



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE SUPORT PER A TREBALLS AUXILIARS DE LA BRIGADA MUNICIPAL DE BANYERES DEL PENEDÈS, EN LA CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DE L'ESTAT DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS QUE DEPENEN DE L'AJUNTAMENT

Objecte	Serveis de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès, en la conservació i manteniment de la via pública i de l'estat dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament
Expedient	1736/2025
Tramitació	Ordinària subjecta a regulació harmonitzada
Procediment	Obert
Tipus	Mixt: Obres i serveis
Prestació principal	Serveis (reparació i manteniment en espais públics i edificis municipals)
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local

Diligència de secretaria:

Per fer constar que el present exemplar de plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 23 d'abril de 2026.

Immaculada Rocío Santos Cuellas
Secretària interventora accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ.....	3
CLÀUSULA SEGONA. NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC.....	5
CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	5
CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	6
CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....	6
CLÀUSULA SISENA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	10
CLÀUSULA SETENA. CONDICIONS DELS LICITADORS.....	11
CLÀUSULA VUITENA. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ.....	12
CLÀUSULA NOVENA. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS.....	14
CLÀUSULA DESENA. GARANTIA.....	14
CLÀUSULA ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	15
CLÀUSULA DOTZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	18
CLÀUSULA TRETZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS.....	21
CLÀUSULA CATORZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	21
CLÀUSULA QUINZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS.....	22
CLÀUSULA SETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS.....	22
CLÀUSULA DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	24
CLÀUSULA DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	24
CLÀUSULA DINOVENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT.....	25
CLÀUSULA VINTENA. PROTECCIÓ DE DADES.....	25
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. MESURES EN CAS D'ATURADA O VAGA LEGAL.....	26
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.....	26
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT.....	27
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	27
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	29
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	29
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	30
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. INDEMNITZACIONS A TERCERS.....	30
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.....	30
CLÀUSULA TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	31
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	32
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....	33
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	33
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES.....	34
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	37
CLÀUSULA TRENTA-SISENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT.....	37
CLÀUSULA TRENTA-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	39
CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS I TRIBUNALS COMPETENTS.....	39
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	41
ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	43
ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT.....	44
ANNEX 4. MODEL DE PRESENTACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA.....	45





CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès, en la conservació i manteniment de la via pública i de l'estat dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament.

Els principals objectius del contracte són:

- Millorar la conservació i manteniment dels carrers, places i espais públics del municipi, així com l'estat dels edificis i equipaments municipals.
- Executar reparacions, instal·lacions i petites obres de millora que complementin els treballs habituals que ja realitza la brigada municipal, fent sobretot treballs que requereixin de mitjans dels quals no disposa la brigada.
- Fer una gestió eficient dels serveis de conservació i manteniment correctiu de la via pública i edificis municipals, complementària a les obres planificades a partir dels projectes executius de noves construccions.
- Garantir que el temps de resposta és el mínim possible en actuacions de reparació davant incidències i afectacions puntuals ocasionades per causes naturals o accidentals, que puguin comportar un risc.
- Aconseguir un entorn urbà en bon estat, segur, funcional i agradable per a les persones.
- Adaptar el servei a les necessitats municipals.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu mixt de serveis i obres, en contenir prestacions dels dos tipus de contractes, d'acord amb la definició de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La prestació principal del contracte serà la corresponent als serveis (reparació i manteniment en espais públics i edificis municipals) davant les possibles obres o noves construccions que calgui executar, ja que és preveu un major volum de treballs i un major valor estimat de les prestacions que correspondran a tasques de reparació i manteniment, pel que la preparació i adjudicació del contracte es determinarà conforme l'establert per als contractes de serveis, amb les condicions assenyalades en la LCSP.

Els treballs i freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), i s'afegiran les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'hi exposa la relació de les principals tasques previstes, i les condicions i les especificacions de les principals prestacions a realitzar i dels mitjans personals i tècnics que s'hauran d'utilitzar, d'acord amb l'objecte del contracte.

1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència. Pel volum dels treballs previstos i les característiques del servei, la integració en un únic contracte permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de sinèrgies i dels recursos necessaris (personal, mitjans tècnics, pressupostos, resolució d'incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots separant per exemple en via pública i edificis o segons la tipologia de les actuacions, suposaria un solapament de diferents persones o empreses portant a terme treballs de paleta o sovint amb les mateixes habilitacions, amb una càrrega desproporcionada de tràmits administratius, comportant un





increment de costos, i dificultant tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.

- Una única organització. És convenient una planificació global i una coherència tècnica en la preparació i coordinació dels recursos i les actuacions previstes. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.
- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei i dels mitjans necessaris no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

1.3. Necessitats a satisfer

En el terme municipal també s'hi troben varis edificis i equipaments que depenen de l'Ajuntament i són utilitzats per la ciutadania i activitats diverses. Pel seu normal funcionament, aquests edificis municipals han de disposar de les instal·lacions necessàries, en les condicions adequades de manteniment i conservació.

La prestació dels serveis de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès, en la conservació i manteniment de la via pública i de l'estat dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament.

Inclourà partides d'obra i conjunts, mà d'obra, materials i compostos i maquinària per portar a terme els treballs objecte d'aquest contracte.

1.5. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

50000000-5	Serveis de reparació i manteniment
50700000-2	Serveis de reparació i manteniment d'equips d'edificis
50850000-8	Serveis de reparació i manteniment de mobiliari
45233200-1	Treballs diversos de pavimentació
45262520-2	Treballs de paleta
45300000-0	Treballs d'instal·lació en edificis

Els codis CPA 2.1 corresponents a la classificació de productes per activitat, són els següents:

43.99.6	Treballs de paleta
43.2	Instal·lacions elèctriques, de fontaneria i altres instal·lacions en obres

CLÀUSULA SEGONA. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu mixt de serveis i obres, d'acord amb la definició de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector





públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

El present contracte mixt de serveis i obres, es tramitarà de forma ordinària.

El valor estimat del contracte VEC supera els 221.000 €, pel que la tramitació estarà subjecta a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llinar vigent de l'article 22 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte serà obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP, i tramitació ordinària subjecta a regulació harmonitzada.

CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Administració compta amb el Perfil de Contractant.

El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb unes eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (EPPO), accessible des de la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

Correu electrònic: contractacio@banyeresdelpenedes.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

5.1 Determinació del preu

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Per determinar el preu s'han tingut en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector del subministrament de materials per a la brigada municipal i similars, així com les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Ens els preus unitaris es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen per portar a terme els serveis i obres objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades en el PPTP i en els documents que serveixen de base a la present licitació. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, material i productes, vehicles i transports, consumibles, vestuari, equips de protecció, taxes i gestió dels residus, comunicats i documentació generada, gestions i coordinació, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de les actuacions i treballs esmentats en el PPTP i necessaris per a la correcta execució del servei.

Dins els costos indirectes, es contemplen les despeses generals d'un 13% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de la contractista i el personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i planificació, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, comunicacions generals de l'empresa i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També s'inclou el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Finalment, als preus obtinguts caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 21% en la major part dels materials i productes, o el que correspongui, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs es considerarà que la totalitat de l'IVA a aplicar és del 21%.

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, en cada lot es creu oportú considerar diverses unitats d'execució per als materials, productes i mitjans estàndard a subministrar objecte del present contracte, amb els seus preus unitaris, i es valoraran els percentatges de descompte que s'ofereixin. Els preus unitaris màxims de licitació, sense IVA, s'exposen en els annexes del PPTP.

Els preus unitaris proposats no podran superar els imports dels preus unitaris màxims de licitació.

5.2. Subrogació de personal

En aquesta licitació, no es contempla en el seu inici la subrogació de personal.

5.3. Existència de crèdit





El finançament es preveu que es faci a càrrec de l'aplicació pressupostària 1533 227.99 del pressupost de la Corporació. En estendre el contracte els seus efectes més enllà de l'any natural, el pressupost dels exercicis següents hauran de preveure la despesa derivada del contracte, de manera que l'autorització i realització d'aquestes despeses queda condicionada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius.

La despesa derivada de l'execució del conjunt del contracte per un import total de 121.000,00 €, IVA inclòs, per la vigència inicial d'un any, anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, en les corresponents aplicacions pressupostàries destinades a les despeses de conservació i manteniment de la via pública i edificis i equipaments municipals que són objecte del present contracte.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que l'eficàcia del contracte per a exercicis posteriors, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponents en els pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

És previst que el contracte s'iniciï el mes de juliol de 2026 i tingui una durada inicial d'un any. Per tant, s'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses del contracte, tenint en compte les característiques de cada prestació i l'impost de l'IVA del 21%, sigui el següent:

Previsió crèdits contracte (IVA inclòs)	Total
Juliol a desembre 2026	60.500,00 €
Gener a juny 2027	60.500,00 €
Total previsió crèdits contracte	121.000,00 €

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Per altra banda, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

5.4 Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació** del present contracte, per la durada inicial d'un any, és de 100.000,00 euros i 21.000,00 euros d'IVA, fent un total de **121.000,00 euros**, d'acord amb el següent detall:

Previsió crèdits contracte	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
De juliol a desembre de 2026	50.000,00 €	10.500,00 €	60.500,00 €
De gener a juny de 2027	50.000,00 €	10.500,00 €	60.500,00 €
Pressupost base licitació anual	100.000,00 €	21.000,00 €	121.000,00 €





D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del contracte es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista de cadascun dels lots en funció dels materials, productes i mitjans requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès no restarà obligat a exhaurir el pressupost de cadascun dels lots en atenció a què el valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant, i el preu final es determinarà en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada als serveis.

El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

5.5 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb el pressupost base de licitació sense IVA i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació si n'hi ha, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que en cadascun dels lots es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació ja tindrà lloc en l'any de durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació amb els imports indicats anteriorment en l'anualitat de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrrogues.

Per tant, el **valor estimat del contracte (VEC)** s'estima en **480.000,00 €** (IVA exclòs), atenent al següent detall:

VEC contracte	Anual	Afecta	Modificacions	Total
1r any (contracte)	100.000,00 €		20.000,00 €	120.000,00 €
2n any (pròrroga 1)	100.000,00 €	20.000,00 €		120.000,00 €
3r any (pròrroga 2)	100.000,00 €	20.000,00 €		120.000,00 €
4t any (pròrroga 3)	100.000,00 €	20.000,00 €		120.000,00 €
VEC (sense IVA)				480.000,00 €



El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les tres possibles pròrrogues, és de 480.000,00 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 4 anys, resulta de 120.000,00€.

5.6 Revisió de preus

En aquesta licitació no es preveu la possibilitat de revisió periòdica de preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

CLÀUSULA SISENA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte de serveis tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, d'UN ANY (1).

La seva vigència es podrà prorrogar fins a tres anys més, amb pròrrogues de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les tres possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (1+1+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista, sempre amb un preavís d'almenys, dos mesos d'antelació abans de l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

CLÀUSULA SETENA. CONDICIONS DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, en el seu cas, de la formalització del contracte.





3. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

4. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que siguin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

5. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

6. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

7. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

8. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà, d'acord amb en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.





CLÀUSULA VUITENA. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

- **Classificació**

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

- **Solvència econòmica o financera**

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix l'objecte del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 180.000,00 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual a 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 600.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000,00 €, o aquells imports superiors que estableixi la normativa sectorial d'aplicació durant la vigència del contracte.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, i que compleixi amb els imports mínims establerts per la vigent normativa sectorial d'aplicació, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de





l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

- **Solvència tècnica i professional**

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Haver executat com a mínim UN (1) contracte similar de serveis i obres o de tipologia anàloga a la que constitueix l'objecte del contracte, executada en el curs dels darrers cinc (5) anys, d'acord amb la definició continguda en els següents paràgrafs.

A efectes dels presents criteris de solvència tècnica, tenen consideració de contractes de serveis i obres similars en relació a l'empresa i l'experiència dels tècnics sobre els que recau el compromís d'adscripció a les obres objecte del present contracte, aquells serveis de conservació i manteniment de vies públiques, espais públics, i edificis i equipaments municipals o de l'administració, amb un import mínim de 100.000,00 € corresponent a l'import PEC final d'obra, IVA exclòs. No es consideren serveis similars aquells treballs de conservació i manteniment en edificis destinats a habitatges o usos residencials.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual a la despesa màxima estimativa prevista per cada any del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que porti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

La licitadora que resulti adjudicatària, es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques particulars, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en el règim sancionador determinat en els plecs que serveixen de base al present





contracte.

- **Adscripció de mitjans materials i personals**

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

CLÀUSULA NOVENA. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE). L'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció d'aquests registres.

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'un procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el RELI o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes. No obstant, per tal de que la concurrència no es vegi limitada, s'acceptarà que els licitadors hagin presentat, almenys, la sol·licitud d'inscripció en el RELI o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en un o altre Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a. les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b. solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c. classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d. la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. En aquest cas, el licitador no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

CLÀUSULA DESENA. GARANTIA

No es requereix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta, serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.





El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació

Termini de garantia

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any, a partir de la data de finalització dels treballs i conformitat de les prestacions efectuades.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe de la responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.





11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&

S'hauran d'aportar els documents en format PDF.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

11.3 Termini de presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de 30 **dies naturals**, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes de la plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

La data exacta de finalització del termini de presentació d'ofertes s'indicarà en l'anunci de licitació.





11.4 Informació i consultes durant la licitació

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions. Les respostes a les consultes efectuades abans dels sis dies hàbils del termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini de presentació d'ofertes, les licitadores interessades formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i que consultin de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Les preguntes efectuades en els darrers sis dies de presentació de les ofertes s'intentaran resoldre en la mesura del possible, sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant. Quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

11.5 Visita a les instal·lacions

No es creu necessari realitzar cap visita als carrers, parcs, espais públics i edificis i equipaments municipals on es preveu l'execució dels treballs objecte de la present licitació, durant el termini de presentació de propostes.

No obstant això, aquelles licitadores que vulguin tenir un major coneixement de les característiques dels serveis i les obres a executar, i vulguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, podran visitar pel seu compte els carrers i espais públics del terme municipal o demanar l'accés als edificis i equipaments municipals i les seves actuals instal·lacions per aclarir dubtes que el projecte i el PPTP puguin deixar i fer les consultes que considerin en el perfil del contractant, conèixer les necessitats, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil del contractant, i elaborar el seu Pla de treball i l'oferta econòmica, amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

11.6 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un TRES ARXIUS ELECTRÒNICS, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda **Proposició per licitar a la contractació dels serveis de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès**

SOBRE "A"- Documentació Administrativa

Inclourà:

a) Declaració responsable de la licitadora indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'ANNEX 1 del present plec, la qual segueix el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

b) (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixen; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de





constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

c) (si és el cas) Previsió de subcontractació de prestacions accessòries.

d) Tots aquells documents acreditatius de la solvència, classificació i adscripció de mitjans humans i materials exigits i que no quedin acreditats al RELI/ROLECE.

e) (si és el cas) Declaració de confidencialitat d'acord amb el model de l'**ANNEX 3** del present plec.

SOBRE "B"- Criteris avaluables amb judici de valor. Es valoraran fins a 30 punts.

Inclourà:

a) Pla de Treball, que inclogui l'organització i els mitjans humans a disposició del servei, l'experiència i dedicació de la persona responsable tècnica de la contractista, l'estructura a disposició del servei, els mitjans tècnics, els treballs planificats, la informació i la comunicació amb l'Ajuntament, i el seguiment i avaluació del servei.

El Pla de treball s'haurà de presentar d'acord amb el punt 11è de la memòria justificativa «Criteris avaluables per judici de valor».

b) Qualsevol altra documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'hagin de ponderar en funció d'un judici de valor.

SOBRE "C"- Criteris avaluables de manera automàtica. Es valoraran fins a 70 punts.

Inclourà:

a) Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'ANNEX 2.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

CLÀUSULA DOTZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar cadascun dels lots en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància a criteris que facin referència a l'oferta econòmica i a criteris que facin referència a la qualitat del contracte, amb aspectes que quan sigui possible puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

Criteris avaluables, fins a un màxim de 100 punts.

La distribució dels criteris és la següent:

- | | |
|---|-----|
| - Criteris avaluables per judici de valor: | 30% |
| - Criteris avaluables de manera automàtica: | 70% |

A continuació s'especifiquen els criteris d'adjudicació, sobre un total de 100 punts, distribuïts en



la forma següent:

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		30 punts
1. Organització i mitjans humans	Qualitatiu	12 punts
2. Mitjans tècnics	Qualitatiu	4 punts
3. Treballs planificats	Qualitatiu	4 punts
4. Seguiment i avaluació	Qualitatiu	10 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		70 punts
1. Oferta econòmica P partides d'obra i conjunts	Econòmic	15 punts
2. Oferta econòmica A mà d'obra	Econòmic	15 punts
3. Oferta econòmica B materials i compostos	Econòmic	15 punts
4. Oferta econòmica C maquinària	Econòmic	9 punts
5. Ubicació del local magatzem	Qualitatiu	8 punts
6. Reducció del termini de resposta en urgències	Qualitatiu	8 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

Criteri 1: Oferta econòmica P partides d'obra i conjunts, (fins a 15 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 15 punts, la proposta que ofereixi el major percentatge de baixa en % respecte els preus de les partides d'obra i conjunts del banc BEDEC de l'ITEC més actualitzat en cada moment de la vigència del contracte, pels treballs que s'executin, segons l'estudi econòmic del servei i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = ((100 - \text{Baixa ponderada major}) / (100 - \text{Baixa ponderada que es puntua})) \cdot 15$$

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa dels preus de les partides d'obra i conjunts del banc BEDEC de l'ITEC, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que els preus unitaris proposats fossin superiors als preus màxims de licitació, no es valorarà i quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa ponderada dels preus màxims de les unitats d'execució a subministrar, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa menor. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap percentatge de baixa tindran zero punts. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que seria un percentatge raonable de baixa a aplicar, i tanmateix, les millors ofertes econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució del conjunt dels subministraments de materials, productes i mitjans en cadascun dels lots objecte del contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en estimar que el cost dels treballs que





es realitzin a partir de pressupostos de les partides d'obra i conjunts del BEDEC serà un percentatge important del cost del servei, essent el volum de treball i de seguiment d'aquests treballs, a més del seu import econòmic, aspectes importants a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen fins a 15 punts a aquest criteri econòmic.

Criteri 2: Oferta econòmica A mà d'obra, (fins a 15 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 15 punts, la proposta que ofereixi el major percentatge de baixa en % respecte els preus de la mà d'obra del banc BEDEC de l'ITEC més actualitzat en cada moment de la vigència del contracte, pels treballs que s'executin, segons l'estudi econòmic del servei i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = ((100 - \text{Baixa ponderada major}) / (100 - \text{Baixa ponderada que es puntua})) \cdot 15$$

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa dels preus de la mà d'obra del banc BEDEC de l'ITEC, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que els preus unitaris proposats fossin superiors als preus màxims de licitació, no es valorarà i quedarà exclosa.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la fórmula matemàtica és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en ser de les mateixes característiques.

La justificació del present criteri econòmic també és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en ser de les mateixes característiques. La ponderació del criteri es justifica en estimar que el cost dels treballs que es realitzin a partir dels preus de mà d'obra del BEDEC serà un percentatge important del cost del servei, essent el volum de treball i de seguiment d'aquests treballs, a més del seu import econòmic, aspectes importants a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen fins a 15 punts a aquest criteri econòmic.

Criteri 3: Oferta econòmica B materials i compostos, (fins a 15 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 15 punts, la proposta que ofereixi el major percentatge de baixa en % respecte els preus de materials i compostos del banc BEDEC de l'ITEC més actualitzat o preus PVP de tarifes en cada moment de la vigència del contracte, pels treballs que s'executin, segons l'estudi econòmic del servei i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = ((100 - \text{Baixa ponderada major}) / (100 - \text{Baixa ponderada que es puntua})) \cdot 15$$

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa dels preus dels materials i compostos del banc BEDEC de l'ITEC, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que els preus unitaris proposats fossin superiors als preus màxims de licitació, no es valorarà i quedarà exclosa.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la fórmula matemàtica és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en ser de les mateixes característiques.

La justificació del present criteri econòmic també és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en ser de les mateixes característiques. La ponderació del criteri es justifica en estimar que el cost dels treballs que es realitzin a partir dels preus de materials i compostos del BEDEC serà un percentatge important del cost del servei, essent el volum de treball i de seguiment d'aquests treballs, a més del seu import econòmic, aspectes importants a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen fins a 15 punts a aquest criteri econòmic.

Criteri 4: Oferta econòmica C maquinària, (fins a 9 punts).





Es valorarà assignant la major puntuació possible, 9 punts, la proposta que ofereixi el major percentatge de baixa en % respecte els preus de maquinària del banc BEDEC de l'ITEC més actualitzat en cada moment de la vigència del contracte, pels treballs que s'executin, segons l'estudi econòmic del servei i en les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = ((100 - \text{Baixa ponderada major}) / (100 - \text{Baixa ponderada que es puntua})) \cdot 9$$

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa dels preus de maquinària del banc BEDEC de l'ITEC, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que els preus unitaris proposats fossin superiors als preus màxims de licitació, no es valorarà i quedarà exclosa.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la fórmula matemàtica és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en ser de les mateixes característiques.

La justificació del present criteri econòmic també és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en ser de les mateixes característiques. La ponderació del criteri es justifica en estimar que el cost dels treballs que es realitzin a partir dels preus de maquinària del BEDEC serà un percentatge important del cost del servei, encara que menor que altres conceptes, essent el volum de treball i de seguiment d'aquests treballs, a més del seu import econòmic, aspectes importants a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen fins a 9 punts a aquest criteri econòmic.

Criteri 5: Ubicació del local magatzem, (fins a 8 punts).

Es valorarà la proximitat del local de l'empresa que s'utilitzarà com a magatzem per guardar el material i mitjans necessaris per a l'execució del contracte, atorgant punts segons la menor distància al nucli de Banyeres, en les condicions establertes en el PPTP, fins a un màxim de 8,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

La localització del magatzem o similar determinarà el coeficient de desplaçament, que es valora en el present criteri d'adjudicació. El coeficient variarà segons la distància lineal que hi hagi entre el magatzem de l'empresa candidata i el nucli de Banyeres, prenent com a referència l'edifici de l'Ajuntament.

- 8,00 punts quan la distància del magatzem a Banyeres sigui inferior a 15 km
- 4,00 punts quan la distància del magatzem a Banyeres es trobi entre 15 i 30 km
- 0,00 punts quan la distància del magatzem a Banyeres sigui superior a 30 km

Es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment la ubicació del magatzem on es guardarà el material i mitjans necessaris per a l'execució del contracte. Pel càlcul de la distància s'utilitzarà l'aplicació de Google Maps, considerant l'origen la ubicació exacta del magatzem de l'empresa licitadora fins l'adreça postal de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, i només es puntuaran aquelles distàncies que la Mesa consideri finalment com a degudament justificades i acreditades.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, degut a la importància de disposar dels





mitjans i d'un estoc de material a prop del terme municipal, reduint els desplaçaments i els temps per anar a buscar peces de recanvi en cas d'avaries i urgències, i reduint alhora la despesa energètica en els treballs, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores acreditin menors distàncies des del magatzem fins a les ubicacions de treball, afavorint de manera significativa la millor execució, eficiència i qualitat del contracte. La ponderació del criteri es justifica en considerar que agilitar els treballs, així com reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i una menor petjada ecològica de carboni, són aspectes importants a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen fins a 8 punts a aquest criteri qualitatiu.

Criteri 6: Reducció del termini de resposta en urgències, (fins a 8 punts).

Es valorarà la reducció del termini efectiu de resposta presencial dels treballs classificats com a incidències urgents, atorgant punts segons la reducció proposada respecte el termini de 4 hores establert inicialment en els plecs, en les condicions establertes en el PPTP, fins a un màxim de 8,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 8,00 punts per la reducció del termini efectiu presencial de resposta, passant a 1 hora
- 4,00 punts per la reducció del termini efectiu presencial de resposta, passant a 2 hores
- 0,00 punts si no s'ofereix cap reducció del termini de resposta a incidències urgents fixat en 4 hores

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 5, en ser de les mateixes característiques.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, degut a la importància d'actuar ràpidament davant una incidència classificada com a urgent, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir uns terminis menors de resposta efectiva i presencial, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora, afavorint de manera significativa la millor execució i qualitat del contracte. La ponderació del criteri es justifica en considerar que una actuació ràpida comporta una millora ràpida en l'estat dels espais públics o de les instal·lacions i en la seguretat de les seves persones usuàries, aspectes importants a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen fins a 8 punts a aquest criteri qualitatiu.

CLÀUSULA TRETZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, prenent com a base percentatges dels criteris d'adjudicació, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan compleixi alhora els dos supòsits següents:
 1. Que el conjunt de l'oferta econòmica (criteris 1, 2, 3, 4) representi un percentatge de baixa mitjana ponderada igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge igual o superior al 70% dels punts possibles.
- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin alhora els dos supòsits següents:



1. Que l'oferta econòmica de la licitadora hagi obtingut en el conjunt dels criteris econòmics (criteris 1, 2, 3, 4 automàtics), un 10% o més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hagin obtingut punts en els quatre criteris.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, la mitjana aritmètica o més dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

D'acord amb els imports i característiques de l'estudi econòmic del servei i els valors dels diferents criteris d'adjudicació, els percentatges anteriors es creuen adequats per determinar quan una oferta pot ser considerada com a presumptament anormal.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP, i l'òrgan de contractació demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4.

L'òrgan de contractació també podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, principals materials i consumibles amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament degudament signats, preus unitaris simples de vehicles i maquinària i mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament detallat dels costos directes i indirectes demanats, quan les dedicacions del personal sigui insuficient per a l'execució de les tasques previstes en cada prestació, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan hi hagi contradiccions amb la proposta tècnica presentada, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

CLÀUSULA QUINZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP, pel mateix ordre que hi figura.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, i no amb caràcter previ. Tanmateix, els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Banyeres del Penedès es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

CLÀUSULA SETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS





La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

Composició

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant:

- President: Titular: Amadeu Benach i Miquel, Alcalde
Suplent: Joan Roig Soria, regidor de l'àrea de Serveis.
- Vocal: Titular: Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.
Suplent: Beatriz Blasón Berdasco, administrativa de l'àrea de recursos humans.
- Vocal: Titular: Rafael Rodríguez Rivas, coordinador dels serveis tècnics municipals.
Suplent: Manel Serrano Rivas, cap de la brigada municipal.
- Vocal: Titular: Marta Marfany Tort, administrativa de l'àrea de contractació.
Suplent: Marc Gutiérrez Morros, auxiliar administratiu de l'àrea de secretaria.
- Secretària: Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a les Sres. Immaculada Rocio Santos Cuellas i Marta Marfany Tort.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte d'obertura d'ofertes s'indicaran en el perfil del contractant.

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. No es celebrarà acte públic d'obertura atès que la licitació és exclusivament electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no enviï la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.





Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació constituïda en un termini no superior a set dies hàbils des de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. Els actes de la Mesa de Contractació no seran públics però s'indicaran en el perfil del contractant.

Obert el sobre «A», si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. En cas d'esmena, el licitador disposarà d'un termini de tres dies hàbils per aportar o aclarir allò requerit.

Reunida, de nou, la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «C», que conté la proposició econòmica.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la



garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Impugnació dels acords de la Mesa

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

CLÀUSULA DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores en les adreces electròniques facilitades a tal efecte i es publicarà en el perfil de contractant dins del termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte, atès que aquest és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme l'article 44 de la LCSP, o podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o empreses adjudicatàries perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. D'igual forma procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Si, en el termini anterior, el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària dels danys i perjudicis que la demora li hagi efectivament ocasionat, preveient-se un import màxim de 50 euros.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a



la següent empresa licitadora per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA DINOVENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada quines són les parts dels documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques de la totalitat de la proposta tècnica o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no es justifiqui ni s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

CLÀUSULA VINTENA. PROTECCIÓ DE DADES

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització municipal, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació. L'Ajuntament de Banyeres del Penedès es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol





format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. MESURES EN CAS D'ATURADA O VAGA LEGAL

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. La contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà si s'escau a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició per mitjans electrònics, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.





CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.





- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

- La contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responant la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen





en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, la contractista està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual,

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.





CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. INDEMNITZACIONS A TERCERS

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor durant tota la durada del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària aplicarà en cada treball els preus d'execució material aprovats en l'adjudicació del contracte, sobre els que s'hi afegirà el percentatge de despeses generals i benefici industrial, i finalment s'hi aplicarà l'IVA vigent en la facturació. Els percentatges de baixa que hagi proposat l'adjudicatària seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Es presentaran factures mensuals amb els treballs realitzats en aquell mes. Se seguiran les indicacions donades per la persona responsable municipal i l'àrea de contractació, segons les partides pressupostàries corresponents i separant els imports si s'escau segons la tipologia dels treballs o la seva ubicació, si fos necessari.

En tractar-se de preus unitaris referits a les diferents unitats d'execució, que es van realitzant segons necessitats, l'empresa adjudicatària presentarà les factures mensuals dels serveis prestats, detallant les unitats executades i els seus preus, un cop s'hagin executat els treballs aprovats.

No s'admetran factures que no respectin els preus unitaris màxims d'adjudicació ni aquelles que incloguin altres conceptes, com per exemple la repercussió de despeses de transport o altres despeses auxiliars.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'adjudicatària tingui actualitzada la presentació dels comunicats periòdics i la resta de documents que s'han de lliurar on hi haurà les actuacions realitzades, i aquests treballs s'hagin realitzat de forma satisfactòria i hagin estat acceptats per la responsable municipal del contracte, tal com s'assenyala en el PPTP.

La factura ha d'incloure almenys la següent informació:

- Codi o descripció dels articles
- Quantitat subministrada
- Preu, sense IVA, dels articles
- Codi de la comanda o albarà
- Referència a l'expedient de contractació (Exp. 1536/2025)

En la factura s'inclouran, a més, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codis DIR3 Directori Comú d'Unitats i Oficines Ajuntament





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

Oficina comptable: L01430206
Òrgan gestor: L01430206
Unitat tramitadora: L01430206

Bústia lliurament factures electròniques:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1207>

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

CLÀUSULA TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment de fins a un 20% del pressupost base del contracte, són per variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major quantitat d'actuacions planificades a realitzar ja sigui en carrers i espais públics o en edificis i equipaments municipals, sempre que estiguin degudament justificades.
- per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major freqüència d'incidències i reparacions, ja sigui en carrers i espais públics o en edificis i equipaments municipals, sempre que estiguin degudament justificades.
- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal d'espais o instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la





reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal, sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20% del preu inicial del contracte, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi les tasques de la coordinació tècnica dels treballs a realitzar, en ser considerades com a tasques crítiques del servei que tenen incidència directa en la planificació i gestió dels treballs objecte del contracte, i que impliquen afectacions a la via pública, espais públics i edificis i equipaments municipals, i a la seguretat de les seves persones usuàries, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall el servei i l'entorn del municipi, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

En la resta de treballs, es permet la subcontractació de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP. L'adjudicatària podrà subcontractar amb terceres la realització de prestacions parcials o accessorïes del contracte, com serien treballs d'especialistes en alguna tipologia d'instal·lació, transports i maquinària, ajudes de paleta o similars, o treballs complementaris de professionals o empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte respecte les actuacions objecte del present contracte, sempre que es trobin inscrites en els registres corresponents, i sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'adjudicatària haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.





En cas que es detectin incompliments per part d'una subcontractista, la responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar els subministraments objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, la qual estarà obligada a facilitar les dades o documents que se li requereixin.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

El contracte s'executarà complint l'assenyalat en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més tot allò que hagi ofert l'empresa adjudicatària en la seva proposta.

L'empresa contractista estarà obligada a disposar dels mitjans tècnics i personals que inclogui en la seva oferta, i a més de les obligacions generals assenyalades en el PCAP, entre d'altres assumirà les obligacions específiques següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, sempre que sigui necessari, entre les persones responsables de la contractista i la responsable municipal, i el personal de referència de l'Ajuntament.
- Disposar els magatzems i locals de la contractista de totes les llicències ambientals, municipals, i les autoritzacions sectorials exigibles per a executar les prestacions pròpies del contracte.
- Disposar, com a mínim, d'una superfície suficientment equipada i amb el personal qualificat per realitzar les tasques pròpies del present contracte, i en cas de no disposar de material o personal especialitzat per a això, tenir previst i concertat el servei amb altres particulars o empreses.
- Disposar d'un espai de magatzem o dependències a una distància per carretera a menys de 20 km del nucli de Banyeres, amb estoc suficient i en condicions òptimes per tal de garantir els lliuraments urgents dels materials al personal municipal.
- Acceptar únicament les comandes efectuades per la responsable municipal del contracte





o per les persones autoritzades de l'Ajuntament en qui hagi delegat expressament aquestes funcions.

- Facilitar a l'Ajuntament una versió actualitzada de les tarifes oficials basades en els preus dels fabricants de les marques dels materials, productes i mitjans a subministrar objecte del contracte. Es valorarà que l'Ajuntament pugui accedir on-line a consultar aquestes tarifes oficials.
- Garantir que els preus dels articles no excedirà dels que figurin en la tarifa oficial dels seus proveïdors (sense descompte), tenint a disposició els documents justificatius si es demanen.
- Assumir les despeses d'embalatge, transport, càrrega i descàrrega, i lliurament dels articles objecte dels subministraments, en els llocs establerts per l'Ajuntament.
- Disposar de la documentació relativa a tots els elements i productes que siguin subministrats. Com a mínim haurà d'aportar els tipus d'articles, marca, presentació, fitxa tècnica, instruccions d'ús i manteniment, manipulació, i la descripció dels seus usos.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un telèfon mòbil i un correu electrònic de contacte per a resoldre qüestions tècniques, econòmiques o de seguiment del contracte.
- Garantir que les actuacions a realitzar sempre són efectuades per personal habilitat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.
- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat de les prestacions del contracte i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Adjuntar a les factures mensuals un document amb la relació detallada dels articles lliurats durant el mes, i presentar cada any la memòria resum dels articles lliurats durant l'any.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.
- Complir amb els temps dels terminis de lliurament establerts en el contracte.
- Complir la normativa d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial dels articles lliurats, efectuar les inspeccions que siguin necessàries, així com corregir immediatament qualsevol deficiència que s'hagi detectat en les inspeccions o les pròpies verificacions del compliment de la normativa.
- Exigir la formació adequada als seus treballadors en les matèries pròpies en l'àmbit dels articles lliurats i presentar les certificacions que acreditin la preparació del personal si s'escau.
- Oferir el mínim d'hores anuals de formació continuada als seus treballadors segons el conveni d'aplicació, a més de la formació relativa a la prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i tota aquella de prestació obligatòria per part de l'empresa.
- Disposar un estoc dels articles necessaris per tal de complir amb la correcta execució del contracte i el compliment dels terminis de lliurament.
- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els articles subministrats seran de la mateixa marca i model, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels nous materials i productes proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia de la responsable municipal del contracte.
- Assumir el cost de reposició, en cas que es detectin deficiències en els articles subministrats.
- Comunicar per escrit a la responsable de l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir l'execució de qualsevol lliurament o prestació del contracte.
- Procurar adoptar mesures que afavoreixin la permanència dels seus treballadors als efectes de garantir la continuïtat dels serveis oferts i evitar la rotació, i amb la finalitat que s'estableixin vincles de fidelització amb l'empresa que redundin en una millora de l'eficàcia en el lloc de treball.
- Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte, així com emprar el català en rètols, notes informatives, avisos i en la resta





de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions.

- Facilitar la relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat, i certificats que garanteixin la formació demanada. Així mateix, quan se li demani haurà de lliurar els documents RNT i RLC i acreditar les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les derivades de la contractació de personal.
- Sol·licitar autorització prèvia a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions a realitzar, segons l'assenyalat en els plecs i clàusules del contracte.
- Executar les prestacions amb la continuïtat i regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, l'adjudicatària se'n farà càrrec fins que una altra es faci càrrec de la seva gestió.
- Respondre dels danys a les persones i les coses que es derivin de l'execució del contracte, llevat d'aquells casos en que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Administració amb caràcter ineludible.
- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i les actuacions objecte del contracte, amb una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 150.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 60.000 €.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de l'execució del contracte, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Permetre, quan calgui, que en qualsevol moment les representants de l'Ajuntament pugin inspeccionar i verificar les condicions del contracte tot i que sigui sense requeriment de visita prèvia.
- Gestionar els embalatges i residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, adaptant-se a les ordenances municipals de sorolls, residus, i en matèria ambiental, que pugui haver en els àmbits vinculats a la seva activitat.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Adoptar les mesures sanitàries de prevenció i higiene establertes per les autoritats i administracions, per tal d'evitar contagis, disposant dels mitjans necessaris i adequats per a fer front a crisis ocasionades per la COVID-19, estats d'alarma, crisis sanitàries, i situacions similars.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- En els aspectes laborals, la contractista estarà obligada a complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial i la resta de normativa laboral que sigui d'aplicació.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement de la responsable municipal del contracte, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'empresa adjudicatària, així com les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA





Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels subministraments contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar anualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb les previsions del present plec.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paralizació total del servei en tres o més dies planificats en l'execució





de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.

4. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
5. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
6. El canvi de la persona responsable tècnica sense autorització municipal.
7. L'incompliment dels temps de resposta i temps de resolució fixats en el contracte, en un termini superior al 100% del temps contractual.
8. L'incompliment reiterat dels temps de resposta i temps de resolució fixats en el contracte.
9. La manca de serveis mínims, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
10. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents, no cobrir les baixes o no complir amb els horaris de forma reiterada, no complir amb els temps de resposta a les incidències de forma reiterada, sense que hi hagi cap causa de força major.
11. La utilització de vehicles, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
12. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
13. Les mancances o deficiències en el contingut d'un pressupost, factura, informe o comunicat periòdic, quan ja sigui la tercera ocasió o més, en que la responsable municipal requereix la correcció del document.
14. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
15. La subcontractació, la cessió de l'execució de treballs, o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'òrgan de contractació.
16. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
17. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
18. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
19. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant l'anualitat.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o parització total del servei en un o dos dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
1. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
2. El canvi d'operaris especialistes o oficials primera sense autorització municipal.
3. La manca de control i avaluació del servei d'acord amb els documents contractuals.





**Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)**

4. L'incompliment dels temps de resposta i temps de resolució fixats en el contracte, en un termini superior al 50% del temps contractual.
5. La dotació insuficient dels equips de treball, personal i material, que provoqui endarreriments en l'execució prevista dels treballs.
6. L'aplec de terres o runes a la via pública sense la utilització de contenidors.
7. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
8. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
9. Les mancances o deficiències en el contingut d'un pressupost, factura, informe o comunicat periòdic, quan ja sigui la segona ocasió en que la responsable municipal requereix la correcció del document.
10. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
11. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
12. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, temps de resposta i temps de resolució, horaris, prestacions defectuoses, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
1. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
2. Les mancances o deficiències en el contingut d'un pressupost, factura, informe o comunicat periòdic, quan sigui la primera ocasió en que la responsable municipal requereix la correcció del document.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: 6.000 euros
1. Incompliments greus: 2.000 euros
2. Incompliments lleus: 600 euros

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i normativa d'aplicació.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a la contractista perquè pugui





formular les al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà d'acord amb l'establert a la LCSP, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis i obres.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS I TRIBUNALS COMPETENTS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Si procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació pública de l'article 44 LCSP, l'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la LPACAP, davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils. El termini comptarà des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

Alternativament al recurs especial, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació en el Perfil de contractant

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)





ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi,
o com a representant de la societat,
amb domicili a (carrer, número, localitat i
província), adreça electrònica habilitada,
telèfon i d'identificació fiscal número, a l'efecte de la seva participació
en la licitació _____, davant

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del **Servei de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès (Exp. 1736/2025)**.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte del **servei de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès**, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que consto/l'empresa consta inscrita, o ha sol·licitat la inscripció, en el Registre de licitadors corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:
 - a) La capacitat d'obrar i representació.
 - b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat.
 - c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és:
_____.

TERCER. Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans materials i humans, que disposin de la qualificació professional adequada, suficients per l'execució del contracte

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte **de serveis de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès (Exp. 1736/2025)** i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents i es compromet a complir-les estrictament amb subjecció a les següents condicions:

Resum de l'oferta econòmica i dels criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica:

	Oferta
1. Oferta econòmica P partides d'obra i conjunts <i>(màxim 15 punts)</i>	_____ % (percentatge baixa)
2. Oferta econòmica A mà d'obra <i>(màxim 15 punts)</i>	_____ % (percentatge baixa)
3. Oferta econòmica B materials i compostos <i>(màxim 15 punts)</i>	_____ % (percentatge baixa)
4. Oferta econòmica C maquinària <i>(màxim 9 punts)</i>	_____ % (percentatge baixa)
5. Ubicació del local magatzem <i>(màxim 8 punts)</i>	<input type="checkbox"/> < 15km <input type="checkbox"/> entre 15 i 30km <input type="checkbox"/> > 30km
6.Reducció del termini de resposta en urgències <i>(màxim 8 punts)</i>	<input type="checkbox"/> < 1h <input type="checkbox"/> < 2h <input type="checkbox"/> < 4h

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a núm., en nom propi o en representació de, CIF, (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu **de serveis de suport per a treballs auxiliars de la brigada municipal de Banyeres del Penedès (Exp. 1736/2025)**, i amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions.....,

Declaro als efectes de l'article 133.1 LCSP, que els documents als que es confereix el caràcter de confidencials són els següents:

	Document als que es confereix caràcter de confidencialitat

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 4. MODEL DE PRESENTACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a núm., en nom propi o en representació de, CIF, (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT, que l'empresa a la que representa (o ell/a mateix/a en el cas de ser persona física el/la licitador/a) a efectes d'acreditar la SOLVÈNCIA TÈCNICA necessària per a la contractació, que els principals treballs realitzats durant els tres últims anys, han estat els que es relacionen a continuació i respecte dels quals aporta els corresponents certificats o documents acreditatius.

RELACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA APORTADA:

Any _____

Concepte	Destinatari	Data inici/fi	Import

Any _____

Concepte	Destinatari	Data inici/fi	Import

Any _____

Concepte	Destinatari	Data inici/fi	Import

I perquè consti i tingui els efectes legals oportuns, s'expedeix i signa la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

