

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE RELATIU ALS SERVEIS D'AUTOCAR AMB CONDUCTOR PER AL TRANSPORT DE PERSONES VINCULAT A LA TROBADA DELS CLUBS DE LECTURA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, DIVIDIT EN 4 LOTS.

Exp.: 2026/0002136

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present contractació és la contractació dels serveis d'autocar amb conductor per al transport de persones vinculat a la Trobada de Clubs de Lectura organitzat per la Gerència de Serveis de Biblioteques.

Des de la Gerència de Serveis de Biblioteques s'impulsen serveis que fomenten la biblioteca pública com a espai d'aprenentatge i col·laboren amb les Biblioteques amb la finalitat de configurar-se en espais facilitadors de l'accés igualitari a la cultura, la informació i la comunicació. Entre els objectius de la Gerència de Serveis de biblioteques de la Diputació de Barcelona està la de garantir la millor prestació de l'activitat de projecció cultural i del coneixement, així com facilitar les eines i recursos necessaris per potenciar l'ús de la Biblioteca pública.

Els Clubs de lectura són una de les activitats que donen més projecció a la funció de promoció de la lectura que desenvolupen les Biblioteques. Actualment existeixen a la XBM més de 800 clubs de lectura, totes les biblioteques realitzen un o més clubs de lectura de diferents temàtiques i tipologies, que reuneixen periòdicament a lectors de diferents edats i interessos, a més són una de les activitats més ben valorades entre els usuaris de les Biblioteques.

2. ESPECIFICACIONS DEL SERVEI

2.1 Descripció general i característiques del servei per tots els lots.

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis de Biblioteques, dels serveis d'autocars amb conductor per al transport de persones vinculat a la Trobada dels Clubs de Lectura organitzat per la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, dividit en 4 lots.

Aquesta activitat compta amb la participació aproximada de 90 municipis i 95 biblioteques de la província de Barcelona.

Es preveu que la Trobada es realitzarà entre el 20 de juny i el 15 de juliol de 2026 al Teatre Monumental de Mataró, no obstant si per temes de caràcter organitzatiu i logístics de la gerència és inviable realitzar la Trobada en aquest període, es

traslladarà al quart trimestre de 2026. Es preveu una participació de 1.560 persones repartides, de forma no necessàriament proporcional, en dues sessions en diferents dies, per les que es facilita el servei de transport des de diferents punts d'origen fins al Teatre Monumental de Mataró, i tornada des del teatre als punts de partida.

Les tasques a desenvolupar pel contractista i les característiques del servei són les següents:

- i. La Diputació de Barcelona facilitarà les especificacions per a cada servei, tal i com s'estableix a la clàusula 3.
- ii. Atenent a un criteri geogràfic de recollida de les persones a traslladar s'han establert el següents lots:
 - **Lot 1: Àrea Sud.** Inclou les zones XBM del Vallès Occidental (Sabadell); Vallès Occidental (Terrassa) i Baix Llobregat i Barcelonès sud (L'Hospitalet del Llobregat).
 - **Lot 2: Àrea Nord.** Inclou les zones XBM: Bages, Berguedà, Moianès i Osona.
 - **Lot 3: Àrea Oest.** Inclou les zones XBM: Alt Penedès i Garraf, Anoia i Baix Llobregat (Sant Feliu del Llobregat).
 - **Lot 4: Àrea Est.** Zones XBM: Maresme i Vallès Oriental i Barcelonès Nord.
- iii. Per cada Lot s'especifica s' especifica els municipis on es preveu recollir als assistents a la trobada (clàusula 3 PTT) i el nombre de rutes previstes (clàusula 3 PTT).
- iv. El trasllat de les persones assistents implica:
 - a) recollida a la biblioteca del municipi (o en el seu defecte altre indret cèntric si ho indica la Gerència de Serveis de Biblioteques). transport fins a l'entrada del Teatre Monumental de Mataró
 - b) recollida de l'entrada del Teatre Monumental de Mataró
 - c) retorn al punt d'origen (o en el seu defecte altre indret cèntric si ho indica la Gerència de Serveis de Biblioteques)
- v. El trasllat de les persones assistents implica:
 - a) La determinació de l'hora de l'arribada i sortida del teatre: s'indicarà per a cada acte i per a cada ruta els horaris d'arribada i els de sortida, doncs és imprescindible que siguin escalonades per evitar problemes de circulació i d'accés dels autocars al punt de recollida. La concreció d'aquests horaris es realitzarà en el moment de petició formal del servei (clàusula 3 PPT).

- b) El servei es prestarà de forma ordinària entre les franges de les 16:00 a 24:00.
- c) S'entendrà per finalitzat el servei quan tots els usuaris i les seves pertinences hagin baixat del vehicle un cop s'hagi arribat al destí.

2.2. Desglossament dels preus unitaris que engloben el contracte.

Trobada de clubs	total places estimades	número places de l'autocar	número autocars estimats	nº mínim places adaptades
1. Àrea Sud: 52. Previsió (zones XBM, biblioteques, bibliobusos) Vallès Occidental (Sabadell): 16 Vallès Occidental (Terrassa): 16 Baix Llobregat i Barcelonès sud (L'Hospitalet del Llobregat): 19 1 Bibliobús La Mola	379	50	8	2
2. Àrea Nord: 32. Previsió (zones XBM, biblioteques, bibliobusos) Bages, Berguedà, Moianès 20 i Osona: 12 7 bibliobusos: Cavall Bernat, Pedraforca, Serra del Cadí, Guillerics, Puigdon, Tagamanent, Serra de Bellmunt	329	50	7	2
3. Àrea Oest: 44. Previsió (zones XBM, biblioteques, bibliobusos) Alt Penedès i Garraf: 13 Anoia 8 i Baix Llobregat (Sant Feliu del Llobregat): 23 4 bibliobusos: Castellot i Montau, Montserrat, Serra de Rubió	368	50	8	2
4. Àrea Est: 67. Previsió (zones XBM, biblioteques, bibliobusos) Barcelonès nord: 12 Maresme: 28 Vallès Oriental: 27 1 bibliobús: Montnegre	484	50	10	2

El detall de quadre anterior són previsions de necessitats. La Diputació no està obligada a dur a terme la quantitat que es detalla.

2.3. Previsions de la prestació del servei:

El contractista s'obliga a:

- a) Complir amb les normatives europees i nacionals relatives al transport discrecional de viatgers, i, en especial, la llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació dels transports de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, el seu Reglament aprovat pel Decret 319/1990, de 21 de desembre, que regula el règim d'atorgament d'aquestes autoritzacions de transport.
- b) Tenir contractada i mantenir durant tota la prestació del servei una pòlissa d'assegurances de viatgers.
- c) Preparar-se l'itinerari facilitat per tal d'arribar als llocs sense dificultat i en l'horari previst.
- d) Disposar d'un servei d'atenció d'incidències "24 hores" els dies en què es realitzi el viatge i substituir el vehicle en cas d'avaría el més aviat possible i amb un termini màxim de 4 hores des que ha rebut l'avís de la incidència o avaría.
- e) Substituir el conductor si és necessari segons les hores de treball establertes en la normativa corresponent, així com la substitució del conductor si aquest incompleix la normativa de seguretat vial o si el seu comportament ho faci aconsellable.
- f) Comprometre que els conductors destinats al servei disposin dels carnets, les habilitacions i les autoritzacions que corresponguin al tipus de vehicle i a la tasca a realitzar.
- g) Substituir el conductor per indisposició, en qualsevol punt del territori de la província de Barcelona en el termini màxim de 90 minuts.
- h) Trucar immediatament a la Gerència de Serveis de Biblioteques si es troba un objecte oblidat per l'usuari en el vehicle.
- i) Complir en tot moment amb els criteris de rapidesa, eficiència, eficàcia, seguretat i confidencialitat.
- j) Mantenir els autocars en perfecte estat de neteja.

2.4 Mitjans humans aplicable a tots els lots.

El contractista haurà de disposar d'una plantilla de conductors apropiada per aconseguir l'adequada execució del contracte.

Les funcions dels conductors seran:

- a) Col·locar el carnet d'identificació del/s conductor/s en una zona visible del vehicle.
- b) Conèixer perfectament la ruta que s'hagi d'efectuar.
- c) Mantenir en tot moment una velocitat de conducció adequada i sempre

- respectant la normativa de seguretat vial.
- d) Presentar un correcte aspecte d'higiene personal.
 - e) Prendre les mesures necessàries per mantenir en correcte estat de funcionament i neteja del vehicle.
 - f) Efectuar el servei en condicions bàsiques d'igualtat, no-discriminació i qualitat.
 - g) Atendre durant la prestació del servei amb l'adequada correcció als clients.
 - h) Expressar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya.
 - i) Conèixer els sistemes de seguretat que disposi el vehicle.
 - j) Vetllar per la pròpia seguretat i la dels passatgers.
 - k) Garantir la seguretat al pujar o baixar del vehicle.
 - l) No abandonar el vehicle quan encara romanguin persones en l'interior, excepte causa major.
 - m) Ajudar a pujar i/o baixar del vehicle en cas de problemes de mobilitat reduïda.
 - n) Atendre les demandes dels usuaris quan aquests requereixin encendre o apagar els sistemes de climatització o el sistema d'aire condicionat.
 - o) Permetre formular les reclamacions oportunes amb relació al servei.
 - p) Davant un accident de trànsit o una avaria del vehicle durant el recorregut, el/la conductor/a adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les persones transportades.
 - q) Comunicarà tal circumstància, així com el temps de retard previst, a la Gerència de Serveis de Biblioteques.
 - r) Quan sigui necessària l'evacuació del vehicle el/la conductor/a s'encarregarà d'ajudar a baixar a totes les persones i agrupar-les en un lloc segur i a una distància prudent del vehicle.

2.5 Mitjans tècnics aplicables a tots els lots.

El contractista haurà de disposar d'una flota de vehicles suficients per a garantir les condicions objecte d'aquest plec. La previsió seria la següent:

- Lot 1: estimació de 8 autocars de mínim 50 places
- Lot 2 : estimació de 7 autocars de mínim 50 places
- Lot 3 : estimació de 8 autocars de mínim 50 places
- Lot 4 : estimació de 10 autocars de mínim 50 places

Per determinar el nombre d'autocars necessaris en cada lot, es valorarà que les rutes de cada lot no abastin molts municipis per tal d'evitar un nombre elevat de parades amb la finalitat de facilitar el benestar dels usuaris i eludir trajectes amb una durada de temps llarga.

En cas de presentar-se a més d'1 lot el nombre d'autocars a destinar al contracte es acumulatiu.

La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis de Biblioteques, en les sol·licituds de servei indicarà el nombre de places requerides pel servei.

Per a cada lot es preveu disposar almenys de 2 autocars amb sistema d'accés i configuració d'espais per a persones amb mobilitat reduïda (PMR).

Tots els vehicles que estiguin assignats al servei hauran de disposar de les següents característiques:

- a) Perfecte estat de funcionament, neteja i manteniment.
- b) Complir amb les normatives europees i nacionals sobre transport de viatgers i, especialment, hauran d'estar tots ells dotats de cinturons de seguretat en els seients dels viatgers.
- c) Disposar dels següents elements de seguretat:
 - Extintors segons la mida i normativa vigent
 - Martells d'emergència i sortides d'emergències en portes i finestres
 - Arcs de seguretat antibolcada i antideformants
 - Apertura de seguretat de portes
 - Ancoratges de les butaques segons normativa del Reglament núm. 80 de la Comissió Econòmica de les Nacions Unides per a Europa (CEPE).
 - Frens de seguretat ABS
 - Retardador de frenada amb regulació automàtica de velocitat màxima
 - Sistemes de control de detecció per garantir els temps correctes de conducció.
 - Suspensió integral dels vehicles
 - Carrosseria amb resistència a impactes laterals i frontals
 - Tacògraf per al registre d'esdeveniments en la conducció
 - Llums antiboira anteriors i posteriors
 - Senyal acústica de marxa enrere.
 - Equipats amb GPS, USB (en el seu defecte DVD) i micròfon.
 - Mantenir una antiguitat dels vehicles de com a màxim 10 anys.
 - Disposar d'aire condicionat-calefacció (climatitzador) i megafonia.
 - La megafonia ha de ser audible a tot el vehicle.

2.6 Sol·licitud del servei

Prèviament a la realització del servei, des de la Gerència de Serveis de Biblioteques s'enviarà a l'empresa la sol·licitud concreta, amb una antelació mínima de 20 dies naturals.

La comunicació amb l'empresa es realitzarà mitjançant el correu electrònic: gsb.dinamitzacio@diba.cat, on constarà:

1. Persona de contacte, correu electrònic i telèfon
2. Número de places requerides, indicant les places de mobilitat reduïda (PMR)
3. Data de prestació del servei
4. Ruta dels autocars indicant :
 - a) Recorregut d'anada amb especificació de totes les parades intermèdies al municipis indicats a la clàusula 3 del PPT.
 - b) Hora de sortida de l'origen de cada ruta d'anada, previsió d'horari d'arribada a cada parada intermèdia, i hora d'arribada prevista
 - c) Recorregut de tornada: hora de recollida des del lloc on es realitzi l'acte per fer el retorn al punt d'origen amb totes les parades intermèdies de la ruta d'anada.

Un cop tramesa i confirmada pel contractista el servei, la Diputació de Barcelona podrà introduir canvis per causes imprevistes i per motius justificats; es tramitarà per telèfon a la persona de contacte i s'enviarà també per correu electrònic.

El contractista calcularà el quilometratge previst a partir de la ruta comunicada, unint punts de recollida i final per les carreteres més directes encara que s'incloguin vies de peatge. Els peatges estaran inclosos en el preu unitari previst en la licitació i no suposaran sobre cost per a la Gerència de Serveis de Biblioteques.

El contractista s'obliga a confirmar mitjançant correu electrònic a gsb.dinamitzacio@diba.cat i amb un mínim de 5 dies laborables d'antelació a l'inici del viatge, aportant la següent informació:

1. Nombre i tipus de vehicle, i fitxa del vehicle dels autocars que faran el servei
2. Proposta de les rutes: ha de fer-les amb l'objectiu de millorar la prestació del servei, i han de ser avantatjoses per a la Diputació de Barcelona des del punt de vista econòmic i logístic, i necessiten la conformitat de la Gerència, que l'haurà de donar conformitat dintre dels 2 dies següents hàbils també per correu electrònic
3. Amb 24 hores hàbils d'antelació el nom i cognoms dels conductors assignats.

Quan per causes sobrevingudes s'hagi d'anular la petició del servei, el responsable de la Gerència de Serveis de Biblioteques ho comunicarà per correu electrònic al contractista i el servei no es facturarà sempre que s'hagi comunicat amb una antelació mínima de 48 hores abans de l'hora que estava prevista la recollida dels usuaris. Si l'anul·lació es comunica amb un termini de temps inferior, el contractista tindrà dret a cobrar el 50% del servei demanat.

2.7 Seguiment del servei

La Gerència de Serveis de Biblioteques farà un seguiment d'incidències i qualitat de prestació del servei (horaris, rutes...) i dels vehicles (confortabilitat, climatització...), amb supervisió directa pels seus propis mitjans. L'empresa contractista facilitarà:

1. nom de la persona de contacte
2. adreça electrònica
3. número de telèfon

En cas d'incidències i/o consultes es realitzaran al correu electrònic gsb.dinamitzacio@diba.cat. El dia anterior i el propi dia de la prestació del servei, per a qualsevol incidència tant per part de l'empresa contractista com de la Diputació de Barcelona, tot i fer-ho a també per correu electrònic, prèviament es comunicarà per telèfon.

3. Especificacions del servei per a cada lot.

Comú a tots els lots:

a) El servei s'iniciarà en el lloc designat del primer municipi del recorregut (la biblioteca del municipi, o altre lloc cèntric que s'indicarà degudament); el recorregut continuarà fent les parades intermèdies indicades fins arribar al Teatre Monumental de Mataró.

b) La tornada serà amb sortida des del Teatre Monumental de Mataró (o al teatre que es determini, en el supòsit de la possibilitat d'una tercera sessió), deixant els passatgers a les parades intermèdies designades, fins a deixar l'últim passatger al municipi d'origen del recorregut.

c) Els llocs concrets de cada servei per a la recollida i tornada de les persones es facilitaran per la Diputació de Barcelona amb una antelació mínima de 20 dies naturals en la forma prevista en la clàusula 2.5 d'aquest plec de prescripcions tècniques particulars

d) Aquests llistats de possibles llocs de recollida són orientatius, perquè normalment seran propers a les biblioteques de cada municipi.

e) En el cas de que en algun/alguns dels municipis no es cobreixin les places de passatgers, aquestes podran ser redistribuïdes entre la resta de municipis de les rutes, per tal d'optimitzar cada recorregut.

Lot 1.

Servei d'autocar amb conductor per a les biblioteques de l'Àrea Sud: zones XBM del Vallès Occidental (Sabadell); Vallès Occidental (Terrassa) i Baix Llobregat-Barcelonès sud (L'Hospitalet del Llobregat).

En aquest recorregut es preveu un aproximat de 379 persones de 52 biblioteques, amb 27 possibles punts d'origen de recollida i punts de tornada. A títol orientatiu, es detalla alguns possibles llocs de recollida i tornada per al Lot 1:

Badia del Vallès. Biblioteca Vicente Aleixandre
Barberà del Vallès. Biblioteca Esteve Paluzie
Begues. Biblioteca La Ginesta
Castellar del Vallès. Biblioteca Antoni Tort
Castellbisbal. Biblioteca Josep Mateu i Miró
Castelldefels. Biblioteca Ramon Fernández Jurado
Cerdanyola del Vallès. Biblioteca Central de Cerdanyola
Cornellà de Llobregat. Biblioteca Central (més un altre punt de recollida).
Esplugues de Llobregat. Biblioteca Pare Miquel d'Esplugues
Gavà. Biblioteca Josep Soler i Vidal
Hospitalet de Llobregat, Biblioteca Central Tecla Sala (més un altre punt de recollida)
Matadepera. Biblioteca Àngel Guimerà
Montcada i Reixac. Biblioteca Central Urbana Elisenda de Montcada
Palau-solità i Plegamans. Biblioteca l'Alzina
Polinyà. Biblioteca Neus Català
Prat de Llobregat, El. Biblioteca Antoni Martín Sánchez
Ripollet. Biblioteca de Ripollet
Rubí. Biblioteca Mestre Martí Tauler
Sabadell. Biblioteca Vapor Badia (més un altre punt de recollida)
Sant Cugat del Vallès. Biblioteca Gabriel Ferrater
Sant Quirze del Vallès. Biblioteca Marcel Ayats
Santa Perpètua de Mogoda. Biblioteca Josep Jardí
Sentmenat. Biblioteca Frederic Alfonso i Orfila
Terrassa. Biblioteca Central de Terrassa (més un altre punt de recollida)
Vacarisses. Biblioteca El Castell
Viladecans. Biblioteca de Viladecans
Viladecavalls. Biblioteca Pere Calders

Lot 2. Servei d'autocar amb conductor per a les biblioteques de l'Àrea Nord: zones XBM del Bages, Berguedà- Moianès i Osona.

En aquest recorregut es preveu traslladar aproximadament a 329 persones de 32 biblioteques, amb 30 possibles punts d'origen de recollida i punts de tornada. A títol orientatiu, es detalla alguns possibles llocs de recollida i tornada per al Lot 2:

Artés. Biblioteca d'Artés
Avinyó. Biblioteca d'Avinyó
Balsareny. Biblioteca Pere Casaldàliga
Berga. Biblioteca Ramon Vinyes i Cluet

Cardona. Biblioteca Marc de Cardona
Centelles. Biblioteca La Cooperativa
Gironella. Biblioteca de Gironella
Manlleu. Biblioteca Municipal de Manlleu BBVA
Manresa. Biblioteca del Casino
Moià. Biblioteca Municipal 1 d'octubre
Navarcles. Biblioteca Sant Valentí
Navàs. Biblioteca Josep Mas Carreras
Pont de Vilomara i Rocafort, El. Biblioteca del Pont de Vilomara i Rocafort
Puig-reig. Biblioteca Guillem de Berguedà
Roda de Ter. Biblioteca Bac de Roda
Sallent. Biblioteca Sant Antoni Maria Claret
Sant Feliu Sasserra. Biblioteca Sant Pere Almató
Sant Fruitós de Bages. Biblioteca Sant Fruitós de Bages
Sant Hipòlit de Voltregà. Biblioteca Marquès de Remisa
Sant Joan de Vilatorrada. Biblioteca Cal Gallifa
Sant Julià de Vilatorrada. Biblioteca Anton Carrera
Sant Pere de Torelló. Biblioteca l'Esqueller
Sant Quirze de Besora. Biblioteca Pompeu Fabra
Sant Vicenç de Castellet. Biblioteca Salvador Vives Casajuana
Santpedor. Biblioteca Pare Ignasi Casanovas
Súria. Biblioteca de Súria
Taradell. Biblioteca Antoni Pladevall i Font
Tona. Biblioteca Caterina Figueras
Torelló. Biblioteca (barri Montserrat)
Vic. Biblioteca Pilarín Bayés

Lot 3

Servei d'autocar amb conductor per a l'Àrea Oest: zones XBM de l'Alt Penedès- Garraf, Anoia i Baix Llobregat-Sant Feliu de Llobregat.

En aquest recorregut es preveu traslladar aproximadament a 368 persones de 44 biblioteques, amb 39 possibles punts d'origen de recollida i punts de tornada. A títol orientatiu, es detalla alguns possibles llocs de recollida i tornada per al Lot 3:

Abrera. Biblioteca Josep Roca i Bros
Bruc, El. Biblioteca Verge de Montserrat
Capellades. Biblioteca El Safareig
Cervelló. Biblioteca de Cervelló
Collbató. Biblioteca Sibil·la Durfort
Corbera de Llobregat. Biblioteca Can Baró
Cubelles. Biblioteca Municipal Mossèn Joan Avinyó i Andreu
Esparreguera. Biblioteca Municipal l'Ateneu
Igualada. Biblioteca Central d'Igualada
Martorell. Biblioteca de Martorell

Masquefa. Maria Carme Junyent Figueras
Molins de Rei. Biblioteca El Molí
Òdena. Biblioteca l'Atzavara
Olesa de Montserrat. Biblioteca Santa Oliva
Pallejà. Biblioteca de Pallejà
Papiol, El. Biblioteca Municipal del Papiol Valentí Almirall
Piera. Biblioteca de Piera
Sant Andreu de la Barca. Biblioteca Aigüestoses
Sant Boi de Llobregat. Biblioteca Jordi Rubió i Balaguer
Sant Climent de Llobregat. Biblioteca Ca l'Altisent
Sant Esteve Sesrovires. Biblioteca Joan Pomar i Solà
Sant Feliu de Llobregat. Biblioteca Montserrat Roig
Sant Joan Despí. Biblioteca Mercè Rodoreda
Sant Just Desvern. Biblioteca Joan Margarit
Sant Martí Sarroca. Biblioteca Neus Català i Pallejà
Sant Pere de Ribes. Biblioteca Josep Pla
Sant Pere de Riudebitlles. Biblioteca Pública Maria Àngels Torrents i Rosés
Sant Quintí de Mediona. Biblioteca Joan Sardà i Lloret
Sant Sadurn d'Anoia. Biblioteca Ramon Bosch de Noya
Sant Vicenç dels Horts. Biblioteca Les Voltes
Santa Coloma de Cervelló. Biblioteca Pilarín Bayés
Santa Margarida de Montbui. Biblioteca Mont-Àgora
Santa Margarida i els Monjos. Biblioteca de Santa Margarida i els Monjos
Sitges. Biblioteca Santiago Rusiñol
Torrelles de Llobregat. Biblioteca Municipal Pompeu Fabra
Vallirana. Biblioteca J.M. López-Picó
Vilafranca del Penedès. Biblioteca Torras i Bages
Vilanova del Camí. Biblioteca Vilanova del Camí
Vilanova i la Geltrú. Biblioteca Joan Oliva

Lot 4

Servei d'autocar amb conductor per a l'Àrea Est: zones XBM del Vallès Oriental, Maresme i Barcelonès Nord.

En aquest recorregut es preveu traslladar aproximadament a 484 persones de 67 biblioteques, amb 53 possibles punts de recollida i punts de tornada. A títol orientatiu, es detalla alguns possibles llocs de recollida i tornada per al Lot 4:

Aiguafreda. Les Escoles Velles. Biblioteca d'Aiguafreda
Alella. Biblioteca Ferrer i Guàrdia
Ametlla del Vallès, L'. Biblioteca Josep Badia i Moret
Arenys de Mar. Biblioteca Pare Fidel Fita
Arenys de Munt. Biblioteca Antònia Torrent i Martori
Bigues i Riells del Fai. Biblioteca de Bigues i Riells del Fai
Cabrera de Mar. Biblioteca Ilturo

Cabrils. Biblioteca Pública de Cabrils
Caldes de Montbui. Biblioteca de Caldes de Montbui
Caldes d'Estrac. Biblioteca Can Milans
Calella. Biblioteca Can Salvador de la Plaça
Canet de Mar. Biblioteca P. Gual i Pujadas
Canovelles. Biblioteca Frederica Montseny
Cardedeu. Biblioteca Marc de Vilalba
Franqueses del Vallès, Les. Biblioteca Corró d'Avall
Garriga, La. Biblioteca Núria Albó
Granollers. Biblioteca Can Pedrals
Llagosta, La. Biblioteca La Llagosta
Lliçà d'Amunt. Biblioteca Ca l'Oliveres
Llinars del Vallès. Biblioteca Can Casas
Malgrat de Mar. Biblioteca La Cooperativa
Martorelles. Biblioteca Lolita Milà
Masnou, El. Biblioteca Joan Coromines
Mataró. Biblioteca Pompeu Fabra (més un altre punt de recollida)
Mollet del Vallès. Biblioteca Can Mulà-Jordi Solé Tura
Montgat. Biblioteca Tirant lo Blanc
Montmeló. Biblioteca La Grua
Montornès del Vallès. Biblioteca Rosa Leveroni
Palafolls. Biblioteca Enric Miralles
Parets del Vallès. Biblioteca Can Rajoler
Pineda de Mar. Biblioteca Manuel Serra i Moret
Premià de Dalt. Biblioteca Jaume Perich i Escala
Premià de Mar. Biblioteca Martí Rosselló i Lloveras
Roca del Vallès, La. Biblioteca de la Roca del Vallès
Sant Andreu de Llavaneres. Biblioteca Font i Daniel
Sant Antoni de Vilamajor. Biblioteca Municipal Joana Raspall i Juanola
Sant Celoni. Biblioteca l'Escorxador
Sant Feliu de Codines. Biblioteca Joan Petit Aguilar
Sant Fost de Campsentelles. Biblioteca Jordi Ribas
Sant Pol de Mar. Biblioteca Can Coromines
Sant Vicenç de Montalt. Biblioteca La Muntala
Santa Eulàlia de Ronçana. Biblioteca Casa de Cultura Joan Ruiz i Calonja
Santa Maria de Palautordera. Biblioteca Ferran Soldevila
Santa Susanna. Biblioteca Vall d'Alfaltà
Teià. Biblioteca Can Llaurador
Tiana. Biblioteca Can Baratau
Tordera. Biblioteca de Tordera
Vilanova del Vallès. Biblioteca Contravent
Vilassar de Dalt. Biblioteca Can Manyer
Vilassar de Mar. Biblioteca Ernest Lluch
Badalona. Biblioteca Can Casacuberta (més un altre punt de recollida)
Sant Adrià de Besòs. Biblioteca Sant Adrià
Santa Coloma de Gramenet. Biblioteca Central

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0002136
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules tècniques del contracte relatiu als serveis d'autocar amb conductor per al transport de persones vinculat a la trobada dels Clubs de Lectura de la Diputació de Barcelona, dividit en 4 lots.
Codi classificació	1408 - Contractacions de serveis per procediment obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Marta Cano Vers (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	09/04/2026, 09:56

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
02e2f17dc1b5a5830536	https://seuelectronica.diba.cat	

