



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI**

Expedient núm. 2675/2026

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2
2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	5



QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	JUNTA DE GOVERN LOCAL		
SERVEI GESTOR:	COMUNICACIÓ/SECRETARIA		
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: març de 2026			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0			
Direcció de l'òrgan de contractació: Ctra. De Ribes, 2 08520 Les Franqueses del Vallès			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@lesfranqueses.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	2675/2026	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT SUMARI	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Forma de presentació d'ofertes: <input type="checkbox"/> Manual <input checked="" type="checkbox"/> Electrònica <input type="checkbox"/> Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: L'objecte del contracte és el servei de maquetació, impressió i enquadernació dels calendaris de sobretaula de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.			
Limitacions: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Oferta integradora: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:	
7.055,00 €	1.481,55 €	8.536,55 €	
Aplicació pressupostària: 01.4911.22713			
Sistema de determinació del preu: Tant alçat tenint en compte els preus generals de mercat i els preus reals de			





contractes similars adjudicats en exercicis precedents o aquells adjudicats en d'altres municipis				
E. VALOR ESTIMAT				
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			7.055,00 €	
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			1.411,00 €	
Pròrroga (IVA exclòs):			21.165,00 €	
TOTAL VALOR ESTIMAT:			29.631,00 €	
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT				
Comunitat Autònoma		Ajuntament		Uns altres
%		100,00 %		%
G. ANUALITATS				
Exercici	A càrrec de l'Adm. CCAA	A càrrec de l'Ajuntament	A càrrec d'altres	TOTAL
2026		8.536,55 €		8.536,55 €
TOTAL		8.536,55 €		8.536,55 €
H. TERMINI D'EXECUCIÓ		H. PRÒRROGA X SI <input type="checkbox"/> NO		I. TERMINI DE GARANTIA
1 anualitat		Durada màxima: 3 anualitats de pròrroga		No
I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS				
<input type="checkbox"/> SI		X NO		
J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ				
X SI, veure clàusula 18		NO		
K. REVISIÓ DE PREUS				
<input type="checkbox"/> SI		X NO		
L. GARANTIES				
PROVISIONAL:		NO		
DEFINITIVA:		NO		
COMPLEMENTÀRIA:		NO		
M. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS				
<input type="checkbox"/> SI		X NO		
N. SUBROGACIÓ				
<input type="checkbox"/> SI		X NO		
O. SUBCONTRACTACIÓ				
<input type="checkbox"/> SI		X NO		
P. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES				
X SI, veure clàusula 21		<input type="checkbox"/> NO		
Q. DADES DE FACTURACIÓ				
Entitat contractant	AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS			
Òrgan de contractació	JUNTA DE GOVERN LOCAL	CODI DIR3	L01080863	
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	INTERVENCIÓ	CODI DIR3	L01080863	
Destinatari de la prestació	COMUNICACIÓ	CODI DIR3	L01080863	







Expedient núm.: 2675/2026

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert simplificat sumari

Assumpte: Servei de maquetació, impressió i enquadernació dels calendaris de sobretaula de l'Ajuntament

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és el servei de maquetació, impressió i enquadernació dels calendaris de sobretaula de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Necessitat a satisfer:

La present licitació és necessària per al compliment i la realització dels fins institucionals i d'imatge corporativa de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Donada la naturalesa de l'objecte del contracte, no procedeix la divisió en lots

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
79824000-6	Serveis d'impressió i distribució

1.4 Règim jurídic

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives



del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules particulars i el plec de prescripcions tècniques; per la LCSP; en tot allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

Finalment, en cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà allò que disposi aquest últim.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en el qual tota persona interessada en licitar podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0>





CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

D'acord amb allò que disposa l'article 100 de la LCSP, per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa el qual en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor afegit, llevat de disposició en contrari.

Per al càlcul del PBL s'ha tingut en compte els costos directes i indirectes, així com altres despeses eventuais necessàries per a l'execució del contracte i s'ha formulat com a preu a tant alçat tenint en compte els preus generals de mercat i els preus reals de contractes similars adjudicats en exercicis precedents o aquells adjudicats en d'altres municipis.

És per això que el pressupost base de licitació és el qual s'indica a continuació:

Costos directes	Salaries, materials, ...	5.714,55 €
Costos indirectes	Despeses generals d'estructura (13%)	917,15 €
	Benefici industrial (6%)	423,30 €
	Pressupost	7.055,00 €
	IVA	1.481,55 €
	Pressupost base de licitació	8.536,55 €

Preu unitari de sortida: 0.85 €/calendari (IVA exclòs)

Per tant, el preu que s'haurà de consignar en l'oferta econòmica no podrà ser superior a 0,85 euros per unitat, IVA exclòs. Totes aquelles ofertes que continguin un preu superior a l'esmentat import, seran automàticament excloses.

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte la *"Resolución de 23 de abril de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica la modificación del Convenio colectivo estatal de artes gráficas, manipulados de papel, manipulados de cartón, editoriales e industrias auxiliares"*, sense perjudici del conveni que sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució



del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte.

D'acord amb allò que disposa l'article 101 de la LCSP, per valor estimat del contracte s'entén l'import total, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, pagador en funció de les estimacions de l'òrgan de contractació.

El valor estimat del contracte és el qual s'indica a continuació:

Contracte (1 anualitat)	7.055,00 €
Modificació (20%)	1.411,00 €
Pròrrogues (3 anualitats)	21.165,00 €
Valor estimat del contracte	29.631,00 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

De conformitat amb allò que disposa l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i la DA 3^a de la LCSP, s'infereix que aquest contracte no tingui repercussió en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera atès que es finança amb recursos propis de la Corporació, els quals han estat previstos a l'hora de determinar els crèdits inicials de les aplicacions pressupostàries pertinents d'acord amb les anualitats i els imports següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2026	01.4911.22713	8.536,55 €

Així les coses, per a l'any en curs, el contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària ut supra indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Si escau, pel cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96





del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

De conformitat amb allò que disposa l'article 103 de la LCSP, tenint en compte que el contracte que ens ocupa no és un contracte d'obra, de fabricació d'armament i equipament per a l'Administració, de subministrament d'energia ni el període de recuperació de la inversió és igual o superior a 5 anys, no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en un any, i es podrà prorrogar per anualitats fins a un màxim de 3 anualitats de pròrroga, a comptar des de l'acta d'inici del servei d'acord amb l'article 35.1.g de la LCSP.

L'entrega dels calendaris s'efectuarà a l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, situat a la carretera de Ribes, 2.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i, si escau, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La personalitat, representació, la capacitat d'obrar, la no concurrència de prohibicions de contractar, l'habilitació professional o empresarial, la solvència i la classificació, s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en tot allò que hi estigui reflectit.

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP totes les persones licitadores que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, a



la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

En el cas de que el Registre Oficial no hagi procedit a la seva inscripció, les persones licitadores hauran de presentar sol·licitud emesa pel corresponent registre i declaració de responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

2. La solvència de la persona interessada

De conformitat amb allò que disposa l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix a les persones licitadores de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions de les persones interessades en licitar hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada persona licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Les persones interessades en licitar hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma





electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica per la persona interessada en licitar.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que les persones interessades en licitar es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències o dubtes durant la preparació o enviament de l'oferta. L'horari per resoldre incidències o dubtes finalitzarà el mateix dia de finalització de presentació de les ofertes a les 14:00 hores, encara que la presentació finalitzi el mateix dia a les 23:59:59”.

Si les 24 hores darreres al termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o , en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmentar-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les persones interessades en licitar podran substituir l'oferta presentada abans de la finalització del termini de presentació, en el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de clàusules o que la persona licitadora



justifiqui la substitució. En aquest últim cas abans de l'obertura dels arxius electrònics la Mesa de Contractació decidirà si les justificacions són suficients i si s'admet la substitució de l'oferta, en el cas de ser acceptada la Mesa de Contractació rebutjarà la primera oferta presentada dins de l'eina de contractació de la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

En el cas de no poder efectuar-se la signatura electrònica, seran admeses aquelles signatures en format no electrònic, signatures manual del document, amb posterioritat es digitalitzarà per incorporar a l'expedient administratiu.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.

L'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Contractació es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones interessades en licitar de la "paraula clau", abans de l'obertura de l'arxiu xifrat corresponent, per accedir al contingut.





En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut de l'arxiu xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta. Per aquest motiu la Mesa de Contractació exclourà l'oferta presentada.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació a les persones interessades en licitar

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a la qual es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En cas de dubte sobre qualsevol qüestió relacionada amb una licitació d'aquest Ajuntament, cal que es realitzi a través del Perfil del Contractant, dins del Tauler d'Avísos a l'apartat de "dubtes i preguntes" que es troba situat al costat dret de la pantalla. La previsió és que l'Ajuntament respongui en un termini d'un dia hàbil, si bé aquest termini es pot allargar en cas que la pregunta sigui de gran complexitat i requereixi d'un estudi previ.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).



L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les persones interessades en liquidar estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En el cas que els arxius electrònics estiguin malmesos i de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, es sol·licitarà a les persones interessades en licitar que presentin, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documentació amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació, en aquest últim la persona interessada en licitar quedarà exclosa del procediment de contractació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació





d'ofertes, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

A efectes de còmput de terminis, aquests es podran veure afectats durant els períodes de vacances de Setmana Santa, Nadal i el mes d'agost

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat per la persona interessada en licitar, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de maquetació, impressió i enquadernació dels calendaris de sobretaula de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès». La denominació dels arxius és la següent:

**ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I
DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

a) Declaració Responsable de la persona interessada en licitar indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model inclòs en l'Annex I del present plec.

b) Declaració Responsable de protecció de dades de caràcter personal indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model inclòs en l'Annex II del present plec.

c) Declaració d'adscripció als principis ètics i regles de conducta. La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model inclòs en l'Annex III del present plec.

d) Oferta econòmica. Es presentarà conforme al model de l'Annex IV



La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació automàtic, el qual s'indica a continuació:

A. Oferta econòmica, 100 punts

La fórmula a aplicar és la qual s'indica a continuació:

$$P= 100*((PL-Po))/(PL-Pm))$$

On:

PL= Pressupost base de licitació (expressat en preus unitaris)

Po= Import de l'oferta a valorar (expressada en preus unitaris)

Pm= Import de l'oferta més econòmica (expressada en preus unitaris)

Amb el benentès que:

- a) S'exclourà tota oferta que superi el pressupost base de licitació expressat, tant en preus unitaris com en pressupost total.
- b) Es valorarà amb 0 punts les ofertes que no presentin cap baixa.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes





D'acord amb allò que disposa l'article 149 de la LCSP, per determinar si les ofertes es troben incurses o no en presumpció d'anormalitat, resultaran expressament d'aplicació els criteris continguts a l'art. 85 del RGLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre, en la redacció vigent donada mitjançant el RD 773/2015, de 28 d'agost.

Quan, en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, l'oferta presentada es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà a la persona licitadora afectada un termini de cinc dies hàbils perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeti executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Rebuda la justificació, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment a la persona funcionària que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjarà l'oferta presentada si es comprova que és anormalment baixa perquè no es compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de la justificació i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les persones licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels



criteris socials previstos a l'article 147.2 de la LCSP. En aquest sentit, les persones licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en el qual es produeixi l'empat, a requeriment de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme a allò que preveu l'article 326 de la LCSP, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el/la Secretari/Secretària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor accidental, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari o secretari de la mesa personal funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà dins el termini de cinc (5) hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.





La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic únic, que conté la documentació administrativa i la proposició econòmica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes rebudes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a la persona adjudicatària del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que la persona signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Acte seguit, es procedirà a requerir a la persona licitadora proposada com a adjudicatària la presentació d'aquella documentació no continguda o acreditada en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, amb el benentès que si la persona licitadora proposada com a adjudicatària no complimenta adequadament el requeriment en el termini que s'assenyali, s'entendrà que retira la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en el qual s'hagin classificat les ofertes.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte, que en tot cas haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del



contractant de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del contracte

De conformitat amb l'article 159.6.g) de la LCSP, la formalització del contracte podrà efectuar-se a través de la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en el qual es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

La persona adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però correran al seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a la persona adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Per contra, en el cas que l'òrgan de contractació resolgués no adjudicar el contracte o no celebrar el contracte per motius d'interès públic o desistís del procediment, amb anterioritat a la seva formalització, la persona licitadora tindrà dret a ser compensada únicament per les despeses en les quals haguessin incorregut en la preparació de les proposicions, prèvia justificació i acreditació, per un import màxim de cent (10) euros. Per tenir dret a la citada indemnització serà necessari que la persona licitadora ho sol·liciti per escrit a l'òrgan de contractació en un termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data en la qual s'hagués notificat la resolució de desistiment.

CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució del contracte

En la determinació de les condicions especials d'execució que han de regir el contracte s'ha considerat allò estipulat a l'art. 202 de la LCSP, que obliga a fixar, com a mínim, una de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre, de les relacionades en aquest article.





A aquests efectes, s'ha considerat d'aplicació de les següents condicions especials d'execució:

Mediambiental: La persona adjudicatària serà responsable de la gestió dels residus generats durant la prestació del servei i quedarà obligada a realitzar una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa vigent a cada moment, especialment pel que fa a productes tòxics o perillosos.

Social: La persona adjudicatària haurà de contractar persones amb dificultats particulars d'integració sociolaboral en els casos de noves contractacions, o per cobrir baixes o substitucions.

Així les coses, l'incompliment d'aquesta condició especial d'execució del contracte serà causa d'infracció greu i establiment de penalitats segons allò en aquest plec d'acord amb el articles 202.3 i 192.1 de la LCSP.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i Obligacions de les parts

19.1 Drets i obligacions de l'Administració

1. Drets

- Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució, determinant-ne els seus efectes i inspeccionar l'activitat duta a terme per la persona adjudicatària durant l'execució del contracte.

19.2 Drets i obligacions de la persona adjudicatària

2. Drets

1. Resolució de dubtes i discrepàncies durant l'execució del servei.
2. Cobrament de les factures generades pel servei d'acord amb allò establert en aquest plec i en base a l'oferta econòmica presentada,



el qual s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura.

En la factura s'inclourà, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció
- Que el destinatari és l'Àrea de Comunicació
- Que el codi DIR3 és L01080863.
- Que l'oficina comptable és Intervenció
- Que l'òrgan gestor és l'Àrea de Comunicació
- Que la unitat tramitadora l'Àrea de Comunicació

La persona adjudicatària haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data del subministrament. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat del subministrament efectuat d'acord amb el contracte subscrit, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar a l'empresa adjudicatària, a partir del compliment d'aquest termini de trenta





dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per iniciar el còmput de termini per a la meritació d'interessos, la persona adjudicatària haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats d'acord amb el contracte subscrit, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

3. Obligacions

1. Obligacions laborals, socials i de transparència

La persona adjudicatària està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

La persona adjudicatària està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, la persona adjudicatària estarà obligada a complir les condicions



salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

- Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte:
 - El compliment de la proposta de la persona adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
 - Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
 - El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
 - El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
 - Mantenir a l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès al corrent de la ubicació dels corresponents servidors en matèria de Protecció de dades, si escau.
 - Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades de conformitat amb el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.





- o La condició especial d'execució descrita a la clàusula divuitena d'aquest plec.

4. Altres obligacions:

- o El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec, i observarà fidelment allò que estableix el plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació. Serà responsable, així mateix, de la qualitat tècnica del servei efectuat.
- o L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la persona adjudicatària.
- o És obligació de la persona adjudicatària indemnitzar els tercers de tots els danys i perjudicis que els causi, ella mateixa o personal o mitjans que depenguin d'ella, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- o La persona adjudicatària haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, així com l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari. Així les coses, el personal que la persona adjudicatària destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Administració contractant. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.



- o La persona adjudicatària haurà de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu d'aquest.
- o La persona adjudicatària està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment per aquella de les obligacions previstes en el Títol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- o Donar compte de manera regular de les incidències relacionades amb el servei efectuat.
- o Són a compte de la persona adjudicatària les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte (segons vigent ordenança fiscal núm. 6), així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA VINTENA. Subcontractació

No s'admet.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificacions contractuals previstes

De conformitat amb l'article 204.1 de la LCSP, la modificació del contracte podrà realitzar-se durant tota la seva vigència, incloses les seves possibles pròrrogues, i fins a un màxim d'un 20 per cent per sobre del preu inicial del contracte i sense que aquest fet suposi en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, **no tindrà la consideració de modificació del contracte que ens ocupa la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades, en aquest cas, nombre de calendaris, sobre les previstes en el contracte, sempre que no representin un increment de despesa superior al 10 % del preu del contracte.**





Pel que fa a les modificacions previstes, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu que el contracte es pugui modificar:

- Per la necessitat d'incrementar el nombre de calendaris a maquetar, imprimir i enquadernar.
- Per la necessitat disminuir la prestació del servei per l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte.

Pel que fa a les modificacions no previstes en el present plec de clàusules administratives particulars, aquestes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a la persona adjudicatària, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de la persona adjudicatària; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.11.g) de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, qui quedarà subrogada en els drets i obligacions que dimanen d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la persona adjudicatària comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.



CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per incompliment

S'imposaran penalitats:

- Per l'incompliment parcial o compliment defectuós del servei objecte del contracte o incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució establertes. Aquestes penalitats seran de fins a un 10% del preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputables, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitats.

- Per demora en l'execució de les prestacions objecte del contracte, ja siguin terminis totals o parcials. En aquest sentit s'imposarà una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial,





L'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitats. Cada vegada que les penalitats per demora del termini assoleixin a un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

En tot cas, les penalitats que s'imposin a la persona adjudicatària són independents de l'obligació d'aquesta d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 10 dies hàbils de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'òrgan de contractació, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets.

No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.



CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà a una persona responsable municipal del contracte, amb les funcions les quals es preveuen en l'article 62 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és l'àrea de Comunicació.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA Confidencialitat i tractament de dades

28.1 Confidencialitat





L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

28.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Ordre jurisdiccional

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotassinat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que ostenta la deguda representació per presentar en nom de la societat tant la proposició com la present declaració.
- Que compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud, habilitació professional i solvència reflectits als plecs.
- Que (SÍ/NO) recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.
- Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol).
- Que es compromet a adscriure al contracte el personal i material que assenyalen els plecs.
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, Agència Tributària de Catalunya, amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.
- Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.





- Que es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'administració de les establertes a l'article 71 LCSP i concordants.
- Que està en possessió de totes les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

Per a empreses inscrites en un Registre oficial de licitadors:

(Almenys s'ha de marcar afirmativament una de les quatre opcions)

Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

Que l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses licitadores (indicar el nom del registre i la Comunitat Autònoma que correspongui) i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

Que l'empresa no està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

- Que el nombre de treballadors amb discapacitat de la plantilla representen, com a mínim, un 2% del total, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- Que (SÍ/NO) ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment
- Que compleix amb les obligacions respecte al Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març.



Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

- Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

AUTORITZACIÓ A L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

(Marcar Sí o NO. En cas de no marcar cap opció, s'entendrà que autoritza l'Ajuntament a realitzar les comprovacions pertinents)

SÍ/NO a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SÍ/NO a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SÍ/NO a sol·licitar de l'Agència Tributària Catalana (ATC), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.





DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques, la següent adreça de correu electrònic (@):

TANMATEIX DECLARO QUE SOC CONEIXEDOR QUE LA FALSEDAT EN AQUESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE RESPECTE DE LES DADES RELATIVES A LA CAPACITAT I SOLVÈNCIA ÉS CAUSA DE DECLARACIÓ DE PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC, d'acord amb el què estableix l'article 71.1.e) de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

(Lloc, data i signatura electrònica).



ANNEX II. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la sotassignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment d'adjudicació del contracte

MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i als efectes del compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, comunica que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, s'ofereixen les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(escollir una de les tres opcions)

- Mitjançant l'adhesió al codi de conducta [especificar]
- Segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"
- Mitjançant declaració responsable

I que, d'acord amb la previsió de l'apartat c) de l'article 122.2 de la LCSP, i en cas de resultar l'empresa adjudicatària, comunica que els servidors es trobaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran a la següent ubicació





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Així mateix es compromet a comunicar qualsevol canvi respecte a aquesta informació que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

(Lloc, data i signatura electrònica)."



**ANNEX III. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES
PERSONES LICITADORES I CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA
ACTIVITAT**

El/la sotassinat/da, senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al
carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i
telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment
d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

1.- Les persones licitadores i contractistes adoptaran una conducta èticament
exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles
formes.

2.- En aquest sentit -i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi
d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles
de conducta als quals les persones licitadores i contractistes han d'adequar la seva
activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions
de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/da
públic/a influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics avantatges personals o
materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu
entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat
d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i
abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir
l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els
comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de





resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingúes coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions inherents al contracte.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part de les persones licitadores o contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

(Lloc, data i signatura electrònica)



ANNEX IV. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____, _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació dels servei de maquetació, impressió, enquadernació dels calendaris de sobretaula de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, per procediment obert simplificat sumari, sobre la base de la millor oferta qualitat-preu, únic criteri de valoració automàtica, anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec els plecs els quals serveixen de base del contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació. Em comprometo a dur a terme l'objecte del contracte per **l'import unitari** de _____ euros de base imposable, és la quantitat de _____ euros corresponents a l'IVA, la qual cosa fa un preu per unitat de _____ euros, IVA inclòs.

A _____, a __ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

(ADVERTIMENT: totes aquelles ofertes que continguin un preu unitari superior al preu de sortida, és a dir, 0,85 euros IVA exclòs, quedaran automàticament excloses)

