

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

PLEC TÈCNIC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE:

**AUDITORIA DINÀMICA DEL PROJECTE EXECUTIU PER EL NOU SANT JORDI CLUB
AMB CRITERIS D'EXPERIÈNCIA D'USUARI I SOSTENIBILITAT**

Sgt.: Mercè Duset Panareda
Cap Àrea Projectes Serveis Tècnics
Barcelona, març del 2026

ÍNDEX

1.- OBJECTE.....	2
2.- BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL PROJECTE EXECUTIU	2
3.-ABAST DE LES PRESTACIONS.....	4
4. - OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	5
4.1. Control documental del projecte i comprovació d'aspectes generals	5
4.2 Control de coherència entre documents (tècnics i econòmics).....	6
4.3. Revisió i control de detalls constructius i plànols suficients per a l'execució de les obres.....	6
4.4. Revisió i control d'amidaments.....	6
4.5. Revisió i control de preus unitaris.....	7
4.6. Comprovació dels càlculs estructurals i d'instal·lacions del projecte.....	7
4.7. Comprovació de l'estudi de seguretat i salut.....	9
4.8. Revisió i control del pla de manteniment de les obres executades.....	9
4.9. Estudi d'altres documents	9
5.- DOCUMENTACIÓ	10
6. - TERMINI.....	11
7. - PREU I PENALITACIONS	12
8.- RESPONSABILITAT	13
8.1. Obligacions i responsabilitats.....	14
8.2. Personal adjudicatari	15
8.3. - Propietat dels treballs.....	15
8.4.- Cessió i subcontractació	15
8.5. - Varis.....	16
9. - FACTURACIÓ	16
10.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS	17
11.- CASOS DE FORÇA MAJOR.....	17
12.- SUSPENSÍO O RESOLUCIÓ DE L'ENCÀRREC.....	18
13. ANNEX.....	18

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquest Plec és regular les condicions tècniques, que han de regir el desenvolupament i compliment de l'encàrrec que B:SM efectua en favor del Consultor, i que comprèn el SERVEI D'AUDITORIA DINÀMICA DEL PROJECTE EXECUTIU: **Per la construcció del Nou Sant Jordi Club i reurbanització de l'entorn**, ubicat a l'Anella Olímpica de Barcelona.

2.- BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL PROJECTE EXECUTIU

L'objecte d'aquests contracte és el servei d'Auditoria dinàmica dels Projectes Executius d'Enderroc de l'Edifici actual i Construcció del Nou Sant Jordi Club i reurbanització de l'entorn, i les interconnexions entre projectes ubicats a l'Anella Olímpica de Barcelona.

Barcelona és, des de fa dècades, un referent indiscutible en l'àmbit de la música en viu. Amb una escena musical dinàmica i diversa, la ciutat ha sabut consolidar-se en un punt clau al mapa europeu per a la celebració de concerts i espectacles, acollint grans noms de l'escena internacional i promovent, alhora, el talent local. Aquesta trajectòria s'ha recolzat en una àmplia xarxa d'equipaments culturals i escènics, entre els quals destaca l'Anella Olímpica, amb espais icònics com l'Estadi Olímpic Lluís Companys, el Palau Sant Jordi i el Sant Jordi Club.

L'Estadi Olímpic Lluís Companys, construït amb motiu de l'Exposició Internacional de Barcelona del 1929 i renovat pels Jocs Olímpics de 1992, i el Palau Sant Jordi, inaugurat també en aquell moment, van ser concebuts com a grans equipaments esportius. Tanmateix, amb el temps han sabut adaptar-se a les noves demandes del sector cultural, convertint-se progressivament en escenaris de referència per a la música en viu.

El Sant Jordi Club, inicialment una sala esportiva per donar servei al Palau, va ser reconvertit i inaugurat el 2007 com a sala de concerts de format mitjà, consolidant-se com una peça clau dins l'oferta musical de la ciutat.

L'evolució del sector, l'aparició de nous formats i l'augment exponencial de la demanda han posat de manifest la necessitat de disposar d'equipaments musicals dissenyats des del principi amb aquesta finalitat, amb criteris específics que posin l'usuari al centre de l'experiència, entès en el seu sentit més ampli: el públic, els artistes i tots els professionals que intervenen en la producció d'un esdeveniment. I alhora, incorporant la sostenibilitat com a principi fonamental, tant en els criteris de disseny i construcció com en el seu funcionament quotidià i la relació amb l'entorn.

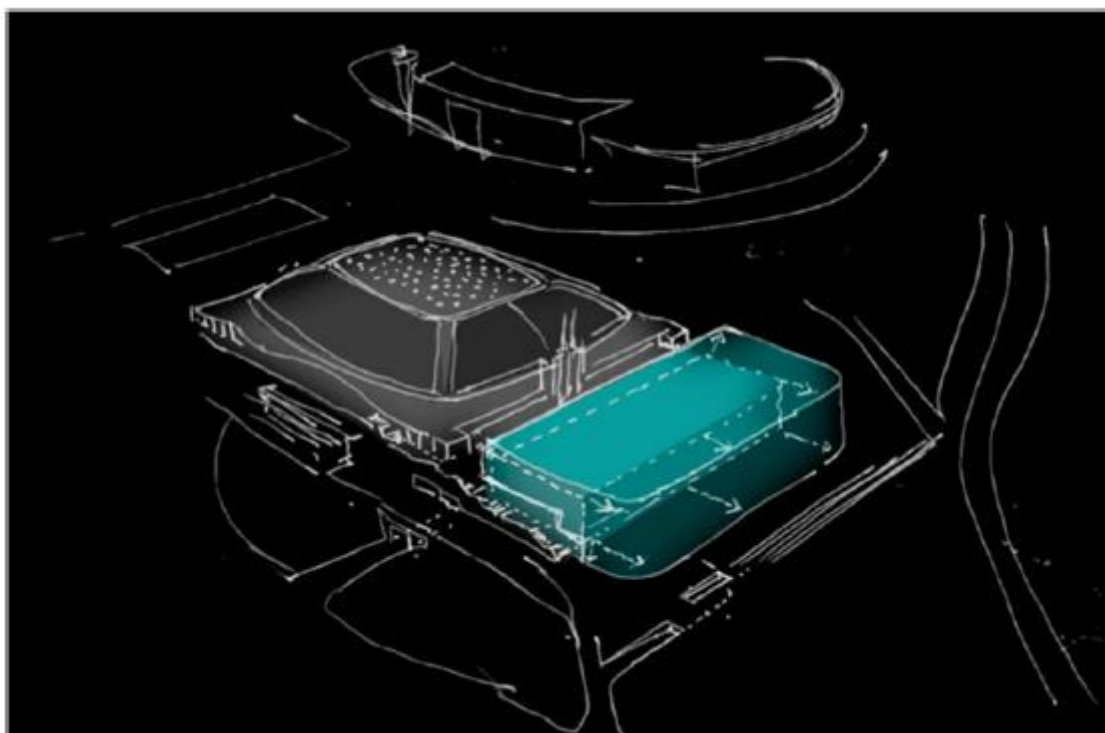
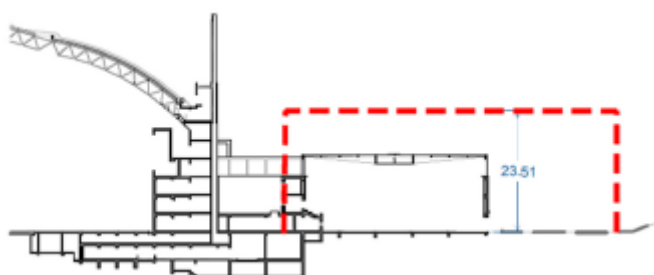
Amb aquesta visió, l'Ajuntament de Barcelona i Barcelona de Serveis Municipals (BSM) han impulsat un projecte estratègic per transformar i potenciar el Sant Jordi Club com a gran infraestructura cultural i musical del país. Aquest projecte s'inscriu dins la transformació urbanística de la muntanya de Montjuïc i s'emmarca en la commemoració del Centenari de l'Exposició Internacional de 1929.

El nou Sant Jordi Club neix com una infraestructura escènica de nova generació, concebuda per oferir una experiència excel·lent a tots els seus usuaris i plenament alineada amb els valors de la transició ecològica. L'equipament comptarà amb aforaments modulables d'entre 3.500 i 8.000-9.000 persones, i una infraestructura tècnica de primer nivell pensada per garantir una acústica impecable, màxim confort, accessibilitat universal, eficiència energètica i versatilitat d'ús. El disseny

haurà d'assegurar circulacions intuïtives, espais funcionals i acollidors pel públic, i instal·lacions eficients, còmodes i adaptades a les exigències tècniques i artístiques pels professionals del sector.

Amb aquesta actuació, Barcelona es dota d'un equipament únic que respon a una necessitat real del sector. Un nou equipament en un espai icònic, l'Anella i en un entorn màgic, la muntanya de Montjuïc.

El nou Sant Jordi Club s'erigirà com una sala de concerts especialitzada i polivalent, dissenyada per a la música en directe però oberta a múltiples formats escènics i culturals. Amb una acústica de màxima qualitat, una experiència d'usuari cuidada fins al detall i unes condicions immillorables per a la creació, producció i exhibició artística, esdevindrà una peça clau dins l'ecosistema musical i cultural internacional.



En definitiva, aquest és un projecte ambiciós i necessari que vol reforçar i projectar el lideratge de Barcelona com a capital internacional de la música en viu. Un equipament innovador, sostenible i plenament al servei de les persones: un espai no només per escoltar, sinó per sentir.

El projecte del nou Sant Jordi Club té com a objectiu principal transformar l'equipament actual en una infraestructura cultural de nova generació que respongui als reptes contemporanis en qualitat escènica, sostenibilitat i identitat urbana. La proposta vol millorar l'experiència d'usuari i les condicions de treball dels professionals, incorporar criteris ambientals i d'eficiència operativa, oferir un espai escènic polivalent amb els màxims estàndards tècnics, garantir l'autonomia funcional respecte al Palau Sant Jordi, i dotar l'equipament d'una arquitectura pròpia integrada en el conjunt de l'Anella Olímpica de Montjuïc.

L'abast del Projecte inclou una actuació integral sobre dos àmbits interconnectats: el nou Sant Jordi Club i la reurbanització del seu entorn immediat.

3.- ABAST DE LES PRESTACIONS

L'encàrrec comprendrà l'auditoria dinàmica de dos projectes:

- **Projecte d'Enderroc de l'actual Sant Jordi Club**
- **Projecte de construcció del Nou Sant Jordi Club i la Urbanització del Entorn.**

L'auditoria sol·licitada en la present licitació és una **auditoria dinàmica** del projecte, entesa com a un **procés de supervisió, seguiment i revisió continuada** que s'iniciarà en la fase inicial del contracte del Nou Sant Jordi Club amb criteris d'experiència d'usuari i sostenibilitat i s'estendrà fins a la seva finalització i tancament.

Aquesta auditoria comportarà la revisió periòdica de la documentació i de l'execució del projecte i les seves corresponents fases, la verificació del compliment dels requisits establerts i l'anàlisi de possibles desviacions, riscos o incidències, amb l'emissió dels corresponents informes de seguiment.

L'auditor estarà involucrat des de l'inici de la redacció del projecte Així mateix, la prestació es mantindrà fins l'aprovació jurídica definitiva. En aquest sentit, es pot requerir la presència de l'auditor i el seu equip en les reunions de Projecte i altres reunions que se'n derivin (reunions amb organismes externs...) si així es considera oportú.

En l'Annex 1 s'adjunta el *Plec Tècnic* de l'encàrrec del projecte on es descriuen els criteris bàsics de l'edifici com són, a títol enunciatiu i no limitatiu:

- Criteris de Experiència d'Usuari (UX).
- Criteris Sostenibilitat Ambiental i Social.
- Criteris de Mobilitat de persones i vehicles.
- Criteris TIC_Tecnologies de la informació i la comunicació.
- Criteris Sistemes i Subsistemes de seguretat electrònica.
- Criteris de Arquitectura i materials.
- Criteris de Manteniment e Instal·lacions.

4. - OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

El Consultor s'obliga a realitzar les següents comprovacions i controls pels dos projectes a auditar:

1. **Anàlisi, revisió i control documental del Projecte** comprovant l'aplicació dels **criteris bàsics** de l'edifici definits en el plec tècnic (annex 1)
2. **Revisió i control documental dels Projectes i comprovació d'aspectes generals** (Memòria, compliment de normativa, descripció de l'obra, planificació, pla de control de qualitat, classificació del contractista, resum de pressupost, declaració d'obra completa, pla de manteniment, etc.).
3. **Revisió i control de coherència entre documents** (Tècnics i Econòmics).
4. **Revisió i control de detalls constructius i plànols**, suficients per a l'execució de les obres.
5. **Revisió i control dels amidaments**.
6. **Revisió i control** de tots els **preus unitaris**.
7. **Comprovació de càlculs estructurals i d'instal·lacions** de la solució adoptada en els Projectes.
8. **Comprovació de l'Estudi de Seguretat i Salut**.
9. **Comprovació** de l'existència d'un **Pla de Manteniment** de les obres executades.
10. **Estudi d'altres documents** (Pla Control de Qualitat, Planning, Projecte Llicència Activitats, etc.).
11. **Anàlisi dels ratis econòmics**
12. **Estudi del càlcul de la petjada de carboni**

Per a cadascun d'aquests controls, haurà de comprovar els aspectes següents:

4.1. Control documental del projecte i comprovació d'aspectes generals

El Consultor s'obliga a comprovar que el Projecte conté tota la documentació necessària per a dur a terme l'execució de les obres, que a nivell enunciatiu però no limitatiu, són:

- La correcta descripció de la memòria i la inclusió dels annexes necessaris per tal de justificar la solució adoptada.
- La inclusió d'una planificació detallada d'obra que inclourà: nombre suficientment detallat d'activitats d'obra, durades d'activitats estudiades en funció de rendiments realment assumibles, establiment de lligams entre activitats, definició clara del camí crític i previsió de certificacions.

- La inclusió de l'índex de plànols, i de tots aquells plànols que calguin per definir la solució constructiva.
- La inclusió del Plec de Prescripcions Tècniques de B:SM i Plec de Condicions Particulars del Projecte, així com del Plec de Prescripcions Tècniques que regeix el concurs del Projecte amb intervenció de jurat per el nou Sant Jordi Club amb criteris
- El detall de l'estat d'amidaments.
- La utilització d'una base de preus de mercat actuals o en el seu defecte, de l'ITEC.
- La **no existència de partides alçades**, o en tot cas les mínimes possibles, excepte la de Seguretat i Salut.
- L'existència d'un Pla d'Ambientalització de les obres.
- L'existència d'un Pla de Manteniment de les obres realitzades.

4.2 Control de coherència entre documents (tècnics i econòmics)

El Consultor realitzarà un control de coherència entre els diferents documents que componen el Projecte i, especialment, sobre els documents tècnics i econòmics, comprovant les diferents especificacions entre:

- Plec de Prescripcions Tècniques de B:SM i Particulars amb els plànols.
- Plec de Prescripcions Tècniques de B:SM i Particulars amb els quadres de preus.
- Quadres de preus i pressupost.
- Memòria i documents contractuals.
- Plànols i Pressupost. Especialment la coherència entre ells i la verificació de que la informació és completa en els dos documents, que no hi manca cap partida, cap element dins la partida i cap detall en plànol.
- Planificació de les obres

4.3. Revisió i control de detalls constructius i plànols suficients per a l'execució de les obres

El Consultor, realitzarà un control exhaustiu dels plànols que formen part del Projecte, revisant especialment si el nombre, la definició i el detall dels plànols, són suficients per poder dur a terme les obres i si són construïbles. El Consultor, revisarà les solucions constructives, determinant que no manqui cap detall i que quedin reflectits tots els passos a seguir per a la correcte execució.

4.4. Revisió i control d'amidaments

Una vegada estudiades les coherències esmentades en l'apartat anterior, es realitzarà un control d'amidaments seguint els següents criteris:

- Revisió de les unitats d'obra, detecció d'unitats reflectides en plànols i no reflectides al pressupost, i d'unitats d'obra necessàries i no reflectides ni en plànols ni en pressupost.
- Reconeixement de l'estat d'amidaments, per mostreig i sobre partides importants, detecció d'errades d'amidaments i desviacions, quantificant-les.
- Condicions d'amidaments i abonament que puguin donar lloc a problemes (excavació classificada, distàncies de transport suposades i reals, altres...).
- Detecció d'obres incloses en partides alçades i altres que puguin variar segons l'execució de l'obra i que puguin suposar desviacions importants (temporals i econòmiques).

4.5. Revisió i control de preus unitaris

El Consultor realitzarà la comprovació de la idoneïtat dels preus unitaris de les partides del Projecte.

Verificant especialment aquelles partides que el seu import sigui o pugui ser elevat, pel propi preu unitari o per tenir un amidament elevat.

El Consultor, s'obliga a fer un control detallat i més exhaustiu de totes les partides econòmicament més rellevants, comprovant que la seva descripció contingui tot el necessari per a la seva correcta execució, que la unitat d'amidament sigui correcta i que estigui suficientment desglossat, verificarà la descomposició del preu unitari, revisant que no manquin elements simples, que els preus dels elements simples siguin "de mercat" i que els rendiments siguin adequats tenint en compte tots els condicionants concrets en que s'ha d'executar.

4.6. Comprovació dels càlculs estructurals i d'instal·lacions del projecte

Per a la verificació parcial o total dels càlculs justificatius del Projecte, el Consultor utilitzarà mètodes alternatius als utilitzats en el propi Projecte, podent així comparar els resultats obtinguts. En un primer nivell de comprovació, s'utilitzaran mètodes aproximats, per veure si els ordres de magnitud dels resultats del càlcul són coincidents i després, en un nivell més avançat, s'aniria comprovant en detall aquelles parts en que hi hagués diferències substancials entre l'aproximació i les dades del Projecte.

Les activitats a realitzar pel Consultor es concreten en una sèrie d'operacions i verificacions que s'efectuen sobre el Projecte tendents a supervisar:

- Nivell de definició.
- Justificació de les solucions tècniques proposades en funció dels paràmetres de disseny adoptats.

Es revisaran els càlculs de:

- Fonamentació.
- Estructures de jàsseres.
- Estructures de pilars.
- Estructures de forjats.
- Protecció d'incendis (evacuació, càrrega de foc, etc.).
- Instal·lacions

En particular, el Control Tècnic que el Consultor desenvoluparà sobre el fonamentacions, estructures, murs i altres geotècnics, la missió del qual és adquirir la seguretat de la seva aptitud per suportar els esforços ocasionats per la seva utilització i pels agents climàtics i geològics, es concreta en les següents comprovacions:

- Que les càrregues d'ús són les prescrites per la normativa vigent i corresponen al destí de l'estructura.
- Les accions preses són les reglamentaries i corresponen a l'emplaçament i característiques de l'obra.
- Que les combinacions de sol·licitacions preses en el càlcul són les més desfavorables.
- Que s'han avaluat correctament les disposicions de càrregues en fase constructiva, verificant que s'inclouen les corresponents als transports, acopis, hissats, etc... d'elements estructurals.
- Que la Memòria de càlcul inclogui les entrades de dades bàsiques als programes de càlcul utilitzats (hipòtesis i combinacions de càrregues, discretització de l'estructura, condicions de contorn i vincles, característiques geomètriques i mecàniques dels materials, etc.). També les dades bàsiques a nivell de resultats (càrregues, esforços, tensions, deformacions, etc.) no només numèrics sinó alguns diagrames representatius. Verificar que en els resultats tant numèrics com gràfics, quedi clarament especificat a quina hipòtesis de càrrega o combinació corresponen, o si es tracta de l'evolvent de resultats.
- Que el dimensionat dels elements correspon a lo calculat.
- Que els coeficients de seguretat són iguals o superiors als reglamentaris, tant en el conjunt de l'estructura com dels seus elements.
- Que les disposicions constructives corresponen a allò previst en els càlculs.
- Que existeixi una estabilitat mecànica global i local de l'estructura i dels seus elements (o sigui els Estats límit Últims), també cal verificar que es calculen i justifiquen els Estats de Servei, o sigui de deformacions, vibracions, fissuració, etc.
- Que els detalls constructius grafiats als plànols són complets, correctes i realitzables.
- Que la fonamentació ha respectat les conclusions de l'estudi geotècnic.
- Que estan correctament especificades les proteccions, pintura o protecció contra el foc, cas que siguin necessàries.
- Revisió dels càlculs de les instal·lacions i comprovació de compliment de la normativa d'aplicació. Coherència entre les solucions adoptades amb l'estructura i possibles interferències entre instal·lacions.
- Revisió dels plànols d'instal·lacions on quedi clara la traça, elements i detalls d'implantació, coherència de la informació amb els amidaments i càlculs.
- Garantir una correcta eficiència energètica en les instal·lacions.

4.7. Comprovació de l'estudi de seguretat i salut

El Consultor verificarà que el contingut de l'Estudi de Seguretat i Salut compleix amb els criteris establerts en el RD 1.627/97, i que cobreix adequadament els riscos de l'obra a executar amb aquest projecte. En particular, s'haurà de comprovar que el pressupost és correcte per a la finalitat expressada, i que les mesures de seguretat i salut proposades són adequades. Així mateix, caldrà comprovar la inclusió en l'Estudi de les especificacions del Manual de Qualitat de les Obres, aprovat per Decret d'Alcaldia de 17/05/99.

4.8. Revisió i control del pla de manteniment de les obres executades

El Consultor haurà revisar el Pla de Manteniment valorat. Aquest haurà de contenir les operacions de manteniment per a cada element, equip o família d'equips que estigui previst disposar en l'edificació o infraestructura objecte del contracte, tant en l'aspecte d'obra civil com d'instal·lacions, indicant la seva periodicitat, cost, obligatorietat reglamentària (quan hi sigui) i vida útil estimada. També s'indicaran les instruccions bàsiques d'ús.

4.9. Estudi d'altres documents

Elements de qualitat difícilment abastable:

En cas que el Projecte contingui algun element o material o procediment constructiu especial, de qualitat difícilment abastable, es comprovarà si les especificacions són suficients, de manera que defineixin de manera unívoca la qualitat i tipologia de l'element de que es tracti, tant en plànols com en especificacions tècniques i pressupostàries.

Pla de Control de Qualitat:

El Consultor haurà de verificar l'existència del mateix, així com del seu pressupost associat. Tanmateix haurà de verificar l'existència en el pressupost de les obres, de les ajudes necessàries per part de la Constructora, per tal poder realitzar tots els assajos.

Pla d'Auscultació:

El Consultor haurà d'analitzar el Pla d'Auscultació, si és que el projecte el conté, o la necessitat d'incloure'l, si el projecte no el contempla. Tanmateix haurà de verificar l'existència en el pressupost de les obres, de les ajudes necessàries per part de la Constructora, per tal poder realitzar tots els assajos.

Documentació a lliurar a la Comissió d'Obres i Circulació:

Caldrà comprovar l'adequació de la documentació preparada a les especificacions contractuals, i revisar la idoneïtat i compliment de les mesures proposades (Desviaments de trànsit, senyalització provisional, pas dels vianants, etc.) a la realitat de l'espai d'implantació.

Finalment, es procedirà a l'anàlisi del Projecte en la seva globalitat, amb la comprovació i control dels següents aspectes generals:

- Claredat en la presentació dels diferents documents del Projecte. Omissions o anomalies existents als esmentats documents.
- Estudi de la viabilitat real de l'obra i el seu ajust al terreny.
- Obres necessàries no reflectides al Projecte.
- Obres previstes en Projecte per definir o que pugessin sofrir variació.
- Obres insuficientment definides.
- Decisions que als Plecs de Prescripcions Tècniques particulars es deixen a criteri de la Direcció Facultativa.

Llicència d'Activitats:

Caldrà comprovar l'adequació de la documentació preparada per a la Llicència d'Activitats, i revisant la idoneïtat i compliment de les mesures proposades. Així mateix caldrà comprovar, la documentació realitzada en quan a modificacions de llicències d'activitats actuals.

5.- DOCUMENTACIÓ

El Consultor haurà de lliurar els següents documents com a resultat de la seva feina:

- **Informe d'Auditoria Inicial del Projecte:** Els resultats de la Revisió del Projecte, realitzats pel Consultor, es reflectiran en un Informe Inicial, en el que es detallaran les comprovacions i controls realitzats i les deficiències observades, distingint entre les que cal corregir forçosament i les que, per la seva importància menor, són tolerables. Aquest informe es lliurarà a B:SM, la qual el trametrà al Projectista, per a la seva justificació o esmena en el termini que, segons sigui l'abast de les deficiències observades, estimi convenient, però que no serà superior a una setmana.
- **Informe d'Auditoria Final:** Un cop corregit el projecte, B:SM el lliurarà al Consultor amb la finalitat que aquest comprovi que s'han realitzats les modificacions i correccions indicades en l'informe Inicial, deixant constància en l'Informe Final.
- **Classificació del Projecte:** El Consultor classificarà el Projecte en una de les categories establertes en l'apartat sisè del Decret d'Alcaldia de 22/07/1996 relatiu a la realització d'auditories de qualitat dels projectes executius d'urbanització i d'edificació, **A SABER:**
 - A.** La documentació que forma el Projecte és completa i correcta i, per tant, el projecte es **LICITABLE**.
 - B.** La documentació que forma el Projecte, presenta alguns aspectes, segons llistat que s'adjunta, que s'hauran d'aplicar durant la fase d'obra, i que no afecten al pressupost global de les obres.
 - C.** La documentació que forma el Projecte, presenta alguns aspectes, segons llistat que

s'adjunta, que s'hauran d'incorporar en el projecte executiu abans de la seva aprovació i licitació de les obres.

- D.** La documentació que forma el Projecte requereix **Revisió Global** i està en condicions de **NO LICITACIÓ**. En aquest cas el projecte no podrà iniciar la seva licitació, i es procedirà a efectuar la revisió global requerida.

Dels Informes Finals d'Auditories es lliuraran **signades**, en suport informàtic, en format Acrobat® de Adobe®.

6. - TERMINI

La durada del contracte s'estableix en 16 mesos

Al tractar-se d'una auditoria dinàmica, l'adjudicatari iniciarà el contracte des de l'inici del contracte objecte d'auditar. Els terminis de redacció i lliurament dels projectes a auditar són els següents:

Terminis en mesos	Projecte d'Enderroc de l'edifici actual	Projecte del Nou Sant Jordi Club i reurbanització de l'entorn
Avantprojecte	-	2
Projecte Bàsic	1	4
Projecte Executiu	3	6
Total	4	12

Per tant, els terminis d'execució dels serveis d'auditoria s'estableix en 12 mesos, a comptar a partir de la data de signatura del contracte a auditar. Tanmateix, s'ha establert un termini de vigència del contracte de 16 mesos per eventuais incidències o imprevistos que puguin apareixien en relació amb la redacció dels projectes a auditar.

En cas de modificació dels terminis de redacció de projecte, l'adjudicatari del present contracte haurà d'adaptar la prestació dels serveis als nous terminis, sense que aquesta adaptació pugui donar lloc a reclamacions econòmiques o indemnitzacions, en tant que el present servei està íntimament lligat, pel que fa a la seva execució, amb l'execució de la redacció dels projectes.

Així mateix, qualsevol modificació, suspensió, pròrroga o alteració en els terminis d'execució de la redacció dels projectes repercutirà automàticament i sense necessitat de formalització addicional en els terminis per a la prestació de les auditories corresponents.

En tot cas, pel que fa a la durada del present contracte, es dona compliment a l'establert a l'article 29 de la LCSP en quant a la durada màxima dels contractes.

7. - PREU I PENALITACIONS

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari.

Concepte	Import màxim a ofertar (abans IVA)
Auditoria amb seguiment dinàmic del Projecte Executiu d'Enderroc de l'Edifici actual.	27.370,00 €
Auditoria amb seguiment dinàmic dels Projectes Executius de Construcció del Nou Sant Jordi Club i reurbanització de l'entorn, i les interconnexions entre projectes.	130.900,00 €
Import total (abans d'IVA)	158.270,00 €

El preu de l'encàrrec inclou:

- Els honoraris del personal tècnic que realitzarà els serveis d'auditoria del projecte.
- Redacció dels corresponents Informes Inicials, parcials i Finals.
- Les despeses de desplaçament del personal tècnic.

El Consultor a canvi del preu determinat en l'encàrrec, haurà de complir totes les seves obligacions al seu compte i risc, excepte quan concorrin casos de força major.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de BSM.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a BSM de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats o com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a BSM.
- Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de BSM, a persones alienes al servei contractat.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per BSM.

- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal mínim adscrit per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- No disposar del personal col·laborador exigit en el Plec de Prescripcions Tècniques en el termini requerit.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BSM podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 5% de l'import total del contracte
- Faltes GREUS: 3% de l'import total del contracte
- Faltes LLEUS: 1% de l'import total del contracte

Penalitzacions per incompliment dels terminis parcials fixats al Plec Tècnic, si s'escau.

L'incompliment dels terminis de lliurament fixats al Plec Tècnic o en sessions de treball/ e-mails, acordats prèviament, per causes pròpies a l'adjudicatari, es penalitzarà segons el següent criteri:

- 1 setmana 1.5% de l'import total d'adjudicació
- 2 setmanes 5% de l'import total d'adjudicació
- 3 setmanes 10% de l'import total d'adjudicació
- Superior a 3 setmanes10% + 2% de l'import total d'adjudicació per setmana excedida

8.- RESPONSABILITAT

El Consultor s'obliga a realitzar l'objecte de l'encàrrec, d'acord amb les condicions que es determinen en el present Plec, així com amb el preu establert en la seva oferta aprovada per B:SM.

El sol fet de presentar l'oferta, comporta l'acceptació de totes les condicions establertes en la carta

de sol·licitud i a realitzar la prestació d'acord amb el present Plec de Clàusules Tècniques i Administratives.

El Consultor, a més a més de complir les indicades condicions, es compromet a seguir amb les directrius i instruccions de B:SM pel desenvolupament dels treballs objecte de l'encàrrec.

En tot cas, el Consultor és l'únic responsable de les auditories dinàmiques dels Projectes, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant B:SM la seva responsabilitat final.

El Consultor, s'obliga a realitzar la revisió dels Projectes de la documentació aportada, sobre la base del compliment de la Normativa vigent, a tots els nivells de l'Administració, des dels Reals Decrets o Lleis Estatals, fins les Ordenances Metropolitanes o altres normatives municipals aplicables, Normes UNE i de les normes de bona construcció, així com condicions de seguretat, funcionalitat, durabilitat i manteniment, verificant que no hi hagi duplicitat, ni contradicció de normes, per tal de prevenir problemes tècnics i econòmics al llarg de l'execució de les obres i assegurar la correcta definició de les unitats.

8.1. Obligacions i responsabilitats

1. EL Consultor respondrà davant de B:SM dels danys causat per la seva negligència en la prestació dels treballs, en conseqüència li serà d'aplicació la normativa relativa a la responsabilitat professional per al rescabament dels danys causats.

El Consultor serà responsable de les faltes, errors o negligències comeses en el seu treball d'acord amb el present Plec i la Llei aplicable. Per tant, en cas de falta, error, omissió o insuficiència dels treballs degudament comprovades, el Consultor respondrà davant de B:SM dels danys causats per la seva negligència en la prestació dels treballs, i en conseqüència li serà d'aplicació la normativa relativa a la responsabilitat professional per al rescabament dels danys causats.

Per altra banda, el Consultor no serà responsable de les deficiències del Projecte, responsabilitat que correspon al Projectista, ni tampoc de l'exactitud de les dades que li hagin estat facilitades per B:SM.

2. S'obliga al Consultor a tenir vigent durant el termini de la prestació del servei, i fins la finalització de les obres una pòlissa de responsabilitat civil per un import de 100.000 €.
3. Sense perjudici de les responsabilitats que enfront de B:SM i qualsevol altra persona, corresponguin al Consultor i a les persones físiques dependents d'ell que intervinguin pel seu compte en la realització d'aquests treballs, el Consultor es compromet a completar, corregir, rectificar i esmenar qualsevol deficiència o insuficiència que puguin presentar, essent totes les despeses i honoraris que per això s'ocasionin, del seu exclusiu compte i risc, amb completa indemnitat per a B:SM.

La circumstància de que B:SM hagi inspeccionat o supervisat els treballs defectuosos durant la seva realització, no eximirà al Consultor de les referides obligacions i

responsabilitats.

El Consultor, d'incomplir les obligacions a que es refereix aquesta clàusula, B:SM podrà encarregar a un tercer de la seva elecció, o realitzar mitjançant personal propi, l'acabament dels treballs objecte de l'encàrrec, amb càrrec al Consultor del import del qual B:SM atindrà, disposant de la part de preu pendent de pagament al Consultor, si l'hagués, o, en el seu defecte, el Consultor haurà de pagar el seu import a B:SM.

8.2. Personal adjudicatari

La prestació es portarà a terme amb l'equip ofertat per l'ADJUDICATARI. Aquest estarà compost pels tècnics necessaris per a la realització de l'encàrrec.

La licitació marca l'equip mínim necessari però caldrà que a cada fase l'adjudicatari disposi dels tècnics competents necessaris per complir amb els requeriments de qualitat, criteris i termini que exigeixi el projecte.

B:SM es reserva la possibilitat de sol·licitar el canvi d'algun dels membres de l'equip. El Consultor es compromet a efectuar el canvi d'immediat.

8.3. - Propietat dels treballs

El Consultor no podrà utilitzar per a si, ni proporcionar a tercers, cap dada del treball objecte d'aquest encàrrec sense autorització escrita de B:SM, enfront de la que hagués de respondre directament pels danys i perjudicis que poguessin derivar-se'n, com a conseqüència de l'incompliment d'aquesta obligació. A aquest respecte, es considera que tant la informació subministrada per B:SM com els esmentats treballs a mesura que es vagin realitzant seran propietat de B:SM.

En cas que el Consultor abandonés els treballs que estigui realitzant, objecte de l'encàrrec realitzat per B:SM, s'obliga a lliurar a aquesta sense demora, la documentació que hagi elaborat fins a la interrupció, sobre suport paper i informàtic compatible. El Consultor tindrà dret a ser compensat amb certs honoraris, meritats fins a la interrupció, sense perjudici de la indemnització que hagi de satisfer a aquesta a compte dels danys i perjudicis que l'esmentat abandonament li produeixi. Ambdues parts es posaran d'acord al respecte, i, en cas contrari, decidirà el judici arbitral pactat. L'absència d'acord no autoritzarà al Consultor a no lliurar la documentació de referència.

En qualsevol cas el Consultor es compromet a no posar cap obstacle perquè altre equip Consultor continuï el treball. Totes les despeses derivades del canvi d'equip, seran assumides pel Consultor.

8.4.- Cessió i subcontractació

El Consultor no podrà en cap cas cedir a tercers la totalitat de l'encàrrec, ni els drets i obligacions

que se'n derivin. En quan a la subcontractació, haurà de ser notificada en la seva oferta, i quedarà supeditada al previ consentiment escrit de B:SM.

Les despeses de la subcontractació seran íntegrament a càrrec del Consultor, que es compromet a mantenir totes les garanties legals, reglamentàries i previstes en aquest Plec. El Consultor serà el responsable davant de B:SM dels possibles subcontractistes.

8.5. - Varis

Sigui quina sigui la relació entre B:SM i el Consultor, aquest últim es compromet a no dir, fer o deixar de fer qualsevol cosa que pugui perjudicar la imatge i la marca de B:SM, dels seus filials i dels seus representants.

El Consultor es compromet a efectuar el seu contracte d'acord amb la reglamentació vigent, d'acord amb les regles de l'Art, la deontologia de la seva professió, segons la seva millor experiència, amb l'esperit de rigor i independència requerit per les Societats del seu grup, dels seus filials, de les empreses, dels industrials, i en general de qualsevol tercer, tenint en compte, exclusivament, els interessos de B:SM.

9. - FACTURACIÓ

La facturació del servei, al ser aquest dinàmic, es a dir durant l'elaboració dels projectes, serà de la següent manera:

Projecte de Enderroc de l'actual SJC:

Es facturarà el 100% de l'import adjudicat en el lliurament de l'informe final d'auditoria, prèvia validació dels treballs per part de BSM.

Projecte del Nou SJC i reurbanització del entorn:

50% de l'import adjudicat durant el transcurs de l'elaboració del projecte mitjançant factures mensuals d'import prorratejat segons la durada prevista.

50% de l'import adjudicat en el lliurament de l'informe final d'auditoria, prèvia validació dels treballs per part de BSM.

A totes les factures es farà constar el número de contracte i el número de comanda que BSM facilitarà.

Les factures s'enviaran en format electrònic PDF, segons correspongui o segons indicacions del responsable del contracte al següent mail: facturabsm@bsmsa.cat, indicant en l'assumpte la paraula "factura.

Únicament es pot presentar **UNA FACTURA** per mail (si el s'ha de presentar dues factures, haurà d'enviar dos mail diferents).

En el cas de que la factura a presentar hagi de tenir documentació annexa, s'adjuntarà un **ÚNIC ARXIU**, en el que la factura figuri al principi de l'arxiu i després la resta de documentació.

Totes les factures que entrin al mail i no compleixin aquests requisits, seran rebutjades o no es donaran per presentades.

Caldrà indicar no només el import sinó també el concepte i percentatge facturat.

10.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS

El Consultor complirà estrictament les obligacions de la Seguretat Social del seus assalariats i del pagament de la seva nòmina. Així mateix, respondrà solidàriament en aquest sentit de tot el personal subcontractat.

El Consultor ha de manifestar que està al corrent de les seves obligacions tributaries i socials.

El Consultor tindrà a disposició de B:SM tota la documentació relacionada amb el compliment de les seves obligacions salarials i de la Seguretat Social, facilitant-li les còpies que requereixi en el termini d'una setmana.

El Consultor facilitarà anualment a B:SM el certificat positiu de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals emès per l'Administració, a efectes del compliment de l'Article 43.1.f de la Llei General Tributària 58/2003 de 17 de desembre.

L'incompliment d'aquest requisits, fins i tot en l'ordre formal, facultarà a B:SM a retenir el pagament de les factures fins que el Consultor no acrediti el seu compliment a satisfacció de B:SM.

11.- CASOS DE FORÇA MAJOR

Cap de les dues parts haurà incomplert les seves obligacions contractuals en la mesura en què l'execució s'endarrereixi, interrompi o es vegi obstaculitzada per un cas de força major.

Es reconeixen com a casos de força major, les catàstrofes naturals, les guerres, incendis, els inconvenients que obstaculitzin els aprovisionaments o el seguiment del treball com ara les vagues, les faltes de subministrament d'energia deguts a tot l'anterior o a disposicions adoptades per les empreses subministradores.

La part afectada per aquestes circumstàncies avisarà a l'altra dins dels set (7) dies següents a la data en què s'hagi assabentat. Ambdues parts es reuniran tan aviat com sigui possible i, en tot cas, en el termini màxim de dues (2) setmanes, excepte en el cas d'impossibilitat degut a força major, per examinar la incidència en els terminis i en els costos i acordar les condicions en les que es podrà prosseguir en el compliment de l'encàrrec.

En el cas en què les circumstàncies de força major s'allarguessin més de quatre (4) mesos, s'aplicaran les condicions de l'Article 16, "Suspensió o Resolució de l'encàrrec".

12.- SUSPENSÍO O RESOLUCÍO DE L'ENCÀRREC

Si l'objecte del contracte del Consultor es suspèn de forma temporal per causa de força major, les obligacions d'ambdues parts es prolongaran automàticament en temps igual a la duració del retard justificat en tal cas.

En el cas en què es produeixi una suspensió superior a 4 mesos per un cas de força major, comportarà la resolució de l'encàrrec. B:SM podrà resoldre l'encàrrec en el cas que el projecte que és objecte de l'auditoria, esdevingui tècnica o econòmicament inviable.

En ambdós casos, el Consultor tindria dret a percebre la remuneració dels treballs correctament efectuats fins el moment, en proporció sobre el total previst pel contracte.

B:SM podrà resoldre l'encàrrec en el cas que s'incomplixin les obligacions per qualsevol de les parts, i ho comunicarà per carta certificada. Aquesta resolució no tindrà efecte fins passat un mes des de la recepció de la carta per part del Consultor, sense perjudici d'altres danys i perjudicis que es puguin al·legar davant d'un Tribunal.

13. ANNEX

Annex 01_Plec tècnic projecte Nou SJC