

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA DE LES AUTORITZACIONS DEMANIALS PER A DESTINAR-LO A BARRES DURANT LA FESTA MAJOR DE MAIG DE TÀRREGA 2026

PRIMERA.- OBJECTE

1.1.- L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament de les següents autoritzacions demaniales del domini públic per destinar-lo a bars durant la Festa Major de Maig de Tàrrrega 2026:

- LOT 1: Barra a la Pl. Major: de 4 m lineals, situada als porxos de la plaça Major.
 - El divendres, dia 15 de maig de 2026, de les 20 hores a les 2 hores del dia següents.
- LOT 2: Barra a la Pl. Major: de 4 m lineals, situada als porxos de la plaça Major.
 - El dissabte, dia 16 de maig, de les 20 hores a les 22 hores.
 - Dimecres, 13 de maig, de les 22 hores a les 2 hores del dia següents.

Els licitadors només podran presentar-se a un lot i ésser adjudicatari d'un lot.

1.2.- Barres. La ubicació de les barres queda determinada al plànol de l'annex 1.

- L'Ajuntament instal·larà barres, il·luminació i escomeses d'electricitat. En cap cas es podrà modificar l'estructura de les barres instal·lades per l'Ajuntament. Les modificacions no estructurals s'hauran de presentar prèviament a la Regidoria de Cultura per a la seva aprovació.
- Està permesa la decoració de l'espai delimitat per a cada entitat exclusivament amb material gràfic (banderoles, cartells, pancartes) de l'adjudicatari.
- No estarà permès ocupar cap espai de la via pública tret del delimitat per la pròpia estructura de la barra.
- En cap cas es podrà instal·lar cap tipus d'equip de so, ni posar música a la barra.

1.3.- Productes a la venda.

1. Els productes oferts a les barres hauran d'incloure: aigua, refrescos, suc, cervesa, combinats, vi i vermut.
2. En el cas de la barra de la Plaça Major del dissabte, dia 16 de maig, haurà d'oferir entrepans -incloent opcions vegetarianes-.
3. A més, totes les barres hauran d'oferir productes i begudes aptes per a persones celíaques.
4. Els preus de venda de productes i begudes hauran de ser els següents:

Aigua o aigua amb gas	2,00 €
Refresc o cervesa	2,50 €
Vi o vermut	3,00 €

Sucs	3,00 €
Combinats	6,00 €
Fórmula	5,00 €
Entrepans	5,00 €

1.4.- Obligació essencial del contracte.

El compliment dels horaris d'obertura i tancament de les barres que s'estableixen des de l'Ajuntament de Tàrrrega, essent els previstos a la clàusula primera.1.1.

Els horaris de muntatge i desmuntatge també quedaran subjectes a la coordinació de muntatges de les infraestructures de la Festa i es comunicaran oportunament a les entitats adjudicatàries.

L'incompliment de l'obligació essencial comportarà la resolució de l'atorgament de l'autorització demanial.

SEGONA.- CÀNON

L'import de l'autorització demanial per ocupació del domini públic que suposa la instal·lació de les esmentades barres s'estableix en 250 EUROS per LOT.

TERCERA.- TERMINI

Les autoritzacions demaniales s'autoritzen per a la Festa Major del 2026. Les autoritzacions no seran objecte de pròrroga.

QUARTA. RÈGIM JURÍDIC.

4.1.- De conformitat amb el que s'estableix als articles 84.3, i 92 de la Llei 33/2003, de patrimoni de les administracions públiques i l'article 57.2 del Decret 336/1988 pel que s'aprova el reglament de Patrimoni dels Ens Locals, l'ús privatiu que no comporti transformació del domini públic resta subjecte a autorització. Per tractar-se d'una autorització sobre bé de domini públic està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2917, de 8 de novembre de Contractes del sector públic i es regeix per les seves normes específiques, però s'apliquen els principis de la legislació de contractes del sector públic en el procediment d'adjudicació per quant no existeix regulació específica sobre aquest extrem. Per tant, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert i es registrarà:

Pel present Plec de clàusules i en allò que no s'hi preveu:

- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions Públiques.
- Pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.
- Pel Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

4.2. - El desconeixement de les clàusules de l'autorització demanial en qualsevol dels seus termes no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

CINQUENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Forma de tramitació: Ordinària mitjançant concurrència pública, de conformitat amb l'article 92.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Procediment d'adjudicació: Obert

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital.

SISENA.- REQUISITS DELS LICITADORS

Els requisits de participació dels licitadors en la present licitació són els següents:

1.- Tenir personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte de l'autorització, d'acord amb que preveu l'article 65 de la Llei 9/2917, de 8 de novembre de Contractes del sector públic.

Si l'òrgan competent ho requereix, el licitador proposat com a adjudicatari presentarà l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on s'estableixin les normes que regulen l'activitat, inscrites, si escau, en el corresponent registre oficial. També podrà ser necessari aportar el CIF de l'empresa.

Si el licitador proposat com a adjudicatari és una persona física, i l'òrgan competent ho requereix, haurà de presentar el DNI.

2.- No trobar-se en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de Llei 9/2917, de 8 de novembre de Contractes del sector públic

3.- Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE per exercir l'activitat d'establiment de restauració/bar-

4.- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

5.- Disposar o compromís de concertar, en cas de resultar adjudicatari, d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes i indirectes) tant a tercers com a l'Ajuntament.

El compliment d'aquests requisits haurà de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i durant la seva vigència.

SETENA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

7.1 - Termini per a la presentació de les proposicions.

15 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

7.2.- Documents a presentar.

Els licitadors presentaran en UN SOBRE ÚNIC la documentació següent, mitjançant l'eina Sobre Digital accessible en l'adreça web <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/tarrega>:

- La declaració responsable i l'oferta econòmica segons **annex 2**

7.3.- Criteri d'adjudicació.

Augment del cànon a abonar a l'Ajuntament, el qual es puntuarà segons la fórmula següent, fins a un màxim de 50 punts:

Puntuació de cada oferta = $\frac{50 \times \text{preu de l'oferta que es puntuarà}}{\text{oferta més alta}}$

VUITENA.- VALORACIÓ DE LES OFERTES

1.- En el dia i hora indicats a l'Eina del sobre digital, els serveis de la Unitat de Contractació obriran l'arxiu electrònic que es configura com a Sobre únic, i qualificarà la declaració responsable i posteriorment puntuaran la millora del cànon presentat per cada licitador. Tota la informació de les ofertes i de llurs puntuacions es publicarà a la corresponent acta al perfil del contractant.

2.- Seguidament s'ordenaran els licitadors per ordre de puntuació i per cada barra, i en aquest sentit s'aniran atorgant la gestió de barres.

3.- En cas d'empat es desempatarà per sorteig.

NOVENA.- ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS DEMANIALS

1.- Abans de l'atorgament de les autoritzacions demaniales, es sol·licitarà als licitadors que hagin obtingut millor puntuació perquè presentin la següent documentació, en el termini màxim de 10 dies hàbils:

- L'Impost sobre Activitats Econòmiques.
- L'assegurança de responsabilitat civil.
- Justificant d'haver fet efectiu el cànon corresponent.
- Només en el cas de la barra que subministri entrepans dissabte a plaça Major, els permisos de manipulació d'aliments corresponents.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com amb la Seguretat Social.

2.- Si transcorregut el termini especificat, alguna d'aquesta documentació no s'hagués presentat o el cànon corresponent no hagués estat ingressat, l'atorgament de l'espai es deixarà sense efecte i es donarà, per ordre de qualificació, a la següent entitat que hagi quedat a la llista de puntuacions..

DESENA.- SUBCONTRACTACIÓ

Les entitats no podran subcontractar el servei de gestió de la barra a cap altra persona, empresa o entitat.

ONZENA.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS A LES QUALS SE'LS HI HA ATORGAT UNA AUTORITZACIÓ DEMANIAL

1. Les entitats adjudicatàries d'una barra tenen l'obligació de fer anar vasos reutilitzables.
2. Totes les persones que manipulin aliments a les barres hauran d'acreditar la formació en higiene alimentària (manipulació d'aliments).
3. Les entitats adjudicatàries hauran de complir la normativa vigent en matèria de substàncies que poden generar dependència; en especial la Llei 20/1985, de 25 de juliol i les seves posteriors modificacions: Llei 10/1991, de 10 de maig, Llei 8/1998, de 10 de juliol i Llei 1/2002, d'11 de març. En compliment d'aquesta normativa, també caldrà exposar a la seva barra un rètol que digui: "Ni en els establiments de venda i de consum de begudes alcohòliques, ni en altres llocs públics no és permès de vendre ni subministrar cap mena de beguda alcohòlica als menors de divuit anys".

4. Les entitats adjudicatàries hauran de complir la normativa vigent en separació i recollida de residus a Tàrrrega. Així mateix, l'incompliment d'aquest punt podrà excloure l'entitat o associació de la sol·licitud de futures concessions i, fins i tot, de procedir al tancament de la barra de manera immediata durant la festa.

CATORZENA.- CAUSES DE REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DEMANIAL

Es consideren causes de revocació de l'autorització demanial les següents:

- La subcontractació del servei objecte de concurs.
- La instal·lació d'equips de so o la reproducció de música a la barra.
- La no utilització dels vasos reutilitzables establerts.
- L'incompliment dels horaris indicats per l'Ajuntament de muntatge, desmuntatge, així com d'obertura i tancament del servei.
- No estar en disposició dels permisos de manipulació d'aliments, en el cas de la barra i les persones que dispensin entrepans.

QUINZENA.- El regidor de Cultura queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin durant aquest procés d'adjudicació i la Junta de Govern Local per prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs i en tot allò que no preveuen les bases.

ANNEX 1. Ubicació de les barres

