



Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DELS SERVEIS PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDÈS

Objecte	Contractació dels serveis per la dinamització de l'Espai Jove de Banyeres del Penedès.
Expedient	1015/2025
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert simplificat sumari
Tipus	Serveis
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local

Diligència de secretaria:

Per fer constar que el present exemplar de plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 23 d'abril de 2026.

Immaculada Rocío Santos Cuellas
Secretària interventora accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS DEL SERVEI PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDÈS

Expedient núm.: 1015/2025

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

ÍNDEX

1. Objecte i qualificació
 2. Naturalesa i Règim jurídic
 3. Procediment de selecció i adjudicació
 4. Perfil del contractant
 5. Dades econòmiques del contracte
 6. Termini de durada del contracte
 7. Acreditació de l'aptitud per contractar, solvència i garanties
 8. Presentació de proposicions i documentació administrativa
 9. Criteris d'adjudicació
 10. Admissibilitat de variants
 11. Ofertes anormalment baixes
 12. Preferències d'adjudicacions en cas d'empat
 13. Mesa de contractació i obertura de proposicions
 14. Adjudicació del contracte
 15. Formalització del contracte
 16. Clàusula de confidencialitat
 17. Notificacions electròniques
 18. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment
 19. Condicions especials d'execució
 20. Responsable del contracte
 21. Prerogatives de l'Administració
 22. Resolució d'incidències
 23. Indemnització a tercers
 24. Abonaments al contractista
 25. Modificació del contracte
 26. Altres aspectes del contracte
 27. Cessió del contracte
 28. Subcontractació del contracte
 29. Penalitats per incompliment
 30. Resolució del contracte
- Annex 1. Declaració responsable
Annex 2. Proposició econòmica
Annex 3. Declaració de confidencialitat
Annex 4. Declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal
Annex 5. Declaració de manteniment de la cobertura de l'assegurança durant tota l'execució del contracte





CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

El contracte té per objecte la contractació del **servei per la dinamització de l'Espai Jove de Banyeres del Penedès**.

Les característiques tècniques i les especificitats es regulen en els plecs de prescripcions tècniques particulars.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No s'estableix la divisió en lots. Donada l'extensió i l'import del contracte, la seva divisió es considera que no és funcional i resultaria ineficient.

1.3 Necessitats a satisfer

Banyeres del Penedès és un municipi que a l'actualitat té 736 joves d'entre 12 i 29 anys (362 homes i 374 dones, segons les dades del padró municipal d'habitants).

Les ofertes socioculturals existents en el seu context pròxim no cobreixen totalment les necessitats dels nostres joves, per aquest motiu el jovent ha de desplaçar-se a municipis propers amb l'inconvenient afegit de no tenir l'edat suficient per l'obtenció del permís de conduir, situació que dificulta la seva participació a qualsevol de les activitats socioculturals de la zona.

Com a referència, al municipi, poden tenir el Centre Cívic Ernest Lluch i la seva biblioteca com a punt de trobada, en la qual disposen de wifi i ordinadors on poder connectar-se, sempre i quan et facis el carnet d'usuari. El poder estar a la biblioteca comporta una sèrie de regles a seguir, primordialment estar en silenci i comportar-se correctament.

El jovent necessita poder comunicar-se i compartir experiències un cop acabada la seva jornada lectiva, per tant, degut a una demanda real, d'un important número de joves del municipi, que van sol·licitar disposar d'un espai més adient a les seves necessitats i un lloc d'esbarjo que se'l poguessin sentir propi, des de la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès es va voler prioritzar aquesta necessitat i, per aquest motiu, es va proposar l'obertura de l'Espai Jove de Banyeres. Des de la seva posada en funcionament, la dinamització de l'espai ha omplert de contingut les demandes dels adolescents del municipi, ha canalitzat les seves inquietuds i ha ofert un punt de trobada per compartir els seus interessos, tan diferents i, al mateix temps, tan comuns entre tots ells, un espai de participació juvenil i d'esbarjo.

L'Espai Jove s'emmarca dins les línies estratègiques del PNJC, ja que realitzarà accions en tots els sentits sempre amb la finalitat d'aconseguir l'emancipació i la participació del jove al municipi.

Objectius estratègics	Objectius operatius	
Motivar per a la participació juvenil	A.1	Incentivar les iniciatives juvenils
	A.2	Promoure la creació de la comissió de festes juvenil.
Fomentar la interrelació entre els joves del municipi	B.1	Crear un espai que sentin propi mitjançant la participació directa i la formulació de propostes per realitzar activitats que, si els tècnics consideren viables, seran posades en pràctica
	B.2	Fomentar les relacions entre els joves del municipi: diferents nuclis i urbanització i també entre els joves i l'ajuntament





	B.3	Orientar al jove en tots els àmbits del seu interès
	B.4	Impulsar activitats de dinamització juvenil amb els joves del municipi
Impulsar la formació juvenil	C.1	Donar suport i assessorament als joves en els àmbits educatiu i laboral
	C.2	Potenciar la formació complementària d'interès juvenil

Els beneficiaris d'aquest projecte de dinamització implica un col·lectiu heterogeni i amb una franja d'edat àmplia, joves d'entre 12 i 29 anys del municipi (dels diferents nuclis: Banyeres del Penedès, Saifores, Masies de Sant Miquel, Priorat de Banyeres i Boscos, i urbanització Casa Roja), sense descartar a joves de més de 29 anys que esporàdicament hi puguin passar per l'espai.

L'equipament s'ha convertit en un espai de jocs i d'esbarjo amb una TV i una videoconsola, dos ordinadors de sobre taula, un futbolí, un billar, una taula de ping-pong, jocs, llibres i connexió wifi, compta amb un espai dedicat a exposicions i cada cert temps acull xerrades de diverses temàtiques, algunes d'elles proposades pels mateixos joves i tallers juvenils.

Des de la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès es valora molt positivament la trajectòria de l'Espai Jove, la seva dinamització ha suposat una reafirmació de l'equipament, els usuaris han augmentat de manera considerable, s'ha ampliat l'edat del públic assistent a les diferents activitats i ha aconseguit una dinàmica participativa del jovent a tenir en compte.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és **CPV: 92000000-1** Serveis d'esbarjo, culturals i esportius.

CLÀUSULA SEGONA. NATURALSA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.





El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula novena.

CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Administració compta amb el Perfil de Contractant.

El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb unes eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (EPPO), accessible des de la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&

Correu electrònic: contractacio@banyeres.altanet.org

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

5.1 Determinació del preu

Respecte al valor estimat del contracte, l'article 101.2 de la LCSP disposa que en el seu càlcul, en els contractes de serveis on sigui rellevant la mà d'obra, es tenen especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables. L'article 102 de la LCSP, relatiu al preu, preveu que aquest ha de ser adequat per a l'efectiu compliment del contracte, mitjançant la correcta estimació del seu import en el moment de fixar el pressupost base i que en aquells serveis el cost econòmic principal dels quals siguin els costos laborals, hauran de considerar-se els termes econòmics en els convenis col·lectius sectorials aplicables en el lloc de prestació del servei. Per la seva part, l'article 149 de la LCSP, relatiu a les ofertes anormalment





baixes, obliga als òrgans de contractació a rebutjar les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria, entre altres, laboral, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

La present contractació es regeix per un sistema de determinació del preu basat en preus unitaris, calculat en base a les tarifes preu/hora per a la contractació de la persona suficientment qualificada per prestar el servei. El preu unitari del contracte s'estableix en **26 €/hora**, d'acord amb una estimació de costos basada en valors de mercat per a serveis de dinamització juvenil.

Aquest import inclou:

- Costos salarials del personal adscrit, d'acord amb categories assimilables a convenis del sector del lleure educatiu i sociocultural.
- Cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.
- Despeses indirectes i generals, incloent gestió administrativa, coordinació i suport tècnic.
- Benefici industrial de l'empresa contractista.

El volum anual del contracte es fixa en 600 hores de prestació efectiva del servei, corresponents a una dedicació estimada de 12,5 hores setmanals durant les setmanes d'activitat, excloent els períodes de vacances del personal adscrit, que no requereixen cobertura.

En conseqüència, el pressupost base de licitació s'estima en:
600 hores × 26 €/hora = 15.600 € (sense IVA)

L'Ajuntament podrà requerir, per necessitats del servei, la realització d'hores addicionals fins a un màxim del 10% de les hores anuals inicialment previstes. Aquestes hores addicionals hauran de ser prèviament autoritzades pel responsable del contracte i es consideraran part de l'execució ordinària del contracte, sense que tinguin la consideració de modificació contractual. Les hores addicionals es facturaran al mateix preu unitari ofertat en la licitació.

5.2 Subrogació del personal

En compliment del que estableix la normativa laboral aplicable i, si escau, el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural, l'empresa adjudicatària restarà obligada a subrogar-se en la posició de l'empresa sortint respecte del personal adscrit a la prestació del servei objecte del contracte, en els termes i condicions establerts a la normativa vigent.

A aquests efectes, l'empresa sortint haurà de facilitar a l'òrgan de contractació, amb la suficient antelació, la relació del personal afectat per la subrogació, amb indicació de les seves condicions laborals, antiguitat, jornada i resta de dades exigides per la normativa aplicable.

L'òrgan de contractació posarà aquesta informació a disposició dels licitadors, de conformitat amb l'article 130 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar les condicions laborals del personal subrogat en els termes establerts per la normativa laboral i convencional d'aplicació.

5.3 Existència de crèdit

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3371 227.06 del pressupost vigent respecte les prestacions executades durant aquest exercici. Al comprendre el termini d'execució del contracte més d'un exercici pressupostari, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual resta condicionada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius, de conformitat amb l'article 174 del TRLRHL, que regula els compromisos de despesa de caràcter plurianual, així com les previsions contingudes, si s'escau, a les bases d'execució del pressupost.





5.4 Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació (PBL) és de **37.752,00 euros (IVA inclòs)**, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Pressupost base	IVA (21%)	Import (amb IVA)
1 ^r any de contracte	15.600,00 €	3.276,00 €	18.876,00 €
2 ⁿ any de contracte	15.600,00 €	3.276,00 €	18.876,00 €
TOTAL	31.200,00 €	6.552,00 €	37.752,00 €

El valor estimat del contracte (VEC) és de **51.480,00 (IVA exclòs)**, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Pressupost base	IVA (21%)	Import (amb IVA)
1 ^r any de contracte	15.600,00 €	3.276,00 €	18.876,00 €
2 ⁿ any de contracte	15.600,00 €	3.276,00 €	18.876,00 €
1 ^a Pròrroga	15.600,00 €	3.276,00 €	18.876,00 €
Ampliacions i/o modificacions del servei (10%)	4.680,00 €	982,80 €	5.662,80 €
TOTAL	51.480,00 €	10.810,80 €	62.290,80 €

Atès l'article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de novembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), les entitats sense ànim de lucre poden estar exemptes d'IVA, segons la naturalesa i objectius, i, en aquest supòsit, hauran de presentar la documentació que així ho corrobora.

5.5 Revisió de preus

El contracte no estableix revisió de preu.

5.6 Garanties

De conformitat amb l'art. 106 LCSP, no s'exigeix garantia provisional. Igualment, d'acord amb el que preveu l'art. 107.1 LCSP s'eximeix de constitució de garantia definitiva, ateses les característiques de la prestació i la previsió de penalitats específiques en cas d'incompliment.

CLÀUSULA SISENA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

Tenint en compte aquests extrems, el present contracte té una durada de 2 anys més 1 any de pròrroga. Durant el període de pròrroga les característiques del contracte romandran inalterables, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb l'establert en els articles 203 a 207 de la LCSP.

CLÀUSULA SETENA. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR, SOLVÈNCIA I GARANTIA





De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

a. Solvència econòmica financera

Mitjà 1: Existència d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 300.000 €.

b. Solvència tècnica o professional

Mitjà 1: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que el que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, l'import acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui igual o superior a 10.920,00 euros.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de les solvències indicades, que sí hauran de complir i així ho declararan.

c. Compromís d'adscripció de mitjans humans i materials

A més dels requisits de solvència exigits, l'adjudicatari haurà de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals suficients per a això.

Es consideren suficients, com a mínim, els següents:

- Una persona adequadament qualificada amb formació i experiència en el món del lleure contractat segons el conveni de lleure de la Generalitat de Catalunya 2025-2028. Ha de parlar i escriure tant castellà com català.
- Les instal·lacions, material i equipament tècnic suficient per prestar el contracte, sense perjudici de considerar que l'Ajuntament posarà a disposició de l'empresa licitadora un espai i un ordinador, amb les connexions suficients i necessàries per prestar el servei.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

Tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació hauran d'estar inscrits en el RELIC o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes. No obstant, per tal de que la concurrència no es vegi limitada, s'acceptarà que els licitadors hagin presentat, almenys, la sol·licitud d'inscripció en el RELIC o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, cadascun dels empresaris que concorrin a licitació integrats en una unió temporal, han d'acreditar la capacitat i solvència, així com el nom i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la seva participació, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal, si resulten adjudicataris.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

CLÀUSULA VUITENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA





8.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

8.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **DEU dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

8.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

8.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un **ÚNIC ARXIU ELECTRÒNIC**, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic





i la llegenda *Proposició per licitar a la contractació del SERVEIS PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDEÈS.*

La denominació de l'arxiu únic és la següent:

**ARXIU ELECTRÒNIC «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

- **Declaració responsable** d'acord amb el model de l'**Annex 1**, signada pel representant legal. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.
- **Compromís, si és el cas, de constituir-se formalment en unió temporal** en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- **Proposició econòmica** d'acord amb el model de l'**Annex 2**. S'haurà d'acompanyar un estudi econòmic justificatiu de l'oferta econòmica presentada, on es recullin tots els preus unitaris dels diferents serveis.
- **Declaració de confidencialitat** d'acord amb el model de l'**Annex 3**, si s'escau.
- **Declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal**, d'acord amb el model de l'**Annex 4**.
- **Declaració del manteniment de la cobertura de l'assegurança durant tota l'execució del contracte**, d'acord amb el model de l'**Annex 5**.
- **Memòria de prestació del servei segons la clàusula quarta del Plec de Prescripcions Tècniques.**

CLÀUSULA NOVENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, els criteris d'adjudicació es quantificaran mitjançant la simple aplicació de fórmules establertes als plecs.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

- **Proposta econòmica (màxima puntuació 45 Punts):**

La distribució de la puntuació es farà obtenint la valoració de les ofertes presentades i aplicant la següent fórmula:.

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 45 \times \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntuarà}}$$

1 Criteris qualitatius avaluables automàticament (màxima puntuació 55 punts):





- o **Experiència de l'empresa que imparteix el servei (màxima puntuació 20 punts)**

Criteri	Puntuació relativa	Puntuació màxima
Relació contractual (mínim 3 mesos) que s'hagi tingut en els últims cinc anys amb l'Administració Pública relacionada amb l'objecte contractual	5 punts per cada relació contractual	20 punts

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificat de l'Administració Pública corresponent, que acrediti el seu compliment per part del licitador.

- o **Activitats, cursos i monogràfics relacionats amb diferents àrees (màxima puntuació 26 punts)**

La proposta que faci l'empresa licitadora serà anual, però mantenint el mateix nombre d'activitats, cursos i monogràfics durant totes les anualitats del contracte.

Tot i que és necessari presentar una memòria concretant les activitats proposades, tal i com s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, aquestes es decidiran, en últim terme, de forma conjunta entre l'empresa licitadora i la Regidoria de Joventut, atenent a les necessitats i inquietuds dels i les joves del municipi.

El criteri avaluable es puntuarà seguint el següent detall:

Criteri	Puntuació relativa	Puntuació màxima
Activitats relacionades amb: Grup 1 <ul style="list-style-type: none"> • Medi Ambient • Igualtat de Gènere • Noves Tecnologies 	5 punts per activitat	5 punts
Activitats relacionades amb: Grup 2 <ul style="list-style-type: none"> • Nutrició • Salut • Esport 	5 punts per activitat	5 punts
Cursos o monogràfics relacionats amb: Grup 3 <ul style="list-style-type: none"> • Formació • Ocupació juvenil 	8 punts per curs o monogràfic	16 punts

Exemple:

Una empresa vol participar fa la següent oferta:

- 1 Activitat del grup 1.
- 1 activitat del grup 2.
- 2 cursos del grup 3.

Obtindrà la màxima puntuació (26 punts) es compromet a dur a terme 1 activitat del grup 1, una del grup 2 i dos cursos del grup 3 per cada any de contracte.

Les activitats, cursos, tallers, xerrades, etc. del grup 1 i 2 han de tenir una durada mínima d'1 hora mentre que els del grup 3 han de tenir una durada mínima de 2,5 hores, i en tots els casos han de ser impartits per professionals amb coneixement en la matèria.

- o **Subministrament de material divers tant per a les activitats com per a l'espai jove (com per exemple: jocs de taula, pales de ping-pong, jocs de Playstation, etc.) (màxima puntuació 9 punts)**





La proposta que faci l'empresa licitadora serà anual, però mantenint el mateix nombre de subministraments durant totes les anualitats del contracte.

Els criteris avaluables es puntuaran seguint el següent detall:

Descripció	Puntuació
Subministrament de material per valor (anual) d'entre 151€ i 200€	9 punts
Subministrament de material per valor (anual) d'entre 101€ i 150€	7 punts
Subministrament de material per valor (anual) d'entre 51€ i 100€	5 punts
Subministrament de material per valor (anual) d'entre 20€ i 50€	3 punts
No subministra cap material o el seu valor és inferior a 20€	0 punts

Tots els criteris valorables de manera automàtica, per a la seva puntuació, s'hauran de justificar mitjançant la documentació adequada que acrediti el seu compliment per part del licitador o mitjançant una declaració jurada on el licitador es comprometí al seu obligat compliment.

CLÀUSULA DESENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

CLÀUSULA ONZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.





Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, el procediment a seguir serà l'establert en l'article 149 de la LCSP. La Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. El licitador disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació electrònica, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents per justificar la viabilitat de la seva oferta.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

CLÀUSULA DOTZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, i no amb caràcter previ. Tanmateix, els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

CLÀUSULA TRETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

Composició

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant:

- President/a: Titular: Montserrat Martínez de la Cruz, regidora de l'Àrea de Joventut.
Suplent: Amadeu Benach i Miquel, Alcalde.
- Vocal: Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.
Suplent: Beatriz Blasón Berdasco, administrativa de l'àrea de recursos humans.
- Vocal: Manoli Márquez Gil, tècnica socio cultural.
Suplent: Marta Marfany Tort, administrativa funcionària de l'àrea de contractació.
- Secretària: Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a les Sres. Immaculada Rocio Santos Cuellas i Marta Marfany Tort.



Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació constituïda en un termini no superior a set dies hàbils des de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. No es celebrarà acte públic d'obertura atès que la licitació és exclusivament electrònica mitjançant l'eina *Sobre Digital*.

Finalitzat l'acte d'obertura, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar el compliment de les condicions exigides per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELIC/ROLECE), així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. En cas d'esmena, el licitador disposarà d'un termini de tres dies hàbils per aportar o aclarir allò requerit.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Impugnació dels acords de la Mesa

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.





CLÀUSULA CATORZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En un termini de no superior a 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA QUINZENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte es farà mitjançant la signatura de document administratiu no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA SETZENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una **declaració de confidencialitat**, d'acord amb el model de l'**Annex 3**, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor.

CLÀUSULA DISSETENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els





avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició per mitjans electrònics, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

CLÀUSULA DIVUITENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA DINOVENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es fixen les següents condicions especials d'execució del present contracte:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE





L'Àrea responsable de la gestió i seguiment del contracte serà la Regidoria de Joventut. Li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. INDEMNITZACIONS A TERCERS

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor durant tota la durada del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de





facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codis DIR3 Directori Comú d'Unitats i Oficines Ajuntament
Oficina comptable: L01430206
Òrgan gestor: L01430206
Unitat tramitadora: L01430206

Bústia lliurament factures electròniques:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1207>

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Les factures corresponents al present contracte s'emetraran entre el dia 1 i 5 de cada mes i correspondran als serveis prestats en el mes anterior. Excepcionalment, durant el mes de desembre s'acceptarà la presentació de la factura dins de la segona quinzena del mes.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

- Modificació prevista del contracte (borsa d'hores addicionals)

El contracte podrà ser objecte d'una modificació prevista consistent en l'ampliació de les hores de prestació del servei fins a un màxim del 10% de les hores anuals inicialment establertes, quan així ho requereixin les necessitats del servei i per raons d'interès públic degudament justificades.

Aquesta ampliació haurà de ser autoritzada prèviament per l'òrgan competent de l'Ajuntament, a proposta del responsable del contracte, i es considerarà part de l'execució ordinària del contracte, sense que tingui la consideració de modificació contractual en els termes dels articles 204 i següents de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, en tant que ha estat prevista i delimitada en els plecs.





Les hores addicionals que es derivin d'aquesta modificació es facturaran al mateix preu unitari ofertat per l'empresa adjudicatària en la licitació. En cap cas aquesta ampliació podrà superar el límit establert ni alterar la naturalesa essencial del contracte.

- Modificacions no previstes del contracte

Només es podran acordar modificacions no previstes en els termes establerts als articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i [concordants de la LSCP i la resta normativa aplicable](#).

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. ALTRES ASPECTES DEL CONTRACTE

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant la licitació seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Visita a les instal·lacions:

Amb caràcter previ a la presentació d'ofertes, els licitadors podran sol·licitar, si ho consideren oportú, la realització d'una visita a les instal·lacions objecte del contracte.

Aquesta visita tindrà caràcter voluntari i s'efectuarà exclusivament quan sigui expressament sol·licitada per algun dels interessats en la licitació, amb la suficient antelació (durant els primers cinc dies hàbils de presentació d'ofertes) i en les condicions que determini l'òrgan de contractació.

La visita no tindrà caràcter obligatori ni excloent, i la seva no realització no podrà ser al·legada en cap cas com a desconeixement de les condicions d'execució del contracte.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.





L'Ajuntament de Banyeres del Penedès es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada.

L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.





No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

No es contempla.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

29.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en l'article 193.3 de la LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

29.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 19 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats. La quantia no podrà ser superior al 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció. La quantia total de les penalitats no podrà superar el 50% del preu d'adjudicació del contracte.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.





29.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 de la LCSP, i a més:

- El fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.





ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de la societat , amb domicili a (carrer, número, localitat i província), adreça electrònica habilitada, telèfon i d'identificació fiscal número, assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu del **SERVEI PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDÈS (Exp. 1015/2025)**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....,

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- a. Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal per actuar en nom i representació de l'empresa
- b. Que conec els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que serveixen de base del contracte i que els accepta incondicionalment.
- c. Que ni jo, com a firmant de la declaració, ni l'entitat a la que represento, ni cap dels administradors o representants, es troben en cap dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.
- d. Que l'entitat es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la hisenda estatal, autonòmica i local imposades per les disposicions vigents.
- e. Que l'entitat es troba al corrent del compliment de les obligacions de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- f. Que l'entitat es troba al corrent del compliment de les obligacions d'alta i pagament/ exempció del Impost d'Activitats Econòmiques imposades per les disposicions vigents.
- g. (alternatiu)

Que l'empresaconsta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (RELOCE)* i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

- 31. La capacitat d'obrar i representació
- 32. Solvència econòmica financera i tècnica professional
- 33. Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- 34. La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

Que l'empresa en dataha iniciat la inscripció en el *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (RELOCE)*, podent acreditar en qualsevol moment les capacitats i solvències requerides.

h. Que em comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:
Mitjans materials:





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

i. Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries i compleix els demès requisits per exercir l'activitat objecte del contracte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)





ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte del **SERVEI PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDÈS (Exp. 1015/2025)**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents i es compromet a complir-les estrictament amb subjecció a les següents condicions:

Oferta econòmica i altres criteris automàtics:

Concepte	Pressupost base	IVA (21%)	Import (amb IVA)
Oferta econòmica anual			
Total pels dos anys de contracte			

Criteri 1: Experiència de l'empresa que imparteix el servei	Experiència	Puntuació
Relació contractual (mínim 3 mesos) que s'hagi tingut en els últims cinc anys amb l'Administració Pública relacionada amb l'objecte contractual	Nombre de relacions contractuales: _____	5 punts per relació contractual amb un màxim de 20 punts

Criteri 2: Activitats, cursos i monogràfics relacionades amb diferents àrees	Oferta anual	Puntuació
Activitats relacionades amb: Grup 1 <ul style="list-style-type: none"> • Medi Ambient • Igualtat de Gènere • Noves Tecnologies 	Nombre d'activitats anuals _____	Màxim 1 activitat amb una puntuació de 5 punts
Activitats relacionades amb: Grup 2 <ul style="list-style-type: none"> • Nutrició • Salut • Esport 	Nombre d'activitats anuals _____	Màxim 1 activitat amb una puntuació de 5 punts
Cursos o monogràfics relacionats amb: Grup 3 <ul style="list-style-type: none"> • Formació • Ocupació juvenil 	Nombre de cursos o monogràfics anuals _____	Màxim 2 cursos amb una puntuació màxima de 16 punts (8 punts per curs)





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

Criteri 3: Subministrament de material divers	Oferta anual	Puntuació
Subministrament de material divers	Subministraments per valor de _____ anuals	<ul style="list-style-type: none">- No subministra cap material o el seu valor és inferior a 20€ - 0 punts- Subministrament de material per valor (anual) d'entre 20€ i 50€ - 3 punts- Subministrament de material per valor (anual) d'entre 51€ i 100€ - 5 punts- Subministrament de material per valor (anual) d'entre 101€ i 150€ - 7 punts- Subministrament de material per valor (anual) d'entre 151€ i 200€ - 9 punts

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)





ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu del **SERVEI PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDÈS (Exp. 1015/2025)**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....,

Declaro als efectes de l'article 133.1 LCSP, que els documents als que es confereix el caràcter de confidencials són els següents:

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)





ANNEX 4. DECLARACIÓ EN EL COMPLIMENT DE LES GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu del **SERVEI PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDEÈS (Exp. 1015/2025)**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....,

DECLARO que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents i:

Que en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, tinc la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, signo la present declaració sota la meua responsabilitat.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)





ANNEX 5. DECLARACIÓ DEL MANTENIMENT DE LA COBERTURA DE L'ASSEGURANÇA DURANT TOTA L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de la societat , amb domicili a (carrer, número, localitat i província), adreça electrònica habilitada, telèfon i d'identificació fiscal número, assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu del **SERVEI PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE BANYERES DEL PENEDÈS (Exp. 1015/2025)**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....,

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es compromet a la renovació o pròrroga de l'assegurança de responsabilitat civil que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)

