

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL SEGREGAT 2 DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA UA1 DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL SECTOR DEL PARC CENTRAL DE LA MPGM PER A LA RENOVACIÓ DE LES ÀREES INDUSTRIALS DEL POBLENOU (CAN RICART) DISTRICTE 22@, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi CPV: 71240000-2 "Servicios de arquitectura, ingeniería y planificación"

Signat digitalment,

Lluís Lamich Arocas
Director de Serveis de Projectes i Obres

ÍNDEX

1. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.....	3
2. Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades.....	3
3. Divisió en lots	4
4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC).....	4
5. Procediment d'adjudicació	7
6. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar	8
7. Termini d'execució	15
8. Abonaments a l'empresa adjudicatària.	15
9. Condicions especials d'execució	17
10. Modificacions del contracte.....	20
11. Subcontractació.....	20
12. Cessió del contracte	20
13. Termini de garantia	20
14. Documentació que s'adjunta	20
15. Proposta	20

1. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Les obres en fase de licitació correspon al Segregat 2 del Projecte d'Urbanització de Can Ricart, i contempla quatre fases d'execució: Fase 1A2 (part de la Fase 1A que no es va executar amb l'anterior projecte segregat), Fase 1B, Fase 1C, Fase 2 i Fase 4, i ascendeix a la quantitat de 6.378.577,39 € + IVA 21% = 7.718.078,64 €

És per tant necessari contractar l'equip de Direcció Facultativa per dur a terme les tasques corresponents que comencen amb la supervisió del pla de seguretat i salut que ha de redactar el contractista de les obres per tal de ser convocat pel COM (Comité d'Obres i Mobilitat); comitè que fixa la data de començament així com la redacció dels primers documents d'obra que adapten el projecte a la realitat.

Està justificada la contractació d'una empresa especialitzada degut a la insuficiència de mitjans, així com la no conveniència d'ampliació dels mitjans personals i materials amb què comptem per complir les necessitats que es tracten de satisfer.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenibles següents:

- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Compliment dels requisits en matèria ambiental

2. Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació dels **SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL SEGREGAT 2 DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA UA1 DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL SECTOR DEL PARC CENTRAL DE LA MPGM PER A LA RENOVACIÓ DE LES ÀREES INDUSTRIALS DEL POBLENOU (CAN RICART) DISTRICTE 22@.**

Aquest contracte de serveis, s'adjudicarà pel procediment obert; subjecte a regulació harmonitzada, d'acord al que s'estableix a l'article 156, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Les millores ofertes pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

El responsable i interlocutor del contracte és el Sr. Lluís Lamich Arocas, Director de Serveis de Projectes i Obres. Telèfon 932914600, adreça: C/ Bolívia 250, 2ª planta, Barcelona.

En tant el codi, nom de l'actuació i codi del projecte del contracte són els següents:

UA	NOM	IMPORT (IVA EXCLÒS)	CODI PROJECTE D'OBRA	CODI DEP. PROJECTES I OBRES
ACT-000640	PEI 22@: 21,55% (respecte obra)	60.899,59 €		
ACT-000633 UA1 PARC CENTRAL	REPARCEL.LACIÓ: 53,88% (respecte obra)	152.247,50 €	G133_22@.9	G133_22@.9.S2
ACT-000912 UA1 PARC CENTRAL - (PART SÒLS CONTAMINATS)	CONTAMINACIÓ SÒL: 24,57% (respecte obra)	69.435,70 €		
TOTAL		282.582,79 €		

3. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució conjunta dels treballs que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de 341.925,18 €, que es desglossa en:

Pressupost net: DOS-CENTS VUITANTA DOS MIL CINQ-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS (282.582,79 €)

Impost Valor Afegit (IVA), al tipus 21%: CINQUANTA NOU MIL TRES-CENTS QUARANTA-DOS EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (59.342,39 €)

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES	Import €
Serveis a prestar	225.964,53 €
Altres despeses associades	11.500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	237.464,53 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13% costos directes)	30.870,39 €
Benefici industrial (6% costos directes)	14.247,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	45.118,26 €
Pressupost net. (costos directes +costos indirectes).	282.582,79 €

El valor estimat del contracte (VEC) que es considera amb els preus de mercat es fixa en la quantitat de 308.780,00 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) i incloses totes les despeses i benefici industrial.

Les despeses són les necessàriespera l'acompliment de l'objecte contractual, com ara materials, despeses financeres, transports desplaçaments, taxes i tributs o qualssevol altres que es puguin establir o modificar durant la vigència del contracte ,sense que es puguin repercutir com a partida complementària.

ANY	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE altres conceptes	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
1	282.582,79 €				282.582,79 €
TOTAL	282.582,79 €				282.582,79 €

Quadre desglossament econòmic:

DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL SEGREGAT 2 DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA UA1 DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL SECTOR DEL PARC CENTRAL DE LA MPGM PER A LA RENOVACIÓ DE LES ÀREES INDUSTRIALS DEL POBLENOU (CAN RICART) DISTRICTE 22@	
Recursos destinats: Gestió d'obres (Gerència, DF i CSS)	
Valoració dels serveis a prestar	
Recurs	Preu
A. Gestio d'Obres i Direcció Facultatvia	
B. Control econòmic	
C. Control d'execució d'obra	
D. Control temporal	€
E. Seguiment de l'avanç d'obra.	
F. Coordinació de Seguretat i Salu	
G. Control i Direcció Ambiental de les obres	
H. Recepció i liquidació de l'obra inclòs el seguiment i control del protocol dels REP'S.	€
Cost Directe	225.964,53 €
Altres despeses associades:	
Recurs	Preu
Partida alçada a justificar en concepte de costos entre el final de l'obra i la recepció ***	6.000,00 €
Partida alçada a justificar en concepte d'adequació de Projecte als nous requeriments de l'IMU ***	2.000,00 €
Redacció de l'estat de dimensions i característiques (as-buit) de l'obra executada corresponent a aquest projecte d'urbanització ***	3.500,00 €
Cost Directe	11.500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 237.464,53 €	
Despeses generals (13% costos directes)	30.870,39 €
Benefici industrial (6% costos directes)	14.247,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 45.118,26 €	
Total Import net Serveis a prestar i altres despeses associades:	
Import Total	282.582,79 €
IVA 21%	59.342,39 €
TOTAL	341.925,18 €
Les partides marcades amb *** no es poden modificar	

5. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada.

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb l'article 87.3.b) LCSP, disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de 423.874,19 euros. Aquest requisit s'entén complert per l'empresa licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas que en resulti adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

-L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 5 anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 197.807,95 euros.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, si el contracte no és harmonitzat, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en el criteris següents.

-D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols i acreditacions acadèmics o professionals següents:

- Director d'obra: Enginyer/a de Camins, Canals i Ports; Arquitecte/a o titulat/da competent* amb una experiència mínima de 20 anys.
- Adjunt del Director d'Obra: Enginyer/a d'Obres Públiques; Arquitecte/a Tècnic/a o titulat/da competent* amb una experiència mínima de 15 anys.
- Coordinador de seguretat i salut: Enginyer/a d'Obres Públiques; Arquitecte/a Tècnic/a o titulat/da competent* amb una experiència mínima de 10 anys.
- Especialista en: Estructures/Instal.lacions/Ambiental, Enginyer/a; Arquitecte/a o titulat/da competent*, amb una experiència mínima de 10 anys.
- Vigilant d'obra / Auxiliar de topografia amb una experiència mínima de 10 anys.

- Topògraf: Enginyer/a tècnic/a en topografia; grau en Enginyeria Geomàtica i Topografia o titulat/da competent* amb experiència de 10 anys

*Titulat/da competent: qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. Les titulacions indicades es realitzen a títol merament indicatiu i no limitatiu. L'Institut Municipal d'Urbanisme (IMU), es reserva la possibilitat de sol.licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.

Justificació dels criteris de solvència:

Els criteris de solvència s'han establert per tal de garantir l'equilibri entre la màxima concurrència en la fase de licitació i la qualitat en la prestació del servei per part de l'empresa que finalment resulti adjudicatària.

Solvència econòmica i financera: La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de 423.874,19 euros, es considera un criteri que a més d'estar previst en la LCSP quan es tracta d'una prestació de serveis professionals, és plenament respectuós amb el principi de lliure concurrència i elimina requisits restrictius per a la participació.

Solvència tècnica: D'una banda s'estableix com a criteri de solvència tècnica el criteri de serveis realitzats durant els últims cinc anys, atès que permet garantir que l'empresa té experiència en les funcions que haurà de portar a terme. L'import que s'ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 5 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 197.807,95 euros, import que està dins dels límits establerts per el Reial Decret 773/2015 de 28 d'agost, que modifica diversos articles del Reglament General de Contractes, atès que és igual al 70% del valor estimat del contracte. D'altra banda, s'ha de garantir que el personal tècnic participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat, tinguin els títols, acreditacions acadèmics o professionals i l'experiència mínims adequats per prestar el servei.

D'altra banda, s'ha de garantir que el personal tècnic participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat i sostenibilitat, i dels criteris ambientals i estalvi d'energia, tinguin els títols, acreditacions acadèmics o professionals i l'experiència mínims adequats per prestar el servei.

6. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor. fins a 40 punts**

NOTA: CADA APARTAT ES PRESENTARÀ EN UN PDF SEPARAT: en total 5

6.1 Coneixement de l'escenari del projecte a supervisar (fins a 18 punts)

6.1.1 Identificació i actuació davant dels aspectes/gestions més significatius

L'ofertant haurà de presentar un breu informe on faci una breu descripció, al seu judici, de quins són els aspectes i gestions més importants o problemàtics de l'actuació global, la seva incidència en la redacció dels diferents documents del projecte i quina serà la seva actuació en relació amb els mateixos. Aquests aspectes poden estar relacionats amb l'afectació de l'entorn, les característiques tècniques, l'execució de les obres, la qualitat arquitectònica, la funcionalitat de l'actuació, les entitats receptores de les obres, els plecs locals, l'anàlisi del Pla Especial d'Infraestructures, l'anàlisi dels diversos compromisos de protecció del medi ambient adquirits per l'Ajuntament de Barcelona,etc. S'haurà de concretar en 12 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes, 12 pàgines DIN A4 no serà objecte de valoració.

(Es valorarà el coneixement del projecte i la identificació dels aspectes i/o gestions més significatives del mateix. Només es tindran en compte els aspectes importants, crítics i/o singulars del projecte. No es valoraran aspectes genèrics. No es valorarà la informació no rellevant).

_ Màxima puntuació de l'apartat 2.2.1.1.....18 punts

6.2 Metodologia de seguiment i control (fins a 12 punts)

6.2.1. Exposició de la metodologia de control a emprar

L'ofertant haurà de presentar un breu informe on faci una breu descripció, de la metodologia de seguiment i control que emprarà a les obres a dirigir, fent referència a aquells aspectes que consideri oportuns (organigrama detallat amb funcions, recopilació i examen d'informació relativa a l'execució de l'obra, manuals de les instal·lacions i maquinària, l'anàlisi dels diversos compromisos de protecció del medi ambient adquirits per l'Ajuntament de Barcelona, seguiment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en projectes d'obres, derivada del Decret d'Alcaldia sobre contractació Pública sostenible de 24 d'abril de 2017 (que té per objecte definir els criteris per a clàusules ambientals per a l'execució de l'obra d'espai públic i infraestructures que fan els diferents operadors municipals), etc). S'haurà de concretar en 8 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes 8 pàgines DIN A4, no serà objecte de valoració.

(Es valorarà cada proposta de resolució amb un coeficient valorant la rellevància de l'aspecte considerat i la proposta de resolució. La puntuació es donarà linealment a la suma dels coeficients de cada aspecte valorat, corresponent la màxima puntuació a la màxima suma. No es valorarà la informació no rellevants. No es valoraran aspectes genèrics).

_ Màxima puntuació de l'apartat 2.2.2.1.....12 punts

6.3 Gestió Mediambiental (fins a 4 punts)

6.3.1 Identificació dels aspectes mediambientals més crítics i significatius.

L'ofertant haurà de presentar un breu informe on faci una breu descripció, al seu judici, de quins són els aspectes mediambientals de major rellevància. Aquests aspectes poden estar relacionats amb residus, despesa energètica/aigua, soroll. Treballar per minimitzar els impactes ambientals derivats de les obres municipals i tendir a l'autosuficiència energètica i l'excel·lència ambiental als espais públics i d'edificació i fer seguiment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en projectes d'obres, derivada del Decret d'Alcaldia sobre contractació Pública

sostenible de 24 d'abril de 2017 (que té per objecte definir els criteris per a clàusules ambientals per a l'execució de l'obra d'espai públic i infraestructures que fan els diferents operadors municipals), etc. S'haurà de concretar en 6 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes, 6 pàgines DIN A4 , no serà objecte de valoració.

(Es valorarà el coneixement de la problemàtica i la identificació d'aspectes mediambientals, així com l'actuació en relació als mateixos. Només es tindran en compte els aspectes importants, crítics i/o singulars del projecte. No es valoraran aspectes genèrics. Es valorarà cada proposta separatament atorgant un coeficient en base a l'interès que suposa per servei. Finalment es ponderarà entre totes les ofertes donant la màxima puntuació al que obtingui la màxima suma de coeficients i a la resta la proporcional a la suma de llurs coeficients. No es valorarà la informació no rellevant).

_ Màxima puntuació de l'apartat 2.2.3.1.....4 punts

6.4 As Built (fins a 4 punts)

6.4.1 Desenvolupament de procediments per a impulsar la redacció del projecte As Built.

L'ofertant haurà de presentar un informe on faci una descripció, de la metodologia de seguiment i control que emprarà per tal d'impulsar la redacció del projecte As Built així com la seva complitud, correcció i qualitat. S'haurà de concretar en 8 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes 8 pàgines DIN A4, no serà objecte de valoració.

(S'atorgarà la major puntuació aquell que presenti un nivell de concreció, coherència i nivell de detall més elevat i la resta proporcionalment. No es valorarà informació no rellevant).

_ Màxima puntuació de l'apartat 2.2.4.1.....4 punts

6.5 Milllores (Fins a 2 punts)

6.5.1 Proposta de Reportatge fotogràfic de les obres, on es pugui visualitzar tot el conjunt de l'obra i els seus avanços, complementari al reportatge setmanal obligatori.

Es valoraran els mitjans empleats, la freqüència i la qualitat

_ Màxima puntuació de l'apartat 10.5.1.....1 punt

6.5.2 Suport en el seguiment de les actuacions de les diferents companyies de serveis dins de l'obra. Es valorarà dedicació i metodologia.

_ Màxima puntuació de l'apartat 10.5.2.....1 punt

<p>1 Es donarà la màxima puntuació a la millor oferta en cada un dels apartats valorats i proporcionalment a la resta. La puntuació total resultant de la suma dels apartats valorats es ponderarà de la mateixa manera.</p>
--

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament. fins 60 punts**

MESURA SOCIAL

1.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 20 punts

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El preu és l'element que defineix el cost de l'actuació, i per tant un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

El Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 9 de març, d'aprovació de la instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic preveu en el seu punt 9.4 que en general, la puntuació del preu no pot ser superior al 35%

1.2 Altres criteris valorats mitjançant criteris automàtics. Puntuació total, fins a 40 punts
Milliores en la qualitat de la prestació del servei:

1.2.1 Es valorarà, en cas d'absència del personal que executi el contracte, sigui per la causa que sigui, incloses baixes laborals i a comptar des del moment que sigui notificada a l'empresa adjudicatària per qualsevol mitjà, la capacitat i el compromís de substitució per garantir la continuïtat del servei. Fins a 2 punts

-Per absències previstes superiors a una setmana:

a) Si l'absència prevista amb antelació se substitueix en un termini de:

Termini	Punts
≤ 1 dia	1
> 1 dia	0

-Per absències no previstes superiors a una setmana:

b) Si l'absència no prevista amb antelació se substitueix en un termini de:

Termini	Punts
< 3 dies	1
≥ 3 dies	0

Justificació del criteri:

El termini de substitució en casos d'absència té molta rellevància en els plaços de l'obra i en la seva correcta execució, ja que aquests estàn condicionats per la presa de decisions i l'execució de les ordres per part de l'equip objecte d'aquest contracte.

1.2.2 Millora del termini en l'entrega de documentació de seguiment d'obra (Actes de Visites i Informe mensual reduït) , fins a 8 punts.

	Oferta termini lliurament	Marcar amb una X	Oferta termini lliurament	Marcar amb una X	Oferta termini lliurament	Marcar amb una X
ACTES VISITES OBRA	Fins a 2 dies després de la visita (4 Punts)		Entre 3 i 5 dies després de la visita (2 Punts)		Més de 5 dies després de la visita (1 Punt)	
INFORMES MESUAL REDUÏT	El dia 25 de cada mes (4 Punts)		Últim dia de cada mes (2 Punts)		Primer dia del mes següent (1 Punt)	

1.2.3 Per millora de l'experiència de l'equip tècnic adscrit al contracte, fins a 16 punts

Termini	Punts
Director d'obra: Enginyer/a de Camins, Canals i Ports; Arquitecte/a o titulat/da competent*, amb una experiència >= 22 anys	5 punts
Adjunt del Director d'Obra: Enginyer d'Obres Públiques, Arquitecte/a Tècnic/a titulat/da competent* amb una experiència >=17 anys	5 punts
Coordinador de seguretat i salut: Enginyer/a d'Obres Públiques, Arquitecte/a Tècnic/a o titulat competent* amb una experiència >=17 anys	5 punts
Vigilant d'obra / Auxiliar de topografia >= 12 anys	1 punt

*Titulat/da competent: qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. Les titulacions indicades es realitzen a títol merament indicatiu i no limitatiu. L'Institut Municipal d'Urbanisme (IMU), es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.

Justificació del criteri:

La qualitat de l'execució d'un contracte públic pot dependre de manera determinant de la vàlua professional de les persones encarregades d'executar-lo, vàlua que està constituïda pel seu experiència professional i la seva formació. Quan un contracte d'aquest caràcter ha de ser executat

per un equip, són les competències i l'experiència dels seus membres els aspectes determinants per apreciar la qualitat professional de dit equip.

- **Experiència de la persona proposada com a Director/a d'Obra**

Com a Director/a d'obra i responsable del contracte d'obres té, (entre altres funcions), la responsabilitat de dirigir, organitzar i impulsar l'execució material de l'obra, donant les directrius escaients a l'empresa constructora, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis de l'obra, revisant i validant les valoracions de l'empresa constructora, i formulant les actes i documents associats a les fites principals de l'obra.

Una experiència superior a la mínima requerida en actuacions similars li permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer en l'execució de l'obra, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, del cost, o per la reducció de terminis.

- **Experiència de la persona proposada com a Adjunt del Director/a d'Obra**

Com a direcció facultativa de l'obra, té, entre d'altres funcions, la responsabilitat de dirigir, organitzar i impulsar l'execució material de l'obra, donant les directrius escaients a l'empresa constructora, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis de l'obra, revisant i validant les valoracions de l'empresa constructora i formulant les actes i documents associats a les fites principals de l'obra.

Una experiència superior a la mínima requerida en actuacions similars prèvies poden aportar solucions i alternatives viables provades amb anterioritat en actuacions precedents, identificant oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, del cost o pel compliment dels terminis.

Mesures socials com a criteris d'adjudicació:

1.2.4 Es valorarà, per tal de fomentar la contractació femenina, aquella oferta en la qual l'entitat licitadora es compromet a incorporar per a l'execució de l'objecte del contracte, prenent com a referència el nombre mínim de persones i perfils professionals indicat al PPT, un nombre més gran de dones. Fins a 6 punts

Oferta contractació femenina	Punts
≥50% de la plantilla que executa el contracte	6
>40% i <50% de la plantilla que executa el contracte	3
>20% i ≤40% de la plantilla que executa el contracte	1
≤20% de la plantilla que executa el contracte	0

Justificació del criteri:

Amb aquest criteri es vol afavorir i fomentar la contractació femenina donada la menor taxa d'ocupació de les dones al mercat de treball.

Mentre la presència de dones en el mercat laboral de manera general, i en especial en determinats sectors professionals, continuï sent inferior a la dels homes, el Decret de l'Alcaldia S1/D/2019-1599 de 18 de juliol, d'aprovació del Pla de Contractació Pública Sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2019, recomana incorporar en els contractes públics en els que hi intervinguin persones treballadores un criteri d'adjudicació per al foment de la contractació femenina.

Així doncs, la preceptiva vinculació amb l'objecte del contracte ve donada per la seva contribució a assolir la finalitat social de combatre l'atur femení, d'acord amb allò que estableix l'Article 145 de la LSCP 9/2017, que llista el foment de la contractació femenina entre les finalitats a les quals poden referir-se les característiques socials d'un contracte en base als quals s'avaluarà la millor relació qualitat preu dins d'una pluralitat de criteris d'adjudicació.

1.2.5 Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. Es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral al si de l'empresa, amb contractes laborals indefinits, de les persones treballadores que executaran el contracte. Sempre i quan, aquest contractes laborals indefinits tinguin una antiguitat mínima de tres mesos anteriors a la data final del termini de presentació d'ofertes al si de l'empresa licitadora. Fins a 8 punts

Percentatge	Punts
100% de la plantilla que executa el contracte	8 punts
Del 99% al 60%	5 punts
Del 59 al 33 %	2 punts

Justificació del criteri:

L'Article 145 de la LSCP 9/2017 preveu que entre els criteris d'adjudicació es puguin incloure les característiques socials del contracte, i entre elles, la millora de condicions laborals.

El Decret de l'Alcaldia S1/D/2019-1599 de 18 de juliol d'aprovació del Pla de Contractació Pública Sostenible de l'Ajuntament de Barcelona preveu un conjunt de mesures socials a aplicar per totes les unitats de l'Ajuntament i les entitats i empreses que constitueixen el grup municipal.

L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

En aplicació de la mesura social prevista al Decret, per valorar l'estabilitat del personal adaptat a un context de servei públic, es valorarà quin percentatge del personal de ma d'obra que ha d'executar el contracte estarà vinculat mitjançant contracte laboral amb l'empresa licitadora.

La preceptiva vinculació amb l'objecte del contracte ve donada per la seva contribució a assolir la finalitat social de donar estabilitat a les plantilles de les empreses.

7. Termini d'execució

Aquest contracte tindrà la mateixa durada que el contracte d'execució d'obra, al que està vinculat de forma instrumental aquest contracte. El contracte d'obra té una durada prevista de 19 mesos.

Si el contracte d'obra es suspengués també es suspendrà aquest contracte.

La direcció facultativa ha de lliurar el projecte As Built dins del termini indicat.

8. Abonaments a l'empresa adjudicatària.

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar mensualment de forma telemàtica la factura corresponent a les prestacions executades.

Aquestes factures es presentaran de forma electrònica (e-factura) i addicionalment, conjuntament amb l'e-factura, s'adjuntarà la factura en PDF. L'adjudicatària emetrà les factures com a màxim amb data 25 de cada mes i les lliurarà a l'IMU el primer dia hàbil següent. En cas que el dia 25 sigui festiu, les factures s'emetraran el dia hàbil anterior i es lliuraran a l'IMU, el mateix dia de l'emissió o, com a màxim, el següent dia hàbil. Les factures que no arribin a l'IMU en les dates abans assenyalades, seran comptabilitzades per l'IMU amb data de final del mes següent, tenint en compte que això afectarà a les dates de pagament de les mateixes.

Una vegada rebudes les factures, seran revisades i conformades. En cas que les factures no siguin complimentades seguint els requisits establerts en el paràgraf anterior i/o en cas de disconformitat amb les mateixes, es retornaran a l'adjudicatària, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, a l'efecte de que pugui presentar noves factures amb les rectificacions corresponents. Reconegudes i conformades les factures, l'abonament tindrà lloc el primer dia de pagament de l'IMU una vegada comptats 30 dies des de la data del seu registre, si fos conforme.

L'empresa adjudicatària ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les dades següents especificades

en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari

FORMA DE PAGAMENT:

DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL SEGREGAT 2 DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA UA1 DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL SECTOR DEL PARC CENTRAL DE LA MPGM PER A LA RENOVACIÓ DE LES ÀREES INDUSTRIALS DEL POBLENOU (CAN RICART) DISTRICTE 22@		
Recursos destinats: Gestió d'obres (Gerència, DF i CSS)		
Valoració dels serveis a prestar		
Recurs	Forma de pagament	Preu
A. Gestió d'Obres i Direcció Facultatvia	Al lliurament de cada certificació d'obra mensual i proporcionalment a la planificació de l'obra.	€
B. Control econòmic		
C. Control d'execució d'obra		
D. Control temporal		
E. Seguiment de l'avanç d'obra.		
F. Coordinació de Seguretat i Salu		
G. Control i Direcció Ambiental de les obres		
H. Recepció i liquidació de l'obra inclòs el seguiment i control del protocol dels REPS.	A la recepció final	€
Import Cost Directe		225.964,53
Altres despeses associades:		
Recurs	Forma de pagament	Preu
Partida alçada a justificar en concepte de costos entre el final de l'obra i la recepció ***	Mensualment durant el període de recepció	6.000,00 €
Partida alçada a justificar en concepte d'adequació de Projecte als nous requeriments de l'IMU ***	A determinar en obra.	2.000,00 €
Redacció de l'estat de dimensions i característiques (as-bult) de l'obra executada corresponent a aquest projecte d'urbanització ***	A l'entrega del document	3.500,00 €
Import Cost Directe		11.500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES		237.464,53 €
Despeses generals (13% costos directes)		30.870,39 €
Benefici industrial (6% costos directes)		14.247,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES		45.118,26 €
Total Import net Serveis a prestar i altres despeses associades:		
	Import Total	282.582,79 €
	IVA 21%	59.342,39 €
	TOTAL	341.925,18 €
Les partides marcades amb *** no es poden modificar		

9. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social:

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.2 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En el cas que no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat presentarà una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del pla o del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

1.1.3 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert alguns dels principis cites anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

1.1.4 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'Igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

1.1.5 Conciliació del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

1.1.6 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

1.1.7- Compliment dels requisits en matèria ambiental d'acord amb: <http://www.ajsosteniblebcn.cat> .

L'empresa contractista donarà compliment a la normativa continguda als següents documents:

- a. Dossier "Programa Ajuntament + sostenible"

http://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/dossier-programa-ajuntament-sostenible_11072

- b. Manual de Qualitat de les Obres a la ciutat de Barcelona

<http://w110.bcn.cat/Urbanisme/Continguts/Documents/NoIndexar/Obres/Fitxers/ManualQualitatObres.pdf>

- c. Guia "Ambientalització de les obres a la ciutat de Barcelona"

https://w110.bcn.cat/MediAmbient/Continguts/Vectors_Ambientals/Energia_i_qualitat_ambiental/Documents/Fitxers/GuiaAmbientalitzacioObresBCN.pdf

- d. INSTRUCCIÓ tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en projectes d'obres, derivada del Decret d'Alcaldia sobre contractació Pública sostenible de 24 d'abril de 2017.

<https://w123.bcn.cat/APPS/egaseta/cercaAvancada.do?reqCode=downloadFile&publicacionsId=20622>

10. Modificacions del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu

11. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP.

12. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió

13. Termini de garantia

Per la naturalesa i característiques del contracte, no resulta necessari l'establiment d'un termini de garantia, atès que en aquest cas no es considera necessari que es respongui de vicis o defectes dels serveis prestats més enllà de la data de finalització del contracte.

14. Documentació que s'adjunta

X	Projecte aprovat
X	Plec prescripcions tècniques direcció facultativa

15. Proposta

Ates els motius exposats, es proposa l'inici del procediment per a la contractació dels **SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL SEGREGAT 2 DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA UA1 DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL SECTOR DEL PARC CENTRAL DE LA MPMG PER A LA RENOVACIÓ DE LES ÀREES INDUSTRIALS DEL POBLENOU (CAN RICART) DISTRICTE 22@** per un import total de licitació de 341.925,18 € IVA inclòs, dels quals 282.582,79 € són pressupost net i 59.342,39 € són en concepte d'IVA al 21%, amb càrrec a les actuacions ACT-000640; ACT-000633, i ACT-0009121 i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.