



Expedient **2024/2157**

Procediment: **Obres Obert.**

Assumpte: **Memòria justificativa.**

## **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE**

**Objecte del contracte:** EXECUCIÓ DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE CONSTRUCTIU AMB TÍTOL: "REMODELACIÓ EBAP TRES CREUS", AL T.M. DE MONTORNÈS DEL VALLÈS.

### **Dades identificadores del contracte:**

- Contracte: Administratiu.
- Tipus: Obres.
- Procediment: Obert.
- Tramitació: Ordinària.
- Àrea: Operacions.
- Òrgan de contractació: Gerència.
- Valor estimat del contracte: 104.693,24 € (IVA exclòs).
- Termini d'execució: 1,5 mesos.
- Possibilitat pròrroga: No.



## **1. ANTECEDENTS.**

En data 9 de juny de 2024, mitjançant la resolució de Presidència P-2024/86, s'aprova el "CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS I EL CONSORCI BESÒS TORDERA PER LA DESIGNACIÓ DEL CONSORCI COM A ADMINISTRACIÓ ACTUANT PER LA MILLORA DEL BOMBAMENT D'AIGÜES PLUVIALS DEL PAS INFERIOR DEL CARRER DE LES TRES CREUS AL TERME MUNICIPAL DE MONTORNÈS DEL VALLÈS".

Amb la finalitat d'executar les obres incloses en el projecte constructiu amb el títol: "REMODELACIÓ EBAP TRES CREUS", al T.M. De Montornès del Vallès.

No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

## **2. CONFLICTE D'INTERESSOS, FRAU I CORRUPCIÓ.**

És d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau aprovat per la Junta General del Consorci Besòs Tordera, en sessió ordinària de 22 de juny de 2022, que conté un procediment per abordar els conflictes d'interessos, frau i corrupció.

## **3. DEFINICIÓ DE FITES I OBJECTIUS APLICABLES AL CONTRACTE.**

Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte per a l'execució de les s'estableixen en el obres incloses en el projecte constructiu amb el títol: "REMODELACIÓ EBAP TRES CREUS", al T.M. De Montornès del Vallès, on es defineixen les fites que es volen assolir, els objectius que es volen complir, els terminis per al seu compliment, indicadors que assegurin finalitats del projecte, valors i objectius.

## **4. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR I DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.**

L'objecte del contracte és l'execució de les obres incloses en el projecte constructiu amb el títol: "REMODELACIÓ EBAP TRES CREUS", al T.M. De Montornès del Vallès .

El detall tècnic de la contractació es definirà amb precisió en el corresponent plec de prescripcions tècniques particulars del present expedient de contractació.

Considerant que la finalitat consisteix en la contractació de l'execució de les obres, cal dotar de recursos adients per dur a terme l'activitat.

Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que el Consorci Besòs Tordera no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, a fi d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, es considera una durada des de la data indicada a l'acta de comprovació de replanteig de UN MES I MITJA (1,5 Mesos).

## **5. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS TÈCNICS I DE PERSONAL PROPI PER SATISFER LA NECESSITAT DEL CONTRACTE.**

Atenent al volum de projectes a redactar, al seu abast, especialització i complexitat, actualment el Consorci Besòs Tordera no disposa dels necessaris recursos materials que permetin cobrir les necessitats d'execució



del present contracte amb mitjans propis, com tampoc disposa del personal necessari en número, perfil professional, especialització i disponibilitat suficients.

Pel que fa a l'execució de les obres, a hores d'ara el Consorci Besòs Tordera tampoc disposa dels recursos ni materials ni personals adients per cobrir les necessitats d'execució d'aquesta prestació.

La funció del personal tècnic d'aquest Consorci és, doncs, la del seguiment i supervisió tècnica i administrativa de l'actuació objecte del contracte per tal de donar assoliment a les fites i objectius que es persegueixen, així com la coordinació dels diferents serveis associats, la inspecció i la liquidació dels contractes necessaris per dur-los a terme.

## 6. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, "El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents" i donada la naturalesa de la prestació, no resulta viable la divisió en lots.

## 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

A l'efecte de consignació pressupostària, s'estima que el Valor Estimat del Contracte (VEC) referit, de conformitat amb allò previst a l'article 101 de la LCSP, és de 785.354,33 € (IVA exclòs):

Pressupost Base Licitació (IVA exclòs)	104.693,24 €
Pròrrogues i qualsevol opció eventual	0,00 €
Modificacions	0,00 €
<b>TOTAL VEC (IVA EXCLÒS)</b>	<b>104.693,24 €</b>

El Pressupost Base de Licitació (PBL) del present contracte, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, ascendeix a 126.678,82 € (IVA Inclòs). El pressupost net de 104.693,24 € i l'IVA de 21.985,58 €, amb un tipus del 21%, segons el desglossament següent:

Import net (IVA exclòs)	104.693,24 €
IVA (21%)	21.985,58 €
<b>TOTAL PBL (IVA INCLÒS)</b>	<b>126.678,82 €</b>

El sistema de determinació de preus emprat és per sistema de preus unitaris atenent al preu general de mercat, segons determina l'article 102 i 309 LCSP.

- Revisió de preus: No

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta licitació, pot comprometre l'òrgan de contractació i s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte.

El pressupost del contracte s'ha de presentar en EUROS pels licitadors. En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, s'exclouran del procediment.

**Finançament del contracte:** El contracte es cofinança amb el "CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS I EL CONSORCI BESÒS TORDERA PER LA DESIGNACIÓ DEL CONSORCI COM A ADMINISTRACIÓ ACTUANT PER LA MILLORA DEL BOMBAMENT D'AIGÜES PLUVIALS DEL PAS INFERIOR DEL CARRER DE LES TRES CREUS AL TERME MUNICIPAL DE MONTORNÈS DEL VALLÈS".



## **8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ ESCOLLIT.**

Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert ordinari i tramitació ordinària (articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP) tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

La present licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera els límits establerts en l'article 22.1.b) de la LCSP.

No serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte no supera el límit de 3.000.000 euros, establerts en l'article 44 de la LCSP.

D'acord amb els articles 50.1.d) i 153.3 LCSP, i l'article 58 RDL 36/2020, el contracte s'ha de formalitzar en el transcurs dels 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

## **9. JUSTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:
  - a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
  - b) Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
  - c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
  - d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.
2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar regulades en l'article 85 de la Llei de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:
  - a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.



- b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

- a) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

1. Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, per import d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.
2. En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.
3. Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.

Com a mitjà adicional als previstos en els apartats anteriors, l'òrgan de contractació podrà exigir que el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari, sempre que es tracti d'una societat que no pugui presentar compte de pèrdues i guanys abreujada, no superi el límit que a aquests efectes s'estableixi per Ordre del Ministre d'Hisenda i Administracions Públiques tenint en compte la normativa sobre morositat.

- b) Solvència professional o tècnica:

1. Una relació de les obres executades en els últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució.

D'aquestes obres, com a mínim, hauran d'haver tres amb un import mínim de 100.000,00 € (IVA exclòs).

2. Declaració que indiqui els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, dels quals disposa l'empresa per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.
3. Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.



- Classificació empresarial:

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: E; Subgrup: 1; Categoria: 1

## 10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu (article 145 i 146 de la LCSP), incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

Els sistemes emprats per a la puntuació de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

CRITERI	PUNTS	PÀGINES
<b>CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR</b>	<b>45</b>	<b>15</b>
1. ESTUDI I PLANIFICACIÓ DE L'OBRA	40	13
DESCRIPCIÓ DE L'OBRA A CONSTRUIR	10	4
PROCEDIMENTS CONSTRUCTIUS I PLANIFICACIÓ DE L'OBRA	20	5
IMPLANTACIÓ DE L'OBRA, TANCAMENTS, ACOPIES, ACCESSOS I AFECCIÓ AL TRÀNSIT	10	4
2. ORGANIGRAMA FUNCIONAL	5	2
<b>CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA</b>	<b>55</b>	
1. OFERTA ECONÒMICA	40	
2. MILLORA EN EL TERMINI DE GARANTIA	7,5	
3. ANTIGUITAT MITJANA A L'EMPRESA DEL PERSONAL ADSCRIT A L'OBRA	7,5	

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

**CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: PUNTUACIÓ MÀXIMA: 55 Punts**

**1. OFERTA ECONÒMICA ..... fins a 40 punts**

S'aplicarà la següent fórmula a la puntuació de l'oferta econòmica.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{1,40} \right) \right] \times 40$$

On:



- P<sub>v</sub> Puntuació total.
- O<sub>v</sub> Import de la proposta econòmica a valorar (€)
- O<sub>m</sub> Import de les proposta econòmica més baixa (€)
- IL Import base especificat en el apartat pressupost del PCAP que regirà el concurs (€)

La baixa màxima serà la baixa màxima de totes les ofertes admeses a la licitació que concorren en dit moment, sense tenir en compte les ofertes considerades anormalment baixes d'acord amb el previst en la clàusula 1.20 del PCAP.

## 2. INCREMENT DEL TERMINI DE GARANTIA ..... fins a 7,5 punts

El termini de garantia establert per l'obra és d'1 any a comptar des de la signatura de l'acta de recepció. Es puntuarà l'ampliació del termini de garantia d'acord amb el següent barem:

- 1 any més: 2 punts
- 2 anys més: 5 punts
- 3 anys més: 7,5 punts

## 3. ANTIGUITAT MITJANA A L'EMPRESA DEL PERSONAL ADSCRIT A L'OBRA ..... fins a 7,5 punts

Antiguitat mitjana de les figures de Cap d'obra i Encarregat d'obra >= 7 anys: ..... 7,5 punts

Antiguitat mitjana de les figures de Cap d'obra i Encarregat d'obra >= 5 anys: ..... 4 punts

Antiguitat mitjana de les figures de Cap d'obra i Encarregat d'obra < 5 anys: ..... 0 punts

## **CRITERIS PONDERABLES A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR: PUNTUACIÓ MÀXIMA: 45 Punts**

Els documents corresponents als criteris que depenen d'un judici de valor es redactaran amb una grandària de lletra d'11 (prenent com a referència el programa word de microsoft) i un tipus de lletra Arial narrow. L'interlineat serà d'1,5 línies i l'espaiat anterior serà de 0 punts i el posterior de 6 punts. Els plànols que s'incloguin en el document no comptabilitzaran com a pàgina.

Les pàgines indicades, es refereixen a pàgines de mida A-4.

No es tindran en consideració els fulls en excés als límits marcats a partir del full límit.

S'aplicarà la següent fórmula d'homogeneïtzació a la puntuació tècnica de cada apartat.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

- P<sub>op</sub>: Puntuació de l'oferta a puntuar.
- P: Puntuació del criteri.
- VT<sub>op</sub>: Valoració de l'oferta a puntuar.
- VT<sub>mv</sub>: Valoració de l'oferta millor valorada.

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri o subcriteri tècnic.

Si cap de les valoracions tècniques assoleix el llindar del 50%, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar de cada apartat serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a



## 1. ESTUDI I PLANIFICACIÓ DE L'OBRA ..... fins a 40 punts

Es presentarà una breu memòria tècnica descrivint els treballs a realitzar i els sistemes constructius que el contractista considera òptims per a la realització de les obres objecte del present contracte.

El licitador haurà de descriure clarament la seva proposta per compatibilitzar totes les activitats a realitzar.

Aquesta Memòria Tècnica constarà de:

- Descripció de l'obra a construir.....fins a 10,0 punts

Es valorarà que la descripció sigui completa i que s'identifiquin aquells elements que comportin una singularitat, per exemple, per raons de manteniment del servei, requeriments mediambientals específics, serveis afectats, afeccions a tercers, etc. (màxim 4 pàgines).

- Procediments constructius i planificació de l'obra. ....fins a 20,0 punts

Es valorarà la descripció dels principals processos constructius de les diferents unitats d'obra previstes en el projecte. La descripció dels processos constructius haurà de ser completament coherent amb la planificació de l'obra.

Es prestarà especial atenció a les obres auxiliars que s'han d'executar.

Programa de treballs mitjançant un diagrama de Gantt en el que quedin reflectides les diferents fases constructives, les activitats a desenvolupar en cadascuna de les fases, els treballs principals de cada activitat, el termini d'execució dels treballs principals i els equips de treballs necessaris, el termini de l'obra i les fites parcials de termini d'obligat compliment. S'han d'incloure dins el diagrama de barres les seqüències lògiques entre les diferents actuacions, incloent també la xarxa de precedències entre elles i el camí crític (**pot ser un DIN A1 en sobre, o DIN A3. En tot cas, un únic full i no comptarà en el nombre màxim de pàgines**).

Es descriuran els equips de treball (humans i de maquinària) necessaris per a executar els treballs anteriorment indicats, obtenint el seu rendiment i detallant aquells treballs o activitats que, al tenir un rendiment excepcionalment baix, puguin afectar al pla de treballs previs i al termini d'execució de les obres (màxim 5 pàgines).

- Implantació de l'obra, tancaments, acopis, accessos i afecció al trànsit. ....fins a 10,0 punts

El licitador presentarà una proposta d'implantació de l'obra, a on s'indicarà clarament els llocs triats, indicant la zona d'ocupació, per a realitzar la implantació de les casetes d'obra i la zona d'abassegament de materials, justificant el seu ús i elecció.

Es presentarà una anàlisi valorant el mètode de transport de materials a l'obra tenint en compte les possibles situacions segons la planificació de l'obra proposada i les afeccions al trànsit de vehicles o de persones i a la resta d'usos de l'espai públic circumdant: accessos, botigues, aparcaments, etc... L'anàlisi de cada situació s'acompanyarà de la proposta de correcció o minoració d'efectes no desitjats.

El licitador presentarà un estudi d'afectacions al trànsit coherent amb la planificació de l'obra presentada, proposant les mesures adoptades per tal de reduir-les. En dit estudi es presentarà una proposta de senyalització provisional d'obra en funció de les fases previstes en el pla d'obra presentat (màxim 4 pàgines).

## 2. ORGANIGRAMA FUNCIONAL ..... fins a 5 punts



El licitador presentarà la proposta de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs tenint en compte les diferents disciplines d'aplicació a l'obra, determinant la seva dedicació, activitats en que intervindrà, titulació, jerarquia interna, funcions i responsabilitats en relació amb l'obra (màxim 2 pàgines).

A l'organigrama ha de ser un únic full (l'esquema no es tindrà en compte en el número de pàgines). **no s'inclourà el nom del personal inclòs a l'oferta, a excepció dels assessors**. Els noms del personal inclòs a l'oferta s'haurà d'incloure en el sobre C, indicant el nom i lloc de l'organigrama associat.

### **11. MESA DE CONTRACTACIÓ.**

La Mesa de Contractació estarà constituïda de conformitat amb la Disposició Addicional II apartat setè de la LCSP.

Per a la Mesa de Contractació, les persones que en formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte, són les següents:

President:	Pere Aguiló i Martos, Director d'Operacions del Consorci Besòs Tordera
Vocals:	Simon Riera, Cap d'enginyeria i Obres. Albert Camps Font, Cap de Serveis Interns i Recursos Humans Núria Barceló Castañón, Secretària de Gerència.
Secretari:	Antonio J. Hierro, Secretari de l'entitat.

### **12. GARANTIES.**

No procedeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Adicionalment, en cadascuna de les factures emeses per l'adjudicatari s'aplicarà una retenció d'acord a l'apartat 2.4. del present PCAP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

La devolució i cancel·lació de la garantia s'efectuarà de conformitat amb el disposa l'art.111 de la LCSP.

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 any, o de l'ampliació de termini inclosa en la proposta avaluada automàticament, sent la data de recepció de la prestació la data d'inici.

### **13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.**

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en aquests plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant de l'empleno d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant a tot moment a l'entitat contractant.

2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder d'adreça inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió



de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista haurà de designar almenys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
  - Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a l'Administració en relació amb l'execució del contracte.
  - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i les instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
  - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent d'aquest efecte coordinar-se adequadament a l'empresa contractista amb l'aquesta entitat contractant, a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.
  - Informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

D'entre les previstes en l'article 202 de la LCSP, per la naturalesa del present contracte, seran condicions especials d'execució:

- Condicions especials d'execució del contracte de tipus social.

Afavorir la formació en el lloc de treball; garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials aplicables.

L'empresa adjudicatària haurà de promoure la formació del seu personal en el lloc de treball, en especial en tot allò referent a la prevenció de riscos laborals i a la seguretat en el treball. A aquest efecte, haurà de vetllar, perquè tota la plantilla del servei disposi de la titulació de tècnic bàsic en prevenció de riscos laborals (curs de 50 hores) d'acord amb el contingut recollit en l'annex IV punt A del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.

L'empresa adjudicatària vetllarà també per a la correcta classificació professional així com per la promoció professional del personal sempre que s'acompleixin les condicions per aquest fet, no pretextant per no fer-ho les condicions subrogades.

Es tindrà en compte en matèria d'igualtat l'aplicabilitat del Real decreto Ley 6/2019, Reial decret 901/2020 i el Reial decret 902/2020.

- Condicions especials d'execució del contracte de tipus mediambiental.



L'empresa contractista està obligada a garantir la correcta gestió ambiental del contracte, supervisar l'execució amb el màxim respecte pel medi ambient i establir mesures de prevenció de riscos mediambientals. L'empresa contractista ha d'adoptar, a més, totes les mesures necessàries per a evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es derivi de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

També està obligada a realitzar la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasatge, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte. S'evitarà l'ús d'embalatges, però en cas que per raons de seguretat el material s'entregui embalat, el material de l'embalatge ha de ser el 100% de material que es pugui reciclar. L'empresa s'ha de comprometre a assegurar el correcte reciclatge de tots els elements de rebuig que es poguessin generar com a resultat de l'execució del contracte. A tall d'exemple i sense ser una llista completa: palets, embalatges, material elèctric, etcètera. S'ha d'aportar un albarà d'entrada que demostrï l'entrega dels materials a la deixalleria, o document justificatiu equivalent.

El responsable del contracte pot requerir en tot moment a l'empresa adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'obligació expressada.

Les condicions especials d'execució establertes en els present apartat seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

L'incompliment d'aquestes condicions serà causa de penalitat i/o resolució del contracte.

#### **14. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableixen les normes següents:

- El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

#### **15. INDICADORS D'ALERTA DE PREVENCIÓ DEL FRAU EN LA CONTRACTACIÓ.**

S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.



- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació;

Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels següents indicadors de frau:

- Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars.
- Que existeixen punts en comú entre els licitadors, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que el contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadors qualificats que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadors.
- Que els licitadors que no resulten adjudicataris mai no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que els licitadors no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

Granollers, a data de signatura electrònica.