



ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb l'article 140 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la aquesta Declaració de Responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El senyor/La senyora **Nom i cognoms**, amb **Número DNI/NIF**, que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa **Raó social.**, amb **Número DNI/NIF**

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte ISPC-2026-247:

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.

4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.

5. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.

7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

9. Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.



11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars.

12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i en cas de ser adjudicatari aportarà la declaració responsable i compromís de comunicació de l'annex 5 del plec de clàusules administratives particulars.

13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. Que en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si és el cas, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.

15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.

16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

17. Que, en cas que l'empresa licitadora vulgui agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte i resulti adjudicatària, es compromet a constituir-la abans de la formalització del contracte i que les empreses que participen de l'UTE i el seu % de participació seran els següents:

Nom empresa i percentatge de participació %

Nom empresa i percentatge de participació %

18. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

No

Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

Nom grup empresarial:

Raó social de les empreses que formen part.

19. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

No

Sí

En cas afirmatiu, indiqueu: Xifra percentatge. % del contracte que l'empresa subcontractarà.

Recordeu que en aquest cas l'empresa ha de facilitar el present formulari per a cada una de les altres entitats de les quals es tracti, degudament complimentat i signat per les entitats en qüestió.



En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals i a quina empresa: a l'empresa (nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).

20. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

- No, ni al RELI ni al ROLECE
- Sí, està inscrita al RELI
- Sí, està inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Documentació acreditativa

21. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

22. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Nom i cognoms de la persona de contacte: Nom i cognoms
- NIF de la persona de contacte: NIF
- Telèfon mòbil de la persona de contacte: Número telèfon
- Correu electrònic de la persona per consultar notificacions: Adreça correu electrònic

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 2. MODEL DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

No hi ha criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor, consegüentment, en aquest procediment només hi haurà dos sobres: el SOBRE A contindrà la documentació administrativa, i el SOBRE B contindrà la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament.



ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

És necessari complimentar el model d'oferta econòmica en el full de càlcul disponible en l'eina del Sobre Digital.

Institut de
Seguretat Pública
de Catalunya



OFERTA

DATA:

REPRESENTANT:
DNI REPRESENTANT:
EMPRESA:
NIF EMPRESA:

OBJECTE:

SUBMINISTRAMENT D'ARMARIETS PER ALS VESTUARIS DE L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA (ISPC-2026-247)

COMPROMÍS:

El signant es compromet en nom propi/en representació de l'empresa a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats i d'acord amb les declaracions contingudes en aquest document.

1. PREU

Partida	Preu unitari màxim (Sense IVA)	Preu unitari ofert* (Sense IVA)
Mòdul 2 armariets	341,00 €	- €
Mòdul 4 armariets	638,00 €	- €
Mòdul 6 armariets	940,50 €	- €
Lateral vist simple	121,00 €	- €
Lateral vist doble	242,00 €	- €
Panys de rulina	36,30 €	- €
Sòcol x m/l	20,90 €	- €

*Quedaran excloses les empreses que no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte.

2. MILLORES DE TERMINIS

Concepte	Valors	Paràmetres
Termini lliurament: núm. de setmanes de reducció		Setmanes
Ampliació de garantia: núm de mesos addicionals		Mesos
Reducció termini màxim de resposta davant incidències		Hores

Termini de lliurament màxim: 9 setmanes
Termini de garantia mínim: 3 anys
Termini màxim de resposta a incidències: 72 hores

I perquè així consti, signo aquesta oferta econòmica i resta de documentació relativa a criteris avaluable de forma automàtica.

(Localitat, data i signatura de l'empresa)



ANNEX 4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat, ha de ser incorporada en el SOBRE B (Proposició econòmica i proposició relativa a criteris automàtics).

El licitador caldrà que aporti el model d'oferta descrit a l'Annex 3, el podrà localitzar en format de full de càlcul dins del sobre digital.

Es valoraran les proposicions justificadament, tenint en compte els criteris i les puntuacions màximes que figuren a continuació.

RESUM DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Críteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	70,00
Mòdul 2 armariets	2,00
Mòdul 4 armariets	9,00
Mòdul 6 armariets	35,00
Lateral vist simple	2,00
Lateral vist doble	4,00
Panys de rulina	12,00
Sòcol x m/l	6,00
2. Millores terminis	30,00
2.1 Termini màxim de lliurament	10,00
2.2 Ampliació del termini de garantia	10,00
2.3 Termini màxim resposta davant incidències servei post-venta	10,00
Total	100,00

1. Oferta econòmica fins a un màxim de 70 punts:

Es puntuarà cada preu ofert d'acord amb la fórmula continguda a la directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Valor P (Punts del criteri econòmic) per a cada concepte:



	P	Import de licitació (sense IVA)
Mòdul 2 armariets	2,00	341,00 €
Mòdul 4 armariets	9,00	638,00 €
Mòdul 6 armariets	35,00	940,50 €
Lateral vist simple	2,00	121,00 €
Lateral vist doble	4,00	242,00 €
Panys de rulina	12,00	36,30 €
Sòcol x m/l	6,00	20,90 €

Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte.

2. Millores de terminis (fins a un màxim de 30 punts)

2.1 Termini màxim de lliurament (10 punts)

Tenint en compte que el subministrament dels articles s'ha de realitzar com a màxim en el termini de 9 setmanes a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte, es valorarà amb 2,5 punts per cada setmana avançada de la data màxima de lliurament, fins un màxim de 10 punts.

2.2 Ampliació del termini de garantia (10 punts)

- Termini mínim segons el plec tècnic: 3 anys (36 mesos)
- Es valorarà amb 0,5 punts per cada mes d'ampliació de garantia, fins un màxim de 10 punts.

2.3 Termini màxim de resposta del servei post venda (10 punts)

- Termini màxim segons el plec tècnic (clàusula 4.3.): 72 hores

Oferta de termini final, en hores	Punts
72	0,00
60	2,00



48	4,00
36	6,00
24	8,00
12	10,00

PROCEDIMENT PER DETERMINAR LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb l'article 149 LCSP es fixen els paràmetres objectius que permetran identificar les casos en que una oferta es podrà considerar anormal prèvia tramitació del procediment corresponent.

Es calcularan les magnituds descrites a continuació:

a) Considerant únicament la puntuació obtinguda en tots els criteris diferents del preu:

a.1. Mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.

a.2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.

$$(d_1 = x_1 - \bar{x}; d_2 = x_2 - \bar{x}; d_x = x_x - \bar{x}...)$$

a.3. Mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

a.4. Valor de referència de possible baixa = suma de la variable 1 i la variable 3.

b) Considerant únicament el criteri preu:

b.1. Mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades

b.2. Desviació en termes de percentatge d'alça o baixa de cada oferta respecte la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades (b.1).

Presumpció d'anormalitat

Una oferta es podrà considerar anormal a efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda en tots els criteris que no són el preu estigui per damunt del valor de referència (a.4), i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades (b.1) en un percentatge superior al 10% (b.2).



No obstant això, quan concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana b.1. s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) més elevada quan sigui superior al 10%.

De la mateixa manera, quan concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més d'un 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutjament de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.



ANNEX 5: PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Per donar compliment a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, que es desenvolupa en el Reial decret 171/2004, sobre Coordinació d'Activitats Empresarials, la proposada adjudicatària presentarà la Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de la prevenció de riscos laborals, emplenada i signada, en fase de proposta d'adjudicació.

Posteriorment, a requeriment de la unitat de contractació, en el termini de 10 dies hàbils, l'empresa proposada com adjudicatària trametrà, a través de l'eina de gestió CAEDINT, la documentació de prevenció de riscos laborals que es relaciona a continuació:

1. Avaluació de riscos específica dels llocs de treball, inherents a l'objecte del contracte en les dependències del Departament i planificació de l'activitat preventiva.
2. Acreditació de la modalitat preventiva.
3. Acreditació de la mútua de treball
4. Document descriptiu de les feines a realitzar

Un cop sigui pública la resolució d'adjudicació del contracte, l'empresa, i abans de l'entrada efectiva dels seus treballadors en els centres de treball del Departament d'Interior, haurà d'aportar la resta de la documentació necessària per la coordinació d'activitats empresarials:

1. Relació de personal que prestarà servei/realitzarà tasques a les instal·lacions del Departament: DNI, Cognoms, Nom, Categoria/Funcions, Lloc de treball, Centre de treball, Especialment Sensible i mesures a adoptar.
2. TC1 i TC2
3. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors en funció als riscos inherents i tasques encomanades o acreditació a la renúncia a la revisió mèdica.
4. Acreditació de la formació en prevenció de riscos laborals del personal, tant la bàsica com l'específica relacionada amb les tasques a fer.
5. Acusament de rebuda dels EPI amb la relació de l'equipament entregat, si s'escau.
6. Acusament de rebuda i informat dels riscos inespecífics i fitxa d'actuació en cas d'emergència.
7. Relació dels equips de treball a emprar amb especificació de la disposició de marcat/certificat CE o certificat d'adequació, si escau.
8. Relació de productes químics a emprar i les seves fitxes de dades de seguretat, si escau
9. Relació de les subcontractes (Raó social, CIF, adreça, motiu pel qual l'ha contractat)
10. En cas de contractació d'autònoms: ITA, Alta SS, rebut d'autònoms al corrent de pagament.
11. Documentació de l'empresa en funció del tipus de treballs:
 - 11.1. Permisos de treball indicant entre d'altres, les mesures d'emergència específiques pels treballs d'especial perillositat, si escau o quan es planifiquin.
 - 11.2. Nomenament de Recurs preventiu, si s'escau.



- 11.3. Certificat de muntatge de bastides
- 11.4. Documentació de PEMP o grues
- 11.5. Revisió anual per tècnic competent de la revisió d'arnès.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb la unitat gestora del contracte i els responsables dels centres per establir els mecanismes de coordinació necessaris per garantir la seguretat i salut dels treballadors i entregarà la documentació acreditativa en matèria de prevenció de riscos laborals que li sigui requerida en el transcurs del contracte.

El Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals podrà realitzar en qualsevol moment les visites, inspeccions, controls i peticions de documentació que considerin oportuns per comprovar el compliment de la normativa de prevenció de riscos i salut laboral.

Per consultes disposa de la bústia cae.interior@gencat.cat

Regles Especials Respecte Del Personal Laboral De L'empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.
L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.
2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat



que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - a. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte. Generalitat de Catalunya Departament d'Economia i Coneixement
 - b. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - c. Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - d. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - e. Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 6. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

El/la senyor/a..... amb NIF número que actua en nom i representació de, en la seva condició de,

MANIFESTA

Primer. Que la representada és empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte per l'arrendament sense opció a compra d'un edifici prefabricat totalment equipat amb destinació a aularis per a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC-2026-247).

Segon. Que la seva representada per a l'execució de l'esmentat contracte tindrà accés a la informació i documentació prevista al plec de clàusules administratives particulars i al contracte que se'n deriva, informació que serà a tots els efectes de caràcter confidencial.

Tercer. Que amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés i evitar possibles perjudicis que la difusió o utilització indeguda de l'esmentada informació pugui causar a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o a la Generalitat de Catalunya, el/la senyor/a en nom i representació de (en endavant l'empresa contractista) signa el present acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat contracte divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial.

Segona. L'empresa contractista s'obliga a :

1. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per a la presentació de l'oferta i l'execució del contracte per part de l'empresa contractista o per les persones físiques, actuant directa o indirectament sota la seva responsabilitat, no sigui subministrada ni comunicada a altra persona que no estigui vinculada en l'execució dels serveis objecte del contracte.
2. Que la informació de caràcter confidencial abans esmentada obtinguda per l'empresa contractista o per les persones vinculades en l'execució del contracte no arribi a coneixement de tercers per causes de negligència i a informar, el més aviat possible, d'aquesta circumstància.
3. Assumir les conseqüències legals (civils i/o penals) que es derivin del que esmenta l'apartat anterior, entenent com a negligència o imprudència qualsevol acte que suposi el coneixement per tercers, especialment robatoris o pèrdues involuntàries.
4. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en l'execució del contracte no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels serveis encarregats.
5. Observar i adoptar totes les mesures de seguretat que siguin necessàries per tal d'assegurar la confidencialitat, secret i integritat de la informació a la qual tingui accés, així com adoptar en el futur totes les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i reglaments en aquesta matèria.
6. Certificar la destrucció de dades cedides per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, així com també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament, una vegada finalitzada la vigència d'aquest acord, tret que l'ISPC n'autoritzi la seva conservació de forma expressa i per escrit, si les parts preveuen l'execució



de nous serveis que impliquin de forma necessària l'accés a la informació de l'organisme, per part de l'empresa contractista.

Tercera. L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, (RGPD) i la resta de normativa sobre protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

Quarta. L'empresa contractista adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, respecte a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament locals, equips, sistemes i programes.

Cinquena. La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per a la finalitat dels serveis a realitzar per l'empresa contractista. En cas que l'ISPC sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial tramesa a l'empresa contractista, aquesta es compromet a realitzar-ho en el període de deu dies de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.

Sisena. L'empresa contractista s'obliga a respondre davant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per l'incompliment de les obligacions assumides en les clàusules anteriors. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats equivalents al 10% del contracte, independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que se'n derivin a tal efecte.

Setena. La durada de les obligacions assumides en el present document comprendrà la durada completa del contracte.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 7: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LA PERSONA O EMPRESA LICITADORA I/O ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE.

Expedient: ISPC-2026-247

Contracte: subministrament d'armariets pels vestuaris de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Òrgan de contractació: Institut de Seguretat Pública de Catalunya

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.



Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: ISPC-2026-247

A. OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament d'armariets pels vestuaris de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (en endavant ISPC). L'execució inclou el subministrament i muntatge de tot el mobiliari a l'ISPC.

A1. LOTS

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, no es preveu la divisió de l'objecte del contracte en lots atès que es tracta d'una única tipologia d'equipament.

Limitació de lots a l'adjudicació: Sí No

A2. Codi CPV:

- 44421720-0-Armariets amb tanca

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Determinació del preu: A tant alçat Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

ANUALITAT	PBL SENSE IVA	PRÒRROGA	MODIFICACIÓ 20%	TOTAL
2026	642.517,15 €	-	128.503,43 €	771.020,58 €
2027	-	236.973,55 €	47.394,71 €	284.368,26 €
				1.055.388,84 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

ANUALITAT 2026					
TIPUS	QUANTITATS	PREU UNITAT	TOTAL SENSE IVA	IVA 21%	TOTAL AMB IVA
Mòdul 2 armariets	5	341,00 €	1.705,00 €	358,05 €	2.063,05 €
Mòdul 4 armariets	99	638,00 €	63.162,00 €	13.264,02 €	76.426,02 €
Mòdul 6 armariets	454	940,50 €	426.987,00 €	89.667,27 €	516.654,27 €
Lateral vist simple	45	121,00 €	5.445,00 €	1.143,45 €	6.588,45 €
Lateral vist doble	56	242,00 €	13.552,00 €	2.845,92 €	16.397,92 €
Panys de rulina	3130	36,30 €	113.619,00 €	23.859,99 €	137.478,99 €
Sòcol x m/l	863,5	20,90 €	18.047,15 €	3.789,90 €	21.837,05 €
			642.517,15 €	134.928,60 €	777.445,75 €



B4. Revisió de preus Sí No Fórmula aplicable:

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, d'acord amb el que s'estableix l'article 103 de la LCSP.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C1. Partida pressupostària: D/640000100/2240/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí No

Acord de Govern: (data)

Distribució de les anualitats: (any / import amb IVA)

D. TERMINI, CONDICIONS I LLOC DE LLIURAMENT:

D1. Termini de lliurament, condicions i lloc de lliurament:

Termini d'execució del contracte

La durada del contracte serà pel període comprés entre el dia següent de la formalització del contracte, fins el 31 de desembre de 2026, o fins que s'exhaureixi l'import d'adjudicació del contracte, si es produís amb anterioritat al 31 de desembre del 2026.

Termini de lliurament

S'estableix un termini màxim de subministrament de 9 setmanes a comptar des de la data de formalització, o altre inferior en cas de valoració de reducció d'aquest termini, i com a màxim fins el 31 de desembre de 2026.

D2. Prorrogable Sí No

El contracte serà prorrogable per 1 any més, per dotar de mobiliari els vestuaris de l'edifici H al acabar les obres de reforma, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.



PRÒRROGA 2027					
TIPUS	QUANTITATS	PREU UNITAT	TOTAL SENSE IVA	IVA 21%	TOTAL AMB IVA
Mòdul 2 armariets	6	341,00 €	2.046,00 €	429,66 €	2.475,66 €
Mòdul 4 armariets	47	638,00 €	29.986,00 €	6.297,06 €	36.283,06 €
Mòdul 6 armariets	152	940,50 €	142.956,00 €	30.020,76 €	172.976,76 €
Lateral vist simple	45	121,00 €	5.445,00 €	1.143,45 €	6.588,45 €
Lateral vist doble	37	242,00 €	8.954,00 €	1.880,34 €	10.834,34 €
Panys de rulina	1112	36,30 €	40.365,60 €	8.476,78 €	48.842,38 €
Sòcol x m/l	345,5	20,90 €	7.220,95 €	1.516,40 €	8.737,35 €
			236.973,55 €	49.764,45 €	286.738,00 €

E. VARIANTS: SÍ NO

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

F1. Forma de tramitació: Ordinària Urgent Anticipada

F2. Procediment d'adjudicació: per la naturalesa del contracte objecte de licitació, es considera adient tramitar la licitació mitjançant el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant pluralitat de criteris d'adjudicació per tal de garantir la màxima concurrència d'ofertes perseguint l'obtenció del millor subministrament possible del mercat.

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Sí No

G. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA

G1. Solvència econòmica i financera:

Mitjans d'acreditació: 87.1.a) LCSP:

Declaració sobre el volum anual de negocis i volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Solvència mínima:

- Per participar en aquesta licitació cal que l'entitat acrediti una xifra de volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims exercicis disponibles, en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, per un import igual o superior a 1 vegada el valor estimat del contracte.

G2. Solvència tècnica:

Mitjans d'acreditació: 89.1.a) LCSP:



Relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs i com a màxim dels tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Per determinar que el subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindrà en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Solvència mínima:

- Per participar en aquesta licitació s'haurà d'acreditar amb la suma dels dos subministraments similars a l'objecte del contracte efectuat en els darrers tres anys, que amb la suma dels seus imports, sigui igual o superior al 70% de la primera anualitat del contracte.

Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del contracte, expedit per l'òrgan o entitat competent o, si no hi ha certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització del contracte. Per determinar que el subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindrà en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

G3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: Sí No

Elements: d'acord amb el punt 11 de l'Annex 1 Declaració responsable del plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP).

Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació contractual essencial a efectes de l'article 211 LCSP i el seu incompliment determinarà la imposició de penalitats o la resolució del contracte.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: d'acord amb l'annex 4 del PCAP.

H1. Sotmesos a judici de valor: ponderació 0 %

H2. Preu i altres criteris valorables automàticament: ponderació 100%

I. MILLORES Sí No

Descripció: és possible oferir millores respecte els mínims descrits al PPT que s'identifiquen en els criteris d'adjudicació (annex 4).

J. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ D'OFERTES ANORMALMENT BAIXES: d'acord amb el darrer apartat de l'annex 4 del PCAP.

K. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES



Sobre A	<p><input type="checkbox"/> Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació(*). Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document.</p> <p><u>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</u></p> <p>(*) A la Part IV, Criteris de selecció, només cal respondre la primera pregunta, la resta de la Part no cal completar-la.</p> <p>En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.</p> <p>En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cada una de les empreses a la solvència de les quals es recorri.</p> <p>I</p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars</p> <p><input type="checkbox"/> Acord de confidencialitat <i>Vegeu annex 6 del PCAP</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració d'absència de conflicte d'interessos de l'empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte <i>Vegeu annex 7 del PCAP</i></p>
Sobre B	<p><input type="checkbox"/> Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP <i>Vegeu annexos 3 i 4 del PCAP</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fitxa tècnica de l'article, catàleg del fabricant o qualsevol altre document on es demostrï les característiques tècniques i qualitat de cada article i una fotografia de l'article.</p>



Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

La documentació administrativa, tècnica i oferta econòmica es presentaran a través de l'eina Sobre Digital. La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti a la valoració, serà causa d'exclusió.

Si el licitador fos proposat adjudicatari, haurà d'acreditar davant de l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula 15 d'aquest plec i la declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de la prevenció de riscos laborals (Annex 5).

L. GARANTIES

L1. Garantia provisional: Sí No Import:

No concorren circumstàncies de caràcter excepcional fonamentades en motius d'interès públic que requereixin exigir als licitadors constitució de garanties provisionals, per garantir el manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte.

L2. Garantia definitiva: Sí No Import: 5% del pressupost base de licitació, IVA no inclòs

L3. Termini de garantia:

D'acord amb el Reial decret llei 7/2021, de 27 d'abril, de transposició de directives de la Unió Europea en les matèries de competència, prevenció del blanqueig de capitals, entitats de crèdit, telecomunicacions, mesures tributàries, prevenció i reparació de danys mediambientals, desplaçament de treballadors en la prestació de serveis transnacionals i defensa dels consumidors, s'estableix un termini legal de garantia per a respondre dels vicis o defectes dels equips/productes subministrats de 3 anys.

El termini legal de garantia començarà a comptar a partir de la data de recepció del bé, prèvia acceptació de la responsable del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'ISPC tindrà dret a reclamar al contractista la reposició dels que resultin inadequats o la reparació d'aquests si fos suficient.

Durant aquest termini de garantia, el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Abans d'expirar el termini de garantia, l'òrgan de contractació podrà rebutjar els béns subministrats si estima que no són aptes per al fi que es pretén i concorren les següents circumstàncies:



- Que la seva manca d'aptitud sigui conseqüència de vicis o defectes observats en els béns i imputables al contractista.
- Que existeixi la presumpció que la reposició o reparació dels béns no serà suficient per aconseguir aquell fi. Rebutjats els béns, aquests quedaran a disposició del contractista que els haurà de retirar. L'ISPC quedarà exempt de l'obligació de pagament o, si l'hagués efectuat, tindrà dret al rescabament de les quantitats satisfetes. Acabat el termini de garantia sense que l'ISPC hagi formalitzat la reclamació o el rebuig a què es refereixen els punts anteriors, el contractista quedarà exempta de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

Obligacions dins el termini de garantia

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'ISPC tindrà dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que resultin inadequats o la reparació d'aquests si fos suficient.

Durant aquest termini de garantia, l'empresa contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Abans d'expirar el termini de garantia, l'òrgan de contractació podrà rebutjar els béns subministrats si estima que no són aptes per al fi que es pretén i concorren les següents circumstàncies:

- Que la seva manca d'aptitud sigui conseqüència de vicis o defectes observats en els béns i imputables al contractista.
- Que existeixi la presumpció que la reposició o reparació dels béns no serà suficient per aconseguir aquell fi. Rebutjats els béns, aquests quedaran a disposició del contractista que els haurà de retirar. L'ISPC quedarà exempt de l'obligació de pagament o, si l'hagués efectuat, tindrà dret al rescabament de les quantitats satisfetes. Acabat el termini de garantia sense que l'ISPC hagi formalitzat la reclamació o el rebuig a què es refereixen els punts anteriors, l'empresa adjudicatària quedarà exempta de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

En el plec de clàusules administratives és obligatori fixar, com a mínim, una condició especial d'execució de les previstes en l'article 202 [LCSP](#).

- La fusta o derivats de fusta dels armariets a subministrar provindrà d'explotacions forestals sostenibles, acreditables mitjançant la presentació de certificació de gestió forestal sostenible, d'acord amb els sistemes de certificació FSC, PEFC o equivalents (altres esquemes de certificació forestal equivalents i reconeguts internacionalment) o bé serà fusta reciclada amb certificació (verificable a través de la fitxa tècnica del



producte o documentació que acrediti el compliment de l'estàndard EPF recycled wood, FSC recycled o altres esquemes equivalents).

- La reducció dels embalatges amb el foment d'envasos i embalatges reutilitzables.
- La reducció de la diversitat de materials en els embalatges per a garantir una fàcil separació i reciclatge.
- L'ús de materials lliures de plàstic halogenats i amb un elevat percentatge de material reciclat, ja sigui plàstic o cartró.

Aquesta condició especial d'execució té consideració d'obligació essencial, i el seu incompliment és causa de resolució del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 211.1.f) LCSP.

N. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS:

Són causes de resolució del contracte, l'incompliment de les següents obligacions essencials:

- Compliment de les condicions especials d'execució establertes.
- Acreditació que les característiques del mobiliari reuneixi els criteris establerts al PPT.

O. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:

El contracte podrà ser objecte de modificació per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Aquestes modificacions no podran alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació del contracte.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte que poden implicar un increment del cost econòmic d'aquest i fins un màxim d'un 20% respecte el preu inicial (segons s'estableix a l'art. 204.1 de la LCSP) serien les següents:

1. Les prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista.
2. Noves necessitats de subministraments de mobiliari d'acord amb la possibilitat d'un increment de la previsió establerta d'alumnat dels cursos de l'Escola de Policia de Catalunya i l'Escola de Bombers, Protecció Civil i Agents Rurals de Catalunya en els propers anys.
3. Aquest contracte podrà ser modificat, per raons d'interès públic relacionades amb mesures d'estabilitat pressupostària, amb una baixa de fins al 20% de l'objecte i el preu.



El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte i les modificacions acordades seran obligatòries per al contractista.

P. S'ADMET SUBCONTRACTACIÓ sí no

Abast: d'acord amb l'article 215 LCSP es permet la subcontractació sempre que la solvència de les empreses subcontractades sigui adequada per a la prestació a desenvolupar o equivalent a la solvència de l'adjudicatari, llevat d'allò previst en relació amb els servidors o serveis associats en matèria de protecció dades d'acord amb allò previst a la clàusula 28 del PCAP.

La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cada una de les empreses que es té previst subcontractar.

No s'estableixen restriccions a la cessió o subcontractació del contracte.

Q. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O EMPRESES ADJUDICATÀRIES: no s'escau

R. PENALITATS:

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'incompliment podrà suposar:

1. En cas d'incompliment lleu:

S'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quantitats de cadascuna d'elles no podran ser superiors a l'1% del preu d'adjudicació del contracte.

2. En cas d'incompliment greu:

S'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quantitats de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 5% del preu d'adjudicació del contracte.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- a. L'existència de intencionalitat o reiteració.
- b. La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- c. La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

3. En cas d'incompliment molt greu:

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials per causa que li fos imputable, s'imposarà una penalitat diària en la proporció d'1



euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs (s'incrementa la penalitat diària prevista l'article 193.3 de la LCSP en 0,40 euros).

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, de les obligacions indicades en els plecs s'imposarà una penalització del 10% del preu d'adjudicació del contracte.

Es consideren infraccions lleus:

- a. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest Plec i en les disposicions d'execució del contracte, que no constitueixin una falta greu.

Es consideren infraccions greus:

- a. Totes aquelles que suposin deficiència en la qualitat dels productes i/o en les seves corresponents personalitzacions.
- b. La inobservança als requeriments efectuats per l'ISPC, quan es produeixi un perjudici greu en l'execució del contracte.
- c. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest Plec i en les disposicions d'execució del contracte.
- d. No disposar d'un servei postvenda capaç de donar resposta a les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest contracte en un termini màxim de 72 hores o el termini proposat pel licitador en la seva oferta, quant a la identificació del problema i la proposta de la resolució.
- e. L'incompliment greu de les millores que hagin suposat obtenir puntuació.
- f. La comissió de dos incompliments lleus.

Es consideren infraccions molt greus:

- a. Incompliment en el termini de lliurament.
- b. Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes de les obligacions indicades en els plecs.
- c. L'incompliment molt greu de les millores que hagin suposat obtenir puntuació.
- d. La comissió de dos incompliments greus.
- e. Incompliment de les obligacions contractuals essencials.

S. TRAMITACIÓ I PAGAMENT DE LES FACTURES:

Les dades als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del PCAP, els codis específics que identifiquen el contracte són:



Centre gestor destinatari	6208
Codi d'expedient	ISPC-2026-247

S2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

- Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.
- Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

Les factures hauran de ser conformades per la unitat responsable del contracte i hauran d'emetre's de conformitat amb les disposicions vigents i, específicament constarà el desglossament de les partides d'acord amb el pressupost presentat.

- Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

La forma de pagament serà fraccionada mitjançant abonaments mensuals corresponents als subministraments efectivament realitzats.

S3. La documentació a presentar amb la factura és la següent:

- Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.

S4. Dades bancàries

En el moment de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària del contracte presentarà la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya (àrea SEPA), degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa i per l'entitat bancària a la Secció de Gestió Pressupostària.

S'avançarà una còpia escanejada indicant el codi d'expedient de contractació a l'adreça gestioeconomica.ispc@gencat.cat i es lliurarà l'original per correu postal a la següent adreça:

Institut de Seguretat Pública de Catalunya
Ctra.C-17 Barcelona - Ripoll, km 13,5 - 08100 Mollet del Vallès (Vallès Oriental)

A [models de documents i formularis de tresoreria i pagaments del Departament d'Economia i Finances](#) està disponible la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya (àrea SEPA).

S5. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Infraestructures i Equipaments

T. RESPONSABLE DEL CONTRACTE: La responsable d'Infraestructures i Equipaments



U. ÒRGAN A QUI ES PODEN ADREÇAR CONSULTES RELACIONADES AMB LA LICITACIÓ: Servei de Gestió Econòmica i Administrativa a l'adreça electrònica contractacio.ispc@gencat.cat

U. ALTRES (COMITÈ D'EXPERTS): No

Els licitadors interessats a rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant s'hi han de subscriure accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.

El cap del servei de Gestió Econòmica i Administrativa