

## **INFORME JUSTIFICATIU DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA A L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA PER DUR A TERME LES ACTUACIONS NECESSÀRIES PER A L'EXECUCIÓ DELS PROJECTES DE CLAUSURA DEL DIPÒSIT CONTROLAT I DEL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS MUNICIPALS DE LA CERDANYA.**

**(EXP. G2023/2026/ARC-2026-155).**

---

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'assistència tècnica a l'ARC per dur a terme les actuacions necessàries per a l'execució dels projectes de clausura del dipòsit controlat i del centre de tractament de residus municipals de la Cerdanya.

Són objecte del contracte l'execució de les següents tasques:

- Serveis genèrics durant el contracte.
- Conversió a metodologia BIM, revisió i actualització del projecte del CTR.
- Estudi de viabilitat econòmica.
- Elaboració de la documentació tècnica per a les tramitacions administratives.
- Preparació de la documentació tècnica per a la licitació d'obres i valoració de les ofertes presentades pel projecte de clausura del dipòsit controlat i la construcció del CTR.
- Prestació dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de clausura del dipòsit i construcció del CTR.

### **2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ**

L'ARC va atorgar en data 13 d'octubre de 2025 una subvenció directa en espècie al Consell Comarcal de la Cerdanya per a l'execució dels projectes de clausura del dipòsit controlat i del centre de tractament de residus municipals de la Cerdanya (CTR), al municipi de Bellver de Cerdanya.

Les instal·lacions existents per a la gestió de residus municipals a Bellver de Cerdanya consten d'un dipòsit controlat classe II i d'un centre de transferència de la fracció resta generada a la comarca, amb destí al Centre de tractament de residus d'Andorra.

Pel que fa al dipòsit controlat, un cop exhaurida la seva vida útil, s'ha de procedir a la seva clausura definitiva i segellat d'acord a la normativa, amb objectiu de minimitzar l'impacte ambiental produït.

Per la seva banda, el centre de transferència existent no disposa de les instal·lacions i equips necessaris per donar un tractament correcte i eficient dels residu, realitzant la transferència actualment de manera poc optimitzada.

El Consell Comarcal de la Cerdanya disposa d'un projecte constructiu per a la clausura del dipòsit controlat de Bellver de Cerdanya i desgasificació del conjunt, de 2024, que inclou totes les actuacions que s'han de dur a terme per tal de complir amb la normativa aplicable i que ha de ser executat en el marc de la subvenció directa en espècie atorgada per l'ARC.

Així mateix, es disposa d'un projecte constructiu del nou centre de tractament de residus municipals, de 2023, que amplia i millora les instal·lacions existents per donar un tractament previ a la fracció resta i realitzar el compostatge dels residus orgànics recollits separatament.

L'atorgament en espècie de la subvenció justifica la necessitat de dur a terme la contractació per part de l'ARC d'una assistència tècnica que realitzi les tasques de revisió i adequació dels projectes de clausura del dipòsit controlat i construcció del nou centre de tractament, la preparació i valoració de les licitacions necessàries per la seva execució, i la direcció facultativa de les obres un cop adjudicades.

### **3. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS**

Tenint en compte que es tracta d'un servei d'assistència tècnica que ha de donar servei mitjançant la realització tasques que estan vinculades entre sí, no es considera adient dividir el contracte en lots, resultant una única empresa la que realitzi les tasques.

Es considera que l'execució conjunta de les tasques en un únic contracte resulta més favorable que la possible divisió en lots, donat que es produeixen sinergies derivades de l'execució per part de la mateixa empresa de les tasques objecte del contracte.

S'ha de tenir en compte que l'empresa que realitzi l'actualització i conversió a BIM del projecte haurà aprofundit en els aspectes tècnics d'aquest, optimitzant així l'execució de les següents tasques com són la realització de l'estudi de viabilitat econòmic de la posterior activitat d'explotació del Centre, la preparació dels Plecs per a la licitació del posterior contracte d'execució de l'obra i la supervisió de l'execució a través de la direcció facultativa de les obres.

### **4. JUSTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS ESPECIALS DE COMPATIBILITAT**

D'acord a l'article 70 de la Llei de Contractació del Sector Públic, l'empresa que resulti adjudicatària de la present licitació no podrà estar vinculada de cap manera amb l'empresa que realitzi l'execució de l'obra.

Val a dir que les tasques objecte del contracte són absolutament independents de l'execució de l'obra, i es limiten a la prestació dels serveis necessaris per a que l'administració disposi de la documentació necessària per a la futura licitació de l'execució del projecte de clausura del dipòsit controlat de Bellver de Cerdanya i de la construcció del Centre de tractament de residus municipals de la Cerdanya.

Així mateix, forma part de la present licitació la prestació del servei pel control i supervisió de l'execució de les obres mitjançant la direcció facultativa de les obres, pel que es reitera que l'empresa adjudicatària del contracte no podrà tenir vinculació de cap tipus amb l'empresa que executi les obres.

### **5. INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS EN CONTRACTES DE SERVEIS**

Per tal d'executar els projectes de clausura i construcció d'un nou centre de tractament de residus municipals a la Cerdanya es requereix elaborar la documentació que conforma l'objecte del servei establert a la present contractació.

Aquesta documentació és d'un alt nivell d'especialització i es requereix un alt grau de dedicació: la revisió i conversió a BIM dels projectes, preparació de plecs de licitació de

l'execució de les obres, direcció facultativa de les obres i tramitació dels permisos administratius necessaris.

Es considera que cal dur a terme la contractació externa del servei d'assistència tècnica per tal de poder realitzar les tasques d'execució dels projectes d'infraestructures d'acord al Pla Territorial Sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya en l'horitzó 2030.

## **6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

El contracte es licita mitjançant procediment obert en garantia dels principis de publicitat i de concurrència.

## **7. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI**

Les obres i instal·lacions a les que es refereix la present licitació es realitzaran a les instal·lacions de gestió de residus existents a la carretera d'Éller (Cortàs), 25721 Bellver de Cerdanya, Lleida, on s'hi ubica el dipòsit controlat a clausurar i la planta de transferència de residus municipals actuals, que s'amplia en el marc del projecte del CTR.

La prestació del servei objecte del contracte es desenvoluparà a les oficines de l'empresa així com a l'emplaçament de les obres de l'àmbit del contracte. Caldrà disposar de personal amb presència en obra suficient per poder garantir una adequada direcció, coordinació i supervisió dels treballs.

Es mantindran reunions periòdiques amb l'ARC, a les que hi podran assistir representants dels ens locals implicats. Les reunions podran ser tant en format presencial com telemàtic.

## **8. TERMINI D'EXECUCIÓ**

El termini previst dels treballs objecte del contracte és de 36 mesos (3 anys) a partir de la seva formalització.

Les pròrrogues seran com a màxim dues, de 12 mesos (1 any) cadascuna.

Per facilitar el seguiment del projecte, en el termini màxim de quinze dies des de la signatura del contracte, el contractista ha de lliurar al responsable de l'ARC un cronograma de tota l'execució de les actuacions en un format que permeti la seva actualització i modificació.

El cronograma de les diferents fases de les tasques a realitzar objecte del contracte ha d'acordar-se entre l'ARC i l'adjudicatari i podrà revisar-se a mida que avancin les tasques realitzades, sempre de manera acordada i respectant, en tot cas, el termini de tres anys des de la signatura. La licitació per a l'execució del projecte de clausura del dipòsit controlat s'haurà de preveure dins els primers 6 mesos de contracte.

Segons el cronograma acordat, s'establiran les fites d'entrega de documentació que seran exigides per l'ARC.

## 9. IMPORT DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El **pressupost base de licitació** (sense tenir en compte possibles pròrrogues) és de:

- PBL, IVA exclòs: 393.129,60 €.
- IVA: 82.557,22 €.
- PBL, IVA inclòs: 475.686,82 €.

El **valor estimat del contracte**, incloent dues possibles pròrrogues de 12 mesos cadascuna, és de 524.172,80 €, IVA exclòs.

El valor estimat del contracte es compon de la suma dels següents conceptes:

- Costos directes associats a la prestació del servei, 393.129,60 €, IVA exclòs.
- Costos associats a les dues pròrrogues del contracte, 131.043,20 €, IVA exclòs.

Els costos directes corresponen a les despeses del personal que prestarà el servei, els desplaçaments estimats, les dietes estimades i els imprevistos. Els costos del personal que prestarà el servei s'han calculat en base a l'establiment d'un preu/hora equivalent a altres contractes similars, formalitzats per l'ARC com d'altres ens locals que impulsen projectes planificats i finançats d'acord amb el PINFRECAT, que té en compte l'alt grau d'especialització del personal requerit per a la prestació del servei (Director de servei: 110 €/h; Cap de projecte: 90 €/h; personal tècnic de suport: 75 €/h; personal administratiu: 35 €/h). S'ha estimat una dedicació per a cada integrant de l'equip de treball i per cadascuna de les tasques previstes en l'abast del contracte.

Els costos de desplaçaments (0,3 €/km) i dietes (25 €/dieta) s'han estimat en funció de la previsió de tasques a desenvolupar que requereixen presència a l'emplaçament on es troben les instal·lacions referides al servei.

En cas que el contracte s'hagi de prorrogar, es considera que:

- El nombre màxim de pròrrogues serà de dues.
- El termini màxim de cadascuna de les pròrrogues serà de 12 mesos.

El pressupost de cadascuna de les pròrrogues es calcularà en base a la següent fórmula:

$$\text{Import pròrroga} = \text{Import adjudicació} \times 0,5 \times 12 / 36$$

El pressupost de la pròrroga equival a donar continuïtat al pagament d'acord a la distribució lineal del 50% del pressupost.

Pel càlcul del Valor estimat del contracte i el pressupost de licitació s'han tingut en compte els valors de la següent taula:

|                                  | Preu (€/h) | Dedicació (h) | Cost        |
|----------------------------------|------------|---------------|-------------|
| Director del servei              | 110,00     | 270,00        | 29.700,0 €  |
| Cap de projecte                  | 90,00      | 435,00        | 39.150,0 €  |
| Director/a Facultatiu/va         | 90,00      | 1.080,00      | 97.200,0 €  |
| Personal tècnic especialista     | 75,00      | 1.665,00      | 124.875,0 € |
| Personal administratiu de suport | 35,00      | 270,00        | 9.450,0 €   |

|  |                               |    |                     |
|--|-------------------------------|----|---------------------|
| Dietes i desplaçaments                           | -                             | -  | 16.665,00 €         |
| Despeses generals                                | 13%                           |    | 41.215,20 €         |
| Benefici empresarial                             | 6%                            |    | 19.022,40 €         |
| Imprevistos i altres despeses                    | 5%                            |    | 15.852,00 €         |
| <b>Pressupost (IVA exclòs)</b>                   |                               |    | <b>393.129,60 €</b> |
|  | IVA (21%)                     |    | 82.557,22 €         |
| <b>Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)</b> |                               |    | <b>475.686,82 €</b> |
|  | Pròrroga 1 (IVA exclòs)       | 12 | 65.521,60 €         |
|  | Pròrroga 2 (IVA exclòs)       | 12 | 65.521,60 €         |
|  | Total pròrrogues (IVA exclòs) |    | 131.043,20 €        |
| <b>Valor Estimat del Contracte (IVA exclòs)</b>  |                               |    | <b>524.172,80 €</b> |

## 10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EN BASE A LA MILLOR RELACIÓ QUALITAT-PREU

**Els criteris d'adjudicació ponderables en funció de judici de valor són els següents (màxim 45/100 punts):**

L'extensió màxima de la proposta de criteris d'adjudicació ponderables en funció de judici de valor serà de 40 pàgines a doble cara, sense comptar portada ni índex. En cas de presentar una memòria de major extensió només s'avaluaran les 40 primeres pàgines.

### a) Proposta de l'equip de treball. Fins a 30 punts:

S'haurà de justificar l'adequació de l'equip de treball en base a les referències de treballs realitzats i qualificacions clau de les persones proposades, més enllà de la titulació requerida, concretant la seva capacitació d'acord amb les tasques i les competències desenvolupades en els projectes referits, amb relació als requisits i tasques per cada lloc de treball.

- Un/a Director/a de projecte, fins a 6 punts
- Un/a Cap de projecte, fins a 8 punts
- Un/a Director/a facultatiu/va, fins a 8 punts
- Sis Especialistes, fins a 8 punts

De forma concreta es valoraran els següents aspectes de l'oferta presentada:

- Claredat i síntesi de la informació aportada.
- Capacitació de la persona proposada per al desenvolupament de les tasques assignades al lloc de treball.
- Volum i similitud dels projectes inclosos a les referències amb relació a les actuacions que són objecte de contracte.
- Grau de participació de la persona proposada en els projectes inclosos a les referències.
- Altres aspectes de la persona proposada que aportin valor afegit amb relació a les tasques i competències que s'atribueixen al lloc de treball.

L'acreditació d'aquest criteri s'ha de realitzar mitjançant l'aportació d'una declaració responsable, degudament signada, on hi constin les referències laborals de la persona, així com l'aportació d'una memòria on s'exposi la proposta d'equip de treball de forma justificada.

L'ARC es reserva el dret de sol·licitar la documentació necessària per comprovar la veracitat de les dades aportades en l'oferta tècnica, per a cada perfil professional aportat.

b) Proposta de procediment per la prestació del servei. Fins a 15 punts.

En el procediment per la prestació del servei s'inclourà una memòria descriptiva i detallada dels treballs a realitzar i serveis a prestar.

Aquesta memòria haurà d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- Metodologia per la prestació del servei (fins a 10 punts):
  - Organització general i tasques genèriques del servei.
  - Organització de tasques d'enginyeria i projecte.
  - Organització de les tasques relacionades amb les tramitacions administratives.
  - Organització de tasques relacionades amb la preparació de licitacions i valoració d'ofertes.
  - Organització de la Direcció facultativa i coordinació de les obres.
- Cronograma: Planificació temporal de tasques. (fins a 3 punts)
- Mitjans materials i tècnics: Eines proposades de treball, seguiment i control. (fins a 2 punts)

**Els criteris d'adjudicació ponderables de forma automàtica són els següents (màxim 55/100 punts):**

a) Proposta econòmica. Fins 40 punts.

La proposta econòmica es valorarà mitjançant la següent fórmula:

$$Puntació\ preu\ ofert = 40 \times \left( 1 - \frac{PO - PMO}{PMO} \right)$$

On:

PO= Preu ofert

PMO= Preu mínim ofert

b) Proposta de Dedicació d'un/a Delegat/da de la Direcció Facultativa amb presència a l'obra. Fins a 10 punts.

D'acord amb les obligacions del contracte, l'equip proposat haurà de tenir presència en obra durant el temps suficient per poder garantir una adequada direcció, coordinació i supervisió dels treballs.

D'altra banda, en aquest criteri es considerarà la incorporació a l'equip de treball d'una persona amb perfil adequat com a Delegada de la Direcció Facultativa amb presència a l'obra,

valorant de forma concreta el percentatge de dedicació proposat per aquesta persona per tota la durada de l'obra.

Aquest criteri es calcularà d'acord a la següent fórmula:

$$P = 10 \times (D \%) / 100$$

On:

P És la puntuació obtinguda.

D És la dedicació proposada, en percentatge d'hores respecte el total de la jornada laboral.

c) Proposta de dedicació per altres actuacions de suport tècnic. Fins 5 punts.

Aquest criteri es calcularà en funció del número d'hores de dedicació complementària proposades per a l'equip de treball per tal de desenvolupar serveis d'assistència tècnica que siguin complementaris a les tasques definides en aquest plec, i que puguin aportar valor afegit a l'objecte del contracte, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

La dedicació complementària proposada no podrà ser superior a 300 hores repartides entre el cap de projecte i especialistes i durant tota la durada del contracte.

Aquesta dedicació complementària no tindrà repercussió en el pressupost del contracte.

Aquest criteri es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$P = 5 \times \left( \frac{H}{300} \right)$$

On:

P És la puntuació obtinguda.

H Hores de dedicació per altres actuacions de suport tècnic de l'equip de treball.

## 11. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació limitada a

- Treballs de camp necessaris per a l'elaboració dels projectes: estudis geotècnics, estudis topogràfics i paisatgístics
- Assajos de laboratori pel control de qualitat
- Delegat de Direcció Facultativa

## 12. REVISIÓ DE PREUS

No es contempla la revisió de preus.

### **13. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

No es preveu la possibilitat de cessió del contracte.

### **14. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

No es preveu la possibilitat de modificació del contracte.

### **15. FORMA DE PAGAMENT**

El pagament s'efectuarà contra factures presentades, un cop realitzades les diferents parts contractades de la prestació del servei, i havent comprovat el compliment dels requisits establerts en el contracte.

Es determinen els següents percentatges per al pagament del servei:

| Descripció   | %<br>Pressupost |
|--|-----------------|
| A) A la finalització i presentació de les fites següents:  | 50%             |
| • Entrega del projecte i estudi de viabilitat  | 20%             |
| • Entrega de documents per licitació.  | 15%             |
| • Entrega de la documentació per a la tramitació administrativa.   | 10%             |
| • Acta de recepció de les obres  | 5%              |
| B) Pagament d'acord a una distribució lineal repartida entre els mesos de previsió d'execució de les obres | 50%             |

### **16. MESA DE CONTRACTACIÓ.**

Des del Departament de Planificació i Oficina Tècnica es proposen els següents membres per la mesa de contractació:

President/a: Francesc Giró (Substitut/a: Josep Simó)

Vocal: Núria Admetlla (Substitut/a: Sònia Parelló)

Vocal: Albert Garcia (Substitut/a: Marc Permanyer)

## 17. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és en Daniel Vilaró Casalinas, Cap del Departament de Planificació i Oficina Tècnica.

*Signat electrònicament:*

Gregorio González Torrabadella, Tècnic del Departament de Planificació i Oficina Tècnica.

Daniel Vilaró Casalinas, Cap del Departament de Planificació i Oficina Tècnica.