



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

Interessat de l'expedient

Assumpte

Contractació de serveis per la realització d'un estudi tecnològic i d'innovació, l'elaboració d'un mapa de tecnologies i serveis innovadors, el disseny de serveis tecnològics, així com l'assessorament a l'ajuntament i empreses del municipi i l'organització d'activitats formatives i seminaris tecnològics.

## INFORME

### 1. Motivació de les necessitats administratives que cal satisfer, insuficiència de mitjans propis i idoneïtat de l'objecte del contracte

Les característiques socioeconòmiques i productives del territori, en el qual Salou, amb una situació estratègica en l'àmbit de la Costa Daurada i que gaudeix d'una excel·lent connectivitat viària, ferroviària i aeroportuària, i amb una economia predominantment vinculada als sectors del turisme, l'hostaleria, el comerç i els serveis, sectors que requereixen processos continus de modernització, digitalització i innovació per mantenir i reforçar la seva competitivitat, justifiquen la necessitat de disposar d'un suport especialitzat i qualificat per impulsar el desenvolupament tecnològic i la innovació al municipi i al seu entorn territorial immediat.

Aquest suport es concreta en un estudi tecnològic i innovador del territori que permeti a l'Ajuntament identificar de manera sistemàtica les necessitats, oportunitats i capacitats existents, així com elaborar un mapa de tecnologies i serveis d'innovació que serveixi com a eina de suport a la planificació estratègica i a la presa de decisions.


I, a partir d'aquesta diagnosi, resulta necessari dissenyar i implementar serveis tecnològics adaptats a la realitat detectada, amb la finalitat de donar resposta a les demandes del teixit empresarial local, fomentar la diversificació econòmica i afavorir la incorporació de solucions innovadores als sectors clau del municipi.

Així mateix, l'assessorament especialitzat a l'Ajuntament i a les empreses del territori permetrà aplicar de forma pràctica i efectiva les solucions proposades, millorar la capacitat d'innovació de les empreses i reforçar els mecanismes de col·laboració publico-privada.

Per últim, l'organització de jornades, tallers formatius, seminaris tecnològics i trobades de networking empresarial i institucional es considera una eina per promoure la divulgació del coneixement, l'intercanvi d'experiències i la creació de xarxes de cooperació entre els diferents agents del territori.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

En conjunt, la contractació d'aquests serveis indicats es configura com l'instrument idoni per impulsar un desenvolupament econòmic sostenible, innovador i alineat amb les necessitats i oportunitats específiques del municipi de Salou i del seu entorn proper.

## 2. Insuficiència de mitjans

La prestació dels serveis requereix personal amb un alt grau d'especialització tècnica i funcional que actualment no pot ser assumida íntegrament amb els recursos interns de l'Ajuntament.

Per tant, resulta necessari recórrer a la contractació externa per complementar les capacitats internes, garantir la disponibilitat de perfils professionals especialitzats, detallats en la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques, que i assegurar la cobertura de les necessitats de desenvolupament i consultoria de manera eficient i àgil.

## 3. Naturalesa del contracte i tipus de procediment

Aquest contracte administratiu té naturalesa de contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

L'adjudicació del contracte es tramitarà per procediment obert, en considerar-lo el més adequat per no restringir la competència i garantir el compliment de la resta de principis establerts en la clàusula 1 de la LCSP.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, en tant no existeixen causes que justifiquin la tramitació d'urgència.

## 4. Nomenclatura del contracte

Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics el CPV és:

CODI CPV	DESCRIPCIÓ
72224000-1	Serveis de consultoria en gestió de projectes
73000000-2	Serveis de recerca i desenvolupament i serveis de consultoria connexos
85312320-8	Serveis d'assessorament



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

## 5. Divisió de l'objecte del contracte en lots

La no divisió d'aquest contracte en lots es justifica perquè totes les prestacions que el conformen formen part d'un mateix projecte integral, amb un fil conductor únic i amb fases clarament relacionades entre si, que han de desenvolupar-se de manera coordinada i continuada. L'estudi tecnològic i innovador del territori i l'elaboració del mapa de tecnologies i serveis innovadors constitueixen la base de coneixement imprescindible a partir de la qual es defineixen la resta d'actuacions. A partir d'aquesta diagnosi inicial es procedeix al disseny dels serveis tecnològics, que ha de respondre directament a les necessitats detectades i als resultats obtinguts en l'estudi i el mapa. Posteriorment, la implementació dels serveis tecnològics requereix un coneixement profund del disseny previ i de les conclusions de l'anàlisi del territori, per garantir-ne la coherència, l'adequació i la viabilitat.

L'assessorament a l'Ajuntament i a les empreses dels sectors clau està estretament vinculat a totes les fases anteriors, ja que es fonamenta en el coneixement adquirit durant l'estudi, el disseny i la implementació dels serveis, i exigeix una visió global i integrada del projecte. De la mateixa manera, l'organització de jornades, tallers formatius i seminaris tecnològics ha d'estar alineada amb els resultats de l'estudi, amb els serveis dissenyats i implementats i amb les necessitats reals del territori, per tal que les activitats formatives siguin útils, coherents i amb impacte real.

La divisió del contracte en lots podria provocar problemes de coordinació entre adjudicataris, pèrdua de continuïtat entre les diferents fases, divergències en criteris tècnics i metodològics i una disminució de l'eficiència en l'execució del projecte. Per contra, l'execució del contracte per un únic adjudicatari permet garantir una visió global, una direcció tècnica única i una millor coherència entre totes les fases, assegurant així una major qualitat del servei i un millor assoliment dels objectius públics perseguits.

## 6. Solvència de les empreses

L'empresari haurà d'acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica:

### 6.1. Solvència econòmica i financera

- **Criteri de selecció:** volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims anys en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes.
- **Mitjans d'acreditació:**
  - a) Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, **si el candidat estigués inscrit en aquest registre**, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

L'acreditació del dipòsit en el Registre Mercantil es realitzarà mitjançant els mitjans de publicitat que estableix el Reial decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil, que són:

- Nota simple informativa del Registre Mercantil.
  - Certificació en paper del Registre Mercantil.
  - Certificació telemàtica del Registre Mercantil.
- b) Els **empresaris individuals** no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- c) **Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil i els empresaris individuals** acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.
- **Requisit d'admissió:** acreditar un volum anual de negocis per import i gual o superior a:

<b>Import corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs</b>
374.906,25 €

## 6.2. Solvència tècnica i professional:

- **Criteris de selecció:** experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codis CPV que consta a la clàusula 1.3 del present PCAP.
- **Mitjans d'acreditació:**
  - a) Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
  - b) Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin realització de la prestació; si s'escau, aquests



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- **Requisit d'admissió:** acreditar com a realitzat durant l'any de més execució del període citat - 3 últims anys - un import anual acumulat igual o superior al 70 % de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir:

<b>Import anual acumulat igual o superior al 70 % de l'annualitat mitjana del contracte, IVA exclòs</b>
174.956,25 €

**12.3. Concreció de la solvència professional (article 76 LCSP):** sí, mitjançant el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució dels serveis, segons model de l'**Annex V** d'aquest PCAP. Amb la presentació del compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució dels serveis els licitadors es comprometen que disposaran de l'equip i l'organització suficient per desenvolupar les tasques en els termes que fixa en el PPTP i com a mínim dels mitjans exigits en aquest.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada per l'adjudicatari i, per tant, del contracte que se signi amb aquest. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per aquesta durant tot el temps de prestació d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament i obtenir la seva autorització expressa.

L'incompliment d'aquests compromisos podrà ser causa de resolució del contracte, ja que se'ls atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP.

Els requisits de solvència i els mitjans d'acreditació estan vinculats a l'objecte del contracte i respecten el principi de proporcionalitat, de manera que els nivells mínims exigits observen la deguda proporció amb la complexitat tècnica i amb la dimensió econòmica del contracte.

## 7. Dades econòmiques del contracte


**7.1. Sistema de determinació del preu:** s'ha fet una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació a l'empara de l'article 102 de la LCSP:

### Modalitat d'Execució: Bossa d'Hores

El contracte s'executarà mitjançant una bossa de 6.450 hores anuals. Aquesta modalitat és idònia per a serveis de consultoria on la demanda pot fluctuar, ja que garanteix que



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

l'administració només pagarà per les hores de servei efectivament prestades i validades, distribuïdes entre les diferents tasques segons les necessitats de cada fase del projecte.

## Càlcul Justificat dels Costos

### 1. Metodologia d'Estimació

Per a garantir que el pressupost de licitació s'ajusta a la realitat del mercat de la contractació pública, s'adopta un mètode de càlcul basat en preus de referència externs. En lloc de construir els costos des de la base salarial, s'utilitzen directament els preus/hora de venda finals de licitacions públiques d'objecte similar.

Aquest enfocament és especialment sòlid, ja que els preus de referència ja incorporen tots els costos que ha d'assumir l'adjudicatari (salari, seguretat social, costos indirectes i benefici industrial), reflectint el valor que altres administracions han considerat adequat per a serveis de consultoria sènior.

### 2. Anàlisi Comparativa de Costos de Mercat

Per a contextualitzar l'elecció, es presenta una taula comparativa que mostra diferents nivells de preus al mercat, incloent el cost mínim legal derivat del conveni col·lectiu.

**Taula 1: Taula Comparativa de Costos/Hora per a Perfils de Consultoria Sènior**

Perfil Professional	Referència 0: Conveni Laboral (Cost/Hora Mínim Legal)	Referència 1: Licitació Pública (Preus/Hora de Venda)	Referència 2: Mercat Freelance (Tarifes/Hora de Venda)	Referència 3: Mercat Privat (Cost/Hora Empresa Salari Alt)
Director/a de Projectes	18,25 €	45-50 €	60-99 €	51,10 €
Expert/a en Gestió de Projectes	15,11 €	40-45 €	35-60 €	43,80 €
Expert/a en Tecnologies	14,31 €	25-35 €	54-90 €	47,45 €
Expert/a Financer	11,97 €	35 €	25-60 €	40,15 €

- **Referència 0 (Conveni Laboral):** És el cost/hora mínim que suposa per a una empresa contractar cada perfil segons les taules salarials del XIX Conveni de Consultoria. Aquest cost només inclou el salari base i la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.
- **Referència 1 (Licitació Pública):** Són els preus finals de venda per hora que una administració pública (Junta de Andalusia) ha licitat per a perfils similars.
- **Referència 2 (Mercat Freelance):** Corresponen a les tarifes de venda de professionals autònoms o petites consultores.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

- **Referència 3 (Mercat Privat):** És el cost/hora directe que suposaria per a una empresa privada contractar aquests perfils amb salaris de mercat competitiu (banda mitjana-alta).

### 3. Justificació de l'Elecció de la Referència 1

Per a l'elaboració d'aquest pressupost, **s'ha decidit utilitzar la Referència 1 (Licitació Pública) com a única base de càlcul**, descartant les altres opcions per les següents raons:

- **Per què es descarta la Referència 0 (Conveni Laboral):** Tot i que el conveni estableix el terra legal, no és una referència vàlida per a fixar el preu d'aquesta licitació. Els seus salaris corresponen a perfils estàndard, mentre que el plec exigeix professionals d'alt rendiment amb una experiència (fins a 15 anys) i una formació (màster/doctorat) molt superiors. Un pressupost basat en aquests costos mínims seria insuficient per atraure empreses amb el talent requerit, augmentant dràsticament el risc que la licitació quedi deserta o que la qualitat de l'execució sigui deficient.
- **Per què s'escull la Referència 1 (Licitació Pública):** És la referència més directa i pertinent, ja que prové del mateix context de contractació pública. Representa un preu que ja ha estat validat i considerat adequat per una altra administració per a un servei anàleg. A més, com que és un preu final de venda, ja inclou tots els costos (directes, indirectes) i el benefici industrial, la qual cosa enforteix la justificació del pressupost.
- **Per què es descarten les Referències 2 i 3:** Tot i que són útils per a entendre el mercat, representen la banda alta (freelance) o costos de sectors privats altament competitiu que no sempre s'ajusten a la contenció de la despesa pròpia del sector públic. La Referència 1 ofereix un equilibri més adequat.

### 4. Preus de Referència Adoptats

S'han pres com a base els preus de la Referència 1. Per als perfils definits en rangs de preus, s'ha seleccionat un valor intermediari per a garantir un càlcul equilibrat.

**Taula 2: Preus/Hora de Venda per Perfil (Adoptats per al Càlcul)**

Perfil Professional	Preu/Hora de Venda de Referència
Director/a de Projectes	47,50 €
Expert/a en Gestió de Projectes	42,50 €
Expert/a en Tecnologies	30,00 €
Expert/a Financer	35,00 €



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

Aquests preus constitueixen la base per a determinar el cost del nostre contracte.

## 5. Estructura de Preus i Pressupost Anual

### 1. Preu Unitari Mitjà Ponderat

Atès que el contracte es gestiona mitjançant una bossa d'hores on participaran tots els perfils, s'estableix un preu unitari mitjà ponderat. Aquest preu s'obté calculant la mitjana aritmètica dels preus de venda de referència de cada perfil.

#### Preu Unitari Mitjà Ponderat:

$(47,50 \text{ €} + 42,50 \text{ €} + 30,00 \text{ €} + 35,00 \text{ €}) / 4 = \mathbf{38,75 \text{ €/hora}}$

Aquest serà el preu unitari final aplicable a totes les hores de la bossa de serveis.

### 2. Desglossament del Pressupost Anual

La bossa de 6.450 hores anuals es distribueix entre les principals tasques del contracte, aplicant el preu unitari mitjà ponderat.

#### Taula 3: Desglossament del Pressupost Anual (Bossa de 6.450 hores)


Tasques a desenvolupar	Preu unitari	Hores previstes	Total
Diagnòstic i anàlisi tecnològic i d'I+D+I de Salou i del territori	38,75 €	700	27.125,00 €
Disseny dels serveis tecnològics d'acord amb el diagnòstic	38,75 €	2.750	106.562,50 €
Assessorament a les empreses dels sectors locals i sectors del territori	38,75 €	2.750	106.562,50 €
Organització de jornades, tallers formatius, seminaris i trobades NetWorking	38,75 €	250	9.687,50 €
<b>TOTAL ANUAL</b>	-	<b>6.450</b>	<b>249.937,50 €</b>

### 6. Pressupost base de licitació (referit a tres anys): total de **907.273,13 €**, IVA inclòs.

Import durada inicial (IVA exclòs)			Total 3 anys (IVA exclòs)	21% d'IVA	Total 3 anys (IVA inclòs)
2026	2027	2028			
249.937,50 €	249.937,50 €	249.937,50 €	749.812,50 €	157.460,63 €	907.273,13 €



Ajuntament de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

**7. Valor estimat:** total d'**1.149.712,50 €**, sense IVA, calculat segons el mètode de càlcul de costos previst en l'apartat 2 de l'article 101 de la LCSP:

IMPORT DURADA INICIAL (3 ANYS)	IMPORT PRÒRROGA	20% DE MODIFICACIONS	TOTAL VEC
2026-2027-2028	2029	Durant l'execució del contracte	Durada inicial + pròrroga + 20% de modificació
749.812,50 €	249.937,50 €	149.962,50 €	1.149.712,50 €

## 8. Termini de durada del contracte

**8.1. Durada del contracte:** la durada del contracte serà de tres (3) anys a comptar des de la data d'inici del servei que s'estipuli en el contracte.

**8.2. Terminis parcials d'execució:** segons períodes i freqüències d'actuació establertes en el plec de prescripcions tècniques:

Tasca a desenvolupar	Termini màxim d'execució
Estudi tecnològic i innovador del territori, i elaboració del mapa.	6 mesos des de la formalització del contracte.
Disseny dels serveis tecnològics.	6 mesos des de l'entrega de l'estudi i del mapa.
Implementació dels serveis tecnològics.	3 anys des de l'entrega del disseny
Assessorament a l'Ajuntament i a les empreses dels sectors clau.	3 anys des de l'inici de la implementació.
Organització de jornades, tallers formatius i seminaris tecnològics.	3 anys des de l'inici de la implementació.

**8.3. Pròrroga del contracte:** el contracte podrà prorrogar-se per una (1) anualitat, de tal forma que la durada màxima del contracte, inclosa la pròrroga, no excedeixi de quatre (4) anys en total.


La pròrroga del contracte l'acorda l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb quatre (4) mesos d'antelació a la data de finalització del contracte. De no observar-se aquesta antelació, el contractista haurà d'acceptar expressament la pròrroga per escrit.

En tot cas, el preu del contracte no serà objecte de revisió ni durant la seva vigència inicial ni durant la pròrroga.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el



Ajuntament de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

## 9. Criteris d'adjudicació del contracte

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

Tipus de criteri	Puntuació
Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor.	Fins a 50 punts
Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn de l'aplicació de criteris automàtics o fórmules matemàtiques.	Fins a 50 punts
<b>Total puntuació</b>	<b>100 punts</b>

La distribució de la puntuació respon a la naturalesa intel·lectual del contracte, havent-se atribuït un pes equilibrat i significatiu als criteris qualitius, en coherència amb el principi de millor relació qualitat-preu establert als articles 145 i 146 de la LCSP, atès que la qualitat tècnica de les prestacions incideix de manera directa en la correcta execució del contracte.

### A. Criteris que depenen d'un judici de valor ..... fins a 50 punts

**Justificació:** d'acord amb el que estableixen l'article 145 de la LCSP, els criteris d'adjudicació han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, garantir la millor relació qualitat-preu i permetre una avaluació efectiva de la qualitat de les prestacions quan aquesta resulta essencial. En el present cas, la correcta consecució dels objectius del contracte depèn, en gran mesura, de:

- la capacitat del licitador per comprendre els objectius i el context territorial i sectorial en què s'ha de prestar el servei;
- la presentació d'un pla de treball coherent, viable i realista;
- la correcta planificació temporal i assignació de recursos;
- la identificació anticipada de riscos i la definició de mesures de contingència;
- i la definició d'una metodologia rigorosa i adequada tant per al diagnòstic i l'anàlisi com per al disseny i la dinamització de les actuacions.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

Els subcriteris establerts permeten objectivar el judici de valor, ja que es fonamenten en paràmetres concrets, verificables i prèviament definits, amb escales de puntuació clares que redueixen la discrecionalitat tècnica i garanteixen la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació entre licitadors.

En conseqüència, els criteris definits són adequats, proporcionats, vinculats a l'objecte del contracte i conformes amb la LCSP, assegurant que l'adjudicació recaigui en l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu.

**1. Qualitat i coherència del pla de treball (fins a un màxim de 30 punts):**  
s'avaluarà aquest apartat d'acord amb els següents subcriteris:

**a) Comprensió dels objectius i del context territorial (fins a un màxim de 10 punts).**

Es valorarà:

- El grau de comprensió de les finalitats i objectius específics del servei.
- El coneixement del context territorial, econòmic i empresarial en què s'ha de desenvolupar el projecte.
- L'alineament de la proposta amb les estratègies, plans o iniciatives territorials existents.
- La capacitat de vincular les actuacions proposades amb les necessitats reals del territori.

Puntuació:

- **10 punts:** proposta molt clara i específica, amb una anàlisi profunda del context i una alineació directa amb els objectius del contracte.
- **7 punts:** proposta correcta, amb bona comprensió general, però amb algun aspecte poc desenvolupat.
- **4 punts:** proposta bàsica, amb referències genèriques al context i als objectius.
- **0 punts:** manca de comprensió del context o proposta merament genèrica.

**b) Detall i realisme del cronograma (fins a un màxim de 10 punts).**

Es valorarà:

- La definició clara i ordenada de les fases del projecte.
- La seqüència lògica de les tasques i activitats previstes.
- L'assignació coherent de recursos humans i temporals a cada fase.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

- La viabilitat dels terminis proposats per a l'execució i el lliurament dels resultats.
- L'existència de mecanismes de seguiment i control del compliment del calendari.

Puntuació:

- **10 punts:** cronograma molt detallat, coherent i realista, amb terminis viables i ben justificats.
- **7 punts:** cronograma adequat, però amb manca de detall en alguna fase o amb justificació parcial dels terminis.
- **4 punts:** cronograma genèric o poc estructurat, amb dubtes sobre la seva viabilitat.
- **0 punts:** cronograma inexistent o clarament inadequat.

**c) Identificació de riscos i pla de contingència (fins a un màxim de 10 punts).**

Es valorarà:

- La capacitat d'identificar riscos potencials associats a l'execució del servei (operatius, tècnics, de coordinació o de participació).
- La claredat i concreció de les mesures de mitigació proposades.
- L'existència de plans alternatius realistes davant possibles incidències.
- L'adequació del pla de contingència als recursos i terminis del contracte.

Puntuació:

- **10 punts:** identificació exhaustiva de riscos, amb plans de contingència clars, realistes i operatius.
- **7 punts:** identificació correcta de riscos, amb mesures adequades però poc detallades.
- **4 punts:** identificació bàsica de riscos, amb mesures genèriques o poc concretes.
- **0 punts:** no s'identifiquen riscos ni es proposen mesures de contingència.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

## 2. Metodologia proposada per a les tasques (fins a un màxim de 20 punts). Es valoraran els subcriteris següents:

### a) Metodologia per al diagnòstic i anàlisi (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà:

- El detall i rigor de les tècniques de recollida d'informació proposades (enquestes, entrevistes, grups focals, anàlisi documental o altres mètodes equivalents).
- L'adequació, fiabilitat i actualització de les fonts de dades que s'utilitzaran.
- La capacitat d'integrar informació quantitativa i qualitativa.
- El mètode previst per a l'elaboració del diagnòstic i, si escau, del mapa de tecnologies o resultats equivalents.
- La coherència entre les dades recollides i les conclusions previstes.

Puntuació:

- **10 punts:** metodologia molt detallada, rigorosa i clarament estructurada, amb fonts fiables i un mètode d'anàlisi ben definit i justificat.
- **7 punts:** metodologia adequada, amb bon nivell tècnic, però amb algun aspecte poc desenvolupat o millorable.
- **4 punts:** metodologia bàsica, amb tècniques genèriques o escassa concreció en l'anàlisi.
- **0 punts:** metodologia inexistent, confusa o inadequada.


### b) Metodologia per al disseny i la dinamització (fins a un màxim de 10 punts).

Es valorarà:

- L'enfocament metodològic per al disseny participatiu dels serveis o actuacions.
- La proposta de formats, continguts i dinàmiques per a jornades, tallers o activitats de dinamització.
- L'adequació dels mètodes proposats al perfil de les empreses destinatàries.
- L'estratègia prevista per a la captació, implicació i assessorament efectiu de les empreses.
- La capacitat de generar resultats pràctics i transferibles.



Ajuntament de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

### Puntuació:

- **10 punts:** metodologia molt ben definida, innovadora i adaptada al context, amb propostes concretes i alt potencial d'impacte.
- **7 punts:** metodologia correcta i coherent, però amb menor nivell d'innovació o concreció.
- **4 punts:** metodologia genèrica, amb formats poc definits o escassament adaptats.
- **0 punts:** no es presenta una metodologia clara o aquesta és inadequada.

D'acord amb l'article 146.3 de LCSP, el llindar mínim de puntuació perquè es procedeixi a l'obertura del sobre núm. 3, pel que fa als criteris i subcriteris que depenen d'un judici de valor, es d'un mínim del 50% de la puntuació màxima. Per tant, els licitadors que no obtinguin un mínim de 25 punts en la puntuació total d'aquests criteris seran exclosos del procediment selectiu i, per tant, la mesa de contractació no obrirà el sobre núm. 3 d'aquests licitadors, que conté la proposta valorable de forma automàtica.

## **B. Criteris valuables de forma automàtica ..... fins a 50 punts**

### **1. Oferta econòmica ..... fins a un màxim de 40 punts**

#### **1.1. Millora sobre el pressupost base de licitació..... fins a un màxim de 40 punts**

Es valorarà amb un màxim de 40 punts l'oferta més econòmica, això és, la baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (40 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:


$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$ = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$ = Puntuació criteri econòmic  
 $O_m$  = Millor oferta  
 $O_v$  = Oferta a valorar  
 $IL$  = Import de licitació  
 $VP$ = Valor de ponderació

*Valor de ponderació: En tractar-se d'un servei de consultoria (existint el risc que determinades baixes en relació al preu de licitació puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors) s'estableix un valor de ponderació de 1,5.*



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

La fórmula correspon a la prevista a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de 23 de juny de 2020, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

## 1.2. Millora de l'experiència professional de l'equip adscrit al contracte ..... fins a un màxim de 10 punts

**Justificació:** es valorarà, mitjançant criteris avaluable de forma automàtica, la millora de l'experiència professional del personal adscrit al contracte per sobre de la solvència mínima exigida, amb la finalitat de garantir una execució del contracte amb un alt nivell tècnic, especialització i capacitat de gestió, d'acord amb la naturalesa i complexitat del servei.

El compliment dels requisits mínims de solvència professional no serà objecte de puntuació, i només es valoraran les millores objectives degudament acreditades i d'acord amb el següent:

Perfil professional	Experiència mínima exigida	Experiència acreditada	Puntuació màxima
Director/a de projectes	5 anys	6-8 anys	1 punt
		9-11 anys	2 punts
		≥ 12 anys	<b>3 punts</b>
Expert/a en gestió de projectes tecnològics	5 anys	6-9 anys	1 punt
		≥ 10 anys	<b>2 punts</b>
Expert/a en tecnologies habilitadores digitals	5 anys	6-8 anys	1 punt
		9-11 anys	2 punts
		≥ 12 anys	<b>3 punts</b>
Expert/a en anàlisi i viabilitat financera	5 anys	6-9 anys	1 punt
		≥ 10 anys	<b>2 punts</b>
<b>Puntuació total màxima del criteri</b>			<b>10 punts</b>

La puntuació total del criteri serà la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels perfils, amb un límit màxim de 10 punts.

### Mitjans d'acreditació del criteri:

Per a l'acreditació d'aquest criteri, la documentació següent s'haurà d'aportar obligatòriament en el sobre corresponent:

- *Currículum vitae* del personal proposat, signat per la persona interessada, amb indicació clara i detallada dels períodes d'experiència, funcions desenvolupades i projectes rellevants en què hagi participat.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

- Documentació acreditativa de l'experiència professional indicada, mitjançant certificats d'empresa, contractes, certificats de serveis prestats, certificats d'execució de contractes públics o qualsevol altra documentació equivalent que permeti verificar objectivament la informació facilitada.

La manca de presentació d'aquesta documentació comportarà l'assignació de 0 punts en aquest criteri.

### **Paràmetres objectius per considerar una oferta anormal:**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
  1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
  1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
    - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
  2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
    - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions, s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tot cas, es considerarà que les ofertes no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats si es comprova que no compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral, de caràcter nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

## 10. Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, aquest contracte estableix diverses condicions especials d'execució de caràcter social, laboral, ambiental i ètic, estretament vinculades amb la naturalesa i finalitat del contracte, les quals es detallen a continuació:

### Criteris socials

- Estabilitat laboral en els contractes: mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora, d'acomiadaments disciplinaris, disconformitat de l'Ajuntament o modificació del contracte per raons d'estabilitat pressupostària i tret que per circumstàncies sobrevingudes l'empresa es trobi en alguns dels supòsits previstos en l'article 51 de l'Estatut dels Treballadors.
- Compliment dels pagaments als subcontractistes, en els termes previstos en la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

### Criteris ambientals

- L'ús de mitjans electrònics serà preferent i es prioritzarà l'ús de paper reciclat. Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a l'Ajuntament o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits lleugers sempre que el seu ús sigui justificat. En cas d'haver de fer ús de paper, aquest haurà de ser reciclat, fabricat exclusivament amb fibres reciclades en un 100%.

### Criteris de protecció de dades

El contractista haurà de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i europea vigent en matèria de protecció de dades.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració on manifesti on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats a aquests.

L'empresa haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del contracte respecte a la informació indicada anteriorment.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta si preveuen subcontractar serveis o serveis associats, i identificar els perfils empresarials encarregats d'aquesta execució.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

Aquestes condicions especials d'execució tenen caràcter obligatori i integren el contingut essencial del contracte.

La seva observança serà objecte de seguiment i control per part dels serveis tècnics municipals, que podran requerir la documentació justificativa pertinent i efectuar les comprovacions tècniques que considerin oportunes en qualsevol moment durant la vigència del contracte.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions pot donar lloc a la imposició de penalitats, conforme al règim sancionador establert, o bé a la resolució anticipada del contracte per causa imputable al contractista, d'acord amb el que disposen els articles 211 i 212 de la LCSP.

## 11. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu aquesta clàusula, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, i d'acord amb el procediment que regula i són obligatòries pel contractista.

### Supòsits:

- 1. Modificacions derivades de canvis substancials en el context tecnològic o normatiu:** es podrà modificar el contracte quan, durant la seva execució, es produeixin canvis normatius, estratègics o tecnològics rellevants (d'àmbit europeu, estatal o autonòmic) que afectin directament les matèries objecte de l'estudi i que no fossin previsibles en el moment de la licitació, sempre que aquests canvis facin necessària:

- L'ampliació o redefinició del mapa de tecnologies i serveis d'innovació.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U14		
Codi de verificació  4C1F360Y0Q584P1502QW		
Codi de document COP1AI0142	Núm. d'expedient 1503/2026	13-03-26 14:22

- La incorporació de noves línies d'anàlisi en matèria de transformació digital, sostenibilitat, dades, intel·ligència artificial, ciberseguretat o altres àmbits emergents.
- L'adaptació del disseny de serveis tecnològics o del model del centre tecnològic a nous requisits legals o estratègics.

**2. Modificacions per ampliació justificada de l'abast dels treball:** es podrà modificar el contracte quan, com a conseqüència de les conclusions de l'estudi inicial o de demandes motivades de l'Ajuntament, resulti necessari ampliar l'abast del servei mitjançant actuacions no previstes inicialment però directament relacionades amb l'objecte del contracte, com ara:

- L'anàlisi de nous sectors econòmics del municipi no identificats inicialment com a prioritaris.
- L'ampliació del nombre d'empreses assessorades o d'agents del sistema d'innovació implicats.
- La incorporació d'estudis específics de viabilitat, governança o sostenibilitat del centre tecnològic.
- L'augment del nombre o de la durada de les activitats formatives, jornades o seminaris tecnològics.

**3. Modificacions per ajustos metodològics necessaris per assolir la finalitat del contracte:** el contracte es podrà modificar quan, durant l'execució, es posi de manifest la necessitat d'introduir canvis metodològics substancials en l'enfocament dels treballs per garantir l'assoliment dels objectius del contracte, sempre que aquests ajustos no fossin previsibles inicialment, com ara:

- La necessitat d'incorporar noves tècniques d'anàlisi, eines digitals o metodologies participatives.
- L'increment de sessions de treball amb agents públics i privats per assegurar una adequada diagnosi territorial.
- La realització de treballs addicionals de contrast, validació o transferència de resultats

Límit: les modificacions no podran excedir, aïllada o conjuntament, el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.