



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA LICITACIÓ DEL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES DE MATERIAL
DE CONSTRUCCIÓ PER A L'AJUNTAMENT DE SANT FOST DE
CAMPSENTELLES**

Expedient: 1890/2026





ÍNDEX

1. Objecte del contracte
2. Consideracions especials del contracte
3. Descripció del subministrament
4. Qualitat del productes subministrats
5. Criteris d'acceptació i rebuig de material
6. Comunicació i Suport comercial i tècnic
7. Condicions del subministrament i procediment de lliurament
8. Mesures de seguretat i salut durant els subministraments.
9. Facturació
10. Annex "A" material de construcció

1.Objecte del contracte

És objecte d'aquesta contractació el subministrament de material per a la construcció per a l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, vist que són consumibles habituals utilitzats de la brigada municipal. i altres departaments per realitzar feines específiques.

CPV: 44100000-1 - Materials de construcció i elements afins

2. Consideracions especials del contracte

El contractista tindrà l'obligació de subministrar tot el material sol·licitat, això vol dir que, haurà de comptar amb mitjans suficients per aconseguir amb celeritat els elements dels quals no disposi, així com la logística de transport precisa pel desenvolupament objecte d'aquest contracte.

El pressupost base de licitació correspon amb una estimació basada en consums d'anys anteriors i per tant, no vinculen a l'Ajuntament. El pressupost base de licitació determina la despesa màxima que comprometrà a l'Ajuntament. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost màxim.

El subministrament de material es realitzarà segons les necessitats de consums del consistori i el proveïdor es comprometrà a subministrar la quantitat que se li sol·liciti, encara que resulti petita, per urgència en la necessitat, etc. quedant exempt l'Ajuntament de qualsevol pagament addicional al respecte.

3.Descripció del subministrament

La tipologia del material que s'adquirirà no sempre es pot preveure prèviament vist que va estretament relacionat amb les necessitats que sorgeixen, per tant, poden variar en funció de les necessitats reals de l'Ajuntament; no obstant, a l'Annex A hi ha una previsió dels materials de compra més habituals, que ha servit per fixar el preu de licitació del contracte.

Durant el termini d'execució del contracte es podrà sol·licitar altre material que resulti necessari per a la brigada i que no estigui inclòs en la relació de l'Annex A, en aquest cas, els **licitadors hauran de presentar un llistat del material catalogat amb els preus unitaris sense IVA o bé el/s catàleg/s amb el material que no figuri a l'Annex A.**





En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora haurà d'aportar el catàleg o el llistat de preus de material catalogat amb un mínim de 500 referències o productes. Si no es disposa del mateix en format digital, caldrà fer arribar físicament en paper aquesta documentació a l'Ajuntament amb el document que certifiqui que aquesta s'ha lliurat abans de la data límit de presentació d'ofertes.

Si no s'acompanya digitalment amb l'oferta o bé en paper de forma fefaent en termini, aquest criteri no es valorarà.

4. Qualitat del productes subministrats

L'Ajuntament en qualsevol moment del contracte podrà demanar a l'adjudicatari que presenti la documentació tècnica que demostrï el compliment de la normativa d'obligat compliment de cada producte subministrat (els certificats de qualitat, homologació, marcatge CE, etc.)

L'adjudicatari haurà de garantir que els productes compleixen les condicions següents:

- Els materials subministrats hauran de ser d'ús professional, primeres marques i de qualitat contrastada i s'ajustaran a les normes nacionals i/o internacionals de reconegut prestigi (UNE, DIN, ISO,...etc) i als reglaments establerts vigents, en especial al REBT, RITE, CODI TÈCNIC, etc.
- Seran nous i amb marcat CE. No s'admetran materials sense certificat actualitzat de qualitat i seguiment de la norma UNE, EN o AENOR que correspongui.
- L'emmagatzematge i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant.
- S'acceptaran materials nous provinents de material reciclat, amb les certificacions i garanties corresponents.
- Tot el material tindrà una garantia mínima establerta legalment, que cobrirà qualsevol defecte o averia.

L'Ajuntament es reserva el dret a rebutjar el producte en el cas de que no quedi demostrat el marcatge CE.

5. Criteris d'acceptació i rebuig de material

L'Ajuntament podrà rebutjar els materials subministrats que no compleixin amb els requisits exigits en l'apartat anterior. L'empresa adjudicatària estarà obligada a la correcció dels efectes o irregularitats que es detectin un cop entregat el material.

En la recepció dels materials, el responsable municipal podrà realitzar una inspecció de les condicions generals d'entrega. En cas d'observar materials defectuosos en el seu lliurament o durant el període de garantia, l'Ajuntament informará d'immediat a l'adjudicatari, el qual estarà obligat a la retirada i substitució dels mateixos, essent al seu càrrec els treballs que es generin, així com les reclamacions als fabricants i les despeses de transport.

L'empresa adjudicatària haurà de retirar en un màxim de 2 dies laborables aquells articles no acceptats, disconformes o defectuosos, quedant exempt l'Ajuntament de qualsevol pagament al respecte. Aquests articles es reposaran en un termini màxim de 4 dies laborables.

6. Comunicació i Suport comercial i tècnic

L'Ajuntament podrà sol·licitar a l'adjudicatari el suport tècnic en cas de ser necessari sobre qualsevol informació relacionada amb els productes, així com l'elaboració de solucions constructives alhora d'emprar els materials objecte de l'adjudicació.

Aquesta persona serà la interlocutora amb el responsable del contracte i canalitzarà totes les instruccions i recomanacions, també serà l'encarregada de resoldre qualsevol qüestió tècnica, econòmica o de seguiment del contracte i serà qui impartirà les ordres i instruccions pertinents al seu personal adscrit al subministrament.





Les comandes només podran ser realitzades pel cap de la brigada municipal o pel responsable del contracte a través de correu electrònic o altre mitjà que quedi constància.

7. Condicions del subministrament i procediment de lliurament

L'empresa adjudicatària subministrarà, per norma general, les comandes de la següent manera:

- L'empresa adjudicatària podrà lliurar el material de forma presencial o bé a través d'una empresa de transport/missatgeria.
- El lliurament inclou obligatòriament el transport i la descàrrega de tot el material subministrat en el lloc que el responsable del contracte indiqui, fet que serà informat en la realització de la comanda pertinent.
- Tots els productes han de venir embalats de manera que durant el seu transport i emmagatzematge, no pateixi cap deteriorament.
- Els lliuraments de material es faran majoritàriament al **magatzem de la brigada municipal ubicat al passatge Sant Jeroni, 4 (08105) de Sant Fost de Campsentelles**. Puntualment, l'Ajuntament podrà requerir l'entrega de material a una adreça diferent a l'habitual dins el terme municipal de Sant Fost de Campsentelles.
- El dia abans de realitzar l'entrega del material, l'empresa adjudicatària haurà d'informar a l'Ajuntament de l'hora aproximada que tindrà lloc l'entrega, per tal que hi hagi un operari que recepcioni el material.
- El lliurament s'entendrà realitzat quan els béns hagin estat efectivament rebuts d'acord amb les condicions de la compra.
- El lliurament es formalitzarà mitjançant segell de rebut en l'albarà, signatura i DNI de la persona que recepcioni el material.

Els retards d'entrega de material seran comunicats a l'Ajuntament, i la seva reincidència podrà ser causa de resolució del contracte.

El termini de subministrament del material sol·licitat no serà superior a 48 hores (no computen dies festius o caps de setmana). El termini d'entrega s'ampliarà a un màxim de 4 dies laborables en el cas que la comanda sigui per una elevada quantitat d'unitats d'un mateix article o bé que per motius aliens a l'empresa adjudicatària es justifiqui no tenir-lo en estoc.

Es valorarà favorablement que l'empresa adjudicatària pugui reduir el termini d'entrega del material en 24 hores, 12 hores o 6 hores un cop confirmat per l'empresa adjudicatària disposa d'estoc del material sol·licitat.

D'acord a l'article 211.d de la LCSP, la demora en el compliment dels terminis per part del contractista, podrà ser causa de resolució del contracte.

Amb l'objectiu de minimitzar les emissions locals de CO2 i altres contaminants atmosfèrics, es **valorarà favorablement la utilització de vehicles Zero i/o Eco en el subministrament de materials. Dita condició s'haurà d'acreditar amb la corresponent fitxa tècnica del vehicle i permís de circulació. Si no s'acredita correctament amb l'oferta, no es valorarà.**

8. Mesures de seguretat i salut durant els subministraments.

L'adjudicatari dels subministraments haurà d'adoptar, en tot moment, les mesures de seguretat i salut necessàries per garantir que l'execució dels subministraments no ocasioni danys o perjudicis al propi operador, als operaris, terceres persones o béns en els processos necessaris per a l'execució del contracte.





Serà obligació de l'adjudicatari indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o a l'Administració com a conseqüència de les operacions que requereixen l'execució del contracte. Tots els treballs de subministrament relacionats amb l'execució del contracte subscrit a l'empara d'aquesta contractació es realitzaran adoptant protocols de protecció i qualitat mediambiental exigibles d'acord amb la legislació vigent en cada moment.

9. Facturació

En compliment a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al sector públic, les empreses licitadores hauran de presentar les factures de material en format electrònic mitjançant la plataforma e-Fact: (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm?siteLanguage=ca>), i en elles es farà referència al número de l'expedient de contractació i als albarans d'entrega i al detall de cadascun dels materials lliurats.

Codis DIR:

- Codi Oficina Comptable: L01082093
- Codi Unitat Tramitadora: L01082093
- Codi Òrgan Gestor: L01082093





10. Annex A - Material de construcció

Qualsevol menció que pugui contenir el present plec, referent a una marca o model concret, s'haurà d'entendre únicament com a referència i serà extensiu a qualsevol altre marca o model equivalent existent al mercat amb les mateixes qualitats o superiors.

1	Descripció	Preu sense IVA	IVA	Preu amb IVA	Previsió unitats
2	Asfalt en fred, 25 kg	13,48 €	21	16,31 €	50
3	BIG BAG SENSE MARCAR 90X90X90	4,72 €	21	5,71 €	30
4	Big Bag sorra 0/2 1000 kg	35,85 €	21	43,38 €	6
5	Big Bag formigó HS-25, 1000 kg	97,10 €	21	117,49 €	15
6	Big Bag Morter sec M-7,5 1000 kg	89,11 €	21	107,82 €	5
7	Big Bag sustrat univ fertilizat ecol 70/30	55,36 €	21	66,99 €	3
8	Big Bag sauló garbellat 0/5 1000 kg	27,12 €	21	32,82 €	3
9	Bloc form. comú 40x20x20 Suberolita	1,23 €	21	1,49 €	16
10	G100 SÚPER BLANC 25 KG	11,07 €	21	13,39 €	5
11	Ciment ràpid, saco 20 kg	5,34 €	21	6,46 €	2
12	Prompt, sac 25 kg	16,71 €	21	20,22 €	50
13	Contenidor 1000 lts. bossa nova	191,19 €	21	231,34 €	5
14	Colze PVC 040 a 87° MH	0,51 €	21	0,62 €	10
15	Colze PVC 090 a 45° MH	1,51 €	21	1,83 €	10
16	Colze PVC 090 a 67° MH	1,96 €	21	2,37 €	10
17	Colze PVC 110 a 45° MH	1,87 €	21	2,26 €	10
18	Colze PVC 110 a 87° MH	1,86 €	21	2,25 €	10
19	Colze PVC blanco 80x87	3,19 €	21	3,86 €	10
20	Formigó sec HS-25, sac 25 kg	2,97 €	21	3,59 €	230
21	G100 SÚPER GRIS 25 KG	9,88 €	21	11,95 €	3
22	Gecol Junta-F Plus 3 kg blanc	5,26 €	21	6,36 €	3
23	m2 Panot 20x20x2,5 cm 9 past. gris	9,27 €	21	11,22 €	8
24	Robutylan (m2) tela butilo 1mm	12,43 €	21	15,04 €	4
25	Morter sec M-7,5, sac 25 kg	2,16 €	21	2,61 €	230
26	Palet Ben Sec	17,38 €	21	21,03 €	4
27	Palet Panots Jimenez	17,80 €	21	21,54 €	1
28	Palet Curanta (Àrids)	14,02 €	21	16,96 €	1
29	Reixa 973x490x70 mm UNE-ES 124 D400	192,44 €	21	232,85 €	5
30	Sac sorra normal 0-4 mm, 25 kg	1,77 €	21	2,14 €	50
31	Sac sorra fina 0-3 mm, 25 kg	1,77 €	21	2,14 €	50
32	Sac Gravilla, 25 kg	1,97 €	21	2,38 €	5
33	Portland, sac 25 kg	5,21 €	21	6,30 €	15
34	Tapa arqueta PP 300 x 300	8,15 €	21	9,86 €	5
35	Tapa arqueta PP 200 x 200	4,57 €	21	5,53 €	5
36	Tub PVC 090 a 1 m (UNE-EN 1453) MC	5,74 €	21	6,95 €	10
37	Tub PVC 090 a 3 m (UNE-EN 1453) MP	9,98 €	21	12,08 €	10
38	Tub PVC 110 a 3 m (UNE-EN 1453) MP	12,02 €	21	14,54 €	10
39	Varilla 8 mm x 6 mts	4,77 €	21	5,77 €	10
40	Varilla 12 mm x 6 mts	6,73 €	21	8,14 €	10





41	Mallazo 15 x 30 5mm (3x2,20 mts)	16,80 €	21	20,33 €	8
42	Rasilla ratjada 13,7x28,5x1,3	0,44 €	21	0,53 €	10
43	Vorera T3 100x17x28x14 Suber	11,84 €	21	14,33 €	15
44	m2 Panot 20x20x2,5 cm tacs vermell	9,98 €	21	12,08 €	10
45	m2 Panot 20x20x2,5 cm 13 ratlles diagonal gris	9,10 €	21	11,01 €	15
46	m2 Panot 20x20x2,5 cm 9 past. gris	9,10 €	21	11,01 €	8
47	Rigola Blanco 20x20x4 cm Jimenez	17,32 €	21	20,96 €	8
48	Tapa+marc fund B-125 30x30 (D-14)	18,63 €	21	22,54 €	6
49	Tapa+marc fund B-125 40x40 (D-15)	29,18 €	21	35,31 €	6
50	Totxo a màquina 3 forats	0,55 €	21	0,67 €	250
51	Totxana Tejala	0,31 €	21	0,38 €	50
52	Gero 10 cm Tejala	0,31 €	21	0,38 €	70
53	Vorera jardí 8x50x20 Roar	2,06 €	21	2,49 €	25
54	Vorera tauló 100x7x20 Suber	10,98 €	21	13,29 €	30

