



PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, JURÍDIQUES I ADMINISTRATIVES PER A L'ALIENACIÓ, MITJANÇANT SUBHASTA, AMB UN ÚNIC CRITERI DE VALORACIÓ, DE SET (7) CAMIONS RECOLECTORS BILATERALS PROPIETAT DE SERVEIS AMBIENTALS DE CASTELLDEFELS, SA

PROCEDIMENT: OBERT

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

EXPEDIENT: ABM-12/2026

Import mínim del preu de compravenda (IVA inclòs)	Lot 1: 340.238,45 €	Tipificació contracte	Compravenda	Codi CPV	34144511-3
	Lot 2: 182.560,38 €				
	Lot 3: 84.972,01 €				
	TOTAL: 607.770,84 €				

Índex

1.	FINALITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES.....	3
2.	LLEI DEL CONTRACTE.....	3
3.	JURISDICCió	3
4.	OBJECTE DEL CONTRACTE	4
5.	EXPEDIENT DE CONTRACTACió	4
6.	CAPACITAT DELS COMPRADORS PER CONTRACTAR	4
7.	PRESSUPOST BASE DE LICITACió I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	5
8.	ABAST DE LES OFERTES ECONÒMIQUES DELS LICITADORS.....	6
9.	DOCUMENTACió A PRESENTAR PELS LICITADORS	6
10.	CRITERIS D'ADJUDICACió DEL CONTRACTE.....	7
11.	PRESENTACió DE PROPOSICIONS I PERFIL DE CONTRACTANT.....	7
12.	OBERTURA DELS SOBRES.....	8
13.	REQUERIMENT DE DOCUMENTACió PREVI A L'ADJUDICACió.....	9
14.	DECISió DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	9
15.	ADJUDICACió	10
16.	FORMALITZACió I PERFECCIó DEL CONTRACTE.....	10
17.	CONDICIONS D'ENTREGA DELS VEHICLES.....	10
18.	GARANTIES.....	11
19.	ESCRITURA PÚBLICA DE COMPRAVENDA	11
20.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	11
21.	OBLIGACIONS DEL VENEDOR	12
22.	MESA DE CONTRACTACió	12
23.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	12
24.	MODEL DE PROPOSICió ECONÒMICA	12
25.	SUCCESSió DEL CONTRACTE	12
26.	RESOLUCió DEL CONTRACTE	13
27.	ARBITRATGE	13
28.	INFORMACió EN MATÈRIA DE PROTECCIó DE DADES PERSONALS.....	13



LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. FINALITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES

Aquest Plec de clàusules economicoadministratives s'aplicarà al contracte de compravenda dels valors mobiliaris, propietat de SERVEIS AMBIENTALS DE CASTELLDEFELS, SA, que es descriuen als informes de valoració pericial que formen part del present expedient ABM-12/2026 i que, com a descripció general, es descriuen seguidament:

Lot 1 (els informes de valoració pericial corresponents a cada vehicle queden adjunts com a **Annex III**):

- Camió recol·lector bilateral tipus EASY Nord Engineering 2500FT, muntat sobre camió IVECO Stralis AD260 GNC de 3 Eixos 26TN - Caixa compactadora fixa de 22m³ de capacitat Nord Engineering.
- Camió recol·lector bilateral tipus EASY 2500FT Nord Engineering, muntat sobre camió IVECO Stralis AD260 GNC de 3 Eixos 26TN - Caixa compactadora fixa de 22m³ de capacitat Nord Engineering.
- Camió recol·lector bilateral tipus EASY 2500FT Nord Engineering, muntat sobre camió IVECO Stralis AD260 GNC de 3 Eixos 26TN - Grua tipus FT, Caixa compactadora fixa de 22m³ de capacitat Nord Engineering.
- Camió recol·lector bilateral tipus EASY 2500FT Nord Engineering, muntat sobre camió IVECO Stralis AD260 GNC de 3 Eixos 26TN - Caixa compactadora fixa de 22m³ de capacitat Nord Engineering.

Lot 2 (els informes de valoració pericial corresponents a cada vehicle queden adjunts com a **Annex IV**):

- Camió recol·lector bilateral tipus EASY J2S Nord Engineering, muntat sobre camió IVECO Stralis AD260 GNC de 3 Eixos 26TN - Grua tipus J2 amb doble jeep i ganxo per caixes intercanviables. Caixa compactadora intercanviable de 21m³ de capacitat Nord Engineering.
- Camió recol·lector bilateral tipus EASY Nord Engineering, muntat sobre camió IVECO Stralis AD260 GNC de 3 Eixos 26TN - Grua tipus J2 amb doble jeep i ganxo per caixes intercanviables. Caixa compactadora intercanviable de 21m³ de capacitat Nord Engineering.

Lot 3 (l'informe de valoració pericial corresponent al vehicle queda adjunt com a **Annex V**):

- Camió recol·lector bilateral tipus EASY 2500FT Nord Engineering, muntat sobre camió IVECO Stralis AD260 GNC de 3 Eixos 26TN - Caixa compactadora fixa de 22m³ de capacitat Nord Engineering.

2. LLEI DEL CONTRACTE

Atès que la societat contractant és poder adjudicador no Administració Pública, el contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i la resta de documents que integren l'expedient ABM-12/2026, les clàusules i contingut dels quals es consideren part integrant del contracte.

El desconeixement dels respectius plecs, dels seus documents annexos i/o de les instruccions o normes de tota índole aprovades per la societat contractant que puguin ser d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximirà a la compradora de l'obligació del seu compliment.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació correspondrà es farà tenint en compte el plec de clàusules administratives i la resta de documentació que integra l'expedient. Si en la documentació hi hagués contradiccions, prevaldrà el criteri més exigent, sigui aquest tècnic o econòmic.

Quant a efectes i extinció, el contracte es regirà per les normes de Dret civil que li són pròpies, i en particular per els articles 1445 i següents del Reial Decret de 24 de juliol de 1889, per el que es publica el Codi Civil i per les disposicions aplicables del Dret civil català i de la legislació reguladora dels béns mobles.

3. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte. Ambdues parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

4. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte la compravenda, mitjançant subhasta, dels béns mobles de què SERVEIS AMBIENTALS DE CASTELLDEFELS, SA és propietari i que han estat enumerats a la clàusula núm. 1 d'aquest plec i descrits als annexos III, IV i V.

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

La naturalesa del contracte i les seves característiques comporten tramitar l'alienació de béns mobles per procediment obert, per subhasta pública, a efectes de garantir una major concurrència i competència.

Així mateix, correspon la tramitació ordinària, atès que no s'acrediten motius excepcionals que requereixen una major celeritat.

Els licitadors presentaran les ofertes ajustant-se als requisits i al model de proposició que determina aquest mateix plec. Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors que ho desitgin podran concretar, prèvia sol·licitud, una visita presencial a les instal·lacions de SAC, SA per tal de dur a terme una revisió dels vehicles ubicats a Carretera de la Sentiu, 17, Castelldefels (08860). A aquests efectes, es podrà enviar la sol·licitud de visita presencial mitjançant correu electrònic a l'adreça contractacio@sac.es.

No s'acceptaran sol·licituds de visites presencials que s'enviïn dins els últims set (7) dies naturals del termini per a la presentació d'ofertes.

Finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes, la mesa de contractació analitzarà la documentació aportada per cada licitador, i posteriorment, obrirà les ofertes econòmiques que s'hagin rebut dins el termini indicat a tal efecte.

La mesa de contractació proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta més avantatjosa, atenent exclusivament al criteri del preu més alt d'entre tots els oferts.

En cas d'empat en l'oferta més alta, la mesa de contractació convocarà presencialment als licitadors afectats a una nova subhasta on, de paraula i davant dels membres de la mesa, faran alternativament ofertes fins arribar a una xifra màxima que l'altre/es no vulgui/n o pugui/n superar. De tot això en donarà fe la persona que actua de secretari de la mesa en la corresponent acta.

La concurrència a la subhasta suposa l'acceptació de les condicions generals exposades que regulen la mateixa, entre les quals s'estableix la constitució de paga i senyal, així com també la presentació d'oferta implica l'acceptació de l'estat dels vehicles, respecte dels quals no s'admetran reclamacions, i de les demés condicions que adopti SAC, SA en la direcció de la subhasta.

Un cop formulada la proposta d'adjudicació per la mesa de contractació, s'adoptarà l'acord d'adjudicació del contracte per l'òrgan de contractació, prèvia presentació de la documentació a que fa referència la clàusula 13.

Posteriorment a l'adjudicació del contracte i transcorreguts, com a mínim, quinze (15) dies hàbils des de la remissió de la notificació d'adjudicació, SAC, SA emetrà notificació al comprador en la que farà constar la data en que ja es podran recollir els vehicles, especificant la data a partir de la qual els camions deixaran d'estar en servei per a SAC, SA i la data a partir de la qual el comprador podrà efectuar el canvi de titularitat dels béns, així com també s'inclourà el requeriment de pagament del preu ofert, que haurà de ser satisfet amb caràcter previ a la formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document privat i podrà ser elevat a escriptura pública, davant el notari designat a l'efecte, essent a càrrec del comprador les despeses corresponents.

En cas que es declarés deserta la licitació en algun dels seus lots o en tots ells, per no haver rebut ofertes o perquè aquestes no siguin admissibles, no procedirà dret a indemnització en cap cas a favor dels licitadors.

6. CAPACITAT DELS COMPRADORS PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'art. 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 LCSP

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

a) Documents que acrediten la personalitat i la capacitat de la licitadora

Empreses espanyoles persones jurídiques: s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà aportar el Número d'Identificació Fiscal (NIF) de l'empresa.

Empreses espanyoles persones físiques: s'acreditarà mitjançant la presentació del Document Nacional d'Identitat (DNI) o document que el substitueixi, i del NIF.

Empreses estrangeres d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa en el que consti, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figura inscrita en el registre local professional, comercial o anàleg, o, que normalment, actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica

L'apoderament s'acredita mitjançant document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent; i el DNI i el NIF de la persona representant i de la persona signant de la proposició econòmica.

c) Especialitats per empreses estrangeres

Les empreses estrangeres hauran de presentar una declaració signada pel seu representant legal en la qual se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, de la ciutat de Barcelona, de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que les pogués correspondre.

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El **pressupost base de licitació** del contracte, entès com a import mínim del preu de compravenda que poden oferir els licitadors per a la totalitat de tots els valors mobiliaris objecte d'aquest plec, es fixa en 502.289,95 euros, més 105.480,89 euros d'IVA, essent un total de **607.770,84 euros (IVA inclòs)**, que es desglossa de la següent manera:

LOT	Denominació del Lot	MATRÍCULES	VALORACIÓ SENSE IVA	VALORACIÓ AMB IVA
1	Quatre (4) camions bilaterals de caixa fixa	1937KKJ	70.657,60 €	85.495,70 €
		1940KKJ	70.400,00 €	85.184,00 €
		6718KLZ	70.016,80 €	84.720,33 €
		8718KMC	70.114,40 €	84.838,42 €
1	TOTAL LOT 1:		281.188,80 €	340.238,45 €
2	Dos (2) camions bilaterals de caixa intercanviable	6421KLN	75.429,90 €	91.270,18 €
		6355KLN	75.446,45 €	91.290,20 €
2	TOTAL LOT 2:		150.876,35 €	182.560,38 €
3	Un (1) camió bilateral de caixa fixa	4005KKK	70.224,80 €	84.972,01 €
3	TOTAL LOT 3:		70.224,80 €	84.972,01 €
			TOTAL: 502.289,95 €	TOTAL: 607.770,84 €



El **valor estimat del contracte (VEC)**, segons preu de sortida, és de **502.289,95 euros**. Aquesta és una xifra aproximada, ja que degut a la naturalesa del contracte no es pot determinar amb exactitud.

8. ABAST DE LES OFERTES ECONÒMIQUES DELS LICITADORS

Les ofertes econòmiques formulades pels licitadors, les quals no seran alterables amb posterioritat ni admetran prova d'excés, inclouen el preu de la plena propietat dels valors mobiliaris.

L'adjudicatari de cada lot abonarà les despeses que comporti la tramitació de la compravenda, les quals inclouen tant els honoraris com l'escriptura pública notarial. Així mateix es farà càrrec dels impostos que es puguin generar.

L'oferta presentada per els licitadors tindrà una validesa mínima de 8 mesos, a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar ofertes.

9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS

La documentació a presentar pels licitadors és la següent:

- **SOBRE A.** Constarà del contingut de la documentació administrativa que presenta el licitador a la subhasta pública per adjudicar la venda de valors mobiliaris. Aquest sobre ha de contenir l'**Annex I** degudament emplenat i signat (**un per a cada lot**) on es recullen, entre d'altres, les següents declaracions responsables:

1. Declaració de no estar incurs en prohibicions de contractar, conforme al que preveu la normativa de contractes del sector públic.
2. Declaració de trobar-se al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i de Seguretat Social. La certificació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions es pot aportar en aquest mateix acte. Si no les havia presentades abans, s'atorgarà a l'adjudicatari un termini de cinc dies hàbils perquè porti les certificacions d'Hisenda i de la Seguretat Social.
3. La declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de Barcelona per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional que correspongui al licitador.
4. La declaració, signada pel licitador, segons la qual accepta com a suficient el títol de propietat de SAC, SA sobre els valors mobiliaris a alienar.

L'eventual falsedat en el que declara pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, tal com preveu l'article 71.1.e de la LCSP.

- **SOBRE B.** Constarà del contingut de la documentació econòmica que presenta el licitador a la subhasta pública convocada per SAC, SA per adjudicar la venda de valors mobiliaris. Aquest sobre ha de contenir l'**Annex II** degudament emplenat i signat (**un per a cada lot**), on es recull l'oferta econòmica segons el model contingut en aquest mateix Plec.

Els licitadors no podran baixar en la seva oferta els preus establerts per a cada vehicle, IVA exclòs, restant automàticament excloses les que baixin aquests preus. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus corresponents als vehicles del lot en que es presenta la oferta. En absència d'algun preu de vehicle per al lot en que es presenta la oferta, es considerarà que aquesta es correspon amb el preu tipus de licitació (el preu mínim per a optar a la compra).

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les licitadores. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la Declaració Responsable i del DEUC, en el seu cas.

Un mateix licitador no podrà presentar més d'una oferta per a un mateix lot en aquesta subhasta.

Ara bé, un mateix licitador pot presentar una oferta per a cadascun dels lots objecte de subhasta, i podrà ser adjudicatari de tots els lots.

Cadascun dels sobres electrònics presentats únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. La inclusió dins d'un sobre d'informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de la proposició, infringint així el secret d'aquesta i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les restants licitadores, implicarà l'exclusió del procediment.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

S'estableix un únic criteri de valoració per a tots els lots, consistent en el preu. Les licitadores podran presentar oferta per un o més lots. L'Òrgan de Contractació adjudicarà cadascun d'ells a la licitadora que hagi fet **l'oferta econòmica més alta**. Una mateixa licitadora podrà ser adjudicatària d'un o més lots.

En tot cas, la societat contractant reserva la facultat d' adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació cost-eficàcia d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

11. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I PERFIL DE CONTRACTANT

El termini de presentació de proposicions és de 30 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de convocatòria de la subhasta al perfil del contractant.

Les proposicions s'hauran de presentar al perfil del contractant de SERVEIS AMBIENTALS DE CASTELLDEFELS, SA

Al perfil de contractant s'hi pot accedir mitjançant el vincle que s'indica, on es podran consultar els plecs i resta de documents relacionats amb el present contracte.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Castelldefels&iCap=32468144&ambit

La forma de presentació de les sol·licituds es farà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, que haurà de ser el mateix que les indicades a la Declaració Responsable (i al DEUC, si s'escau)

Les licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Les licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres indicats, podent-ho fer de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre A no es requereix paraula clau). Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la paraula clau, la qual tenen exclusivament les empreses licitadores i, per això, és important custodiar-la correctament (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells). L'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació ni manipulació dels fitxers electrònics (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació demanaran a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital. En tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa o Unitat Tècnica de Valoració i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la societat contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació o la Unitat Tècnica de Valoració valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, els formats de documents electrònics admissibles són: Pdf, word, excel, tq, dwg, zip, rar. A més, l'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de la societat contractant, d'acord amb la normativa vigent. En aquest sentit, la societat contractant garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de mesures d'ordre tècnic i organitzatiu que vetllin per la seva seguretat.

La presentació de les proposicions implica l'autorització a la Mesa de contractació o Unitat de valoració i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), al registre autonòmic corresponent o a les llistes oficials d'operador econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres corresponents.

A través de l'eina de Sobre Digital les licitadores hauran de signar el document Resum de les seves proposicions amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la qual s'entén signada la totalitat de la proposició, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

12. OBERTURA DELS SOBRES

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, en el lloc, dia i hora indicats en l'anunci de la licitació, es procedirà a l'acte d'obertura del Sobre A i es comprovarà el seu contingut.

Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació administrativa ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o les omissions detectades, es determinarà les empreses admeses i les excloses a la licitació, indicant, en el seu cas, les causes de l'exclusió, i informant-ho al perfil de contractant, sense perjudici de la seva comunicació a les interessades.

Posteriorment, en el lloc, dia i hora indicats en el perfil de contractant, es procedirà a l'acte d'obertura del Sobre B i es realitzarà l'examen i la valoració de les proposicions avaluable mitjançant l'aplicació de criteris automàtics (preu). La Mesa o l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Un cop feta la valoració de les proposicions presentades, es classificaran per ordre decreixent i s'efectuarà la proposta d'adjudicació en favor de la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n, sempre que motivi la seva decisió.

El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les proposicions es publicarà al perfil de contractant, sense perjudici de la necessària notificació a les licitadores afectades.

En cas d'empat en la valoració de proposicions, s'estarà al que disposa la clàusula 5.

13. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, es requerirà mitjançant notificació electrònica a la licitadora proposada com a adjudicatària per a què, dins del termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des del següent a la posada a disposició del requeriment, presenti la següent documentació justificativa:

1. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica

Persones físiques: fotocòpia del DNI del seu representant.

Persones jurídiques amb obligació d'inscripció al Registre Mercantil: escriptura de constitució o modificació, si escau, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF.

Persones jurídiques sense obligació d'inscripció al Registre Mercantil: l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent Registre oficial i el NIF.

2. Documentació acreditativa de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les proposicions

Poder notarial per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el DNI o passaport.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics per a contractar:

a) Certificat positiu emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditatiu que la licitadora es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

b) Certificat positiu emès per l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) acreditatiu que la licitadora es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

c) Certificat positiu emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), acreditatiu de que la licitadora es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

d) Document d'alta de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, que s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

e) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en el present plec de condicions administratives particulars.

4. Document acreditatiu de la constitució de garantia definitiva i garantia complementària, d'acord amb la clàusula 18 (segons Annex VI).

14. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o no subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les licitadores, abans de la formalització del mateix.

També podrà desistir del procediment abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o de no subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

15. ADJUDICACIÓ

Un cop validada la documentació a què fa referència la clàusula 12, en un termini no superior a cinc (5) dies hàbils, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a la licitadora proposada com a adjudicatària.

S'entendrà que el requeriment no ha estat complimentat adequadament en els següents supòsits:

- a) quan la licitadora no aporti la totalitat de la documentació requerida.
- b) quan compleixi el requeriment fora del termini fixat. En aquest cas, es valoraran les circumstàncies que han provocat aquest incompliment per decidir si procedeix l'exigència de la penalitat.

Sota aquests supòsits, s'efectuarà la proposta d'adjudicació en favor de la següent licitadora amb la millor valoració per a què així ho acordi, si ho considera oportú, l'òrgan de contractació, previ requeriment de documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les licitadores mitjançant e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant dins del termini de quinze (15) dies hàbils, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

16. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document privat i podrà ser elevat a escriptura pública, essent a càrrec del comprador les despeses corresponents.

En qualsevol cas, però, la formalització no podrà tenir lloc fins un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar des de la data en que es remeti la notificació de l'adjudicació que, de conformitat amb el que preveu l'art. 153 LCSP, haurà de signar-se per l'adjudicatària en un termini no superior a cinc (5) dies a comptar des del següent en que hagi rebut el contracte, per a la seva signatura.

El pagament s'efectuarà per transferència bancària al compte bancari titularitat del venedor: **ES4301826035410201559440**, un cop l'adjudicatari hagi estat requerit per a la formalització del contracte i, en tot cas, amb anterioritat a la formalització del contracte i retirada dels vehicles de les instal·lacions de SAC, SA.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatària, aquesta perdrà les garanties constituïdes com a paga i senyal, en concepte de penalitat.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'adjudicatària, s'adjudicarà a la següent licitadora classificada, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 13, essent aplicables els terminis previstos.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

A aquest efecte, el comprador podrà ser requerit a comparèixer davant un notari per elevar el document a públic, havent dipositat prèviament a favor de SAC, SA el preu de la compravenda dels béns mobles.

La formalització es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

17. CONDICIONS D'ENTREGA DELS VEHICLES

De conformitat amb l'Informe de necessitat emès pel Cap de Manteniment i Logística, l'entrega dels vehicles està prevista durant el setembre de 2026 i resta condicionada a que SAC, SA hagi rebut correctament el subministrament dels nous vehicles per a la recollida de residus mitjançant l'expedient de contractació OH-29/2025, podent realitzar així la substitució de la flota de vehicles sense que l'activitat de recollida de residus que realitza SAC, SA es pugui veure afectada per indisponibilitat de mitjans materials.

Els vehicles s'entregaran en el mateix estat que s'ha fet constar en els informes de valoració pericial (**veure annexos III, IV i V**), amb un increment de KM i H corresponent a la utilització habitual dels béns fins a l'arribada dels nous vehicles de la flota.

El termini màxim de retirada del vehicle adquirit serà el que s'especifiqui per SAC, SA, a comptar des del següent a la posada a disposició de la notificació fefaent que el venedor emetrà al comprador, conforme ja es poden recollir els vehicles. Passada la data màxima indicada per a la retirada del vehicle i si aquest encara segueix dins les instal·lacions de SAC, SA, aquesta podrà aplicar una penalització diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, fins que aquest sigui retirat.



Juntament amb la referida notificació indicant la data en que es podran recollir els vehicles, s'especificarà també la data a partir de la qual els camions deixaran d'estar en servei per a SAC, SA i la data a partir de la qual el comprador podrà efectuar el canvi de titularitat dels béns, així com també s'inclourà el requeriment de pagament del preu ofert, que haurà de ser satisfet amb caràcter previ a la formalització del contracte.

De conformitat amb l'art. 1454 del Reial Decret de 24 de juliol de 1889, per el que es publica el Codi Civil, en cas que el comprador no efectuï el pagament dins el termini requerit, quedarà resolt el contracte, amb pèrdua de les garanties constituïdes en concepte de paga i senyal, a les que fa referència la clàusula 18 d'aquest Plec.

Tots els vehicles s'entregaran amb el dipòsit de combustible mig ple (½ dipòsit), a les instal·lacions de SAC, SA situades a Carretera de la Sentiu, 17, Castelldefels (08860).

El licitador, en presentar la seva oferta, assumeix expressament que ha tingut oportunitat de realitzar un examen diligent dels vehicles, havent tingut plena oportunitat de verificar el seu estat general, funcionament, quilometratge, historial de manteniment i qualsevol altres característiques que puguin ser rellevants abans de prendre la decisió de compra.

En conseqüència, el licitador renúncia expressament, en els termes permesos a l'art. 1484 i següents del Reial Decret de 24 de juliol de 1889, per el que es publica el Codi Civil i, en el seu cas, en els termes previstos a les disposicions aplicables de la Llei 3/2017, del 15 de febrer, del llibre sisè del Codi civil de Catalunya, relatiu a les obligacions i els contractes, i de modificació dels llibres primer, segon, tercer, quart i cinquè, a exercitar contra el venedor qualsevol acció de sanejament per vicis ocults o defectes no manifestos que pogués presentar el vehicle, un cop formalitzat el contracte. El comprador accepta el vehicle en l'estat en que es troba, assumint tots els riscos i contingències derivades de la seva antiguitat, ús i desgast natural.

18. GARANTIES

S'estableix una **garantia definitiva** per import del 5% de l'oferta presentada a cada lot (IVA exclòs), que haurà de constituir el licitador proposat com adjudicatari i que haurà de presentar-se per transferència bancària, de conformitat amb el model que s'acompanya com a **Annex VI**.

Adicionalment, en equiparació amb la possibilitat establerta a l'art. 107.2 LCSP, també s'haurà de constituir **garantia complementària**, per import del 5% de l'oferta presentada per a cada lot (IVA exclòs), que haurà de constituir el licitador proposat com adjudicatari i que, igualment, que haurà de presentar-se per transferència bancària, de conformitat amb el model que s'acompanya com a **Annex VI**.

Per tant, l'import total de la garantia per a cada lot, en concepte de paga i senyal, és del 10% del preu ofert, que s'haurà de constituir per transferència bancària, de conformitat amb el model que s'acompanya com a Annex VI.

Les garanties constituïdes, per un total del 10% de l'import de l'oferta presentada per a cada lot, tenen consideració de paga i senyal i, per tant, el seu import serà descomptat del pagament del preu final del contracte de compravenda.

De conformitat amb l'art. 1454 del Reial Decret de 24 de juliol de 1889, per el que es publica el Codi Civil, en cas que el comprador no efectuï el pagament del preu final del contracte dins el termini atorgat, quedarà resolt el contracte, amb pèrdua del comprador de les garanties constituïdes en concepte de paga i senyal.

19. ESCRIPTURA PÚBLICA DE COMPRAVENDA

En el seu cas, l'escriptura pública de compravenda haurà de preveure, que el venedor confessa haver rebut, amb anterioritat, la totalitat del preu de la compravenda.

20. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- 1.- Abonar l'import total de la compravenda (IVA inclòs), en les condicions i terminis establerts al present Plec i, en tot cas, amb anterioritat a la formalització del contracte i retirada dels vehicles de les instal·lacions de SAC, SA.
- 2.- Realitzar el canvi de titularitat del vehicle davant la Prefectura Provincial de Trànsit presentant el contracte i el justificant dels pagaments realitzats a favor de SAC, SA, o bé, certificat d'ingrés emès per SAC, SA.
- 3.- Acreditar davant SAC, SA la documentació de la gestió del canvi de nom del vehicle o vehicles davant la Prefectura Provincial de Trànsit.
- 4.- Abonar totes les despeses i impostos derivats de la transmissió. Si es merités qualsevol altra tributació indirecta, aquesta també aniria a càrrec de l'adjudicatari.

En el seu cas, l'adjudicatari farà, al seu càrrec, totes les gestions necessàries per al trasllat del vehicle fins al seu punt de destinació.



21. OBLIGACIONS DEL VENEDOR

- 1.- Transmetre la propietat dels vehicles objecte de la present licitació, en les condicions establertes en aquest Plec i la resta de documents que formen part d'aquest expedient.
- 2.- Lliurar a l'adjudicatari el document d'entrega del vehicle un cop acreditada la gestió de canvi de titularitat a la Prefectura Provincial de Trànsit i el pagament de l'import d'adjudicació.
- 3.- Aportar a l'adjudicatari, en el moment de l'entrega del vehicle, la fitxa tècnica el vehicle i el permís de circulació corresponent.

22. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per al present contracte, es constitueix Mesa de Contractació, formada per els següents integrants:

Presidència: Fernando Costa Vilarrasa, Gerent

Vocal 1: Oscar Stoyou Soronellas, Director de l'Àrea d'Administració i Finances

Vocal 2: Arnau Garcia Ortega, Director Tècnic de l'Àrea de Neteja

Vocal 3: Oscar Aguilar, Director Tècnic de Jardineria

Secretari: Gerard Tous Burguillos, Tècnic Jurídic de Contractació

Els seus membres declararan sobre l'existència de les incompatibilitats previstes amb caràcter general a la LCSP i, en el cas d'existir-hi alguna, el membre afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat de la persona membre incursa en incompatibilitat.

23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El Responsable del Contracte, a efectes del que determina l'art. 52 LCSP, és el Cap de Manteniment i Logística de SAC, SA, que exercirà, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió del contracte.
- Determinar si la execució del contracte s'ajusta a les prescripcions establertes i a les condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista, si s'escau.

24. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El model de proposició econòmica a incloure en el SOBRE B és el que es correspon amb l'**Annex II**. Haurà de presentar-se una proposició diferent per a cada lot al qual es presenti l'oferta, sense que sigui possible presentar oferta parcial per als lots que inclouen més d'un vehicle.

25. SUCCESSION DEL CONTRACTE

• Successió en la persona del comprador

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi el comprador, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En els supòsits d'escissió, d'aportació o de transmissió d'empreses o de branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i en les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

La contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del comprador.

26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte totes aquelles previstes per la legislació civil que siguin d'aplicació al contracte de compravenda de béns mobles objecte de la present licitació.

Particularment i, amb caràcter merament enunciatiu, no limitatiu, SAC, SA podrà resoldre el contracte, o deixar de formalitzar-lo, amb els efectes previstos a l'art. 1124 del Codi Civil, en els següents supòsits:

- L'impagament total o parcial del preu pactat dins la data establerta, sense que el comprador satisfaci la quantitat corresponent. A efectes d'aquest contracte, el termini de pagament esdevé element essencial. En cas d'impagament del preu dins el termini estipulat, SAC, SA quedarà facultat per a resoldre el contracte de ple dret o no formalitzar-lo, mitjançant notificació fefaent al comprador a tal efecte, essent a càrrec del comprador tots els costos que aquest fet pugui originar.
- La presentació de declaracions falses, documentació alterada o fraudulenta.
- La negativa injustificada del comprador a retirar el vehicle en el termini fixat, un cop notificat fefaentment la disponibilitat per a la seva entrega.
- La declaració en concurs de creditors del comprador, l'apertura de procediment de liquidació, la cessió general de béns als seus creditors o qualsevol altra situació d'insolvència que faci raonablement previsible l'incompliment de les seves obligacions dineràries.

La part que insti la resolució del contracte, haurà de comunicar-ho a l'altra mitjançant notificació fefaent, amb indicació expressa del motiu de resolució.

Si per la naturalesa de l'incompliment, aquest pot ser esmenat, la notificació haurà d'anar acompanyada d'un requeriment d'esmena amb un termini raonable per a la seva correcció o esmena en un termini de cinc (5) dies hàbils, a comptar des del següent a la posada a disposició del requeriment per a l'esmena. Transcorregut aquest termini sense que es produeixi la correcció o esmena, s'entendrà que el contracte ha estat resolt, amb excepció de que l'incompliment sigui l'impagament total o parcial del preu del contracte, cas en que el contracte quedarà resolt automàticament i només requerirà de la notificació informant de la resolució, és a dir, sense necessitat d'anar acompanyada del requeriment d'esmena.

27. ARBITRATGE

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o d'alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la societat contractant i la contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció del contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

28. INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

SAC, SA, en aplicació d'allò que s'estableix en el RGPD i en la LOPD, informa sobre el tractament de les dades personals de les persones representants legals i/o apoderades de les licitadores i adjudicatàries que aquests facilitin a conseqüència del procés de licitació, adjudicació i execució del contracte, amb la finalitat de complir amb les obligacions legals de comprovació, control i vigilància que puguin derivar -se de la licitació i de la prestació contractada:

La responsable del tractament és SERVEIS AMBIENTALS DE CASTELLDEFELS, SA (CIF: A60509361), domicili a Passatge de les Caramelles, 2, 2^a planta, Castelldefels (08860).

La base jurídica que legitima el tractament de les dades és el consentiment de l'interessat per a les finalitats informades, juntament amb l'habilitació legal del tractament de les dades per a la participació en la licitació i, en el seu cas, per a l'execució de la relació contractual i administrativa i pel compliment de les obligacions legals.

Sense perjudici de les obligacions de publicitat establertes en la LCSP, les dades personals no seran comunicades a tercers, excepte quan es cedeixin a Administracions Públiques, Jutjats o Tribunals, conformi el que es prevegi legalment. Així mateix, s'informa que no es realitzaran transferències internacionals de dades.

La societat contractant implantarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat i la integritat de les dades personals de les persones representants legals i/o apoderades de les licitadores i les adjudicatàries

que aquests facilitin a conseqüència del procés de licitació, per tal d'evitar-ne la seva alteració, pèrdua o tractament i/o accés no autoritzat.

En compliment del que disposa el principi de minimització de les dades previst a l'article 5.1 c) del RGPD, les dades personals es conservaran durant el termini necessari per a complir amb les obligacions legals que comporti aquesta relació.

D'acord amb els drets que li confereix la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com exercir els drets d'accés, de rectificació, de limitació de tractament, de supressió, de portabilitat i d'oposició al tractament de les seves dades personals, en els supòsits previstos en la normativa.

Per a l'exercici dels drets, es pot dirigir la sol·licitud, juntament amb una còpia del document oficial d'identitat, indicant el dret que es vol exercitar, a l'adreça del domicili social i/o a l'adreça electrònica dpd@sac.es.

Castelldefels, a la data de signatura electrònica

Fernando Costa Vilarrasa
Gerent