



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte de serveis de disseny gràfic, producció i impressió de materials municipals, i maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal de l'Ajuntament de Capellades, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, dividit en lots

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Descripció

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de conceptualització gràfica, disseny, maquetació, adaptació d'originals, producció, impressió i distribució dels materials de comunicació impulsats per l'Ajuntament de Capellades, d'acord amb les necessitats de les diferents àrees municipals i amb el contingut dels corresponents plecs de prescripcions tècniques.

La finalitat del contracte és garantir una comunicació municipal coherent, accessible i de qualitat, tant en suport imprès com digital, per a la difusió d'activitats municipals, campanyes institucionals, informació pública i publicacions municipals.

Lots

El contracte es divideix en els lots següents:

Lot 1. Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal

Inclou la conceptualització gràfica, el disseny, la maquetació, l'adaptació d'originals i la preparació d'arxius finals dels materials de comunicació de l'Ajuntament de Capellades, excepte aquells inclosos específicament en el lot 3.

Lot 2. Servei de producció i impressió de materials de comunicació municipal

Inclou la producció, impressió, manipulació, acabats, embalatge, transport i lliurament dels materials gràfics municipals destinats a la difusió d'activitats culturals, educatives, socials i institucionals organitzades per l'Ajuntament.

Lot 3. Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal

Inclou, de manera conjunta i indivisible, la maquetació, el tractament d'imatges, les correccions, el tancament final, la preparació per impremta, la impressió i la distribució del butlletí municipal de l'Ajuntament de Capellades, així com el lliurament dels exemplars sobrants a l'Ajuntament.

Per raons tècniques i de correcta execució del contracte, es considera necessari que les prestacions del lot 3 siguin assumides per una mateixa empresa.

Justificació de la divisió en lots

La divisió en lots respon a la diferent naturalesa funcional de les prestacions:

- el **lot 1** té per objecte la creativitat, el disseny i la maquetació;
- el **lot 2** té per objecte la producció física i impressió dels materials;

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

- el **lot 3** respon a una unitat funcional pròpia, atès que el butlletí municipal requereix una execució coordinada i integrada de maquetació, impressió i distribució.

Possibilitat de licitar i adjudicar

Cada empresa licitadora podrà presentar oferta a un, a diversos o a tots els lots.

Cada empresa podrà resultar adjudicatària d'un, de diversos o de tots els lots.

CPV per lots

Lot 1. Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal

CPV principal: **79822500-7 – Serveis de disseny gràfic**

Lot 2. Servei de producció i impressió de materials de comunicació municipal

CPV principal: **79810000-5 – Serveis d'impressió**

CPV complementari: **79823000-9 – Serveis d'impressió i lliurament**

Lot 3. Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal

CPV principal: **79823000-9 – Serveis d'impressió i lliurament**

CPV complementari: **79822500-7 – Serveis de disseny gràfic**

CPV complementari: **64121100-1 – Serveis de distribució o repartiment**

Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del present contracte és la **Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Capellades**.

B. Dades econòmiques del contracte

B.1 Sistema de determinació del preu

El contracte es configura en règim de **preus unitaris**, de manera que el preu final dependrà exclusivament de les prestacions efectivament encarregades, executades i conformades per l'Ajuntament.

Els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària tindran la consideració de **preus màxims aplicables durant tota la vigència del contracte** per a cadascuna de les prestacions incloses en el lot corresponent.

Les **quantitats anuals estimades** que figuren als annexos econòmics tenen caràcter **orientatiu i no vinculant**, atès que han estat calculades únicament a

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





efectes de dimensionar el contracte, determinar el pressupost base de licitació i valorar les ofertes.

En conseqüència, l'Ajuntament de Capellades **no resta obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim del contracte ni a encarregar un nombre mínim d'unitats de cadascun dels tipus de prestació previstos**, i l'empresa adjudicatària no tindrà dret a reclamar cap indemnització o compensació per aquest motiu.

La facturació es practicarà exclusivament sobre les **unitats realment executades**, d'acord amb els **preus unitaris ofertats i adjudicats**.

El contracte es configura en règim de **preus unitaris**, de manera que el preu final dependrà de les prestacions efectivament encarregades i executades.

- **Lot 1:** oferta mitjançant **percentatge de baixa global** aplicable a tots els preus unitaris de referència del lot.
- **Lot 2:** oferta mitjançant **percentatge de baixa global** aplicable a tots els preus unitaris de referència del lot.
- **Lot 3:** oferta mitjançant **preu unitari per número de butlletí municipal**, incloent en aquest preu totes les prestacions del lot.

B.2 Pressupost base de licitació

- **Lot 1:** 12.273,25€
- **Lot 2:** 17.380,20 €
- **Lot 3:** 8.514€ (2838 x3 números)
- **PBL total del contracte, IVA exclòs:** 38.167,45 €
IVA: 8.015,16 €
PBL total del contracte, IVA inclòs: 46.182,61 €

B.3 Valor estimat del contracte

38.167,45 €

B.4 Mètode de càlcul

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte s'han de calcular a partir:

- del volum anual estimat de prestacions del lot 1,
- de les necessitats previsibles del lot 2,
- del cost unitari i periodicitat del butlletí municipal en el lot 3.

B.5 Preus màxims

Els preus unitaris màxims de licitació consten als annexos d'oferta econòmica.

C. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





La seva execució queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte serà d'**1 any**, sense possibilitat de pròrroga.
El contracte iniciarà la seva execució en la data que es fixi a la resolució d'adjudicació o, si escau, en el document d'acceptació de la mateixa.

E. Variants

No s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: **ordinària**

Procediment: **obert simplificat abreujat**

Presentació d'ofertes: **electrònica**

G. Solvència i classificació

D'acord amb el règim del procediment obert simplificat abreujat, **no s'exigeix acreditació de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional**, ni classificació empresarial.

H. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es farà exclusivament mitjançant **criteris automàtics**.

Lot 1

Oferta econòmica: fins a 100 punts

Formula:

$$P = 100 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada})$$

A aquests efectes, l'oferta presentada serà l'import total resultant d'aplicar el percentatge de baixa global ofert a la taula de preus unitaris de referència del lot 1, ponderada d'acord amb les quantitats anuals estimades.

Lot 2

Oferta econòmica: fins a 100 punts

Formula:

$$P = 100 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada})$$

A aquests efectes, l'oferta presentada serà l'import total resultant d'aplicar el percentatge de baixa global ofert a la taula de preus unitaris de referència del lot 2.

Lot 3

Oferta econòmica: fins a 100 punts

Formula:

$$P = 100 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada})$$

A aquests efectes, l'oferta presentada serà el **preu unitari ofert per número de butlletí municipal**.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





I. Criteris per apreciar ofertes presumptament anormals

Atès que l'únic criteri d'adjudicació és el preu, la determinació de les ofertes presumptament anormals es farà d'acord amb els paràmetres legalment previstos i, si escau, es concedirà audiència al licitador perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Les empreses licitadores hauran de presentar, en un únic sobre o arxiu electrònic:

- Declaració responsable, d'acord amb el model annex.
- Oferta econòmica del lot o lots als quals concorrin.
- Compromís de constitució d'UTE, si escau.
- Declaració sobre subcontractació prevista, si escau.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

LOT 1	Cultura
LOT 2	Cultura
LOT 3	Comunicació

L. Persona responsable del contracte

LOT 1	Responsable de Cultura	Enric Molner Closas
LOT 2	Responsable de Cultura	Enric Molner Closas
LOT 3	Responsable de Comunicació	Montse Ibañez Freixas

M. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva.

N. Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials d'execució següents:

1. Condició mediambiental

En els treballs d'impressió, l'empresa adjudicatària haurà de prioritzar, sempre que la naturalesa del material ho permeti, paper reciclat o amb certificació FSC o PEFC, tintes de baix impacte ambiental i processos de producció sostenibles.

2. Condició social i lingüística

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar el català en les relacions derivades de l'execució del contracte amb l'Ajuntament i garantir que els materials lliurats respectin un llenguatge clar, inclusiu i no discriminatori.

Aquestes condicions tenen la consideració d'obligacions essencials.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





O. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte.

P. Subcontractació

La subcontractació es regirà pel que estableix la normativa vigent.

En tot cas, en el **lot 3** l'empresa adjudicatària haurà d'assumir directament la coordinació general, la maquetació i el tancament final del butlletí municipal, sens perjudici de poder subcontractar prestacions accessòries que no desnaturalitzin l'objecte del lot ni minvin la seva responsabilitat davant l'Ajuntament.

Q. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

R. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia específic, sens perjudici de la responsabilitat contractual del contractista per defectes o incorrecta execució.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és el descrit a l'apartat A del quadre de característiques.
2. El contracte es divideix en tres lots, independents a efectes d'oferta, adjudicació i facturació.
3. Les característiques tècniques de cada lot es descriuen als plecs de prescripcions tècniques corresponents.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Aquest contracte respon a la necessitat de disposar d'un servei extern especialitzat que permeti atendre de manera continuada i professional les necessitats de comunicació municipal de l'Ajuntament de Capellades, tant pel que fa al disseny gràfic com a la producció impresa i a la publicació periòdica del butlletí municipal. La definició dels treballs del lot 1, la tipologia de materials del lot 2 i el contingut concret del lot 3 es desprenen directament dels plecs tècnics aportats.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte són els que consten al quadre de característiques.
2. En tractar-se d'un contracte configurat per preus unitaris, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import màxim previst, ni a encarregar la totalitat de les unitats estimades a l'annex econòmic de cada lot.
3. Les quantitats consignades als annexos econòmics són previsions orientatives de consum o necessitat anual, formulades únicament a

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





efectes de càlcul del pressupost i de comparació homogènia de les ofertes.

4. Les unitats realment executades podran ser diferents de les estimades, en funció de les necessitats efectives de l'Ajuntament, i es facturaran sempre conforme als preus unitaris adjudicats.
5. La despesa queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Quarta. Termini de durada del contracte

La durada del contracte serà d'1 any, sense pròrroga.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es regeix:

- per aquest plec,
- pels plecs de prescripcions tècniques,
- per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,
- per la resta de normativa de contractació pública i administrativa que sigui aplicable.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient es tramita ordinàriament i s'adjudicarà per procediment obert simplificat abreujat.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

1. La licitació es tramitarà íntegrament per mitjans electrònics.
2. La presentació d'ofertes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.
3. Les notificacions i comunicacions derivades del procediment es practican per via electrònica.

Novena. Aptitud per contractar

Podran participar en la licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i disposin de l'habilitació professional necessària per desenvolupar l'activitat objecte del contracte.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

No s'exigeix acreditació de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

1. Les proposicions s'hauran de presentar necessàriament per mitjans electrònics, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, dins del termini assenyalat a l'anunci de licitació i en la forma establerta en aquest plec.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





2. Atès que la licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat, el termini de presentació d'ofertes serà de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.
4. Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta haurà d'estar disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Dotzena. Òrgan d'assistència i valoració

1. En aquest procediment, en no existir criteris sotmesos a judici de valor, la valoració es farà exclusivament sobre criteris automàtics.
2. La valoració de les ofertes podrà efectuar-se amb la col·laboració d'una unitat tècnica o administrativa que auxiliï l'òrgan de contractació.
3. **No es constituirà mesa de contractació.** Un tècnic de l'Ajuntament redactarà un informe valoratiu de les ofertes que serà presentat davant l'òrgan de contractació.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

1. Les ofertes es classificaran per ordre decreixent de puntuació.
2. En cas d'empat, s'aplicaran els criteris de desempat legalment previstos.
3. Si alguna oferta es considera presumptament anormal, se seguirà el tràmit d'audiència corresponent.

Tretzena bis. Ofertes presumptament anormalment baixes

1. Es considerarà que una oferta és **presumptament anormalment baixa** quan incorri en algun dels supòsits següents, aplicats sobre l'**import total ofert a efectes de valoració** del lot corresponent:
 - a) si concorre **una sola empresa licitadora**, quan l'oferta sigui inferior en més de **25 unitats percentuals** al pressupost base de licitació del lot;
 - b) si concorren **dues empreses licitadores**, quan una de les ofertes sigui inferior en més de **20 unitats percentuals** a l'altra;
 - c) si concorren **tres empreses licitadores**, quan una oferta sigui inferior en més de **10 unitats percentuals** a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes superiors a aquesta mitjana en més de **10 unitats percentuals**, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes no incurses en aquesta circumstància. En tot cas, si el nombre d'ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia;
 - d) si concorren **quatre o més empreses licitadores**, quan una oferta sigui inferior en més de **10 unitats percentuals** a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. Si hi ha ofertes superiors a aquesta mitjana en més de **10 unitats percentuals**, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes no afectades per aquesta desviació. Si les ofertes restants són inferiors a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes més baixes.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





2. Quan alguna oferta incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora perquè, dins del termini que es concedeixi a aquest efecte, presenti una **justificació detallada i suficient** de la viabilitat de la seva oferta. Aquesta justificació haurà d'explicar, com a mínim, els costos de personal, materials, impressió, transport, distribució, mitjans tècnics, subcontractació prevista, i qualsevol altra circumstància que permeti acreditar que l'oferta es pot executar correctament.
3. En la justificació presentada, l'empresa haurà d'acreditar expressament que la seva oferta respecta les obligacions aplicables en matèria **laboral, social, mediambiental i de subcontractació**, així com, si escau, els costos salarials derivats del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació. No es podrà acceptar cap oferta que resulti inviable per vulneració d'aquestes obligacions.
4. Valorada la justificació aportada, l'òrgan de contractació podrà:
 - admetre l'oferta, si queda acreditada la seva viabilitat, o
 - excloure-la motivadament, si la justificació és insuficient o si es conclou que l'oferta no pot ser complerta en condicions adequades.
5. En cas d'ofertes formulades per empreses pertanyents a un mateix grup empresarial, l'òrgan de contractació podrà prendre en consideració únicament l'oferta més baixa del grup a l'efecte d'aplicar els criteris de presumpció d'anormalitat.
- 6.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Abans de l'adjudicació, l'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària la documentació acreditativa dels extrems declarats responsablement i qualsevol altra documentació que no es pugui comprovar d'ofici.

Quinzena. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà acordar, abans de la formalització, la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o el desistiment del procediment, d'acord amb la normativa vigent.

Dissetena. Adjudicació del contracte

1. L'adjudicació es farà separatament per a cada lot.
2. L'òrgan de contractació adjudicarà cada lot a l'empresa que presenti la millor oferta segons els criteris previstos.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

1. La resolució d'adjudicació es notificarà electrònicament a l'empresa adjudicatària.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





2. La formalització del contracte, atès el règim de l'obert simplificat abreujat, es podrà efectuar mitjançant la **signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació** per part de l'empresa adjudicatària.
3. Un cop produïda aquesta acceptació, el contracte es considerarà formalitzat i podrà iniciar-se la seva execució en la data fixada per l'Ajuntament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Seràn exigibles les condicions especials d'execució previstes a l'apartat N del quadre de característiques.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

1. El contracte s'executarà amb subjecció a aquest plec, als plecs tècnics i a les instruccions de la persona responsable del contracte.
2. L'Ajuntament podrà efectuar encàrrecs successius en funció de les seves necessitats reals.
3. Les prestacions dels diferents lots es facturaran separatament.

Vint-i-unena. Programa de treball

No s'exigeix programa de treball específic, sens perjudici de la planificació que l'Ajuntament pugui establir per a cada encàrrec.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

1. L'empresa contractista haurà de complir els terminis parcials i totals establerts als plecs tècnics o a les instruccions municipals.
2. En el **lot 1**, els terminis orientatius són de 2 dies laborables per a adaptacions i 5 dies laborables per a disseny nou, llevat dels projectes especials.
3. En el **lot 2**, els terminis orientatius són:
 - o cartells: 2-3 dies,
 - o fulletons: 3-5 dies,
 - o publicacions: 5-10 dies,
 - o gran format: 5 dies,amb possibilitat de terminis reduïts en casos urgents.
4. En el **lot 3**, un cop entregat tot el material, l'empresa adjudicatària disposarà d'un màxim de 48 hores per enviar la premaqueta en PDF i de 24 hores per introduir correccions i retornar la nova versió; la impressió i lliurament de la revista acabada es farà en un màxim de 5 dies, i la distribució s'haurà d'executar dins les 24 hores següents a la impressió.

Vint-i-dosena bis. Penalitats per incompliment i per demora

1. L'Ajuntament podrà imposar penalitats a l'empresa contractista en els supòsits de **demora, compliment defectuós, incompliment parcial, incompliment de compromisos assumits en l'oferta o incompliment de les condicions especials d'execució**, d'acord amb aquesta clàusula i amb la legislació de contractes del sector públic.
2. Es consideraran **incompliments lleus**:

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

- el retard de fins a **2 dies hàbils** en el lliurament d'un encàrrec ordinari del lot 1 o lot 2;
- el retard de fins a **12 hores** en l'enviament de la premaqueta o en la devolució de correccions del lot 3;
- errors menors de maquetació, composició o acabat que siguin esmenables sense necessitat de reimpressió completa;
- la manca puntual d'identificació correcta de la factura o de la documentació de lliurament.

Els incompliments lleus podran ser sancionats amb una penalitat de fins al **1 % del preu de l'encàrrec afectat**, amb un mínim de **50 euros** i un màxim de **300 euros** per incidència.

3. Es consideraran **incompliments greus**:

- el retard de més de **2 dies hàbils** i fins a **5 dies hàbils** en el lliurament de materials del lot 1 o lot 2;
- el retard de més de **12 hores** i fins a **24 hores** en la premaqueta, en les correccions o en la distribució del butlletí del lot 3;
- el lliurament de materials impresos amb defectes apreciables de tall, color, plegat, grapat, resolució, suport o acabat que obliguin a repetir parcialment la feina;
- la distribució domiciliària incompleta o defectuosa d'una campanya o del butlletí municipal;
- l'incompliment de la condició especial d'execució mediambiental, social o lingüística;
- la substitució no autoritzada de materials, qualitats o característiques tècniques ofertes.

Els incompliments greus podran ser sancionats amb una penalitat de fins al **5 % del preu de l'encàrrec afectat**, amb un mínim de **300 euros** i un màxim de **1.500 euros** per incidència.

4. Es consideraran **incompliments molt greus**:

- el retard superior a **5 dies hàbils** en encàrrecs ordinaris del lot 1 o lot 2;
- la manca de lliurament del material encarregat;
- la no distribució del butlletí municipal o d'una campanya informativa dins del termini essencial fixat per l'Ajuntament;
- la reiteració de **tres o més incompliments greus** durant la vigència del contracte;
- el lliurament de materials manifestament inservibles o no conformes que impedeixin la finalitat de la campanya o publicació;
- l'incompliment de compromisos essencials assumits en l'oferta adjudicada;
- la vulneració de les obligacions laborals, socials o mediambientals aplicables en l'execució del contracte.

Els incompliments molt greus podran ser sancionats amb una penalitat de fins al **10 % del preu de l'encàrrec afectat**, amb un mínim de **1.500 euros** i un

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





màxim de **3.000 euros** per incidència, sens perjudici que l'Ajuntament pugui acordar, si escau, la **resolució del contracte** per incompliment culpable.

5. Quan no sigui possible individualitzar el preu de l'encàrrec afectat, la penalitat es calcularà sobre la part proporcional del preu anual del lot corresponent que raonablement es pugui vincular a la prestació incompleta. Si tampoc això és possible, la penalitat s'imposarà dins dels mínims i màxims fixats en aquesta clàusula, atenent la gravetat del perjudici causat.
6. Per graduar la penalitat es tindran en compte:
 - la reiteració de l'incompliment,
 - la urgència de l'encàrrec afectat,
 - l'afectació al funcionament del servei públic o a la imatge institucional de l'Ajuntament,
 - el nombre d'exemplars o unitats afectades,
 - i el perjudici causat a la ciutadania o als serveis municipals.
7. La imposició de qualsevol penalitat requerirà la tramitació prèvia del corresponent expedient, amb **audiència a l'empresa contractista**. La imposició de penalitats serà compatible amb l'exigència d'indemnització pels danys i perjudicis causats quan aquelles no cobreixin íntegrament el perjudici sofert per l'Ajuntament.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà la designada per l'Ajuntament i tindrà, entre d'altres, les funcions següents:

- supervisar la correcta execució del contracte,
- validar les prestacions realitzades,
- coordinar la relació amb l'empresa adjudicatària,
- resoldre incidències ordinàries d'execució.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que sorgeixin en l'execució del contracte seran resoltes per la persona responsable del contracte o, si escau, per l'òrgan municipal competent.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Els dubtes tècnics interpretatius derivats de l'execució del contracte seran resolts per la unitat promotora o per la persona responsable del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

1. L'empresa contractista facturarà únicament les prestacions efectivament encarregades, executades, lliurades i conformades per l'Ajuntament.
2. La facturació es realitzarà aplicant a cada unitat efectivament executada el preu unitari ofert per l'adjudicatària i acceptat per l'Ajuntament en el procediment de licitació.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

3. Les quantitats anuals estimades que figuren als annexos econòmics del contracte tenen caràcter merament orientatiu i no constitueixen en cap cas un compromís de consum mínim per part de l'Ajuntament.
4. En conseqüència, les variacions, a l'alça o a la baixa, en el nombre d'unitats efectivament executades respecte de les previsions inicials no generaran dret a indemnització ni a compensació econòmica a favor del contractista, sense perjudici que, si escau, s'hagin de respectar els límits legals aplicables.
5. Cada factura haurà d'indicar:
 - el lot al qual correspon,
 - la descripció de la prestació,
 - el nombre d'unitats efectivament executades,
 - el preu unitari aplicat,
 - l'import total,
 - i l'àrea municipal sol·licitant

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i de les conseqüències que es deriven per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o execució incorrecta.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són obligacions de l'empresa adjudicatària:

- a) executar el contracte d'acord amb els plecs i les instruccions municipals;
- b) garantir la qualitat dels treballs i materials;
- c) complir els terminis establerts;
- d) disposar dels mitjans personals i materials adequats;
- e) designar un interlocutor amb l'Ajuntament;
- f) mantenir la confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada coneguda amb motiu del contracte;
- g) custodiar adequadament la documentació i els materials lliurats;
- h) utilitzar el català en les relacions derivades de l'execució del contracte;
- i) complir la normativa laboral, fiscal, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de protecció de dades;
- j) respectar la identitat visual municipal, els criteris gràfics institucionals i els criteris d'accessibilitat;
- k) lliurar els materials finals en els formats exigits;
- l) en el lot 1, lliurar arxius editables, PDF per impressió i formats digitals;
- m) en el lot 2, garantir la fidelitat cromàtica i el correcte acabat;

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





n) en el lot 3, coordinar-se amb l'Àrea de Comunicació i lliurar també la versió definitiva en PDF de baixa resolució per a la web municipal.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre dubtes, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes en els termes legalment previstos.

Trentena. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions contractuals.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

La suspensió del contracte només es podrà acordar pels motius i amb els efectes previstos legalment.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

Les empreses licitadores i contractistes hauran d'actuar conforme als principis d'integritat, imparcialitat, transparència, bona fe i lliure competència, abstenint-se de qualsevol pràctica col·lusòria o fraudulenta.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

La successió en la persona del contractista i la cessió del contracte es regiran pel que disposa la normativa de contractació pública.

Trenta-quatrena. Subcontractació

1. La subcontractació es permetrà en els termes legalment previstos.
2. El contractista comunicarà a l'Ajuntament, si escau, les parts del contracte que prevegi subcontractar.
3. En el lot 3, l'adjudicatària haurà d'assumir directament la coordinació, la maquetació i el tancament final del butlletí.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert quan s'hagin executat correctament les prestacions encarregades i aquestes hagin estat conformades per l'Ajuntament.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No s'estableix termini de garantia específic i no s'exigeix garantia definitiva.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes legalment i, en particular, l'incompliment de les obligacions essencials establertes en aquest plec.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS

Trenta-novena. Règim de recursos

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Contra els actes dictats en aquest procediment es podran interposar els recursos que corresponguin d'acord amb la normativa vigent.

Quarantena. Arbitratge

No es preveu arbitratge, llevat que legalment procedeixi i sigui expressament acordat.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Es podran sol·licitar les mesures cautelars que, si escau, prevegi la normativa aplicable.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

La invalidesa del contracte es regirà pel que disposa la legislació de contractes del sector públic.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses derivades del contracte.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra. [[NOM I COGNOMS]], amb DNI/NIE [[...]], actuant en nom propi / en representació de l'empresa **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, amb NIF **[[...]]**, domiciliada a **[[...]]**, telèfon **[[...]]**, correu electrònic **[[...]]**,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que ostenta la representació suficient per presentar oferta en aquesta licitació.
2. Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional suficient per executar les prestacions del contracte.
3. Que l'empresa no està incursa en cap prohibició de contractar.
4. Que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. Que accepta íntegrament el contingut del PCAP i del PPT.
6. Que, d'acord amb el règim del procediment obert simplificat abreujat, no és exigible l'acreditació de solvència en aquesta licitació.
7. Que, en cas de resultar adjudicatària, adscriurà els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.
8. Que, en relació amb la subcontractació:
 - o no es preveu subcontractació, o bé
 - o sí es preveu subcontractació de les prestacions següents:
[[INDICAR]]
9. Que, si es presenta en UTE, assumeix el compromís de constituir-la formalment en cas de resultar adjudicatària.
10. Que, si es tracta d'una empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

A **[[lloc]]**, el **[[data]]**

Signatura

ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA – LOT 1

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Servei de disseny gràfic i maquetació de materials de comunicació municipal

Sr./Sra. **[[NOM I COGNOMS]]**, en nom propi / en representació de **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, formula la següent oferta econòmica per al lot 1: Percentatge de baixa global ofert aplicable a tots els preus unitaris de referència del lot 1: **[[_____ %]]**

Tipus de peça gràfica	Quantitat anual estimada	Preu unitari màxim (€)	Preu unitari ofert (€)	Cost anual ofert (€)
Disseny d'imatge de campanya	10	346,50	[[...]]	[[...]]
Cartell A3	26	92,40	[[...]]	[[...]]
Flyer	6	92,40	[[...]]	[[...]]
Díptic	5	138,60	[[...]]	[[...]]
Tríptic	5	169,40	[[...]]	[[...]]
Quadríptic	0	200,20	[[...]]	[[...]]
Programa d'activitats	3	462,00	[[...]]	[[...]]
Publicacions	2	462,00	[[...]]	[[...]]
Revista o publicació FM fins a 64 pàgines	1	1.925,00	[[...]]	[[...]]
Roll-up	13	115,50	[[...]]	[[...]]
Creativitat per xarxes socials	30	46,20	[[...]]	[[...]]
Adaptació per xarxes socials	30	26,95	[[...]]	[[...]]
Talonari d'entrades	9	69,30	[[...]]	[[...]]

Import total ofert a efectes de valoració: [[_____ €]] sense IVA

A **[[lloc]]**, el **[[data]]**

Signatura

ANNEX 3. OFERTA ECONÒMICA – LOT 2

Servei de producció, impressió i, si escau, distribució de materials de comunicació municipal

El/la senyor/a **[[NOM I COGNOMS]]**, amb DNI/NIE **[[.....]]**, actuant en nom propi / en representació de l'empresa **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, amb NIF **[[.....]]**, assabentat/da de les condicions que regeixen la licitació, formula la següent oferta econòmica per al lot 2:

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Percentatge de baixa global ofert aplicable a tots els preus unitaris màxims de referència del lot 2: [.....] %

La taula següent recull les unitats anuals estimades, els preus unitaris màxims de referència i els preus unitaris oferts pel licitador, als efectes de calcular l'import total ofert objecte de valoració.

Tipus de peça gràfica	Preu unitari Màxim(€)	Preu Ofert (€)
Cartell A3	0,30 € / unitat	
Díptic A5	0,70 € / unitat	
Tríptic	0,90 € / unitat	
Quadríptic	1,20 € / unitat	
Llibret programa (16–32 pàg.)	1,20 € / unitat	
Revista (64 pàg.)	1,50 € / unitat	
Programa activitats (genèric)	0,70 € / unitat	
Roll-up complet	90 € / unitat	
Distribució flyers/díptics/tríptics a les llars de la vila	0,15 € / unitat	
Distribució Revista FM a les llars de la vila	0,20 € / unitat	
Talonari entrades	30 € / unitat	
Flyers (A5/A6)	0,10 € / unitat	
Lona PVC gran format (500x200 cm)	180 € / unitat	
Vinil adhesiu	40 € / m ²	
Rètol obra civil subvencionada de 300cm x 300cm (9M2)	40 € / m ²	
Altres rètols obra via pública de 200cm x 400cm (4M2)	40 € / m ²	

A [lloc], el [data]

Signatura

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001	Data document: 26/03/2026
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

ANNEX 4. OFERTA ECONÒMICA – LOT 3

Servei integral de maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal

Sr./Sra. [[NOM I COGNOMS]], en nom propi / en representació de **[[DENOMINACIÓ SOCIAL]]**, formula la següent oferta econòmica per al **lot 3**: La unitat d'oferta serà **cada número del butlletí municipal**, incloent en un únic preu totes les prestacions del lot: maquetació, tractament d'imatges, correccions, tancament final, impressió, lliurament, distribució i lliurament d'exemplars sobrants.

Concepte	Unitat	Unitats anuals previstes	Preu unitari màxim (€)	Preu unitari ofert (€)
Número del butlletí municipal "Casa de la Vila"	1 número	3 números	2.838,00€ euros	[[...]]

Import total ofert a efectes de valoració: [[_____ €]] sense IVA

A [[lloc]], el [[data]]

Signatura

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació 833fbce3fdfa4484a2d6c601954465aa001 Data document: 26/03/2026

Url de validació <https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

