


Codi de verificació:	 2W0Y551A2Q6R2X5702JW
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 49074/2025	Document: 524239/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

De conformitat amb els articles 28, 100, 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), s'emet aquesta memòria justificativa del contracte

Denominació del contracte: Contractació de la gestió integral de l'Oficina Municipal d'Esport per a Tothom (OMET) i la gestió dels serveis i programes esportius que promou

Servei promotor: Servei d'Esports

A. Objecte del contracte

Necessitats a satisfer: L'Ajuntament només pot subscriure els contractes que siguin necessaris pel compliment dels seus fins institucionals. A aquest efecte, les necessitats que aquest Ajuntament pretén cobrir mitjançant aquest contracte són la gestió integral de l'Oficina Municipal d'Esport per a Tothom (OMET).

L'objecte del contracte és la gestió de l'OMET i la gestió dels serveis i programes esportius que ofereix, que s'agrupen en els blocs:

- Programa d'esport en edat escolar
- Programa d'activitat física per a persones adultes i gent gran
- Programa d'activitat física adreçada a joves
- Activitats i esdeveniments de caràcter puntual
- Programes de lleure en períodes de vacances escolars
- Programa de dinamització d'activitats
- Programa de préstec de material esportiu
- Programa de formació
- Suport tècnic i assessorament a clubs i entitats esportives

La gestió del servei contempla el disseny de la programació i dels seus continguts, l'organització tècnica, la dinamització i la coordinació de tots els programes i activitats.

Normativa d'on deriva la competència municipal per prestar el servei: La competència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per prestar aquest servei prové de la Llei de Bases de Règim Local, la qual disposa com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, determinades matèries com és la *"Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure"*.

El DECRET LEGISLATIU 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport, al seu Capítol 2, a l'article 39, especifica, entre d'altres, les següents actuacions, competència de l'Administració local:

1. Correspon als municipis:

- a) Promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya

Descripció de l'objecte del contracte: El servei públic de l'Oficina Municipal d'Esport (OMET) per a tothom, al municipi de Sant Cugat del Vallès, es va crear amb l'objectiu d'informar, promoure i desenvolupar serveis i programes esportius adreçats a tota la ciutadania.

L'OMET és el referent i impulsor de l'activitat física i esportiva per a tothom, a la ciutat de Sant Cugat del Vallès, identificant programes per a tots els públics, incidint en l'esport com una eina educativa, de cohesió social, integradora i per a l'adquisició d'hàbits de vida saludable.

L'objecte del present plec és definir les prescripcions tècniques que regiran la contractació de la gestió integral de l'Oficina Municipal d'Esport per a Tothom (OMET), amb la finalitat de promoure, dinamitzar i gestionar els programes i activitats esportives que fomenten l'activitat física, la salut i la cohesió social al municipi de Sant Cugat del Vallès.

Aquest contracte té per objectiu garantir un servei de qualitat, innovador i sostenible, alineat amb les directrius de promoció d'estils de vida actius i saludables.

Justificació de la manca de mitjans de l'Ajuntament per satisfer les necessitats: L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no disposa de mitjans ni personals ni materials propis adients per a la realització d'aquests treballs, motiu pel qual és necessari contractar-ho externament.

Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP: Si

En data 20/06/2022 es va aprova el Règim Jurídic d'Establiment del Servei, mitjançant Acord del Ple AJT/PLE/7/2022.

El Reglament del Servei de l'Oficina Municipal d'Esport per a tothom (129540/2023), defineix l'OMET com el servei públic, creat amb l'objectiu d'informar, promoure i desenvolupar diferents serveis i programes esportius adreçats a tota la ciutadania.

L'OMET es presenta com el referent i impulsor de l'activitat física i esportiva per a tothom a la ciutat, identificant programes per a tots els públics, incidint en l'esport com a eina educativa, de cohesió social, integradora i per a l'adquisició d'hàbits de vida saludable.

Aquest reglament contempla la prestació dels següents serveis:

- Atendre el públic en qualsevol informació o consulta relacionada amb el seu objecte.
- Informar la ciutadania de tota l'oferta de l'activitat física i esportiva municipal que es realitza al municipi. Així com de les iniciatives privades de les que tingui coneixement.
- Difondre les recomanacions d'activitat física per a una bona salut per aconseguir una població més activa.
- Assessorar i donar suport a les entitats esportives del municipi en qüestions administratives i de gestió.
- Organitzar, gestionar i administrar els programes esportius municipals.
- Desenvolupar tècnicament les activitats, serveis i programes esportius municipals.
- Fomentar la pràctica esportiva, el lleure, la salut, i la higiene, on la seva funció està centrada en l'adquisició d'hàbits de vida saludable.
- Fomentar la funció social en el marc de relacions socials que posseeix l'àmbit de l'activitat física i l'esport.

- Divulgar i formar en la cultura esportiva i el coneixement dels aspectes rellevants en l'àmbit de l'activitat física i esportiva.
- Relacionar-se amb el seu entorn, potenciant i prestant atenció a la relació amb el marc social pròxim al qual pertany i serveix.

Divisió en lots: No

De conformitat amb les previsions de l'article 99.3 de la LCSP, no es preveu la possibilitat de dividir en lots l'objecte del contracte vist que la realització independent de les diferents prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic, al ser necessari una coordinació entre les diferents prestacions.

El contracte engloba un conjunt de serveis interrelacionats a desenvolupar, planificar i coordinar en el temps que no fan possible que les prestacions es puguin realitzar de forma independent i no justifiquen un aprofitament individual.

En cas de dividir l'objecte en lots suposaria un greuge a la coordinació, a la qualitat, a l'aprofitament, a l'augment de costos materials, humans i econòmics, perjudicant l'execució del contracte des del punt de vista tècnic i afectant la qualitat del servei.

El **CPV** d'aquesta licitació és el següent: 92600000-7 Serveis esportius

Els serveis objecte d'aquest contracte són de l'annex IV: **No**

Contractació reservada a centres especials de treball o a empreses d'inserció, de conformitat amb la disposició adicional quarta de la LCSP: No

B. Durada del contracte

Durada inicial del contracte: El contracte tindrà una durada inicial de 2 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici de la prestació del servei.

Prorrogable Sí

Es podrà aprovar una pròrroga de fins a dues anualitats.

Terminis d'execució parcial: No

C. Dades econòmiques

Determinació del preu:

Pressupost màxim estimatiu vist que el preu total del contracte inclourà una part fixa determinada a tant alçat i una part variable determinada per preus unitaris:

- L'import de la part fixa correspon a les despeses de l'estructura de recursos humans dels serveis tècnics i administratius de les dependències on s'ubica l'OMET, del programa informàtic de gestió, de telefonia i internet, del control de qualitat del servei i altres despeses estructurals.
- La part variable correspon a un import estimatiu de les despeses de l'estructura de recursos humans dels serveis tècnics, responsables de dur a terme les activitats que integren l'oferta esportiva: personal de coordinació de centres educatius, coordinació per modalitats esportives, personal tècnic, tècnic auxiliar i personal de suport de les activitats, personal coordinador de campus, personal encarregat del marcatge de pistes esportives i personal formador.

I un import estimatiu corresponent a les despeses derivades de l'organització dels diferents programes específics de la part variable, recollits en el plec tècnic, amb un import màxim que s'anirà validant amb el Servei d'Esports i facturant a mida que es realitzi la prestació del servei, com recull el plec tècnic.

Pressupost base de licitació:

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que es detalla a continuació i la justificació del seu càlcul consta en l'annex 1 d'aquesta memòria justificativa del contracte:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL:

	Import anual (€)	Import total (2 anys - €)
Pressupost base de licitació total (part fixa + part variable)	1.428.486,10 €	2.856.972,19 €
IVA (21%)	299.982,08 €	599.964,16 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	1.728.468,18 €	3.456.936,35 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PART FIXA:

	Import anual (€)	Import total (2 anys - €)
Pressupost base de licitació part fixa	342.872,28 €	685.744,55 €
IVA (21%)	72.003,18 €	144.006,36 €
Total pressupost base de licitació part fixa (IVA inclòs)	414.875,45 €	829.750,91 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PART VARIABLE:

Així doncs, de conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP, es fixa un pressupost màxim estimatiu de la part variable del contracte configurat en base a les estimacions de necessitats de cadascuna de les prestacions respecte les que es fixa un preu unitari màxim:

Prestació		Preu unitari màxim (IVA exclòs)	IVA 21%	Preu unitari màxim (IVA inclòs)
Programa Esport Escolar	Personal de coordinació de centres educatius	21,98 €	4,61 €	26,59 €
	Personal de coordinació d'esports	21,98 €	4,61 €	26,59 €
	Personal tècnic	17,15 €	3,60 €	20,75 €
	Personal tècnic auxiliar	16,49 €	3,46 €	19,95 €
	Personal de suport	16,49 €	3,46 €	19,95 €
	Personal de dinamització als IES	21,98 €	4,61 €	26,59 €



Natació	Personal de coordinació natació escolar	21,98 €	4,61 €	26,59 €
	Personal tècnic natació (Escolar i IES)	17,15 €	3,60 €	20,75 €
Programa Esport i Joves	Personal tècnic	17,15 €	3,60 €	20,75 €
Programa adults	Personal tècnic	43,32 €	9,10 €	52,42 €
	Personal tècnic de pàdel	21,98 €	4,61 €	26,59 €
Campus	Personal de coordinació de campus	21,98 €	4,61 €	26,59 €
	Personal tècnic	16,87 €	3,54 €	20,41 €
	Personal de suport	16,49 €	3,46 €	19,95 €
Altres	Personal encarregat del préstec de material	17,15 €	3,60 €	20,75 €
	Personal encarregat de la dinamització espais a l'aire lliure	17,15 €	3,60 €	20,75 €
	Personal per la realització de marcatge de línies	16,49 €	3,46 €	19,95 €
	Personal encarregat del suport d'esdeveniments puntuals d'entitats	16,87 €	3,54 €	20,41 €
	Personal formador Pla de formació	43,32 €	9,10 €	52,42 €
	Personal tècnic programa d'educació postural	19,90 €	4,18 €	24,08 €
	Personal tècnic per realitzar proves policia	19,90 €	4,18 €	24,08 €
Altres prestacions (imports no ofertables)				
Assegurances tot curs Programa d'Esport Escolar i Joves (no competició)		1.400,00 €	294,00 €	1.694,00 €
Assegurances tot curs Programa d'Esport Escolar		5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €
Equipació participant Programa d'Esport Escolar		4.500,00 €	945,00 €	5.445,00 €
Arbitratges Programa d'Esport Escolar		25.650,00 €	5.386,50 €	31.036,50 €
Assegurances accident Programa d'Adults		1.600,00 €	336,00 €	1.936,00 €
Assegurances accident Programa d'Adults (+70 anys)		2.250,00 €	472,50 €	2.722,50 €
Assegurances per setmana Campus		3.625,00 €	761,25 €	4.386,25 €
Equipació participants Campus		6.525,00 €	1.370,25 €	7.895,25 €
Càtering Campus		32.700,00 €	6.867,00 €	39.567,00 €
Transport i activitats		10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
Material difusió OMET (Revista)		2.625,00 €	551,25 €	3.176,25 €
Material difusió OMET (Cartelleria)		900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
Material esportiu fungible		20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €
Activitats Puntuals		60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €
Material pintura pistes		2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €

El licitador presentarà oferta pel preu base de licitació corresponent a la part fixa i pels preus unitaris màxims establerts corresponent només al preu hora del personal.

	Import anual (€)	Import total (2 anys - €)
Pressupost màxim estimatiu part variable	1.085.613,82 €	2.171.227,64 €
IVA (21%)	227.978,90 €	455.957,80 €
Total pressupost màxim estimatiu part variable (IVA inclòs)	1.313.592,72 €	2.627.185,45 €

La prestació del servei durant la durada del contracte està quantificada amb el volum d'hores anuals en cadascun dels serveis i la distribució que es mostra a l'annex 2.

El nombre d'hores de servei especificats és de caràcter orientatiu. A tal efecte, l'Ajuntament de Sant Cugat podrà fer les ampliacions, reduccions i/o variacions que cregui necessàries per adequar el servei dins de la limitació prevista i establerta en la quantificació d'hores corresponents.

Les hores i imports estimats de les diferents partides de la part variable estan vinculades entre elles. En cas d'imprevistos o per necessitats del servei, i per tal de garantir la prestació del servei, les hores anuals i imports previstos per a un tipus de servei podran ser consumits en un altre servei sempre que no s'excedeixi l'import econòmic d'adjudicació del contracte.

En cap cas les variacions del servei podran comportar l'augment del preu del contracte.

D. Modificacions previstes del contracte

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte podrà ser modificat per les següents causes, les quals podran suposar una alteració del preu del contracte fins a un màxim del 5% del preu del contracte.

Causas de modificació previstes: Per l'increment o la reducció dels horaris d'obertura del servei d'atenció al públic i l'increment o reducció de les hores dels programes esportius, per nombre de modalitats esportives que incrementin o redueixin l'oferta esportiva, per increment o reducció de les activitats puntuals o per un major o menor nombre d'accions formatives. En aquest sentit, la possible modificació afecta a les pròrrogues.

E. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquesta quantia s'ha tingut en compte l'import del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com també, si s'escau, la possibilitat i imports de les potencials pròrrogues i modificacions previstes en aquest plec d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

Vist que en l'apartat C es contempla la possibilitat que el contracte pugui ser modificat per unes determinades causes i d'acord amb les previsions de l'apartat E aquest contracte podrà ser objecte de pròrroga, pel càlcul del valor estimat s'han tingut en compte les previsions de l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Import període inicial del contracte	2.856.972,19 €
Import modificacions durada inicial contracte	142.848,61 €

Import pròrrogues	2.856.972,19 €
Import modificacions en les pròrrogues	142.848,61 €
Total VEC (IVA exclòs)	5.999.641,60 €

La justificació del càlcul del valor estimat, consta en l'annex 1 d'aquesta memòria justificativa del contracte.

F. Existència de crèdit

Codi de l'aplicació pressupostària: 32013 34100 2279900 - Promoció i foment esport/Altres treballs empres. i prof.

Tipologia de contractació:

Contractació anticipada: Si

Contractació amb una subvenció vinculada: No

Contractació vinculada a fons europeus: No

Contractació d'abast pluriennal: Sí

Distribució pressupostària de la despesa d'un expedient d'abast pluriennal:

Any	Import de l'anualitat	Import IVA	Total (IVA inclòs)
2027	1.428.486,10 €	299.982,08 €	1.728.468,18 €
2028	1.428.486,10 €	299.982,08 €	1.728.468,18 €

G. Variants

No

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

Ordinària

Procediment d'adjudicació:

Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte de serveis subjecte a regulació harmonitzada, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat igual o superior a 216.000 € (IVA exclòs).

I. Classificació empresarial i requisits de solvència

Classificació empresarial:

De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, com que l'objecte del present contracte no està inclòs en l'àmbit d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'acreditació de

la solvència es farà a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A continuació s'especifiquen els requisits de solvència econòmica o financera i de solvència tècnica o professional, relatius a aquesta contractació.

L'empresa licitadora haurà de complir els requisits de solvència que s'indiquin des del MOMENT EN QUE FINALITZI EL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES i SUBSISTIR FINS A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE :

Requisits de solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisits de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser, com a mínim de 1.000.000,00 € (IVA no inclòs)	Presentació dels comptes anuals degudament aprovats i dipositats al Registre Mercantil o registre oficial corresponent d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, tal i com es preveu a l'article 87.2 de la LCSP. Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que el llindar mínim econòmic que garanteix que les empreses estiguin capacitades per fer front als costos econòmics derivats de l'execució d'aquest servei.

Requisits de solvència tècnica o professional

En compliment de l'article 90 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, que com a mínim, acrediti la realització dels següents serveis: Un mínim d'1 servei de naturalesa igual o similar executats per valor mínim de 500.000,00 € (IVA inclòs) per anualitat. Es consideren serveis de naturalesa similar aquells relacionats amb l'objecte del contracte.	De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, es considera idoni exigir com a requisit de solvència tècnica que les empreses acreditin la prestació de serveis d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del present contracte, per import igual o superior en una anualitat del 70% del valor de l'anualitat mitja del contracte, vist que és el percentatge que la LCSP regula que és d'aplicació residual en cas de que no es determini en els plecs cap criteri de solvència tècnica, i addicionalment, és un percentatge que es considera idoni per garantir que l'empresa és prou solvent



	tècnicament per a realitzar les prestacions objecte del present contracte considera idoni exigir com a requisit de solvència tècnica que les empreses.
--	--

J. Adscripció de mitjans, certificats i habilitacions

Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

L'acreditació sobre que realment es disposa d'aquests mitjans, es demanarà a l'empresa que obtingui la millor puntuació, juntament amb la resta de documentació que es requereix abans d'aprovar l'adjudicació. Si no demostra que disposa d'aquests mitjans, s'haurà d'excloure l'oferta: Sí

A més d'acreditat la seva solvència, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran de comprometre's a adscriure els mitjans descrits al Plec de Prescripcions Tècniques corresponent. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei i qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

Aquests compromisos s'integraran en el contracte i s'estableixen penalitats, conforme a l'assenyalat en l'article 192.2 de la LCSP, pel cas que s'incomplixin per part de l'adjudicatari.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei:
Sí No

De conformitat amb l'article 65.2 de la LCSP, les empreses licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que en el seu cas sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

D'acord a l'objecte del contracte, cal acreditar que el personal que s'adscriu a l'execució del contracte compleix el previst, d'acord amb l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió ambiental

No

Exigibilitat del Distintiu de Certificació o Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, del contractista i/o de la cadena de subministraments de dit contractista.

L'acreditació sobre que realment es disposa d'aquests mitjans, es demanarà a l'empresa que obtingui la millor puntuació, juntament amb la resta de documentació que es requereix abans d'aprovar l'adjudicació. Si no demostra que disposa d'aquests mitjans, s'haurà d'excloure l'oferta)

De conformitat amb l'informe emès pel delegat de protecció de dades de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, i el tècnic del Servei de Tecnologia i Desenvolupament digital que gestiona temes de ciberseguretat, emès en data 02/02/2026 i que consta en l'expedient amb número de document AUPAC 40633/2026, en relació a la contractació dels serveis objecte d'aquest contracte, el nivell de conformitat amb l'ENS exigible, és de nivell MIG.

Sí, és exigible aquest distintiu per la següent categoria:

Categoria: **nivell MIG**

Justificació del distintiu exigít: Segons informe emès pel Delegat de protecció de dades i el Responsable de Seguretat de la Informació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès es considera demanar un certificat mínim d'ENS de nivell MIG per a tots els processos que interactuen amb l'execució del servei en relació a les dades dels sistemes d'informació atenent a les consideracions recollides en el PPT, on es considera que el processos que interactuen amb la solució tecnològica encarregada del recull i tractament de dades han de tenir l'obligació directa de certificació ENS de nivell MIG.

K. Criteris d'adjudicació

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Fins a 100 punts)		
A. Criteris avaluables mitjançant judici de valor (fins a un màxim de 49 punts)		
A.1.- Proposta programa Esport Escolar	Fins a un màxim de 8 punts	
A.2.- Proposta programa Adults i Gent Gran	Fins a un màxim de 8 punts	
A.3.- Proposta programa Esport i Joves	Fins a un màxim de 8 punts	
A.4.- Proposta d'activitats puntuals	Fins a un màxim de 3 punts	
A.5.- Proposta Campus Esportius	Fins a un màxim de 3 punts	
A.6.- Proposta d'activitats a l'espai públic	Fins a un màxim de 2 punts	
A.7.- Proposta préstec material	Fins a un màxim de 2 punts	
A.8.- Proposta de comunicació	Fins a un màxim de 5 punts	
A.9.- Proposta de models d'enquesta de satisfacció	Fins a un màxim de 4 punts	
A.10.- Proposta del programa de formació	Fins a un màxim de 2 punts	
A.11.- Proposta del pla de formació del personal	Fins a un màxim de 2 punts	
A.12.- Proposta de quadre de comandament	Fins a un màxim de 2 punts	
B. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a un màxim de 51 punts)		
B.1.- Oferta econòmica part fixa	Fins a un màxim de 12 punts	
B.2.- Oferta econòmica part variable	Fins a un màxim de 37 punts	
B.3.- Altres criteris automàtics	B.3.1- Protocol d'emergència (0,5 punts)	Fins a un màxim de 2 punts
	B.3.2- Codi deontològic (0,5 punts)	
	B.3.3- Criteris ètics i de sostenibilitat en l'adquisició de la roba del personal administratiu i tècnic (0,5 punts)	
	B.3.4- Disponibilitat de dos patrons i dos tallatges en la roba (0,5 punts)	

i. Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a un màxim de 49 punts

S'estableix un llindar mínim de 25 punts en l'avaluació dels criteris de judici de valor. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador, comportarà la seva exclusió del procediment de licitació, per la qual cosa, no passarà a la següent fase (art. 146.3 LCSP i art 22.d) RD 817/2009).

La justificació dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor es presentarà per escrit, en format digital, DIN-A4, que inclogui portada, índex, contingut i annexes si n'és el cas, amb lletra Arial 11 i 1.15 d'interlineat.

Els annexes presentats hauran de contenir informació complementaria del contingut objecte de valoració.

Els serveis tècnics a petició de la Mesa de contractació podran requerir les comprovacions i aclariments que es considerin necessaris respecte qualsevol criteri de valoració.

Per avaluar les propostes segons els criteris que requereixen un judici de valor, s'utilitzarà un sistema de puntuació que tindrà en compte la descripció tècnica presentada per a cada criteri.

A partir de la informació presentada, de l'avaluació d'aquesta i de la comparació dels serveis oferts per cada empresa licitadora, s'avaluarà la rellevància de cada proposta d'acord amb els criteris establerts.

La puntuació de les propostes es determinarà en funció de la seva rellevància, amb un màxim de dos decimals en la puntuació de cada subcriteri.

Proposta amb rellevància nul·la o deficient	0% de la puntuació del subcriteri
Proposta poc rellevant	25% de la puntuació del subcriteri
Proposta suficientment rellevant	50% de la puntuació del subcriteri
Proposta rellevant	75% de la puntuació del subcriteri
Proposta molt rellevant	100% de la puntuació del subcriteri

Respecte la forma de valoració, el concepte "rellevància" contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre els serveis, la capacitat per prestar el servei objecte del contracte, de les metodologies de treball, la optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Per la gradació de la qualificació del concepte rellevància, es considerarà:

- **Rellevància nul·la** les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció deficient i/o del compliment merament normatiu sobre els requeriments mínims orientatius o els exigits en el PPT i el PCAP, i/o que el seu impacte en la prestació del servei sigui considerat nul o fins i tot contraproductiu sobre el conjunt del servei.
- Propostes **poc rellevants** les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció simple o genèrica i adequada i que s'ajusta a un compliment bàsic de qualitat i/o de coherència, i que suposen un benefici limitat respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.
- Propostes **suficientment rellevants** les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció senzilla, poc detallada, fonamentada i argumentada que s'ajusti a un compliment suficient de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un benefici lleu respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.
- Propostes **rellevants** les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada que s'ajusta a un compliment notable i que continguin

nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un benefici respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.

- Avantatges **molt rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció molt completa i detallada, ben fonamentada i argumentada, plantejades de forma específica per el contracte i que continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un elevat benefici respecte l'assenyalat en el Plec tècnic pel seu valor afegit o innovació.

A.1.- Proposta programa Esport Escolar: fins a un màxim de 8 punts

a) Programació i contingut programa Esport Escolar (fins a 6 punts)

Una proposta dirigida als escolars de la ciutat que descrigui el programa "Esport Escolar", incloent-hi una programació detallada i variada d'activitats esportives adaptades als diferents nivells i interessos, on es defineixin clarament els objectius generals i específics del programa i es detalli la metodologia a emprar, amb un enfocament inclusiu i adaptat a les diverses necessitats educatives i físiques.

Cada activitat haurà de ser descrita clarament, especificant el públic objectiu, les necessitats que cobreix, les necessitats humanes i materials, i la seva possible evolució futura dins del programa, amb especial atenció a la inclusió, a la perspectiva de gènere i a les persones amb discapacitat, seguint el Pla d'Actuació en l'Àmbit de les Persones amb Discapacitat.

Es valorarà la rellevància de la proposta presentada per a la promoció del programa "Esport Escolar", amb especial atenció a la varietat i adequació de les activitats esportives proposades. S'avaluarà la claredat i detall de la programació, així com la seva capacitat d'adaptar-se als diferents perfils i necessitats del públic escolar, i possibles accions per augmentar la participació de la població. També s'avaluarà la definició clara i mesurable dels objectius generals i específics del programa, així com la coherència d'aquests amb les necessitats del col·lectiu escolar. La metodologia proposada ha de ser innovadora, inclusiva i estar orientada a la participació dels escolars, amb recursos adequats per a cada nivell i grup. També es valorarà que la metodologia contemplin la diversitat dels participants i la capacitat d'adaptar-se a les variacions de cada grup.

b) Proposta de fitxa de sessió (fins a 1 punt)

Una proposta d'una fitxa de sessió tipus per a l'acompanyament del personal tècnic esportiu encarregat del programa "Esport Escolar", on també s'hauran de contemplar mecanismes de retroalimentació per avaluar l'eficàcia de la sessió i millorar els aspectes necessaris, la qual servirà per l'elaboració del conjunt de fitxes que haurà de redactar el personal tècnic encarregat de les activitats.

Es valorarà la qualitat i detall de la fitxa de sessió dissenyada per a l'acompanyament del personal tècnic. A més, es valorarà la inclusió de mecanismes d'autoavaluació i retroalimentació per garantir la millora contínua del procés d'ensenyament-aprenentatge.

c) Proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats (fins a 1 punt)

Una proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats, on es descriguin els indicadors clau a valorar, els processos d'avaluació interns previstos per garantir la millora contínua i els mitjans (eines i recursos) que es faran servir per dur-la a terme. També s'haurà d'incloure la periodicitat de les avaluacions i la forma de compartir els resultats.

Es valorarà la qualitat i viabilitat de la proposta d'autoavaluació dels serveis prestats, amb un

descripció clara sobre els indicadors a mesurar i els processos d'autoavaluació proposats. Es tindran en compte les eines i mitjans per dur a terme l'autoavaluació, així com la periodicitat i la forma d'anàlisi dels resultats.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb la programació, contingut, dinamització, seguiment i avaluació interna del programa d'Esport Escolar, atès que es tracta d'un servei amb una clara dimensió educativa, social i organitzativa que requereix una planificació acurada.

Aquests elements són determinants per garantir una prestació coherent, de qualitat i adaptada a les necessitats dels escolars i del municipi, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.2.- Proposta programa Adults i Gent Gran: fins a un màxim de 8 punts

a) Programació i contingut programa Adults i Gent Gran (fins a 6 punts)

Una proposta dirigida a les persones adultes i gent gran de la ciutat que descriu el programa "Adults i Gent Gran", incloent-hi una programació detallada i variada d'activitats esportives adaptades als diferents nivells i interessos, on es defineixin clarament els objectius generals i específics del programa i es detalli la metodologia a emprar, amb un enfocament inclusiu i adaptat a les diverses necessitats.

Cada activitat haurà de ser descrita clarament, especificant el públic objectiu, les necessitats que cobreix, les necessitats humanes i materials, i la seva possible evolució futura dins del programa, amb especial atenció a la inclusió, a la perspectiva de gènere i a les persones amb discapacitat, seguint el Pla d'Actuació en l'Àmbit de les Persones amb Discapacitat.

Es valorarà la rellevància de la proposta presentada per a la promoció del programa "Adults i Gent Gran", amb especial atenció a la varietat i adequació de les activitats esportives proposades. S'avaluarà la claredat i detall de la programació, així com la seva capacitat d'adaptar-se als diferents perfils i necessitats, i possibles accions per augmentar la participació de la població. També s'avaluarà la definició clara i mesurable dels objectius generals i específics del programa, així com la coherència d'aquests amb les necessitats del col·lectiu. La metodologia proposada ha de ser innovadora, inclusiva i estar orientada a la participació de les persones adultes i gent gran, amb recursos adequats per a cada nivell i grup. També es valorarà que la metodologia contemplin la diversitat dels participants i la capacitat d'adaptar-se a les variacions de cada grup.

b) Proposta de fitxa de sessió (fins a 1 punt)

Una proposta d'una fitxa de sessió tipus per a l'acompanyament del personal tècnic esportiu encarregat del programa Adults i Gent Gran, on també s'hauran de contemplar mecanismes de retroalimentació per avaluar l'eficàcia de la sessió i millorar els aspectes necessaris, la qual servirà per l'elaboració del conjunt de fitxes que haurà de redactar el personal tècnic encarregat de les activitats.

Es valorarà la qualitat i detall de la fitxa de sessió dissenyada per a l'acompanyament del personal tècnic. A més, es valorarà la inclusió de mecanismes d'autoavaluació i retroalimentació per garantir la millora contínua del procés d'ensenyament-aprenentatge.

c) Proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats (fins a 1 punt)

Una proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats, on es descriu els indicadors clau a valorar, els processos d'avaluació interns previstos per garantir la millora contínua i els

mitjans (eines i recursos) que es faran servir per dur-la a terme. També s'haurà d'incloure la periodicitat de les avaluacions i la forma de compartir els resultats.

Es valorarà la qualitat i viabilitat de la proposta d'autoavaluació dels serveis prestats, amb un descripció clara sobre els indicadors a mesurar i els processos d'autoavaluació proposats. Es tindran en compte les eines i mitjans per dur a terme l'autoavaluació, així com la periodicitat i la forma d'anàlisi dels resultats.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb la programació, contingut, dinamització, seguiment i avaluació interna del programa d'Adults i Gent Gran, atès que es tracta d'un servei amb una clara dimensió social, saludable i organitzativa que requereix una planificació acurada.

Aquests elements són determinants per garantir una prestació coherent, de qualitat i adaptada a les necessitats de les persones adultes i gent gran i del municipi, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.3.- Proposta programa Esport i Joves: fins a un màxim de 8 punts

a) Programació i contingut programa Esport i Joves (fins a 6 punts)

Una proposta dirigida a la joventut de la ciutat que descriu el programa "Esport i Joves", incloent-hi una programació detallada i variada d'activitats esportives adaptades als diferents nivells i interessos, on es defineixin clarament els objectius generals i específics del programa i es detalli la metodologia a emprar, amb un enfocament inclusiu i adaptat a les diverses necessitats.

Cada activitat haurà de ser descrita clarament, especificant el públic objectiu, les necessitats que cobreix, les necessitats humanes i materials, i la seva possible evolució futura dins del programa, amb especial atenció a la inclusió, a la perspectiva de gènere i a les persones amb discapacitat, seguint el Pla d'Actuació en l'Àmbit de les Persones amb Discapacitat.

Es valorarà la rellevància de la proposta presentada per a la promoció del programa "Esport i Joves", amb especial atenció a la varietat i adequació de les activitats esportives proposades. S'avaluarà la claredat i detall de la programació, així com la seva capacitat d'adaptar-se als diferents perfils i necessitats del públic juvenil, i possibles accions per augmentar la participació de la població.

També s'avaluarà la definició clara i mesurable dels objectius generals i específics del programa, així com la coherència d'aquests amb les necessitats del col·lectiu juvenil. La metodologia proposada ha de ser innovadora, inclusiva i estar orientada a la participació juvenil, amb recursos adequats per a cada nivell i grup. També es valorarà que la metodologia contemplan la diversitat dels participants i la capacitat d'adaptar-se a les variacions de cada grup.

b) Proposta de fitxa de sessió (fins a 1 punt)

Una proposta d'una fitxa de sessió tipus per a l'acompanyament del personal tècnic esportiu encarregat del programa "Esport i Joves", on també s'hauran de contemplar mecanismes de retroalimentació per avaluar l'eficàcia de la sessió i millorar els aspectes necessaris, la qual servirà per l'elaboració del conjunt de fitxes que haurà de redactar el personal tècnic encarregat de les activitats.

Es valorarà la qualitat i detall de la fitxa de sessió dissenyada per a l'acompanyament del

personal tècnic. A més, es valorarà la inclusió de mecanismes d'autoavaluació i retroalimentació per garantir la millora contínua del procés d'ensenyament-aprenentatge.

c) Proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats (fins a 1 punt)

Una proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats, on es descriguin els indicadors clau a valorar, els processos d'avaluació interns previstos per garantir la millora contínua i els mitjans (eines i recursos) que es faran servir per dur-la a terme. També s'haurà d'incloure la periodicitat de les avaluacions i la forma de compartir els resultats.

Es valorarà la qualitat i viabilitat de la proposta d'autoavaluació dels serveis prestats, amb un descripció clara sobre els indicadors a mesurar i els processos d'autoavaluació proposats. Es tindran en compte les eines i mitjans per dur a terme l'autoavaluació, així com la periodicitat i la forma d'anàlisi dels resultats.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb la programació, contingut, dinamització, seguiment i avaluació interna del programa d' Esport i Joves, atès que es tracta d'un servei amb una clara dimensió educativa, social i organitzativa que requereix una planificació acurada.

Aquests elements són determinants per garantir una prestació coherent, de qualitat i adaptada a les necessitats juvenils i del municipi, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.4.- Proposta d'activitats puntuals: fins a un màxim de 3 punts

a) Programació d'activitats puntuals (fins a 2,5 punts)

Una proposta que inclogui una programació anual d'activitats puntuals esportives a realitzar a la ciutat, dirigides a totes les franges d'edat. La programació haurà d'incloure una breu descripció de les activitats i la proposta de calendari. La proposta haurà de tenir en compte les peculiaritats específiques de la ciutat, així com la contribució d'aquesta a la promoció de l'activitat física i l'esport de manera inclusiva i accessible per a tothom. Cada activitat haurà de ser descrita clarament, especificant el públic objectiu, les necessitats que cobreix, les necessitats humanes i materials, i la seva possible evolució futura dins del programa, amb especial atenció a la inclusió, a la perspectiva de gènere i a les persones amb discapacitat, seguint el Pla d'Actuació en l'Àmbit de les Persones amb Discapacitat.

Es valorarà la capacitat de la proposta per cobrir un ventall divers d'activitats per a diferents edats i interessos, la distribució de l'oferta per cobrir els diferents barris de la ciutat, així com l'adequació i viabilitat de la seva implementació al llarg de l'any. També es tindrà en compte l'originalitat de les activitats proposades i la seva capacitat per involucrar la comunitat local, fomentant la participació de tots els sectors de la ciutat.

b) Proposta d'imatge i producció de les activitats puntuals (fins a 0,5 punts)

Una proposta que inclogui accions concretes per millorar la imatge i la producció de les activitats puntuals esportives, amb l'objectiu de potenciar la seva visibilitat, atractiu i professionalitat. La proposta ha de contemplar aspectes com la comunicació visual, l'ús de materials promocionals i l'organització dels espais per vestir i garantir que cada activitat sigui percebuda de manera positiva, eficient i professional.

Es valorarà la creativitat i la innovació tant en el disseny de la imatge de les activitats, com en la producció *in situ* de la mateixa activitat, així com la seva capacitat per generar interès i

motivar la participació de la població. També es tindrà en compte l'adequació dels recursos i eines proposades per garantir una producció eficient i de qualitat.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb les activitats puntuals esportives de la ciutat, ja que aquestes tenen un paper clau en la promoció de l'activitat física i l'esport entre tota la població i requereixen una planificació atractiva i adaptada a diferents col·lectius.

Aquests elements són determinants per garantir activitats de qualitat, accessibles i que responguin a les necessitats de la ciutadania, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.5.- Proposta programa Campus Esportius: fins a un màxim de 3 punts

a) Programació i contingut programa Campus Esportius (fins a punts)

Una proposta que descriu el programa "Campus Esportius", incloent-hi una programació detallada i variada d'activitats esportives adaptades als diferents nivells i interessos, on es defineixin clarament els objectius generals i específics del programa "Campus Esportius", i es detalli la metodologia a emprar, amb un enfocament inclusiu i adaptat a les diverses necessitats educatives i físiques.

La proposta haurà de ser descrita clarament, especificant el públic objectiu, les necessitats que cobreix, les necessitats humanes i materials, i la seva possible evolució futura dins del programa, amb especial atenció a la inclusió, a la perspectiva de gènere i a les persones amb discapacitat, seguint el Pla d'Actuació en l'Àmbit de les Persones amb Discapacitat.

Es valorarà la rellevància de la proposta presentada per a la promoció del programa "Campus Esportius", amb especial atenció a la varietat i adequació de les activitats esportives proposades. S'avaluarà la claredat i detall de la programació, així com la seva capacitat d'adaptar-se als diferents perfils i necessitats. També s'avaluarà la definició clara i mesurable dels objectius generals i específics del programa, així com la coherència d'aquests amb les necessitats dels diferents col·lectius. La metodologia proposada ha de ser innovadora, inclusiva i estar orientada a la participació, amb recursos adequats per a cada grup. També es valorarà que la metodologia contemplin la diversitat dels participants i la capacitat d'adaptar-se a les variacions de cada grup.

b) Proposta de fitxa de sessió (fins a 0,5 punts)

Una proposta d'una fitxa de sessió tipus per a l'acompanyament del personal tècnic esportiu encarregat del programa "Campus Esportius", on també s'hauran de contemplar mecanismes de retroalimentació per avaluar l'eficàcia de les sessions i millorar els aspectes necessaris, la qual servirà per l'elaboració del conjunt de fitxes que haurà de redactar el personal tècnic encarregat de les activitats.

Es valorarà la qualitat i detall de la fitxa de sessió dissenyada per a l'acompanyament del personal tècnic. A més, es valorarà la inclusió de mecanismes d'autoavaluació i retroalimentació per garantir la millora contínua del procés d'ensenyament-aprenentatge.

c) Proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats (fins a 0,5 punts)

Una proposta de seguiment i avaluació dels serveis prestats, on es descriu els indicadors clau a valorar, els processos d'avaluació interns previstos per garantir la millora contínua i els mitjans (eines i recursos) que es faran servir per dur-la a terme. També s'haurà d'incloure la periodicitat de les avaluacions i la forma de compartir els resultats.

Es valorarà la qualitat i viabilitat de la proposta d'autoavaluació dels serveis prestats, amb un descripció clara sobre els indicadors a mesurar i els processos d'autoavaluació proposats. Es tindran en compte les eines i mitjans per dur a terme l'autoavaluació, així com la periodicitat i la forma d'anàlisi dels resultats.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb la programació, contingut, dinamització, seguiment i avaluació interna del programa de Campus Esportius, atès que es tracta d'un servei amb una clara dimensió educativa, social i organitzativa que requereix una planificació acurada.

Aquests elements són determinants per garantir una prestació coherent, de qualitat i adaptada a les necessitats infantils i juvenils i del municipi, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.6.- Proposta programa d'activitats a l'espai públic: fins a un màxim de 2 punts

a) Proposta de programació d'activitats físico-esportives a l'espai públic (fins a 1 punt)

Una proposta que inclogui una programació de les activitats físico-esportives dirigides a realitzar a l'espai públic de la ciutat, per a totes les franges d'edat i distribuïda de manera equilibrada entre els diversos espais públics de la ciutat. La proposta haurà de ser descrita clarament, especificant el públic objectiu, les necessitats que cobreix, les necessitats humanes i materials, i la seva possible evolució futura dins del programa, amb especial atenció a la inclusió, a la perspectiva de gènere i a les persones amb discapacitat, seguint el Pla d'Actuació en l'Àmbit de les Persones amb Discapacitat.

Es valorarà la diversitat i accessibilitat de les activitats proposades, així com la seva capacitat per aprofitar els espais públics de manera òptima. També es tindrà en compte l'adequació de la programació a les característiques dels diferents espais i barris de la ciutat, i la capacitat d'integrar la comunitat local en aquestes activitats.

b) Proposta de programació del programa de passejades (fins a 1 punt)

Una proposta de programació específica per al programa de passejades, dissenyada per fomentar l'activitat física i el benestar a través de caminades en espais públics a l'aire lliure de la ciutat. La programació ha de contemplar una proposta de calendari amb rutes variades adaptades a diferents nivells de mobilitat, amb especial atenció a la perspectiva de gènere i a la inclusió de persones d'edat avançada, persones amb mobilitat reduïda i persones amb discapacitat, seguint el Pla d'Actuació en l'Àmbit de les Persones amb Discapacitat.

Es valorarà la coherència i l'originalitat de les rutes proposades, així com la seva capacitat per promoure la salut i la cohesió social a través d'aquesta activitat accessible per a tota la ciutadania en el conjunt de barris de la ciutat, seguint els requeriments mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb la programació d'activitats físic-esportives a l'espai públic, atès que aquestes activitats tenen un paper clau en la promoció de l'esport, la salut i la participació ciutadana a diferents franges d'edat i ubicacions del municipi.

Mitjançant aquest criteri es valoren aspectes com la diversitat i adaptació de les activitats. Aquests elements són determinants per garantir activitats accessibles, de qualitat i ajustades a

les necessitats de la ciutadania, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.7.- Proposta programa de préstec material: fins a un màxim de 2 punts

a) Proposta de dinamització del programa de préstec de material (fins a 2 punts)

Una proposta que presenti una estratègia per dinamitzar el programa de préstec de material esportiu d'ús lliure en el conjunt de barris de la ciutat. La proposta haurà d'incloure una temporalització de les activitats en el calendari anual, i un seguit d'accions concretes per incentivar l'ús entre la ciutadania.

Es valorarà la proposta de punts de préstec en diversos espais públics, la inclusió de tot tipus de material esportiu adequat a les necessitats de diferents grups d'edat i nivells de pràctica, així com les mesures per assegurar que el material es mantingui en bon estat.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb la programació i gestió del servei de préstec de material esportiu, atès que aquest servei és clau per garantir l'accessibilitat i la participació en les activitats físiques i esportives de tota la ciutadania.

Mitjançant aquest criteri es valoren aspectes com la diversitat i adequació de les activitats vinculades al préstec. Aquests elements són determinants per assegurar un servei accessible, de qualitat i adaptat a les necessitats dels usuaris, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.8.- Proposta de comunicació: fins a un màxim de 5 punts

a) Proposta de comunicació del programa Esport Escolar (fins a 1 punt)

Una proposta de comunicació anual, estructurada i calendaritzada, per promocionar el programa Esport Escolar, definint els tipus de contingut i els canals de comunicació més adients per arribar a les persones interessades. La programació ha de garantir que els continguts siguin accessibles i adaptats a les necessitats del públic destinatari.

Es valorarà la diversitat de formats utilitzats per captar l'interès, així com la creativitat i qualitat del contingut, mantenint sempre la coherència del missatge. També es tindran en compte accions interactives que fomentin la participació activa, amb l'objectiu de garantir una comunicació efectiva que arribi a tots el col·lectiu interessat, incrementant la visibilitat i la participació en el programa.

b) Proposta de comunicació del programa Adults i Gent (fins a 1 punt)

Una proposta de comunicació anual, estructurada i calendaritzada, per promocionar el programa Adults i Gent Gran, definint els tipus de contingut i els canals de comunicació més adients per arribar a les persones interessades. La programació ha de garantir que els continguts siguin accessibles i adaptats a les necessitats del públic destinatari.

Es valorarà la diversitat de formats utilitzats per captar l'interès, així com la creativitat i qualitat del contingut, mantenint sempre la coherència del missatge. També es tindran en compte accions interactives que fomentin la participació activa, amb l'objectiu de garantir una comunicació efectiva que arribi a tots el col·lectiu interessat, incrementant la visibilitat i la participació en el programa.

c) Proposta de comunicació del programa Joves i Esport (fins a 1 punt)

Una proposta de comunicació anual, estructurada i calendaritzada, per promocionar el programa Joves i Esport, definint els tipus de contingut i els canals de comunicació més adients per arribar a les persones interessades. La programació ha de garantir que els continguts siguin accessibles i adaptats a les necessitats del públic destinatari.

Es valorarà la diversitat de formats utilitzats per captar l'interès, així com la creativitat i qualitat del contingut, mantenint sempre la coherència del missatge. També es tindran en compte accions interactives que fomentin la participació activa, amb l'objectiu de garantir una comunicació efectiva que arribi a tots el col·lectiu interessat, incrementant la visibilitat i la participació en el programa.

d) Proposta de comunicació del programa Campus Esportius (fins a 1 punt)

Una proposta de comunicació anual, estructurada i calendaritzada, per promocionar el programa Campus Esportius, definint els tipus de contingut i els canals de comunicació més adients per arribar a les persones interessades. La programació ha de garantir que els continguts siguin accessibles i adaptats a les necessitats del públic destinatari.

Es valorarà la diversitat de formats utilitzats per captar l'interès, així com la creativitat i qualitat del contingut, mantenint sempre la coherència del missatge. També es tindran en compte accions interactives que fomentin la participació activa, amb l'objectiu de garantir una comunicació efectiva que arribi a tots el col·lectiu interessat, incrementant la visibilitat i la participació en el programa.

e) Proposta de comunicació d'activitats puntuals, activitats a l'espai públic i préstec de material (fins a 1 punt)

Una proposta de comunicació anual, estructurada i calendaritzada, per promocionar les activitats puntuals, activitats a l'espai públic i préstec de material, definint els tipus de contingut i els canals de comunicació més adients per arribar a les persones interessades. La programació ha de garantir que els continguts siguin accessibles i adaptats a les necessitats del públic destinatari.

Es valorarà la diversitat de formats utilitzats per captar l'interès, així com la creativitat i qualitat del contingut, mantenint sempre la coherència del missatge. També es tindran en compte accions interactives que fomentin la participació activa, amb l'objectiu de garantir una comunicació efectiva que arribi a tots el col·lectiu interessat, incrementant la visibilitat i la participació en el programa.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta presentada per les empreses licitadores en relació amb la programació i creació de continguts i la difusió de les activitats i programes esportius a través dels diferents mitjans de comunicació per fomentar la participació i arribar a tots els col·lectius i franges d'edat del municipi.

Mitjançant aquest criteri es valoren aspectes clau com la programació d'accions comunicatives, la generació de continguts específics i les estratègies de difusió que promoguin un augment de la participació i la consolidació de nous públics. Aquests elements són determinants per assegurar una comunicació efectiva, atractiva i adaptada als diferents col·lectius, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.9.- Proposta de models d'enquesta de satisfacció: fins a un màxim de 4 punts

a) Proposta d'avaluació del programa Esport Escolar (fins a 1 punt)

Una proposta detallada de valoració del programa Esport Escolar, que descrigui els diferents indicadors proposats pel que fa als criteris qualitius de les activitats i els equipaments utilitzats. S'hauran de descriure els processos i mitjans per recollir i analitzar aquesta informació, detallant aspectes tecnològics pel que fa al format, així com la temporització de les accions.

Es valorarà l'estructura, el format, l'adequació, i els indicadors mesurables de valoració qualitius del programa Esport Escolar, així com la metodologia per recollir i analitzar aquesta informació. Els indicadors proposats han de ser clars, específics i mesurables.

b) Proposta d'avaluació del programa Adults i Gent Gran (fins a 1 punt)

Una proposta detallada de valoració del programa Adults i Gent Gran, que descrigui els diferents indicadors proposats pel que fa als criteris qualitius de les activitats i els equipaments utilitzats. S'hauran de descriure els processos i mitjans per recollir i analitzar aquesta informació, detallant aspectes tecnològics pel que fa al format, així com la temporització de les accions.

Es valorarà l'estructura, el format, l'adequació, i els indicadors mesurables de valoració qualitius del programa Adults i Gent Gran, així com la metodologia per recollir i analitzar aquesta informació. Els indicadors proposats han de ser clars, específics i mesurables.

c) Proposta d'avaluació del programa Esport i Joves (fins a 1 punt)

Una proposta detallada de valoració del programa Esport i Joves, que descrigui els diferents indicadors proposats pel que fa als criteris qualitius de les activitats i els equipaments utilitzats. S'hauran de descriure els processos i mitjans per recollir i analitzar aquesta informació, detallant aspectes tecnològics pel que fa al format, així com la temporització de les accions.

Es valorarà l'estructura, el format, l'adequació, i els indicadors mesurables de valoració qualitius del programa Esport i Joves, així com la metodologia per recollir i analitzar aquesta informació. Els indicadors proposats han de ser clars, específics i mesurables.

d) Proposta d'avaluació de les activitats puntuals, Campus Esportius, programa de dinamització d'espais a l'espai públic i préstec de material (fins a 1 punt)

Una proposta detallada de valoració de les activitats puntuals, que descrigui els diferents indicadors proposats pel que fa als criteris qualitius de les activitats i els equipaments/espais utilitzats. S'hauran de descriure els processos i mitjans per recollir i analitzar aquesta informació, detallant aspectes tecnològics pel que fa al format, així com la temporització de les accions.

Es valorarà l'estructura, el format, l'adequació, i els indicadors mesurables de valoració qualitius de les activitats puntuals, així com la metodologia per recollir i analitzar aquesta informació. Els indicadors proposats han de ser clars, específics i mesurables.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar de forma qualitativa el conjunt de serveis prestats i treballar en la millora contínua del mateix.

Mitjançant aquest criteri es valoren aspectes com la diversitat i adequació de les preguntes a realitzar vinculades als diferents programes, els sistemes d'avaluació, entre d'altres. Aquests elements són determinants per assegurar un servei de qualitat i adaptat a les necessitats dels usuaris, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.10.- Proposta del programa de formació: fins a un màxim de 2 punts

a) Proposta formativa específica adreçada a la ciutadania i a les entitats esportives (fins a 2 punts)

Una proposta de programació de formació adreçada a tota la ciutadania, que promogui l'adquisició d'hàbits saludables i la pràctica d'activitat física regular, així com formació especialitzada per a les entitats esportives del municipi, entre d'altres. La programació ha de cobrir una gamma àmplia de temàtiques i s'haurà de temporalitzar en un cronograma detallat anual, que indiqui les dates i la durada de les sessions, així com els formats i canals utilitzats per garantir un accés fàcil i ampli per a tots els col·lectius.

La proposta s'haurà de dissenyar en base als requeriments definits en el corresponent plec de prescripcions tècniques, i en cap cas podrà excedir els límits pressupostaris establerts per al programa de formació i que es pot consultar a l'annex 3 de la present memòria justificativa.

Es valorarà la viabilitat de la proposta, la coherència i adequació dels continguts formatius, així com la seva capacitat per donar resposta a les necessitats de formació tant de la ciutadania en general com de les entitats esportives de la ciutat. També es tindrà en compte la diversitat d'enfocaments i temàtiques, adaptant-se a les característiques del públic objectiu, i la innovació en la utilització de formats i canals de comunicació per arribar a tots els col·lectius.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri busca valorar la qualitat, adequació i innovació de la proposta presentada en relació amb la programació i dinamització del programa de formació. La formació és una eina essencial per promoure hàbits saludables, incentivar l'activitat física i garantir una participació activa de la ciutadania i les entitats esportives. Així, es valoren aspectes com la diversitat i adequació dels continguts formatius, l'adaptació dels formats a les necessitats actuals de la societat i la creació de mecanismes d'interacció i seguiment per a facilitar l'aprenentatge.

Mitjançant aquest criteri, es valoren aquelles propostes que siguin atractives, accessibles i adaptades a les necessitats específiques dels col·lectius, amb un enfocament innovador que afavoreixi una participació més àmplia i activa en les formacions. Per aquest motiu, la ponderació assignada a aquest criteri es considera adequada i proporcional al seu impacte en la promoció d'activitats saludables i la creació de coneixement en l'àmbit esportiu.

A.11.- Proposta del pla de formació del personal: fins a un màxim de 2 punts

a) Proposta del pla de formació del personal adscrit a l'objecte del contracte (fins a 2 punts)

Una proposta detallada d'un pla de formació anual per al personal adscrit al contracte, que identifiqui les accions formatives per a cada categoria de personal, amb una previsió de cronograma temporalitzat. La formació haurà de cobrir competències essencials d'actualització professional i altres competències transversals clau per al bon desenvolupament de les funcions professionals dins del marc del contracte.

Es valorarà la coherència i adequació de les accions formatives proposades per a cada categoria de personal, així com la seva capacitat per garantir la professionalitat i eficiència en la prestació dels serveis. També es tindrà en compte la diversitat de formats formatius

(presencials, en línia, mixtes) i la inclusió de metodologies d'aprenentatge innovadores i efectives que afavoreixin el desenvolupament continu del personal. Es valorarà, a més, que el pla de formació contempli accions per a la millora de la qualitat de servei, la resolució de problemes específics i l'adaptació a les necessitats canviants del programa.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i adequació de la proposta tècnica presentada per les empreses licitadores en relació amb el pla de formació del personal adscrit al contracte, atès que una formació adequada és essencial per garantir la correcta prestació dels serveis, la professionalitat i l'adaptació contínua a les necessitats del programa.

Mitjançant aquest criteri es valora la definició detallada del pla de formació anual, identificant les accions formatives per a cada categoria de personal i assegurant que tots els treballadors comptin amb la capacitat necessària per desenvolupar les seves funcions de manera eficaç. Aquests elements són determinants per garantir la qualitat, coherència i eficiència del servei, motiu pel qual la ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

A.12.- Proposta de quadre de comandament: fins a un màxim de 2 punts

a) Proposta de quadre de comandament (fins a 2 punts)

Una proposta que presenti el disseny d'un quadre de comandament com a eina de gestió orientada al seguiment periòdic del servei i al suport en la presa de decisions. La proposta haurà d'incloure la definició dels indicadors, la periodicitat d'actualització, el sistema de recollida de dades i el format de presentació dels resultats.

El quadre haurà de contemplar, com a mínim, els àmbits relatius a programes i serveis, economia, processos interns i gestió administrativa, així com l'arxiu documental, garantint que els indicadors siguin rellevants, objectius i preferentment de naturalesa numèrica, amb establiment de valors de referència i control de desviacions.

Es valorarà la claredat i coherència del sistema proposat, la qualitat en la definició dels indicadors, la capacitat d'anàlisi i encreuament de dades, així com la incorporació d'indicadors complementaris que contribueixin a la millora contínua del servei.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri subjecte a judici de valor s'estableix per valorar la qualitat i funcionalitat del quadre de comandament proposat, atès que constitueix una eina clau per al seguiment, avaluació i millora del servei. La ponderació assignada es considera adequada i proporcionada dins del conjunt de criteris d'adjudicació.

ii. Criteris avaluables de forma automàtica: fins a un màxim de 51 punts

B.1.- Oferta econòmica part fixa: fins a un màxim de 12 punts

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior al pressupost base de licitació de la part fixa i en el cas que aquesta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$Puntuació = Màxim de punts (12 punts) \times (oferta més econòmica / oferta considerada)$$

Justificació del criteri d'adjudicació:

De conformitat amb l'article 145 i 146 de la LCSP, es valora el preu del contracte amb la utilització d'una fórmula pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu.

La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i la puntuació s'atorga de forma proporcional a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

B.2.- Oferta econòmica part variable: fins a un màxim de 37 punts

En relació als preus unitaris de la part variable del contracte, les empreses licitadores hauran de presentar una oferta de cada un dels preus unitaris detallats en la taula presentada a continuació. En cas contrari, s'entendrà que el preu de l'oferta coincideix amb el preu unitari màxim fixat. En cap cas es podran oferir preus superiors als preus unitaris màxims fixats.

L'empresa licitadora haurà de presentar la seva oferta segons el document facilitat.

L'oferta econòmica de la part variable es valorarà aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (37 punts)} \times (\text{oferta ponderada més econòmica} / \text{oferta ponderada a valorar})$$

Els punts es distribuïran de forma proporcional inversa (major puntuació el menor preu), fins a un màxim de 37 punts.

Els preus unitaris màxims i els factors de ponderació aplicables a cada preu unitari es detallen a la taula presentada a continuació.

	Prestació	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Factor de ponderació
Programa Esport escolar	Personal de coordinació de centres educatius	21,98 €	1.350
	Personal de coordinació d'esports	21,98 €	4.750
	Personal tècnic	17,15 €	15.400
	Personal tècnic auxiliar	16,49 €	4.200
	Personal de suport	16,49 €	700
	Personal de dinamització als IES	21,98 €	1.300
Natació	Personal de coordinació natació escolar	21,98 €	500
	Personal tècnic natació (Escolar i IES)	17,15 €	1.750
Programa Esport i Joves	Personal tècnic	17,15 €	1.300
Programa adults	Personal tècnic	43,32 €	3.750
	Personal tècnic de pàdel	21,98 €	750
Campus	Personal de coordinació de campus	21,98 €	600
	Personal tècnic	16,87 €	4.500
	Personal de suport	16,49 €	2.425



Altres	Personal encarregat del préstec de material	17,15 €	40
	Personal encarregat de la dinamització espais a l'aire lliure	17,15 €	100
	Personal per la realització de marcatge de línies	16,49 €	600
	Personal encarregat del suport d'esdeveniments puntuals d'entitats	16,87 €	50
	Personal formador Pla de formació	43,32 €	275
	Personal tècnic programa d'educació postural	19,90 €	76
	Personal tècnic per realitzar proves policia	19,90 €	48

Justificació del criteri d'adjudicació:

El criteri d'adjudicació relatiu a l'oferta econòmica de la part variable permet valorar de manera objectiva els preus unitaris associats als diferents conceptes del contracte, assegurant que aquests s'ajustin als preus màxims establerts i a les necessitats reals de la prestació. L'exigència de presentar tots els preus unitaris garanteix la comparabilitat entre les ofertes i evita desequilibris en la valoració econòmica.

La fórmula atorga la màxima puntuació a l'oferta ponderada més econòmica i la puntuació s'atorga de forma proporcional a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta., fomentant la competència entre les empreses licitadores i assegurant una valoració equilibrada del component econòmic, d'acord amb la importància de la part variable dins del conjunt del contracte.

B.3.- Altres criteris automàtics: fins a un màxim de 2 punts

B.3.1- Protocol d'emergència: 0,5 punts

Amb aquest criteri es valorarà amb 0,5 punts a l'empresa que presenti en la seva oferta, un protocol d'actuació, adreçat al personal tècnic, per actuar davant situacions d'emergència (situacions d'emergència com per exemple interrupcions en el servei de subministrament elèctric o situacions similars on en les instal·lacions no es disposi d'electricitat; situacions de lesions esportives; situacions derivades de fuites d'aigua; situacions derivades de trencament de vidres; situacions derivades d'actes vandàlics o conductes incíviques greus...).

Justificació del criteri d'adjudicació: Vist que les instal·lacions acullen un gran volum d'activitat esportiva i es poden donar situacions d'emergència, es considera adient disposar d'un protocol d'emergència que garanteixi un procedir correcte del personal, que comportarà una millora de la qualitat en la prestació del servei objecte d'aquest contracte atès que suposa una millora respecte el Pla d'emergència que es requereix a la clàusula sisena del PPT.

B.3.2- Codi deontològic: 0,5 punts

Es valorarà amb 0,5 punts a les empreses licitadores que es comprometin a lliurar a tot el personal adscrit a l'execució del contracte un codi deontològic específic per aquest contracte i a vetllar perquè el personal adscrit en compleixi el seu contingut.

Per obtenir la puntuació de 0,5 punts s'haurà de presentar el compromís corresponent i també s'haurà de presentar el codi deontològic que serà d'aplicació, no sent valorable el contingut específic del codi.

Justificació del criteri d'adjudicació: Les prestacions, objecte del contracte, estan molt vinculades amb l'atenció al públic i el tracte amb persones usuàries del servei, el fet que l'empresa disposi d'un codi deontològic contribueix a la qualitat d'aquestes prestacions vist que

hi ha una regulació de com s'han de desenvolupar les diferents tasques de forma diligent i amb la màxima professionalitat.

B.3.3- Criteris ètics i de sostenibilitat en l'adquisició de la roba del personal administratiu i tècnic: 0,5 punts

Es puntuarà amb 0,5 punts si l'empresa aporta totes i cadascuna de les següents certificacions:

- Una certificació de comerç just *fairtrade* o equivalent que certifiqui que el producte s'ha elaborat respectant els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals, segons els criteris establerts al segell internacional.
- Una certificació que acrediti que els principals teixits utilitzats en la confecció han reduït la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com estan definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in green o equivalent.
- Una certificació que acrediti que han reduït l'ús de substàncies tòxiques i la reducció d'impactes ambientals durant el procés de producció, segons criteris establerts en l'Ecoetiqueta europea, el Cigne nòrdic o equivalents.
- Una certificació que acrediti que han estat elaborats amb fibres naturals procedents d'explotacions de producció ecològica, d'acord amb els criteris establerts en el Reglament europeu CE 834/2007 o d'origen orgànic segons el Global Orgànic Textile Standard (GOTS) o normes equivalents.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar que estan en possessió de l'etiquetatge o certificat a valorar com a prova de compliment, així com qualsevol altre prova adequada, com l'expedient tècnic del fabricant o l'informe d'assaig emès per un organisme reconegut.

Justificació del criteri d'adjudicació: Respon a una contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals específics, que defineix els aspectes ètics i les característiques ambientals dels productes i productors i per generar demanda de productes més ecològics.

B.3.4- Disponibilitat de dos patrons i dos tallatges en la roba: 0,5 punts

Es valorarà la disponibilitat de dos patrons i dos tallatges a escollir. Una de mides més grans i amples, més habitual entre les persones de gènere masculí i una de mides més petites i estretes, més habitual entre les persones de gènere femení. L'empresa posarà a disposició del personal les dues opcions i cadascú escollirà en funció del seu gust, no en funció del seu gènere.

Per obtenir la puntuació de 0,5 punts s'haurà de presentar un compromís corresponent conforme es disposarà de dos patrons i tallatges de la roba..

Justificació del criteri d'adjudicació: Vist que part de l'objecte del contracte és la prestació d'activitats físiques i esportives, és considera que incorporar aquesta millora, promou la perspectiva de gènere entre el personal tècnic responsable dels programes esportius.

L. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes presumptament anormals

Diversos criteris d'adjudicació

Vist que es regulen diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, per a la determinació de si les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació que :

· Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

· Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

· Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi hagi cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi hagi puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

M. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial

- Condicions especials d'execució de tipus social

Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

Justificació condició exigida: Establir aquesta condició especial en relació amb l'execució del contracte és justificada ja que és necessària les prestacions objecte del contracte seran realitzades per mitjans personals i per fomentar que aquests puguin gaudir de les mesures adients per a conciliar la vida personal i familiar amb les obligacions laborals.

- L'execució del contracte requereix el tractament de dades personals per part de l'empresa contractista per compte de l'Ajuntament?

Sí

- L'execució del contracte implica la cessió de dades per part de l'Ajuntament a l'empresa contractista?

Sí

- Condicions i/o obligacions que tenen la consideració d'obligació essencial

Les condicions que es consideren essencials, als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, són les següents:

Es qualifiquen com a obligacions essencials del contracte la prestació del programa esportiu que recull el PPT i annexes i el servei d'atenció a la ciutadania prestat per l'OMET.

Així mateix, de conformitat amb la clàusula 22.3 d'aquest PCAP, també es considera obligació essencial el compliment de la normativa de competència.

N. Penalitats

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, socials o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol dels aspectes i compromisos presentats a l'oferta i valorats mitjançant algun criteri d'adjudicació.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'incompliment de les clàusules que són essencials en el contracte, incloent-hi les condicions especials d'execució establertes d'acord amb l'assenyalat en l'article 202.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals o materials suficients per a la correcta execució del contracte.
- La interrupció injustificada del servei d'atenció a les persones usuàries de l'OMET o de qualsevol dels programes esportius municipals, sense autorització expressa del Servei d'Esports.
- L'adscripció de personal que no disposi de la titulació, habilitació o requisits legals obligatoris (Titulacions oficials, ROPEC, certificats de delictes de naturalesa sexual, formació exigida, entre d'altres), quan aquest personal desenvolupi funcions pròpies del contracte.
- El retard reiterat en el lliurament d'informes, memòries, propostes d'oferta esportiva, repartiments d'hores, informes de temporada o qualsevol altra documentació amb termini fixat al Plec.
- L'incompliment greu dels protocols de protecció a la infància i adolescència, de seguretat o de valors esportius, així com qualsevol actuació que posi en risc la integritat física o moral de les persones participants, especialment menors d'edat.
- La manipulació, ocultació o falsejament de dades relatives a inscripcions, participació, indicadors de gestió, informes, memòries o quadres de comandament.



- La difusió de continguts, campanyes o materials de comunicació sense el vistiplau previ de l'Ajuntament quan aquest sigui obligatori, o utilitzant de manera indeguda la imatge institucional municipal.
- L'incompliment reiterat o molt greu de les obligacions de confidencialitat i protecció de dades personals de les persones usuàries, entitats o personal adscrit al servei.
- La manca d'implementació del pla de retorn i traspàs de dades en finalitzar el contracte, o qualsevol actuació que dificulti la continuïtat del servei en un canvi d'adjudicatari.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan constitueixi un perjudici greu.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- No complir amb els terminis parcials d'entrega dels treballs o la realització dels serveis establerts al plec de condicions tècniques o en la pròpia oferta.
- En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball que determina l'article 130 de la LCSP.
- La manca de substitució del personal en casos d'absència, vacances o baixes, o la substitució amb personal que no compleixi els requisits exigits, quan això afecti el desenvolupament normal de les activitats.
- L'incompliment dels terminis de resposta a queixes, suggeriments o incidències establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Errors greus o reiterats en la gestió administrativa i econòmica, incloent-hi inscripcions, cobraments, devolucions, relacions d'ingressos o informació facilitada a l'Organisme de Gestió Tributària.
- La manca de col·laboració amb el Servei d'Esports en les tasques de seguiment, control i coordinació, o la resistència injustificada a aplicar les indicacions del responsable del contracte.
- L'incompliment dels criteris lingüístics, de gènere o d'accessibilitat establerts en el Plec quan tingui una repercussió rellevant en el servei.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Retards puntuals no reiterats en el lliurament de documentació o informació requerida.



- Deficiències puntuals en l'organització, comunicació o execució de les activitats que no comportin perjudici greu per a les persones usuàries.
- L'incompliment ocasional de les obligacions formals o documentals establertes en el Plec.
- Incidències menors en l'ús de la imatge corporativa, la uniformitat del personal o la comunicació amb les persones usuàries, sempre que no tinguin caràcter reiterat.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte es podran aplicar les penalitzacions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.

Si en l'apartat anterior no s'han fixat penalitats específiques pel que fa a la demora en l'execució, s'imposaran les penalitats corresponents d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'apartat L, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, bé la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, be la resolució o be la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigués motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà repetir cada mes mentre persisteix l'empat fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu.

La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en aquesta Llei, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències, quan així s'hagués previst en els plecs:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211, per part del contractista.

O. Cessió del contracte

Sí, en els termes de l'article 214 de la LCSP

P. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.



No obstant això, les tasques crítiques del contracte que el contractista no pot subcontractar són les següents:

La tasca crítica que no pot ser objecte de subcontractació és l'estructura del personal administratiu i tècnic que correspon a la part fixa del contracte, ja que és la tasca objecte principal del contracte i l'ha de realitzar personal contractat per l'empresa adjudicatària del contracte.

Q. Revisió de preus

No

R. Garanties

Garantia definitiva

· S'exigeix la constitució de garantia definitiva?

Sí, i aquesta es constituirà en els termes següents:

5% de preu final ofert pel licitador (IVA exclòs) de la part fixa + 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la part variable.

S. Termini de garantia

Sí

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà d'1 any a partir de la data de finalització del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

T. Assegurances

Tipus: Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que haurà d'estar en vigor durant tot el termini de vigència del contracte i el termini de garantia.

Suma mínima assegurada: 1.000.000 € i per víctima 600.000 €

U. Tramitació i pagament de les factures:

Periodicitat del pagament: Mensual

Forma de pagament:

D'acord amb els **preus unitaris de la part variable**, oferts, pels serveis efectivament executats el mes anterior.

D'acord amb la **part proporcional del preu total ofert de la part fixa**, de forma mensual.

La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.

Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

De la part variable quan s'escaigui.

La presentació dels treballs realitzats amb l'import detallat.

V. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Responsable del contracte: Arnau Moré Soler, Tècnic del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Responsable del contracte en substitució del titular: Marisa Santamaria Castel, Cap del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

W. Existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 LCSP:

L'actual contractista ha declarat l'existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 de la LCSP: Sí

X. Constitució de la Mesa de Contractació:

Sí, la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que es determinen en l'acord del Ple d'aprovació de la composició i les normes de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

Concretament, respecte el vocal tècnic de la Mesa, aquest serà:

TITULAR

Nom i cognoms: Arnau Moré Soler

Càrrec: Tècnic del Servei d'Esports

SUPLANT

Nom i cognoms: Bernat Domènech Canals

Càrrec: Tècnic del Servei d'Esports

VOCAL

Nom i cognoms: Marisa Santamaria Castel

Càrrec: Cap del Servei d'Esports

SUPLANT (nomenar tècnics suplents)

Nom i cognoms: Albert Taranilla Rodríguez

Càrrec: Tècnic del Servei d'Esports



Y. Tinència d'Alcaldia de l'àmbit del Servei promotor del contracte

Denominació de la Tinència: Alcaldia

Nom i cognoms del Tinent/a: Núria Escamilla Belizón

Z. Accés a recursos tecnològics

En el cas que el contracte requereixi l'accés a recursos tecnològics i/o l'adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs, caldrà tramitar l'informe segons el model "Annex Recursos Tecnològics" dins la carpeta "Models Contractació".

Aquest informe permet al Servei de Tecnologia tenir coneixement, amb antelació, dels recursos que es necessitaran. En cas que no es tramiti aquest informe, el Servei de Tecnologia no podrà garantir la disponibilitat dels recursos tecnològics necessaris.

ANNEX 1. Informe tècnic de justificació del pressupost de licitació i del valor estimat del contracte

De conformitat amb els articles 100, 101 i l'article 116.4, lletra d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el present informe s'emet als efectes de justificar el pressupost base de licitació:

A. JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

Tal i com consta en l'apartat B, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és el següent:

	Import anual (€)	Import total (2 anys (€))
Pressupost base de licitació total (part fixa + part variable)	1.428.486,10 €	2.856.972,19 €
IVA (21%)	299.982,08 €	599.964,16 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	1.728.468,18 €	3.456.936,35 €

Per la determinació d'aquest pressupost s'han tingut en consideració els següents costos directes i indirectes:

i. COSTOS DIRECTES:

El càlcul dels costos salarials que s'estimen necessaris per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el CONVENI COL·LECTIU del sector aplicable: Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (Codi de conveni núm. 79001905012002).

COSTOS DIRECTES:	
Despeses de personal directament vinculades a la realització del servei	809.513,94 €
Cost de la Seguretat Social	267.139,60 €
Despeses d'aprovisionaments	22.888,32 €
Altres costos directes	179.275,00 €
TOTAL:	1.278.816,85 €

ii. COSTOS INDIRECTES:

COSTOS INDIRECTES:	
Despeses generals d'estructura	98.367,05 €
Benefici industrial	51.302,20 €
TOTAL:	149.669,24 €

C) TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

1.428.486,10 € (IVA exclòs)

1.728.468,18 € (IVA inclòs al 21%)

B. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 5.999.641,60 €



ANNEX 2. Quantificació horària del personal

PERSONAL		QUANTITAT PERSONAL	TOTAL HORES PREVISTES ANUALS
PART FIXA	Direcció de l'Oficina Municipal d'Esport	1	1.800
	Coordinació dels programes de: <ul style="list-style-type: none"> • Esport Escolar • Esport i Joves • Adults i Gent Gran • Activitats Puntuals • Campus • Suport a entitats 	(*)	5.400
	Cap d'Administració	1	1.800
	Personal administratiu	(*)	3.600
	Responsable de comunicació	1	900

* No s'estableix un nombre exacte de personal. El total d'hores previstes anuals serà la suma del total d'hores anuals del personal adscrit de la mateixa categoria.

PERSONAL		TOTAL HORES PREVISTES ANUALS
PART VARIABLE	Coordinació Esport Escolar	4.750
	Coordinació de centres escolars	1.350
	Tècnic/a Esport Escolar	15.400
	Personal auxiliar Esport Escolar	4.200
	Monitor/a de suport Esport Escolar	700
	Dinamitzador/a IES	1.300
	Coordinador/a natació	500
	Tècnic/a natació	1.750
	Tècnic/a Activitat Física Joves	1.300
	Tècnic Activitat Física Adults i Gent Gran	3.750
	Tècnic/a de pàdel	750
	Coordinador/a campus	600
	Tècnic/a campus	4.500
	Monitor/a suport (altres)	2.425
	Préstec de material	40
	Dinamització espais a l'aire lliure	100
	Marcatge de línies	600
Suport esdeveniments puntuals entitats	50	



	Pla de formació	275
	Educació postural	76
	Proves policia	48

La quantificació de les hores de la part variable per cadascun dels serveis és estimativa, i aquestes estan supeditades a les necessitats que es derivin del calendari de programes i activitats durant la temporada, així com les necessitats operatives que es puguin produir per part de l'Ajuntament de Sant Cugat.

Únicament es facturaran i cobraran per part del contractista les hores efectives realitzades en cadascun dels serveis estipulats al contracte.

ANNEX 3. Detall econòmic de la part variable

CONCEPTE		PRESSUPOST MÀXIM ANUAL (IVA NO INCLÒS)
Programa Esport escolar	Personal de coordinació de centres educatius	29.666,57 €
	Personal de coordinació d'esports	104.382,38 €
	Personal tècnic	264.098,51 €
	Personal tècnic auxiliar	69.256,61 €
	Personal de suport	11.542,77 €
	Personal de dinamització als IES	28.567,81 €
Natació	Personal de coordinació natació escolar	10.987,62 €
	Personal tècnic natació (Escolar i IES)	30.011,19 €
Programa Esport i Joves	Personal tècnic	22.294,03 €
Programa adults	Personal tècnic	162.448,74 €
	Personal tècnic de pàdel	16.481,43 €
Campus	Personal de coordinació de campus	13.185,14 €
	Personal tècnic	75.910,22 €
	Personal de suport	39.987,45 €
Altres	Personal encarregat del préstec de material	685,97 €
	Personal encarregat de la dinamització espais aire lliure	1.714,93 €
	Personal per la realització de marcatge de línies	9.893,80 €
	Personal encarregat del suport d'esdeveniments puntuals d'entitats	843,45 €
	Personal formador Pla de formació	11.912,91 €
	Personal tècnic programa d'educació postural	1.512,21 €
	Personal tècnic per realitzar proves policia	955,08 €
Assegurances tot curs Programa d'Esport Escolar i Joves (NO COMPETICIÓ)		1.400,00 €
Assegurances tot curs Programa d'Esport Escolar		5.000,00 €
Equipació participant Programa d'Esport Escolar		4.500,00 €
Arbitratges Programa d'Esport Escolar		25.650,00 €
Assegurances accident Programa d'Adults		1.600,00 €
Assegurances accident Programa d'Adults (+70 ANYS)		2.250,00 €
Assegurances per setmana Campus		3.625,00 €
Equipació participants Campus		6.525,00 €
Càtering Campus		32.700,00 €
Transport i activitats		10.000,00 €
Material difusió OMET (Revista)		2.625,00 €
Material difusió OMET (Cartelleria)		900,00 €
Material esportiu fungible		20.000,00 €
Activitats Puntuals		60.000,00 €
Material pintura pistes		2.500,00 €

Els imports presentats en el present annex, son els corresponents a la part variable del contracte. Aquest es presenten sense IVA.



Els presents imports estimats dels diferents conceptes de la part variable estan vinculats entre ells. Per necessitats i per tal de garantir la prestació del servei, els imports previstos per a un tipus de servei podran ser consumits en un altre servei, sempre que no s'excedeixi l'import econòmic d'adjudicació del contracte, i sempre, prèvia validació de la persona responsable del contracte.