



Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació, en règim de concessió, del servei d'abastament i sanejament d'aigua potable del municipi de Vilalba dels Arcs mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Quadre de característiques

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

És objecte del contracte que regula el present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP, en endavant) la concessió dels serveis públics de competència municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable al municipi de Vilalba dels Arcs, en els termes i amb l'abast establert al present PCAP, al Plec de Prescripcions Tècniques (PPTP, en endavant) i als Annexos als plecs, així com a la resta de la documentació que tingui caràcter contractual, d'acord amb les previsions del present Plec.

El Concessionari tindrà al seu càrrec la gestió, en tot l'àmbit geogràfic del municipi del servei públic de subministrament d'aigua potable i clavegueram, als efectes del qual realitzarà totes les activitats que siguin necessàries o convenients per una adequada gestió i funcionament del servei.

Integren el servei, les instal·lacions, en particular: captacions, conduccions, plantes de tractament, dipòsits d'acumulació i reguladors i xarxes de distribució d'aigua potable fins al sistema de distribució domiciliària i qualsevol altre instal·lació necessària i inherent al servei, com centre de transformació d'electricitat, i tots els elements relacionats amb la mateixa.

L'objecte de contracte inclou la realització de les inversions previstes en el llistat d'inversions inicials obligatòries d'acord amb la previsió de l'Estudi economicofinancer de la concessió i que es defineixen en els projectes o memòries valorades de les obres a executar, sense altres modificacions que les que s'autoritzi degudament. La resta d'obres que puguin sorgir al llarg de la concessió i que no es troben recollides en l'**Annex 8** del present Plec ni incorporades com a possible modificació contractual, s'hauran de licitar d'acord amb el règim previst per la legislació en matèria de contractes que sigui d'aplicació i respectant els principis de lliure concurrència i publicitat.

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Codi de l'expedient: 86/2026

Codi CPV:

- 65100000-4 Distribució d'aigua i serveis connexos
- 65111000-4 Distribució d'aigua potable
- 65130000-3 Explotació del subministrament d'aigua

Divisió en lots: No

No s'ha considerat adient dividir l'objecte d'aquest contracte en lots en tant que les prestacions a licitar per l'adjudicatari estan relacionades entre si, així doncs tot el servei, les operacions, el manteniment de les instal·lacions i les obres a realitzar estan vinculades a la recaptació de la tarifa dels usuaris, suposant tot en el seu conjunt un contracte de concessió de serveis vinculat a un risc operacional que ha d'assumir un únic contractista, per tant no és susceptible de ser dividida en parts per a la seva execució independent.





B. Dades econòmiques

A efectes de determinar la publicitat i el procediment d'adjudicació, el valor estimat del contracte (VEC) regulat en el present PCAP ascendeix a la quantitat de QUATRE-CENTS CINQUANTA SIS MIL VUIT-CENTS SEIXANTA UN EUROS I SET CÈNTIMS D'EURO (456.861,07 €) IVA no inclòs, essent aquest l'import net de la xifra de negoci que estima l'òrgan de contractació que generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte, d'acord amb l'Estudi economicofinancer que s'acompanya al present Plec com a **Annex 8**.

C. Existència de crèdit

Atenent al règim econòmic de la concessió, el present contracte no requereix de dotació de crèdit pressupostari en l'estat de despeses del Pressupost de la corporació.

D. Terminis i lloc de prestació del servei:

El contracte regulat en el present PCAP tindrà una durada de CINC (5) anys a comptar des del dia següent de la signatura del contracte.

Aquest termini de durada és suficient per a la recuperació de les inversions previstes (establertes al PTPP i d'acord amb l'Estudi economicofinancer de l'**annex 8**), de tal manera que les inversions contemplades en l'oferta estaran, en finalitzar el termini de durada del contracte, totalment amortitzades sent el seu valor residual nul, passant a ser propietat de l'Ajuntament els béns i serveis en el moment de finalització de la concessió, sense cost de cap classe.

Possibilitat de pròrroga: No.

Lloc de prestació del servei: El terme municipal de Vilalba dels Arcs.

E. Variants: No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP).
Procediment:	Obert, no sotmès a regulació harmonitzada, amb diversos criteris d'adjudicació de valoració subjectiva i objectiva, previst als articles 156 a 158 de la LCSP.
Tramitació electrònica:	Sí.
Inscripció al RELI:	No obligatòria per a participar en aquesta licitació.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

a) **Acreditació de la solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Acreditació documental: Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre .

En cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit .

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b) Si el licitador és un contractista individual o una societat professional, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a SIS-CENTS MIL EUROS (600.000€).

Acreditació documental: Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la CC.AA. acreditarà d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

D'acord amb l'establert per l'article 24 RGCAP, en les unions temporals d'empreses, cadascú haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

Per tal de poder avaluar convenientment els seus coneixements tècnics, així com l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, l'Òrgan de Contractació estima que els licitadors hauran d'acreditar la seva experiència en la prestació de serveis d'abastament en almenys TRES (3) municipis, cadascun d'ells amb una població superior a 3.000 habitants segons dades del darrer INE disponible, mitjançant la relació de serveis, efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, en la què s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat d'aquests i avalats per certificats expedits pel beneficiari dels contractes.

Serà requisit mínim de solvència tècnica i professional que l'import anual acumulat de les contraprestacions percebudes per la realització dels serveis ressenyats en el primer paràgraf d'aquesta clàusula, a l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

Als efectes prevists al paràgraf anterior, els certificats de classificació o documents similars que hagin





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

estat expedits per Estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats a l'article 97 LCSP.

Acreditació documental:

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

c) Classificació empresarial

Malgrat que la classificació en aquest tipus de contractes no és obligatòria, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació i detallats al present plec. No obstant, l'òrgan de contractació, a la seva lliure elecció, podrà sol·licitar la presentació dels certificats que acreditin la solvència del licitador.

Grup O, subgrup 3, categoria X.

H. Comitè d'experts: No.

I. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte recaurà en l'empresa licitadora que, en el seu conjunt, faci l'oferta amb millor relació qualitat-preu segons els criteris establerts en aquest plec.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoraran sobre un total de 100 punts i s'agrupen, a efectes de la seva valoració, en les següents categories:

CRITERIS DE VALORACIÓ	Puntuació
A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	45
Mitjans materials i humans adscrits al Servei i proposta d'organització <i>(Amb relació del personal que es proposa adscriure al contracte definint titulació, dedicació i tasques; justificació de la dimensió de la plantilla; quadrant amb els horaris i sistema de vacances, guàrdies i emergències i relació dels mitjans materials, com dependències, vehicles, maquinària, materials i altres equips que es compromet a adscriure, així com la previsió d'estocs i mitjans personals i materials de reforç)</i>	6
Proposta d'Organització i Gestió dels Serveis <i>(Amb la proposta de l'estructura organitzativa i funcional del personal participant el contracte, amb organigrama funcional, i definició dels serveis que el concessionari té el propòsit de subcontractar)</i>	4





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Pla d'exploració tècnica dels Serveis	18
Pla de Gestió, Explotació, Manteniment i Conservació de les instal·lacions i xarxes d'abastament d'aigua potable <i>(Definició de la metodologia, programació i mitjans que es destinaran per a les diferents tasques de manteniment i conservació del sistema d'abastament d'aigua potable, definint i especificant clarament els compromisos sobre les operacions periòdiques de manteniment i conservació, tant preventiu com correctiu; els procediments de resposta en cas d'averies i interrupció del subministrament; el temps màxim de resposta en casos d'averies i temps de plantejament de subministraments alternatius, entre d'altres)</i>	4
Pla de control de qualitat de l'aigua subministrada <i>El licitador haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per garantir la vigilància i control de la qualitat de l'aigua de consum humà conforme a la legislació vigent i les prescripcions tècniques establertes al Ple, i, especialment en relació a:</i> <ul style="list-style-type: none">• Punts de mostreig, tipologia i freqüència de les determinacions analítiques en cada punt de mostreig (de control, complets i complementaris, en el seu cas)• Periodicitat i localització dels exàmens organolèptics• Periodicitat i localització de les anàlisis d'aixeta• Procediments de notificació d'incidències i incompliments a l'Autoritat Sanitària i Ajuntament, així com d'informació als usuaris• Procediments d'aplicació de mesures correctores de les incidències que puguin afectar a la qualitat de l'aigua subministrada• Laboratori: organització, serveis d'anàlisi prestats, certificacions i/o acreditacions, etc.	2
Pla de millora del balanç hidràulic del sistema d'aigua potable <i>(El licitador haurà d'establir uns objectius clars de millora dels rendiments i reducció dels volums de pèrdues al llarg del període concessional, indicant clarament l'evolució d'aquests paràmetres al llarg del temps i, especialment, presentant un pla de control i gestió permanent de fuites, un pla de gestió de les pressions, un pla de renovació i actualització dels comptadors d'aigua potable i pla de control dels consums municipals, entre d'altres, tot incloent una proposta de quantificació dels punts percentuals de millora anual del rendiment hidràulic)</i>	2
Pla de Gestió i lectura de comptadors <i>El licitador haurà de definir clarament els compromisos adoptats, en funció de les darreres novetats tecnològiques, en relació amb:</i> <ul style="list-style-type: none">• Sistema de lectura de comptadors i fiabilitat de les lectures• Estabilitat en el període de lectures• Detecció de deficiències i/o incidències i procediments de notificació• Gestió del parc de comptadors: instal·lació de comptadors, criteris de renovació, percentatge de renovació anual de comptadors o antiguitat màxima per a la seva renovació, laboratori d'assaig, etc.	2
Pla de Gestió Comercial i facturació <i>(El licitador haurà d'indicar, amb suficient definició els objectius i procediments inclosos en el Cicle Comercial (facturació, gestió del cobrament, atenció de reclamacions, gestió d'impagats, etc.), estructura organitzativa, software de gestió comercial i altres mitjans destinats, així com la proposta d'horaris d'atenció al públic i resposta a les reclamacions)</i>	1
Pla d'informació i sensibilització mediambiental i/o estalvi <i>(El licitador haurà de descriure, amb suficient detall, els objectius del pla que presentarà i implementarà per incentivar l'estalvi i sensibilització en el consum d'aigua, tot especificant les actuacions concretes, les campanyes, el públic objectiu i els mitjans de difusió, a més de la possible creació i difusió de campanyes específiques per al públic escolar)</i>	2
Pla de qualitat dels serveis. Gestió de la qualitat, gestió ambiental i riscos laborals <i>(Compromís per implementar o millorar, si escau, el sistema de gestió de la Qualitat i Gestió ambiental d'acord amb les normes ISO, així com un pla específic de prevenció de riscos laborals en el sector de l'abastament d'aigua potable conforme a la norma OHSAS 18001:2007)</i>	1





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

<u>Pla d'innovació i eines de millora en la gestió i explotació:</u> (Descripció i definició d'un pla d'innovació i eines de millora de la gestió i explotació de les xarxes que inclogui, com a mínim: <ul style="list-style-type: none">• Un SIG a implementar en el servei• Un sistema de quadre de comandament i indicadors• Un programa de gestió dels inventaris dels equips i elements del contracte• Un programa de gestió dels sistemes de telecontrol)	2
<u>Pla d'Emergències i mapa de Riscos del Servei d'aigua Potable</u> (Definició d'un pla d'actuació i resposta en casos d'emergències així com fixació de mesures a adoptar en cada escenari o fase d'emergència en funció d'un mapa de riscos d'un servei essencial com és l'abastament, amb distribució d'accions i responsabilitat en cadascuna de les fases i procediment de comunicació i coordinació amb l'Ajuntament, Protecció Civil o Serveis d'emergències)	2
Millores ambientalment sostenibles	5
Mesures d'estalvi en el consum d'aigua, tant per al consum domèstic com per a l'ús municipal, inclosos els consums destinats a reg de parcs i jardins.	2
Reducció de Consum d'Energia, d'acord amb els compromisos 2030 i els ODS.	1
Millora en la gestió de residus i/o reducció en la generació.	1
Reducció d'emissions atmosfèriques (gasos contaminants, lumíniques, soroll, etc), d'acord amb els compromisos 2030 i els ODS.	1
Definició i Planificació d'Inversions	12
<u>Diagnòstic de les infraestructures i del funcionament del servei</u> (Es realitzarà una anàlisi i diagnòstic de la situació actual dels serveis d'abastament d'aigua potable, detallant l'estat de les infraestructures i instal·lacions existents i incloent un estudi del funcionament hidràulic d'ambdós sistemes)	5
<u>Anàlisi d'alternatives per a l'optimització del servei</u> (En termes de millora del rendiment de la xarxa, amb propostes concretes i verificades de reducció i assoliments dels % ofertats, a més de plantejar possible alternatives per millorar el funcionament hidràulic del sistema)	4
<u>Anàlisi d'alternatives per a la millora del subministrament en alta, si escau</u> (En base al diagnòstic realitzat, es realitzarà un anàlisi d'alternatives per millorar i optimitzar l'actual sistema d'abastament en alta al municipi, valorant aquelles que resultin més adequades a les necessitats tècniques i econòmiques del servei)	3
B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FORMULES DE FORMA AUTOMÀTICA	55
Millor oferta en els preus de sortida de tarifes	45
Increment del percentatge de renovació de comptadors amb telelectura a implantar al llarg del contracte sobre l'exigit al plec tècnic	5
Millora en el temps de resposta per a les actuacions d'urgència en relació als mínims exigits al plec tècnic	5

A. Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a 45 punts

Per a la valoració de les proposicions avaluable mitjançant judici de valor, s'atendrà a criteris vinculats a l'objecte del contracte tals com l'organització i gestió del servei, la qualitat i el servei prestat, la relació amb els usuaris i amb l'òrgan contractant, l'ús de les tecnologies més avançades, la gestió sostenible dels recursos, el compromís amb l'eficiència energètica i la conservació de l'entorn, la idoneïtat de les actuacions i inversions proposades, la formació contínua i el compromís amb l'ocupació i el desenvolupament professional dels treballadors, els plans d'igualtat entre homes i dones, la transparència en les relacions comercials amb proveïdors i concessionaris, i el seguiment i control de la gestió realitzada.





Les proposicions dels licitadors hauran d'ajustar-se en la seva descripció tècnica a les prescripcions tècniques contingudes al Plec Tècnic, no essent necessari que recullin expressa i exhaustivament totes i cadascuna de les prescripcions previstes, sinó exclusivament aquelles que siguin necessàries per procedir a la valoració de l'adequació de les ofertes al compliment de l'objecte del contracte.

En concret, cada oferta serà valorada de forma independent entre licitadors, podent donar-se el cas d'obtenció d'ídèntica puntuació entre els licitadors, ja que l'oferta serà avaluada i puntuada segons la qualitat de l'oferta presentada, en base a la següent qualificació:

-Molt bo ("MB"): quan es realitzi una proposta completa i molt detallada de l'aspecte en qüestió i/o es reflecteixi amb fidelitat la realitat d'aquest, i es proposin mesures d'actuació adequades, ajustades a la realitat, coherents, justificades, ben definides, complint les expectatives de l'Ajuntament. (entre el 71% i el 100% dels punts).

-Bo ("B"): quan l'estudi i proposta en relació amb l'element a valorar sigui detallat, però no es proposin mesures d'actuació precises i/o innovadores. (entre el 51 i el 70% dels punts).

-Regular ("R"): quan es limiti a un succint plantejament de la prestació, teòric i poc pròxim a la realitat, o no es realitzin aportacions d'actuacions concretes. (entre el 26 i el 50% dels punts).

-Insuficient ("I"): quan l'estudi sigui incomplet o no contingui informació o documentació suficient relacionada amb l'element a valorar o contingui dades contradictòries o l'estudi no s'adapti a les necessitats dels serveis objecte del contracte o els mitjans no s'ajustin a les característiques de cada servei o presentin poca coherència o no permetin clarament conèixer la solució suscitada. (0 a 25% dels punts).

A efectes d'evitar la presentació d'ofertes tècniques imprecises, deficientes o no ajustades a les especificacions tècniques establertes al corresponent Plec, **seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a VINT (20) punts en la valoració dels criteris avaluables mitjançant judicis de valor.**

B. Criteris avaluables mitjançant fórmules : fins a 55 punts

1. Millor oferta en els preus de sortida de tarifes (45 punts com a màxim)

La puntuació de la baixa sobre les tarifes inicials resultaria de la fórmula:

$$p_i = 40 * \left(\frac{b_i}{b_m} \right)^{\frac{1}{2}}$$

On:

p_i , puntuació del licitador i

b_i , Baixa del licitador i

b_m , Baixa màxima





2. INCREMENT RENOVACIÓ COMPTADORS AMB TELELECTURA: (5 punts)

Per cada increment percentual d'1,5% respecte al 10% de renovació anual de comptadors que es preveu al plec tècnic¹ per tal de poder disposar d'un parc de comptadors actualitzat, s'atorga 1 punt:

- Increment percentual de l'1,5% assolint una renovació de l'11,5% anual: **1 punt**.
- Increment percentual del 3% assolint una renovació del 13% anual: **2 punts**.
- Increment percentual del 4,5% assolint una renovació del 14,5% anual: **3 punts**.
- Increment percentual del 6% assolint una renovació del 16% anual: **4 punts**.
- Increment percentual del 7,5% assolint una renovació del 17,5% anual: **5 punts**.

3. MILLORA EN ELS TEMPS DE RESPOSTA EN CASOS D'AVARIES I INCIDÈNCIES (5 punts)

Per cada hora que es redueixi en el temps de resposta en casos d'avaries i incidències s'atorga 1 punt fins a un màxim de 5 punts tenint en compte el temps màxim de resolució establert en el plec tècnic i que es mostra a continuació:

Incidència	Temps màxim de resolució
Reparació d'avaries o incidències a la xarxa de distribució d'aigua	6 hores
Reparació d'una escomesa d'aigua	4 hores

- 1) En la primera tipologia de les incidències, Reparació de la xarxa de distribució d'aigua, es pot reduir un màxim de 3 hores.
- 2) I en la segona tipologia d'incidència, Reparació d'una escomesa d'aigua, es pot reduir un màxim de 2 hores.
 - Reducció d'1 hora a les dues tipologies d'incidències: **1 punt**.
 - Reducció de 2 hores a la primera tipologia i d'1 hora a la segona tipologia: **2 punts**
 - Reducció d'1 hora a la primera tipologia i de 2 a la segona: **2 punts**
 - Reducció de 2 hores tant a la primera incidència com a la segona: **3 punts**.
 - Reducció de 3 hores a la primera incidència i de 1 hora a la segona: **4 punts**.
 - Reducció de 3 hores a la primera tipologia i de 2 a la segona: **5 punts**.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

¹ PART I. ABASTAMENT.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores i per les empreses proposades com adjudicatàries

En compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes. A aquests efectes, els licitadors presentaran una declaració responsable en la que informaran de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura en l'**annex 5**.

L'empresa contractista haurà de formalitzar el contracte per a encàrrecs de tractament de dades personals, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a l'**annex 6** en aquest plec.

L. Garantia provisional i definitiva:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

D'acord amb article 107.4 LCSP, l'import de la garantia definitiva es fixa en 15.990,14 € que correspon a un 3'5% del VEC.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Import mínim de la pòlissa de responsabilitat civil: 600.000€ que haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte.





M. Modificacions del contracte: No.

N. Subcontractació

Si. Només prestacions accessòries i en els termes de l'article 215 i següents de la LCSP.

O. Revisió de preus: Sí.

La revisió de preus del contracte tindrà lloc una vegada transcorreguts dos anys des de la formalització del contracte, d'acord amb la següent fórmula polinòmica:

El valor t fa referència a la temporalitat, podent ser t un valor entre 0 i 5, essent 0 el moment inicial del contracte i 1,2,3,... 5 les successives anualitats del contracte.

El valor ε fa referència a l'eficiència hidràulica. Amb el subíndex t aquesta variable ens assenyalarà el valor en el moment temporal t del rendiment hidràulic del sistema d'abastament, definit com el quocient entre els cabals registrats (incloent els consums municipals) i els cabals subministrats a la xarxa en l'anualitat immediatament anterior. Per a $t=0$ aquest valor és de 0,84, i per a les successives anualitats aquest valor resultarà del càlcul del quocient indicat en l'anualitat immediatament anterior.

Els valors p , e i m fan referència als índexs oficials de components de costos publicats per mà d'obra, energia i materials per l'Institut Nacional d'Estadística per sectors d'activitat, cas que no existeixin índexs específics per a l'activitat d'abastament d'aigua potable, s'adoptaran els d'aquell sector d'activitat que tingui major afinitat, en aquest cas el del sector de la construcció. És a dir, si en el moment de la primera revisió de preus l'INE estigués publicant índexs específics de components de costos de l'activitat econòmica del sector de l'aigua, s'adoptaran aquests, i en defecte d'índexs per a aquest sector, s'adoptaran els del sector de la construcció. Per la seva part, a és el preu de la compra d'aigua en alta que apliqui en cada moment l'operador del servei d'abastament en alta, segons autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua o autoritat que en tingui en cada moment la competència.

La revisió de la retribució del contractista no podrà tenir lloc fins transcorreguts dos anys des de l'inici del contracte. La fórmula de revisió serà la següent:

$$r_t = r_{t-1} * (1 + \varepsilon_t * ((0,19 * \frac{p_t}{p_{t-1}} + 0,09 * \frac{e_t}{e_{t-1}} + 0,14 * \frac{a_t}{a_{t-1}} + 0,49 * \frac{m_t}{m_{t-1}} + 0,10) - 1))$$

On r_t és el preu de cada concepte de l'Ordenança a revisar per a l'anualitat objecte de revisió (t), i per tant ($t-1$) és l'anualitat anterior.

Per la seva part, ε podrà ser com a màxim 1,05 i com a mínim 0,95. Durant tot el període contractual, si el rendiment hidràulic és igual a 0,84 en valor expressat en tant per u, el valor de ε serà 1. Si el rendiment és inferior a 0,84, el valor de ε serà inferior a 1, i si és superior a 0,84 ε serà major que 1. Ara bé s'estableixen uns valors mínims i uns valors màxims. Durant la durada del contracte el valor de ε s'obindrà de la fórmula:

$$\varepsilon_t = \frac{\text{rendiment}_t}{0,84}$$





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

I

$$0,95 \leq \varepsilon_t \leq 1,05$$

P. Termini de garantia: Sí

Els treballs realitzats a l'empara de la present licitació, els equips, el programari, les obres, les actuacions, etc. tindran un període de garantia de dotze (12) mesos.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació, en règim de concessió, del servei d'abastament i sanejament d'aigua potable del municipi de Vilalba dels Arcs mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Titularitat de servei

Setena. Admissió de variants

Vuitena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Novena. Mitjans de comunicació electrònics

Desena. Aptitud per contractar

Onzena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Dotzena. Òrgan de contractació

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

Catorzena. Mesa de contractació

Quinzena. Comitè d'experts

Setzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

Dissetena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Divuitena. Garantia definitiva

Dinovenena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Vintena. Adjudicació del contracte

Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte

Vint-i-dosena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-tresena. Risc i ventura

Vint-i-quatzena. Condicions especials d'execució

Vint-i-cinquena. Execució i supervisió del contracte

Vint-i-sisena. Llicències, permisos i autoritzacions a càrrec del concessionari

Vint-i-setena. Personal del concessionari

Vint-i-vuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-novena. Persona responsable del contracte

Trentena. Resolució d'incidències

Trenta-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-dosena. Retribució del concessionari

Trenta-tresena. Revisió de preus

Trenta-quatzena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trenta-cinquena. Altres obligacions de l'empresa contractista





Trenta-sisena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-setena. Obligacions de l'òrgan de contractació amb el concessionari

Trenta-vuitena. Modificació del contracte i reequilibri econòmic

Trenta- novena. Suspensió del contracte

Quaranta. Successió i cessió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Quaranta-unena. Subcontractació

Quaranta-dosena. Compliment i efectes del contracte de concessió de servei

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-tresena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Quaranta-quatrena. Resolució del contracte

Quaranta-cinquena. Rescat de la concessió i supressió del servei

Quaranta-sisena. Règim de recursos

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-setena. Arbitratge

Quaranta-vuitena. Règim d'invalidesa

Quaranta-novena. Jurisdicció competent

Cinquanta. Continuitat del servei

ANNEXOS

Annex 1. Model DEUC

Annex 2. Model de proposta tècnica amb judici de valor

Annex 3. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Annex 4. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

Annex 5. Model de declaració responsable d'allotjament de dades

Annex 6. Exemple de contracte per a encàrrecs de tractament de dades personals

Annex 7. Llistat del personal subrogable, que inclou la seva categoria, antiguitat, retribucions salarials, conveni col·lectiu aplicable i tipus de contracte

Annex 8. Estudi econòmic financer

Annex 9. Tarifes a aplicar per a l'ús dels Serveis d'abastament d'aigua potable





I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del present contracte consisteix en la concessió dels serveis públics de competència municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable al municipi de Vilalba dels Arcs, com es descriu en **l'apartat A del quadre de característiques**, en els termes i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPTP) i en aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCAP). El PPTP i el PCAP tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema de determinació del preu del contracte, el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte son els indicats a **l'apartat B del quadre de característiques**.

3.2 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 L'existència de crèdit ver determinada segons **l'apartat C del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.





4.3. En el cas de contracte de prestació successiva, si a la data de venciment del contracte no se n'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació contractada degut al resultat d'incidències que resultin de supòsits imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les altres condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

4.4. Un cop expirada la vigència del contracte, revertiran a l'Ajuntament els equips, instal·lacions i obres afectes als serveis públics encomanats al concessionari, que hauran d'estar en un perfecte estat de funcionament.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte es qualifica com a contracte de concessió de serveis i té caràcter administratiu d'acord amb l'establert als articles 15 i 25 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest PCAP i pel PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

El concessionari estarà obligat a observar tota la regulació sectorial aplicable a les prestacions que són objecte del present contracte.





Tenen caràcter contractual el present PCAP, el PPTP i els Annexos d'ambdós documents. En cas de discordança entre el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i qualsevol dels altres documents contractuals, prevaldrà el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 Documentació contractual

Tindran caràcter contractual:

1. El Plec de Clàusules Administratives Particulars.
2. El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
3. Els Annexos als plecs.
4. L'Oferta presentada pel licitador.
5. El contracte que es signi.
6. El Reglament del Servei d'abastament d'aigua potable.
7. Ordenances.

Sisena. Titularitat del servei

6.1. De conformitat amb l'establert a l'art. 126.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (RSCL), i els articles 243 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'Ajuntament amb independència de les obligacions consignades en aquest Plec, conservarà la titularitat del servei, gestió i explotació del qual és objecte de concessió.

6.2. En conseqüència, l'Ajuntament, d'acord amb l'establert a l'art. 127 del RSCL i l'article 248 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ostentarà, sense perjudici de les que procedeixin, les potestats següents:

Establir, prèvia audiència del Concessionari, les modificacions que aconsellés l'interès públic en ordre a la prestació dels serveis.

La variació en la qualitat, temps, característiques o condicions de la gestió dels serveis atorgats, previ els tràmits legals establerts en cada moment.

L'alteració de les tarifes, així com de les condicions econòmiques derivades del compliment de les obligacions del present contracte.

Exercir facultats de control i fiscalització sobre la gestió del servei.

6.3. L'òrgan de Contractació, per raons d'interès públic, podrà acordar les modificacions del contracte que estimi convenientes, en el marc del que fixa la normativa i amb les limitacions de la concessió de serveis.

6.4. Acordada per l'òrgan de Contractació, qualsevol modificació dels serveis objecte del contracte el





Concessionari vindrà obligat a dur-la a efecte en els termes i terminis determinats per aquest.

Setena. Admissió de variants

7.1. S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

7.2. Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Vuitena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

8.1. La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Novena. Mitjans de comunicació electrònics i perfil del contractant

9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el que s'indica en la **clàusula tretzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i disposar del certificat digital requerit.

9.3 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9.4 Perfil del contractant:

És el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP, l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/17824427?categoria=0>

En el perfil del contractant s'hi publicarà aquest plec de clàusules administratives particulars així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriïdes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Desena. Aptitud per contractar

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en





l'article 71 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la **clàusula onzena** d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

10.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin





temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

10.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

10.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

10.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Onzena. Solvència de les empreses licitadores

11.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de subministraments .

11.2 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els





termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

11.5.- Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 4**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. **Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.**

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Dotzena. Òrgan de contractació

12.1. L'òrgan de Contractació, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 2ª de la LCSP, és el Ple de l'Ajuntament.

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

13.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3** sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/17824427?categoria=0>

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:





https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

13.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes





electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

13.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF.

13.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.7. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

13.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

13.10 Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

13.11 Contingut dels sobres

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament





general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (Documentació general)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que s'adjunten com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K** del quadre de característiques. Aquests documents caldrà incorporar-los a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Criteris sotmesos a judici de valor

Quan a l'**apartat I** del quadre de característiques s'hagin establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2**.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE C

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector.—Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Altra documentació: Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K** del quadre de característiques. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.





13.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Catorzena. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà integrada per:

- Un president que serà membre de la corporació o un funcionari d'aquesta.
- Com a vocals:
Vocals designats d'entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que si s'escau, formin part d'aquesta mesa de contractació no poden suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta.

Actuarà com a Secretari un funcionari de la corporació.

La composició de la mesa es publicarà en el perfil del contractant.

Si en l'exercici de les seves funcions, la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació.

La remissió de dits indicis suspèn el procediment de contractació.

Quinzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris avaluable de forma automàtica. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H** del quadre de característiques.

Setzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

16.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat I** del quadre de característiques.

16.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura SOBRE A, declaració responsable segons el formulari del document de l'**annex 1** presentada pels licitadors. A aquests efectes, i d'acord amb el disposat per l'article 140.3 LCSP, la Mesa de Contractació podrà demanar als candidats que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Si la mesa de contractació apreciés defectes esmenables en aquesta declaració responsable i la resta de la documentació del SOBRE A donarà un termini de 3 dies naturals a l'empresari perquè els corregeixi.

L'òrgan de Contractació informará als licitadors, mitjançant publicació al perfil del contractant, de les dates assignades per a l'apertura del SOBRE B, en el termini màxim de vint dies des de la data de finalització del termini per a la presentació de les proposicions. El procediment general d'apertura de proposicions i proposta d'adjudicació serà el que es descriu a continuació:

La Mesa de Contractació realitzarà en acte públic, a celebrar en el lloc i hora assenyalats en l'anunci de licitació i en el perfil del contractant, l'apertura del SOBRE B dels licitadors admesos, d'acord amb el següent procediment:

a) En primer lloc, el president de la mesa donarà compte als assistents del número de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació general presentada al SOBRE A, amb expressió dels licitadors sense que en aquest moment pugui la Mesa fer-se càrrec de documents que no haguessin estat entregats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el d'esmena de defectes o omissions.

b) A continuació, el secretari de la mesa procedirà a la apertura del SOBRE B dels licitadors admesos, donant lectura a la relació dels documents aportats referent als criteris d'adjudicació als què es refereix el citat SOBRE B.

Concloua l'apertura de les proposicions, el president de la mesa invitarà als licitadors assistents a que exposin totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, informant-los, en cas de produir-se aquestes, de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'òrgan de Contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic celebrat, el desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la mesa.

c) Amb la finalitat d'avaluar els criteris valuables mitjançant judicis de valor del SOBRE B, la mesa podrà sol·licitar els corresponents informes tècnics. Una vegada que la Mesa hagi rebut i estudiat aquests informes tècnics i, a la vista d'aquests, puntuarà aquesta documentació.

d) Constituïda la Mesa de Contractació en la data assenyalada per a l'apertura del SOBRE C, contenint l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació valuables mitjançant fórmules, i iniciat l'acte públic, el president informará del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes al SOBRE B, així com dels licitadors que hagin estat exclosos del procediment per no haver assolit les seves ofertes la puntuació mínima establerta, invitant als assistents a que formulin les observacions que estimin oportunes, i que seran reflectides a l'acta.

e) A continuació, el secretari de la mesa procedirà a l'apertura del SOBRE C dels licitadors admesos, donant lectura a l'oferta econòmica i a la relació dels documents aportats en aquest SOBRE C.

Concloua l'apertura de les proposicions, el president de la Mesa invitarà als licitadors assistents a que exposin totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, informant-los, en cas de produir-se aquestes, de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'òrgan de Contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic d'apertura de proposicions, el desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Amb la finalitat d'avaluar els criteris avaluable mitjançant fórmules del SOBRE C, i principalment els relatius a les possibles ofertes temeràries, la Mesa podrà sol·licitar els corresponents informes tècnics per a l'estudi de la documentació presentada. En cas de ser necessari, es podran sol·licitar aclariments sobre l'estudi economicofinancer o altra documentació presentada pels licitadors.

Una vegada que la Mesa hagi rebut i estudiat aquests informes i, a la vista d'aquests, puntuarà aquesta documentació.

La Mesa de Contractació, després de l'anàlisi dels informes tècnics de valoració de les ofertes, classificarà les ofertes per ordre decreixent i elevarà a l'Òrgan de Contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà la ponderació dels criteris establerts a l'**apartat I del Quadre de Característiques**, acompanyada de les actes de les seves reunions i de la documentació generada en les seves actuacions i dels informes tècnics emesos.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor dels licitadors en tant l'òrgan de Contractació adjudiqui el contracte.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes del sobre A es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes de la resta de sobres es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.





La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la **clàusula quaranta-sisena**.

16.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

16.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J** del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **10 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dissetena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

17.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació ordenarà les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta amb la millor relació cost-eficàcia o qualitat-preu. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat I** del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17.2 El secretari de la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec.

La documentació s'aportarà a través de la seu electrònica de la Diputació de Girona, mitjançant el tràmit "instància genèrica".

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula desena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent d'acord amb l'**apartat G** del quadre de característiques.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula divuitena**. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K** del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula setzena** d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula divuitena**. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K** del quadre de característiques del contracte.

17.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec. La documentació sol·licitada es presentarà a través de la seu





electrònica de la Diputació de Girona, a través del tràmit "instància genèrica".

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Divuitena. Garantia provisional i definitiva

18.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L** del quadre de característiques.

D'acord amb l'article 107.4. en el contractes de concessió de serveis l'import de la garantia definitiva es fixa en cada cas, en funció de la naturalesa, importància i durada de la concessió, establint-se en el present plec en el percentatge indicat en l'**apartat L** dels quadre de característiques.

18.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.

18.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

18.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

18.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia,





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

18.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació, d'acord amb el disposat a l'article 109 LCSP. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

18.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

18.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

18.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dinovenena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vintena. Adjudicació del contracte

20.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula tretzena** l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

20.2. L'adjudicació haurà de realitzar-se d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació, excepte que expressament es justifiquin els motius per apartar-se d'aquesta proposta, o que aquesta s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic, cas en el qual la convocatòria quedarà sense efecte.

20.3. Si com a conseqüència de la resolució d'un recurs fos necessari que l'òrgan de contractació acordés l'adjudicació del contracte a un altre licitador, se li concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a complimentar els tràmits oportuns.





20.4. L'adjudicació haurà de dictar-se en tot cas, sempre que alguna de les proposicions presentades reuneixin els requisits exigits al plec de clàusules, no podent en tal cas declarar-se deserta la licitació. No obstant, en els termes previstos a l'article 152 LCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest tingui defectes no esmenables, havent d'indemnitzar als licitadors, en ambdós casos, de les despeses que la seva participació a la licitació els hagués efectivament ocasionat.

20.5. La resolució de l'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors per mitjans electrònics i, simultàniament, publicar-se en el perfil del contractant, en el termini de 15 dies.

20.6. La proposta d'adjudicació i subsegüent resolució d'adjudicació del contracte hauran de realitzar-se en tot cas en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'apertura de les proposicions. Transcorregut l'indicat termini sense haver-se dictat acord sobre l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, en el seu cas, les garanties constituïdes.

20.7. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

21.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, no més tard dels quinze dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la **clàusula setzena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

21.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

21.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

21.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant .

21.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vint-i-dosena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-tresena. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del concessionari.

El concessionari assumeix el risc operacional de la concessió, no estant garantit que, en condicions normals de funcionament, el concessionari vagi a recuperar les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què hagués incorregut a conseqüència de l'explotació de les obres que siguin objecte de la concessió. Aquest risc operacional inclou tant el risc de demanda com el de subministrament. S'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del contracte per part dels usuaris ("ús efectiu pels consumidors finals") i risc de subministrament, el relatiu al subministrament dels serveis objecte del contracte, en particular el risc que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda existent a cada moment. Per tant, el risc de subministrament tampoc depèn del compliment de les obligacions contractuals assumides pel concessionari, sinó de les preferències dels





consumidors finals des d'un punt de vista de la qualitat del servei, és a dir, la manera en què els usuaris volen que sigui el servei. El risc operacional suposa que el concessionari no té assegurat un benefici per la gestió del servei que es tradueix en la possibilitat real que incorri en guanys inferiors als previstos i fins i tot a pèrdues econòmiques.

Les condicions tècniques de l'execució del contracte són les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.

Vint-i-quatrena. Condicions especials d'execució

24.1. S'estableixen les següents condicions especials en l'execució del contracte que hauran de ser complertes pel concessionari. Aquestes condicions especials d'execució seran igualment exigibles als subcontractistes, en cas de ser-hi.

- Condició especial de caràcter mediambiental per a una gestió més sostenible de l'aigua, fomentant el seu estalvi tant en ús nivell particular com en la disminució de fuites a les xarxes i el seu ús eficient i sostenible, amb la presentació el primer any del servei d'un Pla d'ús racional i sostenible de l'aigua amb mesures concretes i amb l'establiment calendaritzat d'objectius d'estalvi.

- Condició especial de tipus social i relatives a l'ocupació amb la finalitat de promoure l'ocupació de persones amb especial dificultat d'inserció al mercat laboral, en especial de persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social. En cas que es necessiti contractar nou personal, serà amb criteris de responsabilitat social i empresarial, afavorint la inserció laboral de persones en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.

- A més de les anteriors, atès que el contracte que derivi d'aquesta licitació implica cessió de dades per part de l'Ajuntament al concessionari, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del concessionari de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial, i de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, es definiran les mesures tendents a eliminar les desigualtats entre l'home i la dona i afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar, amb l'aplicació del Pla d'Igualtat i conciliació de la vida familiar i laboral, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com totes aquelles mesures encaminades a garantir la salut i seguretat en el treball i el compliment dels convenis col·lectius, de tal manera que el personal haurà de rebre formació adequada a través d'un pla de formació del personal adequat a les necessitats dels serveis i amb especial incidència en la prevenció de riscos laborals.

24.2. L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució es considerarà infracció greu a la que se li aplicarà la penalitat corresponent establerta a la **clàusula vint-i-vuitena** d'aquest Plec.

Vint-i-cinquena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula vint-i-novena**.

A més de les figures obligatòries dels responsables del contracte, es podrà constituir una Comissió de Seguiment i Control del servei, formada per l'alcalde i/o el regidor delegat del servei, el responsable del contracte, assistits pel o pels tècnics o assessors que es consideren necessaris.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Formaran part de la Comissió el secretari i l'interventor de l'òrgan de Contractació en cas de ser requerida la seva presència. Igualment formarà part d'aquesta Comissió el responsable del servei nomenat per la concessionària, que tindrà veu però no vot. Podrà ser acompanyat per o pels tècnics que consideri necessaris.

Les funcions específiques de la Comissió de Seguiment i Control són les definides a la clàusula corresponent del Plec de Prescripcions Tècniques.

La Comissió, a més de fiscalitzar directament la gestió del Concessionari, considerarà tots els problemes que es presentin o puguin presentar-se relacionats amb el servei i coordinarà les relacions del Concessionari i l'òrgan de Contractació. Proposarà també a la Corporació Municipal les accions que consideri convenients per al correcte desenvolupament del servei i la programació de futures ampliacions.

La Comissió es podrà dotar d'un reglament intern que recollirà tots els aspectes relatius a la seva composició, modificació, funcionament, procediment de presa de decisions i totes les altres qüestions que consideri necessàries a regular.

Vint-i-sisena. Llicències, permisos i autoritzacions a càrrec del concessionari.

El Concessionari és farà responsable d'obtenir i pagar els llicències, permisos i autoritzacions que, en el seu cas, siguin precisos per a la realització de totes els activitats objecte del contracte.

El Concessionari complirà, a càrrec seu, els actes administratius i els ordres que dictin els diferents òrgans mediambientals, urbanístics, etc., en relació amb els serveis i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

També serà responsable de l'elaboració de la documentació tècnica i projectes visats al Col·legi que correspongui i que siguin necessaris per a l'obtenció dels llicències, permisos i autoritzacions esmentades anteriorment.

Vint-i-setena. Personal del concessionari

27.1. Personal del concessionari

Els treballadors actualment adscrits al servei i que, en virtut d'una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general hagin de ser subrogats pel concessionari, així com les seves condicions laborals, són els que consten a l'**annex 7**, els quals, una vegada adjudicat el contracte, passaran a dependre de la concessionària si bé en les condicions establertes legalment per a aquests supòsits de subrogació.

Tot el personal que desenvolupi les activitats objecte del contracte dependrà única i exclusivament del concessionari o, en el seu cas, dels subcontractistes com a ocupadors. La prestació de les activitats incloses en la concessió no crea cap relació laboral ni de qualsevol altre tipus entre el personal assignat a les diferents activitats i l'òrgan de Contractació, ni durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, sigui quina sigui la causa per la què es resolgui el contracte entre el concessionari i l'òrgan de Contractació.

L'Ajuntament no assumeix cap obligació pel que fa als actuals treballadors del servei o aquells als





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

que el concessionari contracti durant la vigència del contracte. Per tant, no podrà veure's afectat per les reclamacions que eventualment puguin interposar els treballadors per incompliment de les normes laborals i socials vigents, inclòs el deure de subrogació, acomiadament, incompliment de condicions de treball, reclamacions referides a antiguitat, titulacions, primes o qualsevol altra obligació que correspongui a l'adjudicatari com a empresari, a l'inici de la contracta, durant el seu desenvolupament, o després de la seva finalització.

L'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat davant de reclamacions de treballadors dimanant de períodes anteriors al de posada en marxa de la concessió.

El concessionari serà responsable del reintegrament de tota indemnització, salaris de tramitació i costes a què eventualment pugui ser condemnat l'òrgan de Contractació com a conseqüència de reclamacions laborals derivades de les qüestions recollides en els paràgrafs anteriors.

27.2. Compliment normativa laboral i social

El concessionari haurà de respectar i complir les prescripcions contingudes a la normativa laboral, de seguretat i salut, de prevenció de riscos laborals, de seguretat social i les obligacions derivades dels convenis col·lectius aplicables, durant tota la vigència del contracte.

27.3. Organització del personal

Correspon al concessionari assignar els diferents torns, seccions i tasques a tot el personal al seu servei i exercitar els drets i obligacions que li corresponen com a empresari.

El concessionari comptarà amb els mitjans organitzatiu i de direcció que resultin necessaris per garantir la seva adequada prestació considerant les possibles baixes, permisos, vacances, llicències, absentisme o qualsevol altra. El personal afectat serà suplert amb personal substituït que reuneixi la mateixa qualificació i experiència professional.

27.4. Negociació col·lectiva

L'òrgan de Contractació no participarà, en cap circumstància, en les negociacions de convenis que realitzi l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors. Així mateix, no ratificarà cap tipus de conveni col·lectiu subscrit entre l'empresa i els seus treballadors.

Els acords que s'adoptin seran a risc i ventura de l'adjudicatari i hauran de garantir en tot moment les condicions establertes a la normativa d'aplicació.

Sense perjudici de l'execució dels acords que treballadors i empresaris assoleixin en successives negociacions, en cap cas es considerarà que els increments retributius o altres avantatges sociolaborals amb repercussió econòmica pactades pel concessionari amb els seus treballadors, ja sigui mitjançant acords o convenis col·lectius que els siguin d'aplicació, constitueixen supòsits de desequilibri econòmic del contracte.

27.5. Informació del personal

L'adjudicatari, a l'inici de la prestació del servei, facilitarà en suport informàtic als responsables tècnics municipals una relació detallada, que s'actualitzarà quan hi hagin canvis, amb la filiació completa del personal que serà adscrit a aquest en les seves diverses categories, i del què successivament vagin causant alta, així com les seves retribucions.

L'adjudicatari presentarà mensualment, en suport informàtic, còpia dels RLC i RNT.





L'òrgan de Contractació podrà requerir en qualsevol moment una còpia dels contractes, modificacions, pròrrogues i qualsevol altra documentació relativa als treballadors.

27.6. Noves contractacions

El concessionari no realitzarà contractacions de personal que puguin implicar l'augment del personal afecte a la concessió, ni podrà variar el número de llocs de treball i la seva categoria professional sense la prèvia autorització de l'òrgan de Contractació.

L'obligació continguda al paràgraf anterior es qualifica com a obligació contractual essencial, amb els efectes establerts a la LCSP.

Quan el concessionari hagi de contractar nou personal per a la substitució de treballadors del contracte, sense que això suposi una variació en el número total de persones treballant de manera efectiva, ni variació en el número de llocs de treball, ni variació en el número de persones pertanyents a les diferents categories, ni increment de la plantilla adscrita a l'execució del contracte, haurà de comunicar-ho a l'Òrgan de Contractació.

27.7. Condicions de subrogació del personal existent

A efectes de complir amb l'establert per l'article 130 LCSP es recull a l'Annex 7 dels plecs informació rellevant en relació amb els contractes i condicions de treball del personal adscrit al servei que, d'acord amb la normativa aplicable, pugués resultar subrogable per l'adjudicatari del contracte. Es l'Annex 7 un llistat del personal subrogable, que inclou la seva categoria, antiguitat, retribucions salarials, conveni col·lectiu aplicable i tipus de contracte.

Vint-i-vuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

28.1 L'empresa contractista està obligada a la realització dels serveis objecte del contracte de concessió en el termini i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

28.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

28.3 El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista o de les condicions especials d'execució establertes en la **clàusula vint-i-quatrena**, les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula trenta-sisena**, així com en cas d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista vers les empreses subcontractistes i subministradores previstos en la **clàusula quaranta-dosena** d'aquest Plec, es classificaran en lleus, greus i molt greus, atenent a les





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

circumstàncies, intencionalitat i perjudici que puguin ocasionar al Servei o als seus usuaris, i es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents, en els termes i condicions establertes a continuació:

1.- Incompliments lleus:

Seràn incompliments lleus imputables al Concessionari, els que suposin deficiències en el normal desenvolupament de la prestació del Servei però no afectin desfavorablement la qualitat, quantitat o temps en la prestació del mateix ni siguin deguts a actuacions doloses, així com tampoc posin en perill persones o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions.

En tot cas, seràn incompliments lleus imputables al Concessionari:

- a) L'omissió d'entrega de les ordres de treball degudament complimentades i els albarans.
- b) L'incompliment del pla d'execució dels treballs de sanejament.
- c) L'incompliment del reforç de l'estucatge a disposició del contracte.
- d) L'incompliment de la qualitat i criteris mediambientals durant l'execució de les obres de sanejament.

Els incompliments lleus seràn penalitzats amb: Multes d'entre el 0 i el 5% dels ingressos obtinguts pel concessionari en l'últim exercici consolidat.

2.- Incompliments greus:

- a) Els incompliments en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització. En particular, tindran la consideració de infraccions greus l'obertura de rases amb molta anticipació a la realització dels treballs de reparació, o la dilació en el reblert d'aquestes rases i reposició del paviment un cop efectuats els treballs de reparació.
- b) La desobediència per part del Concessionari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del Servei o la seguretat dels usuaris.
- c) L'incompliment de les obligacions d'informació a l'Ajuntament.
- d) La resistència del Concessionari a realitzar reformes preceptives ordenades per la Corporació.
- e) Els que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
- f) Els que escurcin la Vida útil de les instal·lacions o obres o redueixin el valor econòmic de les mateixes.
- g) La reincidència en incompliments lleus.
- h) Destinar les instal·lacions a usos diferents als específicament assenyalats en els Plecs d'aquesta licitació sense l'autorització de l'Ajuntament.
- i) No lliurar la informació sol·licitada pel responsable del contracte en el termini de dues setmanes.
- j) L'abandó del lloc de treball sense avis ni justificació dintre de l'horari entre les 08:00 i les 18:00.
- k) L'incompliment de la qualitat dels treballs executats.
- l) L'omissió de les senyalitzacions necessàries per a la realització de treballs de sanejament.
- m) L'omissió de disposar dels cartells informatius en lloc visible i dels permisos a peu d'obra dels treballs de sanejament.
- n) Ocupar espais no reservats per acopi de materials, vehicles, maquinaria, sacs i contenidors.
- o) Fer acopi de runes procedents de la rasa en la via pública sense utilitzar sacs o contenidors.
- p) L'omissió de les indicacions del responsable de connexions d'aigua i clavegueram o la persona que aquest delegui.
- q) La utilització de materials diferents als homologats, sense previ avis i sense l'autorització del responsable de connexions d'aigua i clavegueram o la persona que aquest delegui.
- r) Impedir el pas de vianants per les voreres sense habilitar cap pas alternatiu i no deixar les obres de sanejament tancades i correctament senyalitzades, en les pauses per esmorzar, dinar o





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

durant la nit.

Els incompliments greus seran penalitzats amb: Multes d'entre el 5 % i el 20% dels ingressos obtinguts pel concessionari en l'últim exercici consolidat.

3.- Incompliments molt greus:

Seran aquelles que siguin conseqüència d'actuacions doloses i que comportin una realització deficient de les inspeccions o treballs exigits pel Servei i que influeixin negativament en la Vida útil de les obres o components de les instal·lacions, o en redueixin el valor econòmic; també ho seran les accions o omissions doloses que ocasionin perill a persones o coses, així com perjudicis evidents per als usuaris.

Es consideraran infraccions molt greus les següents:

- a) Les que provoquin perturbacions reiterades o reincidents en el Servei.
- b) No prestar el servei de manera regular i continuada, llevat de causes de força major.
- c) La cessió de l'execució de les obres o l'explotació del Servei per tercera persona, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
- d) No admetre als usuaris en els gaudiments del Servei, quan aquells reuneixin tots els requisits necessaris per ser-ho.
- e) La reincidència en incompliments greus.
- f) L'abandonament del servei.
- g) Provocar l'aplicació o adopció d'una nova intervenció del Servei.
- h) L'incompliment per el concessionari de la normativa laboral i de la Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals d'obligat compliment.
- i) El cobrament de tarifes, taxes o canons diferents dels aprovats per l'Ajuntament o per la Comunitat autònoma.
- j) L'incompliment de les obligacions del concessionari de mantenir en bon estat d'us i conservació, els bens i instal·lacions adscrits al servei, sempre i quan el concessionari hagi estat requerit per l'Ajuntament per a l'esmena d'aquesta circumstància, i que el requeriment no hagi estat atès en el termini d'un mes.
- k) La inobservança de normes, disposicions o resolucions administratives emanades de les autoritats sanitàries competents sobre la matèria.
- l) L'incompliment pel concessionari de les obligacions que afecten als aspectes higiènicosanitaris en la prestació del servei de subministrament d'aigua potable.
- m) Dedicació del Servei a usos diferents dels esmentats en la concessió sense prèvia autorització municipal.

Els incompliments molt greus seran penalitzats amb: Multes a partir del 20% dels ingressos obtinguts pel concessionari en l'últim exercici consolidat, així com, si fos el cas, amb la resolució del contracte.

Les penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cada una d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

Serà competent per a la imposició d'aquestes multes o sancions el Ple de l'Ajuntament, prèvia audiència del Concessionari, a proposta de l'Alcalde o el regidor o regidora en qui hagi delegat, i seguint el procediment sancionador establert per la Llei 40/2015 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i la Llei del Procediment Administratiu Comú 39/2015 i del Reial Decret 1398/1993, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

Atenent a allò establert a l'article 135 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

comú, i al Llei 40/2015 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, per a la imposició de les penalitzacions abans esmentades es seguirà un procediment amb audiència prèvia de l'interessat.

28.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Vint-i-novena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte, en els termes establerts per l'article 62.1 LCSP que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte, que actuarà en defensa de l'interès general per verificar el compliment de les obligacions del concessionari, especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei, com estableix la LCSP, pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Les instruccions donades per les persones responsables del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Trentena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Trenta-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS





Trenta-dosena. Retribució del concessionari

32.1. La retribució del Concessionari estarà constituïda per les tarifes vigents en cada moment que percebi directament dels usuaris del servei d'abastament d'aigua potable, en endavant, les tarifes.

32.2. Les tarifes a aplicar per a l'ús dels Serveis d'abastament d'aigua Potable es recullen a l'**annex 9** d'aquest plec.

32.3 L'equilibri econòmic de la concessió s'entén aconseguit amb les tarifes fixades a l'**annex 9**, als plecs i amb les seves modificacions posteriors realitzades en els termes establerts en la clàusula trenta-tresena.

32.4. El Concessionari podrà percebre els ingressos derivats de la contraprestació d'obres vinculades a la prestació dels serveis objecte del contracte i realitzades per a particulars i a sol·licitud d'aquests. Aquests treballs seran valorats en funció de la base de preus que prèviament sigui proposada pel Concessionari i aprovada per l'Òrgan de Contractació.

32.5. Tant bon punt s'aprovi per l'òrgan de Contractació l'increment de les tarifes en els termes previstos en la clàusula trenta-tresena, el Concessionari no podrà invocar l'existència de desequilibri econòmic, excepte quan es produeixin canvis normatius o alteracions tècniques que afectin substancialment a la prestació dels serveis.

Trenta-tresena. Revisió de preus

33.1 Es donen les circumstàncies establertes a l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel què es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola (en endavant, RDDEE i LDEE, respectivament), perquè procedeixi la revisió periòdica i predeterminada dels preus, ja que el període de recuperació de la inversió del contracte és superior a cinc anys i el present Plec així ho recull i detalla la fórmula de revisió aplicable, en l'**apartat O del Quadre de característiques**.

En conseqüència, la revisió de preus del contracte tindrà lloc d'acord amb l'establert en l'esmentat article 9 del RDDEE una vegada transcorreguts dos anys des de la formalització del contracte, per tant a partir del tercer any, sense que sigui necessari haver executat el 20% de la seva prestació, segons l'establert a l'article 9.3. Les revisions del preu del contracte es produiran cada dos anys i no es podrà realitzar un cop transcorregut el període de recuperació de la inversió del contracte, d'acord amb l'article 9.5 Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer.

D'acord amb l'establert a l'article 103.4 LCSP, la revisió de preus prendrà com a referència la data de formalització del contracte sempre que la formalització es produeixi en el termini de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, o respecte a la data en què acabi el termini esmentat de 3 mesos si la formalització es produeix amb posterioritat.

33.2. Conforme al RDDEE s'aplicarà un règim de revisió periòdica i predeterminada, en funció d'índex específics de preus, els preus dels contractes del sector públic inclosos dins de l'àmbit d'aplicació de la LCSP.

Així mateix, es recullen a l'article 7 del RDDEE els següents principis per a l'establiment de la fórmula de revisió periòdica i predeterminada:





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

- No s'inclouran les variacions dels costos financers, amortitzacions, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.
- Només s'inclouran costos d'activitat indispensables per la seva realització i que resultin significatius¹.
- Es podran incloure els costos de mà d'obra sempre i quan siguin un cost significatiu. D'acord amb l'article 5 del RDDEE, l'increment repercutible no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic, d'acord amb les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

En base a l'anterior, cal considerar subjectes a revisió els costos de mà d'obra del personal fix, compra d'aigua en alta, manteniment i conservació de les infraestructures i energia elèctrica.

La revisió de tarifes periòdica s'efectuarà en base a la fórmula polinòmica, establerta a l'**apartat O** del quadre de característiques.

33.3. La revisió de preus s'iniciarà a petició del concessionari i l'aprovarà l'òrgan de contractació, previ informe del responsable del contracte. Aquesta modificació no suposarà una modificació de l'ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servei de subministrament d'aigua potable i no caldrà informe previ de la Comissió de Preus de Catalunya.

Trenta-quatre. Responsabilitat de l'empresa contractista

34.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

34.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

34.3 El concessionari haurà de fer-se càrrec de totes les actuacions necessàries per al correcte desenvolupament del servei que es detallen al plec tècnic.

34.4. El concessionari haurà de reparar amb rapidesa les averies que es produeixen en els diferents elements de la xarxa.

34.5 El concessionari serà directament responsable, en relació amb tercers en cas de danys ocasionats com a conseqüència del funcionament normal i anormal del servei, a menys que s'haguessin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament. A aquest efecte, el concessionari subscriurà les assegurances necessàries que cobreixin les seves responsabilitats per l'execució del contracte, així com els danys que es puguin ser ocasionats per tercers a les pròpies instal·lacions municipals i a l'Administració contractant. L'import mínim de la pòlissa de responsabilitat civil l'establert a l'**apartat L** del quadre de característiques. Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la duració del contracte, estant el concessionari obligat a entregar còpia de la mateixa i dels successius rebuts de pagament de les seves quotes a l'Administració.

34.6. El concessionari ha de mantenir en bon estat les edificacions i les instal·lacions hidràuliques, equipaments i demés material i elements afectes a la prestació del servei, així com entregar a l'Ajuntament, en el moment de l'extinció del contracte, tota la documentació i suports informàtics utilitzats en la prestació del servei, tals com contractes de clients, padró de l'últim trimestre, última





lectura de comptadors, així com qualsevol altre necessari per el desenvolupament de l'activitat.

34.7 El concessionari haurà d'abonar directament tota classe de tributs, taxes i impostos directes i indirectes que gravin la concessió i l'execució del contracte.

34.8 El concessionari estarà obligat a adequar-se a les normes d'imatge corporativa establertes per l'Ajuntament, en la prestació dels serveis.

34.9 El concessionari haurà de realitzar enquestes de satisfacció als usuaris del servei, i donar-ne compte a l'Ajuntament.

34.10 El concessionari no podrà vendre els béns afectes al servei que han de revertir a l'Ajuntament, ni establir-hi gravàmens, sense autorització expressa de l'Administració.

Trenta-cinquena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius es consideraran infraccions greus a las que se li aplicaran la penalitat corresponent establerta a la clàusula vint-i-unena d'aquest Plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ens contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'emalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'ens contractant en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa, d'acord amb el model que figura en l'**Annex 6**.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ens contractant, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'ens contractant dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns dins de la prestació del servei al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes,





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

- assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trenta-sisena. Prerogatives de l'Administració

36.1. En la seva condició de titular dels serveis públics objecte del present contracte, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar el present contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

36.2. Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per la concessionària durant l'execució del contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els que la concessionària desenvolupi les seves activitats, excepte que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En tal cas, l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho de manera expressa i detallada a l'expedient administratiu.

36.3. Així mateix, l'òrgan de Contractació, sense perjudici de les potestats que procedeixin com a Administració concedent, a més dels drets i potestats que es deriven del que s'estableix a les altres clàusules d'aquest Plec i les que contenen els articles 127 i següents del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals i l'article 248 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ostentarà els següents drets:

a) Obtenir la reversió de la concessió en el termini fixat al present Plec.

b) Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal designat a tal efecte, que podrà inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, així com la documentació relacionada amb la concessió, i dictar les ordres necessàries per mantenir o restablir la deguda prestació.

c) Establir, prèvia audiència del Concessionari, les modificacions que aconsellessin l'interès públic en ordre a la prestació del servei, previs els tràmits legals establerts en cada moment. Acordada qualsevol modificació del servei, el Concessionari vindrà obligat a dur-la a efecte en els termes i terminis determinats per l'òrgan de Contractació.

d) Imposar al Concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions comeses.

36.4. En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives s'haurà de donar audiència al concessionari.

36.5. Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Trenta-setena. Obligacions de l'òrgan de contractació amb el concessionari





37.1. L'òrgan de Contractació atorgarà al Concessionari la protecció adequada en el referent a la prestació del servei, emparant-lo jurídicament. Així mateix, en cas de ser necessari, habilitarà els mitjans executius corresponents per a la utilització del procediment d'expropiació forçosa, imposició de servituds i desnonament administratiu per l'adjudicació del domini, drets reals o ús de béns previstos per al funcionament del servei.

37.2. L'òrgan de Contractació assumirà les obligacions d'efectuar la revisió ordinària de les tarifes, si procedeix, i de mantenir l'equilibri econòmic financer del contracte en els termes previstos al present Plec, al Reglament de Serveis de les Corporacions Locals i altres disposicions aplicables.

37.3. Igualment facilitarà els mitjans necessaris per a l'adquisició de drets o ús de béns per al funcionament del servei.

Trenta-vuitena. Modificació del contracte i reequilibri econòmic

38.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

38.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat M** del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

38.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

38.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

38.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

38.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat M** del quadre de característiques i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es





produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

38.7 L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris, únicament per raons d'interès públic i de conformitat amb els requisits i procediments establerts a la LCSP.

38.8 Quan les modificacions afectin al règim econòmic del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats bàsics en l'adjudicació del contracte. En el cas que els acords que dicti l'Administració pel que fa al desenvolupament del servei manquin de transcendència econòmica, el concessionari no tindrà dret a indemnització per raó d'aquests.

38.9 L'Administració haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en supòsits fixats en l'article 290 LCSP.

38.10 En tot cas, no existirà dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer per incompliment de les previsions de la demanda recollides a l'estudi de l'administració o al del concessionari. Igualment, no es considerarà que hi ha ruptura de l'equilibri financer del contracte per les variacions a l'alça en el cost del personal adscrit al servei derivades dels acords o pactes subscrits entre el concessionari i els seus treballadors, ni pels increments que es poguessin produir en la resta de les partides de costos pel que fa a les previsions inicials realitzades, ja sigui per l'Ajuntament o pel Concessionari, tot entenent que forma part del trasllat del risc operacional al concessionari, sense perjudici de l'establert en la clàusula de la revisió de tarifes.

38.11 El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant l'adopció de les mesures legalment previstes per aquest supòsit. Així mateix, en els casos d'actuacions de la pròpia Administració o causes de força major, podrà ampliar-se el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 15 per cent de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment, com recull l'article 290.5 de la LCSP.

38.12 La sol·licitud del manteniment de l'equilibri econòmic i financer del contracte per part del Concessionari només es podrà realitzar una vegada hagin transcorregut dos anys des de l'inici de l'activitat o des que transcorrin dos anys des de l'última sol·licitud de manteniment de l'equilibri econòmic formulada. Correspon a la concessionària acreditar que, efectivament, s'hagués trencat l'equilibri econòmic del contracte i la seva quantificació, essent necessari que presenti els comptes d'explotació anuals de la Concessió juntament amb el suport documental necessari: factures, justificants i qualsevol altre document que li requereixi l'òrgan de Contractació.

38.13 Tal i com fixa l'article 290.6 de la LCSP, el contractista tindrà dret a desistir del contracte quan aquest resulti extraordinàriament oneros per a ell, com a conseqüència de la incidència de les disposicions de les Administracions o l'import de les millores tècniques que s'hagin d'incorporar suposin un increment net analitzat dels costos d'almenys el 5 per cent de l'import net de la xifra de negocis de la concessió pel període que resti fins a la conclusió d'aquesta.

38.14 Quan el contractista desistís del contracte com a conseqüència de l'establert en aquest apartat la resolució no donarà dret a cap indemnització per a cap de les parts.

Trenta-novena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Quaranta. Successió i cessió del contracte

40.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.





40.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona en les condicions i requisits establert a l'article 214 de la LCSP, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- Que el cedent hagi efectuat l'explotació del servei durant almenys una 5ena part del contracte.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Quaranta-unena. Subcontractació

En aquest contracte de concessió de serveis la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries i de conformitat amb l'establert als articles 215 i següents de la LCSP i s'especificarà d'acord amb el que es preveu en l'**apartat N** del quadre de característiques.

Els subcontractistes estaran obligats únicament davant del contractista principal, qui assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment en matèria ambiental, social o laboral, així com el compliment de l'obligació relativa al sotmetiment per part dels subcontractistes a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de





pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment es considerarà una infracció greu a la que se li aplicarà la penalitat corresponent establerta a la clàusula vint-i-vuitena del present Plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-dosena. Compliment i efectes del contracte de concessió de servei.

42.1 La reversió un cop finalitzat el termini de la concessió es realitzarà conforme l'article 291 de la LCSP.

42.2 Un cop finalitzat el contracte el servei revertirà a l'Ajuntament i el concessionari haurà d'entregar les obres i instal·lacions afectes al servei en l'estat de conservació i manteniment adequats. Durant un període prudencial de dos anys anterior a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les disposicions encaminades a que l'entrega dels béns es verifiqui en les condicions pactades, designant un interventor tècnic que controlarà la conservació de les obres i instal·lacions i informará a l'Ajuntament sobre les actuacions necessàries per ser entregades segons les previsions i dins del termini.

Quaranta-tresena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat P del quadre de característiques.

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que haguessin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el termini de garantia, es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució, previ informe favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

L'article 261 del ROAS, estableix que l'extinció del contracte de concessió com a conseqüència del transcurs del termini, comportarà la reversió en la forma que estableix l'article 262, la devolució de la garantia prestada, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de la seva execució.

L'article 280 de la LCSP, determina que quan al contracte es resolgui per causa imputable al concessionari, se li ha de confiscar la garantia i, a més, ha d'indemnitzar a l'Administració pels danys y perjudicis ocasionats en allò que excedeixi l'import de la garantia confiscada.

S'estarà a l'establert en l'article 110 en quan a les responsabilitats a què estarà afecte la garantia





definitiva.

Quaranta-quatrena. Resolució del contracte

44.1. La concessió s'extingirà pel transcurs del termini o per resolució fundada en les causes regulades als articles 294 de la LCSP.

44.2. L'extinció per compliment suposa l'extinció normal de la concessió, i es produirà per la simple finalització del període de temps per al qual s'atorgà. Aquesta donarà lloc a la reversió i suposarà la devolució de la garantia definitiva en els termes que s'estableixen respecte a la mateixa al present Plec, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de la seva execució.

44.3. Seran causes de resolució a més de les específicament assenyalades com a tals en els plecs, les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del previst a la LCSP relatiu a la successió del contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
4. L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
5. L'incompliment de les condicions essencials del contracte.
6. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantitat superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit.
7. L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats per a això en els casos en què així procedís, d'acord amb l'establert a la LCSP.
8. La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars als què es va obligar segons el contracte.
9. El rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requerirà a més l'acreditació que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.
10. La supressió del servei per raons d'interès públic.
11. La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
12. El segrest o intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263 de la LCSP, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.
13. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

44.4. Quant al procediment per a la resolució del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència al Concessionari. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a poder-les esmenar. En aquest supòsit, podrà declarar-se la resolució del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables al Concessionari.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

L'extinció de la concessió per aquesta causa l'acordarà el Ple de la Corporació i comportarà la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del Concessionari i, si escau, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

Efectes de la resolució:

1. Si la resolució és per mutu acord, els drets de les parts s'acomodaran al vàlidament estipulat per ells.
2. En els supòsits de resolució per causa imputable a l'Administració aquesta abonarà al concessionari en tot cas l'import de les inversions realitzades per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres de construcció i adquisició de béns que siguin necessaris per a l'explotació dels serveis objecte de concessió, atenent al seu grau d'amortització. A l'efecte, s'aplicarà un criteri d'amortització lineal de la inversió. Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que hagin de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió, determinats per LCSP.
3. En tot cas, s'entendrà que no és imputable a l'Administració la resolució del contracte quan aquesta obeeixi a alguna de les causes establertes als apartats 1, 2, 4, 5, 7, 12 i 13 de la clàusula anterior.
4. En el supòsit que hi hagués una demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a què s'obligà segons el contracte (punt 8 clàusula anterior) el contractista tindrà dret a l'abonament de l'interès de demora previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials, de les quantitats degudes o valors econòmics convinguts, a partir del venciment del termini previst per a la seva entrega i fins a la liquidació de la indemnització resultant de la resolució, així com dels danys i perjudicis soferts.
5. En els casos en què la resolució del contracte es produís per causes imputables a l'Administració, a més de l'establert al punt primer d'aquesta clàusula, l'Administració indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que se li irroguin, inclosos els beneficis futurs que deixi de percebre, quantificats conforme a l'establert a la LCSP i a la pèrdua del valor de les obres i instal·lacions que no hagin de revertir a aquella, tenint en compte el seu grau d'amortització.
6. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del concessionari li serà confiscada la garantia definitiva i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en tot el que excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

Quaranta-cinquena. Rescat de la concessió i supressió del servei.

45.1. Per necessitat d'interès públic local, l'òrgan de Contractació podrà acordar d'ofici el rescat de la concessió o la supressió del servei.

En el supòsit que l'òrgan de Contractació acordés el rescat de la concessió o la supressió del servei, haurà d'atenir-se al que disposa l'article 52 RSCL i seran aplicables els efectes jurídics i econòmics citats als articles 52 RSCL i 98 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, així com els articles 263 a 265 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 259.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de





la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En cas de donar-se el supòsit anterior, el Concessionari haurà de deixar lliure el servei i a disposició de l'òrgan de Contractació dins del termini de sis mesos a comptar des de la notificació de l'acord de rescat o supressió. De no ser així perdrà, en el seu cas, els drets econòmics que contempla la legislació vigent.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-sisena. Règim de recursos

46.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

46.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46.4 El present contracte no és susceptible de ser objecte de recurs especial de contractació en els termes de l'article 44 i següents de la LCSP, ja que el seu valor estimat es inferior a 3 milions d'euros.

Quaranta-setena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-vuitena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-novena. Jurisdicció competent





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Cinquanta. Continuïtat del servei

Una vegada finalitzat el contracte, per garantir la continuïtat en la prestació d'aquest servei públic de caràcter bàsic i prestació obligatòria, el Concessionari estarà obligat a continuar prestant el servei fins que no hi hagi una nova adjudicació o es resolgui prestar-lo per un altre sistema o forma de gestió, sense que es vegin modificades les restants condicions del contracte.





ANNEX 1

MODEL DEUC

Instruccions:

- 1) Accediu al link <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdp-web/filter?lang=es> (servei en línia del Ministeri d'Hisenda) mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC.
- 2) Trieu l'opció «Soy un operador económico» i, a continuació, «Generar respuesta».

Informació que s'ha de complimentar:

Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic.

Part III: Criteris d'exclusió (les empreses han de respondre a totes les preguntes).

Part IV: Criteris de selecció (ha d'emplenar-se l'apartat α (alfa): Indicació global).

Part VI: Declaracions finals.

Part V: No procedeix.

- 3) Descarregueu el DEUC ja completat i signeu-lo digitalment.





ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA TÈCNICA AMB JUDICI DE VALOR

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de, amb expedient número/....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

Document. Criteris subjectes a judici de valor: Fins a 45 punts

Criteris	Presentació
Memòria de mitjans materials i humans adscrits al servei (fins 6 punts)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí
Proposta d'organització i gestió dels serveis (fins 4 punts)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí
Pla d'explotació tècnica dels serveis (fins 18 punts)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí
Millores ambientalment sostenibles (fins 5 punts)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí
Definició i Planificació d'Inversions (fins 12 punts)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí

I per què consti, signo aquesta proposta
(lloc i data)

Signatura





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

ANNEX 3

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

- **Millor oferta en els preus de sortida de tarifes: (fins a 45 punts)**

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet a realitzar una baixa sobre les tarifes inicials de (xifra en lletres i en números).

- **Oferta relativa a altres criteris de valoració automàtica (fins a 10 punts):**

a) Increment renovació comptadors amb telelectura (fins a 5 punts)

Per cada increment percentual d'1,5% respecte al 10% de renovació de comptadors anual que es preveu al plec tècnic per tal de poder disposar d'un parc de comptadors actualitzat, s'atorga 1 punt.

- Increment percentual de l'1,5% assolint una renovació de l'11,5% anual:
- Increment percentual del 3% assolint una renovació del 13% anual:
- Increment percentual del 4,5% assolint una renovació del 14,5% anual:
- Increment percentual del 6% assolint una renovació del 16% anual:
- Increment percentual del 7,5% assolint una renovació del 17,5% anual:

b) Millora en el temps de resposta en casos d'avaries i incidències (fins a 5 punts)

Incidència	Temps màxim de resolució
Reparació d'avaries o incidències a la xarxa de distribució d'aigua hores
Reparació d'una escomesa d'aiguahores

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

ANNEX 4

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa
....., amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el
títol del contracte i el lot al que licita)*

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa
....., amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa
..... són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:





ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.





ANNEX 6

EXEMPLE DE CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s'han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme)

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

[nom contractista] és concessionària del servei municipal d'abastament d'aigua potable del municipi de

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte de (*òrgan de contractació*), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per la prestació dels serveis.

El tractament consistirà en: la recollida, estructuració, conservació, comunicació, registre, modificació, comunicació per transmissió i interconnexió de les dades.

El tractament s'efectuarà en equips propis de (*contractista*).

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament, posa a disposició del (*contractista*), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificatives.
- Dades comercials.
- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
- Dades de transaccions.

Categories de persones interessades: ciutadans/es del servei de proveïment d'aigua.

3. Tractament de les dades del contractista

Les dades personals dels representants i interlocutors de [nom contractista] seran tractades per l'Ajuntament com a **responsable del tractament** en el sentit de l'article 4.7 RGPD, amb finalitats de gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

4. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, *incloses les pròrrogues*.

5. Obligacions de l'encarregat del tractament

1. L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (*òrgan de contractació*).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (*òrgan de contractació*), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD²:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- (*L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients*).

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(*El contractista*) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (*l'òrgan de contractació*) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

² L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Dret d'informació

En el cas que per a la realització dels treballs l'encarregat del tractament hagués d'obtenir dades directament de les persones interessades, informará a aquestes persones dels continguts indicats a l'article 13 RGPD. La utilització dels formularis, textos o locucions requeriran el vistiplau previ del responsable del tractament. En qualsevol cas el responsable podrà modificar els continguts proposats per l'encarregat a fi i efecte de que la descripció garanteixi un tractament lleial i transparent i els drets de les persones interessades.

j) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

k) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

n) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:

a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.

b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

o) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

2. En compliment de l'article 32 RGPD [contractista] implantarà les mesures de seguretat necessàries per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. D'acord amb la disposició addicional primera LOPDGDD, referida a les mesures de seguretat a adoptar per part dels contractistes que ofereixen serveis als ens del sector públic, [contractista] aplicarà les mesures de nivell mitjà indicades a l'annex de l'Esquema Nacional de seguretat (regulat pel Reial Decret 3/2010, de 8 de gener).

3. L'Ajuntament vetllarà perquè [contractista] compleixi les seves obligacions. Per tal de supervisar que el tractament es fa de forma correcta, podrà demanar a [contractista] la informació que consideri necessària sobre el detall de les mesures de seguretat que aplica, així com les avaluacions del risc, auditories o processos similars efectuats en matèria de seguretat.

6. Subcontractació

No es pot subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

7. Exercici dels drets per part dels interessats.

[contractista], per compte de l'Ajuntament, haurà d'atendre dins el termini establert per la normativa, l'exercici per part de les persones afectades dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició.
- Limitació del tractament.
- Portabilitat de dades.
- Ser informat sobre existència de decisions automatitzades i, si fos el cas, oposar-s'hi.

[contractista] informarà a l'Ajuntament de les incidències que es puguin produir en l'exercici d'aquests





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

drets quan aquestes incidències puguin comportar o comportin l'actuació de les autoritats de control. En qualsevol cas l'Ajuntament podrà obtenir regularment de [contractista] informació referida a l'exercici d'aquests drets.

8. Resolució de l'encàrrec i destí de les dades.

1. En cas que [contractista] incompleixi les seves obligacions en virtut d'aquestes clàusules, l'Ajuntament pot suspendre el tractament de dades personals fins que les compleixi.

2. L'Ajuntament pot rescindir el contracte, pel que fa al tractament de dades personals, si:

a) [contractista] suspèn el tractament de dades personals o el compliment de les seves obligacions i no ho corregeix en un termini raonable, i en tot cas, com a màxim, en el termini d'un mes després de la suspensió.

b) [contractista] incompleix greument o de forma reiterada les seves obligacions.

c) [contractista] no compleix una decisió vinculant d'un tribunal competent o d'una autoritat de control competent sobre les seves obligacions en matèria de protecció de dades.

3. [contractista] té dret a rescindir el contracte després d'haver informat a l'Ajuntament que les seves instruccions infringeixen normes legals, sempre i quan l'Ajuntament persisteixi en la infracció.

4. Amb la resolució de la relació contractual, [contractista], segons determini l'Ajuntament, suprimirà totes les dades personals tractades per compte de l'Ajuntament i certificarà que ha procedit a la seva supressió, o lliurarà a l'Ajuntament les dades personals i, si escau, els suports on constin. No obstant, si l'Ajuntament ho determinés, [contractista] lliurarà a un nou encarregat, que l'Ajuntament designarà per escrit, les dades personals i, si escau, els suports on constin. Garantirà, si escau, que els subcontractistes efectuïn les accions necessàries perquè es compleixin aquelles indicacions.

5. En qualsevol cas, amb la resolució de la relació contractual [contractista] deixarà de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació. [contractista] continuarà garantint el compliment de les seves obligacions fins que les dades personals siguin suprimides o retornades.

9. Llei aplicable i fur.

El contingut del present document es regirà i interpretarà conforme a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Per a les controvèrsies que es poguessin produir en la seva aplicació i interpretació, les parts es sotmetran a la competència dels tribunals que siguin competents a amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Annex 7. Llistat del personal adscrits al servei, que inclou la seva categoria, antiguitat, retribucions salarials, conveni col·lectiu aplicable i tipus de contracte.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Annex 8. Estudi econòmic financer.





Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Annex 9. Tarifes a aplicar per a l'ús dels Serveis d'abastament d'aigua Potable



MEMÒRIA I ESTUDI ECONÒMIC I
FINANCER D'UNA NOVA
CONCESSIÓ PER A LA GESTIÓ DE
L'ABASTAMENT D'AIGUA
POTABLE I SANEJAMENT AL
MUNICIPI DE VILALBA DELS ARCS
(2024-2028)

Novacelona



TAULA DE CONTINGUTS

INTRODUCCIÓ.....	3
ANTECEDENTS I SITUACIÓ ACTUAL	5
El cicle urbà de l'aigua.....	5
L'abastament al municipi en l'actualitat	7
MEMÒRIA TÈCNICA DESCRIPTIVA	9
Captacions d'aigua en alta.....	9
Altres captacions.....	11
Instal·lacions d'elevació i re-elevació	11
Dipòsits.....	13
Instal·lacions de potabilització.....	13
Xarxa de distribució.....	13
Escomeses domiciliàries i comptadors.....	16
ESTUDI ECONÒMIC I FINANCER.....	17
Previsió de liquidació del actual contracte.....	17
Necessitats d'inversió	20
Projeccions econòmiques	24
Projecció d'ingressos i despeses de l'abastament d'aigua potable.....	24
Viabilitat econòmica i financera.....	29
TIPUS DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I FÓRMULA DE REVISIÓ DE PREUS	31
Tipus de licitació	31
Valor estimat del contracte.....	32
Revisió de preus	33



INTRODUCCIÓ

El present document dóna compliment al requisit establert en l'article 285 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic –més avall citada com a LCSP–, en relació a la necessitat que, com a actuació preparatòria en els contractes de concessió de serveis públics, es redacti un estudi que determini la viabilitat de la nova concessió, i en el cas que així sigui, determini els preus de licitació i els anys de durada de contracte en cas nova licitació. Addicionalment, i com a resultat de l'estudi econòmic, es determinen altres aspectes econòmics del futur contracte de gestió del servei d'aigua, com ara la fórmula de revisió de preus.

Per tal d'elaborar el present estudi s'ha disposat de la següent documentació (ordenada cronològicament):

- a) Reglament del servei d'abastament d'aigua i clavegueram de Vilalba dels Arcs, publicat al BOP de Tarragona en data 31 de desembre de 2009.
- b) Pla director d'aigua i clavegueram de Vilalba dels Arcs, redactat per l'entitat "SER Enginyeria" en octubre de 2011.
- c) Contracte de gestió del servei d'abastament d'aigua potable i clavegueram de Vilalba dels Arcs, formalitzat en data 31 de desembre de 2013 amb la "Companyia General d'Aigües de Catalunya, S.A." (més avall CGAC). Inclou el document de formalització, el Plec de Condicions i l'oferta de l'empresa adjudicatària (oferta econòmica i documentació tècnica).
- d) Tarifes dels serveis públics relatius a l'abastament d'aigua potable i clavegueram del terme municipal de Vilalba dels Arcs, vigents en 2017.
- e) Nota provisional presentada per la consultora CGI amb el títol "Identificació dels paràmetres bàsics de caràcter econòmic del servei de subministrament d'aigua al municipi de Vilalba dels Arcs", de desembre de 2018.
- f) Estudi econòmic per a la finalització del contracte de la concessió del servei de subministrament d'aigua del municipi de Vilalba dels Arcs presentat per la consultora CGI, amb data desembre de 2018.
- g) Memòria tècnica valorada per a la reparació del dipòsit de regulació d'aigua potable al Municipi de Vilalba dels Arcs, redactat per CGAC en octubre de 2022.



- h) Estats de comptes presentats per CGAC corresponents a diversos exercicis.
- i) Documentació gràfica actualitzada incorporada al GIS que utilitza l'empresa CGAC per a la gestió del servei d'abastament d'aigua potable al municipi de Vilalba dels Arcs.



ANTECEDENTS I SITUACIÓ ACTUAL

El cicle urbà de l'aigua

El cicle urbà de l'aigua comprèn el conjunt d'accions que s'esdevenen entre la captació d'aigua del medi per a un ús d'abastament a una població o a un conjunt de poblacions, fins al retorn de l'aigua al medi un cop utilitzada en aquest consum urbà. És a dir, la captació d'aigua del medi, el tractament o potabilització, la distribució en alta, la distribució en baixa, el consum, l'evacuació de les aigües residuals o sanejament en baixa, la conducció en alta de les aigües residuals, la depuració de les aigües residuals i el retorn al medi de les aigües residuals un cop depurades. Podríem definir altres cicles derivats. Les indústries, sobretot aquelles en les quals l'aigua és un factor de producció amb una participació significativa en el procés industrial, tenen majoritàriament captacions d'aigua del medi. Aquesta aigua és tractada per al seu aprofitament en el procés industrial (generant usualment un rebuig en el procés de tractament que s'ha de retornar al medi), s'utilitza en el procés generant (o no) una aigua residual d'origen industrial. Cas que se'n generi aquesta aigua requereix d'un tractament previ al seu retorn al medi. També podríem descriure cicles derivats més simples, com l'agrícola, el ramader, l'energètic, o fins i tot el lúdic.

L'anomenada aigua regenerada, és a dir, l'aigua residual que no es retorna al medi, sinó que es tracta per a donar-li novament un ús, pot intervenir en qualsevol dels cicles derivats que hem descrit més amunt, fent-lo més complex, però també més sostenible.

La gestió del cicle urbà de l'aigua és un àmbit material de competències atribuït als municipis. L'article 25.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local –més avall citada com a LBRL– estableix els serveis del cicle urbà de l'aigua com a competències pròpies dels municipis que les exerceixen en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes. Aquests serveis comprenen, en el redactat literal de la LBRL, l'abastament d'aigua potable a domicili i l'evacuació i el tractament de les aigües residuals. L'article 25.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local –més avall citada com a LBRL– estableix els serveis del cicle urbà de l'aigua com a competències pròpies dels municipis que les exerceixen en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes. Aquests serveis comprenen, en el redactat literal de la LBRL, l'abastament d'aigua potable a domicili i l'evacuació i el tractament de les aigües residuals.



L'article 26.1 a) de la LBRL determina que el servei d'abastament d'aigua i el servei de clavegueram és d'obligada prestació en tots els municipis¹. Ara bé, aquesta disposició, en el redactat que li donà la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local –més avall citada com a LRSAL–, distingeix entre municipis de més de 20.000 habitants i municipis de menys de 20.000 habitants. En els municipis amb població inferior a 20.000 habitants, la LBRL estableix que “... serà la Diputació provincial o entitat equivalent aquella que coordinarà la prestació dels serveis d'abastament d'aigua potable a domicili i l'evacuació i el tractament de les aigües residuals”.

L'article 66 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya –més avall citada com a LMRLC– defineix com a competència pròpia dels municipis el subministrament d'aigua, les clavegueres i el tractament d'aigües residuals, i l'article 67 de la mateixa disposició estableix que els municipis, independentment o associats, han de prestar, com a mínim el servei d'abastament domiciliari d'aigua potable i les clavegueres. També estableix el caràcter subsidiari de la comarca en la prestació de serveis obligatoris, en els supòsits de municipis que tinguin dificultats per a prestar-los.

També en un sentit similar el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya –més avall citat com a TRLAC–, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, estableix en el seu article 5 les competències dels ens locals en matèria d'aigües, i aquestes inclouen el clavegueram i el tractament de les aigües residuals, i el control sanitari de les aigües residuals.

La gestió de l'abastament d'aigua en baixa comprèn el conjunt d'operacions necessàries per a garantir la qualitat de l'aigua subministrada, mantenir i millorar l'eficiència hidràulica del sistema, i mantenir i millorar tots els elements que l'integren. De forma resumida aquest servei comprèn:

- a) Operació dels punts de captació i de les estacions de tractament de cada municipi independents dels sistemes d'abastament d'aigua en alta, la qual cosa comprèn el manteniment preventiu i correctiu dels punts de captació, equips electromecànics, equips de filtració i equips de desinfecció, així com el control de procés de la qualitat de l'aigua subministrada.
- b) Operació de les xarxes de distribució, la qual cosa comprèn el manteniment preventiu i correctiu de les canonades de distribució, estacions d'impulsió i re-elevació, vàlvules de sectorització, reductores de pressió o de qualsevol altre tipus, descarregues, ventoses, dipòsits

¹ En el redactat de la LBRL anterior a la LRSAL, s'hi afegia en aquest punt “per ells mateixos o associats”. Cal tenir en compte que precisament la LBRL fou l'instrument jurídic que transformà en Llei el principi constitucional d'autonomia local i que eliminà les agrupacions forçoses de municipis. En conseqüència, aquest “associats” en el context de la LBRL no es pot entendre d'altra manera que com a associació voluntària. La LMRLC conserva aquest important matis (*independentment o associats*).



adscrius a la xarxa de distribució en baixa, arquetes, i qualsevol element associat a les xarxes i/o indispensable per a la seva funcionalitat.

- c) Estanqueïtat de la xarxa i eficiència hidràulica. Monitoratge en continu de cabals per sectors de la xarxa en relació a la demanda esperada segons model d'estimació per coeficients mínimo-quadràtics, o en el seu defecte, monitoratge de cabals mínims nocturns, campanyes de recerca mitjançant correlador acústic o sistemes similars, instal·lació de captadors de so en punts de la xarxa i anàlisi dels registres, control d'aportació d'aigua potable a la xarxa de clavegueram, control de pressions de servei i supervisió dels treballs d'execució d'escomeses.
- d) Control de qualitat de l'aigua distribuïda. Realització de les determinacions analítiques del pla de seguiment i control, seguiment de resultats i gestió d'incidències. Desinfecció periòdica de dipòsits i altres elements de la xarxa segons normativa. Gestió dels protocols d'incorporació de nous sectors o elements de la xarxa de distribució.
- e) Cicle comercial. Execució de les tasques necessàries per a la lectura dels equips de mesura dels usuaris, facturació i cobrament. Altes i baixes d'usuaris, incloent contractació, instal·lació d'escomesa i comptador, i precinte o retirada de l'equip de mesura, d'acord amb el Reglament de Servei. Gestió del cànon de l'Agència Catalana de l'Aigua. Gestió de les tarifes socials i dels procediments en cas de famílies vulnerables. Inspecció i control del frau. Atenció i tràmit de queixes i reclamacions. Gestió dels punts i canals d'atenció a l'usuari.

L'abastament al municipi en l'actualitat

L'Ajuntament de Vilalba dels Arcs, en sessió de la Junta de Govern Local de data 30 de desembre de 2013, va acordar adjudicar el contracte per a la concessió del servei públic d'abastament i sanejament d'aigua potable de Vilalba dels Arcs a l'empresa "CGAC"). En data 31 de desembre de 2013, es va signar el contracte per a la gestió dels serveis d'abastament d'aigua potable i sanejament del municipi de Vilalba dels Arcs. El contracte tenia una durada de 5 anys.

Aquest contracte ha finalitzat i l'Ajuntament ha iniciat les actuacions administratives per tal de procedir a una nova licitació del servei.

Actualment, i segons darrer estudi de tarifes, l'aigua subministrada al municipi procedeix íntegrament de la compra de cabals en alta a la Mancomunitat POVIBA formada pels municipis de la Pobla de Masaluca, Vilalba dels Arcs i Batea, i que subministra aigua en alta a aquestes poblacions amb cabals procedents del riu Ebre. L'any 2021 el municipi de Vilalba dels Arcs va comprar 37.619 m³ a POVIBA.



El rendiment actual del sistema d'abastament és, segons informació facilitada, d'un 83,66 per cent, dada força correcta.

Les tarifes actuals són les següents:

Tarifes	
TARIFES DE SUBMINISTRAMENT	
Primer Tram, fins 29 m ³ /trimestre	0,7684 €/m ³
Segon Tram, de 30 a 45 m ³ /trimestre	0,9013 €/m ³
Tercer Tram, excés de 45 m ³ /trimestre	1,1813 €/m ³
QUOTA FIXA DE SERVEI	
	9,80 €/ut
Instal·lació comptador, per cada comptador (alta)	72,83 €
Conservació comptador, per unitat i trimestre	4,425 €
Quota clavegueram, per unitat i trimestre	2,670 €
Connexió a la xarxa per comptador	120,39 €
Portilla comptador	52,53 €
ALTA ESCOMESES	
Fins 3 metres de diàmetre 20mm:	206,00 €
Fins 6 metres de diàmetre 20mm:	209,00 €
Fins 12 metres de diàmetre 20mm:	217,00 €
OBRA CIVIL	
Alta escomesa tipus ML	
Terra:	212,00 €
Pedra:	246,00 €
Baixa escomesa tipus ML	
Terra:	180,00 €
Pedra:	200,00 €



MEMÒRIA TÈCNICA DESCRIPTIVA

L'objecte del present apartat és donar compliment als requeriments establerts en el punt 2 del Plec de prescripcions tècniques (*Memòria tècnica descriptiva del servei d'aigua potable del municipi*).

Captacions d'aigua en alta

Tota l'aigua subministrada al municipi prové de la compra en alta a la Mancomunitat POVIBA. El municipi no té en funcionaments fonts pròpies, és a dir captacions superficials o subterrànies de les quals s'extreguin recursos hídrics addicionals. L'esquema de la pàgina següent mostra de forma gràfica els principals elements de l'actual sistema d'abastament².

En 2021 el volum total adquirit a POVIBA fou de 37.619 m³.

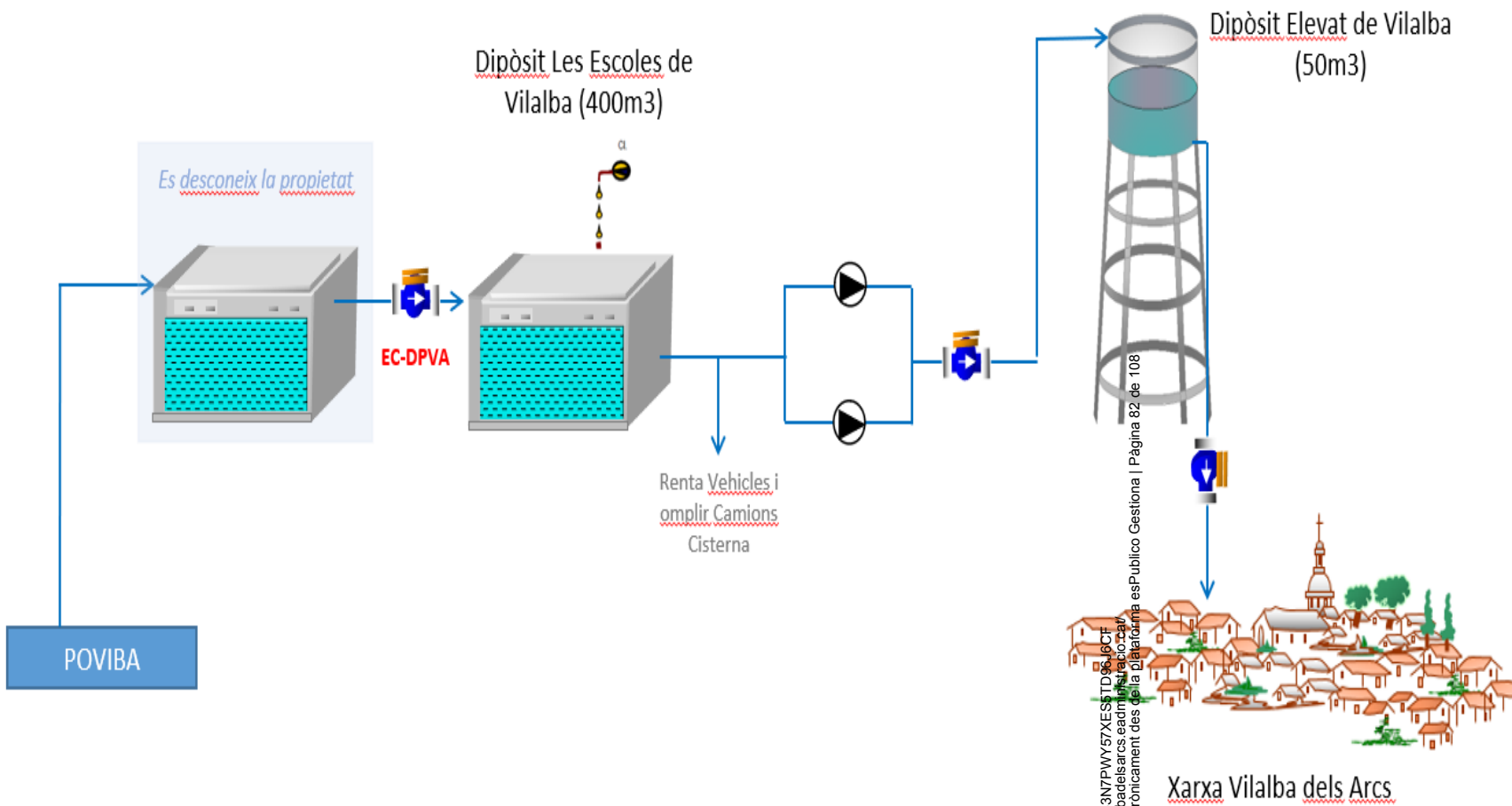
La Mancomunitat POVIBA està formada pels municipis de la Pobla de Masaluca, Vilalba dels Arcs i Batea (tots ells pertanyents a la comarca de la Terra Alta). El subministrament en alta aquesta Mancomunitat l'efectua amb aigua provinent del riu Ebre. Actualment la gestió d'aquest servei d'abastament en alta està contractat a l'empresa "CASSA Aigües i Depuració, SLU".

En 2010, amb motiu de l'execució de les obres del Pla de restitució territorial per a la descontaminació de l'embassament de Flix, Acuamed (empresa estatal depenent del Ministeri de Medi Ambient) va finançar una millora de l'estació de tractament d'aigua potable i de les instal·lacions de la Mancomunitat POVIBA, amb una aportació de 951.000 €. Amb aquestes inversions el sistema de la Mancomunitat es va modernitzar considerablement.

Malgrat en l'esquema reproduït de l'estudi tècnic de juny de 2022 el dipòsit regulador consta amb la nota "es desconeix la propietat", aquest dipòsit, segons ens ha fet saber l'Ajuntament, forma part del sistema d'abastament municipal i el seu manteniment és inclòs en els treballs a contractar en el futur període de gestió.

² Font: Estudi tècnic i econòmic de juny de 2022.





Codi Validació: 9AAE43N7PWY57YES1D96J6CT
 Verificació: <https://vilba dels arcs.es/portal/verificacio/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 82 de 108



Altres captacions

El plec de prescripcions tècniques preveu que es descriguin les “captacions d’aigua en baixa i/o altres”. Entenem que es refereix a la disponibilitat d’altres captacions a banda de les descrites en l’apartat de captacions d’aigua en alta.

Com ja s’ha dit, el municipi no disposa actualment de cap captació pròpia i tota l’aigua subministrada prové de la compra a la Mancomunitat POVIBA.

Instal·lacions d’elevació i re-elevació

En el gràfic de la plana següent es mostren esquemàticament les disposicions de les estacions d’elevació i re-elevació en relació a les captacions i els dipòsits de regulació i emmagatzematge³.

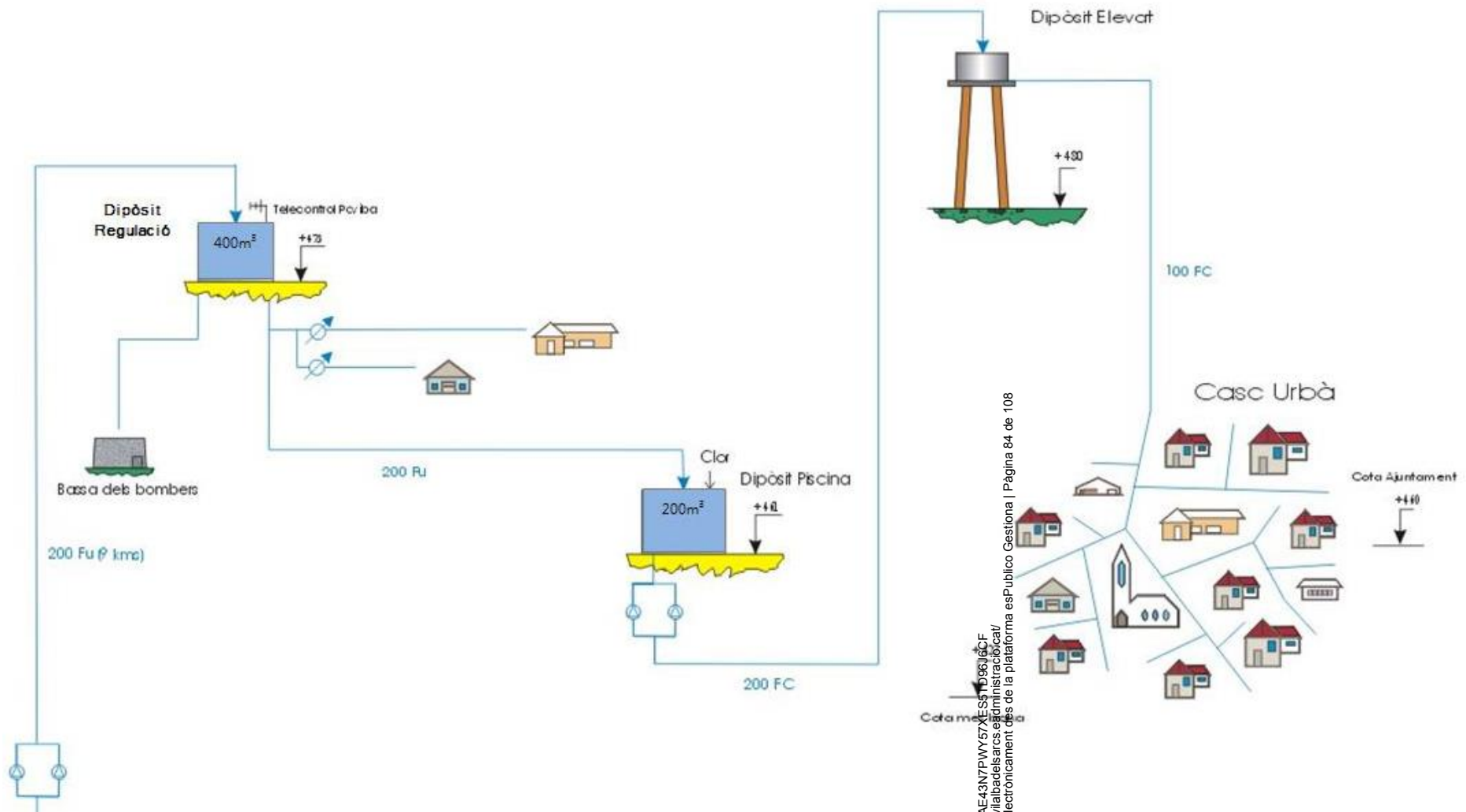
En l’actualitat, l’aigua en alta procedent de la mancomunitat POVIBA, per arribar al municipi va a parar primer a un dipòsit semi-soterrat de regulació de 400 m³ situat a pocs kms del municipi de Vilalba dels Arcs (entre La Pobla de Massaluca i Vilalba dels Arcs).

Des d’aquest dipòsit, s’omple un segon dipòsit de 200 m³ situat a la part baixa del municipi i l’aigua s’eleva mitjançant un grup elevador a un tercer dipòsit elevat de 60 m³ que es troba a una cota més alta del municipi. Aquest mateix dipòsit està connectat a la xarxa general de distribució que abasteix a tot el sector amb les condicions òptimes de cabal i pressió a tots els punts de la xarxa.

Per tant, l’únic rebombament és el situat a la carretera de la Pobla a Vilalba, amb CUPS ES0031408494568001YC. Actualment disposa de tarifa 3.0TD, i el consum energètic en 2021 ha estat de 28.233 kWh.

³ Font: Memòria tècnica d’octubre de 2022.





Codi Validació: 9AAE43N7PWY57XES1D09616CF
 Verificació: <https://sibadelsarcs.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament a través de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 84 de 108



Dipòsits

El sistema d'abastament municipal de Vilalba dels Arcs consta, com hem vist, de tres dipòsits: el dipòsit regulador, el dipòsit de la piscina i el dipòsit elevat.

El **dipòsit regulador** o dipòsit de regulació és un dipòsit semi-soterrat de 400 m³ de capacitat situat entre la Pobla de Massaluca i Vilalba dels Arcs. Aquest dipòsit rep l'aigua procedent de la compra en alta a la Mancomunitat POVIBA. El dipòsit està format per quatre murs independents units entre ells i dotats d'una junta de dilatació entre cadascun dels murs. El nivell d'aquest dipòsit és monitoritzat per un sistema de telegestió de l'operador del servei d'abastament en alta. En 2022 s'ha redactat una memòria valorada per a efectuar una reparació d'aquest dipòsit per tal d'eliminar filtracions i humitats, que porten causa, segons aquest document de defectes constructius en el vibrat de l'estructura i els sistema d'estanquitat. L'execució de les obres de reparació descrites en aquesta Memòria valorada s'inclouen com a obligació del contractista adjudicatari del nou període de gestió.

El **dipòsit de la piscina** té una capacitat de 175 m³ i està situat a la cota 442.63 al N del municipi, just al costat de la piscina municipal. El grup d'impulsió que alimenta el dipòsit elevat (i que s'ha descrit en l'apartat anterior) està situat al costat d'aquest dipòsit. L'alimentació des del grup al dipòsit elevat s'efectua mitjançant una canonada de FC de 110 mm de diàmetre.

El **dipòsit elevat** és el que efectua l'abastament a la totalitat del nucli urbà. És un dipòsit de planta circular de 50 m³ de capacitat i que està a una alçada de 16 metres sobre el nivell del terra, elevat amb una estructura de 6 pilars de formigó. La fonamentació dels pilars es troba a la cota 475.46. La canonada de sortida del dipòsit és de FC i de 100 mm de diàmetre.

Instal·lacions de potabilització

L'aigua que es compra a la Mancomunitat POVIBA ja ve tractada i potabilitzada, no existint, per tant, instal·lacions de potabilització en el sistema d'abastament municipal.

Xarxa de distribució

La xarxa de distribució està formada majoritàriament per canonades de FC de diàmetres 60, 70 i 80 mm. Hi ha algun tram de PE d'alta densitat de 90 mm de diàmetre.



En el document del Pla director de 2011 figura un plànol de la xarxa actual que reproduïm a la plana següent.

Tal com s'ha dit anteriorment, el rendiment actual del sistema d'abastament és, segons informació facilitada, d'un 83,66 per cent, dada força correcta.



Escomeses domiciliàries i comptadors

El servei d'abastament municipal de Vilalba dels Arcs disposa actualment, i segons dades de 2021, de 507 unitats de consum amb la següent distribució:

Unitats de consum	Nombre
Domèstiques	452
Industrials	21
Municipals	24
Altres	10
Total	507

Totes les unitats de consum disposen de comptador. Els aparells de mesura són de tipus mecànic.

Els consums de 2021 per blocs i tipus de consum han estat els següents:

	volums
Consum domèstic	
Bloc 1	17.816
Bloc 2	1.423
Bloc 3	1.100
Consum industrial	
Bloc 1	1.280
Bloc 2	330
Bloc 3	1.110
Consum agrícola	
Bloc 1	1.392
Bloc 2	245
Bloc 3	2.261
Aigua gratuïta	4.516
TOTAL	31.473

El consum mitjà per usuari és doncs de 53,17 m³/any.



ESTUDI ECONÒMIC I FINANCER

Previsió de liquidació del actual contracte

Per tal d'avaluar l'import previst de la liquidació de l'actual contracte de gestió cal analitzar de forma detallada els diferents conceptes econòmics que poden donar lloc a saldos pendents a favor de qualsevol de les dues parts del contracte. Aquests conceptes serien els següents:

- a) Possibles desequilibris econòmics pendents per part del concessionari.
- b) Inversions efectuades pel concessionari pendents d'amortitzar.
- c) Cobraments per compte de l'Ajuntament pendents de liquidar per part del concessionari.
- d) Cànon concessional pendent de liquidar per part del concessionari.

En la present secció analitzem cadascun d'aquests conceptes a l'efecte de determinar possibles saldos a favor de una o altra part.

Possibles desequilibris

La clàusula 18 del Plec de Condicions Administratives de l'actual contracte estableix que “els licitadors pel mateix acte de presentació de la proposició assumeixen explícitament que amb aquestes tarifes (*les que figuren com a inicials en el propi Plec*) s'assoleix l'equilibri econòmic de la concessió durant el primer any de vigència del contracte, no podent invocar amb posterioritat i durant el primer any de vigència de la concessió altres causes de ruptura de l'equilibri econòmic que no siguin causes de força major o variacions substancials de les circumstàncies tècniques del subministrament”.

La clàusula 19 del mateix document contractual regula la revisió de tarifes a partir del segon any de contracte. Aquest mecanisme de revisió tarifària està dissenyat per tal d'absorbir els possibles dèficits que els increments de costos puguin provocar al llarg de la vida del contracte. **El Plec preveu que la iniciativa per a als tràmits de revisió de tarifes correspon al concessionari**, el qual haurà de redactar un estudi adaptat als requeriments que en tot moment determini la Comissió de Preus de Catalunya i presentar-lo a l'Ajuntament. Aquest procediment té com a característica essencial el caràcter contradictori i la dualitat d'estaments supervisors (Ajuntament i Comissió de Preus de Catalunya). És a dir, davant d'una proposta raonada de revisió de tarifes l'Administració pot requerir al concessionari l'acreditació documental dels invocats increments de costos, pot efectuar les comprovacions d'aquests increments que cregui oportunes i cas que determinats increments no estiguin



degudament justificats o acreditats pot naturalment rebaixar la petició d'increment del concessionari. I aquest procés de revisió l'efectuen dos estaments administratius diferents (Ajuntament i Comissió de Preus de Catalunya).

Enlloc d'activar el mecanisme contractual de revisió de tarifes, els darrers anys el concessionari ha presentat un document que titula “estat de comptes” en el qual invoca tenir un desequilibri per l'augment de costos del servei. Està clar que aquest no és el mecanisme previst en el contracte per a revisar els preus i que aquest document no dona lloc al procediment contradictori que més amunt hem descrit.

La clàusula 22 del Plec (per remissió a l'article 258 del Text refós de la LCSP vigent en la data de formalització del contracte) preveu **les causes que poden donar lloc a un re-equilibri del contracte i que són només les causes de força major, que l'Administració faci ús de la potestas variandi, i que actuacions de l'Administració determinessin la ruptura substancial de l'economia del contracte. Cap d'aquestes circumstàncies d'ha produït al llarg de la vida del contracte i tampoc ha estat al·legada per part del concessionari.**

El precitat *Estudi econòmic per a la finalització del contracte de la concessió del servei de subministrament d'aigua del municipi de Vilalba dels Arcs presentat per la consultora CGI*, amb data desembre de 2018, conclou que el resultat de la liquidació de l'actual contracte de concessió amb l'empresa CGAC és de 0 €. Fonamenta aquesta conclusió en el fet que el corpus contractual preveia, com hem vist, l'actualització de les tarifes del servei d'acord amb els increments de costos que s'anessin produïnt. Essent cert que en els estats de comptes facilitats per la companyia gestora s'invoca un suposat desequilibri entre ingressos i despeses, també ho és que per part de CGAC no s'hauria activat en cap moment el mecanisme contractual previst per al re-equilibri d'aquestes xifres. En la mesura que no consta cap sol·licitud ni cap reclamació en el marc dels mecanismes del contracte d'un increment tarifari que compensés aquests invocats desequilibris entre ingressos i despeses, cal deduir, d'acord amb el citat Estudi, que ara no existeix cap tipus de dret a obtenir per part de la gestora cap tipus de suplement o retribució complementària. Per altra banda, en l'auditoria econòmica efectuada per aquesta empresa en 2018, la gestora no hauria aportat documentació suficient per tal d'acreditar aquests invocats desequilibris que figuren en els estats de comptes presentats.

Si enlloc de presentar uns simples “estats de comptes”, el concessionari hagués emprat el mecanisme contractual de revisió de preus els invocats increments de costos s'haurien d'haver justificat tècnicament i econòmicament, i aquestes justificacions s'haurien sotmès a l'escrutini dels serveis tècnics de les administracions competents. Sempre que estiguessin degudament acreditats haurien donat lloc a una revisió de les tarifes del servei.



Sense haver activat els mecanismes que el contracte preveia per a cobrir els eventuais increments de costos el concessionari en cap cas pot pretendre que ara l'Administració li reconegui cap saldo pendent per aquest concepte. Per altra part no s'han produït cap de les circumstàncies previstes a la Llei i al Contracte per a procedir a un re-equilibri econòmic del contracte.

Possibles inversions pendents d'amortització

Una altra possible font de compensacions derivaria del fet que les amortitzacions de les inversions inicials efectuades no fossin suficients per a recuperar la totalitat del capital invertit. Aquest possible dret tindria dos requisits:

- a) Que els béns d'inversió tinguessin caràcter revertible.
- b) Que el període d'amortització fos inferior als 5 anys (durada del contracte).

És evident que el segon requisit no s'ha produït. Ans el contrari, el contracte porta més de tres anys en principi de continuïtat, i per tant els períodes d'amortització depassen amb escreix la durada del contracte, i per tant el termini de la plena recuperació del valor de la inversió.

Analitzant l'oferta (Sobre 2, Documentació Tècnica, Estudi Econòmic del Servei), veiem com hi ha un conjunt d'inversions en béns **no revertibles** que s'aportaven a fons perdut, i que hi hauria una previsió d'inversions en béns revertibles per un import de 32.500,00 €, que s'amortitzarien íntegrament en el període contractual. Aquests béns revertibles serien la sectorització i millora del rendiment hidràulic i la telectura de comptadors domiciliaris. Aquests béns s'haurien per tant amortitzat completament i en el moment del finiment del contracte haurien de revertir a l'Ajuntament lliures de càrregues i gravàmens.

Possibles cobraments per compte de l'Ajuntament

Una tercera font de saldos de liquidació fóra la percepció per part de la companyia concessionària de conceptes que hagués de lliurar a l'Ajuntament. Aquest no és el cas, ja que la integritat dels conceptes tarifaris i no tarifaris formen la retribució de la concessionària.

Cànon concessional pendent

Finalment quedaria el tema del cànon. La Companyia concessionària haurà de liquidar a favor de l'Ajuntament la totalitat del cànon municipal que correspongui pels consums efectivament facturats i cobrats en el moment de la data efectiva de finiment del seu període de gestió.



Necessitats d'inversió

La xarxa de distribució es troba en un estat correcte, com assenyala clarament l'indicador d'eficiència hidràulica. Això no obstant, per tal de mantenir aquesta eficiència cal anar renovant periòdicament els elements del sistema que entrin en una situació d'obsolescència tècnica o que presentin índexs anormalment elevats d'avaries. Per això i addicionalment és altament recomanable que el servei es doti de capacitat d'actuació mitjançant la dotació d'un fons per a reposicions i millores per a altres actuacions que avui no es poden encara identificar i que en un futur poden resultar necessàries.

Per tal de dotar aquest fons es proposa destinar-hi els següents recursos:

- a) Un fons dotat amb un mínim de 15.800,00 € /any que es destinaria a dotar recursos per a reposicions i millores dels sistemes d'abastament i de sanejament en baixa..
- b) La baixa que pugui resultar del procés de licitació.

Amb aquesta partida de reposicions i millores es recomana que s'executin, a banda de les obres de renovació de xarxa que més amunt es descriuen, les següents:

- a) El servei municipal compta amb un Pla director de 2011, document que es considera altament recomanable i necessari que s'actualitzi per a una correcta gestió del servei.
- b) Tampoc disposa d'un sistema de telegestió, actuació que també es considera molt important per al control tècnic del sistema i la millora constant de l'eficiència hidràulica.
- c) El dipòsit regulador té pendent d'execució una obra de reparació que disposa de Memòria Valorada, per un import de 5.747,70 €.
- d) La renovació del parc de comptadors en una quantitat d'un 10 per cent anual, per a passar de comptadors analògics a comptadors digitals.

Quant a l'amortització de les inversions, en el cas de gestió indirecta cal fer referència a la regulació del tractament comptable del actiu objecte de la concessió. La primera norma en la qual ens hem de fixar és en el Reglament 254/2009 de la Comissió, de 25 de març que modifica el Reglament (CE) no 1126/2008, *por el que se adoptan determinadas Normas Internacionales de Contabilidad de conformidad con el Reglamento (CE) no. 1606/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, en lo que respecta a la Interpretación no 12 del Comité de Interpretaciones de las Normas Internacionales de Información Financiera (CINIIF)*.

El supòsit de fet de la norma comptable és el que ens ocupa com ho acrediten els antecedents de la norma europea:

"2. En algunos países, las Administraciones han previsto la celebración de acuerdos contractuales de servicios a fin de incentivar la participación del sector privado en el



desarrollo, la financiación, la explotación y el mantenimiento de esas infraestructuras. Puede tratarse de infraestructuras ya existentes, o de infraestructuras cuya construcción tiene lugar durante la vigencia del acuerdo de servicios. Los acuerdos a que se refiere la presente Interpretación encomiendan, por lo general, a una entidad del sector privado (un concesionario), la construcción o la mejora (por ejemplo, mediante un incremento de capacidad) de las infraestructuras destinadas a prestar el servicio público, y la explotación y el mantenimiento de dichas infraestructuras durante un período de tiempo estipulado. El concesionario recibe una retribución por sus servicios durante la vigencia del acuerdo. Este último se rige por un contrato que fija los niveles de rendimiento, los mecanismos de ajuste de precios y los de arbitraje de conflictos. Este tipo de acuerdo se conoce a menudo como de «construcción, explotación y retrocesión», de «rehabilitación, explotación y retrocesión» o como acuerdo público-privado de concesión de servicios.

3. Una característica de los citados acuerdos de servicios es el carácter de servicio público de las obligaciones que el concesionario asume. La política de los poderes públicos consiste en garantizar que se presten al público los servicios conexos a las infraestructuras, con independencia de la identidad de quien los explote. El acuerdo de servicios obliga contractualmente al concesionario a prestar al público los servicios por cuenta del ente público.

Otras características comunes son las siguientes:

(a) La parte que otorga la concesión de servicios (concedente) es un ente público, incluidos los organismos de la Administración, o una entidad del sector privado en la que se ha delegado la responsabilidad del servicio;

(b) El concesionario es responsable de parte, al menos, de la gestión de la infraestructura y servicios conexos, y no actúa meramente en calidad de agente por cuenta del concedente;

(c) El contrato establece los precios iniciales que debe aplicar el concesionario y regula la revisión de dichos precios durante la vigencia del acuerdo de servicio;

(d) El concesionario tiene la obligación de entregar la infraestructura al concedente en unas condiciones determinadas al término de la vigencia del acuerdo, a cambio de una retribución adicional reducida o nula, con independencia de cuál de las partes la financiara inicialmente”.

Com veiem, clarament és d'aplicació al cas de la concessió com a forma de gestió indirecta de serveis públics locals, de fet es diu en regular el *alcance* que:

“La Interpretación afecta a los acuerdos público-privados de concesión de servicios cuando:

(a) el concedente controla o regula a qué servicios debe el concesionario destinar la infraestructura, a quién debe prestar dichos servicios, y a qué precio; y

(b) el concedente controla —mediante propiedad, derechos de participación u otro tipo de derecho— toda participación residual significativa en la infraestructura al término de la vigencia del acuerdo”.

I també és important ressenyar que

“La presente Interpretación es aplicable tanto a:

(a) Las infraestructuras que el concesionario construye o adquiere de un tercero a los fines del acuerdo de servicios; como a



(b) las infraestructuras ya existentes a las que el concedente da acceso al concesionario a los fines del referido acuerdo”.

Doncs bé, per a la Comissió, en la part dispositiva continguda a l'Acord,

“Las infraestructuras comprendidas en el ámbito de aplicación de la presente Interpretación no se reconocerán como inmovilizado material del concesionario, puesto que el acuerdo contractual de servicios no confiere al concesionario el derecho de controlar la utilización de infraestructuras de servicio público. El concesionario tiene acceso a la explotación de la infraestructura para prestar el servicio público por cuenta del concedente, de acuerdo con las condiciones estipuladas en el contrato”.

Segons determina el Reglament, el concessionari reconeixerà els béns afectes a la concessió com un actiu financer en la mesura en què tingui un dret contractual incondicional a percebre del concedent, o per ordre del mateix d'una altra entitat o entitats una quantitat determinada amb independència de l'ús dels béns. El concessionari té un dret incondicional a percebre efectiu si el concedent es compromet per contracte a pagar al concessionari: a) certs imports estipulats o determinables, o b) la diferència, si s'escau, entre els imports percebuts dels usuaris del servei públic i certs imports estipulats o determinables, tot i que el pagament estigui supeditat a la garantia, per part del concessionari, que la infraestructura satisfà una sèrie de requisits de qualitat i eficiència.

Per contra, el concessionari reconeixerà un actiu intangible en la mesura en què se li confereixi un dret (una llicència) a cobrar als usuaris del servei públic. El dret de cobrament als usuaris del servei públic no constitueix un dret incondicional a percebre efectiu, atès que els imports depenen de la mesura en la qual el públic utilitzi el servei.

D'una forma molt còngrua amb la regulació anterior en les normes internacionals de Comptabilitat del Sector Públic (NICSP), concretament en la NICSP número 32, *“Acuerdos de concesión de servicios: la concedente”*, es disposa com recollir en l'entitat concedent els béns posats a disposició del concessionari. En aquest sentit la part interpretativa de la norma estableix que:

“Esta Norma pretende ser “espejo” de la Interpretación 12 del Comité de Interpretaciones de las Normas Internacionales de Información Financiera, Acuerdos de Concesión de Servicios (CINIIF 12), que establece los requerimientos contables para el operador del sector privado en un acuerdo de concesión de servicios”.

Per a l'esmentada norma la concedent és l'entitat que concedeix el dret d'ús de l'actiu de concessió de serveis a l'operador, que al seu torn és el concessionari.

Per altra banda, els actius objecte de la norma són aquells utilitzats per a proporcionar serveis públics en un acord de concessió de serveis, tant quan siguin proporcionats pel concessionari/operador com quan hagin estat proporcionats per l'ens concedent.



La norma estableix que el concedent reconeixerà un actiu proporcionat per l'operador i una millora d'un actiu ja existent de la concedent com un actiu de concessió de serveis si:

- a) El concedent controla o regula quins serveis ha de proporcionar l'operador amb l'actiu, a qui ha de proporcionar-los i a quin preu; i
- b) El concedent controla –a través de la propietat, del dret d'ús o d'una altra manera– qualsevol participació residual significativa en l'actiu al final del termini de l'acord. És a dir, estem en el cas que el concedent per via de la reversió rep la cessió d'ús dels actius a la finalització del contracte de concessió.

Per tant, el concedent reconeixerà en el seu actiu aquells béns susceptibles de satisfer l'interès o finalitat del servei públic, d'una forma connexa amb l'activació que en fa el concessionari en tant que reconeix en la part econòmica del seu balanç el valor dels béns com un actiu immaterial o financer atesos els drets que sobre els béns concessionals té tant l'ens concedent com el concessionari.

En definitiva, com hem vist, les normes comptables configuren la titularitat dels béns concessionals lluny d'una visió patrimonial per part del concessionari qui té, en tot cas, un dret de gaudi d'aquests béns per al compliment del contracte concessional i per l'obtenció del benefici corresponent.

Per tant, i en el cas de concessió de serveis públics, cal tenir present que, d'acord amb la normativa vigent sobre comptabilitat pública, l'Administració retindrà els actius en el seu balanç transferint a la societat concessionària un actiu immaterial o financer, consistent en el dret d'ús de les instal·lacions durant el període de vigència del contracte. Cas que la transmissió d'aquest dret d'ús tingui contraprestació, aquest import s'haurà d'amortitzar pel període de contracte que resti en el moment de la transmissió, havent de quedar completament amortitzat en el moment de finiment del contracte concessional. Per tant, caldrà considerar, en el cas de gestió indirecta, que les inversions efectuades s'incorporaran en el patrimoni de l'Ajuntament com a actiu material, i en el balanç de la societat concessionària, com a actiu immaterial. Aquest actiu immaterial s'amortitzarà durant la totalitat del període de contracte, de tal manera que al finiment de la concessió estigui totalment amortitzat i no es generi cap dret de reversió.



Projeccions econòmiques

Es treballa amb la hipòtesi que la nova forma de gestió comença les seves activitats en 2024.

Assumim també uns ratis d'inflació del 2,5 per cent anual⁴ i un creixement futur del nombre d'usuaris del 0,10 per cent anual. Els costos i magnituds físiques de les dades històriques facilitades es projecten amb aquests ratis.

Projecció d'ingressos i despeses de l'abastament d'aigua potable

Per a l'abastament d'aigua potable projectem a 2024 les xifres de costos i les magnituds físiques resultants de la informació disponible sobre els darrers anys. Assumim que s'inclouria en la licitació l'obligació de dotar el fons de reposició i millores amb un import recurrent de 15.800,00 €/any.

En la previsió de costos per al primer any de gestió s'ha tingut en compte l'evolució dels costos de l'energia elèctrica produïts des de la darrera revisió tarifària. S'estimen uns consums energètics de 32.000 kWh/any, amb un cost variable de 0,14 €/kWh.

La partida de conservació i manteniment inclou les despeses de manteniment correctiu i preventiu de la xarxa d'aigua potable i de la xarxa de clavegueram.

Assumim també l'actualització de les tarifes de subministrament vigents a l'inici del nou contracte amb l'increment necessari per a l'equilibri del servei, i l'evolució dels consums municipals en funció de les previsions de creixement. L'increment de tarifes necessari, sobretot derivat de l'extraordinari increment dels costos elèctrics i de les necessitats de finançament de les inversions, és d'un 57,31 per cent.

Per al càlcul de les projeccions econòmiques del nou període concessional s'assumeixen uns percentatges de retribució de la gestió (bastament d'aigua potable) d'un 6 per cent sobre la compra d'aigua i cànon de l'ACA i un 10 per cent sobre la resta de conceptes (recordem que el màxim establert per Comissió de Preus és d'un 16 per cent); en el cas del clavegueram d'un 10 per cent sobre tots els conceptes. Aquests imports serveixen per a determinar el tipus de la licitació, en el ben entès que el procés d'apel·lació al mercat que suposa la pròpia licitació acostarà la realitat posterior als valors que siguin efectivament de mercat.

⁴ En 2022 els ratis d'inflació estaven molt per sobre d'aquesta xifra, però cap estudi a mitjà i llarg termini preveia que aquests índexs tan alts es mantinguessin sobre un període de temps molt llarg. En 2023 s'han moderat considerablement.



Quant a despeses de personal s'assumeix una estructura similar a la del contracte actual:

Personal	Dedicacions percentuals
Tècnic	5
Administratiu	10
Operari	35

Quant a les despeses administratives s'assumeix que en el nou període de gestió no es requerirà oficina permanent i que l'atenció presencial es farà en un espai cedit per l'Ajuntament el dia a la setmana que es determini, i que l'atenció no presencial es farà pels canals telemàtics a l'ús actualment en el sector.

Els índexs de rendiment hidràulic s'assumeix que es mantenen, atès que actualment es troben en nivells molt bons.

Els costos de l'energia elèctrica s'actualitzen d'acord amb les variacions que han experimentat en els darrers mesos. Cas que en un futur el mercat elèctric experimenti canvis de tendència, la fórmula de revisió de preus permetrà incorporar aquest efecte.

La durada del contracte proposada és de 5 anys.

La primera revisió de preus es produeix un cop transcorreguts els primers dos anys de contracte.



Previsions	2024	2025	2026	2027	2028
Rendiment hidràulic	0,8366	0,8366	0,8366	0,8366	0,8366
Volums registrats	31.473	31.504	31.536	31.568	31.599
Volums subministrats	37.619	37.657	37.694	37.732	37.770
Volum no lliurat	6.146	6.152	6.158	6.164	6.171
Fonts pròpies	0	0	0	0	0
Cabals compra	37.619	37.657	37.694	37.732	37.770
Volum lliurat procedent de fonts pròpies	0	0	0	0	0
kWh/m³	0,8506	0,8506	0,8506	0,8506	0,8506
kWh/any	32.000	32.032	32.064	32.096	32.128
Preu €/kWh	0,14	0,14	0,15	0,15	0,15
Compra aigua €/m³	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Cost tractament (€/m³)	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Tipus impositiu cànon ACA	0,1654	0,1695	0,1738	0,1781	0,1826
Costos fixos					
Personal	14.439,06	14.800,03	15.170,03	15.549,28	15.938,02
Energia elèctrica (terme de potència)	2.280,40	2.337,41	2.395,85	2.455,74	2.517,13
Compra d'aigua (Component fix)	10.200,00	10.455,00	10.716,38	10.984,28	11.258,89

Codi Validació: 9AAE43N7PWY57XE55TD96J6CF
 Verificació: https://sibadeclarcs.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 98 de 108



Previsions	2024	2025	2026	2027	2028
Conservació i manteniment	15.557,11	15.946,04	16.344,69	16.753,31	17.172,14
Transports	2.587,24	2.651,92	2.718,22	2.786,17	2.855,83
Analítiques	2.961,87	3.035,92	3.111,81	3.189,61	3.269,35
IAE	256,00	262,40	268,96	275,68	282,58
Despeses administratives	12.500,00	12.812,50	13.132,81	13.461,13	13.797,66
TOTAL Costos fixos	60.781,68	62.301,22	63.858,75	65.455,22	67.091,60
Costos variables					
Energia elèctrica (terme d'energia)	4.480,00	4.596,59	4.716,22	4.838,96	4.964,89
Compra d'aigua (variable)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tractament	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cànon ACA	203,31	208,60	214,03	219,60	225,31
TOTAL Costos variables	4.683,31	4.805,19	4.930,25	5.058,56	5.190,21
Subtotal	65.464,99	67.106,41	68.789,00	70.513,78	72.281,81
Retribució de la gestió	7.231,60	7.412,95	7.598,86	7.789,42	7.984,76
Rendiment sobre actius	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reposició i millores	15.800,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00
Amortitzacions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Ingressos no tarifaris	22.805,94	22.832,47	23.426,52	24.036,03	24.661,39

Codi Validació: 9AAE43N7PWY57XES5TD96J6CF
 Verificació: https://sibadekars.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 99 de 108



Previsions	2024	2025	2026	2027	2028
TOTAL Costos a tarifas	65.690,65	67.486,90	68.761,34	70.067,17	71.405,18
Dèficit/superàvit	-0,93	1.736,21	1.306,23	863,46	407,54



Viabilitat econòmica i financera

Els fluxos de caixa de l'operador són positius al llarg de tota la durada del contracte. La inversió s'efectua de forma recurrent amb la dotació del fons per a reposicions i millores. Aquests serien els fluxos de caixa de l'operador:



Fluxos de caixa nou període de gestió:

Previsions	2024	2025	2026	2027	2028
Inversió inicial	0,00				
Marge abastament	7.231,60	7.412,95	7.598,86	7.789,42	7.984,76
Amortitzacions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cash flow	7.231,60	7.412,95	7.598,86	7.789,42	7.984,76

Codi Validació: 9AAE43N7PWY57XE55TD96J6CF
 Verificació: <https://valida.sede.sede.administracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 102 de 108



TIPUS DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I FÓRMULA DE REVISIÓ DE PREUS

Tipus de licitació

La licitació s'hauria d'estructurar requerint una baixa de licitació sobre les tarifes actualment vigents incrementades amb els percentatges assenyalats per tal d'assolir l'equilibri del servei.

Aquestes tarifes serien:

Tarifes	
TARIFES DE SUBMINISTRAMENT	
Primer Tram, fins 29 m ³ /trimestre	1,2088
Segon Tram, de 30 a 45 m ³ /trimestre	1,4178
Tercer Tram, excés de 45 m ³ /trimestre	1,8583
QUOTA FIXA DE SERVEI	
	15,42
Instal·lació comptador, per cada comptador (alta)	114,57 €
Conservació comptador, per unitat i trimestre	6,96 €
Quota clavegueram, per unitat i trimestre	4,19 €
Connexió a la xarxa per comptador	189,38 €
Portilla comptador	82,63 €
ALTA ESCOMESES	
Fins 3 metres de diàmetre 20mm:	324,06 €
Fins 6 metres de diàmetre 20mm:	328,78 €
Fins 12 metres de diàmetre 20mm:	341,36 €



Tarifes	
OBRA CIVIL	
Alta escomesa tipus ML	
Terra:	333,49 €
Pedra:	386,95 €
Baixa escomesa tipus ML	
Terra:	283,16 €
Pedra:	314,62 €

Amb aquests valors s'equilibren els costos i els ingressos del servei.

En aplicació del principi de desindexació les fórmules de revisió de preus haurien d'estar parametritzades i no superar els valors dels índexs d'inflació.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte resulta de la suma de les percepcions del contractista previstes per a la totalitat del període contractual. Atès que els ingressos del contractista resulten dels ingressos tarifaris i no tarifaris pels serveis d'aigua i clavegueram previstos per als 5 anys de contracte, aquest valor seria el següent:

	€
Ingressos tarifaris 2026-2030	339.098,73
Ingressos no tarifaris 2026-2030	117.762,34
Ingressos totals del contractista	456.861,07

El valor estimat del contracte seria doncs, d'acord amb aquests càlculs de 456.861,07 €, abans d'IVA. Això no obstant, no ens trobaríem en el supòsit d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, atès que la LCSP exceptua d'aquest procediment els contractes quin objecte principal sigui la distribució d'aigua.

La durada del contracte seria de 5 anys.



Revisió de preus

El reglament de la LDEE preveu addicionalment que les fórmules de revisió de preus podran establir mecanismes que incentivin l'eficiència, la productivitat i la qualitat en la prestació del servei. Per altra banda, l'Institut Nacional d'Estadística publica periòdicament índexs oficials de l'evolució dels components de costos per sectors d'activitat econòmica, concretament materials, energia i mà d'obra. Del total de conceptes que integren la retribució del contractista, la mà d'obra representa el 19 per cent del total, l'energia el 9 per cent del total, la compra d'aigua el 14 per cent del total i els materials el 49 per cent del total. La resta són conceptes expressament exclosos per la LDEE, tals com amortitzacions, despeses generals i d'estructura, retribució financera i benefici industrial. Per tant la nova fórmula de revisió de preus recollirà amb aquesta ponderació de l'estructura de costos, els índexs específics de components de costos publicats per l'Institut Nacional d'Estadística. Per altra banda, i seguint allò assenyalat en el reglament de la LDEE es proposa introduir en la fórmula un component que estimuli la millora de l'eficiència hidràulica del sistema d'abastament. En base a totes aquestes consideracions, intervindran les següents variables i determinacions aritmètiques:

El valor t fa referència a la temporalitat, podent ser t un valor entre 0 i 5, essent 0 el moment inicial del contracte i 1,2,3,... 5 les successives anualitats del contracte.

El valor ϵ fa referència a l'eficiència hidràulica. Amb el subíndex t aquesta variable ens assenyalà el valor en el moment temporal t del rendiment hidràulic del sistema d'abastament, definit com el quocient entre els cabals registrats (incloent els consums municipals) i els cabals subministrats a la xarxa en l'anualitat immediatament anterior. Per a $t=0$ aquest valor és de 0,84, i per a les successives anualitats aquest valor resultarà del càlcul del quocient indicat en l'anualitat immediatament anterior.

Els valors p , e i m fan referència als índexs oficials de components de costos publicats per mà d'obra, energia i materials per l'Institut Nacional d'Estadística per sectors d'activitat, cas que no existeixin índexs específics per a l'activitat d'abastament d'aigua potable, s'adoptaran els d'aquell sector d'activitat que tingui major afinitat, en aquest cas el del sector de la construcció. És a dir, si en el moment de la primera revisió de preus l'INE estigués publicant índexs específics de components de costos de l'activitat econòmica del sector de l'aigua, s'adoptaran aquests, i en defecte d'índexs per a aquest sector, s'adoptaran els del sector de la construcció. Per la seva part, a és el preu de la compra d'aigua en alta que apliqui en cada moment l'operador del servei d'abastament en alta, segons autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua o autoritat que en tingui en cada moment la competència.



La revisió de la retribució del contractista no podrà tenir lloc fins transcorreguts dos anys des de l'inici del contracte. La fórmula de revisió serà la següent:

$$r_t = r_{t-1} * (1 + \varepsilon_t * ((0,19 * \frac{p_t}{p_{t-1}} + 0,09 * \frac{e_t}{e_{t-1}} + 0,14 * \frac{a_t}{a_{t-1}} + 0,49 * \frac{m_t}{m_{t-1}} + 0,10) - 1))$$

On r_t és el preu de cada concepte de l'Ordenança a revisar per a l'annualitat objecte de revisió (t), i per tant ($t-1$) és l'annualitat anterior.

Per la seva part, ε podrà ser com a màxim 1,05 i com a mínim 0,95. Durant tot el període contractual, si el rendiment hidràulic és igual a 0,84 en valor expressat en tant per u, el valor de ε serà 1. Si el rendiment és inferior a 0,84, el valor de ε serà inferior a 1, i si és superior a 0,84 ε serà major que 1. Ara bé s'estableixen uns valors mínims i uns valors màxims. Durant la durada del contracte el valor de ε s'obindrà de la fórmula:

$$\varepsilon_t = \frac{\text{rendiment}_t}{0,84}$$

I

$$0,95 \leq \varepsilon_t \leq 1,05$$

Vilalba dels Arcs,



ANNEX. PLÀNOLS



