



EXPEDIENT DC SERV 74_25 (2025/00024896Y)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ TURÍSTICA DE GAVÀ (CAMPANYA D'ESTIU I ALTRES ESDEVENIMENTS DE CIUTAT)

Còpia electrònica de document - CSV: 16340666226322052135 . Original



Índex

1. OBJECTE	3
2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE	3
3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	4
4. DURADA DEL CONTRACTE.	4
5. MODIFICACIONS CONTRACTUALS	5
6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	5
7. REVISIÓ DE PREUS	7
8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	7
9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	9
11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE	11
12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	12
13. GARANTIES	16
14. SUBCONTRACTACIÓ.....	16
15. CESSIÓ DEL CONTRACTE	16
16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS	17
17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	17
18. RÈGIM DE PENALITATS	18
19. FORMA DE PAGAMENT	18



1. OBJECTE

La present memòria té per objecte justificar els diferents aspectes que han de regular la contractació del servei d'informació turística del municipi de Gavà durant la campanya d'estiu, la Fira d'Espàrrecs i d'altres esdeveniments i accions de promoció de la ciutat similars, incloent la gestió integral i la dotació de recursos humans i materials necessaris per a la seva execució respectant les especificacions tècniques que es fixin en cada esdeveniment.

S'entén com a un servei d'informació turística a efectes del establiment d'aquells paràmetres d'execució i d'altres valoratius, ambdós amb caràcter objectiu, com tota prestació duta a terme en àmbits temporals -executats en any natural- amb caràcter continu (oficines de turisme obertes durant tot l'any) o, d'altra banda i pel cas concret d'aplicació en aquest objecte, puntuals (normalment temporals i mòbils entre temporades i emplaçaments) segons la necessitat existent.

Les funcions encomanades al personal objecte d'adscripció (informador i coordinador) son les més identificatives i recurrents al lloc de treball, això no obstant, aquestes no tenen un caràcter limitatiu ni excloent per altres, segons la necessitat i adequació a la realitat social i patrimonial, que resultin accessòries i complementaries.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Gavà està immers en la rehabilitació d'espais i infraestructures objecte de recurs turístic, com per exemple, el castell de l'Eramprunyà, fet un cop produït amb l'adopció de serveis d'aquesta indole.

Les dates aproximades d'execució del serveis en els diferents esdeveniments previstos són:

- Campanya d'estiu : del 30 de maig al 24 de setembre de 2026
- Campanya d'estiu : del 29 de maig al 26 de setembre de 2027
- Fira d'Espàrrecs de Gavà: del 30 d'abril al 2 de maig de 2027
- Mercat de Sant Nicasi: de l'11 al 13 de desembre de 2027

CPV: 63513000-8 Serveis d'informació turística

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

Al llarg de l'any, l'Ajuntament de Gavà ofereix a visitants i residents un servei d'informació turística per tal de facilitar l'estada dels visitants en el municipi.



Durant la Campanya d'estiu, el servei d'Informació turística és un servei que s'ofereix als usuaris de la platja de Gavà i als visitants en general durant els mesos d'estiu, i és una eina de difusió i promoció de la ciutat de Gavà.

La seva ubicació, en un mòdul instal·lat per l'Ajuntament, és al costat del monument de la Vela, a Gavà Mar. Aquesta ubicació és estratègica, ja que es tracta d'un dels accessos principals dels usuaris de la platja de Gavà i a prop de la zona comercial de l'Avinguda del Mar.

Pel que fa al servei d'informació turística en altres esdeveniments i accions de promoció de la ciutat, com son la Fira d'Espàrrecs de Gavà, la ubicació és a la Plaça Jaume Balmes i el Mercat de Sant Nicasi a la Rambla de Gavà, tots dos s'instal·len en una carpa subministrada per l'Ajuntament.

L'article 25 de la LRBRL estableix les matèries respecte de les quals els ens locals exerceixen competències pròpies, havent de completar-les amb les que estableix la normativa autonòmica. En aquest sentit, l'article 84.2.i de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga competències als ens locals per a la promoció de tot tipus d'activitats.

Insuficiència de mitjans

De conformitat amb el que disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'exposen a continuació els motius que justifiquen la insuficiència de mitjans propis per part de l'Ajuntament de Gavà per atendre la necessitat que es pretén satisfer mitjançant el contracte de referència.

L'Ajuntament de Gavà no disposa actualment dels recursos tècnics, materials ni humans necessaris per assumir amb garanties l'organització integral del servei d'informació turística del municipi objecte d'aquest expedient. Es tracta d'una activitat que requereix una planificació complexa, coneixements especialitzats en matèria de turisme, i coordinació de serveis auxiliars, així com una capacitat de resposta immediata davant imprevistos.

A més, l'organització d'aquest tipus d'esdeveniments comporta una càrrega de treball puntual però molt intensa, que no pot ser absorbida pel personal municipal sense comprometre el desenvolupament ordinari de les seves funcions.

Per tot això, es considera imprescindible recórrer a la contractació externa d'una empresa especialitzada, amb experiència acreditada en l'àmbit de gestió turística que pugui garantir el correcte desenvolupament de l'activitat, d'acord amb els criteris de qualitat, eficiència exigits. Aquesta decisió permetrà, a més, optimitzar els recursos públics i assegurar una execució professional i ajustada als terminis establerts.

3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Tot l'objecte del contracte és una única unitat funcional, no pot existir divisió en lots perquè no existeixen prestacions accessòries o complementaries a la mateixa i individual a un mateix lot serà exclòs de la licitació de l'esmentat lot.

4. DURADA DEL CONTRACTE.



La durada del contracte serà des de la data de formalització del contracte i fins el 31 de desembre de 2027.

El contracte no es podrà prorrogar.

5. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Abast: Que les necessitats reals en relació amb l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment i per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

La modificació prevista del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a continuació:

- Serà objecte de modificació l'increment del servei pel cas que les dates de celebració de la campanya d'estiu o dels esdeveniments siguin de més dies dels establerts.

L'import/límit: La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20% del preu del contracte.

El contracte podrà ser objecte de modificació durant el contracte inicial així com, les prorrogues previstes, sempre respectant l'abast i límits expressats.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a un tant alçat, tenint en compte el valor de mercat dels diferents components de la prestació objecte del contracte.

Pels servei de coordinació i informadors, s'ha determinat el preu unitari tenint en compte el compliment del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

El Pressupost Base de Licitació inclou el cost d'empresa així com d'aquelles despeses de material necessari per a la prestació del servei.

Grup professional	Nivells salarials	Lloc de treball
II. Personal de gestió i coordinació	Nivell 2.1	Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A
	Nivell 4	Auxiliar/administratiu/va, recepcionista, telefonista

El pressupost base de licitació del present contracte pel termini d'execució del contracte, és:

Any d'execució	Import màxim, sense IVA	IVA 21%	Total pressupost base Licitació (IVA inclòs)
2026	19.421,49 €	4.078,51 €	23.500,00 €
2027	20.661,16 €	4.338,84 €	25.000,00 €
Total	40.082,65 €	8.417,35 €	48.500,00 €

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquet imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades i excloses automàticament.

A continuació es determina el sistema de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, que s'ha calculat fent una estimació dels costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat, la previsió d'increment de costos dels propers exercicis, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

Costos directes	33.682,89 €
Despeses generals (13%)	4.378,78 €
Benefici industrial (6%)	2.020,98 €
Subtotal	40.082,65 €
IVA 21%	8.417,35 €
Total Pressupost Base de Licitació	48.500,00 €

El valor estimat del contracte és:

Any	Import contracte 2026	Import eventual modificació 20%.	Total VEC
2026	19.421,49 €	3.884,30 €	23.305,79 €
2027	20.661,16 €	4.132,23 €	24.793,39 €
TOTAL	40.082,65 €	8.016,53 €	48.099,18 €

Disponibilitat pressupostària

La procedència del finançament és amb fons propis.

El contracte té una durada d'un any el qual comprèn l'exercici pressupostari 2026 i 2027.



L'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà l'exercici 2026 i 2027 a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen:

Any	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
2026	27100 4322A 2270600 – Pla Desenvolupament Turístic	23.500,00 €
2027	27100 4322A 2270600 – Pla Desenvolupament Turístic	25.000,00 €

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

7. REVISIÓ DE PREUS

No hi haurà revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, i considerant l'objecte del contracte es valorarà la millor oferta en funció a la qualitat-preu de la prestació, tant pel que fa a la seva vessant tècnica com econòmica, d'acord amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, tots ells en relació amb l'objecte del contracte (automàtics).

La puntuació màxima a obtenir al final del procés serà de **100 punts**, repartits segons els següents criteris:

1.- Disminució del pressupost màxim de licitació (IVA exclòs): Fins a 60 punts

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Servei	Preu màxim del servei (IVA Exclòs)	Preu del servei (IVA Exclòs) ofert	Preu del servei (IVA Inclòs) ofert	Puntuació
Cost servei	40.082,65 €	----,- €	----,- €	Fins a 60 punts

La proposta no podrà superar el pressupost màxim de licitació (sense IVA). Serà automàticament exclosa l'oferta que superi el pressupost màxim de licitació (sense IVA).

La proposta es valorarà de la següent manera:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = PBL (IVA Exclòs)

2.- Compromís per a la implantació d'un Pla de formació de mínim 8 h als informadors turístics en matèria d'atenció al públic i recursos turístics de Gavà i la comarca, sense cost addicional a impartir en cada un dels anys de contracte: 5 punts

Justificació: Aquest Pla de formació permetrà un coneixement dels recursos turístics del municipi i la comarca que garantirà que el servei d'informació i atenció al públic sigui molt més precís i complert per als usuaris i visitants

La proposta es presentarà de la següent manera:

Ofereixo un Pla de formació de mínim 8 h en matèria d'atenció al públic i recursos turístics de Gavà i la comarca, sense cost addicional	Marcar l'opció escollida	
	SI	NO

3. Compromís de presentació d'una bossa d'hores addicionals a les establertes en el plec tècnic: Fins a 20 punts

La proposta es presentarà de la següent manera:

Bossa d'hores addicionals a les establertes en el plec tècnic	Marcar l'opció escollida	
	10 hores addicionals (10 punts)	20 hores addicionals (20 punts)

4. Experiència professional addicional a la mínima requerida en el PPT respecte de la persona coordinadora tècnica amb tasques relacionades amb l'objecte del contracte: Fins a 15 punts

Justificació d'aquesta criteri: És important que el personal adscrit disposi d'experiència en projectes similars, per oferir més experiència, qualitat i professionalitat a l'execució del servei.

L'oferta d'una experiència professional addicional a la mínima requerida per la persona adscrita com a coordinadora, d'acord les pautes i paràmetres a continuació detallades, es valorarà fins un màxim de 15 punts.



Es podrà presentar oferta amb acumulació de paràmetres per a obtindre la màxima puntuació, però en cap cas aquesta es valorarà amb més de 15 punts.

En cas de serveis addicionals continus als mínims requerits similars en els darrers 5 anys

Per a 1 serveis continus addicionals	5 punts
Per a 2 serveis continus addicionals	10 punts
Per a 3 serveis continus addicionals	15 punts

En cas de serveis addicionals puntuals als mínims requerits similars en els darrers 5 anys:

Per a 2 serveis puntuals addicionals	5 punts
Per a 3 serveis puntuals addicionals	10 punts
Per a 4 serveis puntuals addicionals	15 punts

Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'adjuntar el currículum vitae, certificats i /o contractes que acreditin aquesta experiència

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la LCSP ates que el valor estimat del contracte es 48.099,18 € a efectes de l'article 22.c) de la LCSP.

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- 1.- Tenir plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.
- 2.- Tenir habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte:

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

- a) La solvència tècnica o professional mínima que es demana per participar en aquest contracte és :

Haver executat com a mínim, en els últims tres anys, serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de més



execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte que correspon a un import de: 16.834,71 €

Forma d'acreditació: L'acreditació de l'execució d'aquests serveis s'efectuarà mitjançant una relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al corresponent CPV i/o CNAE.

b) Adscripció de mitjans materials i humans adscrit a l'execució del contracte:

El licitador haurà d'acreditar mitjançant la presentació d'una declaració responsable amb el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans tècnics, materials i humans suficients per executar aquest contracte, amb els mínims indicats al PPT.

Coordinador/a:

- Formació: Cicle formatiu en el sector del Turisme.
- Execució de 2 serveis d'informació turística, amb independència del seu caràcter continu o puntual, que siguin iguals o similars a l'objecte del contracte en els últims 5 anys immediatament anteriors al 2026 (2021, 2022, 2023, 2024 i 2025)

Informadors/es turístics/ques

- Nivell acadèmic: Batxillerat o Cicle Formatiu en el sector Turisme.
- Capacitats requerides: imprescindible nivell alt de Català i Castellà; Anglès nivell B2.

Forma d'acreditació per ambdós perfils:

-*Currículum vitae*, certificats i/o contractes de treball que acreditin l'experiència del personal destinat a l'execució del contracte.

L'adscripció d'aquests mitjans s'integrarà al contracte i tindrà la consideració d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP, de conformitat amb el previst a l'article 76.2 del mateix cos legal.

b) La solvència econòmica i financera mínima que es demana per participar en aquest contracte és:



Que el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats sigui, com a mínim d'una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte. En aquest cas correspon a: 36.074,38 €

Forma d'acreditació: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Per al cas de les unions temporals d'empreses cada membre de la UTE haurà de disposar de la solvència econòmica i tècnica proporcional al percentatge de participació en la UTE.

Exempció de l'acreditació de la Solvència tècnica i professional i econòmica i financera mínima: De conformitat amb el previst a l'article 159.6 b) LCSP, s'eximirà als licitadors de la acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional. No obstant l'anterior, de conformitat amb el prevista a l'article 140.3 LCSP, la unitat tècnica de valoració podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

11.1 La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la peticionaria del servei: unitat de Comerç, Turisme i Fires.

11.2 Es designa com a responsable del contracte a: Sra. Virginia Vargas del Rio, cap del unitat de Comerç, Turisme i Fires.

El responsable del contracte i les persones que durant l'execució del contracte ocupessin aquest càrrec, com a persona responsable del contracte, exerciran les funcions següents:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.



- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir al contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions del contractista, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Desenvolupar els protocols que s'utilitzaran per a la valoració inicial dels casos, per l'avaluació del seguiment dels casos atesos, per l'assignació dels serveis i per la correcta prestació dels serveis.
- Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic, d'acord amb els criteris adoptats al manual de procediments. Igualment, podrà ordenar la modificació dels indicadors de gestió establerts.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, els òrgans de contractació estan obligats a establir en el plec de clàusules administratives particulars almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'apartat 2 d'aquest article.

- a) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat



pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat. Aquesta condició d'execució contractual s'entén d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

b) Condició especial de transparència fiscal

Els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

En cas que hagi personal adscrit al contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte ”.

c) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, i garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la



informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

d) Clàusula relativa a la protecció de dades:

El contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

Les obligacions establertes en el present apartat seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, quin incompliment serà causa de resolució.

Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (sub-encarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament responsable davant de l'Ajuntament dels incompliments per part del sub-encarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix, respecte als tractaments de dades de caràcter personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és el de l'objecte del contracte.

() En el cas que l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, el contractista està obligat a signar un Annex al*



contracte, específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en el cas que no hagi dades de caràcter personal es signarà un annex de prestador de serveis sense accés a dades.

*(**) Cas que el contractista subcontracti un servidor o serveis associats als servidors, aquests hauran d'estar ubicats dintre de l'Espai Econòmic Europeu o en un país, territori o un o varis sectors específics d'aquest país que hagi estat declarat de nivell de protecció adequat per la Comissió Europea.*

*(***) El responsable del tractament: Ajuntament de Gavà, podrà sol·licitar, en qualsevol moment al contractista, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades).*

- e) Clàusula ambiental: Atès el compromís adquirit per l'Ajuntament de Gavà pel que fa a la millora continua del comportament ambiental, els licitadors assumiran les seves pròpies mesures per aconseguir un estalvi de recursos i una millora del comportament ambiental durant l'elaboració dels treballs objecte del contracte.

A més, si el contracte exigeix mesures concretes de compliment d'obligacions aplicables en matèria mediambiental, haurà de presentar les certificacions o documents acreditatius del seu compliment.

- f) Clàusula social: Compliment i protecció dels convenis i disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, en especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriuï a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

Facilitarà l'Ajuntament, amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament de totes les persones treballadores adscrites a la realització de l'objecte del contracte.

Donar compliment al RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombres de personal els hi sigui exigible, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

Proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a



part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 23 d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Ajuntament de Gavà, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

g) Perspectiva de gènere:

L'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

L'apartat 3 i 4 de l'article 202 de la LCSP determina que els plecs poden establir penalitats, de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, o atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211.

Quan l'incompliment d'aquestes condicions no es tipifiqui com a causa de resolució del contracte, aquest pot ser considerat en els plecs, en els termes que s'estableixin per reglament, com a infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Per aquest contracte s'estableix que el seu incompliment és una infracció molt greu i s'aplicarà les penalitats que es desprenguin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. GARANTIES

13.1) Garantia provisional: No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional.

13.2) Garantia definitiva: Atès l'article 159.6.f) no s'exigeix garantia definitiva.

14. SUBCONTRACTACIÓ

14.1 Atès que les prestacions compreses no tenen dimensió tècnica o marge d'actuació suficient per definir activitats, prestacions connexes o complementaries a les ja definides, la persona contractista haurà de prestar el subministrament de manera directa amb relació a totes les tasques vinculades directament amb l'objecte del contracte.

15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no està permesa la cessió del contracte.

16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS

No aplica.

17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

a. Prestacions del servei

En el cas que el personal assignat a l'execució del contracte causés danys, faci ús de dependències que no siguin les destinades als actes i/o esdeveniments sense autorització, faci ús dels mitjans materials adscrits amb finalitats pròpies o alienes a la prestació del servei, o realitzés fets que afectin el normal funcionament del servei, l'Ajuntament de Gavà tindrà dret a exigir que sigui rellevat, sens perjudici de les responsabilitats aplicables a l'empresa contractista.

En situacions d'excepció (robatori, incendi, atemptat, etc.) l'empresa contractista ha de garantir la comunicació immediata a les institucions responsables (bombers, policia, ambulància, etc.).

Qualsevol actuació o treball que impliqui un canvi sobre l'acordat amb els responsables tècnics municipals, així com, qualsevol dubte d'interpretació o situació de discrepància amb algun dels aspectes sobre la prestació del seu servei, haurà de ser comunicat immediatament als responsables tècnics municipals, als efectes de prendre la decisió que sigui necessària o d'ajudar per la resolució del conflicte.

b. Pòlissa de Responsabilitat Civil

Tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil, amb uns capitals mínims de: 150.000 €

c. Adscripció de mitjans personals i materials

Compromís adscriure els mitjans materials i humans necessaris per l'execució del servei.

El personal adscrit a la prestació del servei no tindrà cap relació jurídic-laboral i/o funcional amb l'Ajuntament de Gavà i en conseqüència serà responsabilitat de l'empresa contractista el compliment totes les obligacions que li siguin aplicables per al seu personal que executi les prestacions objectes del contracte. A l'extinció dels contractes, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

d. Responsabilitat per l'execució del servei.

L'empresa contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa.

L'empresa contractista garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.



18. OBLIGACIONS ESSENCIALS I RÈGIM DE PENALITATS

En cas d'incompliments de les obligacions del contracte i que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats al contractista que s'especifiquen a continuació, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis:

a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Per a la graduació de les penalitats es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels treballs/serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments mencionats.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

19. FORMA DE PAGAMENT

El preu se satisfarà presentant factures, amb periodicitat anual, pels serveis efectivament executats per les prestacions incloses en el PPT, expedides per l'entitat i conformades pel responsable del contracte.

Es presentarà una factura a la finalització del servei de l'any 2026 i una altra factura a la finalització del servei de l'any 2027

Vistiplau

Directora de la unitat
de Comerç, Turisme i Fires

Regidora delegada titular de
l'Àmbit de Desenvolupament
Econòmic, Comerç, Turisme i

