



FUNDACIÓ PRIVADA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS
ACORD MARC SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES D'ARQUITECTURA PER LA REDACCIÓ DE PROJECTES, DIRECCIONS FACULTATIVES, ESTUDIS I COORDINACIONS DE SS, DICTÀMENS, PLÁNOLS, REPRESENTACIONS GRÀFIQUES PEL RECINTE DE SANT PAU I PER LES FINQUES EXTERNES DE LA FUNDACIÓ PRIVADA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU"

NÚM. EXPEDIENT: ACMFP 26/08

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC

ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES D'ARQUITECTURA PER LA REDACCIÓ DE PROJECTES, DIRECCIONS FACULTATIVES, ESTUDIS I COORDINACIONS DE SS, DICTÀMENS, PLÀNOLS, REPRESENTACIONS GRÀFIQUES PEL RECINTE DE SANT PAU I PER LES FINQUES EXTERNES DE LA FUNDACIÓ PRIVADA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU”

EXP ACMFP 26/08

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

Es proposa la tramitació d'un acord marc per a la contractació de serveis d'arquitectura per a la redacció de projectes, direccions facultatives, coordinació de SIS, dictàmens, plànols, representacions gràfiques pel Recinte de Sant Pau i per les finques externes de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau per tal d'atendre necessitats vinculades als serveis prestats per les empreses d'arquitectura repetitives i previsibles al llarg de diversos exercicis. L'actuació s'ajusta al principi de necessitat i idoneïtat i a l'eficiència en la contractació pública desenvolupada per l'entitat, conforme als arts. 28 i 116 de la LCSP.

L'objecte del present plec és establir les condicions d'un acord marc per l'homologació d'un conjunt de quatre (4) equips d'arquitectura per a cada un del 2 LOTS de que consta aquest Acord Marc, que durant el període de vigència de l'acord, puguin assumir la realització de les prestacions següents:

- *Redacció de avantprojectes, projectes bàsics i executius, direccions facultatives, direccions executives i plans i coordinacions de seguretat i salut.*
- *Tramitacions de permisos i tots aquells tràmits amb l'administració per l'obtenció de llicències*
- *Elaboració de dictàmens, informes tècnics i certificacions relacionades amb l'àmbit arquitectònic.*
- *Confecció de propostes, avantprojectes i estudis de viabilitat.*
- *Desenvolupament de solucions arquitectòniques a problemàtiques concretes de caire tècnic o funcional.*
- *Redacció i actualització de plànols, aixecaments gràfics i documentació "as built".*
- *Producció de representacions gràfiques i visuals, incloent-hi plànols BIM,3D,renders, perspectives i altres eines de comunicació del projecte.*
- *Estudis i coordinacions de Seguretat i Salut en obres.*
- *Altres serveis assimilables als anteriors.*

Aquest acord marc tindrà com a finalitat garantir la disponibilitat d'un nombre suficient de professionals de l'arquitectura homologats que assegurin la qualitat, la solvència tècnica i la celeritat en la resposta a les necessitats que puguin sorgir durant la seva vigència, mitjançant la posterior adjudicació dels encàrrecs basats específics que se'n derivin.

El concurs consta de 2 lots que son:

- LOT 1: Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona.
- LOT 2: Arquitectures per a serveis a Finques Externes.

Els principals **codis CPV**, seran els següents:

- 71210000-3 — Serveis de consultoria en arquitectura (inclou assessorament tècnic, propostes i avantprojectes).



- 71220000-6 — Serveis de disseny arquitectònic (projectes bàsics i executius).
- 71221000-3 — Serveis d'arquitectura per a edificis (projectes i obres de nova planta o rehabilitació).
- 71240000-2 — Serveis d'arquitectura, d'enginyeria i de planificació (quan hi hagi interdisciplinarietat).
- 71250000-5 — Serveis de plans generals i de plans tècnics (inclou plànols, as-built, aixecaments gràfics).
- 71251000-2 — Serveis de planificació i de disseny d'edificis.
- 71248000-8 — Supervisió de projectes i documentació (pots incloure aquí els informes tècnics i dictàmens).
- 71317210-8 — Serveis de consultoria en seguretat i salut (si vols deixar explícit que poden fer coordinació de seguretat i salut).
- 92312210-5 — Serveis de realització de dibuixos (pels renders i representacions visuals; tot i que no és específicament d'arquitectura, a vegades es fa servir per reforçar la part gràfica).

Necessitats a satisfer:

La celebració del present acord marc resulta necessari per dur a terme el manteniment, les millores i obres noves del Recinte Modernista així com del patrimoni de les finques externes de la Fundació Privada, requerint-se la contractació d'una multiplicitat de serveis professionals d'arquitectura per la via de l'homologació de diferents despatxos d'arquitectura per a cadascun dels lots que componen l'Acord Marc.

Aquest formula permetrà agilitzar la contractació de treballs de tipus tècnic i de redaccions de projectes de naturalesa diversa, que abasten des dels projectes bàsics i executius, les direccions d'obra, les coordinacions i els estudis de seguretat i salut, els tràmits amb l'administració per l'obtenció de llicències, fins a dictàmens, informes tècnics, avantprojectes, documentació "as built", propostes de solució a problemes arquitectònics, aixecaments gràfics i la generació de representacions gràfiques i renders i els estudis.

Els departaments de Serveis generals (lot 1) com de Finques externes (lot 2), són es els responsables d'impulsar els projectes de manteniment, rehabilitacions, millores i obres noves del Recinte Modernista així com del patrimoni extern de l'entitat. Així doncs, els serveis de redaccions de projectes com d'altres tasques de tipus tècnic relacionades amb l'arquitectura, constitueixen una necessitat per a la gestió que duen a terme i que afecta en l'exercici de les atribucions i competències pròpies. Ambdós departaments, compten amb unes plantilles limitades i tenen que gestionar unes càrregues de treball elevades, que fan que sigui materialment impossible d'assumir amb el personal existent les tasques tècniques d'arquitectura descrites en l'Acord Marc.

Un dels principals objectius de la licitació és facilitar als dos departaments de l'entitat la contractació de la redacció de documents tècnics de forma àgil, ja que la redacció d'aquest tipus de treballs tècnics, en moltes ocasions no és assumible per les estructures de la Fundació, i per aquest motiu és molt habitual que s'opti per una contractació externa de serveis d'arquitectura.

És per això que és necessari disposar d'un instrument que permeti la simplificació i agilització del procediment de contractació pública, així com la millora de la seva eficiència. D'un sistema de contractació on s'estableixin línies bàsiques d'un marc específic i contreguin l'obligació d'aplicar-les en les futures contractacions basades.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), preveu l'existència dels acords marc. L'Acord Marc és un sistema de

racionalització tècnica de la contractació pública i suposa l'acord amb un o diversos empresaris amb l'objecte d'establir unes condicions o termes comuns a les que hauran d'ajustar-se tots els contractes basats que els diversos òrgans de contractació adjudiquin amb l'objectiu d'assegurar una contractació més eficient i alineada amb els criteris de qualitat i transparència.

La utilització d'aquesta forma de contractació permet fer una despesa adequada al servei contractat, ja que no cal esgotar tot el crèdit, sinó que la despesa depèn de les necessitats reals de l'entitat. La FP fa servir aquesta forma de contractació per simplificar el procediment i reduir-ne les despeses associades. Aquest acord marc s'adjudica a través d'un concurs públic i es farà servir habitualment per contractar serveis d'arquitectura que variaran segons les necessitats dels dos departaments, i per tant, no es poden quantificar de forma exacta per avançat.

Així doncs, amb la implantació de l'Acord Marc, es pretén obtenir importants beneficis de gestió interna, que vindran derivats del resultat de la racionalització del procés de contractació i de efectiva reducció dels terminis dels processos de contractació de projectes d'arquitectura. Així mateix, atenent que aquestes necessitats tècniques d'arquitectura són recurrents, i en ocasions poden arribar a ser urgents, els raonaments tècnics que justifiquen l'ús de la figura de l'acord marc, són els següents:

- *Motius d'eficiència en la gestió administrativa i econòmica interna de l'entitat (economies d'escala, reducció de preus i costos administratius, etc.) gràcies a la unificació, en un sol procediment de selecció i homologació s'aconsegueixen reduir els costos de gestió de licitacions independents així com s'accelera la contractació per a cadascun dels contractes basats posteriors.*
- *Disposar de forma immediata d'una borsa de licitadors homologats amb els quals s'han concretat prèviament els aspectes determinants de les futures licitacions basades, fent que la contractació sigui més àgil i eficient.*
- *Reiteració i homogeneïtat dels serveis a prestar, en el sentit que les necessitats que es pretenen cobrir són recurrents i homogènies (encàrrecs d'abast similar i estàndards tècnics comuns), la qual cosa justifica la fixació "ex ante" de condicions generals aplicables a tots els contractes basats derivats.*
- *Es garanteix una competència sostinguda, atès mitjançant la selecció de diversos adjudicataris i la mini competència en funció de l'import o el tipus de contracte basat posterior, es manté la pressió competitiva durant la vigència del marc, dins dels límits de l'article 221 LCSP.*
- *Permet una planificació de tipus plurianual i un millor control del risc de gestió, en el benentès que l'acord marc, permet planificar els encàrrecs en diversos exercicis garantint regles comunes de qualitat, de solvència i de substitució de personal clau. La durada no excedirà de quatre anys i quedarà expressament motivada en l'expedient atenent les peculiaritats del sector (intervencions arquitectòniques en edificis existents).*
- *Adicionalment, cal advertir que els serveis d'arquitectura tenen caràcter intel·lectual, amb un elevat component tècnic, requerint-se d'uns criteris de qualitat clarament definits més enllà del preu, de forma que es pretén reforçar la idoneïtat d'estructurar un marc competencial que estableixi "ex ante" uns estàndards tècnics, uns perfils mínims adequats, i uns procediments de revisió i de propietat intel·lectual d'entregables (inclòs BIM).*

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que la “Fundació Privada de l’Hospital de la Santa Creu i Sant Pau” no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions descrites prèviament, motiu pel qual cal procedir a l’auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d’acord amb l’objectiu d’estabilitat crària i control de despesa, i amb total respecte als principis d’eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d’assegurar una continuïtat adequada de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l’aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a les actuals necessitats detectades, es considera una **durada mínima** del contracte de **2 anys**, amb una possibilitat de pròrroga de **2 anys mes** amb format 1+1.

D’acord amb l’exposat, es considera que l’opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació de serveis especialitzats en redacció de projectes d’arquitectura i d’enginyeria. Fent referència a l’article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a la FP ha participat prèviament en l’elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l’òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

A la vista del que s’ha exposat, i de conformitat amb els arts. 28, 116, 219 i 221 LCSP, l’acord marc es presenta com a instrument idoni, necessari i eficient per atendre necessitats repetitives de serveis d’arquitectura amb homogeneïtat tècnica, garantint concurrència, qualitat i bon ús de recursos públics.

Quedaran excloses del present acord marc, de manera específica, aquelles actuacions que escapen de la seva naturalesa, com són les següents:

- Serveis com els descrits en aquest acord marc que tinguin un import econòmic estimat superior a 300.000.-€.
- Serveis d’enginyeria que no estiguin directament vinculats a l’àmbit de l’arquitectura.
- Serveis jurídics o de consultoria aliena a l’àmbit tècnic de l’arquitectura.
- Actuacions de manteniment ordinari d’edificis i instal·lacions, subministraments o serveis aliens a la redacció de projectes o treballs tècnics d’arquitectura.
- Aquells serveis o projectes el valor estimat dels quals superi els límits que la Fundació determini per raons de complexitat o import i que requereixin, a criteri tècnic de la Fundació, un procediment de licitació específic.

Per raons d’economia procedimental, s’ha considerat convenient agrupar en un acord marc la contractació de la totalitat d’aquests serveis d’arquitectura, amb l’objectiu de disposar d’un conjunt d’arquitectes homologats per cada un dels dos lots que, durant el temps de vigència de l’acord, puguin ser seleccionats per realitzar les prestacions descrites.

Per aquest motiu, i per tal d’assegurar la qualitat i disponibilitat dels serveis, la Fundació estableix les bases per homologar un nombre limitat d’arquitectes o d’equips d’arquitectura que puguin donar cobertura a les diferents necessitats plantejades. Aquesta tipologia d’encàrrecs, si bé sovint correspondran a actuacions de quantia reduïda o de caràcter puntual, en la seva globalitat representen un volum acumulat significatiu, que fa imprescindible disposar d’un sistema àgil i transparent de selecció i adjudicació.

Segons els seus Estatuts, la Fundació Privada de l’Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (en endavant, la FP) desenvolupa la seva activitat i requereix d’un conjunt d’instal·lacions, edificis i espais que han d’estar contínuament adaptats, rehabilitats i adequats a noves necessitats. Aquestes poden ser de caire molt divers: increment d’espais existents, reconversió a noves funcionalitats, adequació a normatives vigents o millora de condicions d’ús.

En cada cas, la FP avaluarà i establirà la necessitat de redactar un projecte o document tècnic per a l'actuació corresponent. Quan sigui necessari, aquest projecte es posarà a disposició dels arquitectes homologats per tal que puguin participar en el contracte derivat corresponent. En el cas que, per la naturalesa o la simplicitat de l'actuació, no sigui necessari un projecte complet, la FP facilitarà la documentació tècnica mínima necessària que defineixi l'abast dels treballs.

Idoneïtat, tramitació i funcionament de l'Acord Marc:

1. Idoneïtat:

L'Acord Marc vetllarà perquè els projectes de rehabilitació, manteniments o obres noves, que impulsin el departament de "Serveis Generals" com el de "Finques externes" de l'entitat, es facin dins un marc en el que es prioritzi la qualitat arquitectònica i patrimonial, la durabilitat, la idoneïtat de la solució per la funció a desenvolupar com pel seu manteniment; la integració amb l'entorn i el patrimoni; l'optimització de criteris energètics i mediambiental, l'adaptabilitat i flexibilitat a possibles canvis; i la incorporació de sistemes tecnològics quan sigui convenient. Addicionalment, l'establiment del present Acord Marc en l'àmbit de redacció de projectes té com a objectiu:

- *Estructurar i ordenar la contractació de projectes i establir un marc comú per a la preparació i seguiment de l'execució dels contractes.*
- *Definir i fixar les condicions i obligacions a què hauran d'ajustar-se els encàrrecs que es formalitzin en base a aquest Acord marc per a la prestació d'aquest servei.*
- *Establir les condicions d'adjudicació i execució dels posteriors contractes basats vinculats a l'Acord marc.*
- *Promoure un nou model de relació amb els proveïdors que permeti millorar la transparència i publicitat dels processos d'adjudicació de contractes.*
- *Seleccionar un màxim de quatre (4) empreses/empresaris/professionals per a cada LOT que acomplint els requisits establerts en aquest procediment puguin realitzar els serveis corresponents, resultin seleccionats en les condicions previstes de conformitat amb els criteris d'adjudicació del present Informe.*

La subscripció del present acord marc pels adjudicataris no comporta per part de la "Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau", cap obligació d'adjudicar un número determinat de contractes basats. Per aquest motiu, el fet que els adjudicataris no subscriuguin cap contracte basats, no generarà cap dret indemnitzatori al seu favor.

Els contractes basats s'aniran adjudicant als despatxos d'arquitectura homologats que presentin **una millor oferta en termes de qualitat preu**. La invitació a participar en cada contracte basat, es farà de **forma equitativa** i d'acord amb les criteris que es defineixen en aquest plec. De la mateixa manera, la subscripció d'un contracte basat no comporta cap obligació de la Fundació d'adjudicar la totalitat ni integritat dels serveis, sinó que es contractaran aquells serveis necessaris.

És a dir, es poden donar casos en que per raons de la intervenció a realitzar es contracti només un, o dos, dels tres serveis (estudis previs, redacció de projecte, direcció facultativa) per tant, casos en que l'adjudicatari no subscrigui la totalitat i/o integritat dels serveis i això no generarà dret a percebre indemnització o compensació econòmica alguna. Un exemple clar pot ser encarregar un projecte executiu i no encarregar la direcció de l'obra. Es defineixen tots els termes i l'objecte específic de l'acord marc, a fi d'eliminar tota incertesa i minimitzar la possibilitat que licitadors potencialment interessats desisteixin de participar.

2. Tramitació de l'acord marc:

El present contracte té naturalesa de contracte de serveis, d'acord amb allò que estableixen els articles 17 i 25 LCSP. El procediment d'adjudicació del present acord marc és el procediment obert previst a pels articles 131, del 156 al 158 i 317 LCSP amb varis criteris d'adjudicació. Atenent el valor estimat (VEC) d'aquest acord marc, es considera sotmès a regulació harmonitzada i tramitació ordinària d'acord amb la previsió dels articles 19 i 21 LCSP. L'acord marc es conclourà, sempre que sigui possible, amb les 4 empreses millor classificades per cada LOT, és a dir, les que hagin presentat les millors ofertes d'acord amb els criteris per a la selecció d'equips homologats.

La selecció de 4 empreses per cada LOT pretén evitar un entorn favorable per a la col·lusió, especialment, en les contractacions derivades posteriors. Efectivament, amb la creació d'una borsa de despatxos d'arquitectura seleccionats s'assegura eliminar un entorn reduït i tancat de despatxos per tal d'evitar la col·lusió en la contractació derivada dels contractes basats.

3. Funcionament de l'Acord Marc:

A cada lot **s'homologarà**, sempre que sigui possible a **4 empreses**. Es seleccionaran d'acord amb les ofertes presentades i valorades d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec (o el nombre inferior quan fossin menys de 4 les empreses licitadores classificades). Per tant, si aquest número fos inferior al nombre d'adjudicatari indicat, seran adjudicatari de l'acord marc, tots els licitadors que hagin presentat ofertes admeses i hagin obtingut una puntuació superior al **60 punts** d'acord amb els criteris de selecció d'aquest plec.

Pel que respecta a l'**adjudicació de la contractació basada**, de conformitat amb l'establert a l'article 221 de la LCSP, només es podran celebrar contractes basats en el present acord marc entre les empreses i l'òrgan de contractació que hagin estat originalment parts del mateix. Les regles d'adjudicació de la contractació basada, s'han configurat de forma objectiva, de conformitat amb allò establert a l'article 221.4.a) de la LCSP. *"Quan l'acord marc estableixi tots els termes, bé sense nova licitació, bé amb nova licitació. La possibilitat d'aplicar ambdós sistemes haurà d'estar prevista en el plec regulador de l'acord marc i l'esmentat plec haurà de determinar els supòsits en els quals s'acudirà o no a una nova licitació, així com els termes que seran objecte de la nova licitació, si aquest fos el sistema d'adjudicació aplicable.*

1. Sobre la classificació dels lots de L'Acord Marc:

Es classificaran les empreses integrants de l'Acord Marc per l'ordre de puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració de cada lot. Posteriorment, es publicarà al Perfil de Contractant de la FP el resultat final de la classificació i ordre de prelación obtinguda, en conseqüència per a la "contractació basada" es seguirà, preferentment, l'ordre de classificació com a sistema objectivable de la rotació que es durà a terme, mitjançant una llista circular, de les empreses integrants de l'Acord Marc.

2. Sobre l'adjudicació de la contractació basada:

2.1 Aspectes generals de la contractació basada:

La FP únicament podrà celebrar contractes basats en el present acord marc amb les empreses que resultin homologades. S'homologaran a aquells que obtinguin millor puntuació de la valoració dels criteris subjectius com automàtics, fins a un màxim de 4 equips d'arquitectura per a cadascun dels dos lots.

L'homologació que obtinguin els despatxos d'arquitectura no els atorgarà cap garantia a obtenir un nombre mínim de contractes derivats, de manera que si hipotèticament algun despatx d'arquitectura no arribés a subscriure cap contracte derivat, aquesta circumstància no li generarà cap dret a percebre una indemnització, compensació o rescabament. Es recorda que els despatxos d'arquitectura homologats, queden obligats a executar les prestacions dels contractes basats en temps i en la forma requerides.

Amb la finalitat de garantir l'eficàcia de l'acord marc i el principi d'igualtat d'oportunitats entre els despatxos d'arquitectura homologats, es procedeix a regular el **supòsit de la no presentació d'ofertes** davant d'una invitació a un contracte derivat.

- Supòsits de fet que serien acceptables per no presentar oferta a un contracte derivat:

Els despatxos d'arquitectura convidats a un contracte derivat (d'acord amb el Cas 1 (serveis <15.000€) o el Cas 2 (serveis >15.000€) dels contractes basats) poden renunciar a presentar oferta, sempre que ho comuniquin expressament i de manera motivada a la Fundació, dins del termini establert a la invitació. Es consideraran justificacions vàlides, entre d'altres les següents:

- *Incompatibilitat professional sobrevinguda.*
- *Manca de disponibilitat temporal que quedi degudament acreditada.*
- *Conflicte d'interessos en l'execució del contracte derivat.*
- *Altres circumstàncies objectives que impedeixin assumir l'encàrrec proposat.*
- *Considerar que els honoraris previstos o estimats per a l'encàrrec són insuficients o desproporcionadament baixos respecte a la càrrega de treball que representa el servei sol·licitat.*

Les renúncies justificades no tindran efectes negatius sobre la permanència a l'acord marc, sempre que siguin esporàdiques i raonades. No obstant això, la reiteració de 5 renúncies justificades al llarg de tota la vigència de l'acord marc facultarà la Fundació per iniciar l'expedient d'exclusió. Si bé, en el cas de no presentar oferta sense que es doni una justificació, o davant la manca de resposta a una invitació, es considerarà una renúncia injustificada. La reiteració de 2 renúncies injustificades consecutives o bé 3 renúncies injustificades acumulades durant tota la vigència de l'acord marc facultarà la Fundació per iniciar l'expedient d'exclusió.

- **Procediment d'exclusió:** L'exclusió s'acordarà mitjançant la tramitació de l'expedient contradictori corresponent, amb audiència de l'interessat, i haurà d'estar motivada en la reiteració de renúncies injustificades o en l'excés de renúncies justificades.
- **Renúncia a presentar oferta i substitució de convidats (en el cas 1 de serveis < 15.000.-€)**
 - o Termini per renunciar. L'empresa convidada disposa d'un màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la invitació per comunicar per escrit a la FP la seva renúncia a presentar oferta (amb la motivació corresponent), i en tot cas abans de la data i hora límit de presentació d'ofertes si aquesta fos anterior.



- Rebutada la renúncia, la FP disposarà de 2 dies hàbils per invitar una nova empresa d'entre les homologades, d'acord amb els criteris de rotació i adequació tècnica establerts.
 - Reinici del termini de presentació. Amb l'emissió de la nova invitació, es reiniciarà el període de presentació d'ofertes.
- **Renúncia a presentar oferta i substitució de convidats (en el cas 2 de serveis > 15.000.-€)**
- Termini per renunciar. Les empreses convidades disposen d'un màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la invitació per comunicar per escrit a la FP la seva renúncia a presentar oferta (amb la motivació corresponent), i en tot cas abans de la data i hora límit de presentació d'ofertes si aquesta fos anterior.
 - En cas de que en un procés de licitació d'un contracte basat una o mes empreses renunciessin a presentar oferta, es procedirà a la valoració de les que si hagin presentat oferta sempre que siguin 2 o més les que participen (o sigui que 2 hagin renunciat).
 - Si renuncien mes de 2 empreses, es considerarà que la petició del servei ha estat mal plantejada ja sigui per motius tècnics, econòmics o de terminis i el Departament responsable de la petició de serveis haurà de preparar a un nou expedient de sol·licitud de serveis per ser enviat als equips homologats i aconseguir la participació de 3 o més empreses participants.

2.2. L'adjudicació de la contractació basada:

2.2.1. Contractes basats amb un VEC inferior a 15.000.-€:

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord Marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada pels òrgans destinataris, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, en els casos de serveis inferiors a 15.000.-€ IVA exclòs.

Sistema preferent. Caràcter rotatori.

S'estableix un sistema d'adjudicació preferent dels "contractes basats" en la modalitat d'ordre de prelatió rotatori, en base a la puntuació total obtinguda dels criteris de valoració per a cadascun dels dos lots. Aquest ordre de classificació, en compliment del principi de transparència es publicarà a la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en el perfil del contractant de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

Cada cop que sorgeixi la necessitat de realitzar un encàrrec del lot que correspongui, aquesta s'assignarà a una de les empreses homologades, en funció de l'ordre de classificació. En conseqüència, el primer servei de contractació basada es sol·licitarà al primer classificat de la llista d'arquitectes homologats, enviant-li una descripció dels treballs amb tota la informació necessària per la seva valoració i l'import màxim per dels serveis. Els següents serveis de contractació derivada, s'aniran sol·licitants als equips de forma successiva i rotatòria.

Excepció 1: Alteració de l'ordre de prelatió:

- En casos que per raons tècniques interressi a la FP la continuació de treballs anteriorment adjudicats per forma part d'una **unitat global** d'un procés de **rehabilitació** o d'un altre tipus de projecte, els serveis del corresponent LOT que formen part del "Procés de Rehabilitació"



(estudis previs, avantprojectes, la redacció del projecte executiu o la direcció d'obres), es podrien adjudicar amb contractes basats diferents prioritàriament a l'empresa que ja hagi executat prèviament un treballs anteriors.

És a dir, que l'empresa d'arquitectura que hagi redactat els estudis previs de forma satisfactòria, sigui el mateix despatx que redacti els Projectes bàsics i executius següents, i finalment pogués duar a terme la direcció d'obres futura, atès posseeix el coneixement de l'edifici i afavorim una continuïtat en el procés que donarà un millor resultat final, fent que el procés sigui més eficient i de més qualitat. Aquest aspectes tècnics que fonamentarien l'excepció, hauran d'estar degudament fonamentats pel departament responsable del contracte, en tots els expedients vinculats, acreditant-se el seguiment de l'ordre cronològic de les diferents fases del procés de rehabilitació.

Important: La subscripció d'un contracte basat no comporta cap obligació de la FP d'adjudicar la totalitat ni la integritat dels serveis vinculats, sinó que sols es contractaran aquells serveis d'arquitectura que siguin necessaris. És a dir, es poden donar casos en que per raons de la intervenció a realitzar es contracti només un o dos dels serveis (estudis previs, redacció de projecte, direcció facultativa) per tant, en els casos en que l'adjudicatari no subscrigui la totalitat i/o integritat dels serveis d'un "procés de Rehabilitació), sense que això generi dret a percebre indemnització o compensació. La FP contractarà els serveis que siguin necessaris, essent el valor estimat previst un import global i màxim, però en cap cas un import obligat a exhaurir per la FP.

- Podrà adjudicar-se directament al homologat de qualsevol dels lots amb un màxim de 2 contractes basats en la primera volta, que es consideri més adequat per raons de tipus tècnic i que hauran d'estar degudament motivades a l'expedient del contracte basat. Un cop la totalitat dels homologats hagi resultat proposat com a adjudicatari d'aquest màxim de 2 contractes s'iniciarà novament una volta de derivats, fins a proposar l'adjudicació de la totalitat d'homologats en dues contractacions basades addicionals, i així successivament fins a esgotar el termini de la vigència de l'acord marc o el seu pressupost màxim.
- La FP podrà en el cas que ho considerés necessari atès el nombre de serveis requerits, modificar el nombre màxim de contractes basats adjudicats en cada volta (inicialment establert en un màxim de 2) en el transcurs de l'acord marc a aplicar per a totes les empreses, exposant motivadament les raons de tipus tècnic que ho justifiquen. En aquets supòsit, se'ls sol·licitarà a les empreses una carta de compromís conforme poden assumir el nombre de contractes basats requerits i que per tant podran garantir el mateix servei de qualitat amb les mateixes condicions que regulin l'adjudicació.

Tanmateix, es procurarà que al final de la vigència de l'acord marc, hi hagi una certa equivalència respecte del volum de contractes basats entre tots els despatxos d'arquitectura homologats de cada lot. Si una empresa declinés l'adjudicació d'un contracte basat, computarà com a adjudicació proposada pel que fa el repartiment d'adjudicacions que s'estableix el paràgraf anterior.

Excepció 2: Sistema alternatiu derivat de professionals addicionals especialistes:

Amb caràcter no preferent, es podrà escollir l'oferta que sigui la més valorada dels criteris d'adjudicació per l'aportació de qualsevol dels professionals addicionals especialistes, en cas d'empat es podrà escollir entre les empreses millor valorades en aquest criteri. Justificant en tot cas la vinculació de l'elecció amb les característiques objectes del contracte basat, que li permetin una major operativitat en la gestió del seu conjunt i una major qualitat dels projectes gràcies a les experiències i

formacions dels professionals adscrits al contracte. Els motius hauran de ser argumentats en el corresponent informe de necessitat i idoneïtat i vinculats a l'objecte del contracte.

Contingut bàsic del contracte basat:

Cada cop que sorgeixi una necessitat de contractar, es determinaran els següents aspectes:

- *Descripció de les dades generals del contracte basat, on s'inclourà la determinació del lot al que correspon l'actuació i l'abast dels serveis a realitzar, determinant els serveis que s'inclouen i els que no s'inclouen (cal fer expressa menció que les actuacions podran estar formades per un o més treballs a executar: avantprojecte i projecte executiu).*
- *El pressupost dels serveis a executar, el termini d'execució dels treballs que conformen l'actuació i com a resultat, el valor estimat de la totalitat dels serveis objecte de l'actuació, i els tècnics especialistes requerits.*
- *Acreditar el certificat d'existència de crèdit.*

S'enviarà a l'empresa homologada que pertorqui, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic declarada per l'adjudicatària, un document descriptiu en el que s'especificarà tot allò indicat en el anterior paràgraf. Se li indicarà el preu del contracte basat, atenent al pressupost del contracte basat i la baixa ofertada per l'adjudicatària que correspongui.

Caldrà aportar per la empresa seleccionada, la següent documentació degudament actualitzada en el termini màxim de TRES (3) dies hàbils a comptar des de l'enviament de la documentació indicada:

- *Una declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta al PCAP del present Acord Marc, de la vigència i compliment dels requisits d'aptitud per contractar, respecte dels que es varen acreditar en el moment de la licitació de l'Acord Marc, manifestant expressament que es mantenen.*
- *Els certificats vigents d'estar al corrent de les obligacions tributaries amb la hisenda espanyola i catalana i amb la Seguretat Social.*
- *Acreditar la constitució de la garantia definitiva per un 5% del preu del contracte basat.*

2.2.2 Convocant una nova licitació per a contractes basats amb VEC superior a 15.000.-€.

A. Convocatòria de nova licitació:

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) i b) de la LCSP, també és possible adjudicar els contractes basats quan tots els termes estan fixats i quan no estan fixats en l'Acord marc, mitjançant una nova licitació. L'òrgan de contractació, haurà de tramitar un nou procediment de licitació, invitant a la totalitat dels despatxos d'arquitectura del lot.

No podrà ser convidat a formar part d'una nou contracte basat, l'arquitecte que hagi estat adjudicatari del contracte derivat immediatament anterior (Cas 2 >15.000€), per tal d'afavorir la rotació i la distribució equitativa dels encàrrecs. Per garantir la situació, la FP mantindrà un registre d'invitacions i adjudicacions per garantir que, al llarg de la vigència de l'acord, tots els arquitectes homologats siguin convidats de manera proporcional i equilibrada. Quan sigui possible, la FP procurarà que, dins de la terna, hi figurin arquitectes que hagin estat menys convidats en encàrrecs previs, amb la finalitat d'assegurar la igualtat d'oportunitats.

B. Garantia de participació de les empreses homologades en cada lot:

Amb la finalitat que els despatxos d'arquitectura homologats puguin tenir opció a accedir als diferents encàrrecs de serveis, es mirarà de garantir que en cada nou encàrrec no es repeteixin els mateixos despatxos d'arquitectura convidats anteriorment. En cas que, abans de la finalització de l'Acord marc, l'òrgan de contractació hagués invitat a la totalitat dels despatxos d'arquitectura, llavors es reiniciarà el torn d'invitacions.

C. La invitació:

S'articularen mitjançant el perfil de contractant de la FP a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. El termini mínim de presentació d'ofertes serà el de sis dies hàbils i el màxim de vint dies hàbils, a determinar per part la FP en funció de la complexitat i l'import de la contractació derivada. El termini comptarà des del dia següent de l'enviament de la invitació de participació.

Amb la invitació s'acompanyarà un document descriptiu indicant amb detall i precisió les prestacions a desenvolupar, els mitjans personals a adscriure, el pressupost i el termini màxim d'execució, així com aquella altra documentació que es consideri tècnicament rellevant. Els despatxos d'arquitectura presentaran per escrit la seva proposta, dins del termini màxim assenyalat a la convocatòria. La proposta haurà d'anar acompanyada amb una declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, segons el model que s'adjunta en l'annex del Plec de bases.

D. Presentació d'ofertes:

Els arquitectes convidats hauran de presentar la seva oferta en la forma que s'indiqui en la invitació. A criteri tècnic de la Fundació Privada, i en funció de la naturalesa i de la complexitat de l'encàrrec derivat, l'oferta a presentar podrà consistir en:

1. Oferta exclusivament econòmica.
 - Quan l'objecte de l'encàrrec sigui de caràcter senzill o estandarditzat, la valoració es basarà únicament en el preu ofertat.
 - En aquests casos, el criteri econòmic tindrà una ponderació del 100%.
2. Oferta econòmica i tècnica.
 - Quan l'encàrrec requereixi valorar aspectes qualitatius, els licitadors hauran d'aportar, a més de l'oferta econòmica, una memòria tècnica que descriuï la proposta de treball, la metodologia, els recursos humans i materials assignats o qualsevol altre aspecte rellevant.
 - La Fundació establirà en cada invitació la ponderació concreta dels criteris econòmics i dels tècnics, d'acord amb la importància d'aquests conceptes en relació amb els serveis sol·licitats.
 - La valoració de l'oferta tècnica tindrà caràcter subjectiu, i serà valorada pels tècnics de la Fundació.
3. Oferta econòmica i de termini d'execució.
 - Quan la rapidesa sigui un factor rellevant, la Fundació podrà demanar, a més de l'oferta econòmica, la indicació del termini proposat per a l'execució dels treballs.
 - La ponderació relativa entre preu i termini d'execució serà definida a la invitació corresponent, en funció de les necessitats concretes de l'encàrrec.
 - La valoració del termini d'execució tindrà caràcter objectiu, i es realitzarà mitjançant una fórmula proporcional que atorgui la màxima puntuació al termini més curt i la resta proporcionalment.
4. Oferta econòmica, tècnica i de termini d'execució.
 - Quan la naturalesa de l'encàrrec ho requereixi, la Fundació podrà demanar una oferta que integri els tres aspectes: econòmic, tècnic i de termini d'execució.



- En aquest cas, la ponderació entre els tres criteris serà establerta a la invitació, d'acord amb les característiques específiques del servei sol·licitat i la importància relativa de cada concepte.
- La valoració de l'oferta tècnica tindrà caràcter subjectiu, mentre que la del termini d'execució serà objectiva segons fórmula proporcional.
- Els criteris de valoració seran decidits i proposats pel departament responsable i peticionar del serveis.
- Rebudes les ofertes, es procedirà a valorar-les d'acord amb els criteris de la sol·licitud i a emetre informe de valoració que servirà per contractar l'equip que hagi obtingut més punts.

Els criteris d'adjudicació d'aquests contractes basats es determinaran en l'encàrrec de serveis de la nova licitació. Per a la valoració de les proposicions i per a la determinació de les millors ofertes relació a la seva qualitat, s'haurà d'atendre com a mínim obligatòriament a dos dels següents criteris atenent a les particularitats de les prestacions a contractar i en funció de l'objecte del contracte basat, podent-se utilitzar la totalitat dels criteris següents mitjançant els quals s'obtindrà una puntuació que com a màxim serà de 100 punts.

La ponderació de la puntuació serà a judici de l'òrgan contractant, però independentment si es fan servir 2 o la totalitat dels criteris, la puntuació total sempre haurà de ser 100 punts.

4. Procediment d'adjudicació del contracte basat:

- a. Una vegada determinat el despatx d'arquitectura que ha resultat adjudicatari de la contractació derivada, s'enviarà per mitjans electrònics (a l'adreça de correu electrònic indicada per l'empresa) el detall i la precisió dels treballs a desenvolupar, els terminis aplicables i les condicions específiques. S'inclourà també el pressupost d'execució, una vegada aplicada la baixa ofertada sobre el preu del contracte i data estimada per l'inici i finalització de la contractació basada.
- b. El despatx d'arquitectura seleccionat, disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de la data d'enviament de la informació, per analitzar el projecte i acceptar o rebutjar formalment l'execució del mateix. En el supòsit que en l'esmentat termini l'empresa no comuniqui formalment l'acceptació, es considerarà que ho rebutja.
- c. En el supòsit que ho rebutgi, es procedirà de la mateixa manera amb la següent empresa, d'acord amb l'ordre de classificació obtingut, i que no estigui analitzant ja un projecte, i així successivament.
- d. L'acceptació formal per part de l'empresa a executar l'obra que correspongui s'haurà de realitzar mitjançant l'aportació de la següent documentació:
 - *Una declaració responsable, signada pel legal representant de l'empresa, d'acord amb el model que adjunti la FP, en el que l'empresa haurà de declarar l'acceptació de l'obra a executar, la vigència i compliment dels requisits d'aptitud per contractar (capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar).*
 - *Confirmació de les persones concretes que ocuparan els mitjans personals adscrits a l'execució del contracte basat atenent a l'oferta presentada a l'acord marc.*
 - *Certificats vigents d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

En cas que s'hagi produït alguna alteració, rectificació o canvi en dita documentació caldrà aportar-la.



- e. Adjudicació del contracte basat: rebuda l'anterior documentació es procedirà per part de l'òrgan de contractació de la FP a l'adjudicació del contracte basat. Amb l'adjudicació es perfeccionarà el contracte basat, que quedarà subjecte a les condicions contractuals del servei.
- f. Una vegada adjudicat el contracte basat, en la data indicada per la FP i en tot cas abans de la data senyala per l'inici del servei contractat, el despatx d'arquitectura haurà d'aportar a la FP la següent documentació:
- *Acreditació de la contractació de l'assegurança riscos professionals*
 - *Declaració de la intenció de celebrar subcontractes en els termes requerits per la FP.*
 - *Pla i terminis del servei o redacció del projecte.*

g. Risc i ventura del contractista:

L'Acord marc, així com la contractació basada s'executaran a risc i ventura del contractista adjudicatari dels mateixos, i es desenvoluparan seguint les instruccions que determini la FP, les que s'estableixin en el present plec, els seus annexes, en document d'obligacions contractuals que regirà la contractació basada corresponent a cada actuació, sense que el desconeixement per part de l'adjudicatari del contracte basat i dels contractes que se'n derivin i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució dels treballs l'eximeixi de l'obligació del seu compliment.

L'adjudicatari d'un contracte basat serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que executi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències per la FP o per tercers de les imprudències, imprecisions, omissions i errors, mètodes inadequats, conclusions incorrectes, etc. en l'execució del contracte.

Quan el contractista o personal al seu càrrec incorri en deficiències en la prestació dels treballs, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament del contracte, la seguretat i el control de la FP, qui podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució d'allò pactat. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que s'estableix en el present plec.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades del contracte basat. Aquest personal dependrà exclusivament del despatx d'arquitectes, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició d'empresari.

El despatx d'arquitectes serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent en cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenició de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari, no comportarà cap tipus de responsabilitat per la FP. Tanmateix, la FP podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'adjudicatari executarà totes les mesures derivades de la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normativa, en tot allò que li sigui d'aplicació pel present contracte i per la seva activitat.

El responsable del contracte designat per la FP i els serveis tècnics que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

- h. Publicació de l'adjudicació del contracte basat: L'adjudicació del contracte basat es notificarà a l'adjudicatari i es publicarà anunci d'adjudicació al Perfil del Contractant en els termes previstos a la LCSP.

2. **Resolució de l'acord marc:**

La no acceptació o negativa a executar un servei objecte del present acord marc per part d'una empresa en més de **5 OCASIONS**, consecutives o no, durant la vigència del mateix serà causa de resolució de l'acord marc, sense dret a indemnització.

L'equip de professionals assignats al servei derivat, es considera condició essencial de l'oferta i de l'execució del contracte. En conseqüència el seu incompliment en les condicions ofertes pel licitador en el moment de la formalització de la contractació basada, implicarà la impossibilitat d'adjudicar el contracte basat, computant-se com una renúncia a formalitzar una contractació basada.

3. **Modificació dels contractes basats**: Sense perjudici del que estableix l'article 205 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà modificar els contractes basats fins a un màxim del 20% del preu inicial de cada contracte basat, quan concorri alguna de les causes que s'indiquen a continuació.

Causas que poden donar lloc a la modificació dels contractes basats:

Objectives:

En aquest encàrrec es preveu que, si escau, es podrà ampliar l'abast dels treballs fins a un màxim del **20% del preu inicial** i/o ampliar el termini d'execució fins a un màxim d'**un 50% més de mesos addicionals**, d'acord amb el que estableix la clàusula de modificacions previstes

Les modificacions podran afectar exclusivament els aspectes següents:

- **Abast dels treballs tècnics**: ampliació o reducció del contingut inicial per necessitats sobrevingudes de la FP, sempre vinculades a l'objecte del contracte.
- **Honoraris**: ajust derivat de l'ampliació o reducció de l'abast dels treballs.
- **Termini d'execució**: ampliació justificada per causes objectives, necessitats tècniques o circumstàncies sobrevingudes que facin impossible mantenir el termini inicial.

El procediment per modificar el contracte basat serà el següent:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del serveis de contractació manifestant, en el seu cas, la seva



- procedència.
- Compareixença de l'adjudicatari del treball en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
 - Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària i resolució de la modificació del contracte basat. Amb la resolució de la modificació, aquesta quedarà perfeccionada.
 - Reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas.
 - Formalització de la modificació, si la FP ho considera oportú.

Les modificacions que s'acordin per l'òrgan de contractació per les causes abans indicades seran obligatòries pel contractista.

Així mateix, en el supòsit que es modifiqui el contracte basat pels supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 % del preu inicial del contracte basat, IVA exclòs. En el cas que excedeixin d'aquest percentatge, la modificació únicament podrà ser acordada per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del contractista. En cas contrari, es procedirà a la resolució del contracte basat.

El contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

En virtut del que estableix l'article 100.3 LCSP, no resulta necessari, en tractar-se d'un acord marc, que s'aprovi un pressupost base de licitació amb caràcter previ a la tramitació. En tot cas, aquest valor estimat, té caràcter orientatiu i no vinculant, i s'indica únicament a efectes de la publicitat i de procediment d'adjudicació sense que suposi cap compromís d'execució efectiva per la FP, no tenint dret l'adjudicatari del present Acord marc a percebre indemnització o compensació per aquest motiu. Únicament generaran obligació de pagament els treballs efectivament realitzats pels adjudicataris dels contractes basats.

Any	Lot	VE Prestació	VE Modificacions Previstes (20%)	SUMA
2026	1	150.000.-€	30.000.-€	180.000.-€
	2	100.000.-€	20.000.-€	120.000.-€
2027	1	150.000.-€	30.000.-€	180.000.-€
	2	100.000.-€	20.000.-€	120.000.-€

Pròrroga

2028	1	150.000.-€	30.000.-€	180.000.-€
	2	100.000.-€	20.000.-€	120.000.-€
2029	1	150.000.-€	30.000.-€	180.000.-€
	2	100.000.-€	20.000.-€	120.000.-€
TOTALS		1.000.000.-€	200.000.-€	1.200.000.-€

Aquest import ha estat calculat en base a la previsió de les necessitats màximes a cobrir en funció de la prestació objecte de la contractació, i amb la voluntat de no limitar el concurs per valor econòmic.

No obstant, el càlcul està elaborat de forma estimativa i a l'alça, no estant obligada l'entitat a contractar un determinat import dels serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

LOT 1 "Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona"

Grup	Nivell	Lloc de treball	h	€/h	€
I	1	Enginyer; arquitecte; llicenciat; titulat 2n i 3r cicle universitari; graduat universitari amb màster universitari oficial habilitant o màster universitari oficial, quan aporti especialització i competències professionals necessàries per a l'acompliment del lloc de treball.	1.650	50	82.500,00 €
	2	Graduat universitari; enginyer tècnic; arquitecte tècnic; aparellador; diplomad universitari; titulat 1er. cicle universitari	900	40	36.000,00 €
II	3	Tècnic de càlcul o disseny;	100	30	3.000,00 €
	4	Delineant-projectista	60	27	1.620,00 €
III	5	Delineant; tècnic modelador BIM; tècnic informàtic	65	30	1.950,00 €
	6	Administratiu	30	23	690,00 €
IV	7	Auxiliar administratiu; telefonista-recepcionista	15	20	300,00 €

Cost directe

TOTAL cost	126.060,00 €
------------	--------------

Cost indirecte

Despeses Generals	13%	16.387,80 €
Benefici industrial	6%	7.563,60 €

TOTAL (sense IVA)	150.011,40 €
IVA (21%)	31.502,39 €
TOTAL (IVA inclòs)	181.513,79 €



LOT 2 "Arquitectures per a serveis a Finques Externes"

Grup	Nivell	Lloc de treball	h	€/h	€
I	1	Enginyer; arquitecte; llicenciat; titulat 2n i 3r cycle universitari; graduat universitari amb màster universitari oficial habilitant o màster universitari oficial, quan aporti especialització i competències professionals necessàries per a l'acompliment del lloc de treball.	1.000	50	50.000,00 €
	2	Graduat universitari; enginyer tècnic; arquitecte tècnic; aparellador; diplomad universitari; titulat 1er. cycle universitari	700	40	28.000,00 €
II	3	Tècnic de càlcul o disseny;	80	30	2.400,00 €
	4	Delineant-projectista	40	27	1.080,00 €
III	5	Delineant; tècnic modelador BIM; tècnic informàtic	50	30	1.500,00 €
	6	Administratiu	30	23	690,00 €
IV	7	Auxiliar administratiu; telefonista-recepcionista	20	20	400,00 €

Cost directe

TOTAL cost	84.070,00 €
------------	-------------

Cost indirecte

Despeses Generals	13%	10.929,10 €
Benefici industrial	6%	5.044,20 €

TOTAL (sense IVA)	100.043,30 €
--------------------------	---------------------

IVA (21%) 21.009,09 €

TOTAL (IVA inclòs)	121.052,39 €
----------------------------	---------------------

C. Durada del contracte:

El PCP regula el termini de vigència de l'acord marc, **VINT I QUATRE (24) MESOS**, i es preveu la possibilitat de prorrogar-se per **DOS PERÍODES DE DOTZE (12) MESOS** més cadascun. La durada de l'acord marc s'ha establert atenent a la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes. En aquest sentit, s'ha de posar de manifest que l'article 219 de la LCSP estableix la possibilitat de que els acords marc tinguin una durada màxima de quatre anys.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació de la Fundació i serà obligatòria pels adjudicataris. Amb aquesta finalitat, la Fundació comunicarà a les empreses la pròrroga de l'acord marc amb **DOS (2) MESOS** d'antelació a la data de finalització del termini inicial de vigència de l'acord marc. La pròrroga es comunicarà per la Fundació per escrit i les empreses hauran d'acreditar el manteniment dels requisits de capacitat i solvència requerits en el moment de la licitació.

Aquelles empreses que no ho acreditin, no podran beneficiar-se de la pròrroga. Si l'acord marc no es pogués prorrogar amb alguna de les empreses inicialment integrants de l'acord marc, el mateix seguirà vigent amb la resta de les empreses que formalitzessin la pròrroga. Malgrat aquesta durada màxima de l'acord marc, aquest s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes en el moment en que el que s'esgoti l'import previst com a valor màxim estimat. En el moment de la pròrroga de l'acord marc, es procedirà a requerir als integrants l'acreditació del manteniment de les condicions d'aptitud establertes en el present Plec.

Durada dels contractes basats:

Es podran adjudicar contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la vigència del mateix. La durada dels contractes basats en el present acord marc serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà per allò establert al contracte basat respecte de la seva duració. El termini d'execució dels contractes basats serà el previst en els corresponents projectes o memòries valorades/tècniques.

La vigència del contracte basat s'iniciarà en el moment de la seva adjudicació, moment en el que quedarà perfeccionat. El termini d'execució del servei s'iniciarà en la data que s'indiqui a l'acta de comprovació del replanteig del servei de cadascun dels contractes basats. Les estipulacions de l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest. De conformitat amb allò establert a l'article 219.3 de la LCSP, només podrà adjudicar-se contractes basats en el present acord marc durant la vigència del mateix.

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: Carrer Sant Antoni Maria Claret 167 de Barcelona, Recinte Modernista de Sant Pau.

F.- LOTS:

En aquest contracte i atenent al disposat en l'article 99.3 de la LCSP, *"sempre que la naturalesa i l'objecte del contracte ho permetin, haurà de preveure's la realització independent de cadascuna de les parts mitjançant la seva divisió en lots..."*, l'òrgan de contractació de la FP ha optat per la divisió en lots, facilitant la possibilitat de que petits i mitjans empresaris l'àmbit d'activitat dels quals es circumscriu a una part de l'objecte contractual, puguin presentar-se amb garanties de resultar possibles adjudicataris.

En aquest sentit, l'Acord marc comprèn diverses serveis que tindran com a destinataris als departaments de Enginyeria i Obres i el de finques externes de la Fundació. Els serveis comprenen les prestacions que s'indiquen a continuació, dividint-se en els següents lots:

- Lot 1 "Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona"
- Lot 2 "Arquitectures per a serveis de Finques Externes"

Als efectes de garantir una major concurrència i diversificació de les empreses contractistes i tot d'acord amb la previsió de l'article 99.4.a) LCSP, les empreses licitadores únicament podran presentar-se se a un dels dos lots de l'Acord Marc. La justificació del límit de no poder presentar-se a més d'un lot, rau en la voluntat de fomentar la competència i la concurrència entre els despatxos d'arquitectura, evitant possibles pràctiques col·lusòries, així com per assegurar a empreses de menors dimensions puguin optar a ser adjudicatàries d'algun dels dos lots.



A través d'aquest procediment es seleccionarà:

- **Lot 1:** Un mínim de 2 i un màxim de 4 empreses/empresaris/professionals que, complint amb els requisits establerts, puguin realitzar els serveis corresponents a aquest lot, en les condicions previstes als Plecs.
- **Lot 2:** Un mínim de 2 i un màxim de 4 empreses/empresaris/professionals que, complint amb els requisits establerts, puguin realitzar els serveis corresponents a aquest lot, en les condicions previstes als Plecs.

G.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

H.- GARANTIA DEFINITIVA: Es requerirà la constitució de garantia definitiva per valor del 5% de l'adjudicació de cada contracte basat.

I.- TERMINI DE GARANTIA: No procedeix.

J.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No.

K.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec.

L.- SOLVÈNCIA: Veure clàusula 6 del Plec.

M.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: 26 de maig de 2026.

Hora límit: fins les 14.00 hores.

Format i lloc de presentació: A través de tres sobres en format digital, que s'anomenaran "Sobre 1, 2 i 3" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4372858?categoria=0>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

N.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2 QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR.

Lloc i data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3 QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES.

Lloc i data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

O.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons Annex núm. 3 del present Plec.

P.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons Annex núm. 2 del present Plec.

Q.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: NO.

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: SI.

S.- TRAMITACIÓ: El present contracte, es un contracte subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb allò establert en els articles 19 i 21 i de la LCSP, s'adjudicarà mitjançant procediment "Obert", de conformitat amb el que s'estableix a l'article 156 de la LCSP.

T.- PUBLICITAT:

- Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4372858?categoria=0>

U.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@fundaciosantpau.cat, com a molt tard fins al dia **18 de maig de 2026**. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient. Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

ACORD MARC DE SERVEIS D'ARQUITECTURA

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

CODI DE CONTRACTE: **ACMFP 26/08**

Descripció
contracte

Acord Marc per l'homologació d'empreses d'arquitectura per a la redacció de projectes, direccions facultatives, estudis i coordinació de SIS, dictàmens, plànols, representacions gràfiques pel Recinte de Sant Pau i per les finques externes de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.



- 71210000-3 — Serveis de consultoria en arquitectura (inclou assessorament tècnic, propostes i avantprojectes).
- 71220000-6 — Serveis de disseny arquitectònic (projectes bàsics i executius).
- 71221000-3 — Serveis d'arquitectura per a edificis (projectes i obres de nova planta o rehabilitació).
- 71240000-2 — Serveis d'arquitectura, d'enginyeria i de planificació (quan hi hagi interdisciplinarietat).
- 71250000-5 — Serveis de plans generals i de plans tècnics (inclou plànols, as-built, aixecaments gràfics).
- 71251000-2 — Serveis de planificació i de disseny d'edificis.
- 71248000-8 — Supervisió de projectes i documentació (pots incloure aquí els informes tècnics i dictàmens).
- 71317210-8 — Serveis de consultoria en seguretat i salut (si vols deixar explícit que poden fer coordinació de seguretat i salut).
- 92312210-5 — Serveis de realització de dibuixos (pels renders i representacions visuals; tot i que no és específicament d'arquitectura, a vegades es fa servir per reforçar la part gràfica).

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (en endavant, "entitat contractant") del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat F** del Quadre Resum de Característiques.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables i la pròpia la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública ("Directiva 2014/24/UE").

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

5. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, salvetat o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** del Quadre Resum de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP i l'article 5 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** del Quadre-Resum de Característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot

comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP aquest pressupost base s'ha de desglossar indicant els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació. A més, si el cost dels salaris de les persones ocupades per a l'execució del contracte forma part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

També cal tenir en compte que l'article 159, apartat 2.3, de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic (d'ara endavant, Llei 5/2017, de mesures), preveu que el pressupost de licitació ha d'incorporar tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei; que entre aquests hi han de figurar els salarials, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els d'uniformes del personal, quan el contracte estableixi l'obligació d'adscriure un nombre determinat de personal a l'execució del contracte; i que els costos salarials han de respectar els salaris derivats de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui.

Totes aquestes qüestions, queden desglossades en el pressupost base de licitació s'indica a **l'annex núm. 6** del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

<p>En cas de preus unitaris: L'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base al preus unitaris oferts.</p>
--

3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent. En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que figura a l'**apartat C** del Quadre de Característiques o, en el cas que correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor. El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de a comptar des del dia hàbil següent a la signatura del mateix.

CLÀUSULA 4.-EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP. L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Clàusules Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Llistat d'Annexes.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

4. Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte el Sr. **Agustí Grau i Franquesa i Ramón Pérez Valero** com a director de sistemes d'informació de la FP, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

A més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és el Director Gerent de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret 167, Barcelona (08025), telèfon 93.517.87.21.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci a la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en el seu Perfil de Contractant de l'entitat, al qual s'hi pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'**apartat T** del Quadre Resum de Característiques.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula sisena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti

de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000.-€ – o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Solvència de les empreses licitadores

1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a continuació, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionaran en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En conseqüència, el present plec de clàusules particulars ha d'establir els criteris de selecció per determinar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional de les empreses, els requisits mínims exigits i els mitjans per acreditar-los. Així mateix, també es concreten el grup o subgrup de classificació i la categoria de classificació corresponent a l'objecte i quantia del contracte.

Les condicions mínimes de solvència que s'estableixen a continuació, estan clarament vinculades a l'objecte del contracte i son proporcionals al mateix, i estan enfocades per garantir que les empreses licitadores tinguin els recursos i la capacitat necessàries per executar el contracte.

Així mateix, per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeix plens efectes jurídics respecte de les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives.

2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients

3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

4. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

5. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

6. En el cas que l'empresa licitadora recorri a **capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica**, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'ANNEX NÚM. 1 del present Plec que es fa referència més endavant i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat. En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

7. Així mateix, les empreses de més de 250 treballadors, han de complir amb **l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat** conforme el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.

8. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

Els criteris de solvència tècnica i econòmica exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat tenint en compte, d'acord amb allò que disposa la LCSP, l'objecte del contracte i el valor econòmic del mateix, i amb l'objectiu de garantir els mínims de qualitat tècnica necessària per a la correcta execució del contracte.

XI) Criteris de solvència:

Atenent a que l'objecte d'aquest Acord Marc i que el seu valor estimat és de **1.200.000.-€** es proposen els següent criteris de solvència econòmica com tècnica, atenent al contingut dels articles 87 i 88 de la LCSP. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es de l'acord marc. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

Els licitadors han de disposar, i acreditar quan se li requereixi, la solvència econòmica i financera i tècnica requerida en el present Plec, per algun dels mitjans següents:

Lot 1 "Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona"

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

1. Volum de negoci:

Justificació: *Es tria aquest criteri com a mitjà d'acreditació de la solvència econòmica de l'empresari així com el seu llindar mínim és comprovar que l'empresa licitadora té capacitat suficient per a fer front financerament a aquest contracte, no essent l'únic encàrrec que pot assumir simultàniament amb altres possibles clients que pugui tenir. L'entitat que concorri al contracte, ha de ser una empresa amb implantació, amb un volum de negoci o un patrimoni significatiu reflex d'una important activitat empresarial, que contribueixi a garantir l'èxit del servei i d'altra banda, és proporcionat al no ser excessivament elevat per a assegurar que el contracte no quedi desert.*

S'haurà d'acreditar una xifra de negocis anual referida al millor exercici d'entre els tres darrers disponibles, d'import igual o superior a 100.000.-€.

Acreditació: *L'acreditació d'aquest requisit es realitzarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims TRES (3) exercicis per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis sempre respecte als TRES (3) últims exercicis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a 1 any, haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.*

2. Assegurança responsabilitat civil professional:

Justificació: *Atesa la naturalesa dels serveis objecte del present acord marc, que inclouen la redacció de projectes bàsics i executius, direccions d'obra, coordinacions de seguretat i salut, així com dictàmens, informes tècnics i altres prestacions professionals en l'àmbit de l'arquitectura, és necessari establir un nivell adequat de cobertura d'assegurança de responsabilitat civil professional. Aquest requisit té per objectiu garantir que els arquitectes homologats disposen de la capacitat econòmica suficient per fer front a possibles danys i perjudicis derivats de la seva activitat professional, especialment en actuacions que poden afectar edificis patrimonials i instal·lacions de caràcter públic i amb concurrència de persones.*

L'adjudicatari resta obligat a disposar / subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència de l'Acord Marc i dels seus contractes basats, una pòlissa d'assegurança pels imports mínims assegurats per valor de **300.000.-€**, per considerar-se una cobertura proporcionada i ajustada al volum i tipologia d'encàrrecs que es preveuen dins del marc del contracte.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

D'acord amb l'article 90 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant la presentació de la documentació següent. El compliment d'aquests requisits tindrà caràcter obligatori i exclouent:

1. Experiència professional prèvia a nivell de despatx d'arquitectura:

Justificació: D'acord amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional s'ha de valorar en funció dels coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat del licitador, i es pot acreditar, entre altres mitjans, mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

La mateixa LCSP preveu que, per tal de garantir un nivell adequat de competència, el poder adjudicador pot admetre, degudament justificat a l'expedient, serveis efectuats en un període superior al 3 anys generalment establert. Aquesta ampliació temporal, lluny de reduir la concurrència, contribueix a afavorir-la, permetent que despatxos amb experiència contrastada, però sense una elevada concentració de projectes en els darrers tres o cinc anys, puguin acreditar la seva solvència de forma adequada.

Es tracta de serveis d'elevada complexitat tècnica i alta responsabilitat, atès que afecten béns patrimonials protegits, sotmesos a un marc normatiu específic i a l'informe i/o aprovació dels òrgans competents en matèria de patrimoni cultural. Requereixen compatibilitzar la conservació dels valors històrics i arquitectònics amb noves exigències funcionals, d'accessibilitat, de seguretat i de sostenibilitat. Implicant sovint la intervenció en espais públics d'ús intensiu, on la definició de l'espai urbà té un impacte directe en la ciutadania i en l'entorn immediat. Per garantir una execució correcta del contracte, és imprescindible que el licitador disposi d'una experiència prèvia sòlida i específica en intervencions sobre béns catalogats (BCIN/BCIL), en la tramitació davant els òrgans de patrimoni i en actuacions sobre l'espai públic.

El criteri es proporcionat, perquè el nombre de treballs exigits és moderat (2 o 1, segons la tipologia), i els límits econòmics i dimensionals (m², PEC) estan alineats amb la magnitud tècnica i econòmica del contracte, sense exigir volums desmesurats. Està directament vinculat a l'objecte del contracte, atès que totes les tipologies de serveis demanades tenen naturalesa anàloga a les prestacions a executar i no es discriminatori, ja que admet treballs efectuats tant per a clients públics com privats, no limita la procedència geogràfica dels encàrrecs, excepte en allò que és intrínsec al règim de protecció (BCIN/BCIL) i permet acreditar l'experiència a través de professionals i col·laboradors de l'equip, la qual cosa facilita la participació de PIME i d'equips multidisciplinaris.

El despatx d'arquitectura presentarà un equip de professionals i/o col·laboradors amb els que s'haurà d'acreditar haver realitzat, en els darrers quinze (15) anys, serveis que es corresponguin amb les tipologies que es descriuen a continuació:

- **Redacció de 1 projecte d'arquitectura i direcció d'obra, de rehabilitació, en edificis catalogats com a BCIN, amb superfície d'actuació > 1.000 m² i PEC > 1.000.000.- €.**
Acredita la capacitat del licitador per gestionar intervencions de gran envergadura tècnica i econòmica en béns patrimonials de màxim nivell de protecció, coordinant complexitat funcional, exigències normatives i control pressupostari.
- **Redacció d'1 projecte objecte de valoració i aprovació per la Comissió Territorial de Patrimoni.**
Demostra el coneixement del procediment administratiu específic en matèria de patrimoni cultural, així com la capacitat de redactar documents tècnics que compleixin els criteris de qualitat i rigor exigits pels òrgans competents.
- **Redacció de 2 dictàmens tècnics sobre patologies estructurals o arquitectòniques en edificis.**
És essencial per garantir una diagnosi adequada de l'estat dels immobles i la definició de



solucions d'intervenció compatibles amb la conservació dels valors patrimonials i amb la seguretat estructural.

- **Redacció de 1 projecte i direcció d'obra d'intervencions en espai públic exterior (urbanització, jardins, places, etc.).** Acredita experiència en la definició i execució de projectes d'urbanització i millora d'espai públic, en què cal integrar criteris de disseny urbà, mobilitat, accessibilitat, seguretat i qualitat ambiental.
- **Realització de 2 renders de projectes d'interiors o d'edificis de nova construcció** Permet valorar l'habilitat del despatx per utilitzar eines de representació avançada que facilitin la comunicació amb la propietat, les administracions i altres agents, millorant la comprensió de les propostes i reduint el risc d'errors o conflictes interpretatius.
- **Redacció de 2 estudis de seguretat i salut per obres d'edificació de més d'1.000.000 € i realització de 2 serveis de Coordinació de Seguretat i Salut per obres d'edificació de més d'1.000.000.-€.** Garanteix el coneixement de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals en l'àmbit de la construcció, així com l'experiència real en la coordinació d'obres de gran volum econòmic i tècnic, on la seguretat dels treballadors i tercers és un aspecte crític.

En cada un dels casos demanats, s'haurà d'aportar la documentació o les dades necessàries perquè es pugui comprovar objectivament la validesa d'acord amb els criteris que es demana en aquest apartat

IMPORTANT:

*S'adverteix que per tenir en consideració els **certificats de bona execució** de serveis prestats dels professionals que es relacionen a continuació, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis, i necessàriament hauran de contenir les següents **dades bàsiques**:*

1. *Títol del projecte*
2. *Nom de l'entitat o l'empresa que va encarregar el servei del professional.*
3. *Catalogació patrimonial del immoble a on s'ha fet l'actuació (o document que ho acrediti).*
4. *Superfície de l'actuació (m²), si s'escau.*
5. *Pressupost dels serveis (€), si s'escau.*
6. *Dades identificatives del professional o l'empresa que va prestar els seus serveis i que ha de ser l'autor de redacció del projecte i de director de les obres presentat.*
7. *Any/s d'execució dels treballs.*
8. *Signatura i vist i plau de l'òrgan competent de l'entitat o de l'empresa, on es manifesti que els serveis s'han prestat a conformitat.*

*Es recomana que tots els certificats de bona execució dels professionals que conformin l'equip, utilitzin el **model** establert a l'**Annex 7**; si bé s'acceptaran altres models de certificats de bona execució diferents al recomanat, sempre que els mateixos continguin totes i cadascuna les dades bàsiques requerides. Els certificats de bona execució hauran d'estar signats i segellats, (o bé signatura digital), obligatòriament pel representant legal de l'entitat que va encarregar els serveis.*

2.- Capacitat de l'equip tècnic:

Justificació: Les prestacions que s'exigeixen requereixen de la intervenció coordinada d'un equip tècnic multidisciplinari amb capacitat de direcció i coordinació global del projecte i de les obres, coneixements específics en estructures, instal·lacions i seguretat, recursos per a la definició gràfica precisa i la comunicació de les solucions proposades i una més que evident especialització en seguretat i salut, tant en fase de projecte com d'execució. En conseqüència, per tal de garantir que els serveis derivats



de l'Acord Marc, es podran executar amb el nivell de qualitat i seguretat requerits, es considera imprescindible que el licitador acrediti la disponibilitat efectiva d'un equip tècnic amb els perfils mínims definits al plec.

La definició d'aquests perfils mínims es considera proporcionada a la naturalesa i complexitat de l'objecte del contracte, ja que no s'exigeix una estructura sobredimensionada, però sí la disponibilitat dels rols tècnics imprescindibles per garantir la correcta redacció de la documentació, la bona execució de les obres i la seguretat de les persones i dels béns.

Per tot l'exposat, el criteri de solvència tècnica relatiu a la capacitat de l'equip tècnic es considera adequat perquè respon a les necessitats reals i a la complexitat de l'objecte del contracte, necessari, perquè sense la presència d'aquests perfils mínims no es podria garantir una execució correcta, segura i de qualitat dels serveis i proporcionat així com no discriminatori, perquè no excedeix el que és imprescindible per garantir la bona fi del contracte i permet diverses fórmules organitzatives (equip propi i/o col·laboradors especialitzats).

El licitador haurà de disposar, com a mínim, dels següents perfils professionals:

- **Arquitecte superior col·legiat, amb experiència professional significativa en arquitectura i rehabilitació d'edificis.** Assegura la disponibilitat d'un tècnic responsable amb capacitat contrastada per dirigir i coordinar globalment el projecte i les obres, prendre decisions de caràcter tècnic i garantir el compliment del marc normatiu aplicable. L'exigència d'uns anys mínims d'experiència es justifica per la complexitat habitual de les actuacions de rehabilitació i d'intervenció en edificis existents.
- **Equip d'arquitectes suficient per a les necessitats de l'acord marc.** Garanteix que, més enllà del tècnic principal, el despatx disposa de recursos humans suficients per atendre de forma simultània les diferents tasques que es puguin derivar de l'acord marc (redacció de projectes, modificats, assistència tècnica, seguiment d'obra, etc.), evitant colls d'ampolla i riscos de demora.
- **Arquitecte especialitzat en estructures.** És imprescindible per abordar amb solvència el càlcul, comprovació i, si escau, reforç d'elements estructurals, especialment en edificis existents i/o amb patologies. Aquest perfil és clau per garantir la seguretat estructural de les solucions adoptades.
- **Arquitecte tècnic per a tasques de direcció executiva d'obra.** Aquest perfil aporta experiència específica en el seguiment i control de l'execució de les obres, en el control de qualitat dels materials i dels treballs, i en la coordinació diària amb l'empresa constructora, aspectes indispensables per a una correcta direcció d'obra.
- **Delineant o equip amb experiència en representació gràfica i renders.** Permet disposar de capacitat interna per a la producció de plànols, detalls constructius, maquetes digitals i renders, facilitant la comprensió de les propostes per part de la propietat i de tercers, i millorant la qualitat de la documentació gràfica del projecte.
- **Tècnic/s en seguretat i salut en obres de construcció.** Han de poder redactar estudis de seguretat i salut i assumir tasques de coordinació de seguretat i salut en fase d'obra, funcions que exigeixen una qualificació específica i el coneixement de la normativa de prevenció de riscos laborals aplicable a la construcció.

La definició d'aquests perfils mínims es considera **proporcionada** a la naturalesa i complexitat de l'objecte del contracte: no s'exigeix una estructura sobredimensionada, però sí la disponibilitat dels rols tècnics imprescindibles per garantir la correcta redacció de la documentació, la bona execució de les obres i la seguretat de les persones i dels béns.

També aportarà compromís **d'empreses col·laboradores especialitzades** en matèria de:

- Arquitectes tècnics
- Estructures
- Instal·lacions
- Acústica

Aquest requisit no implica que tots aquests perfils hagin de formar part de la plantilla fixa del licitador, sinó que admet la seva aportació mitjançant col·laboració externa, d'acord amb el que permet la LCSP pel que fa a l'ús de mitjans aliens per acreditar la solvència i per executar el contracte. Així mateix, aquesta configuració:

- Afavoreix la concurrència, ja que permet la participació de despatxos que, tot i no disposar internament de totes les especialitats, acreditin acords fermes amb empreses i professionals especialitzats.
- Garanteix que, quan el contracte ho requereixi, l'adjudicatari disposarà d'un nivell d'especialització suficient en camps concrets (estructures, instal·lacions, acústica, etc.) que són crítics per a la qualitat i la seguretat del projecte.

En conseqüència, el criteri està dissenyat per assegurar l'adequada cobertura de totes les especialitats necessàries sense restringir indegudament l'accés de possibles licitadors.

L'acreditació s'efectuarà mitjançant la presentació per part del licitador, d'un certificat de compromís on anomeni la/es persona/es sol·licitada en cada cas i expliqui breument l'experiència de la/es persona/es proposades per cada funció de les requerides. Serà necessari que la/es persona/es proposades també signin el certificat corresponent de Compromís

L'adscripció d'aquest equip de professionals, es configura a com requisit mínim per tal de garantir una prestació de l'execució dels serveis, sense que aquest suposi una restricció de la participació. La solvència tant econòmica com tècnica requerida es considera proporcional i vinculada directament amb l'objecte del contracte, i per tant, ajustada als termes de l'article 26, 87 i 88 de la LCSP.

Respecte d'aquest personal, s'hauran d'assignar les àrees que desenvoluparan, el mateix no podrà ser modificat durant el transcurs de l'execució de les obres sense l'aportació d'una justificació prèvia i l'obtenció del consentiment exprés de la FP, revestint en conseqüència aquest requisit d'adscripció del personal, la consideració d'una obligació contractual essencial. La FP autoritzarà el canvi de personal sempre que el professional que hagués d'incorporar-se, complís amb el mateix perfil tècnic i d'experiència que el professional que s'hagués de substituir.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Els licitadors que hagin presentat les millors ofertes per poder ser adjudicataris hauran de demostrar davant de la FP, quan siguin requerits, que disposaran de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada de l'acord marc mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de la FP de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una



part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte.

Adscripció de mitjans personals o materials:

Els licitadors, a més d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica requerida, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís a dedicar o adscriure a l'execució dels contractes basats els mitjans personals o materials següents i a mantenir-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional per a la FP. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

Lot 2 "Arquitectures per a serveis de Finques Externes"

Solvència econòmica:

1. Volum de negoci:

Justificació: *Es tria aquest criteri com a mitjà d'acreditació de la solvència econòmica de l'empresari així com el seu llindar mínim és comprovar que l'empresa licitadora té capacitat suficient per a fer front financerament a aquest contracte, no essent l'únic encàrrec que pot assumir simultàniament amb altres possibles clients que pugui tenir. L'entitat que concorri al contracte, ha de ser una empresa amb implantació, amb un volum de negoci o un patrimoni significatiu reflex d'una important activitat empresarial, que contribueixi a garantir l'èxit del servei i d'altra banda, és proporcionat al no ser excessivament elevat per a assegurar que el contracte no quedi desert.*

S'haurà d'acreditar una xifra de negocis anual referida al millor exercici d'entre els tres darrers disponibles, d'import igual o superior a 100.000.-€.

Acreditació: *L'acreditació d'aquest requisit es realitzarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims TRES (3) exercicis per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis sempre respecte als TRES (3) últims exercicis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a 1 any, haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.*

2. Assegurança responsabilitat civil professional:

Justificació: *Atesa la naturalesa dels serveis objecte del present acord marc, que inclouen la redacció de projectes bàsics i executius, direccions d'obra, coordinacions de seguretat i salut, així com dictàmens, informes tècnics i altres prestacions professionals en l'àmbit de l'arquitectura, és necessari establir un nivell adequat de cobertura d'assegurança de responsabilitat civil professional. Aquest requisit té per objectiu garantir que els arquitectes homologats disposen de la capacitat econòmica suficient per fer front a possibles danys i perjudicis derivats de la seva activitat professional, especialment en actuacions que poden afectar edificis patrimonials i instal·lacions de caràcter públic i amb concurrència de persones.*

L'adjudicatari resta obligat a subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència de l'Acord Marc i dels seus contractes basats, una pòlissa d'assegurança pels imports mínims assegurat per valor de **300.000.-€**, per considerar-se una cobertura proporcionada i ajustada al volum i tipologia d'encàrrecs que es preveuen dins del marc del contracte.

Solvència tècnica:

D'acord amb l'article 90 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant la presentació de la documentació següent. El compliment d'aquests requisits tindrà caràcter obligatori i exclouent:

1.- Experiència professional prèvia a nivell de despatx d'arquitectura:

Justificació: D'acord amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional s'ha de valorar en funció dels coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat del licitador, i es pot acreditar, entre altres mitjans, mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

La mateixa LCSP preveu que, per tal de garantir un nivell adequat de competència, el poder adjudicador pot admetre, degudament justificat a l'expedient, serveis efectuats en un període superior al 3 anys generalment establert. Aquesta ampliació temporal, lluny de reduir la concurrència, contribueix a afavorir-la, permetent que despatxos amb experiència contrastada, però sense una elevada concentració de projectes en els darrers tres o cinc anys, puguin acreditar la seva solvència de forma adequada.

El nivell de solvència exigida es considera proporcionat a la complexitat tècnica i al risc associat a l'objecte del contracte, i no va més enllà del necessari per garantir una prestació adequada del servei. D'altra banda, el criteri es formula de manera objectiva i no discriminatòria, ja que admet tant treballs efectuats per a clients públics com privats i no limita la procedència geogràfica dels encàrrecs més enllà dels supòsits en què el coneixement del context urbà i normatiu (com en el cas de l'Eixample de Barcelona) és essencial per a la correcta execució del contracte.

Els imports mínims de PEC associats a les obres són coherents amb la magnitud econòmica i tècnica de les actuacions previstes, sense exigir volums desproporcionats. Finalment, es permet acreditar l'experiència no només com a despatx, sinó també a través de professionals i col·laboradors, la qual cosa facilita la participació de PIME i equips pluridisciplinaris, d'acord amb l'orientació de la LCSP i les directives europees de fomentar l'accés de les petites i mitjanes empreses a la contractació pública.

El licitador presentarà un equip de professionals i/o col·laboradors amb els que s'haurà d'acreditar haver realitzat, en els darrers quinze (15) anys, serveis que es corresponguin amb les tipologies que es descriuen a continuació:

- **Rehabilitació de 2 habitatges en Eixample de Barcelona amb PEC superior a 200.000.-€.** Garanteix el coneixement del teixit urbà, de la tipologia edificatòria i del marc normatiu i administratiu específic, així com la capacitat per gestionar obres de rehabilitació de certa envergadura econòmica.
- **Rehabilitació de 2 façanes, cobertes i terrats en edificis d'habitatges amb PEC superior a 100.000.-€:** Assegura experiència en intervencions sobre elements constructius clau, sovint vinculats a patologies, seguretat estructural i comportament tèrmic i energètic de l'edifici.



- **Rehabilitació de 2 escales i serveis comuns amb presència de reforma d'ascensor:** Acredita experiència en millora d'accessibilitat, adaptació a normativa vigent, coordinació d'obra en espais d'ús compartit i gestió d'afectacions als usuaris durant els treballs.
- **Dictàmens tècnics sobre 2 patologies estructurals o arquitectòniques:** És essencial per a la correcta diagnosi prèvia, la definició de solucions de rehabilitació adequades i la gestió de riscos per a la seguretat de l'edifici i dels seus ocupants.
- **2 Projectes de renders i eines de representació de disseny interior i d'espais comuns:** Responen a la necessitat de comunicar de forma clara les propostes a la propietat i als diferents agents, facilitant la presa de decisions i minimitzant conflictes interpretatius.
- **1 Estudi i coordinació de seguretat i salut en obres d'edificació de més de 50.000.-€:** Garanteixen el coneixement pràctic de la normativa de prevenció de riscos laborals en obres d'una magnitud rellevant, així com la capacitat per coordinar empreses contractistes i subcontractistes.

La combinació d'aquestes tipologies permet verificar que el licitador no només ha realitzat treballs en l'àmbit de l'edificació, sinó que ho ha fet en condicions i contextos molt similars als que es derivaran de l'execució del contracte, assegurant així una correspondència real entre l'experiència acreditada i les exigències del servei.

IMPORTANT:

*S'adverteix que per tenir en consideració els **certificats de bona execució** de serveis prestats dels professionals que es relacionen a continuació, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis, i necessàriament hauran de contenir les següents **dades bàsiques**:*

9. *Títol del projecte*
10. *Nom de l'entitat o l'empresa que va encarregar el servei del professional.*
11. *Immoble a on s'ha fet l'actuació (o document que ho acrediti).*
12. *Superfície de l'actuació (m²).*
13. *Pressupost del servei (€).*
14. *Dades identificatives del professional o l'empresa que va prestar els seus serveis i que ha de ser l'autor de redacció del projecte i de director de les obres presentat.*
15. *Any/s d'execució dels treballs.*
16. *Signatura i vist i plau de l'òrgan competent de l'entitat o de l'empresa, on es manifesti que els serveis s'han prestat a conformitat.*

*Es recomana que tots els certificats de bona execució dels professionals que conformin l'equip, utilitzin el **model** establert a l'**Annex 7**; si bé s'acceptaran altres models de certificats de bona execució diferents al recomanat, sempre que els mateixos continguin totes i cadascuna les dades bàsiques requerides. Els certificats de bona execució hauran d'estar signats i segellats, (o bé signatura digital), obligatòriament pel representant legal de l'entitat que va encarregar els serveis.*

2.- Capacitat de l'equip tècnic mínim:

Justificació de la solvència tècnica específica dels diferents perfils professionals: Aquestes prestacions presenten una complexitat tècnica considerable, atès que comporten la intervenció sobre edificis



existents, sovint ocupats i amb limitacions geomètriques i estructurals. També la necessitat de compatibilitzar el projecte amb normativa tècnica, urbanística, d'habitabilitat, d'accessibilitat i de seguretat contra incendis, la coordinació de diversos agents (propietats, comunitats de veïns, empreses contractistes, serveis municipals, etc.). En conseqüència, per garantir que el contractes derivats es puguin executar amb la qualitat i seguretat requerides, és imprescindible que el licitador acrediti la disponibilitat d'un equip tècnic suficient i multidisciplinari, amb perfils concrets que cobreixin les diferents necessitats del servei.

Per tot l'exposat, el criteri de solvència tècnica relatiu a la disponibilitat mínima d'uns perfils professionals determinats es considera, adequat, perquè respon directament a la naturalesa i complexitat del contracte (rehabilitació d'edificis d'habitatges), necessari, perquè sense aquests perfils no es podria garantir una correcta redacció de projectes, direcció d'obra, gestió de la seguretat i salut, ni una documentació gràfica de qualitat, i finalment proporcionat i no discriminatori, perquè no va més enllà del mínim imprescindible i admet diferents fórmules organitzatives (equip propi i/o col·laboradors especialitzats).

El licitador haurà de disposar, com a mínim, dels següents perfils professionals:

- **Un arquitecte superior col·legiat, amb experiència mínima en arquitectura i rehabilitació d'habitatges.** Garanteix que hi ha un responsable tècnic principal amb experiència suficient en el tipus d'actuacions que són objecte del contracte (rehabilitació d'edificis d'habitatges). Els anys d'experiència mínims exigits es justifiquen per la complexitat habitual d'aquestes intervencions i per la necessitat d'haver afrontat situacions diverses (patologies, conflictes normatius, gestió amb la propietat, etc.).
- **Un equip d'arquitectes suficient per a les necessitats del lot.** Assegura que el despatx no depèn exclusivament d'un únic tècnic, sinó que disposa de recursos humans per atendre, amb solvència i en termini, els diferents encàrrecs i tasques que es deriven del lot (projectes, modificats, informes, assistència durant l'obra, etc.).
- **Un arquitecte especialitzat en estructures.** Resulta essencial per a la correcta anàlisi i intervenció sobre elements estructurals, especialment en edificis existents, on poden aparèixer patologies, reforços, o modificacions de càrrega. Aquest perfil és clau per garantir la seguretat estructural i evitar solucions inadequades o sobredimensionades.
- **Arquitecte tècnic per a la direcció executiva.** Aquest perfil assegura la presència d'un tècnic dedicat específicament al seguiment de l'obra sobre el terreny, al control de qualitat, al compliment del projecte i a la coordinació amb l'empresa constructora, tasques indispensables en qualsevol obra de rehabilitació.
- **Delineant o equip amb experiència en plànols, renders i propostes gràfiques.** Permet disposar de capacitat interna per generar documentació gràfica acurada (plànols, detalls, maquetes digitals, imatges renderitzades), que és imprescindible tant per a la correcta definició tècnica del projecte com per a la comunicació amb la propietat i altres agents.
- **Tècnic/s en seguretat i salut en obres de construcció.** Han de poder redactar Estudis de Seguretat i Salut i assumir les funcions de coordinació de seguretat i salut en fase d'execució. Atès el règim legal específic de la prevenció de riscos laborals en el sector de la construcció, aquest perfil requereix una qualificació i una experiència específiques.

En conjunt, els perfils exigits cobreixen totes les dimensions tècniques rellevants del contracte: concepció arquitectònica, rehabilitació, estructura, execució d'obra, representació gràfica i prevenció de riscos. No es demana una estructura sobredimensionada, sinó el mínim necessari per garantir una correcta execució de les prestacions, motiu pel qual el criteri es considera proporcionat.

També aportarà compromís **d'empreses col·laboradores especialitzades** en matèria de:

- **Arquitectes tècnics**
- **Estructures**
- **Instal·lacions**

Aquest plantejament, no obliga el licitador a tenir tota aquesta especialització en plantilla pròpia, sinó que admet la utilització de mitjans aliens (col·laboradors o empreses especialitzades), d'acord amb la possibilitat reconeguda per la normativa de contractes de confiar en la solvència i mitjans d'altres entitats mitjançant compromisos formals. D'aquesta manera, s'afavoreix la concurrència, ja que permet que despatxos de dimensió mitjana o reduïda participin en la licitació, sempre que acreditin acords fermes amb especialistes en els àmbits clau (estructures, instal·lacions, etc.). També es garanteix que, quan el contracte ho requereixi, l'adjudicatari disposarà d'un nivell d'especialització suficient en camps que són crítics per a la seguretat, l'eficiència energètica i el funcionament dels edificis rehabilitats.

L'acreditació s'efectuarà mitjançant la presentació per part del licitador, d'un **certificat de compromís on anomeni la/es persona/es** sol·licita de en cada cas i expliqui breument l'experiència de la/es persona/es proposades per cada funció de les requerides. Serà necessari que la/es persona/es proposades també signin el certificat corresponent de Compromís.

L'adscripció d'aquest equip de professionals, es configura a com requisit mínim per tal de garantir una prestació de l'execució dels serveis, sense que aquest suposi una restricció de la participació. La solvència tant econòmica com tècnica requerida es considera proporcional i vinculada directament amb l'objecte del contracte, i per tant, ajustada als termes de l'article 26, 87 i 88 de la LCSP. Respecte d'aquest personal, s'hauran d'assignar les àrees que desenvoluparan, el mateix no podrà ser modificat durant el transcurs de l'execució de les obres sense l'aportació d'una justificació prèvia i l'obtenció del consentiment exprés de la FP, revestint en conseqüència aquest requisit d'adscripció del personal, la consideració d'una obligació contractual essencial. La FP autoritzarà el canvi de personal sempre que el professional que hagués d'incorporar-se, complís amb el mateix perfil tècnic i d'experiència que el professional que s'hagués de substituir.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Els licitadors que hagin presentat les millors ofertes per poder ser adjudicataris hauran de demostrar davant de la FP, quan siguin requerits, que disposaran de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada de l'acord marc mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de la FP de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte.

Adscripció de mitjans personals o materials: Els licitadors, a més d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica requerida, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís a dedicar o adscriure a l'execució dels contractes basats els mitjans personals o materials següents i a mantenir-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional per a la FP. Aquest

compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant. No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP. En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

9. IMPORTANT: L'aptitud per a contractar (capacitat i les condicions mínimes de solvència tècnica o professional i de solvència econòmica i financera establertes en aquest Plec) haurà d'acreditar-se pels mitjans indicats quan es sigui requerit per l'òrgan de contractació. Tanmateix, en el moment de la presentació de les ofertes/propostes, la FP acceptarà com a prova preliminar d'aquest compliment la declaració actualitzada de l'interessat realitzada mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) en els termes establerts al present Plec.

En qualsevol cas, la FP podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. L'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per la FP, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per contractar establerts en el present Plec. Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separatament la seva solvència

tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

CLÀUSULA 7.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS.

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte, o en cas que n'hi hagin, de cada lot, i no s'admetran ofertes parcials.

2. Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat M** del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

4. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

5. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

6. Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

7. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguretat (*Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP*), que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

8. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

9. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "*Licitació electrònica*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

10. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

12. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES).

15. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

16. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

17. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

18. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic

d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

19. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

20. Contingut dels sobres.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 8, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

21. Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

22. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

23. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

24. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, el mateix no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions constaran de **tres (3) sobres**, amb indicació de la licitació i, en el seu cas, del lot al que es concorri, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.



El Sobre 1 contindrà la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP, el Sobre 2 la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor i el Sobre 3 ha de contenir l'oferta econòmica o aspectes la valoració dels quals depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec. En cas de que el contracte es divideixi en lots, caldrà presentar un Sobre 1, 2 i 3 per a cada lot.

La documentació que conté el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3 relatiu a la proposició econòmica i altres criteris evaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'**eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4372858?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

3. Per poder iniciar la **tramesa de la documentació**, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a **cada sobre amb documentació xifrada** que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



4. Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el **correu electrònic** assenyalat en el **formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital**, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "*anar a enviar paraules clau*", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la **presentació** pròpiament dita de **l'oferta**. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "*Material d'ajuda per a persones usuàries*" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.



6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- WORD
- EXCEL
- PDF

7. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre **prohibicions de contractar**. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

8. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9. Les **comunicacions i les notificacions** que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula novena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

La FP duu a terme un tractament de dades corporatiu en què consten les dades de contacte de les empreses licitadores per enviar-los avisos de posada a disposició de les notificacions, perquè s'identifiquin per mitjà del sistema de clau concertada i per trametre'ls altres comunicacions en el procediment; i que aquesta base de dades conté, com a mínim, les dades següents: nom i cognoms, o denominació social; adreça postal; document nacional d'identitat o document equivalent, o número d'identificació fiscal; número de telèfon mòbil; i correu electrònic).

10. Els **terminis a comptar des de la notificació** es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

11. D'altra banda, per tal de **rebre tota la informació relativa a aquesta licitació**, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a



l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=17000&reqCode=viewDetail&keyword=SANT+PAU&idCap=4372858&ambit=1&

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

12. Les empreses que **activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital** quedaran inscrites a la licitació automàticament. A més, les empreses licitadores també es poden **donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores**, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.2

(Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania.)

Així mateix, determinades **comunicacions** que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del **procediment de licitació i d'adjudicació** del present contracte es realitzaran mitjançant el **tauler d'anuncis** associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 8, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

11. **Certificats digitals.**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

SOBRE 1

Títol: “Acord Marc per l’homologació d’empreses d’arquitectura per a la redacció de projectes, direccions facultatives, estudis i coordinació de SiS, dictàmens, plànols, representacions gràfiques pel Recinte de Sant Pau i per les finques externes de la Fundació Privada de l’Hospital de la Santa Creu i Sant Pau”.

CONTINGUT:

9.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el “*Document europeu únic de contractació (DEUC)*”, el qual s’adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d’aquesta eina. **Annex 1**

L’òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat. Per tant, les licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s’estableixen en aquest plec.

Les licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que figura com a document adjunt a aquest plec, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació, declarant el següent:

- *Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.*
- *Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.*
- *Que no està incursa en prohibició de contractar.*
- *Que compleix amb la resta de requisits que s’estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.*

Així mateix, s’ha d’incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d’acord amb la clàusula vuitena d’aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d’una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s’han d’incloure en l’apartat relatiu a “persona o persones de contacte” de la Part II.A del DEUC.



El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

A més, les licitadores indicaran en el DEUC la informació relativa a:

- La persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació, la direcció de correu electrònic habilitada.

- Si s'escau, el compliment de la quota de reserva de llocs de treballs del 2% per persones amb discapacitat.

- L'obligació de comptar amb un pla d'igualtat de dones i homes, en els termes establerts a la lletra d), de l'apartat primer de l'article 71 de la LCSP i en el present Plec.

- En el cas que la licitadora recorri a capacitats d'altres empreses/empresaris/professionals per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que es preveu a l'article 75 de la LCSP.

- Intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses/empresaris/professionals a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

Les licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figurei inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

NOTA IMPORTANT: Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar per a satisfer l'objecte de la licitació, haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (Part II, lletra C). Dites entitats també hauran de presentar un altre DEUC separat degudament signat.

IMPORTANT: D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP, a requeriment de la FP, que es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment de licitació, els licitadors hauran d'aportar, la totalitat o part, dels documents justificatius del compliment dels requeriments previs en un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment. Així mateix, els licitador proposats com adjudicatari de la licitació hauran d'aportar dita documentació en tot cas abans de l'adjudicació quan sigui requerit a l'efecte i en el termini que se li indiqui.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per la FP o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits indicats en el present plec serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb les conseqüències que legalment procedeixin.

9.1.2 En cas que varis empresaris concorrin agrupats en una **unió temporal**, aplicaran les especialitats següents:

a) Cadascun dels empresaris que integren la unió temporal haurà de presentar el seu corresponent DEUC. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant la FP.



b) Cadascun dels empresaris haurà de presentar, degudament firmades pel legal representant de cadascun d'ells, les declaracions llistades a la present clàusula tenint en compte el contingut de les mateixes.

c) D'acord amb allò previst a l'art. 69.3 de la LCSP; caldrà presentar una declaració de compromís indicant la participació de cadascuna de les empreses que en formin part, la voluntat de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris, i per altra banda, s'haurà de designar a un representant de la UTE.

d) Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

e) En el cas que s'exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària totes les empreses que han d'integrar la Unió Temporal.

9.1.3. Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Així mateix, si l'empresa adjudicatària del contracte és una empresa no comunitària en els termes que estableix la LCSP, serà necessària l'obertura d'una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

9.1.4. Altres declaracions:

A. Declaració sobre compliment de Dret Humans.

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable, de conformitat amb **l'Annex núm. 1-A** del present Plec, conforme a la qual el licitador declara responsablement i garanteix que no vulnera la Declaració Universal de Drets Humans acordada per la ONU en la 183^a Assemblea General.

B. Declaració responsable sobre la situació econòmica i financera de l'empresa.

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable, de conformitat amb **l'Annex núm. 1-A bis** del present Plec, conforme a la qual el licitador declara responsablement i garanteix que no es troba en situació d'insolvència actual o imminent; no està sotmès a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència; que no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància de què aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent; i que no ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5bis de la Llei concursal.

C. Declaració relativa a la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, els licitadors hauran de presentar una declaració responsable, segons el model de **l'Annex núm. 1-B** del present Plec, manifestant alternativament que l'empresa que representa:

-No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública, així com el compromís de no incórrer en aquestes pràctiques en cas de ser adjudicatari del contracte.

-Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de Contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En cas de resultar adjudicatari, aquesta declaració s'haurà d'ampliar també als subcontractistes. Conseqüentment, qualsevol subcontracte que es formalitzi haurà d'anar precedit de dita declaració responsable per part del subcontractista. Aquesta obligació es considerarà una obligació essencial del contracte subjecte a la imposició de les penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb el que s'especifica al contracte tipus.

D. Declaració responsable de participació en actuacions prèvies relacionades amb l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable en la que manifestin, en sentit afirmatiu o negatiu, haver participat de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, en l'elaboració de les especificacions tècniques o en els documents preparatoris del contracte, d'acord amb l'Annex núm. 1-C del present Plec. En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació.

E. Declaració sobre la condició o no d'empresa i de PIME.

Declaració per part del licitador de la identificació de la empresa/empresari com a PIME o NO PIME, conforme a l'Annex núm. 1-D. De conformitat amb el previst al Reglament (UE) No 651/2014 de la Comissió de 17 de juny de 2014 (Reglament 651/2014) tindrà la consideració d'empresa (o empresari) tota entitat que, independentment de la seva forma jurídica, dugui a terme una activitat econòmica regular en el tràfic mercantil a títol individual o a títol col·lectiu com seria el cas de les societats de persones o les associacions que diguin a terme un activitat d'aquest tipus. S'inclou en aquest concepte a títol enunciatiu i no limitatiu: els empresaris individuals – autònoms-, les societats limitades, les societats anònimes, les societats civils, les societats col·lectives, les societats professionals de qualsevol forma jurídica, les societats laborals, les societats cooperatives, les Unions Temporals d' Empresa, etc.

NOTA: En cas de no tenir la consideració legal d'empresa en els termes indicats anteriorment, presentar una declaració indicant que no aplica aquest apartat. L'empresa (o empresari), d'acord amb la definició indicada, podrà a la vegada tenir la consideració de PIME sempre i quan la mateixa ocupi a menys de 250 persones i el seu volum de negocis anual no excedeixi dels 50 milions d'euros o el seu balanç general anual no excedeixi de 43 milions d'euros. En el cas que no reuneixi els citats requisits l' empresa (o empresari) tindrà la consideració de NO PIME.

Així mateix, de conformitat amb el citat Reglament 651/2014 i als efectes de complimentar l'Annex núm. 1-D, l' empresa podrà ser de tres tipus:

1) Empresa autònoma: aquella que no pugui qualificar-se com a empresa associada ni com a empresa vinculada.



2)Empreses associades: totes aquelles empreses que no es puguin qualificar com a empreses vinculades i entre les quals existeixi la següent relació: una empresa (empresa participant) posseeix, per si sola o conjuntament amb una o més empreses vinculades, el 25% o més del capital o dels drets de vot d'una altra empresa (empresa participada).

Una empresa podrà, no obstant, rebre la qualificació d'autònoma, sense empreses associades, tot i que s'arribi o es superi el límit màxim del 25%, quan estiguin presents les categories d'inversors següents, i a condició de que entre aquests, individual o conjuntament, i l'empresa en qüestió, no existeixin els vincles que s'indiquen per a les empreses vinculades:

- a) Societats públiques de participació, societats de capital risc, persones físiques o grups de persones físiques que duguin a terme una activitat regular en capital risc (inversors providencials o business angels) i inverteixin fons propis en empreses sense cotització bursàtil, sempre i quan la inversió d'aquests inversors providencials a la mateixa empresa sigui inferior a 1.250.000 EUR.
- b) Universitats o centres d'investigació sense fins lucratius.
- c) Inversors institucionals, inclosos fons de desenvolupament regional.
- d) Autoritats locals autònomes amb un pressupost anual de menys de 10 milions EUR i una població inferior a 5.000 habitants.

3)Empreses vinculades: aquelles empreses entre les quals existeix alguna de les següents relacions:

- a) Una empresa posseeix la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'una altra empresa.
- b) Una empresa té dret a nomenar o revocar la majoria dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o control de una altra empresa.
- c) Una empresa té dret a exercir una influència dominant sobre una altra, en virtut d'un contracte celebrat amb aquesta o d'una clàusula estatutària de la segona empresa. Es presumirà que no existeix influència dominant quan els inversors enumerats al segon paràgraf de l'apartat 2 no tinguin implicació directa o indirecta en la gestió de l'empresa en qüestió, sense perjudici dels drets que els hi corresponguin en la seva qualitat d'accionistes.
- d) Una empresa, accionista d'una altra o associada a una altra empresa, controla sola, en virtut d'acord celebrat amb altres accionistes o socis de la segona empresa, la majoria dels drets de vots dels seus accionistes o socis.

Les empreses que mantinguin qualsevol de les relacions contemplades al primer paràgraf mitjançant una altra o altres empreses, o amb els inversors enumerats a l'apartat 2, també es consideraran vinculades. Igualment, es consideraran empreses vinculades les que mantinguin alguna de les relacions indicades mitjançant una persona física o un grup de persones físiques que actuïn de comú acord, si aquestes empreses exerceixen la seva activitat o part de la mateixa en el mateix mercat de referència o en mercats contigus (entenent-se com a tal, el mercat d'un producte o servei situat en una posició immediatament anterior o posterior a la del mercat en qüestió).

F- Declaració sobre l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat entre homes i dones degudament inscrit al registre corresponent quan legalment sigui exigible.

Declaració que es compta o no amb un pla d'igualtat entre homes i dones degudament inscrit al registre corresponent, en els termes definits a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de conformitat amb l'Annex núm. 1-E. Aquesta declaració s'haurà de presentar en tot cas, ja sigui en sentit positiu o negatiu i Declaració relativa a l'acceptació de les condicions d'assegurances. Declaració per part del licitador on manifesta que ha estat informat, coneix i accepta les

condicions relatives a l'assegurança que ha de contractar com a adjudicatari (descrites a l'Annex núm. 7 del present Plec).

G. Declaració responsable en relació a la protecció de dades personals, la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis associats a aquests

Declaració per part del licitador on manifesta que compleix totes les obligacions que disposa el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions. Concretament, pel que refereix a les obligacions en matèria de Protecció de Dades de Caràcter Personal, ubicació dels servidors i els serveis associats als mateixos. En aquest sentit s'haurà d'omplir **l'Annex núm. 1-F**.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la **solvència** i mitjans **d'altres empreses** de conformitat amb el que preveu **l'article 75 de la LCSP**, o tingui la intenció de subscriure **subcontractes**, ha d'indicar aquesta circumstància en el **DEUC** i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.
- Quan el plec prevegi la **divisió en lots** de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.
- D'acord amb **l'article 71.1, lletra d)** de la LCSP, **l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat** s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC, **en el cas d'empreses de 50 o més treballadors**, es requereix complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i que hauran d'inscriure en el Registre laboral corresponent." Pel que fa al **registre d'inscripció**, cal puntualitzar que, de conformitat amb l'article 11.2 del Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, els plans d'igualtat han d'inscriure's en el **Registre i Dipòsit de Convenis Col·lectius, Acords Col·lectius de Treball i Plans d'Igualtat**.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuren en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuren inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.



Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitada i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a les clàusules 6 i 12 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a que es refereixen les esmentades clàusules 6 i 11 del present Plec.

9.1.2. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

9.1.3. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, en cas de que de conformitat amb la l'apartat G del Quadre de Característiques s'hagi exigint.

Aquesta garantia respondrà del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte i podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108. En cas de que el contracte es divideixi en lots, la garantia provisional es ficarà atenent a l'import dels lots pels que s'hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte. La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

9.1.4. En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

9.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

9.1.7. Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

SOBRE 2

Títol: Oferta tècnica i/o referències quina valoració depenguin de judicis de valor.

9.2. Oferta tècnica i/o altres referències avaluable mitjançant judici de valor.

CRITERIS AVALUABLES AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR: (49 PUNTS)

- 1.- Metodologia de treball proposada (fins màxim de 20 punts).*
- 2.- Coneixement tècnic del patrimoni (fins a un màxim de 15 punts)*

- 3.- Coneixement del processos administratius per obtencions de llicències i permisos patrimonials (fins un màxim de 8 punts)
- 4.- Flux de treball, accessibilitat i traçabilitat de la informació (fins a un màxim de 4 punts).
- 5.- Prestacions addicionals i compromisos relacionats amb augmentar la qualitat del servei (fins a un màxim de 2 punts).

La documentació a incloure en el sobre 2 serà la documentació que ha de ser objecte d'un judici de valor, segons els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex núm. 3 d'aquest Plec, de forma que no podrà figurar dins del sobre núm. 2 cap informació econòmica o relativa al sobre núm. 3, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica o altres referències susceptibles de ser avaluats amb els criteris de valoració objectius del sobre núm. 3.

En aquest cas, **la inclusió en el Sobre 2 de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre 3, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora**, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE 3

CRITERIS AVALUABLES AMB CRITERIS OBJECTIUS (51 PUNTS)

LOT 1 "Lot 1 "Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona"

- 1.- Escreix sobre els mínims de la solvència tècnica.

LOT 2 "Lot 2 "Arquitectures per a serveis de Finques Externes"

- 1.- Escreix sobre el mínim de la solvència tècnica.

9.3. Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament, d'acord amb l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec. L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com a **Annex núm. 2**. Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució. A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex núm. 2** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora. Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

DISPOSICIONS COMUNES AL SOBRE 2 I SOBRE 3

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté **informació confidencial**, si conté informació d'aquest tipus i especificar quina informació designen com a tal respecte del sobre 2.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 i, si s'escau, en el sobre 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les **proposicions** presentades i admeses seran **estudiades, valorades i ponderades** d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'entitat contractant.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una **millor relació qualitat-preu**, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. L'entitat contractant quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

3. La **resolució d'adjudicació** serà **motivada** i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

4. Les **ofertes presumptament anormals o desproporcionades** s'apreciaran de conformitat amb el que s'indiqui en l'Annex núm. 3.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada. Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

5. En **casos d'empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- Tindrà preferència la proposició presentada per una entitat reconeguda com Organització de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com objecte productes en els que existeix alternativa de comerç just.
- Proposicions presentades per empreses que, a la finalització del termini per a presentar oferta, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

1. La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Per determinar la composició de la mesa cal tenir en compte el que preveu els articles 63.5 i 326 de la LCSP, on la composició de la mesa ha de publicar-se en el perfil de contractant de la “Fundació Privada de l’Hospital de la Santa Creu i Sant Pau”, allotjat a la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya. Es deixa constància del càrrec dels membres de la mesa, sense al·lusions genèriques o indeterminades respecte de la seva composició. Així mateix, també amb la seva publicació en el mateix moment de publicar l’expedient de contractació, es dona compliment al que es disposa a l’article 21.4 del RD 817/2009, que preveu que aquesta publicació s’ha d’efectuar amb una antelació mínima de set dies, respecte de la reunió privada de qualificació de la documentació del sobre

1. Conformen la “Mesa de Contractació” els següents membres:

PRESIDENT: Sr. Jordi Bachs i Ferrer, com a Director gerent a de la Fundació Privada de l’Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

VOCALS

TITULARS
Senyor, Agustí Grau i Franquesa, com a Director de l’Àrea d’Enginyeria i Obres.
Senyor, Joaquim Jornet i Porta, com a Director de l’Assessoria Jurídica.
Senyor, Josep Maria Coll i Arqué, Coordinador de la secció de dret públic.
Senyor, Xavier Mambrilla, en funcions de control econòmic-financer de l’entitat.
Senyor, Xavier Borrat Puig, advocat, que exercirà com a Secretari de la Mesa de contractació

2. En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d’incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d’existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d’abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s’anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d’experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

3. La Mesa de contractació obrirà el sobre 1, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre 1.

4. En cas d’observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. Una vegada esmenats, si s’escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l’avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l’exclusió.

5. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

6. Així mateix, d’acord amb l’article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclaraments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir- les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l’article 22 del RGLCAP, disposaran d’un termini de cinc

dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "**Sobre 1**", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment dels requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre 1, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmentat en el termini atorgat. Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.



4. Posteriorment es notificarà als licitadors de la data d'obertura del **Sobre 2**, que conté la documentació avaluable en base a un judici de valor fórmules automàtiques. Dita data es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del Sobre 2 es celebrarà en acte públic. Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en el Sobre 2, de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'Annex núm. 3 del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Així doncs, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació al sobre núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al **sobre 3**. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil del Contractant. L'obertura del sobre 3 es celebrarà en acte públic.

Abans de l'obertura del sobre 3, l'entitat, a través del Perfil del Contractant o el mateix dia de l'obertura pública del sobre 3, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre 2.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del sobre 3 de les propostes admeses.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al Sobre 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les propostes contingudes en el Sobre 3 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.



L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes del sobre 3, quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Així doncs, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació al sobre núm. 3, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

6. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

7. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació. Per formular dita proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

8. Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres 2 i 3, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-dosena.

9. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

10. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'Annex 3 dels criteris de valoració objectius.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o



no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'Annex 3 i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica l'e-NOTUM, integrat a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

➤ **En cas de que l'empresa NO es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

1.) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

a) Per a les **persones físiques** (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.



b) Per a les **persones jurídiques**, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si **l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica**, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea**, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres** no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per **unions o agrupacions d'empreses** que es constitueixin **temporalment** a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant. En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció. El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

g) Aportació dels **certificats** corresponents sobre el compliment de la **normativa d'integració de persones discapacitades** i obligació de comptar amb un **Pla d'igualtat entre homes i dones** quan legalment sigui exigible. S'haurà d'aportar:

-Certificat de l'empresa en què consti tant el nombre global de treballadors/es de plantilla com el nombre particular de treballadors/es amb discapacitat en aquesta, o en el cas que s'hagi optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures concretes aplicades a aquest efecte.

-Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors/es fixos inferior a cinquanta, hauran d'acreditar aquesta circumstància mitjançant aportació del corresponent certificat per part de l'empresa.

-Aportació d'un exemplar del **Pla d'igualtat entre homes i dones**, en el cas d'empreses de 50 o més treballadors, es requereix complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i que hauran d'inscriure en el Registre laboral corresponent." Pel que fa al registre d'inscripció, cal puntualitzar que, de conformitat amb l'article 11.2 del Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, els plans d'igualtat han d'inscriure's en el **Registre i Dipòsit de Convenis Col·lectius, Acords Col·lectius de Treball i Plans d'igualtat**.



En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'**Annex núm. 2**.

2.) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

3.) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. D'acord amb l'apartat 3 de la disposició addicional 4ª LCSP, no es requerirà la constitució de garantia definitiva. En cas contrari, caldrà justificar en l'expedient la raó extraordinària que obligui a requerir la garantia definitiva.

4.) Altra documentació:

a) **Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques**, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) **Certificat** específic de trobar-se al corrent de les **obligacions tributàries** expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

c) **Certificat** positiu emès per la **Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris** amb l'esmentada Administració.

d) **Certificat positiu**, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la **Seguretat Social**.

e) En el cas de recórrer a la **integració de la solvència a través de mitjans externs**, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

f) Compromís **d'adscripció de mitjans** a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

g) En relació amb **la subcontractació**: Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar (en percentatge), assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada. Si l'empresa no té previst subcontractar cap activitat, cal una declaració responsable indicant-ho.

➤ **En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:



1.) Document que acrediti la **inscripció al ROLECE o RELI** i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.

2.) En el cas de recórrer a la **integració de la solvència a través de mitjans externs**, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

3.) Compromís **d'adscripció de mitjans** a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

4.) **En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.** D'acord amb l'apartat 3 de la disposició addicional 4ª LCSP, no es requerirà la constitució de garantia definitiva. En cas contrari, caldrà justificar en l'expedient la raó extraordinària que obligui a requerir la garantia definitiva.

5.) Aportació dels **certificats** corresponents sobre el compliment de la **normativa d'integració de persones discapacitades** i obligació de comptar amb un **Pla d'igualtat entre homes i dones** quan legalment sigui exigible. S'haurà d'aportar:

-Certificat de l'empresa en què consti tant el nombre global de treballadors/es de plantilla com el nombre particular de treballadors/es amb discapacitat en aquesta, o en el cas que s'hagi optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures concretes aplicades a aquest efecte.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors/es fixos inferior a cinquanta, hauran d'acreditar aquesta circumstància mitjançant aportació del corresponent certificat per part de l'empresa.

-Aportació d'un exemplar del **Pla d'igualtat entre homes i dones**, en el cas d'empreses de 50 o més treballadors, es requereix complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i que hauran d'inscriure en el Registre laboral corresponent." Pel que fa al registre d'inscripció, cal puntualitzar que, de conformitat amb l'article 11.2 del Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, els plans d'igualtat han d'inscriure's en el **Registre i Dipòsit de Convenis Col·lectius, Acords Col·lectius de Treball i Plans d'Igualtat**.

6.) En relació amb **la subcontractació**: Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar (en percentatge), assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada. Si l'empresa no té previst subcontractar cap activitat, cal una declaració responsable indicant-ho.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha **defectes o errors de caràcter esmenable**, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les **sol·licituds d'esmenes** es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de **Sobre Digital**, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1 Sobre la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir *no adjudicar o subscriure el contracte*, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. També podrà *desistir del procediment*, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

13.2 Sobre l'adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des de que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas de que se n'hagués exigit, i una vegada aportada la documentació referida a la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte. Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic – i en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil – que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA.

1. L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, (en cas de que el contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia es fixarà en base al pressupost base de licitació (IVA exclòs), abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a). En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 5.A d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex núm. 5.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

8. En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte. La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA.

1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament

en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

4.L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

5.L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

6.L'adjudicatari enviarà a la Fundació Privada la corresponent factura que anirà adreçada a: Departament d'Economia i Finances, a través de la següent adreça de correu electrònic: "proveidors@fundaciosantpau.cat", i on es farà constar el número d'expedient que la Fundació Privada ha fet servir per tramitar la licitació, en aquest cas **ACMFP 26/08**. Caldrà indicar en l'apartat "assumpte" la paraula **factura** i adjuntant un PDF per factura.

7.El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

8.La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant. L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

En tot cas, la cessió de qualsevol factura conformada haurà de ser notificada a la Fundació amb un preavís mínim de 15 dies abans de la data d'abonament de la mateixa. La Fundació es reserva el dret de restar de les factures les possibles penalitzacions que es puguin aplicar d'acord amb allò previst al contracte.

CLÀUSULA 17.- RISC I VENNTURA I REVISIÓ DE PREUS.

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla al quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

CLÀUSULA 18.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESSOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES EN FASE D'EXECUCIÓ.

18.1 Direcció i inspecció del contracte:

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.



- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

18.2 Resolució d'incidències:

Les incidències que puguin sorgir entre la FP i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

CLÀUSULA 19.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució contractual:

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en el quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i **transparència fiscal**, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials. En aquest sentit, l'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- El **pagament** per part del contractista de les factures dels seus **subcontractistes** i/o proveïdors derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites actualment a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes que es faciliten en el "llistat de subrogació" al plec de clàusules administratives. Aquesta és una obligació essencial del contracte, i el seu acompliment serà causa de resolució del mateix, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent.
- Així mateix, i dins de les condicions d'especial execució que contempla l'article 202.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària quedarà compromesa a garantir durant l'execució del contracte, la seguretat i la protecció de la salut de les persones treballadores en el lloc de treball, al compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com a adoptar mesures per prevenir al sinistralitat laboral.

*Conveni Col·lectiu aplicable: Conveni col·lectiu estatal de las empreses de seguretat (Codi de conveni nº 99004615011982).

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la **contractació pública sostenible**.
- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les **condicions de treball** establertes per l'últim **conveni col·lectiu sectorial vigent** en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la **conciliació de la vida laboral amb la vida familiar** de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents.



- **Contractació de persones** en situació d'atur amb **dificultats especials d'inserció laboral** o d'exclusió social en els termes especificats en el present Plec.
- El compliment de la inexistència de **relació econòmica i/o financera il·legal** amb un país considerat **paradís fiscal**.
- Les **obligacions de caràcter ambiental** que s'estableixen en el present Plec i al Contracte.
- Atenent que el present contracte de serveis, requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del **responsable del tractament**, es fa constar com a condició especial d'execució:
 - a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
 - b) El contractista es sotmetrà en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) Abans de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària presentarà una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 7 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
 - d) L'empresa contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- L'empresa adjudicatària haurà d'adequar la seva activitat al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual, tal com consta al Plec de Clàusules Administratives i que es considera obligació essencial del contracte. L'incompliment de qualsevol de les obligacions que es desprenen, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.
- Les empreses licitadores queden obligades a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que s'hagin compromès en la seva oferta. Atesa la especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP. El personal esmentat no podrà ser modificat en el transcurs de l'execució del contracte sense el consentiment del responsable del mateix.
- L'empresa adjudicatària garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'entitat, d'acord amb l'establert al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.



- A més, es considera condició especial d'execució el compliment, durant l'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, i en matèria fiscal i mediambiental.
- L'empresa contractista s'obligarà a oferir les garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal que resultin d'aplicació. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.
- La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Museu responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 23.1 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- D'acord amb el que disposa l'article 133 del LCSP, el contractista no pot difondre la informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Durant tota la vigència del contracte haurà de preservar el compliment d'aquest principi, el contractista quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

CLÀUSULA 20.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les **obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral** que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a **complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable**.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a **promoure la igualtat entre homes i dones**. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

d) L'empresa contractista ha **d'emprar el català** en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb **les dades personals** a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Es determina l'obligació de l'empresa d'aportar, en el sobre A, la declaració responsable "Garanties en el tractament de dades de caràcter personal".

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE."

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a Annex 8 en aquest plec.
- En cas que l'execució del contracte impliqui que es tractin o s'accedeixin a dades de categories especials, que afectin a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc, caldrà complementar o ampliar aquest contracte previst a l'Annex 8 per recollir aquests riscos i les mesures de seguretat addicionals que calgui, o bé redactar-ne un d'específic.
- En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a Annex 9 en aquest plec.

f) Facilitar i aportar la **informació indicada en la Llei 19/2014**, de 29 de desembre, de **transparència, accés a la informació pública i bon govern**.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu aquest article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals"

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació"

L'article 43.9 del Decret 8/2021 també preveu que "*les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte*". Així mateix, matisa que "aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada".

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 18 d'aquest plec, relatiu a **regles especials respecte del personal de l'empresa contractista** que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a **subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals** de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última.

En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el **servei amb la continuïtat convinguda** i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció

dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) L'empresa o les empreses contractistes han de **complir la normativa de competència**. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.12

En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte **desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial**, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

En el cas de contractes que tinguin per objecte el **disseny, desenvolupament, producció o modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació per a dispositius mòbils** de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, l'empresa o les empreses contractistes han de tenir en compte les condicions en matèria d'accessibilitat previstes en la normativa vigent i, en especial, en el Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, i ha de vetllar pel compliment dels requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC13, des de la fase de disseny, durant el desenvolupament i proves, i fins al lliurament del producte per instal·lar-lo en entorns de validació)

Els plecs han de regular l'obligació de l'empresa o les empreses contractistes de garantir el compliment de **l'Esquema Nacional de Seguretat**, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i **l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat** en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes.

m) Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les **persones concretes que executaran les prestacions** així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

n) Designar una **persona responsable** de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.

o) **Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals**. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.

p) Tenir contractada una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

q) Complir les obligacions següents relatives als **principis ètics i regles de conducta** als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.



- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- Lliurar una memòria resum de l'execució del contracte en format PDF i en paper degudament enquadernat.

CLÀUSULA 21.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

21.1. Recepció i liquidació:

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP. La FP determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva

recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

En els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les prorroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de la FP de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

21.2. Termini de garantia:

Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva. El termini de garantia és l'assenyalat al quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'entitat contractant rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

Les condicions de la garantia es fixen a l'**apartat H i I** del Quadre Resum de Característiques.

CLÀUSULA 22.- SUBCONTRACTACIÓ.

1. D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu al quadre de característiques, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista, per tractar-se d'un contracte de caràcter secret o reservat o d'un contracte l'execució del qual hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals o reglamentàries; o quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat.

La subcontractació requerirà sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació; o per tractar-se de determinades tasques crítiques, (que es determinarien justificadament a l'expedient de contractació) que hagin de ser executades directament per l'empresa contractista.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant

la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

4.L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

5.La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

6.La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

7.Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que la FP tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de la FP per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es prevé la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incomplixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

La FP comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

CLÀUSULA 23.- DEMORA EN LES PRESTACIONS.

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 24.- SOBRE EL COMPLIMENT DE TERMINIS, LA RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DETERMINACIÓ DE LES PENALITATS.

24.1 Compliment de terminis i correcta execució del contracte:

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la FP podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La FP tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la FP.

3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes es podrà acordar la imposició de les penalitats d'acord amb l'article 192 de la LCSP, si bé les mateixes hauran de ser proporcionals a la seva gravetat, i de quanties mai superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

24.2 Sobre la responsabilitat en l'execució i la determinació de les penalitats:

1. L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la FP o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2. L'adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la FP.

3. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

4. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions.

5. El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats descrites a l'article 63 i quantificades a l'article 64 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

6. L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol de les obligacions derivades del contracte, facultarà a la FP a imposar determinades penalitzacions. En conseqüència, en els supòsits d'incompliment de les obligacions per part de l'adjudicatari, la FP podrà compel·lir al compliment del contracte, amb imposició de la penalització que correspongui, sens perjudici de la facultat de resolució contractual en el supòsit que concorri algun dels supòsits establerts al contracte que facultin a l'òrgan de contractació a exercir la facultat resolutòria.

Així mateix, en el cas que la quantia de les penalitzacions ascendeixin al 10% del preu del contracte l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

7. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals pot donar lloc a instàncies de la FP a la imposició de penalitzacions, la tipificació de les quals es descriu a continuació:

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del subministrament, bé sigui per abandonament o per altres causes.



- La resistència als requeriments efectuats per la FP, o la seva inobservança quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- Falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- El retard sistemàtic i comprovat en el subministrament (més de sis advertències escrites de la FP).
- Fraus, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del subministrament.
- La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les seves tasques.
- La no realització de les millores presentades per l'empresa en la seva oferta.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per la FP o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- La modificació d'un subministrament sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- La utilització d'un material diferent a l'ofertat per l'adjudicatari.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del subministrament que li hagi estat sol·licitada per la FP.
- La falsedat de la informació que faciliti a la FP.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Retards reiterats en la prestació del subministrament (més de tres advertiments escrits de la FP).
- L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta i/o dels mitjans tècnics ofertats.
- La modificació del subministrament, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- Procedir a un canvi de productes sense l'aprovació de la FP.

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de la FP.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No lliurar la informació periòdica dels subministraments.
- Usar productes mal etiquetats o amb menys informació de la necessària.
- Omissió del deure de recollir els residus generats o dipositar-los en els diversos contenidors de recollida de la via pública.
- En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules, que pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats següents.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'Adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de la FP resoldrà.

8. Quantificació econòmica de les Penalitzacions:

L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals per part del contractista donarà lloc a la imposició de penalitzacions, prèvia audiència de l'adjudicatari per tal que hi pugui formular al·legacions.

Les penalitzacions seran les següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: 10% de l'import mensual de facturació del conjunt del contracte, en el moment de la penalització.
- Faltes greus: 5% de l'import mensual de facturació del conjunt del contracte, en el moment de la penalització.
- Faltes lleus: 1% de l'import mensual de facturació del conjunt del contracte, en el moment de la penalització.
- El retard en el subministrament necessari pot comportar la imposició per part de la FP d'una penalitat del 10% del cost del material que ha sofert retard.

La quantia de la penalitat es determinarà d'acord amb els següents criteris:

- Intencionalitat.
- La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de la FP i dels serveis objecte del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments.
- La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar a l'adjudicatari, sens perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles.

L'aplicació de penalitzacions s'entén sense perjudici de la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'ens contractant per incompliment contractual. Els percentatges de penalització seran acumulatius fins que no es regularitzi la situació.

Quan la Fundació decideixi aplicar qualsevol de les penalitzacions establertes en el present plec de condicions, comunicarà per escrit a l'adjudicatari el motiu de la imposició de la mateixa, el percentatge que representa la penalització i l'import absolut.

L'adjudicatari haurà de abonar a la Fundació aquests imports en el període de facturació immediatament següent, mitjançant minoració del corresponent import en la següent factura.

25. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte podrà ser suspès per acord de la FP o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a la FP amb un mes d'antelació.

En tot cas, la FP ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La FP ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.



- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 27.- EXECUCIÓ.

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitats i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 28.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.

Modificació dels contractes basats: Sense perjudici del que estableix l'article 205 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà modificar els contractes basats fins a un màxim del 20% del preu inicial de cada contracte basat, quan concorri alguna de les causes que s'indiquen a continuació.

Causas que poden donar lloc a la modificació dels contractes basats:

Objectives:

En aquest encàrrec es preveu que, si escau, es podrà ampliar l'abast dels treballs fins a un màxim del **20 % del preu inicial** i/o ampliar el termini d'execució fins a un màxim d' **un 50% més de mesos addicionals**, d'acord amb el que estableix la clàusula de modificacions previstes

Les modificacions podran afectar exclusivament els aspectes següents:

- **Abast dels treballs tècnics:** ampliació o reducció del contingut inicial per necessitats sobrevingudes de la FP, sempre vinculades a l'objecte del contracte.
- **Honoraris:** ajust derivat de l'ampliació o reducció de l'abast dels treballs.
- **Termini d'execució:** ampliació justificada per causes objectives, necessitats tècniques o circumstàncies sobrevingudes que facin impossible mantenir el termini inicial.

El procediment per modificar el contracte basat serà el següent:



- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del serveis de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Compareixença de l'adjudicatari del treball en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària i resolució de la modificació del contracte basat. Amb la resolució de la modificació, aquesta quedarà perfeccionada.
- Reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas.
- Formalització de la modificació, si la FP ho considera oportú.

Les modificacions que s'acordin per l'òrgan de contractació per les causes abans indicades seran obligatòries pel contractista.

Així mateix, en el supòsit que es modifiqui el contracte basat pels supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 % del preu inicial del contracte basat, IVA exclòs. En el cas que excedeixin d'aquest percentatge, la modificació únicament podrà ser acordada per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del contractista. En cas contrari, es procedirà a la resolució del contracte basat.

El contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'.

CLÀUSULA 29.- SUBROGACIÓ DEL PERSONAL.

NO procedeix.

CLÀUSULA 30. SUCCESIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 31.- PROTECCIÓ DE DADES.

El contractista quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

En conformitat amb la Disposició Addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Pel cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals en sigui responsable, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades quan es compleixi amb el que disposa l'article 28 del RGPD. En tot cas, les previsions d'aquest article hauran de fer-se constar per escrit.

En qualsevol cas l'adjudicatari es comprometrà a mantenir en secret totes les dades i informacions facilitades per la FP i que siguin concernents a la prestació del Servei regulat als presents plecs. En particular, es considerarà com Informació Confidencial tot totes les dades de caràcter personal a les que el contractista pugui tenir accés incidental en l'execució dels serveis contractats (els Serveis), havent l'adjudicatari de mantenir aquesta informació en reserva i secret i no revelar-la de cap forma, en la seva totalitat o de manera parcial, a cap persona física o jurídica o entitat sense personalitat que no sigui part del contracte. Pel que fa a les dades personals dels representants de ambdues entitats, les parts informen als mateixos que aquestes dades seran tractades per cada entitat com a responsable del tractament de les mateixes amb la finalitat de subscriure el present contracte. Igualment, les entitats informen que la base legal que legitima el tractament de les seves dades la trobem a l'art. 6.1b) del RGPD, això és, el tractament de les dades és necessari per a l'execució d'un contracte en que l'interessat n'és part, en aquest cas en representació de l'entitat. De la mateixa manera, s'informa als interessats que tenen dret a accedir a les seves dades, rectificar-les, oposar-se al tractament o bé sol·licitar-ne la cancel·lació, portabilitat o limitació del tractament dirigint comunicació escrita al responsable front qui es volen exercir els drets. En la mateixa línia, s'informa als interessats que si creuen que s'han vulnerat els seus drets, poden presentar una reclamació front l'autoritat de control competent.

CLÀUSULA 32.- CONFIDENCIALITAT.

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li

indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i les dades que es determinin per l'òrgan de contractació en relació a la proposta tècnica.

CLÀUSULA 33.- CLÀUSULA ANTICORRUPCIÓ.

1.- Serà causa determinant del rebuig sense més tràmit de l'oferta en qualsevol estat de la licitació o de la resolució del contracte donar o oferir diners o qualsevol altre obsequi a fi que:

- a) Empleats de l'òrgan de contractació amb competència referida a una licitació o contracte facin o deixin de fer una cosa relativa a les seves funcions;
- b) Empleats de l'òrgan de contractació facin valer la influència del seu càrrec davant un altre empleat amb la competència descrita, a fi que aquests facin o deixin de fer una cosa relativa a les seves funcions;
- c) Qualsevol persona faci valer la seva relació o influència sobre un empleat de l'òrgan de contractació amb la competència descrita, a fi que aquests facin o deixin de fer una cosa relativa a les seves funcions.

2.- Seran considerats subjectes actius d'aquesta conducta els qui hagin comès tals actes en interès del contractista directa o indirectament, ja sigui com a representants, administradors, socis, mandataris, gerents, factors, empleats, contractats, gestors de negocis, síndics, o qualsevol altra persona física o jurídica.

Les conseqüències d'aquestes conductes il·lícites es produiran tot i que s'haguessin consumat en grau de temptativa.

3.- El contractista assumeix i garanteix en relació amb qualsevol contracte amb l'òrgan de contractació:

- a) Que directa o indirectament no ha lliurat, i no lliurarà, cap obsequi o comissió.
- a) Que directa o indirectament no ha pactat, ni pactarà, el pagament de cap comissió a cap empleat o representant de l'òrgan de contractació.



- b) Que es compromet a complir la normativa vigent, així com els codis de conducta que regeixen els principis d'actuació de la Fundació en matèria de compliment penal, transparència, bon govern, i respecte a la legalitat existent.

Si el contractista o licitador, o els qui actuïn en el seu nom i representació, infringeix el que es disposa en aquesta clàusula, l'òrgan de contractació podrà resoldre el present contracte amb el contractista i/o, si procedís, les societats del seu grup i reclamar del contractista qualssevol perjudicis econòmics que tal resolució li hagi causat, sense perjudici de les accions penals que, si escau, poguessin exercitar-se.

CLÀUSULA 34. CLÀUSULA ÈTICA.

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000.-€ del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

35.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.

1. El contractista haurà de complir estrictament amb allò que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries i quantes altres normes, legals o convencionals, continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis a prestar o susceptibles de produir-les. En particular, el contractista haurà de desenvolupar aquesta activitat preventiva d'acord amb els següents principis generals:

- a) Evitar els riscos i avaluar-ne els que no es puguin evitar, combatent-los en el seu origen.
- b) Substituir els que sigui perillós per allò que comporti poc o gens perill.
- c) Establir mesures i mitjans de protecció col·lectiva i dotar de mitjans de protecció individual quan siguin necessaris.
- d) Formar i informar als treballadors.

Així mateix, el contractista tindrà establerta la formació en prevenció de riscos laborals dels seus treballadors, incloent-hi l'ensinistrament en els aparells i eines que s'hagin d'emprar en la seva activitat laboral, així com dotaran el personal dels mitjans de protecció col·lectiva i individual (EPI) que siguin necessaris en el desenvolupament de la seva tasca.

En aquest sentit, l'empresa en compliment de la normativa vigent, nomenarà una persona que exerceixi les funcions relatives a recursos preventius, i que haurà de tenir formació bàsica (curs de 50 hores) en prevenció de riscos laborals i acreditar-se per escrit en la documentació que aportin les empreses licitadores.

En tot cas, **l'adjudicatari haurà d'acreditar la modalitat de prevenció que s'efectua en l'empresa licitadora.** En cas que es tracti d'un servei aliè de prevenció facilitarà una còpia del contracte amb l'empresa que li presta el servei de prevenció de riscos laborals. En cas que s'efectuï per la pròpia empresa s'aportarà còpia de l'auditoria legal que obligatòriament s'ha de realitzar cada 4 anys.

2. En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la **seguretat i salut dels treballadors** al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la següent documentació:

- ✓ L'avaluació de riscos de l'activitat que es realitzarà.
- ✓ En relació al personal adscrit a la prestació del servei, s'haurà de presentar determinada "Documentació d'accés":
 - Registre de Formació
 - TC2s (o TA2)
 - Apte mèdic
 - Document de consentiment dades personals signat pel treballador.

3. Atès que d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals ens trobem en un supòsit de coordinació d'activitats empresarial, la Fundació, un cop formalitzat el contracte, lliurarà a l'adjudicatari del contracte:

- ✓ Avaluació de riscos realitzada per la Fundació.
- ✓ El protocol d'actuació en cas d'emergència.
- ✓ La normativa en matèria de prevenció de la Fundació.

4. L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions que en matèria laboral o de seguretat social li siguin exigides per la normativa i, en especial, haurà de complir amb l'establert als convenis col·lectius que, per raó de l'activitat que desenvolupa, li resultin aplicables.

5.-En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, el contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de direcció inherent a tot empresari, en particular assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa, les obligacions legals en matèria de seguretat social inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, la potestat disciplinària, les que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador i qualsevol altre de caràcter general aplicable.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball per part de l'empresa que resulti adjudicatària del present contracte, no comportaran cap mena de

responsabilitat per a la FP. Sens perjudici d'això l'òrgan de contractació podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

7.-El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions que hagin de desenvolupar respecte de l'activitat delimitada en el plec com a objecte del contracte. La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per a la prestació del servei objecte del contracte, no confereix als treballadors la condició de funcionaris ni crea cap relació laboral o de dependència respecte de la FP, sinó que aquest personal dependrà única i exclusivament del contractista sense crear cap vincle amb la FP.

8.- El contractista esta obligat a presentar juntament amb la factura mensual, els TC2 del personal adscrit a l'execució del contracte. En relació al nou personal que es contracti i adscriui a l'execució del contracte, caldrà acreditar la seva alta i afiliació a la seguretat social.

9.- L'empresa contractista haurà de designar almenys, un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de la FP.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el compliment correcte per part del seu personal de les funcions encomanades, així com controlar la seva assistència.
- Organitzar el règim de variacions del personal adscrit a l'execució del contracte per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la FP sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

El canvi de coordinador requerirà del vistiplau previ per part de la FP, que necessàriament haurà de ser per escrit.

CLÀUSULA 37.-RÈGIM DE RECURSOS.

1.Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015,

d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 38. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula 35, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la FP i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

CLÀUSULA 39. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CLÀUSULA 40. RÈGIM INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Barcelona, 16 d'abril de 2026.

ANNEX NÚM. 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ



ANNEX NÚM. 1-A

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE RESPECTE DELS DRETS HUMANS

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a



Fundació
Privada Hospital
de la Santa Creu i
Sant Pau

l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractant la "Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau" amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT** que:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]

[signatura + segell de l'empresa]

ANNEX NÚM. 1-A BIS
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SITUACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA DE L'EMPRESA

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractat la "Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau" amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- 1.- Que l'empresa que representa no es troba en situació d'insolvència actual o imminent.
- 2.- Que l'empresa que representa no està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
- 3.- Que l'empresa que representa no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
- 4.- Que l'empresa que representa no ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

ANNEX NÚM. 1-B

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LES OPERACIONS FINANCERES A PARADISOS FISCALS

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractat la "*Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau*" amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública i es compromet a no incórrer en aquestes pràctiques en cas de ser adjudicatari del contracte.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el **Perfil de Contractant**) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: [identificació de la documentació]

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

ANNEX NÚM. 1-C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PARTICIPACIÓ EN ACTUACIONS PRÈVIES EN RELACIÓ AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractat la FP amb el número de referència del expedient [número d'expedient],

MANIFESTA:

Opció 1 (en cas de NO haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

- 1.- Que ni l'empresa que represento, ni una empresa vinculada, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte.
- 2.- Que l'empresa que represento no ha estat adjudicatària ni ha participat en l'execució dels contractes que han tingut per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de les obres ni instal·lacions objecte de licitació, ni és empresa vinculada a elles, en el sentit que estableix la LCSP.

Opció 2 (en cas d'haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

- 1.- Que l'empresa que represento, o l'empresa vinculada denominada [raó social], ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte elaborant la documentació que s'indica a continuació: [identificació exhaustiva de la documentació en la que s'ha participat]

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

ANNEX NÚM. 1-D

DECLARACIÓ RELATIVA A LA CONDICIÓ DE PIME⁶-

(documentació a implementar quan el licitador sigui una empresa, entenent-se com a tal tota entitat que, independentment de la seva forma jurídica, dugui a terme una activitat econòmica en els termes de la clàusula 9.1.4 d'aquest PLEC⁷)

A. IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA

NOM O RAÓ SOCIAL			NIF
DOMICILI SOCIAL			
CP	POBLACIÓ	PROVINCIA	TELÈFON
NOM I CÀRREC DELS REPRESENTANTS			NIF
			NIF

B. TIPUS D'EMPRESA (als efectes del que disposa l'article 3 de l'Annex 1 del Reglament (UE) n^o 651/2014 de la Comissió i en els termes previstos a la clàusula 9.1.4 d'aquest PLEC)

- Empresa autònoma
- Empresa associada
- Empresa vinculada

C. DADES A COMPLIMENTAR SEGONS CATEGORIA DE L'EMPRESA

Període de referència (⁸)

NÚM. DE TREBALLADORS/ES	VOLUM ANUAL DE NEGOCI (en milers d'euros)	BALANÇ GENERAL ANUAL (en milers d'euros)

La persona sota signant declara que totes les dades que hi figuren en aquesta declaració són certes i que d'acord amb les mateixes l'empresa compleix la condició de ser:

⁶ De conformitat amb el Reglament (UE) n^o 651/2014 de la Comissió, s'engloben dins del concepte de PIME totes aquelles empreses que ocupin a menys de 250 persones i el seu volum de negoci anual no excedeixi dels 50 milions d'euros o el seu balanç general anual no excedeixi de 43 milions d'euros.

⁷ A títol enunciatiu i no limitatiu, , empresaris individuals – autònoms-, societats limitades, societats anònimes, societats civils, societats col·lectives, societats professionals, societats laborals, societats cooperatives, Unions Temporals d' Empresa, etc.

⁸ Totes les dades han de correspondre al darrer exercici comptable tancat, i es calcularan amb caràcter anual. El volum total de negoci es calcularà sense l'impost sobre el valor afegit (IVA). En empreses de nova creació que no han tancat encara els seus comptes, s'utilitzaran dades basades en estimacions fiables realitzades durant l'exercici financer.



Fundació
Privada Hospital
de la Santa Creu i
Sant Pau

- PIME
- NO PIME

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

Nota: Document a ser complimentat d'acord amb el que disposa la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, sobre la definició de petites i mitjanes empreses.

ANNEX NÚM. 1-E

DECLARACIÓ SOBRE L'OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D'IGUALTAT ENTRE HOMES I DONES INSCRIT AL REGISTRE LABORAL CORRESPONENT QUAN LEGALMENT SIGUI EXIGIBLE

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractant la "Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau" amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

NO està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en tant que disposa d'una plantilla inferior a 50 treballadors.

SÍ està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i disposa d'un Pla d'Igualtat inscrit al registre laboral corresponent. Aquest supòsit inclou les empreses obligades per conveni col·lectiu o per una autoritat laboral competent.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]
[signatura + segell de l'empresa]



Fundació
Privada Hospital
de la Santa Creu i
Sant Pau

ANNEX NÚM. 1-F

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I EL LLOC DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS ASSOCIATS A AQUESTS

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractant la "Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau" amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.- EN RELACIÓ A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:

A través del present, dono resposta al qüestionari dispost per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el Considerant 81 i article 28.1 del RGPD. I, a més, de conformitat amb l'article 122.2.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) declaro, en el seu cas, la previsió de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, assenyalant on estaran situats i des d'on es prestaran els citats serveis.

Nota.- Si us plau, marqui les caselles de la columna de la dreta cas que disposi de la documentació o concorri alguna de les circumstàncies assenyalades. En tot cas, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de sol·licitar al licitador la documentació i informació oportuna.

SUBCONTRACTACIÓ SERVIDORS O SERVEIS ASSOCIATS	
El licitador NO té la previsió de subcontractar el/els servidor/s o els serveis associats al/s mateixos (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades).	<input type="checkbox"/> (Marcar amb una "X" si no es subcontractaran.)
En cas afirmatiu, ompli les següents dades i marqui segons sigui procedent:	
Nom de l'empresa subcontractista: _____	
Domicili: _____	
País: _____	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte no estan situats fora de l'Espai Econòmic Europeu ▪ Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte es troben en un dels següents països o territoris: Suïssa; Canadà; Argentina; Guernsey; Illa de Man; Jersey; Illes Fèroe; Andorra; Israel; Uruguai; Nova Zelanda; Japó; Estats Units. Aplicable a les entitats certificades en el marc de l'Escut de Privacitat UE-EUA Decisió (UE) 2016/1250 de la Comissió, de 12 de juliol de 2016 	
En cas d'estar situat/s el/els servidor/s en un altre país o territori diferent als anteriors, indiqui quin/s: _____	



--

2.- EN RELACIÓ A LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS

En aplicació del que s'estableix en l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), declaro sota la meua responsabilitat, on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests:

UBICACIÓ DEL/S SERVIDOR/S	
<p>Servidor 1</p> <p>País:</p> <p>Localitat:</p> <hr/> <p>Tipus de servidor: <i>Indicar una de les quatre opcions:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació</p> <p>Nom de l'empresa:</p> <p>.....</p>
<p>Servidor 2</p> <p>País:</p> <p>Localitat:</p> <hr/> <p>Tipus de servidor: <i>Indicar una de les quatre opcions:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació</p> <p>Nom de l'empresa:</p> <p>.....</p>
<p>En el cas que per a la prestació del servei utilitzés més servidors, que emmagatzemin dades de caràcter personal, adjunti document al present, introduint la informació aquí requerida.</p>	

LLOC/S DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS

Servidor 1

a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es presta el suport o assistència:

País:

Localitat:



Nom de l'empresa proveïdora:

Tipus de servei contractat: *Indicar un dels següents:*

Housing Hosting dedicat Hosting compartit

Marcar en cas de ser un servei de Cloud Computing

Servidor 2

En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es presta el suport o assistència:

País:

Localitat:

b) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui:

Nom de l'empresa proveïdora: Tipus

de servei contractat:

Housing Hosting dedicat Hosting compartit

Marcar en cas de ser un servei de Cloud Computing

En el cas que per a la prestació del servei utilitzés més servidors, que emmagatzemin dades de caràcter personal, adjunti document al present, introduint la informació aquí requerida.

De conformitat amb l'article 122.2.d) de la LCSP, el contractista o adjudicatari té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població], el

[dia/mes/any] [nom i cognoms del/de la signatari/signatària]

[signatura + segell de l'empres



ANNEX NÚM. 2

El Sr. amb residència a carrer.....
núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i
requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del subministrament de ".....", es
compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a
les següents condicions:

Lot 1 "Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona"

Escreix sobre els mínims de la solvència tècnica

(Recordem que han de ser diferents dels serveis presentats com a solvència. Si algun del
serveis presentats en aquest apartat es igual al presentat en la solvència, es considerarà no
puntuable)

1.- Haver prestat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura que incloguin la redacció de
projectes bàsics i/o executius i la direcció d'obra en **edificis catalogats BCIN/BCIL d'estil
MODERNISTA**, i amb una superfícies d'actuació superior a 1.000 m² i amb un pressupost de
l'obra de més de 1.000.000.-€ (PEC)

Nº certificats:

2.- Haver prestat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura que incloguin la redacció de
projectes bàsics i/o executius i la direcció d'obra en edificis catalogats **BCIN/BCIL o edificis
integrats dins del Patrimoni arquitectònic (en general)**, i amb una superfícies d'actuació
superior a 1.000 m² i amb un pressupost de l'obra de més de 1.000.000 € (PEC)

Nº certificats:

3.- Haver prestat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura que incloguin la redacció de
projectes bàsics i/o executius i la direcció d'obra de **projectes d'urbanització, enjardinament
i espais públics exteriors en general**, amb una superfícies d'actuació superior a 5.000 m² i
amb un pressupost de l'obra de més de 1.000.000.-€ (PEC)

Nº certificats:

4.-Haver desenvolupat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura consistents en
l'elaboració de **dictàmens o informes tècnics**, referits a patologies estructural o
arquitectòniques en edificis amb catalogació BCIN o BCIL.

Nº certificats:

5.- Haver desenvolupat, en els darrers 15 anys, **projectes amb renders** sobres propostes
constructives per satisfer unes necessitats en edificis o espais públics

Nº certificats:



6.- Haver redactat estudis de seguretat i salut per obres d'edificació de més d'1.000.000€

Nº certificats:

7.- Haver realitzat Serveis de Coordinació de Seguretat i Salut per obres d'edificació de més d'1.000.000.-€

Nº certificats:

Lot 2 "Arquitectures per a serveis de Finques Externes"

Escreix sobre el mínim de la solvència tècnica

(Recordem que han de ser diferents dels serveis presentats com a solvència. Si algun dels serveis presentats en aquest apartat es igual al presentat en la solvència, es considerarà no puntuable)

1.- Redacció i direcció d'obra de projectes de **rehabilitació d'habitatges en eixample de Barcelona** amb un PEC d'obra superior als 200.000.-€

Nº certificats:

2.- Redacció i direcció d'obra de projectes de **rehabilitació de façanes, cobertes i/o terrats** en edificis d'habitatges urbans amb un PEC d'obra superior als 100.000.-€

Nº certificats:

3.- Redacció i direcció d'obra de projectes de **rehabilitació d'escales i serveis comuns** d'edificis d'habitatges amb presència de reforma d'ascensor. Valor superior a 100.00.-€

Nº certificats:

4.- Redacció de dictàmens tècnics referits a **patologies estructural o arquitectòniques** en edificis d'habitatges.

Nº certificats:

5.- Elaboració de **projectes de renders** sobres propostes de disseny interior d'habitatges o d'espais comuns en edificis d'habitatges.

Nº certificats:

*Termini de validesa de la oferta.....2 mesos
(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o
termini superior a l de licitació*



ANNEX NÚM. 3 "CRITERIS D'AVUACIÓ"

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i en el marc del compromís de l'òrgan de

L'expedient incorpora els informes que recullen els criteris de valoració de les ofertes d'acord amb allò exigint a l'article 145 de la LCSP i, en el seu cas, la seva justificació. En concret, s'han establert una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. Aquests criteris d'adjudicació permetran l'obtenció de serveis de gran qualitat que respondran de la millor manera a les necessitats de l'entitat.

Lot 1 "Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona"

CRITERIS SUBJECTIUS: 49 PUNTS

1.- Metodologia de treball proposada (màxim de 5 pàgines): (fins màxim de 20 punts).

Justificació: La naturalesa intel·lectual i tècnica del contracte fa que la metodologia de treball sigui un element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i el correcte compliment dels terminis i de la normativa aplicable. Per això es considera necessari valorar, amb caràcter qualitatiu, la manera com cada licitador organitza les fases de treball, planifica el procés, defineix els mecanismes de control de qualitat, la coordinació entre disciplines i amb la propietat, la gestió d'incidències, la traçabilitat de les decisions tècniques, la distribució de rols i responsabilitats i la garantia de compliment dels requisits patrimonials i normatius.

És especialment pertinent, en contractes de serveis professionals, incorporar criteris de judici de valor que permetin avaluar aspectes qualitius de les ofertes que no poden ser mesurats mitjançant fórmules automàtiques. La metodologia de treball proposada s'emmarca clarament dins aquests criteris qualitius vinculats directament a l'objecte del contracte. La ponderació màxima de 20 punts és proporcionada, atès que atorga un pes significatiu a la qualitat tècnica i organitzativa sense desplaçar la resta de criteris (econòmics o altres criteris tècnics), i respecta els principis d'igualtat, transparència i no discriminació, ja que el contingut del criteri i els aspectes a valorar es defineixen prèviament i de manera clara als plecs, aplicant-los de forma homogènia a tots els licitadors.

Es valorarà la capacitat de l'equip licitador per definir un sistema de treball organitzat, clar i coherent que garanteixi la qualitat i l'eficiència en el desenvolupament del servei a prestar. La proposta haurà d'incloure, com a mínim:

- La descripció detallada de les fases de treball, la seva seqüència temporal i la planificació general del procés.
- Els procediments interns de control de qualitat i els mecanismes de seguiment i revisió.
- Els mecanismes de coordinació entre les diferents disciplines implicades i amb la propietat.
- La definició dels protocols de comunicació, tant interns com amb la propietat i altres agents.
- El sistema de gestió d'incidències i la traçabilitat de les decisions tècniques adoptades.



- La capacitat d'anticipar riscos i de proposar mesures de prevenció i mitigació.
- La claredat en la distribució de rols i responsabilitats dins de l'equip.
- La manera com es garanteix el compliment dels terminis, així com dels requisits patrimonials i normatius aplicables.

S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que presenti una metodologia de treball especialment clara, coherent i alineada amb tots els elements descrits anteriorment, i en la qual quedi acreditat que s'ofereixen garanties contrastades d'eficàcia, rigor tècnic, transparència i capacitat de resposta al llarg de tot el procés d'execució dels serveis contractats. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'algun dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

2.- Coneixement tècnic del patrimoni (4 pàgines): (fins a un màxim de 15 punts)

Justificació: L'objecte del contracte implica intervenir en el Recinte Modernista de Sant Pau, declarat Bé Cultural d'Interès Nacional i Patrimoni Mundial de la UNESCO, fet que exigeix un alt nivell d'especialització patrimonial i una capacitat acreditada per compatibilitzar la conservació dels valors històrics, artístics i simbòlics amb els requeriments funcionals, de seguretat i de sostenibilitat actuals. Per aquest motiu resulta necessari incorporar un criteri de valoració específic sobre el coneixement tècnic del patrimoni, que permeti avaluar qualitativament.

En contractes en entorns patrimonials protegits és especialment rellevant valorar, mitjançant criteris de judici de valor, la qualitat tècnica de les propostes i el seu encaix amb les exigències de protecció del bé. Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte i la seva ponderació màxima de 15 punts és proporcionada, ja que atorga un pes significatiu a l'especialització patrimonial sense desvirtuar la resta de criteris. La descripció prèvia i detallada dels aspectes a avaluar garanteix la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació, aplicant el criteri de manera homogènia a tots els licitadors i permetent comparar les ofertes des del punt de vista de la seva qualitat patrimonial.

En la valoració del coneixement del patrimoni es tindrà en compte la sensibilitat i la competència de l'equip tècnic per intervenir en un conjunt arquitectònic declarat Bé Cultural d'Interès Nacional i Patrimoni Mundial de la UNESCO. La proposta haurà de descriure, com a mínim:

- Les estratègies de preservació, conservació i restauració proposades.
- La capacitat per reconèixer i interpretar els valors històrics, artístics i simbòlics del Recinte Modernista de Sant Pau.
- La manera com aquests valors s'integren de forma coherent en el plantejament general del projecte arquitectònic.
- La precisió en la identificació dels elements patrimonials rellevants i la correcta jerarquització de la seva importància.
- La coherència i adequació de les mesures de protecció proposades.



- La compatibilitat d'aquestes mesures amb els usos contemporanis previstos al conjunt.
- Es valorarà especialment la capacitat de l'equip per combinar la conservació rigorosa del patrimoni amb la incorporació de solucions tècniques actuals que permetin garantir la seguretat, la funcionalitat i la sostenibilitat del Recinte Modernista de Sant Pau, tot assegurant-ne la preservació a llarg termini.

S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que presenti un millor coneixement alineat amb tots els elements descrits anteriorment, i en la qual quedi acreditada la sensibilitat i competència de l'equip tècnic assignat al contracte de serveis. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'alguns dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

3.- Coneixement del processos administratius per obtencions de llicències i permisos patrimonials (3 pàgines): (fins un màxim de 8 punts)

Justificació: L'execució del contracte requereix la tramitació de diversos procediments administratius davant d'organismes competents en matèria de patrimoni, urbanisme i llicències municipals. El correcte desenvolupament del servei depèn, en gran mesura, de la capacitat de l'equip tècnic per identificar els tràmits necessaris, planificar-los temporalment, anticipar possibles incidències i gestionar-los amb eficàcia per evitar retards i incompliments. Per aquest motiu és necessari incorporar un criteri de valoració específic sobre el coneixement dels processos administratius, que permeti avaluar qualitativament tots els elements que es requereixen al criteri.

És lícit utilitzar criteris de judici de valor per valorar aspectes qualitatius de les ofertes, especialment en contractes de serveis on l'organització i la gestió administrativa són determinants per a l'èxit del projecte. Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte i la seva ponderació màxima de 8 punts és proporcionada, donat que reconeix la importància de la gestió administrativa, sense desplaçar altres criteris tècnics o econòmics.

La definició prèvia dels elements mínims a incloure a la proposta garanteix la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació, ja que tots els licitadors coneixen per endavant què es valorarà i poden estructurar la seva oferta en condicions d'igualtat.

Es valorarà la claredat i la concreció en la descripció dels tràmits necessaris davant dels organismes competents en matèria de patrimoni, urbanisme i llicències municipals. Es tindrà en compte la capacitat demostrada per anticipar i gestionar amb eficàcia els procediments d'autorització, reduint els riscos de demora i acreditant experiència prèvia en tramitacions similars. La proposta haurà d'incloure, com a mínim:



- La identificació dels principals tràmits administratius necessaris i dels organismes implicats.
- La descripció de l'estratègia de gestió i seguiment d'aquests tràmits.
- La indicació de les possibles dificultats o punts crítics i les mesures previstes per minimitzar-ne l'impacte.
- Defineixi un calendari realista i detallat de gestió administrativa.
- Mostri un coneixement solvent del marc normatiu aplicable en matèria de patrimoni, urbanisme i llicències municipals.
- Garanteixi una coordinació fluida amb les administracions implicades, assegurant el correcte desenvolupament del projecte o serveis dins dels terminis previstos.

S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que acrediti un millor coneixement, clar i concret, dels processos administratius relacionats amb el patrimoni, l'urbanisme i les llicències municipals. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'algun dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

4.-Flux de treball, accessibilitat i traçabilitat de la informació: (3 pàgines): (fins a un màxim de 4 punts).

Justificació: L'execució del contracte requereix un treball altament coordinat entre el despatx d'arquitectura i la FP, així com la gestió d'un volum rellevant de documentació tècnica (projectes, informes, plànols, certificats, etc.). Per tal de garantir la qualitat del servei, és essencial disposar de plataformes digitals i sistemes d'informació que assegurin un flux de treball col·laboratiu, la traçabilitat de les decisions i documents, i una accessibilitat àgil i ordenada a la informació per tots els interlocutors implicats.

D'acord amb la normativa de contractació pública, l'òrgan de contractació pot utilitzar criteris de judici de valor per avaluar aspectes qualitatius directament vinculats a l'objecte del contracte, especialment en serveis de caràcter tècnic i intel·lectual. La ponderació màxima de 4 punts és proporcionada, ja que reconeix la importància del flux de treball i dels sistemes d'informació sense desplaçar altres criteris tècnics o econòmics. La definició clara i prèvia dels aspectes a valorar garanteix, alhora, la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació entre licitadors.

Es valorarà la capacitat del despatx d'arquitectura per garantir un flux de treball col·laboratiu amb la FP, l'ús de plataformes digitals que aportin un plus de qualitat a les diferents tipologies de serveis, que assegurin la traçabilitat i l'accessibilitat de la informació que es gestiona i el grau de disponibilitat de sistemes d'informació que facilitin el seguiment i control de la qualitat durant tot el servei. La proposta haurà de descriure, com a mínim:

- Les eines de treball previstes, com ara programari de modelatge BIM, aplicacions de càlcul estructural, simulació acústica, representació gràfica i gestió documental.



- Les plataformes de col·laboració i intercanvi d'informació amb la FP i, si escau, amb altres agents implicats.
- Els sistemes emprats per garantir la traçabilitat de la documentació i l'accessibilitat a la informació per part dels diferents interlocutors.
- La disponibilitat de recursos per a la producció de maquetes digitals, renders i altres eines de comunicació del projecte.
- El grau d'automatització i d'integració entre les diferents eines i sistemes d'informació.
- La capacitat dels mitjans proposats per facilitar el control de qualitat, el seguiment de tasques i la gestió d'incidències.

S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que acrediti una millor fluïdesa en el treball col·laboratiu, així com una traçabilitat i una accessibilitat òptimes de la informació i del seguiment de la prestació del servei. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'alguns dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

5.- Prestacions addicionals i compromisos relacionats amb augmentar la qualitat del servei: (2 pàgines): (fins a un màxim de 2 punts).

Justificació: Atesa la naturalesa tècnica i continuada del servei, resulta d'interès per a la Fundació identificar aquells licitadors que, més enllà del compliment estricte dels requeriments mínims, assumeixin compromisos addicionals de qualitat, mostrin una actitud proactiva i flexible i ofereixin prestacions complementàries que aportin un valor afegit al contracte. És lícit introduir criteris de judici de valor vinculats directament a l'objecte del contracte, que permetin premiar la millor relació qualitat-preu i les ofertes que ofereixin majors garanties de qualitat en la prestació del servei. La ponderació màxima de 2 punts és proporcionada, ja que permet reconèixer aquestes millores sense desvirtuar el pes dels criteris principals. La definició prèvia i detallada dels aspectes a valorar garanteix la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació entre licitadors.

Es valorarà la proactivitat, la flexibilitat de les mesures i el nivell de compromís sobre unes millores o prestacions addicionals sobre la qualitat en la prestació del servei. Seran objecte d'avaluació en relació a les mesures proposades:

- El nivell d'innovació que estigui orientat a la millora de la qualitat en la prestació del servei.
- L'increment de la rapidesa i l'eficiència de les gestions.
- La claredat i el grau de concreció dels compromisos de disponibilitat i d'atenció a la Fundació.



- La capacitat de resposta davant d'incidències i el detall dels mecanismes previstos per a la seva gestió.
- Com s'integraran de manera explícita la preservació dels valors patrimonials i funcionals del Recinte en les prestacions addicionals proposades.

S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que presenti un conjunt de prestacions addicionals i compromisos de qualitat més sòlid, innovador i coherent amb els objectius del contracte. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'algun dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

CRITERIS OBJECTIUS (51 PUNTS)

1.- Escreix sobre els mínims de la solvència tècnica:

Justificació: L'objecte del contracte requereix un alt grau d'especialització en intervencions sobre edificis catalogats BCIN/BCIL, d'estil modernista i en espais públics, així com experiència en diagnòstic de patologies, solucions de compliment normatiu i representació gràfica avançada. Per aquest motiu, un cop garantida la solvència tècnica mínima, resulta tècnicament justificat valorar de manera addicional, aquells licitadors que acreditin una trajectòria més àmplia i específica en àmbits directament relacionats amb l'objecte del contracte.

El criteri es configura com un criteri d'adjudicació objectiu, basat en dades verificables (certificats de bona execució o documents equivalents), que atorga punts de forma predeterminada i automàtica en funció de d'una sèrie de paràmetres són directament vinculats a l'objecte del contracte i permeten discriminar, de manera objectiva i mesurable, entre ofertes amb més o menys experiència específica, millorant la probabilitat d'aconseguir la millor relació qualitat-preu.

La limitació del nombre màxim de certificats per apartat i la puntuació fixa per certificat garanteixen proporcionalitat, doncs es premia l'experiència addicional sense convertir-la en una barrera d'accés ni en un criteri desproporcionat, son al mateix temps objectius i transparents, atès la forma de càlcul és clara, coneguda prèviament i aplicable de manera mecànica a tots els licitadors. Tampoc es discrimina, ja que només es valora experiència directament relacionada amb les prestacions del contracte i es permet la participació de qualsevol operador que compleixi la solvència mínima, sense restringir l'accés.

Així mateix, la previsió que els serveis puntuables hagin de ser diferents dels presentats com a solvència garanteix, a més, la distinció entre requisits mínims d'aptitud i criteris d'adjudicació, d'acord amb la LCSP, evitant una doble valoració dels mateixos serveis.



(Recordem que han de ser diferents dels serveis presentats com a solvència. Si algun del serveis presentats en aquest apartat es igual al presentat en la solvència, es considerarà no puntuable)

1.- Haver prestat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura que incloguin la redacció de projectes bàsics i/o executius i la direcció d'obra en **edificis catalogats BCIN/BCIL d'estil MODERNISTA**, i amb una superfícies d'actuació superior a 1.000 m2 i amb un pressupost de l'obra de més de 1.000.000.-€ (PEC)

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 4
Màxim punts: 12 punts

2.- Haver prestat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura que incloguin la redacció de projectes bàsics i/o executius i la direcció d'obra en edificis catalogats **BCIN/BCIL o edificis integrats dins del Patrimoni arquitectònic (en general)**, i amb una superfícies d'actuació superior a 1.000 m2 i amb un pressupost de l'obra de més de 1.000.000 € (PEC)

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 4
Màxim punts: 12 punts

3.- Haver prestat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura que incloguin la redacció de projectes bàsics i/o executius i la direcció d'obra de **projectes d'urbanització, enjardinament i espais públics exteriors en general**, amb una superfícies d'actuació superior a 5.000 m2 i amb un pressupost de l'obra de més de 1.000.000.-€ (PEC)

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 3
Màxim punts: 9 punts

4.-Haver desenvolupat, en els darrers 15 anys, serveis d'arquitectura consistents en l'elaboració de **dictàmens o informes tècnics**, referits a patologies estructural o arquitectòniques en edificis amb catalogació BCIN o BCIL.

Màxim nº certificats: 2
Punts per certificat: 3
Màxim punts: 6 punts

5.- Haver desenvolupat, en els darrers 15 anys, **projectes amb renders** sobres propostes constructives per satisfer unes necessitats en edificis o espais públics

Màxim nº certificats: 2
Punts per certificat: 3
Màxim punts: 6 punts



6.- Haver redactat estudis de seguretat i salut per obres d'edificació de més d'1.000.000€

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 1
Màxim punts: 3 punts

7.- Haver realitzat Serveis de Coordinació de Seguretat i Salut per obres d'edificació de més d'1.000.000.-€

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 1
Màxim punts: 3 punts



Lot 2 "Arquitectures per a serveis de Finques Externes"

CRITERIS SUBJECTIUS (49 PUNTS)

1.- Metodologia de treball proposada (màxim de 5 pàgines): (fins màxim de 25 punts).

Justificació: La naturalesa intel·lectual i tècnica del contracte fa que la metodologia de treball sigui un element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i el correcte compliment dels terminis i de la normativa aplicable. Per això es considera necessari valorar, amb caràcter qualitatiu, la manera com cada licitador organitza les fases de treball, planifica el procés, defineix els mecanismes de control de qualitat, la coordinació entre disciplines i amb la propietat, la gestió d'incidències, la traçabilitat de les decisions tècniques, la distribució de rols i responsabilitats i la garantia de compliment dels requisits patrimonials i normatius. És especialment pertinent, en contractes de serveis professionals, incorporar criteris de judici de valor que permetin avaluar aspectes qualitius de les ofertes que no poden ser mesurats mitjançant fórmules automàtiques.

La metodologia de treball proposada s'emmarca clarament dins aquests criteris qualitius vinculats directament a l'objecte del contracte. La ponderació màxima de 20 punts és proporcionada, atès que atorga un pes significatiu a la qualitat tècnica i organitzativa sense desplaçar la resta de criteris (econòmics o altres criteris tècnics), i respecta els principis d'igualtat, transparència i no discriminació, ja que el contingut del criteri i els aspectes a valorar es defineixen prèviament i de manera clara als plecs, aplicant-los de forma homogènia a tots els licitadors.

Es valorarà la capacitat de l'equip licitador per definir un sistema de treball organitzat, clar i coherent que garanteixi la qualitat i l'eficiència en el desenvolupament del servei a prestar. La proposta haurà d'incloure, com a mínim:

- La descripció detallada de les fases de treball, la seva seqüència temporal i la planificació general del procés.
- Els procediments interns de control de qualitat i els mecanismes de seguiment i revisió.
- Els mecanismes de coordinació entre les diferents disciplines implicades i amb la propietat.
- La definició dels protocols de comunicació, tant interns com amb la propietat i altres agents.
- El sistema de gestió d'incidències i la traçabilitat de les decisions tècniques adoptades.
- La capacitat d'anticipar riscos i de proposar mesures de prevenció i mitigació.
- La claredat en la distribució de rols i responsabilitats dins de l'equip.
- La manera com es garanteix el compliment dels terminis, així com dels requisits patrimonials i normatius aplicables.

S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que presenti una metodologia de treball especialment clara, coherent i alineada amb tots els elements descrits anteriorment, i en la qual quedi acreditat que s'ofereixen garanties contrastades d'eficàcia, rigor tècnic, transparència i capacitat de resposta al llarg de tot el procés d'execució dels serveis contractats.



La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'algun dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

2.- Coneixement del processos administratius (pàgines): (fins un màxim de 15 punts)

Justificació: L'execució del contracte requereix la tramitació de diversos procediments administratius davant d'organismes competents en matèria de patrimoni, urbanisme i llicències municipals. El correcte desenvolupament del servei depèn, en gran mesura, de la capacitat de l'equip tècnic per identificar els tràmits necessaris, planificar-los temporalment, anticipar possibles incidències i gestionar-los amb eficàcia per evitar retards i incompliments. Per aquest motiu és necessari incorporar un criteri de valoració específic sobre el coneixement dels processos administratius, que permeti avaluar qualitativament tots els elements que es requereixen al criteri.

És lícit utilitzar criteris de judici de valor per valorar aspectes qualitatius de les ofertes, especialment en contractes de serveis on l'organització i la gestió administrativa són determinants per a l'èxit del projecte. Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte i la seva ponderació màxima de 8 punts és proporcionada, donat que reconeix la importància de la gestió administrativa, sense desplaçar altres criteris tècnics o econòmics.

La definició prèvia dels elements mínims a incloure a la proposta garanteix la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació, ja que tots els licitadors coneixen per endavant què es valorarà i poden estructurar la seva oferta en condicions d'igualtat.

Es valorarà la claredat i la concreció en la descripció dels tràmits necessaris davant dels organismes competents en matèria de patrimoni, urbanisme i llicències municipals. Es tindrà en compte la capacitat demostrada per anticipar i gestionar amb eficàcia els procediments d'autorització, reduint els riscos de demora i acreditant experiència prèvia en tramitacions similars. La proposta haurà d'incloure, com a mínim:

- La identificació dels principals tràmits administratius necessaris i dels organismes implicats.
- La descripció de l'estratègia de gestió i seguiment d'aquests tràmits.
- La indicació de les possibles dificultats o punts crítics i les mesures previstes per minimitzar-ne l'impacte.
- Defineixi un calendari realista i detallat de gestió administrativa.
- Mostri un coneixement solvent del marc normatiu aplicable en matèria de patrimoni, urbanisme i llicències municipals.
- Garanteixi una coordinació fluïda amb les administracions implicades, assegurant el correcte desenvolupament del projecte o serveis dins dels terminis previstos.



S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que acrediti un millor coneixement, clar i concret, dels processos administratius relacionats amb el patrimoni, l'urbanisme i les llicències municipals. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'algun dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

3.-Flux de treball, accessibilitat i traçabilitat de la informació: (3 pàgines): (fins a un màxim de 5 punts).

Justificació: L'execució del contracte requereix un treball altament coordinat entre el despatx d'arquitectura i la FP, així com la gestió d'un volum rellevant de documentació tècnica (projectes, informes, plànols, certificats, etc.). Per tal de garantir la qualitat del servei, és essencial disposar de plataformes digitals i sistemes d'informació que assegurin un flux de treball col·laboratiu, la traçabilitat de les decisions i documents, i una accessibilitat àgil i ordenada a la informació per tots els interlocutors implicats.

D'acord amb la normativa de contractació pública, l'òrgan de contractació pot utilitzar criteris de judici de valor per avaluar aspectes qualitatius directament vinculats a l'objecte del contracte, especialment en serveis de caràcter tècnic i intel·lectual. La ponderació màxima de 4,5 punts és proporcionada, ja que reconeix la importància del flux de treball i dels sistemes d'informació sense desplaçar altres criteris tècnics o econòmics. La definició clara i prèvia dels aspectes a valorar garanteix, alhora, la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació entre licitadors.

Es valorarà la capacitat del despatx d'arquitectura per garantir un flux de treball col·laboratiu amb la FP, l'ús de plataformes digitals que aportin un plus de qualitat a les diferents tipologies de serveis, que assegurin la traçabilitat i l'accessibilitat de la informació que es gestiona i el grau de disponibilitat de sistemes d'informació, que facilitin el seguiment i control de la qualitat durant tot el servei. La proposta haurà de descriure, com a mínim:

- Les eines de treball previstes, com ara programari de modelatge BIM, aplicacions de càlcul estructural, simulació acústica, representació gràfica i gestió documental.
- Les plataformes de col·laboració i intercanvi d'informació amb la FP i, si escau, amb altres agents implicats.
- Els sistemes emprats per garantir la traçabilitat de la documentació i l'accessibilitat a la informació per part dels diferents interlocutors.
- La disponibilitat de recursos per a la producció de maquetes digitals, renders i altres eines de comunicació del projecte.
- El grau d'automatització i d'integració entre les diferents eines i sistemes d'informació.
- La capacitat dels mitjans proposats per facilitar el control de qualitat, el seguiment de tasques i la gestió d'incidències.



S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que acrediti una millor fluïdesa en el treball col·laboratiu, així com una traçabilitat i una accessibilitat òptimes de la informació i del seguiment de la prestació del servei. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'alguns dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*
- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

4.- Prestacions addicionals i compromisos relacionats amb augmentar la qualitat del servei: (2 pàgines): (fins a un màxim de 4 punts).

Justificació: Atesa la naturalesa tècnica i continuada del servei, resulta d'interès per a la Fundació identificar aquells licitadors que, més enllà del compliment estricte dels requeriments mínims, assumeixin compromisos addicionals de qualitat, mostrin una actitud proactiva i flexible i ofereixin prestacions complementàries que aportin un valor afegit al contracte. És lícit introduir criteris de judici de valor vinculats directament a l'objecte del contracte, que permetin premiar la millor relació qualitat-preu i les ofertes que ofereixin majors garanties de qualitat en la prestació del servei.

La ponderació màxima de 4,5 punts és proporcionada, ja que permet reconèixer aquestes millores sense desvirtuar el pes dels criteris principals. La definició prèvia i detallada dels aspectes a valorar garanteix la igualtat de tracte, la transparència i la no discriminació entre licitadors.

Es valorarà la proactivitat, la flexibilitat de les mesures i el nivell de compromís sobre unes millores o prestacions addicionals sobre la qualitat en la prestació del servei. Seran objecte d'avaluació en relació a les mesures proposades:

- El nivell d'innovació que estigui orientat a la millora de la qualitat en la prestació del servei.
- L'increment de la rapidesa i l'eficiència de les gestions.
- La claredat i el grau de concreció dels compromisos de disponibilitat i d'atenció a la Fundació.
- La capacitat de resposta davant d'incidències i el detall dels mecanismes previstos per a la seva gestió.
- Com s'integraran de manera explícita la preservació dels valors patrimonials i funcionals del Recinte en les prestacions addicionals proposades.

S'atorgarà la puntuació més elevada, sense que això impliqui necessàriament la màxima possible, al licitador que presenti un conjunt de prestacions addicionals i compromisos de qualitat més sòlid, innovador i coherent amb els objectius del contracte. La puntuació que obtindran la resta d'empreses licitadores es determinarà a partir de l'anàlisi individualitzat de les seves propostes en relació amb el present criteri d'adjudicació. Es reduirà la puntuació quan:

- *Es constati la manca d'alguns dels elements essencials requerits en aquest apartat.*
- *Es detecti que l'explicació dels aspectes a valorar és poc acurada o excessivament genèrica, fins al punt de generar dubtes raonables sobre la seva aplicabilitat pràctica.*



- *Es conclouï que la proposta no aporta cap valor afegit respecte dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.*

CRITERIS DE SELECCIÓ OBJECTIUS: (51 punts)

1.- Escreix sobre el mínim de la solvència tècnica:

Justificació: L'objecte del contracte està directament relacionat amb la rehabilitació d'edificis d'habitatges (en especial a l'Eixample de Barcelona), incloent-hi intervencions en habitatges, façanes, cobertes, escales, serveis comuns i l'anàlisi de patologies, així com la capacitat de comunicar les propostes mitjançant renders i documentació gràfica de qualitat. Un cop garantida la solvència tècnica mínima, resulta tècnicament justificat valorar de forma addicional aquells licitadors que acreditin una experiència superior i més específica en aquests àmbits, mitjançant un criteri objectiu basat en diferents paràmetres, clarament definits.

La puntuació es determina de manera automàtica, en funció del nombre de certificats aportats i de la puntuació fixa assignada a cada certificat, amb límits màxims per evitar desequilibris. Això garanteix, l'objectivitat i transparència, ja que el càlcul és mecànic, predeterminat i igual per a tots els licitadors. S'acredita una clara vinculació directa amb l'objecte del contracte, doncs només es valora experiència estrictament relacionada amb les prestacions a executar i finalment es demostra la proporcionalitat, doncs es premia l'experiència addicional sense convertir-la en una barrera d'accés ni en un requisit encobert de solvència.

L'exigència que els serveis puntuables siguin diferents dels presentats com a solvència tècnica assegura la separació entre requisits mínims d'aptitud i criteris d'adjudicació, evitant la doble valoració dels mateixos serveis.

(Recordem que han de ser diferents dels serveis presentats com a solvència. Si algun dels serveis presentats en aquest apartat es igual al presentat en la solvència, es considerarà no puntuable)

1.- Redacció i direcció d'obra de projectes de **rehabilitació d'habitatges en eixample de Barcelona** amb un PEC d'obra superior als 200.000.-€

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 4
Màxim punts: 12 punts

2.- Redacció i direcció d'obra de projectes de **rehabilitació de façanes, cobertes i/o terrats** en edificis d'habitatges urbans amb un PEC d'obra superior als 100.000.-€

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 4
Màxim punts: 12 punts

3.- Redacció i direcció d'obra de projectes de **rehabilitació d'escales i serveis comuns** d'edificis d'habitatges amb presència de reforma d'ascensor. Valor superior a 100.00.-€



Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 4
Màxim punts: 12 punts

4.- Redacció de dictàmens tècnics referits a **patologies estructural o arquitectòniques** en edificis d'habitatges.

Màxim nº certificats: 3
Punts per certificat: 3
Màxim punts: 9 punts

5.- Elaboració de **projectes de renders** sobres propostes de disseny interior d'habitatges o d'espais comuns en edificis d'habitatges.

Màxim nº certificats: 2
Punts per certificat: 3
Màxim punts: 6 punts



ANNEX NÚM. 4

.....
.....

....., dede.....

Senyors,

El sotassignant, certifica:

- 1 Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....
- 1 Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....
- 1 Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura



ANNEX NÚM 5.A

MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de _____, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.



ANNEX NÚM. 5.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINTIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de _____, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros (...% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:
Assegurador



ANNEX NÚM. 6

S'entén per pressupost base de licitació, el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit. Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

LOT 1 "Arquitectures per a serveis al Recinte de Sant Pau de Barcelona"

Grup	Nivell	Lloc de treball	h	€/h	€
I	1	Enginyer; arquitecte; llicenciat; titulat 2n i 3r cicle universitari; graduat universitari amb màster universitari oficial habilitant o màster universitari oficial, quan aportï especialització i competències professionals necessàries per a l'acompliment del lloc de treball.	1.650	50	82.500,00 €
	2	Graduat universitari; enginyer tècnic; arquitecte tècnic; aparellador; diplomad universitari; titulat 1er. cicle universitari	900	40	36.000,00 €
II	3	Tècnic de càlcul o disseny;	100	30	3.000,00 €
	4	Delineant-projectista	60	27	1.620,00 €
III	5	Delineant; tècnic modelador BIM; tècnic informàtic	65	30	1.950,00 €
	6	Administratiu	30	23	690,00 €
IV	7	Auxiliar administratiu; telefonista-recepcionista	15	20	300,00 €

Cost directe

TOTAL cost	126.060,00 €
------------	--------------

Cost indirecte

Despeses Generals	13%	16.387,80 €
Benefici industrial	6%	7.563,60 €

TOTAL (sense IVA)	150.011,40 €
IVA (21%)	31.502,39 €
TOTAL (IVA inclòs)	181.513,79 €



LOT 2 "Arquitectures per a serveis a Finques Externes"

Grup	Nivell	Lloc de treball	h	€/h	€
I	1	Enginyer; arquitecte; llicenciat; titulat 2n i 3r cicle universitari; graduat universitari amb màster universitari oficial habilitant o màster universitari oficial, quan aportí especialització i competències professionals necessàries per a l'acompliment del lloc de treball.	1.000	50	50.000,00 €
	2	Graduat universitari; enginyer tècnic; arquitecte tècnic; aparellador; diplomad universitari; titulat 1er. cicle universitari	700	40	28.000,00 €
II	3	Tècnic de càlcul o disseny;	80	30	2.400,00 €
	4	Delineant-projectista	40	27	1.080,00 €
III	5	Delineant; tècnic modelador BIM; tècnic informàtic	50	30	1.500,00 €
	6	Administratiu	30	23	690,00 €
IV	7	Auxiliar administratiu; telefonista-recepcionista	20	20	400,00 €

Cost directe

TOTAL cost	84.070,00 €
------------	-------------

Cost indirecte

Despeses Generals	13%	10.929,10 €
Benefici industrial	6%	5.044,20 €

TOTAL (sense IVA)	100.043,30 €
--------------------------	---------------------

IVA (21%) 21.009,09 €

TOTAL (IVA inclòs)	121.052,39 €
----------------------------	---------------------



ANNEX 7

CERTIFICAT DE SOLVENCIA TÈCNICA DE L'EMPRESA LICITANT:

(S'han d'emplenar tots els espais. Si algun espai queda sense informació, el certificat es considerarà no vàlid)

Jo,.....(nom de qui signa),
amb DNI:
com a(càrrec que desenvolupa a l'empresa)
de l'empresa(empresa promotora dels treballs /
Propietat)

Certifico que (nom l'empresa):.....**va ser gestionar**
el contracte de subministrament i manteniment

.....
.....(títol o descripció)

de forma satisfactòria i d'acord amb els requisits de la propietat.

Amb un valor de: € (IVA no inclòs)

Els subministrament es van prestar l'any/anys:(últims 3 anys)

Signat:

Segell de l'empresa:



ANNEX 8

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que el compliment de les següents garanties en el tractament de les dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament:

1. "L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les **mesures tècniques i organitzatives** apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE).

2. **Els servidors** estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



ANNEX 9

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

1. Denominació de l'activitat de tractament:
2. Responsable del tractament de les dades personals: (òrgan de contractació i correu electrònic de contacte)
3. Finalitat: (finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)
4. Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)
5. Informació addicional: (pàgina de l'apartat del web corresponent a la segona capa o informació detallada del tractament)



ANNEX 10

CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE (òrgan de contractació) i (empresa contractista)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms]), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. (Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

Carrer del Foc, 57, 2a planta 08038 Barcelona Telèfon 93 552 80 90 jcca.eco@gencat.cat 88

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).

El tractament consistirà en (descripció del tractament i de les activitats concretes).



Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (*identificació tractament/s*):

o (identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s).

o (identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s).

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: (*en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal*)

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de (*dies*).

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) (Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat)



Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) *(Suprimir / retornar al responsable)* les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

(Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms) (nom i cognoms)



Responsable Encarregat

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: o MO.NO.01: Normativa
- o MO.NO.02: Procediments

- o MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- o MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte: o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- o MG.PD.07: Desenvolupament segur
- o MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris: o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- o MG.GA.10: Identificació i autenticació
- o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- o MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs: o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures: o MP.II.16: Condicionament dels locals
- o MP.II.17: Control d'accés físic
- o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències: o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius: o MP.PA.22: Inventari d'actius
- o MP.PA.23: Fitxers temporals
- o MP.PA.24: Protecció d'equips
- o MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- o MP.PA.27: Devolució d'actius



Protecció de la informació: o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball

o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals

o MP.PI.30: Còpies de seguretat

Protecció de la informació en tractaments no automatitzats: o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació

o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció

o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents

o MP.PP.36: Trasllet de documentació

o MP.PP.37: Criteris d'arxiu

o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències

o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



ANNEX 11

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (*referència al contracte – núm. d'expedient*) relatiu al servei (*identificar la finalitat del servei*) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.