



**Contractació**

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

## **CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible**

Objecte: Servei de la creació d'un nou canal digital de la Guàrdia Urbana de Barcelona, (Tik Tok) i serveis de gestió social media dels perfils xarxes socials dels bombers de Barcelona i de d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible, desglossat en 2 lots

Tramitació: **ORDINÀRIA**  
Procediment: **OBERT HARMONITZAT** (art. 156 LCSP)

Nº Contracte	<b>26001622</b>	Import	<b>250.000,00 €</b>
Nº Expedient	<b>20264092</b>		
Codi CPV	79341200-8		
Descripció CPV	Serveis de gestió publicitària		

Òrgan de contractació*	La Gerència en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Departament de Recursos Econòmics
Òrgan destinatari*	Departament de Comunicació

\*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

## ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	10
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	10
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	11
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	11
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESSES LICITADORES	15
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	22
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	25
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	32
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	32
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	33
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	34
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	35
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	36
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	36
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	37
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	37
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	38
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	43
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	43
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	43
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	44
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	44
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	45
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	47
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	48
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	49

# Clàusula 1. Objecte del contracte i règim jurídic

## 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de la creació d'un nou canal digital de la Guàrdia Urbana de Barcelona, (Tik Tok) i serveis de gestió social media dels perfils xarxes socials dels bombers de Barcelona i de d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible, desglossat en 2 lots.

Les obligacions del contractista, relatives a l'objecte del contracte, estan definides al plec de prescripcions tècniques.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- a. Objecte amb eficiència social.
- b. Pressupost màxim de licitació desglossat en despeses directes i indirectes
- c. L'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte, s'ha fet en relació a un conveni col·lectiu de referència.
- d. Oferta anormalment baixa per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- e. Comunicació inclusiva.
- f. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- g. Pagament de preu a les empreses subcontractades
- h. L'acreditació del pagament del preu a les empreses subcontractades.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, i amb l'informe de necessitat i idoneïtat del contracte, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Objecte	Serveis inclosos (desenvolupats al PPT)
<b>LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA</b>	<p><u>Creació, manteniment, producció audiovisual i de continguts i gestió <i>social media</i> d'un canal oficial a TikTok de la Guàrdia Urbana:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolupament i posada en marxa d'una estratègia on-line pel TikTok de la Guàrdia Urbana.</li> <li>- Producció audiovisual de vídeos per TikTok (disseny, guionatge, gravació, edició i muntatge/postproducció, publicació)</li> <li>- Gestió social media: redacció i gestió de continguts, programació de missatges, gestió de mencions i interaccions, etc.</li> <li>- Extracció de dades mensuals.</li> <li>- Seguiment de tendències a TikTok d'altres cossos de seguretat així com de les tendències a xarxes entre el públic jove.</li> <li>- Coordinació permanent amb el Departament de Comunicació de la gerència i amb el equip de Continguts Digitals municipal</li> <li>- Formació del portaneus de GUB</li> </ul>
<b>LOT 2: CANAL IG BOMBERS_BCN</b>	<p><u>Serveis planificació de continguts, redacció, disseny, manteniment, i gestió <i>social media</i> dels perfils de xarxes socials dels Bombers de Barcelona:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta de noves línies temàtiques/enfocs comunicatius.</li> <li>- Gestió social media: redacció i gestió de continguts, programació de missatges, gestió de mencions i interaccions, etc.</li> <li>- Extracció de dades mensuals.</li> <li>- Seguiment de tendències a xarxes socials d'altres cossos d'emergències.</li> <li>- Coordinació permanent amb el Departament de Comunicació de la gerència i amb el equip de Continguts Digitals municipal</li> </ul>

Nombre màxim de lots als què pot licitar una única empresa: tots

Nombre màxim de lots als que es poden adjudicar a una única empresa: tots

## 2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 21 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **250.000,00 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

- 206.611,57 euros, pressupost net
- 43.388,43 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %

El sistema de determinació del preu, per ambos lots, és **a tant alçat**.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost es desglossa per cada lot de la següent manera:

Lots	Pressupost net	IVA (21%)	Pressupost total (IVA inclòs)
LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA	165.289,26 €	34.710,75 €	200.000,01 €
LOT 2: CANAL IG BOMBERS_BCN	41.322,31 €	8.677,68 €	49.999,99 €
<b>TOTAL</b>	<b>206.611,57 €</b>	<b>43.388,43</b>	<b>250.000,00 €</b>

### **LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA:**

Pressupost net (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost total (IVA inclòs)
165.289,26 €	34.710,75 €	200.000,01 €

S'ha estimat el pressupost en base a les següents tasques:

- ✓ **Publicacions planificables.** 5 publicacions setmanals de mitjana, distribuïdes al llarg de la setmana, dissabtes i diumenges inclosos segons els paràmetres propis del canal (protagonisme de contingut audiovisual...)
- ✓ **I les incloses al plec tècnic.**

L'expedient ha de permetre cobrir totes les tasques relacionades amb la programació de publicacions, redacció de textos i guions, disseny i producció audiovisual, postproducció, publicació, etc.

El **pressupost base** es desglossa, en costos directes i indirectes, de la manera següent:

<b>LOT 1</b>	
<b>Costos Directes (sense IVA)</b>	
Costos salarials	107.036,55 €
Seguretat Social a càrrec de l'empresa	32.110,97 €
Despeses de funcionament	9.761,72 €
<b>TOTAL</b>	<b>148.909,24 €</b>
<b>Costos Indirectes (sense IVA)</b>	
Despeses generals d'estructura (5%)	7.445,47 €
Benefici d'empresa (6%)	8.934,55 €
<b>TOTAL sense IVA</b>	<b>16.380,02 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS sense IVA (directes + indirectes)</b>	<b>165.289,26 €</b>

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la revisió d'agost del 2022 de les taules salarials del **Conveni col·lectiu estatal del sector d'empreses de publicitat**, nº de conveni 99004225011981 (taula de l'estimació del 2025):

ANEXO IV

Convenio colectivo estatal del sector de empresas de publicidad

Tablas salariales año 2025

Tablas salariales 2025 + 4%

Niveles	Mensual 15 pagas - Euros	Mensual 12 pagas - Euros	Anual - Euros
Nivel 1.	1.742,98	2.178,73	26.144,76
Nivel 2.	1.549,43	1.936,78	23.241,39
Nivel 3.	1.476,40	1.845,50	22.146,01
Nivel 4.	1.468,24	1.835,31	22.023,66
Nivel 5.	1.463,08	1.828,85	21.946,19
Nivel 6.	1.367,61	1.709,51	20.514,08
Nivel 7.	1.357,29	1.696,61	20.359,35
Nivel 8.	1.256,66	1.570,83	18.849,97
Nivel 9.	1.227,36	1.534,20	18.410,40
Nivel 10.	1.222,63	1.528,29	18.339,50
Nivel 11.	1.152,79	1.440,99	17.291,85

Per a la prestació del servei es requereix **un equip mínim de 5 persones** amb els següents perfils:

- 1 persona com a **Social Media Manager cap de projecte (coordinació dels equips, compliment dels objectius)**, que també serà la persona **responsable de l'execució del contracte**. Nivell 2 del conveni col·lectiu. Encarregada del disseny de l'estratègia global del canal i de la seva implementació. Jornada completa. Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar.
- 1 persona com a **Community Manager**. Nivell 3 del conveni col·lectiu. Jornada completa. Encarregada de la gestió de la comunitat (escolta activa, respostes i interaccions, cura i gestió de la reputació...). Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar.
- 1 persona com a **Content Creator**. Jornada complerta. Nivell 3 del conveni col·lectiu. Encarregada de la creació (inclou disseny i *copyritting*) i de la gestió de continguts. Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar:
  - Seleccionar les *keywords* d'interès
  - Optimització SEO de tots els continguts digitals.
  - Elaboració del pla de continguts i del calendari de publicacions, amb seguiment i monitoratge
  - Analitzar i investigar tendències de mercat.

- Observar i analitzar l'entorn per a extreure conclusions i relacionar-les amb el comportament del *target* del canal
  - Supervisió de tot el contingut digital de la marca.
- 2 persones com a **tècniques en producció de vídeos**, responsables de la seva gravació i edició. Jornada completa una i 80% de la jornada l'altra. Nivell 5 del conveni col·lectiu. Titulació universitària en Comunicació Audiovisual, en Disseny Digital i Multimèdia, en Multimèdia i Arts digitals, Tècnic superior en Producció audiovisual o similar.

Les tasques llistades hauran d'executar-se de dilluns a divendres en horari de jornada laboral completa a partir de les 10 hores. Les empreses adjudicatàries hauran d'estar disponible en aquest mateix horari per resoldre dubtes o incidències que se li comuniquin per telèfon o grup de WhatsApp/Telegram.

En el cas dels caps de setmana i festius, l'empresa adjudicatària hauria d'estar disponible per gestionar incidències excepcionals en aquest mateix horari.

Es fa constar expressament que els preus de la licitació s'ajusten als preus de mercat, d'acord amb el contingut de l'article 100.2 de l'esmentada LCSP.

**LOT 2, CANAL IG BOMBERS BCN:**

Pressupost net (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost total (IVA inclòs)
41.322,31 €	8.677,68 €	49.999,99 €

S'ha estimat el pressupost en base a les següents tasques:

- ✓ **Publicacions planificables al grid.** Un mínim de 2 i un màxim de 5, distribuïdes al llarg de la setmana, dissabtes i diumenges inclosos, excloent els casos d'emergència.
- ✓ **Publicacions planificables a stories.** 10-15 publicacions setmanals relacionades amb el cos dels bombers de Barcelona i les seves actuacions, distribuïdes al llarg de la setmana, dissabtes i diumenges inclosos, excloent els casos d'emergència.
- ✓ **I les incloses al plec tècnic.**

L'expedient ha de permetre cobrir totes les tasques relacionades amb la programació de publicacions, recerca d'informació i selecció/tractament de fotografies, redacció de textos, elaboració d'infografies, etc

El **pressupost base** es desglossa, en costos directes i indirectes, de la manera següent:

<b>LOT 2</b>	
<b>Costos Directes (sense IVA)</b>	
Costos salarials	27.582,60 €
Seguretat Social a càrrec de l'empresa	8.274,78 €
Despeses de funcionament	1.369,93 €
TOTAL sense IVA	37.227,31 €
<b>Costos Indirectes (sense IVA)</b>	
<b>Despeses generals d'estructura (5%)</b>	1.861,36 €
<b>Benefici d'empresa (6%)</b>	2.233,64 €
TOTAL sense IVA	4.095,00 €
<b>TOTAL DE COSTOS sense IVA (directes + indirectes)</b>	<b>41.322,31 €</b>

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la revisió d'agost del 2022 de les taules salarials del **Conveni col·lectiu estatal del sector d'empreses de publicitat**, nº de conveni 99004225011981 (taula de l'estimació del 2025):

#### ANEXO IV

##### Convenio colectivo estatal del sector de empresas de publicidad

Tablas salariales año 2025

Tablas salariales 2025 + 4%

Niveles	Mensual 15 pagas - Euros	Mensual 12 pagas - Euros	Annual - Euros
Nivel 1.	1.742,98	2.178,73	26.144,76
Nivel 2.	1.549,43	1.936,78	23.241,39
Nivel 3.	1.476,40	1.845,50	22.146,01
Nivel 4.	1.468,24	1.835,31	22.023,66
Nivel 5.	1.463,08	1.828,85	21.946,19
Nivel 6.	1.367,61	1.709,51	20.514,08
Nivel 7.	1.357,29	1.696,61	20.359,35
Nivel 8.	1.256,66	1.570,83	18.849,97
Nivel 9.	1.227,36	1.534,20	18.410,40
Nivel 10.	1.222,63	1.528,29	18.339,50
Nivel 11.	1.152,79	1.440,99	17.291,85

Per a la prestació d'aquest servei es requereix **un equip mínim de 2 persones** amb els següents perfils:

- 1 persona com a **Content Creator cap de projecte (coordinació dels equips, compliment dels objectius) i també responsable de l'execució del contracte.** 75% de la jornada. Nivell 3 del conveni col·lectiu. Encarregada de la creació (inclou

disseny i *copyritting*) i de la gestió de continguts així com de la gestió de la comunitat (*Community Manager*). Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar.

- Seleccionar les *keywords* d'interès
  - Optimització SEO de tots els continguts digitals.
  - Elaboració del pla de continguts i del calendari de publicacions, amb seguiment i monitoratge
  - Analitzar i investigar tendències de mercat.
  - Observar i analitzar l'entorn per a extreure conclusions i relacionar-les amb el comportament del *target* del canal
  - Supervisió de tot el contingut digital de la marca.
  - Escolta activa, respostes i interaccions amb la comunitat
  - Cura i gestió de la reputació
  - Etc
- 1 persona **tècnica en producció de vídeos**, responsable de la seva gravació i edició. Titulació universitària en Comunicació Audiovisual, en Disseny Digital i Multimèdia, en Multimèdia i Arts digitals, Tècnic superior en Producció audiovisual o similar. Mitja jornada. Nivell 5 del conveni col·lectiu.

Les tasques llistades hauran d'executar-se de dilluns a divendres en horari de jornada laboral completa a partir de les 10 hores. Les empreses adjudicatàries hauran d'estar disponible en aquest mateix horari per resoldre dubtes o incidències que se li comuniquin per telèfon o grup de WhatsApp/Telegram.

Es fa constar expressament que els preus de la licitació s'ajusten als preus de mercat, d'acord amb el contingut de l'article 100.2 de l'esmentada LCSP.

2. Aquest pressupost màxim total s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb **càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22610	13015	0400	51.652,89 €	21	10.847,11 €	62.500,00 €
2027	22610	13015	0400	154.958,68 €	21	32.541,32 €	187.500,00 €

Suma imports total

**250.000,00 €**

El mateix es desglossa per lots de la següent manera:

**LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA:**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22610	13015	0400	41.322,31 €	21	8.677,69 €	50.000,00 €
2027	22610	13015	0400	123.966,95 €	21	26.033,06 €	150.000,01 €

**LOT 2, CANAL IG BOMBERS BCN:**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
<b>2026</b>	22610	13015	0400	10.330,58 €	21	2.169,42 €	12.500,00 €
<b>2027</b>	22610	13015	0400	30.991,73 €	21	6.508,26 €	37.499,99 €

Per ambdós lots, atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Aquesta licitació conté totes les precisions exigides a l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic (LCSP) en relació a l'article 116.4.

3. **El valor estimat del contracte (VEC) és de 413.223,14 euros**, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP:

Any	VE - €	VE - € Pròrroga	VE modificacions amb increment del cost econòmic - €*	SUMA - €
<b>2026 (1 d'octubre al 31 desembre) 3 mesos</b>	51.652,89			51.652,89
<b>2027 (1 gener al 30 setembre) 9 mesos</b>	154.958,68			154.958,68
<b>2027 (1 d'octubre al 31 desembre) 3 mesos</b>		51.652,89		51.652,89
<b>2028 (1 gener al 30 setembre) 9 mesos</b>		154.958,68		154.958,68
<b>TOTAL</b>	<b>206.611,57</b>	<b>206.611,57</b>		<b>413.223,14</b>

El Valor Estimat del Contracte (VEC) per cada un dels lots és el següent:

**LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA: 330.578,52 €**

Any	VE - €	VE - € Pròrroga	VE modificacions amb increment del cost econòmic - €*	SUMA - €
<b>2026 (1 d'octubre al 31 desembre) 3 mesos</b>	41.322,31			41.322,31
<b>2027 (1 gener al 30 setembre) 9 mesos</b>	123.966,95			123.966,95

<b>2027 (1 d'octubre al 31 desembre) 3 mesos</b>		41.322,31		41.322,31
<b>2028 (1 gener al 30 setembre) 9 mesos</b>		123.966,95		165.289,26
<b>TOTAL</b>	<b>165.289,26</b>	<b>165.289,26</b>		<b>330.578,52</b>

**LOT 2: CANAL IG BOMBERS\_BCN: 82.644,62 €**

Any	VE - €	VE - € Pròrroga	VE modificacions amb increment del cost econòmic - €*	SUMA - €
<b>2026 (1 d'octubre al 31 desembre) 3 mesos</b>	10.330,58			10.330,58
<b>2027 (1 gener al 30 setembre) 9 mesos</b>	30.991,73			30.991,73
<b>2027 (1 d'octubre al 31 desembre) 3 mesos</b>		10.330,58		10.330,58
<b>2028 (1 gener al 30 setembre) 9 mesos</b>		30.991,73		30.991,73
<b>TOTAL</b>	<b>41.322,31</b>	<b>41.322,31</b>		<b>82.644,62</b>

## Clàusula 3. Durada del contracte

### **Lot 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA**

La durada de les prestacions serà de 12 mesos a partir del dia 1 d'octubre de 2026 o des del dia següent a la formalització del contracte si fos posterior a aquesta data.

Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 12 mesos.

### **Lot 2: CANAL IG BOMBERS BCN**

La durada de les prestacions serà de 12 mesos a partir del dia 1 d'octubre de 2026 o des del dia següent a la formalització del contracte si fos posterior a aquesta data.

Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 12 mesos.

## Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, i la persona interlocutora per aquest contracte és la Sra. Lola Calvo Pousa, cap del Departament de Comunicació de la Gerència, telèfon 934023083, correu electrònic [lcalvo@bcn.cat](mailto:lcalvo@bcn.cat). També es poden dirigir consultes i dubtes sobre aquest plec al correu electrònic [contractacio\\_psim@bcn.cat](mailto:contractacio_psim@bcn.cat).

2. El perfil del contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf)

## Clàusula 5. Expedient de contractació Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris automàtics d'adjudicació, i sotmès a regulació harmonitzada.

## Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim

## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

### **LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- ✓ Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

#### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

- **D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP**, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **247.933,89 euros**. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

#### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- **D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP**, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (gestió *social media* i producció audiovisual TikTok) ha de ser com a mínim de **231.404,96 euros**. Per fer-ho, caldrà presentar també una relació de les feines fetes, indicant els perfils de xarxes pels que s'ha treballat amb una breu descripció de les tasques desenvolupades.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència,

és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una memòria, amb indicació del personal tècnic i la maquinària, material i equipament tècnic de que disposa per a l'execució del contracte.

**C) MITJANS PERSONALS ADSCRITS AL CONTRACTE**

- **D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP**, l'empresa s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte el personal següent (mínim 5 persones):

Perfil	Característiques de les funcions a desenvolupar	Titulació
1 Social Media Manager	Cap de projecte (coordinació dels equips, compliment dels objectius) i també responsable de l'execució del contracte. Encarregat del disseny de l'estratègia global del canal i de la seva implementació. Jornada completa	Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar
1 Community Manager	Encarregada de la gestió de la comunitat (escolta activa, respostes i interaccions, cura i gestió de la reputació...). Jornada completa	Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar
1 Content Creator	Encarregada de la creació (inclou disseny i <i>copyritting</i> ) i de la gestió de continguts. Jornada completa.	Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar
2 Persones tècniques en producció de vídeos	Responsables de la seva gravació i edició. Jornada completa una i 80% de la jornada l'altra	Titulació universitària en Comunicació Audiovisual, en Disseny Digital i Multimèdia, en Multimèdia i Arts digitals, Tècnic superior en Producció audiovisual o similar.

- **Caldrà aportar un organigrama** amb els membres que formen part de l'equip de treball i la formació que té cada membre de l'equip.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

**LOT 2, CANAL IG BOMBERS BCN:**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- ✓ Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

**A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

- **D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP,** el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **61.983,46 euros**. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- **D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP,** l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (gestió gestió social media a Instagram) ha de ser com a mínim de **57.851,23 euros**. Per fer-ho, caldrà presentar també una relació de les feines fetes, indicant els perfils de xarxes pels que s'ha treballat amb una breu descripció de les tasques desenvolupades.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una memòria, amb indicació del personal tècnic i la maquinària, material i equipament tècnic de que disposa per a l'execució del contracte.

**C) MITJANS PERSONALS ADSCRITS AL CONTRACTE**

- **D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP,** l'empresa s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte el personal següent (mínim 2 persones):

Perfil	Característiques de les funcions a desenvolupar	Titulació exigida
<b>1 Content Creator</b>	<b>Cap de projecte (coordinació dels equips, compliment dels objectius) i també responsable de l'execució del contracte.</b> Encarregada de la creació (inclou disseny i	Titulació universitària en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similar

	<i>copyritting</i> ) i de la gestió de continguts així com de la gestió de la comunitat ( <i>Community Manager</i> ) 75% de la jornada	
<b>1 persona tècnica en producció de vídeos</b>	Responsable de la seva gravació i edició. Mitja jornada	Titulació universitària en Periodisme, en Comunicació Audiovisual, en Disseny Digital i Multimèdia, en Multimèdia i Arts digitals, Tècnic superior en Producció audiovisual o similar

- **Caldrà aportar un organigrama** amb els membres que formen part de l'equip de treball i la formació que té cada membre de l'equip.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

## Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en **tres sobres electrònics (sobre A, sobre B i sobre C)** a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat).

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

## **LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA**

Documentació a incloure dins de cada sobre:

### **1. SOBRE ELECTRÒNIC A (documentació administrativa):**

#### **1.1. El document DEUC:**

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al [perfil de contractant](#), guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

### **1.2 La declaració responsable que figura en l'annex 1 d'aquest plec**

En aquesta declaració responsable, en aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, el representant legal de l'empresa manifestarà alternativament que l'empresa que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- no realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.
- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Mitjançant aquesta declaració també es designa l'adreça de correu electrònic per a notificacions i comunicacions, el **compromís d'adscripció** a l'execució del contracte dels mitjans indicats en la clàusula 7 d'aquest PCAP, i, en el seu cas, l'**autorització** per sol·licitar

de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, respectivament, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

Si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la declaració de l'empresa licitadora inclou l'acceptació de què la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

## **2. SOBRE ELECTRÒNIC B**

Aquest sobre electrònic ha de contenir la **documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor**, assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

**2.1.** **Justificant d'entrega** a la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, de l'USB amb sobre tancat amb la proposta d'una peça per publicar al TikTok (amb el proposat copy per acompanyar la peça), de la que es fa referència a la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En aquest sobre B s'ha d'adjuntar el justificant de recepció que li haurà facilitat la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència en el moment que – durant el termini de presentació d'ofertes – l'empresa licitadora hagi lliurat el dispositiu USB (dins d'un sobre tancat) – que contingui en format .mp4 la proposta a la que fa referència a la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

### **Lloc de lliurament de la proposta:**

Per presentar la proposta, les empreses hauran de lliurar - **dins d'un sobre tancat i abans de la presentació de les ofertes** - un dispositiu USB que contingui la proposta de peça en format .mp4 (vídeo subtítulat) així com un document a banda

amb la proposta de *copy* per acompanyar la peça. El lliurament s'haurà d'efectuar en el registre de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència (pl. Carles Pi i Sunyer nº 8-10 2ª planta).

Per tal de coordinar la recepció del sobre amb l'USB que contingui la proposta, caldrà enviar un correu electrònic a [contractacio\\_psim@bcn.cat](mailto:contractacio_psim@bcn.cat), per **establir el dia i hora d'entrega** i s'emetrà un justificant de recepció. Aquest justificant de recepció **s'haurà d'incloure** dins de la documentació a presentar juntament amb l'oferta (dins del sobre B). Els USB es retornaran a les empreses licitadores una vegada adjudicat el contracte.

- 2.2. Proposta de planificació editorial d'una setmana per a totes les xarxes de la Guàrdia Urbana** segons es indicacions detallades a l'annex al plec de prescripcions tècniques. Les xarxes a incloure són: Facebook, Instagram i TikTok.

### **3. SOBRE ELECTRÒNIC C (criteris automàtics)**

- 3.1.** El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresari licitador o persona que representi** l'empresa licitadora, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

**En l'Annex 2 d'aquest plec s'adjunta el model d'oferta a complimentar.**

### **LOT 2, CANAL IG BOMBERS BCN:**

Documentació a incloure dins de cada sobre:

#### **1. SOBRE ELECTRÒNIC A (documentació administrativa):**

##### **1.1. El document DEUC:**

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al [perfil de contractant](#), guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

## **1.2. La declaració responsable que figura en l'annex 1 d'aquest plec**

En aquesta declaració responsable, en aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, el representant legal de l'empresa manifestarà alternativament que l'empresa que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- no realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.
- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Mitjançant aquesta declaració també es designa l'adreça de correu electrònic per a notificacions i comunicacions, el **compromís d'adscripció** a l'execució del contracte dels mitjans indicats en la clàusula 7 d'aquest PCAP, i, en el seu cas, l'**autorització** per sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, respectivament, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

Si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la declaració de l'empresa licitadora inclou l'acceptació de què la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugués, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

## **2. SOBRE ELECTRÒNIC B**

Aquest sobre electrònic ha de contenir la **documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor**, assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

**2.1. Justificant d'entrega** a la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència de la proposta d'una **peça dinàmica per a publicar a reels**, amb l'objectiu de donar a conèixer i difondre consells per a fer un bon ús dels **articles pirotècnics**, la que es fa referència a la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En aquest sobre B s'ha d'adjuntar el justificant de recepció que li haurà facilitat la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència en el moment que – durant el termini de presentació d'ofertes – l'empresa licitadora hagi lliurat el dispositiu USB (dins d'un sobre tancat) – que contingui en format .mp4 la proposta a la que fa referència a la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

### **Lloc de lliurament de la proposta:**

Per presentar la proposta, les empreses hauran de lliurar - **dins d'un sobre tancat i abans de la presentació de les ofertes** - un dispositiu USB que contingui la proposta en format .mp4. El lliurament s'haurà d'efectuar en el registre de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència (pl. Carles Pi i Sunyer nº 8-10 2ª planta).

Per tal de coordinar la recepció del sobre amb l'USB que contingui la proposta, caldrà enviar un correu electrònic a *contractacio\_psim@bcn.cat*, per **establir el dia i hora d'entrega** i s'emetrà un justificant de recepció. Aquest justificant de recepció s'haurà d'incloure dins de la documentació a presentar juntament amb l'oferta (dins del sobre B). Els USB es retornaran a les empreses licitadores una vegada adjudicat el contracte.

- 2.2. **Proposta de planificació editorial d'una setmana per a l'Instagram de Bombers** segons es indicacions detallades a l'annex al plec de prescripcions tècniques..

### **3. SOBRE ELECTRÒNIC C (criteris automàtics)**

- 3.1. El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresari licitador o persona que representi** l'empresa licitadora, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec. **En l'Annex 2 d'aquest plec s'adjunta el model d'oferta a complimentar.**

## Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs

i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

**IMPORTANT:** Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

#### **ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:**

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

**EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a [soporte.licitadores@pixelware.com](mailto:soporte.licitadores@pixelware.com).

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: `contractacio_psim@bcn.cat` amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

## Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

### **LOT 1: CANAL TIKTOK GUÀRDIA URBANA**

#### **10.1. Criteris subjectes a judici de valor: 40 punts**

- 10.1.1. Proposta de peça per publicar al TikTok de la Guàrdia Urbana: 20 punts
- 10.1.2. Proposta de planificació editorial d'una setmana per a totes les xarxes de la Guàrdia Urbana: 20 punts

10.2. Criteris automàtics (preu): 60 punts

**10.1 Criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor: fins a 40 punts**

**10.1.1. Proposta de peça per publicar al TikTok de la Guàrdia Urbana (fins a 20 punts)**

Es valorarà amb fins a 20 punts la proposta presentada pel licitador consistent en una peça per publicar al TikTok de la Guàrdia Urbana que compleixi amb els requisits i característiques establerts a l'annex del Plec de Prescripcions Tècniques. La peça haurà d'anar acompanyada del *copy* corresponent, el text que es publicaria amb el vídeo quan es publiqués a TikTok.

La peça s'haurà de lliurar de conformitat amb el que estableix la clàusula 8.2 del PCAP. En cas que no es presenti aquest dispositiu dins del termini de presentació d'ofertes, l'empresa licitadora **no rebrà cap punt en aquest apartat**.

La valoració es farà en funció dels següents criteris:

- Peça adient per a TikTok en format i estil. Paràmetres generals:
  - o Text descriptiu breu i significatiu, ben estructurat, amb hastaghs rellevants
  - o Ús de música o efectes sonors
  - o Ús d'efectes visuals
  - o Durada adequada a obtenir la màxima viralitat possible, fins a un màxim de 60 sgs

La Peça que compleix amb tots els paràmetres generals descrits, obtindrà una puntuació de **8 punts**. En cas de no complir amb algun dels requisits, la puntuació atorgada en aquest apartat serà de **0 punts**.

- Format de contingut: en el marc dels diferents formats utilitzats al canal (testimonials, tutorials, challenges, enquestes....) i tenint en compte que es tracta d'us cos policial institucional, es valorarà com més adient el que millor s'adapti al contingut marcat al plec tècnic (annex 1). La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **8 punts**, en cas contrari, n'obtindrà **0 punts**.
- Peça original i creativa. La peça ha de ser capaç de cridar l'atenció de l'usuari, ja sigui amb recursos/efectes d'edició, com a través del propi guió, com amb les imatges o persones que hi apareguin.. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari, n'obtindrà **0 punts**.
- Peça coherent amb un perfil institucional policial. La peça ha de mantenir un to correcte i respectuós amb tota la ciutadania i amb el propi cos policial. Vetllarà per una correcta imatge de la Guàrdia Urbana. El to utilitzat també haurà de ser responsable i professional. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari, n'obtindrà **0 punts**.

### **10.1.2. Proposta de planificació editorial d'una setmana per a totes les xarxes de la Guàrdia Urbana: (fins a 20 punts)**

Es valorarà amb fins a 20 punts la proposta de **planificació editorial d'una setmana per a totes les xarxes de la Guàrdia Urbana** segons es indicacions detallades a l'annex al plec de prescripcions tècniques. Les xarxes a incloure són: Facebook, Instagram i TikTok.

La proposta es presentarà a través d'una graella de continguts i un text argumentatiu que expliqui i argumenti la planificació presentada: quin contingut publicar quin dia, amb quin format (foto, vídeo, infografia, etc) i en quina xarxa, i les argumentacions.

La valoració es farà en funció dels següents criteris:

- Planificació que argumenti com aprofitar els beneficis de cada xarxa social. La proposta ha d'argumentar l'ús d'una xarxa o d'una altra en base als beneficis esperats. La proposta ha d'estar fonamentada en base a una estratègia comunicativa que també caldrà explicar. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **8 punts**, en cas contrari n'obtindrà **0 punts**.
- Planificació que adapta els continguts publicats segons la xarxa social. La proposta haurà d'especificar i argumentar el tipus de peça (visual, vídeo, foto/s, etc) a publicar en cada xarxa i una idea del text que l'acompanyarà, que no podrà ser el mateix en més d'una xarxa. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **8 punts**, en cas contrari n'obtindrà **0 punts**.
- Planificació que compleix amb els objectius de màrqueting marcats al punt 3 del plec de prescripcions tècniques. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari n'obtindrà **0 punts**.
- Planificació que compleix amb els objectius comunicatius marcats al punt 3 del plec de prescripcions tècniques. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari, n'obtindrà **0 punts**.

### **10.2 Criteris d'adjudicació d'aplicació automàtica: fins a 60 punts**

Es valora amb més del 35% de la puntuació total l'oferta econòmica malgrat el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atès que no és possible introduir criteris de caràcter qualitatiu, diferents als ja previstos als apartats següents, que tinguin un pes equiparable al del preu com a factor determinant de l'adjudicació.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny \(adaptada per a preus unitaris\)](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada segons allò establert a la [Instrucció de la Gerència Municipal](#), aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#). Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació. També es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

## **LOT 2, CANAL IG BOMBERS BCN:**

### **10.1. Criteris subjectes a judici de valor: 40 punts**

- 10.1.1. Proposta de peça dinàmica per a publicar a reels amb l'objectiu de donar a conèixer i difondre consells per a fer un bon ús dels articles pirotècnics: 20 punts
- 10.1.2. Proposta de planificació editorial d'una setmana per a l'Instagram de Bombers: 20 punts

### **10.2. Criteris automàtics (preu): 60 punts**

## **10.1. Criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor: fins a 40 punts**

- 10.1.1. Proposta de peça dinàmica per a publicar a reels amb l'objectiu de donar a conèixer i difondre consells per a fer un bon ús dels articles pirotècnics (fins a 20 punts)**

Es valorarà amb fins a 20 punts la proposta presentada pel licitador consistent en una peça per a publicar a reels, amb amb l'objectiu de donar a conèixer i difondre consells per a fer un bon ús dels **articles pirotècnics**. Tota la informació de la peça està detallada a l'annex del Plec de prescripcions tècniques.

La peça s'haurà de lliurar de conformitat amb el que estableix la clàusula 8.2 del PCAP. En cas que no es presenti aquest dispositiu dins del termini de presentació d'ofertes, l'empresa licitadora **no rebrà cap punt en aquest apartat**.

La valoració es farà en funció dels següents criteris:

- Peça adient per a reels en format i estil. Paràmetres generals:
  - o Text descriptiu breu i significatiu, ben estructurat
  - o Ús de música o efectes sonors
  - o Ús d'efectes visuals
  - o Durada adequada a obtenir la màxima viralitat possible, fins a un màxim de 60 sgs

La Peça que compleix amb tots els paràmetres generals descrits, obtindrà una puntuació de **8 punts**. En cas de no complir amb algun dels requisits, la puntuació atorgada en aquest apartat serà de **0 punts**.

- Format de contingut: en el marc dels diferents formats utilitzats al canal (testimonials, tutorials, challenges, enquestes....) i tenint en compte que es tracta d'us cos d'emergències institucional, es valorarà com més adient el que millor s'adapti al contingut marcat al plec tècnic (annex 1). La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **8 punts**, en cas contrari n'obtindrà **0 punts**.
- Peça original i creativa. La peça ha de ser capaç de cridar l'atenció de l'usuari, ja sigui amb recursos/efectes d'edició, com a través del propi guió, com amb les imatges o persones que hi apareguin. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari n'obtindrà **0 punts**.
- Peça coherent amb un perfil institucional d'emergències. La peça ha de mantenir un to correcte i respectuós. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari, n'obtindrà **0 punts**.

#### **10.1.2. Proposta de planificació editorial d'una setmana per a l'Instagram de Bombers (fins a 20 punts)**

Es valorarà amb fins a 20 punts la proposta de **planificació editorial d'una setmana per a l'Instagram de Bombers** segons es indicacions detallades a l'annex al plec de prescripcions tècniques.

La proposta es presentarà a través d'una graella de continguts i un text argumentatiu que expliqui i raoni la planificació presentada: quin contingut publicar quin dia i amb quin format (foto, vídeo, infografia, etc).

La valoració es farà en funció dels següents **quatre criteris**:

- Planificació que raona com aprofitar els beneficis de cada format de publicació. La proposta ha d'argumentar l'ús d'un tipus de publicació o d'una altre (*post, reel, story*) en base als beneficis esperats. La proposta ha d'estar fonamentada en base a una estratègia comunicativa que també caldrà explicar. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **8 punts**, en cas contrari n'obindrà **0 punts**.
- Planificació que raona com aprofitar els beneficis de cada moment/dia de publicació. La proposta haurà d'argumentar de forma coherent el motiu de fer cada publicació en un moment o en un altre i/o de repetir la difusió d'una mateixa informació. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **8 punts**, en cas contrari n'obindrà **0 punts**.
- Planificació que compleix amb els objectius de màrqueting marcats al punt 3 del plec de prescripcions tècniques. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari n'obindrà **0 punts**.
- Planificació que compleix amb els objectius comunicatius marcats al punt 3 del plec de prescripcions tècniques. La proposta que compleixi amb aquest requisit obtindrà **2 punts**, en cas contrari n'obindrà **0 punts**.

## **10.2. Criteris d'adjudicació d'aplicació automàtica: fins a 60 punts**

Es valora amb més del 35% de la puntuació total l'oferta econòmica malgrat el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atès que no és possible introduir criteris de caràcter qualitatiu, diferents als ja previstos als apartats següents, que tinguin un pes equiparable al del preu com a factor determinant de l'adjudicació.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny \(adaptada per a preus unitaris\)](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada segons allò establert a la [Instrucció de la Gerència Municipal](#), aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#). Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació. També es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014

## **PER AMB DÓS LOTS:**

Si es produeix un empat en la puntuació total (criteris objectius i subjectius) entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla

- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: La Sra. Irina Espriu i Parés, directora de serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos, en virtut del Decret de delegació de l'Alcaldia de 17 de juny de 2023, publicat a la Gasetta Municipal el 19 de juny de 2023.

Vocals:

titular	substitut/a
Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor General	Persona a qui delegui
Sra. Núria Castelló del Barco, secretària delegada de la Gerència D'Àrea de de Seguretat, Prevenció i Convivència	Un/a assessor/a tècnic/a de la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Sra. Laia Segarra Gutiérrez, cap del Departament de Recursos Econòmics	Un/a assessor/a tècnic/a de la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Sra. Lola Calvo Pousa Cap del Departament de Comunicació	Un/a tècnic/a del Departament de Comunicació

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

## Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Amb caràcter previ a l'obertura del sobre C, els serveis tècnics hauran puntuat la part de la proposició continguda en el sobre B que es valora amb judici de valor.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 7 els requisits de capacitat,

solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

## Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent (per ambdós lots):

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Pla d'igualtat entre homes i dones. En compliment d'allò que determinen els arts. 45 a 49 de la Llei orgànica 3/2007 i en el Reial decret 901/2020, si l'empresa adjudicatària compta amb 50 o més treballadors haurà de disposar d'un Pla d'igualtat entre homes i dones. En cas de no disposar d'aquest pla, si s'està legalment obligat, s'incorrerà en una prohibició per contractar amb l'Administració.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels **requisits d'aptitud i solvència són:**

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les

activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals adscrits a l'execució del contracte que consten a la clàusula 7 del PCAP.
- En cas de dubte sobre els documents presentats amb el sobre A es podrà demanar la documentació original, per a la seva compulsa.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini **dels 10 dies hàbils** a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 14. Garantia definitiva

Per ambdós lots, d'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el **5 per 100 del pressupost ofert (IVA exclòs)** dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

**La Tresoreria municipal només atén amb cita prèvia. Cal que els licitadors enviïn la documentació que han de presentar al correu electrònic [tresoreriadiposits@bcn.cat](mailto:tresoreriadiposits@bcn.cat). Un cop verificada la documentació hauran de demanar cita prèvia amb la Tresoreria a través del següent enllaç amb l'Oficina Virtual de Tràmits:**

Català: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Castellà: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/es/tramit/20210001470>

**Aquest requisit s'haurà de complir una vegada l'empresa proposada adjudicatària rebi el requeriment previ a l'adjudicació.**

## Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional 15a de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

## Clàusula 16. Execució del contracte

Per ambdós lots, l'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 d'octubre de 2026 o el dia següent a la formalització del contracte si aquesta fos de data posterior, i per una durada de 12 mesos.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [contractacio\\_psim@bcn.cat](mailto:contractacio_psim@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és el lloc que indiquin els serveis municipals corresponents.

## Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

Per ambdós lots:

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa tot tenint en compte l'oferta de l'adjudicatari.

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures electròniques i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. El pagament es farà **de manera mensual** i la quantitat mensual facturada cada mes serà la mateixa al llarg de tot el contracte.

La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari
- Codi DIR3: LA0006791

## Clàusula 18. Revisió de preus

Per ambdós lots:

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues

## Clàusula 19. Responsable del contracte

Per ambdós lots:

Es designa a la senyora Lola Calvo Pousa, cap del Departament de Comunicació de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

## Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

Per ambdós lots:

### 1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### 1.1 De caràcter social:

##### **1.1.1 Comunicació inclusiva:**

L'empresa contractista ha de complir i incorporar a les feines realitzades els criteris de comunicació inclusiva municipal detallats a [ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-inclusiva](http://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-inclusiva). El llenguatge i les imatges utilitzades inclouran i visibilitzaran persones de gènere divers, de diferents orígens ètnics i culturals, persones amb discapacitat o diversitat funcional, i es tindrà especial cura en no utilitzar llenguatge sexista.

##### **1.1.2 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

### **1.1.3. El pagament del preu a les empreses subcontractades:**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

### **1.1.4. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades:**

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació. No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## 2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

## 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit alt, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

h) **Idioma.** Les publicacions es faran en català amb revisió lingüística inclosa. Les respostes als missatges també hauran d'estar escrites correctament i hauran de fer-se en l'idioma original, sempre que sigui en català, castellà o anglès.

i) **Fotografia i audiovisuals.** Cal seguir la Directriu tècnica per a la gestió i el tractament dels documents audiovisuals, en especial pel què fa al format de les imatges i la gestió dels drets de propietat intel·lectual, a la intimitat, a la imatge personal, i a les dades personals.

j) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit per/la responsable del contracte.

k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'article 201 LCSP.

n) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència.

o) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

#### 4. Obligació de l'empresa contractista de cessió dels drets d'autor:

L'empresa contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament de Barcelona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets

d'exploació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte ("l'Obra"). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert pel tipus de modalitat de llicència d'ús.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'exploació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

La contractista respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'exploació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen. L'Ajuntament de Barcelona podrà repetir a la persona autora qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'exploació de l'Obra.

La contractista és l'única responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. En tot cas, s'estableix la total indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona respecte de les eventuals reclamacions formulades de terceres persones en relació als referits drets.

La contractista autoritza a què la llicència d'ús de la publicació de l'Obra en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona sigui en la modalitat de "Reconeixement-No Comercial-Sense obra derivada" (CC-BY-NC-ND), de manera que l'Obra pugui ésser distribuïda, copiada i exhibida sempre que es citi la seva autoria, no se n'obtingui benefici comercial i no es realitzin obres derivades.

Els drets de propietat intel·lectual dels continguts que eventualment l'Ajuntament de Barcelona posi a disposició de la contractista per a l'execució del contracte així com els drets d'imatge de les persones que apareixen en els esmentats continguts pertanyen en exclusiva, sense limitació temporal ni territorial, a l'Ajuntament de Barcelona i la contractista els pot utilitzar exclusivament per a la realització de l'objecte del contracte, no podent, per tant, publicar-los, divulgar-los o posar-los, directament o indirecta, a disposició de tercers, sigui quina sigui la seva utilització o la modalitat jurídica que s'utilitzi.

## Clàusula 21. Modificació del contracte

Per ambdós lots:

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

Per ambdós lots:

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de 6 mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## Clàusula 23. Subcontractació

Per ambdós lots:

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de les prestacions no principals o substancials del contracte amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, es permet la subcontractació de les prestacions no principals o substancials del contracte amb el compliment dels requisits i obligacions establertes als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions comportarà les conseqüències establertes a l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari per motiu de l'especialització del servei que la persona referent del projecte per a l'ajuntament haurà de ser sempre la mateixa i no pot ser subcontractada. Les tasques de coordinació tampoc es poden subcontractar.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

## Clàusula 24. Cessió del contracte

Per ambdós lots:

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 25. Demora en les prestacions

Per ambdós lots:

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.
2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte

o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

## Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

Per ambdós lots:

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat per la persona responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment d'alguna de les condicions de l'oferta constitueix falta molt greu i serà causa de resolució de contracte.
- L'incompliment d'alguna de les tasques principals previstes a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques constitueix falta molt greu i serà causa de resolució de contracte.

- L'incompliment d'algun dels terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques constitueix falta molt greu i serà causa de resolució de contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora en l'inici de les prestacions.
  - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
  - d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
  - e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
  - f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
  - g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
  - h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
  - i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. D'acord amb els articles 44.1 i 44.2 LCSP són susceptibles de **recurs especial** en matèria de contractació, les següents actuacions:

- a) Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació.
- b) Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas, es considera que concorren les circumstàncies anteriors en els actes de la mesa o de l'òrgan de contractació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats o licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149.
- c) Els acords d'adjudicació.
- d) Les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova.
- e) La formalització d'encàrrecs a mitjans propis en els casos en què aquests no compleixin els requisits legals.
- f) Els acords de rescat de concessions.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les

administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

### **Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública**

#### 1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

#### 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

#### 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

#### 5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

## **Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

### 6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

**ANNEX 1:**  
**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

*(El mateix document per cada Lot. Incloure en el sobre A)*

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de Servei de la creació d'un nou canal digital de la Guàrdia Urbana de Barcelona, (Tik Tok) i serveis de gestió social media dels perfils xarxes socials dels bombers de Barcelona i de d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible, desglossat en 2 lots, Contracte núm 001\_26001622, Expedient núm. 20264092

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

**Que l'esmentada persona física/jurídica:**

- No es troba incursa en cap **prohibició per contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Compleix les obligacions legals en matèria de **prevenció de riscos laborals**.
- Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.
- Compleix amb l'adequada **solvència econòmica, financera i tècnica i professional**
- Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Així mateix, Respecte del **Pla d'igualtat**:

- És una empresa de menys de 50 treballadors i, per tant, **NO** està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat, segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- És una empresa de 50 o més treballadors i **legalment obligada** a disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, per tant, **declara que es disposa del Pla degudament registrat.**

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:  
.....
- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*(Opcional) si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta. (si no és el cas, eliminar aquest paràgraf)*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....

*(Obligatori) si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol (si no és el cas, eliminar aquest paràgraf)*

Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

**AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA**

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**ES COMPROMET**

A dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials previstos a la clàusula 7 del PCAP.

**DESIGNA I ACCEPTA**

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): .....

Reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

*[Signatura electrònica del representant]*<sup>1</sup>

<sup>1</sup> En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

**ANNEX 2: MODEL D'OFERTA LOT 1**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ...., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ...., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del Contracte núm 001\_26001622, Expedient núm. 20264092, que té per objecte el Servei de la creació d'un nou canal digital de la Guàrdia Urbana de Barcelona, (Tik Tok) i serveis de gestió social media dels perfils xarxes socials dels bombers de Barcelona i de d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible, desglossat en 2 lots [**LOT 1**], es compromet a realitzar-lo d'acord amb la següent OFERTA:

**1.- Oferta econòmica:**

**Preu net (sense IVA):** ..... €

Tipus IVA: ..... %

Import IVA:..... €

Preu total del contracte (IVA inclòs):..... €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .....

<b>Costos directes</b>		<b>Import</b>
Costos salarials		
Costos materials		
<b>Suma costos directes</b>		
<b>Costos indirectes</b>		<b>Import</b>
Benefici Industrial		
Despeses Generals		
<b>Suma costos indirectes</b>		
<b>TOTAL COSTOS sense IVA</b>		

Lloc, data i signatura

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar en un únic sobre.

L'apertura d'aquesta oferta econòmica es realitzarà per la mesa de contractació en acte públic. La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

**ANNEX 2: MODEL D'OFERTA LOT 2**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ...., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ...., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del Contracte núm 001\_26001622, Expedient núm. 20264092, que té per objecte el Servei de la creació d'un nou canal digital de la Guàrdia Urbana de Barcelona, (Tik Tok) i serveis de gestió social media dels perfils xarxes socials dels bombers de Barcelona i de d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible, desglossat en 2 lots [**LOT 2**], es compromet a realitzar-lo d'acord amb la següent OFERTA:

**1.- Oferta econòmica:**

**Preu net (sense IVA):** ..... €

Tipus IVA: ..... %

Import IVA:..... €

Preu total del contracte (IVA inclòs):..... €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .....

<b>Costos directes</b>		<b>Import</b>
Costos salarials		
Costos materials		
<b>Suma costos directes</b>		
<b>Costos indirectes</b>		<b>Import</b>
Benefici Industrial		
Despeses Generals		
<b>Suma costos indirectes</b>		
<b>TOTAL COSTOS sense IVA</b>		

Lloc, data i signatura

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar en un únic sobre.

L'apertura d'aquesta oferta econòmica es realitzarà per la mesa de contractació en acte públic. La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

**MODEL DE DECLARACIÓ  
CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES  
(UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació de l'empresa ..... amb NIF .....

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació l'empresa ..... amb NIF .....<sup>2</sup>

**DECLAREN**

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte Servei de la creació d'un nou canal digital de la Guàrdia Urbana de Barcelona, (Tik Tok) i serveis de gestió social media dels perfils xarxes socials dels bombers de Barcelona i de d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible, desglossat en 2 lots [**LOT** \_\_\_\_\_], del Contracte núm 001\_26001622, Expedient núm. 20264092, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

..... % l'empresa .....  
..... % l'empresa .....

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,  
(localitat i data)  
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

<sup>2</sup> Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE