



2026177699101971821884987122369521

Expedient: e-494/2026 Servei de manteniment de les franges de protecció contra incendis forestals a Taradell
Assumpte: PCAP

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES FRANGES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS FORESTALS A TARADELL. Exp. e-494/2026.

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

1. Objecte del contracte.
2. Necessitat i idoneïtat del contracte.
3. Dades econòmiques del contracte.
4. Durada del contracte i possibles pròrrogues.
5. Règim jurídic de la contractació
6. Variants
7. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i Perfil de Contractant.
8. Notificacions i ús de mitjans electrònics.
9. Aptitud per contractar i capacitat d'obrar dels licitadors
10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.
11. Presentació de proposicions.
12. Criteris d'adjudicació
13. Ofertes anormalment baixes
14. Garantia definitiva
15. Obertura de proposicions, valoració de les ofertes, classificació de les ofertes i requeriment de documentació previa a l'adjudicació.
16. Decisió de no adjudicar el contracte.
17. Adjudicació del contracte.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

19. Responsable del contracte
20. Obligacions de l'adjudicatari
21. Clàusula ètica.
22. Responsabilitat de l'empresa contractista.
23. Prerrogatives de l'Administració.



24. Modificació del contracte
25. Suspensió del contracte
26. La Successió i la Cessió del contracte
27. Subcontractació
28. Revisió de preus
29. Règim de pagament
30. Penalitats
31. Causes de resolució
32. Recepció i liquidació
33. Termini de garantia del contracte
34. Devolució de la garantia
35. Confidencialitat de la informació
36. Assegurances
37. Protecció de dades de caràcter personal
38. Règim de recursos.
39. Règim d'invalidesa
40. Jurisdicció competent

ANNEX 1: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional.

ANNEX 2: Compromís de constitució unió temporal d'empreses (UTE)

ANNEX 3. Compromís adscripció mitjans materials i personals

ANNEX 4: Declaració responsable en relació a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

ANNEX 5: Proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

ANNEX 6: Tractament de dades personals dels licitadors per part de l'Ajuntament.



I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

1.Objecte del contracte.

Constitueix l'objecte del contracte el servei de manteniment de les franges de protecció contra incendis forestals a Taradell, en els termes definits en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT).

Aquest servei de manteniment ha de garantir la continuïtat en el conjunt de les franges i zones verdes de les urbanitzacions de la Roca i Goitallops, realitzant periòdicament operacions forestals d'estassada, tallada puntual, podes i trituració del sotabosc i restes vegetals que garanteixin els criteris d'execució establerts en el Decret 123/2005 i el previst en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

El Codi CPV que correspon és: 77720000-2 Serveis forestals.

D'acord amb el previst a l'article 99.3 de la LCSP no és procedent la divisió en lots l'objecte del contracte tal i com queda justificat en la memòria justificativa de l'expedient.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

El municipi de Taradell és un municipi catalogat d'alt risc d'incendi forestal pel Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals; totes les urbanitzacions de Taradell estan afectades per la Llei 5/2003, de 22 d'abril de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situades en terrenys forestals, i en conseqüència, és d'obligat compliment que disposin d'una franja perimetral de protecció d'incendis forestals.

L'Ajuntament de Taradell va executar els treballs d'obertura forestal de les franges de protecció perimetral de les urbanitzacions de La Roca i Goitallops, així com les zones verdes interiors seguint les condicions establertes a la Llei 5/2003. Per què les franges segueixin operatives cal efectuar-ne un manteniment, tal i com s'estableix a la Llei 5/2003, que consisteix en la realització de treballs forestals d'estassada i trituració del sotabosc.

En aquest sentit, és voluntat de l'Ajuntament continuar millorant en el desenvolupament de les franges, per tal que les mateixes es trobin en òptimes condicions per garantir les condicions de seguretat per a la protecció de les persones i del patrimoni, davant el risc d'incendi forestal.

3. Dades econòmiques del contracte.

a) Pressupost base de licitació.



D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base total de la licitació de la contractació per un any es fixa en la quantitat de **dinou mil nou-cents noranta-cinc euros amb seixanta-nou cèntims (iva inclòs) – 19.995,69€**.

El pressupost base de licitació, es desglossa de la manera següent:

Costos directes

Estassada de manteniment (La Roca) 10,73 ha	6.847,11€
Estassada de manteniment (Goitallops) 11,04 ha	7.039,75€
TOTAL COSTOS DIRECTES	13.886,86€

Costos indirectes

13% despeses generals	1.805,29€
6 % benefici industrial	833,21€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.638,50€

Total costos directes i indirectes	16.525,36€
IVA 21%	3.470,33€
TOTAL	19.995,69€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació per un any i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació per un any l'oferta serà exclosa.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de IVA exclòs.

El valor estimat del contracte s'ha determinat de la forma següent:		
Vigència Inicial:	1 any	16.525,36€
Pròrrogues:	4 pròrrogues d'un any cadascuna	66.101,44€
VEC		82.626,80€

El preu del contracte s'ha determinat basant-se en termes de preus unitaris segons la tipologia dels treballs.

El valor estimat del contracte s'ha determinat de la manera següent:

- No inclou l'impost sobre el valor afegit.



- Tenint en compte un percentatge de 13% de despeses generals i un 6% de benefici industrial, així com les despeses relatives al personal.
- No s'han tingut en compte la possibilitat de modificacions.
- S'ha previst una pròrroga de 4 anys.
- L'estimació de l'import del servei s'ha fet d'acord amb els preus habituals en el mercat i està referida al moment en què l'òrgan de contractació ha decidit iniciar el procediment d'adjudicació del contracte

c) Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 00003 15311 21001.

Atès que el present contracte pot comportar despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització queda supeditada a que existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

4. Durada del contracte i possibles pròrrogues.

El contracte tindrà una **durada de 1 any** a comptar des de la data de formalització del corresponent contracte administratiu.

La vigència del contracte es podrà prorrogar **d'any a any** fins a un màxim de **4 anys**, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de **5 anys**.

De conformitat al previst a l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de cada anualitat.

No obstant l'anterior, i atesa la naturalesa estacional dels treballs de prevenció d'incendis, l'execució material dels treballs de manteniment de les franges es realitzarà anualment dins el període comprès entre els dies 1 d'abril i 15 de juliol de cada any, segons les instruccions que es doni des de l'Ajuntament.

Serà necessari sol·licitar autorització per fer treballs durant el període d'alt risc d'incendis forestals.

5. Règim jurídic de la contractació

El present contracte té la qualificació de contracte administratiu segons l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 del mateix text legal, el qual estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistentes en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec, el plec de



prescripcions tècniques, a l'oferta del licitador i el contracte que es formalitzi entre les parts.

Al tractar-se d'un contracte administratiu es regeix, quan a la preparació, adjudicació, efectes i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament, supletòriament s'apliquen altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

Les parts del contracte queden sotmeses expressament pels:

1.- Documents de caràcter contractual, integrats per:

- El present plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars, els quals tenen caràcter contractual d'acord amb l'article 121 i 122 de la LCSP.
- El document de formalització del contracte, així com les modificacions que en el seu cas es formalitzin.

En tot allò no previst per aquests documents queden sotmeses a:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat mitjançant Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP).
- Reial Decret 817/2009 pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Supletòriament aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte, d'acord amb l'article 27.1 de la LCSP.

6. Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

7. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i Perfil de Contractant.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el **procediment obert simplificat**, amb diversos criteris d'adjudicació, de valoració



automàtica i subjectes a judici de valor en virtut d'allò que estableixen els articles **145, 146, 159** i concordants de la LCSP.

Aquest contracte no està sotmès al règim de recurs especial en matèria de contractació atès que el valor estimat del contracte és inferior a la suma de 100.000€, d'acord al previst en l'article 44 de la LCSP.

D'altra banda, no es troba subjecte a regulació harmonitzada, al tractar-se d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 216.000€, de conformitat al previst en l'art. 22.1.b de la LCSP

Pel què fa a la publicitat de la convocatòria de licitació, segons l'article 135 de la LCSP, els procediments per a l'adjudicació dels contractes de les administracions públiques es publicaran en el perfil de contractant.

En conseqüència, per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al [Perfil de contractant](#).

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8. Notificacions i ús de mitjans electrònics.

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment obert de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els



terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant l'anterior, el requisit de publicitat en el perfil de contractant no resultarà aplicable a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pels òrgans competents per la seva resolució computant els terminis des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica.

9. Aptitud per contractar i capacitat d'obrar dels licitadors

1. Estan facultats per a subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.
- Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes quines prestacions estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, li siguin propis (art. 66 LCSP).
- No estar incursa en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10 del PCAP, mitjançant la seva inscripció em el RELI o ROLECE.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més a més, amb els requisits de l'article 68 LCSP.
- **Els licitadors han d'estar, obligatòriament, inscrits en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI o ROLECE), o haver presentat la seva inscripció de conformitat al previst en la clàusula 10.3) del PCAP, en relació amb l'article 159.4.a) LCSP**

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes o mitjançant una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

3. També poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.** Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència (art. 70 LCSP).

10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.

Per participar en la licitació, les empreses licitadores, hauran de disposar de la solvència que s'indica a continuació, si bé la documentació acreditativa d'aquesta solvència només haurà de ser presentada pel licitador proposat com a adjudicatari quan li sigui requerit:

10.1 Solvència econòmica i financera:

El licitador que presenti oferta haurà d'acreditar els següents requisits de solvència:

Declaració sobre el volum global de negocis per import igual o superior a 123.900€ en el compte de pèrdues i guanys referit al millor dels tres últims exercicis, de conformitat amb l'article 87.1.a) LCSP.



Acreditació: Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant les Declaracions presentades a l'Agència Tributària.

10.2 Solvència professional o tècnica:

a. Una relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys indicant el seu import, dates i destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim: Serà requisit necessari que els licitadors acreditin haver executat durant els darrers tres anys, al menys, dos contractes de la mateixa naturalesa, per import igual o superior a 12.000,00€ cadascun d'ells.

b. Disposar d'un Recurs Preventiu al grup de treball (formació intermitja en Prevenció de Riscos Laborals). El responsable del grup de treball ha d'estar en disposició del curs de Tècnic bàsic en Prevenció de Riscos Laborals (60 hores).

c. Indicació de la maquinària i material del què es disposa i que s'adscriuran per a l'execució del contracte, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa corresponent.

Les empreses licitadores o candidats han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Maquinària manual (motoserres, desbrossadores, perxes, ...)
- Maquinària pesant (tractor amb trituradora, braç i cabestant i camió forestal)
- Eines auxiliars (eines i material per treballs en època i municipi d'alt risc)

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.3 Acreditació de la solvència mitjançant la seva inscripció al REELI o ROLECE

Donat que aquesta licitació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat, de conformitat amb el previst a l'article 159.4.a) de la LCSP serà requisit indispensable que tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació estiguin inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.



La inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i la resta de circumstàncies que estiguin inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

En el cas que les dades que constin inscrites al REELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors així ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada.

També es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

10.4 Integració de la solvència amb mitjans externs

S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP. En aquest cas, el licitador indicarà dita circumstància en la declaració responsable i els tercers operadors en que el licitador basi la seva solvència també hauran de presentar la seva pròpia declaració responsable per a cadascuna de les capacitats a les quals recorri el licitador o tingui intenció de subcontractar.

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de demostrar davant l'òrgan de contractació, quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de l'òrgan de contractació de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte.

Les entitats a les quals es recorre per acreditar la solvència, no poden estar incurses en prohibició de contractar.

Respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.



En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.5 Acreditació de la solvència mitjançant la seva classificació empresarial.

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari i per tant s'hauran d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional tant en els termes establerts en els art. 87 i 90 de la LCSP com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, en atenció al CPV del contracte.

En atenció a l'anterior la classificació resultant és la següent:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	1

11. Presentació de proposicions.

1. Instruccions per a la presentació de les ofertes

a) La present licitació té caràcter electrònic i les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica.

La utilització d'aquesta eina suposa:

- La presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de les ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació mitjançant la referida plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformin les seves ofertes en 1 SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC, en el termini màxim de **15 dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant, mitjançant l'eina **Sobre digital/Oferta telemàtica, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el [perfil del contractant de l'Ajuntament de Taradell](#).

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, clicant el següent [enllaç](#).

El format dels documents electrònics admissible haurà de ser PDF.

Un cop accedeixin a l'eina web Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació,



rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-Notum.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

b) Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

c) Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

d) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica,



que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

e) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de Contractació, o en el seu defecte, l'òrgan de Contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa o en el seu defecte l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

f) L'eina de Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

g) D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

h) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del



tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació assenyalat a la clàusula 8 del PCAP.

En el cas que el sol·licitat siguin aclariments al que s'ha establert al PCAP o a la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i, es faran públiques al perfil del contractant.

i) Les proposicions son secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLEC), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

j) Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

k) Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima d'1 mes si només es té en compte el preu, o de 3 mesos, si es tenen en compte altres criteris, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que l'administració hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta i, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, si existeix, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'administració. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

l) Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

2. Contingut de les proposicions:

L'oferta electrònica i qualsevol documents que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o persones que signin l'oferta ha de ser la persona o una de les persones signants de la declaracions responsable



A l'interior dels sobres hi constarà la documentació següent:

A l'interior del SOBRE /ARXIU ÚNIC TELEMÀTIC hi constarà la documentació següent.

1.- Declaració responsable.

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com **Annex 1 al PCAP** i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb **el compromís d'agrupar-se en una unió temporal** si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.



L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

2.- Compromís d'agrupar-se en UTE (només s'ha d'incloure en el cas que l'oferta sigui presentada per una Unió Temporal d'Empreses)

S'acompanya com a **Annex 2 al PCAP** el model que el licitador haurà d'incloure en el sobre en cas que l'oferta sigui presentada per una Unió Temporal d'Empreses.

3.- Mitjans personals i materials per a l'execució del contracte.

Compromís d'adscripció dels mitjans personals, d'acord amb allò previst a l'article 76.2 de la LCSP i a la clàusula 10.2.b i c del PCAP i que tindran la consideració de condicions essencials del contracte.

El licitador haurà de complimentar el model que consta com **Annex 3 al PCAP**.

4.- Declaració sobre el tractament de dades de caràcter personal.

Declaració de l'empresa en relació a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal, que s'adjunta com a model que consta com a **Annex 4 al PCAP**.

5.- Oferta econòmica.



Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 5 al PCAP**.

6.- Documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació, que queden detallats a la clàusula 12 del PCAP.

3. Altra informació relativa a la presentació de les ofertes

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altre informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.



12. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant la valoració diversos criteris d'adjudicació, de valoració automàtica, i que permetrà determinar quina és l'oferta més avantatjosa en termes econòmics. La puntuació màxima a obtenir és de 100 punts, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris d'adjudicació	Puntuació
Avaluables de forma automàtica (100 punts)	
a. Proposició econòmica	50
b. Disposar d'un sistema de certificat de Qualitat, Seguretat i Medi Ambient (ISO)	5
c. Formació específica forestal: acreditació ECC	5
d. Formació específica en treballs forestals en línies elèctriques.	20
e. Experiència específica en treballs forestals en línies elèctriques	20

S'haurà d'aportar, en el moment de presentació de les ofertes, la documentació acreditativa dels criteris "b" a "e" de conformitat al previst en cadascun d'aquests apartats. Si no s'aporta en aquest moment, s'obtindran 0 punts en els criteris corresponents i no podrà ser, en cap cas, objecte d'esmena.

A. CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

a. Oferta econòmica. Fins a 50 punts.

Amb aquest criteri es pretén determinar l'oferta més avantatjosa en termes econòmics.

La ponderació màxima del criteri del preu ofertat és de 50 punts.

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. A l'empresa licitadora que no ofereixi cap rebaixa obtindrà 0 punts.

I, a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació s'obtindrà aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P= Puntuació màxima del criteri econòmic (50)

M= Factor de modulació (2)

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar

Om= Millor Oferta

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació



b. Disposar d'un sistema de certificat de Qualitat, Seguretat i Medi Ambient (ISO). Fins a 5 punts.

- ISO 45001 de Seguretat i salut en el Treball **(2 punts)**
- ISO 14001 Sistemes de Gestió Ambiental **(2 punts)**
- ISO 9001 Sistema de Gestió de Qualitat **(1 punts)**

Acreditació: en el moment de presentar l'oferta haurà d'aportar còpia dels certificats emesos per entitats acreditades i que a la data de finalització de la presentació d'ofertes estiguin vigents.

c. Formació específica forestal. Disposar de treballadors amb acreditacions específiques en treballs forestals. Fins a 5 punts.

- Es valorarà la disposició d'operaris amb l'acreditació ECC (European Chainsaw Certificate), que garanteix estàndards europeus de seguretat i eficiència en l'ús de motoserres en entorns forestals: 2,5 punts per cada treballador acreditat, **fins a un màxim de 5 punts.**

Acreditació: en el moment de presentar l'oferta haurà d'aportar còpia del carnet ECC de cada treballador acreditat.

Adscripció al contracte: Aquests treballadors quedaran adscrits a l'execució del contracte.

d. Formació específica en treballs forestals en línies elèctriques. Fins a 20 punts.

Atesa la perillositat dels treballs forestals en proximitat a xarxes elèctriques de les urbanitzacions, es valorarà la següent formació específica del personal que executi el contracte.

- Curs de Prevenció de Riscos Laborals que inclogui formació en risc elèctric. 4 punt per curs i treballador fins a un **màxim de 4 punts.**
Acreditació: s'haurà d'aportar còpia del diploma del curs de PRL del treballador proposat.
- Estar en possessió del procediment de treball en proximitat a línies elèctriques, degudament aprovat pel Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals. **Màxim 4 punts.**
Acreditació: S'acreditarà mitjançant l'aportació del corresponent procediment de treball, en el moment de presentar l'oferta.



- Cap de treball en Risc Elèctric (en proximitats a mitja/alta tensió). S'atorgaran **12 punts** per estar en disposició d'un operari amb aquesta titulació.

Acreditació: en el moment de presentar l'oferta s'aportarà el diploma o acreditació de la formació de "Cap de treball"

Adscripció al contracte: Aquests treballadors quedaran adscrits a l'execució del contracte.

e. Experiència específica en treballs forestals en línies elèctriques. (Fins a 20 punts)

Es valorarà l'experiència prèvia de les empreses licitadores en l'execució de treballs forestals (tala i esporga) en zones de línies elèctriques de mitja o alta tensió (addicionals a la que es pugui demanar com a solvència tècnica):

- 5 punts per cada contracte realitzat en el que inclogui la tasca de tala i esporga en proximitat de línies elèctriques, fins a un màxim de 20 punts.
- **Acreditació:** Certificats de bona execució emesos on s'especifiqui la tasca de tala i esporga en proximitat de línies elèctriques, i les dates d'inici i finalització.

Respecte d'aquest criteri, s'informa específicament que l'experiència que es valorarà és la superior a la solvència mínima requerida i per tant no es comptabilitzaran els contractes que s'hagin utilitzat per acreditar la solvència mínima.

En tot cas, l'Ajuntament de Taradell es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb el criteri assenyalat o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP

13. Ofertes anormalment baixes

1) Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, seran els previstos a l'article 85 del reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, sobre el **criteri "a" referit a "l'oferta econòmica"**.



2) Quan en aplicació dels paràmetres, anteriors establerts, alguna de les ofertes resulti incursa en pressumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **tres dies hàbils** perquè les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, de conformitat al previst a l'article 149.4 de la LCSP.

Transcorregut el termini atorgat sense que s'hagi rebut la informació i la documentació justificativa sol·licitada, la Mesa ho posarà en coneixement de l'Òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, amb l'assessorament tècnic del servei corresponent, en el seu cas, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que disposa l'article 201 de la LCSP.

14. Garantia definitiva

De conformitat amb el que disposa l'article 107.1 de la LCSP els licitadors que hagin presentat la millor oferta, hauran de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5% del preu final ofertat per aquests, exclòs l'Impost sobre el Valor afegit.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

De conformitat amb el que disposa l'article 159.4.f.4 LCSP la garantia definitiva haurà de constituir-se en el termini màxim de **7 dies hàbils** des de la notificació del requeriment.



15. Obertura de proposicions, valoració de les ofertes, classificació de les ofertes i requeriment de documentació previa a l'adjudicació.

1.- L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica e-licita. En conseqüència, l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, donat que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, amb el que es permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que s'hi contingui, tal i com així estableix l'art. 157 de la LCSP.

2.- **La mesa de contractació permanent**, que actuarà com a òrgan de contractació fins a l'elevació de la proposta d'adjudicació, **es constituirà en un termini màxim de 20 dies naturals** des de la data de finalització del termini de presentació de proposicions, en el lloc, data i hora assenyalats a l'anunci que es publicarà al perfil de contractant i **procedirà a:**

a) L'obertura del sobre/arxiu únic de cada proposició, procedint a continuació a qualificar la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre/arxiu electrònic i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil de contractant.

b) Posteriorment, en el mateix acte, si és possible, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i no considerades desproporcionades o anormals d'acord amb allò previst a la clàusula 13 del PCAP, per ordre decreixent de puntuació i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta de classificació i d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació o en el seu cas, la de declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per a la realització de la classificació de les ofertes es tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula 12 del PCAP.

Abans de realitzar la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, i no impediexin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Quedaran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les propostes:

- Incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar.
- Que presentin un preu o termini superior als de licitació.
- Que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.
- La manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al sobre, llevat que sigui considerat esmenable per la Mesa de Contractació.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

c) A continuació, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

3.- En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores:

Una vegada aplicats els criteris de valoració de les ofertes, si existís empat en les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores, s'aplicaran a les ofertes empatades els criteris de preferència en l'adjudicació que tot seguit es detallen, d'acord amb el previst a l'article 147 de la LCSP.



La Mesa de Contractació concedirà als licitadors empatats un termini de 3 dies hàbils per tal que aportin la documentació acreditativa del compliment dels següents criteris de preferència en l'adjudicació, els quals s'aplicaran en aquest ordre de prioritat:

- 1) Disposar en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, o bé que hagin adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. Si son varies empreses les que acreditin aquesta condició, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- 2) Disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- 3) Haver creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

En cas de persistir l'empat, aquesta situació es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

4.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a la clàusula 13 del PCAP.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, d'acord amb el procediment previst en l'article 149 LCSP. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents.

L'empresa disposarà d'un termini màxim de 3 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

5.- Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que la Mesa de Contractació, que l'empresa licitadora:

- Està degudament constituïda.



- El signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta.
- Té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula 9 i 10 d'aquest plec.

En cas que el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre al que fa referència l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'art. 159 LCSP, la mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar, per tal de que els aporti en el termini màxim de 7 dies hàbils, així com aquella altre documentació que no estigui inscrita en el Registre de Licitadors:

a) Documentació que acrediti la personalitat de l'empresari:

- Mitjançant DNI o document que el substitueixi.
 - Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
 - La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.
- b) Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) Alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat o declaració responsable d'estar exempt de pagament.
- d) Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- e) La documentació que acrediti el compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, en el seu cas.
- f) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP 2017 en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- g) Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.



- h) **Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.**
- i) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indica en el requeriment i/o que sol·liciti l'òrgan de contractació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

6.- Qualificació documentació prèvia aportada.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres dies**.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.



7.- Una vegada el licitador hagi presentat la documentació requerida, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els termes previstos a la clàusula 17 del PCAP

16. Decisió de no adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior i de conformitat al previst en l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores i a la Comissió Europea, quan el contracte hagi estat anunciat en el DOUE, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-t'ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

17. Adjudicació del contracte.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, en el termini de **10 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació**.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores, i es **publicarà en el perfil de contractant** de l'òrgan de contractació dins del **termini de 15 dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

18. Formalització del contracte i inici del termini



De conformitat al previst a l'article 153 LCSP, el contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. La formalització del contracte és requisit indispensable per poder iniciar la seva execució.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, en quin cas les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista.

La formalització del contracte haurà de tenir lloc **dins el termini de 15 dies hàbils** següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, a més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **15 dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

19. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Taradell, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP i en concret les següents:



- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital d'aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

20. Obligacions de l'adjudicatari

Son obligacions de l'adjudicatari els indicats a les clàusules del PCAP, les que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable, així com les indicades en el PPTP i l'oferta de l'adjudicatari.

També son obligacions de l'empresa contractista, les indicades a continuació:

1. Obligacions genèriques.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen



el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 29 del PCAP.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ens contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la



protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'ens contractant contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

g) Comunicar les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

h) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

i) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

j) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

k) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

l) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

m) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

n) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.



o) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes.

2. Condicions especials d'execució

De conformitat amb el previst a l'article 28.2 de la LCSP en relació amb el 202 del mateix text legal, es considera oportú incloure al contracte les següents consideracions de tipus social i relatives al treball:

Manteniment de les condicions laborals i salarials de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual, de conformitat amb les normes i el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i com a tals el seu incompliment s'estableix com una causa de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.f) de la LCSP.

3. Condicions essencials del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, i que poden ser causa de resolució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- El compromís d'adscripció de mitjans personals.
- L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials comporta la resolució del contracte de conformitat al previst en l'art. 211.1.f) de la LCSP.

21. Clàusula ètica.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.



- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

22. Responsabilitat de l'empresa contractista.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que porti a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'execució del contracte es realitzarà a compte i risc de l'adjudicatari (art. 197 LCSP).

Serà obligació de l'adjudicatari indemnitzar tots els danys i perjudicis que causin, tant ell com el personal o mitjans que en depenguin, a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (art. 196 LCSP), excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

23. Prerrogatives de l'Administració.



Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP, i que serà el següent:

- 1) Proposta de l'Administració.
- 2) Audiència al contractista.
- 3) Informe, si escau, de la Secretaria i de la Intervenció.

No obstant això, serà preceptiu el dictamen de l'òrgan consultiu, equivalent al Consell d'Estat, de la Comunitat Autònoma en els casos de:

- a) Interpretació, nul·litat i resolució, quan es formuli oposició per part del contractista.
- b) Modificacions del contracte, quan no estiguessin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 euros.
- c) Reclamacions dirigides a l'Administració amb fonament en la responsabilitat contractual en què aquesta pogués haver incorregut, en els casos en què les indemnitzacions reclamades siguin de quantia igual o superior a 50.000 euros.
- 4) Resolució motivada de l'òrgan que hagi atorgat el contracte i posterior notificació a l'adjudicatari.

24. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions.

No obstant, el contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207, de conformitat al procediment regulat a l'article 191 de la LCSP amb les especialitats del 207, requerint-se l'informe previ del responsable del contracte.



En qualsevol cas les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

25. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació, de conformitat al previst a l'article 198.5 LCSP.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

26. La Successió i la Cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.



L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte

De conformitat al previst en l'art. 214 LCSP, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subcontractació

1.- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, en els termes de l'article 215 de la LCSP.

2.- L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

3.- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

4.- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

5.- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:



- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix l'article 211.1.f) LCSP.

6.- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

7.- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

8.- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

9.- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

10.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

11.- No obstant l'anterior, de conformitat al previst en la Disposició Addicional 51 de la LCSP, i en cas de morositat del contractista en el pagament de les seves obligacions front al subcontractista, l'òrgan de contractació podrà acordar realitzar pagaments directes a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

28. Revisió de preus



D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no es podran revisar els preus durant tota l'execució d'aquest contracte. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

29. Règim de pagament

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb aquest plec i el de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP que estableix que per al pagament dels serveis, l'adjudicatari haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Taradell.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LO1082785
Òrgan gestor:	LO1082785
Unitat tramitadora:	LO1082785

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP, l'Ajuntament tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a partir de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures de l'Ajuntament, prèvia conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa al contracte de la persona responsable del mateix, i sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de liquidació de quotes a la Seguretat Social (Relació nominal de treballadors -RNTY- i Rebut de liquidació de cotitzacions -RLC-) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament, sempre i quan hagi complert amb l'obligació



de presentar la factura en el termini establert de 30 dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

30. Penalitats

1. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a **complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials** que s'hagin fixat.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'ens contractant podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, conforme estableix l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, consistent en 0,60€/dia de retard per cada 1.000€ del preu del contracte, iva exclòs. Tanmateix, cada vegada que les penalitats per demora en l'execució assoleixin la xifra del 5% del preu del contracte (iva exclòs), l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar noves penalitats.

L'ens contractant tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

La imposició de penalitats no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'ens contractant pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'ens contractant.

2. Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei.

En cas de **compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa** o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats en atenció a la gravetat de l'incompliment, i la quantia de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10% del preu del contracte, iva exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

3. Procediment per a la imposició de sancions.



En la tramitació de l'expedient, a proposta del responsable del contracte, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i, prèvia emissió dels informes pertinents, l'òrgan de contractació emetrà la seva resolució.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat mitjançant la deducció dels pagaments o bé de la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sancions que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

31. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes en aquest Plec i les previstes en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Tanmateix, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi l'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 29 del present Plec.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials i especials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Ajuntament, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

32. Recepció i liquidació



La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar del lliurament o la realització dels treballs realitzats. Recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de **30 dies naturals** a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Administració rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

33. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia **de dos mesos** a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada. Durant aquest termini l'Ajuntament podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

34. Devolució de la garantia

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP



35. Confidencialitat de la informació

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altre informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

S'haurà d'indicar a l'apartat corresponent els documents de l'oferta respecte dels quals es declari la confidencialitat.

36. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

37. Protecció de dades de caràcter personal



L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, així com l'establert al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament Europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal que en aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

38. Règim de recursos.

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

40. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Taradell, 30 de març de 2026



Ajuntament
de Taradell

Tayla López de la Rosa
Tècnica Superior d'Administració General

ANNEX 1: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional.

El Sr./La Sra. amb
NIF núm., en nom propi /representant legal de l'empresa
....., en qualitat
de, amb NIF núm.....,
domiciliada a carrer,
núm., (telèfon núm. i fax núm.), opta
a la licitació de la contractació del Servei de manteniment de les franges de protecció
contra incendis forestals a Taradell Exp. e-494/2026

Que el perfil d'empresa és el següent:

- Microempresa.** Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
- Petita empresa.** Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.
- Mitjana empresa.** Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
- Gran empresa.** 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.



Ajuntament de Taradell

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- SI
- NO

Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- SI
- NO

Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si escau, a l'adjudicació del contracte.

- SI
- NO

Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que totes les dades i documentació que hi figura mantenen la seva vigència i no han estat modificades.

- SI
- NO

Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- SI
- NO

Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- SI
- NO
- No recórreré a solvència externa

Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret



171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- SI
- NO

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat igual o superior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- SÍ
- NO
- NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- SI
- NO
- NO obligat per normativa

Que l'empresa ha creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

- SI
- NO

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA.
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :



Persona 1

*Persona/es autoritzada/es**

DNI

--	--

*Correu electrònic professional**

Mòbil Professional

--	--

Persona 2

*Persona/es autoritzada/es**

DNI

--	--

*Correu electrònic professional**

Mòbil Professional

--	--

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Taradell per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Taradell pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial al què pertanyen és:

(Indicar a quin grup empresarial pertany i les empreses que el componen)

--

Que l'empresa contractista te intenció de subscriure subcontractes:

- SI
 NO

Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

Declarar com a confidencials els documents següents: *indicar els documents que es declarin confidencials, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui admetre com a tals els mateixos. En qualsevol cas no s'acceptaran la oferta econòmica com a confidencial. La confidencialitat que s'al·legui haurà de quedar justificada. I tot això*



d'acord amb el previst en la clàusula 34 del PCAP i art. 133 LCSP, el qual estableix que només poden tenir el caràcter de confidencial aquella part de l'oferta que afecti a secrets tècnics o comercials quin contingut pugui utilitzar-se per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

Lloc i Data

Signatura

ANNEX 2: Compromís de constitució unió temporal d'empreses (UTE)

De conformitat amb l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les empreses que signen aquest document declaren la seva voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació relativa a la licitació per l'adjudicació del contracte del Servei de manteniment de les franges de protecció contra incendis forestals a Taradell. Exp. e-494/2026.

A tal efecte, designen representant de la UTE a:

- Nom i cognoms
- Telèfon
- Correu electrònic
- Domicili

Que les dades i participació de cadascuna d'elles és:

- Denominació empresa 1:
 - NIF ; % Participació en la UTE
 - Representant
 - Domicili
- Denominació empresa 2:
 - NIF ; % Participació en la UTE
 - Representant
 - Domicili
- Denominació empresa 3:
 - NIF ; % Participació en la UTE
 - Representant



**Ajuntament
de Taradell**

- Domicili

Que en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte objecte de la present licitació assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE.

Lloc i Data

Signatura

ANNEX 3. Compromís adscripció mitjans materials i personals

El Sr./La Sra. amb NIF
núm., en nom propi / en representació de
l'empresa, CIF núm.
....., domiciliada a, CP,
carrer, núm., adreça electrònica:
....., en relació a la licitació de la
contractació del Servei de manteniment de les franges de protecció contra incendis
forestals a Taradell. Exp. e-494/2026, es COMPROMET a disposar dels mitjans
materials i personals següents:

- Maquinària maula (motoserres, desbrossadores, perxes, ...)
- Maquinària pesant (tractor amb trituradora, braç i cabestant i camió forestal)
- Eines auxiliars (eines i materials per treballs en època i municipi d'alt risc).
- Disposar d'un Recurs Preventiu al grup de treball amb formació intermitja en
Prevenció de riscos Laborals. El Responsable del grup de treball ha d'estar en
disposició del curs Tècnic bàsic en Prevenció de Riscos Laborals- 60 hores.

**El licitador que hagi resultat proposat com adjudicatari, en el moment
d'aportació de la documentació prèvia, li serà requerit per tal que acrediti
l'efectiva disposició de mitjans relacionats i que s'han compromès a adscriure
d'acord amb l'article 76. 2 de la LCSP**



Ajuntament
de Taradell

Lloc i Data

Signatura

ANNEX 4: Declaració responsable en relació a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

El Sr./La Sra. amb NIF
núm., en nom propi / en representació de
l'empresa, CIF núm.
....., domiciliada a, CP,
carrer, núm., adreça electrònica:
....., assabentat/da de les
condicions exigides per a optar a la contractació del Servei de manteniment de les
franges de protecció contra incendis forestals a Taradell. Exp. e-494/2026.

DECLARA

Que l'empresa licitadora que representa té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.”).



Lloc i Data

Signatura

ANNEX 5: Proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF
núm., en nom propi / en representació de
l'empresa, CIF núm.
....., domiciliada a, CP,
carrer, núm., adreça electrònica:
....., assabentat/da de les
condicions exigides per a optar a la contractació del Servei de manteniment de les
franges de protecció contra incendis forestals a Taradell. Exp. e-494/2026, es
compromet a portar-lo a terme amb subjecció als plecs clàusules administratives
particulars i, a la memòria valorada, que accepta íntegrament i fa les proposicions
següents,

a. **Oferta econòmica. Fins a 50 punts.**

	OFERTA DEL LICITADOR			
Pressupost base de licitació per un any (IVA inclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	% IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
19.995,59€				

b. **Disposar d'un sistema de certificat de Qualitat, Seguretat i Medi Ambient (ISO). Fins a 5 punts.**



- ISO 45001 de Seguretat i salut en el Treball **(2 punts)**
- ISO 14001 Sistemes de Gestió Ambiental **(2 punts)**
- ISO 9001 Sistema de Gestió de Qualitat **(1 punts)**

S'ha d'adjuntar la documentació acreditativa d'aquest criteri, d'acord al previst a la clàusula 12 del PCAP.

c. Formació específica forestal. Disposar de treballadors amb acreditacions específiques en treballs forestals. Fins a 5 punts.

Es disposa de l'acreditació ECC (European Chainsaw Certificate per algun dels operaris que executaran el contracte:

- 1 treballador (2,5 punts)
- 2 treballadors (2,5 punts)

S'ha d'adjuntar la documentació acreditativa d'aquest criteri, d'acord al previst a la clàusula 12 del PCAP.

Els treballadors proposats quedaran adscrits a l'execució d'aquest contracte, servint la signatura d'aquest document com a compromís del mateix.

d. Formació específica en treballs forestals en línies elèctriques. Fins a 20 punts.

- Curs de Prevenció de Riscos Laborals que inclogui formació en risc elèctric. 4 punts per curs i treballador fins a un màxim de 4 punt. *(Marcar si es disposa d'un treballador que ostenta aquesta acreditació).*
- Estar en possessió d'un procediment de treball en proximitat a línies elèctriques, degudament aprovat pel Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals. 4 punts. *(Marcar si es disposa).*
- Curs: Cap de treball en Risc Elèctric (en proximitats a mitja/alta tensió). 12 punts per estar en disposició d'un operari/tr treballador amb aquesta titulació *(marcar si es el cas)*

S'ha d'adjuntar la documentació acreditativa d'aquest criteri, d'acord al previst a la clàusula 12 del PCAP.

Els treballadors proposats quedaran adscrits a l'execució d'aquest contracte, servint la signatura d'aquest document com a compromís del mateix.

e. Experiència específica en treballs forestals en línies elèctriques. (Fins a 20 punts)

Es valorarà l'experiència prèvia de les empreses licitadores en l'execució de treballs forestals (tala i esporga) en zones de línies elèctriques de mitja o alta



tensió (addicionals a la que es pugui demanar com a solvència tècnica, no incloure les que s'utilitzin com a solvència):

Núm contractes	Marcar l'apartat corresponent
0 contractes	
1 contracte	
2 contractes	
3 contractes	
4 contractes	

Lloc i Data

Signatura

ANNEX 6: Tractament de dades personals dels licitadors per part de l'Ajuntament.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Activitat de tractament	Contractació.
Responsable del tractament	Ajuntament de Taradell NIF: P0827800D Adreça: c/ de la Vila, 45- 08500- Taradell Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpo@taradell.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Taradell
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals de conformitat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes el Sector Públic i consentiment de les persones afectades.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei fiscal. Pel que fa a les imatges podran ser cedides als Cossos i Forces de Seguretat No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.



Ajuntament de Taradell

Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del mail dpo@taradell.cat o presencialment a les oficines del Registre de l'Ajuntament de Taradell, adjuntant document acreditatiu de la seva identitat.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en aquest cas, l'ACPD.
Origen de les dades	Les dades personals tractades procedeixen del propi interessat o del seu representant legal, Administracions Públiques i registres Públics.