

## **INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A LA DISCIPLINA DE MEDICINA DEL TREBALL DEL SERVEI DE PREVENCIÓ MANCOMUNITAT DE LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS**

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació, per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA del servei de suport al servei de prevenció en la disciplina de medicina del treball i en l'assistència de primers auxilis i atenció d'urgència als seus treballadors.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 85100000-0 – Serveis de salut.

#### Divisió del contracte en Lots:

El contracte no es pot dividir en lots perquè les diverses prestacions objecte del contracte estan relacionades i el seu fraccionament comportaria una gestió ineficient des d'un punt de vista mèdic i econòmic.

#### Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

#### Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

### **2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES**

#### **2.1. Motiu de la contractació**

La CCMA,SA necessita disposar d'un servei de suport al Servei de Prevenció en la disciplina de medicina del treball, així com d'assistència de primers auxilis i atenció d'urgència als seus treballadors que puguin ser víctimes d'accidents de treball, malalties professionals o alteracions de la salut ocorregudes en algun dels seus centres de treball.

Aquesta contractació es fonamenta en la necessitat de complementar les activitats preventives en la vessant sanitària del Servei de Prevenció Mancomunitat de la societat mercantil, garantint així el suport necessari en matèria de medicina del treball i en l'atenció immediata davant situacions d'accident o afectació de la salut en àmbit laboral.

#### **2.2. Justificació de la insuficiència de mitjans**

D'acord amb el que disposa l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP), i en tractar-se de la contractació d'un servei és necessari justificar la insuficiència de mitjans.

La contractació del servei de suport en la disciplina de medicina del treball requereix d'uns perfils professionals molt concrets i especialitzats que la CCMA, SA, no disposa per raó de la seva activitat.

La CCMA, SA, no té capacitat pressupostaria per afrontar la despesa que suposaria contractar personal especialitzat en aquest servei.

L'externalització del servei suposa una contenció en la despesa d'estructura, tant per l'estalvi en la contractació de personal com en la compra de mitjans que caldrien per dur a terme l'execució del servei.

### **2.3. Finalitat de la cessió de dades**

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcta execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

### **3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

El valor estimat del contracte és de 1.173.000 €, IVA no inclòs.

El valor estimat del contracte inclou l'import previst pel període inicial del contracte, més l'import previst per les possibles pròrrogues.

### **4. DURADA DEL CONTRACTE**

El contracte tindrà una durada inicial de 2 anys.

El contracte s'entendrà prorrogat de mutu acord, per anualitats i fins a un màxim de quatre anys, a no ser que una de les parts comuniqui a l'altra part, amb un preavís mínim de 90 dies abans del venciment, la voluntat de no prorrogar el contracte.

### **5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA**

#### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 500.000 €.

El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que **no** tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària.

2. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi un límit màxim d'indemnització pel conjunt de totes les cobertures afectades per un mateix sinistre i per tot concepte de pagament de 1.500.000 euros i que inclogui una indemnització per riscos professionals per import de 600.000 euros. L'acreditació de l'existència de l'assegurança s'efectuarà mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora.

### SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. Relació de les principals prestacions de característiques semblants a l'objecte del contracte, realitzats pel licitador en els últims tres anys. La relació de serveis s'haurà de presentar en un document del mateix format que l'**Annex 1**.
2. Certificats expedits per les empreses receptores de la prestació, públiques o privades, que acreditin la conformitat amb l'execució.
3. Estructura organitzativa empresarial del licitador:
  - Detall dels centres assistencials o de treball dels que disposa en general i especialment a l'àrea de Barcelona.
  - El licitador haurà de comptar amb una plantilla mínima de personal sanitari ubicat a la província de Barcelona de metges/esses especialistes en medicina del treball diplomats en medicina d'empresa i/o infermers/eres d'empresa de trenta treballadors, sense detriment d'altre personal amb d'altres categories professionals, tal i com es descriu en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques.
  - Si l'empresa pertany a un grup empresarial, haurà de presentar documentació relativa a la denominació del grup empresarial i la relació d'empreses que el componen.
4. Certificat d'acreditació com a servei de prevenció aliè a tot el territori nacional espanyol en la disciplina preventiva de medicina del treball.

5. Certificat ISO 45000 de sistema de gestió de seguretat i salut en el treball
6. Documentació justificativa del compliment dels requeriments generals establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques referits a:
  - a. Perfils professionals i titulacions del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la prestació.
  - b. Disposició de centres mèdics a les ciutats indicades
7. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
8. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

## **6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

## **7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

La Mesa de Contractació seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris de valoració següents:

| <b>CRITERIS DE VALORACIÓ</b> | <b>PUNTUACIÓ</b> |
|------------------------------|------------------|
| Críteris qualitatiu          | Fins a 10 punts  |
| Críteris automàtics: Preu    | Fins a 50 punts  |
| Altres críteris automàtics   | Fins a 40 punts  |

## **8. ACTES DE TRÀMIT**

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

## **9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

El responsable del contracte és Toni Nicolau Benet

Toni Nicolau Benet  
Benestar, Salut i Riscos Laborals

Sant Joan Despí, 9 d'abril del 2026

## **DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20260225003 "Servei de suport al servei de prevenció en la disciplina de medicina de treball" en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 9 d'abril del 2026