



Ajuntament de  
**Vilanova del Camí**

**Exp. Núm. CS/2026004  
GES-154/2026**

## **PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME I MONITORATGE PER LA PISCINA MUNICIPAL CAN TITÓ DE VILANOVA DEL CAMÍ**

### **1.- Necessitat i idoneïtat del contracte.**

Vist que s'apropa l'època estival i l'Ajuntament té previsió d'obertura de la piscina municipal al públic general, és necessari un contracte de serveis de socorristes i monitors de piscina, per tal de prestar els serveis de salvament i socorrisme i de monitoratge de natació per al correcte funcionament i dinamització d'activitats de la piscina municipal en la temporada d'estiu.

Per la realització d'aquestes feines no es disposa de personal suficient per atendre les funcions que requereix el servei. Es tracta de funcions específiques i concretes, no habituals. Donada la dificultat i la necessitat d'especialització de les tasques a realitzar, així com la impossibilitat de prestar-se per part del personal municipal, que no es contempla d'incrementar, es considera convenient contractar el servei de forma externa.

Així doncs, tenint en compte l'especialitat i característiques dels treballs, s'estima convenient que per part de l'Ajuntament es procedeixi a celebrar el contracte del citat servei.

El servei d'esports de l'Ajuntament té la competència d'organitzar i gestionar els programes esportius esmentats i de garantir la seva correcte dotació i seguiment.

### **2.- Objecte del contracte**

L'objecte del present contracte és el servei de socorristes i monitoratge de natació per la piscina de Can Titó del municipi de Vilanova del Camí.

### **3.- Codi de l'activitat**

El codi d'identificació de les prestacions objecte del present contracte CPV és 92600000-7 Serveis esportius.

### **4.- Necessitats i horaris del Servei de Socorrisme**





Ajuntament de  
**Vilanova del Camí**

La presència de 2 socorristes durant tota la temporada d'estiu durant l'obertura de piscina, de 11-20h. Dates previstes per l'any 2026: Del 12 de juny al 4 de setembre inclosos.

La presència d' 1 Socorrista de 20 a 21h per donar cobertura als cursos de natació  
Dates previstes pel 2026: Del 29 de juny al 24 de juliol.

La presència d'1 o 2 socorristes per a activitats especials (a concretar pel Servei d'Esports), que generen una bossa de 12h de servei.

### **5.- Necessitats i horaris Servei de monitoratge de natació**

4 monitors al matí per a cursos de natació infantil (generalment de 12:30 a 13:30h)  
5 monitors a la tarda per a cursos de natació infantil (generalment de 19 a 20h)  
2 monitors de 20h a 21h per cursos d'adults i activitats dirigides d'aigua.

Nº de setmanes: 4 / Total de sessions de natació: 20 sessions d' 1h per grup.  
Hi haurà 3 ó 4 franges horàries de curssets. Hores de monitoratge: 11h /dia

Les dates mencionades són les de l'any 2026, per les següents temporades les dates seran equivalents. El calendari de dates i necessitats serà lliurat a l'empresa cada temporada, abans del dia 25 de maig, pel què fa al servei de socorrisme i abans del 10 de juny, pel què fa als cursos de natació.

### **6.- Definició del Servei de Socorrisme**

Caldrà organitzar, coordinar i supervisar una servei de socorrisme per a les piscines d'estiu Can Titó de Vilanova del Camí, que tindrà assignades les següents tasques:

1.- Vetllar per la seguretat i higiene dels banyistes de la piscina. Es prohibirà rotundament qualsevol activitat que transgredeixi les normes de seguretat i higiene fixades en la normativa d'ús de les instal·lacions. S'informarà als banyistes de les normes d'ús de les piscines i es faran tasques de prevenció i assessorament, així com col·laborar amb les persones amb mobilitat reduïda.

2.- Mantenir correcció i respecte als usuaris en la forma d'actuar i de parlar i anar degudament identificat amb la samarreta de socorrista. L'actitud vers als usuaris ha de ser de vigilància activa (amb les rondes corresponents per les zones d'aigua del recinte).

3.- En cas d'accident, realització de les actuacions de salvament i primeres cures, i en cas de que fos greu avisar als serveis d'urgència seguint el protocol corresponent. Obrirà fitxa de seguiment a l'accidentat i informarà al coordinador.





Ajuntament de  
**Vilanova del Camí**

Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de la instal·lació en cas de ser necessari.

4.- Assenyalar quins són els carrers de bany lliure i els destinats a cursets de natació o activitats, mitjançant els elements de senyalització existents. Prèviament s'haurà de consultar a l'equip de monitors quins carrers utilitzaran per al desenvolupament les seves sessions.

5.- Haurà de tenir cura del manteniment i estat dels elements i aparells inventariables de la farmaciola, així com a sol·licitar el material fungible al seu responsable amb la suficient antelació per la seva reposició.

6.- Serà el responsable i tindrà l'autoritat per mantenir l'ordre i evitar situacions de risc de tot el recinte. De tal manera haurà de potenciar la prevenció de qualsevol accident. Ho farà en coordinació i de manera conjunta amb el personal de la instal·lació.

7.- Els socorristes hauran de coordinar-se amb els responsables dels Casals, Esportiguay, Campus d'estiu i grups de tecnificació d'estiu, pel tema del control i la màxima seguretat dels infants que faran ús de la piscina i els seus espais. Igualment es comunicaran i coordinaran amb el personal que treballa a la piscina (l'encarregat, els treballadors/es de manteniment de la piscina, les caixeres, el servei de neteja...), per al bon funcionament del servei en el seu conjunt.

8.- Conservació, endreça, funcionament i manteniment.

La conservació de tot el material de les instal·lacions vinculats al servei de socorrisme, incloses les sureres, així com vetllar pel seu manteniment i bon ús mentre duri la concessió.

9.- Altres activitats de caire similar que, des de l'Àrea d'Esports, es considerin convenients com a necessitats puntuals pròpies del servei o altres que marqui la normativa vigent.

10.- En casos de restriccions de salut com les causades per la pandèmia de la Covid-19 els/les socorristes hauran de conèixer i fer complir els protocols establerts i s'hauran de saber adaptar a les noves situacions dins un entorn VUCA (volàtil, incert, complex i ambigu), en què caldrà estar disposat a l'adaptació contínua, treball en grup, vetllar per la seguretat i saber anticipar-se sempre que convingui, per optimitzar el servei.

11.- Els estarà prohibida qualsevol utilització d'aparells, estris o elements que puguin entorpir la l'atenció del socorrista (llibres, auriculars, consulta continuada del mòbil, etc.).





Ajuntament de  
**Vilanova del Camí**

En cap cas abandonarà el seu lloc de treball fins que no el rellevi el següent torn.

## **7.- Definició del Servei de Monitoratge d'activitats aquàtiques**

Caldrà organitzar, coordinar i supervisar una servei de monitoratge per a les piscines d'estiu Can Titó de Vilanova del Camí, tindrà assignades les següents tasques:

1.- Realització de les tasques de coordinació i desenvolupament de les sessions per a l'aprenentatge i perfeccionament de la natació: cursos de natació per a gent gran, natació d'adults, natació joves, natació infantil i pre infantil, aquagym i altres que puguin sorgir.

2.- Es faran responsables del grup des que els recullen a la sortida dels vestidors, durant l'activitat, fins que s'entreguen els participants a les famílies un cop acabada l'activitat.

3.- Distribuiran els cursetistes en grups.

4.- Desenvoluparan el programa de sessió d'aprenentatge i/o perfeccionament de la natació, vetllant per al seguiment i l'evolució dels cursetistes i per la seva seguretat. Tindran en compte els objectius pedagògics per atendre de forma correcta la diversitat de l'alumnat

5.- Portaran el control de l'assistència diària dels cursetistes, faran els informes de seguiment i els lliuraran als interessats el dia de la cloenda.

6.- S'encarregaran d'informar i atendre als usuaris, (sobre tot a les famílies dels infants) sobre el sistema de treball. També de rebre les queixes o suggeriments i transmetre-les als seus superiors per a la millora del servei.

7.- Recolliran i tindran cura del material utilitzat.

8.- Aniran degudament identificats amb la samarreta de monitor/a que els faciliti l'empresa i la roba de bany corresponent que els permeti treballar còmodament.

9.- S'encarregaran de l'organització del festival de cloenda, l'últim dia de cursets de natació, així com de l'edició de diplomes i impresos per a tots els cursetistes.

10.- Treballaran en coordinació amb el Servei d'esports municipal, que els facilitarà les llistes d'inscrits i les pautes bàsiques de funcionament, a l'inici de cada temporada. La coordinació i supervisió d'equips de treball i de grups de pràctica anirà a càrrec de l'empresa, que haurà d'informar de l'evolució i dels canvis o ajustos que es vagin produint per la millora del servei o per optimitzar i resoldre problemes.





Ajuntament de  
**Vilanova del Camí**

11.- Altres activitats que, des de l'Àrea d'Esports, creguin convenients com a necessitats puntuals, relacionades amb els servei prestat.

## **8.- Obligacions de l'adjudicatari: Plantilla i organigrama de funcionament dels serveis**

### **8.1.- Generals**

L'adjudicatari garantirà en tot moment el compliment de la normativa vigent de Riscos laborals, de Seguretat i Salut.

L'adjudicatari està obligat a atendre qualsevol indicació que se li faci des del Servei d'Esports sobre el desenvolupament del servei.

L'adjudicatari està obligat a donar qualsevol dada que requereixi el Servei d'Esports sobre el personal i el servei , reservant-se el dret d'inspecció i vigilància en la forma i freqüència que cregui convenient.

### **8.2.- Organitzatives**

L'adjudicatari presentarà un organigrama del servei, especificant la plantilla i els llocs que ocupen al mateix. El contractista estarà obligat a informar a l'Ajuntament de les variacions experimentades a la seva plantilla abans de 48 hores de la modificació, reflectint-se l'esmentada modificació a l'organigrama de funcionament. És especialment important que el servei no quedi sense atendre en cap sessió de cap grup de pràctica.

Els serveis Tècnics municipals, com a conseqüència de la prestació del servei, podran sol·licitar del contractista la modificació de l'organigrama quan ho considerin convenient a fi i efecte d'adaptar-se a les necessitats del moment.

El Servei d'Esports de l'Ajuntament podrà exigir a l'adjudicatari la substitució del personal en cas que aquest no fos diligent amb les seves tasques, es produeixi alguna incidència relacionada amb el seu comportament en el tracte amb els usuaris o personal de l'Ajuntament, que pugui perjudicar el correcte funcionament del mateix.

### **8.3.- Disposició del personal**

L'adjudicatari disposarà del personal necessari per satisfer adequadament les exigències del plec i abonarà les seves retribucions, incentius i carregues socials, complint amb la legislació vigent i els convenis que els afectin.





Ajuntament de  
**Vilanova del Camí**

L'adjudicatari es farà càrrec de tots els costos laborals que corresponguin als treballadors contractats, incloses les eventuais indemnitzacions, alliberant a l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat al respecte.

L'adjudicatari és responsable què el personal que ha de desenvolupar les tasques objecte del contracte estigui qualificat, tant per la titulació com per l'experiència.

El personal contractat ha d'estar en possessió de la corresponent titulació i registre al ROPEC.

Sense perjudici de les obligacions que legalment procedeixen i de les que es deriven d'aquest Plec i del Plec de les Clàusules Administratives, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

1. Designar a una persona que actuarà d'interlocutor i responsable tècnic en relació al servei prestat davant l'Ajuntament.
2. A contractar tot el personal necessari per prestar el servei sense discontinuïtat.
3. El personal adscrit al servei tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència, deficiència o desperfecte que detectin en les instal·lacions, encara que aquesta no afecti al normal desenvolupament de les seves tasques.
4. Presentarà una memòria final envers al servei prestat.
5. Serà responsable civil i administrativament, de les faltes dels seus treballadors dels danys que aquests puguin causar a tercers, tan si són a béns com a persones, instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.
6. En cas de pluja han de mantenir oberta la piscina amb els seus corresponents serveis. Si la pluja resultes persistent, i prèvia consulta a l'Ajuntament, es podrà tancar.
7. En tot moment s'haurà d'aportar suficient personal al recinte de la piscina per fer-se càrrec del salvament segons la Llei establerta.

#### **8.4.- Altres: Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.**

Un cop adjudicat el contracte, i en el termini de 15 dies hàbils des de la seva signatura, l'adjudicatari haurà de presentar:





Ajuntament de  
**Vilanova del Camí**

- Declaració responsable conforme el personal afecte al servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús , l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracte d'éssers humans.

Aquesta declaració responsable respecte la Llei orgànica de 1/1996, de 15 de gener de protecció jurídica del menor, també s'haurà de presentar cada vegada que es produeixi una substitució per baixa d'algun treballador/a.

## 9.- Principis bàsics

L'empresa adjudicatària oferirà els serveis acordats, apostant per un treball de qualitat i sota el principi bàsic, de comunicació i entesa amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí i el Servei d'Esports , gestor de les piscines municipals.

Vilanova del Camí, en data de la signatura electrònica.

La Tècnica d'Esports

