



JGL2026/15

Milagros de Legorburu Martorell, secretària de l'Ajuntament de Capellades,

Certifico:

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària 16 d'abril de 2026, va aprovar, per unanimitat, l'acord que, literalment, diu:

“

2.1.1. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC, PRODUCCIÓ I IMPRESSIÓ DE MATERIALS MUNICIPALS, I MAQUETACIÓ, IMPRESSIÓ I DISTRIBUCIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES. Exp. 2026/400

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar, d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars:

- **Tipus de contracte:** serveis.
Objecte del contracte: prestació dels serveis de conceptualització gràfica, disseny, maquetació, adaptació d'originals, producció, impressió i distribució dels materials de comunicació impulsats per l'Ajuntament de Capellades, així com el servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal.
Lots:
 - **Lot 1.** Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal.
 - **Lot 2.** Servei de producció i impressió de materials de comunicació municipal.
 - **Lot 3.** Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal.**Procediment de contractació:** obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP).
Tipus de tramitació: ordinària.
Presentació d'ofertes: electrònica.
CPV per lots:
 - **Lot 1:** 79822500-7 – Serveis de disseny gràfic.
 - **Lot 2:** 79810000-5 – Serveis d'impressió; 79823000-9 – Serveis d'impressió i lliurament.
 - **Lot 3:** 79823000-9 – Serveis d'impressió i lliurament; 79822500-7 –

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Serveis de disseny gràfic; 64121100-1 – Serveis de distribució o repartiment.

PBL total del contracte, IVA exclòs: 38.167,45 €

IVA: 8.015,16 €

PBL total del contracte, IVA inclòs: 46.182,61 €

Valor estimat del contracte: 38.167,45 €

Termini de durada del contracte: 1 any.

Pròrrogues: no.

SEGON. A la vista de les característiques i de l'import del contracte, s'opta per l'adjudicació mitjançant **procediment obert simplificat abreujat, amb divisió en lots** i adjudicació separada per a cadascun d'ells.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124, 131 a 159 i la disposició addicional segona de la **Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic**, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

— El **Reial decret 817/2009, de 8 de maig**, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

— El **Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre**, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que continuï vigent.

Examinada la documentació que acompanya l'expedient, i de conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable i que procedeix la seva aprovació per la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant **Decret 394/2019 de data 01/07/2019. Cal verificar que aquesta referència competencial continua sent la vigent** abans de la signatura definitiva.

Per això, d'acord amb allò establert a l'article 175 del **Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre**, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret 475/2023 de data 17/07/2023.

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació dels **serveis de disseny gràfic, producció i impressió de materials municipals, i maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal de l'Ajuntament de Capellades** (Exp. [●/2026]), mitjançant **procediment obert simplificat abreujat**, tramitació ordinària i divisió en **tres lots**, i convocar la licitació.

SEGON. Aprovar el **Plec de Clàusules Administratives Particulars** i el/s corresponent/s **Plec/s de Prescripcions Tècniques** que regiran aquesta contractació.

TERCER. Aprovar la despesa derivada del contracte per un import màxim de **65.662,95 €**, IVA inclòs, corresponent a **54.266,90 €** de principal i **11.396,05 €** d'IVA, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal:

Lot 1: 3340-22602 RC: 220260001293

Lot 2: 3340-22602 RC: 220260001294

Lot 3: 4910-22602 RC: 220260001295

QUART. Designar com a persones responsables del contracte, d'acord amb el PCAP:

- **Lot 1:** Responsable de Cultura, **Enric Molner Closas**.
- **Lot 2:** Responsable de Cultura, **Enric Molner Closas**.
- **Lot 3:** Responsable de Comunicació, **Montse Ibañez Freixas**.

Els correspondrà, entre d'altres funcions, supervisar la correcta execució del contracte, validar les prestacions realitzades, coordinar la relació amb l'empresa adjudicatària i resoldre les incidències ordinàries d'execució.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació i la documentació de l'expedient al perfil del contractant de l'Ajuntament, garantint que els plecs i la documentació necessària per presentar ofertes estiguin disponibles des del mateix dia de publicació. La licitació es tramitarà íntegrament per mitjans electrònics, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, i el termini

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

de presentació d'ofertes serà de **deu dies hàbils** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació.

SISÈ. Fer constar que l'adjudicació es durà a terme separatament per a cadascun dels lots i exclusivament mitjançant **critèris automàtics**, d'acord amb allò previst al PCAP.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
	Metadades	Classificador: Certificat -	





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte de serveis de disseny gràfic, producció i impressió de materials municipals, i maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal de l'Ajuntament de Capellades, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, dividit en lots

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Descripció

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de conceptualització gràfica, disseny, maquetació, adaptació d'originals, producció, impressió i distribució dels materials de comunicació impulsats per l'Ajuntament de Capellades, d'acord amb les necessitats de les diferents àrees municipals i amb el contingut dels corresponents plecs de prescripcions tècniques.

La finalitat del contracte és garantir una comunicació municipal coherent, accessible i de qualitat, tant en suport imprès com digital, per a la difusió d'activitats municipals, campanyes institucionals, informació pública i publicacions municipals.

Lots

El contracte es divideix en els lots següents:

Lot 1. Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal

Inclou la conceptualització gràfica, el disseny, la maquetació, l'adaptació d'originals i la preparació d'arxius finals dels materials de comunicació de l'Ajuntament de Capellades, excepte aquells inclosos específicament en el lot 3.

Lot 2. Servei de producció i impressió de materials de comunicació municipal

Inclou la producció, impressió, manipulació, acabats, embalatge, transport i lliurament dels materials gràfics municipals destinats a la difusió d'activitats culturals, educatives, socials i institucionals organitzades per l'Ajuntament.

Lot 3. Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal

Inclou, de manera conjunta i indivisible, la maquetació, el tractament d'imatges, les correccions, el tancament final, la preparació per impremta, la impressió i la distribució del butlletí municipal de l'Ajuntament de Capellades, així com el lliurament dels exemplars sobrants a l'Ajuntament.

Per raons tècniques i de correcta execució del contracte, es considera necessari que les prestacions del lot 3 siguin assumides per una mateixa empresa.

Justificació de la divisió en lots

La divisió en lots respon a la diferent naturalesa funcional de les prestacions:

- el **lot 1** té per objecte la creativitat, el disseny i la maquetació;
- el **lot 2** té per objecte la producció física i impressió dels materials;

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
Metadades	Classificador:Certificat -





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

- el **lot 3** respon a una unitat funcional pròpia, atès que el butlletí municipal requereix una execució coordinada i integrada de maquetació, impressió i distribució.

Possibilitat de licitar i adjudicar

Cada empresa licitadora podrà presentar oferta a un, a diversos o a tots els lots.

Cada empresa podrà resultar adjudicatària d'un, de diversos o de tots els lots.

CPV per lots

Lot 1. Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal

CPV principal: **79822500-7 – Serveis de disseny gràfic**

Lot 2. Servei de producció i impressió de materials de comunicació municipal

CPV principal: **79810000-5 – Serveis d'impressió**

CPV complementari: **79823000-9 – Serveis d'impressió i lliurament**

Lot 3. Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal

CPV principal: **79823000-9 – Serveis d'impressió i lliurament**

CPV complementari: **79822500-7 – Serveis de disseny gràfic**

CPV complementari: **64121100-1 – Serveis de distribució o repartiment**

Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del present contracte és la **Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Capellades**.

B. Dades econòmiques del contracte

B.1 Sistema de determinació del preu

El contracte es configura en règim de **preus unitaris**, de manera que el preu final dependrà exclusivament de les prestacions efectivament encarregades, executades i conformades per l'Ajuntament.

Els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària tindran la consideració de **preus màxims aplicables durant tota la vigència del contracte** per a cadascuna de les prestacions incloses en el lot corresponent.

Les **quantitats anuals estimades** que figuren als annexos econòmics tenen caràcter **orientatiu i no vinculant**, atès que han estat calculades únicament a

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

efectes de dimensionar el contracte, determinar el pressupost base de licitació i valorar les ofertes.

En conseqüència, l'Ajuntament de Capellades **no resta obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim del contracte ni a encarregar un nombre mínim d'unitats de cadascun dels tipus de prestació previstos**, i l'empresa adjudicatària no tindrà dret a reclamar cap indemnització o compensació per aquest motiu.

La facturació es practicarà exclusivament sobre les **unitats realment executades**, d'acord amb els **preus unitaris ofertats i adjudicats**.

El contracte es configura en règim de **preus unitaris**, de manera que el preu final dependrà de les prestacions efectivament encarregades i executades.

- **Lot 1:** oferta mitjançant **percentatge de baixa global** aplicable a tots els preus unitaris de referència del lot.
- **Lot 2:** oferta mitjançant **percentatge de baixa global** aplicable a tots els preus unitaris de referència del lot.
- **Lot 3:** oferta mitjançant **preu unitari per número de butlletí municipal**, incloent en aquest preu totes les prestacions del lot.

B.2 Pressupost base de licitació

- **Lot 1:** 12.273,25€
- **Lot 2:** 17.380,20 €
- **Lot 3:** 8.514€ (2838 x3 números)
- **PBL total del contracte, IVA exclòs:** 38.167,45 €
IVA: 8.015,16 €
PBL total del contracte, IVA inclòs: 46.182,61 €

B.3 Valor estimat del contracte

38.167,45 €

B.4 Mètode de càlcul

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte s'han de calcular a partir:

- del volum anual estimat de prestacions del lot 1,
- de les necessitats previsibles del lot 2,
- del cost unitari i periodicitat del butlletí municipal en el lot 3.

B.5 Preus màxims

Els preus unitaris màxims de licitació consten als annexos d'oferta econòmica.

C. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





La seva execució queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte serà d'**1 any**, sense possibilitat de pròrroga. El contracte iniciarà la seva execució en la data que es fixi a la resolució d'adjudicació o, si escau, en el document d'acceptació de la mateixa.

E. Variants

No s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: **ordinària**

Procediment: **obert simplificat abreujat**

Presentació d'ofertes: **electrònica**

G. Solvència i classificació

D'acord amb el règim del procediment obert simplificat abreujat, **no s'exigeix acreditació de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional**, ni classificació empresarial.

H. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es farà exclusivament mitjançant **criteris automàtics**.

Lot 1

Oferta econòmica: fins a 100 punts

Formula:

$P = 100 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada})$

A aquests efectes, l'oferta presentada serà l'import total resultant d'aplicar el percentatge de baixa global ofert a la taula de preus unitaris de referència del lot 1, ponderada d'acord amb les quantitats anuals estimades.

Lot 2

Oferta econòmica: fins a 100 punts

Formula:

$P = 100 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada})$

A aquests efectes, l'oferta presentada serà l'import total resultant d'aplicar el percentatge de baixa global ofert a la taula de preus unitaris de referència del lot 2.

Lot 3

Oferta econòmica: fins a 100 punts

Formula:

$P = 100 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada})$

A aquests efectes, l'oferta presentada serà el **preu unitari ofert per número de butlletí municipal**.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Classificador: Certificat -	





I. Criteris per apreciar ofertes presumptament anormals

Atès que l'únic criteri d'adjudicació és el preu, la determinació de les ofertes presumptament anormals es farà d'acord amb els paràmetres legalment previstos i, si escau, es concedirà audiència al licitador perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Les empreses licitadores hauran de presentar, en un únic sobre o arxiu electrònic:

- Declaració responsable, d'acord amb el model annex.
- Oferta econòmica del lot o lots als quals concorrin.
- Compromís de constitució d'UTE, si escau.
- Declaració sobre subcontractació prevista, si escau.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

LOT 1	Cultura
LOT 2	Cultura
LOT 3	Comunicació

L. Persona responsable del contracte

LOT 1	Responsable de Cultura	Enric Molner Closas
LOT 2	Responsable de Cultura	Enric Molner Closas
LOT 3	Responsable de Comunicació	Montse Ibañez Freixas

M. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva.

N. Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials d'execució següents:

1. Condició mediambiental

En els treballs d'impressió, l'empresa adjudicatària haurà de prioritzar, sempre que la naturalesa del material ho permeti, paper reciclat o amb certificació FSC o PEFC, tintes de baix impacte ambiental i processos de producció sostenibles.

2. Condició social i lingüística

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar el català en les relacions derivades de l'execució del contracte amb l'Ajuntament i garantir que els materials lliurats respectin un llenguatge clar, inclusiu i no discriminatori.

Aquestes condicions tenen la consideració d'obligacions essencials.

O. Modificació del contracte

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





No es preveuen modificacions del contracte.

P. Subcontractació

La subcontractació es regirà pel que estableix la normativa vigent. En tot cas, en el **lot 3** l'empresa adjudicatària haurà d'assumir directament la coordinació general, la maquetació i el tancament final del butlletí municipal, sens perjudici de poder subcontractar prestacions accessòries que no desnaturalitzin l'objecte del lot ni minvin la seva responsabilitat davant l'Ajuntament.

Q. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

R. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia específic, sens perjudici de la responsabilitat contractual del contractista per defectes o incorrecta execució.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és el descrit a l'apartat A del quadre de característiques.
2. El contracte es divideix en tres lots, independents a efectes d'oferta, adjudicació i facturació.
3. Les característiques tècniques de cada lot es descriuen als plecs de prescripcions tècniques corresponents.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Aquest contracte respon a la necessitat de disposar d'un servei extern especialitzat que permeti atendre de manera continuada i professional les necessitats de comunicació municipal de l'Ajuntament de Capellades, tant pel que fa al disseny gràfic com a la producció impresa i a la publicació periòdica del butlletí municipal. La definició dels treballs del lot 1, la tipologia de materials del lot 2 i el contingut concret del lot 3 es desprenen directament dels plecs tècnics aportats.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte són els que consten al quadre de característiques.
2. En tractar-se d'un contracte configurat per preus unitaris, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import màxim previst, ni a encarregar la totalitat de les unitats estimades a l'annex econòmic de cada lot.
3. Les quantitats consignades als annexos econòmics són previsions orientatives de consum o necessitat anual, formulades únicament a efectes de càlcul del pressupost i de comparació homogènia de les ofertes.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





4. Les unitats realment executades podran ser diferents de les estimades, en funció de les necessitats efectives de l'Ajuntament, i es facturaran sempre conforme als preus unitaris adjudicats.
5. La despesa queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Quarta. Termini de durada del contracte

La durada del contracte serà d'1 any, sense pròrroga.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es regeix:

- per aquest plec,
- pels plecs de prescripcions tècniques,
- per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,
- per la resta de normativa de contractació pública i administrativa que sigui aplicable.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient es tramita ordinàriament i s'adjudicarà per procediment obert simplificat abreujat.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

1. La licitació es tramitarà íntegrament per mitjans electrònics.
2. La presentació d'ofertes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.
3. Les notificacions i comunicacions derivades del procediment es practican per via electrònica.

Novena. Aptitud per contractar

Podran participar en la licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i disposin de l'habilitació professional necessària per desenvolupar l'activitat objecte del contracte.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

No s'exigeix acreditació de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

1. Les proposicions s'hauran de presentar necessàriament per mitjans electrònics, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, dins del termini assenyalat a l'anunci de licitació i en la forma establerta en aquest plec.
2. Atès que la licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat, el termini de presentació d'ofertes serà de deu dies hàbils,

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.
4. Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta haurà d'estar disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Dotzena. Òrgan d'assistència i valoració

1. En aquest procediment, en no existir criteris sotmesos a judici de valor, la valoració es farà exclusivament sobre criteris automàtics.
2. La valoració de les ofertes podrà efectuar-se amb la col·laboració d'una unitat tècnica o administrativa que auxiliï l'òrgan de contractació.
3. **No es constituirà mesa de contractació.** Un tècnic de l'Ajuntament redactarà un informe valoratiu de les ofertes que serà presentat davant l'òrgan de contractació.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

1. Les ofertes es classificaran per ordre decreixent de puntuació.
2. En cas d'empat, s'aplicaran els criteris de desempat legalment previstos.
3. Si alguna oferta es considera presumptament anormal, se seguirà el tràmit d'audiència corresponent.

Tretzena bis. Ofertes presumptament anormalment baixes

1. Es considerarà que una oferta és **presumptament anormalment baixa** quan incorri en algun dels supòsits següents, aplicats sobre l'**import total ofert a efectes de valoració** del lot corresponent:
 - a) si concorre **una sola empresa licitadora**, quan l'oferta sigui inferior en més de **25 unitats percentuals** al pressupost base de licitació del lot;
 - b) si concorren **dues empreses licitadores**, quan una de les ofertes sigui inferior en més de **20 unitats percentuals** a l'altra;
 - c) si concorren **tres empreses licitadores**, quan una oferta sigui inferior en més de **10 unitats percentuals** a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes superiors a aquesta mitjana en més de **10 unitats percentuals**, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes no incurses en aquesta circumstància. En tot cas, si el nombre d'ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia;
 - d) si concorren **quatre o més empreses licitadores**, quan una oferta sigui inferior en més de **10 unitats percentuals** a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. Si hi ha ofertes superiors a aquesta mitjana en més de **10 unitats percentuals**, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes no afectades per aquesta desviació. Si les ofertes restants són inferiors a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes més baixes.
2. Quan alguna oferta incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora perquè, dins del termini que

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
	Metadades	Classificador: Certificat -	





es concedeixi a aquest efecte, presenti una **justificació detallada i suficient** de la viabilitat de la seva oferta. Aquesta justificació haurà d'explicar, com a mínim, els costos de personal, materials, impressió, transport, distribució, mitjans tècnics, subcontractació prevista, i qualsevol altra circumstància que permeti acreditar que l'oferta es pot executar correctament.

3. En la justificació presentada, l'empresa haurà d'acreditat expressament que la seva oferta respecta les obligacions aplicables en matèria **laboral, social, mediambiental i de subcontractació**, així com, si escau, els costos salarials derivats del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació. No es podrà acceptar cap oferta que resulti inviable per vulneració d'aquestes obligacions.
4. Valorada la justificació aportada, l'òrgan de contractació podrà:
 - admetre l'oferta, si queda acreditada la seva viabilitat, o
 - excloure-la motivadament, si la justificació és insuficient o si es conclou que l'oferta no pot ser complerta en condicions adequades.
5. En cas d'ofertes formulades per empreses pertanyents a un mateix grup empresarial, l'òrgan de contractació podrà prendre en consideració únicament l'oferta més baixa del grup a l'efecte d'aplicar els criteris de presumpció d'anormalitat.
- 6.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Abans de l'adjudicació, l'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària la documentació acreditativa dels extrems declarats responsablement i qualsevol altra documentació que no es pugui comprovar d'ofici.

Quinzena. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà acordar, abans de la formalització, la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o el desistiment del procediment, d'acord amb la normativa vigent.

Dissetena. Adjudicació del contracte

1. L'adjudicació es farà separatament per a cada lot.
2. L'òrgan de contractació adjudicarà cada lot a l'empresa que presenti la millor oferta segons els criteris previstos.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

1. La resolució d'adjudicació es notificarà electrònicament a l'empresa adjudicatària.
2. La formalització del contracte, atès el règim de l'obert simplificat abreujat, es podrà efectuar mitjançant la **signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació** per part de l'empresa adjudicatària.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





3. Un cop produïda aquesta acceptació, el contracte es considerarà formalitzat i podrà iniciar-se la seva execució en la data fixada per l'Ajuntament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Serán exigibles les condicions especials d'execució previstes a l'apartat N del quadre de característiques.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

1. El contracte s'executarà amb subjecció a aquest plec, als plecs tècnics i a les instruccions de la persona responsable del contracte.
2. L'Ajuntament podrà efectuar encàrrecs successius en funció de les seves necessitats reals.
3. Les prestacions dels diferents lots es facturaran separatament.

Vint-i-unena. Programa de treball

No s'exigeix programa de treball específic, sens perjudici de la planificació que l'Ajuntament pugui establir per a cada encàrrec.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

1. L'empresa contractista haurà de complir els terminis parcials i totals establerts als plecs tècnics o a les instruccions municipals.
2. En el **lot 1**, els terminis orientatius són de 2 dies laborables per a adaptacions i 5 dies laborables per a disseny nou, llevat dels projectes especials.
3. En el **lot 2**, els terminis orientatius són:
 - o cartells: 2-3 dies,
 - o fulletons: 3-5 dies,
 - o publicacions: 5-10 dies,
 - o gran format: 5 dies,amb possibilitat de terminis reduïts en casos urgents.
4. En el **lot 3**, un cop entregat tot el material, l'empresa adjudicatària disposarà d'un màxim de 48 hores per enviar la premaqueta en PDF i de 24 hores per introduir correccions i retornar la nova versió; la impressió i lliurament de la revista acabada es farà en un màxim de 5 dies, i la distribució s'haurà d'executar dins les 24 hores següents a la impressió.

Vint-i-dosena bis. Penalitats per incompliment i per demora

1. L'Ajuntament podrà imposar penalitats a l'empresa contractista en els supòsits de **demora, compliment defectuós, incompliment parcial, incompliment de compromisos assumits en l'oferta o incompliment de les condicions especials d'execució**, d'acord amb aquesta clàusula i amb la legislació de contractes del sector públic.
2. Es consideraran **incompliments lleus**:
 - el retard de fins a **2 dies hàbils** en el lliurament d'un encàrrec ordinari del lot 1 o lot 2;

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

- el retard de fins a **12 hores** en l'enviament de la premaqueta o en la devolució de correccions del lot 3;
- errors menors de maquetació, composició o acabat que siguin esmenables sense necessitat de reimpressió completa;
- la manca puntual d'identificació correcta de la factura o de la documentació de lliurament.

Els incompliments lleus podran ser sancionats amb una penalitat de fins al **1 % del preu de l'encàrrec afectat**, amb un mínim de **50 euros** i un màxim de **300 euros** per incidència.

3. Es consideraran **incompliments greus**:

- el retard de més de **2 dies hàbils** i fins a **5 dies hàbils** en el lliurament de materials del lot 1 o lot 2;
- el retard de més de **12 hores** i fins a **24 hores** en la premaqueta, en les correccions o en la distribució del butlletí del lot 3;
- el lliurament de materials impresos amb defectes apreciables de tall, color, plegat, grapat, resolució, suport o acabat que obliguin a repetir parcialment la feina;
- la distribució domiciliària incompleta o defectuosa d'una campanya o del butlletí municipal;
- l'incompliment de la condició especial d'execució mediambiental, social o lingüística;
- la substitució no autoritzada de materials, qualitats o característiques tècniques ofertes.

Els incompliments greus podran ser sancionats amb una penalitat de fins al **5 % del preu de l'encàrrec afectat**, amb un mínim de **300 euros** i un màxim de **1.500 euros** per incidència.

4. Es consideraran **incompliments molt greus**:

- el retard superior a **5 dies hàbils** en encàrrecs ordinaris del lot 1 o lot 2;
- la manca de lliurament del material encarregat;
- la no distribució del butlletí municipal o d'una campanya informativa dins del termini essencial fixat per l'Ajuntament;
- la reiteració de **tres o més incompliments greus** durant la vigència del contracte;
- el lliurament de materials manifestament inservibles o no conformes que impedeixin la finalitat de la campanya o publicació;
- l'incompliment de compromisos essencials assumits en l'oferta adjudicada;
- la vulneració de les obligacions laborals, socials o mediambientals aplicables en l'execució del contracte.

Els incompliments molt greus podran ser sancionats amb una penalitat de fins al **10 % del preu de l'encàrrec afectat**, amb un mínim de **1.500 euros** i un màxim de **3.000 euros** per incidència, sens perjudici que l'Ajuntament pugui acordar, si escau, la **resolució del contracte** per incompliment culpable.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





5. Quan no sigui possible individualitzar el preu de l'encàrrec afectat, la penalitat es calcularà sobre la part proporcional del preu anual del lot corresponent que raonablement es pugui vincular a la prestació incompleta. Si tampoc això és possible, la penalitat s'imposarà dins dels mínims i màxims fixats en aquesta clàusula, atenent la gravetat del perjudici causat.
6. Per graduar la penalitat es tindran en compte:
 - la reiteració de l'incompliment,
 - la urgència de l'encàrrec afectat,
 - l'afectació al funcionament del servei públic o a la imatge institucional de l'Ajuntament,
 - el nombre d'exemplars o unitats afectades,
 - i el perjudici causat a la ciutadania o als serveis municipals.
7. La imposició de qualsevol penalitat requerirà la tramitació prèvia del corresponent expedient, amb **audiència a l'empresa contractista**. La imposició de penalitats serà compatible amb l'exigència d'indemnització pels danys i perjudicis causats quan aquelles no cobreixin íntegrament el perjudici sofert per l'Ajuntament.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà la designada per l'Ajuntament i tindrà, entre d'altres, les funcions següents:

- supervisar la correcta execució del contracte,
- validar les prestacions realitzades,
- coordinar la relació amb l'empresa adjudicatària,
- resoldre incidències ordinàries d'execució.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que sorgeixin en l'execució del contracte seran resoltes per la persona responsable del contracte o, si escau, per l'òrgan municipal competent.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Els dubtes tècnics interpretatius derivats de l'execució del contracte seran resolts per la unitat promotora o per la persona responsable del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

1. L'empresa contractista facturarà únicament les prestacions efectivament encarregades, executades, lliurades i conformades per l'Ajuntament.
2. La facturació es realitzarà aplicant a cada unitat efectivament executada el preu unitari ofert per l'adjudicatària i acceptat per l'Ajuntament en el procediment de licitació.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

3. Les quantitats anuals estimades que figuren als annexos econòmics del contracte tenen caràcter merament orientatiu i no constitueixen en cap cas un compromís de consum mínim per part de l'Ajuntament.
4. En conseqüència, les variacions, a l'alça o a la baixa, en el nombre d'unitats efectivament executades respecte de les previsions inicials no generaran dret a indemnització ni a compensació econòmica a favor del contractista, sense perjudici que, si escau, s'hagin de respectar els límits legals aplicables.
5. Cada factura haurà d'indicar:
 - el lot al qual correspon,
 - la descripció de la prestació,
 - el nombre d'unitats efectivament executades,
 - el preu unitari aplicat,
 - l'import total,
 - i l'àrea municipal sol·licitant

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i de les conseqüències que es derivin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o execució incorrecta.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són obligacions de l'empresa adjudicatària:

- a) executar el contracte d'acord amb els plecs i les instruccions municipals;
- b) garantir la qualitat dels treballs i materials;
- c) complir els terminis establerts;
- d) disposar dels mitjans personals i materials adequats;
- e) designar un interlocutor amb l'Ajuntament;
- f) mantenir la confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada coneguda amb motiu del contracte;
- g) custodiar adequadament la documentació i els materials lliurats;
- h) utilitzar el català en les relacions derivades de l'execució del contracte;
- i) complir la normativa laboral, fiscal, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de protecció de dades;
- j) respectar la identitat visual municipal, els criteris gràfics institucionals i els criteris d'accessibilitat;
- k) lliurar els materials finals en els formats exigits;
- l) en el lot 1, lliurar arxius editables, PDF per impressió i formats digitals;
- m) en el lot 2, garantir la fidelitat cromàtica i el correcte acabat;

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
Metadades	Classificador: Certificat -





n) en el lot 3, coordinar-se amb l'Àrea de Comunicació i lliurar també la versió definitiva en PDF de baixa resolució per a la web municipal.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre dubtes, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes en els termes legalment previstos.

Trentena. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions contractuals.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

La suspensió del contracte només es podrà acordar pels motius i amb els efectes previstos legalment.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

Les empreses licitadores i contractistes hauran d'actuar conforme als principis d'integritat, imparcialitat, transparència, bona fe i lliure competència, abstenint-se de qualsevol pràctica col·lusòria o fraudulenta.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

La successió en la persona del contractista i la cessió del contracte es regiran pel que disposa la normativa de contractació pública.

Trenta-quatrena. Subcontractació

1. La subcontractació es permetrà en els termes legalment previstos.
2. El contractista comunicarà a l'Ajuntament, si escau, les parts del contracte que prevegi subcontractar.
3. En el lot 3, l'adjudicatària haurà d'assumir directament la coordinació, la maquetació i el tancament final del butlletí.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert quan s'hagin executat correctament les prestacions encarregades i aquestes hagin estat conformades per l'Ajuntament.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No s'estableix termini de garantia específic i no s'exigeix garantia definitiva.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes legalment i, en particular, l'incompliment de les obligacions essencials establertes en aquest plec.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS

Trenta-novena. Règim de recursos

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





Contra els actes dictats en aquest procediment es podran interposar els recursos que corresponguin d'acord amb la normativa vigent.

Quarantena. Arbitratge

No es preveu arbitratge, llevat que legalment procedeixi i sigui expressament acordat.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Es podran sol·licitar les mesures cautelars que, si escau, prevegi la normativa aplicable.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

La invalidesa del contracte es regirà pel que disposa la legislació de contractes del sector públic.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses derivades del contracte.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra. [[NOM I COGNOMS]], amb DNI/NIE [[...]], actuant en nom propi / en representació de l'empresa **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, amb NIF [[...]], domiciliada a [[...]], telèfon [[...]], correu electrònic [[...]],

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que ostenta la representació suficient per presentar oferta en aquesta licitació.
2. Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional suficient per executar les prestacions del contracte.
3. Que l'empresa no està incursa en cap prohibició de contractar.
4. Que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. Que accepta íntegrament el contingut del PCAP i del PPT.
6. Que, d'acord amb el règim del procediment obert simplificat abreujat, no és exigible l'acreditació de solvència en aquesta licitació.
7. Que, en cas de resultar adjudicatària, adscriurà els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.
8. Que, en relació amb la subcontractació:
 - o no es preveu subcontractació, o bé
 - o sí es preveu subcontractació de les prestacions següents:
[[INDICAR]]
9. Que, si es presenta en UTE, assumeix el compromís de constituir-la formalment en cas de resultar adjudicatària.
10. Que, si es tracta d'una empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

A **[[lloc]]**, el **[[data]]**

Signatura

ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA – LOT 1

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
Metadades	Classificador: Certificat -





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal

Sr./Sra. **[[NOM I COGNOMS]]**, en nom propi / en representació de **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, formula la següent oferta econòmica per al lot 1: **Percentatge de baixa global ofert aplicable a tots els preus unitaris de referència del lot 1: [[_____]] %**

Tipus de peça gràfica	Preu unitari màxim (€)	Preu unitari ofert (€)
Disseny d'imatge de campanya	346,50	[[...]]
Cartell A3	92,40	[[...]]
Flyer	92,40	[[...]]
Díptic	138,60	[[...]]
Tríptic	169,40	[[...]]
Quadríptic	200,20	[[...]]
Programa d'activitats	462,00	[[...]]
Publicacions	462,00	[[...]]
Revista o publicació FM fins a 64 pàgines	1.925,00	[[...]]
Roll-up	115,50	[[...]]
Creativitat per xarxes socials	46,20	[[...]]
Adaptació per xarxes socials	26,95	[[...]]
Talonari d'entrades	69,30	[[...]]

A **[[lloc]]**, el **[[data]]**

Signatura

ANNEX 3. OFERTA ECONÒMICA – LOT 2

Servei de producció, impressió i, si escau, distribució de materials de comunicació municipal

El/la senyor/a **[[NOM I COGNOMS]]**, amb DNI/NIE **[[.....]]**, actuant en nom propi / en representació de l'empresa **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, amb NIF **[[.....]]**, assabentat/da de les condicions que regeixen la licitació, formula la següent oferta econòmica per al lot 2:

Percentatge de baixa global ofert aplicable a tots els preus unitaris màxims de referència del lot 2: [[.....]] %

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document			
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026	
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098		
Metadades	Classificador:Certificat -		



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

La taula següent recull les unitats anuals estimades, els preus unitaris màxims de referència i els preus unitaris oferts pel licitador, als efectes de calcular l'import total ofert objecte de valoració.

Tipus de peça gràfica	Preu unitari Màxim(€)	Preu Ofert (€)
Cartell A3	0,30 € / unitat	
Díptic A5	0,70 € / unitat	
Tríptic	0,90 € / unitat	
Quadríptic	1,20 € / unitat	
Llibret programa (16–32 pàg.)	1,20 € / unitat	
Revista (64 pàg.)	1,50 € / unitat	
Programa activitats (genèric)	0,70 € / unitat	
Roll-up complet	90 € / unitat	
Distribució flyers/díptics/tríptics a les llars de la vila	0,15 € / unitat	
Distribució Revista FM a les llars de la vila	0,20 € / unitat	
Talonari entrades	30 € / unitat	
Flyers (A5/A6)	0,10 € / unitat	
Lona PVC gran format (500x200 cm)	180 € / unitat	
Vinil adhesiu	40 € / m ²	
Rètol obra civil subvencionada de 300cm x 300cm (9M2)	40 € / m ²	
Altres rètols obra via pública de 200cm x 400cm (4M2)	40 € / m ²	

A [lloc], el [data]

Signatura

ANNEX 4. OFERTA ECONÒMICA – LOT 3

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Classificador: Certificat -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal

Sr./Sra. **[[NOM I COGNOMS]]**, en nom propi / en representació de **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, formula la següent oferta econòmica per al **lot 3**: La unitat d'oferta serà **cada número del butlletí municipal**, incloent en un únic preu totes les prestacions del lot: maquetació, tractament d'imatges, correccions, tancament final, impressió, lliurament, distribució i lliurament d'exemplars sobrants.

Concepte	Unitat	Unitats anuals previstes	Preu unitari màxim (€)	Preu unitari ofert (€)
Número del butlletí municipal "Casa de la Vila"	1 número	3 números	2.838,00€ euros	[[...]]

Import total ofert a efectes de valoració: [[_____ €]] sense IVA

A **[[lloc]]**, el **[[data]]**

Signatura

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
	Metadades	Classificador: Certificat -	





PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Contracte de serveis de disseny gràfic, producció i impressió de materials municipals, i maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal de l'Ajuntament de Capellades, dividit en lots

1. Objecte i abast general del plec tècnic

1.1 Objecte general

L'objecte del present plec és establir les prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte de serveis de disseny gràfic, producció i impressió de materials municipals, i maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal de l'Ajuntament de Capellades, dividit en tres lots.

1.2 Estructura per lots

Lot 1. Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal.

Lot 2. Servei de producció i impressió de materials de comunicació municipal.

Lot 3. Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal "Casa de la Vila".

1.3 Durada

Per coherència amb el PCAP, la durada del contracte serà d'1 any, sense pròrroga, sens perjudici de la periodicitat pròpia de cada lot i del calendari d'encàrrecs que estableixi l'Ajuntament.

1.4 Condicions comunes a tots els lots

Totes les prestacions s'executaran d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament i, en particular, de la persona responsable del contracte o de l'àrea promotora.

Els encàrrecs es tramitaran segons les necessitats reals dels serveis municipals.

Les quantitats anuals estimades que s'incorporen als annexos tenen caràcter orientatiu i no vinculant.

La facturació es realitzarà únicament per les prestacions efectivament executades, aplicant els preus unitaris adjudicats.

Els materials, arts finals i fitxers lliurats hauran de respectar la identitat visual municipal, els criteris gràfics institucionals i els criteris d'accessibilitat que indiqui l'Ajuntament.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





En els treballs d'impressió es prioritzarà paper reciclat o amb certificació FSC o PEFC, tintes de baix impacte ambiental i processos de producció sostenibles, sempre que la naturalesa del material ho permeti.

2. Lot 1. Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal

2.1 Objecte específic del lot 1

L'objecte del lot 1 és la prestació del servei de conceptualització gràfica, disseny, maquetació, adaptació d'originals i preparació d'arts finals per a l'elaboració de productes gràfics i elements de comunicació promoguts per l'Ajuntament de Capellades.

2.2 Àmbit del servei

El servei donarà suport a totes les àrees municipals, especialment:

Cultura
Festes
Participació ciutadana
Equitat
Educació i Joventut
Esports
Patrimoni
Protocol
Alcaldia i comunicació

2.3 Finalitat del servei

Difondre la informació municipal.
Comunicar activitats culturals i festives.
Desenvolupar campanyes institucionals.
Reforçar la identitat visual municipal.
Garantir una comunicació coherent en tots els canals.
Facilitar la comunicació entre l'Ajuntament i la ciutadania.
Promoure activitats municipals.
Millorar la visibilitat dels serveis municipals.

2.4 Tipus de treballs inclosos

S'inclouen, com a mínim, les prestacions següents:

2.4.1 Disseny de materials impresos

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





Cartells
Flyers
Díptics
Tríptics
Quadríptics
Programes d'activitats
Publicacions municipals
Revistes
Guies informatives
Talonaris d'entrades
Roll-ups
Banderoles
Vinils
Pancartes
2.4.2 Disseny de materials digitals
Creativitats per a xarxes socials
Banners digitals
Materials per al web municipal
Adaptacions per a newsletters
Adaptacions per a aplicacions mòbils
2.4.3 Adaptació de materials
Adaptació de dissenys existents
Adaptació a diferents formats
Adaptació a diferents canals
Redimensionament d'imatges

2.5 Procediment de treball

Les diferents àrees municipals realitzaran els encàrrecs indicant els objectius del projecte, el públic destinatari, el contingut del material i els formats necessaris.

L'empresa adjudicatària presentarà una proposta gràfica per a la seva validació.

L'Ajuntament podrà sol·licitar fins a tres propostes alternatives.

Els serveis municipals podran demanar modificacions fins a l'aprovació definitiva.

Els treballs es lliuraran en format editable, en format final per impressió i en formats digitals.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





2.6 Terminis de lliurament

Adaptacions: 2 dies laborables.

Disseny nou: 5 dies laborables.

En projectes especials es podrà acordar un termini diferent.

2.7 Coordinació del servei

Mantenir contacte amb el responsable municipal del contracte.

Assistir a reunions de coordinació.

Garantir disponibilitat durant l'horari laboral.

2.8 Equip tècnic mínim

Un dissenyador gràfic.

Equip informàtic adequat.

Programari professional de disseny.

2.9 Identitat corporativa i lliurament dels treballs

Els dissenys hauran de respectar la identitat visual de l'Ajuntament.

Els dissenys hauran de respectar els criteris gràfics institucionals.

Els dissenys hauran de respectar els criteris d'accessibilitat.

Els materials finals es lliuraran en PDF per impressió.

Els materials finals es lliuraran en JPG o PNG per a difusió digital.

Els materials finals es lliuraran també en arxius editables.

2.10 Facturació del lot 1

La facturació es realitzarà per cada treball executat.

Cada factura haurà d'indicar el tipus de peça gràfica.

Cada factura haurà d'indicar la descripció del treball.

Cada factura haurà d'indicar l'àrea municipal sol·licitant.

2.11 Annex I del lot 1. Necessitats gràfiques municipals

Festa Major d'Hivern – Santa Dorotea

Imatge gràfica de la festa

Cartell A3

Cartell de programació

Flyer de programació

Talonaris d'entrades

Adaptacions per a xarxes socials

8M Dia Internacional de les Dones

Imatge de campanya

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Cartell de programació

Plafons o vinils

Adaptacions digitals

Sant Jordi

Imatge gràfica

Cartell de programació

Roll-ups per a presentació de llibres

Adaptació per a xarxes

Pressupostos participatius

Imatge de campanya

Tríptic informatiu

Adaptacions digitals

Festival Internacional d'Orgue

Imatge del festival

Quadríptic de programació

Díptics de concerts

Roll-up de programació

Talonaris d'entrades

Adaptació per a xarxes

Festes del carrer

Llibret programa

Cartell

Sant Joan

Cartell de programació

Festa Major de Capellades

Imatge de la festa

Revista programa (64 pàgines)

Cartell

Díptic de programació

Roll-ups

Adaptacions digitals

Campanyes institucionals

Imatge de campanya

Cartells

Díptics

Adaptacions digitals

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





Altres activitats

Castanyada
Setmana de la Música
25N
11 de setembre
Saló de la Infància
Cursa del Gall Dindi
Activitats del jaciment Abric Romaní
Rètols de gran format obra civil

2.12 Annex II del lot 1. Volum anual estimat de peces i cost estimat del servei

A efectes de dimensionar el contracte i estimar el pressupost del servei de disseny gràfic municipal, es presenta una previsió orientativa del volum anual de materials gràfics que habitualment produeix l'Ajuntament de Capellades. Aquest volum és aproximat i pot variar en funció de les necessitats de comunicació de les diferents àrees municipals i de la programació anual d'activitats.

Tipus de peça gràfica	Quantitat anual estimada	Preu unitari	Cost anual estimat
Imatges de campanya	8	311,00 €	2.488,00 €
Cartells A3	23	83,00 €	1.909,00 €
Díptics	4	124,00 €	496,00 €
Tríptics	4	152,00 €	608,00 €
Flyers	5	83,00 €	415,00 €
Roll-ups	10	90,00 €	900,00 €
Publicacions	2	415,00 €	830,00 €
Programes d'activitats	2	415,00 €	830,00 €
Revista / Programa Festa Major	1	1.732,00 €	1.732,00 €
Creativitats per a xarxes	25	41,00 €	1.025,00 €

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document			
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001		Data document: 22/04/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098		
Metadades	Classificador: Certificat -		



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Tipus de peça gràfica	Quantitat anual estimada	Preu unitari	Cost anual estimat
socials			
Adaptacions digitals	25	24,25 €	606,25 €
Talonnaris d'entrades	7	62,00 €	434,00€

Cost total anual estimat del servei de disseny gràfic: 12.273,25 €

2.13 Annex III del lot 1. Taula de preus unitaris de referència

El lot 1 es basa en un sistema de preus unitaris per tipus de peça gràfica, d'acord amb el qual les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta un percentatge de descompte global aplicable a tots els preus de referència. Els preus següents constitueixen el preu màxim de licitació per a cada tipus de peça.

Tipus de peça gràfica	Preu unitari màxim (€)
Cartell A3	0,28 € / unitat
Díptic A5	0,65 € / unitat
Tríptic	0,82 € / unitat
Quadríptic	1,10 € / unitat
Llibret programa (16–32 pàg.)	1,10 € / unitat
Revista (64 pàg.)	1,30 € / unitat
Programa activitats (genèric)	0,65 € / unitat
Roll-up complet	82 € / unita
Distribució flyers/díptics/tríptics a les llars de la vila	0,15 € / unitat
Distribució Revista FM a les llars de la vila	0,20 € / unitat
Talonnari entrades	25 € / unitat
Flyers (A5/A6)	0,10 € / unitat
Lona PVC gran format (500x200 cm)	168 € / unitat

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Classificador: Certificat -	





Vinil adhesiu	38 € / m ²
Rètol obra civil subvencionada de 300cm x 300cm (9M2)	38 € / m ²
Altres rètols obra via pública de 200cm x 400cm (4M2)	38 € / m ²

3. Lot 2. Servei de producció i impressió de materials de comunicació municipal

3.1 Objecte del lot 2

L'objecte del lot 2 és la prestació del servei de producció i impressió de materials gràfics destinats a la difusió de les activitats i serveis municipals. El servei inclou la producció dels materials gràfics, la manipulació i acabats, l'emalatge, el transport i el lliurament a dependències municipals.

3.2 Abast del servei

El contractista haurà de realitzar, com a mínim, les tasques següents:

Recepció dels arxius digitals facilitats per l'Ajuntament.

Revisió tècnica dels originals.

Preparació dels arxius per a impressió.

Impressió dels materials.

Manipulació i acabats.

Embalatge.

Transport i lliurament.

3.3 Tipologia de materials

Els materials objecte del contracte inclouen principalment:

3.3.1 Cartells

Formats habituals: A4, A3 i A2.

Paper estucat 135-170 g.

Impressió color 4+0 o 4+4.

3.3.2 Fulletons i díptics

Formats: A4 plegat i A5.

Paper estucat 135-170 g.

Impressió 4+4.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





Plegat segons disseny.

3.3.3 Tríptics

Paper estucat 135-170 g.

Impressió 4+4.

Plegat en tres cossos.

3.3.4 Publicacions i llibrets

Entre 8 i 48 pàgines.

Enquadernació grapada.

Paper interior offset o estucat.

Coberta de major gramatura.

3.3.5 Gran format

Banderoles

Lones

Roll-ups

Vinils

Plafons

3.4 Característiques tècniques d'impressió

La impressió podrà realitzar-se mitjançant impressió digital o impressió offset, segons el volum de la tirada.

Els materials hauran de complir els estàndards professionals del sector gràfic.

3.5 Manipulació i acabats

Plegat

Grapat

Enquadernació

Tall

Plastificat

Encunyat

Embalatge

3.6 Sistema de comandes

L'Ajuntament envia l'art final digital.

L'empresa confirma la producció.

Es realitza la impressió.

S'efectua el lliurament del material.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





3.7 Terminis de producció

Producte	Termini orientatiu
Cartells	2-3 dies
Fulletons	3-5 dies
Publicacions	5-10 dies
Gran format	5 dies

En casos urgents es podran establir terminis reduïts.

3.8 Lliurament del material

Dependències municipals.
Equipaments culturals.
Centres cívics.
Altres equipaments municipals.
El lloc de lliurament serà indicat en cada comanda.

3.9 Control de qualitat

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la qualitat d'impressió.
L'empresa adjudicatària haurà de garantir la fidelitat cromàtica.
L'empresa adjudicatària haurà de garantir el correcte acabat dels materials.
L'Ajuntament podrà rebutjar materials defectuosos.

3.10 Criteris ambientals

Es prioritzarà paper reciclat o amb certificació FSC o PEFC.
Es prioritzaran tintes amb baix impacte ambiental.
Es prioritzaran processos de producció sostenibles.

3.11 Obligacions de l'empresa adjudicatària

Complir els terminis establerts.
Garantir la qualitat dels materials.
Disposar de mitjans tècnics adequats.
Designar un interlocutor amb l'Ajuntament.

3.12 Facturació del lot 2

La facturació es realitzarà únicament per les unitats efectivament produïdes i lliurades.
S'aplicaran els preus unitaris adjudicats a cada tipologia de material.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Les quantitats anuals estimades que consten als annexos del lot 2 tenen caràcter orientatiu i poden variar a l'alça o a la baixa segons les necessitats municipals.

3.13 Annex I del lot 2. Graella global de producció estimada actualitzada

S'incorpora com a annex la graella global de producció estimada actualitzada facilitada per l'Ajuntament.

Àmbit	Peça	Preu unitari (€)	Quantitat	Cost (€)
Santa Dorotea / Festa Major Hivern	Cartells A3	0,28	15	4,20 €
Santa Dorotea / Festa Major Hivern	Díptics A5	0,65	1.000	650 €
Santa Dorotea / Festa Major Hivern	Roll-ups	82	1	82 €
Santa Dorotea / Festa Major Hivern	TOTAL			736,20 €
8M (Dia Internacional de la Dona)	Cartells A3	0,28	15	4.20 €
8M (Dia Internacional de la Dona)	Díptics A5	0,65	1.000	650 €
8M (Dia Internacional de la Dona)	Roll-ups	82	1	82 €
8M (Dia Internacional de la Dona)	TOTAL			736,20 €

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Classificador: Certificat -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Sant Jordi	Cartells A3	0,28	15	4,20 €
Sant Jordi	Díptics A5	0,65	1.000	650 €
Sant Jordi	Roll-ups	82	3	246 €
Sant Jordi	TOTAL			900,20 €
Pressupostos participatius	Tríptics	0,82	2.500	205 €
Pressupostos participatius	Distribució tríptics a les llars	0,15	2.500	375 €
Pressupostos participatius	TOTAL			580 €
Festival Internacional d'Orgue	Quadríptic	1,10	600	660 €
Festival Internacional d'Orgue	Díptics	0,65	2.500	1.625 €
Festival Internacional d'Orgue	Distribució díptics a les llars	0,15	2.500	375 €
Festival Internacional d'Orgue	Roll-ups	82	2	164 €
Festival Internacional d'Orgue	Talonaris	25	4	100 €
Festival Internacional d'Orgue	TOTAL			2.924 €
Festes del carrer	Llibret programa	1,10	1.000	1.100 €
Festes del carrer	Cartells A3	0,28	30	8,40 €
Festes del carrer	TOTAL			1.108,40 €
Sant Joan	Cartells A3	0,28	15	4,20 €

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document			
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026	
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098		
Metadades	Classificador: Certificat -		



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Sant Joan	TOTAL			4,20 €
Festa Major de Capellades	Revista (64 pàg.)	1,30	2.700	3.510 €
Festa Major de Capellades	Cartells	0,28	30	8,40 €
Festa Major de Capellades	Distribució revista FM a les llars	0,20	2.500	500 €
Festa Major de Capellades	Cartells A3/A4	0,28	80	22,40 €
Festa Major de Capellades	Díptics	0,65	400	260 €
Festa Major de Capellades	Roll-ups	82	6	492 €
Festa Major de Capellades	TOTAL			4.792,20 €
Campanyes institucionals	Cartells A3	0,28	30	8,40 €
Campanyes institucionals	Díptics A5	0,65	2.000	1.300 €
Campanyes institucionals	TOTAL			1.308,40 €
Via pública / urbanisme	Rètol obra civil subvencionada	38 € x 9 m ² (342€)	3	1.026 €
Via pública / urbanisme	Altres rètols obres via pública	38 € x 4 m ² (152€)	3	456 €
Via pública / urbanisme	TOTAL			1.482 €
Castanyada Altres activitats	Díptics	0,65	1.000	650 €
Setmana de la Música Altres activitats	Díptics	0,65	1.000	650 €

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Classificador: Certificat -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

25N Altres activitats	Díptics	0,65	1.000	650 €
11 setembre Altres activitats	Cartells A3	0,28	30	8,40 €
Saló de la Infància Altres activitats	Díptics	0,65	1.000	650 €
Abric Romani Altres activitats	Talonaris	25	8	200 €
Altres activitats	TOTAL			2.900 €

3.14 Annex II del lot 2. Resum global final actualitzat

Àmbit	Cost
Santa Dorotea/FMH	736,20 €
8M	736,20 €
Sant Jordi	900,20 €
Pressupostos participatius	580 €
Festival Orgue	2.924 €
Festes del carrer	1.108,40 €
Sant Joan	4,20 €
Festa Major	4.792,20 €
Campanyes institucionals	1.308,40 €
Via pública - urbanisme	1.482 €
Altres activitats	2.808,40 €

Cost total anual estimat del servei de producció gràfica: 17.380,20 €

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Classificador: Certificat -	





3.15 Annex III del lot 2. Taula de preus unitaris

Tipus de peça gràfica	Preu unitari	Observacions
Cartell A3	0,28 € / unitat	Paper couché estàndard
Díptic A5	0,65 € / unitat	Color, plegat central
Tríptic	0,82 € / unitat	Plegat en 3 cossos
Quadríptic	1,10 € / unitat	Plegat en 4 cossos
Llibret programa (16–32 pàg.)	1,10 € / unitat	Grapat
Revista (64 pàg.)	1,30 € / unitat	Tiratge alt optimitzat
Programa activitats (genèric)	0,65 € / unitat	Equivalent díptic
Roll-up complet	82 € / unita	Inclou estructura
Distribució flyers/díptics/tríptics a les llars de la vila	0,15 € / unitat	Distribució 2.500 llars
Distribució Revista FM a les llars de la vila	0,20 € / unitat	Distribució 2.500 llars
Talonari entrades	25 € / unitat	Numerat
Flyers (A5/A6)	0,10 € / unitat	Referència estàndard
Lona PVC gran format (500x200 cm)	168 € / unitat	Mitjana mercat
Vinil adhesiu	38 € / m ²	Impressió + tall
Rètol obra civil subvencionada de 300cm x 300cm (9M2)	38 € / m ²	Impressió sobre material exteriors
Altres rètols obra via	38 € / m ²	Impressió sobre

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001	Data document: 22/04/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Classificador: Certificat -	





pública de 200cm x 400cm (4M2)		material exteriors
--------------------------------	--	--------------------

4. Lot 3. Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal “Casa de la Vila”

4.1 Objecte del lot 3

L'objecte del lot 3 és el servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal “Casa de la Vila” de l'Ajuntament de Capellades, amb una periodicitat semestral de tres butlletins anuals.

4.2 Durada i periodicitat

Per coherència amb el PCAP, la durada del lot 3 serà d'1 any, sense pròrroga. Durant aquest període es preveu l'elaboració de 3 butlletins anuals, d'acord amb el calendari establert per l'Àrea de Comunicació. Es preveu un preu unitari màxim de 3.433.,98 euros per butlletí.

4.3 Prestacions incloses. Maquetació

Maquetació dels continguts de cada número. L'actual maqueta està feta amb InDesign.

S'entén per maquetació la premaqueta, la maqueta, els canvis durant el període de redacció i el tancament final abans d'enviar a impremta.

L'adjudicatari ha de dur a terme la maquetació i el tancament final de la publicació en coordinació amb l'Àrea de Comunicació de l'Ajuntament en els terminis de temps i segons l'organització que estableixi l'Ajuntament.

Tractament de les imatges i fotografies perquè tinguin la millor qualitat possible.

Creació d'infografies i recursos gràfics complementaris, en cas que el departament de Comunicació els consideri necessaris per a la millor comprensió dels textos.

Aplicació dels canvis gràfics i textuals demanats pel departament de Comunicació de l'Ajuntament.

Elaboració dels continguts informatius requerits.

Correcció ortogràfica de la maqueta final.

La revista s'haurà d'elaborar 3 cops a l'any, segons el calendari establert des de l'Àrea de Comunicació.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
Metadades	Classificador:Certificat -





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Queden inclosos el disseny i la confecció d'anuncis, així com de qualsevol espai que es determini a l'interior del butlletí.

El licitador haurà de presentar proves de la maqueta de cada revista, tantes com l'Ajuntament sol·liciti durant el procés d'elaboració.

Es podran introduir esmenes a les proves revisades per l'Àrea de Comunicació en qualsevol moment del procés.

4.4 Procediment ordinari de treball del lot 3

L'Àrea de Comunicació farà arribar de manera telemàtica els textos (en Word) i les imatges (jpeg) o enllaços web. No es farà una única tramesa.

També es faran arribar les indicacions amb els temes a tractar, els espais reservats per a publicitat i les indicacions per als nous continguts informatius que calgui elaborar.

Cada número ha de contenir 1 entrevista al personatge indicat, un reportatge de 2 pàgines sobre un tema a determinar des de l'àrea i un segon reportatge o una entrevista a una entitat de la vila.

S'especificarà el número de pàgines, la distribució de temes per pàgina, les fotografies de cada notícia, els espais reservats a publicitat o d'altres. L'entrega es farà de forma gradual.

La maquetació de les pàgines s'anirà fent gradualment a mesura que s'entreguin els originals.

Un cop estigui entregat tot el material, l'empresa adjudicatària disposarà d'un màxim de 48 hores per enviar la premaqueta en format PDF a l'Àrea de Comunicació via telemàtica.

El departament de premsa farà les esmenes pertinents i retornarà les correccions a l'empresa adjudicatària, que després d'introduir-les tindrà un màxim de 24 hores per incorporar-les i passar els canvis a Comunicació.

Aquest procés es repetirà fins que l'Àrea de Comunicació doni el vistiplau definitiu per enviar la revista a impremta.

En aquest moment es farà la correcció lingüística i es retornarà un cop feta per tal que l'àrea de comunicació pugui donar l'autorització per enviar la revista a impremta.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Àrea de Comunicació la versió definitiva en PDF en baixa resolució de la revista per a la seva publicació a la pàgina web municipal.

El fet que l'adjudicatari pugui presentar propostes, supeditades en tot cas a l'autorització prèvia de l'Ajuntament, no li atorgarà per si mateix cap dret sotmès a la normativa sobre propietat intel·lectual ni propietat sobre el producte

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
Metadades	Classificador: Certificat -





subministrat, que resta en tot moment subjecte a les instruccions de la Corporació Local.

4.5 Impressió del butlletí

Mida revista: 220 x 304 mm.

Número de pàgines: 24.

Coberta en òfset de 150 g; interior en òfset de 90 g.

Impressió 4 + 4 tintes.

Acabat: plegar i grapar la revista amb 2 grapes.

Periodicitat: semestral.

Tirada: 2.700 exemplars.

La impressió i el lliurament de la revista acabada es farà en un termini màxim de 5 dies.

4.6 Distribució del butlletí

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de distribuir els exemplars a totes les llars de la vila, incloent el barri de Mas Teixidó.

La distribució es farà just en acabar la impressió, en un termini màxim de 24 hores per arribar a totes les llars.

Es donarà un exemplar per llar, deixat dins la bústia sempre que es pugui.

Cal entregar els exemplars sobrants a l'Àrea de Comunicació, dins l'horari de dilluns a divendres de 9 a 14 hores.

4.7 Facturació del lot 3

La unitat de facturació del lot 3 serà cada número del butlletí efectivament executat.

En el preu unitari per número s'entendran incloses la maquetació, la impressió, el lliurament, la distribució i la resta de prestacions tècniques descrites en aquest lot.

S'aplicarà el preu unitari adjudicat, sense perjudici de les especificacions tècniques fixes del butlletí definides en aquest plec..”

I perquè així consti, i a reserva de l'aprovació de l'acta, d'acord amb l'article 206 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, expedixo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde.

Capellades, 22 d'abril de 2026

Vist i plau,

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador: Certificat -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

L'alcalde

Salvador Vives Alari

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Salvador Vives Alari	22/04/2026	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	23/04/2026	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	9903c859e12743abb609fb64ba0c80c6001			Data document: 22/04/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098			
	Metadades	Classificador:Certificat -			

