



**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UNA CABINA
INSONORITZADA MODULAR PER AL TÈCNIC DE RÀDIO
VILAMAJOR**

(EXPEDIENT NÚMERO 1777/2026)

Document signat electrònicament al marge en la data que hi figura.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

1) OBJECTE I NECESSITAT DEL CONTRACTE

El present Plec té per objecte l'establiment de les condicions tècniques per les que ha de regular-se l'adquisició i instal·lació d'una cabina insonoritzada modular per al tècnic de la ràdio municipal de Sant Antoni de Vilamajor. El destí d'aquesta cabina és a un local de la Plaça de Joan Casas, número 1, de Sant Antoni de Vilamajor.

El subministrament inclourà:

- Cabina insonoritzada modular, amb muntatge sense cargols, d'acer o alumini amb panells insonoritzants integrats i absorbents acústics ignífugs.
- L'entrega al lloc que determini l'Ajuntament, la seva instal·lació i posada en marxa.
- Garantia dels elements subministrats i instal·lats de mínim 2 anys.

2) NORMATIVA APLICABLE

L'adjudicatari farà inspecció i certificació de la cabina, sobre la base de les normatives d'aplicació. També es faran els assajos i mesuraments necessaris per a garantir la seguretat dels elements.

Es farà una única certificació posterior a la instal·lació de la cabina.

3) INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

L'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor no disposa de mitjans personals i/o materials propis per al subministrament esmentat, cosa que justifica la contractació.

4) DIVISIÓ EN LOTS

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions, compreses a l'objecte del contracte, podria dificultar la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, ja que es tracta del subministrament d'una única cabina insonoritzada modular.

CPV del contracte: 32344250-3 Instal·lacions de ràdio.

5) RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, l'alcalde, Il·lm. Sr. Raül Valentín i del Valle.

6) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat màxima de 13.000,00 euros (base imposable), més 2.730,00 euros en concepte d'IVA (21%), que fan un total de **15.730,00 euros (IVA inclòs)**,

La determinació del pressupost base del contracte s'ha fet tenint en compte els preus de mercat i, en especial, la licitació d'objecte similar duta a terme al llarg de l'any 2025.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

7) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de **13.000,00 euros, IVA exclòs.**

8) DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una **durada màxima de dos (2) mesos**, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte, sense possibilitat de pròrrogues addicionals.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte, d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

9) MODIFICACIONS CONTRACTUALS

No es preveuen modificacions contractuals, d'acord amb l'establert als articles 204 i 205 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

10) TERMINI DE GARANTIA

Totes els treballs objecte d'aquest contracte tindran dos anys de garantia, termini que podrà ésser ampliat d'acord als criteris de valoració de proposicions (Plec de clàusules administratives particulars).

11) CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

- Preu de licitació (fins a 70 punts).
- Ampliació del període de garantia (fins a 30 punts).

12) CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per un import mínim del valor estimat del contracte en algun dels tres darrers exercicis pressupostaris (13.000,00 euros).

13) CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

No es permet la classificació empresarial com a mecanisme alternatiu per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera.

14) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o qualsevol altra que s'hagi pactat.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- El contractista s'obliga a separar per tipus de residus, d'acord amb la normativa local vigent.
- El contractista s'obliga a prendre les mesures adequades relatives a l'estalvi energètic i estalvi d'aigua.
- Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte, en cas que sigui permès. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions.
- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

15) ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS

No és necessari acreditar la disponibilitat de mitjans materials i personals.

16) DIRECCIÓ TÈCNICA

No és necessària la direcció tècnica.

17) SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb allò que preveu l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte amb subjecció al PCAP i al PPTP.

En tot cas la subcontractació requerirà l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació i produirà els efectes previstos al PCAP.

18) ADMISSIÓ DE VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

19) REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

20) COMUNICACIÓ, DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Els drets i les obligacions específiques del contractista aplicables a la contractació que s'està





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

tramitant seran aquells que es derivin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

S'entén per documentació contractual el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars, el contracte administratiu, l'oferta de l'adjudicatari i el compromís d'adscripció de mitjans, en cas d'exigència del mateix.

Se'ns perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista:

a. L'adjudicatari està obligat a iniciar la prestació en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte. En cas de no ser així, es podran imposar les penalitats corresponents pel que fa a demora.

b. L'adjudicatari serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

c. Nomenar un responsable del contracte de l'empresa adjudicatària, que serà l'interlocutor davant de l'Ajuntament i donarà resposta, via electrònica o telefònica davant qualsevol anomalia o urgència del servei.

d. Pel que fa al personal adscrit al contracte, l'empresa ha de complir les obligacions següents:

- L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, incloent-hi el pagament de cotitzacions i prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte sense perjudici de la verificació per part del responsable municipal del contracte del compliment d'aquells requisits.
- L'empresa adjudicatària procurarà garantir l'estabilitat en l'equip de treball i, que les variacions en la seva composició siguin puntuals i derivades de raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al responsable municipal del contracte.
- L'empresa adjudicatària vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en el Plecs com a objecte del contracte.
- L'empresa adjudicatària ha de complir estrictament tot el que estableix la legislació vigent en quant a Seguretat i Salut dels treballadors, tant en la formació, en les certificacions, en l'equipament i materials com amb la forma d'executar el servei i realitzar controls periòdics de seguretat laboral.
- L'empresa adjudicatària, segons el seu Pla de Seguretat i Salut, haurà de dotar, a tot el seu personal, de qualsevol utilatge o material que necessiti per a l'execució dels treballs, així com de totes les mesures de protecció, equips de protecció individual i senyalització que garanteixi la seguretat del personal que participi en els treballs. El personal encarregat de l'execució del contracte anirà degudament uniformat.

21) OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

S'han d'incloure les obligacions essencials que regiran el contracte. Com a mínim incloure el següent:

a. Mantenir en vigor, durant tot el període del contracte, la pòlissa d'assegurances que cobreixi





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

qualsevol responsabilitat civil per danys materials i personals causats a tercers, per un import igual o superior a l'estipulat anteriorment.

b. Disposar d'un contracte de servei de Prevenció Aliè o registre de la modalitat d'organització preventiva que correspongui.

c. Posar a disposició del responsable del contracte el llistat de personal que realitzi les activitats al municipi de Sant Antoni de Vilamajor, acompanyat de la següent documentació:

- Certificat de formació en prevenció de riscos laborals.
- Certificat d'aptitud mèdica.
- Registre de lliurament d'equips de protecció individual.
- Registre d'informació sobre el Manual de Seguretat i Salut.

Aquesta documentació haurà de ser actualitzada en els terminis establerts legalment.

d. Tenir a disposició la documentació completa i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats i l'haurà de presentar quan ho requereixi l'Ajuntament.

L'incompliment de les obligacions essencials pot ser causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) LCSP.

22) INFRACCIONS I PENALITATS

Es consideraran infraccions sancionables els incompliments de les exigències establertes a la documentació reguladora del contracte, així com les omissions d'informació arran de les incidències en la prestació que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió municipal.

Com a regla general, la quantia serà de fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest apartat.

a. Infraccions lleus

- Retard en l'inici dels serveis i subministraments establerts als Plec de prescripcions tècniques per causes imputables a l'adjudicatari sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- Retard en el compliment del termini de lliurament dels subministraments.
- Desobediència de les ordres de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, relatives a l'execució del contracte.
- Incompliment d'exigències establertes en el Plec de prescripcions tècniques quant a terminis d'inici i resolució de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari.
- Incompliment d'altres exigències establertes en el Plec de prescripcions tècniques.
- Realització defectuosa o negligent de treballs, sense provocar danys greus a la propietat o a tercers.
- Manca de netedat en la prestació, en el vestuari del personal o en els mitjans material afectes a la prestació.
- Mal estat de conservació i presentació dels vehicles, maquinària o equips afectes a la prestació.
- No comunicació prèvia d'un canvi de treballador/a al responsable municipal del contracte.
- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors municipals.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

b. Infraccions greus

- Reiteració en l'incompliment o compliment defectuós, i inadmissible, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els Plecs contractuals.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals .
- No presentació de la documentació que s'indica en els Plecs reguladors, o la no veracitat de la informació presentada.
- No comunicació d'incidències importants.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del responsable municipal del contracte per evitar situacions perilloses.
- No prestació d'actuacions requerides per manca de mitjans tècnics (personals o materials).
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que provoqui danys greus a la propietat o a tercers.
- Accions o omissions que generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Facturació incorrecta.
- Omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.
- La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel responsable municipal del contracte.
- L'acumulació de tres infraccions lleus en el termini de dotze mesos.

c. Infraccions molt greus

- No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
- L'incompliment de les condicions de prestació dels serveis establerts en els Plecs, en l'oferta de l'adjudicatari o altres disposicions aplicables, que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els Plecs i en l'oferta del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
- Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es deriven per l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del Pla de Seguretat i Salut en les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest Plec i en el prescripcions tècniques.
- La reiteració en la comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.
- L'acumulació de tres infraccions greus en el termini de dotze mesos.

Qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, l'Ajuntament la comunicarà per escrit, indicant la gravetat de la infracció. L'empresa adjudicatària podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies hàbils, les justificacions que consideri oportunes.

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

a. Incompliment d'exigències establertes quant a termini d'inici de prestació de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari: multa de 50€ per dia o fracció de retard. Un retard superior a 7 dies





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

naturals facultarà l'Ajuntament per la contractació dels treballs a una altra empresa homologada.

b. Incompliment d'exigències establertes quant a termini de resolució de treballs: multa diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord al que disposa l'article 193.3 de la LCSP.

c. Infraccions lleus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import de 150€.

d. Infraccions greus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import de 250€.

e. Infraccions molt greus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import de 450€.

El fet que el còmput anual de l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari superi el 10% de valor anual del contracte, motivarà l'Ajuntament per poder-ne exercir la rescissió.

Amb independència de la sanció corresponent, l'adjudicatari haurà d'indemnitzar l'Ajuntament per tota manca, deficiència o incompliment en la prestació del servei que hagi ocasionat un perjudici a la Corporació en haver de suplir aquella prestació amb mitjans propis o aliens.

Les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

23) PAGAMENT

La facturació es realitzarà preferiblement amb caràcter mensual, però sempre sobre els serveis i/o subministraments efectivament realitzats, corresponents a la mensualitat (o període corresponent) immediatament anterior a la data d'emissió de la factura.

En aquesta contractació la facturació es realitzarà amb la presentació d'una única factura, prèvia certificació de la recepció i instal·lació del subministrament.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Factura electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor (<https://www.santantonidevilamajor.cat/serveis-i-tramits/factura-electronica>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com e-FACT.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número d'expedient.
- Número de factura.
- Data d'expedició de factura.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte d'obra, subministrament o servei.
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. *En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.*
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari).
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01081982 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del servei efectuat.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat seran rebutjades i retornades al proveïdor





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

sense registrar.

Les factures li seran abonades conforme el que disposa el Reial Decret-Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació. Així mateix, la presentació de les factures es realitzarà segons estableix la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic.

