

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DELS ACTES DEL DIA INTERNACIONAL DE L'ORGULL LGBTI+ DE 2026 EN L'ÀMBIT TERRITORIAL DE CATALUNYA

1. Objecte del contracte:

Aquest plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització del servei d'organització i coordinació dels actes de celebració del Dia Internacional de l'Orgull LGBTI+ de 2026 en l'àmbit territorial de Catalunya. Aquests actes se celebraran al voltant del 28 de juny, d'acord amb la declaració institucional i la temàtica de la campanya del Departament d'Igualtat i Feminisme.

Quan es parla de temàtica es fa referència a l'assumpte sobre el qual aniran els actes. És a dir, és el fil conductor dels diversos actes i afectarà en la matèria de la qual es parlarà, en les persones que participaran i en les activitats que es realitzaran. Alguns exemples de temàtica de campanyes del departament pel Dia Internacional de l'Orgull LGBTI+ són: "L'Orgull més gran" de 2023, "Igual de diferents" de 2024 o "Amb tot l'Orgull" de 2025:



Campanya 2023 "L'Orgull més gran"



Campanya 2024 "Igual de diferents"



Campanya 2025 "Amb tot l'Orgull"

El contracte es divideix en els sis lots següents:

- Lot 1. Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull LGBTI+ a la vegueria de Lleida.
- Lot 2. Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull LGBTI+ a la vegueria de la Catalunya Central.
- Lot 3. Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull LGBTI+ a la vegueria de Girona.
- Lot 4. Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull LGBTI+ a la vegueria del Penedès.
- Lot 5. Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull LGBTI+ a la

vegueria de Barcelona.

– Lot 6. Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull LGBTI+ a la vegueria de les Terres de l'Ebre.

2. Prestacions a realitzar per cadascun dels lots:

Lot 1: Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull a la vegueria de Lleida:

L'acte es durà a terme el 25 de juny en el municipi d'Albatàrrec (Comarca del Segrià). La celebració es realitzarà en un espai tancat amb la possibilitat que tingui també una zona exterior, pendent de determinar. Amb una franja horària de 19 a 21 hores aproximadament.

L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organització i coordinació de l'acte.
- Servei tècnic de so: Posada a disposició del personal tècnic especialista en so, que haurà d'aportar el següent material: micròfons amb diadema per conducció de l'acte i les ponències i altaveus, cablejat i accessoris necessaris.
- Servei de presentació i conducció de l'acte, a càrrec d'una persona professional amb experiència en la conducció d'actes públics, amb perfil vinculat a l'àmbit artístic o cultural i capacitat per incorporar elements d'espectacle o dinamització. Es requerirà una trajectòria o coneixement en l'àmbit de la diversitat sexual, afectiva i de gènere.
- Participació de tres persones ponents preferentment vinculades al col·lectiu LGBTI+ i amb capacitat per aportar experiències i testimonis rellevants.
- Actuació artística (tipus performance) d'una durada màxima de 30 minuts. Preferentment, amb participació d'artistes o companyies establertes al territori i respectuoses amb els valors del col·lectiu LGBTI+.
- Servei de refrigeri dimensionat per a aproximadament 50 persones a peu dret. El refrigeri constarà de productes locals, com ara aperitius salats i dolços (mínim 100 peces) i, s'inclouen les begudes aigua, sucs i refrescos. En cap cas begudes alcohòliques. Els productes que es serveixin contemplaran les opcions vegetarianes, veganes i sense gluten i sense lactosa. El servei de refrigeri és sense cambres i s'entrega a les taula.

L'entrega serà al lloc de realització de l'acte i una hora abans d'iniciar-se

El càtering inclourà el subministrament els gots, plats i la resta d'estris necessaris (estovalles, safates, gots, tovallons, etc.) pel refrigeri.

El parament del càtering no pot ser de plàstic d'un sol ús.

Per a la fracció orgànica, les bosses d'escombraries que s'utilitzaran seran compostables d'acord amb la norma UNE-EN 13432:2001. Per a la resta de fraccions, les bosses d'escombraries hauran de tenir com a mínim un 80% de plàstic reciclat post-consum. Les bosses hauran de complir els requeriments de la norma UNE-EN 13592:2003. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalles domèstiques.

Els productes de paper que s'utilitzin han de ser de paper 100% reciclat o amb un 70% de fibres provinents de gestió forestal sostenible.

En cas d'utilització de safates, no es podrà utilitzar paper d'un sol ús per protegir-les.

L'empresa contractista haurà de gestionar correctament els residus generats en els actes (matèria orgànica, paper i cartró, envasos, vidre i resta).

Lot 2: Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull a la vegueria de Catalunya Central:

L'acte serà el 30 de juny de 2026 de 10:00 a 12:00 hores al Claustre del convent de Sant Francesc del municipi de Berga.

L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organització i coordinació de l'acte.
- Servei tècnic de so: Posada a disposició de personal tècnic especialista en so que haurà d'aportar el següent material tècnic: micròfons amb diadema per conducció i ponències de l'acte i altaveu, cablejat i accessoris necessaris.
- Servei de presentació i conducció de l'acte, a càrrec d'una persona professional que tingui experiència en conducció d'actes i/o rellevància pública, amb trajectòria o coneixement en l'àmbit de la diversitat sexual, afectiva i de gènere.
- Participació d'una persona ponent vinculada al col·lectiu LGBTI+ que faci la presentació d'un llibre amb una temàtica centrada en la memòria històrica del col·lectiu LGBTI+.
- Servei de cessió o lloguer d'una exposició ja existent, amb format modular i adaptable, per a la seva instal·lació a l'espai del Claustre del convent de Sant Francesc del municipi de Berga. L'exposició ha d'incloure un llenguatge i un disseny inclusius. La temàtica haurà de centrar-se en la memòria històrica del col·lectiu LGBTI+ a Catalunya, amb especial preferència per continguts vinculats a la memòria històrica de les dones trans. L'empresa adjudicatària gestionarà, si s'escau, l'assegurança, el transport, el muntatge i el desmuntatge.
- Realització d'una actuació d'humor tipus improshow d'una durada màxima de 30 minuts, amb contingut respectuós amb els valors de la diversitat sexual, afectiva i de gènere i amb els drets de les persones LGBTI+.

Lot 3: Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull LGBTI+ a la vegueria de Girona:

La data de l'acte serà el 26 de juny de 2026 al municipi de Lloret de Mar, en col·laboració amb l'Ajuntament de Lloret de Mar, el SAI LGBTI+ del municipi i les entitats locals. L'horari previst és de 19:00 a 20:00 hores.

Serà una celebració a l'aire lliure, en un espai a determinar per l'Ajuntament i el SAI LGBTI+ dins la població de Lloret de Mar.

L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organització i coordinació de l'acte.
- Posada a disposició i instal·lació de cinc carpes estàndard, destinades a proporcionar ombra i protecció a les persones participants en la taula rodona, al públic assistent i als

espais destinats a exposició de materials o activitats complementàries.

- Servei tècnic de so: Posada a disposició de personal tècnic especialista en so que haurà d'aportar el següent material: una taula de so, un altaveu de 12", una DI Palmer, micròfons de diadema per a les persones participants en la taula rodona o, alternativament, dos micròfons sense fils, així com el cablejat i accessoris tècnics necessaris per garantir una correcta audició de les intervencions.
- Servei de presentació i conducció de l'acte, a càrrec d'una persona professional amb experiència en la conducció i dinamització d'actes públics vinculats al col·lectiu LGBTI+. Preferentment que la persona conductora formi part del col·lectiu LGBTI+ i estigui establerta en el territori.
- Participació de quatre persones ponents en una taula rodona sobre memòria històrica LGBTI. Preferentment persones vinculades al col·lectiu LGBTI+ i amb experiència en la recuperació, difusió o investigació d'aquesta temàtica i amb participació prèvia en activitats de divulgació com xerrades, conferències o activitats similars.
- Realització d'una actuació musical de cloenda de l'acte en espai públic d'una durada màxima de 30 minuts, a càrrec d'artistes o grups amb experiència prèvia en actuacions públiques similars. La proposta haurà d'incorporar referències a la cultura LGBTI+ i promoure valors de diversitat, respecte i inclusió.

Lot 4: Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull a la vegueria del Penedès:

L'acte de celebració serà el 26 de juny de 2026 a l'Espai Joan Tarrida, de la població de Sitges, amb una durada aproximada de 2 hores en horari de tarda.

L'acte s'organitza conjuntament amb l'Ajuntament de Sitges que aporta l'espai, sonorització, la conducció de l'acte i l'actuació artística. Per tant, aquestes prestacions no seran objecte de la present licitació.

L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organització i coordinació de l'acte.
- Realització d'una ponència sobre memòria històrica LGBTI+, a càrrec d'una persona experta, amb una durada mínima de 60 minuts, amb especial atenció a la repressió i resistència del col·lectiu LGBTI+ durant el franquisme i la transició, a la trajectòria del moviment LGBTI+ a Catalunya, la memòria democràtica i les polítiques de reparació i l'activisme històric i/o la construcció de drets.
- Servei de cessió o lloguer d'una exposició ja existent, amb format modular i adaptable, per a la seva instal·lació a l'espai de la Sala Joan Tarrida de Sitges. L'exposició haurà d'incorporar un llenguatge i un disseny inclusius. La temàtica haurà de centrar-se en la memòria històrica del col·lectiu LGBTI+ a Catalunya, amb especial preferència per continguts vinculats a la vegueria del Penedès. L'empresa adjudicatària haurà de gestionar, si s'escau, l'assegurança, el transport, el muntatge i el desmuntatge de l'exposició.
- Servei de refrigeri dimensionat per a aproximadament 100 persones a peu dret. El refrigeri constarà de productes locals, com ara aperitius salats i dolços (mínim 200 peces) i,

s'inclouen les begudes aigua, suc i refrescos. En cap cas begudes alcohòliques. Els productes que es serveixin contemplaran les opcions vegetarianes, veganes i sense gluten i sense lactosa. El servei de refrigeri és sense cambres i s'entrega a les taula.

L'entrega serà al lloc de realització de l'acte i una hora abans d'iniciar-se

El càtering inclourà el subministrament els gots, plats i la resta d'estrils necessaris (estovalles, safates, gots, tovallons, etc.) pel refrigeri.

El parament del càtering no pot ser de plàstic d'un sol ús.

Per a la fracció orgànica, les bosses d'escombraries que s'utilitzaran seran compostables d'acord amb la norma UNE-EN 13432:2001. Per a la resta de fraccions, les bosses d'escombraries hauran de tenir com a mínim un 80% de plàstic reciclat post-consum. Les bosses hauran de complir els requeriments de la norma UNE-EN 13592:2003. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalles domèstiques.

Els productes de paper que s'utilitzin han de ser de paper 100% reciclat o amb un 70% de fibres provinents de gestió forestal sostenible.

En cas d'utilització de safates, no es podrà utilitzar paper d'un sol ús per protegir-les.

L'empresa contractista haurà de gestionar correctament els residus generats en els actes (matèria orgànica, paper i cartró, envasos, vidre i resta).

Lot 5: Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull a la vegueria de Barcelona:

L'acte es celebrarà entre l'1 de juliol i el 3 de juliol de 2026 (data exacta pendent de determinar). La ubicació serà al Casal Pere IV, del municipi de Sabadell i amb una durada aproximada de 2,5 hores i en l'horari de 18:30 a 21:00 hores. El Casal Pere IV posarà a disposició l'equip de so i d'imatge i el personal tècnic necessari per al desenvolupament de l'acte.

L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organització i coordinació de l'acte.
- Servei de presentació i conducció de l'acte i de la taula rodona, a càrrec d'una persona professional i amb experiència en conducció d'actes i/o rellevància pública i amb coneixement o sensibilitat envers la temàtica de la diversitat sexual, afectiva i de gènere. Preferentment que formi part del col·lectiu LGBTI+.
- Participació de tres persones ponents en una taula rodona, preferentment del col·lectiu LGBTI+ amb trajectòria reconeguda en l'activisme i la defensa dels drets LGBTI+, procurant una representació diversa pel que fa a orientació sexual i/o identitat de gènere. La taula rodona tindrà una durada aproximada d'entre 45 i 60 minuts.
- Servei de cessió o lloguer d'una exposició ja existent, amb format modular i adaptable, per a la seva instal·lació a l'espai del Casal Pere IV de Sabadell. L'exposició haurà d'incorporar un llenguatge i un disseny inclusius. La temàtica haurà de centrar-se en la memòria històrica i l'activisme del col·lectiu LGBTI+. L'empresa adjudicatària haurà d'organitzar una breu presentació, amb una durada aproximada de 30 minuts, i gestionar, si s'escau, l'assegurança, el transport, el muntatge i el desmuntatge.

- Gestió de cessió d'un documental ja existent amb una temàtica vinculada amb la memòria històrica del col·lectiu LGBTI+ i amb una durada aproximada de 50 minuts. L'empresa adjudicatària haurà d'encarregar-se de la seva projecció durant l'acte en l'espai habilitat del Casal Pere IV de Sabadell.

Lot 6: Organització i coordinació de l'acte de celebració del dia de l'Orgull a la vegueria de Terres de l'Ebre:

La data de l'acte serà el 26 de juny de 2026 en un municipi de la comarca de la Ribera d'Ebre encara per determinar. L'acte es realitzarà a l'aire lliure, en horari de 17:00 a 20:30 hores, que s'iniciarà amb l'organització d'activitats adreçades al públic infantil i familiar i seguidament l'acte de caire institucional previst a les 19:00 hores, per a un públic presencial aproximat de 50 persones.

L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organització i coordinació de l'acte.
- Organització d'activitats adreçades al públic infantil i familiar, que inclouran:
 - un servei de pintacares temàtic vinculat amb la celebració de l'Orgull, amb una durada aproximada de dues hores.
 - un taller sobre estereotips de gènere adreçat a públic infantil, amb una durada aproximada d'una hora.
- Servei tècnic de so: Posada a disposició de personal tècnic especialista en so que haurà d'aportar el següent material tècnic: equip de so per parlaments, 3 micròfons de diadema, 1 micròfon de mà sense fils, 1 micròfon de veu SM58 més suport, cablejat i accessoris necessaris.
- Servei de presentació i conducció de l'acte i de la taula rodona, a càrrec d'una persona professional amb experiència en la conducció d'actes públics i/o rellevància pública, amb coneixement o sensibilitat envers la temàtica de la diversitat sexual, afectiva i de gènere.
- Participació de tres persones ponents en una taula rodona, preferentment vinculades al territori de les Terres de l'Ebre, compromeses amb els drets del col·lectiu LGBTI+ i amb experiència o coneixement en relació amb la memòria del col·lectiu LGBTI+ en aquest territori.
- Servei de cessió o lloguer d'una exposició ja existent, en format modular i adaptable, i adequada per a la seva instal·lació en un espai a l'aire lliure durant l'acte. L'exposició haurà d'incorporar un llenguatge i un disseny inclusius. La temàtica haurà de centrar-se en la memòria històrica del col·lectiu trans a Catalunya, amb especial preferència per continguts vinculats a la vegueria de les Terres de l'Ebre. L'empresa adjudicatària haurà de gestionar, si s'escau, l'assegurança, el transport, el muntatge i el desmuntatge de l'exposició.
- Realització d'una actuació artística de cloenda, d'aproximadament 30 minuts de durada, amb contingut respectuós amb els valors de la diversitat sexual, afectiva i de gènere i amb els drets de les persones LGBTI+. Es prioritzaran propostes desenvolupades per persones o col·lectius establerts en el territori.

3. Mitjans personals

La persona encarregada d'organitzar i coordinar l'acte, en cadascun dels lots, ha de tenir una experiència en coordinació i organització d'esdeveniments de mínim 4 actes per a 50 persones cadascun en els darrers 2 anys.

4. Coordinació entre l'empresa adjudicatària i la Responsable dels Serveis Territorials:

Des de la data de formalització del contracte i en un termini de 5 dies hàbils, l'empresa adjudicatària es reunirà amb la responsable dels Serveis Territorials pel disseny definitiu de les diferents activitats de l'acte, i establir un calendari de coordinació pel seguiment de la correcta execució del contracte.

5. Seguiment i control del contracte:

L'adjudicatari realitzarà les prestacions derivades del contracte de conformitat i amb el vistiplau del Departament d'Igualtat i Feminisme.

La persona responsable del contracte del Departament li corresponen totes les funcions de control, seguiment i l'avaluació de les actuacions incloses en aquesta contractació:

- a. Efectuar un seguiment continuat sobre el funcionament del servei.
- b. Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució del contracte, en el supòsit que l'empresa contractista incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei, sens perjudici del que estableix la legislació de contractes del sector públic.
- c. Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del contracte.
- d. Sol·licitar a l'entitat adjudicatària tota la documentació necessària per comprovar la bona marxa i el funcionament del servei.

Sens perjudici de les funcions de la persona responsable del contracte, el Departament d'Igualtat i Feminisme designarà també una persona per cada servei territorial que assumeixi el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

La persona coordinadora de cada servei territorial haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada pel responsable del contracte. Aquesta persona portarà el control de l'execució del contracte i n'informarà setmanalment al responsable del contracte i/o a la persona interlocutora designada per aquest, per al seu vistiplau, prèviament a l'execució dels serveis.

Per tal de garantir la correcta execució del contracte, la unitat de seguiment del contracte del Departament d'Igualtat i Feminisme i la persona responsable designada per l'empresa contractista es reuniran periòdicament per tal de tractar totes les qüestions relacionades amb l'execució del contracte.

6. Obligacions de l'empresa adjudicatària per garantir el bon desenvolupament de l'acte:

L'empresa adjudicatària estarà obligada a desenvolupar les prestacions que són objecte del contracte en els termes que estableixen aquests plecs, i especialment restarà obligada a:

- a. Prestar el servei amb la continuïtat necessària, d'acord amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i a les disposicions normatives que li són aplicables.
- b. Disposar de totes les autoritzacions necessàries per a l'exercici de les activitats que s'hagin de dur a terme, i abonar tots els impostos, gravàmens i arbitris que afectin l'activitat.
- c. Facilitar sempre l'actuació de supervisió i seguiment de la prestació del servei per part del Departament d'Igualtat i Feminisme.
- d. Desenvolupar la prestació del servei de forma eficaç i amb la màxima qualitat. A tal efecte, haurà de disposar d'un sistema de qualitat que optimitzi l'eficiència de la gestió, l'organització i el servei realitzat, garantint en tot cas la correcta planificació, execució i supervisió, i l'efectiva cobertura del servei.
- e. Minimitzar totes les possibles incidències que provoquin perjudicis en l'execució del contracte i, en cas de produir-se, informar al Departament d'Igualtat i Feminisme, amb posterioritat immediata al moment en què es produeixi, sobre les incidències succeïdes i les mesures adoptades per a la seva resolució.
- f. Comunicar al Departament d'Igualtat i Feminisme, a través de la persona responsable del contracte, qualsevol incidència que pugui vulnerar la legislació, o lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei.
- g. Organitzar i gestionar per si mateixa el servei, de conformitat amb la normativa, les indicacions i les directrius del Departament d'Igualtat i Feminisme.
- h. La llengua vehicular dels actes de celebració del Dia Internacional de l'Orgull LGBTI+ serà majoritàriament el català, tant en les ponències, activitats artístiques i exposicions.
- i. Garantir la preservació de la imatge institucional del Departament i si escau dels ens locals col·laboradors en l'organització dels actes de referència. Es prohibeix la inclusió o exhibició de qualsevol marca o element identificatiu d'altres empreses o organitzacions diferents.
- j. Garantir els mitjans tècnics, materials qualitatius i personals necessaris per desenvolupar l'objecte d'aquest contracte, donant cobertura, si fos el cas, a substitucions del personal en cas de vacances o malaltia, així com als serveis mínims establerts en cas de vaga o situacions anàlogues.
- k. Aplicar la normativa en matèria de protecció del medi ambient, en l'execució de la prestació del servei. Això inclou la gestió ambiental dels actes i la correcta gestió dels residus.
- l. Assumir els riscos econòmics i les responsabilitats dels danys, perjudicis i accidents que, si escau, tinguin lloc en el marc de la prestació del servei, inclosos els ocasionats pel personal i els usuaris durant el desenvolupament del servei.

- m. Disposar d'una pòlissa d'assegurances d'un import mínim de 150.000 € de responsabilitat civil amb una cobertura que doni cobertura a qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de les possibles incidències que es produeixin en el marc de l'execució del contracte, quedant exempta l'Administració de tota responsabilitat al respecte.
- n. Garantir que els mitjans de comunicació i els elements instrumentals i procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte, es realitzin tenint en compte criteris d'accessibilitat universal, així com el Programa d'Identificació Visual (PIV) de la Generalitat d'acord amb els criteris corporatius establerts per a publicacions de la Generalitat de Catalunya: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/>
- o. En l'hipotètic cas que els actes que s'han de dur a terme coincidissin en període electoral, es vetllarà perquè no continguin al·lusions a l'acció de Govern de la Generalitat de Catalunya ni emprin imatges o expressions coincidents o similars a les utilitzades en la campanya electoral ni indueixin el sentit del vot dels electors, segons l'Apartat 2 del punt Tercer de la Instrucció 2/2011, de 24 de març del 2011, de la Junta Electoral Central, sobre interpretació de l'article 50 de la LOREG en relació amb l'objecte i els límits de les campanyes institucionals i dels actes d'inauguració realitzats pels poders públics en període electoral.

El director general de Polítiques Públiques LGBTI+