



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS DEL MUNICIPI DE CARDEDEU

EXPEDIENT: 2025/1828

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 1 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/di/axx/dlaxxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Índex

1. CONSIDERACIONS GENERALS 4
1.1. OBJECTE DEL PLEC I ÀMBIT D'ACTUACIÓ 4
1.2. OBJECTIUS GENERALS DE LA CONTRACTA 7
1.3. NORMATIVA D'APLICACIÓ 7
2. CARACTERISTIQUES GENERALS DEL SERVEI 8
2.1. DESCRIPCIÓ TASQUES (MANTENIMENT PREVENTIU) 8
2.1.1. Neteges 8
2.1.2. Manteniment / neteja àrees d'esbarjo per a gossos 12
2.1.3. Manteniment de la xarxa hidràulica, instal·lacions de reg 12
2.1.4. Manteniment del sauló i paviments no durs 15
2.1.5. Manteniment entorn del mobiliari urbà present als parcs 16
2.1.6. Manteniment jardins i espais dels equipaments 17
2.1.7. Manteniment de gespes i prats 20
2.1.8. Manteniment de parterres arbustius, enfiladisses, flors 20
2.1.9. Manteniment de les rotondes i mitjanes 22
2.1.10. Manteniment de jardineres 23
2.1.11. Desherbatge i desbrossada 24
2.1.12. Control fitosanitari, adobs i fertilització 25
2.1.13. Tala, eliminació d'arbres morts i/o perillous 26
2.1.14. Pla director verd urbà i inventari espais verds 26
2.1.15. Treballs especials i d'urgència 27
2.1.16. Manteniment de l'arbrat. Esporga i altres 27
2.2. DESCRIPCIÓ TASQUES (MANTENIMENT CORRECTIU) 29
2.2.1. Reposició d'arbrat, plantes arbustives i de temporada 30
2.2.2. reposició de materials no vegetals 31
2.3. GESTIÓ DELS RESIDUS PRODUÏTS 31
2.4. CERCLES INTERMUNICIPALS VERD URBÀ I RESIDUS 33
2.5. ESTUDI DE SEURETAT I SALUT 34
3. MITJANS 35
3.1. MITJANS HUMANS 35
3.1.1. Substitució personal per baixa a l'empresa o malaltia 38

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

093b3dd143342f2949552aa91e50917001

https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/ldlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Table with 2 columns: Signatura 1 de 2 (Sonia Puig Balcells, 19/03/2026) and Signatura 2 de 2 (Jordi Alabau Corbera, 19/03/2026, Cap Serveis Territorials)



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- 3.1.2. Substitució per vacances38
- 3.1.3. Horari i jornada de treball.....39
- 3.2. MITJANS MATERIALS40
 - 3.2.1. Material, màquines, eines i equip.....40
 - 3.2.2. Material mòbil.....41
 - 3.2.3. Manteniment del material mòbil42
- 3.3. INSTAL·LACIONS FIXES44
- 4. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS.....44**
 - 4.1. SISTEMA INFORMÀTIC44
 - 4.2. VALORACIÓ DE DANYS I BAIXES. ASSEGURANCES.....44
 - 4.3. COMUNICATS I ANOMALIES45
 - 4.4. SEGUIMENT I CONTROL DELS SERVEIS.....46

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/ldlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

1. CONSIDERACIONS GENERALS

1.1. OBJECTE DEL PLEC I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'objecte del present plec de condicions és la contractació del manteniment preventiu i correctiu dels serveis de conservació i manteniment de les zones plasmades en l'Annex I (plànol zones verdes) i descrites en l'Annex II (l'listat de zones verdes) del plec, que sumen un total de 263.623 m².

La totalitat d'espais, disposen de diferent classificació, la qual implica diferents graus de manteniment en funció de les característiques de cada espai. Les classificacions són:

Tipologia d'espais	Nivell de manteniment			
	Molt alt	Alt	Mitjà	Baix
Espai enjardinat		X		
Jardí i/o equipament		X		
Jardí Museu/Lluís Companys...	X			
Jardineres	X			
Mitjana				X
Mitjana enjardinada				X
Mitjana arbrada				X
Parc		X		
Parc especial	X			
Parterre enjardinat		X		
Parterre arbrat			X	
Parterre enjardinat i arbrat		X		
Plaça arbrada			X	
Plaça enjardinada			X	
Prat				X
Ribera			X	
Rotonda enjardinada			X	

Si al llarg de la contracta es rehabiliten algunes de les zones verdes, un cop hagi vençut la garantia de l'obra, si la rehabilitació no l'executa l'adjudicatària, aquesta haurà d'ajustar el servei per a fer-se càrrec d'aquest

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 4 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dl/lanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

nou manteniment sempre i quan hi hagi una petició dels serveis tècnics municipals.

A continuació es detallen breument les classificacions i tipologies d'espais que figuren al llistat.

Plaça enjardinada: espai públic urbà obert destinat a l'esbarjo de la població, sense edificacions, amb elevat grau d'utilització. Els components vegetals que l'integren poden ser masses arbustives, entapissants, gespes, arbres els quals requereixen tasques de manteniment i neteja constants.

Parterre enjardinat: espai públic amb delimitació clara i dimensions reduïdes normalment sense probabilitat de trepig i ús directe de la població. Compostos per conjunt de plantes arbustives, en al majoria de casos.

Jardí /equipament: aquelles zones verdes que es troben dins el recinte d'un equipament municipal. La vegetació i característiques poden ser variats tot i que en la majoria dels casos són masses arbustives i unitats d'arbrat. El manteniment de la jardineria ha de ser constant així com el de la neteja, el qual pot variar en funció d'algunes necessitats puntuals de cada equipament.

Jardí/Espai enjardinat: jardí de dimensions reduïdes, normalment sense possibilitat de trepig i ús directe per la població.

Jardí del Museu i Lluís Companys: Espais oberts dins d'aquests equipaments, amb components de vegetació complexos: entapissants, plantes aromàtiques, gespes, arbres etc. Tenen un grau de catalogació o de jardí catalogat degut a la importància de les composicions arbustives. Normalment el seu grau d'utilització per part de la població és mitjana, tirant a alta i la necessitat de manteniment també.

Jardinera: Les jardineres són elements d'ornamentació que són presents en espais on no hi ha cap altra alternativa d'ornamentació vegetal, repartides en diferents barris del municipi de Cardedeu. El seu manteniment requereix molta assiduitat (el llistat de jardineres es pot consultar a l'annex VIII).

Mitjanes i rotondes, tant enjardinades com arbrades: espais relacionats amb el sistema viari de difícil accés de la població. La majoria d'elles estan compostes per masses arbustives, tot i que en algunes hi ha la presència d'arbrat. El manteniment que requeriran serà d'actuacions

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/tdlaxxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

puntuals en l'arbrat, i de retall i reposició de les masses arbustives. Hi pot haver alguna rotonda formada per grava el manteniment de la qual es basi en el desherbatge.

Parc: espais oberts urbans de grans dimensions destinats a l'esbarjo de la població, sense edificacions. A part de l'arbrat, també hi podem trobar entapissants, masses arbustives i gespes. El seu grau d'utilització per part de la població és alt, com per exemple els Pinetons, la Serreta o el de la font dels Oms.

Parc especial: espais oberts urbans de grans dimensions destinats a l'esbarjo de la població, sense edificacions. A part de l'arbrat, també hi podem trobar entapissants, masses arbustives i gespes. Es diferencia del parc el fet que estigui catalogat i/o afectat per algun pla director, com per exemple els Pinetons i Pompeu Fabra els quals tenen el seu propi Pla Director dels Pinetons i Pompeu Fabra on queden recollides propostes de gestió específiques per la singularitat d'aquests espais.

Plaça arbrada: plaça amb arbres com a principal element de vegetació. Requereixen actuacions de manteniment de l'arbrat puntuals i tasques de neteja constants aquelles que el paviment és de sauló. En algunes d'elles hi ha la presència de jardineres les quals el manteniment és més elevat que la resta d'elements. Aquelles que tenen paviment dur, s'haurà de concentrar el manteniment puntual en l'arbrat, control dels sistemes de reg en cas que n'hi hagi i dels escocells. Exemple de plaça arbrada amb sòl de paviment, la Margarida Xirgu, la nova plaça a l'entrada del CEIP Can Manent o l'entrada a la Tèxtil Rase.

Prat: espai obert cobert de vegetació herbàcia. El seu manteniment és senzill però més intens a l'època primaveral/estival.

Espais forestals de ribera: espais públics qualificats com a espais naturals que són situats, o bé al límit del sòl urbà o bé dins de l'agrícola o forestal, amb vegetació autòctona naturalitzada. Normalment compten amb utilització baixos. En els casos dels espais de ribera, s'ha de tenir en compte l'època de nidificació de les aus alhora de programar les tasques. Aquests espais es mantenen amb el contracte de manteniment de lleres, però, en alguns casos son estan a continuació o annexes als espais verds, amb la qual cosa, s'ha de tenir en compte la seva proximitat i la bona qualitat d'ambdós espais.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/ldlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

A l'Annex I hi ha un mapa amb la zoonificació (en verd al mapa) i un llistat de les zones objectes d'aquest contracte amb la classificació sobre les necessitats de manteniment.

1.2. OBJECTIUS GENERALS DE LA CONTRACTA

Els objectius principals del servei són:

- Garantir un desenvolupament saludable i una estructura adequada de l'arbrat i la vegetació dins dels espais gestionats.
- Millorar la salut, l'estat fisiològic i l'estètica dels arbres, arbustos i zones verdes, assegurant la seva integració harmoniosa en l'entorn.
- Garantir la seguretat de les persones i els béns, evitant riscos derivats de la vegetació i interferències en la seguretat pública.
- Respectar la biologia de cada espècie, adaptant les tècniques de manteniment a les característiques de l'arbre i de l'espai on es troba.
- Gestionar de manera efectiva les incidències puntuals provocades per factors naturals o accidentals.
- Disposar i executar un pla de reposició, renovació i plantació de vegetació, incloent el reg i cura necessària.
- Crear i mantenir espais verds que puguin formar part de la xarxa de refugis climàtics municipals.
- Desenvolupar i consolidar un patrimoni verd públic resilient davant els efectes del canvi climàtic.
- Reconèixer, protegir i posar en valor els arbres i els espais verds com a patrimoni públic i bé col·lectiu de la ciutadania.

1.3. NORMATIVA D'APLICACIÓ

Les actuacions objecte d'aquest contracte hauran d'ajustar-se a la normativa vigent i als documents tècnics de referència següents, que constitueixen criteris obligatoris per a la planificació, execució i control del servei:

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/tdlanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Planejament i instruments municipals

- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cardedeu.
- Pla director del verd urbà de Cardedeu.
- Ordenances municipals aplicables, especialment en relació amb ocupació de via pública, senyalització, gestió de residus i convivència ciutadana.

Legislació general i contractació

- Normativa aplicable a les corporacions locals i normativa administrativa i sectorial complementària.
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Seguretat i salut en el treball

- Normativa de prevenció de riscos laborals i disposicions mínimes de seguretat i salut laboral (Llei 31/1995, R.D. 39/1997, R.D. 485/1997, R.D. 486/1997, R.D. 773/1997, R.D. 1215/1997, R.D. 614/2001).
- Reglament General de Circulació i normativa de trànsit aplicable en cas d'ocupació de la via pública.

Normativa i estàndards tècnics sectorials

- Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme (NTJ).
- Mètode per a la valoració d'arbres i arbustos ornamentals – Norma Granada (1999).
- Plec de condicions tècniques de partides d'obra d'urbanització – ITEC (BEDEC).
- Guies i protocols tècnics de la Diputació de Barcelona i protocols europeus de poda.

Productes fitosanitaris

- R.D. 1702/2011: habilitació i formació continuada d'aplicadors professionals.
- R.D. 1310/2012: registre, comercialització i ús de productes fitosanitaris; compliment d'etiquetatge i restriccions d'ús.
- R.D. 1311/2012: ús sostenible dels productes fitosanitaris.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/ldlaxxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administratiu Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Altres normes d'interès

- Real Decreto 487/2022: prevenció i control de la legionel·losi.
- Pla Especial de la riera de Vallforners i Pla Director dels Parcs Pinetons i Pompeu Fabra (consultiu).
- Normativa sobre sequera.
- Estándar Europeo de poda de árboles – Asociación Española de Arboricultura.

Compliment i jerarquia normativa

En cas de conflicte entre documents, preval la normativa de rang superior i, subsidiàriament, el que determinin els serveis tècnics municipals. L'adjudicatari haurà de complir totes les disposicions esmentades durant la durada del contracte, incloses les que puguin entrar en vigor posteriorment a l'adjudicació.

2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

A continuació es detallen la tipologia de tasques a realitzar durant la contracta i es fa menció de les particularitats.

DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR (MANTENIMENT PREVENTIU)

El manteniment preventiu inclou totes aquelles tasques previstes en el manteniment i que conformaran una facturació fixa mensual.

NETEGES

- **Tractament i neteges al sauló i cunetes**

Neteja i retirada de deixalles i excrements d'aquells espais de la contracta de places o places amb predominança del sauló, zones de repòs i jocs infantils (sorrals). S'haurà de fer la gestió corresponent dels residus. També es retiraran les restes de petits esllavissaments de terra provinents dels parcs i al límit de la via pública. Com per exemple als límits de la Serreta amb l'Avinguda Catalunya. La freqüència de neteja haurà de ser molt elevada.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
093b3dd143342f2949552aa91e50917001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

• **Neteja ordinària d'espais verds de restes NO vegetals**

Es retiraran aquelles deixalles i altres elements impropis dins les zones verdes incloses en aquest plec.

L'objectiu que els espais verds estiguin en condicions òptimes per al seu gaudi. Escombrada de paviments, recollida de brossa en els diferents espais, retirada de vidres, excrements i d'altres així com el buidatge de papereres.

Pel què fa a les papereres es procedirà al buidatge en les rutes habituals les papereres dels parcs Font dels Oms, Pompeu Fabra, Pinetons i la Serreta, així com dels espais enjardinats en equipaments o jardins com ara el Museu, la Mongia...

El buidatge de la resta de les papereres correspon a l'empresa de neteja viària. No obstant, en cas de detectar-se alguna necessitat especial de buidatge o augment de necessitat de bescanvi es pot modificar o afegir algun punt de recollida previ pacte amb la tècnica gestora del servei.

Per tant, és important que el servei disposi de bosses per possibles bescanvis a les papereres així com per a la recol·lecció de les restes recollides. La mida de les bosses no ha de ser excessivament gran per evitar grans pesos i volums.

Cada paperera present als espais verds, haurà de contenir la seva bossa corresponent. Algunes de les papereres presents als parcs son multifracció, per la qual cosa, s'haurà de dur a terme una correcta separació de bosses i de residus.

Aquest servei, a diferència del de jardineria, s'ha de garantir al llarg de la setmana incloent els caps de setmana. Els espais verds son espais molt utilitzats per a la ciutadania i han d'estar en bones condicions.

Per tant, aquest servei s'ha d'efectuar 7 dies a la setmana en torns diferents o rotatoris de personal amb la mateixa dedicació horària que es realitza setmanalment.

Per a la gestió dels residus resultants de la neteja dels espais verds, es pactaran uns punts d'acopi amb l'empresa de neteja viària per tal que recullin els residus resultants de la neteja dels espais verds, tal i com es pot observar a l'apartat 2.3 del present plec. Aquests punts seran efectius de

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 10 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tli/larx/tdlarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

dilluns a divendres. Els caps de setmana, es dipositaran les restes recollides a l'àrea de disseminats.

Les freqüències de neteja han de ser diàries en els espais més concorreguts i d'entre tres i quatre cops a la setmana en espais no tan freqüents.

Hi ha espais que per la seva naturalesa i poc ús, rotondes, mitjanes la neteja s'efectuarà en el moment en què es vagi a fer el manteniment integral de jardineria.

En èpoques de bonança climatològica és possible que augmenti l'ús dels espais verds i s'hagi de preveure un augment en les freqüències de neteja. No obstant, sempre que es detecti una mancança, s'haurà de modificar, reforçar o reajustar a les necessitats.

Actualment, les rutes de neteja les realitza un equip format per un oficial i 3 peons qui fan ruta molt extensa 3 cops per setmana i les rutes d'aquells espais a netejar setmanalment o quan es fa el manteniment. A més, hi ha els peons que fan les rutes de neteja diàries pels llocs amb més afluència.

L'organització actual de les rutes de neteja actuals es pot observar a l'annex III. A l'inici del nou contracte i amb l'ampliació al servei a 7 dies a la setmana i de noves zones on realitzar el manteniment, s'hauran de redefinir les noves periodicitats i espais.

En aquells espais amb presència de paviments durs, competència del servei de neteja viària, l'adjudicatària serà responsable de la neteja de la part enjardinada.

• Neteja i retirada de restes vegetals

Es retiraran aquelles restes vegetals (fulles) que hi hagi en excés acumulades en algunes zones. En alguns espais concrets, com per exemple el Passeig de Mestre Alexandri (classificat com a prat), en determinades èpoques de l'any l'acumulació de fulles és massa densa. En aquests casos, es procedirà a fer retirades de les fulles, ja sigui amb mitjans manuals o amb bufador (preferiblement elèctric). L'adjudicatària haurà de recollir les restes amb els mitjans adequats i fer-ne la gestió corresponent.

Les neteges dels espais seran més o menys freqüents depenent dels usos dels espais, sobretot en espais propers al centre on la freqüència de pas ha de ser diària.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/tdlanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

En indrets més perifèrics o amb usos menys freqüents, la freqüència mínima de pas haurà de ser de 3 cops a la setmana.

A part o diferenciant el servei de manteniment de neteja d'espais que s'ha d'efectuar 7 dies a la setmana, hi ha festivitats al municipi en què es concentra un gran volum de persones i tenen gran impacte a la vila.

NETEGES ESPECIALS

- **Neteja de suport a la Festa Major, Sant Isidre, Tots Sants i Fira de Nadal:**

El municipi de Cardedeu és un municipi on se celebren molts actes i activitats de forma habitual. No obstant, n'hi ha 4 que destaquen per la concentració de visitants i participants en espais verds que son la fira de Sant Isidre i la Festa Major, i, en menor grau, l'augment d'afluència al cementiri al voltant d'ela festivitat de Tots Sants.

Tot i que el contracte actual contempli la neteja d'espais els 7 dies a la setmana, es considera important preveure un reforç els dies en què es duen a terme aquests esdeveniments.

Per aquelles dates, s'ha de tenir en compte un volum extra dels serveis i equips de manteniment de les zones. Amb la qual cosa, l'adjudicatària està compromesa a dotar d'un equip de reforç per realitzar les neteges quan se celebren aquests esdeveniments, que coincideixen en dies festius. Els Serveis Tècnics Municipals, s'encarregaran de definir les zones d'actuació en cada activitat ja que poden variar d'un any a l'altre.

La Fira de Sant Isidre se celebra un cap de setmana del mes de maig, la festa Major al voltant del 15 d'agost, Tots Sants és l'1 de novembre i al fira de Nadal al voltant del segon cap de setmana de desembre.

Pel què fa a la Fira de Sant Isidre i de Festa Major es requeriran un reforç al destinat a la neteja d'espais verds de caps de setmana equips mínim formats per mínim 1 oficial i entre 2 i 4 peons (en funció del nombre de treballadors del torn de cap de setmana) en horaris de matins (horari de 6h a 12h aproximadament) durant tota l'activitat/fira.

El personal de neteja de caps de setmana, completarà la jornada repassant altres espais del municipi i/o donant suport parcialment a aquests espais.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxrabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

A Sant Isidre, a més, es faran equips formats per dos peons en horari de mig matí i de tarda per fer repàs de neteja d'espais.

Per la Fira de Nadal, es destinarà part del personal de neteja del cap de setmana i algun reforç de 2 peons al centre.

Pel què fa referència a Tots Sants, s'haurà de fer un repàs del cementiri el dia 1 de novembre i, a més, els dies laborables al voltant d'aquesta data es podria modificar l'horari de suport en la neteja de l'espai en cas que es consideri convenient.

Augment de freqüències de neteja: depenent de la demanda d'espais per activitats, les neteges s'hauran d'intensificar i adaptar a les peticions. És el cas del casal d'avis, per exemple, que durant l'època estival celebren activitats al pati setmanalment.

2.1.2. MANTENIMENT/NETEJA DE LES ÀREES D'ESBARJO PER A GOSSOS

Des del 2016, l'ajuntament de Cardedeu va habilitar 7 zones verdes en diferents espais del municipi com a zones d'esbarjo per a gossos.

L'adjudicatària haurà de realitzar una neteja exhaustiva de les zones i amb freqüència elevada, sobretot després del cap de setmana.

En alguns espais, el sòl està cobert de gespes, amb la qual cosa, per facilitar les tasques de neteja les freqüències de sega seran també superiors a d'altres punts del municipi.

En l'annex IV es detallen quines són aquestes àrees.

Darrerament, a l'espai habilitat de la Serreta s'hi ha implantat un tancat amb jocs per als gossos. S'haurà de tenir en compte quan es facin els manteniments.

2.1.3. MANTENIMENT DE LA XARXA HIDRÀULICA, LES INSTAL·LACIONS DE REG I REG AMB MÀNEGA.

L'adjudicatària serà la responsable del manteniment i conservació de les instal·lacions de reg de les zones incloses al servei.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/tdlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Algunes instal·lacions de reg automàtic estan connectades a la xarxa de la Comunitat de regants de Vallforners, per tant aigua no potable, i d'altres a la potable.

- **Reg amb mànega**

Hi ha espais que no disposen de cap instal·lació de reg automàtic i, quan hi ha necessitat de reg, s'ha de fer amb mànega. Aquest seria el cas de les jardineres municipals, algun parterre puntual o quan es planten exemplars arboris o arbustos aïlladament.

Els regs d'aquells espais que necessiten ser reforçats s'ha d'incloure en els planificacions setmanals, sobretot en època de més calor.

Les jardineres son espais que s'han de regar amb mànega però també h poden ser alguns parterres o arbrat de nova plantació en espais que no disposen de reg automàtic.

Pel què fa a la vegetació de nova plantació fruits d'obres en espais verds, per a càrrec d'altri, els exemplars objectes a regar i a incloure al manteniment s'incorporaran en el moment de la recepció de les obres/actuacions per part de l'ens municipal.

- **Extracció d'aigua/font a utilitzar**

Els regs manuals es realitzaran amb aigua provinent del freàtic.

L'ajuntament disposa del permís de derivació per ús temporal de l'aigua del pou de Can Montells d'on es pot extreure el recurs.

L'aigua no potable també es pot treure dels diferents hidrants que té la xarxa de Vallforners pel municipi.

Per última instància, es podria extreure l'aigua pou de la nau de l'empresa municipal C10.

Per a totes les extraccions, s'ha de mantenir un registre de la quantia extreta atès que les concessions o derivacions temporals d'explotació dels diferents pous per part de l'Agència Catalana de l'Aigua fixen unes quantitats màximes anuals. I, pel què fa als regants, anirà vinculada amb els consums.

L'ús d'aigua freàtica sempre serà prioritari a l'ús d'aigua potable. A més, s'han de seguir les indicacions i respectar les limitacions per a ús d'aquest

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/tdlanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administratiu Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

recurs que marca l'Agència Catalana de l'Aigua en relació als diferents estats de sequera.

• Instal·lacions de reg automàtic

Pel què fa al reg automàtic, l'adjudicatària ha de disposar de personal format en les diferents tipologia de programadors de reg presents al municipi.

Les tasques bàsiques de la Xarxa hidràulica i de manteniment dels regs automàtics serien:

- Neteja de les superfícies de les fonts d'aigua.
- Revisió i supervisió del bon funcionament dels programadors i de les electrovàlvules.

L'adjudicatària haurà de fer revisions periòdiques i controls del bon funcionament del reg automatitzat.

L'adjudicatària ha de presentar una planificació sobre les tasques dels seguiment i control dels sistemes de reg, per tal de garantir el bon funcionament de la xarxa i evitar fuites.

Aquesta planificació es presentarà setmanalment conjuntament amb la resta de programació de tasques i serà validada per la persona responsable del contracte.

El seguiment, supervisió i control de l'execució de les tasques de planificació hauran de tenir el vist i plau de la responsable del contracte.

En cas de detecció d'una avaria, s'haurà de reparar assumint-ne el material. Per aquelles avaries que es produeixin per sota paviment asfàltic, es comptarà amb la col·laboració de la brigada municipal d'obres. Així com el recull d'incidències, l'adjudicatària haurà de tenir un recull d'incidències en el reg que anirà passant a la responsable del contracte.

L'adjudicatària haurà de tenir les eines suficients per ajustar i re-programar el reg automàtic segons necessitats de la planta i l'època estival.

- Assegurar el reg en tots aquells espais que ho precisin mitjanant la programació del reg automàtic en funció de les necessitats de cada espai i segons època de l'any en aquells espais que en disposin, i regar manualment allà on no hi hagi reg programat, tot seguint les

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 15 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tel/ax/tdlax/absaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

indicacions en època de sequera, si és que n'hi ha. Els regs automàtics es programaran bàsicament en horari nocturn.

A l'hivern, el reg per aspersió s'haurà d'aturar per risc de glaçades. No obstant, es valorarà amb la responsable del contracte segons pluviometria i relacionat amb riscos de legionel·la, el fet de modificar l'horari del reg a l'estiu per agilitzar les desinfeccions.

- Reposició i reparació d'arquetes de reg, electrovàlvules i tubs de degoter, gomes, a càrrec de l'adjudicatària.
- Avís de detecció d'alguna avaria al conducede principal de l'aigua.
- Col·laborar amb els operaris de la brigada municipal per a la realització de la desinfecció de les instal·lacions de reg per risc de legionel·la.

A l'annex V hi consta el llistat dels espais amb regs per aspersió i a l'annex VI, els protocols de revisió per risc de legionel·la actuals en els què s'haurà de col·laborar amb la brigada municipal.

Degut a l'estat de sequera que està afectant el territori des de fa uns anys, el reg per aspersió no s'està efectuant.

A mesura que la normativa ho permeti, es valorarà en quins espais es podria mantenir o si s'elimina completament.

2.1.4. MANTENIMENT DEL SAULÓ I PAVIMENTS NO DURS.

Les tasques de neteja d'espais amb sauló estan descrites anteriorment al punt 2.1.1. Tot i això, els espais amb sauló tenen altres necessitats de manteniment que són:

- Reposició de sauló dels fossars de sorra de parcs i places sempre que sigui necessari.
- Anivellament de terres i/o dels xaragalls per l'erosió per exemple de forts aiguats o per trepig de la ciutadania.
- També es retiraran les restes d'esllavissaments de terra provinents dels parcs i al límit de la via pública.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 16 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- En aquells espais on es detectin vespes terreres, s'haurà de fer una remoguda del terreny amb la maquinària apropiada (normalment motocultor) que, en la majoria de casos, serà anual. Sovint aquestes vespes fan el niu properes a zones d'espais de jocs infantils. Posteriorment afegir-hi aigua abundant. Les indicacions seran contrastades amb l'àrea de salut pública i l'empresa de control de plagues.
- En aquells indrets on es detecti que la compactació del sòl és excessiva per la bona qualitat de l'arbrat, també es faran tasques de descompactació del sòl. Si en aquests espais hi ha presència d'arbres, se'ls farà una mica d'escocell i s'hi aportarà terra vegetal adobada i/o mulch per tal de millorar-ne la seva qualitat.

2.1.5. MANTENIMENT ENTORN DELS ELEMENTS DEL MOBILIARI URBÀ PRESENT ALS PARCS

En les zones d'actuació del verd urbà, hi ha altres components, com ara l'enllumenat, jocs infantils que, sovint, presenten desperfectes.

• Entorn elements mobiliari:

És inclòs dins la present contracta el manteniment de tot l'entorn del mobiliari de les superfícies de trepig i d'estada. Aquesta superfície ha d'estar en bon estat, anivellada, neta de males herbes i de tota mena de residus.

En els casos dels plafons educatius i explicatius que es troben en diferents parcs com a la Font dels Oms o a la Serreta, s'han de netejar quan convingui.

• Inspecció i control dels jocs infantils i sorrals:

Forma part del contracte el manteniment de tot l'entorn dels elements de jocs infantils, de les superfícies de trepig i d'estada.

A més, l'adjudicatària haurà de passar avís de qualsevol anomalia que observi en aquests indrets, com per exemple la presència de vespes terreres, bosses de processionària etc.

2.1.6. MANTENIMENT DELS JARDINS I ESPAIS DELS

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dl/lanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

EQUIPAMENTS.

Hi ha diferents equipaments municipals els quals disposen d'espais enjardinats amb composicions d'arbustives, gespes i arbrat. És obligatorietat de l'adjudicatària de realitzar les tasques de manteniment i neteja amb la periodicitat adient a cada espai en funció del volum i la tipologia de vegetació de què disposi. Les tasques es podrien resumir en gran part en, neteja de les zones de sauló o paviment no dur, desherbatge, manteniment d'arbustives i d'arbrat en cas que n'hi hagi, amb el control de la xarxa hidràulica de cada espai i dels tractaments fitosanitaris en plantes si calgués.

No obstant, hi ha algun equipament que requereix especial menció alhora del manteniment i aflluència, que serien:

• **Cementiri i l'Avinguda Germans Senesteva**

Inclou el conjunt d'espais enjardinats que es troben dins el conjunt format per l'equipament del cementiri municipal. Hi ha parterres arbustius, algun parterre amb prat i arbrat de port petit en la zona nova i la xarxa de reg. Així mateix son objecte del contracte les cobertes enjardinades dels blocs de nínxols de la part nova.

És objecte del present contracte l'arbrat de l'avinguda Germans Senesteva. Pel què fa als pins de l'interior del cementiri, quan s'hagin de realitzar l'esporga, es valorarà la dificultat tècnica que suposa per la possible execució amb el contracte d'arbrat.

El sòl del cementiri és de grava, fet pel qual requereix elevat manteniment de refer reguerons i xaragalls que s'hi vagin formant. Dins del cementiri es compta amb uns contenidors els quals es podran utilitzar per dipositar les restes de la neteja del paviment que no siguin restes vegetals. No obstant, aquests no es podran abocar al contenidor gros, ús del qual és per restes funeràries.

Les restes vegetals fruit de la neteja i dels treballs de jardineria del cementiri, s'han de gestionar com les restes vegetals de la resta d'espais.

El Cap de setmana de Tots Sants s'ha de fer un reforç d'assistència al cementiri.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

093b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tl/lax/tdlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

• Jardí del Museu Arxiu Tomàs Balvey:

El jardí està compost per un estrat arbori i l'altre, arbustiu. Consta d'un paviment que el separa en dues meitats.

L'arbrat és de gran port i proveeix d'ombra a la major part del jardí. Degut a una inclinació important d'un dels exemplars arboris, al desembre del 2019 s'hi ha realitzat tasques d'esporga i col·locació de tensors dinàmics per a estudiar-ne el moviment. El seguiment d'aquests tensors es va realitzant amb l'empresa d'arbrat que va ser la responsable de la seva col·locació. Així mateix la seva esporga que es realitza amb tècniques de trepa.

A més, el gran port de l'arbrat del museu, afavoreix la presència d'ombra, la qual no beneficia en excés en alguns dels exemplars arbustius plantats. En la mesura del possible, s'aniran realitzant tasques d'esporga en l'arbrat, sempre mantenint el seu port.

Pel què fa a l'estrat arbustiu, aquest està compost per arbustives pròpies del clima mediterrani i de plantes remeieres d'aprofitament medicinal. A l'hora de realitzar la substitució i/o reposició d'exemplars arbustius, s'hauran de buscar les variants autòctones en vivers especialitzats. Per les característiques de la planta, cada final d'any es farà un inventari o repàs de les plantes que es precisen i s'encomanaran a un viver perquè els pugui cultivar i tenir-les a disposició a la primavera.

El jardí del museu disposa de sistema de reg automatitzat de degoter. La font de subministrament és d'aigua freàtica combinable amb aigua potable. S'han de realitzar els protocols de control de legionel·la pertinents. Una part de les tasques de neteja i desinfecció des duen a terme personal de la brigada de serveis i obres municipals. Els encarregats del manteniment del jardí han de col·laborar amb les tasques que els siguin requerides.

El sòl està molt compactat, amb la qual cosa dins les tasques de manteniment, s'ha de preveure la tasca d'esponjament, aireació i descompactació del sòl.

Es va executar una obra de remodelació el jardí durant el primer trimestre del 2017. El 2024 es va modificar el sistema de reg per aspersió a reg per degoter, fet que garanteix poder regar i en profunditat les espècies que s'hi planten.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 19 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dl/lanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

El 2025 s'ha modificat l'estructura i els parterres del jardí per tal de garantir una millor visibilitat i qualitat de la plant, així com de crear diferents ambients intentant reproduir diferents ecosistemes.

Arrel de l'especificitat d'algunes espècies necessàries al jardí, cada octubre/novembre s'hauria de fer una previsió de la planta que caldrà reposar a la primavera per encarregar-la als vivers que la cultivin expressament.

El Museu és un centre de visita obert al públic, amb la qual cosa, quan s'han de realitzar actuacions de manteniment s'han de realitzar preferiblement en horaris de no atenció al públic.

En cas de no ser possible, es parlarà amb la direcció el museu per trobar aquell espai/moment més idoni per a la realització de les tasques.

- **Jardí de Lluís Companys:**

El jardí Lluís Companys és un espai recuperat el 2019 i obert a la ciutadania.

Compta amb enjardinament compost per arbustives, principalment als laterals, tocant els murs que el delimiten. Al centre hi ha la presència de dos til·lers. En els parterres laterals hi ha la presència de planta arbustiva, exemplars arboris i una jardinera en un lateral.

En els parterres hi ha línies de reg de degoter. A més, al costat de la jardinera sense reg, hi ha una aixeta on es pot connectar una mànega per a realitzar els treballs manualment.

El paviment és de grava grisa i de llambordes que marquen un camí que el creua. Degut a les particularitats del paviment, no és permès el trepig de cap vehicle ni maquinària. L'esporga de l'arbrat s'ha de realitzar des de l'exterior. En el cas dels til·lers centrals, s'haurà de realitzar amb esporga en trepa.

La intensitat i necessitat de manteniment d'aquests tres espais és molt elevada, tant per les característiques dels espais, com les freqüències d'ús, com les necessitats.

En el cas del cementiri la necessitat d'augmentar la freqüència de reg serà més al voltant del dia de Tots Sants. En canvi, les necessitats de manteniment dels altres dos jardins seran elevades al llarg de l'any.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tli/lax/tdlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

2.1.7. MANTENIMENT DE GESPES I PRATS

Per al manteniment de gespes, caldrà tenir en compte el què indica la NTJ 14G, en l'apartat de manteniment, punt 8.

La gran majoria de gespes i prats de Cardedeu es troben dins la classificació B, D, E i F de programes recomanats de manteniment segons categories.

En l'Annex VII s'adjunten els capítols indicats.

Aquells espais amb poc ús i trepig, les freqüències de sega seran inferiors, deixant l'evolució natural de la vegetació per tal d'afavorir la biodiversitat en aquelles zones que les condicions ho permetin. Com per exemple, zones atalussades, grans extensions de prat...

Els espais al voltant de mobiliari, bancs, fonts, jocs infantils, espai d'esbarjo de gossos o altres estructures es mantindrà una sega més freqüent. Així mateix en grans extensions es poden segar espais a mode de passera i deixar al resta del prat amb herba alta.

De cares a l'època estiva seca i passada la floració, se segaran la totalitat dels espais per prevenció d'incendis.

En l'actual plec de prescripcions tècniques, les superfícies a segar i mantenir son elevades. Atenent que les tasques de sega van en funció de la meteorologia, l'adjudicatària haurà de preveure i planificar amb temps i mitjans tècnics i personals suficients per tal de mantenir els espais en condicions òptimes.

La sega selectiva es realitzarà en aquells espais on tècnicament hi hagi un benefici per a la biodiversitat i el paisatge. Per tant, hi haurà espais on es podrà efectuar una sega baixa de forma habitual. Aquests espais es definiran amb la tècnica responsable del servei.

2.1.8. MANTENIMENT DE PARTERRES ARBUSTIUS, ENTAPISSANTS, ENFILADISSES I MASSES DE FLOR

Aquests elements se solen localitzar en jardins, places enjardinades, en equipaments, en alguna rotonda i possiblement en alguna jardinera. Les operacions de manteniment s'adaptaran a la gestió de les masses i no a cada element individualment, adaptant-se a cada situació, definint-se les tasques en:

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tel/ax/tdlax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Escarificació i desherbatge: actuacions encarades a treure les males herbes que vagin sorgint entre els parterres d'arbustives. El desherbatge es farà bàsicament manualment o amb algun suport mecànic, però no amb productes químics.

Fertilització: l'adobat de les masses vegetals arbustives i perennes es farà, bàsicament, amb la pròpia descomposició del mulch orgànic. Es pot utilitzar de les restes d'esporga en campanyes d'esporga d'hivern o estiuenc si son seques.

Malles antiherbes: en aquells parterres i escocells que tinguin malles antiherbes, l'adjudicatària haurà de vetllar per tal que estigui en bon estat, fora de la vista del vianant i recoberta per la terra vegetal, mulch o l'escorça que li pertoqui. Tot i que el criteri de manteniment es anar retirant les malles antiherbes i obtenir cobertes vegetals arreu.

Mulch, terra vegetal, sauló i escorça de pi: s'haurà de fer aportació de mulch a les masses d'arbusts, en especial les que sofreixin més la calor a l'estiu. S'haurà de fer aportació d'escorça de pi en aquells parterres on el tinguin com a acabat.

Poda i retall: actuacions que es podran anar efectuant al llarg de l'any segons les necessitats de les plantacions i les necessitats de compaginació dels diferents treballs en cada espai o jardí.

Els criteris que s'han de tenir en compte a l'hora de realitzar aquestes tasques seran la visibilitat de senyals de trànsit i semàfors, visibilitat lumínica, l'envaïment de l'espai públic i de pas (tant rodat com per al vianant), sobretot pel què fa amb plantes arbustives a les tanques i el deteriorament de la pròpia planta.

Reg: el tractament del reg en cada parterre es realitzarà en funció de si és automàtic o no. Especificat en l'apartat 2.1.3 Manteniment d'instal·lacions de reg i altres tasques de reg.

Reposicions: Les baixes puntuals que es produeixen en les masses arbustives no seran reposades si la cobertura de la massa és suficient. Quan hi hagi un percentatge superior de baixes i es valori haver de substituir tot el conjunt, aquest serà part del manteniment correctiu (veure apartat 2.2 del present plec).

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 22 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tli/larx/tdlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

En el cas que les baixes siguin per causes imputables a l'empresa adjudicatària es valorarà la pèrdua per la Norma Granada i es descomptarà de la certificació o se sol·licitarà la reposició sense cost.

Reposicions per esdeveniments concrets en parterres de massa en flor:

A nivell general, les plantes que componen els parterres i la jardineria al municipi son vivaç, planta mediterrània i que resisteixi bé la sequera i amb l'objectiu que aquestes siguin persistents en el temps. Però, per a determinants esdeveniments puntuals, es plantaran plantes de caràcter més temporal en els espais següents:

- Per Tots Sants es plantaran als exteriors de l'entrada al cementiri i un espai contigu al mausoleu d'entrada.
- Per la Fira de Sant Isidre, Festa Major i la Diada Nacional de Catalunya (11 de setembre), es farà reposició de planta de temporada al parterre del monument a l'avinguda Onze de setembre que es troba situat al parc de Pompeu Fabra.

La reposició temporal de les masses florals serà a càrrec de l'empresa adjudicatària d'aquesta contracta. Atesa la situació de sequera i cercant la sostenibilitat ambiental de les tasques, sempre i quan es trobin a disposició de planta amb les característiques sol·licitades, es prioritzarà planta vivaç a la de temporada.

2.1.9. MANTENIMENT DE LES ROTONDES I MITJANES

Els espais descrits com a mitjanes, solen ser espais amb prat i presència d'arbustives. El seu manteniment es tractarà principalment de la neteja, i desbrossada o sega dels mateixos. En el cas d'haver-hi presència de massa arbustiva, es procedirà a l'esporga i retall dels mateixos.

Pel què fa a les rotondes n'hi ha de diferents tipologies:

Les arbrades i arbustives, el manteniment de les quals serà com el manteniment de l'arbrat, zones arbustives i el reg.

Les de rocalla, com la de l'entrada oest del municipi, el manteniment de la qual implica tasques de desherbatge puntualment.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 23 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tel/lax/tdlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

2.1.10. MANTENIMENT DE JARDINERES

Les jardineres són elements d'ornamentació que són presents en espais on no hi ha cap altra alternativa d'ornamentació vegetal, repartides en diferents barris del municipi de Cardedeu.

Les jardineres són elements d'elevat cost de manteniment.

L'Ajuntament disposa d'unes **128** jardineres aproximadament repartides per diferents indrets de la via pública. Les jardineres són objecte de trasllats i recanvis.

El llistat orientatiu de les seves ubicacions es troba a l'annex VIII com ja s'ha indicat anteriorment al present plec.

Abans d'iniciar el servei, l'adjudicatària haurà d'actualitzar les ubicacions amb el llistat. El llistat amb les ubicacions i composicions de planta de les jardineres s'haurà d'anar mantenint actualitzat.

Les jardineres del municipi estan compostes, principalment, per plantes arbustives i vivaç. La composició és una planta principal i d'altres de port més petit al voltant.

Atesa la situació de sequera perllongada del municipi i l'escassetat dels recursos hídrics, el 2024 s'han substituït 8 jardineres, les de la plaça Anselm Clavé i les del carrer de Baix, i els de sota el porxo de l'ajuntament, per planta crassa amb l'objectiu d'estalviar aigua de reg en època de forta calor i alhora tenir jardineres amb planta que llueixin permanentment.

Paral·lelament, les plantes actuals de la resta de jardineres que s'hagin mort, se substituiran per planta vivaç més resistent a la sequera que els que hi hagi actualment. Així mateix en la selecció d'espècies, es procurarà que el port de la planta principal no sigui excessivament gran per tal que el volum de terra de la jardinera pugui cobrir les seves necessitats.

Aquests canvis son la continuació de canvi de configuració/disseny de les plantes presents fins ara a les jardineres, aplicant criteris de sostenibilitat amb plantes que requereixin poc manteniment a la llarga, alhora de definir i unificar criteris de composició de les mateixes.

Un bon manteniment de les jardineres contempla el reg manual amb mànega. L'aigua emprada per al reg serà provinent del freàtic i s'extraurà dels pous dels quals l'ajuntament tingui la concessió per part de l'autoritat

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tdl/ax/tdl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

competent, en aquest cas, l'Agència Catalana de l'Aigua. Actualment es pot extreure aigua del pou de Can Montells. S'haurà d'anar fent un control de l'aigua que es va extraient del pou cada vegada que es va a omplir el dipòsit. S'hauran de facilitar les dades al personal tècnic municipal de referència.

El vehicle que transporti l'aigua ha de portar una etiqueta informant de la providència de l'aigua.

La freqüència o possibilitat del reg anirà influenciada en funció de l'època de l'any, la meteorologia i per les actuacions permeses segons la fase de sequera en què es vagi trobant el municipi segons el Pla especial de Sequera.

En cas que les jardineres siguin traslladades temporalment de lloc per obres o activitats festives, l'adjudicatària té l'obligació de seguir fent el manteniment. La persona responsable del contracte indicarà les ubicacions del trasllat i la previsió d'estada en el nou emplaçament.

Pel què fa a la terra, l'adjudicatària haurà d'esponjar manualment la part accessible de la jardineria en sortir de l'hivern per tal d'evitar la compactació excessiva.

A més, s'afegirà el substrat que manqui i l'adob d'alliberament lent.

Pel què fa a les plantes, s'hauran de realitzar les tasques necessàries de manteniment a nivell de retall i substitucions.

2.1.11. DESHERBATGE I DESBROSSADA

Amb l'objectiu de controlar el creixement d'herbes no desitjades en llocs sense vegetació de gran extensió, rotundes i parterres d'arbustives i les seves vores i límits amb la calçada, soques d'arbres, escocells de places dures i pavimentades àmbits de la contracta, es realitzaran tasques de desherbatge manual i/o desbrossada.

El control químic no està contemplat en aquesta contracta. Només es podran utilitzar en algun cas molt puntual i ubicat en zones de poca afluència, prèvia consulta i acceptació amb els serveis tècnics municipals.

En el cas que s'haguessin de realitzar, s'han de complir els requisits del Reial Decret 1311/2012, de 14 de setembre. S'hauran d'emprar mètodes

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tli/larx/tdlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

mecànics o amb productes alternatius i no tòxics ni per la salut ni per al medi ambient.

Amb l'objectiu de mantenir superfície tova i evitar evapotranspiració el sòl, es prioritzarà la desbrossada amb mitjans mecànics.

Quan aquesta es realitzi a prop d'exemplars arboris la tasca haurà de ser molt curosa i, en cas que sigui necessari, protegir la base dels exemplars.

La desbrossada es realitzarà per control d'herba alta i arbustives amb mida de grans dimensions en zones com mitjanes, prats i rotondes, per exemple l'avinguda Ferrocarril o avinguda Europa.

Pel què fa a l'arrancada manual de mels herbes, aquesta es durà a terme enmig de parterres on hi surti vegetació no pròpia de la composició. Aquesta tasca es durà a terme de forma manual i ha de ser selectiva i precisa.

2.1.12. CONTROL FITOSANITARI, ADOBS I FERTILITZACIÓ.

El control i tractaments de productes fitosanitaris en l'arbrat no són objecte d'aquesta contracta. Si bé ho és el control fitosanitari de les masses arbustives presents en els àmbits d'actuació i alguna actuació concreta en alguna unitat d'arbrat. Com a ordinaris, s'empraran tots tractaments biològics i de lluita integrada

Igual que en l'apartat de desherbatge, es considerarà excepcional, el cas d'haver-se de realitzar algun tractament de poc abast, s'hauran de seguir els protocols marcats pel Reial Decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris.

No obstant, sí que es podrà requerir a l'adjudicatària la seva col·laboració quan algun tractament no hagi donat resultat, de donar suport. Com per exemple en la retirada de bosses de processionària.

Els tractaments preventius no sempre son efectius en la seva totalitat i s'han de prendre mesures correctives al respecte.

Degut a les conseqüències a nivell de salut que comporta el contacte amb l'eruga, i com a actuació posterior, se sol·licitarà a l'adjudicatària la col·laboració en la retirada de bosses i/o eliminació d'erugues en aquells

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 26 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/iarx/dlaxrabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

espais de fàcil accés. La tasca d'eliminació d'erugues es farà mitjançant el trepig o l'ofec.

Pel què fa referència als adobs, tant a l'arbrat com en les masses arbustives, es prioritzarà l'ús del mulch i terra vegetal com a adob orgànic. No obstant, quan no s'apliqui mulch, caldrà fer un adobat químic d'alliberament lent anual, un reforç d'adob en reg o a en al reposició de terres.

2.1.13. TALA, ELIMINACIÓ D'ARBRES MORTS I/O PERILLOSOS

Durant tot l'any es van produint baixes d'arbrat adult per causes naturals o bé per actes incívics. Aquests arbres, morts o molt malmesos, poden esdevenir perillosos amb risc de caiguda o de trencament superior al normalment assumible. Els arbres que es tallin hauran de tenir una justificació del seu estat.

Així mateix i degut a la perillositat que es pugui presentar en algun cas determinat, es tallaran els arbres que es consideren perillosos de qualsevol indret del municipi.

Així mateix, es recolliran les branques d'arbrat que caiguin a qualsevol via del municipi. Les restes d'aquest arbrat s'haurà de gestionar correctament.

2.1.14. PLA DIRECTOR DEL VERD URBÀ I INVENTARI DELS ESPAIS VERDS

En els documents del Pla director del verd urbà hi ha inventariats els elements i que configuren els diferents espais verds de tot el municipi, i per tant, els presents en l'objecte d'aquest contracte.

Aquest inventari així com la resta de documentació del present pla, serviran de guia per a la gestió de diferents emplaçaments.

Ateses les baixes d'arbrat i/o vegetació, sobretot per la sequera, seria recomanable anar informant i col·laborar amb l'ajuntament per tal de tenir l'inventari actualitzat.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 27 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

2.1.15. TREBALLS ESPECIALS I D'URGÈNCIA

Fa referència a tots els treballs que siguin necessaris d'aplicar per tal de mantenir i restablir la seguretat urbana afectada per l'arbrat públic.

L'adjudicatària haurà d'atendre a totes les actuacions d'urgència que afectin a l'arbrat en qualsevol punt del municipi i que comportin una manca de seguretat viària, qualsevol que sigui la seva causa.

El temps de resposta davant la notificació de la incidència per part dels serveis tècnics municipals com per la policia local, haurà de ser entre 24 i 48 hores.

L'adjudicatària haurà de facilitar com a mínim 1 telèfon de contacte en cas d'emergència, que haurà d'estar operatiu també en horari de fora del de prestació habitual del servei.

Per actuacions que requereixin alt risc elèctric o amb un perill directe i imminent als ciutadans, per causa d'accidents de trànsit, tempestes, catàstrofes, naturals, etc, s'haurà de passar avís al cos de Bombers.

2.1.16. MANTENIMENT DE L'ARBRAT. ESPORGA I ALTRES.

Un element abundant als parcs i places és al presència d'arbrat, una part del manteniment del qual serà objecte d'aquest contracte.

Els treballs d'esporga en espais verds podria tenir un torn rotatori d'entre 2 i 3 anys.

Tot i així, n'hi ha que s'han d'executar anualment. Les esporgues anuals objectes d'aquest contracte seran les moreres presents en els diferents espais verds, com ara les de la plaça de Ramon Macip, plaça Enric Borràs, la plaça Martí i Pol, els xipressos en general (alguns amb una periodicitat major a 2 cops any), i en concret de l'avinguda Senesteva i entrada del cementiri.

En aquells espais verds on les tasques requereixin de complexitat a l'hora de realitzar-les, es traspasarà l'execució de les mateixes al personal del contracte d'arbrat especialitzat. Un exemple d'arbrat a tractar serien els pins del parc dels Pinetons, els pollancre de grans dimensions i oms del Torrent de la Coma, els àlbers del Pompeu Fabra, els pins del Museu i aquell

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tli/laxx/tdlaxxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

arbrat que requereixi de tasques amb una grau de dificultat tècnica elevada, ja sigui pel port i tasca a realitzar.

En el moment de sol·licitar tasques d'esporga, s'avaluaran les necessitats conjuntament amb la tècnica responsable del servei.

Per a l'execució de les tasques d'esporga, l'adjudicatària haurà de preveure la maquinària i eines apropiades per fer front a aquestes tasques (poda amb trepa, cistella de gran alçada, etc).

L'adjudicatària serà la responsable del bon estat de conservació de l'arbrat que tingui una alçada de fins a 10 metres, de les zones de manteniment.

Es consideren les tasques següents per al bon manteniment de l'arbrat:

Tasca	Especificació de les tasques
Manteniment d'escocells	Formació i manteniment de clotes i escocells, escarificació del sòl i encoixinament.
Esporga	Poda, restauració i sanejament de l'arbrat i palmeres
Neteja i retirada de restes	Trituració, recollida i transport de les restes vegetals

A continuació es detalla cadascuna d'aquestes actuacions:

• Manteniment d'escocells

Formació de clotes i escocells: tots els arbres que s'hagin de regar amb mànega o camió cisterna hauran de tenir una clota (si es troben en una zona de paviment tou) o un escocell (si es troben en una zona pavimentada) proporcionat a la seva grandària i de manera que es puguin recollir totes les aigües de reg i de pluja natural. Tots els escocells hauran de tenir el nivell de terra entre 10 i 15 cm per sota del nivell del paviment.

Escarificació del sòl: Aquesta operació es farà un cop l'any, en aquells arbres amb escocell suficient i en els arbres que es troben en zones no pavimentades.

Encoixinament (mulch): Es cobriran els acabats i voltants dels parterres i/o escocells amb mulch. Sempre que sigui possible es farà servir el material propi de les restes de poda d'anys anteriors a Cardedeu.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 29 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/tdlanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

• **Esporga**

Els treballs de poda, restauració i sanejament dels arbres i les palmeres s'han de fer seguint les indicacions de les NTJ respecte els tipus de poda i les tècniques de treball.

Inclouen, també, els treballs complementaris com la trituració i recollida del brancatge i de les restes, la neteja i escombrada dels residus petits, la càrrega i transport fins a la planta de compostatge, la senyalització de les zones de treball, etc. Els tipus d'esporga que es poden realitzar estan contemplats en l'annex IX.

• **Realització dels treballs**

Caldrà tenir cura de respectar les distàncies de seguretat que indiquen les normatives vigents de l'enllumenat públic; conduccions de companyies de Serveis, especialment les elèctriques i senyalització viària.

Els arbres de floració vistosa es podaran de manera que es respectin els borrons florals.

• **Època de poda**

La major part de les operacions de poda de formació, reformació, reducció de capçada, refaldat, aclarida i poda curta anual s'iniciarà en el moment en que comenci l'aturada vegetativa (de novembre a febrer per la majoria d'espècies). També es faran podes en verd (de manteniment, aclarida i refaldat) durant tot l'any, atenent les necessitats dels vianants, de la seguretat viària i altres que es puguin produir.

• **Treballs especials en l'Arbrat d'Interès Local**

Comprèn tots els treballs que siguin necessaris per garantir la pervivència de l'arbrat d'interès local de titularitat pública.

2.2. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR- MANTENIMENT CORRECTIU

El manteniment correctiu inclou totes aquelles tasques previstes en el manteniment i que conformaran una facturació variable en el contracte atès que el seu concepte serà el d'inversió, subministraments de materials i

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ti/tx/txabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació	0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001
Url de validació	https://seu.cardedeu.cat/absis/ti/tx/txabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

plantes per a la substitució, renovació i reposició de parterre o espais enjardinats en general.

Pel què fa a les tasques del manteniment correctiu, o del pla d'inversions, es facturarà l'import dels subministraments i les tasques executives es duran a terme amb el personal del servei. En cas de no ser possible, es podria valorar l'execució de l'actuació.

REPOSICIÓ D'ARBRAT, PLANTES ARBUSTIVES I PLANTA DE TEMPORADA.

• Arbrat

Es considera treball correctiu el subministrament i plantació de nous exemplars arboris en espais verds.

En el cas de fer-se la plantació, s'haurà de garantir el reg de les unitats a reposar com a mínim els primers anys. Els regs s'inclouran en la previsió de regs del manteniment.

• Masses arbustives

La vegetació dels parterres es va envellint progressivament i convé una renovació o reposició del conjunt arbustiu.

La restitució de masses arbustives senceres es considerarà treballs correctius. Aquesta substitució s'anirà decidint conjuntament amb la responsable del contracte i executant seguint ordre de prioritats establerta.

• Jardineres

A les jardineres i en aquells parterres on hi hagi presència de massa de flor, aquesta s'anirà substituint progressivament per planta vivaç i de poca necessitat hídrica coincidint amb el canvi de temporada. S'anirà realitzant en aquelles jardineres que indiquin els serveis tècnics municipals.

Abans de plantejar la reposició amb la mateixa espècie s'avaluaran les causes de les morts i, si s'escau, el responsable del contracte proposarà una altra espècie més ben adaptada.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 31 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/tdl/ax/tdlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

2.2.2. REPOSICIÓ DE MATERIALS NO VEGETALS

Reposició d'aquells materials necessaris per a les noves plantacions o per canvi de criteris en espais concrets.

Aquests materials podrien ser accessoris o instal·lacions de reg si es decideix remodelar tota un espai, o tanques pels parterres per assegurar la implantació de la vegetació en moments de plantació i nou enjardinament.

Altres materials addicionals serien subministrament de graves, còdols, material sorrenc per diferents emplaçaments com podria ser el cementiri, els voltant de la font lúdica...

2.3. GESTIÓ DELS RESIDUS PRODUÏTS

Per a la gestió dels residus no vegetals fruit de les tasques de neteja dels diferents espais dins de la contracta, se seguiran les indicacions de la normativa municipal i catalana de residus.

El 15 de juliol del 2022 Cardedeu va iniciar la recollida de residus Porta a Porta. Actualment, la gestió dels residus no vegetals fruit de la neteja d'espais verds es recullen en bosses i es reagrupen en 5 punts d'acopi distribuïts en diferents zones del municipi i prèviament pactats amb el servei de neteja viària. És l'empresa de neteja viària l'encarregada de recollir aquestes restes i gestionar-les.

Per les neteges del cap de setmana, l'adjudicatària haurà de dipositar les restes de recollides l'àrea de disseminats ubicada al carrer Caterina Albert-Víctor Català cantonada amb Joan XXIII, per la qual es facilitarà una clau d'accés. Aquest punt també pot ser per a necessitats puntuals d'increment de residus com les fires, algun cap de setmana o alguna activitat extra.

En que se sobrepassés la capacitat de l'àrea, s'estudiarà la possibilitat d'habilitar un espai on abocar a l pati de la nau de l'empresa municipal.

Actualment, els punts acordats amb el servei de neteja viària son:

1. Plaça Francesc Macià (diari)
2. Plaça Joan Alsina (diari)
3. Pompeu Fabra (3 cops per setmana)
4. La Serreta (3 cops per setmana)
5. Plaça Gran del Poble Sec (3 cops per setmana)

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 32 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

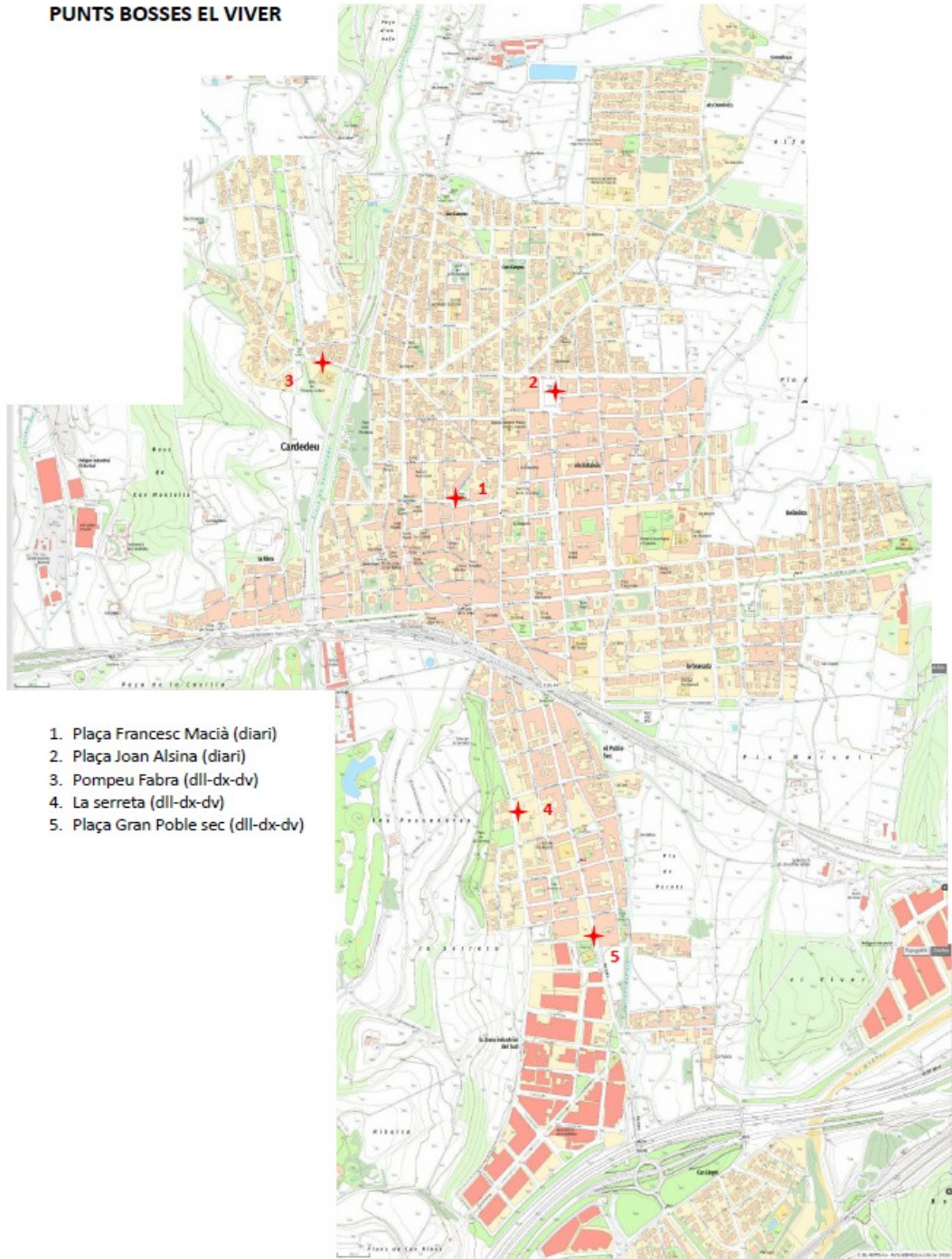
T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

PUNTS BOSSES EL VIVER



2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 33 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau
Corbera

19/03/2026

Cap Serveis
Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Aquests poden ser modificats previ acord de les dues parts per optimització del servei.

Tal com s'indica a l'apartat 2.1.1 del present plec l'adjudicatària ha de procedir a la neteja dels espais verds. No obstant, el bescanvi de papereres el realitzarà en els pacos de Pinetons, Pompeu Fabra, la Serreta i parc de la Font dels Oms i en les papereres d'aquells espais dels equipaments dins de la contracta com el jardí Lluís Companys, pati de la Mongia etc.

Els punts d'acopi s'hauran de mantenir per tal de gestionar tot aquell material que es trobi fora de les papereres.

La gestió dels residus vegetals que es produeixin de l'activitat pròpia del contracte seran responsabilitat de l'adjudicatària el quals haurà de gestionar correctament. Es prioritzarà que es faci el triturat d'aquestes restes per tal de fer mulch i reaprofitar-ho en el propi manteniment.

Les restes vegetals de majors dimensions que no es puguin triturar i compostar, així com aquelles contaminades per plagues i/o malures que en facin desaconsellable la seva utilització com a compost seran gestionades com a residus a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les restes de tals i brancatge sec es podrà dipositar a prop de l'era de l'ermita de Sant Hilari (equipament als afores del municipi) prèvia comunicació i acceptació del Cap dels Serveis Operatius de l'Ajuntament.

2.4. CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPALS DEL VERD URBÀ I DE RESIDUS MUNICIPALS

El 2016 va ser el primer any que el municipi de Cardedeu va participar en els Cercles de Comparació Intermunicipal del Verd Urbà.

La participació en aquests cercles implica a obtenir dades diverses dels serveis a què fa referència i al personal que l'integra. L'adjudicatària haurà de col·laborar amb les dades que es requereixin des dels serveis tècnics municipals.

Dades anuals de residus

Anualment, l'Ajuntament requerirà informació sobre quantitat de residus produïts en el servei i gestionats, segons sol·licita l'Agència Catalana de Residus als municipis segons exercici anterior.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 34 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dl/lanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administratiu Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Així com la informació sobre els costos dels combustibles, Cercle de comparació intermunicipal que organitza la Diputació de Barcelona. El primer any de participació va ser el 2013. A inicis d'any, els serveis tècnics municipals sol·licitaran a l'adjudicatària les informacions corresponents.

2.5. DOCUMENTS DE RISCOS I SALUT

L'adjudicatària prendrà totes les precaucions necessàries per tal d'evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'aquests i atenent-se en aquesta matèria a la legislació general de l'Estat.

Les empreses adjudicatàries hauran d'elaborar un estudi bàsic de seguretat i salut del servei objecte del contracte, que serà validat per l'Ajuntament de Cardedeu i per l'organisme competent de la Generalitat.

Aquest estudi bàsic s'haurà de presentar en l'oferta perfectament detallat juntament amb la resta d'especificacions tècniques i haurà de contemplar com a mínim els següents apartats:

- Riscos professionals possibles en els treballs
- Condicions dels mitjans de protecció personal i col·lectiva
- Equips de protecció personal i equips de protecció col·lectiva
- Serveis de prevenció
- Instal·lacions mèdiques

En qualsevol cas caldrà fer correctament la senyalització dels treballs en la via pública per evitar els riscos que genera la circulació, per la qual cosa es planificarà amb antelació amb el suport de la policia local.

3. MITJANS

3.1. MITJANS HUMANS

L'adjudicatària disposarà del personal necessari per satisfer totes les exigències del contracte i complirà envers del seus empleats, amb la legislació i els convenis vigents que els afectin. L'incompliment d'aquestes obligacions o les infraccions de les disposicions sobre seguretat per part del personal de l'empresa contractista, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

COORDINACIÓ TÈCNICA

A l'inici dels treballs, l'adjudicatària haurà de comunicar als serveis tècnics municipals qui serà la persona de contacte a nivell tècnic i encarregada de coordinar el servei.

Aquesta persona haurà de trobar-se localitzable, disponible i amb capacitat de decisió per donar resposta immediata a possibles eventualitats, emergències o encàrrecs extraordinaris sol·licitats per l'ajuntament.

Les trobades per a la coordinació amb l'ajuntament i el seguiment de l'estat del servei es realitzaran amb una periodicitat entre setmanal i quinzena i que podria variar en funció de les necessitats.

El tècnic/a encarregat/da del servei ha de disposar d'un telèfon de contacte i un correu electrònic per estar localitzable així com els mitjans telemàtics que es requereixin.

Les tasques atribuïdes a l'encarregat són:

- Direcció, supervisió i certificació de la bona execució de les actuacions previstes.
- Realitzar visites inspeccions de detecció de deficiències en el servei.
- Comunicar les mateixes a l'ajuntament.
- Planificar les tasques descrites al plec i passar la programació d'execució de les mateixes a l'ajuntament.
- Respondre a les peticions que es facin des de l'Ajuntament en relació a les tasques descrites al plec.
- Reunir-se, amb la periodicitat que requereixi el servei amb la responsable de l'ajuntament per valorar l'estat de funcionament i qualitat dels serveis prestats.
- Redactar les actes/resums de cada trobada amb els punts observats i comentats.
- Facilitar i proporcionar totes les dades sobre qualsevols dels aspectes que facin referència al contracte. Concretament, i de forma anual, l'ajuntament participa en els Cercles de Comparació Inter-municipal del Verd Urbà i de Residus respectivament, amb la qual cosa es precisa informació sobre la gestió dels serveis i que les empreses han de facilitar en un termini fixat per les administracions.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 36 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dl/lanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

PERSONAL AMB GRAU D'OFICIAL/ENCARREGADA DEL SERVEI

A més, el servei haurà de comptar amb un mínim de dues persones encarregades del servei, amb titulació mínima de cicle formatiu o equivalent o bé amb experiència acreditada (mitjançant currículum vitae) en la categoria d'encarregat/encarregada, amb plena dedicació i sempre amb la prèvia aprovació dels serveis tècnics municipals, amb capacitat per desenvolupar qualsevol de les tasques que se li encomanin.

Les persones encarregades i la cap de servei, hauran de disposar de telèfons mòbils per poder relacionar-se amb els serveis tècnics municipals.

PERSONAL

L'adjudicatària haurà de posar a disposició el servei tot aquell personal que consideri adient per a què els resultats siguin els òptims i consegüent amb les superfícies a mantenir. En el moment de la redacció del plec, al servei hi ha un total d'11 persones amb 3 oficials i 8 peons.

Atès a l'article 130 de la llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del sector públic, les dades a facilitar sobre el personal de subrogació es poden trobar a l'annex XI. Quan hi hagi canvis en la plantilla, l'adjudicatària ha d'informar a l'ens. A part, se subroga el personal amb unes categories determinades, amb la qual cosa, no es poden modificar les categories de personal de subrogació. Per tal de fer un seguiment de la plantilla, l'adjudicatària passarà els TCs trimestralment.

PROJECTE D'INSERCIÓ LABORAL DE TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT PSÍQUICA

La majoria del personal susceptible de ser subrogat dins l'objecte del contracte són persones amb discapacitat intel·lectual i amb trastorn mental immersos en un procés d'inserció laboral.

Per tal de garantir una qualitat del treball i l'acompanyament del personal que el forma, és necessari que l'adjudicatària desenvolupi un projecte d'inserció sociolaboral.

Per tant, se sol·licita que contempli aquests aspectes:

- Que les actuacions i activitats que s'hagin de desenvolupar estiguin adaptades a les característiques, les necessitats i les potencialitats de cada persona treballadora amb discapacitat.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tdl/laxx/tdlaxxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administratiu Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Que disposi de mesures d'assessorament, orientació, suport psicosocial, prospecció laboral, així com per la promoció professional.
- Que disposi de mesures per garantir les eines, els recursos i suport suficient al personal que coordina els equips.
- Accions formatives i de suport adaptables a les característiques i les necessitats laborals específiques tant del personal amb alguna discapacitat, com l'equip d'encarregats, oficials, personal tècnic i directiu, amb l'objectiu de fomentar la qualitat i coneixement del servei.

3.1.1. SUBSTITUCIÓ PERSONAL PER BAIXA A L'EMPRESA O MALALTIA.

L'adjudicatària està obligada a posar en coneixement dels serveis tècnics municipals en un termini de 48 hores com a màxim, qualsevol alteració d'aquesta plantilla de personal, així com tota contractació que per suplències, necessitats puntuals de servei, etc. s'efectuï, tot assenyalant tipus de contracte emprat i la seva durada. Els serveis tècnics municipals poden participar, en la seva mesura, a l'hora de noves contractacions de personal ja que aquest és objecte de subrogació.

Sempre que sigui requerit, l'adjudicatària haurà de facilitar tota la informació sobre el personal que efectuï els treballs i haurà d'identificar les persones responsables de cadascun dels treballs.

Pel què fa a les substitucions de personal, l'empresa està obligada a substituir el personal amb categoria d'oficial quan aquest causi baixa de més de 3 dies de durada.

De la mateixa manera, l'adjudicatària ha d'informar als serveis municipals de les baixes del personal.

3.1.2. SUBSTITUCIÓ PER VACANCES

En època de vacances, l'empresa adjudicatària haurà de substituir en la totalitat, les figures d'oficials d'encarregades del servei. És a dir, l'empresa ha de garantir la presència del personal amb qualificació d'oficials de jardineria en un nombre de dues persones durant tot l'any en jornada laboral.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'adjudicatària haurà d'informar als serveis tècnics municipals dels canvis i facilitar el contacte amb el personal de substitució, per a un bon desenvolupament de les tasques del servei.

Pel què fa al personal tècnic, l'empresa ha de garantir la presència d'aquesta figura al llarg de tot l'any.

Pel què fa als peons, s'hauran d'establir torns de manera que, com a mínim, es pugui garantir la presència de la meitat dels peons habituals que efectuen el servei estiguin en actiu i en èpoques en què sigui compatible per les necessitats de les pròpies tasques.

Els canvis en la plantilla del personal han de ser comunicats prèviament a l'ens municipal. En cas d'haver de contractar personal nou, en especial del personal amb càrrec d'oficial, l'ens pot interferir en la tria entre les persones aspirants atès que el personal és objecte de subrogació.

Els operaris que conformen la plantilla, tots ells en dedicació 100 %, no podran efectuar cap tipus de treballs ni actuacions en altres obres i serveis a la que l'empresa adjudicatària pugui accedir en aquest municipi o d'altres.

Els torns de vacances, i en relació al personal de substitució, s'haurà d'informar als serveis tècnics municipals abans de l'època de vacances, al novembre en cas de nadal i al maig/juny en cas de les vacances en període estival.

CARACTERÍSTIQUES

A més, l'adjudicatària haurà de respectar i fer respectar els següents punts:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i dels ciutadans en general abans i durant l'execució dels treballs.
- Vestuari: la roba de treball de tots els treballadors ha de permetre una clara i ràpida identificació. Així mateix, han d'anar equipats amb tot el material de seguretat i salut necessari per cada lloc de treball determinat.
- L'adjudicatària es responsabilitzarà de la cortesia dels seus empleats i haurà d'intervenir davant de qualsevol problema que aquests poguessin ocasionar. L'idioma de relació serà preferentment el català.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 39 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administratiu Estat d'elaboració: Original

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3.1.3. HORARI I JORNADA DE TREBALL

Donades les condicions d'ús dels espais verds del poble s'estableix un horari bàsic/orientatiu de treball de dilluns a divendres entre les 7.30 h del matí a les 15h de la tarda pel què fa a les tasques relacionades amb la jardineria. Ple què fa a la part de neteja de residus dels espais verds, el servei es contempla de dilluns a diumenge.

En èpoques de forta calor, es contempla la possibilitat d'avançar l'horari de treball. El canvi d'horari laboral o alteració el servei per causes climatològiques s'ha de comunicar als serveis municipals.

Encara que es produeixin canvis en el servei, s'han de respectar les ordenances municipals relatives al soroll.

En diferents espais del poble s'hi celebren nombrosos actes públics, per la qual cosa serà necessari adaptar els horaris de treball als esdeveniments culturals i socials. Com és el cas de la Fira de Sant Isidre o Festa major, el detall del qual ja està descrit anteriorment.

Aquells dies en què les condicions meteorològiques no siguin òptimes per a la realització de treballs a l'exterior, els encarregats/des hauran de distribuir el personal per fer tasques internes de neteja i manteniment dels equipaments, revisió i inventari del material entre d'altres.

3.2. MITJANS MATERIALS

3.2.1. MATERIAL, MÀQUINES, EINES I EQUIP

L'adjudicatària haurà d'aportar totes les eines, maquinària, escales, vehicles i altres que calguin per a la bona execució de la totalitat dels treballs descrits en el plec. És a dir, guants, tisores, cabassos, aixades, bufadors, desbrossadores i altres eines i materials necessaris per a realitzar les diferents tasques de jardineria i la part proporcional de neteja respectivament.

Pel què fa a la neteja, l'empresa haurà de subministrar el material per a realitzar-la de forma manual com ara rasclats, bufadors, escombres, cubells i similars.

Tot i que el recanvi i gestió de les papereres sigui a càrrec de l'empresa de neteja viària com a tasca habitual, l'adjudicatària haurà de disposar

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 40 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tel/larx/tdlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

d'aquest material per a resolució d'incidències i tasques puntuals de reposició que puguin sorgir.

Únicament es podran utilitzar les eines apropiades de tall que el faci ben llis i net. Caldrà desinfectar les eines de tall en tots aquells arbres sotmesos o propensos a fitopatologia de contagi, tal com s'indica a la norma NTJ 14C part 2.

Els equips i màquines a utilitzar han de garantir la seguretat del personal.

També haurà de comptar amb d'altres vehicles especialitzats per a tasques puntuals o especials com ara camió-cisterna, cistella hidràulica, camió grua, etc.

Tots el transports que es derivin dels serveis contractats aniran a compte i risc de l'adjudicatària, que els podrà efectuar amb els vehicles que ell consideri.

Tots els equips i màquines han de ser homologats CE i han d'estar en perfecte estat i han de seguir els plans de manteniment que indiquin els fabricants. El material i equip que s'usarà en aquests serveis haurà d'estar en perfecte estat de funcionament i d'ús. L'adjudicatària queda obligat a realitzar un pla suficient de manteniment preventiu per als vehicles.

El llistat de maquinària mínim que es considera necessari per a la realització de les tasques del manteniment està llistat a l'Annex VIII.

L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans de senyalització necessaris, llums d'emergència, tanques, discos, etc., que permetin una perfecta senyalització quan les circumstàncies del servei ho requereixin.

L'adjudicatària haurà de preveure que els vehicles bàsics del servei hauran de ser aptes per als treballs dels serveis del plec.

3.2.2. MATERIAL MÒBIL

L'adjudicatària haurà de preveure que els vehicles bàsics del servei hauran de ser aptes per als treballs dels serveis del plec, així com ara camió-cisterna, cistella hidràulica, camió grua, camió pop, vehicles per transport de personal i/o maquinària etc.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 41 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La maquinària que es desplaci per via pública ha de portar la llum rotatòria reglamentària.

L'adjudicatària queda obligada a realitzar un pla suficient de manteniment preventiu per als vehicles. L'Ajuntament podrà exigir la documentació dels vehicles i del material, si s'escau, a fi efecte de comprovar la seguretat i l'adequat compliment de les revisions i inspeccions tècniques d'aquests. En el cas que un vehicle tingui avaria, l'empresa prestadora del servei i el substituirà per un altre del mateix tipus o similar, sense perjudicar la prestació del servei corresponent

Compliment normes de circulació

Els vehicles que s'utilitzin en la realització del servei han de complir amb el codi de circulació establert.

L'empresa adjudicatària disposarà del suficient parc de material mòbil propi de retén que posarà, sense càrrec addicional, al servei de la contracta de Cardedeu en el cas d'avaria o manteniment del material adscrit i en substitució d'aquest mentre durin les operacions de taller.

3.2.3. MANTENIMENT DEL MATERIAL MÒBIL

L'empresa adjudicatària presentarà, en el termini màxim de dos mesos després de la recepció de l'acord d'adjudicació, el Pla de Manteniment dels Equips Mòbils que especificarà, en tot cas:

- Les previsions referents a revisions sistemàtiques i periòdiques
- Les previsions de substitució periòdica de peces
- les previsions de canvis d'olis i de lubricants i altres consumibles dels equips, inclosos els pneumàtics.
- Les previsions de neteja.
- Les previsions de pintura, que, en qualsevol cas, es realitzarà com a mínim cada dos anys.
- I, en general, de tot allò que fa referència al manteniment tècnic i al manteniment de la imatge del vehicle.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 42 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dl/lanxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Aquest Pla de Manteniment inclourà també el sistema de conformitats, en base al qual els tècnics municipals puguin comprovar l'efectivitat dels manteniments.

L'adjudicatària disposarà d'una base de dades informatitzada que estarà en ple funcionament als 3 mesos des de la recepció de l'acord d'adjudicació i a la que tindran lliure accés els tècnics municipals en la que hi constarà de cada equip, com a mínim:

- Tipus de vehicle o equip mòbil
- Matrícula
- Km. Realitzats
- Hores de servei
- Dades de les darreres revisions efectuades
- Dades de les ITV i data de la propera revisió
- Dades de les reparacions efectuades
- Assegurança
- Dades de la darrera pintura total o parcial del vehicle o equip
- Altres incidències

Les tasques de manteniment no es realitzaran en cap cas en horari de servei, ni la realització d'aquestes tasques pot ser causa d'alteració dels serveis. L'adjudicatària inclourà en aquest pla de manteniment de tot el material mòbil, detallat per a cada vehicle o maquinària en concret, el qual haurà d'oferir les garanties necessàries i suficients per a la seva bona conservació.

L'adjudicatària vetllarà per tal que els serveis d'aquesta contracta compleixin les ordenances de soroll de l'Ajuntament amb la finalitat de que siguin el menys molest possible pels veïns.

L'adjudicatària farà entrega als serveis tècnics de l'Ajuntament, en el termini d'una setmana, d'una còpia de l'informe de la Inspecció Tècnica de Vehicles per a cada vehicle que hagi passat la corresponent revisió.

L'empresa adjudicatària presentarà tota la informació tècnica emesa pel fabricant dels vehicles i màquines noves que proposa incloure a l'inici del contracte, i amb especial rellevància la relativa a la utilització d'energies

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2

Sonia Puig Balcells

19/03/2026

Signatura 2 de 2

Jordi Alabau Corbera

19/03/2026

Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

més netes i menys contaminants (acústicament, en emissions de gasos, etc.), i també fotografies de cada un d'ells.

L'Ajuntament tindrà facultat per enviar el material mòbil adscrit als serveis, quan ho cregui oportú, a inspecció dels serveis tècnics de la Generalitat de Catalunya. Aquestes inspeccions aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, fins a un màxim de dues inspeccions per vehicle i any.

L'Ajuntament podrà fer repassar, pintar o reparar vehicles sempre que no es compleixin aquestes condicions, i a càrrec de l'empresa adjudicatària. Així mateix, tots ells portaran senyal d'emergència giratòria.

3.3. INSTAL·LACIONS FIXES

L'adjudicatària haurà de disposar d'un magatzem on hi tinguin cabuda les eines i maquinària adscrita el servei així com l'espai suficient per a fer-ne el manteniment. En aquestes instal·lacions també haurà d'haver-hi lavabos i guixetes per als treballadors per tal que puguin desar els seus objectes personals. El fet que hi hagi canviadors i dutxa dependrà de la organització interna de l'empresa adjudicatària.

4. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS

La direcció i la inspecció tècnica dels serveis d'aquest plec l'exercirà directament el tècnic municipal de medi ambient o qui determini l'equip de govern. L'adjudicatària estarà obligat a complir totes quantes disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats puguin ser-li comunicats pels Serveis Tècnics Municipals.

4.1. SISTEMA INFORMÀTIC

És farà una reunió inicial per coordinar tots els treballs informàtics de l'empresa o empreses adjudicatàries dels serveis, en aquesta reunió es definiran les aplicacions a utilitzar, dades a inventariar, el format de les dades i els formats de visualització per la seva explotació per millorar la gestió del servei.

4.2. VALORACIÓ DE DANYS I BAIXES. ASSEGURANCES.

L'adjudicatària és responsable de l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

En l'execució dels treballs, si per descuit, omissió o error de l'empresa adjudicatària, es produeixen danys als elements vegetals, obra civil, instal·lacions o equipament de l'arbrat o jardins, s'exigirà a l'adjudicatària en qüestió, les indemnitzacions per danys i perjudicis corresponents al cas, que fixarà l'Ajuntament.

L'adjudicatària serà l'única responsable dels danys o perjudicis ocasionats o béns o persones terceres amb motiu dels treballs propis dels serveis que executen. Per tant hauran de senyalitzar adequadament i tenir cura en la seva realització amb el públic i els béns privats.

L'adjudicatària haurà de disposar d'un pòlissa de Responsabilitat Civil i danys a tercers amb una quantia econòmica suficient per poder fer front a les responsabilitats que li siguin inherents.

Les baixes d'arbres que s'esdevinguin per causes imputables a l'empresa es valoraran per mitjà de la Norma Granada (1999) i es descomptarà el total de la certificació de treballs corresponent. D'aquesta valoració es podrà descomptar el valor dels arbres reposats per l'empresa adjudicatària si així es determina que ho faci.

Tot això sens perjudici de les actuacions sancionadores que pugui establir l'Ajuntament de Cardedeu.

4.3. COMUNICATS I ANOMALIES

Setmanalment es presentarà als Serveis Tècnics Municipals la programació setmanal detallada dels treballs a realitzar durant el període descrit, la qual, pot ser modificada per necessitats del servei, a determinació o petició dels serveis tècnics municipals o per temes climatològics.

Els canvis que es produeixin també hauran de ser incorporats en la programació setmanal.

Cada mes s'elaborarà el resum mensual detallat per diferents treballs, en el format compatible amb el sistema GIS implantat i en versió impresa.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit als Serveis Tècnics municipals de totes les anomalies que trobin en el desenvolupament dels seus treballs, i també suggeriments, per tal d'aconseguir una major racionalització i eficàcia.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/lanx/dlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

També han de facilitar tota la informació que els sigui requerida, a efectes de control, estadística o coneixement de les operacions en curs o a realitzar tant en l'aspecte tècnic com en l'econòmic.

L'adjudicatària a l'inici de la contracta haurà de facilitar als Serveis Tècnics Municipals els telèfons i adreces electròniques del personal tècnic responsable del servei.

Idioma de relació

L'idioma de relació de la present contracta serà el català. Tots els fulls de treball, avisos i mitjans informàtics, etc. faran servir el català.

4.4. SEGUIMENT I CONTROL DELS SERVEIS

Els controls tenen per objectiu final obtenir la prestació satisfactòria del servei d'acord amb el que es descriu en aquest plec de condicions.

A part del pla de manteniment que s'haurà de detallar en l'oferta, l'adjudicatària haurà de presentar a l'equip tècnic municipal els calendaris i descripció d'aquelles tasques rutinàries que es puguin programar anualment, com per exemple els itineraris de neteja dels espais (freqüència i itinerari marcat), regs a les jardineres i similars. Per a la resta de tasques, s'aniran presentant les programacions setmanals tal i com s'ha descrit en el punt anterior.

El/la responsable tècnic/a del servei de l'empresa adjudicatària es reunirà amb una freqüència setmanal o quinzenal, en funció de les necessitats i evolució de les tasques descrites al contracte, amb el personal responsable del contracte dels serveis municipals. L'adjudicatària serà l'encarregada de passar l'ordre del dia de la visita i presentar-la a l'Ajuntament. L'adjudicatària presentarà trimestralment un informe/resum amb l'estat de les tasques i la previsió.

L'adjudicatària proposarà un sistema de control de qualitat dels serveis així com del posterior ajust o correcció segons els indicadors definits. És responsabilitat de l'adjudicatària detectar incidències que en relació a l'objecte del contracte es produeixin a la via pública i el seu estat. En el cas que hi hagi un avís per part de l'Ajuntament, és responsabilitat de l'adjudicatària donar resposta de la resolució de la incidència.

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 46 de 50

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tel/lax/tdlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'adjudicatària presentarà un organigrama funcional i jeràrquic amb descripció detallada de funcions i responsabilitats.

A més del seguiment que pugui efectuar el director del servei o d'altres controls per part de personal de l'Ajuntament, aquest, realitzarà directament actuacions periòdiques de control i seguiment dels serveis prestats per l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària està obligada a proporcionar a l'Ajuntament i/o equip responsable d'aquests controls, que serà acreditat per l'Ajuntament, tota la informació i documentació referent als serveis contractats que li sigui demanada, i a donar-li tota mena de facilitats per a la correcta realització del seu treball.

A part, l'ajuntament disposa de les següents taules amb ítems a valorar en relació al funcionament del servei. Hi ha ítems que es poden valorar de forma puntual en una inspecció, com per exemple els acabats de les feines, i d'altres que son el reflex de comportament o dinàmica de treball de l'adjudicatària.

Aquests indicadors serviran a l'Ajuntament com a eina de seguiment i control de la qualitat del servei, i per a la detecció d'incompliments i d'incidències en l'execució del contracte.

	No satisfactori	Deficient	Inacceptable
INCOMPLIMENT DE LES NORMES			
Manteniment espais verds/jardineria			
Incompliment general de les normes que regulen l'execució de les prestacions		x	
Parada temporal dels equips sense causa justificada			
Entre 5 i 10 min	x		
Entre 10 i 20 minuts		x	
Més de 20 minuts			x
Retard en l'inici del servei/Finalitzar abans d'hora el servei			
Superior als 10 min	x		
Superior als 15 min		x	
Superior als 20 min			x

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
093b3dd143342f2949552aa91e50917001
https://seu.cardedeu.cat/absis/tdl/ax/tdlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Origen: Origen administratiu Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Table with 3 columns: No satisfactori, Deficient, Inacceptable. Rows include: No portar l'uniforme, No realitzar treballs programats o encomanats, Canviar el torn previst per un equip de servei sense autorització prèvia de l'Ajuntament, No posar bossa d'escombraries a les papereres dels espais que corresponen, No netejar les cunetes i els marges dels espais a tractar, No buidat d'una paperera en els àmbits d'actuació dins el programa de neteja, No recollida de restes de treballs (big bags) with sub-rows for 24h, 48h, 72h, and before week end, No recollir excrements d'animals, No notificar alteracions en punts d'acopi o recollida de coordinació amb altres empreses, Actituds no respectuoses envers els ciutadans, No respondre al telèfon d'avisos de forma puntual, Trigar més de 48h a respondre davant d'una urgència, Trigar més de 72h a respondre davant d'una urgència, No presentar l'informe trimestral d'estat i resum de les tasques, No coneixement dels espais a mantenir per part del personal encarregat del servei, No coneixement dels espais a mantenir ni de les seves necessitats per part del personal tècnic supervisor del servei, No posar en coneixement l'ajuntament dels torns de vacances ni substitucions del personal previs a períodes vacacionals, No posar en coneixement de l'ajuntament de les alteracions de la plantilla, Realitzar modificacions de personal entre diferents serveis sense prèvia notificació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/tli/lax/tdlax/absaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Table with 2 columns: Signatura 1 de 2 (Sonia Puig Balcells, 19/03/2026) and Signatura 2 de 2 (Jordi Alabau Corbera, 19/03/2026, Cap Serveis Territorials)



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Table with 3 columns: No satisfactori, Deficient, Inacceptable

Main table with 3 columns (No satisfactori, Deficient, Inacceptable) and 16 rows of inspection criteria.

Els resultats de les inspeccions podran donar lloc als requeriments que es considerin oportuns per a la correcta execució del contracte, d'acord amb el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

https://seu.cardedeu.cat/absis/di/iarx/dlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Table with 2 columns: Signatura 1 de 2 (Sonia Puig Balcells, 19/03/2026) and Signatura 2 de 2 (Jordi Alabau Corbera, 19/03/2026, Cap Serveis Territorials)



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La tècnica de ST-MEDI AMBIENT

Vist i plau del Cap de Serveis de Territori

Sònia Puig Balcells

Jordi Alabau Corbera

(signat electrònicament a peu de pàgina)

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0f93b3dd143342f2949552aa91e50917001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/di/ax/ldarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

2025/1828 / MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS

Pàgina 50 de 50



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Sonia Puig Balcells	19/03/2026	Jordi Alabau Corbera	19/03/2026	Cap Serveis Territorials