



## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI DE BAR RESTAURANT ANNEX AL PAVELLÓ MUNICIPAL DE BARBENS**

### **CAPÍTOL I. ASPECTES GENERALS**

#### **Clàusula 1a. Objecte**

És objecte d'aquest plec regular la concessió de l'ús privatiu del local destinat a l'explotació de l'activitat de bar restaurant situat a l'edifici annex al pavelló municipal de Barbens i al costat de les seves piscines municipals.

El bar restaurant s'ubicarà al carrer Bullidor, núm. 4, del terme municipal de Barbens.

El compliment de les obligacions i l'abast dels drets i facultats inherents a aquesta concessió s'ajustaran a les determinacions d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, als reglaments i les instruccions que pugui dictar l'Ajuntament i a la normativa vigent que sigui d'aplicació.

L'Ajuntament licita la concessió d'aquest local amb la voluntat que sigui un espai on la qualitat i l'oferta de servei siguin elements primordials i ajudin la dinamització del poble.

#### **Clàusula 2a. Àmbits i límits de la concessió**

L'adjudicatari podrà utilitzar el domini públic objecte de la concessió amb la finalitat d'explotar l'activitat de bar restaurant i simultàniament realitzar les tasques de:

- **Control d'accés al recinte de les piscines, obertura i tancament de la instal·lació**
- **Neteja de les instal·lacions del bar restaurant i els seus voltants així com dels lavabos del recinte de les piscines i del pavelló municipal**

Els espais objecte d'aquest procediment són:

- El bar-restaurant amb una superfície de 119,62 m<sup>2</sup>, un vestíbul d'entrada de 2,66 m<sup>2</sup>.
- La cuina (15,87 m<sup>2</sup>) i magatzem (5,52 m<sup>2</sup>)





- L'espai de lavabos que seran compartits amb el pavelló municipal.
- Zona de terrassa: 130 m2
- Queda exclosa de la concessió demanial tota aquella part de l'edificació annexa al pavelló que es trobi fora de l'espai delimitat com a bar restaurant en el plànol indicat en la memòria del projecte.

Així mateix, seran objecte de la concessió tots aquells béns detallats a l'Inventari que es detalla a l'Annex III ja sigui per trobar-se en el local de bar restaurant o per ser destinats, de forma exclusiva, a aquesta activitat.

### **Clàusula 3a. Ús del local**

El local haurà de dedicar-se a la prestació dels serveis de bar restaurant. S'entenen com a serveis de bar restaurant el servei de subministrament de begudes, alcohòliques o no, així com menjar preparats i cuinats en el mateix moment, podent els usuaris/es consumir els mateixos en el local i essent servits pel personal a la taula.

El bar restaurant podrà disposar de màquines recreatives (incloent futbolí, billar o dianes), però no màquines escurabutxaques ni de venda de tabac.

### **Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic de la concessió**

En quant al seu règim jurídic, les concessions sobre béns de domini públic es troben exclosos de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, de conformitat amb l'article 9.

La concessió de l'ús privatiu d'un bé de domini públic, d'acord amb el que estableixen els articles 55 i següents del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals s'ha de realitzar segons els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència

Aquesta concessió es regirà:

Per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques.

Per les disposicions aplicables de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), aprovat per Real Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Per les disposicions aplicables del Reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya, Decret 336/1988, de 17 d'octubre.





Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i la seva normativa de desenvolupament; pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.  
Per les disposicions de Dret Administratiu que resultin aplicables i, en el seu defecte, per les normes de Dret privat.

Tindran caràcter contractual els següents documents:

El document administratiu de formalització de la concessió administrativa.  
El present Plec de clàusules administratives particulars.  
L'oferta del concessionari.

La concessió s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici d'altri, de conformitat amb el que estableix l'article 61 del Reglament de Patrimoni dels ens locals.

Per la naturalesa i objecte de la concessió, l'Ajuntament de Barbens només actua en qualitat de titular del domini públic objecte de concessió, l'ús del qual es concedeix d'acord amb les normes i procediments establerts per la legislació patrimonial. En conseqüència, l'atorgament i exercici dels drets de concessió no comportarà en cap supòsit l'existència d'una relació de servei entre el concessionari i l'ens concedent.

### **Clàusula 5a. Principi de risc i ventura**

La concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, administratives, fiscals, laborals i de qualsevol altra naturalesa que es puguin derivar de la seva activitat com a promotor, gestor i explotador de la concessió, amb absoluta indemnitat de l'Ajuntament.

L'Ajuntament no avala ni garanteix, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar el concessionari per finançar el compliment de les seves obligacions com a promotor, gestor i explotador de la concessió.

### **Clàusula 6a. Inversions i equipament necessari**

El concessionari rebrà en ús els espais detallats en el Plec de prescripcions tècniques i podrà realitzar aquelles obres de conservació, manteniment i o





adequació que consideri necessàries per al millor funcionament de l'activitat autoritzada.

El cost que es derivi d'aquestes actuacions anirà a càrrec de l'adjudicatari i, en qualsevol cas, no es podran executar sense la prèvia autorització municipal i sense la supervisió dels serveis tècnics municipals, restant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents llicències municipals i sotmetent-se, en el que es refereix a l'execució d'obres, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes obres quedaran a benefici de l'immoble, sense generar cap dret a indemnització, revertint a l'ajuntament al finalitzar la concessió.

El concessionari rebrà el local amb l'equipament que es detalla a l'Annex III. Serà a càrrec íntegre del concessionari dotar l'espai i instal·lacions amb la resta d'elements necessaris per explotar adequadament l'activitat de bar restaurant en les condicions establertes en aquest plec.

El concessionari haurà de presentar sol·licitud a l'Ajuntament per a qualsevol canvi d'imatge, de decoració de l'espai o de nous elements a col·locar, i no es podrà executar el projecte sense la prèvia autorització municipal.

### **Clàusula 7a. Subministraments**

Serà a càrrec del concessionari el pagament de les despeses derivades dels consums d'aigua, electricitat i telefonia durant la vigència de la concessió així com els drets d'autor que es puguin derivar de tota la gestió que es dugui a terme al bar. També es farà càrrec del cost del servei de connexió a Internet i televisió de pagament si fos el cas i de les taxes municipals que derivin de l'activitat.

### **Clàusula 8a. Durada de la concessió i inici de l'activitat**

La durada del contracte s'estableix, amb caràcter general, amb inici al mes de maig de 2026 i finalització el dia 30 d'agost de 2026, coincidint amb la temporada ordinària estival i, de manera aproximada, amb l'obertura de les piscines municipals.

No obstant això, per necessitats del servei, condicions climatològiques o programació municipal, l'Ajuntament podrà acordar, de forma motivada i amb acceptació de la persona adjudicatària, un ajust puntual de les dates d'inici o finalització, sempre dins dels límits previstos en el plec i sense alteració substancial de l'objecte del contracte.

### **Clàusula 9a. Temporalitat i horari del servei**





L'exploració del bar-restaurant es durà a terme durant el període estival 2026, entre el mes de maig de 2026 i el dia 30 d'agost de 2026.

L'horari mínim d'obertura al públic es fixa en:

*Horari d'estiu: (coincidirà amb les dates d'obertura de les piscines)*

- De dilluns a diumenge de 12:00h a 20:00h.

Serà potestatiu de l'adjudicatari ampliar els horaris mínims fixats en la present clàusula, de comú acord amb l'Ajuntament i respectant sempre la normativa que afecti a aquests tipus d'establiments.

#### **Clàusula 10a. Cànon de la concessió**

De conformitat amb el que disposa l'article 93.4 de la Llei 33/2003 del Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 62.1.g) del Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Decret 336/1988, el concessionari haurà de satisfer un cànon a l'Ajuntament de Barbens per l'exercici dels drets patrimonials derivats de la concessió.

El cànon mínim a satisfer i que constituirà el cànon base de licitació, es fixa en la quantitat de 200 €/mes (IVA exclòs). Al preu indicat se li afegirà un 21% d'IVA per un import de 42,00 €, la qual cosa comporta un total de 726,00 €, afegint la part proporcional del mes de maig en cas que la concessió s'iniciï en aquest mes.

Els licitadors, de conformitat amb el que disposa la clàusula d'aquest plec relativa als criteris d'adjudicació, hauran d'igualar o millorar a l'alça l'import fixat com a cànon base de licitació IVA exclòs.

El valor estimat de contracte és de 600,00 € IVA exclòs.

#### **Clàusula 11a. Pagament del cànon resultant de l'adjudicació i revisió del preu**

El cànon que resulti de l'adjudicació serà abonat de forma mensual per avançat entre els dies 1 i 7 de cada mes al compte corrent de l'Ajuntament que serà facilitat al concessionari.





### **Clàusula 12a. Despeses a càrrec del concessionari**

Seran a càrrec del concessionari totes les despeses directes o indirectes derivades de l'exercici dels drets inherents a la concessió atorgada, de l'explotació de l'activitat autoritzada, de les obligacions contingudes en aquest plec i de l'oferta presentada.

En cap cas serà responsable l'Ajuntament, davant de tercers, de la falta de pagament pel concessionari de les despeses al seu càrrec.

### **Clàusula 13a. Garantia provisional**

En aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

### **Clàusula 14a. Garantia definitiva**

De conformitat amb el que disposa l'article 68 del Reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya, aprovat mitjançant Decret 336/1988, de 17 d'octubre, l'adjudicatari de la concessió haurà de constituir una garantia per import de 750,00 € euros.

### **Clàusula 15a. Termini de garantia.**

La garantia estarà vigent durant tot el període de vigència de la concessió.

### **Clàusula 16a. Devolució de la garantia**

Efectuada la reversió i no existint obligacions pendents per part del concessionari, l'òrgan competent de l'Ajuntament adoptarà, en el termini d'un mes, acord ordenant la devolució i cancel·lació de la garantia.

### **Clàusula 17a. Requisits d'aptitud, capacitat i solvència a acreditar pels licitadors**

Estan facultades per ser adjudicatàries de l'autorització objecte d'aquestes bases les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'art. 71 de la LCSP i acreditin la solvència econòmica financera i tècnica professional que es detalla a continuació:





Els licitadors acreditaran la solvència presentant la següent documentació:

**A)Solvència econòmica**

- Pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat (riscos professionals), amb un capital mínim assegurat de 600.000 euros i 150.000 euros per víctima, o que es compromet a subscriure-les i presentar la documentació corresponent en cas de resultar adjudicatari de l'autorització, i abans de l'inici de l'activitat.

**B)Solvència tècnica**

- Presentació del justificant d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments o títol equivalent.  
- Justificant d'estar donat d'alta a l'epígraf de l'activitat corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al règim general de la Seguretat Social com autònom o compromís de fer-ho.

**Clàusula 18a. Forma d'acreditació del requisits previs d'aptitud, capacitat i solvència**

Els licitadors acreditaran els requisits d'aptitud, capacitat i solvència amb una **DECLARACIÓ RESPONSABLE** del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració que haurà de seguir el model que s'adjunta com Annex 1 d'aquest plec. Aquesta declaració responsable anirà acompanyada de la següent documentació i s'inclourà tota dins els SOBRE A:

- a) Còpia del DNI de qui signa la proposició i poders validats quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona física o jurídica.
- b) Escriptura de constitució de la societat, o de la seva posterior modificació degudament inscrita al Registre mercantil o realització dels tràmits per poder-ho fer, en cas de tractar-se de persona jurídica.

**CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ**

**Clàusula 19a. Òrgan de contractació**

L'òrgan de contractació competent en aquest procediment és l'Alcaldia.

**Clàusula 20a. Procediment i forma d'adjudicació**





Aquesta concessió s'adjudicarà per procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació i tramitació ordinària de conformitat amb el que disposa l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 60.2 del Reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya, Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

### **Clàusula 21a. Capacitat**

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

### **Clàusula 22a. Publicació de l'anunci de la licitació**

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil de contractant a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

### **Clàusula 23a. Forma i termini de presentació de les proposicions**

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en el termini de **quinze dies naturals**, comptats des del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.

Els licitadors han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en sobre electrònic i degudament signada, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital 2.0, accessible a l'adreça web següent i clicant sobre de l'anunci de licitació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9000249?categoria=0>

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina





**Ajuntament  
de Barbens**

del Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/es-es/articles/4417873926545-Sobre-Digital-manual-de-presentaci%C3%B3n-de-ofertas>

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

#### **Clàusula 24a. Protecció de dades**

La presentació de les sol·licituds de participació porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barbens, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Barbens garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que reculli, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

#### **Clàusula 25a. Contingut de les proposicions**

##### **El sobre digital "A". Contindrà l'arxiu: Declaració responsable**

Els licitadors hauran d'incloure una declaració responsable, segons el model que figura com Annex I, on caldrà fer constar:

- a) La capacitat d'obrar i representació.
- b) Acreditació de la solvència.
- c) Que la persona o la societat (en el seu cas) a la qual representa disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte de l'autorització.
- d) Que la persona o la societat (en el seu cas) la qual representa no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCPS.
- e) El compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

---

**Ajuntament de Barbens**

Plaça de l'Església 3, Barbens. 25262 (Lleida). Tel. 973580460. Fax: 973580460





## **El sobre digital “B”. Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor**

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, d'acord amb la clàusula relativa als criteris d'adjudicació del present plec. La proposta (memòria de gestió), en tot cas, tindrà una extensió màxima de 6 folis DIN A4 i s'haurà d'estructurar de forma clarament identificable d'acord amb els apartats previstos als criteris d'adjudicació.

## **El sobre digital “C”. Oferta econòmica. Contindrà:**

a) Proposta de cànon, subscripta d'acord amb el model que figura com Annex II

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la no admissió de totes les propostes subscrites per ell.

La documentació podrà presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

## **Clàusula 26a. Notificació electrònica**

Les notificacions que s'hagin d'efectuar en el marc d'aquest procediment es practican per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament de Barbens que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.

Les notificacions per mitjans electrònics es practican mitjançant la compareixença en la seu electrònica. De tractar-se de persona jurídica, a aquest efectes, es farà constar la/les persones autoritzada/es a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic i núm. de telèfon mòbil on rebre-les. En aquests casos, la persona jurídica rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició de la persona interessada en la seu electrònica. S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de la persona interessada al contingut de la notificació.

## **Clàusula 27a. Comissió de Valoració**





**Ajuntament  
de Barbens**

La Comissió de Valoració estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

-L'alcalde o regidor en qui delegui.

Vocals:

- Ona Riu Holgado (Secretària-interventora)
- Antoni Solé Bosch (Agutzil municipal)

Secretària: Ona Riu Holgado (Secretària-Interventora)

Tots els membre de la Comissió de valoració tindran veu i vot.

Per a la vàlida constitució de la Comissió hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el president, el secretari i el secretari/ària interventor/a de l'Ajuntament de Barbens o persona en qui delegui.

En tot moment, la Comissió de valoració pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

### **Verificació de la sol·licitud**

La Comissió de valoració, en reunió interna, procedirà a analitzar les sol·licituds presentades i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir,

Si la Comissió observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació s'efectuarà el corresponent requeriment d'esmena als sol·licitants afectats perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres (3) dies hàbils.

Si en el termini assenyalat el sol·licitant de l'autorització no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva sol·licitud i se'l donarà per desistit de la mateixa.

Si la Comissió observa errors o omissions no esmenables serà causa de desestimació de la sol·licitud.

### **Obertura documentació de la proposta d'acord amb els criteris de valoració especificats a al base 28a.**

El dia, hora i lloc de celebració de l'acte públic d'obertura de la documentació de la proposta es podrà comunicar als sol·licitants electrònicament o a través

---

**Ajuntament de Barbens**

Plaça de l'Església 3, Barbens. 25262 (Lleida). Tel. 973580460. Fax: 973580460





del perfil del contractant.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, els sol·licitants poden fer constar totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

Seguidament, reunida la Comissió de valoració, en reunió interna, procedirà a la valoració de la documentació presentada pels sol·licitants d'acord amb els criteris de valoració especificats a la base 28a.

La Comissió podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

Un cop valorades les propostes, la Comissió de valoració remetrà a l'alcaldia la relació classificada per ordre decreixent.

#### **Clàusula 28a. Criteris d'adjudicació.**

Les proposicions seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula.

La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

#### **1) Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 40 punts) SOBRE "B"**

S'elaborarà una memòria de gestió, (màxim 8 folis DIN A 4), on es detallarà i valorarà els següents aspectes:

- Compromís d'organització d'activitats de dinamització, especialment caps de setmana i estiu (exemple: sopars a la fresca, berenars infantils, concerts de petit format, exposicions, activitats culturals, xerrades, conferències...). **Fins a 15 punts**
- Tipologia Carta: Es valorarà una carta variada, amb una oferta gastronòmica per a tots els públics que inclogui oferta d'esmorzars, menú de dia, de caps de setmana..., **fins a 7 punts**.
- Descripció de l'equip professional (número de professionals, formació, experiència, etc.)..., **fins a 8 punts**
- Proposta d'increment d'horari d'obertura més enllà de l'horari establert (12:00h a 20:00h)..., **fins a 10 punts**.

*L'incompliment dels compromisos oferts en la memòria de gestió es podran considerar infraccions greus i comportar les penalitats descrites en la clàusula 41a d'aquest Plec*





## **2) Oferta econòmica (fins a 60 punts). SOBRE C**

La valoració d'aquest criteri es realitzarà segons s'indica als punts següents:

**2.a) Millora del cànon: fins a 60 punts.** Obtindrà la major puntuació l'oferta amb el cànon més elevat, i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord a la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{cànon ofert} / \text{cànon més elevat}) \times \text{punts}$$

**El cànon mínim és de 200 €/mes**

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels criteris indicats en aquesta clàusula. La puntuació s'arrodonirà a dos decimals.

Si existeix un empat l'adjudicació es realitzarà de manera preferent a favor del licitador que hagi obtingut una major puntuació en relació al criteri 1) Criteris que depenen d'un judici de valor, i si persisteix l'empat l'adjudicació es realitzarà de manera preferent a favor del licitador que hagi obtingut una major puntuació en el criteri 2 a). Proposta de cànon.

Finalment, en cas que se segueixi produint un empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi la mesa de contractació. Aquest sorteig serà públic.

### **Clàusula 29a. Requeriment de documentació al licitador amb l'oferta més avantatjosa.**

L'alcaldia, en la seva consideració d'òrgan competent per atorgar l'autorització municipal, requerirà al sol·licitant que hagi obtingut millor puntuació perquè, dins el termini de deu (10) dies naturals a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:

- Acreditació de la capacitat d'obrar i representació, si és el cas.
- Acreditació dels requisits de solvència econòmica i tècnica (assegurança i carnet de manipulador d'aliments)
- Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels





documents següents:

-Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als articles 13 a 26 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

-Alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors

-Acreditació d'haver dipositat la garantia exigida en aquestes bases.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si en el termini assenyalat el sol·licitant de l'autorització no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva sol·licitud i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent sol·licitant per l'ordre en que hagin restat classificades les mateixes.

Un cop presentada la documentació requerida, l'alcalde, com a òrgan competent en els termes del que disposa l'article 21.1.q) de la LRBRL, resoldrà l'atorgament de l'autorització dins el termini de deu (10) dies naturals següents a la recepció de la documentació.

La resolució d'atorgament de l'autorització es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Barbens.

### **Clàusula 30a. Adjudicació**

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, segons clàusula anterior, de forma motivada i fixant i concretant els termes de la mateixa.

La notificació de l'adjudicació motivada, juntament amb l'informe que va servir de base per adjudicar si existís, s'efectuarà a tots els licitadors simultàniament a l'adreça que haguessin designat en presentar les seves proposicions.

L'adjudicació es publicarà al Perfil de contractant.

### **Clàusula 31a. Perfeccionament del contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'adjudicatari i l'Ajuntament resten obligats al seu compliment.

### **Clàusula 32a. Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà abans de que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, de la qual cosa en donarà fe la Secretaria de la corporació, o bé, per mitjà d'escriptura pública, si així ho demana l'adjudicatari; en aquest cas les despeses que generi la formalització aniran pel seu compte.





La formalització es publicarà al Perfil de contractant.

### **Clàusula 33a. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'administració**

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi o renunciï a celebrar el contracte ho notificarà als candidats o licitadors podent-se acordar abans de la formalització havent de compensar als candidats o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut, en la forma prevista en l'anunci o en el plec, o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració, si escau.

## **CAPÍTOL III. CONDICIONS D'EXPLOTACIÓ DE LA CONCESSIÓ. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI. DRETS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT**

### **Clàusula 34a. Obligacions del concessionari**

La concessió s'atorga sota les següents condicions i obligacions generals, sense perjudici d'altres obligacions previstes en aquest plec:

- La prestació dels serveis propis de bar restaurant oferint begudes i menjars preparats al moment i prestant servei a les taules. El servei haurà de complir els compromisos que s'hagin assumit en la memòria que s'ha d'aportar en el moment de la licitació.
- Ser puntual a l'hora d'entrada al servei i complir l'horari establert.
- Prestar el servei amb la màxima professionalitat. Mantenir un bon tracte amb els usuaris del servei.
- Col·locar un cartell, en lloc visible, indicant els preus i l'horari d'obertura.
- Haurà de conservar i mantenir en perfecte estat de funcionament tots els béns de titularitat municipal adscrits a la concessió, que es detallen a l'inventari.
- Abonar puntualment el cànon a l'Ajuntament.
- Estar degudament inscrit en els registres administratius corresponents en funció de l'activitat.
- Estar al corrent dels impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre, tant





## Ajuntament de Barbens

municipals com provincials, autonòmics o estatals, corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessaris per a l'exercici de l'activitat, incloses les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i qualsevol altre que sigui aplicables d'acord amb les disposicions vigents.

- No fer construccions, instal·lacions ni edificacions, amb caràcter permanent o provisional, dins del recinte ni tampoc en la zona exterior del local, ni cap tipus de senyalització o anunci publicitari, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament de Barbens. Les obres de conservació i adaptació que el concessionari consideri necessàries per a l'adequada explotació de l'activitat, degudament autoritzades per l'Ajuntament, seran íntegrament al seu càrrec, restant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents llicències municipals i sotmetent-se, en el que es refereix a l'execució d'obres, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes obres quedaran a benefici de l'immoble, sense dret a cap indemnització per part de l'adjudicatari.
- Complir amb les obligacions derivades del Decret 121/2013, de 26 de febrer, pel qual es regulen els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum. El concessionari haurà de tenir de forma visible i a disposició dels clients els fulls oficials facilitats per l'autoritat competent, en el qual els usuaris puguin fer constar tot allò que considerin oportú, a l'empara de la normativa sobre protecció dels drets de consumidors i usuaris.
- Complir estrictament amb les normatives i ordenances relacionades amb l'exercici de l'activitat de bar restaurant.
- Oferir els serveis propis de bar restaurant d'acord amb les estipulacions establertes en aquest plec i l'oferta presentada.
- Servir al públic els productes de consum autoritzats per aquesta classe d'establiments per la normativa vigent, amb la cura i la pulcritud degudes i amb les condicions higièniques i sanitàries necessàries i d'acord amb la normativa legal vigent.
- El concessionari assumirà totes les despeses de posada en marxa de l'activitat, les de reparació, substitució o manteniment necessaris dels béns que es posin a la seva disposició. Les despeses que hagi de realitzar durant la vigència de la concessió per causes alienes a la seva responsabilitat (robatori, vandalisme, etc.) seran íntegrament al seu càrrec.
- Realitzar al seu càrrec la inversió necessària per dotar del mobiliari, estris, maquinària i altres elements necessaris per exercir l'activitat que no figuri en l'inventari de bens que es posin a la seva disposició. El material que





## Ajuntament de Barbens

aporti l'adjudicatari serà de la seva propietat a excepció de les inversions que es comprometés a realitzar en el plec de licitació i que s'han tingut en compte per adjudicar la concessió que revertiran a l'Ajuntament en el moment de la seva finalització.

- Estarà obligat també a formalitzar i mantenir vigents una pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat (riscos professionals), amb un capital mínim assegurat de 600.000 euros i 150.000 euros per víctima, o que es compromet a subscriure-les i presentar la documentació corresponent en cas de resultar adjudicatari de l'autorització, i abans de l'inici de l'activitat. Exhibirà l'original de la pòlissa i en lliurarà una fotocòpia a l'Ajuntament dins dels quinze dies següents a la signatura de la concessió. La Corporació municipal podrà obligar a l'adjudicatari, en qualsevol moment, a incrementar el capital assegurat o millorar les condicions de la cobertura, de manera quantitativa o qualitativa, i aquest haurà de promoure la modificació oportuna de la pòlissa i assumir-ne el seu cost.
- Utilitzar el català obligatòriament, com a llengua de retolació, de les tarifes de preus i de tota mena d'actes de comunicació escrita i oral, sens perjudici de l'ús optatiu d'altres llengües
- El concessionari estarà obligat al control, i en el seu cas cobrament, de l'entrada al recinte de les piscines. En cas que els usuaris no tinguin abonament, haurà de cobrar i lliurar el tiquet d'entrada. Tindrà dret a quedar-se amb l'import total de la recaptació de les entrades individuals venudes.
- **Procedir diàriament a la neteja de les dependències del bar-restaurant, i dels seus lavabos que comparteix amb el pavelló esportiu, així com els lavabos de les piscines municipals. El material de neteja anirà a càrrec del concessionari.**
- Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte del bar, restaurant restant totalment prohibida la venda d'alcohol als menors d'edat, donant compliment al que disposa la normativa respecte d'això.
- No es podran instal·lar al recinte màquines escurabutxaques de cap mena, ni màquines de venda de tabac.
- Col·laborar amb les entitats de la població en esdeveniments que





requereixin de servei de bar.

- Els preus de venda al públic en cap cas seran abusius i hauran de ser similars al d'altres establiments del mateix ram.
- En cas de promoure esdeveniments organitzats directament per l'adjudicatari, caldrà tramitar la pertinent sol·licitud a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes.
- Obligacions respecte al personal: El personal contractat per a l'explotació de l'activitat autoritzada dependrà exclusivament del concessionari i no tindrà lligam administratiu, laboral o de cap altra classe amb l'Ajuntament de Barbens. El concessionari està obligat al compliment de tota la normativa en matèria laboral i de seguretat en el treball. El personal haurà de tenir un tracte correcte i respectuós envers els usuaris. Tot el personal haurà de tenir la formació o acreditació necessària per la prestació del servei de bar restaurant, segons la normativa vigent.
- L'adjudicatari no podrà dur a terme activitats no relacionades directament amb la finalitat de la concessió, ni podrà cedir a tercers l'ús de l'espai.
- El concessionari serà l'únic responsable dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar als usuaris, a conseqüència: de la seva actuació, de la del personal que tingui al seu càrrec, de l'estat deficient de la instal·lació o, en general, del funcionament de l'activitat que gestioni, amb la completa indemnitat de l'Ajuntament, abonant a càrrec seu les indemnitzacions que corresponguin per aquest motiu.
- El concessionari haurà de disposar dels contenidors necessaris de segregació de residus i complir les indicacions que el personal municipal realitzi respecte al seu tractament i eliminació.
- No podrà emmagatzemar material, productes o mercaderies fora de l'espai destinat especialment a aquesta finalitat, o que obstaculitzin l'entrada i sortida dels usuaris.
- Per utilitzar altres zones annexes al bar restaurant i diferents de les que són objecte d'aquesta concessió haurà de demanar autorització a l'Ajuntament amb una antelació d'una setmana.
- L'adjudicatari vetllarà per la correcta custòdia de les claus facilitades per l'Ajuntament del bar restaurant. Així mateix vetllarà perquè la porta exterior que dona accés a la llar de jubilats estigui tancada al finalitzar la jornada
- Es responsabilitzarà de l'obertura i tancament de la porta d'accés a la zona annexa de les barbacoes a l'inici i finalització de la seva jornada.





- Complir les recomanacions i directrius que en tot moment assenyali l'Ajuntament de Barbens.
- Tenir especial cura en vetllar per mantenir les condicions ambientals adients d'acord amb el que disposin les ordenances vigents (soroll, fums, etcètera) de tal manera que no interfereixin en l'activitat de l'equipament.
- En cas de renúncia a la concessió pel titular, aquest haurà de retirar, en un termini de 15 dies hàbils a partir de la data de notificació de l'acord d'extinció de la concessió, tot el mobiliari i equip existent que sigui de la seva propietat que no hagi de revertir a l'Ajuntament i no formi part de l'estructura ni de les instal·lacions de la construcció, restituint la zona de bar restaurant a les mateixes condicions existents amb anterioritat a l'inici del servei. La renúncia voluntària injustificada serà motiu de confiscació de la garantia.

#### **Clàusula 35a. Drets del concessionari**

El concessionari adquireix dins la concessió els següents drets:

- Explotar les instal·lacions del domini públic concedit d'acord amb la seva finalitat i les estipulacions d'aquest plec.
- Reclamar de l'Ajuntament la pacífica possessió de les instal·lacions objecte de la concessió contra qualsevol pertorbació de tercers, de fet o de dret.
- Percebre els ingressos derivats de l'activitat.

#### **Clàusula 36a. Drets i facultats de l'Ajuntament**

L'Ajuntament té, com a Administració concedent, a més dels drets i les potestats generals que estableixen els arts. 61 i 62 del RPEL, i dels que es deriven d'altres disposicions d'aquests plec, els drets i les potestats següents:

- Facultats d'inspecció i vigilància de l'Ajuntament. L'Ajuntament té dret a inspeccionar els béns i instal·lacions objecte de la concessió així com qualsevol documentació relacionada amb la mateixa, mitjançant el personal que designi a aquest efecte. L'esmentat personal podrà dictar les ordres que calgui per mantenir o restablir la correcta utilització dels béns objecte de la concessió.





- Facultats sancionadores. L'Ajuntament podrà imposar al concessionari les sancions pertinents per la comissió d'infraccions, d'acord amb el règim sancionador establert en la normativa sectorial.
- L'ajuntament podrà resoldre la concessió en el supòsit que el concessionari incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer ús de les instal·lacions objecte d'aquesta concessió, sense dret a cap tipus d'indemnització. Així també, podrà l'Ajuntament revocar la concessió abans del termini establert, per motius d'interès públic.
- En aquest últim cas, el concessionari tindrà dret a la indemnització que legalment li pugui correspondre.
- L'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar la concessió, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta amb subjecció als requisits assenyalats a la llei.
- Resolució de la concessió. L'Ajuntament té dret a resoldre la concessió en els supòsits previstos en aquest plec o en la normativa legal o reglamentària que sigui d'aplicació.

### **Clàusula 37a. Responsable del contracte**

El responsable del contracte serà l'Alcalde de l'Ajuntament de Barbens.

### **Clàusula 38a. Règim de penalitats**

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució del contracte.

#### **A) Infraccions contractuals:**

Constitueixen infraccions contractuals del contractista les següents:

##### **A.1) Infraccions molt greus:**





- No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte, especialment, no acomplir amb els límits d'emissió sonora de la maquinària establerta en el plec de prescripcions tècniques.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, o insuficients o inadequats per lliurar el subministrament, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- La reincidència en la comissió d'infraccions greus.

## **A.2) Infraccions greus:**

- Incomplir els compromisos adoptats a la memòria de gestió i que s'han tingut en compte en l'adjudicació de la concessió.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.





## Ajuntament de Barbens

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu, especialment no aconseguir amb els límits d'emissió sonora de la maquinària establerta en aquest plec.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, o insuficients o inadequats per lliurar el subministrament, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La suspensió temporal no autoritzada de la prestació dels serveis.
- La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

### A.3) Infraccions lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció greu o molt greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.
- Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.
- Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reincidència la comissió, dins del termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.

### B) Penalitats contractuals:

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat, la continuïtat o persistència de la conducta infractora, la naturalesa dels perjudicis causats i la reincidència:





## Ajuntament de Barbens

- Infraccions molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació (per tota la durada del contracte inclosa l'eventual pròrroga que s'aprovi) o instar directament la resolució del contracte per culpa imputable al contractista, si s'aprecia que la sanció no serà suficient per compel·lir a aquest a esmenar la deficiència que la motiva.
- Infraccions greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.
- Infraccions lleus: multa de fins a un 1 per 100 del preu del contracte.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a l'Ajuntament, com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu dies hàbils i l'òrgan de contractació que hagi efectuat l'adjudicació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

### **C) Abonament de les sancions:**

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament hagi d'abonar al contractista. Si no restessin quantitats pendents de pagaments, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

### **D) Mesura cautelar:**

Quan el contractista o el personal que tingui al seu càrrec incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de l'execució del contracte, l'administració li podrà exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir l'ordre i el ritme adequats en l'execució del que s'ha pactat.

Amb independència dels danys i perjudicis que pot reclamar l'Ajuntament per motiu de l'incompliment d'obligacions, com a mesura cautelar, l'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les certificacions o dels documents de cobrament, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte.

### **Clàusula 39a. Extinció de la concessió**

---

#### **Ajuntament de Barbens**

Plaça de l'Església 3, Barbens. 25262 (Lleida). Tel. 973580460. Fax: 973580460





## **1. Causes de l'extinció:**

- Pel venciment del seu termini.
- Per la renúncia o el desistiment del concessionari.
- Per l'incompliment molt greu o reiterat d'alguna de les obligacions del concessionari, entre elles l'impagament del cànon.
- Per la mort o l'extinció de la personalitat jurídica del concessionari; en aquest supòsit, la subrogació legal d'una altra persona física o jurídica en els drets,
- obligacions i relacions jurídiques del concessionari dimanant d'aquesta concessió només comportarà la transmissió de la concessió si és consentida de manera expressa per l'Ajuntament.
- Per resolució de la concessió per l'Ajuntament, per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
- Per qualsevol altres de les causes que preveuen els arts. 70 del RPEL, 100 de la LPAP, i 239, 241 i 260 del ROAS, en tant en quant siguin d'aplicació en aquest cas.
- Per qualsevol altra causa expressament prevista en aquest plec.

## **2. Extinció per una causa imputable al concessionari.**

Seràn causes específiques d'extinció de la concessió imputables al concessionari les següents:

- L'incompliment molt greu de les obligacions assenyalades en els plecs, que afectin a la integritat física del domini públic objecte de la concessió, o a la seva gestió i explotació.
- La no destinació del espai a l'activitat de bar restaurant que constitueix la finalitat de la concessió.
- L'incompliment, en dues o més ocasions, de l'obligació de satisfer el cànon en les condicions pactades.
- Incórrer en alguna de les causes previstes de prohibició de contractar amb l'administració.
- Qualsevol altre causa específica, prevista en aquest plec.

L'extinció de la concessió en aquests supòsits requereix, prèviament la tramitació





corresponent procediment, adequat a allò que disposa el plec.

En aquest supòsit, l'extinció de la concessió pot declarar-se quan, transcorregut el termini de subsanació ó o esmena dels incompliments, no han estat corregits per causes imputables al concessionari.

### **3. Extinció per raons d'interès públic**

Per raons d'interès públic, l'Ajuntament pot acordar per iniciativa pròpia i decisió unilateral la resolució de la concessió, d'acord amb allò que estableix l'art. 61 d) del RPEL.

En el cas que l'Ajuntament acordi la resolució de la concessió, s'aplicarà allò que disposen els arts. 61 d) i 71 del RPEL en matèria d'indemnització del concessionari i de procediment.

En el cas que es doni aquest supòsit, el concessionari ha de deixar lliures i a disposició de l'Ajuntament els bens objecte de la concessió dins del termini de 20 (vint) dies comptats des de la notificació de l'acord de resolució. De no fer-ho així, perdrà, si escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableixen els articles 152 i ss. del RPEL.

#### **Clàusula 40a. Efectes de l'extinció**

En extingir-se la concessió, sigui quina en sigui la causa, la totalitat dels bens instal·lacions fixes, incorporades de manera permanent a l'estructura de l'immoble objecte de la concessió, reverteixen a l'Ajuntament en correcte estat de conservació i funcionament. Respecte a la resta de béns aportats ,revertiran a l' Ajuntament els bens que s'hagués compromès a aportar com inversió el licitador en la seva licitació i que es van tenir en compte per adjudicar la concessió. Aquesta reversió es documentarà en un acta signada pel concessionari i per l'Ajuntament, en què es farà constar l'estat en què s'entrega l'immoble i les seves instal·lacions.

S'entén que el concessionari, pel simple fet d'haver participat en la licitació, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les instal·lacions i la recuperació dels béns objecte de la concessió, en qualsevol cas d'extinció, si no els deixa lliures i a disposició de l'Ajuntament en el termini de 15 (quinze) dies comptat des de l'extinció de la concessió. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme que no siguin els previstos pel RPEL, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davant els tribunals competents.





Quan l'extinció sigui conseqüència d'una causa imputable a l'Ajuntament, es produiran els efectes d'indemnització que corresponguin.

#### **Clàusula 41a. Reversió de béns i instal·lacions**

Les obres i les instal·lacions de caràcter fix que formin part de l'estructura de la construcció efectuades pel concessionari revertiran en favor de l'Ajuntament al finalitzar la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament sense que tingui dret el concessionari a cap tipus d'indemnització o compensació.

Si el concessionari incompleix el termini atorgat per l'Ajuntament per retirar tots els elements que siguin propietat del titular de la concessió (que el seu desmuntatge no afecti a l'estructura), dits elements revertiran automàticament a l'Ajuntament, sense que el concessionari tingui dret a cap indemnització, llevat que hagi estat per causes imputables a l'Ajuntament.

Les inversions en elements mobles que el concessionari es comprometés a realitzar en el Plec de licitació a fi d'obtenir una major puntuació revertiran en favor de l'Ajuntament sense dret a indemnització

El concessionari, un cop retirats els béns o equips de la seva propietat que hagi instal·lat haurà de restituir l'estat del bé concedit a la situació anterior a la seva instal·lació i al seu càrrec.

A aquest efecte, com a mínim tres mesos abans de finalitzar el termini de vigència de la concessió, els serveis tècnics municipals inspeccionaran l'estat en que es troba la cafeteria restaurant i ordenaran, si s'escau, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i reparacions que hagin d'efectuar-se, que seran per compte del concessionari.

La reversió de la instal·lació haurà de fer-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

### **CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO**

#### **Clàusula 42a. Prerrogatives de l'administració**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Igualment podrà modificar les concessions celebrades i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe jurídic dels òrgans





**Ajuntament  
de Barbens**

competents, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

### **Clàusula 43a. Jurisdicció competent**

Els actes que es dictin en relació amb la preparació, adjudicació, modificació, efectes i extinció de la concessió seran impugnables davant l'ordre jurisdiccional contenciosa-administrativa, d'acord amb la normativa reguladora de dita jurisdicció.

Document signat electrònicament.

L'alcalde

---

**Ajuntament de Barbens**

Plaça de l'Església 3, Barbens. 25262 (Lleida). Tel. 973580460. Fax: 973580460





**Ajuntament  
de Barbens**

## **Annex I. Declaració responsable. (A INCORPORAR AL SOBRE "A")**

En/Na ....., amb DNI núm. ....  
amb domicili a ....., en nom propi (o en representació  
de.....), assabentat de les condicions i requisits exigits en el procediment obert  
convocat per a l'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del bar restaurant annex al  
pavelló de Barbens per la temporada estival 2026.

### **Declara responsablement**

- Que els poders que ostenta són suficients i vigents per representar en aquest procediment a l'empresa esmentada a l'encapçalament.
- Que reuneix totes i cadascuna de les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigides per contractar amb l'Administració pública i particularment les exigides en aquesta concessió, de conformitat amb el que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Que l'empresa a la que representa, així com els seus administradors i representants no es troba/en compresos en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'administració pública i que s'enumeren a l'article 71 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions legals vigents.
- Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Barbens
- Que cas de resultar proposat per a ser adjudicatari de la concessió es compromet a acreditar documentalment la possessió i validesa dels documents exigits que acreditin a la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigides en aquesta concessió.

Data i signatura,

### **Important:**

*Juntament amb aquesta Declaració Signada s'ha d'aportar dins el SOBRE "A" la següent documentació amb caràcter obligatori:*

*-Còpia del DNI de qui signa la proposició i poders validats quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona física o jurídica.*

*-Escriptura de constitució de la societat, o de la seva posterior modificació degudament inscrita al Registre mercantil o realització dels tràmits per poder-ho fer, en cas de tractar-se de persona jurídica.*

---

**Ajuntament de Barbens**

Plaça de l'Església 3, Barbens. 25262 (Lleida). Tel. 973580460. Fax: 973580460





**Ajuntament  
de Barbens**

**Annex II. (A INCORPORAR AL SOBRE "C")**

**A) Proposta de cànon.**

En/Na ....., amb DNI núm. ....  
veí/veïna de ..... amb  
domicili a ....., en nom propi (o en representació de .....),  
assabentat de les condicions i requisits exigits en el procediment obert convocat per a  
l'adjudicació de la concessió demanial del bar-restaurant annex al pavelló municipal de  
Barbens i a les seves piscines per la temporada estival 2026 situat al carrer Bullidor, 4 de  
Barbens (El Pla de l'Urgell)

Declaro,

Que coneix i accepta íntegrament les condicions i les obligacions dels plecs de clàusules  
administratives particulars i de prescripcions tècniques reguladors d'aquest procediment.

Ofereix un **cànon** de ..... euros al mes IVA no inclòs.

*El cànon ofert no podrà ser inferior a 600 € (200 €*

*/mes) IVA no inclòs.*

*Data i signatura,*

---

**Ajuntament de Barbens**

Plaça de l'Església 3, Barbens. 25262 (Lleida). Tel. 973580460. Fax: 973580460





**ANNEX III: INVENTARI**

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIÓ
1	EQBC0026	ud	Armarí congelació.Infricool.Capacitat 580 l. Potència 625 w.Mides 687x838x2060mm (P - 17)
2	EQC00001	ud	Estanteria Recta Kit 7204 Pujades. 2496x555x1750 mm (P - 19)
3	EQBC0005	ud	SISTEMA EXTINCION CTA-DITE (P - 4)
4	EQBC0006	ud	FORN RMG TANDEM
5	EQBC0007	ud	CUINA VITRO SE7P4B/*VTR BERTO'S 4 focs Potència total: 12.8 kw Mesures: 800x730x280 mm (P - 6)
6	EQBC0013	ud	TAULA MURAL MARCA GR Construcció en acer inoxidable AISI 304 18/10. Peto posterior de 105 mm. Amb prestatge. Mesures: 900x700x850 mm (P - 9)
7	EQBC0010	ud	FRY TOP SG7FL4B/*CPD BERTO'S Planxa Llisa Compound - Acer Inox 316 - Potència: 6,9 Kw Mesures: 400x730x280+150 mm (P - 7)
8	EQBC0011	ud	FREGIDORA JEMI J-7 JEMI Capacitat: 7 litres Potència: 3,5 kw Voltatge: 230-400 v III Mesures: 380x530x430 mm (P - 8)
9	EQBC0014	ud	RENTAIVAIXELLA IA-F 50.35 INTECNO Comandaments electromecànics. Cistella quadrada de 500x500 mm. Passatge útil rentada: 350 mm Producció: 40-30 cistells Capacitat cuba: 20 litres Potència: 5050 w Voltatge: 400/3/50 v Mesures: 572x630x814 mm 1 DESCALCIFICADOR INCORPORAT (P - 10)
10	EQBC0015	ud	AIGÜERA MARCA GR Aigüera amb bastidor construït en acer inoxidable. Espai rentavaixel·la. Amb 2 cubetes de 500x500x300 mm i escorredora a l'esquerra. Mesures: 1800x700x850 mm (P - 11)
11	EQBC0002	ud	Aixeta de col·çe. Cromat alta qualitat. (P - 1)
12	EQBC0003	ud	Fregall construït amb acer inoxidable 500x500x850 mm, escorredor esquerra. (P - 2)
13	EQBC0004	ud	Peto lateral d'acer inoxidable AISI 304. (P - 3)
14	EQBC0022	ud	AIXETA CANELLA SOTA COMANDAMENT CURT GMBM (P - 15)





## Ajuntament de Barbens

15	EQBC0017	ud	MATAINSECTOS DT-11 Area de cobertura: 250 m <sup>2</sup> Mesures: 31x11x3 (P - 12)
16	EQBC0020	ud	RENTAVAIXELLA IA-F 40.30 INTECNO Comandaments electromecànics. Cistella quadrada de 400x400 mm. Passatge útil rentada: 300 mm Producció: 30 cistells Capacitat cuba: 12 litres Potència: 3200 w Voltatge: 230/1/50 v Mesures: 455x550x700 mm (P - 13)
17	EQBC0024	ud	Taula estanteria IEST200 INFRICO MIDES: 1800X600X1050 mm (P - 16)
18	EQBC0021	ud	Aixeta maneg curt GMBM (P - 14)
19	EQBCC013	ud	Refredador d'ampolles IEB200, INFRICO, mides 1945x550x865 mm. (P - 18)
20	EQCD0112	ud	Moble cafeter IMC200 INFRICO, d'acer inoxidable, mides 1960x600x1050 mm. (P - 20)
21	-----	ud	Amarí de Fred INFRICOOL
22	-----	ud	TPV HIOPOS-SUN
23	-----	ud	Vaixella, cristalleria

---

### Ajuntament de Barbens

Plaça de l'Església 3, Barbens. 25262 (Lleida). Tel. 973580460. Fax: 973580460

