



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL DE BANYERES
DEL PENEDÈS, TEMPORADA D'ESTIU

Objecte	Serveis de socorrisme de la piscina municipal de Banyeres del Penedès
Expedient	472/2026
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert simplificat sumari
Tipus	Serveis
Òrgan de contractació	Alcaldia

Diligència de secretaria:

Per fer constar que el present exemplar de plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 23 d'abril de 2026.

Immaculada Rocío Santos Cuellas
Secretària interventora accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és el servei de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic a la piscina municipal durant la temporada d'estiu de 2026, prorrogable a la temporada d'estiu de 2027.

Durant les temporades d'estiu 2026 i 2027, l'Ajuntament de Banyeres oferirà el servei de piscina municipal.

Aquest servei està subjecte a normativa legal que regula l'existència i les condicions del servei de salvament i socorrisme aquàtic.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit del servei de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic a la piscina municipal durant la temporada d'estiu.

1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb l'article 99.3.b) de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permeti, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots.

En aquesta licitació s'ha considerat un lot únic:

Lot únic: Serveis de socorrisme,

atesa la naturalesa del servei, que constitueix una prestació única i funcionalment inseparable, orientada a garantir la seguretat dels usuaris durant el bany i l'ús de les instal·lacions.

1.3. Necessitats a satisfer

L'Ajuntament necessita prestar el servei de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic a la piscina municipal durant la temporada d'estiu.

1.4. Insuficiència de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4.f de la LCSP, els mitjans de què disposa l'Ajuntament de Banyeres del Penedès no són suficients per tal de dur a terme el servei objecte de contractació, motiu pel qual és necessari contractar una empresa.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, sinó únicament i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per a les raons expressades i per no disposar dels mitjans per portar-ho a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

L'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

1.5. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte



El codi CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, és el següent:

92620000-3 «Serveis relacionats amb els esports»

CLÀUSULA SEGONA. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat sumari, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Administració compta amb el Perfil de Contractant.





El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb unes eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (EPPO), accessible des de la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&

Correu electrònic: contractacio@banyeresdelpenedes.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

5.1 Determinació del preu

A continuació es determina el pressupost base de licitació del present contracte. Per calcular el preu del servei s'ha considerat el darrer contracte, el sondeig de preus de mercat, els beneficis i pèrdues de l'empresa, el cobriment de baixes i la coordinació..

En els preus es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen per portar a terme els serveis objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades en el PPTP i en els documents que serveixen de base a la present licitació. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, material i productes, vehicles i transports, consumibles, vestuari, equips de protecció, taxes i gestió dels residus, comunicats i documentació generada, gestions i coordinació, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de les actuacions i treballs esmentats en el PPTP i necessaris per a la correcta execució del servei.

Dins els costos indirectes, es contemplen les despeses generals d'un 13% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de la contractista i el personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i planificació, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, comunicacions generals de l'empresa i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També s'inclou el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Finalment, als preus obtinguts caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 21%, o el que correspongui, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs es considerarà que la totalitat de l'IVA a aplicar és del 21%.

Les licitadores proposaran el preu que vulguin presentar oferta segons l'Annex 2, que es penjarà en el perfil del contractant.

L'oferta econòmica proposada no podrà superar l'import del preu del contracte.

5.2. Subrogació de personal

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de subrogació de personal.





5.3. Existència de crèdit

El finançament es preveu que es faci a càrrec de l'aplicació pressupostària 3421 227.06 del pressupost de la Corporació.

5.4 Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació (PBL)** del contracte per la durada d'un any (temporada d'estiu 2026) és de 14.347,20 euros i 3.012,91 euros d'IVA fent un total de **17.360,11 euros**, d'acord amb el següent detall:

Concepte	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Servei de socorrisme	14.347,20 €	3.012,91 €	17.360,11 €
Pressupost base licitació anual	14.347,20 €	3.012,91 €	17.360,11 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada als serveis. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

5.5 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El **valor estimat** del contracte s'estima en **31.563,84 €** (IVA exclòs), amb les modificacions previstes de fins al 10% del preu inicial i una possible pròrroga, atenent al següent detall:

Lot únic	Anual	Modificacions (10%)	Total
Servei de socorrisme	14.347,20 €	1.434,72 €	15.781,92 €
Servei de socorrisme (pròrroga 1 any)	14.347,20 €	1.434,72 €	15.781,92 €
Valor estimat (sense IVA)			31.563,84 €

5.6 Revisió de preus

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte.

CLÀUSULA SISENA. DURADA DEL CONTRACTE

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte tindrà una durada limitada a la prestació del servei durant la temporada d'estiu, amb possibilitat de pròrroga per una temporada addicional.

- Temporada d'estiu 2026: del 22 de juny al 6 de setembre de 2026, ambdós inclosos, amb una durada estimada de 672 hores de servei.
- Pròrroga (temporada d'estiu 2027): el contracte podrà ser objecte de pròrroga per una única temporada addicional, corresponent a l'estiu 2027, en les mateixes condicions





essencials del contracte, adaptant-se, si escau, al calendari i a les necessitats del servei que es determinin per l'Ajuntament amb caràcter previ a l'inici de la temporada.

La pròrroga serà acordada expressament per l'Ajuntament i notificada al contractista amb la deguda antelació.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la seva prestació fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

CLÀUSULA SETENA. CONDICIONS DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, en el seu cas, de la formalització del contracte.

3. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

4. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

5. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.





6. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

7. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

CLÀUSULA VUITENA. SOLVÈNCIA

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Solvència econòmica i financera

Mitjà: Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 300.000 euros.

Solvència tècnica o professional

Mitjà: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que el que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, l'import acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui igual o superior a 10.043,04 euros.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari, d'acord amb allò establert a l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional.

➤ Adscripció de mitjans materials i personals

Els licitadors s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients descrits en el plec de prescripcions tècniques, els quals tindran el caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penyalitats, de conformitat amb la clàusula 29 del present plec.

CLÀUSULA NOVENA. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

Tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat sumari hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELI). S'acceptarà que els licitadors hagin presentat, en la data final de presentació d'ofertes, almenys la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests registres.





La inscripció en el ROLECE o RELIC acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- classificació i altres circumstàncies inscrites,
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELIC, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA DESENA. GARANTIA

No es requereix la constitució de garantia.

CLÀUSULA ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

11.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i/o unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació o unitat tècnica designada. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa o unitat tècnica podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

11.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/30783012?categoria=0>





S'hauran d'aportar els documents en format PDF.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

La utilització d'aquests serveis suposa:

- a) La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- b) La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- c) L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

11.3. Termini de presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de **10 dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de finalitzar en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

11.4. Informació als licitadors

Les empreses licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions. Les respostes a les consultes efectuades abans dels cinc dies hàbils del termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, les licitadores interessades formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i que consultin de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Les preguntes efectuades en els darrers cinc dies de presentació de les ofertes s'intentaran



resoldre en la mesura del possible, sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant. En quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

Ateses les característiques del servei, no es contempla cap visita a instal·lacions o dependències municipals.

11.5 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un ÚNIC ARXIU ELECTRÒNIC, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda **Proposició per licitar a la contractació del servei de socorrisme de la piscina municipal de Banyeres del Penedès, temporada d'estiu.**

SOBRE ÚNIC- Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

Inclourà:

a) Declaració responsable de la licitadora indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**ANNEX 1** del present plec, la qual segueix el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

b) (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

c) (si és el cas) Previsió de subcontractació de prestacions accessòries.

d) Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**ANNEX 2**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la. Es donarà el preu unitari i el preu total del contracte.

e) Tots aquells documents acreditatius de la solvència, classificació i adscripció de mitjans humans i materials exigits i que no quedin acreditats al RELIC/ROLECE, i que siguin necessaris.

f) (si és el cas) Declaració de confidencialitat d'acord amb el model de l'**ANNEX 3** del present plec.

g) (si és el cas) Declaració del manteniment de la cobertura de l'assegurança durant tota l'execució del contracte d'acord amb el model de l'**ANNEX 4**.

H) (si és el cas) Declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal, amb el model de l'**ANNEX 5** del present plec.



Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

CLÀUSULA DOTZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el contracte en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància a criteris que facin referència a l'oferta econòmica i a criteris que facin referència a la qualitat del contracte, amb aspectes que quan sigui possible puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

Criteris avaluables automàticament, fins a un màxim de 100 punts.

Tots els criteris incorporats són **automàtics**. No se'n preveuen criteris que depenguin d'un judici de valor.

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre únic, i es valoraran fins a 100 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se de serveis on és necessària una elevada qualitat en les prestacions dels serveis, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Donades les característiques dels serveis objecte del present contracte, els criteris d'adjudicació seran els següents:

LOT ÚNIC

Criteris automàtics	Fins a 100 punts
1.- Oferta econòmica	75 punts
2.- Borsa de 18 hores extres en dies laborables	9 punts
3.- Borsa de 18 hores extres en dies festius	9 punts
4.- Un tercer socorrista el dia de la festa major	7 punts

1. Oferta econòmica (fins a 75 punts)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, el pressupost de licitació del contracte.

Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$Pv = (1 - ((Ov - Om)/IL)) \times P$$

Pv = Puntuació obtinguda per cada licitador





P = 75 punts
Om = Oferta millor
Ov = Oferta a valorar
IL = Import licitació

2. Borsa de màxim 18 hores extres en dies laborables (fins a 9 punts)

Es valorarà la millora pel compromís d'una bossa d'hores extraordinàries en dies laborables, amb els mitjans necessaris i segons les condicions assenyalades en el PPTP, per l'augment puntual d'hores necessàries d'obertura de la piscina, durant la vigència del contracte, pròrrogues incloses, sense cost addicional per l'Ajuntament, d'acord amb la següent proporció:

Hores	Punts
0 hores	0 punts
2 hores	1 punt
4 hores	2 punts
6 hores	3 punts
8 hores	4 punts
10 hores	5 punts
12 hores	6 punts
14 hores	7 punts
16 hores	8 punts
18 hores	9 punts

3. Borsa de màxim 18 hores extres en dies festius (fins a 9 punts)

Es valorarà la millora pel compromís d'una bossa d'hores extraordinàries en dies festius, amb els mitjans necessaris i segons les condicions assenyalades en el PPTP, per l'augment puntual d'hores necessàries d'obertura de la piscina, durant la vigència del contracte, pròrrogues incloses, sense cost addicional per l'Ajuntament, d'acord amb la següent proporció:

Hores	Punts
0 hores	0 punts
2 hores	1 punt
4 hores	2 punts
6 hores	3 punts
8 hores	4 punts
10 hores	5 punts
12 hores	6 punts
14 hores	7 punts
16 hores	8 punts
18 hores	9 punts

4. Tercer socorrista el dia de la Festa Major (màxim 7 punts)

Un dia de la Festa Major de Banyeres del Penedès l'Ajuntament programa una jornada sencera d'inflables a la piscina, sent aquest dia, l'entrada gratuïta. Les persones banyistes aquest dia acostumen a superar els dos-cents banyistes i per aquest motiu, l'empresa ha de procurar dos socorristes durant aquest dia, tal i com estableix l'article 17 del decret 95/2000.

Atès que és un dia amb gran afluència de gent, la majoria infants, tot i que, per normativa només sigui necessari disposar de dos socorristes i que l'activitat que es contracta dels inflables disposi dels seus monitors per controlar l'activitat, es valorarà l'oferta d'un tercer socorrista per aquest dia puntual per tal de millorar la seguretat de totes les persones usuàries del servei públic.

7 punts si s'ofereix el servei del tercer socorrista.





0 punts si no s'ofereix.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre únic, les empreses licitadores hauran d'emplenar degudament l'Annex 2 amb l'oferta proposada.

CLÀUSULA TRETZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixi el supòsit següent:

1. Que l'oferta econòmica representi una baixa mitjana ponderada igual o superior al 25% respecte els preus base màxims de licitació.

- Si concorren varies empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en la puntuació de l'oferta econòmica un 10% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

CLÀUSULA QUINZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP, pel mateix ordre que hi figura.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, i no amb caràcter previ. Tanmateix, els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

CLÀUSULA SETZENA. OBERTURA D'OFERTES

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es



realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Valoració per Unitat Tècnica

La unitat tècnica encarregada de l'obertura i la valoració de les proposicions és:

- Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental (suplent: Beatriz Blasón Berdasco, administrativa de l'àrea de recursos humans).
- Rafael Rodríguez Rivas, coordinador dels serveis tècnics municipals (suplent: Mireia Barba Lloret, arquitecta municipal).
- Marta Marfany Tort, administrativa de l'àrea de contractació (suplent: Marc Gutiérrez morros, auxiliar administratiu).

Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

Obertes les ofertes es procedirà a la seva valoració que s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 12ena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 7ena d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELIC/ROLECE) en cas que el licitador proposat consti inscrit, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en ell termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- La documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- Qualsevol altra documentació exigida en el present plec

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no aporti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

CLÀUSULA DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat per la unitat tècnica.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors.





CLÀUSULA DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

CLÀUSULA DINOVENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat, d'acord amb el model de l'Annex 3, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que el conjunt de la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor.





CLÀUSULA VINTENA. PROTECCIÓ DE DADES

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. MESURES EN CAS D'ATURADA O VAGA LEGAL

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. La contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà si s'escau a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu





electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició per mitjans electrònics, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials en relació a l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes que intervinguin:

- De tipus social i laboral:

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
 1. Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment del que s'assenyali en aquest àmbit en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 2. Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.





- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.
- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

- De tipus ètic:

- a) Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- b) Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

- De tipus ambiental:

- a) L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà i es farà càrrec de la gestió, la retirada i el reciclatge dels embalatges dels materials i productes subministrats, i sempre que sigui possible i el material a subministrar ho permeti, serà subministrat a granel.
- b) L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que



justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

- Altres condicions especials:

- a) L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- b) L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat





imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. INDEMNITZACIONS A TERCERS

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte. Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor durant tota la durada del contracte, per un import mínim de 300.000 euros.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat amb el contracte. La presentació de la factura es realitzarà a mes vençut.

L'empresa contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació (per mes natural).

Factura electrònica:

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques s'hauran d'emetre amb el format i signatura regulats a l'article 5 de l'esmentada Llei 25/2013.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat





gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) són:

Codis DIR3 Directori Comú d'Unitats i Oficines Ajuntament
Oficina comptable: L01430206
Òrgan gestor: L01430206
Unitat tramitadora: L01430206

Bústia lliurament factures electròniques: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1207>

Condicions aplicables al pagament de factures:

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factures expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat, més quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

- Modificació prevista del contracte (hores addicionals)

El contracte podrà ser objecte d'una modificació prevista consistent en l'ampliació de les hores de prestació del servei fins a un màxim del 10% de les hores anuals inicialment establertes, quan així ho requereixin les necessitats del servei i per raons d'interès públic degudament justificades.

Les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 10% del pressupost base de licitació són les que es relacionen a continuació:

- Per augment de la necessitat d'hores d'obertura de la piscina municipal.
- Per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres situacions equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats municipals i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.
- Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista i, en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.





Aquesta ampliació haurà de ser autoritzada prèviament per l'òrgan competent de l'Ajuntament, a proposta del responsable del contracte, i es considerarà part de l'execució ordinària del contracte, sense que tingui la consideració de modificació contractual en els termes dels articles 204 i següents de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, en tant que ha estat prevista i delimitada en els plecs.

Les hores addicionals que es derivin d'aquesta modificació es facturaran al mateix preu unitari ofertat per l'empresa adjudicatària en la licitació. En cap cas aquesta ampliació podrà superar el límit establert ni alterar la naturalesa essencial del contracte.

- Modificacions no previstes del contracte

Només es podran acordar modificacions no previstes en els termes establerts als articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i [concordants de la LSCP i la resta normativa aplicable](#).

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar en el document administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP

El procediment a seguir per efectuar la modificació del contracte, serà el següent:

1. Resolució d'inici de l'expedient de modificació del contracte per l'òrgan de contractació.
2. Audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils.
3. Informe de la Secretaria.
4. Fiscalització de l'expedient de modificació i de la despesa per la Intervenció.
5. Proposta d'acord de modificació del contracte per a la seva elevació a l'òrgan de contractació.
6. Acord motivat de l'òrgan de contractació.
7. Notificació al contractista.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert





la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida capacitat per contractar amb l'Administració, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

Les empreses licitadores han d'indicar, si s'escau, en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.



L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 27 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar els serveis objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que originin la seva gestió i normal funcionament.

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, la qual estarà obligada a facilitar les dades o documents que se li requereixin.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

El contracte s'executarà complint l'assenyalat en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més tot allò que hagi ofert l'empresa adjudicatària en la seva proposta.

L'empresa contractista estarà obligada a disposar dels mitjans tècnics i personals que inclogui en la seva oferta, i a més de les obligacions generals assenyalades en el PCAP, entre d'altres assumirà les obligacions específiques següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, sempre que sigui necessari, entre les persones responsables de la contractista i la responsable municipal, i el personal de referència de l'Ajuntament.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un telèfon mòbil i un correu electrònic de contacte per





a resoldre qüestions tècniques, econòmiques o de seguiment del contracte.

- Garantir que les actuacions a realitzar sempre són efectuades per personal habilitat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.
- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat de les prestacions del contracte i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.
- Oferir el mínim d'hores anuals de formació continuada als seus treballadors segons el conveni d'aplicació, a més de la formació relativa a la prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i tota aquella de prestació obligatòria per part de l'empresa.
- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes.
- Comunicar per escrit a la responsable de l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir l'execució del contracte.
- Procurar adoptar mesures que afavoreixin la permanència dels seus treballadors als efectes de garantir la continuïtat dels serveis oferts i evitar la rotació, i amb la finalitat que s'estableixin vincles de fidelització amb l'empresa que redundin en una millora de l'eficàcia en el lloc de treball.
- Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte, així com emprar el català en rètols, notes informatives, avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions.
- Sol·licitar autorització prèvia a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions a realitzar, segons l'assenyalat en els plecs i clàusules del contracte.
- Executar les prestacions amb la continuïtat i regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, l'adjudicatària se'n farà càrrec fins que una altra es faci càrrec de la seva gestió.
- Respondre dels danys a les persones i les coses que es derivin de l'execució del contracte, llevat d'aquells casos en que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Administració amb caràcter ineludible.
- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i les actuacions objecte del contracte, amb una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de l'execució del contracte, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Permetre, quan calgui, que en qualsevol moment les representants de l'Ajuntament pugin inspeccionar i verificar les condicions del contracte tot i que sigui sense requeriment de visita prèvia.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- En els aspectes laborals, la contractista estarà obligada a complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial i la resta de normativa laboral que sigui d'aplicació.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement de la responsable municipal del contracte, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'empresa





adjudicatària, així com les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels subministraments contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar anualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penyalitats de conformitat amb les previsions del present plec.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT



En cas que l'Ajuntament de Banyeres del Penedès opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Les infraccions que pugui cometre el concessionari en la prestació dels diferents serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus. A efectes de la concessió s'entendrà com a infracció, qualsevol incompliment de les condicions fixades per a la prestació del servei pel concessionari en aquest plec o en el règim normatiu que regula la concessió.

Es consideren **INFRACCIONS MOLT GREUS** qualsevol acció o omissió que dugui a terme el concessionari intervenint mala fe o dolo que pugui influir negativament en la prestació dels diferents serveis objecte de la concessió. Es consideraran en tot cas infraccions molt greus :

- a) La que provoqui perturbació reiterada o reincident en qualsevol dels serveis objecte de la concessió.
- b) El incompliment de preparar la piscina municipal en els termes fixats en el present plec i amb l'antelació fixada al mateix.
- c) La no prestació dels serveis en el termini de més de cinc dies consecutius en qualsevol de les temporades.
- d) La falta de respecte o el tractament degradant als usuaris dels diferents serveis objecte de la concessió.
- e) El deteriorament maliciós dels bens, instal·lacions i material afecte als serveis objecte de concessió.
- f) El incompliment reiterat de les ordres de gestió del servei que provenen de l'Autoritat municipal.
- g) La prestació dels serveis objecte de la concessió sota els efectes de l'alcohol o de substàncies psicotròpiques, tant per l'adjudicatari com de les persones que d'ell depenen.
- h) El impediment reiterat del concessionari de les actuacions que es duguin a terme per part de l'autoritat municipal a fi i efecte de garantir una adequada prestació del servei.
- i) La falsificació de qualsevol document que sigui necessari per participar en el procés de licitació o per a l'adjudicació del contracte de concessió.
- j) La falta de puntualitat en la prestació del serveis durant el termini de set o més dies consecutius o be set dies alternatius durant qualsevol de les temporades.
- k) La comissió de dos o més faltes greus en la prestació dels serveis objecte de la concessió.

Es consideraran **INFRACCIONS GREUS** qualsevol acció o omissió que dugui a terme el concessionari intervenint culpa o negligència que pugui influir negativament en la prestació dels diferents serveis objecte de la concessió. Es consideraran en tot cas infraccions greus :

- a) La no prestació del servei tres o més dies consecutius en qualsevol de les temporades.
- b) El deteriorament per actuacions o omissions negligents del concessionari dels bens, les instal·lacions i altres materials afectes a la prestació de qualsevol dels serveis objecte de la concessió.
- c) El incompliment de les ordres de gestió del servei que provenen de l'Autoritat municipal.
- d) El impediment del concessionari de les actuacions que es duguin a terme per part de l'autoritat municipal a fi i efecte de garantir una adequada prestació del servei.
- e) La falta de puntualitat en l'inici de la prestació dels serveis objecte de la concessió durant quatre o més dies consecutius, o bé quatre alternatius en qualsevol de les temporades.
- f) La comissió de dos o més faltes lleus en la prestació dels serveis objecte de la concessió.
- g) No proporcionar als clients els fulls o llibre de reclamacions.

Es consideraran **INFRACCIONS LLEUS** la resta d'accions o omissions que pugui dur a terme el concessionari i que no estiguin classificades com a infraccions molt greus o greus i que puguin influir negativament en la prestació dels diferents serveis objecte de la concessió.

Es consideraran en tot cas infraccions lleus, les següents:

- a) La no prestació dels serveis durant un o més dies sense causa que justifiqui la no prestació del servei.
- b) La falta de puntualitat en la prestació dels diferents serveis durant el termini de dos





o més dies consecutius, o bé tres alternatius en qualsevol de les temporades.

Pel que fa a la QUANTIA DE LES SANCIONS, s'estarà al que preveu la Llei administrativa d'aplicació i llurs reglaments de desenvolupament.

Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys en els béns o instal·lacions municipals i no siguin com a conseqüència de casos fortuïts o força major, l'administració podrà imposar la indemnització dels mateixos.

La comissió d'infraccions podrà donar lloc a la resolució del contracte, i aquesta serà obligatòria quan l'adjudicatari hagi comès més de dues infraccions de caràcter greu en el termini d'un mes o més de cinc durant un any.

a) Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment dels terminis indicats en el plec tècnic de contractació, l'Ajuntament de Banyeres del Penedès podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 2 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, que hauran de ser proporcional al grau d'incompliment.

S'entén com a compliment defectuós la manca de diligència en el compliment de les tasques de manteniment preventiu i correctiu que impliqui afectar les condicions de seguretat i salut dels veïns del municipi o persones visitants del municipi, i també les avaries d'urgències segons el plec de condicions tècniques del contracte.

En funció de la gravetat de l'incompliment, el Responsable del contracte proposarà les penalitats a atribuir a l'adjudicatari, amb el límit del 10%, en virtut del que determina la llei, i que seran descomptades de les factures mensuals, prèvia audiència al contractista per tal que efectui les al·legacions que consideri, o de la garantia definitiva.

c) Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 LCSP.

d) Per l'incompliment de les condicions de pagament a subcontractistes s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte o donar lloc a la resolució del contracte en els termes de l'art. 217.2 LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

L'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP. Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància de la contractista, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de subministraments.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es pot adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.





CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS I TRIBUNALS COMPETENTS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.





ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi,
o com a representant de la societat,
amb domicili a (carrer, número, localitat i
província), adreça electrònica habilitada,
telèfon i d'identificació fiscal número, a l'efecte de la seva participació
en la licitació _____, davant

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació **del servei de socorrisme de la piscina municipal de Banyeres del Penedès, temporada d'estiu 2026.**

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte **del servei de socorrisme de la piscina municipal de Banyeres del Penedès, temporada d'estiu 2026**, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és:
_____.

(alternatiu)

Que l'empresaconsta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades de la Generalitat de Catalunya (RELIC) / Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)* i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

1. La capacitat d'obrar i representació
2. Solvència econòmica financera i tècnica professional
3. Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
4. La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

Que l'empresa en dataha iniciat la inscripció en el *Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades de la Generalitat de*





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

Catalunya (RELIC) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), podent acreditar en qualsevol moment les capacitats i solvències requerides.

TERCER. Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans materials i humans, que disposin de la qualificació professional adequada, suficients per l'execució del contracte

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu **del servei de socorrisme de la piscina municipal de Banyeres del Penedès, temporada d'estiu 2026**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....,

Declaro als efectes de l'article 133.1 LCSP, que els documents als que es confereix el caràcter de confidencials són els següents:

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 4. DECLARACIÓ DEL MANTENIMENT DE LA COBERTURA DE L'ASSEGURANÇA DURANT TOTA L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

....., amb DNI núm., en nom propi,
o com a representant de la
societat , amb domicili
a (carrer, número, localitat i província), adreça
electrònica habilitada, telèfon i d'identificació
fiscal número, assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars
reguladores del procediment obert simplificat sumari, per a l'adjudicació del contracte **del servei
de socorrisme de la piscina municipal de Banyeres del Penedès, temporada d'estiu 2026.**

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es compromet a la renovació o pròrroga de l'assegurança de responsabilitat civil
que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 5. DECLARACIÓ EN EL COMPLIMENT DE LES GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

....., amb DNI núm., en nom propi,
o com a representant de la
societat , amb domicili
a (carrer, número, localitat i província), adreça
electrònica habilitada, telèfon i d'identificació
fiscal número, assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars
reguladores del procediment obert simplificat sumari, per a l'adjudicació del contracte **del servei
de socorrisme de la piscina municipal de Banyeres del Penedès, temporada d'estiu 2026.**

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, tinc la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

