament i una metodologia robusta per a la quantificació de la reutilització.

Aquest treball implica tasques de recerca, anàlisi, dinamització, facilitació de grups de treball, tractament d'informació i redacció especialitzada que excedeixen la capacitat tècnica i els recursos humans disponibles actualment a la plantilla de l'ARC. En conseqüència, no és possible assumir internament la càrrega de treball que comporta la preparació documental, la dinamització del Grup Motor, l'elaboració de materials i la redacció de la guia final.

Per tot això, la contractació d'una assistència tècnica experta és la via idònia per garantir:

- el rigor metodològic en la definició dels models,
- la qualitat tècnica dels materials de treball i de la guia final,
- la participació adequada d'agents clau del sector,
- i el compliment dels terminis previstos en la planificació del projecte.

Així, el contracte és necessari perquè no hi ha recursos interns suficients, i idoni perquè una assistència tècnica especialitzada aporta coneixement, dedicació i experiència en processos participatius i de consultoria ambiental.

#### **4. Import de licitació/valor del contracte VEC**

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques, el valor estimat del contracte (VEC) ascendeix a 90.000 €, corresponent al cost total de les prestacions requerides sense IVA. Aquest import inclou els costos directes i indirectes necessaris per al desenvolupament del projecte, principalment:

- Costos laborals del personal tècnic adscrit al contracte, calculats sobre la base de:
  - o Coordinació del projecte: 600 hores a 75 €/h.
  - o Tècnic/a: 1.000 hores a 45 €/h.
- Tasques de preparació de continguts, dinamització del Grup Motor, redacció de documents, reunions de coordinació i elaboració de la guia final.
- Costos associats a la planificació, seguiment i producció dels materials.

El pressupost base de licitació, incloent l'IVA (21 %), és de 108.900 €.

Aquest import s'ajusta al mercat i és proporcional a la complexitat, durada (12 mesos) i volum de treball requerit, complint els criteris de l'article 101 i 116.4 de la LCSP sobre la determinació del preu i la justificació del VEC.

#### **5. Termini d'execució/duració del contracte**

D'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques, el termini d'execució del contracte des de la signatura del contracte, fins el 31 de desembre del 2026.

#### **6. Lloc de lliurament/prestació del servei**

La prestació del servei es durà a terme principalment a l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) o de forma telemàtica, segons les necessitats de coordinació i seguiment del projecte. Les sessions presencials del Grup Motor es realitzaran en espais proposats per l'empresa adjudicatària i validats per l'ARC, i es convoquen i organitzen conjuntament amb l'equip tècnic de l'Agència, tal com estableix el plec en descriure el funcionament.

La resta de tasques —preparació documental, elaboració de materials, redacció d'actes, síntesis i redacció de la guia final— es podran realitzar a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.

Els lliuraments finals (guia, resum executiu, presentació i documentació generada) s'entregaran a l'ARC en format electrònic editable (Word, Excel, PowerPoint) i en PDF, d'acord amb els requisits de lliurament establerts al plec.

## **7. Procediment d'adjudicació**

El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat, d'acord amb la sol·licitud de clau GEEC i amb el que estableix l'article 159 de la LCSP per a contractes de serveis amb criteris de valoració de naturalesa intel·lectual. El plec incorpora criteris de judici de valor que no superen el 45%, límit permès per a prestacions intel·lectuals en el procediment obert simplificat.

## **8. Criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu**

Els criteris d'adjudicació aplicats en aquest contracte responen al principi de millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la LCSP, i estan perfectament alineats amb els objectius i la naturalesa tècnica del servei a prestar. Segons el plec, els criteris es divideixen entre:

### A. Criteris avaluables mitjançant judici de valor (fins a 45 punts)

Aquests criteris permeten valorar la qualitat metodològica de la proposta i la seva adequació als objectius del contracte, especialment rellevants en serveis d'assistència tècnica. El plec estableix cinc apartats principals:

- Pla de treball (15 punts): coherència, solidesa, seqüenciació de tasques i eficiència de l'organització proposada.
- Estructura i continguts de les sessions del Grup Motor (15 punts): qualitat de la proposta metodològica, pertinència dels continguts, adequació de dinàmiques i capacitat per impulsar la participació.
- Composició del Grup Motor proposada (10 punts): adequació, representativitat i rellevància dels perfils proposats.
- Fonts d'informació previstes (2,5 punts): justificació, rellevància i adequació al contingut del projecte.
- Estructura proposada per a la guia final (2,5 punts): coherència amb els objectius i continguts del contracte.

Aquestes puntuacions permeten discriminar entre ofertes segons la seva qualitat tècnica real, factor essencial en un contracte d'aquesta naturalesa. Cal recordar que, segons el plec, les ofertes que no arribin a un mínim de 22,5 punts en aquest bloc no passaran a la fase de valoració automàtica.

### B. Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques (fins a 55 punts)

Aquest bloc incorpora elements objectius que milloren la competència i la transparència:

- Oferta econòmica (31 punts): valorada segons la fórmula establerta al plec, aplicada de manera proporcional i objectiva.
- Experiència de l'equip i altres criteris objectius (fins a 24 punts):
  - Experiència en planificació en prevenció de residus (màxim 9 punts).
  - Experiència en serveis de reutilització (màxim 9 punts).
  - Paritat de gènere en l'equip (màxim 4 punts).
  - Experiència en dinamització i mediació en processos participatius (màxim 2 punts).

Aquest conjunt de criteris garanteix una valoració equilibrada que combina qualitat tècnica, experiència rellevant i compromís amb la igualtat, tal com promouen els principis generals de la contractació pública.

## **9. Justificació de la classificació exigida**

En aquest contracte no s'exigeix cap classificació empresarial als licitadors. D'acord amb l'article 77 de la LCSP, la classificació només és obligatòria en determinats contractes d'obres i, en casos taxats, per a contractes de serveis quan així es determini reglamentàriament. Cap d'aquests supòsits és aplicable al present contracte, que correspon a un contracte de serveis de caràcter intel·lectual i tècnic, consistent en la prestació d'una assistència tècnica per a la definició de tipologies, models de finançament i metodologia de quantificació dels Centres de Recursos de Catalunya.

El plec de prescripcions tècniques confirma que la naturalesa de les tasques —que inclouen recerca, dinamització de grups de treball, anàlisi tècnica i redacció d'una guia especialitzada— no té contingut executiu ni material propi dels serveis classificables, i que el servei s'ha d'adjudicar en base a la solvència tècnica i professional acreditada mitjançant l'experiència i els perfils de l'equip, no mitjançant classificació.

Així mateix, exigir classificació en aquest contracte resultaria desproporcionat i contrari al principi de lliure concurrència, atès que limitarien innecessàriament la participació d'empreses i equips especialitzats en consultoria ambiental, prevenció de residus i dinamització de processos participatius, que habitualment no disposen de classificació.

Per tot això, i d'acord amb l'article 116.4 de la LCSP, es justifica que no s'exigeixi classificació, ja que aquesta decisió és proporcionada, adequada a l'objecte del contracte i no restringeix la concurrència.

## **10. Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 de la LCSP i amb el que preveu la Fitxa de Contractació, en aquest contracte s'incorporen condicions especials d'execució de caràcter mediambiental, social i organitzatiu, totes elles vinculades directament a l'objecte del contracte i no discriminatòries.

Les condicions especials d'execució aplicables són les següents:

- Priorització de reunions virtuals per a les tasques de coordinació i seguiment, sempre que la naturalesa del treball ho permeti, amb l'objectiu de reduir desplaçaments, minimitzar l'impacte ambiental i optimitzar el temps i els recursos econòmics.
- Incorporació de la perspectiva de gènere en tots els documents, materials i resultats del contracte, evitant qualsevol element sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- Compliment de mesures de prevenció de riscos laborals, incloent-hi la formació adequada del personal i la garantia que el treball es desenvolupa amb les condicions organitzatives i tècniques necessàries.

Aquestes condicions donen compliment al que estableix l'article 202 de la LCSP i responen a les exigències recollides al punt 19 de la Fitxa de Contractació, assegurant una execució responsable, sostenible, inclusiva i adequada als objectius del contracte.

## **11. Informe d'insuficiència de mitjans en contractes de serveis**

D'acord amb el que estableix l'article 116 de la LCSP, en els contractes de serveis és necessari acreditar que l'òrgan de contractació no disposa de mitjans personals i/o materials suficients per executar directament les prestacions objecte del contracte.

En aquest cas, l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) no disposa de personal intern suficient amb disponibilitat temporal per assumir les tasques següents:

- La preparació d'informació i anàlisi prèvia sobre models de tipologies de Centres de Recursos, finançament i quantificació de la reutilització.
- La dinamització, coordinació i conducció de les sessions del Grup Motor, incloent-hi la preparació de materials, metodologies participatives i elaboració de documents de síntesi.
- L'elaboració de documentació tècnica especialitzada i la redacció de la guia final.
- El seguiment continuat d'un procés complex que requereix dedicació, experiència en metodologia participativa i coneixement expert en prevenció de residus i reutilització.

L'equip tècnic de l'ARC és reduït i es troba actualment dedicat a múltiples projectes estratègics en matèria de prevenció de residus, economia circular, planificació d'infraestructures i desplegament normatiu. Aquest volum de treball fa impossible assumir internament les tasques d'anàlisi, dinamització i redacció intensiva que requereix el present contracte.

Per tot això, i de manera motivada, es conclou que existeix insuficiència clara de mitjans personals i materials per assumir amb garanties les prestacions del contracte, fet que justifica plenament la necessitat de recórrer a una assistència tècnica externa.

## **12. Justificació de la no divisió en lots**

D'acord amb l'article 99 de la LCSP, la divisió en lots és la regla general, llevat que la naturalesa del contracte o la seva execució faci necessari mantenir-lo unitari. En el present cas, la divisió en lots no és procedent, atès que:

- Les tasques a desenvolupar formen un únic conjunt funcional i metodològic, que inclou l'anàlisi prèvia, la dinamització del Grup Motor, l'elaboració de materials, la síntesi posterior i la redacció de la guia final.
- El procés requereix coherència tècnica i continuïtat, impossibles de garantir si s'externalitzessin parts a diferents adjudicataris.
- La fragmentació comportaria riscos de solapament, incoherència metodològica i dificultats de coordinació que podrien comprometre la qualitat del resultat final.
- El plec estableix expressament un únic equip de treball (coordinació + tècnic/a) integrat en una mateixa organització, cosa que confirma la naturalesa unitària del contracte.

Per aquests motius, es justifica que no es divideixi en lots, ja que aquesta decisió és proporcionada, tècnicament necessària i respectuosa amb els principis de concurrència i eficiència.

## **13. Termini de garantia**

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos.

## **14. Garantia provisional**

No es demana garantia provisional. Segons l'article 106.1 de la LCSP, la garantia provisional només pot exigir-se de manera excepcional i degudament motivada. En aquest cas, no existeix cap risc especial associat al procés de licitació que justifiqui imposar-la. La seva exigència seria desproporcionada per a un contracte de serveis d'assistència tècnica i podria limitar indegudament la concurrència. Per això, no s'exigeix garantia provisional, tal com ja recull el plec.

## **15. Subcontractació**

Segons el plec, l'adjudicatari podrà subcontractar parcialment el contracte, dins dels límits establerts al PCAP, exclusivament per a tasques de suport auxiliar, instrumental o especialitzat. En particular, es podran subcontractar tasques com:

- suports tècnics puntuals per a la preparació de materials de treball,
- tasques logístiques i organitzatives vinculades a les sessions del Grup Motor,
- maquetació i tractament formal de la documentació,

– traduccions o revisions lingüístiques.

Els licitadors hauran d'incloure una declaració indicant si preveuen subcontractar. Si disposen d'aquesta informació, podran indicar la part subcontractable i/o el subcontractista proposat o el seu perfil empresarial.

La subcontractació concreta es comunicarà i sotmetrà a validació durant l'execució, i podrà ser denegada si compromet la correcta execució del contracte.

## **16. Cessió del contracte**

No es preveu la cessió del contracte. Només seria possible si l'òrgan de contractació l'autoritza expressament i sempre que es compleixin els requisits dels articles 214 i 226 de la LCSP. Atès el caràcter altament especialitzat i personalíssim del servei, la cessió no es considera procedent.

## **17. Modificacions del contracte**

No es preveuen modificacions del contracte. D'acord amb la LCSP, una modificació només podria introduir-se en casos taxats i previsibles, cosa que no es dona en aquest contracte de serveis intel·lectuals, en què l'abast està perfectament definit en el plec.

## **18. Revisió de preus**

No es preveu revisió de preus, atès que:

- Es tracta d'un contracte de durada 12 mesos, inferior al termini legal mínim perquè la revisió sigui aplicable.
- El servei té naturalesa intel·lectual i no està subjecte a fluctuacions de mercat que justifiquin una clàusula de revisió.

## **19. Responsable del contracte**

La responsable del contracte serà la Sra. Pilar Chiva i Rodríguez, en representació del Cap del Departament de Prevenció i Eficiència dels Recursos de l'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb el plec. Entre les seves funcions:

- Supervisar l'execució del contracte.
- Validar els documents lliurats.
- Emetre les instruccions necessàries per garantir la correcta execució.
- Proposar penalitats si s'escau, segons la LCSP.

Elena Bagaria i Ribó  
Tècnica del Departament de Prevenció i Eficiència dels Recursos

Cap del Departament de Prevenció i Eficiència dels Recursos

Passeig de la Zona Franca, 107  
08038 Barcelona  
Tel. 93 567 33 00  
[residus.gencat.cat](http://residus.gencat.cat)