

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC LABORAL DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA (IRB BARCELONA)**

### **I.- INTRODUCCIÓ**

La Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona), és una fundació creada per la Generalitat de Catalunya, la Universitat de Barcelona (UB) i està situada a el Parc Científic de Barcelona (PCB). La Fundació té per objectiu contribuir a la millora de la qualitat de vida per mitjà de l'aplicació dels avenços en l'àmbit de la ciència biomèdica bàsica i aplicada, i promoure la recerca multidisciplinària d'excel·lència en la interfície entre la biologia i la química, així com fomentar la col·laboració entre les entitats locals i els instituts de recerca institucionals, impulsant i coordinant la recerca interdisciplinària en biomedicina. L'IRB Barcelona té condició de centre CERCA, reconegut per la Generalitat de Catalunya.

La seva naturalesa requereix que per a la prestació dels serveis objecte del present procediment es contracti amb operadors econòmics que tinguin un coneixement i domini alt del marc jurídic aplicable en matèria laboral i de dret de la seguretat social. Entre altres, per a satisfer de les necessitats d'aquesta institució es necessita un coneixement de, per exemple, la següent legislació en aquells aspectes que li resultin aplicables a l'IRB Barcelona durant la prestació d'aquests serveis: *Ley 17/2022, de 5 de septiembre, por la que se modifica la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación; Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación; Llei 9/2022, del 21 de desembre, de la ciència.*

L'IRB Barcelona, d'acord amb els seus objectius, necessita contractar el servei d'assessorament jurídic laboral per raons d'especialització i/o eficiència, motiu pel qual durà a terme la present contractació.

### **II.- OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ**

L'objecte del present contracte és l'assessorament jurídic laboral.

Les especificacions dels serveis es detallen en aquest Plec de prescripcions tècniques, tot i que caldrà actualitzar-les de forma automàtica en el cas que es produeixin canvi/s legislatiu/s aplicable/s que no impliquin un augment extraordinari de la càrrega de treball pel personal adscrit a l'execució del contracte.

El personal de plantilla al servei de l'IRB Barcelona està integrat actualment per al voltant de 450 persones.

### **III.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**

El servei inclòs en aquest contracte és l'assessorament jurídic laboral per part d'un equip especialitzat a l'IRB Barcelona. L'adjudicatari haurà de prestar un servei de consultoria, assistència i defensa en matèria laboral, el qual es refereix a tots els àmbits del dret laboral que, amb caràcter general i/o específics pugui precisar l'IRB Barcelona (contractació, retribució, jornada laboral, seguretat social, eleccions sindicals, negociació col·lectiva, recursos via administrativa, prevenció de riscos i salut Laboral, plans d'igualtat i LGTBI, polítiques de conciliació, permisos de treball per a treballadors estrangers, extincions de contractes, modificacions substancials de les condicions de treball, redacció d'acords individuals o col·lectius, assessorament en matèria tributària i

reunions amb la direcció de RRHH i direcció de la institució, ...). És imprescindible que l'assessorament corresponent a aquests serveis es pugui realitzar en els idiomes català, castellà i anglès.

A continuació s'inclou un llistat d'actuacions a títol enunciatiu (no exhaustiu) que poden comportar els serveis:

- La resolució de consultes, elaboració i/o revisió d'informes dins les matèries que engloben l'assessorament a prestar, ja sigui mitjançant atenció telefònica o mitjançant correu electrònic o on-line
- Redacció d'informes, notes i dictàmens per escrit sobre consultes plantejades, quan la seva importància ho requereixi.
- Informació sobre novetats en el món del dret laboral (legislatius i jurisprudencials) que afectin la naturalesa i activitat de la Fundació.
- Assessorar en legislació laboral privada. Assessorar sobre la interpretació de convenis col·lectius, acords i pactes d'empresa.
- Assessorar en legislació laboral pública aplicable. Caldrà que l'empresa adjudicatària sigui coneixedora de la legislació aplicable Llei de la ciència i llei de la ciència catalana, Estatut del personal investigador predoctoral en formació (EPIF), al sector públic (Estatut de l'Empleat Públic, Llei d'Incompatibilitats, Llei General Pressupostària, instruccions, ordres, etc.)
- Assessorar i acompanyar a la direcció de persones i/o gerència o en persones que elles deleguin, si s'escau, participant en reunions i/o processos de negociació de l'IRB Barcelona amb la representació legal dels treballadors.
- Redacció i/o revisió de tota mena de documents de contingut jurídic que es generin tant en l'àmbit de relacions amb tercers (contractes, instàncies, etc.) com en l'àmbit pròpiament intern (acords, resolucions, expedients disciplinaris, etc.).
- Donar resposta a les consultes, ja sigui en reunions presencials o online, per email o telefònicament.
- Assistència legal, resolució de consultes i assessorament a l'empresa amb relació a tot el relacionat amb el Comitè d'empresa del centre.
- Assessorament, en les implicacions de gestió, en la redacció i elaboració de Convenis Col·lectius o pactes.
- Estudi i assessorament en conflictes, procediments administratius i sindicals, assessorament en l'elaboració de la normativa laboral interna de l'IRB Barcelona.
- Emissió d'informes i dictàmens relacionats amb matèries laborals i de seguretat social que afectin o puguin afectar a l'IRB Barcelona, que es presentaran en el termini màxim de cinc dies hàbils des de la seva sol·licitud pel personal de l'IRB Barcelona (queden exclosos els informes derivats de consultes d'alta complexitat als que es fa referència en el següent apartat).
- Defensa judicial en totes les fases del seu procediment.
- Assumir l'atenció de les reclamacions administratives prèvies a la via judicial.
- Assistir, representar, defensar i acompanyar a l'IRB Barcelona, en actes de conciliació davant del Servei de Conciliacions Individuals (SCI), mediació i/o conciliació davant del Tribunal Laboral de Catalunya (TCL).
- Elaboració d'informes o assistència legal en consultes d'alta complexitat (nivell d'especialització, hores emprades, urgència i dimensió i/o quantia de l'assumpte).

L'IRB Barcelona podrà requerir els serveis sota demanda en base a l'especificat anteriorment. En aquest sentit, els licitadors han d'oferir un preu hora per la prestació d'aquests serveis i en cas de requerir-se els mateixos, l'adjudicatari tindrà dret a

l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'IRB Barcelona.

En tot cas, els imports incorporen totes les despeses, dietes, desplaçaments i incorporen totes les actuacions a realitzar en el procés per completar la tramitació del mateix en cada instància, tant en fase administrativa, extrajudicial o judicial i, d'acord amb la normativa processal vigent en el moment de l'actuació professional, incloses totes les actuacions prèvies i preparatòries des de la rebuda de la reclamació prèvia, fins la redacció i presentació o resposta dels corresponents recursos i incidents que es puguin promoure dins del procediment.

Pel que fa als procediments judicials, es facturaran segons la dedicació efectiva i d'acord amb els preus unitaris oferts, si bé s'estableix un límit de 1.200 € per procediment.

Davant de varis procediments iniciats per una mateixa persona, on s'exercitin diverses accions (siguin acumulades o no, però que totes elles derivin d'un mateix origen) es minutarà el procediment de major import. En el cas de procediments que s'acumulin es facturarà com un únic procediment.

En els procediments amb pluralitat de demandants o els procediments col·lectius, s'aplicaran els mateixos honoraris, si bé, atenent al grau de complexitat, el treball efectivament realitzat, el número de litigants, la quantia real de l'assumpte i especialment la singularitat o originalitat de la matèria objecte del plet en el sector, es podrà prèviament efectuar proposta de minuta d'honoraris que requerirà l'acceptació de l'IRB Barcelona.

En tot cas, en el moment que s'encarregui la tasca, l'adjudicatari emetrà el corresponent pressupost que haurà de ser acceptat per la direcció de l'IRB Barcelona.

#### **Situació i eventual traspàs de casos oberts**

Atesa la naturalesa i característiques dels assumptes, els casos oberts que abans del tràmit i resolució d'aquest procediment d'adjudicació de contracte són dirigits pel proveïdor de serveis actual, seran traspassats al licitador que en resulti adjudicatari a partir de la data d'inici del nou contracte.

Aquest traspàs es durà a terme sota criteris de cooperació i transparència durant el termini d'un mes comptador des de la data de formalització del contracte.

En els casos què es produeixi concurrència d'aquest termini de traspàs i una eventual actuació encomanada al proveïdor anterior per raó de terminis (si és el cas), aquest (el contractista sortint) haurà de:

- Executar l'actuació deguda
- Accelerar el traspàs de l'assumpte

El previst en aquest apartat, també serà d'aplicació a la finalització del present contracte, als efectes de fer una eventual transició amb el nou adjudicatari.

#### **IV. EQUIP DE TREBALL MÍNIM REQUERIT**

S'haurà de posar a disposició de l'IRB Barcelona per a la prestació d'aquests serveis, a un equip mínim format per dos advocats o graduats socials amb els perfils següents:

- advocat o graduat social amb experiència professional mínima de 15 anys\*, en matèria de dret laboral.
- advocat o graduat social amb experiència professional mínima de 8 anys\*, en matèria de dret laboral.

\*Només es valoraran els anys d'experiència com a col·legiat exercent o al servei públic en els termes previstos en la Disposició Addicional Tercera del la Llei 34/2006, de 30 d'octubre, sobre accés a les professions d'Advocat i Procurador dels Tribunals.

Al llarg de l'execució del contracte, l'IRB Barcelona valorarà lliurement la idoneïtat de les persones designades per l'adjudicatari per dur a terme les funcions específiques que els han estat assignades i, a aquest efecte, pot exigir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, que substitueixi qualsevol d'elles per un perfil similar. L'adjudicatari ha d'atendre aquesta exigència en el termini de dues setmanes des de la comunicació.

L'adjudicatari no podrà alterar la composició de l'equip d'advocats adscrits al compliment del contracte sense l'autorització prèvia i escrita de l'IRB Barcelona.

## **V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

La prestació d'aquests serveis es desenvoluparà sota la supervisió de la cap del Departament de People & Academic Affairs de l'IRB Barcelona. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de designar un responsable/interlocutor únic (i un suplent en cas de vacances o baixa per malaltia o accident) i assessor principal, que rebrà directament les directrius de control i supervisió del servei que procedeixin per part de l'àrea de People & Academic Affairs de l'IRB Barcelona.

L'adjudicatari haurà de donar cobertura amb la mateixa qualitat de servei durant els períodes de vacances.

L'adjudicatari aportarà el seu propi equip humà i els recursos materials necessaris per efectuar les funcions objecte del contracte.

Tots els informes escrits hauran de ser signats per un advocat i subscrits i validats per l'assessor jurídic de referència.

L'adjudicatari facilitarà telèfons, e-mails i mòbils que permetin comunicació i disponibilitat durant tots els dies de l'any.

Pel que fa al temps de resposta:

- En assumptes relacionats amb l'objecte del contracte estarà obligat a donar resposta immediata davant els requeriments de l'IRB Barcelona que consideri urgents o no complexes. S'entén per immediata un termini que no podrà excedir d'1 dia des que es formuli el corresponent requeriment al responsable del contracte.
- Pels requeriments complexes haurà de donar-se resposta en un termini màxim de 3 dies i en el cas de l'elaboració d'informes o dictàmens escrits el termini màxim per a la seva emissió i lliurament és d'1 setmana.

L'adjudicatari haurà de preveure la correcta disposició dels mitjans humans i materials necessaris per donar compliment als terminis anteriors.

L'adjudicatari garantirà la seva presència a les oficines de l'IRB Barcelona quan el requeriment per part de la mateixa tingui per objecte l'assistència a reunions o quan el desenvolupament del servei així ho requereixi.

En relació amb el sistema de treball, l'objecte del contracte s'efectuarà a grans trets seguint els procediments habituals i usuals d'aquest mercat, si bé i en atenció a la prioritat de l'assumpte a tractar el/la responsable del contracte podrà establir procediments d'urgència al seu criteri.

## **VI. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES**

L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, mantenint absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitat diferent a la que figura en el present plec, ni cedir a terceres persones.

L'adjudicatari haurà de disposar d'accés a dades que consten als fitxers de l'IRB Barcelona amb motiu del servei a desenvolupar, que constitueix l'objecte del present contracte, raó per la qual les parts subscriuran un contracte d'encarregat de tractament per tal de donar compliment a allò establert a la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

El citat contracte incorporarà totes les mesures incorporades per la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades pel que es deroga la Directiva 95/46/CE. Així mateix, s'incorporaran les mesures urgents determinades al Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Les dades en qüestió hauran d'ésser eliminades una vegada s'extingeixi la relació contractual a la que es refereix el present plec.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Maribel Labrid  
Head of People & Academic Affairs  
**Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)**