

**Teatre Nacional
de Catalunya**
Plaça de les Arts, 1
E 08013 Barcelona
Tel. 34 933 065 700
info@tnc.cat
www.tnc.cat



**TEATRE NACIONAL
DE CATALUNYA**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE SISTEMES DE SEGURETAT DEL
TEATRE NACIONAL DE CATALUNYA, S.A.
NÚM. EXP. TNC-2026-85**

-PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT -

SUMARI

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i propostes
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de la millor oferta
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trentena. Clàusula ètica
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-quatrena. Subcontractació
Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos
Quarantena. Arbitratge
Quaranta-unena. Mesures cautelars
Quaranta-dosena. Clàusula de confidencialitat i protecció de dades
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

- **ANNEX 1: DEUC i Declaració responsable (SOBRE A)**
- **ANNEX 2: Contingut de l'oferta tècnica (SOBRE B)**
- **ANNEX 3: Model d'oferta econòmica (SOBRE C)**
- **ANNEX 4: Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista**
- **ANNEX 5: Declaració responsable per als contractes d'execució dels quals requereix el tractament per part dels contractista de dades personals per compte del reponsble del tractament**
- **ANNEX 6: Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals**
- **ANNEX 7: Informació sobre protecció de dades de caràcter personal**
- **ANNEX 8: Declaració responsable d'absència de conflictes d'interessos de la persona o empresa adjudicatària del contracte**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte del contracte és el servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu dels sistemes de seguretat del Teatre Nacional de Catalunya, incloent CCTV, detecció d'intrusió, control d'accessos, detecció i alarma d'incendis i portes RF, amb la finalitat de garantir el seu correcte funcionament, la seguretat de les instal·lacions i el compliment de la normativa vigent.

Lots: No procedeix la divisió en lots d'acord amb l'informe del Director d'Infraestructures i Manteniment del TNC de data 17 d'abril de 2026. La divisió del contracte en lots diferenciats per sistemes podria generar problemes de coordinació entre diferents empreses mantenedores, dificultats en la determinació de responsabilitats en cas d'avaría o incidència, duplicitat de costos de desplaçament i estructura, així com un increment del temps de resposta davant incidències, amb el consegüent risc per a la seguretat de les persones i dels béns.

Codi CPV: 50000000-5 Serveis de reparació i manteniment

B. Dades econòmiques

B1 . Determinació del preu : El sistema per a la determinació del preu per a la implantació és a preu a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte:

El Valor estimat del contracte: 184.767,84€, distribuïts de la següent manera:

Conceptes	Contracte anualitat 2026 (3 mesos)	Import IVA	Contracte anualitat 2027 (12 mesos) IVA exclòs	Import IVA	Contracte anualitat 2028 (12 mesos) IVA exclòs	Import IVA	Contracte anualitat 2029 (12 mesos) IVA exclòs	Import IVA
Serveis ordinaris	5.008,50	1.051,79 €	20.635,02	4.333,35 €	21.254,07	4.463,35 €	21.891,69	4.597,25 €
Serveis extraordinaris	8.921,43	1.873,50 €	35.685,71	7.494 €	35.685,71	7.494 €	35.685,71	7.494 €
Totals	13.929,93 €	2.925,29 €	56.320,73 €	11.827,35 €	56.939,78 €	11.957,35 €	57.577,40 €	12.091,25 €
Preu Base de Licitació (IVA exclòs)	184.767,84 €							
Preu base de Licitació (IVA inclòs)	223.569,09 €							
Per anualitats IVA inclòs	2026		2027		2028		2029	
	16.855,22 €		68.148,08 €		68.897,13 €		69.668,65 €	
VEC	184.767,84 €							

Els **serveis ordinaris** inclouen el manteniment preventiu, normatiu i correctiu ordinari, d'acord amb la definició establerta a l'apartat 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. La quantia prevista pels serveis ordinaris s'incrementa en un 3% anual pels anys posteriors.

Els **serveis extraordinaris** corresponen exclusivament a actuacions no recurrents, no previsible o no imputables al manteniment ordinari, incloent, entre d'altres, la substitució de components majors, els treballs de modernització o millora, les intervencions derivades de causes externes. Aquestes actuacions requeriran en tot cas l'autorització prèvia del TNC, d'acord amb el que estableix a l'apartat 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

El Teatre Nacional de Catalunya no resta obligat a exhaurir l'import màxim anual pressupostat pels serveis extraordinaris, atès el caràcter estimatiu d'aquesta partida, ja que l'import efectiu dels serveis i materials podrà variar en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte. Aquest mateix criteri serà aplicable a les anualitats posteriors.

B3. Pressupost base de licitació:

Pressupost base de licitació	184.767,84 euros (IVA exclòs)
Import de l'IVA (21%)	38.801,25 euros
Import del Pressupost base de licitació	223.569,09 euros (IVA inclòs)

El pressupost de licitació s'ha elaborat donant compliment a l'establert a l'article 100.2 de la LCSP:

	Serveis ordinaris	Serveis extraordinaris	TOTAL
Costos directes			
Mà d'obra i mitjans tècnics	57.806,12€	97.460,97€	155.267,09€
Costos indirectes			
Despeses generals	7.514,80€	12.669,93€	20.184,73€
Benefici industrial	3.468,37€	5.847,65€	9.316,02€
	10.983,17€	18.517,59€	29.500,76€
TOTAL	68.789,29€	115.978,56€	184.767,84€

Per a la determinació dels **costos directes** referents al personal, s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat (codi conveni 99004615011982).

La dedicació estimada als serveis ordinaris és d'aproximadament de 350 hores anuals, incloent manteniment preventiu, revisions normatives, petites reparacions, assistència tècnica i elaboració d'informes.



La previsió econòmica destinada als serveis extraordinaris s'ha dimensionat en funció d'una estimació d'aproximadament 714 hores anuals de tècnic especialista per a actuacions correctives, incloent la resolució d'avaries, la substitució d'elements, ajustos, assistència tècnica, petites modificacions i altres actuacions necessàries per garantir el correcte funcionament de les instal·lacions.

Aquesta estimació es considera adequada en relació amb la dimensió, complexitat i grau d'ús de les instal·lacions objecte del contracte, i permet garantir la disponibilitat i la continuïtat del servei al llarg de la durada del contracte.

Pel que fa als **costos indirectes**, s'ha tingut en compte un 13% en concepte de despeses generals, i un 6% en concepte de benefici industrial, d'acord amb l'article 131 del Reglament general de la LCSP.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària : Núm.: 0110070103

C2. Expedient pluriennal: Sí

- Certificat econòmic de l'òrgan de contractació 20/04/2026
- Distribució de les anualitats:

Any 2026 (3 mesos).....13.929,93€
Import IVA (21%).....2.925,29€
Import total IVA inclòs.....16.855,22€

Any 2027.....56.320,73€
Import IVA (21%).....11.827,35€
Import total IVA inclòs.....68.148,08€

Any 2028.....56.939,78€
Import IVA (21%).....11.957,35€
Import total IVA inclòs.....68.897,13€

Any 202957.577,40€
Import IVA (21%).....12.091,25€
Import total IVA inclòs.....69.668,65€

D. Termini d'execució o durada del contracte

Termini d'execució: El termini d'execució del contracte és des del 28 de setembre de 2026 o data de signatura del contracte si és posterior, fins al 31 de desembre de 2029.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No es contempla pròrroga.

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert

Publicitat: Anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PCSP).

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

G. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar pels següents mitjans:

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

S'ha de tenir subscripta una pòlissa per un import mínim de 600.000 euros que cobreixi tots els riscos professionals pels treballs realitzats al TNC objecte del contracte, així com els danys causats a tercers que li siguin imputables, durant tot el període de vigència del contracte.

La solvència tècnica dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents :

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats els tres últims disponibles, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent

L'import anual que l'empresari haurà d'acreditar com executat durant l'any de major execució del període citat és de **40.000 euros**, en serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

G.2 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: SI.

L'obligació d'adscriure a l'execució del contracte a les persones amb les següents especificacions:

- Un responsable tècnic amb titulació d'Enginyeria tècnica industrial, grau en Enginyeria en tecnologies industrials, Enginyeria industrial, màster Enginyeria industrial o titulació equivalent vinculada al món industrial (electricitat, electrònica, electromecànica) i amb una experiència mínima de 5 anys en la prestació d'aquest tipus de servei, que actuarà com a interlocutor tècnic ordinari davant el TNC. Serà responsable de la coordinació del servei objecte d'aquesta licitació.

L'acreditació de l'experiència únicament es demanarà a l'empresa que resulti adjudicatària. Aquesta haurà d'aportar el Currículum vitae de la persona designada per l'empresa com interlocutor tècnic ordinari davant el TNC.

H. Criteris d'adjudicació i ponderació

CRITERIS AUTOMÀTICS VALORABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES FINS A 70 PUNTS:

1.- Criteri preu dels serveis ordinaris (fins a 66 punts)

Formula aplicable: La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On: Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar; P = Punts criteri econòmic; Om = Oferta Millor; Ov = Oferta a Valorar; IL = Import de Licitació; VP= Valor de Ponderació (el VP és = 1).

2. Certificacions de qualitat, seguretat i gestió ambiental (fins 4 punts)

ISO 9001 - Sistema de gestió de qualitat: 1 punt
 ISO 14001 - Gestió ambiental: 1 punt
 ISO 45001 - Seguretat laboral: 1 punt
 Altres certificacions rellevants (UNE, EMAS, etc.): 1 punt
 Cap certificació: 0 punts

Aquets punts seran acumulables.

Aquest criteri està vinculat directament amb l'objecte del contracte, en un servei de manteniment de sistemes de CCTV, sistemes de detecció d'intrusió, sistemes de detecció d'incendis i portes resistents al foc, les certificacions de qualitat, seguretat i gestió ambiental (com ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 o altres equivalents) constitueixen evidències objectives i verificables que l'empresa aplica

procediments auditats i sistemes de gestió que incrementen la fiabilitat del servei, reduint riscos de fallades tècniques, accidents i impactes ambientals.

Serà necessari aportar el certificat juntament amb la presentació de l'oferta.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR FINS A 30 PUNTS

Es valorarà que la memòria tècnica presentada sigui clara, concisa i plenament adaptada al TNC, als seus equipaments, instal·lacions i activitat; així com tots aquells aspectes de la metodologia que propiciïn l'assoliment, amb el màxim rigor, coherència i fiabilitat, dels requeriments establerts en el plec de prescripcions tècniques.

1. Pla de manteniment preventiu – serveis ordinaris - (fins a 10 punts)

Es valorarà la qualitat i el grau de detall del pla de manteniment preventiu proposat, la seva adaptació a les instal·lacions objecte del contracte, la planificació de les actuacions, la descripció de les operacions de manteniment i l'adequació a la normativa aplicable.

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació
Excel·lent	Pla complet, específic per als sistemes objecte del contracte, amb descripció detallada de les operacions, planificació anual estructurada, identificació d'equips i clara adequació a normativa i fabricants	10 punts
Molt bona	Pla correcte, estructurat i adaptat a les instal·lacions, amb descripció suficient de les operacions i planificació definida	8 punts
Correcta	Pla genèric amb descripció bàsica de les operacions i planificació limitada	6 punts
Insuficient	Pla poc definit o poc adaptat a les instal·lacions	2 punts
No presentat	No es presenta el pla de manteniment	0 punts

2. Organització del servei (fins a 10 punts)

Es valorarà l'organització del servei, l'organigrama, la definició del responsable del contracte, l'equip tècnic assignat, la seva experiència en instal·lacions similars i la disponibilitat del servei. Definició de funcions i responsabilitats del personal adscrit al contracte i la dedicació estimada dels recursos al contracte

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació
Excel·lent	Organització clara i detallada, amb definició del responsable, equip tècnic assignat amb experiència acreditada, distribució de funcions i sistema d'atenció d'incidències ben definit	10 punts
Bona	Organització correcta amb equip tècnic adequat i definició funcional del servei	8 punts
Bàsica	Organització genèrica amb definició limitada dels recursos i funcions	6 punts
Insuficient	Organització poc definida o incoherent	2 punts
No presentat	No es presenta informació	0 punts

3. Sistema de gestió, control i informes (fins a 10 punts)

Es valorarà la qualitat del sistema de gestió del manteniment proposat, incloent el registre d'incidències, el control de les actuacions, la gestió d'inventari, la generació d'informes i sistema de comunicació i coordinació amb el responsable del TNC.

Nivell de qualitat	Descripció	Puntuació
Excel·lent	Sistema GMAO complet amb registre d'incidències, traçabilitat de les actuacions, gestió d'inventari actualitzat i generació d'informes detallats i verificables	10 punts
Bona	Sistema de gestió amb registre d'incidències i informes adequats, amb funcionalitats suficients però limitades	6 punts
Bàsica	Sistema amb funcionalitats limitades o informes simples, sense traçabilitat completa	3 punts
No presentat	No es presenta informació	0 punts

Fórmula aplicable: La fórmula que s'aplicarà per calcular la puntuació serà la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On: P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar; P = Puntuació del criteri; VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que és Puntua; VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada.

I. Criteris per determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a continuació.

- a. Si hi concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- b. Si hi concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si hi concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Una altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

No escau

K. Garantia provisional: No

L. Garantia definitiva: No s'exigeix garantia en aquesta licitació.

M. Forma de pagament:

- Serveis ordinaris:

Aquest import es calcularà amb el resultat final d'adjudicació pel que fa a aquest tipus de manteniment i es dividirà en dotze mensualitats.

- Serveis extraordinaris :

A petició del TNC, el contractista portarà a terme serveis extraordinaris i complementaris necessaris i que no quedin coberts per les necessitats habituals de servei i/o necessitats de realitzar treballs d'instal·lació elèctrica nova per el compliment de les obligacions normatives, nous equips no contemplats o entre d'altres anomalies d'acord amb el que estableix l'apartat 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques i que siguin d'aspecte crític per la correcta execució de l'objecte licitat.

Prèviament, el contractista presentarà un pressupost dels treballs que haurà de ser acceptat pel Departament d'Infraestructures i Manteniment del TNC. Un cop revisat i aprovat l'albarà per part del departament d'infraestructures i manteniment, es podrà procedir a la presentació de la factura corresponent.



Els pagaments es realitzaran en funció de les feines concretes que es vagin realitzant al llarg de la vigència del contracte.

N. Condicions especials d'execució. Les establertes al clausulat d'aquest plec.

O. Modificació del contracte prevista: NO

P. Cessió del contracte: NO

Q. Subcontractació: Sí.

R. Revisió de preus: No està prevista la revisió de preus durant la durada del contracte.

S. Termini de garantia del contracte: No.

T. Responsable del contracte

Sr. Paul Bredin, Director d'Infraestructures i Manteniment

U. Dubtes tècnics i dubtes sobre el procés de contractació

A causa de la complexitat tècnica de l'objecte d'aquest contracte, les empreses licitadores podran plantejar els dubtes i les consultes i sol·licitar els aclariments que considerin oportuns a través del tauler d'anuncis de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

V. Visita obligatòria a les instal·lacions per als licitadors

El TNC publicarà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública un dia i una hora per a la realització de la visita a les instal·lacions. **Aquesta convocatòria serà única per a tots els licitadors i té caràcter obligatori. Està programada pel proper dia 29 d'abril de 2026 a les 11:30 h.**

Per tal d'assistir cal enviar un correu electrònic a contractacions@tnc.cat informant del nom, cognoms i DNI de la persona que assistirà, així com el nom de l'empresa a la qual representa.

VI. Altres dades d'interès

- **Forma d'accés públic al perfil del contractant del TNC a la PCSP:**
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/204076?categoria=0>
- **Adreça:** Plaça de les Arts, 1 (08013) Barcelona
- **Telèfon:** 93 306 57 56
- **Web TNC:** : <https://www.tnc.cat>

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l' **apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Aquest contracte no es divideix en lots.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l' **apartat A del quadre de característiques** .

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El Teatre Nacional de Catalunya disposa de sistemes de seguretat i protecció contra incendis que requereixen un manteniment preventiu obligatori per normativa i un manteniment correctiu per garantir la seva operativitat.

Aquestes instal·lacions són essencials per garantir la seguretat de les persones, la protecció dels béns i la continuïtat de l'activitat de l'edifici, per la qual cosa és necessari contractar un servei de manteniment especialitzat.

El TNC no disposa de personal tècnic habilitat ni acreditat per realitzar el manteniment reglamentari d'aquestes instal·lacions.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l' **apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte : **apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l' **apartat B.3 del quadre de característiques** . Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes i els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar que hi hagi crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a què s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l' **apartat C.1 del quadre de característiques** .

L'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte als exercicis pressupostaris corresponents.

Quarta. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l' **apartat D del quadre de característiques** . El termini total i els terminis parcials són els que es fixen al programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli al contracte.

El contracte es podrà prorrogar tal com s'ha previst a l' **apartat D del quadre de característiques** .

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Atès el contingut de les prestacions objecte de licitació, s'ha de qualificar el contracte com a contracte de serveis de conformitat amb allò establert a l'art. 16 de la LCSP.

El TNC, com a poder adjudicador que no té la condició d'administració pública, està subjecte a les disposicions del Títol I del Llibre III de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014* (d'ara endavant, LCSP) .

5.2 En relació amb els efectes i l'extinció del contracte, aquest queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. No obstant això, li serà aplicable per la LCSP els articles següents:

- art. 201 sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral;
- art. 202 sobre condicions especials d'execució;
- art. 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte;
- art. 214 a 217 sobre cessió i subcontractació;
- art. 218 a 228 sobre racionalització tècnica de la contractació; i
- art. 198.4, 210.4 i 243.1, relatius a les condicions de pagament.

El contracte té la consideració de contracte privat. L'òrgan de contractació és la directora executiva del TNC.

També són aplicables:

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. - Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, sobre contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament General de la Llei de Contractes de l'Administració Pública aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, sobre totes les matèries no modificades o derogades per les disposicions esmentades (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de rendiment i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

A més, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic a Catalunya i la normativa sectorial aplicable.

5.3 Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

5.4 Aquest Plec de Clàusules Particulars, els seus Annexos i el Plec de Prescripcions Tècniques revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

5.5 La presentació de propostes implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma aquesta licitació, sense cap excepció o reserva.

5.6 La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte, en primer lloc, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

L'adjudicatari està obligat a executar les prestacions del servei, d'acord amb les condicions que es determinen al present Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de qualsevol índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat E del quadre de característiques** .

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l' **apartat F del quadre de característiques** .

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 Dacord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació daquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Tot i això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els Plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte al DEUC, d'acord amb el que s'indica a la clàusula onzena daquest plec. Un cop rebuts el/els correu/s electrònic/si, en cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, hi haurà d'accedir-hi les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. A l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

L'article 76 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, sobre Administració Digital, relatiu a la "Base de Dades de Contactes", disposa que l'Administració de la Generalitat dugui a terme un tractament de dades corporatives en què es registrin els dades de contacte de les empreses licitadores per enviar-los avisos de disponibilitat de notificacions, de manera que s'identifiquin a través del sistema clau acordat i per transmetre altres comunicacions en el procediment; i que aquesta base de dades contingui, almenys, les dades següents: nom i cognoms, o raó social, adreça postal, document nacional d'identitat o document equivalent, o número d'identificació fiscal; número de telèfon mòbil i adreça de correu electrònic.

Els terminis comptadors des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia al perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Això no obstant, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en qualsevol cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en qualsevol cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant del TNC l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/204076?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es faran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de la autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta al perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis dirigits a les empreses licitadores amb l'objectiu de proporcionar un espai propi a cada empresa licitadora, amb una sèrie d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del vostre interès.

Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que " una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb allò que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar sotmeses a alguna de les circumstàncies de prohibició per contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; en concret, les empreses licitadores hauran d'acreditar, en el moment de presentar l'oferta:

1. **Habilitació com a empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions de protecció contra incendis**, segons d'acord amb el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis (RIPCI), així com **inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC)** en l'especialitat de protecció contra incendis.
2. Inscripció en el **Registre d'Empreses de Seguretat del Ministeri de l'Interior** per a la instal·lació i manteniment d'aparells, dispositius i sistemes de seguretat.

- A més, quan, per determinar-ho així la normativa aplicable, es requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests han de ser acreditats per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, al registre oficial corresponent. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adequats del vostre Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en què consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites al registre local professional, comercial o anàleg, o, si no, que actuen habitualment en el trànsit local dins l'àmbit de les activitats que assoleix objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat de què són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC) o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat a què fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant del TNC i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar a licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, dins de l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten al certificat d'inscripció en el Registre

Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts a la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients que s'indiquen a l' **apartat G.2 del quadre de característiques** .

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tinguin, per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin sotmeses a prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Això no obstant, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants a la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar els que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que hi figurin.

10.5 A les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l' **apartat G.1 del quadre de característiques** . Per determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna dels integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i propostes

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar a l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conforme les seves ofertes **EN 3 SOBRES**, en el termini màxim assenyalat a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a la adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xml

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, el/s correu/s electrònic/s indicat/ s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces de correu electrònic que les empreses licitadores indiquin al formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç enviat, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-les en format electrònic als sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar l'enviament de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per sobre A no cal paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, al moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, l'han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la / tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al contingut.

El TNC demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte de obertura dels sobres, a la data i hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per

part de les empreses licitadores de la/es paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la vostra oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació enviada.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació del TNC ampliarà el termini de presentació del temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; i ho publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

11.2 Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació amb caràcter general, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació remesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que prèviament s'ha enviat la petjada digital, per la qual cosa no es pot produir cap modificació als fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents a les ofertes enviades en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, en serà responsabilitat que el TNC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui danyat, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en

funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de aquesta empresa en el procediment, que shagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la taula podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin danyats. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Format pdf

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del panell esmentat, residenciat al perfil del contractant del TNC

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=teatre+nacional+de+catalunya&reqCode=viewDetail&idCap=204076&

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen al Registre Electrònic d'empreses de la Generalitat de Catalunya o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta a UTE amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes per ell.

11.10 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc> a "Operador econòmic - Respondre una sol·licitud" i carregar la sol·licitud DEUC amb format .xml publicada a l'anunci de publicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Així mateix, també disposareu d'una còpia en format .pdf.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

S'hi ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbils on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de la posada a disposició. Aquestes dades s'han d'influir a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se a UTE si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure

subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància al DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar .

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només deuen facilitar a cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECSP), només estan obligades a indicar al DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En qualsevol cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec, el compliment dels quals s'ha indicat al DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més adequada, amb caràcter previ a adjudicació.

Tot i això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI, al ROLECE oa una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1

S'indicarà una adreça de correu electrònic on es puguin efectuar les notificacions. Dins d'aquesta declaració responsable, hi figuren, entre d'altres, els apartats relatius a:

- Submissió als jutjats i tribunals espanyols: Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals: Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.
- Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades: Si escau, declaració especificant que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones amb discapacitat no inferior al 2% o bé, declaració confirmant l'adopció de mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel

qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, indicant necessàriament tant el nombre total de treballadors com el nombre de persones treballadores amb discapacitat.

- Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes: Si escau, declaració de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Grup empresarial: Les empreses, han d'aportar, si escau, una declaració sobre el grup empresarial al qual pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup, a efectes de poder apreciar, si escau, que les propostes no puguin ser complides com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. S'entén per empreses que pertanyen a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç.

c) Acreditació de l'habilitació empresarial o professional exigida: Les empreses licitadores hauran d'acreditar, en el moment de presentar l'oferta:

1. **Habilitació com a empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions de protecció contra incendis**, segons d'acord amb el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis (RIPCI), així com **inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC)** en l'especialitat de protecció contra incendis.
2. Inscripció en el **Registre d'Empreses de Seguretat del Ministeri de l'Interior** per a la instal·lació i manteniment d'aparells, dispositius i sistemes de seguretat.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

S'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció de judicis de valor com criteris quantificables de forma automàtica, així, les empreses licitadores han d' incloure al Sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i al sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica .

En aquest cas, la inclusió al Sobre B de l'oferta econòmica , així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure al Sobre C comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora , quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La proposta tècnica s'ha de formular, si escau, segons el model que s'adjunta com a **Annex 2** a aquest Plec i **com a plantilla al Sobre B d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital**, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si procedeix, als continguts assenyalats a les plantilles i annexos.

La proposta econòmica s'ha de formular, si escau, segons el model que s'adjunta com a **Annex 3** a aquest Plec i **com a plantilla al Sobre C d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre**

Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si procedeix, als continguts assenyalats a les plantilles i annexos.

No s'acceptaran les propostes econòmiques que tinguin omissions, errades o correccions que no permetin conèixer clarament allò considerat fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, ja que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions les signaran els representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les signaran els representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta han de ser o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat a l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores al sobre B i, si escau, al sobre C, poden considerar-se de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i determinarà de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, els documents de les ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia es lliurarà a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents - amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats a l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació.

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents, nomenats per l'òrgan de contractació i que desenvoluparan les seues funcions en compliment de l'article 64 de la LCSP:

President: Sr. Oriol Puig, Director Oficina Tècnica

Vocals:

- La Sra. Noèlia Gordillo, com a òrgan de control intern i Directora d'Administració i Finances del TNC.
- La Sra. Núria Mombiela com a òrgan d'assessorament jurídic intern del TNC
- El Sr. Jorge Mascaray, Cap de projecte de manteniment i Instal·lacions
- El Sr. Antoni Castillo, Director de l'Àrea TIC

Secretària: La Sra. Lourdes Sánchez, com tècnica de Serveis Jurídics.

12.2 La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda al Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Un cop esmenats, si escau, els defectes en la documentació continguda al Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que necessiti sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè presentin documents complementaris, els quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que es puguin presentar després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest Plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

No escau.

Desena quarta. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les propostes i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre els criteris d'adjudicació establerts a l' **apartat H del quadre de característiques** .

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de Contractació es reunirà en acte telemàtic privat per a l'obertura del sobre B (oferta tècnica) presentats per les empreses admeses a través del sobre digital.

El dia, el lloc i l'hora en què tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres C presentats per les empreses admeses s'indicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest mateix acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors a les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors a les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, a fi de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariment o esmena es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on cal aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest Plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les propostes de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposta establerts en aquest Plec, comportin un error manifest a l'import de la proposta i aquelles en què l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les propostes econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan en pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels Plecs. Les propostes que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat a les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, segons l'article 147.2 LCSP.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l' **apartat I del quadre de característiques**.

En cas que una o diverses de les ofertes presentades incórreguen en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a la/les empresa/es licitadora/es que la/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a la/les empresa/es licitadora/es les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **tres (3) dies** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquest efecte.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual es dirigirà un correu electrònic a l'adreça o adreces

assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb el enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de le-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena daquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposta no podrà ser complerta, quedant l'empresa exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, la valorarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposta, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, perquè aquest decideixi, previ assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè en considera acreditada la viabilitat, o bé, en cas contrari, el rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes sotmeses a presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnerin la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Desena cinquena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació corresponent.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l' **apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació en podrà apartar sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa referència a continuació.

Aquest requeriment s'efectua mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual es dirigirà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb el enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent: aquesta documentació, si escau, també haurà d'aportar-se respecte a les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica dels signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar propostes en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit al Registre Mercantil o al registre oficial corresponent. No s'admetran testimonis de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de la disposició efectiva de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat L del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l' **apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb allò previst a la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de la disposició efectiva de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l' **apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que a la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmena es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual es dirigirà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores al formulari d'inscripció, amb el enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En cas que no s'empleni adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores al DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1. e de la LCSP.

La comprovació de les obligacions tributàries dels adjudicataris, excepte les dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), de conformitat amb els articles 71.1.d) de la LCSP, 13 i següents del Reglament de Contractes del Sector Públic, serà realitzada per l'òrgan de contractació, i en relació amb el compliment de l'obligació de no sol·licitar els documents als interessats de l'art. 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, TNC, SA sol·licitarà els documents o certificats electrònicament així com la verificació del document d'identitat (NIF) de l'empresari o representant a través de xarxes corporatives i farà les consultes necessàries a les plataformes d'intermediació de dades PICA de la Generalitat de Catalunya. Aquesta verificació es pot fer, una vegada adjudicat i formalitzat el contracte, durant la seva vigència.

El licitador proposat com a adjudicatari podrà oposar-se a aquestes consultes mitjançant comunicació a l'òrgan de contractació a l'adreça contractacions@tnc.cat i obligant-se a aportar les certificacions en paper expedides per les autoritats competents en el termini que se l'indiqui.

En aquest cas, estarà obligat a aportar els certificats en paper expedits per les autoritats competents en el termini indicat.

Així mateix, es requerirà aportar el Certificat d'estar al dia de les obligacions tributàries amb l'AEAT als efectes del que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

Setzena. Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de la garantia definitiva en aquesta contractació, d'acord amb **l'apartat L del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per motius d'interès públic degudament justificats i amb la notificació corresponent a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les que regulen el procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicaran al perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o a les empreses proposades com a adjudicatàries, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposta que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les propostes un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà electrònicament, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà una vegada transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què fa referència la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa o les empreses adjudicatàries perquè formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi interposat un recurs especial en matèria de contractació que comporti la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereix la clàusula quinzena, i són aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, una vegada s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) on consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant..

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, són les que, en el seu cas, s'estableixen en l'**apartat N del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a la/les següent/s condició/ons essencial/s:

- La demostració o acreditació dels certificats que es sol·liciten.
- L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert en la clàusula ètica prevista a la clàusula Trentena d'aquest plec.
- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials establerts a l'apartat G.2 del quadre de característiques d'aquest plec.
- El compliment de les condicions d'execució i temps de resposta i actuació establerts al punt 4 i 5 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- Atès que el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades. Per aquest motiu, l'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte l' **Annex 5 i 6** d'aquest plec.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i seguint les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a què fa referència la clàusula vint-i-quatrena d'aquest Plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

D'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules tècniques.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, a l'oferta presentada.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, el TNC podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes als articles 193 i 194 de la LCSP.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents.

En aquest sentit, el TNC ha establert un règim de penalitats específiques a l'apartat sisè del Plec de Prescripcions tècniques.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Es designa com a persona responsable del contracte el Sr. Paul Bredin, el Director d'Infraestructures i Manteniment del TNC, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada; Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A més de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- e) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- f) Emetre un informe en què determini si el retard en l'execució és produït per motius aplicables al contractista.

En tractar-se d'un contracte de serveis que implica desenvolupament i manteniment d'aplicacions informàtiques, el Responsable del contracte adoptarà les mesures referides a l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el TNC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant un expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al TNC i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, preferentment sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

En el cas de factura electrònica, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'TNC de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'TNC de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic, segons Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Informació codis DIR3:

- Unitat Tramitadora: A09006447
- Òrgan gestor: A09006447
- Oficina Comptable: A09006447

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al TNC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en cas que els danys estiguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del TNC.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional

mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el TNC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En aquest cas, en tractar-se de productes i serveis que integren tecnologia digital, cal tenir en compte les mesures contingudes en l'Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per fomentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. En particular, el contractista ha de dissenyar en llengua catalana les interfícies d'usuari, així com els sistemes gràfics i operatius de funcionament, segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Els serveis per prestar per part de la contractista que integrin elements lingüístics de suport com ara pantalles digitals o elements d'assistència de veu, o d'assistència a distància per a la utilització del producte, han d'integrar el català com a llengua de funcionament normal, que ha de ser present també en les instruccions d'ús i de les informacions de difusió. La informació textual o cartogràfica que proporcioni el sistema, les interfícies d'usuari o els sistemes gràfics i

operatius de funcionament han de mostrar la toponímia de Catalunya en la seva única forma oficial, catalana o aranesa. A aquest efecte, la contractista ha de garantir que totes les funcionalitats del dispositiu, programes o sistemes que permetin a la persona usuària definir la configuració de la llengua es proporcionen, per defecte, configurades en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al TNC com a responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Trentena. Clàusula Ètica

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

30.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables a la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables a la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

30.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o una relació equivalent amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquests fins i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

30.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o les seves empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària a països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

30.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

30.5 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de manera justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets estarà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o

l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 de l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 de l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica a la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sense perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

D'altra banda, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta al contingut del Codi ètic del Teatre Nacional de Catalunya i del reglament, disponibles a la pàgina web: www.tnc.cat.

Igualment, l'empresa contractista s'obliga a informar i fer complir els seus empleats, i si escau, als subcontractats el contingut de la normativa esmentada.

En cas que el contractista tingués coneixement de l'incompliment del Codi ètic o del seu reglament, ja sigui per part dels seus empleats o per part dels seus subcontractats, ho haurà de comunicar al Responsable del Sistema d'informació intern del TNC, fent servir els canals establerts a tal efecte, en concret:

Per escrit

1. A través de correu postal, sent la bústia de correu postal: Plaça de les Arts, 1 - 08013 Barcelona (Barcelona) , a l'atenció del Responsable del Sistema d'informació intern.

2. Per mitjà electrònic habilitat a l'efecte: Sistema Intern d'Alertes del TNC (portal web)

Verbalment

1. Mitjançant reunió presencial amb el Responsable del Sistema d'informació interna podent ser la conversa gravada en un format segur, durador i accessible o recollida per escrit a través d'una transcripció completa i exacta de la conversa realitzada pel personal responsable de tractar-la.

2. Via telefònica a través del número 900869759, podent ser la conversa gravada en un format segur, durador i accessible.

Trenta-unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que es preveu en els articles 203 a 205 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del TNC o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al TNC amb un mes d'antelació.

El TNC ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El TNC ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a què s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició per contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de què provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que hi hagi hagut.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte a alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, caldrà que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmeses a prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta darrera entitat. En qualsevol cas, l'antiga garantia definitiva conserva la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a què s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte

NO es podrà cedir el contracte, d'acord amb l'**apartat P del quadre de característiques**

Trenta-quatrena. Subcontractació

No es permet, d'acord amb l'**apartat Q del quadre de característiques**

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No és aplicable la revisió de preus d'acord amb l'**apartat R del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzaran segons el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El TNC determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, la pot rebutjar de manera que queda exempta de l'obligació de pagament o té dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat S del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes als treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Un cop l'empresa contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o la incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sens perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el TNC i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora al pagament per part del TNC per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, a exclusió del IVA. També es podrà resoldre per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del contracte, especialment per la concurrència de circumstàncies derivades de les normes aprovades per enfrontar la lluita contra la pandèmia del coronavirus que puguin adoptar les autoritats polítiques o sanitàries i que obliguin el CNC a aturar o suspendre la seva execució
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques. La manifesta incapacitat tècnica o

negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquest per iniciar-lo.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que estableixen els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta- novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil.

Quarantena. Arbitratge

Sense perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre el TNC i la/les empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició d'acord amb el dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb allò que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones amb dret a interposar-lo podran sol·licitar l'adopció de mesures cautelars davant l'òrgan competent per a la seva resolució, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/ 2015, de 11 de setembre.

Quaranta-dosena: Clàusula de confidencialitat i protecció de dades

Sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions que conté la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels licitadors que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

El caràcter de confidencialitat afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com per exemple, si escau, la liquidació, i, en qualsevol cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en qualsevol cas la legislació nacional i europea sobre protecció de dades de caràcter personal.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a què s'hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Per a la correcta prestació d'aquest servei és necessari l'accés a les dependències del TNC. Aquest accés es realitzarà, si escau, únicament i exclusivament amb la finalitat de que es pugui prestar adequadament el servei acordat, sense que es pugui fer ús de les dades personals que es puguin arribar a conèixer, ni que sigui de forma accidental.

En cas d'accés a dades personals, s'estarà a les obligacions establertes en la clàusula 29a apartat d) d'aquest plec de clàusules administratives.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir amb relació als efectes i l'extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Barcelona, 21 d'abril de 2026

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

A) DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc> a "Operador econòmic - Respondre una sol·licitud" i carregar la sol·licitud DEUC amb format .xml publicada a l'anunci de publicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Així mateix, també disposareu d'una còpia en format .pdf.

B) DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

a) Està facultat/ada per a contractar amb el Teatre Nacional de Catalunya, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

d) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que l'empresa compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el Plec de Clàusules administratives d'aquesta licitació i es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquin en el quadre de característiques del plec.

g) Que la informació i documents aportats en el sobres és de contingut absolutament cert.

h) Que mantindrà la meua oferta tècnica i econòmica fins la formalització del contracte per assegurar la correcta execució de la prestació.

i) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és

j) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Indicar adreça/es de correu electrònic
- el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport)
- número/s de telèfon/s mòbil/s),

k) Que l'empresa [disposa// no disposa] del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

l)) Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

m) Que per a la prestació d'aquesta contractació és necessari l'accés a les dependències del TNC i que aquest accés es realitzarà, si escau, únicament i exclusivament amb la finalitat de que es pugui prestar adequadament el servei acordat, sense que es pugui fer ús de les dades personals que es puguin arribar a conèixer, ni que sigui de forma accidental.

n) Que l'empresa té previst subcontractar les següents tasques amb les empreses següents (si n'hi ha):



- (descripció de la tasca i identificació de l'empresa subcontractista/es)

-
-

o) Que l'empresa autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, si escau, a l'adjudicació del contracte.

p) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 2: CONTINGUT DE L'OFERTA TÈCNICA (SOBRE B)

Les empreses licitadores hauran de presentar una **memòria tècnica** on es concretaran les característiques del servei de manteniment integral proposat, amb l'esquema que es detalla a continuació:

1. Pla de manteniment preventiu (serveis ordinaris)

Els licitadors hauran de presentar un pla de manteniment preventiu adaptat a les instal·lacions objecte del contracte, que inclogui:

- Descripció general del pla de manteniment.
- Descripció de les operacions de manteniment preventiu a realitzar.
- Planificació anual de les actuacions de manteniment.
- Adequació del pla a la normativa aplicable i a les recomanacions dels fabricants.
- Protocols d'actuació i procediments de treball.

2. Organització del servei

Els licitadors hauran de descriure l'organització del servei, incloent:

- Organigrama del servei.
- Identificació del responsable del contracte.
- Relació del personal tècnic adscrit al contracte.
- Experiència del personal en instal·lacions similars.
- Disponibilitat del servei i sistemes de comunicació amb el TNC.
- L'organització de l'atenció d'incidència i averies, i sistemes de comunicació

3. Sistema de gestió, control i informes

Els licitadors hauran de descriure el sistema de gestió del manteniment que utilitzaran per a la prestació del servei, incloent:

- Sistema de gestió del manteniment (GMAO), si escau.
- Sistema de registre, seguiment i traçabilitat de les incidències i actuacions.
- Sistema de control de les actuacions de manteniment preventiu.
- Gestió d'inventari d'equips i components.
- Tipus d'informes que es lliuraran al TNC (informes de manteniment, informes d'incidències, informes periòdics, etc.) d'acord amb l'exigit al Plec de prescripcions tècniques
- Sistema de comunicació i coordinació amb el responsable del contracte del TNC.

La Memòria descriptiva tindrà una extensió màxima de 15 pàgines numerades. En el cas que excedeixi d'aquell nombre de pàgines, les pàgines addicionals no seran objecte de valoració. Les fitxes tècniques dels materials es poden afegir com Annex sense límit de pàgines.

ANNEX 3 - MODEL OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C)

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a la següent oferta:

OFERTA RELATIVA AL CRITERI PREU:

1. Pressupost que es proposa per la durada del contracte (sense incloure la partida de serveis extraordinaris):

Anualitat	Import serveis ordinaris (IVA exclòs)	Import de l'IVA	Import total serveis ordinaris (IVA inclòs)
2026 (3 mesos)			
2027 (12 mesos)			
2028 (12 mesos)			
2029 (12 mesos)			
Import total dels serveis ordinaris per tota la durada del contracte:			

OFERTA RELATIVA A ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

2. Certificacions de qualitat, seguretat i gestió ambiental

- ISO 9001 - Sistema de gestió de qualitat:
- ISO 14001 - Gestió ambiental:
- ISO 45001 - Seguretat laboral:
- Altres certificacions rellevants: , especificar quina:....
- Cap certificació:

Es pot marcar fins a un màxim de quatre opcions.

Caldrà adjuntar certificat o documentació acreditativa de les certificacions de qualitat, seguretat, gestió ambiental i/o altres que hagi indicat el licitador.

I per què consti, signo aquesta declaració (lloc i data)

Signatura

ANNEX 4. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del TNC del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al TNC.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista i els seus treballadors s'obliguen a guardar estrictament secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant el TNC, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra banda, el TNC, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com el TNC, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar al TNC sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra. amb residència a , al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número , que l'empresa.....ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garanties dels drets digital, així com a la normativa aplicable o que la pugui substituir en el futur. Així mateix declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

I per què consti, signo aquesta declaració (lloc i data)

Signatura

ANNEX 6. CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita **el (contractista)**, encarregat del tractament- ET, per tractar per compte del TNC (responsable del tractament- RT), les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de

El tractament consistirà en: **(descripció detallada del servei)**

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Recollida | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input type="checkbox"/> Extracció |
| <input type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el TNC (RT), posa a disposició del (contractista), ET, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ...

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, incloses les pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'ET i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del TNC, i d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat equivalent a un nivell de mesures en mode local, de nivell de risc bàsic, d'acord amb les mesures del Marc de Ciberseguretat de Protecció de dades – MCPD (veure Annex 7 del plec de clàusules administratives).

Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'ET n'ha d'informar immediatament el TNC.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del TNC, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'ET i del RT(TNC), i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del RT(TNC).

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del RT(TNC), en els supòsits legalment admissibles.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el RT(TNC) d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del RT(TNC), a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del RT(TNC) la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça.....(adreça que indiqui el RT-TNC). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'ET, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el RT(TNC) informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'ET ha d'informar el RT(TNC), sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'ET assistirà al RT(TNC) per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al RT(TNC), com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'ET assistirà al RT(TNC) perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

l) Valorar, conjuntament amb el RT(TNC), si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el RT(TNC), si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

n) Posar a disposició del RT(TNC) tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el RT(TNC) o un altre auditor autoritzat pel RT(TNC).

o) Aplicar, conjuntament amb el RT(TNC), les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:

- a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'ET s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al RT(TNC).

q) Destí de les dades

Retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

L'ET ha de garantir l'obertura a la portabilitat de la informació amb la major facilitat per part del TNC per transferir totes les seves dades i aplicacions des d'un proveïdor amb un altre, inclòs al núvol o als sistemes propis del TNC, garantint la disponibilitat de les dades i la continuïtat del servei.

r) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al RT(TNC), amb una antelació de

Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el RT no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions



d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

Signatura RT(TNC)

Signatura ET



ANNEX 7. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

A) DELS LICITADORS

- Denominació de l'activitat de tractament: Gestió de les dades personals incloses en la documentació de les empreses licitadores per gestionar tot el procediment de contractació.
- Responsable del Tractament: Teatre Nacional de Catalunya, SA, amb domicili a Barcelona, Plaça de les Arts, 1, (08013).
- Delegat de Protecció de dades: dadespersonals@tnc.cat
- Finalitats: Gestionar i complir la relació establerta (incloent: la promoció de l'activitat, la gestió de l'expedient jurídic de contractació, la formalització i arxiu dels contractes i escriptures, la gestió de la comptabilitat, el compliment d'obligacions impositives, de facturació, de transparència i de control).
- Termini de conservació: Es limitarà al període que sigui necessari per donar compliment a la relació contractual i durant els terminis de prescripció de les accions civils, penals, administratives o de qualsevol altre tipus que poguessin derivar-se de l'activitat o servei prestat.
- Destinataris: Agència Tributària i altres administracions públiques, per al compliment d'obligacions de transparència i control, fiscals, així com, a entitats financeres per a la gestió de cobraments i pagaments i autoritats judicials.
- Base de Legitimació: art. 6.1.b) del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).
- Drets del licitador: L'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i limitació o oposició de pot sol·licitar mitjançant e-mail al Delegat de protecció de dades del TNC.

B) EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària es compromet a respectar en tot moment la normativa vigent en la matèria de protecció de dades de caràcter personal en el context de l'operació d'aquest contracte, fonamentalment el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la circulació d'aquestes dades (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i la seva normativa de desenvolupament.

D'acord amb l'article 33 de la LOPDGDD i la legislació de contractes del sector públic, aquesta contractació implica l'accés del contractista a dades de caràcter personal el tractament dels quals és responsable el TNC (Responsable del Tractament), així l'empresa adjudicatària tindrà la consideració d'encarregat del tractament, aplicant-se també el règim establert en el Reglament europeu (RGPD).

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de signar el document d'encàrrec del tractament de dades personal.

El contractista haurà de garantir la protecció de les dades personals a les quals tingui accés en l'execució del contracte, aplicant les mesures de seguretat corresponents al nivell bàsic de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), d'acord amb el que estableix el Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD).

El lloc on es realitzarà la prestació del servei és el local o edifici on estigui ubicada l'empresa contractista, encarregada del tractament. En aquest supòsit, el TNC, com a Responsable del Tractament es reserva el dret a realitzar auditories del local o edifici on estigui ubicada l'empresa contractista.

Es prohibeix expressament a l'empresa contractista (encarregat del tractament) d'incorporar les dades tractades a sistemes o suports diferents als acordats (Responsable del tractament), així com la realització de còpies en els seus sistemes ni tractament pel seu propi compte al marge de les instruccions del TNC.

La base de legitimació del tractament de les dades personals per l'encarregat del tractament és l'execució d'una relació jurídica contractual.

El tractament de les dades personals per l'encarregat del tractament es limitarà al període que sigui necessari per donar compliment a la relació contractual i durant els terminis de prescripció de les accions civils, penals, administratives o de qualsevol altre tipus que poguessin derivar-se de l'activitat o servei prestat.

Les dades tractades només podran cedir-se a les companyies asseguradores que efectivament subscriu la pòlissa amb el TNC Igualment quan siguin requerides per les autoritats judicials o policials en exercici de les seves competències.

Les parts contractants únicament es comunicaran les dades de caràcter personal que siguin adequades, pertinents i no excessives en relació amb les necessitats derivades del present Contracte, garantint que les dades siguin exactes i posades al dia, obligant-se a comunicar a l'altra, sense dilació indeguda, aquelles que hagin estat rectificades i / o hagin de ser cancel·lades segons escaigui.

En cas d'incidències o violacions de seguretat que afectin a les dades personals que tracti l'encarregat, aquest les ha de comunicar al TNC com a Responsable del tractament sense dilació per a que pugui actuar en conseqüència.

També l'encarregat del tractament haurà de donar trasllat al Responsable del tractament les sol·licituds d'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i limitació que pugui arribar a rebre, sense dilació, perquè pugui atendre-les en temps i forma.

Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització

- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació

- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves

- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot

- Gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- Monitorització de l'activitat i incidències:
 - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

- Protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius

- Protecció de la informació:
 - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
 - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals

- MP.PI.30: Còpies de seguretat

- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
 - MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
 - MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
 - MP.PP.36: Trasllet de documentació
 - MP.PP.37: Criteris d'arxiu
 - MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
 - MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



ANNEX 8. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LA PERSONA O EMPRESA ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE

(Aquest document és únicament per la persona o empresa que resulti adjudicatària del contracte)

Expedient: TNC-2026-85

Contracte: CONTRACTACIÓ DEL SERVEIS DE MANTENIMENT DE SISTEMES DE SEGURETAT DEL TEATRE NACIONAL DE CATALUNYA, SA

Òrgan de contractació: Rosa M. Muga Ocaña

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer



de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura i data]