



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT DE MOTORS D'ESCENARI I MAQUINÀRIA ESCÈNICA DE LA FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA

1. DADES DE L'ENS CONTRACTANT

Òrgan de contractació: Presidència del Comitè executiu per delegació de competència del Comitè executiu per acord de Comitè executiu de data 5 de maig de 2019 i, per raó de quantia, d'acord amb l'acord de Patronat de data 12 de desembre de 2025.

Responsable del contracte: Jordi Tarrida Coromina, cap tècnic de l'Auditori Palau de Congressos de Girona.

Les funcions del responsable seran:

- ✓ Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- ✓ Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- ✓ Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/auditorigirona>

2. TIPUS DE CONTRACTE

Serveis.

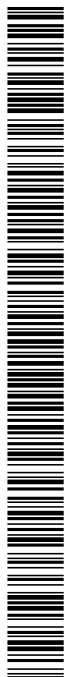
3. OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció: El present plec té per objecte la contractació dels serveis de manteniment preventiu i correctiu dels motors d'escenari i maquinària escènica de la sala Montsalvatge de l'Auditori Palau de Congressos de Girona, amb la finalitat d'assegurar el seu correcte funcionament, seguretat i durabilitat.

Número d'expedient: X2026000077.

CPV:

- Serveis de reparació i manteniment de màquines 50530000-9





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

- Maquinària d'elevació, manipulació, càrrega o descàrrega 42418000-9
- Polispasts i elevadors 42411000-0

Lots: NO. De conformitat amb l'article 99.3 LCSP, no s'ha previst la divisió en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució tècnica dels serveis a prestar. El concepte de les revisions dels motors i els sistemes de control i de subjecció d'aquests, així com tota l'estructura, cablat d'acer i elements de subjecció es contempla com una única prestació de servei.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Valor estimat del contracte: vint-i-nou mil quatre cents quaranta-quatre euros amb noranta-tres cèntims (29.444,93€).

ANY	CONTRACTE	PRÒRROGA	MODIFICACIÓ	TOTAL
2026	6.134,36 €		1.226,87 €	7.361,23 €
2027	6.134,36 €		1.226,87 €	7.361,23 €
2028		7.361,23 €		7.361,23 €
2029		7.361,23 €		7.361,23 €
TOTAL	12.268,72 €	14.722,46 €	2.453,74 €	29.444,93 €

Import màxim de les modificacions previstes (art.204 LCSP): 20%.

Mètode de càlcul emprat: es té en compte que la modificació es pot produir durant la durada inicial del contracte i que no s'especifiquin anualitats.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Import total pressupost base de licitació (IVA inclòs): catorze mil vuit-cents quaranta-cinc euros amb catorze cèntims.

COSTOS DIRECTES	9.372,58 €
COSTOS INDIRECTES	937,26 €
TOTAL	10.309,84 €
DESPESES GENERALS D'ESTRUCTURA	1.340,28 €
BENEFICI INDUSTRIAL	618,59 €
TOTAL	12.268,71 €
IVA	2.576,43 €
TOTAL IVA INCLÒS	14.845,14 €



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Estudi econòmic: El pressupost base de licitació del present contracte s'ha determinat a partir d'una estimació dels costos necessaris per garantir la correcta execució de la prestació objecte del contracte i que la durada serà de dos (2) anys. En aquesta estimació s'han tingut en compte factors com el grau de responsabilitat associat al servei, la dificultat tècnica dels treballs, el nivell d'especialització requerit i la dedicació necessària del personal adscrit al contracte. Igualment, s'han considerat els preus de mercat i s'ha realitzat una estimació dels costos directes i indirectes, així com d'altres despeses associades a l'execució del contracte i el corresponent benefici industrial.

Per a la determinació dels costos salarials s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu de treball del Sector de la Indústria Siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025–2027 (codi de conveni núm. 08002545011994). Aquesta referència s'utilitza únicament a efectes orientatius per a l'estimació econòmica i no determina necessàriament el conveni laboral que resulti aplicable al personal que executi el contracte.

A efectes de càlcul, s'ha considerat la categoria professional corresponent al Grup 2 del conveni esmentat. Igualment, s'han incorporat els increments salarials previstos al conveni per als anys 2026 i 2027. Per als exercicis 2028 i 2029 s'ha realitzat una previsió d'actualització salarial del 3% anual, d'acord amb la tendència dels increments recollits al conveni de referència i tenint en compte, així mateix, la reducció de la jornada anual prevista.

En el càlcul del cost salarial també s'han tingut en compte els complements establerts al conveni, entre els quals el plus de perillositat per dia de servei i l'import corresponent a la dieta completa, aplicant-hi igualment una previsió d'increment anual del 3%. Addicionalment, s'ha incorporat el cost empresa, estimat en un 35% sobre el cost salarial, corresponent a les cotitzacions i altres càrregues socials associades a l'activitat.

D'altra banda, s'han considerat altres costos vinculats a la prestació del servei que tenen caràcter no salarial, com ara les despeses derivades de la prevenció de riscos laborals, vigilància de la salut, uniformitat, ús de materials i maquinària, així com la formació específica que pugui resultar necessària per a la correcta execució dels treballs.

Pel que fa a la dedicació estimada per a l'execució del contracte, s'ha previst un màxim de 64 hores anuals de treball efectiu i 16 hores com a màxim de desplaçaments dels possibles operaris. D'aquest total, s'estima que:

- 48 hores corresponen al servei de manteniment preventiu, que, amb caràcter orientatiu, es preveu que requereixi com a màxim la intervenció de tres operaris durant dos dies, a raó de 8 hores per operari i dia.
- 16 hores corresponen al servei de manteniment correctiu, estimant-se orientativament la intervenció de dos operaris durant un dia, a raó de 8 hores per operari, com a màxim.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

- 16 hores corresponen a les hores de desplaçament dels diferents operaris que intervinguin en el servei.

Finalment, també s'ha considerat el cost de quilometratge associat als desplaçaments. D'acord amb els preus de mercat, s'ha estimat un import de 1,83€/km, preveient-se un recorregut màxim d'anada i tornada de 150 km.

Per tot això, s'estima que els preu unitaris esdevinguin de:

- Preu/hora servei: 66,37€/h
- Preu desplaçament/jornada: 274,89€/jornada

6. PREU

El sistema de determinació del preu és: preus unitaris màxims i pressupost màxim.

El pressupost màxim, formulat en temes de preus unitaris màxims, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

La Fundació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

Revisió de preus: No.

7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Expedient d'abast plurianual: Sí.

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2026	6.134,36 €	1.288,21 €	7.422,57 €
2027	6.134,36 €	1.288,21 €	7.422,57 €
Total	12.268,72 €	2.576,42 €	14.845,14 €



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

8. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Durada: dos (2) anys de contracte, des de l'1 de juny o l'endemà de la firma d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Pròrrogues: dues (2) anualitats més.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

10. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL DE LES EMPRESES LICITADORES

Els licitadors estaran exempts d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, així com la professional o tècnica en tramitar-se aquest expedient per procediment obert simplificat sumari.

El licitador haurà de complir amb les condicions següents:

- **Disposar de la solvència següent:**

a) Solvència econòmica i financera:

- Tenir un volum anual de negoci, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles: mínim de 40.000,00€.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

b) Solvència professional o tècnica:

- Serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys: mínim de 4.294,05€.

- **Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:**

- Disposar de personal que hagi realitzat cursos en el manteniment de motors de marques especialitzades en equips per la indústria de l'espectacle, audiovisual i esdeveniments. Aquests cursos han de sumar un mínim de dos, ja sigui per la mateixa persona o persones diferents.

- Disposar de la següent maquinària/material: Les eines, equips de treball, accessoris i equips de protecció individual, d'acord amb l'avaluació de riscos que faci el servei de prevenció de l'empresa contractista. Amb caràcter enunciatiu i no limitatiu: sabates de seguretat, arnesos, guants, escala de mà.

Les eines, equips de treball, accessoris i equips de protecció individual, estaran homologats amb marcat CE i mantindran les condicions de seguretat de disseny.

Els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual manifestin el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials establerts en aquest apartat.

- El contractista s'obliga a disposar d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** per riscos professionals d'un import mínim de 300.000,00 €.

11. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

- **10 dies hàbils** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

12. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE LES OFERTES

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: <https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona.

En el cas que es presenti un únic sobre electrònic el contingut serà el següent:

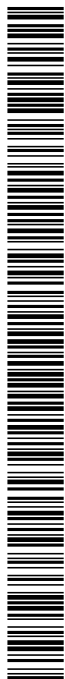
- **Declaració responsable:**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual es troba com a plantilla (annex I) inclosa en l'eina de Sobre Digital 2.0, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Si s'escau, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.
- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.
- **Oferta**
 - Proposta econòmica criteri 1 (annex II), relació de certificats criteri 2 i temps de resposta criteri 3 segons el model que apareix com a plantilla (annex III) a l'eina del Sobre Digital.

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

13. OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

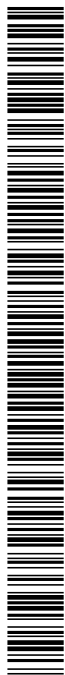
D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre Únic no se celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà per la persona responsable del contracte.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

Criteri 1. Oferta econòmica (màxim de 80 punts)



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
 Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
 872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

1.1 Preu/hora servei (màxim de 70 punts)

Preu màxim: 66,37€/hora (IVA al 21% no inclòs)

1.2 Preu/jornada (desplaçament- km) (màxim de 10 punts)

Preu màxim: 274,89€/desplaçament jornada (IVA al 21% no inclòs)

IMPORTANT: El preu ofert no podrà ser superior a l'establert com a preu màxim. En cas de ser superior, s'exclourà.

La fórmula per calcular les ofertes econòmiques serà la següent:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

Criteri 2. Formació tècnica del personal (màxim de 15 punts)

Termini	Puntuació
2 cursos	0 punts
3 cursos	4 punt
4 cursos	8 punts
5 cursos	12 punts
Més de 5 cursos	15 punts

IMPORTANT: per poder tenir en compte a efectes de puntuació el CRITERI 2, caldrà adjuntar a la proposta que es presenti els certificats de cada curs de formació que l'empresa licitadora acrediti com a realitzat per part d'algun dels seus operaris, sempre que hagi estat impartit per empreses dedicades a la fabricació de motors orientats a la indústria de l'espectacle, l'audiovisual i els esdeveniments. Aquest certificat haurà de contenir, com a mínim, la identificació de l'empresa que hagi impartit el curs (empresa organitzadora), l'objecte de la formació, data/dates de la formació i identificació del treballador que s'adscriu al servei.

Criteri 3. Reducció del temps màxim de resposta en cas d'avís d'avaría descrit en el punt 5 del PPT (màxim de 5 punts)

Termini	Puntuació
48 hores màxim (obligatori)	0 punts
36 hores màxim	1 punt



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

24 hores màxim	2 punts
12 hores màxim	3 punts
8 hores màxim	4 punts
4 hores màxim	5 punts

L'incompliment de l'oferta del temps de resposta podrà ser valorada com una falta greu del contracte.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

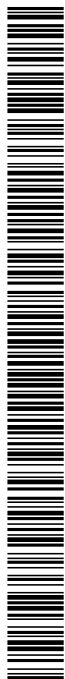
1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

puntuacions s'obtidrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, se seguirà allò previst a l'article 147.2 de la LCSP.

15. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

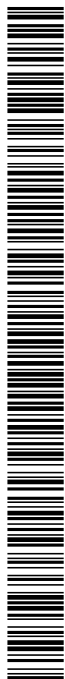
La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte en termini i forma s'entendrà que retira la seva oferta i la FAPCG sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui d'acord amb l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

16. DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIES

Normativa laboral

- L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

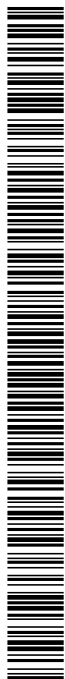
1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la Fundació del compliment d'aquells requisits.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la Fundació, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la Fundació, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

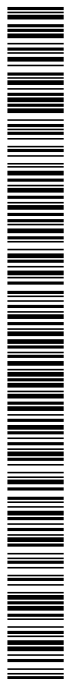
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes incloses al Pla de Mesures Antifrau de la Fundació (publicat al portal de transparència de la Fundació) i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Altres obligacions:

En matèria **d'obligacions lingüístiques:**

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb la Fundació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

6. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en la documentació tècnica que es faci arribar a la Fundació, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- Consideració mediambiental:

Garantir la neteja i retirada final de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte. L'empresa adjudicatària es farà càrrec dels seus residus gestionant-los a través d'un gestor autoritzat, si escau.

Mitjà d'acreditació: una vegada executat el servei, juntament amb l'informe d'estat del manteniment, s'adjuntarà una declaració responsable de l'empresa, degudament signada, indicant els residus gestionats, especificant si escau, l'entrega a un gestor autoritzat i compromís de complir amb la normativa de residus aplicable.

- Garantia de condicions laborals

L'empresa contractista ha de mantenir o millorar, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials dels treballadors i treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

Mitjà d'acreditació: es requereix a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació una vegada finalitzada la prestació del servei. Així mateix, l'òrgan de contractació pot requerir als òrgans de representació dels treballadors i treballadores que informin d'aquesta qüestió.

- Formació i capacitació adequada en matèria de prevenció de riscos laborals

Es fixa com a condició especial d'execució l'obligació per part de l'empresa adjudicatària de garantir que el personal destinat a l'execució del contracte disposi de la formació i capacitació adequada en matèria de prevenció de riscos laborals, en funció dels treballs que hagi de realitzar.

Mitjà d'acreditació: abans de l'inici de cada servei, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable acreditant que el personal adscrit al contracte disposa de la formació vigent en prevenció de riscos laborals, adequada a les tasques que hagi de desenvolupar. La



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

documentació justificativa podrà ser requerida, en qualsevol moment, tant per l'òrgan de contractació com pel servei de prevenció aliè que la Fundació tingui contractat en el moment d'execució del contracte.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER ESSENCIAL

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a la/les següent/s condició/ons essencial/s:

- L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert en la clàusula ètica prevista a l'apartat de "Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària" d'aquest plec.
- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a tals efectes.
- Les que tenen la consideració de condicions especials d'execució (apartat 17).

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

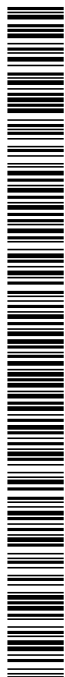
19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

- **Percentatge afectat:** fins a un màxim del 20 % del preu inicial del contracte.
- **Abast, límit, condicions i procediment que hagi de seguir per realitzar la modificació:**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte, sense poder-se superar el límit del 20% del preu inicial del contracte, si les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment.

Es podrà acordar la modificació del contracte en els supòsits següents:





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

- a) Increment del nombre d'avaries o incidències respecte de les previsions inicials del contracte que comporti un augment significatiu de les tasques de manteniment correctiu.
- b) Increment del nombre d'equips, instal·lacions o maquinària objecte de manteniment, derivat de noves adquisicions, ampliacions d'instal·lacions o incorporació de nous elements al servei.
- c) Canvis normatius o reglamentaris que impliquin noves obligacions tècniques, controls, revisions o tasques de manteniment no previstes inicialment.

Les circumstàncies anteriors podran comportar un increment de les hores de treball necessàries per a la correcta execució del contracte, l'augment del nombre d'operaris adscrits al servei i/o l'increment dels desplaçaments requerits per a la prestació del servei.

L'ampliació d'hores que, si escau, s'aprovi, s'executarà aplicant estrictament els mateixos preus unitaris i descomptes oferts per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sense que pugui introduir-se cap altre increment, modificació econòmica o condició diferent de les establertes inicialment. Igualment, qualsevol modificació restarà limitada als màxims que permet la normativa de contractació del sector públic, i requerirà la tramitació i aprovació de l'expedient corresponent, amb la justificació suficient de la seva necessitat i la no alteració de les condicions essencials de la licitació.

Només es tramitarà una modificació del contracte en cas que el preu final anual del conjunt de serveis excedeixi l'adjudicat, fins a un màxim d'un 20% durant tota la durada del contracte.

En el cas de modificació s'aplicaran els mateixos preus fixats de conformitat amb l'oferta de l'empresa adjudicatària.

La modificació serà aprovada per l'òrgan de contractació. Per a dur-la a terme, caldrà seguir el següent procediment:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti la modificació, especificant-ne les causes i el pressupost afectat.
- Incorporació del corresponent document comptable.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Notificació a l'empresa adjudicatària.
- Publicació al perfil del contractant.
- Formalització de la modificació.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte; i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

21. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalant totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permetrà la imposició de penalitats.

22. CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.

23. DRETS DE PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL

En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

24. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data de registre de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada per la persona responsable del contracte.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan de contractació: Presidència del Comitè executiu. Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona.

Destinatari: *(indicar el nom del responsable del contracte)*

Expedient: X2026000077

Mes i any: *(indicar el termini)*

Descripció breu del servei indicant:

- Tipus de manteniment (correctiu i/o preventiu)
- Núm. Operaris i núm. Hores de servei (indicant el preu/hora resultant de l'adjudicació)
- Dies desplaçament (indicant el preu/hora resultant de l'adjudicació)



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

L'empresa contractista podrà enviar la factura a l'adreça electrònica de facturacio@auditorigirona.org o bé en format electrònic a través d'algun dels següents canals:

- Registre General de l'Ajuntament de Girona i indicant que l'interessat és la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona amb NIF G17900374.
- Xarxa oberta Peppol.
- Xarxa oberta FACeB2B

Els **codis DIR3**, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: **LA0009274**.

25. RÈGIM DE PENALITATS

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per la FAPCG.

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini total o parcial, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per la resta d'incompliments, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- La comissió de 3 faltes greus en el termini d'execució del contracte.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- El retard superior a 24 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per a la prestació del servei.

- Demora en el compliment dels terminis compromesos per part del contractista, especialment, en el compromís de reduir el temps de resposta en cas d'avís d'avaría.

- La comissió de 3 faltes lleus en el termini d'execució del contracte.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- La no compareixença del representant de l'empresa o personal de la mateixa quan siguin requerits per la Fundació Auditori Palau de Congressos.

- El retard, la negligència o l'oblit en el compliment de les funcions, encàrrecs i l'incompliment dels terminis fixats per les incidències, ordres o tasques comunicades per la FAPCG.

- La manca de respecte al personal de la FAPCG per part de l'empresari o els seus treballadors/es.

- Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general, i no suposi una greu o molt greu pertorbació en el desenvolupament del servei.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

3. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Fundació podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

4. En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

5. L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

6. Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

26. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals (quan la impugnació d'aquestes es basi en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que tal modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació, d'acord amb l'article 27.1.c) de la LCSP).

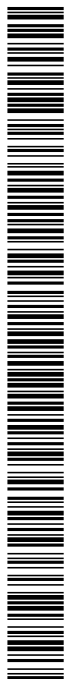
Altrament, respecte a les controvèrsies relacionades amb els efectes i extinció, excepte les modificacions anteriorment citades, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 27 de la LCSP, és competent per a resoldre la jurisdicció civil.

27. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, la preparació i l'adjudicació del mateix es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de setembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

Respecte dels seus efectes i extinció, s'aplica la normativa de dret privat i tot allò previst a l'article 319 de la LCSP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Girona, a data de la signatura electrònica.

David Ibáñez Ibáñez
Director de la FAPCG



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Annex I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Persona física

Cognoms, Nom: _____
NIF: _____

Persona jurídica

Denominació social: _____
NIF: _____
Cognoms, Nom de la persona representant: _____
En qualitat de: _____
NIF: _____

DECLARO:

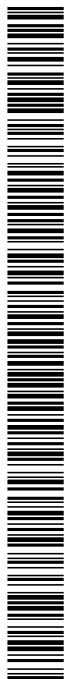
Que VULL participar a la licitació tramitada per l'expedient número: _____
de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona per a la contractació: *(indicar títol de la contractació)*

I que, SOTA LA MEVA RESPOSABILITAT, **DECLARO:**

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració (si ha indicat que és persona jurídica).
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Si s'escau, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Que, a efectes de notificacions electròniques, indico que les persones autoritzades a accedir-hi son:

Cognoms, Nom: _____
NIF: _____



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Correu electrònic: _____

Telèfon (opcional): _____

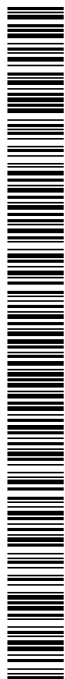
Cognoms, Nom: _____

NIF: _____

Correu electrònic: _____

Telèfon (opcional): _____

Girona, a data de la signatura electrònica.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Annex II. OFERTA ECONÒMICA

Persona física

Cognoms, Nom: _____
NIF: _____

Persona jurídica

Denominació social: _____
NIF: _____
Cognoms, Nom de la persona representant: _____
En qualitat de: _____
NIF: _____

EM COMPROMETO a realitzar les prestacions pròpies del contracte en les condicions que s'estableixen en el PCAP i PPT, que ACCEPTO en la seva integritat i presento la següent OFERTA ECONÒMICA:

CRITERI 1. PREU

1.1 Preu/hora servei

PREU/HORA MÀXIM
Base imposable: 66,37€
Iva 21%: 13,94€
TOTAL: 80,31€

Indica en números i lletres el preu hora que ofereixis:

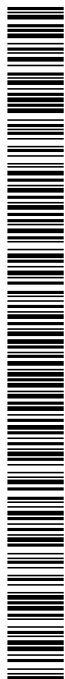
Base imposable:
Iva 21%:
TOTAL:

1.2 Preu/jornada (desplaçament- km)

PREU/JORNADA MÀXIM
Base imposable: 274,89€
Iva 21%: 57,73€
TOTAL: 332,62€

Indica en números i lletres el preu hora que ofereixis:

Base imposable:



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Iva 21%:

TOTAL:

IMPORTANT: El preu ofert no podrà ser superior a l'establert com a preu màxim. En cas de ser superior, s'exclourà.

Tot això d'acord amb l'establert en els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Girona, a data de la signatura electrònica.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Annex III. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES - NO ECONÒMICS -

Persona física Cognoms, Nom: _____ NIF: _____
--

Persona jurídica Denominació social: _____ NIF: _____ Cognoms, Nom de la persona representant: _____ En qualitat de: _____ NIF: _____

CRITERI 2. FORMACIÓ TÈCNICA DEL PERSONAL

Indica el número de cursos que acredites: _____

Fes una llista dels certificats que aportes:

-
-
-
-
-

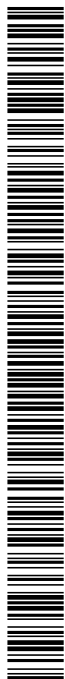
IMPORTANT: per poder tenir en compte a efectes de puntuació el CRITERI 2, caldrà adjuntar a la proposta que es presenti els certificats de cada curs de formació que l'empresa licitadora acrediti com a realitzat per part d'algun dels seus operaris, sempre que hagi estat impartit per empreses dedicades a la fabricació de motors orientats a la indústria de l'espectacle, l'audiovisual i els esdeveniments. Aquest certificat haurà de contenir, com a mínim, la identificació de l'empresa que hagi impartit el curs (empresa organitzadora), l'objecte de la formació, data/dates de la formació i identificació del treballador que s'adscriu al servei.

CRITERI 3. REDUCCIÓ DEL TEMPS MÀXIM DE RESPOSTA EN CAS D'AVÍS D'AVARIA

Indica quina opció et compromets a complir: _____

Termini	Opció
48 hores màxim (obligatori)	1





FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

36 hores màxim	2
24 hores màxim	3
12 hores màxim	4
8 hores màxim	5
4 hores màxim	6

Girona, a data de la signatura electrònica.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Annex IV. ACCEPTACIÓ DE LA RESOLUCIÓ D'ADJUDICACIÓ

Persona física

Cognoms, Nom: _____
NIF: _____

Persona jurídica

Denominació social: _____
NIF: _____
Cognoms, Nom de la persona representant: _____
En qualitat de: _____
NIF: _____

DECLARO:

Que, assabentat/da de l'adjudicació a favor meu/ de l'empresa que represento, del contracte
(indicar nom del contracte)

tramitat per l'expedient número: _____

ACCEPTO plenament els termes de la resolució d'adjudicació d'aquesta contractació als efectes previstos a l'article 159.6 g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Girona, a data de la signatura electrònica.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Annex V. FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31308340?categoria=1&tipus=202&page=0>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, **la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.**

L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació. En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format. Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic contractacio@auditorigirona.org amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de **2 dies naturals** perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.



FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA
Passeig de la Devesa, núm. 35, 17001, Girona
872 08 07 09
contractacio@auditorigirona.org

Expedient número: X2026000077

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" **seran públiques i accessibles** a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP).

No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

RECOMANACIÓ: es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.