



---

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DEL NOU ESCORXADOR DE TORTOSA I LA POSTERIOR DIRECCIÓ FACULTATIVA**

**Tipus contracte:** serveis  
**Procediment d'adjudicació:** Obert simplificat  
**Tramitació:** Ordinària.



## ÍNDIX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	15
1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	15
2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	15
3. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	15
4. NATURALESA, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	16
5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	18
6. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	18
7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	18
8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	19
9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	19
10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	19
11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	27
12. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR.....	29
13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	31
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	32
14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	32
15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	36
16. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	39
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	41
18. SUPOSITS D'EMPAT.....	42
19. VARIANTS.....	43
20. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	43
21. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES.....	44
22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE.....	45
23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	45
24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	46
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	47
25. REVISIÓ DE PREUS.....	47
26. TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT DELS TREBALLS.....	47
27. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU.....	47



---

28.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	49
29.	DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	50
30.	RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES.....	50
31.	RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.....	50
32.	PENALITATS.....	51
33.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	53
34.	RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	55
35.	PRERROGATIVES DE LA SOCIETAT.....	56
36.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	56
37.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	57
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ.....	58
38.	SUBCONTRACTACIÓ.....	58
39.	SUCCESSIÓ I CESSIÓ DELS CONTRACTES.....	59
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	59
40.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	59
41.	TERMINI DE GARANTIA.....	60
42.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	61
VI.	RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL.LITAT CONTRACTUAL.....	61
43.	REGIM DE RECURSOS.....	62
44.	RÈGIM D'INVALIDESA.....	62
45.	JURISDICCIÓ COMPETENT.....	62
	Annex 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA LICITADORA.....	63
	Annex 2: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLICA. .	67
	<b>Annex 3: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL.....</b>	<b>68</b>
	Annex 4 Lot 1 Redacció projecte executiu.....	69
	MODEL DE OFERTA ECONOMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS.....	69
	Annex 4. Lot 2 .Direcció facultativa.....	74
	MODEL DE OFERTA ECONOMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS.....	74



---

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

---

### CONTRACTE DE SERVEI PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

#### **A** Objecte del contracte

**Objecte del contracte:** L'objecte del contracte comprèn la contractació dels serveis de Redacció del projecte executiu i posterior Direcció Facultativa de les obres del nou escorxador de Tortosa. Consta a l'expedient el projecte bàsic del nou escorxador.

L'abast, criteris tècnics i condicions d'execució dels treballs es desenvolupen amb detall en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

**Estructura del contracte:** L'objecte del contracte es divideix en lots:

**LOT 1:** Redacció del projecte executiu.

Inclusa la redacció del projecte executiu, el projecte de maquinària i equipament, el projecte d'instal·lacions, l'estudi d'impacte ambiental, l'estudi de seguretat i salut, així com la legalització de les instal·lacions i l'activitat.

**LOT 2:** Direcció Facultativa

Inclusa la Direcció d'obra, la Direcció d'execució i la Coordinació de Seguretat i Salut.

L'objecte del contracte es susceptible de dividir-se en dos Lots atès que cadascun dels serveis esdevenen específics, s'afavoreix la participació de licitadores especialitzades, s'assegura una major qualitat tècnica i es fomenta la concurrència d'acord amb el que exigeix la Llei de contractes; d'altra banda, la realització independent de les diferents prestacions compreses en l'objecte del contracte de cadascun dels Lots dificultaria la correcta execució dels mateixos des d'un punt de vist tècnic.

**Limitació a la presentació d'ofertes:** Les empreses podran optar per d'ambdós lots, sempre que compleixin els requisits de solvència.

**Codificació:**

Codi CPV:

- 71242000-6 (Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos)
- 71541000-2 (Serveis de gestió de projectes de construcció)
- 71300000-1 (Serveis d'enginyeria);
- 71317200-5 (Serveis de salut i seguretat)

**L'òrgan de contractació** competent per la realització del present contracte és el Consell d'Administració de la societat.



## B Dades econòmiques del contracte

**Pressupost màxim de licitació:** s'estableix un pressupost màxim de licitació de 125.019,57 Euros (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

LOT	PRESSUPOST BASE	IVA (21%)	PRESSUPOST TOTAL
LOT 1	56.401,76€	11.844,37€	68.246,13€
LOT 2	68.617,81€	14.409,74€	83.027,55€
<b>TOTAL</b>	<b>125.019,57€</b>	<b>26.254,11€</b>	<b>151.273,68€</b>

Sistema de determinació del pressupost: des de l'alliberament dels honoraris que perceben els i les professionals del sector, la remuneració dels seus treballs queda subjecta al lliure acord entre les parts. Així mateix, amb l'entrada en vigor de la Llei Òmnibus (Llei 25/2009), els barems d'honoraris professionals publicats pels Col·legis Professionals són merament orientatius i no d'obligada aplicació.

No obstant això, es prenen com referència aquests barems, ja que és pràctica reconeguda en el sector i utilitzada pels mateixos col·legis oficials que gestionen l'activitat d'aquestes persones professionals.

La raó de la seva utilització es justifica en la necessitat de calcular un import, de la forma més objectiva possible, que serveixi de referència al procediment de licitació que es duu a terme per a la contractació dels serveis, tenint en compte que, a més, en aquests barems estan inclosos factors com el grau de treball, la capacitat, els coneixements, la dedicació i els costos necessaris per al correcte desenvolupament de l'encàrrec.

Els honoraris es calculen sobre la base del Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) de l'Obra a projectar amb una superfície de 1.444,41 m<sup>2</sup> segons el projecte bàsic de referència, adjunt a l'expedient. El projecte bàsic detalla el següent PEM:

Obra civil	667.394,96 €
Instal·lacions	559.159,66 €
Oficines	126.050,42 €
Instal·lacions auxiliars	33.613,45 €

### Lot 1 Redacció projecte executiu

Pressupostos projecte bàsic		
Obra civil+instal·lacions+oficines+instal·lacions auxiliars PEM*		1.386.218,49€
Honoraris redacció projecte + Direcció obra	7,5% sobre PEM*	103.966,39€
Projecte bàsic (ja realitzat)	35% (103.966,39€)	36.388,24€
Projecte executiu i estudi d'impacte ambiental	35% (103.966,39€)	36.388,24€
Honoraris projecte executiu		
Segons taula anterior		36.388,24€
Honoraris projecte maquinària i equipament	20% (36.388,24€)	7.277,65€
Honoraris projecte elèctric	15% (36.388,24€)	5.458,24€
Honoraris Estudi seguretat i salut	10% (36.388,24€)	3.638,82€
Honoraris documents legalització instal·lacions i activitat	10% (36.388,24€)	3.638,82€



La suma dels imports del quadre anterior:

(3.638,82€ + 7.277,65€ + 5.458,24€+ 3.638,82€+ 3.638,82€) ascendeix a 56.401,76€, import doncs, que esdevé el pressupost base de licitació del Lot 1.

#### Lot 2 Direcció facultativa

Pressupostos projecte bàsic		
Obra civil+instal·lacions+oficines+instal·lacions auxiliars PEM*		1.386.218,49€
Honoraris redacció projecte + Direcció obra	7% sobre PEM*	115.472,00€

Honoraris Direcció d'obra	30% (103.966,39€)	31.189,92€
Honoraris Direcció execució material	30% (103.966,39€)	31.189,92€
Honoraris Coordinació seguretat i salut	20% (31.189,92€)	6.237,98€

La suma dels imports del quadre anterior:

(31.189,92€+31.189,92€+6.237,98€) ascendeix a 68.617,81€, import doncs, que esdevé el pressupost base de licitació del Lot 2.

**Valor estimat del contracte** (sense IVA): 125.019,57€, atès que no es contempla la possibilitat de pròrroga ni de modificacions.

Així mateix, el preu inclou el cost del personal, de la totalitat dels equips i dels treballs necessaris per a prestar els serveis objecte del contracte actua.

Qualsevol servei que no s'hagi indicat en el present plec, ni en l'oferta econòmica de la persona licitadora que resulti adjudicatària però que sigui necessari per a la correcta execució dels anteriors serveis, s'entendrà inclòs en l'oferta econòmica presentada.

#### **C** Existència de crèdit

En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost de l'exercici següent.

#### **D** Termini de duració del contracte

El servei s'iniciarà en la data que consti en el contracte pels actes que corresponguin segons Plecs.

##### Lot 1 Redacció del projecte executiu

Durada màxima del contracte: SIS (6) MESOS, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, amb la següent distribució:

a) Inici del termini.

b) Reunions de seguiment i coordinació per a l'elaboració del Projecte d'Execució, amb una periodicitat mínima de dues vegades al mes i tantes com estableixi la societat municipal, a fi i efecte



d'anar desenvolupant el projecte d'acord amb les necessitats reals de la societat.

c) En un màxim d'UN MES I MIG (1,5 MESOS) des de l'inici del termini, es lliurarà el "Document Ambiental". Aquest projecte, servirà per a realitzar les Consultes Sectorials. El "Document Ambiental" juntament amb el Projecte Bàsic serviran per a realitzar la petició d'Autorització Ambiental obligatòria i començar així els tràmits que culminaran amb l'Autorització definitiva una vegada lliurat el Projecte d'Execució.

d) En el termini màxim de SIS MESOS (6) MESOS des de l'inici del termini, es lliurarà un exemplar complet del Projecte d'Execució en format digital (pdf i editable), que haurà de comptar amb el conforme de l'Òrgan substantiu en el qual s'hagi tramitat l'Autorització Ambiental, preceptiu informe favorable dels serveis tècnics municipals i el conforme de l'empresa municipal.

e) L'exemplar al qual fa referència el paràgraf anterior haurà de ser remès al Col·legi Professional corresponent a l'efecte de rebre el pertinent visat col·legial; aquest lliurament haurà d'acreditar-se de manera fefaent davant l'empresa municipal. Una vegada obtingut, es procedirà al lliurament de tres exemplars més.

#### Lot 2 Direcció facultativa

Termini d'execució: el termini previst d'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat i fins a la seva liquidació i finalització del període de garantia.

Atès que el servei de Direcció Facultativa es configura com un contracte complementari al d'execució de les obres la vigència d'aquell està sotmesa al termini real dels obres.

**Pròrroga del contracte:** No es preveu.

#### **E Tramitació de l'expedient**

L'expedient es tramita amb caràcter ordinari, mitjançant el procediment obert simplificat.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital.



## **F Solvència del contractista**

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques o en el RELI, l'acreditació documental de la solvència serà en funció del que consti en els registres sempre que es compleixi els mínims exigits en els plecs.

Per acreditar la inscripció cal presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable de la persona licitador en el que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE, caldrà aportar la documentació demanada en aquest apartat que no consti en l'esmentat registre o no sigui vigent.

### **Solvència econòmica i financera:**

a) Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, per un valor superior al valor estimat del contracte de cada LOT:

- Lot 1: 84.602,64€
- Lot 2: 102.926,71€

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o mitjançant l'aportació dels comptes anuals i declaració de l'empresa en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa, tal i com es preveu a l'article 87.2 de la LCSP.

b) Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 1.000.000,00 €.

Acreditació documental: S'acreditarà, mitjançant la presentació del certificat expedit per l'asseguradora en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en els quals el període de vigència d'aquesta assegurança no cobreixi tot el temps d'execució del contracte.

L'adjudicatària haurà de subscriure una Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil, per a respondre per danys personals, danys materials i perjudicis consecutius a aquests causats involuntàriament a tercers, inclosa la societat municipal, en què pogués incórrer a conseqüència de la prestació del servei objecte del contracte. Igualment hauran de tenir la corresponent cobertura els professionals que el Contractista present en el seu equip. La pòlissa no inclourà franquícia o si la té, haurà de fer-se constar que la mateixa serà a càrrec de l'empresa



adjudicatària.

Havent de quedar de manera expressa i individualitzada, en la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil, la cobertura de l'activitat desenvolupada pel Redactor o redactora de Projecte amb un import mínim d'1.000.000 euros pel Lot 1 i per la direcció de l'obra pel Lot 2.

Una vegada realitzada l'adjudicació i amb anterioritat a la formalització del contracte, la persona Contractista haurà de presentar còpia de la pòlissa de l'assegurança de Responsabilitat Civil subscripta, acreditant mitjançant Certificat de l'entitat asseguradora, número de pòlissa i vigència, import de la pòlissa, que està al corrent de pagament i que els treballs a contractar estan coberts per aquesta pòlissa, i la seva quantia i durada ha d'aconseguir a tota la vigència del contracte. En el mateix haurà de figurar la societat municipal com a assegurada addicional.

#### **Solvència tècnica i professional:**

a) S'acreditarà de conformitat amb l'article 90 de la LCSP, a través d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys similars a l'objecte del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, l'autoritat competent comunicarà aquests certificats directament a l'òrgan de contractació. Com a condició mínima es demana acreditar haver executat, com a mínim, un servei d'igual o de similars característiques al de l'objecte del contracte en els últims tres anys. L'import mínim, serà l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, segons cada lot.

Pel lot 1, s'haurà d'acreditar 39.481,23 €; i pel lot 2 s'haurà d'acreditar 48.032,47€

**Classificació del contractista.** No exigible.

#### **Habilitació empresarial o professional precisa per a la realització del contracte:**

Sí, segons Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.

#### **Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte:**

Amb independència dels criteris de solvència, la persona licitadora haurà d'aportar un compromís d'adscripció de mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte, amb indicació de la qualificació i experiència professional del personal que s'adscriu.

D'acord amb el que es disposa en l'article 76.2 de la LCSP, s'exigeix a les persones licitadores el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.

Les persones licitadores hauran d'acreditar la disponibilitat efectiva, durant tota la vigència del contracte, del personal suficient per a l'execució d'aquest, el qual comptarà amb la qualificació necessària i adequada a la naturalesa dels treballs.



La persona licitadora s'haurà de comprometre a adscriure al contracte, mitjançant declaració responsable, els següents mitjans personals i materials considerats mínims:

**Mitjans personals:**

Tot el personal adscrit al contracte, haurà d'estar facultat per a exercir la seva professió en territori espanyol i estar en possessió de la corresponent titulació que els capaciti d'acord amb la legislació vigent per a poder signar o fer el treball.

Les titulacions acadèmiques i professionals hauran de ser, necessàriament, espanyoles o estar homologades a l'efecte de la normativa espanyola.

Lot 1 Redacció Projecte executiu

Un equip facultatiu que haurà d'incorporar, almenys, els següents tècnics o tècniques habilitades professionalment per a la realització dels treballs requerits:

- Una persona Enginyera industrial superior com a Redactora i Autora del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de deu (10) anys en redacció de projectes. Aquesta persona Enginyera, juntament amb l'Arquitecte Redactora i Autora del Projecte, coordinaran els treballs de l'equip i seran les interlocutores principals davant la societat municipal.
- Una persona Arquitecta com a Redactora i Autora del Projecte d'Execució, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de deu (10) anys en redacció de projectes. Aquesta Arquitecta, juntament amb l'Enginyer o enginyera Redactora i Autora del Projecte, coordinaran els treballs de l'equip i seran les interlocutores principals davant la societat municipal.

La persona enginyera i l'arquitecta redactaran de forma conjunta el projecte, subscriuint-se per part d'ambdues i detallant-se en el pròpia projecte els percentatges i/o parts redactats per cadascuna.

I quantes col·laboradores i personal auxiliar considerin necessari incorporar a l'equip professional.

Lot 2 Direcció facultativa

- Una persona Arquitecta o Enginyera Industrial superior com a Directora Facultativa principal de l'obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de deu (10) anys en direcció d'obres industrials o agroalimentàries.

Aquesta persona serà la responsable de la Direcció d'Obra, coordinarà els treballs de l'equip i actuarà com a interlocutora principal davant la societat municipal.

- Una persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en execució i control de qualitat d'obres industrials o agroalimentàries.

Aquesta persona tindrà al seu càrrec el control de qualitat dels materials i l'execució dels



treballs, així com la supervisió dels amidaments i certificacions.

– Una persona Tècnica competent en Coordinació de Seguretat i Salut, arquitecta o arquitecta tècnica o enginyera o enginyera tècnica, habilitada d'acord amb el Reial decret 1627/1997, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en obres industrials o agroalimentàries.

Aquesta persona serà la responsable de la coordinació de seguretat i salut durant l'execució dels treballs, assegurant el compliment de la normativa vigent.

La coordinadora de seguretat i salut podrà ser la mateixa persona director/a d'execució material si la persona disposa de les habilitacions i exigències requerides per la normativa i pels Plecs que regeixen la licitació.

I tantes persones col·laboradores i personal auxiliar com considerin necessari incorporar a l'equip professional per garantir el correcte desenvolupament dels treballs.

#### **Mitjans materials i tècnics:**

##### Lot 1 Redacció del projecte executiu

S'haurà de comptar Equips Informàtics i programari capaç de generar la documentació del projecte.

Tots els mitjans necessaris per al desenvolupament d'aquest contracte (equips i programes informàtics, edició de documents...) seran per compte de la persona adjudicatària i estaran dimensionats per a possibilitar la correcta execució del contracte.

**Els compromisos d'adscripció de mitjans quedaran integrats en el contracte, atribuint-se'ls el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en l'article 211.1.f) de la LCSP.**

#### **Documentació a presentar en relació als mitjans compromesos:**

El compromís d'adscripció es realitzarà mitjançant una declaració responsable de la persona representant legal de l'empresa, i la seva acreditació es realitzarà per la licitadora que resulti proposada adjudicatària que haurà d'aportar la següent documentació:

-Curriculum vitae de cada membre de l'equip tècnic signat per cadascun d'ells (no més de quatre pàgines DIN A4), en el qual solament consti l'experiència mínima exigida, amb el treball exercit, la data d'inici i finalització (mes i any) del mateix i l'empresa per al qual es va desenvolupar.

-Còpia dels títols acadèmics corresponents requerits en cada cas.

-Relació indicativa dels Equips Informàtics i programari capaç de generar la documentació del projecte exigits, subscripta per la persona representant de l'empresa acompanyat de la documentació que justifiqui la seva disposició. En el cas del Lot 1 Redacció del projecte executiu.

#### **G Admissió de variants**

No s'admeten.



#### **H** Règim de garanties

**Garantia provisional:** no s'exigeix

**Garantia definitiva:** 5% del pressupost d'adjudicació

**Garantia complementària:** (article 107.2 de la LCSP). Procedeix: Únicament en el cas en què l'oferta de l'adjudicatària resultés inicialment culpable en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 107.2, aquest adjudicatària haurà de constituir una garantia complementària, de manera que la garantia total ascendeixi al 10% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

#### **I** Informació sobre el contracte el caràcter confidencial del qual ha de respectar el contractista: (133 LCSP)

La persona contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal per un període de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

#### **J** Subcontractació

Limitada a un màxim d'un 40 %, per Lot, de l'import del contracte, prèvia autorització expressa de la societat municipal. S'indicarà a la oferta la part del contracte que es pretengui subcontractar juntament amb les cartes de compromís signades per les persones tècniques o empreses a subcontractar.

No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no ostentin la capacitat, solvència i habilitació professional necessàries per executar les prestacions concretes que es subcontracten les quals caldrà acreditar en els termes descrits en el present Plec.

#### **K** Revisió de preus

El preu del contracte no està subjecte a revisió durant el seu període d'execució.

#### **L** Termini de garantia

En el Lot 1 Redacció del projecte executiu: UN ANY comptat a partir de la data de lliurament definitiu del projecte visat.



En el Lot 2 Direcció facultativa: no s'estableix. La recepció de la prestació corresponent a la Direcció Facultativa s'efectuarà una vegada s'hagi formalitzat l'Acta de la fi període de garantia de les obres objecte de Direcció, a satisfacció de la societat municipal, en quin moment les parts formalitzaran l'Acta de Recepció d'aquesta prestació, la qual, atesa la seva naturalesa, no està subjecta a període de garantia, i sense perjudici del règim de responsabilitats professionals de la persona adjudicatària previstes en el present Plec.

**M Altres documents que tenen caràcter contractual**

Els Plecs i la oferta

**N Termini de vigència de les ofertes**

Les empreses licitadores estaran obligades a mantenir íntegrament el contingut de la seva oferta fins a la formalització del contracte.

**O Condicions especials d'execució:**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Són condicions especials d'execució d'aquest contracte de caràcter obligatori, d'acord amb el que es preveu en l'article 202 de la LCSP, advertint-se al contractista que aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211:

Com a clàusula de caràcter social el garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, al personal adscrit al contracte.

De caràcter mediambiental, En compliment de la legislació comunitària, nacional i autonòmica en matèria de gestió de residus, l'adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per a la retirada i reciclatge o reutilització de tot l'emballatge que es generi en l'acompliment de les tasques derivades del servei.

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

L'empresa contractista ha de vetllar perquè, en l'execució del contracte, tots els productes que s'utilitzin provinguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte i acreditar la seva



afiliació i alta en la Seguretat Social i que compleixen tots els requisits exigits.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

**P Modificació convencional del contracte:**

No es preveu la modificació convencional del contracte durant la vigència del contracte.

**Q Presentació d'ofertes**

Presentació d'ofertes amb l'eina SOBRE DIGITAL

**Data límit de presentació:** 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora de termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat emès per la pròpia AOC. Caldrà en aquest cas que la persona licitadora ho comuniqui per correu electrònic la societat municipal.

La **informació addicional** que se sol·liciti per part de les persones licitadores sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, quatre dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim quatre dies naturals abans d'aquesta mateixa data.

Es podrà sol·licitar per mitjà de correu electrònic i es publicarà la informació en el perfil del contractant.

**R Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

La societat nomenarà una Comissió que serà l'encarregada de la coordinació i seguiment del treball a realitzar, així com del compliment d'aquest Plec.

Són funcions de la Comissió Tècnica de Seguiment Actuació:

- Interpretar el Plec i altres condicions tècniques establertes en el contracte i en disposicions oficials.
- Coordinar la redacció del projecte i les variacions que es puguin plantejar.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'execució del contracte en



---

cadascuna de les seves fases.

- Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- Proposar els criteris que convingui tenir en compte en el desenvolupament del Projecte i especialment els referents a tipus i qualitats de materials i preus descomposts utilitzats en la confecció del pressupost final del Projecte i d'Execució i de l'Estudi de Seguretat i Salut.
- Sugerir solucions sobre la tecnologia i sistemes que es proposin.
- Establir contacte amb els organismes sectorials que han de validar el projecte, amb l'empresa de Control de Qualitat i altres agents intervinents.
- Tramitar i resoldre quantes incidències sorgeixin en les diferents fases.
- Proposar modificacions que convingui introduir en el desenvolupament dels treballs, quant al disseny i tecnologia.
- Revisar i tramitar les certificacions i les factures, tant d'aquest contracte com del posterior  
contracte d'obres i serveis associats, segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat en els contractes.
- Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.
- Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels treballs i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'Adjudicatari, assistida d'aquells facultatius i tècnics especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del contracte.

Les indicacions que la Comissió Tècnica de Seguiment Actuació realitzi en les diferents fases, complementaran el desenvolupament de l'oferta adjudicada, sense que això suposi, en cap cas, un increment del preu del contracte.



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A** del quadre de característiques del contracte i en el plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte es divideix en lots segons l'apartat A del quadre de característiques del contracte i en el plec de prescripcions tècniques.

### 2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament Ce 2195/2002 del parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE del Parlament europeu i el consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són el que fa referència **l'apartat A** del quadre de característiques del contracte.

### 3. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La contractació del present servei té per objecte donar compliment a les necessitats tècniques i legals derivades de l'execució de les obres de construcció del nou Escorxador Municipal, garantint que aquestes es realitzin d'acord amb el projecte aprovat, la normativa aplicable i les condicions de qualitat, seguretat i funcionalitat establertes.

Concretament, les necessitats a satisfer són:

- Assegurar la correcta execució de les obres d'acord amb el Projecte Executiu, el plec de condicions, la normativa sectorial i les instruccions de la societat municipal.
- Vetllar pel compliment de la qualitat tècnica, tant en materials com en processos constructius, mitjançant la supervisió constant i la validació de l'execució material.
- Garantir el compliment de la normativa en matèria de seguretat i salut, coordinant els agents que intervenen en l'obra i vetllant per la prevenció de riscos laborals durant tot el procés constructiu.
- Supervisar les instal·lacions industrials i agroalimentàries (fred, ventilació, climatització, aigua, electricitat i tractament de residus) per assegurar-ne la idoneïtat tècnica, el correcte muntatge i la seva posada en funcionament.
- Assegurar la traçabilitat i control econòmic de l'obra, mitjançant la verificació d'amidaments, certificacions, modificats i liquidacions.



- Coordinar tècnicament tots els agents intervinents (constructora, direcció d'execució, seguretat i salut, especialistes i propietat), garantint la unitat d'acció i la correcta comunicació tècnica durant tota la fase d'execució.
- Garantir el compliment de les exigències sanitàries i funcionals pròpies d'una instal·lació d'escorxador, incloent la validació dels circuits de producció, neteja, ventilació i tractament de residus, d'acord amb la normativa sanitària vigent.
- Assistir la societat municipal en la recepció de les obres i en la posada en marxa de les instal·lacions, emetent els informes tècnics i certificacions necessàries.

En conjunt, cal garantir que el resultat final de les obres sigui una instal·lació segura, funcional, eficient i conforme al projecte, assegurant la màxima qualitat tècnica, econòmica i normativa en totes les fases del procés constructiu.

#### **4. NATURALESA, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

Aquest contracte té naturalesa administrativa com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Es regirà per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, pel projecte bàsic del nou escorxador i per la següent normativa:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 (d'ara en endavant RD 817/2009)
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la seva normativa de desplegament (LPACAP)
- i) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En el marc del desplegament de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- j) Codi Tècnic de l'Edificació (d'ara endavant CTE) aprovat per Reial decret 314, de 17 de març, i totes les seves actualitzacions.
- k) Decret 470/2021 de 29 de juny de 2021 pel qual s'aprova el Codi Estructural.
- l) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació i les seves modificacions (LOE)



- m) Llei 2/1999, de 17 de març, de Mesures per a la Qualitat de l'Edificació i les seves modificacions
- n) Reial decret 1627/97, de 24 d'octubre, sobre Disposicions Mímines de Seguretat i Salut en les obres de construcció.
- o) Normativa i Legislació sobre accessibilitat.
- p) Normativa i Legislació sobre instal·lacions i escomeses que li sigui aplicable.
- q) Normativa sobre eficiència energètica dels edificis que li sigui aplicable.
- r) Normativa sobre la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- s) Reglament (CE) núm. 1099/2009 del Consell, de 24 de setembre de 2009: Protecció dels
- t) animals en el moment de la matança.
- u) Reglament (CE) núm. 853/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004:
- v) Normes específiques d'higiene per als aliments d'origen animal.
- w) Reglament (UE) 2017/625 del Parlament Europeu i del Consell, de 15 de març de 2017:
- x) Controls oficials en la cadena alimentària.
- y) Reglament Delegat (UE) 2024/1141 de la Comissió, de 14 de desembre de 2023:
- z) Modificació dels annexos II i III del Reglament (CE) núm. 853/2004 sobre requisits específics d'higiene per a carns.
- aa) Llei 32/2007, de 7 de novembre: Cura dels animals en la seva explotació, transport, experimentació i sacrifici.
- bb) Reial decret 37/2014, de 24 de gener: Protecció dels animals en el moment de la matança.
- cc) Reial decret 695/2022, de 23 d'agost: Obligació d'instal·lar sistemes de vídeo vigilància en escorxadors.
- dd) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui d'aplicació.
- ee) Amb caràcter supletori la resta de l'ordenament judici administratiu en els casos en què sigui aplicable a causa de l'absència d'una norma contractual específica
- ff) La normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori en les qüestions que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu

Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- El projecte bàsic del nou escorxador.
- El contingut de l'oferta subscrita per la persona licitadora que resulti adjudicatària del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullin en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.



El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i del altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

## 5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

**L'òrgan de contractació** competent per a la realització del present contracte és el Consell d'Administració de la societat.

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP el o la responsable del contracte, des de la vessant tècnica/administrativa, serà la persona que designi l'ajuntament, a qui li correspondrà supervisar l'execució del contracte i, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, dins de l'àmbit que aquests plecs li atribueixin.

## 6. PERFIL DEL CONTRACTANT

L'accés als documents als quals han de tenir accés les empreses per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte es farà a través del perfil del contractant de la societat municipal de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.

## 7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost base, el pressupost màxim i el valor estimat del contracte es determina a **l'apartat B del quadre de característiques del contracte** que consta en el present plec de clàusules administratives particulars.

El pressupost base de licitació es fixa amb el detall de **l'apartat B** del quadre de característiques del contracte.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir el preu fixat en l'oferta econòmica.

Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Per la comparació de l'element "preu" en les ofertes que presentin les licitadores es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte



El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants de la LCSP.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit adequat en l'aplicació pressupostària indicada en el quadre de característiques o document de retenció de crèdit (RC), per al pagament de l'objecte d'aquest contracte.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul és el que s'assenyala en l'**apartat B** del quadre de característiques del contracte

## **8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte és la que es determina en l'**apartat D del quadre de característiques del contracte**.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**apartat D del quadre de característiques del contracte**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini del contracte. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

La demora, o incompliment del termini d'execució del contracte, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació, de rescindir el contracte.

## **9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

La tramitació de l'expedient és ordinària i s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, amb varis criteris d'adjudicació, regulat en el Llibre II, Títol I, Capítol I de la LCSP.

D'acord amb l'article 22.1 apartat b) de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor estimat del contracte és inferior a 221.000 euros.

## **10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

### **10.1 Criteris d'adjudicació Lot 1. Redacció del projecte executiu:**

#### **10.1.1 Oferta econòmica (fins a un màxim de 30 punts)**

Les ofertes econòmiques es puntuaran de la manera següent:

L'assignació de la puntuació a les proposicions econòmiques ofertes es realitzarà mitjançant fórmula matemàtica d'una funció parabòlica, de mode tal que a la proposició econòmica més baixa d'entre les ofertes se li assignarà el màxim de punts possible, és a dir, 30 punts. D'altra banda, a aquella oferta la proposició econòmica de la qual sigui coincident amb el tipus, és a dir, de zero euros respecte a la base de licitació, se li atorgaran zero (0) punts. La resta d'ofertes rebran els punts corresponents



segons la distribució de la fórmula que s'indica a continuació.

Fórmula matemàtica:

$$P = 30 - \left[ 30 \times \left( \frac{O_p - O_{mb}}{OBL - O_{mb}} \right)^{2,5} \right]$$

**P:** Punts obtinguts per la persona licitadora

**O<sub>p</sub>:** Oferta a puntuar

**O<sub>mb</sub>:** Millor oferta econòmica

**OBL:** Pressupost base de licitació

Per a aplicar la fórmula, TOTS els imports es prendran sense IVA.

Justificació de la fórmula: Aquesta fórmula parabòlica de valoració del preu assigna la màxima puntuació a la persona licitadora que ofereixi la proposició econòmica més baixa, i la mínima puntuació a la qual presenti la proposició econòmica més pròxima al pressupost de licitació, atorgant-se cap punt a la qual iguali el pressupost de licitació. La resta dels punts es reparteix atenent l'estalvi que cada

proposició, per si mateixa, suposa per a la societat, amb la peculiaritat que la distribució parabòlica aconsegueix mantenir el criteri que la major puntuació sempre correspongui a la millor oferta econòmica, al mateix temps que estableix una cautela enfront d'ofertes anormalment baixes que distorsionen i obvien clarament la importància de la relació qualitat/preu de les ofertes.

Per a això, la fórmula d'aplicació posseeix un pendent variable en la corba de distribució de la puntuació, més vertical per a les proposicions que ofereixin una menor rebaixa econòmica i molt més suau i tendida per a les ofertes que resultin més interessants des del punt de vista econòmic, assegurant que les mateixes resultin ben puntuades, al mateix temps que es minva la ponderació d'ofertes amb una gran rebaixa econòmica que poguessin comprometre la qualitat del treball.

Per tant, el model permet el compliment efectiu i eficaç dels principis de transparència, no discriminació i igualtat de tracte, contribuint al seu torn al control de despesa i eficiència dels fons públics, sense menyscabar la qualitat i permetent una valoració comparativa de totes les ofertes ponderant-les a un valor comú conforme a criteris racionals de governança.

#### Ofertes desproporcionades o anormals:

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concorrent una única licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. A tals efectes s'indica que per al càlcul d'aquesta mitjana aritmètica s'exclourà l'oferta de quantia més elevada quan aquesta sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana, sent per tant necessari un segon càlcul de la mitjana en cas que es produeixi la casuística esmentada. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadores, les que siguin inferiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que difereixin respecte a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes més pròximes a la mitjana aritmètica inicial.



Quan haguessin presentat ofereixes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament, per a aplicar el règim d'identificació de les ofertes culpables en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o juntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

Seràn criteris objectius per a apreciar si l'oferta és anormalment baixa o no aquelles condicions que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos d'aquesta, per al que hauran de presentar la documentació detallada dels costos directes i indirectes de l'oferta econòmica presentada, solucions tècniques adoptades, condicions laborals i condicions excepcionalment favorables de què disposi la licitadora per a executar el contracte, no sent justificables preus que incompleixin el que s'estableix en l'article 201 de la LCSP.

En el cas de la subcontractació, a més, s'haurà d'aportar compromís exprés de subcontractació i vigència d'aquesta. Haurà d'acreditar-se també la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

### **10.1. 2. Criteris qualitatius avaluable de forma automàtica (fins a un màxim de 70 punts)**

De conformitat amb l'article 145.4 de la LCSP, més de la meitat de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes correspon a criteris qualitatius relacionats amb la qualitat. El repartiment de la puntuació entre els diferents criteris atén la importància relativa que s'atribueix a la superior qualificació per experiència per sobre del mínim exigít

#### **10.1.2.1.- Criteris qualitatius avaluable de manera automàtica mitjançant aplicació de fórmules (màxim 70 punts):**

**A.** Experiència de la persona Enginyera industrial superior, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció de Projectes d'Escorxador (màxim 15 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Enginyera Industrial superior com a Redactora/Autora en redacció de Projectes d'Escorxador amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 500.000,00€, en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Enginyera Industrial superior, Redactora/Autora de forma parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció de Projectes d'Escorxador.					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
Punts	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>15</b>

**B.** Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció de Projectes per l'Administració pública (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta com a Redactora/Autora en redacció de Projectes per l'Administració pública amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000€ en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació



de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció de Projectes per l'Administració pública igual o superior a 1.000.00,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
Punts	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**C.** Adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en redacció i tramitació d'Estudis d'Impacte Ambiental (màxim 10 punts):

Es valorarà l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en redacció i tramitació d'Estudis d'Impacte Ambiental, habilitada professionalment, amb la següent assignació de punts segons el número d'Estudi d'Impacte Ambiental realitzats per aquest tècnica especialista, qui pot coincidir amb un altre perfil assignat:

Persona Tècnica especialista en redacció i tramitació d'Estudis d'Impacte Ambiental					
Nombre d'EIA realitzats	1	2	3	4	5 o més
Punts	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**D.** Adscripció a l'equip de treball d'una persona Enginyera com a especialista en processos agroalimentaris, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en disseny, execució o supervisió d'instal·lacions de processament carni o escorxadors. Persona qui pot coincidir amb un altre perfil assignat. (10 punts)

Es valorarà l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Enginyera com a especialista en processos agroalimentaris, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en disseny, execució o supervisió d'instal·lacions de processament carni o escorxadors, amb l'assignació de 10 punts.

**E.** Experiència de la persona Enginyera industrial superior, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció de projectes d'obres d'indústria agroalimentàries, o similars que no siguin Escorxadors (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Enginyera Industrial superior com a Redactora/Autora en redacció d'obres d'indústria agroalimentàries, o similars que no siguin Escorxadors amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 500.000,00€, en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:



Experiència de la persona Enginyera Industrial superior, Redactora/Autora de forma parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció projectes d'obres d'indústria agroalimentàries, escorxadors o similars que no siguin Escorxadors.					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**F.** Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció de projectes d'indústria agroalimentàries o similars (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta com a Redactora/Autora en redacció de Projectes d'indústria agroalimentàries, o similars en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció d'indústria agroalimentàries, o similars					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**G.** Adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en el càlcul i dimensionament d'Instal·lacions de climatització i ventilació, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys. Persona qui pot coincidir amb un altre perfil assignat. (5 punts)

Es valorarà l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en el càlcul i dimensionament d'Instal·lacions de climatització i ventilació, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys, amb l'assignació de 5 punts.

Justificació dels criteris de valoració A,B, E i F: l'experiència addicional del personal tècnic pertanyents als equips mínims per a la redacció de projecte redundarà en el millor coneixement dels temps d'actuació, en la capacitat per a preveure incidències i plantejar les seves solucions i en la d'anticipar-se a les diferents situacions que se solen donar en el desenvolupament d'un projecte i, en general, en una major qualitat del servei, en facilitar un major nivell de coordinació i direcció dels treballs.

Justificació del criteri de valoració C: l'adscripció a l'equip de treball d'un tècnic especialista en redacció i tramitació d'Estudis d'Impacte Ambiental serà de gran importància a l'hora de redactar i tramitar el preceptiu Estudi Ambiental.

Justificació del criteri de valoració D: l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Enginyera com a especialista en processos agroalimentaris, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys



en disseny, execució o supervisió d'instal·lacions de processament carni o escorxadors serà de gran importància per la validació funcional i sanitària de les instal·lacions i fluxos de treball.

Justificació del criteri de valoració G: l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en el càlcul i dimensionament d'Instal·lacions de climatització i ventilació amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys, és important per vetllar pel correcte dimensionament dels sistemes HVAC de l'escorxador.

## **10.2 Criteris d'adjudicació Lot 2. Direcció facultativa:**

### **10.2.1 Oferta econòmica (fins a un màxim de 30 punts)**

Les ofertes econòmiques es puntuaran de la manera següent:

L'assignació de la puntuació a les proposicions econòmiques ofertes es realitzarà mitjançant fórmula matemàtica d'una funció parabòlica, de mode tal que a la proposició econòmica més baixa d'entre les ofertes se li assignarà el màxim de punts possible, és a dir, 30 punts. D'altra banda, a aquella oferta la proposició econòmica de la qual sigui coincident amb el tipus, és a dir, de zero euros respecte a la base de licitació, se li atorgaran zero (0) punts. La resta d'ofertes rebran els punts corresponents segons la distribució de la fórmula que s'indica a continuació.

Fórmula matemàtica:

$$P = 30 - \left[ 30 \times \left( \frac{O_p - O_{mb}}{OBL - O_{mb}} \right)^{2,5} \right]$$

**P:** Punts obtinguts per la persona licitadora

**O<sub>p</sub>:** Oferta a puntuar

**O<sub>mb</sub>:** Millor oferta econòmica

**OBL:** Pressupost base de licitació

Per a aplicar la fórmula, TOTS els imports es prendran sense IVA.

Justificació de la fórmula: Aquesta fórmula parabòlica de valoració del preu assigna la màxima puntuació a la persona licitadora que ofereixi la proposició econòmica més baixa, i la mínima puntuació a la qual presenti la proposició econòmica més pròxima al pressupost de licitació, atorgant-se cap punt a la qual iguali el pressupost de licitació. La resta dels punts es reparteix atenent l'estalvi que cada proposició, per si mateixa, suposa per a la societat, amb la peculiaritat que la distribució parabòlica aconsegueix mantenir el criteri que la major puntuació sempre correspongui a la millor oferta econòmica, al mateix temps que estableix una cautela enfront d'ofertes anormalment baixes que distorsionen i obvien clarament la importància de la relació qualitat/preu de les ofertes.

Per a això, la fórmula d'aplicació posseeix un pendent variable en la corba de distribució de la puntuació, més vertical per a les proposicions que ofereixin una menor rebaixa econòmica i molt més suau i tendida per a les ofertes que resultin més interessants des del punt de vista econòmic, assegurant que les mateixes resultin ben puntuades, al mateix temps que es minva la ponderació d'ofertes amb una gran rebaixa econòmica que poguessin comprometre la qualitat del treball.

Per tant, el model permet el compliment efectiu i eficaç dels principis de transparència, no discriminació i igualtat de tracte, contribuint al seu torn al control de despesa i eficiència dels fons



públics, sense menyscar la qualitat i permetent una valoració comparativa de totes les ofertes ponderant-les a un valor comú conforme a criteris racionals de governança.

#### **Ofertes desproporcionades o anormals:**

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concorren una única licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. A tals efectes s'indica que per al càlcul d'aquesta mitjana aritmètica s'exclourà l'oferta de quantia més elevada quan aquesta sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana, sent per tant necessari un segon càlcul de la mitjana en cas que es produeixi la casuística esmentada. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadores, les que siguin inferiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que difereixin respecte a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes més pròximes a la mitjana aritmètica inicial.

Quan haguessin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament, per a aplicar el règim d'identificació de les ofertes culpables en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o juntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

Seràn criteris objectius per a apreciar si l'oferta és anormalment baixa o no aquelles condicions que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos d'aquesta, per al que hauran de presentar la documentació detallada dels costos directes i indirectes de l'oferta econòmica presentada, solucions tècniques adoptades, condicions laborals i condicions excepcionalment favorables de què disposi la licitadora per a executar el contracte, no sent justificables preus que incompleixin el que s'estableix en l'article 201 de la LCSP.

En el cas de la subcontractació, a més, s'haurà d'aportar compromís exprés de subcontractació i vigència d'aquesta. Haurà d'acreditar-se també la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

#### **10.2. 2. Criteris qualitius valorables de forma automàtica (fins a un màxim de 70 punts)**

De conformitat amb l'article 145.4 de la LCSP, més de la meitat de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes correspon a criteris qualitius relacionats amb la qualitat. El repartiment de la puntuació entre els diferents criteris atén la importància relativa que s'atribueix a la superior qualificació per experiència per sobre del mínim exigít

##### **10.2.2.1.- Criteris qualitius valuables de manera automàtica mitjançant aplicació de fórmules (màxim 70 punts):**

**A.** Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial com a Directora Facultativa principal de l'obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de deu (10) anys en direcció d'obres industrials o agroalimentàries. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta o Enginyera com a directora facultativa principal de



Projectes industrials o agroalimentàries, no escorxadors, amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial directora facultativa del projecte, com a directora facultativa principal en Projectes d'obres industrials o agroalimentàries, no escorxadors, igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**B.** Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en execució i control de qualitat d'obres industrials o agroalimentàries. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, de Projectes d'obres industrials o agroalimentàries amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'EXECUCIÓ MATERIAL DE L'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial directora d'execució material del projecte, com a directora d'execució material en Projectes d'obres industrials o agroalimentàries igual o superior a 1.000.00,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**C.** Experiència de la persona Enginyera Tècnica com a especialista en instal·lacions (climatització, fred industrial, sistemes elèctrics, sanitaris i de tractament d'aigües), amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en direcció o supervisió d'instal·lacions industrials complexes. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Enginyera Tècnica Industrial com a especialista en instal·lacions (climatització, fred industrial, sistemes elèctrics, sanitaris i de tractament d'aigües), en direcció o supervisió de projectes d'instal·lacions industrials complexes amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Enginyera Tècnica Industrial com a especialista en instal·lacions (climatització, fred industrial, sistemes elèctrics, sanitaris i de tractament d'aigües) en Projectes d'instal·lacions industrials complexes igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**D.** Experiència de la persona Tècnica competent en Coordinació de Seguretat i Salut, habilitada d'acord amb el Reial decret 1627/1997, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en obres industrials o agroalimentàries. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la Tècnica competent en Coordinació de Seguretat i Salut, habilitada



d'acord amb el Reial decret 1627/1997, com a coordinadora de seguretat i salut en Projectes obres industrials o agroalimentàries amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Tècnica competent en Coordinació de Seguretat i Salut, habilitada d'acord amb el Reial decret 1627/1997, com a coordinadora de seguretat i salut en Projectes obres industrials o agroalimentàries, igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

**E.** Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial com a Directora Facultativa principal de l'obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de deu (10) anys en direcció d'obres. (màxim 15 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta o Enginyera com a directora facultativa principal de Projectes d'obres d'escorxadors, amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial directora facultativa del projecte, com a directora facultativa principal en Projectes d'obres d'escorxadors, igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>15</b>

**F.** Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en execució i control de qualitat d'obres. (màxim 15 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, de Projectes d'obres d'escorxadors amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'EXECUCIÓ MATERIAL DE L'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes:

Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial directora d'execució material del projecte, com a directora d'execució material en Projectes d'obres d'escorxadors igual o superior a 1.000.00,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més
<b>Punts</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>15</b>

## 11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals



elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també els telèfons mòbils, els SMS, que indiqui que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, i en el seu cas, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació, d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil de la persona licitadora, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil de la persona licitadora està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu



interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a al signatura de la declaració responsable (DEUC) i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*

## 12. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR

Les persones licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i part de la solvència tècnica i professional s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

**Inscripció obligatòria al RELIC, al ROLECE o al registre oficial de la corresponent comunitat autònoma. No obstant, també seran admissibles la proposició de la persona licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva (art. 159.4a LCSP).**

Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Les licitadores hauran de tenir l'aptitud necessària per contractar cadascun dels Lots als que optin, d'acord amb el que s'indica en els Plecs que s'acreditarà, com a prova preliminar amb caràcter previ, amb la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>) i del que s'estipuli en el present Plec

Les condicions de capacitat, representació i solvència de les persones licitadores exigides i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant tot el contracte.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin els requisits següents:

- a) tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP



- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- c) Acreditar la solvència requerida en els termes establerts en el quadre de característiques del contracte.
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores
- f) No haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.
- g) La contractista ha d'indicar la part del contracte que l'empresari té la voluntat de subcontractar.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, tal com determina l'article 140.4 de la LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.



La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual son nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant la societat municipal i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a al seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Els candidats o licitadors no han d'estar sota cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la LCSP en la data de finalització de la presentació de sol·licituds. Tampoc poden estar sota qualsevol de les esmentades causes quan s'acordi l'adjudicació definitiva del contracte

### **13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES**

Les empreses han de declarar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat F del quadre de característiques del contracte**.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat F del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat F del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.



Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat F del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

**Integració de la solvència per mitjans externs.** L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre la persona licitadora i les terceres entitats en l'execució del contracte.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS**

14.1. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció i reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació



traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **UN ÚNIC SOBRE**, en el termini màxim que assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible AL PERFIL DEL CONTRACTANT.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable i en el DEUC, en el seu cas, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'**apartat 14.6** d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.



Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que la última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En el cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. L'empresa licitadora haurà d'acreditar la fallida tècnica enviant una captura de pantalla al correu electrònic de la societat, on es mostri l'error tècnic dintre del termini establert en l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

14.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital



prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2)

14.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?)

El format de document electrònic admissible és **PDF**.

14.8. D'acord amb l'article 23 del RLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la



documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.9 Cada persona licitadora sols podrà presentar una sola proposició. Tampoc, es podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres, sí s'ha presentat individualment o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

14.10 A efectes d'aquesta licitació, els empresaris i empresàries que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sense justificació. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

14.11 Les proposicions presentades o lliurades després de l'hora i dia establerts com a límits per la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de Contractació.

14.12. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, la qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 4 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

14.13 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



## 15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que la impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa; excedeixin del pressupost màxim establert en el present Plec i variïn substancialment el model de proposició establert.

Les dades personals que s'obtinguin de les persones licitadores seran tractades per la societat com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) les persones licitadores es podran adreçar en qualsevol moment a la societat municipal.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades

### 15.1. Documentació a presentar:

- **SOBRE ÚNIC**

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

- a) Declaració responsable de l'Annex 1
- b) Oferta avaluable amb criteris automàtics (d'acord amb Annex 4 i criteris d'adjudicació).

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració



responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

La declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

## **15.2. Informació confidencial**

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el **sobre** es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

## **16. MESA DE CONTRACTACIÓ**

**16.1.** La composició de la Mesa de contractació s'ajustarà al que determina el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, en relació amb l'article 21.2 del RD 817/2009, de 8 de maig.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició és publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: Francesc Vallespi Cerveto, President de la societat.

Suplent Presidència: Juan Francisco Blanquet Roca, conseller del Consell d'Administració de la societat.

Vocal: Laura Ismael Segarra, arquitecta municipal de l'ajuntament de Tortosa.

Suplent vocal: Joan Carles Bonfill Moreno, conseller del Consell d'Administració de la societat.

Vocal: Valentí Valldeperez Aragonés, conseller delegat del Consell d'Administració de la societat.

Suplent vocal: Josep Rodriguez Rodriguez, conseller del Consell d'Administració de la societat.

Secretària: Sònia Rupérez Monreal, secretària general de la societat.

Suplent Secretària: Ramon Balagué Altadill, conseller del Consell d'Administració de la societat.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a: Sònia Rupérez Monreal i Francesc Vallespi Cerveto. Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

### **16.2.** La Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre que conté la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les



causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Així mateix, la Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes. En cas que l'oferta estigui signada electrònicament i el resum de l'oferta no, la Mesa acceptarà la proposició. En cas que ni l'oferta ni el resum de l'oferta estiguin signats electrònicament, la Mesa comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura del resum de l'oferta en el termini de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes del sobre A es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes de la resta de sobres es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió



d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats.

Un cop finalitzat l'acte d'obertura i en la mateixa sessió, la mesa de contractació:

- avalua i classifica les ofertes;
- fa la proposta d'adjudicació;
- comprova en el registre de licitadors corresponent el compliment de les condicions d'aptitud de contractar o, si només va presentar la sol·licitud d'inscripció en el registre esmentat, requereix per mitjans electrònics al licitador perquè acrediti documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar;
- i requereix per mitjans electrònics a l'empresa proposada que, en el termini de set dies hàbils des de la tramesa de la comunicació, presenti la garantia definitiva i, si s'escau, el compromís d'integració de solvència amb mitjans externs i la documentació justificativa de disposar dels mitjans personals i materials necessaris per executar el contracte.

## **17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es duu a terme en funció dels límits i paràmetres objectius que a continuació s'estableixen, d'acord amb l'establert en l'article 149 de la LCSP i al RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

En cas que es presentessin dues o més ofertes d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.



Tal com indica l'article 149 de la LCSP, quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció de anormalitat, requerirà al licitador o licitadores que les haguessin presentat, donant-los un termini de **cinc dies hàbils**, a partir de l'enviament del requeriment, per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret la mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres
- El respecte de les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, que no sent justificables per sota de mercat o incompleixin allò establert en l'article 201 de la LCSP
- O la possible obtenció d'un ajut de l'Estat

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent, normalment el que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques o el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat la persona licitadora per poder mantenir la seva oferta.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa de subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que disposa l'article 201 de la LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pla persona licitadora quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En els casos en què es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que la persona licitadora ha obtingut una ajuda de l'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si la persona licitadora no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pla persona licitadora en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig a l'òrgan de contractació.



Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per la persona licitadora i els informes mencionats, estima que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per la persona licitadora i que, per tant l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què han estat classificades les propostes d'acord amb l'article 150.1 de la LCSP.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció de anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució de la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

## **18. SUPOSITS D'EMPAT**

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'adjudicació del contracte es decidirà seguint el criteris definits en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que es produeixi l'empat.

## **19. VARIANTS**

No està admesa la possibilitat de variants

## **20. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

**20.1.** La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

El/la secretari/ària de la Mesa de Contractació, requerirà l'empresa que hagi obtingut millor puntuació perquè, dins el **termini de set (7) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de l'enviament de la notificació del requeriment efectuat pel secretari/ària de la Mesa de contractació, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de servei de contractació pública.



L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb aquests plecs:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat F** del quadre de característiques del contracte

**20.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP

## 21. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat H del quadre de característiques**.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de la societat municipal
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat H del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

- d) Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- e) En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.
- f) D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.



## 22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós casos es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

## 23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula vintena** del plec, i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de 5 dies naturals següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament dins del termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

En la notificació de l'adjudicació s'haurà de fer constar la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

## 24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE



El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions dels terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula vintena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **25. REVISIÓ DE PREUS**

No escau la revisió de preus perquè el contracte no té associat cap tipus d'inversió.

#### **26. TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT DELS TREBALLS**

L'adjudicatària estarà obligada al compliment dels terminis fixats en els plecs i d'acord amb als requeriments determinats als Plecs.

#### **27. RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU**

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per la societat.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà, per al Lot 1.- Redacció del projecte executiu:

L'Adjudicatària facturarà els treballs una vegada lliurats tots els treballs i revisats a satisfacció de la societat municipal dintre del termini d'una setmana des del seu lliurament, per una quantitat fixa, total i alçada del preu de la prestació de Redacció de projecte executiu adjudicada.

#### Forma de pagament del Lot 2. Direcció Facultativa de les obres

La societat municipal, contra presentació de factura, abonarà l'import proporcional al percentatge de l'obra executada en el període d'acord amb la certificació d'obra aprovada.

El preu de la prestació de Direcció Facultativa no es modificarà en funció de les modificacions del valor previst del contracte d'obres. No obstant això, quan s'aprovi una modificació del contracte d'obres, es recalcularà el percentatge d'obra executada en funció del nou import previst de l'obra, a efectes de la facturació de la prestació de Direcció.

Així mateix, en cas que l'obra executada pel Contractista de les obres no assoleixi l'import previst, en l'última factura de la prestació de Direcció Facultativa s'inclourà el total de l'import pendent.

En les factures s'haurà d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de



facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Necessàriament s'haurà d'incloure el número d'expedient de contractació.

La societat municipal s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures a l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma eFact és el punt general d'entrada de factures electròniques i la bústia d'entrada és: <https://efact.eacat.cat/bustia/home.htm>

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01431042, per a la societat municipal.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

## **28. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el responsable municipal del contracte.

Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte



L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta al plec de prescripcions tècniques establertes a la seva execució i compliment. Si la prestació no s'ajusta al plec de prescripcions tècniques es donaran les instruccions precises al contractista per a que esmeni els defectes observats o procedeixi a una nova prestació d'acord amb allò que s'ha pactat.

L'empresa contractista és la responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

## **29. DIRECCIÓ I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà una persona **responsable de l'execució del contracte**, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte

## **30. RESOLUCIÓ D'INCIDENCIES**

Les incidències que puguin sorgir entre la societat i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP



Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **31. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS**

Per a la resolució de dubtes tècnic interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la societat i no vinculant.

### **32. PENALITATS**

Les penalitats s'imposaran en la forma establerta en la llei 9/2017 (LCSP). De l'incompliment es donarà trasllat al contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de 10 dies hàbils. Tota la documentació recaptada serà traslladada a l'òrgan de contractació que resoldrà sobre la imposició de la penalitat. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si és el cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Cada vegada que les penalitats aconseguixin un import que sigui múltiple del 10% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del contracte o per a acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Les penalitzacions es llevaran de les quantitats pendents de pagament. En cas que no existeixin quantitats pendents de pagament, les penalitzacions es faran efectives amb càrrec a la garantia definitiva. En el cas que les penalitzacions s'hagin fet efectives amb càrrec a la referida garantia, l'adjudicatària estarà obligada a ampliar la garantia en la quantitat que correspongui fins que aquesta aconseguixi el valor del 5% de l'import d'adjudicació del Contracte.

Si els treballs sofrissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no fos imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos, es concedirà per l'òrgan de contractació un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés un altre menor, regulant-se la seva petició pel que s'estableix en l'article 100 del RGLCAP.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials recollits en el programa de treball aprovat, la societat municipal podrà optar ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats, d'acord amb el que es disposa en l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la terminació del contracte.

Així mateix, la societat municipal tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

La societat municipal en cas d'incompliment de l'execució parcial de les prestacions i obligacions definides en el contracte per part del contractista, podrà optar per la resolució del contracte o per les penalitats que es determinen en el present Plec.



Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatària respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància que el responsable del contracte o els representants de la societat municipal els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

En cas de compliment defectuós de l'execució del contracte o, si és el cas, incompliment del compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients o de les condicions especials d'execució del contracte en matèria mediambiental, d'innovació, social o laboral, la societat municipal podrà imposar al contractista les penalitats indicades en el present plec, de conformitat amb el que es disposa en l'article 192.1 de la LCSP.

L'acord d'imposició de penalitats serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si és el cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les certificacions.

L'aplicació i el pagament de les penalitats no exclouen la indemnització al fet que la societat municipal pugui tenir dret per danys i perjudicis ocasionats amb motiu del retard imputable al contractista.

La infracció de les condicions per a la subcontractació establertes en l'article 215.3 de la LCSP podrà donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte o la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP. Així mateix, l'incompliment del que es disposa en l'article 217 de la LCSP, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que a aquest efecte s'especifiquen.

Sense perjudici de l'estipulat en els articles 192 i 193 de la LCSP la societat municipal, a través del responsable del contracte realitzarà el seguiment de la qualitat del servei prestat, avaluant la seva evolució i calculant el coeficient de penalització corresponent, de conformitat amb l'especificat en el present Plec.

A.- Per execució defectuosa del contracte s'imposaran les penalitats que s'especifiquen a continuació:

Incompliment dels terminis establerts en el plec, per causes imputables al contractista, podrà donar lloc a la imposició de penalitats diàries de 1,00 euros per cada 1.000,00 euros del contracte IVA exclòs.

Quan el projecte no compleixi amb els requisits dels Plecs i no sigui esmenat, podrà donar lloc a la imposició de penalitats del 5% del preu del contracte.

Per incompliment de les directrius establertes pel Tècnic de la societat municipal per a la coordinació, seguiment i control del Contracte, podrà donar lloc a la imposició de penalitats diàries de 1,00 euros per cada 1.000,00 euros del contracte IVA exclòs.

B.- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte suposarà la imposició d'una penalitat de fins al 10% de l'import del contracte, i si és el cas, resolució del contracte.

C.-Per infracció de les condicions establertes per a la subcontractació: La infracció de les condicions de subcontractació, la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, podrà donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista de la indemnització, tant a la societat municipal com a tercers, dels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat.



Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents **criteris de graduació:**

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Procediment d'imposició de penalitats:

S'instruirà un expedient sumari en el qual es concedirà al contractista un termini de tres dies hàbils perquè formuli les al·legacions que estimi oportunes. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització seran resolts, previ informe del responsable del servei i informe jurídic, per l'òrgan de contractació, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que la societat municipal hagi d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives amb execució de la garantia definitiva, i si aquesta no aconseguís l'import de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment.

Les penalitats previstes en el present apartat tenen caràcter acumulatiu i no substitutiu a l'efecte del que es disposa en l'article 1.152 del Codi Civil.

A l'efecte del que es preveu en l'article 1.153 del Codi Civil, l'adjudicatària penalitzada, a més de satisfer la penalització, haurà de complir les obligacions, l'incompliment o el retard de les quals es penalitza.

### **33. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

#### **a. Condicions especials d'execució**

Les establertes, en el seu cas, en el quadre de característiques **apartat O** i prescripcions tècniques

#### **Altres obligacions del contractista**

- a) Iniciar la prestació del servei a partir de la data que s'indiqui en el contracte .
- b) El personal que utilitzi el contractista, no tindrà cap vinculació jurídica laboral amb la societat, tant durant la vigència del contracte com al final del mateix, i dependrà única i exclusivament del contractista, el qual assumirà la condició d'empresari amb tots els drets i obligacions inherents a aquesta condició respecte a aquest personal conforme a la normativa d'aplicació, sense que, en cap cas, la societat sigui responsable de les obligacions de l'empresari i els seus treballadors i treballadores, encara que els acomiadaments i mesures que adopti siguin conseqüència, directa o indirecta, del compliment, rescissió o interpretació del present contracte.



El contractista haurà de guardar i fer respectar les mesures accessòries de protecció i seguretat tant als seus operaris com al públic en general, en especial en aquelles tasques que puguin comportar un elevat grau de perillositat.

Cap conflicte laboral que es plantegi entre l'empresa adjudicatària i els seus treballadors i treballadores tindrà repercussió en les condicions econòmiques del contracte, de manera que la societat només abonarà els serveis realment prestats, estant-se en cas d'incompliment al que es disposa en els plecs que regeixen aquest contracte.

La persona adjudicatària serà responsable del compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals i qualsevol altra norma de caràcter general aplicable al personal que dugui a terme el servei.

La societat podrà requerir el contractista l'acreditació del compliment de les obligacions esmentades durant l'execució del contracte.

- c) Ha de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malaltia
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa del servei; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia de drets digitals, i normes que la desenvolupin.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitja o suport., Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- f) Comunicar per escrit a la societat el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-los dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- g) Complir les modificacions en el contracte que li ordeni introduir la societat pel bon fi i en interès públic
- h) Informar a la societat, amb la diligència i premura exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.
- i) Prestar el servei concedit amb la continuïtat i regularitat requerida pels plecs o ordenada posteriorment per la societat en ordre a satisfer les necessitats del contracte



- j) Mantenir en bon estat de neteja, manteniment i conservació, el material, vehicles i altres elements adscrits a la prestació del servei.
- k) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques
- l) L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin
- m) Altres obligacions que es derivin de l'exercici per part de la societat de les potestats que li corresponen

#### **b. Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (la societat).

#### **c. Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per la societat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

#### **d. Propietat intel·lectual**

La societat té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborat en execució del contracte, sense perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, la societat pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests estudis, informes i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

L'adjudicatària accepta aquesta titularitat de la societat municipal i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes estudis i documents elaborats en l'execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa de la societat municipal, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.

L'adjudicatària ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor de la societat municipi-



pal, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual.

## **34. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Responsabilitat**

El contractista es responsable directe en front de la societat municipal de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a la societat o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

### **Indemnització per danys i perjudicis**

El contractista haurà de rescabalar a la societat municipal o/i al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per la societat en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

### **Risc i ventura**

L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista i es desenvoluparà sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació qui podrà dictar les instruccions adients pel fidel compliment dels pactes o adoptar les mesures concretes per assolir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò convingut.

## **35. PRERROGATIVES DE LA SOCIETAT**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, la societat municipal té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputables a l'empresa contractista arran de la seva execució, acordar-ne la resolució i determinar-se els efectes.

Així mateix l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que estableix la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.



L'exercici de les prerrogatives de la societat municipal es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan de contractació o bé recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,

### **36. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 i 207 de la LCSP.

Modificacions previstes. La modificació del contracte es dura a terme en el/ls supòsit/s, amb les condicions, l'abast i límits que es detallen en l'**apartat P del quadre de característiques, en el seu cas.**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, En cap cas, la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Modificacions no previstes: només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'Ajuntament, es publicaran en el perfil del contractant.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobres les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### **37. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE**

El contracte podrà ser suspès per acord de la societat perquè el contractista opti per suspendre el



seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a la societat amb un mes d'antelació.

En tot cas, la societat ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

La societat ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ**

##### **38. SUBCONTRACTACIÓ**

El contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat J del quadre de característiques del contracte**.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en



matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que la societat tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de la societat contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

La societat comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la **clàusula trenta-dosena** d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, la societat comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### **39. SUCCESSION I CESSIÓ DELS CONTRACTES**

Atesa la naturalesa del contracte, aquest no podrà ser objecte de cessió, llevats dels supòsits de successió previstos en l'article 98 de la LCSP i allò previst per les Unions Temporals d'Empreses sobre l'alteració de la composició de la participació dels seus components.



## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

#### Recepció de la prestació corresponent al Lot 1 Redacció del projecte executiu.

Una vegada lliurats els treballs a la seva finalització per part de l'adjudicatària, la societat procedirà a la seva revisió en un termini màxim de 2 setmanes a comptar des de la data de lliurament.

Si durant aquesta revisió es detectessin errors, insuficiències tècniques o omissions en els treballs lliurats la societat requerirà a l'adjudicatària la seva esmena, essent d'aplicació el règim de responsabilitats.

Una vegada revisats els treballs a satisfacció de la societat, el Projecte executiu es sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent. Durant aquest tràmit d'aprovació del projecte l'Adjudicatària haurà d'esmenar els eventual errors, insuficiències tècniques o omissions que detectés per l'òrgan competent que l'ha d'aprovar, essent d'aplicació el règim de responsabilitats.

Una vegada aprovat el projecte es procedirà a la recepció d'aquesta prestació que tindrà lloc mitjançant Acta de Recepció que formalitzaran la societat i l'Adjudicatària, a partir de quina data s'iniciarà el termini de garantia.

En el termini d'un mes a partir de l'Acta de recepció es procedirà al pagament del tercer pagament a que fa referència el present Plec.

Si transcorreguts el termini de 6 mesos des del lliurament dels treballs per l'Adjudicatària, l'òrgan competent no l'hagués aprovat per motiu aliens a l'Adjudicatària i sempre i quan no s'haguessin posat de manifest errors, insuficiències tècniques o omissions pendents d'esmena, es procedirà a la recepció del projecte.

Finalitzat el període de garantia, sense cap correcció o esmena necessària atribuïble a la garantia del contracte, es tindrà per finalitzat el període de garantia mitjançant la formalització de l'Acta de fi període de garantia formalitzada entre la societat municipal i l'Adjudicatària, amb la devolució corresponent de la garantia definitiva.

#### Recepció de la prestació corresponent al Lot 2 Direcció Facultativa.

La recepció de la prestació corresponent a la Direcció Facultativa s'efectuarà una vegada s'hagi formalitzat l'Acta de la fi període de garantia de les obres objecte de direcció, a satisfacció de la societat municipal, en quin moment ambdues parts formalitzaran l'Acta de Recepció d'aquesta prestació, la qual atesa la seva naturalesa, no està subjecta a període de garantia, i sense perjudici del règim de responsabilitats professionals de l'adjudicatària previstes en el present Plec.

### **41. TERMINI DE GARANTIA**



El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat L del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

## **42. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.



L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia. L'Ajuntament podrà optar per l'execució subsidiària executant aquelles obligacions que s'hagin incomplert o continuar el contracte pels mitjans que consideri apropiats.

## **VI. RECURSOS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **43. REGIM DE RECURSOS**

L'òrgan de contractació té la facultat de resoldre quantes qüestions se suscitin durant la vigència del mateix sobre la seva interpretació, modificació, efectes i extinció, dins dels límits i amb subjecció als requisits assenyalats en la llei.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 44.1 de la LCSP, si el contracte té un valor estimat superior a 100.000 euros, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els anuncis de licitació, els plecs i documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, l'adjudicació i els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. A aquest efecte es consideren actes de tràmit els acords d'admissió o exclusió de licitadors o l'admissió o exclusió d'ofertes. També són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els actes dictats en relació amb les modificacions contractuals que incompleixin el que es disposa en els articles 204 i 205 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu, podent presentar-se l'escrit d'interposició en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Així mateix, podrà presentar-se en el registre de l'òrgan de contractació o del competent per a la resolució, en el termini de quinze dies hàbils computats conforme al que es disposa en l'article 50.1 de la LCSP, o en el termini previst en l'article 50.2 quan el recurs es fundi en alguna de les causes de nul·litat enumerades en ell.

Els escrits presentats en registres distints dels dos citats específicament en el paràgraf anterior, hauran de comunicar-se al Tribunal de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

La resolució dictada serà directament executiva i només cabrà la interposició del recurs contenciós administratiu.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 de la LCSP podran ser objecte de recurs, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol,



Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

Les persones licitadores, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur especial que pogués correspondre'ls, se sotmeten expressament per a la resolució de quantes qüestions o controvèrsies poguessin suscitar-se en l'execució del contracte a la competència dels Jutjats i Tribunals de Tortosa.

#### **44. RÈGIM D'INVALIDESA**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **45. JURISDICCIO COMPETENT**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació, d'aquest contracte.

Firmado digitalmente por  
Jose Francisco  
Vallespi Cerveto - DNI  
40003250V (AUT)  
Fecha: 2026.04.21  
12:33:37 +02'00'



## **Annex 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA LICITADORA**

### **a. Dades de la persona licitadora**

El/la Sr/Sra ....., amb domicili a ....., carrer..... núm....., CP ....., i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb domicili social a ....., carrer ....., núm. .... i NIF ....., segons poders atorgats davant el notari Sr/Sra ....., en data ....., amb núm. de protocol ....., sol·licita participar en la licitació del contracte SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DEL NOU ESCORXADOR DE TORTOSA I LA POSTERIOR DIRECCIÓ FACULTATIVA, LOT núm. , i a l'efecte formula les declaracions i l'oferta següents:

### **b. Declaracions**

En el seu propi nom/En nom i representació de l'empresa per la qual actua,

#### **DECLARA, sota la seva responsabilitat:**

- A. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, no està incursa en cap prohibició de contractar establerta en la normativa de contractes del sector públic i que es troba al corrent de pagaments amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària de l'Estat i amb l'Agència Tributària de Catalunya.
- B. Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional i de l'habilitació necessàries per a l'execució del contracte.
- C. Que disposa dels mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte que s'exigeixen en els plecs que regulen la licitació.

Que aquests mitjans personals i materials formen part de la proposta presentada, i per tant, del contracte que es formalitzi en cas de resultar adjudicatari/a

És per aquest motiu, que aquests mitjans es mantindran per l'empresa, en cas de resultar adjudicatària, durant tot el temps de la prestació del servei, amb el compromís de comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol variació al respecte.

- D. Que l'empresa que representa:
  - Està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
  - Està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
  - No està inscrita en cap Registre Oficial de Licitadors.



E. Declaració de vigència de dades inscrites en el Registre: *(Aquesta declaració només la realitzaran les empreses que hagin declarat a l'apartat anterior estar inscrites en un Registre Oficial de Licitadors)*

- La informació que consta en l'esmentat registre NO ha estat modificada i resta vigent.
- De la informació inscrita en el registre ha estat modificada o no és vigent la següent: *(Indicar les dades registrades que han canviat o que ja no estan vigents)*  
.....  
.....

Pel que en el cas que se li requerís l'acreditació d'aquestes dades, es compromet a aportar-la en el termini que es concedeixi.

F. En relació a la notificació electrònica:

- Que disposa de Direcció Electrònica Habilitada única (DEH) per a rebre notificacions i la designa com a mitjà preferent per rebre totes les notificacions en relació al contracte de referència a l'adreça: .....
- Que no disposa de DEH i, per tant, designa com a persona/es autoritzada/es per poder consultar les comunicacions i notificacions d'aquest procediment de licitació la/les següent/s persona/es:

1. Nom i cognoms: .....  
NIF: .....  
Correu electrònic: .....  
Telèfon mòbil: .....

2. Nom i cognoms: .....  
NIF: .....  
Correu electrònic: .....  
Telèfon mòbil: .....

G. En relació al tipus d'empresa *(aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques)*

Que l'empresa licitadora és una microempresa, una petita o mitjana empresa:

- SÍ
- NO

*(Nota. Es defineix: Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeixi els 2 milions EUR.*

*Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeixi els 10 milions EUR.*



*Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeixi de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeixi de 43 milions EUR.)*

- H. En relació al compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades, cal escollir una de les següents opcions:

Si l'empresa té més de 50 treballadors/es:

- Que l'empresa té més de 50 treballadors/es i està integrada per un nombre de treballadors/es minusvàlids no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors/es:

- Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 50 treballadors/es.

- I. En relació al compliment de la normativa de paritat:

Si l'empresa té més de 250 treballadors/es:

- Que l'empresa té més de 250 treballadors/es i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Si l'empresa té menys de 250 treballadors/es:

- Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 250 treballadors/es.

- J. En relació amb altres aspectes (seleccionar, si escau):

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Que l'empresa pertany al grup empresarial ....., del qual formen part les empreses següents: .....

- K. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

*(Aquesta declaració només la realitzaran les empreses estrangeres)*

Declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al meu fur propi.



- 
- L. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si es adjudicatari, durant tota la vida del contracte.
  - M. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica

Signatura electrònica



**Annex 2: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLI-CA**

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que de conformitat amb l'article 133 de la LCSP formen part dels secrets tècnics o comercials de l'empresa i tenen caràcter confidencials les parts de l'oferta següents:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
- .....

De conformitat amb l'article 39 de l'Acord sobre aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC) aquestes informacions o coneixements que són necessaris per a la fabricació o comercialització del producte, per a la producció o prestació del servei o bé per a l'organització i finançament de l'empresa suposen una avantatge davant dels competidors perquè:

.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant  
Segell de l'empresa licitadora



**Annex 3: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL**

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que l'empresa, (marqui la casella que correspongui):

<input type="checkbox"/>	a) NO conforma grup empresarial
<input type="checkbox"/>	b) SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç

c) El grup es denomina..... i el conformen les entitats següents:

.....  
.....  
.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant  
Segell de l'empresa licitadora



#### Annex 4 Lot 1 Redacció projecte executiu

#### MODEL DE OFERTA ECONOMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Expedient de contractació **SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DEL NOU ESCORXADOR DE TORTOSA I LA POSTERIOR DIRECCIÓ FACULTATIVA, LOT 1 Redacció projecte executiu.**

El/la Sr./a            major d'edat veí de            i amb domicili al c/plaça/Avda.            telèfon            amb DNI núm.            , actuant en nom i representació            (propí o de l'empresa a que representi), amb NIF... d'acord amb l'escriptura pública de data.... atorgada davant del/de la notari/a.... amb núm. De protocol.... o, en el seu cas, document equivalent de data...., vigent a data d'avui.

#### MANIFESTO

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació ordinària, per a l'adjudicació de la **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DEL NOU ESCORXADOR DE TORTOSA I LA POSTERIOR DIRECCIÓ FACULTATIVA Lot 1 Redacció projecte executiu** i de les clàusules que regeixen l'esmentat procediment.

Que en la oferta presentada per l'empresa s'han respectat les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient, així com totes les mesures de seguretat i protecció legalment establertes en el material ofert.

Que accepto íntegrament les esmentades clàusules, i em comprometo a la seva execució per la quantitat que es desglossa a continuació:



## A) OFERTA ECONÒMICA

<b>OFERTA ECONÒMICA (1 ANY) Preu màx. licitació 56.401,76€</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>OFERTA IVA INCLÒS</b>
€	€	€

(\*) cal emplenar els espais en blanc, amb dos decimals

Quedaran excloses aquelles ofertes que l'oferta sigui superior al pressupost màxim.

## B) ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ A VALORAR DE FORMA AUTOMÀTICA

**A.** Experiència de la persona Enginyera industrial superior, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció de Projectes d'Escorxador (màxim 15 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Enginyera Industrial superior com a Redactora/Autora en redacció de Projectes d'Escorxador amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 500.000,00€, en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Enginyera Industrial superior o Agrònoma, Redactora/Autora de forma parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció de Projectes d'Escorxador.					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**B.** Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció de Projectes per l'Administració pública (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta com a Redactora/Autora en redacció de Projectes per l'Administració pública amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000€ en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:



Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció de Projectes per l'Administració pública igual o superior a 1.000.00,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**C.** Adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en redacció i tramitació d'Estudis d'Impacte Ambiental (màxim 10 punts):

Es valorarà l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en redacció i tramitació d'Estudis d'Impacte Ambiental, habilitada professionalment, amb la següent assignació de punts segons el número d'Estudi d'Impacte Ambiental realitzats per aquest tècnica especialista, qui pot coincidir amb un altre perfil assignat. Marcar amb una creu:

Persona Tècnica especialista en redacció i tramitació d'Estudis d'Impacte Ambiental					
Nombre d'EIA realitzats	1	2	3	4	5 o més

**D.** Adscripció a l'equip de treball d'una persona Enginyera com a especialista en processos agroalimentaris, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en disseny, execució o supervisió d'instal·lacions de processament carni o escorxadors. Persona qui pot coincidir amb un altre perfil assignat. (10 punts)

Es valorarà l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Enginyera com a especialista en processos agroalimentaris, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en disseny, execució o supervisió d'instal·lacions de processament carni o escorxadors, amb l'assignació de 10 punts. Marcar amb una creu:

Enginyera com a especialista en processos agroalimentaris, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en disseny, execució o supervisió d'instal·lacions de processament carni o escorxadors	Si	
	No	



**E.** Experiència de la persona Enginyera industrial superior, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció de projectes d'obres d'indústria agroalimentàries, o similars que no siguin Escorxadors (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Enginyera Industrial superior com a Redactora/Autora en redacció d'obres d'indústria agroalimentàries, o similars que no siguin Escorxadors amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 500.000,00€, en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Enginyera Industrial superior, Redactora/Autora de forma parcial del Projecte d'Execució i del "Document Ambiental", en redacció projectes d'obres d'indústria agroalimentàries, escorxadors o similars que no siguin Escorxadors.					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**F.** Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció de projectes d'indústria agroalimentàries o similars (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta com a Redactora/Autora en redacció de Projectes d'indústria agroalimentàries, o similars en els quals hagi exercit com a REDACTOR O REDACTORA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Arquitecta, Redactora/Autora parcial del Projecte d'Execució, en redacció d'indústria agroalimentàries, o similars					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**G.** Adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en el càlcul i dimensionament d'Instal·lacions de climatització i ventilació, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys. Persona qui pot coincidir amb un altre perfil assignat. (5 punts)

Es valorarà l'adscripció a l'equip de treball d'una persona Tècnica especialista en el càlcul i dimensionament d'Instal·lacions de climatització i ventilació, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys, amb l'assignació de 5 punts.



---

Tècnica especialista en el càlcul i dimensionament d'instal·lacions de climatització i ventilació, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys	Si	
	No	

**Advertir a les persones licitadores que en cas de resultar adjudicatària del contracte i no complir amb aquestes millores ofertades, s'entendrà que hi ha un incompliment contractual que podrà donar lloc a la imposició de sancions**

....., ... de ..... de .... (Signatura de qui fa la proposta) .

*(\*) en cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representant de les empreses que la formen.*



#### Annex 4. Lot 2 .Direcció facultativa

#### MODEL DE OFERTA ECONOMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Expedient de contractació **SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DEL NOU ESCORXADOR DE TORTOSA I LA POSTERIOR DIRECCIÓ FACULTATIVA, LOT 2 Direcció facultativa.**

El/la Sr./a            major d'edat veí de            i amb domicili al c/plaça/Avda.            telèfon            amb DNI núm.            , actuant en nom i representació            (propi o de l'empresa a que representi), amb NIF... d'acord amb l'escriptura pública de data.... atorgada davant del/de la notari/a.... amb núm. De protocol.... o, en el seu cas, document equivalent de data...., vigent a data d'avui.

#### MANIFESTO

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de prestació del **SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DEL NOU ESCORXADOR DE TORTOSA I LA POSTERIOR DIRECCIÓ FACULTATIVA, LOT 2 Direcció facultativa**, i de les clàusules que regeixen l'esmentat procediment.

Que en la oferta presentada per l'empresa s'han respectat les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

Que accepto íntegrament les esmentades clàusules, i em comprometo a la seva execució per la quantitat que es desglossa a continuació:



#### A) OFERTA ECONÒMICA

OFERTA ECONÒMICA Preu màx licitació 68.617,81€	IVA (21%)	OFERTA ECONÒMICA AMB IVA
- €	- €	- €

(\*) cal emplenar els espais en blanc, amb dos decimals

Quedaran excloses aquelles ofertes que l'oferta sigui superior al pressupost màxim.

#### B) ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ A VALORAR DE FORMA AUTOMÀTICA

**A.** Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial com a Directora Facultativa principal de l'obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de deu (10) anys en direcció d'obres industrials o agroalimentàries. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta o Enginyera com a directora facultativa principal de Projectes industrials o agroalimentàries, no escorxadors, amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial directora facultativa del projecte, com a directora facultativa principal en Projectes d'obres industrials o agroalimentàries, no escorxadors, igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**B.** Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en execució i control de qualitat d'obres industrials o agroalimentàries. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, de Projectes d'obres industrials o agroalimentàries amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'EXECUCIÓ MATERIAL DE L'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial directora d'execució material del projecte, com a directora d'execució material en Projectes d'obres industrials o agroalimentàries igual o superior a 1.000.00,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més



--	--	--	--	--	--

**C.** Experiència de la persona Enginyera Tècnica com a especialista en instal·lacions (climatització, fred industrial, sistemes elèctrics, sanitaris i de tractament d'aigües), amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en direcció o supervisió d'instal·lacions industrials complexes. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Enginyera Tècnica Industrial com a especialista en instal·lacions (climatització, fred industrial, sistemes elèctrics, sanitaris i de tractament d'aigües), en direcció o supervisió de projectes d'instal·lacions industrials complexes amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Enginyera Tècnica Industrial com a especialista en instal·lacions (climatització, fred industrial, sistemes elèctrics, sanitaris i de tractament d'aigües) en Projectes d'instal·lacions industrials complexes igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**D.** Experiència de la persona Tècnica competent en Coordinació de Seguretat i Salut, habilitada d'acord amb el Reial decret 1627/1997, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en obres industrials o agroalimentàries. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la Tècnica competent en Coordinació de Seguretat i Salut, habilitada d'acord amb el Reial decret 1627/1997, com a coordinadora de seguretat i salut en Projectes obres industrials o agroalimentàries amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Tècnica competent en Coordinació de Seguretat i Salut, habilitada d'acord amb el Reial decret 1627/1997, com a coordinadora de seguretat i salut en Projectes obres industrials o agroalimentàries, igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**E.** Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial com a Directora Facultativa principal de l'obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de deu (10) anys en direcció d'obres. (màxim 15 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta o Enginyera com a directora facultativa principal de Projectes d'obres d'escorxadors, amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Arquitecta o Enginyera Industrial directora facultativa del projecte, com a directora facultativa principal en Projectes d'obres d'escorxadors, igual o superior a 1.000.000,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més





F. Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, habilitada professionalment, amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en execució i control de qualitat d'obres. (màxim 10 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial com a Directora o Director d'Execució Material de l'Obra, de Projectes d'obres d'escorxadors amb un Pressupost d'Execució Material (P.E.M.) igual o superior a 1.000.000,00€, en els quals hagi exercit com a DIRECTORA D'EXECUCIÓ MATERIAL DE L'OBRA, amb la següent assignació de punts segons el nombre de projectes. Marcar amb una creu:

Experiència de la persona Arquitecta Tècnica o Enginyera Tècnica Industrial directora d'execució material del projecte, com a directora d'execució material en Projectes d'obres d'escorxadors igual o superior a 1.000.00,00€					
Nombre de projectes	1	2	3	4	5 o més

**Advertir a les persones licitadores que en cas de resultar adjudicatàries del contracte i no complir amb aquestes millores ofertades, s'entendrà que hi ha un incompliment contractual que podrà donar lloc a la imposició de sancions**

....., ... de ..... de .... (Signatura de qui fa la proposta) .

*(\*) en cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representant de les empreses que la formen.*