

Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 1 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PORTERIA I CONTROL D'ACCESSOS

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei.....	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació	4
12.	Dades econòmiques del contracte.....	4
13.	Durada del contracte	6
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	6
15.	Mesa de contractació	7
16.	Habilitació professional o empresarial.....	7
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	7
18.	Criteris d'adjudicació.....	9
19.	Criteris de desempat.....	12
20.	Ofertes anormalment baixes	12
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	13
22.	Garantia provisional i definitiva	14
23.	Termini de garantia	14
24.	Modificació del contracte	14
25.	Revisió de preus.....	15
26.	Cessió del contracte.....	15
27.	Subrogació de contractes de treball	15
28.	Subcontractació	15
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	15
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	17
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	17
32.	Incompliments i penalitats.....	18

Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 2 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació dels serveis de porteria i control d'accessos.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, és una entitat que gestiona activitats i serveis en matèria de residus a les comarques del Vallès Oriental i del Moianès. Alhora, el Consorci és titular del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, en endavant CCTRVO, i entre les seves instal·lacions es troba la planta de digestió anaeròbica i de compostatge on tracta la fracció orgànica dels residus municipals, en endavant FORM, recollida selectivament dels municipis del Vallès Oriental, del Maresme i part del Moianès, i té una capacitat de tractament de 55.000 tones/any.

Aquesta planta està arribant a la seva capacitat nominal de tractament, i, fins i tot, ha superat aquest valor en el darrer exercici. Com a conseqüència de què la planta estigui funcionant al seu límit nominal de capacitat de tractament, el Consorci estima oportú ampliar-ne la capacitat tot revisant els termes d'exploació que s'apliquen actualment. L'ampliació de la planta suposa una transformació important de les instal·lacions actuals així com una remodelació de la parcel·la pel que fa a les implantacions de les diferents unitats de la planta.

L'ampliació de la planta suposa una transformació important de les instal·lacions actuals de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, així com una remodelació de la parcel·la pel que fa a les implantacions de les diferents unitats de la planta. Com a conseqüència de les obres, s'ha desplaçat la base logística de SAVO, SA, a una ubicació temporal al C/ Camí de Palou, 1 al Polígon industrial del Congost de Montornès del Vallès.

Així, donat que ni el Consorci ni SAVO, SA, disposen de personal propi per a dur a terme aquestes tasques, és per aquest motiu que resulta necessària la contractació d'aquests serveis mentre es realitzen les obres a la planta.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Gestió de Persones.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte són els serveis de porteria i control d'accessos a la base logística de SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou el següent:

- Efectuar els serveis de porteria i control d'accessos a la base logística de SAVO, SA, segons les prescripcions tècniques descrites als plecs.
- Posar a disposició personal qualificat per a dur a terme les tasques que es comprenen dins de l'objecte del contracte.
- Equipar al seu personal amb la indumentària adequada per a dur a la realització dels serveis.
- Coordinar-se amb l'empresa que presta el servei de vigilància nocturna a efectes de que el recinte no quedi mai sense ningú de servei durant els canvis de torn del personal.

El contracte es qualifica com a reservat conforme a la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 3 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

Segons el que estableix aquesta disposició addicional, es reserva la participació en la licitació d'aquest contracte a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i empreses d'inserció regulades, respectivament, al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant un Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre i la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

79992000-4 Serveis de recepció.

98341120-2 Serveis de porteria.

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis.

8. Divisió per lots

El contracte no es divideix en lots.

En primer lloc, es justifica la no divisió en base a l'article 99 lletra b) de la LCSP, el qual, disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

En segon lloc i, d'acord amb l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel que s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, el qual disposa que la justificació de l'excepció de divisió en lots per raons tècniques, que estableix la legislació bàsica, ha d'identificar, concretar i acreditar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió.

A efectes de justificació, cal esmentar que el servei que s'està licitant és un servei de personal per a les tasques de recepció i control d'accessos al centre logístic, un servei que implica ja de per si una coordinació eficient per a cobrir els diferents torns alhora que també implica una coordinació amb el personal de vigilància i seguretat nocturna, personal contractat a través d'un altre contracte.

A més a més, cal esmentar que en l'anterior expedient C07-23, aquest ja es composava per lots, essent el lot 1 el personal de dia i el lot 2 el personal de vigilància de nits. Així, el fet que el contracte actual preveu tan sols els serveis diürns, impossibilita una subdivisió dels lots establerts si bé implicaria una coordinació excessiva entre contractistes, quelcom que posaria en risc l'eficiència del servei a prestar.

En conseqüència i, amb l'objectiu de garantir l'eficiència operativa i la continuïtat del servei, la contractació ha de ser en un únic lot.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació són la Gerència i la Presidència de SAVO, SA.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 4 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article primer del Reglament Delegat 2025/2152 de la Comissió, de 22 d'octubre de 2025, el qual modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell en relació amb els lliars dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes pels anys 2026 i 2027, el valor estimat del contracte és superior a 216.000,00 € IVA exclòs.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Per càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial, incloent tant els costos laborals com altres costos derivats de l'execució material del servei, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS	IMPORT MODIFICACIONS IVA EXCLÒS	TOTAL
Durada inicial del contracte (1 any)	97.717,71 €	19.543,54 €	117.261,25 €
Possible primera pròrroga (1 any)	97.717,71 €	19.543,54 €	117.261,25 €
Possible segona pròrroga (1 any)	97.717,71 €	19.543,54 €	117.261,25 €
Possible tercera pròrroga (1 any)	97.717,71 €	19.543,54 €	117.261,25 €
Modificació Art. 309 LCSP 10%	9.771,77 €	0,00 €	9.771,77 €
IMPORT TOTAL	400.642,59 €	78.174,16 €	478.816,76 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 107.489,48 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DEL CONTRACTE	IMPORT
Costos directes	80.905,54 €
Costos indirectes	16.812,17 €
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	97.717,71 €
IVA (21%)	9.771,77 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	107.489,48 €

3. Preus màxims

1. Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:

Un preu mensual de 8.143,14 € IVA exclòs, pels serveis de porteria i control d'accessos a la base logística de SAVO, SA.

Pel cas que siguin necessàries hores addicionals a les previstes al contracte, els preus màxims millorables a la baixa són els següents:

- a) Un preu màxim de 16,90 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores de dilluns a divendres.

Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 5 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- b) Un preu màxim de 17,35 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores de dissabtes, diumenges i festius.
 - c) Un preu màxim de 17,12 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 6:00 hores de dilluns a divendres.
 - d) Un preu màxim de 17,60 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 6:00 hores de dissabtes, diumenges i festius.
2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
 - b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - c) Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - d) Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les partides pressupostàries 200 16211 62930022, 300 16212 62930022 i 400 16223 62930022 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, el període que es factura i els preus adjudicats.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 6 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- a) S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- b) Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrrogues, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrrogues. Alhora, les factures corresponents a les pròrrogues han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- c) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

1. El contracte entra en vigor amb la seva signatura i té una durada inicial d'un any comptador a partir de l'1 de juliol de 2026.

En cas de formalitzar-se el contracte en una data posterior a la indicada, la durada serà comptadora a partir de l'endemà de la formalització del contracte i per un any.

2. Es poden realitzar fins a tres pròrrogues d'una durada d'un any cadascuna.

Les eventuales pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

El Consorci notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la necessitat de SAVO, SA, de disposar dels serveis de porteria i control d'accessos als mòduls.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal, SAVO, SA, compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 7 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: El senyor Ferran Martín, tècnic de l'Àrea de Negoci, o en la seva absència, el senyor Albert Savín, tècnic de l'Àrea de Negoci.

Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, cap dels Serveis Jurídics.

La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.

El senyor Román Millán, responsable de Manteniment, o en la seva absència, la senyora Alba Tornero, responsable de Deixalleries.

Secretari/a: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, el senyor David Martínez, tècnic de licitacions.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

17.1 Justificació dels criteris de solvència

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87, 90, 91 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa.

A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei. Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

Tal com indica l'article 77.1.b), per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

En aquests casos, l'empresari podrà acreditar la solvència indistintament mitjançant la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a l'anunci

Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 8 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



de licitació o a la invitació a participar en el procediment i detallats als plecs del contracte.

Pel càlcul de la categoria de la classificació empresarial s'ha tingut en compte el següent:

"La categoria del grup i subgrup de classificació ve donada en funció de la seva quantia. L'expressió de quantia s'efectua per referència al valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest és igual o inferior a 1 any, i per referència al valor mitjà anual, quan es tracta de contractes de durada superior. El valor mitjà anual del contracte (anualitat mitjana) és el resultat de dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12. Aquest valor determina la categoria de la classificació."

Valor estimat de contracte	478.816,76 €
Mesos durada contracte	48 mesos
Valor mitjà anual	97.717,71 €
Categoria	• Categoria 1, si la quantia del contracte és inferior o igual a 150.000 euros.

16.2 Criteris de solvència

a) Solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

Classificació empresarial

Grup: L
Subgrup: 6
Categoria: 1

O bé,

b) Condició de solvència tècnica i professional

Experiència en la realització serveis realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 68.402,39 €, IVA exclòs.

c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 9 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 146.576,56 €, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica. Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 10 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Pi: punts de l'oferta i
P: punts del criteri preu
Oi: preu de l'oferta i
Om: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitius de la prestació són rellevants i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu són els mateixos per ambdós lots i es divideixen en els següents:

1. Acompanyament inicial

Es valora positivament que els licitadors ofereixin un acompanyament inicial del personal nou per a què la inexperiència de la persona nova en el seu lloc de treball no resulti en una afectació al servei o, si més no, que aquesta sigui mínima.

2. Telèfon d'assistència

Es valora positivament que els licitadors ofereixin un telèfon d'assistència per a gestionar les possibles incidències amb el servei de manera que aquestes es puguin gestionar el més aviat possible per a evitar que el servei quedi desatès fora d'horari habitual d'oficines.

3. Cobertura del servei

Es valora positivament que els licitadors garanteixin que, en cas d'absència del personal de servei, es disposi d'una persona substituïda per a poder cobrir el servei en menys d'una hora. D'aquesta manera, es garantirà que l'alteració al servei pot ésser ràpidament solucionada sense que SAVO, SA, hagi de cobrir el servei fins que el personal de reforç es personi.

4. Formació bàsica de català oral

Es puntuarà positivament que els licitadors ofereixin realitzar formacions de català bàsic oral relacionat amb les tasques objecte del contracte als treballadors adscrits al contracte. Així, s'assegurarà que aquests es podran dirigir correctament a tot el personal del Consorci i SAVO, SA, tot incrementant la qualitat del servei.

Finalment, d'acord amb el que preveu l'article 145.4 de la LCSP en els contractes de serveis de l'annex IV els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes. En aquest sentit, cal fer avinent que el contracte objecte d'aquest informe és un dels recollits en l'annex IV de la LCSP i per això, l'assignació de la puntuació a cadascun dels criteris d'adjudicació respecta la proporció que preveu l'article 145.4 de la LCSP.

17.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 25,00 punts.

1.1 Pel preu mensual del contracte.	Fins a 20,00 punts
1.2 Pel cas que siguin necessàries hores addicionals a les previstes al contracte, els preus màxims millorables a la baixa són els següents:	



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 11 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

1.2.1 Pel preu per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores de dilluns a dissabtes.	Fins a 1,25 punts
1.2.2 Pel preu per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 06:00 hores de dilluns a dissabtes.	Fins a 1,25 punts
1.2.3 Pel preu per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores diumenges i festius.	Fins a 1,25 punts
1.2.4 Pel preu per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 06:00 hores diumenges i festius.	Fins a 1,25 punts

La proposta econòmicament més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i: punts de l'oferta i
P: punts del criteri preu
O_i: preu de l'oferta i
O_m: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

CRITERI 2. Adopció de mesures d'acompanyament inicial del personal de nova incorporació. **25,00 punts.**

La modalitat de l'acompanyament inicial consistirà en la doble cobertura d'un torn, en el qual la persona de nova incorporació efectuarà un torn sencer amb l'acompanyament d'una altra persona de les que hagin prestat servei, i que exercirà el rol de tutoratge.

S'adjudicarà la totalitat de punts si s'ofereix la millora. En cas contrari no s'adjudicaran punts.

CRITERI 3. Telèfon d'assistència operativa del contractista. **Fins a 20,00 punts.**

Per a oferir un telèfon operatiu d'assistència per a possibles incidències en el servei d'acord amb l'horari següent:

Per a oferir un telèfon d'assistència per incidències operatiu les 24 hores del dia.	20,00 punts
Per a oferir un telèfon d'assistència per incidències operatiu des de les 05:00 hores a 23:00 hores.	5,00 punts

Aquest oferiment s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 4. Agilització en la cobertura de substitucions. **20,00 punts.**

Per a oferir l'agilització de la substitució dels treballadors absents en el seu torn en un termini màxim d'una hora.

S'adjudicarà la totalitat de punts si s'ofereix la millora. En cas contrari no s'adjudicaran punts.

CRITERI 5. Per la realització d'una formació bàsica de català oral relacionat amb les tasques objecte del contracte als treballadors adscrits al contracte. El curs tindrà una durada mínima de quatre hores. **10,00 punts.**



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 12 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

El curs s'haurà de realitzar a tots els treballadors com a màxim dins dels primers 3 mesos de contracte i s'haurà d'acreditar amb el corresponent certificat d'assistència de cada treballador.

En cas d'incorporació de nous treballadors, aquests hauran de rebre la mateixa formació durant el primer mes de contracte.

S'adjudicarà la totalitat de punts si s'ofereix la millora. En cas contrari no s'adjudicaran punts.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

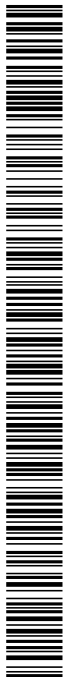
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica pel preu mensual sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 13 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica pel preu mensual sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2023 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	70.882,25 €	23.391,14 €	94.273,39 €	1.772,00	53,20 €	6,65 €	59,85 €
Tècnics i professionals de suport	40.850,96 €	13.480,82 €	54.331,77 €	1.772,00	30,66 €	3,83 €	34,49 €
Administratiu	30.894,78 €	10.195,28 €	41.090,06 €	1.772,00	23,19 €	2,90 €	26,09 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte SAVO, SA, ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 14 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 181,01 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 2,00 hores, a raó de 26,09 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 2,00 hores, a raó de 34,49 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 1 hora, a raó de 59,85 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional ni definitiva.

D'acord amb l'apartat 3 de la disposició addicional quarta de la LCSP, no procedeix l'exigència de garantia definitiva per tractar-se d'un contracte reservat a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i empreses d'inserció i no concórrer cap motiu excepcional que en justifiqui la necessitat.

23. Termini de garantia

No aplica.

24. Modificació del contracte

A. Supòsits:

- Per necessitat d'increment d'hores de servei de les inicialment previstes.
- Per necessitat de traslladar el servei degut a les obres d'ampliació de la planta, a una distància màxima de 10 km de la seu actual.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informe dels Serveis Jurídics.
- Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.
- Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.
- Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 15 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

Tot seguit es detalla el personal a subrogar:

OPERARI	CATEGORIA	CONVENI	ANTIGUITAT	DEDICACIÓ	CONTRACTE	SALARI	SS
1	Tècnic auxiliar	Conveni col·lectiu general de centres i serveis d'atenció a persones amb discapacitat	15/02/2023	38,5 H/S	109	17.401,50 €	141,00 €
2			24/09/2025		410	17.315,16 €	6.019,32 €
3			07/08/2023		150	17.401,50 €	129,84 €
4			22/02/2024		150	17.923,67 €	135,36 €

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 16 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- a) Prestar els serveis encarregats en el lloc i en els termes que figuren en aquest document i al PPT.
- b) Posar a disposició del Consorci i de SAVO, SA la documentació tècnica suficient relativa als serveis encarregats.
- c) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys i perjudicis amb un capital mínim suficient per a poder cobrir totes les possibles eventualitats derivades de l'activitat del contracte.
- d) Assegurar que el personal que realitzi el servei tingui la formació i coneixements mínims requerits al PPT.
- e) Assegurar que el seu personal abans de l'inici del servei per primer cop realitzarà com a mínim una sessió de formació que inclourà l'explicació de les instal·lacions, equips, característiques de les tasques i del seu lloc de treball així com de les mesures a prendre per prevenció de riscos inherents al seu lloc de treball.
- f) Informar per correu electrònic i telefònicament dins dels terminis establerts al PPT de quin serà el treballador que realitzarà els serveis.
- g) Informar per correu electrònic i telefònicament cada cop que vingui un treballador a fer el servei per primer cop.
- h) Assegurar que el personal que realitzi els serveis compleixi amb adequació les normatives que puguin ser aplicables dins del recinte.
- i) Dotar als treballadors dels EPIS, vestuari laboral i altres mitjans materials exigits en el PPT.
- j) Assegurar que el personal que realitzi els serveis compleixi amb les normes establertes per l'Estudi de seguretat i salut del lloc de treball o el que indiqui el tècnic responsable del servei en matèria de seguretat.
- k) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- l) Complir les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, en particular, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria. En aquest sentit el contractista resta obligat a lliurar al SAVO, SA, la documentació següent que haurà d'estar actualitzada al llarg de la vigència del contracte:
 - a) El justificant del model d'organització de la prevenció i l'avaluació de riscos.
 - b) El justificant de la formació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.
 - c) La fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil de l'empresa.
 - d) La fotocòpia de la cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2).
 - e) Els certificats d'aptitud física del personal.
- m) Atendre la sol·licitud del Consorci i SAVO, SA de la substitució de determinats treballadors amb acreditació de causa degudament justificada.
- n) Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- o) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis.

Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 17 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- p) Prestar els serveis amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar SAVO, SA, les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- q) Designar un encarregat del servei per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i SAVO, SA i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels serveis que siguin convocades pel Consorci i SAVO, SA.
- r) Designar un responsable dels serveis per a la realització de les tasques assignades al PPT.
- s) Disposar d'una adreça de correu electrònic a través de la qual es pugui realitzar la comunicació dels treballadors del servei amb els responsables del servei del Consorci i SAVO, SA.
- t) No fumar al lloc de treball.
- u) No arribar tard al lloc de treball.
- v) No abandonar el lloc de treball abans de que es personalitzi la persona que l'ha de substituir.
- w) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits així com de la disponibilitat exigida les 24 hores del dia els 365 dies de l'any. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Complir amb els horaris d'execució del contracte i amb els horaris de treball previstos.
- b) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- c) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La directora de l'Àrea de Gestió de Persones, és la persona responsable del contracte.

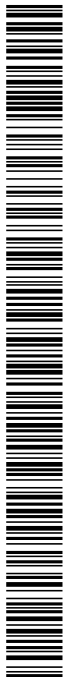
L'Àrea de gestió de persones i l'Àrea d'operacions són les unitats de seguiment encarregades de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 18 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No aportar el material i les eines per la correcta execució dels serveis encomanats, degudament identificats com de la seva propietat.
 - b) No detallar l'equip amb el que dotarà al seu personal.
 - c) No substituir o reparar immediatament el material defectuós o que manqui.
 - d) No facilitar les indicacions i la documentació precises a les persones i als vehicles sobre la forma que han d'actuar dins del recinte.
 - e) No lliurar els materials recepcionats al personal de recepció segons les condicions establertes al PPT.
 - f) No registrar les dades corresponents a cada persona i vehicle.
 - g) No lliurar de la manera i en els terminis que s'acordi les dades registrades.
 - h) No atendre telefònicament i desviar les trucades.
 - i) No transmetre puntualment els missatges telefònics i/o personals.
 - j) No registrar i comunicar amb màxima urgència, totes aquelles incidències de qualsevol tipus que s'hagin produït.
 - k) No comunicar al Consorci i a SAVO, SA, perquè en doni la seva conformitat les altes i baixes de personal i de mitjans que es produeixin.
 - l) No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.
 - m) No garantir que el personal per es pugui adreçar al públic en català i en castellà indistintament.
 - n) No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs.
 - o) No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
 - p) No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida en aquest Plec.
 - q) No informar al Consorci i a SAVO, SA, de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consorci i/o SAVO, SA, ho requereixen expressament.
 - r) Desobeir les ordres que el Consorci i SAVO, SA, dictin amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.
 - s) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No substituir el personal del contractista quan el Consorci i/o SAVO, SA, li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.

Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 19 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- b) No aportar immediatament substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consorci i/o SAVO, SA.
 - c) Incomplir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i no disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits així com de la disponibilitat exigida les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.
 - d) En cas d'emergència, no seguir els protocols d'emergència del Consorci i de SAVO, SA.
 - e) No custodiar i controlar les claus, fent-ne el seguiment corresponent.
 - f) No controlar les entrades i les sortides de les persones i dels vehicles que accedeixen al recinte.
 - g) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.
 - h) No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consorci i SAVO, SA, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
 - i) No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani.
 - j) No tenir contractada o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil.
 - k) No mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans tècnics i financers a què el contractista s'hagués compromès.
 - l) No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consorci i SAVO, SA.
 - m) Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consorci, a SAVO, SA, o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica de SAVO, SA, comunicada per escrit.
 - n) Divulgar o publicar qualsevol document que SAVO, SA, hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
 - o) No posar a disposició del Consorci i de SAVO, SA, informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
 - p) No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
 - q) Fumar al lloc de treball.
 - r) Arribar tard al lloc de treball.
 - s) No oferir un altre treballador per a la realització del servei qual el Consorci i/o SAVO, SA, hagin comunicat que rebutgen al treballador assignat per a la realització del servei quan, en la seva experiència al nostre Centre, hagi demostrat objectivament la seva incapacitat, desinterès o negligència per a portar a terme les tasques que té assignades, o bé hi hagi conflicte en la seva relació envers la resta de companys de treball.
 - t) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
 - u) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a lleu o molt greu.
4. Es consideren incompliments molt greus:



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 20 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29

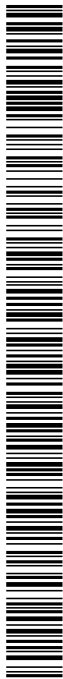


Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- a) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.
 - b) No sol·licitar al Consorci i a SAVO, SA, per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
 - c) Abandonar el lloc de treball sense que la persona que l'ha de substituir s'hagi personalitzat.
 - d) Suplir el personal sense que el personal tècnic del Consorci i de SAVO, SA, no hagin donat la conformitat prèviament.
 - e) Incomplir la condició especial d'execució.
 - f) Cometre tres incompliments greus o un nombre superior, penalitzats per resolució administrativa ferma.
 - v) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptualitzada com a lleu o greu.
5. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 2,50% del preu mensual adjudicat.
- b) Els greus, amb sancions de més d'un 2,50% fins a un 5,00% del preu mensual adjudicat.
- c) Els molt greus, amb sancions de més d'un 5,00% fins al 10,00% del preu mensual adjudicat.



Codi Segur de Verificació:
931e1cf3-6d51-4a48-b82b-abeedfac73a6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3215581
Data d'impressió: 27/03/2026 09:16:21
Pàgina 21 de 21

SIGNATURES
1.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora Àrea de Persones.), 25/03/2026 10:29:29



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- d) Pel que fa a la no cobertura del lloc en el termini màxim del PPT, s'aplicaran les penalitats següents:

Si el contractista no substitueix el personal absent en un màxim de:

2 hores des de l'inici previst del servei fins a les 3 hores - Una penalitat de 50,00 €.

2 hores des de l'inici previst del servei fins a les 4 hores - Una penalitat de 100,00 €.

2 hores des de l'inici previst del servei fins a les 5 hores - Una penalitat de 150,00 €.

2 hores des de l'inici previst del servei fins a les 6 hores - Una penalitat de 200,00 €.

6. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament.