



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES AL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE CALEFACCIÓ, CLIMATITZACIÓ, VENTILACIÓ, SISTEMES SOLARS TÈRMICS I GASOS COMBUSTIBLES DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

**INDEX:**

**I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.**

- I.1 Definició de l'objecte del contracte.
- I.2 Necessitat i idoneïtat
- I.3 Pressupost base de licitació.
- I.4 Existència de crèdit.
- I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- I.6 Valor estimat,
- I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- I.8 Perfil del contractant.
- I.9 Presentació de proposicions.
- I.10 Solvència
- I.11 Criteris d'adjudicació.
- I.12 Visita de les instal·lacions.
- I.13 Criteris de desempat.
- I.14 Terminis per a l'adjudicació.
- I.15 Variants.
- I.16 Ofertes anormalment baixes.
- I.17 Garantia provisional.
- I.18 Garantia definitiva.
- I.19 Presentació de documentació.
- I.20 Formalització del contracte.

**II. FASE D'EXECUCIÓ.**

- II.1 Drets i obligacions de les parts.
- II.2 Condicions especials d'execució.
- II.3 Modificació del contracte.
- II.4 Règim de pagament.
- II.5 Revisió de preus.
- II.6 Penalitats.
- II.7 Causes de resolució.
- II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- II.9 Termini de garantia del contracte.
- II.10 Cessió.
- II.11 Subcontractació.
- II.12 Confidencialitat de la informació.
- II.13 Règim jurídic de la contractació.
- II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.
- II.16 Assegurances.
- II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.
- II.18 Responsable del contracte.
- II.19 Protecció de dades de caràcter personal.
- II.20 Aplicació de les previsions del codi ètic i de conducta de la contractació pública.

**III. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS.**

- III.1 Sistema de determinació del preu del contracte.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 1 de 40



SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

- III.2 Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- III.3 Facultats de l'ajuntament sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- III.4 Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- III.5 Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- III.6 Propietat dels treballs.

#### DOCUMENTS ANNEXOS:

**ANNEX I-** Model de declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional.

**ANNEX II-** Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

**ANNEX III-** Model de proposició econòmica i de documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

**ANNEX IV-** Valoració econòmica estimada de la millora del Lot 1, subministrament i instal·lació de la caldera número 3 a la piscina coberta.

**ANNEX V-** Valoració econòmica estimada de la millora del Lot 2, subministrament i instal·lació de la caldera de gas a l'edifici de l'ajuntament de Manlleu.

**Per l'àrea de Serveis Territorials,**

**El cap de l'àrea,**

Josep Pou Vilalta  
(a la data de la signatura electrònica)



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 2 de 40



SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

## I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

### I.1 Definició de l'objecte del contracte.

L'objecte del present plec de clàusules administratives particulars (en endavant **PCAP**) és la contractació promoguda per l'ajuntament de Manlleu dels serveis de manteniment de les instal·lacions de calefacció, climatització, ventilació, sistemes solars tèrmics i gasos combustibles dels equipaments municipals, les prestacions del qual estan definides i detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

El contracte es divideix en 2 lots:

- LOT 1 – Servei de manteniment a la piscina coberta i descoberta.
- LOT 2 – Servei de manteniment resta d'equipaments municipals.

Número màxim de lots al qual es pot presentar cada licitador: 2

Número màxim de lots que es poden adjudicar a cada licitador/a: 2

Presentació d'una oferta integradora:  Si  No

La codificació que correspon a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (**CPV**) és la següent:

(Comú per tots els lots):

09331000-8	Plaques solars
39715000-7	Escalfadors d'aigua i calefacció per edificis. Equips d'instal·lació sanitària
50531100-7	Serveis de reparació i manteniment de calderes
50531200-8	Serveis de manteniment i reparació d'aparells de gas
50730000-1	Serveis de manteniment i reparació de grups refrigeradors

### I.2 Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió o no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujada **LCSP**) estan acreditats a la memòria justificativa de la necessitat del contracte que consta a l'expedient.

### I.3 Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació, que constitueix el límit màxim de la despesa a comprometre anualment, es fixa en la quantitat de **185.792,00 € (IVA inclòs)**, desglossada en els següents conceptes:



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 3 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



LOT	Manteniment Preventiu (€)		Manteniment Correctiu (€)		Total anual (€)	
	Sense IVA	IVA Inclòs	Sense IVA	IVA inclòs	Sense IVA	IVA inclòs
1	44.263,62	53.558,98	50.194,50	60.735,35	94.458,12	114.294,33
2	23.097,88	27.948,43	35.991,11	43.549,24	59.088,99	71.497,68
<b>TOTALS</b>	<b>67.361,50</b>	<b>81.507,42</b>	<b>86.185,61</b>	<b>104.284,59</b>	<b>153.547,11</b>	<b>185.792,00</b>

Per cada lot l'import es desglossa:

En un import fixe del contracte, que correspon al manteniment preventiu, que correspon a l'annualitat complerta.

En una part variable del contracte, que correspon al manteniment correctiu (a justificar), que correspon a l'import màxim anual que es podrà facturar per aquest concepte.

Es licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació per cada lot, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de la licitació per conceptes, tot indicant els costos directes i indirectes així com altres despeses que hagin servit per a la seva fixació, està detallat i justificat en el plec de prescripcions tècniques particulars, el qual està publicat conjuntament amb tota la documentació referida a aquesta licitació en el perfil del contractant per a la seva consulta.

És un contracte de serveis en què no hi ha subrogació empresarial de personal obligatòria.

#### **I.4 Existència de crèdit.**

En tractar-se d'un contracte que tindrà vigència per diverses anualitats, la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026


**Ajuntament  
de Manlleu**

NIF: P0811100G

**SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS**

Expedient 203686Y

**LOT 1:**import màxim a imputar: **571.471,63 €** (IVA inclòs).

Aplicació pressupostària			Edifici / Instal·lació	2026	2027	2028	2029	2030	2031
0311	342A	2120100	Manteniment instal·lacions edifici piscina coberta	59.397,49	101.824,26	101.824,26	101.824,26	101.824,26	42.426,78
0311	342AA	2120100	Manteniment instal·lacions edifici piscina descoberta	7.274,20	12.470,06	12.470,06	12.470,06	12.470,06	5.195,86
<b>Imports màxims</b>				<b>66.671,69</b>	<b>114.294,32</b>	<b>114.294,32</b>	<b>114.294,32</b>	<b>114.294,32</b>	<b>47.622,64</b>

**LOT 2:**import màxim a imputar: **357.488,39 €** (IVA inclòs).

Aplicació pressupostària			Edifici / Instal·lació	2026	2027	2028	2029	2030	2031
0311	342B	2120100	Manteniment instal·lacions Pavelló d'esports	3.034,10	5.201,31	5.201,31	5.201,31	5.201,31	2.167,21
0311	342R	2120100	Manteniment instal·lacions Rocòdrom	320,41	549,27	549,27	549,27	549,27	228,86
0311	342F	2120100	Manteniment instal·lacions Camp de futbol	1.789,79	3.068,21	3.068,21	3.068,21	3.068,21	1.278,42
0311	920	2120100	Manteniment instal·lacions Ajuntament	3.821,31	6.550,82	6.550,82	6.550,82	6.550,82	2.729,51
0311	231	2120100	Manteniment instal·lacions Serveis Socials	2.667,59	4.573,01	4.573,01	4.573,01	4.573,01	1.905,42
0311	330A	2120100	Manteniment instal·lacions Can Puget	3.011,30	5.162,23	5.162,23	5.162,23	5.162,23	2.150,93
0311	241E	2120100	Manteniment instal·lacions Lab. Coworking	1.212,42	2.078,44	2.078,44	2.078,44	2.078,44	866,02
0311	3321L	2120100	Manteniment instal·lacions Biblioteca BBVA	1.607,04	2.754,93	2.754,93	2.754,93	2.754,93	1.147,89
0311	333T	2120100	Manteniment instal·lacions Teatre Centre	2.669,62	4.576,48	4.576,48	4.576,48	4.576,48	1.906,87
0309	1532B	2200100	Manteniment instal·lacions Naus Brigada	299,64	513,67	513,67	513,67	513,67	214,03
0309	1622	2120100	Manteniment instal·lacions Deixalleria	299,64	513,67	513,67	513,67	513,67	214,03
0311	327	2120100	Manteniment instal·lacions Llar jubilats	471,21	807,79	807,79	807,79	807,79	336,58
0311	4312M	2120100	Manteniment instal·lacions Mercat municipal	3.917,81	6.716,25	6.716,25	6.716,25	6.716,25	2.798,44
0311	323	2120100	Manteniment instal·lacions Escola Bressol Colors	3.193,35	5.474,31	5.474,31	5.474,31	5.474,31	2.280,96
0311	323A	2120100	Manteniment instal·lacions	2.885,26	4.946,15	4.946,15	4.946,15	4.946,15	2.060,90



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 5 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



**Ajuntament  
de Manlleu**

NIF: P0811100G

**SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS**

Expedient 203686Y

			Escola Puig-Agut						
0311	323B	2120100	Manteniment instal·lacions Escola Pompeu Fabra	2.938,19	5.036,90	5.036,90	5.036,90	5.036,90	2.098,71
0311	327S	2120100	Manteniment instal·lacions Sidral-Patalarga	361,24	619,26	619,26	619,26	619,26	258,03
0311	333	2120100	Manteniment instal·lacions Museu del Ter	3.734,78	6.402,48	6.402,48	6.402,48	6.402,48	2.667,70
0311	432	2120100	Manteniment instal·lacions Embarcador	71,35	122,31	122,31	122,31	122,31	50,96
0311	1521	2120200	Manteniment instal·lacions Habitatges municipals (c/cavalleria, 27)	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Pis acollida 1 (Pl.Grau, 3-1r)	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Pis acollida 2 (Pl.Grau, 3-2n)	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Pis acollida 3 (C. Montseny, 4)	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Pis acollida 4 (C. Girona, 98)	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Casetes escorxadador 1	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Casetes escorxadador 2	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Casetes escorxadador 3	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Casetes escorxadador 4	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Casetes escorxadador 5	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0309	231	2120100	Manteniment instal·lacions Casetes escorxadador 6	90,58	155,28	155,28	155,28	155,28	64,70
0311	130	2120100	Manteniment instal·lacions Comissaria Policia	2.404,55	4.122,08	4.122,08	4.122,08	4.122,08	1.717,53
			<b>Imports màxims</b>	<b>41.706,98</b>	<b>71.497,68</b>	<b>71.497,68</b>	<b>71.497,68</b>	<b>71.497,68</b>	<b>29.790,70</b>



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 6 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



En tot cas, amb la condició que per a les esmentades despeses existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

### I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.

#### A) Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de **2 anys** a comptar des de la formalització del contracte.

#### B) Quant a la pròrroga.

El contracte serà prorrogable de forma expressa **anualment** fins a un màxim de **3 anys addicionals** (1 + 1 + 1) sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui excedir de **5 anys**.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Data d'inici del contracte: la de la darrera signatura electrònica que figuri en el contracte.

### I.6 Valor estimat.

El valor del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **921.282,66 €**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC ha estat el següent:

- S'ha exclòs l'IVA.
- S'han repercutit les despeses generals d'estructura (13%) i el benefici industrial (6%).
- Les despeses laborals derivades dels convenis col·lectius sectorials d'aplicació.
- Les eventuais pròrrogues del contracte.
- L'import màxim de les possibles modificacions del contracte (màxim 20%).

LOTS	PRESUPOST BASE LICITACIÓ (5 ANYS)		
	SENSE IVA	20 % Modificació	TOTAL
LOT 1	472.290,60 €	94.458,12 €	566.748,72 €
LOT 2	295.444,95 €	59.088,99 €	354.533,94 €
<b>TOTALS</b>	<b>767.735,55 €</b>	<b>153.547,11 €</b>	<b>921.282,66 €</b>

En tractar-se d'un contracte plurianual, el valor mitjà anual del contracte (anualitat mitjana) és el resultat de dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12.

En aquest cas, el **valor estimat anual** del contracte és de

- Pel LOT 1, **113.349,74 €** (566.748,72/60\*12).
- Pel LOT 2, **29.544,50 €** (354.533,94/60\*12).

### I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.





SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, d'acord amb el que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

L'òrgan de contractació estarà assistit per una mesa de contractació.

Aquesta estarà presidida pel regidor delegat de l'àrea promotora de la contractació i formaran part d'ella com a vocals les persones titulars de la secretaria i la intervenció municipals, així com aquelles altres que es designin per l'òrgan de contractació entre personal funcionari especialitzat al servei de la Corporació, sense que el seu número no pugui ser inferior a cinc. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

En cap cas no podran formar part de la mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes personal eventual. Podrà formar part de la mesa personal funcionari interí únicament quan no hi hagi funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

La composició de la mesa es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

L'acte d'obertura de la Mesa no serà públic, atès que la licitació es porta a terme a través de mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la Plataforma de Licitació Electrónica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i garanteix el secret de la informació que hi estigui inclosa.

#### **I.8 Perfil del contractant.**

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant de l'ajuntament de Manlleu que es troba hostatjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya a través l'eina de Sobre Digital a l'adreça següent. *Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat)*.

#### **I.9 Presentació de proposicions.**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des del perfil del contractant indicat a la clàusula I.8 d'aquest plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar al document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en TRES SOBRES en els termes següents:

#### **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- A) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (**DEUC**).

Es facilita en els següents enllaços:

- Català:





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

– Castellà:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil del contractant.

- B) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 al PCAP**.
- C) La declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte, d'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula I.18 del present PCAP.

### **SOBRE B: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.**

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

**S'ADVERTEIX que la documentació que conté el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de la licitació.**

En concret, haurà d'incloure la següent documentació perquè pugui ser valorada:

- A) Pla de manteniment, que es formalitzarà en una memòria (format DIN-A4, espai interlineat 1,5 línies i format de lletra Tahoma 10) amb un màxim de 4 pàgines -per cada lot- estructurada sistemàticament en els següents apartats (obligatoris):
- Diagnosi de l'estat inicial.
  - Estratègies i procediments per al manteniment preventiu, correctiu i predictiu.
  - Descripció de recursos humans, materials i tecnològics previstos.
  - Propostes d'innovació o millores que puguin aportar valor afegit al servei

Per les propostes del Lot 1, el pla de manteniment, haurà de ser respecte les **calderes de la piscina coberta**.

Per les propostes del Lot 2, el pla de manteniment, haurà de ser respecte l'edifici de l'**Ajuntament**.

### **SOBRE C: PROPOSICIÓ ECONÒMICA.**

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica d'acord amb el model que consta com a **annex 3 al PCAP**.





SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



## I.10 Solvència.

### Classificació del contractista

#### Potestativa:

#### Lot 1

**GRUP P**, Serveis de manteniment d'equip i instal·lacions.

**Subgrup 3**, manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de calefacció i aire condicionat.

**Categoria 1**, anualitat mitjana inferior a 150.000 €.

#### Lot 2

**GRUP P**, Serveis de manteniment d'equip i instal·lacions.

**Subgrup 3**, manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de calefacció i aire condicionat.

**Categoria 1**, anualitat mitjana inferior a 150.000 €.

La classificació es potestativa. L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament per mitjà de la seva classificació en el grup, subgrup i categoria indicada; o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que es detallen a continuació.

Com que el contracte es divideix en lots, els criteris de solvència s'aplicaran en relació a cadascun dels lots.

El licitador haurà d'acreditar la solvència aportant el mitjà o mitjans que s'especifiquen a continuació: **Solvència econòmica i financera**.

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, el qual serà, com a mínim, per import igual o superior al valor anual estimat del contracte.

Justificació: Atenent a l'objecte del contracte i al perfil dels possibles licitadors, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència econòmica i financera.

En tot cas, la inscripció en el ROLECE o el RELIC acreditarà, d'acord amb el que en aquells registres es reculli i tret de prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

### **Solvència tècnica o professional:**

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui almenys igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte.

- b) Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.





SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



El mínim exigít és el que s'assenyala en l'apartat 6.3 del plec de prescripcions tècniques del contracte de cadascun dels lots en què es divideix el contracte.

- c) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Com a mínim caldrà acreditar el personal tècnic necessari per assegurar la correcta execució de cadascuna de les prestacions del contracte que es detallen en el respectiu plec de prescripcions tècniques per cadascun dels lots (clàusula 6.3).

- d) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

Justificació: Atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte i a les característiques de les prestacions a realitzar, es considera que els mitjans requerits són els que millor poden acreditar la seva solvència tècnica o professional.

En cas que es tracti d'una **empresa de nova creació** (entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- a) Relació del personal tècnic, integrat o no a l'empresa, que participarà en l'execució del contracte.

Com a mínim caldrà acreditar el personal tècnic necessari per assegurar la correcta execució de cadascuna de les prestacions del contracte que es detallen en el respectiu plec de prescripcions tècniques per cadascun dels lots (clàusula 6.3).

- b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Com a mínim caldrà acreditar el personal tècnic necessari per assegurar la correcta execució de cadascuna de les prestacions del contracte que es detallen en el respectiu plec de prescripcions tècniques per cadascun dels lots (clàusula 6.3).

- c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

Justificació: atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte i a les característiques de les prestacions a realitzar, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència tècnica o professional.

#### I.11 Criteris d'adjudicació.

S'estableix una puntuació total màxima de 100 punts, desglossada tal com segueix:

##### 1- **Criteris avaluables segons judici de valor, fins a 30 punts.**

##### **1A) Elaboració i presentació d'un pla de manteniment. Es puntuarà fins a un màxim de 30 punts.**

Es valorarà la qualitat, l'abast i la coherència del pla de manteniment que el licitador presenti per a la correcta execució del servei en un equipament municipal, entès com l'eina fonamental per garantir l'eficiència i continuïtat de les instal·lacions tèrmiques.





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



El pla de manteniment haurà d'incloure, una memòria (format DIN-A4, espai interlineat 1,5 línies i format de lletra Tahoma 10) amb un màxim de 4 pàgines estructurada sistemàticament en els següents apartats (obligatoris):

- Diagnosi de l'estat inicial.
- Estratègies i procediments per al manteniment preventiu, correctiu i predictiu.
- Descripció de recursos humans, materials i tecnològics previstos.
- Propostes d'innovació o millores que puguin aportar valor afegit al servei

Per les propostes del Lot 1, el pla de manteniment, haurà de ser respecte les **calderes de la piscina coberta**.

Per les propostes del Lot 2, el pla de manteniment, haurà de ser respecte l'edifici de **l'Ajuntament**.

La Mesa de Contractació valorarà la proposta presentada, atorgant fins a un màxim de **30 punts** segons la qualitat i la idoneïtat del pla. A continuació es detalla què s'avaluarà de cada apartat del pla de manteniment:

Aspecte a valorar	Detall de la valoració	Puntuació Màxima
Diagnosi estat inicial	Es valorarà el grau de coneixement tècnic de la instal·lació, la identificació dels elements crítics, punts sensibles i possibles riscos o mancances, la capacitat d'establir una diagnosi inicial útil per planificar el manteniment, la coherència i adequació de les actuacions inicials proposades.	7,5
Estratègia i procediment	Es valorarà la definició del model de manteniment preventiu, la concreció dels procediments de manteniment correctiu, la incorporació d'eines o metodologies de manteniment predictiu, la definició de freqüències, protocols d'actuació, controls, registres i seguiment, l'adequació del sistema proposat a les característiques de la instal·lació.	7,5
Recursos	Es valorarà la composició i qualificació de l'equip humà adscrit al contracte, la disponibilitat i suficiència de mitjans materials, la disponibilitat d'equips de diagnosi, verificació i mesura; l'organització operativa del servei, incloent disponibilitat, temps de resposta, coordinació, seguiment i sistema de comunicació amb l'Ajuntament.	7,5
Innovació	Es valorarà la incorporació de propostes innovadores aplicables realment al servei, la utilització de sistemes de monitoratge telegestió, anàlisis de dades o predicció de fallades, les mesures orientades a millorar la fiabilitat, anticipar incidències, reduir aturades, optimitzar consums o incrementar l'eficiència del manteniment, el valor afegit efectiu de la proposta.	7,5

Per a cadascun dels quatre subapartats anteriors, la puntuació s'atorgarà d'acord amb la graduació següent (banda de puntuació):





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



- **0,0 a 1,5 punts:** Proposta inexistent, insuficient, merament genèrica, no adaptada al lot o amb contingut irrellevant per al servei.
- **1,6 a 3,0 punts:** proposta bàsica, amb contingut parcial, escassa concreció tècnica i limitada aplicació pràctica.
- **3,1 a 5,0 punts:** proposta correcta i coherent, adaptada de manera suficient al contracte, amb un desenvolupament tècnic acceptable però amb mancances de detall o concreció.
- **5,1 a 6,5 punts:** proposta bona, completa, ben estructurada, clarament adaptada a la instal·lació i amb mesures tècnicament consistents i útils per a l'execució del servei.
- **6,6 a 7,5 punts:** proposa excel·lent, molt concreta, rigorosa, completament adaptada al lot, amb alt grau de detall, viabilitat, coherència tècnica i clara aportació de valor al servei.

## 2- Críteris avaluables de forma automàtica, fins a 70 punts.

### 2A) Preu ofert pel servei de manteniment preventiu (a tant alçat anual), fins a un màxim de 20 punts.

Es valora la rebaixa en el preu, atorgant-se la puntuació d'acord amb la fórmula següent:

$$POi = Pmax \times \frac{PBL - Oi}{PBL - (Xo \times 0,9)}$$

On:

PO <sub>i</sub> =	puntuació de l'oferta valorada.
P <sub>max</sub> =	puntuació màxima de ponderació
PBL=	pressupost base de licitació.
O <sub>i</sub> =	oferta valorada.
X <sub>o</sub> =	mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

En el cas que el resultat de la fórmula doni una puntuació superior a la puntuació màxima, la puntuació de l'oferta valorada serà igual a la puntuació màxima.

### 2B) Rebaixa percentual dels preus unitaris relatius al manteniment correctiu, fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la baixa percentual que el licitador proposi aplicar sobre els preus unitaris de referència establerts pel contracte per a les actuacions de manteniment correctiu, que inclouen, entre altres, intervencions no programades derivades d'avaries, incidències o desperfectes sobrevinguts a cada equipament.

El percentatge de baixa proposat per l'empresa licitadora serà d'aplicació lineal per a tots els elements relacionats al plec de prescripcions tècniques particulars i d'aplicació a totes les actuacions de manteniment correctiu (mà d'obra i material).

La rebaixa percentual en el preu es valorarà atorgant-se la puntuació d'acord amb la fórmula següent:





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



**Ajuntament  
de Manlleu**

NIF: P0811100G

**SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS**

Expedient 203686Y

$$POi = Pmax \times \frac{PBL - Oi}{PBL - (Xo \times 0,9)}$$

On:

$PO_i$  = puntuació de l'oferta valorada.  
 $P_{max}$  = puntuació màxima de ponderació  
 $PBL$  = pressupost base de licitació.  
 $O_i$  = oferta valorada.  
 $X_o$  = mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

En el cas que es resultat de la formula doni una puntuació superior a la puntuació màxima, la puntuació de l'oferta valorada serà igual a la puntuació màxima.

## 2C) Menor petjada de carboni, fins a un màxim de 15 punts.

Segons l'article 145 de la LCSP: "Les característiques mediambientals es poden referir, entre d'altres, a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle; a l'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica i a la utilització d'energia procedent de fonts renovables durant l'execució del contracte; i al manteniment o la millora dels recursos naturals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte".

D'acord amb l'apartat anterior es valorarà la menor petjada de carboni en el desplaçament dels serveis tècnics per l'execució del contracte, expressada en kg de CO2 en el seu desplaçament. S'estableixen les següents puntuacions:

Emissions [kg de CO2]	Puntuació assignada [Punts]
De 0 a 1,4 kgCO2	15
De 1,5 a 2,6 kgCO2	12
De 2,7 a 4,4kgCO2	9
De 4,5 a 5,4 kgCO2	6
De 5,5 a 6,7 kgCO2	3
Més de 6,8 kgCO2	0

La realització del càlcul es portarà a terme segons la fórmula següent:

- Emissions = \_\_\_\_ km transport anada des del taller o magatzem a [ **d** ] × \_\_\_\_\_ g CO<sub>2</sub>/km / 1.000 = \_\_\_\_\_ **kg CO<sub>2</sub> per desplaçament** (expressats amb dos decimals).
  - Per el Lot 1, [ **d** ] serà la piscina municipal de Manlleu
  - Per el Lot 2, [ **d** ] serà l'Ajuntament de Manlleu

Les dades d'emissions en funció de la velocitat i el tipus de vehicle, es detallen a la taula següent. Per realitzar els càlculs, s'han de fer amb la velocitat mitjana de 69 km/h.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 14 de 40



SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

Factors	d'emissió CO <sub>2</sub> en funció de	la	velocitat	(g CO <sub>2</sub> /km)
Combustible	Cilindrada	Urbana (21 km/h)	Mitja (69 km/h)	Alta (102 km/h)
Gasolina	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	170,22	117,02	139,18
	Petit 0,8 - 1,4 l	209,35	134,44	147,96
	Mitjà 1,4 - 2,0 l	252,27	157,47	166,34
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	340,90	196,33	207,13
Dièsel	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	115,23	94,81	109,56
	Petit 0,8 - 1,4 l	198,21	126,31	142,04
	Mitjà 1,4 - 2,0 l	198,21	126,31	142,04
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	249,44	161,19	183,30
Híbrid	Qualsevol	104,72	100,79	123,36
GLP	Qualsevol	175,35	133,74	164,82
GNC (100% CH <sub>4</sub> )	1,4 - 2,0 l	196,71	130,72	137,81

En cas que l'empresa de serveis tècnics no sigui la mateixa empresa licitadora, sinó una empresa subcontractada, **cal aportar el precontracte d'acord de treball entre els serveis tècnics i l'empresa que portarà a terme la prestació del contracte.**

En el cas del vehicle elèctric, aquest té emissions de CO<sub>2</sub> derivades del consum elèctric necessari per a la recàrrega de la bateria del vehicle. En aquest sentit, per calcular les emissions de CO<sub>2</sub> del vehicle elèctric cal multiplicar el consum elèctric degut a la recàrrega de la bateria (kWh) / km autonomia del vehicle mig i pel factor del mix elèctric català 267 g/kWhe.

NOTA: les dades s'han extret de la *Guia pràctica per al càlcul d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)* de l'Oficina del Canvi Climàtic de Catalunya 2023.

Per la justificació d'aquest apartat caldrà aportar la documentació següent:

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics fins a [ d ], indicant l'adreça i nom de l'empresa de serveis tècnics. La distància serà la que hi hagi entre [ d ] i la nau/taller dels serveis tècnics. Si la nau o taller és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si la nau és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.
- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO<sub>2</sub>.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa de serveis tècnics qualificats, precontracte d'acord de treball.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 15 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



**2D) Millores del contracte fins a un màxim de 20 punts.**

Les millores ofertades per l'adjudicatari passaran a formar part del contracte i no podran ser objecte de modificació en cap cas.

**Millora Lot 1: Subministrament i instal·lació de la caldera número 3 a la piscina coberta (20 Punts)**

Com a millora a l'objecte del contracte, es valorarà el **subministrament i la instal·lació de la tercera caldera de gas** destinada a l'escalfament de l'aigua a la piscina coberta de Manlleu, incloent totes les actuacions necessàries per a la seva correcta posada en funcionament.

La millora haurà d'incloure, com a mínim, els treballs i prestacions següents:

- Subministrament d'una caldera de gas de condensació, d'alta eficiència energètica, degudament homologada i conforme a la normativa vigent, juntament amb la bomba de recirculació.
- Desmuntatge i retirada de la caldera existent, amb gestió dels residus generats d'acord amb la normativa ambiental aplicable.
- Instal·lació completa de la nova caldera, incloent connexions hidràuliques, de gas, elèctriques i de control, així com l'adaptació dels elements auxiliars necessaris.
- Posada en marxa, mitjans d'elevació, sistema d'extracció de fums a coberta, regulació, proves de funcionament i verificació del correcte rendiment de la instal·lació.
- Aportació de la documentació tècnica corresponent (legalització, certificats, manuals, esquemes i garanties).
- Garantia de tres anys tant dels equips com de la instal·lació.

La millora s'haurà d'executar sense cap cost addicional per a l'Ajuntament i dins dels primers **tres mesos** a partir de l'adjudicació del contracte. Totes les actuacions hauran de complir la normativa sectorial vigent en matèria d'instal·lacions tèrmiques, seguretat industrial, eficiència energètica i prevenció de riscos laborals, en especial el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE) i la normativa que el desenvolupa.

La millora relativa al subministrament i instal·lació de la caldera de gas a la piscina coberta de Manlleu es valorarà com a **criteri d'adjudicació**, d'acord amb la ponderació següent:

	<b>Puntuació</b>
Portar a terme la millora	20 Punts
No portar a terme la millora	0 Punts

En l'**annex IV** al PCAP s'acompanya la valoració econòmica estimada que suposa portar a terme aquesta millora, amb l'objectiu que el licitador en tingui coneixement i pugui dimensionar adequadament els recursos necessaris per a la seva execució.

Aquesta valoració no tindrà caràcter vinculant ni constituirà un preu mínim o de referència per a la contractació, però servirà com a orientació per entendre l'abast econòmic aproximat de la substitució de la caldera i la retirada adequada de l'equip existent.

**Millora Lot 2: Subministrament i instal·lació de la caldera de gas de l'Ajuntament de Manlleu (20 Punts)**

Com a millora a l'objecte del contracte, es valorarà el **subministrament i la instal·lació d'un mòdul amb dues calderes de gas** destinades al sistema de climatització de





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



l'edifici de l'Ajuntament de Manlleu, incloent totes les actuacions necessàries per a la seva correcta posada en funcionament.

La millora haurà d'incloure, com a mínim, els treballs i prestacions següents:

- Subministrament d'un mòdul amb dues calderes de gas de condensació, d'alta eficiència energètica, degudament homologada i conforme a la normativa vigent.
- Solera de formigó, bescanviador de plaques i filtre de fangs, juntament amb equips auxiliars de valvuleria, got d'expansió, sondes, etc.
- Desmuntatge i retirada de la caldera existent, amb gestió dels residus generats d'acord amb la normativa ambiental aplicable.
- Instal·lació completa de la nova caldera, incloent connexions hidràuliques, de gas, elèctriques i de control, així com l'adaptació dels elements auxiliars necessaris.
- Posada en marxa, mitjans d'elevació, sistema d'extracció de fums a coberta, regulació, proves de funcionament i verificació del correcte rendiment de la instal·lació.
- Aportació de la documentació tècnica corresponent (legalització, certificats, manuals, esquemes i garanties).
- Garantia de tres anys tant dels equips com de la instal·lació.

La millora s'haurà d'executar sense cap cost addicional per a l'Ajuntament i dins dels primers **tres mesos** a partir de l'adjudicació del contracte. Totes les actuacions hauran de complir la normativa sectorial vigent en matèria d'instal·lacions tèrmiques, seguretat industrial, eficiència energètica i prevenció de riscos laborals, en especial el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE) i la normativa que el desenvolupa.

La millora relativa al subministrament i instal·lació de la caldera de gas de l'Ajuntament de Manlleu es valorarà com a **criteri d'adjudicació**, d'acord amb la ponderació següent:

	<b>Puntuació</b>
Portar a terme la millora	20 Punts
No portar a terme la millora	0 Punts

En l'**annex V** al PCAP s'acompanya la valoració econòmica estimada que suposa portar a terme aquesta millora, amb l'objectiu que el licitador en tingui coneixement i pugui dimensionar adequadament els recursos necessaris per a la seva execució.

Aquesta valoració no tindrà caràcter vinculant ni constituirà un preu mínim o de referència per a la contractació, però servirà com a orientació per entendre l'abast econòmic aproximat de la substitució de la caldera i la retirada adequada de l'equip existent.

#### **RESUM DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:**

<b>1) CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR</b>	<b>Màxim 30 punts</b>
1A) Pla de manteniment	Fins a 30 punts
<b>2) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA</b>	<b>Màxim 70 punts</b>
2A) Preu ofertat pel servei de manteniment preventiu	Fins a 20 punts
2B) Baixa percentual dels preus unitaris del manteniment correctiu	Fins a 15 punts
2C) Menor petjada de carboni en l'execució del contracte	Fins a 15 punts
2D) Millores en l'execució del contracte	Fins a 20 punts





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



### **I.12 Visita de les instal·lacions.**

Es programarà una visita de les instal·lacions que són objecte del contracte.

A tal efecte, les persones interessades hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça [urbanisme@manlleu.cat](mailto:urbanisme@manlleu.cat) indicant el nom de l'empresa, la persona de contacte, correu i telèfon per convocar-los. Per facilitar l'organització i la logística de la visita, com a màxim podran assistir 2 persones per cada licitador.

Per raons de seguretat no es publicaran els plànols amb les ubicacions dels sensors i les centraletes existents als diferents edificis. Aquests, en el cas que siguin d'interès pels licitadors, s'hauran de sol·licitar expressament a l'adreça de correu electrònic [urbanisme@manlleu.cat](mailto:urbanisme@manlleu.cat)

L'ajuntament convocarà amb la deguda antelació per facilitar la presentació de les proposicions a totes les empreses que prèviament hagin presentat la sol·licitud. Aquesta visita es considera imprescindible per poder avaluar i ofertar els treballs que són objecte de la licitació.

### **I.13 Criteris de desempat.**

En cas d'igualació de proposicions, l'empat es resoldrà amb l'aplicació dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment que aquest es produeixi, no amb caràcter previ.

### **I.14 Termini per a l'adjudicació.**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **I.15 Variants.**

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

### **I.16. Ofertes anormalment baixes.**

El paràmetre objectiu que s'aplicarà per apreciar possibles ofertes anormals o desproporcionades serà el següent:

Es considerarà que una oferta és anormal, quan,

- A) suposi una rebaixa del preu de la part fixa del contracte (2A) d'un 20 % o superior en relació a la mitjana de les altres ofertes;
- B) i, simultàniament, obtingui la màxima puntuació en els criteris automàtics 2B i 2D.

Si concorren simultàniament aquests dos requisits, es presumirà que l'oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la converteixen en anormalment baixa.

### **I.17 Garantia provisional.**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.





SIGNAT PER

Cordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

### **I.18 Garantia definitiva.**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació IVA exclòs (referit al preu de l'anualitat complerta de la suma de la part fixa i la part variable del contracte).

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, aquest haurà de constituir, a més de la garantia prevista en el paràgraf anterior, una garantia complementària del 5 % del preu final ofertat, IVA exclòs, assolint en aquest cas la garantia total un 10 % del preu del contracte, de conformitat amb el que preveu per aquests casos especials l'article 107.2 LCSP.

### **I.19 Presentació de documentació.**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi.

Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per la secretaria de l'ajuntament.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta d'empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'ajuntament disposi d'aquests.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 19 de 40



SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com -si és el cas- la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula I.10 del present plec i, si s'escau, del compromís d'integració efectiva de solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

En el cas que el licitador proposat com a adjudicatari estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restarà eximit de presentar la documentació que ja consti en algun dels dits registres.

En el cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

#### **I.20 Formalització del contracte.**

El contracte es formalitzarà d'acord amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Els terminis es computaran des de la remissió de l'avís de notificació en cas de compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació hagi estat publicat el mateix dia al Perfil del Contractant. De no publicar-se simultàniament en el dit perfil, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

Una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.





SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



## II. FASE D'EXECUCIÓ.

### II.1 Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament de Manlleu, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar els principis d'igualtat, d'imparcialitat, integritat, d'objectivitat i de transparència.

En concret s'obliga a:

- a) Facilitar a l'ajuntament de Manlleu la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- b) Comunicar a l'ajuntament de Manlleu les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directament o indirecta, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirecta un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar comprometre la seva imparcialitat o independència en el context del dit procediment de licitació.

- c) No subscriure cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- d) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

### II.2 Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

#### A) Formació en prevenció de riscos laborals:

Caldrà que tots els treballadors que intervinguin en la realització de l'objecte del contracte tinguin formació bàsica en prevenció de riscos laborals.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista un llistat de treballadors contractats que configurarà l'equip de treball i el certificat corresponent conforme disposen d'aquesta formació. Així mateix, la persona responsable del contracte podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

#### B) Compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als treballadors que participen en l'execució del contracte. El contractista haurà d'estar al corrent de pagament de les nòmines del personal que participi en l'execució del contracte. Es





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



considerarà que s'incompleix la citada condició quan es produeixi un retard o impagament en l'abonament de les nòmines en més de dos mesos.

La persona responsable del contracte podrà exigir el lliurament de certificació acreditativa que el contractista es troba al corrent en el pagament de les nòmines dels treballadors adscrits al contracte i de les seves respectives cotitzacions socials, emesa pel representant legal de l'empresa.

C) Compliment dels pagaments a subcontractistes o subministradores:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte.

La persona responsable del contracte podrà exigir al contractista una relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, haurà d'aportar, també a sol·licitud de la persona responsable del contracte, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 228 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

Conseqüències de l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució:

Infracció de caràcter greu. S'aplicaran les penalitats previstes a la clàusula II.6. La reiteració en l'incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte.

### II.3 Modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Als efectes del que estableix l'article 204 LCSP, en aquest PCAP es preveu la modificació del contracte en els termes següents:

A) Circumstàncies que justifiquen la modificació:

- Per l'alta de noves instal·lacions o per supressió de les ja existents respecte de les incloses a l'inventari previst als plecs de prescripcions tècniques, arran de la incorporació o baixa de nous edificis o instal·lacions municipals.
- Per la entrada en vigor de nova normativa sectorial d'aplicació que obligui a noves prestacions obligatòries de manteniment preventiu no previstes en el contracte inicial.
- Per la implementació d'una millor tecnologia disponible, més eficient, que comporti inevitablement una modificació de les prestacions previstes del control de funcionament o de la conservació preventiva.

La posada en funcionament de nous edificis o serveis municipals o la baixa dels existents; i/o la necessitat legal de dur a terme el seu manteniment preventiu i correctiu d'acord amb la normativa sectorial d'aplicació obligatòria en cada moment; o per la implementació efectiva d'una millor tecnologia disponible, són les condicions o circumstàncies la concurrència acreditada de les quals justificaran la modificació del contracte.





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



- B) La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris del contracte.

**No obstant això, en aplicació del que preveu l'article 309.1 LCSP, en el cas de la part variable del contracte (manteniment correctiu) en què la determinació del preu es realitza per unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número de les unitats realment executades sobre les inicialment previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació anual del contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu anual del contracte.**

- C) El procediment a seguir per la modificació del contracte serà el següent:
- 1) Informe de la persona responsable del contracte, motivant la necessitat de la modificació, concretant-ne l'abast i els preus aplicables.
  - 2) Audiència del contractista.
  - 3) Informe de secretaria i fiscalització d'intervenció.
  - 4) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.
  - 5) Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
  - 6) Publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil del contractant
  - 7) Formalització de la modificació aprovada.

#### II.4 Regim de pagament.

En tractar-se d'un contracte de serveis de tracte successiu el contractista presentarà una factura mensual en els termes següents:

- A) Pel que fa a la part fixa del contracte (manteniment preventiu) el contractista tindrà dret a rebre l'abonament de les prestacions realitzades a raó de 12 mensualitats que resultaran de dividir la seva oferta en 12 mesos. A tal efecte el darrer dia de cada mes vençut presentarà la factura corresponent a aquell mes. A la base imposable i repercutirà l'IVA vigent que correspongui.
- B) Quant a la part variable del contracte (manteniment correctiu) aquest serà susceptible de variació en funció dels treballs efectivament realitzats. En aquest sentit, el contractista tindrà dret a l'abonament de les prestacions efectivament realitzades de la manera següent: el darrer dia de cada mes vençut presentarà la corresponent factura que comprendrà el detall dels treballs de manteniment correctiu efectivament realitzats, els quals seran retribuïts segons els preus unitaris que resultin de l'oferta presentada pel contractista, als quals se'ls aplicarà l'IVA vigent que correspongui. En aquells mesos en què no s'hagin dut a terme treballs d'aquesta naturalesa no es presentarà factura.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de Manlleu en els terminis establerts per l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats, a efectes de la remissió a l'àrea de referència de la persona responsable del contracte per a la tramitació de la mateixa, davant el registre administratiu de la Intervenció municipal a través de la plataforma de gestió de factura electrònica municipal disponible en l'enllaç que s'assenyala a continuació:





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

<https://tramits.manlleu.cat/siac/info.aspx?info=factura>

En tot cas serà necessari que en la factura consti el **codi de comanda** que el responsable del contracte facilitarà al contractista, així com el **codi d'òrgan administratiu L01081120**.

El contractista haurà de presentar, a requeriment de l'Ajuntament, el document de *Comunicació de dades bancàries per a pagaments a creditors*, degudament signat i segellat, que es pot descarregar en el següent enllaç:

<https://tramits.manlleu.cat/siac/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=207&idnct=290&x=scY WUUuZNw+4NhkfmJ686A>

## II.5 Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

## II.6 Penalitats.

En el cas que l'ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents d'acord amb el que es preveu en l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques particulars:

- A) Per la comissió d'una infracció lleu, de les tipificades a l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques particulars, fins a un màxim de l' 1% del preu del contracte, IVA exclòs.
- B) Per la comissió d'una infracció greu, de les tipificades a l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques particulars, fins a un màxim del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- C) Per altres incompliments, amb el límit del 10 % del preu del contracte, per cada penalitat, i amb el límit del 50 % en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
  - Pel compliment defectuós de la prestació o per l'incompliment de les condicions especials d'execució fixades en la clàusula II.2 del PCAP, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals al seu grau d'incompliment, que es determinarà en un procediment contradictori, prèvia audiència al contractista.
- D) En cas que hi hagi subcontractació:
  - Per incompliment del pagament dins del termini del contractista al subcontractista sempre que quedi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats que podran arribar al 5 % del preu del contracte i podran reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins a arribar al límit conjunt del 50 % del referit preu del contracte, IVA exclòs.

En la tramitació del procediment d'imposició de penalitats es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 24 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

#### **II.7 Causes de resolució.**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 313 i 245 LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'administració pública previstes a l'article 71 LCSP.
- La reincidència, per la comissió en el termini d'un any de tres infraccions greus declarades per resolució ferma en via administrativa, serà causa de resolució del contracte.
- La reiteració en l'incompliment de les condicions especials d'execució de la clàusula II.2 del PCAP.

#### **II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.**

No s'estableix cap termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que es formalitzarà mitjançant el corresponent document acreditatiu.

#### **II.9 Termini de garantia del contracte.**

Es fixa un termini de garantia de 48 mesos a comptar des de la data de recepció/i conformitat de la prestació contractada, d'acord amb el que es preveu en el plec de prescripcions tècniques particulars.

#### **II.10 Cessió.**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, prèvia autorització expressa de l'ajuntament sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

#### **II.11 Subcontractació.**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de conformitat amb els requisits dels articles 215 a 217 LCSP.

No hi ha tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.

El contractista comunicarà per escrit a l'ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de concertar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.





SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

### II.12 Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 132.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés per raó de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### II.13 Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCPA), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desplegament; pel Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; i pel Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS en el cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica (<https://tramits.manlleu.cat>) a l'apartat *La meva carpeta*.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran de la data de l'enviament o de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 26 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

### **II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea i en matèria mediambiental.

### **II.16 Assegurances.**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent durant tot el termini del contracte per un import mínim de:

- Igual o superior a 800.000 € per sinistre.
- Igual o superior a 800.000 € per víctima.

### **II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.**

El lloc fixat per a la realització de les prestacions que són objecte del contracte és a Manlleu.

### **II.18 Responsable del contracte.**

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, el cap del Servei d'Infraestructures Urbanes i Intervenció Mediambiental de l'ajuntament de Manlleu.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en el capital social de les quals aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10 % i/o en siguin administradors.

### **II.19 Protecció de dades de caràcter personal.**

En aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

### **II.20 Aplicació de les previsions del Codi ètic i de conducta de la contractació pública.**

EL ple de l'ajuntament de Manlleu, en la sessió de 21 de juliol de 2025, va aprovar l'adhesió de l'ens al "Codi ètic i de conducta en la contractació pública de la Generalitat de Catalunya" essent d'aplicació des d'aquella data les seves previsions a tots els membres de la Corporació i als empleats públics de l'ajuntament de Manlleu.





SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

En aplicació de les seves previsions caldrà que les persones que participen en la contractació pública hagin de subscriure obligatòriament els models de declaració d'absència de conflicte d'interessos que preveu el codi en els seus annexos. En concret seran els següents:

- La declaració d'absència de conflicte d'interessos a subscriure per les persones que participen en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient.
- La declaració d'absència de conflicte d'interessos a subscriure per la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.
- La declaració d'absència de conflicte d'interessos a subscriure per la persona física o jurídica designada com a responsable del contracte.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 28 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



### III. DADES ESPEFÍCIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS.

#### III.1 Sistema de determinació del preu del contracte.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a la combinació de les modalitats següents:

- Preus referits a components de la prestació.
- Preus referits a unitats d'execució.
- Un tant alçat quan no ha estat possible la seva descomposició.

En relació a aquella part del contracte que està configurat per unitats d'execució (manteniment correctiu) no es consideraran modificacions les variacions que es produeixin durant la correcta execució de la prestació que afectin exclusivament al número d'unitats realment executades sobre les màximes previstes al contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació de cada anualitat sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu anual del contracte de manteniment correctiu.

#### III.2 Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

L'ajuntament de Manlleu es reserva la realització de les comprovacions que consideri necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, per mitjà de les corresponents inspeccions pel responsable del contracte o personal tècnic especialitzat a qui aquest li encomani aquesta tasca.

#### III.3 Facultat de l'ajuntament de Manlleu sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a les prestacions contractades. Quan alguna de les persones no observi aquests, l'ajuntament n'informarà al contractista i aquell l'haurà de substituir en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en els supòsits de vacances, absències o malalties.

#### III.4 Planificació de servei en cas de concurrència empresarial.

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista en les dependències de l'ajuntament de Manlleu, i en funció del risc que comporta, el contractista en un termini de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs restarà obligat a elaborar i trametre al servei de prevenció de l'ajuntament de Manlleu la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents mitjans de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'ajuntament i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre l'ajuntament i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

### **III.5 Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.**

No és procedent.

### **III.6 Propietat dels treballs.**

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte pel contractista és propietat de l'ajuntament.

Si es dona el cas, el contractista té l'obligació d'obtenir les llicències, cessions, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de drets previs de propietat intel·lectual o industrial corresponents per a la utilització de materials, procediments i equips per a la realització de la prestació contractada, essent al seu càrrec el pagament dels drets i indemnitzacions per aquests conceptes.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 30 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



**ANNEX I-**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES PER CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC CONFORME A LA NORMATIVA NACIONAL.**

**(A INSERIR EN EL SOBRE A)**

*"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. .. (.....), opta a la contractació relativa a l'execució del **"CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE CALEFACCIÓ, CLIMATITZACIÓ, VENTILACIÓ, SISTEMES SOLARS TÈRMICS I GASOS COMBUSTIBLES DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU"***

**I DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil de l'empresa es:
  - Microempresa:** empresa amb menys de 10 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 MEUR [article 2.3 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
  - Petita empresa:** empresa amb menys de 50 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 MEUR [article 2.2 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
  - Mitjana empresa:** empresa amb menys de 250 persones i amb un volum de negocis anual que no excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que no excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
  - No té categoria de PIME:** empresa amb 250 persones o més i amb un volum de negocis anual que excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]





SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació. (La presentació de les ofertes suposa no només l'acceptació incondicionada de les clàusules del contractuals sinó també l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin en el Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Article 139.1 de la LCSP).
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial o solvència exigides en els termes de la clàusula I.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 32 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ       NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 33 de 40



SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

- Que designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*		Mòbil Professional*

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar immediatament la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de Manlleu per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament de Manlleu pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

[Signatura electrònica]



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>



SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

**ANNEX II-**

**MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LA PERSONA O EMPRESA LICITADORA I/O ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE.**

**(A INSERIR EN EL SOBRE A)**

Expedient:

Contracte:

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

**DECLARO:**

**Primer.** Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

**Segon.** Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

**Tercer.** Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

**Quart.** Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 35 de 40



SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

**Cinquè.** Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

**Sisè.** Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

**Setè.** Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura electrònica]



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 36 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



**ANNEX III-**

**MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.**

**(A INSERIR EN EL SOBRE C)**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar al **"CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE CALEFACCIÓ, CLIMATITZACIÓ, VENTILACIÓ, SISTEMES SOLARS TÈRMICS I GASOS COMBUSTIBLES DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU"**

es compromet a portar-lo a terme amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb l'oferta següent:

**1) EM COMPROMETO A DUR A TERME EL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU PER L'IMPORT ANUAL SEGÜENT (IVA EXCLÒS):**

\_\_\_\_\_ €

**2) EM COMPROMETO A DUR A TERME EL SERVEI DE MANTENIMENT CORRECTIU APLICANT LA BAIXA PERCENTUAL SEGÜENT SOBRE ELS PREUS DE REFERÈNCIA ESTABLERTS PEL CONTRACTE PER LES ACTUACIONS DE MANTENIMENT CORRECTIU:**

(Indiqueu percentatge de baixa % a aplicar durant la vigència del contracte)

\_\_\_\_\_-%





SIGNAT PER

Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

**3) EM COMPROMETO A ASSUMIR SENSE COST PER L'AJUNTAMENT LES SEGÜENTS MILLORES DEL CONTRACTE:**

**MILLORA LOT 1: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE LA CALDERA NÚMERO 3 A LA PISCINA COBERTA (20 PUNTS)**

**MARQUEU EL QUE PROCEDEIXI (en el cas que no es marqui res, s'entendrà que no ofereix la millora)**

- S'OFEREIX LA MILLORA: 20 PUNTS.  
 NO S'OFEREIX LA MILLORA: 0 PUNTS.

**MILLORA LOT 2: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE LA CALDERA DE GAS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU (20 PUNTS)**

**MARQUEU EL QUE PROCEDEIXI (en el cas que no es marqui res, s'entendrà que no ofereix la millora)**

- S'OFEREIX LA MILLORA: 20 PUNTS.  
 NO S'OFEREIX LA MILLORA: 0 PUNTS.

[Signatura electrònica]



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FHAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 38 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
JOSEP POU VILALTA  
17/3/2026



Ajuntament  
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

**ANNEX IV-**

**VALORACIÓ ECONÒMICA ESTIMADA DE LA MILLORA DEL LOT 1,  
SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE LA CALDERA NÚMERO 3 A LA  
PISCINA COBERTA.**

PRESSUPOST - PISCINA COBERTA			
			Preu Amidament Import
Obra	01	Pressupost SUBSTITUCIÓ CALDERA	
Capítol	01	Desmuntatge de calderes existents	
	1	ut	Desmuntatge de caldera existent. Els treballs també inclouen desmuntatge de les connexions: hidràuliques, elèctriques, de gas natural i sortida de gasos (xemeneia) de la caldera. Previsió de les connexions a la caldera nova. Inclou, si cal, desmuntatge parcial o total de la solera d'obra.
			268,39 1,000 268,39
	2	m3	Càrrega amb mitjans mecànics i manuals, transport interior, servei de grua, càrrega sobre camió i transport de residus inerts o especials a instal·lació autoritzada de gestió de residus.
			1.090,43 1,000 1.090,43
			<b>TOTAL</b>
			<b>1.358,82</b>
Capítol	02	Muntatge de les nova caldera	
	1	ut	Adaptació o construcció de solera per a caldera nova.
			371,04 1,000 371,04
	2	u	Caldera de condensació de la casa Aïdogas, s.l., model R600 EVO de les següents característiques o equivalent: Potència a 80/60°C màx./mín. 478,7/64,6kW. Potència a 40/30°C màx./mín. 505,2/108,9 kW. Potència tèrmica nominal màx./mín.485,0/67,0 kW. Eficiència a 80/60°C 98,3 %. Eficiència a 40/30°C 104,2. Eficiència anual (NNG 40/30°C) 110,4 %. Caudal màx. de condensadors l/h 30,7 l/h. Consum gas G20 màx./mín. *h 44,6/8,9 m3/h. Consum gas G25 màx./mín. ** 58,2/11,6 m3/h. Consum gas G31 màx./mín. *** 37,0/7,6 kg/h. Pressió gas G20 20 mbar. Pressió gas G25 25 mbar. Pressió gas G31 30/50 mbar.Màxima pressió de gas 50 mbar.Temp. màx. gas de combustió 90 °C. Temp. gas comb. 80/60°C màx./mín. 75/59 °C. Temp. gas comb. 40/30°C màx./mín. 56/30 °C. Caudal gas combustió màx./mín. 628/128 m3/h. Nivel CO2 G20/G25 màx./mín. 10,2/9,4 ±0,2 %. Nivel CO2 G31 màx./mín. 11,9/10,0 ±0,2 %. NOx 80/60°C màx./mín. 37/18 mg/kWh. CO 80/60°C màx./mín. 16/5 mg/kWh. Resistència gases màx./mín. permit. 300/10 Pa. Volumen de aigua 71 l. Pressió de l'aigua màx./mín. 8/1 bar. Temp. màx. aigua (lim. sup. termost.) 100 °C. Punt màxim d'ajust temperatura 90 °C. Cabal nominal aigua a ?T=20K 20,3 m3/h. Resistència hidràulica a cabal nom. 34,3 kPa. Connexió elèctrica V 230/400. Freqüència Hz 50. Fusible de connexió a red A 16. Classe IP - IP20. Consum ener. elèc. Màx./mín. **** 820/64 W.Pes en buit 540kg. Nivell potència del so (LWA) 77,3 dB. Corrent mitja de ionització 10,0/4,5
			27.483,02 1,000 27.483,02
	3	pa	Reforma de les instal·lacions i connexions de: electricitat, hidràulica, desaignes i evacuació de fums; inclou tot el material i accessoris per tal de fer la connexió de tota la instal·lació. Modificar, si cal, la situació i connexió dels vasos d'expansió. Connectar elèctricament amb el sistema de control de la domòtica general de la piscina. Aïllar amb tubs d'alumini conformat, pintar i calofugar els tubs hidràulics. Substitució del detector de fuites existent igual a l'existent.
			3.080,18 1,000 3.080,18
	4	u	Legalització, si és necessari, al serveis territorials d'indústria amb la redacció del projecte si s'escau. Aportació de la documentació de les noves calderes de l'homologació i justificació, per les revisions periòdiques.
			1.218,00 1,000 1.218,00
			<b>TOTAL</b>
			<b>32.133,12</b>
Obra	01	Pressupost SUBSTITUCIÓ CALDERA	
Capítol	03	Estudi bàsic de seguretat i salut	
	1	pa	Aplicació de l'estudi bàsic de seguretat i salut
			109,00 0,500 54,50
			<b>TOTAL</b>
			<b>54,50</b>

<b>IMPORT TOTAL DEL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL :</b>		<b>33.546,44 €</b>
Despeses generals	13%	4.361,04 €
Benefici industrial	6%	2.012,79 €
	<b>SUBTOTAL:</b>	<b>39.920,28 €</b>
IVA	21%	8.383,26 €
<b>TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE:</b>		<b>48.303,52 €</b>



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FRAW YE9Y NDZV

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 39 de 40



SIGNAT PER

Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi ambient, Habitatge, Salut pública i Consum  
 JOSEP POU VILALTA  
 17/3/2026



**Ajuntament  
de Manlleu**

NIF: P0811100G

SERVEI DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS

Expedient 203686Y

**ANNEX V-**

**VALORACIÓ ECONÒMICA ESTIMADA DE LA MILLORA DEL LOT 2,  
SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE LA CALDERA DE GAS A  
L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU**

PRESSUPOST - AJUNTAMENT					
			Preu	Amidament	Import
Obra	01	Pressupost SUBSTITUCIÓ CALDERA			
Capítol	01	Desmuntatge de caldera existent			
	1	ut	246,25	1,00	246,25
	2	m3	1.000,40	1,00	1.000,40
		<b>TOTAL</b>			<b>1.246,65</b>
Capítol	02	Muntatge de la nova caldera			
	1	ut	441,20	1,00	441,20
	2	u	20.131,20	1,00	20.131,20
	3	pa	6.707,50	1,00	6.707,50
	4	u	1.800,00	1,00	1.800,00
		<b>TOTAL</b>			<b>29.079,90</b>
Obra	01	Pressupost SUBSTITUCIÓ CALDERA			
Capítol	03	Estudi bàsic de seguretat i salut			
	1	pa	100,00	0,50	50,00
		<b>TOTAL</b>			<b>50,00</b>

<b>IMPORT TOTAL DEL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL :</b>		<b>30.376,55 €</b>
Despeses generals	13%	3.948,95 €
Benefici industrial	6%	1.822,59 €
	<b>SUBTOTAL:</b>	<b>36.148,09 €</b>
IVA	21%	7.591,10 €
<b>TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE:</b>		<b>43.739,19 €</b>



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ARKF FRAW YE9Y NDZV

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - SEFYCU 204504**La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 40 de 40