

Número de registre: 2026-04-15 AAMS-03974/2026

Resolució: Servei de gestió i assistència en viatges mitjançant l'Acord Marc dels serveis de gestió i assistència en viatges de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya

Òrgan proponent: Servei de Contractació

**Àrea de Serveis Generals i
Govern Obert**

Secció de Gestió i Racionalització de la Contractació
Servei de Contractació

RESOLUCIÓ:

La Comissió Central de Subministraments, òrgan col·legiat de contractació de subministraments i serveis declarats de contractació centralitzada, s'adscriu al departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, promovent periòdicament la licitació de contractes mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer dels departaments de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i de les entitats del sector públic adherides al Sistema Central d'Adquisicions que hi vulguin participar.

L'Ajuntament de Terrassa en data 30 de maig de 2008 es va adherir al Sistema Central d'Adquisicions de béns i serveis que gestiona la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, per tal de poder efectuar l'adquisició de béns i contractació de serveis en les condicions i preus vigents en el contracte subscrit pel mateix i amb les empreses adjudicatàries en el moment de l'adquisició dels béns o contractes de serveis.

En data 5 d'octubre de 2023, l'Ajuntament de Terrassa i la Comissió Central de Subministraments va formalitzar la renovació del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i la Comissió Central de Subministraments, en què s'estableixen les condicions de participació en el Sistema Central d'Adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya, amb una durada inicial de 4 anys, essent prorrogable de forma expressa, abans de la finalització del termini inicialment previst, per un període màxim de 4 anys més, si bé qualsevol de les parts podrà desistir en qualsevol moment, prèvia denúncia feta, almenys, amb dos mesos d'antelació.

El 14 de març de 2025, la Comissió Central de Subministraments va aprovar l'inici de l'expedient de l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges (Exp. CCS 2025 9). Entre les entitats destinatàries hi consta l'Ajuntament de Terrassa (annex 0 del Plec de Clàusules Administratives (PCAP) d'aplicació).

El 14 de juliol de 2025, la Comissió Central de Subministraments va aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que regulen l'Acord marc de referència, la tramitació ordinària de l'expedient i la seva adjudicació mitjançant procediment obert i valoració de més d'un criteri, així com l'expedient de contractació i ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant la publicació del corresponent anunci en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE) i en el Perfil de contractant de la Comissió.

La convocatòria d'aquesta licitació va ser publicada en data 15 de juliol de 2025 al DOUE i en data 16 de juliol de 2025 a la Plataforma de serveis de contractació pública. Establint-se un termini de presentació de proposicions que finalitzava el dia 15 de setembre de 2025.

**Àrea de Serveis Generals i
Govern Obert**Secció de Gestió i Racionalització de la Contractació
Servei de Contractació

La Comissió Central de Subministraments, en sessió telemàtica de 19 de novembre de 2025, es va adjudicar l'Acord marc per a la prestació del servei de gestió i assistència en viatges (Exp. CCS 2025 9) a les empreses que van presentar les ofertes econòmicament més avantatjoses:

Plica	Empresa
2	Galben Tours, SAU
5	Avoris Retail Division, SL
6	Integración Agencia de Viajes, SA
8	Bestours, SA
14	Viatges Viñolas, SAU
4	Promoinversora del Vallès, SL (BMC GLOBAL)
10	Reed & Mackay España, SAU
1	Atlántida Tours Viatges, SA
3	Nautalia Viajes, SL
9	W2M Corporate, SLU
12	VB Global Group, SL
11	Viajes el Corte Inglés, SA
15	Viajes Andrómeda, SA
7	Viajes In Out Travel, SL
13	TravelPerk, SLU

En data 2 de febrer de 2025 es va publicar l'anunci de la formalització en el Diari Oficial de la Unió Europea i, d'acord amb l'article 154 de la Llei de contractes del Sector públic al Perfil del contractant de la Comissió Central de Subministraments, els corresponents contractes administratius entre la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya i les diferents entitats mercantils seleccionades com a adjudicatàries de l'Acord marc, a excepció de l'empresa TravelPerk SLU ja que finalment no va formalitzar el contracte amb l'Acord marc.

L'Acord marc té una durada de dos anys, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de la formalització en el Perfil del contractant de la Comissió Central de Subministraments, és a dir, des del 3 de febrer de 2026 fins al 2 de febrer de 2028.

D'acord amb el PCAP d'aplicació i l'article 219.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), aquesta durada inicial es podrà prorrogar per períodes màxims de 12 mesos fins a un total de 4 anys (vigència inicial + pròrroques).

D'acord amb la clàusula 48 del PCAP els contractes basats tindran una durada màxima de, com a màxim, una anualitat sense possibilitat de pròrroga. Els contractes basats en el present acord marc que es tramitin de forma successiva i amb una durada màxima d'una anualitat podran estendre la seva vigència com a màxim fins al 31 de desembre de

**Àrea de Serveis Generals i
Govern Obert**

Secció de Gestió i Racionalització de la Contractació
Servei de Contractació

l'annualitat següent en que finalitzi la vigència de l'acord marc (període inicial de vigència de l'acord marc i les seves pròrrogues incloses, si s'escau). Únicament podran adjudicar-se contractes basats en un Acord marc durant la vigència d'aquest.

En virtut de la clàusula quaranta-vuitena del PCAP de l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges (Exp. CCS-2025-9), la vigència del present contracte basat estarà condicionada a l'entrada en vigor d'un nou acord marc, moment a partir del qual s'iniciarà el còmput d'un termini màxim de 2 mesos per a la tramitació i entrada en vigor del contracte basat en el nou acord marc.

En data 20 de març de 2026, el Director dels Serveis d'Organització i Gestió de les Persones, la Cap del servei de Planificació Estratègica de l'Àrea de Presidència i la Cap del servei de Gestió Econòmica i Administrativa de l'Àrea d'Acció Social i Cicles de la Vida, han manifestat la necessitat de contractar el servei de gestió i assistència en viatges, mitjançant l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges promogut per la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2052 9), per un període d'execució que va des de l'endemà de la formalització del contracte basat fins al 31 de desembre de 2026.

El pressupost base de licitació del contracte és de 21.197,46 € inclòs l'IVA (base subjecta a diversos tipus d'IVA).

El valor estimat del contracte basat, inclosa la durada inicial i les modificacions previstes, és de 21.197,46 €, IVA inclòs (base subjecta a diversos tipus d'IVA).

Contracte basat	Any	Durada	Despesa
Servei de gestió i assistència en viatges adreçat al personal de l'Ajuntament de Terrassa	2026	Fins el 31 de desembre de 2026	21.197,46 €

No es preveuen pròrrogues ni modificacions.

D'acord amb la memòria justificativa de data 20 de març de 2026 la prestació del servei de gestió i assistència en viatges inclou els desplaçaments realitzats pel personal de l'Ajuntament de Terrassa, que es realitzin tant amb motiu de representació institucional com de comissió de serveis, donant cobertura a les necessitats de viatges professionals del personal de l'Ajuntament de Terrassa.

Així mateix, també inclou els desplaçaments de persones alienes a l'Ajuntament de Terrassa que viatgin o s'allotgin per compte d'aquest, prèvia justificació del servei impulsor.

Àrea de Serveis Generals i Govern ObertSecció de Gestió i Racionalització de la Contractació
Servei de Contractació

D'acord amb l'annex 10 del PCAP, i l'article 221.4 a) de la LCSP, quan l'Acord marc estableixi tots els termes, cada entitat destinatària podrà encarregar directament els serveis objecte d'aquest Acord marc a una o a més d'una de les empreses adjudicatàries, motivant-ho degudament, segons les condicions objectives, tècniques i econòmiques ofertes, per a l'execució dels serveis de l'Acord marc i la seva millor correspondència amb les característiques que els siguin inherents, i les seves necessitats, tant des del punt de vista tècnic com econòmic.

D'acord amb la valoració de les ofertes admeses en la tramitació de l'Acord marc, l'empresa Avoris Retail Division, SL es considera adient per a ser seleccionada com a empresa adjudicatària per a aquest contracte basat, atès que dona cobertura tècnica i econòmica adequada per a les necessitats de l'Ajuntament de Terrassa.

D'acord amb l'apartat 1.1 de l'annex núm.10 del PCAP els encàrrecs directes es prestaran de conformitat amb el que s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques i amb els imports determinats en l'oferta econòmica presentada per les empreses adjudicatàries.

El preu de referència que l'empresa adjudicatària del contracte basat aplicarà per a cada gestió efectuada està recollit a la taula següent:

ACORD MARC DE SERVEIS DE GESTIÓ I ASSISTÈNCIA EN VIATGES (CCS-2025-9)
Ofertes presentades per les empreses adjudicatàries

OFERTA ECONÒMICA		Atamisa Tours Viajes, SA	Galben Tours, SAU	Nautalia Viajes, SL	raora del Valles, SL (BMC)	Avoris Retail Division, SL	Integracion Agencia de Viajes, SA	Viajes in Out Travel, SL	Bestours, SA	W2M Corporate, SLU	H&B & Mackay España, SAU	Viajes in Corte Inglés, SA	VB Global Group, SL	Viajes Viciosa, SAU	Viajes Andromeda, SA
Càrrec emissió billets aeris	Billets aeris dins Espanya	4,96	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	7,00	6,00	4,00	4,00	6,00	4,00	4,00	8,00
	Billets aeris resta d'Europa	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	8,00
Càrrec emissió billets de transport	Billets aeris intercontinentals	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	8,00
	Billets aeris per auto reserva	1,50	8,00	1,50	1,50	3,00	1,50	6,00	5,00	1,50	6,00	5,00	1,50	1,50	9,00
Càrrec emissió billets de tren	Càrrec per l'emissió de bitllets de tren a Catalunya	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	4,00
	Càrrec per l'emissió de bitllets de tren a Madrid	3,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	4,00
	Càrrec per l'emissió de bitllets de tren resta destinacions	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	6,00	3,00	3,00	4,00
	Càrrec per l'emissió de bitllets de tren per auto reserva	1,50	8,00	1,50	1,50	3,00	1,50	3,00	3,00	1,50	1,50	5,00	1,50	1,50	8,00
	Càrrec per l'emissió de l'abonament de tren ...														
	Fins a 100,00 €	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	2,00
	Import de 100,01 a 400 €	2,00	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	2,00
	Import de 400,01 a 800 €	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	6,00	3,00	3,00	3,00
	Import superior a 800 €	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	6,00	3,00	3,00	3,00
	Càrrec emissió bitllets vaixell/autocar	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	2,00
Càrrec per la gestió de viatges	Càrrec per anul·lació de reserves	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	0,50	0,50	6,00	0,50	0,50	0,50
	Càrrec per l'emissió en cas de modificació	3,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	4,00	2,00	0,50	0,50	6,00	0,50	0,50	0,50
	Càrrec per la gestió d'ancillaries	2,00	10,00	6,00	2,00	2,00	2,00	3,00	3,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	4,00
	Càrrec per la gestió de visats	8,00	8,00	20,00	8,00	8,00	8,00	15,00	8,00	8,00	8,00	50,00	8,00	8,00	16,00
	Retribució en el supòsit de viatges de representació institucional (% sobre el preu global, exclosos tots els serveis que ja tinguin una concreció econòmica en l'oferta)	5,00	5,00	8,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	5,00	8,00	5,00
Càrrec per la gestió de pagament d'inscripcions a congressos															
Càrrec per la gestió de viatges	Per la gestió de la inscripció (en €)	2,00	2,00	2,00	8,00	3,00	2,00	10,00	8,00	15,00	10,00	20,00	2,00	15,00	10,00
	Avançar el pagament de la inscripció (% respecte preu d'inscripció)	8,00	1,00	5,00	7,00	1,00	1,00	5,00	5,00	8,00	1,00	8,00	1,00	1,00	4,00
Càrrec per la gestió de serveis addicionals no previstos expressament a l'oferta econòmica (% sobre el preu global, exclosos tots els serveis que ja tinguin una concreció econòmica en l'oferta)		10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	5,00	5,00	5,00	10,00	5,00	10,00	5,00

D'acord amb la clàusula 41 del PCAP el responsable del contracte serà el Director dels Serveis d'Organització i Gestió de les Persones que supervisarà l'execució dels serveis del seu departament o entitats, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte dels contractes basats. No obstant, i d'acord amb la memòria justificativa de data 20 de març de 2026 la reserva de les prestacions a contractar serà efectuada per persones referents del servei impulsor, que seran comunicades a l'empresa adjudicatària durant la primera setmana d'execució del contracte.

**Àrea de Serveis Generals i
Govern Obert**

Secció de Gestió i Racionalització de la Contractació
Servei de Contractació

D'acord amb la clàusula 46 del PCAP i l'article 210.3 de la LCSP atesa la naturalesa dels contractes basats, no procedeix establir termini de garantia.

D'acord amb la memòria justificativa amb data 20 de març de 2026, emesa pel Director dels Serveis d'Organització i Gestió de les Persones, la Cap del servei de Planificació Estratègica de l'Àrea de Presidència i la Cap del servei de Gestió Econòmica i Administrativa de l'Àrea d'Acció Social i Cicles de la Vida, sobre la necessitat de contractar el servei de gestió i assistència en viatges, i l'informe jurídic amb data 20 de març de 2026 de la cap de la secció de Contractació de Serveis i Subministraments sobre l'adequació de la contractació a l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges promogut per la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2025 9).

D'acord amb el que preveuen els articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

De conformitat amb el que disposen els articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, els articles 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals, la disposició addicional 3a. de la LCSP, així com els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges (Exp. CCS 2025 9).

Atès allò que disposa la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte a aquest contracte.

L'alcalde president, mitjançant decret amb número de registre 6284/2025 de data 26 de febrer de 2025, delegà les atribucions en aquesta matèria en la tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert. Aquesta Tinència d'Alcaldia declara no incórrer en cap circumstància de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.g) de la LCSP, ni conflicte d'interessos de l'article 64 de la LCSP, ni de vulneració dels principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa.

Per tot això i en ús de les facultats delegades pel decret d'Alcaldia-Presidència amb número de registre 6284/2025 de data 26 de febrer de 2025, aquesta tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert

**Àrea de Serveis Generals i
Govern Obert**

Secció de Gestió i Racionalització de la Contractació
Servei de Contractació

RESOL

Primer.- Aprovar la contractació del servei de gestió i assistència en viatges de l'Ajuntament de Terrassa, a l'empresa Avoris Retail Division, SL com a empresa adjudicatària de l'*Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges (CCS 2025 9)* de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, per un preu de 21.197,46 € inclòs l'IVA. El preu de referència que l'empresa adjudicatària del contracte basat aplicarà per a cada gestió efectuada, s'annexa al final de la resolució.

Segon.- El contracte basat tindrà una durada des de l'endemà de la seva formalització fins el 31 de desembre de 2026.

Tercer.- El preu del contracte basat és de 21.197,46 €, inclòs l'IVA (base subjecta a diversos tipus d'IVA).

El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

Quart.- El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte basat: 21.197,46 € inclòs l'IVA, es farà a càrrec de les aplicacions pressupostàries del Pressupost municipal de l'any 2026, d'acord amb la següent distribució:

- Serveis d'Organització i Gestió de les Persones (2122-92008-23020 i 2122-92008-23120)
- Direcció de Presidència (0111-91202-23100 i 0111-91201-23020)
- Serveis Socials (4313-23102-22699)

Servei municipal	Aplicació pressupostària	Any	Durada	Despesa (iva inclòs)
Serveis d'Organització i Gestió de les Persones	2122-92008-23020	2026	Fins el 31 de desembre de 2026	6.000,00 €
	2122-92008-23120			9.000,00 €
Direcció de Presidència	0111-91202-23100	2026	Fins el 31 de desembre de 2026	3.000,00 €
	0111-91201-23020			1.697,46 €
Serveis Socials	4313-23102-22699	2026	Fins el 31 de desembre de 2026	1.500,00 €
TOTAL				21.197,46 €

**Àrea de Serveis Generals i
Govern Obert**

Secció de Gestió i Racionalització de la Contractació
Servei de Contractació

Cinquè.- Advertir a l'empresa adjudicatària que les factures hauran de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius als què van dirigides (Oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indicaran a les factures són:

	Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
Serveis d'Organització i Gestió de les Persones	LA0003834	LA0004474	LA0004474
Direcció de Presidència	LA0003834	LA0003850	LA0003850
Serveis Socials	LA0003834	LA0004536	LA0004536

En aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, i de conformitat amb la modificació de l'ordenança municipal per al govern i administració electrònica, l'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament.

Sisè.- Designar responsable del contracte el Director dels Serveis d'Organització i Gestió de les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitzi correctament.

No obstant, la reserva de les prestacions a contractar serà efectuada per persones referents del servei impulsor, que seran comunicades a l'empresa adjudicatària durant la primera setmana d'execució del contracte.

Setè.- El contracte es perfecciona amb l'adjudicació, de conformitat amb el que disposa l'art. 36.3. de la LCSP.

Vuitè.- Notificar aquest acord a l'empresa Avoris Retail Division, SL com a empresa adjudicatària del contracte basat en *l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges* promogut per la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2025 9), així com a la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius, i als serveis de l'Ajuntament de Terrassa que correspongui perquè el facin efectiu.

Laura Rivas Moreno

La tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert

PREUS:

ACORD MARC DE SERVEIS DE GESTIÓ I ASSISTÈNCIA EN VIATGES (CCS-2025-9)
Ofertes presentades per les empreses adjudicatàries

OFERTA ECONÒMICA			Atlantida Tours Viatges, SA	Galben Tours, SAU	Nautalia Viajes, SL	rsora del Vallès, SL (BMC)	Avoris Retail Division, SL	Integracion Agencia de Viajes, SA	Viajes In Out Travel, SL	Bestours, SA	W2M Corporate, SLU	Reed & Mackay España, SAU	Viajes el Corte Inglés, SA	VB Global Group, SL	Viajes Viñolas, SAU	Viajes Andrómeda, SA
Càrrec emissió bitllets de transport	Càrrec emissió bitllets aeris	Bitllets aeris dins Espanya	4,96	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	7,00	6,00	4,00	4,00	6,00	4,00	4,00	8,00
		Bitllets aeris resta d'Europa	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	8,00
		Bitllets aeris intercontinentals	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	8,00
		Bitllets aeris per auto reserva	1,50	8,00	1,50	1,50	3,00	1,50	6,00	5,00	1,50	6,00	5,00	1,50	1,50	9,00
	Càrrec emissió bitllets tren	Càrrec per l'emissió de bitllets de tren a Catalunya	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	4,00
		Càrrec per l'emissió de bitllets de tren a Madrid	3,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	4,00
		Càrrec per l'emissió de bitllets de tren resta destinacions	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	6,00	3,00	3,00	4,00
		Càrrec per l'emissió de bitllets de tren per auto reserva	1,50	8,00	1,50	1,50	3,00	1,50	3,00	3,00	1,50	1,50	5,00	1,50	1,50	8,00
		Càrrec per l'emissió de l'abonament de tren...														
		Fins a 100,00 €	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	2,00
		Import de 100,01 a 400 €	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	2,00
		Import de 400,01 a 800 €	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	6,00	3,00	3,00	3,00
		Import superior a 800 €	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	6,00	3,00	3,00	3,00
		Càrrec emissió bitllets vaixell/autocar	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	4,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	2,00
		Càrrec per anul·lació de reserves	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	0,50	0,50	6,00	0,50	0,50	0,50
		Càrrec per l'emissió en cas de modificació	3,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	4,00	2,00	0,50	0,50	6,00	0,50	0,50	0,50
		Càrrec per la gestió d'ancillaries	2,00	10,00	6,00	2,00	2,00	2,00	3,00	3,00	2,00	2,00	6,00	2,00	2,00	4,00
		Càrrec per la gestió de visats	8,00	8,00	20,00	8,00	8,00	8,00	15,00	8,00	8,00	8,00	50,00	8,00	8,00	16,00
	Retribució en el supòsit de viatges de representació institucional (% sobre el preu global, exclosos tots els serveis que ja tinguin una concreció econòmica en l'oferta)		5,00	5,00	8,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	5,00	9,00	5,00
	Càrrec per la gestió i/o pagament d'inscripcions a congressos															
		Per la gestió de la inscripció (en €)	2,00	2,00	2,00	8,00	3,00	2,00	10,00	8,00	15,00	10,00	20,00	2,00	15,00	10,00
		Avançar el pagament de la inscripció (% respecte preu d'inscripció)	8,00	1,00	5,00	7,00	1,00	1,00	5,00	5,00	8,00	1,00	8,00	1,00	1,00	4,00
	Càrrec per la gestió de serveis addicionals no previstos expressament a l'oferta econòmica (% sobre el preu global , exclosos tots els serveis que ja tinguin una concreció econòmica en l'oferta)		10,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	5,00	5,00	5,00	10,00	5,00	10,00	5,00