



Informe relatiu a la proposta de Quadre de característiques per als expedients de contractes d'obres

I. ANTECEDENTS

1. El 13 de març de 2026, Subdirectora General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni, va trametre a l'Assessoria Jurídica, per al seu informe la proposta de contingut del quadre de característiques dels plecs de clàusules administratives particulars dels expedients de contractació d'obres que es tramiten des dels Serveis Centrals del Departament d'Educació i Formació Professional

En la mateixa data, des de l'Assessoria Jurídica es van trametre diferents observacions amb caràcter previ a la emissió de l'informe requerit, que han estat contestades amb una nova proposta tramesa el dia 23 de març.

2. L'article 122.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (endavant LCSP), estableix que l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars correspon a l'òrgan de contractació, que, així mateix, pot aprovar models de plecs particulars per a determinades categories de contractes de naturalesa anàloga.

L'article 122.7 LCSP estableix que l'aprovació dels plecs i dels models requereix l'informe previ del servei jurídic respectiu i que aquest informe no és necessari quan el plec de clàusules administratives particulars s'ajusti a un model de plec que hagi estat prèviament objecte d'aquest informe.

En data 7 de maig de 2018, l'Assessoria Jurídica va emetre Informe jurídic referent al model de plec de clàusules administratives particulars per a la contractació d'obres mitjançant procediment simplificat, que va ser aprovat per Resolució de 15 de maig de 2018.

3. El Tribunal administratiu Central de Recursos Contractuals, en la Resolució 1220/2019 ha determinat que l'existència de models tipus de plec no exonera del preceptiu informe del Servei Jurídic sobre els criteris d'adjudicació.

Aquesta omisió suposa una irregularitat del procediment, no determinant de la invalidesa de la licitació, sense perjudici de la responsabilitat de l'òrgan que hauria d'haver sol·licitat l'informe omès.

En el mateix sentit, la Sindicatura de Comptes (Informe 1/2026), en un informe recent, fa remissió a l'esmentada Resolució 1220/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals esmentada i, en el seu rol d'òrgan fiscalitzador del sector públic de Catalunya, qualifica d'incompliment legal el fet de no sotmetre a informe jurídic previ aquells aspectes

essencials dels contractes que no eren recollits pels plecs tipus i que eren concretats en els quadres de característiques annexos als plecs específics de cada contracte: “ l'existència de models tipus de plec no exonera del seu preceptiu informe pels serveis jurídics respecte d'aquells **aspectes que no han estat precisat en el model tipus i que poden afectar amb major intensitat els drets i obligacions de les parts en aspectes essencials del contracte**, tals com la determinació dels criteris d'adjudicació i la seva ponderació, entre d'altres.”

Per tant, l'ús d'aquests models no exonera de l'informe jurídic respecte de tots aquells elements que no han estat prèviament precisats en el model original. L'informe jurídic en els **aspectes variables i essencials** del plec o respecte a allò que no ha estat precisat en el model tipus constitueix un pilar de la seguretat jurídica que no pot ser obviat mitjançant l'ús mecànic de models tipus de plecs.

És evident que no és necessari un nou informe jurídic en relació amb els aspectes que són merament identificació del contracte o concrecions de contingut prèviament acotat al plec tipus, sense que l'òrgan de contractació no tingui més opció que la indicació en els quadres de característiques de xifres o alternatives ja previstes als models de plecs o a la normativa (definició de l'objecte, pressupost de licitació, partida pressupostària, terminis d'execució i prorroques, garanties provisionals i definitives, termini de garantia, classificació...).

D'altra banda poden haver-hi qüestions que necessiten un desenvolupament més extens i que l'òrgan de contractació pugui completar per a cada contracte o similars que no hagin estat totalment recollits al model de plec i que, per tant, tingui un major marge d'actuació que pugui **afectar amb més o menys intensitat els drets i obligacions de les parts en aspectes essencials del contracte**. En aquest supòsits sí és necessari un informe jurídic, que haurà de sol·licitar-se exclusivament sobre aquests aspectes (per exemple, els criteris d'adjudicació del contracte i la seva ponderació).

II. CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. Pel que fa a la forma d'adjudicació, consta la remissió correcta a l'article 116 LCSP, que regula l'expedient de contractació (iniciació i contingut), amb l'opció de la tramitació urgent prevista a l'article 119 LCSP.

2. Es preveu l'opció d'optar per un procediment obert simplificat o bé el procediment obert simplificat abreujat, amb la correcta remissió a l'article 159.6 LCSP. El model sotmès a informe preveu correctament els supòsits on, legalment, està prevista la seva utilització.

3. L'article 92 LCSP determina que “La concreció dels requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional exigits per a un contracte, així com dels mitjans admesos per a la seva acreditació, l'ha de determinar l'òrgan de contractació i s'ha d'indicar a l'anunci de licitació o a la invitació a participar en el procediment i s'ha de

detallar en els plecs, en els quals s'han de concretar les magnituds, els paràmetres o les ràtios i els límits o rangs de valors que determinen l'admissió o l'exclusió dels licitadors o candidats.”

A la proposta està prevista la concreció d'aquesta solvència dins dels límits i d'acord amb la forma prevista al model, que està conforme al que preveu l'article 87.4 LCSP atès que es preveu que sigui proporcional a cada objecte contractual i que, per tant, es concretarà en cada licitació en funció dels paràmetres previstos en el model que s'informa.

Aquests requisits de solvència estan justificats per la “Memòria complementària a l'Informe justificatiu de contractació referent a la justificació de l'elecció criteris de solvència, valoració i condicions especials d'execució d'expedients de contractes d'obres”, de la directora General de Centres Públics de 10 de març de 2026 i a “l'informe referent al contingut del quadre de característiques dels expedients de contractes d'obres” de la directora General de Centres Públics de 20 de març de 2026.

3. El punt I regula els criteris d'adjudicació, tots ells automàtics, i justificats a la Memòria a la que s'ha fet esment al punt anterior.

Tal com es preveu a l'article 131 LCSP, es preveuen una pluralitat de criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu (millora del termini de garantia, reducció del termini d'execució de l'obra) i, seguint els mandats de l'article 146.2 LCSP s'estableix la ponderació relativa atribuïda a cadascun dels criteris de valoració.

Pel que fa a la fórmula de valoració i puntuació de la proposició econòmica, es recull la fórmula prevista a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

4. Els criteris de desempat són els previstos a l'article 147 LCSP i estan vinculats a l'objecte del contracte.

5. Tal com preveu l'article 149.2 LCSP, el model estableix els paràmetres objectius per identificar els casos en què una oferta es considera anormal, considerant, en cas de més d'una oferta, l'oferta considerada en el seu conjunt, d'acord amb la fórmula prevista al model.

6. El model preveu l'exigència d'una garantia complementària en tots els contractes d'obres en què sigui d'aplicació. L'article 107.2 LCSP estableix el següent:

“2. En casos especials, l'òrgan de contractació pot establir en el plec de clàusules administratives particulars que, a més de la garantia a què es refereix l'apartat anterior, se'n presti una de complementària de fins a un 5 per 100 del preu final ofert pel licitador que va presentar la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, exclòs l'impost sobre el valor afegit, i la garantia total pot arribar a un 10 per 100 del preu

esmentat. A aquests efectes es considera que constitueixen casos especials els contractes en què, a causa del risc que en virtut d'ells assumeix l'òrgan de contractació, per la seva naturalesa especial, règim de pagaments o condicions del compliment del contracte, sigui aconsellable incrementar el percentatge de la garantia definitiva ordinària a què es refereix l'apartat anterior, fet que s'ha d'acordar mitjançant una resolució motivada. En particular, es pot preveure la presentació d'aquesta garantia complementària per als casos en què l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.”

Per tant, per poder fixar aquesta garantia caldrà, per a cada concreta licitació, tramitar la corresponent resolució.

7. La documentació exigida al punt L es considera correcta atès que, pel que fa a l'exigència de la vigència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil garanteix el fer front als danys ocasionats i, pel que respecta a la subcontractació, aquesta opció està prevista a l'article 215.2.a) LCSP i assegura la solvència de qui executarà les obres.

8. Les condicions especials d'execució previstes a l'apart M són conformes amb el que preveu l'article 202 LCSP i estan vinculades amb l'objecte del contracte.

9. Les penalitats previstes a l'apartat N són conformes a l'establert als articles 192, 193 i 215 LCSP.

10. La resta d'apartats del Quadre de Característiques no requereixen d'informe jurídic per no afectar els drets i obligacions de les parts en aspectes essencials del contracte sinó que són merament identificació del contracte o concrecions de contingut prèviament acotat al plec tipus ja informat, sense que l'òrgan de contractació tingui més opció que la indicació en els quadres de característiques de xifres o alternatives ja previstes al model informat o a la normativa.

IV. CONCLUSIONS

S'informa favorablement la proposta de contingut del quadre de característiques dels plecs de clàusules administratives particulars dels expedients de contractació d'obres que es tramiten des dels Serveis Centrals del Departament d'Educació i Formació Professional que s'adjunta a aquest informe.

La responsable d'assessorament en matèria de contractació administrativa i d'assumptes laborals L'Advocada de la Generalitat adjunta (ef)

ANNEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Exp. núm.

A. Objecte

A.1 Descripció:

A.2 Lots: No, d'acord amb l'informe de *càrrec* signat en data *X* de *X* de *20XX*, no procedeix lotitzar l'objecte d'aquest contracte per raons tècniques (article 99.3.b, de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic), atès que per la naturalesa de l'objecte del contracte és imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions i, per tant, es considera que no és possible la correcta execució si hi ha una pluralitat de contractistes ja que els treballs previstos formen una unitat d'obra que disposen d'un mateix pla de seguretat i salut.

A.3 Codi CPV: (*seleccionar el que escaigui segons l'objecte*)

45000000-7 Treballs de construcció.

45111100-9 Treballs de demolició.

45214200-2 Treballs de construcció d'edificis escolars.

45261213-0 Col·locació de cobertes metàl·liques.

45313000-4 Instal·lació d'ascensors i escales mecàniques.

(...)

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: Per unitats d'obra que figuren al projecte, d'acord amb l'informe del *X* de *X* de *20XX*, de *càrrec*.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: *XXXXX* € (IVA exclòs), calculat a partir del pressupost base de licitació sense pròrrogues ni modificacions previstes.

B.3 Pressupost base de licitació: *XXXXX* € IVA exclòs
XXXXX € d'IVA
XXXXX € IVA inclòs

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen al pressupost del projecte d'obres.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: *XXXXX*, del centre gestor *XXXXX*, del pressupost del *XXXXX*.

C.2 Expedient d'abast **pluriennal**: No

D. Termini d'execució del contracte

D.1 Termini d'execució: *X* dies naturals a comptar des de la data de l'acta de comprovació del replanteig.

D.2 Comprovació del replanteig: S'ha d'efectuar en un termini màxim de 10 dies naturals des de la data de formalització del contracte. D'acord amb l'article 237 de la LCSP no pot ser superior a un mes des de la data de formalització, llevat de casos excepcionals justificats.

D.3 Possibilitat de pròrrogues: No.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E.1 Forma de tramitació: *OPCIÓ 1*: Ordinària, d'acord amb l'article 116 de la LCSP. / *OPCIÓ 2*: Urgent, d'acord amb l'article 119 de la LCSP.

E.2 Procediment d'adjudicació:

OPCIÓ 1 (En cas de procediment obert simplificat abreujat) Obert simplificat, d'acord amb els articles 131.2 i 159.1 a 159.5 de la LCSP amb la tramitació abreujada de l'article 159.6 de la LCSP.

El procediment seleccionat és l'obert simplificat abreujat perquè es considera adequat que, per les característiques del contracte, la selecció de l'empresa contractista sigui mitjançant criteris automàtics i, a més, en ser l'import del valor estimat inferior a 80.000,00 €, es compleixen els requisits legals per la seva tramitació.

OPCIÓ 2 (En cas de procediment obert simplificat) Obert simplificat, d'acord amb els articles 131.2 i 159.1 a 159.5 de la LCSP.

El procediment seleccionat és l'obert simplificat perquè es considera adequat que, per les característiques del contracte, la selecció de l'empresa contractista sigui mitjançant criteris automàtics i, a més, en ser l'import del valor estimat inferior a 2.000.000,00 €, es compleixen els requisits legals per la seva tramitació.

E.3 Presentació electrònica d'ofertes:

OPCIÓ 1 (En cas de procediment obert simplificat abreujat) **Sí, mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.**

OPCIÓ 2 (En cas de procediment obert simplificat) **Sí, mitjançant l'eina de Sobre Digital.**

Les ofertes es poden presentar a la part superior esquerra de la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&

Un cop dins del formulari d'inscripció, les empreses interessades en licitar poden accedir, mitjançant el botó vermell d'ajuda, a manuals, tutorials o licitacions de prova que els ajudaran en la presentació de les ofertes.

Aquesta eina no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

E.4 Subhasta electrònica: No.

F. Solvència i classificació empresarial

OPCIÓ 1 (En cas de procediment obert simplificat abreujat)

S'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica en cas de resultar adjudicatari del contracte, sense perjudici de que els licitadors hagin de complir els requisits mínims de solvència o classificació que s'indiquen en els apartats següents.

No obstant, es podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

F1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica:

- Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al pressupost base de licitació (en €, IVA exclòs), d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

En el cas d'empreses licitadores de nova creació (menys de 5 anys) també compliran la solvència econòmica si disposen alternativament d'una assegurança vigent de responsabilitat civil per riscos professionals per quantia equivalent o superior al pressupost base de licitació (en €, IVA exclòs), d'acord amb l'article 87.1.b) de la LCSP.

- Solvència tècnica o professional:

a) Cal haver executat, com a mínim, **X** obres iguals o similars a l'objecte del contracte, en qualsevol dels cinc últims anys, per un import igual o superior, cadascuna d'elles, al pressupost base de licitació (en €, IVA exclòs).

S'entén per igual aquella obra que es pugui encabir en el mateix CPV que aquest contracte i per similar qualsevol obra amb el mateix grup i subgrup de classificació que el present contracte o, si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, del grup o subgrup més rellevant econòmicament per al contracte, d'acord amb l'article 88 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament

jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Com a mínim una de les següents persones ha de ser arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a, integrat/da en l'empresa (contracte laboral i alta al Règim general de la Seguretat Social): empresari/ària, directius/ives de l'empresa i, en particular, el/la responsable o responsables de les obres, així com els/les tècnics/ques que se n'encarreguen directament.

c) Com a mínim han de constar **X** treballadors/es no administratius/ives de l'empresa licitadora vinculats/des directament a l'execució de les obres i en plantilla (contracte de treball i alta al Règim general de la Seguretat Social).

En el cas d'empreses licitadores de nova creació (menys de 5 anys) també compliran la solvència tècnica si disposen dels mitjans indicats a les lletres b) i c) anteriors, d'acord amb l'article 88.2 de la LCSP.

OPCIÓ 2 (En cas de procediment obert simplificat)

F1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica:

- **Solvència econòmica i financera:**

Declaració del volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, d'un import mínim igual o superior al pressupost base de licitació (en €, IVA exclòs), d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

En lloc de la declaració del volum anual de negocis esmentada, a les empreses licitadores de nova creació (menys de 5 anys) se'ls requereix la següent solvència econòmica: justificant de la vigència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per quantia equivalent o superior al pressupost base de licitació (en €, IVA exclòs), d'acord amb l'article 87.1.b) de la LCSP.

- **Solvència tècnica o professional:**

- a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme i s'expediran pel director de l'obra i seran ratificats amb la conformitat de l'entitat contractant o, si es van realitzar les obres en gestió pròpia, visats pel corresponent col·legi oficial, de conformitat amb el previst a l'article 47.7.A del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; si escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament l'autoritat competent a l'òrgan de contractació.

En aquesta relació ha de constar, com a mínim, **X** obres iguals o similars a l'objecte del contracte, executada en qualsevol dels cinc últims anys, per un import igual o superior, cadascuna d'elles, al pressupost base de licitació (en €, IVA exclòs).

S'entén per igual aquella obra que es pugui encabir en el mateix CPV que aquest contracte i per similar qualsevol obra amb el mateix grup i subgrup de classificació que el present contracte o, si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, del grup o subgrup més rellevant econòmicament per al contracte, d'acord amb l'article 88 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari/ària i dels/de les directius/ives de l'empresa i, en particular, del/de la responsable o responsables de les obres, així com dels/de les tècnics/ques que se n'encarreguen directament, integrats/des en l'empresa:
 - Com a mínim un/a d'ells/es ha de ser arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a.
- c) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius/ives durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent:
 - Com a mínim **X** treballadors/es de l'empresa licitadora de perfil no administratiu, vinculats/des directament a l'execució de les obres.

Caldrà presentar contractes de treball i Relació Nominal de Treballadors (RNT) o informe de treballadors/es en alta en un codi de compte de cotització (ITA) per acreditar que les persones mencionades a l'apartat b) i c) són empleats/des per compte aliena de l'empresa.

En el cas de contractes de valor estimat inferior a 500.000,00 €, quan el/la contractista sigui una empresa de nova creació, entenent-se com a tal, aquella que tingui una antiguitat inferior als 5 anys, la solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb l'establert a l'art 88.2, b) de la LCSP, només amb la documentació dels punts b) i c) anteriors.

La documentació justificativa corresponent de la solvència tècnica l'haurà d'aportar només l'empresa proposada adjudicatària, quan sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

F2. Classificació empresarial:

(Si VEC igual o superior a 500.000€) F2. Classificació empresarial obligatòria:

(Si VEC inferior a 500.000€) F2. Classificació empresarial d'aportació voluntària:

No s'exigeix classificació. No obstant, es podrà aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica.

(S'indicarà la que escaigui segons els articles 25 i 26 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques).

F3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No.

F4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No s'exigeixen.

G. Contingut del/s sobre/s:

Es presentarà un únic sobre, amb el següent contingut:

a) Declaració responsable, d'acord amb el model que consta a l'annex núm. 1 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&

b) Oferta, d'acord amb el model que consta a l'annex núm. 2 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant, emplenat seguint les indicacions següents:

- **Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses.**
- En cas de discrepància entre la reducció del termini ofert i el programa de treball, prevaldran les dades que es desprenen del programa de treball.
- En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

c) Programa de treball, amb la descripció de la metodologia i el quadre de planificació de terminis parcials proposats per a desenvolupar el treball i que justifiqui, si escau, la reducció del termini d'execució proposada.

Els licitadors que no presentin l'oferta o el programa de treball quedaran exclosos de la licitació.

No es preveu la realització de visites al centre per preparar l'oferta durant la licitació.

Variants: No.

H. Mesa de contractació:

OPCIÓ 1 (En cas de procediment obert simplificat abreujat) No es constitueix.

OPCIÓ 2 (En cas de procediment obert simplificat) D'acord amb l'Ordre EDC/443/2005, de 16 de novembre (DOGC núm. 4516 – 23.11.2005), per la qual es determina la composició de la Mesa de contractació del Departament d'Educació i Formació Professional, els membres de la Mesa de contractació del Departament d'Educació i Formació Professional són els següents:

- a) President/a: **XXXXXX**, subdirector/a general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni i, en la seva absència, el/la vice-president/a assumirà les funcions del/de la President/a.
- b) Vice-president/a: El/La senyor/a **XXXXXX**, cap del Servei de Contractacions i, en la seva absència, el vocal o la vocal de més antiguitat i, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, el/la de més edat assumirà les funcions de la presidència.
- c) Vocals:
 - El/La senyor/a **XXXXXX**, Interventor/a delegat/da al Departament d'Educació i Formació Professional i, en la seva absència, el/la senyor/a **XXXXXX**, tècnic/a de la Intervenció delegada al Departament d'Educació i Formació Professional, que no té obligació d'assistir a la Mesa però que hi pot assistir si l'/la Interventor/a delegat/da ho considera necessari, segons la Resolució de l'interventor general de 6 de novembre de 2023, per la qual s'aprova la instrucció 8/2023 que estableix les directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa.
 - El/La senyor/a **XXXXXX**, responsable d'assessorament en matèria de contractació administrativa i d'assumptes laborals, en la seva absència, el/la senyor/a **XXXXXX**, **càrrec**, en representació de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Educació i Formació Professional.
 - El/La senyor/a **XXXXXX**, cap del Servei de Gestió d'Inversions, i, en la seva absència, el/la senyor/a **XXXXXX**, **càrrec**, en representació de la unitat administrativa que proposa el contracte.
 - El/La senyor/a **XXXXXX**, cap de la Secció de Contractacions, qui també actua com a secretari/a i, en la seva absència, el/la senyor/a **XXXXXX**, cap de la Secció de Serveis Administratius i, en la seva absència, el vocal o la vocal més jove assumirà les funcions de secretari/a.
 - El/La senyor/a **XXXXXX**, tècnic/a del servei de l'òrgan de contractació i, en la seva absència, el/la senyor/a **XXXXXX**, **càrrec**, que assistiran a la Mesa en cas que la Intervenció delegada no hi assisteixi, segons la Resolució de l'interventor general de 6 de novembre de 2023, per la qual s'aprova la instrucció 8/2023 que estableix les directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa.

I. Criteris d'adjudicació

	<u>CRITERIS</u>	<u>PONDERACIÓ (%)</u>
a)	Proposició econòmica	50%

- b) Millora del termini de garantia de les obres 35%
c) Reducció de termini 15%

Críteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (SOBRE ÚNIC):
fins a **100 punts**, desglossats d'acord amb els següents barems:

- a. **Proposició econòmica:** Fins a un màxim de **50 punts**. Es valorarà el preu ofert d'acord amb la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació = 1

- b. **Millora del termini de garantia de les obres** (d'un any a comptar des de la data de l'acta formal de recepció de les obres): Es puntuaran les ofertes que presentin una millora del termini de garantia de les obres, tenint en compte que el termini de garantia obligatori establert és d'un any, segons el barem següent i fins a un màxim de **35 punts**:

- Almenys un any adicional: 10 punts
- Almenys dos anys addicionals: 20 punts
- Almenys tres anys addicionals: 35 punts

- c. **Reducció del termini:** Fins a un màxim de **15 punts**. S'atorgaran 3 punts per cada dia natural de reducció del termini inicial. Aquesta reducció s'ha de poder comprovar en el programa de treball sol·licitat a l'apartat G c) d'aquest plec.

La puntuació de les ofertes segons aquests críteris de valoració només es realitzarà quan hi hagi concurrència d'empreses. En cas que només hi hagi una empresa admesa a la licitació, serà suficient un informe tècnic d'adequació que es pronunciï sobre: el compliment dels requisits tècnics mínims, l'adequació de la solució proposada a les necessitats de l'Administració, la seva viabilitat tècnica i la correspondència amb les especificacions establertes als plecs.

Críteris d'adjudicació específics per al desempat: L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels críteris d'adjudicació indicats més amunt, es resol mitjançant l'aplicació dels críteris següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, per l'ordre que s'estableix a continuació:

- 1) La proposició que presenti l'empresa que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que estableixi la normativa. Si diverses empreses licitadores, de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa, acrediten tenir relació laboral amb persones amb

discapacitat en un percentatge superior al que estableixi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació de l'RNT (Relació Nominal de Treballadors) i dels contractes de treball de les persones amb discapacitat que, si s'escau, tinguin en plantilla.

- 2) La proposició que presentin les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació de la documentació corresponent per acreditar el compliment dels requisits esmentats.

- 3) La proposició que presentin les empreses que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi d'un percentatge superior de dones en la seva plantilla.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació d'una declaració responsable en la que es declari el nombre de dones contractades a temps indefinit sobre el total de la plantilla.

- 4) El sorteig, si no s'ha produït el desempat malgrat que s'han aplicat els criteris anteriors.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de la Mesa de contractació.

J. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes

D'acord amb el previst a l'article 149.2.b) de l'LCSP, es considera que, en tant que s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, la fórmula per determinar l'existència de baixes presumptament anormals ha de tenir en compte tots els criteris d'adjudicació, per tal de valorar l'oferta en el seu conjunt.

En aquest sentit, s'han previst criteris que diferencien si es valora una única oferta o bé si s'han presentat dues o més ofertes. En el cas que es valori només una oferta, el criteri que es té en compte és la baixa de l'oferta econòmica respecte el pressupost de licitació. En canvi, si es valoren dues o més ofertes es consideren dues circumstàncies: la primera, la baixa de l'oferta econòmica, no respecte del pressupost de licitació, sinó sobre la mitjana de les ofertes que es presentin, perquè aquest darrer valor és més representatiu de les ofertes del mercat, i la segona, que té en compte la resta de criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica.

Així, en el cas que només es valori una oferta, s'ha de tenir en compte només que la baixa de l'oferta econòmica respecte al pressupost de licitació sigui superior al 20 %.

D'altra banda, si hi ha dues o més ofertes, es consideraran com a presumptament anormals, aquelles en què el percentatge de baixa de l'oferta econòmica respecte la mitjana d'ofertes econòmiques que compleixin els requisits d'admissió sigui superior al percentatge de baixa límit establerta per la següent fórmula:

$$\%Bl = \%Bm + \%Bpc \times \left(\frac{Mpc - Opc}{Mpc} \right)$$

- %Bl: Percentatge de baixa límit
 - %Bm: Percentatge de baixa límit d'oferta amb puntuació
 -
 - ada
-
- %Bl: Percentatge de baixa límit
 - %Bm: Percentatge de baixa límit d'oferta amb puntuació màxima de criteris no econòmics
 - %Bpc: Percentatge de baixa límit complementari d'oferta sense cap criteri no econòmic
 - Mpc: Màxim potencial de puntuació de criteris no econòmics. (En aquesta licitació 50 punts)
 - Opc: Puntuació de criteris no econòmics de l'oferta valorada

En aquesta licitació s'aplica els coeficients següents: %Bm = 10% %Bpc = 5%

K. Garantia definitiva:

OPCIÓ 1 (En cas de procediment obert simplificat abreujat) No es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

OPCIÓ 2 (En cas de procediment obert simplificat) Sí.

Import: 5 % del preu final ofert, IVA exclòs.

Forma de constitució: La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes previstes en la clàusula 15.2 d'aquest plec, inclosa la retenció sobre el preu.

Garantia complementària: Sí

Degut als reiterats incompliments produïts en l'execució de les obres adjudicades en els darrers anys, i per tal que les empreses adjudicatàries respectin el terminis i condicions de la seva oferta, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa d'haver constituït una garantia complementària del **X** % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, d'acord amb l'informe signat el **X** de **X** de 20**XX**, de **càrrec**.

L. Altra documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat la millor oferta, a més de l'exigida a la clàusula 14.2 d'aquest plec

1. Assegurança de Responsabilitat Civil:

L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció o omissió del personal que executa l'obra contractada.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscrita i en vigor, durant tot el període de duració del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüències consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de l'activitat, amb un capital mínim assegurat de 600.000,00 € per sinistre i any.

Per acreditar el compliment d'aquest compromís, cal aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent (pòlissa, justificant de vigència de la pòlissa, certificat de l'asseguradora).

L'incompliment d'aquesta obligació no comporta cap tipus de responsabilitat a l'Administració.

(Només en cas de procediment obert simplificat) 2. En cas que l'empresa proposada adjudicatària tingui la intenció de subscriure subcontractes, caldrà aportar una declaració responsable, per cada empresa subcontractista, on s'indiqui:

- La denominació social, NIF, dades de contacte i representant legal.
- Que no està incursa en cap causa de prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
- La part del contracte a què es refereix el subcontracte, identificant tant les tasques a realitzar com el preu (amb IVA i sense IVA).
- Si l'empresa subcontractista està inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o si està classificada.

En cas que no estigui inscrita ni classificada, s'haurà d'aportar una relació, signada per l'empresa subcontractista, de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament l'autoritat competent a l'òrgan de contractació.

En aquesta relació ha de constar, com a mínim, una obra similar a l'objecte del subcontracte, per un import igual o superior a l'import del subcontracte (€, IVA inclòs).

Enlloc de la relació d'obres esmentada, si l'empresa subcontractista és de nova creació (menys de 5 anys) caldrà que informi de que disposa, per a l'execució de les obres, de personal tècnic, integrat o no en l'empresa, entre els que ha d'haver, com a mínim, un arquitecte tècnic i una persona amb formació bàsica de seguretat i salut.

M. Condicions especials d'execució

1. Durant l'execució de les obres, s'haurà d'acreditar mitjançant els corresponents certificats, que el transport i l'eliminació de residus (en particular els residus perillosos), s'ha realitzat en abocadors controlats.

La condició d'aportar aquests certificats, acredita el compromís mediambiental de l'adjudicatari tot seguint bones pràctiques relacionades amb la sostenibilitat i preservació del medi ambient.

2. Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
3. L'incompliment de les obligacions que contrauen les empreses licitadores **quan ofereixin reducció del termini i/o millora de termini dels anys addicionals de garantia**, fixats en els subapartats b i c de l'apartat E de l'informe justificatiu (referent als criteris d'adjudicació del contracte), **es consideraran faltes greus que poden comportar l'inici del corresponent expedient de prohibició per seguir contractant amb l'Administració.**

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució **el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.**

N. Penalitats:

N.1. En cas de demora del termini total o parcial, o d'incompliment parcial de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista: Les penalitats diàries previstes a l'article 193 de la LCSP en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

N.2. En cas de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, de les condicions especials d'execució o del compromís d'adscripció de mitjans humans/materials a l'execució del contracte, si no se'ls ha atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial: Fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, cadascuna.

N.3. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena lletra a) d'aquest plec: Fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, cadascuna.

El total de les penalitats imposades pels supòsits previstos als apartats N.2 i N.3 no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

N.4 En cas infracció de les condicions establertes en la clàusula trenta-tresena i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, i en cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-tresena d'aquest plec: Fins a un màxim del 50 per cent del preu del subcontracte.

O. Modificació del contracte prevista: No es preveuen causes específiques de modificació.

P. Cessió del contracte: Sí, d'acord amb el previst a la clàusula 32.2 d'aquest plec.

Q. Subcontractació: Sí, es permet.

El subministrament del material necessari per executar l'obra no es considera subcontractació.

Obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, assenyalant el seu import i nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització: Sí.

Pagaments directes als subcontractistes: No.

R. Revisió de preus: No escau.

S. Termini de garantia: Sí.

Termini: mínim 1 any a comptar des de la data de l'acta formal de recepció de les obres.

T. Responsable del contracte: El/la director/a facultatiu/va de les obres, que exercirà les funcions de l'annex número 7 d'aquest plec.

U. Identificació d'òrgans en la factura:

- a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General
- b) Òrgan de contractació: *El director de Serveis / La secretària general, per delegació de la consellera del Departament d'Educació i Formació Professional, d'acord amb la resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig de 2022 (DOGC núm. 8665 de 11.05.2022).*
- c) Destinatari: Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional al
XXXXX

Per a consultes de <u>caire administratiu</u> , adreceu-vos a:	Per a consultes de <u>caire tècnic</u> , adreceu- vos a:
Departament d'Educació i Formació Professional Servei de Contractacions Via Augusta, 202-226, planta 4A 08021 Barcelona Sr/a. <i>XXXXX</i> Tècnic/a de la secció de Contractacions Telèfon: 93 400 69 00 ext. <i>XXX</i> <i>correu electrònic</i>	Departament d'Educació i Formació Professional Serveis Territorials a <i>XXXXXX</i> <i>Adreça</i> Sr/a. <i>XXXXX</i> Càrrec <i>XXX</i> Telèfon: <i>XX XXX XX XX</i> ext. <i>XXX</i> <i>correu electrònic</i>

contracta.educacio@gencat.cat

Departament d'Educació i Formació
Professional
Servei de Gestió de Construccions
Escolars
Via Augusta, 202-226, planta 3C
08021 Barcelona

Sr/a. *XXXXXX*

Càrrec *XXX*

Telèfon: *XX XXX XX XX* ext. *XXX*

correu electrònic