

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A  
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER AL  
MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS PER  
DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES MITJANÇANT UN PROCEDIMENT  
OBERT SIMPLIFICAT**

**Exp. Núm. 2026/4156Y**

## ÍNDEX

<b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE .....</b>	<b>4</b>
A. Objecte .....	4
B. Dades econòmiques .....	4
C. Existència de crèdit.....	5
D. Terminis i lloc de lliurament i recepció.....	6
E. Variants.....	6
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	7
G. Solvència empresarial.....	7
H. Criteris d'adjudicació .....	8
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.....	8
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores .....	8
K. Garantia definitiva .....	8
L. Condicions especials d'execució .....	9
M. Modificació del contracte prevista.....	9
N. Cessió del contracte .....	9
O. Subcontractació .....	9
P. Revisió de preus .....	9
Q. Termini de garantia.....	9
R. Penalitats.....	9
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS.....</b>	<b>11</b>
1a. Objecte del contracte.....	11
2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....	11
3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	11
4a. Termini de durada del contracte .....	11
5a. Règim jurídic del contracte .....	11
6a. Admissió de variants.....	12
7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	12
8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	12
9a. Aptitud per contractar .....	14
10a. Solvència de les empreses licitadores .....	14
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>15</b>
11a. Presentació de documentació i de proposicions .....	15
<b>12a. Mesa de Contractació.....</b>	<b>18</b>
<b>13a. Comitè d'experts .....</b>	<b>18</b>
<b>14a. Determinació de l'oferta més avantatjosa .....</b>	<b>18</b>
<b>15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....</b>	<b>19</b>
16a. Garantia definitiva.....	20
17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....	21
18a. Adjudicació del contracte.....	21
19a. Formalització i perfecció del contracte .....	21
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>22</b>
20a. Condicions especials d'execució .....	22
21a. Execució del contracte.....	22
22a. Protecció de dades personals.....	22
23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats .....	22
24a. Persona responsable del contracte.....	23
25a. Interpretació dels contractes.....	23
26a. Resolució d'incidències .....	23
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....</b>	<b>24</b>
27a. Presentació, tramitació i pagament de factures .....	24

28a. Responsabilitat de l'empresa contractista .....	25
29a. Altres obligacions de l'empresa contractista .....	25
30a. Prerrogatives de l'Administració.....	26
31a. Modificació del contracte .....	26
32a. Suspensió del contracte .....	27
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>27</b>
33a. Successió i Cessió del contracte .....	27
34a. Subcontractació.....	27
35a. Revisió de preus.....	28
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>28</b>
36a. Recepció i liquidació .....	28
37a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....	28
38a. Resolució del contracte .....	28
<b>VII. RECURSOS I JURISDICCIO .....</b>	<b>28</b>
39a. Règim de recursos.....	28
40a. Jurisdicció competent .....	29
<b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES;</b>	<b>Error! Marcador no definido.</b>
<b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL I EQUIPAMENT NECESSARI PER A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DEPENDÈNCIES PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES..</b>	<b>30</b>
<b>ANNEX I . LLISTA DE MATERIAL ELÈCTRIC.....</b>	<b>33</b>
<b>ANNEX 1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA .....</b>	<b>40</b>
<b>ANNEX 2. MODEL DECLARACIO PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT .....</b>	<b>46</b>
<b>ANNEX 3. DECLARACIO SOBRE EL COMPLIMENT DE LA CONDICIO ESPECIAL D'EXECUCIO.....</b>	<b>49</b>

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

---

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de material i equipament necessari per a l'enllumenat públic i dependències, d'acord amb el llistat de material de l'annex del plec de prescripcions tècniques. A part del material definit a l'Annex I es podrà subministrar altre material necessari per les tasques d'enllumenat a la via pública i dependències que es requereixin en moments puntuals.

**Codis CPV:** 31600000-2 Equips i aparells elèctrics  
31680000-6 Materials i accessoris elèctrics

Divisió en lots: no

De conformitat amb l'informe tècnic d'inici de l'expedient, aquest contracte no es divideix en lots, atès que la divisió de l'objecte del contracte i la realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució tècnica del contracte. Tot el material a subministrar és d'una mateixa naturalesa, i no es realitzen comandes de materials de forma individual, sinó que en cada compra s'acumulen diferents materials, cosa que fa que la realització de cadascuna de les compres sigui més pràctica, eficaç i eficient.

Tipus de contracte: El contracte té naturalesa administrativa (article 25 LCSP) i es tipifica com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb l'article 16 LCSP.

### B. Dades econòmiques

---

#### B.1. Determinació del preu:

El sistema de determinació de preus és per preus unitaris.

S'ha calculat el pressupost base de licitació, tenint en compte els contractes d'aquest tipus i el volum de subministraments realitzats per l'Ajuntament en els darrers anys.

#### B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Considerant el pressupost base de licitació, atès que no hi ha modificacions ni pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de 98.727,27 euros.

#### B.3. Pressupost base de licitació:

**El pressupost base de licitació**, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el següent:

Pressupost total IVA exclòs: 98.727,27 euros  
Import corresponent a l'IVA: 20.732,73 euros. Tipus d'IVA aplicable: 21 %  
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 119.460 euros

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports establerts en l'Annex I.

Atès que aquest contracte de subministrament està destinat a treballs de manteniment i millora d'equipaments municipals, no és possible definir la quantitat precisa de cada tipus d'element, així com tampoc el número de lliurament o comandes anuals. La despesa anual no es pot concretar anticipadament ja que s'anirà determinant durant el període de vigència i segons les necessitat reals de l'Ajuntament. Per aquest motiu, l'Ajuntament no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, limitant-se la despesa real a la que resulti del material requerit i servit. Per tant, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos proposats per l'adjudicatari i les prestacions realment executats. Per tant, d'acord amb la Disposició Addicional 33a de la LCSP, la quantia de pressupost es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament es realitzin, aplicant els corresponents preus unitaris.

El preu expressat es considera preu cert contractual, i inclou totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar. Aquest preu inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions així com són els beneficis, assegurances, transport, taxes, preus públics i tots els impostos que pugui pertocar-li com a conseqüència de la contractació. En cap cas es facturarà pel concepte de transport.

Per a tots els materials detallats a l'annex I l'empresa adjudicatària haurà de mantenir durant la vigència del contracte el percentatge de descompte sobre els preus unitaris que hagi ofert en la proposta econòmica presentada en la plica.

L'Ajuntament podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant el preu unitari que ofereixi l'adjudicatari, fins el pressupost màxim limitatiu, sens perjudici de poder incrementar el nombre d'unitats de serveis fins a un 10% del preu del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 301 de la LCSP, pel qual no serà necessari tramitar el corresponent expedient de modificació.

Per altra banda, per "l'altre material" no detallat a l'annex I l'empresa adjudicatària haurà de mantenir durant la vigència del contracte el percentatge de descompte sobre la tarifa actualitzada del fabricant ofert en la proposta econòmica presentada en la plica.

Els articles no detallats a l'annex I i els seus corresponents preus descomptats s'aniran incorporant al llistat de preus conforme es vagin sol·licitant per part de l'Ajuntament, formant part del llistat de l'annex I del present plec.

#### **B.4. Preu del contracte**

Als efectes d'allò que disposen l'article 102 i concordants de la LCSP, el preu del contracte esdevindrà el preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

#### **C. Existència de crèdit**

L'import del contracte anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

<b>Departament</b>	<b>Aplicació</b>	<b>Any</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>	<b>10% increment</b>
Serveis Municipals	401 165 21300	2026	24.000	3.500
		2027	11.000	
Serveis Municipals	401 920 21200	2026	8.000	1.200
		2027	4.000	
Serveis Municipals	401 165 63300	2026	30.000	3.000
Serveis Municipals	200 920 22699	2026	4.000	800
		2027	4.000	

Esports	510 342 21200	2026	13.612,50	1.815
		2027	4.537,50	
Cultura	700 330 21201	2026	484	60,50
		2027	121	
Educació	630 323 21200	2026	6.534	968
		2027	3.146	
Biblioteca	710 3321 21200	2026	907,50	181,50
		2027	907,50	
Policia Local	100.132.21200	2026	968	121
		2027	242	
Fires i Festes	720 338 22699	2026	1.500	300
		2027	1.500	

## C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Import IVA exclòs	IVA	Import IVA inclòs
2026	74.385,12	15.620,88	90.006
2027	24.342,15	5.111,85	29.454
<b>Total</b>	<b>98.727,27</b>	<b>20.732,73</b>	<b>119.460</b>

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

## D. Terminis i lloc de lliurament i recepció

---

La durada del contracte s'estableix pel termini d'un any a partir de la data que s'indiqui a l'acord d'adjudicació o bé quan s'exhaureixi l'import màxim adjudicat en cas que aquest s'esgoti abans de finalitzar l'any de contracte.

Terminis de lliurament dels materials: Els previstos al Plec de prescripcions tècniques. L'empresa adjudicatària ha de disposar d'estoc de dues unitats de mesura del material indicat en l'Annex I, que s'han de poder lliurar en el moment d'efectuar l'encàrrec. En cas que s'hagi de lliurar en el departament corresponent, el termini d'entrega d'aquest material d'estoc serà d'una hora a partir de la petició del departament corresponent.

El material s'entregarà de 8 h a 14 h, de dilluns a divendres, no festius.

## E. Variants

---

No

## F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

---

**Forma de tramitació:** ordinària

**Subjecte a regulació harmonitzada:** No

**Procediment d'adjudicació:** Procediment obert simplificat i adjudicació amb un sol criteri d'adjudicació.

**Termini de presentació:** 15 dies naturals

**Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:** Sí

### **Obligatorietat d'inscripció al RELI o registre equivalent.**

Per participar en aquesta licitació és obligatòria la inscripció al RELI o registre equivalent per part de les empreses licitadores.

## G. Solvència empresarial

---

### G.1. Solvència tècnica o professional exigida

---

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditat pels **mitjans següents**:

- a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat.

L'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser com a mínim el 70% de l'import anual del contracte. Per tant, s'exigeix una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, que suposi un import acumulat de com a mínim 70.000 € (IVA inclòs).

Per determinar que un subministrament és de naturalesa igual o similar al que constitueix

l'objecte del contracte haurà de ser coincidir els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

### G.2. Solvència econòmica o financera

---

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte. El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil.

### Documents a presentar

Comptes anuals dels dos últims exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil (o en el registre oficial en el qual el licitador es trobi inscrit). En el cas de professionals o empresaris individuals, declaracions anuals d'IRPF dels darrers tres anys.

### Sobre els documents presentats

Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar els documents acreditatius dels requisits mínims de solvència, la Mesa de contractació valorarà discrecionalment la possibilitat de presentar altres documents fefaents.

En tot cas, la Mesa de Contractació, a la vista de la documentació presentada, podrà sol·licitar aclariments sobre la mateixa o demanar-ne altra de complementària.

#### **H. Criteris d'adjudicació**

---

El contracte s'adjudicarà amb el criteri preu (en aquest cas percentatge de descompte), atès que els productes que s'han d'adquirir estan perfectament definits així com la resta de condicions i, per tant, el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació (article 145.3.f) LCSP). Les ofertes es faran de la següent manera:

- En els models d'oferta de percentatge de descompte hi ha una relació dels productes, indicant el preu unitari de sortida (a partir dels preus de mercat).
- Els licitadors hauran d'omplir la columna % baixa indicant el percentatge de descompte que s'ofereix per cada producte, en relació amb el preu unitari del subministrament. Es pot indicar el percentatge com a màxim de dos decimals. Si no s'omple la casella del descompte es considerarà que no s'ofereix descompte. Cap dels preus continguts en aquest quadre porta ni IVA ni cap altre impost.
- Amb aquesta informació es farà una mitja dels percentatges de descompte oferts per cada licitador, la qual cosa donarà un descompte mig. Tant els preus oferts com els % de descompte s'expressaran en dos decimals. El licitador que presenti el major descompte mig obtindrà la puntuació màxima (100 punts).
- Tots els descomptes indicats en l'oferta formen part de l'oferta i obliguen els licitadors. Aquell licitador que esdevingui adjudicatari haurà d'aplicar els descomptes sobre els preus unitaris dels productes durant la vigència del contracte.

Als restants licitadors se'ls aplicarà la fórmula següent:

$$Vi = (Bi/Bmax) \times 100$$

Vi (puntuació atorgada a cada oferta)

Bi (% de la baixa mitjana de cada oferta)

Bmax (% de la baixa màxima d'entre les presentades a la licitació)

La fórmula per al criteri preu serà aquesta, atès que es considera que aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.

#### **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

---

Atès que un dels criteris d'adjudicació és el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

#### **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores**

---

No

#### **K. Garantia definitiva**

---

Sí.

Import: 5% del preu d'adjudicació del contracte exclòs l'IVA

#### **L. Condicions especials d'execució**

---

S'estableix una condició especial d'execució de caràcter mediambiental:

L'adjudicatari estarà obligat a responsabilitzar-se de realitzar una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per dipositar-los en els contenidors corresponents en el seu cas, en la deixalleria o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Aquesta condició s'acreditarà amb la presentació de la documentació acreditativa del dipòsit dels embalatges i envasos buits.

#### **M. Modificació del contracte prevista**

---

No

#### **N. Cessió del contracte**

---

Sí

#### **O. Subcontractació**

---

No.

#### **P. Revisió de preus**

---

No

#### **Q. Termini de garantia**

---

No s'estableix

#### **R. Penalitats**

---

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules i al plec de prescripcions tècniques.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP. El defectuós compliment de les obligacions derivades dels plecs de clàusules seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

a) Per incompliment dels terminis de subministrament

Atès que una de les condicions indispensables per a la bona execució del contracte i pel correcte funcionament del sistema de subministrament d'aquest tipus de material és el compliment dels terminis establerts, i d'acord amb l'article 193 LCSP, en cas que es produïssin dilacions respecte el termini màxim de subministrament, l'Ajuntament podria imposar a l'empresa adjudicatària una penalització de 10 euros per cada dia d'endarreriment per cada tipus de producte no lliurat en el termini.

Pel que fa a les unitats d'estoc que s'han de tenir al magatzem i que el termini de lliurament és d'una hora, es pot imposar una multa de 20 euros per cada tipus de material que no es lliuri en una hora, però l'entrega s'efectuï el mateix dia. A partir del següent dia, s'imposarà addicionalment una penalitat de 10 euros per cada dia d'endarreriment.

Aquesta dilació es comptarà a partir de la data i hora de la comanda efectuada i s'acreditarà la reclamació amb un correu electrònic enviat a l'empresa adjudicatària.

Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb la imposició de noves penalitzacions.

- b) Per defectes en els elements subministrats o per lliuraments de materials no requerits o en substitució d'altres elements de forma justificada.

Si l'adjudicatari realitzés subministraments amb elements defectuosos o subministrament de materials no requerits en substitució d'altres elements de forma injustificada, que afectés al bon funcionament del servei, sempre que no es complissin amb els terminis de reposició o abonament establerts al punt 4.5 del plec de prescripcions tècniques, l'Ajuntament procedirà a la imposició de penalitats. En aquests casos la penalització es fixarà a criteri de l'Ajuntament, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment, sense que la quantia de la penalització pugui ser superior al 10% del pressupost del contracte, i en funció dels següents criteris:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat,
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avísos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista

- c) Per incompliment de la condició especial d'execució

Si l'adjudicatari incomplís la condició especial d'execució prevista en aquest plec, l'Ajuntament podrà procedir a la imposició de penalitats.

En aquest casos, la penalització es fixarà a criteri de l'Ajuntament, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment, sense que la quantia de la penalització pugui ser superior al 10% del pressupost del contracte. L'import de les penalitats es determinarà en funció dels criteris següents:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat,
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avísos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, han d'abonar-se al contractista.

Els imports de les sancions no exclouen la indemnització de danys i perjudicis a que pot tenir dret l'Ajuntament per demora en l'execució o en la resolució del contracte.

El termini per a imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **1a. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és el subministrament de materials i equipament necessari per a l'enllumenat públic i dependències municipals, segons es descriu en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** El contracte no es divideix en lots.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### **2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El **pressupost base de licitació** és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

**3.4** El **preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** L'import del contracte anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries indicades a l'**apartat C del quadre de característiques**.

### **4a. Termini de durada del contracte**

**4.1** El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

**4.2** El contracte no es podrà prorrogar.

### **5a. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte, que té caràcter administratiu i es tipifica com un contracte de subministraments, es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les

clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **6a. Admissió de variants**

No s'admeten variants, tal com consta en l'**apartat E del quadre de característiques del contracte**.

## **7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

## **8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://www.blanes.cat/perfilcontractant>

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### **8.4 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **9a. Aptitud per contractar**

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que preveuen els articles 65 i següents de la LCSP, que acreditin la solvència requerida en aquest plec de clàusules, i que no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Quan es tracti de persones jurídiques, el seu objecte social o activitat econòmica ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

També poden presentar propostes les unions temporals d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte d'acord amb l'art. 69 LCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació, haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, havent d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha de tenir la plena representació de tots ells front a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 RGLCAP)

La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

### **10a. Solvència de les empreses licitadores**

#### **10.1 Criteris, requisits mínims i mitjans admesos**

Els licitadors han de comptar amb els requisits mínims de solvència següents, com a una de les condicions prèvies d'aptitud per contractar amb l'Ajuntament, en el moment de concórrer a la licitació, però, no caldrà que les acreditin fins al moment de ser proposats com a adjudicataris. Així doncs, caldrà fer constar el compliment d'aquests requisits de solvència en la declaració responsable que consta en l'annex 2 d'aquest Plec.

**La solvència tècnica o professional** l'hauran d'acreditar de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 3 anys, la seva solvència tècnica s'haurà d'acreditar pels mateixos mitjans esmentats en l'apartat anterior. Pel que fa a l'execució del nombre determinat de subministraments, només s'acreditaran els que hagi pogut realitzar.

**La solvència econòmica o financera** l'hauran d'acreditar d'acord amb els criteris que s'estableixen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, en cas de no disposar de classificació econòmica.

**10.2** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, de conformitat amb el que estableix l'article 75 LCSP.

**10.3** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 i G.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### **11a. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **un únic sobre**, en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació. **El termini de presentació serà de 15 dies a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.**

Les proposicions s'hauran de presentar en la forma, termini i lloc indicats en aquest plec mitjançant l'**eina Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: <https://www.blanes.cat/perfilcontractant>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que en el seu cas designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions i les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

**Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau abans l'obertura dels sobres, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.**

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça [contractacio@blanes.cat](mailto:contractacio@blanes.cat) en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**2.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

**11.2** Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Blanes.

**11.3** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.4** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

### **11.5 Contingut dels sobres**

#### **SOBRE ÚNIC**

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com **annex 2 a aquest Plec**.

b) La declaració responsable conforme complirà les condicions especials d'execució establertes en l'apartat L del quadre de característiques del contracte que consta com **annex 3 a aquest Plec**.

Caldrà presentar la documentació per acreditar el compliment de la condició especial d'execució tal com s'estableix en l'annex i en l'apartat L del quadre de característiques.

c) L'oferta econòmica de conformitat amb l'**annex 1** d'aquest Plec.

d) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

e) En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en una declaració responsable.

**11.6** No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC, si cal la presentació d'aquest document.

**11.7** Els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquesta hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

## **12a. Mesa de Contractació**

**12.1** La Mesa de Contractació es constituirà de conformitat amb la Disposició addicional segona de la LCSP, amb la composició que determina l'art. 21 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa la LCSP.

Estarà presidida per la Sra. Neus Serra Sala, TAG de Contractació, o persona que la substitueixi, i estarà integrada pels següents vocals:

- Sra. Núria Sala Castellón, vicesecretària, o persona que la substitueixi
- Sra. Leonor Martínez Lacambra, interventora general, o persona que la substitueixi
- Sr. Jordi Moreno Prats, cap de Serveis Municipals, o persona que el substitueixi

Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Mercè Pardo Arocas o persona que la substitueixi.

A les reunions de la mesa s'hi podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats en la matèria que es considerin convenients, els quals actuaran amb veu però sense vot.

Així mateix la mesa podrà sol·licitar els informes tècnics (interns o externs) que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

**12.2** La Mesa de Contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

**12.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39a.

## **13a. Comitè d'experts**

No correspon.

## **14a. Determinació de l'oferta més avantatjosa**

### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques del contracte**.

### **14.2 Valoració i classificació de les ofertes**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el Perfil del Contractant tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació del sobre únic, la Mesa determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa de Contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques del contracte**.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39a.

**14.3** En casos d'**empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques del contracte**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat es procedirà de conformitat amb el que estableix l'article 149 de la LCSP.

### **15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop la Mesa de Contractació hagi valorat i classificat les propostes de conformitat amb l'establert en la clàusula anterior, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, el Servei de Contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari per a què presenti la documentació justificativa que es detalla a continuació dins del termini establert:

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- b) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- c) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de l'oferta.
- d) Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència.
  
- e) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

La Mesa de Contractació d'ofici **comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït**, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **16a. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**, que és la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

**16.2** La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que la garantia definitiva es dipositi mitjançant aval bancari o certificat d'assegurança de caució, aquests han d'estar intervinguts notarialment.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques del contracte** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** Pel que respecte a la constitució, reposició i reajustament de garanties s'estarà a allò previst en l'article 109 de la LCSP.

**16.5** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

### **17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **18a. Adjudicació del contracte**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

### **19a. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1.** El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **20a. Condicions especials d'execució**

La condició especial en relació amb l'execució és la que s'estableix en l'**apartat L del quadre de característiques**.

#### **21a. Execució del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24a d'aquest plec.

#### **22a. Protecció de dades personals**

22.1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

22.2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimitació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

22.3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

#### **23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir l'objecte del contracte dins els terminis marcats pel responsable del mateix i segons les instruccions rebudes necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini del contracte per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en l'**apartat R del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'apartat L del quadre de característiques es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb **l'apartat R del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 29a d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a **l'apartat R del quadre de característiques**.

**23.4** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

#### **24a. Persona responsable del contracte**

De conformitat amb l'article 62 LCSP es designaran sis responsables del contracte (dels departaments de Serveis Municipals, Educació, Esports, Policia Local, Biblioteca, Cultura i Fires i Festes) que exerciran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte, prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, en defensa de l'interès general i sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Acreditar la conformitat de la prestació (conformitat de factures) amb el que preveu el contracte.
- Exercir les facultats inherents a la potestat de direcció del contracte.
- Informar i proposar a l'òrgan de contractació, si s'escau, la imposició de penalitats i tots aquells altres aspectes que, per raó de l'interès públic, es derivin de les tasques assignades de supervisió de l'execució del contracte i requereixin acord de l'òrgan de contractació.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució, en cas d'haver-ne, és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte s'adequaran als plecs i les clàusules del contracte. Aquestes instruccions, els plecs i les clàusules configuren les obligacions que el contractista ha de complir.

#### **25a. Interpretació dels contractes**

Entre d'altres, l'Administració Pública té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

#### **26a. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les

condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

##### **27a. Presentació, tramitació i pagament de factures**

###### **27.1 Emissió de factures i la seva documentació adjunta**

Les factures correspondran sempre a prestacions efectivament realitzades i rebudes formalment per l'Ajuntament, i en el seu cas aniran acompanyades dels documents justificatius necessaris per detallar suficientment els subministraments realitzats.

Les factures tindran una periodicitat mensual i hauran d'anar acompanyades de l'albarà o d'un llistat el qual reflecteixi el número, el producte i departament sol·licitant del servei, a més de tots aquells altres camps i dades que l'Ajuntament estableixi, per entendre'ls oportuns per a la determinació i càlcul dels consums. S'haurà de presentar una factura per a cada una de les unitats organitzatives següents:

- Serveis Municipals
- Esports
- Educació
- Policia Local
- Biblioteca
- Cultura
- Fires i Festes

El contractista està obligat a presentar les factures electrònicament i d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i ss del RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'art. 198.4 LCSP.

Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, havent d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació o comanda.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

**27.2. Procés de verificació i acreditació tècnica.** El responsable del contracte haurà de realitzar la verificació i acreditació tècnica i de la presentació de la documentació justificativa annexa a la factura.

**27.3. Presentació de factures.** Les factures i els seus annexos hauran de ser presentades en el Registre Municipal de Factures, a través del punt general d'entrada de factures electròniques previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, dins els 30 dies següents a la data de finalització de la prestació.

La Plataforma E-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Per a la presentació de la factura caldrà indicar el NIF de l'Ajuntament de Blanes P1702600F, i el Codi DIR3 L01170237 en els tres camps (Oficina tramitadora, Oficina comptable, Òrgan gestor).

**27.4. Inadmissió o devolució de factura.** La factura que no compleixi amb els requisits legals no podrà ser tramitada pel Registre Municipal de Factures. Així mateix, si la factura i la seva documentació annexa no disposen de la conformitat tècnica serà retornada a l'emissor.

#### **27.5. Aprovació i pagament de la factura**

Quan el procés de verificació i acreditació tècnica de l'execució del contracte hagi finalitzat correctament, la factura serà presentada a l'aprovació de la Junta de Govern Local, que es reuneix setmanalment.

L'acord d'aprovació per part de la Junta de Govern suposarà el reconeixement de l'obligació de pagament de la factura. El pagament es farà efectiu els dies següents i sempre dins els 30 dies naturals posteriors al registre de la documentació en el Registre electrònic de Factures e-FACT (si s'ha presentat la documentació correctament i sense problemes d'execució del contracte).

El dret de cobrament del contractista neix en el moment en que la Junta de Govern Local aprova la factura i simultàniament a l'obligació de pagar-la per part de l'Ajuntament.

En cas que el contractista sol·liciti la cessió d'un dret de cobrament (endossament o pignoració de la factura, etc.) el termini de cobrament augmentarà en perjudici del termini legal de pagament a proveïdors i del propi contractista, perquè l'Ajuntament, en comptes de pagar la factura aprovada per la JGL, haurà d'iniciar la tramitació de l'expedient previst a l'article 200 (apartats 1,2,3,4 i 5) LCSP i el pagament quedarà suspès fins que finalitzi l'expedient.

**27.6. Deduccions en el pagament de la factura.** En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures i emetrà, per compensació, rebut de les quantitats deduïdes.

#### **28a. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### **29a. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 23a d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

f) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

g) **Despeses a càrrec de l'adjudicatari.** Seran a càrrec del contractista les despeses de publicacions d'anuncis i també les despeses de la formalització del contracte i totes aquelles altres que estiguin legalment establertes sobre aquestes matèries.

### **30a. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **31a. Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

D'acord amb l'article 301.2 de la LCSP, en el contracte de subministraments en el qual la determinació del preu es realitzi mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 % del preu del contracte, a què es refereix l'article 205.2.c).3r. de la LCSP, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que aquí s'estableixi i s'hagi acreditat el corresponent finançament en l'expedient originari del contracte.

### **32a. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès de conformitat amb el que estableix l'article 208 de la LCSP

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **33a. Successió i Cessió del contracte**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **33.2 Cessió del contracte**

El contracte podrà ser cedit per l'empresa contractista a una tercera persona, d'acord amb el que es preveu a l'*apartat N* del quadre de característiques.

### **34a. Subcontractació**

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'*apartat O del quadre de característiques*.

### **35a. Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus tal com s'estableix en l'**apartat P del quadre de característiques del contracte**.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **36a. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

### **37a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

Atès que es tracta d'un contracte de tracte successiu i de resultat i que els seus efectes s'esgoten en el moment de finalitzar les prestacions que conformen el seu objecte, no es preveu cap termini de garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **38a. Resolució del contracte**

**38.1** Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

**38.2** L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

**38.3** En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS I JURISDICCIO**

### **39a. Règim de recursos**

**39.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.2** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **40a. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL I EQUIPAMENT NECESSARI PER A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DEPENDÈNCIES PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES**

### **1. OBJECTE**

L'objecte del contracte és el subministrament de material i equipament necessari per a l'enllumenat públic i dependències. El material serà el que consta a l'Annex I d'aquest Plec de prescripcions tècniques.

### **2. DESCRIPCIÓ DELS MATERIALS**

Els materials inclosos en aquest contracte són els descrits a l'Annex I- Llista de materials i aquells altres propis de construcció que no constin en aquesta llista.

A l'annex I hi consta:

1. Material a subministrar
2. Unitats de mesura (Columna C)
3. Preu unitari (columna D): preu per unitat de mesura IVA exclòs

A part del material definit a l'Annex I es podrà subministrar altre material necessari de característiques similars que es requereixin en moments puntuals.

### **3. PROCEDIMENT D'ENCÀRREC**

L'encàrrec del material s'ha d'efectuar de la següent manera:

- Personalment al magatzem/botiga de l'adjudicatari
- Per trucada telefònica al telèfon previst per l'empresa
- Per correu electrònic

L'adjudicatari només pot acceptar els encàrrecs de material efectuat pel responsable del contracte.

També poden fer encàrrecs altres treballadors del departament de Serveis Municipals, sempre que prèviament el responsable del contracte ho comuniquin a l'adjudicatari.

L'adjudicatari ha d'exigir a la persona que efectua l'encàrrec la seva identificació i la de la unitat organitzativa (departament) per a la qual demana el material. No es pot donar per vàlid un encàrrec si no s'ha efectuat aquesta identificació i la persona no consta com autoritzada per adquirir el material. L'adjudicatari ha de registrar en el moment de fer l'encàrrec el nom i cognoms de la persona que fa l'encàrrec i la unitat organitzativa de destí del subministrament.

#### **Subministrament de material no previst a l'annex I**

Pel que fa als encàrrecs de material que no està detallat a l'Annex I, a petició de la persona que fa l'encàrrec, l'adjudicatari ha d'emetre un pressupost del material demanat aplicant el percentatge de descompte que ha indicat en la seva oferta. Aquest percentatge s'aplicarà sobre el preu de venda al públic (PVP) segons catàlegs, tarifes, pàgines web dels fabricants o de distribuïdors, preus de contractes similars, o altres referències que els responsables municipals considerin vàlides. En cas de ser-hi, s'adjuntarà també fotocòpia del catàleg i tarifa de preu de venda al públic del material lliurat.

En aquell material que no sigui possible aplicar preus de referència de venda al públic o quan els responsables municipals ho considerin més adequats, es podran utilitzar partides o components del banc de preus BEDEC de l'ITEC publicat més recent per la província de Girona i se li aplicarà la baixa que hagi proposat l'empresa adjudicatària.

En qualsevol cas, quan no hi hagi preus de venda al públic, els responsables municipals podran decidir la metodologia i comparatives per determinar els imports base de referència, podent també prendre com a base preus de tarifes del sector en pàgines web de distribuïdores, partides o components del CYPE, o altres, i sempre caldrà la seva aprovació.

Un cop acceptat el preu, el tècnic responsable informará sobre aquest preu i aquest quedarà incorporat a la llista de preus del contracte.

#### **4. LLIURAMENT**

##### **1. Termini**

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'estoc d'una unitat de mesura del material indicat en l'Annex I, que s'han de poder lliurar en el moment d'efectuar l'encàrrec. En cas que s'hagi de lliurar en el departament corresponent, el termini d'entrega d'aquest material d'estoc serà d'una hora a partir de la petició del departament corresponent.

Per la resta d'unitats que superin les dues primeres unitats de mesura, el subministrament s'ha de lliurar en un termini de 3 dies hàbils, a comptar del primer dia hàbil següent al que s'hagi efectuat l'encàrrec.

El material necessari que es requereixi en moments puntuals i que no es trobin detallats a l'Annex I, s'haurà de subministrar en un màxim de 5 dies hàbils.

##### **2. Lloc de lliurament**

Quan l'encàrrec es faci directament al magatzem/botiga de l'adjudicatari, el material es pot entregar directament.

En els altres casos, el material encarregat s'ha d'entregar en el termini indicat a l'apartat anterior a les següents ubicacions:

- Si l'encàrrec és realitzat per Serveis Municipals, a les dependències de les Brigades municipals, a la carretera de Malgrat, 16 de Blanes
- Si l'encàrrec és realitzat per Educació, Esports, Cultura, Biblioteca, Policia o Fires i Festes, al lloc que s'indiqui en el moment de fer la comanda.

Previ avís, el material també pot ser recollit al magatzem/botiga de l'empresa adjudicatària o l'adjudicatari ha de lliurar-lo en un emplaçament en el domini públic del municipi de Blanes, indicat en el moment de fer l'encàrrec.

##### **3. Horaris**

El material s'ha d'entregar entre les 8.00 h i les 14.00 h, de dilluns a divendres no festius.

##### **4. Procediment**

El material s'ha d'entregar al lloc indicat, degudament identificat i a l'atenció de la persona que realitzi l'encàrrec, especificant el nom complert i la unitat organitzativa (departament).

El material ha d'anar acompanyat d'un albarà (dues còpies) que ha de signar la persona que realitzi l'encàrrec o que rebí la comanda. L'adjudicatari ha d'assegurar-se que el nom de la persona que rep el material consti a l'albarà. Una còpia de l'albarà és per l'empresa (que l'ha de guardar) i l'altre s'ha de lliurar juntament amb el material.

El contingut mínim del material ha de ser:

- Dades generals: data de subministrament, departament sol·licitant i nom i cognoms de la persona sol·licitant.  
Per a cada material lliurat:
  1. Descripció del material
  2. Preu (IVA exclòs). En el cas dels materials que consten a l'Annex I serà el preu de venda que hi consta. En el cas dels altres materials que no consten a l'Annex I serà el preu de venda al públic del fabricant a la data de l'encàrrec.
  3. Descompte aplicat. Descompte que ha ofert l'adjudicatari a la seva oferta.
  4. Preu final unitari
  5. Número d'unitats
  6. Unitat de mesura
  7. Preu total (IVA exclòs)

L'adjudicatari no té dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Blanes, excepte quan aquest hagi incorregut en demora en rebre'ls.

#### **5. Material lliurat.**

El material lliurat ha de complir la descripció dels materials que ha sol·licitat el responsable del contracte.

En cas de substitució d'algun article, ha de ser de la mateixa qualitat o superior, prèvia autorització del responsable del contracte.

#### **6. Retorn de materials**

En cas de defectes en els materials subministrats o de manca de conformitat amb el material rebut, es pot optar pel seu retorn o reposició, que s'ha de produir en un termini màxim de 5 dies hàbils, a partir de la sol·licitud efectuada per l'Ajuntament de Blanes.

Si l'adjudicatari ha lliurat el material a la seu de les Brigades municipals o en un emplaçament en el domini públic, aquest ha de recollir-lo en el termini màxim de 5 dies hàbils amb l'albarà corresponent.

#### **7. Retorn de palets**

L'adjudicatari haurà de recollir els palets buits o material similar que hagi servit per al transport del material de construcció en els llocs on ha lliurat el material sempre que estigui en correcte estat. Aquest avís serà efectuat pel responsable de cada magatzem municipal. L'adjudicatari ha de lliurar un albarà al responsable del magatzem amb el número de palets recollits i la seva tipologia.

#### **8. Altres**

No es garanteix una compra mínima per comanda.

**ANNEX I. LLISTA DE MATERIAL ELÈCTRIC**

DESCRIPCIÓ		
<b>LÀMPADES</b>		
	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
VSAP 100W MASTER SON PIA PLUS (Philips o similar)	1	32,25
VSAP 100W MASTER SON-T PIA PLUS (TUBULAR) (Philips o similar)	1	32,25
VSAP 150W MASTER SON PIA PLUS (Philips o similar)	1	32,25
VSAP 150W MASTER SON-T PIA PLUS (TUBULAR) (Philips o similar)	1	32,25
VSAP 250W MASTER SON PIA PLUS (Philips o similar)	1	45,80
VSAP 250W MASTER SON-T PIA PLUS (TUBULAR) (Philips o similar)	1	45,80
HALOGENUR MASTER CITY WHITE CDO TT 100W 828 E/40 (Philips o similar)	1	72,52
HALOGENUR MASTER CITY WHITE CDO TT 150W 828 E/40 (Philips o similar)	1	72,52
Bombeta 2000 W HQI-TS (Philips o similar)	1	684,55
Bombeta 1000 W HQI-T (Philips o similar)	1	387,25
Bombeta 380 W HQI-T (Osram o similar)	1	137,17
<b>REACTÀNCIES</b>		
	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
REACTÀNCIA SODI 100 W (ELT o similar)	1	45,02
REACTÀNCIA SODI 150 W (ELT o similar)	1	52,83
REACTÀNCIA SODI 150 W (EXTERIORS) (ELT o similar)	1	77,02
REACTÀNCIA SODI 100 (EXTERIORS) (ELT o similar)	1	69,63
<b>ARRANCADORS</b>		
	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
ARRANCADOR AVS - 400 - R (REF. 3210227) (ELT o similar)	1	12,74
Caixa idrobox ip40 2 mod.	1	3,25
Caixes de derivació 80x80	1	3,35
<b>CAIXES PORTAFUSIBLES</b>		
	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
PETITA (REF. 1469) (Claved o similar)	1	27,80
MITJANA (REF 1468) (Claved o similar)	1	44,00
GRAN (REF 1465) (Claved o similar)	1	55,70
<b>LLUMINÀRIES</b>		
	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
LLUMINÀRIA LED 30 W IP65 NOVATILU MILAN S O SIMILAR	1	249,45
LLUMINÀRIA LED 40 W IP65 NOVATILU MILAN S O SIMILAR	1	249,45
LLUMINÀRIA LED 60 W IP65 NOVATILU MILAN S O SIMILAR	1	299,45
LLUMINÀRIA LED 60 W IP65 NOVATILU MILAN M O SIMILAR	1	341,80
LLUMINÀRIA LED 80 W IP65 NOVATILU MILAN M O SIMILAR	1	341,80
LLUMINÀRIA LED 100 W IP65 NOVATILU MILAN M O SIMILAR	1	393,80
PROJECTOR LED 20 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	10,60
PROJECTOR LED 30 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	14,08

PROJECTOR LED 50 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	19,77
PROJECTOR LED 100 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	36,65
PROJECTOR LED 150 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	51,60
PROJECTOR LED 200 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	65,48
<b>COLUMNES</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
TRONCOCÓNICO 6 MTS (SENSE PERNS)	1	312,87
TRONCOCÓNICO 7 MTS (SENSE PERNS)	1	395,67
TRONCOCÓNICO 8 MTS (SENSE PERNS)	1	443,47
TRONCOCÓNICO 9 MTS (SENSE PERNS)	1	615,39
TRONCOCÓNICO 12 MTS (SENSE PERNS)	1	862,68
NIKOLSON 3,6 MTS (SENSE PERNS)	1	457,00
NIKOLSON 4 MTS (SENSE PERNS)	1	501,00
NIKOLSON 4,5 MTS (SENSE PERNS)	1	512,00
VILLA MIXTA 4 MTS (SENSE PERNS)	1	1.221,18
<b>COARRUGAT REFORÇAT VERMELL</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>
50 MM DIÀMETRE	1	3,39
63 MM DIÀMETRE	1	4,95
75MM DIÀMETRE	1	6,01
90MM DIÀMETRE	1	6,50
110 MM DIÀMETRE	1	9,30
<b>MANGUERA RZ1-K 06/1 KV PCR</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>
2x1,5	1	1,54
2x2,5	1	2,19
3x1,5	1	1,99
3x2,5	1	2,82
3x4	1	4,28
3x6	1	6,19
4x1,5	1	2,48
4x2,5	1	3,64
4x4	1	5,50
4x6	1	7,98
4X10	1	13,05
4X16	1	20,21
4X25	1	31,25
5x1,5	1	3,02
5x2,5	1	4,44
5x4	1	6,76
5x6	1	9,46
<b>MANGUERA RVK-0,6/1KV CPR</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>
2x2,5	1	1,71

2x4	1	2,63
2x6	1	3,81
3x1,5	1	1,55
3x2,5	1	2,42
3x4	1	3,72
3x6	1	5,48
4x1,5	1	2,00
4x2,5	1	3,12
4x4	1	4,88
4x6	1	7,29
4X10	1	12,27
4X16	1	19,47
4X25	1	29,87
5x1,5	1	2,51
5x2,5	1	3,94
5x4	1	6,11
5x6	1	8,95
<b>CABLECILLO H07Z1-K 750 V CPR</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>
1,5 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	0,59
2,5 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	0,96
4 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	1,52
6 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	2,22
<b>CABLE NU TERRA</b>	<b>KGM</b>	<b>PVP</b>
Cable nu de terra 16 MM	1	10,00
Cable nu de terra 35 MM	1	12,00
<b>MAGNETOTÈRMICS</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 10A	1	29,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 16A	1	31,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 20A	1	34,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 25A	1	39,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 32A	1	42,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 40A	1	46,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 10A	1	90,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 16A	1	97,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 20A	1	103,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 25A	1	112,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 32A	1	124,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 40A	1	132,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 50A	1	167,00
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 63A	1	189,00

INTERRUPTOR DPN 1P+N 6A C 6K	1	35,00
INTERRUPTOR DPN 1P+N 10A C 6K	1	33,25
INTERRUPTOR DPN 1P+N 16A C 6K	1	41,70
INTERRUPTOR DPN 1P+N 20A C 6K	1	42,00
INTERRUPTOR DPN 1P+N 25A C 6K	1	43,50
INTERRUPTOR DPN 1P+N 32A C 6K	1	46,70
DIFERENCIAL 2P 40A 30mA AC E	1	79,40
DIFERENCIAL 2P 40A 300mA AC 1	1	145,70
DIFERENCIAL 2P 63A 30mA AC 1	1	128,30
DIFERENCIAL 2P 63A 300mA AC 1	1	186,64
DIFERENCIAL 4P 40A 30mA AC 1	1	254,30
DIFERENCIAL 4P 40A 300mA AC 1	1	285,80
DIFERENCIAL 4P 63A 30mA AC 1	1	377,34
DIFERENCIAL 4P 63A 300mA AC 1	1	331,40
IGA 2P 25A C 10KA CALSE TIPO I	1	191,09
IGA 2P 32A C 10KA CLASE TIPO I	1	192,81
IGA 2P 40A C 10KA CLASE TIPO I	1	201,73
IGA 2P 50A C 10KA CALSE TIPO I	1	242,26
IGA 2P 63A C 10KA CALSE TIPO I	1	244,86
IGA 4P 25A C 10KA PROT SOBRET	1	426,97
IGA 4P 32A C 10KA PROT SOBRET	1	429,94
IGA 4P 40A C 10KA PROT SOBRET	1	443,47
IGA 4P 50A C 10KA PROT SOBRET	1	541,22
IGA 4P 63A C 10KA PROT SOBRET	1	552,31
COMPTADOR MODULAR 1MOD 2P 25A	1	62,20
CONTACTOR 25A 2NA 230V	1	43,86
CONTACTOR 40A 2NA 230V	1	78,98
TOMA 2P+T LAT. 16A 2,5M	1	12,48
INT.HOR.ASTRONÒMIC 1 CANAL ORBIS	1	243,70
INT.HOR.ANALOGICO SR/D/1X16/1M	1	92,46
INT.HOR.ANALOGICO CR/D/1X16/1M	1	104,38
INT.HOR. DIGIT/S/1X16/1M	1	119,74
MINUTERO ELECTRONICO 16A 1mod	1	47,69
<b>REGLETES CONNEXIÓ</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
REGLETES NYBLOC 6MM2 BL.	1	0,79

REGLETES NYBLOC 10MM2 BL.	1	1,24
REGLETES NYBLOC 16MM2 BL.	1	2,35
REGLETES NYBLOC 25MM2 NEGRA	1	5,17
BORNE SIGMA CABLE 16 MM <sup>2</sup>	1	7,31
BORNE SIGMA CABLE 25 MM <sup>2</sup>	1	8,56
BORNE SIGMA CABLE 35 MM <sup>2</sup>	1	9,68
BORNE SIGMA CABLE 50 MM <sup>2</sup>	1	15,77
BORNE SIGMA CABLE 70 MM <sup>2</sup>	1	21,23
<b>CAIXES ESTANQUES</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
CAIXA PLEXO DIAM. 70MM AMB CONS	1	2,70
CAIXA PLEXO 80X80MM AMB CONS	1	2,93
CAIXA PLEXO 105X105MM AMB CONS	1	5,14
CAIXA PLEXO 155X110X80 AMB CONS	1	9,22
CAIXA PLEXO 180X140X92 AMB CONS	1	12,55
CAIXA PLEXO 220X170X92 AMB CONS	1	17,23
CAIXA PLEXO 310X240X130 AMB CONS	1	87,05
CAIXA PLEXO 80X80MM SENSE CONS	1	2,88
CAIXA PLEXO 105X105MM SENSE CONS	1	5,07
CAIXA PLEXO 155X110X80 SENSE CONS	1	9,08
CAIXA PLEXO 180X140X92 SENSE CONS	1	11,95
CAIXA PLEXO 220X170X92 SENSE CONS	1	16,45
CAIXA PLEXO 310X240X130 SENSE CONS	1	92,79
<b>LLUMS EMERGÈNCIA</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
Llum Emergència LED 70 LM	1	35,62
Llum Emergència LED 100 LM	1	44,05
Llum Emergència LED 160 LM	1	50,59
Llum Emergència LED 200 LM	1	59,11
<b>VARIS LED</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
Tub LED de 60 cm – 4000K / 6000K de policarbonat	1	3,25
Tub LED de 120 cm – 4000K / 6000K de policarbonat	1	3,97
Tub LED de 150 cm – 4000K / 6000K de policarbonat	1	5,49
Downlight blanc LED de 9 W	1	12,25
Downlight blanc LED de 18W	1	10,10
Downlight blanc LED de 24W	1	16,16
Downlight blanc LED de superfície 18W	1	10,65
Downlight blanc LED de 220 mm 18W	1	10,65
Pantalla Led 60x60	1	38,38
Pantalla Led 120x60	1	107,07
<b>VARIS</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>
BRIDA NEGRE 4,8X188 U61X	1	0,07

BRIDA NEGRE 4,8X287 U61X	1	0,10
BRIDA NEGRE 4,8X370 U61X	1	0,15
BRIDA NEGRE 7,6X218 U61X	1	0,18
BRIDA NEGRE 7,6X299 U61X	1	0,22
BRIDA NEGRE 7,6X376 U61X	1	0,27
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 AZUL	1	3,36
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 BLANCO	1	3,36
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 GRIS	1	3,36
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 MARRON	1	3,36
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 NEGRO	1	3,36
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 AMARILLO/VERDE	1	3,36
CINTA AMERICANA GRIS 25 M X 50 MM	1	6,08
CINTA AMERICANA NEGRA 25 M X 50 MM	1	6,08
Altres materials		Segons PVP



## ANNEX 1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa .....,  
CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....,

### MANIFESTO:

Que estic assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DEPENDÈNCIES PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES** i que em comprometo a portar-lo a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen, els quals accepto íntegrament, i assumeixo el compliment del contracte pels imports següents:

1. **Oferta econòmica:** ofereixo els següents descomptes (sobre els preus unitaris establerts en l'Annex I) següents:

DESCRIPCIÓ			
LÀMPADES	UNITATS	PVP	Descompte
VSAP 100W MASTER SON PIA PLUS (Philips o similar)	1	32,25	
VSAP 100W MASTER SON-T PIA PLUS (TUBULAR) (Philips o similar)	1	32,25	
VSAP 150W MASTER SON PIA PLUS (Philips o similar)	1	32,25	
VSAP 150W MASTER SON-T PIA PLUS (TUBULAR) (Philips o similar)	1	32,25	
VSAP 250W MASTER SON PIA PLUS (Philips o similar)	1	45,80	
VSAP 250W MASTER SON-T PIA PLUS (TUBULAR) (Philips o similar)	1	45,80	
HALOGENUR MASTER CITY WHITE CDO TT 100W 828 E/40 (Philips o similar)	1	72,52	
HALOGENUR MASTER CITY WHITE CDO TT 150W 828 E/40 (Philips o similar)	1	72,52	
Bombeta 2000 W HQI-TS (Philips o similar)	1	684,55	
Bombeta 1000 W HQI-T(Philips o similar)	1	387,25	
Bombeta 380 W HQI-T (Osram o similar)	1	137,17	
REACTÀNCIES	UNITATS	PVP	
REACTÀNCIA SODI 100 W (ELT o similar)	1	45,02	
REACTÀNCIA SODI 150 W (ELT o similar)	1	52,83	
REACTÀNCIA SODI 150 W (EXTERIORS) (ELT o similar)	1	77,02	
REACTÀNCIA SODI 100 (EXTERIORS) (ELT o similar)	1	69,63	
ARRANCADORS	UNITATS	PVP	
ARRANCADOR AVS - 400 - R (REF. 3210227) (ELT o similar)	1	12,74	
Caixa idrobox ip40 2 mod.	1	3,25	
Caixes de derivació 80x80	1	3,35	
CAIXES PORTAFUSIBLES	UNITATS	PVP	
PETITA (REF. 1469) (Claved o similar)	1	27,80	
MITJANA (REF 1468) (Claved o similar)	1	44,00	
GRAN (REF 1465) (Claved o similar)	1	55,70	

<b>LLUMINÀRIES</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
LLUMINÀRIA LED 30 W IP65 NOVATILU MILAN S O SIMILAR	1	249,45	
LLUMINÀRIA LED 40 W IP65 NOVATILU MILAN S O SIMILAR	1	249,45	
LLUMINÀRIA LED 60 W IP65 NOVATILU MILAN S O SIMILAR	1	299,45	
LLUMINÀRIA LED 60 W IP65 NOVATILU MILAN M O SIMILAR	1	341,80	
LLUMINÀRIA LED 80 W IP65 NOVATILU MILAN M O SIMILAR	1	341,80	
LLUMINÀRIA LED 100 W IP65 NOVATILU MILAN M O SIMILAR	1	393,80	
PROJECTOR LED 20 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	10,60	
PROJECTOR LED 30 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	14,08	
PROJECTOR LED 50 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	19,77	
PROJECTOR LED 100 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	36,65	
PROJECTOR LED 150 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	51,60	
PROJECTOR LED 200 W IP65 PHILLIPS O SIMILAR	1	65,48	
<b>COLUMNES</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
TRONCOCÓNICO 6 MTS (SENSE PERNS)	<b>1</b>	<b>312,87</b>	
TRONCOCÓNICO 7 MTS (SENSE PERNS)	1	395,67	
TRONCOCÓNICO 8 MTS (SENSE PERNS)	1	443,47	
TRONCOCÓNICO 9 MTS (SENSE PERNS)	1	615,39	
TRONCOCÓNICO 12 MTS (SENSE PERNS)	1	862,68	
NIKOLSON 3,6 MTS (SENSE PERNS)	1	457,00	
NIKOLSON 4 MTS (SENSE PERNS)	1	501,00	
NIKOLSON 4,5 MTS (SENSE PERNS)	1	512,00	
VILLA MIXTA 4 MTS (SENSE PERNS)	1	1.221,18	
<b>COARRUGAT REFORÇAT VERMELL</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>	
50 MM DIÀMETRE	1	3,39	
63 MM DIÀMETRE	1	4,95	
75MM DIÀMETRE	1	6,01	
90MM DIÀMETRE	1	6,50	
110 MM DIÀMETRE	1	9,30	
<b>MANGUERA RZ1-K 06/1 KV PCR</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>	
2x1,5	1	1,54	
2x2,5	1	2,19	
3x1,5	1	1,99	
3x2,5	1	2,82	
3x4	1	4,28	
3x6	1	6,19	
4x1,5	1	2,48	
4x2,5	1	3,64	
4x4	1	5,50	
4x6	1	7,98	

4X10	1	13,05	
4X16	1	20,21	
4X25	1	31,25	
5x1,5	1	3,02	
5x2,5	1	4,44	
5x4	1	6,76	
5x6	1	9,46	
<b>MANGUERA RVK-0,6/1KV CPR</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>	
2x2,5	1	1,71	
2x4	1	2,63	
2x6	1	3,81	
3x1,5	1	1,55	
3x2,5	1	2,42	
3x4	1	3,72	
3x6	1	5,48	
4x1,5	1	2,00	
4x2,5	1	3,12	
4x4	1	4,88	
4x6	1	7,29	
4X10	1	12,27	
4X16	1	19,47	
4X25	1	29,87	
5x1,5	1	2,51	
5x2,5	1	3,94	
5x4	1	6,11	
5x6	1	8,95	
<b>CABLECILLO H07Z1-K 750 V CPR</b>	<b>MTS</b>	<b>PVP</b>	
1,5 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	0,59	
2,5 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	0,96	
4 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	1,52	
6 MM Negre, marró, gris, blau i terra	1	2,22	
<b>CABLE NU TERRA</b>	<b>KGM</b>	<b>PVP</b>	
Cable nu de terra 16 MM	1	10,00	
Cable nu de terra 35 MM	1	12,00	
<b>MAGNETOTÈRMICS</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 10A	1	29,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 16A	1	31,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 20A	1	34,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 25A	1	39,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 32A	1	42,00	



MAGNETOTERMICO 6KA C 2P 40A	1	46,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 10A	1	90,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 16A	1	97,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 20A	1	103,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 25A	1	112,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 32A	1	124,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 40A	1	132,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 50A	1	167,00	
MAGNETOTERMICO 6KA C 4P 63A	1	189,00	
INTERRUPTOR DPN 1P+N 6A C 6K	1	35,00	
INTERRUPTOR DPN 1P+N 10A C 6K	1	33,25	
INTERRUPTOR DPN 1P+N 16A C 6K	1	41,70	
INTERRUPTOR DPN 1P+N 20A C 6K	1	42,00	
INTERRUPTOR DPN 1P+N 25A C 6K	1	43,50	
INTERRUPTOR DPN 1P+N 32A C 6K	1	46,70	
DIFERENCIAL 2P 40A 30mA AC E	1	79,40	
DIFERENCIAL 2P 40A 300mA AC 1	1	145,70	
DIFERENCIAL 2P 63A 30mA AC 1	1	128,30	
DIFERENCIAL 2P 63A 300mA AC 1	1	186,64	
DIFERENCIAL 4P 40A 30mA AC 1	1	254,30	
DIFERENCIAL 4P 40A 300mA AC 1	1	285,80	
DIFERENCIAL 4P 63A 30mA AC 1	1	377,34	
DIFERENCIAL 4P 63A 300mA AC 1	1	331,40	
IGA 2P 25A C 10KA CALSE TIPO I	1	191,09	
IGA 2P 32A C 10KA CLASE TIPO I	1	192,81	
IGA 2P 40A C 10KA CLASE TIPO I	1	201,73	
IGA 2P 50A C 10KA CALSE TIPO I	1	242,26	
IGA 2P 63A C 10KA CALSE TIPO I	1	244,86	
IGA 4P 25A C 10KA PROT SOBRET	1	426,97	
IGA 4P 32A C 10KA PROT SOBRET	1	429,94	
IGA 4P 40A C 10KA PROT SOBRET	1	443,47	
IGA 4P 50A C 10KA PROT SOBRET	1	541,22	
IGA 4P 63A C 10KA PROT SOBRET	1	552,31	
COMPTADOR MODULAR 1MOD 2P 25A	1	62,20	
CONTACTOR 25A 2NA 230V	1	43,86	

CONTACTOR 40A 2NA 230V	1	78,98	
TOMA 2P+T LAT. 16A 2,5M	1	12,48	
INT.HOR.ASTRONÒMIC 1 CANAL ORBIS	1	243,70	
INT.HOR.ANALOGICO SR/D/1X16/1M	1	92,46	
INT.HOR.ANALOGICO CR/D/1X16/1M	1	104,38	
INT.HOR. DIGIT/S/1X16/1M	1	119,74	
MINUTERO ELECTRONICO 16A 1mod	1	47,69	
<b>REGLETES CONNEXIÓ</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
REGLETES NYBLOC 6MM2 BL.	1	0,79	
REGLETES NYBLOC 10MM2 BL.	1	1,24	
REGLETES NYBLOC 16MM2 BL.	1	2,35	
REGLETES NYBLOC 25MM2 NEGRA	1	5,17	
BORNE SIGMA CABLE 16 MM <sup>2</sup>	1	7,31	
BORNE SIGMA CABLE 25 MM <sup>2</sup>	1	8,56	
BORNE SIGMA CABLE 35 MM <sup>2</sup>	1	9,68	
BORNE SIGMA CABLE 50 MM <sup>2</sup>	1	15,77	
BORNE SIGMA CABLE 70 MM <sup>2</sup>	1	21,23	
<b>CAIXES ESTANQUES</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
CAIXA PLEXO DIAM. 70MM AMB CONS	1	2,70	
CAIXA PLEXO 80X80MM AMB CONS	1	2,93	
CAIXA PLEXO 105X105MM AMB CONS	1	5,14	
CAIXA PLEXO 155X110X80 AMB CONS	1	9,22	
CAIXA PLEXO 180X140X92 AMB CONS	1	12,55	
CAIXA PLEXO 220X170X92 AMB CONS	1	17,23	
CAIXA PLEXO 310X240X130 AMB CONS	1	87,05	
CAIXA PLEXO 80X80MM SENSE CONS	1	2,88	
CAIXA PLEXO 105X105MM SENSE CONS	1	5,07	
CAIXA PLEXO 155X110X80 SENSE CONS	1	9,08	
CAIXA PLEXO 180X140X92 SENSE CONS	1	11,95	
CAIXA PLEXO 220X170X92 SENSE CONS	1	16,45	
CAIXA PLEXO 310X240X130 SENSE CONS	1	92,79	
<b>LLUMS EMERGÈNCIA</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
Llum Emergència LED 70 LM	1	35,62	
Llum Emergència LED 100 LM	1	44,05	
Llum Emergència LED 160 LM	1	50,59	
Llum Emergència LED 200 LM	1	59,11	
<b>VARIS LED</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
Tub LED de 60 cm – 4000K / 6000K de policarbonat	1	3,25	
Tub LED de 120 cm – 4000K / 6000K de policarbonat	1	3,97	
Tub LED de 150 cm – 4000K / 6000K de policarbonat	1	5,49	

Downlight blanc LED de 9 W	1	12,25	
Downlight blanc LED de 18W	1	10,10	
Downlight blanc LED de 24W	1	16,16	
Downlight blanc LED de superfcie 18W	1	10,65	
Downlight blanc LED de 220 mm 18W	1	10,65	
Pantalla Led 60x60	1	38,38	
Pantalla Led 120x60	1	107,07	
<b>VARIS</b>	<b>UNITATS</b>	<b>PVP</b>	
BRIDA NEGRE 4,8X188 U61X	1	0,07	
BRIDA NEGRE 4,8X287 U61X	1	0,10	
BRIDA NEGRE 4,8X370 U61X	1	0,15	
BRIDA NEGRE 7,6X218 U61X	1	0,18	
BRIDA NEGRE 7,6X299 U61X	1	0,22	
BRIDA NEGRE 7,6X376 U61X	1	0,27	
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 AZUL	1	3,36	
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 BLANCO	1	3,36	
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 GRIS	1	3,36	
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 MARRON	1	3,36	
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 NEGRO	1	3,36	
CINTA AISLANTE PVC NUMERO 101 0,15MM 19X25 AMARILLO/VERDE	1	3,36	
CINTA AMERICANA GRIS 25 M X 50 MM	1	6,08	
CINTA AMERICANA NEGRA 25 M X 50 MM	1	6,08	
Altres material		Segons PVP	

*S'han d'omplir les caselles ombrejades amb el descompte ofert per cada producte. Si no s'omple el descompte es considerarà que no s'ofereix cap descompte en el producte.*

## **ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

---

### **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DEPENDÈNCIES PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES**

#### **Model de declaració responsable**

(a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., opto a la contractació relativa al **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DEPENDÈNCIES PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE BLANES** i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que disposa de la deguda representació per a la presentació de la proposta i que la societat a la que represento està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.

2. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

3. Que està al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Blanes.

4. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

5. Que **NO** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

6. Que SI /NO té relacions legals amb paradisos fiscals.

En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

7. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

8. Que s'adhereix al Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Blanes aprovat en el Ple de 29 de setembre de 2016.

9. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Blanes a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.

10. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.

11. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

12. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

13. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

14. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

15. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

16. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

17. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP

SÍ       NO

18. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

19. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

20. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Blanes per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Blanes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

21. Que es declara informat que l'Ajuntament de Blanes tractarà les seves dades personals de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula sobre protecció de dades detallada a [Clàusula sobre protecció de dades per a l'adjudicació i execució de contractes municipals - Ajuntament de Blanes \(seu-e.cat\)](#)

*Signatura electrònica*

**ANNEX 3. DECLARACIÓ SOBRE EL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ**

---

**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I  
DEPENDÈNCIES MUNICIPALS PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE  
BLANES**

**Model de declaració responsable**  
(a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa  
....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., opto a la  
contractació relativa al **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A L'ENLLUMENAT  
PÚBLIC I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS PER DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT  
DE BLANES** i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

Que de conformitat amb la clàusula L del quadre de característiques del contracte del Plec de clàusules  
administratives compliré la condició especial d'execució de caràcter ambiental següent:

L'adjudicatari estarà obligat a responsabilitzar-se de realitzar una recollida selectiva dels residus  
generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos  
buits, per dipositar-los en els contenidors corresponents en el seu cas, en la deixalleria o un altre  
sistema de gestió de residus autoritzat.

*Aquesta condició s'acreditarà amb la presentació de la documentació acreditativa del dipòsit dels  
embalatges i envasos buits.*

Signatura