



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER AL CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE VIGILANCIA I SOCORRISME DE LES PISCINES DE TITULARITAT MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE 2026 - 2027

PRIMER.- ANTECEDENTS I NECESSITAT DEL SERVEI:

L'Ajuntament d'Alcoletge compta amb la instal·lació de la piscina municipal que es troba en funcionament durant la temporada d'estiu. Per aquest motiu, és necessari contractar el personal adient per tal de poder realitzar les tasques de serveis de vigilància, salvament, socorrisme i primeres cures.

Pel que fa a la insuficiència de mitjans d'aquest ajuntament, es manifesta que la necessitat de contractar el personal mencionat esdevé del fet que aquest ajuntament no compta amb els mitjans humans necessaris per tal de dur a terme les tasques esmentades, ja que cap dels empleats que integren la plantilla de personal de l'Ajuntament té l'especialització per dur a terme aquestes tasques, alhora que no es pot contractar nou personal a tenor de les limitacions pressupostàries i de les necessitats més immediates per l'estructura organitzativa de l'Ajuntament, ja que es tracta d'una necessitat temporal. Per l'especialització de les tasques que ha de dur a terme aquest personal, cap dels empleats de l'Ajuntament es troba inscrit en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), eina que garanteix l'acreditació de les persones que exerceixen les activitats professionals regulades en la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport.

La piscina propietat de l'Ajuntament està destinada a l'ús públic i, en aquest sentit, li és d'aplicació el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic. Aquest Decret atribueix als titulars de les instal·lacions amb piscines d'ús públic les tasques d'autocontrol dels riscos per a la salut, associats a les diferents activitats que s'hi poden desenvolupar. En aquest sentit, l'article 25 del Decret disposa que *"Els titulars de les piscines d'ús públic són els responsables del funcionament, el manteniment, la salubritat i la seguretat de les piscines, en compliment del que disposa aquest Decret. A aquests efectes, durant el període d'obertura al públic de la piscina, han de garantir la disponibilitat d'una persona responsable del manteniment i el correcte funcionament de les instal·lacions"*.

I el 17 del mateix Decret disposa que:

"Les piscines que disposin d'un o més vasos amb una superfície total de làmina d'aigua superior als 200 metres quadrats han de disposar, durant l'horari de bany establert, d'un servei de salvament i socorrisme d'acord amb el nombre de persones que es banyen o practiquen la natació, el nombre i la visibilitat dels vasos i les activitats que s'hi realitzin. La previsió del nombre de socorristes per a un determinat període de temps ha d'estar documentada, sota la responsabilitat del titular de les





instal·lacions, amb indicació de la identitat del personal, degudament format, encarregat d'aquest servei i l'horari de desenvolupament de la seva funció.

En aquest mateix document ha de constar també la previsió de banyistes, per períodes de cada temporada d'obertura. Els socorristes han de poder ser identificats de manera fàcil pels usuaris de la piscina. El personal d'aquest servei ha d'enregistrar les assistències prestades als usuaris de la piscina.

Als efectes de la determinació del nombre de socorristes es tindrà en compte, com a mínim, la relació d'un socorrista per a cada grup de 200 banyistes o fracció. El nombre de banyistes es calcularà a raó de 2 per cada 5 metres quadrats de làmina d'aigua.

2. A les piscines que disposin d'un o més vasos amb una superfície total de làmina d'aigua igual o inferior als 200 metres quadrats, no és obligatòria la presència de personal de salvament i socorrisme. Tanmateix, en aquelles instal·lacions en què s'accedeixi a la piscina mitjançant el pagament d'una quantitat en concepte d'entrada o de quota d'accés directa hi ha d'haver una persona encarregada de la vigilància dels banyistes i de la supervisió del compliment de les normes de règim intern, especialment en aquells aspectes que fan referència a la prevenció dels accidents.

Aquesta persona haurà de tenir habilitats bàsiques en la pràctica de la natació i haurà d'estar en possessió de la titulació de grau superior d'animació d'activitats físiques i esportives o del diploma de monitor en el lleure infantil i juvenil lliurat per la Secretaria General de Joventut, o bé d'acreditar la superació dels programes d'atenció sanitària immediata de nivell 1 o 2 a què fa referència el Decret 225/1996, de 12 de juny, pel qual es regula la formació en atenció sanitària immediata”.

Considerant que l'Ajuntament no disposa de mitjans per tal de portar a terme la vigilància i salvament de les piscines de titularitat municipal, i essent aquest servei obligatori, cal contractar el servei.

SEGON.- DESCRIPCIÓ:

L'objectiu principal del contracte és la contractació i prestació del Servei de vigilància i socorrisme (rescat i salvament) dels banyistes de les piscines de titularitat municipal, al municipi d'Alcoletge.

EL PERSONAL:

- a) El servei ha de tenir 1 socorrista (1 matí/ 1 tarda) segons necessitats del servei en l'horari d'obertura al públic de dilluns a diumenge, inclòs els dies festius.
- b) L'horari d'obertura, i per tant, l'horari en que s'haurà de prestar el servei de socorrisme, serà:





- Del dia 8 a 19 de juny només → 1 socorrista de 15:00h. a 20:00h.
- Del dia 20 de juny a 31 de juliol:
 - 1 socorrista de 11:00h. a 20:00 h.
 - 1 socorrista adicional de 15:00h. a 20:00h.
- De l'1 d'agost al dia 6 de setembre → 1 socorrista de 11:00h a 20:00h.

L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA HA D'APORTAR:

Els socorristes han d'estar en possessió de la titulació corresponent. Aquesta pot ser el certificat del cicle inicial de salvament i socorrisme (495 h) o la titulació que regulava el decret de sanitat (Decret 95/2000 i Decret 165/2001) podent habilitar-se inscrivint-se al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) si a més poden acreditar com a mínim dues temporades d'experiència professional i socorrisme abans de l'entrada en vigor de la modificació de la Llei de l'esport (Llei 7/2015, de 14 de maig).

Els socorristes han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la Llei 26/2015, d' 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència

TERCER.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

- a) Coordinar els socorristes: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- b) Acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.
- c) Acreditar que estan en possessió de la titulació exigida i del certificat de delictes de naturalesa sexual requerits.
- d) Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- e) Substituir el socorrista que es trobi de baixa laboral.
- f) Substituir el socorrista que no pugui cobrir el servei a l'hora d'obertura en casos excepcionals com poden ser malaltia des del mateix matí, accident, imprevist, etc.
- g) Complir amb els horaris establerts en el contracte i amb el nombre de socorristes. Aquests es podran modificar per causes excepcionals a petició de l'Ajuntament.
- h) Prendre les decisions que pertoquin davant les inaccions del socorrista.
- i) Complir la legislació laboral vigent entre l'adjudicatari i el personal al seu servei així com l'equip de protecció individual.





j) Lliurar a l'Ajuntament el pla de salvament i socorrisme de les instal·lacions tal com s'indica al Decret 95/2000 i al Decret 165/2001, que ha d'incloure com a mínim les següents dades:

- Descripció general del programa de vigilància de les instal·lacions.
- Relació del personal adscrit al servei i titulació.
- Relació equip de salvament.
- Disposar d'un llibre de registre d'incidències per anotar-hi qualsevol actuació que realitzin els socorristes.

k) El personal destinat a manipular els equips DEA, disponibles a les instal·lacions de les piscines municipals, haurà de tenir la titulació legalment exigida per a l'exercici de la seva activitat, la qual s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent 3 dies abans de la primera jornada de treball de cada socorrista a l'Ajuntament.

l) Els socorristes hauran d'emplenar el document d'incidències i/o accidents diàriament, si escau, i aquest estarà a disposició de l'Ajuntament en l'espai del socorrista.

m) L'adjudicatari emetrà una factura mensual on s'especificarà les hores realitzades. Seran objecte de pagament únicament els serveis prestats.

QUART.- TASQUES DELS SOCORRISTES:

a) Vigilar els vasos d'aigua i atendre els primers auxilis. Sobretot, la vigilància en els usuaris de bany lliure. En el cas d'usuaris d'activitats dirigides (cursets de natació, estades esportives, etc.) s'ha de col·laborar en tot moment amb els responsables d'aquesta activitat i comunicar-s'hi constantment.

b) Els socorristes durant les hores de treball no estan autoritzats a realitzar cap tasca que no sigui de les seves funcions. S'evitarà l'ús de telèfons durant la jornada laboral, tret de la utilització necessària en situacions d'urgència.

c) Conèixer les normes de la piscina de l'Ajuntament.

d) Vigilar que els usuaris de les instal·lacions respectin les normes d'ús informant-los de les mateixes amb l'objectiu d'evitar o impedir qualsevol accident, el control i la seguretat de la làmina d'aigua així com la prestació dels primers auxilis i el control de la zona de platja i la farmaciola sense perjudici del suport que els puguin prestar els taquillers.

També prestaran assistència als usuaris que es trobin en el recinte de les piscines municipals, encara que no s'estiguin banyant.

e) Complir amb l'horari del servei de socorrisme a la piscina municipal. Els taquillers no deixaran entrar cap usuari a la piscina mentre no hi hagi el socorrista.





f) Decidir quan s'ha de prohibir el bany als usuaris per inclemències meteorològiques.

En el cas que es prohibeixi el bany, el socorrista haurà de comunicar aquesta situació a la persona responsable de l'Ajuntament per decidir si es tanca o no recinte.

g) Decidir si s'ha de limitar l'accés de banyistes per qüestions de seguretat. Els taquillers són els responsables de controlar de l'aforament.

h) Avisar les autoritats quan per motius de seguretat es consideri oportú.

i) Els socorristes s'han de situar cadascun al costat de cadascuna de les piscines.

En tot cas, tindran obligació de situar-se un al nord i l'altre al sud, entre les dues piscines, al lloc designat per a tal efecte pels membres de l'ajuntament, tret que es justifiqui una ubicació millor per prestar el servei.

j) Els socorristes hauran de controlar el correcte ús dels carrils de les piscines. Aquesta tasca inclourà la de col·locar i treure els elements flotants o línies flotants.

k) El personal adscrit al contracte serà responsable del manteniment i la revisió de l'estat dels elements i aparells inventariables de la farmaciola, així com de sol·licitar el material fungible al responsable de l'empresa amb temps suficient per a la seva reposició.

l) El personal adscrit al contracte haurà de comunicar al responsable de la instal·lació/responsable del contracte qualsevol desperfecte o anomalia que detecti en l'exercici de les seves funcions en utilitatge, maquinària i/o en la pròpia instal·lació.

m) El personal haurà de controlar, si s'escau, el material lúdic i/o alternatiu que hi pugui haver a disposició dels/de les usuaris/es de les instal·lacions i prohibir-ne el seu ús.

n) El personal adscrit al servei haurà de col·laborar, si se'l requereix, en els actes de dinamització social, jornades de recreació i altres esdeveniments que s'organitzin a les instal·lacions per part de l'Ajuntament, dinamitzant les zones d'aigua, en tot el que estigui al seu abast

o) Haurà de col·laborar amb els usuaris que ho requereixin, especialment en termes d'accessibilitat a les piscines dels usuaris amb mobilitat reduïda.

p) Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de les instal·lacions, en cas que sigui necessari.

q) Resta prohibida la utilització, per part del personal adscrit al servei, d'aparells, estris o elements que puguin entorpir la seva atenció (llibres, auriculars, mòbils,...) exceptuant els casos en que l'ús d'alguns elements estigui relacionat amb l'atenció als/les usuaris/es.

r) Queda totalment prohibit fumar, menjar i beure begudes alcohòliques durant el desenvolupament de les tasques.

s) El personal no podrà realitzar, durant les hores de treball, cap tasca que no estigui directament relacionada amb les seves funcions.





Alcoletge, a la data de la signatura electrònica

Dono fe. La secretària interventora accidental

V. i P.

L'Alcalde.

(signat electrònicament al marge)

