

**BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.**

**PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS**

**ACORD MARC PER COBRIR LES NECESSITATS DEL SERVEI DE VISITES GUIADES  
PER A L'ACTIVITAT DE BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A., I  
CEMENTIRIS DE BARCELONA, S.A.**

**NÚMERO D'EXPEDIENT: 2026CO0050AC**

## PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

ACORD MARC: SELECCIÓ DE PROVEÏDORS  
TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA  
PROCEDIMENT: OBERT  
REGULACIÓ: HARMONITZADA

**ENTITAT CONTRACTANT: Barcelona de Serveis Municipals, SA (BSM)**  
**CODI CPV: 63514000-5 Serveis de guies de turisme**  
**CODI DE CONTRACTE: 2026CO0050AC**

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

##### **A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:**

L'objecte del present plec és establir les prescripcions tècniques que regularan la prestació del servei de guiatge de visites per a BSM i CBSA, a partir d'un recorregut cultural en diferents llengües, mitjançant guions adaptats a cada tipologia de visita i instal·lació, oferint als seus visitants informació històrica i cultural de l'espai.

El servei inclou la realització de recorreguts culturals i activitats guiades en diferents llengües, mitjançant guions i continguts adaptats a cada tipologia de visita, públic i instal·lació, amb la finalitat d'oferir informació històrica, cultural, patrimonial, ambiental i de sensibilització, contribuint a completar i enriquir l'experiència de la visita regular.

Les visites i activitats guiades han de permetre difondre i promoure els punts d'interès més emblemàtics dels espais, situar-los en el seu context històric, cultural, artístic, arquitectònic, natural o ambiental, i connectar amb els valors que defineixen els equipaments gestionats per BSM i CBSA.

L'empresa adjudicatària serà responsable d'aportar els recursos humans necessaris, així com els materials, mitjans tècnics i elements de suport requerits per al desenvolupament de les activitats, assumint el manteniment, la supervisió del seu estat i la correcta execució del servei. Els drets de propietat intel·lectual dels guions i els drets de propietat intel·lectual i industrial de les activitats resultants seran titularitat de Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

**A.1.- LOTS: SI.** El present contracte es configura com un acord marc, i el seu objecte es divideix en els següents lots:

- **Lot 1:** Servei de guiatge de visites per als espais gestionats per Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

- **Lot 2:** Servei de guiatge de visites per a Cementiris de Barcelona, S.A.

**B.- VALOR MÀXIM ESTIMAT DE L'ACORD MARC: 1.624.040,00 € (IVA NO INCLÒS),** que correspon amb el següent desglossament:

**Lot 1:** Servei de guiatge de visites per als espais gestionats per Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

Any	Pressupost
A1	325.000 €
A2	325.000 €
<b>TOTAL</b>	650.000 €
<b>Modificació 20%</b>	130.000 €
P1	325.000 €
P1	325.000 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>1.430.000 €</b>

**Lot 2:** Servei de guiatge de visites per a Cementiris de Barcelona, S.A.

ANY	PRESSUPOST
A1	44.100 €
A2	44.100 €
<b>TOTAL</b>	88.200 €
<b>Modificació 20%</b>	17.640 €
<b>Pròrroga 1</b>	44.100 €
<b>Pròrroga 2</b>	44.100 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>194.040 €</b>

Aquest valor fa referència a l'import global i màxim de l'Acord Marc tenint en compte la seva durada màxima, i tenint en compte, també, el conjunt de contractes previstos durant la seva vigència.

Aquest import ha estat calculat partint de la previsió de les necessitats a cobrir en funció de la prestació objecte de la present contractació. No obstant, el càlcul està elaborat de forma estimativa, no estant obligada l'Entitat Contractant a contractar un determinat número o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

**NOTA IMPORTANT: Al tractar-se d'un Valor Estimat d'un Acord Marc, tot i escandallar per lots l'import del VEC, s'explicita que l'Entitat Contractant es reserven la possibilitat d'acrear, bescanviar o disminuir l'import inicialment previst pel pressupost base de licitació o el pressupost màxim del lot i/o sublot, en el seu cas, segons les necessitats al llarg de la durada de l'Acord Marc, sense que això comporti cap tipus de compensació econòmica o indemnització a l'adjudicatari i amb el límit màxim del VEC de l'Acord Marc.**

**B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 788.200 euros**

Concepte	Import (abans d'IVA)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Pressupost Base de Licitació	738.200,00.- euros	155.022,00.- euros	893.222,00 euros

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari.

El càlcul del pressupost base de licitació respon a criteris de racionalitat, eficiència i proporcionalitat amb vista a l'adequada execució del contracte.

Per a la seva elaboració, s'han tingut en compte les previsions de serveis per les unitats implicades, d'acord amb les seves necessitats operatives i funcionals i, per altra banda, s'han valorat els històrics de consum de contractes anteriors amb el mateix objecte, en cas que n'hi haguessin.

Aquestes estimacions permeten garantir una adequada cobertura del servei al llarg de la durada prevista del contracte.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes, el Conveni Col·lectiu del Sector del sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram i altres eventuals despeses per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

<b>Costos directes</b>	<b>Import</b>
Costos salarials (Aprox. 78%)	575.796 €
Cost pel funcionament del servei (Aprox. 12%)	88.584 €
<b>Costos indirectes</b>	<b>Import</b>
Despeses generals d'estructura (Aprox. 6%)	44.292 €
Benefici industrial (Aprox. 4%)	29.528 €
<b>Total pressupost (costos directes + indirectes)</b>	<b>738.200 €</b>

A partir d'aquestes dades de costos salarials, i tenint en compte la resta de costos directes i indirectes, els costos anuals totals són els que es mostren a continuació:

I d'acord amb tot el que precedeix, el **pressupost del contracte** inicial (els 2 primers anys): **738.200 €** (IVA exclòs)

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats per a cada concepte. El pressupost de licitació correspon al preu de licitació per les serveis previst en els corresponents Plecs de Prescripcions Tècniques durant el període de vigència del contracte per els diferents serveis en les diferents unitats.

LOTS	Import durada inicial any 1	Import durada inicial any 2	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)
<b>Lot 1:</b> Servei de guiatge de visites per als espais gestionats per Barcelona de Serveis Municipals, S.A.	325.000 €	325.000 €	650.000 €	786.500 €
<b>Lot 2:</b> Servei de guiatge de visites per a Cementiris de Barcelona, S.A.	44.100 €	44.100 €	88.200 €	106.722 €
<b>TOTAL + IVA</b>				<b>893.222 €</b>

## B.2.- FORMA DE PAGAMENT:

L'adjudicatària facturarà la prestació objecte del present Acord Marc de conformitat amb allò establert en cadascun dels contractes basats.

Nogensmenys, en els contractes basats existirà una retribució variables segons els compliment de determinades fites en l'execució dels mateixos. S'estableix un acord de nivell de servei (ANS) que es contrastarà per part de BSM i CBSA en funció de la qualitat dels serveis realitzats. En relació als controls dels ANS, BSM i CBSA establiran una sistema de facturació variable, en funció del grau d'acompliments i de la qualitat dels serveis realitzats.

En cas d'incompliment dels ANS establerts en aquest Plec, BSM i CBSA podran aplicar un descompte a la factura a l'empresa adjudicatària d'acord amb la següent taula:

Acords a Nivell de Servei	Criteris d'incompliment	Facturació variable en atenció al grau de compliment
Acompliment del termini de substitució	Incompliment del termini de substitució de 24 hores màxim del personal adscrit al servei des de la recepció de la petició per part de BSM/CBSA	Descompte d'un 4% sobre l'import de la factura mensual
Acompliment del termini establert en cas de buits de personal del servei	Incompliment del termini de resolució de 35 min màxim davant possibles buits/descoberts personal del servei	Descompte d'un 4% sobre l'import de la factura mensual
Incompliments associats a la manca d'uniformitat i no acreditació del personal adscrit al servei.	Incompliments associats a la manca d'uniformitat i no acreditació del personal adscrit al servei.	Descompte d'un 2% sobre l'import de la factura mensual
Presentació dels informes/comunicacions en el termini acordat	Incompliment associat a la no presentació dels informes/comunicacions en els terminis acordats	Descompte d'un 1% sobre l'import de la factura mensual

Acompliment dels coneixements del servei i formacions corresponents per al personal reforç	Incompliment associat als requisits i coneixements sol·licitats del personal de reforç respecte al personal titular adscrit al servei.	Descompte d'un 3% sobre l'import de la factura mensual
--	--	--

**B.3.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:** Es preveuen les següents causes específiques de modificació de l'acord marc i dels contractes que s'adjudiquin basats en l'acord marc:

- Per l'augment o reducció de nous serveis de similars característiques, s'entendrà d'igual o similar natura que l'objecte de l'AM o Lots/Sublot, s'estarà als tres (3) primers dígitos dels respectius codis CPV.
- Per la necessitat d'ajustos o adaptacions derivada de canvis en la normativa que tingui impacte en l'objecte del contracte.
- Per la incorporació o decrement de noves unitats de servei de similars característiques.
- Per la incorporació o decrement d'instal·lacions/dependències gestionades per qualsevol de les entitats contractants envers les que realitzar visites.

Si la naturalesa de cadascuna ho permet, les anteriors causes de modificació podran aplicar tant a l'acord marc en la seva globalitat, com als contractes basats un cop adjudicats.

L'aplicació de l'esmentada modificació es realitzarà aplicant a la nova previsió d'increment d'unitats, els preus unitaris oferts per l'adjudicatari als diferents Contractes Basats, el resultat d'aquesta operació en cap cas, podrà superar el 20% del pressupost del contracte basat, ni sumatori de les diferents modificacions podran suposar un import superior al 20% del pressupost de l'AM.

En cas que la determinació del preu dels contractes basats es realitzi mitjançant preus unitaris, d'acord a l'establert a l'article 309.1 de la LCSP, no tindran la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats sobre els imports previstos per aquests conceptes en els plecs del contracte basat, variacions que podran ser incloses a la liquidació, sempre que dita variació no representi un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, i sempre que es compleixin els requisits indicats en dit article.

L'execució de la modificació s'ajustarà a l'establert al present plec i als articles 203 i 204 de la LCSP.

**C.- DURACIÓ TOTAL DE L'EXECUCIÓ: DOS (2) ANYS** amb possibilitat de pròrroga de dues anualitats més, a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.

- DOS (2) ANYS, amb possibilitat de prorrogar per un període màxim de dos (2) anys, mitjançant dues pròrrogues anuals.

**C.1.- Terminis Parcial:** Segons el previst al Plec de Prescripcions Tècniques

**C.2.- PRÒRROQUES: SI.** Arribada la data de finalització del contracte, aquest es podrà prorrogar per un període màxim de DOS (2) ANYS mitjançant dues pròrroques anuals.

La pròrroga serà acordada per l'Òrgan de Contractació i serà obligatòria per l'adjudicatari, sempre que es comuniqui amb un termini de preavís mínim de trenta (30) dies abans de la finalització del contracte.

Endemés, arribada la data de finalització de l'Acord Marc, si no s'hagués formalitzat nou contracte que garanteixi la continuïtat del servei, l'òrgan de contractació podrà prorrogar el contracte original fins a l'inici d'execució del nou contracte per un termini màxim de nou (9) mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 29.4 in fine de la LCSP.

**D.- LLOC D'EXECUCIÓ:** Barcelona.

**E.- GARANTIA PROVISIONAL:** No s'exigeix.

**F.- GARANTIA DEFINITIVA:** No es constituirà garantia definitiva per l'Acord Marc. Només s'haurà de constituir en la contractació basada atenent a l'article 107 i ss. de la LCSP i el valor estimat de la mateixa.

**G.- TERMINI DE GARANTIA DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC:** No s'exigeix termini, sens perjudici del que es determini en la contractació basada

**H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES:** Veure l'Annex 3 relatiu als "Criteris d'adjudicació".

**I.- REVISIÓ DE PREUS:** En atenció als articles 103 i següents de la LCSP, no aplica.

**J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA:**

Les condicions d'acreditació de la solvència seran les que s'indiquin a la Clàusula 7 del present Plec de Clàusules Particulars.

I. Els licitadors poden acreditar que compleixen amb les condicions mínimes de solvència següent:

**Lot 1: Servei de guiatge de visites per als espais gestionats per Barcelona de Serveis Municipals, S.A.**

**J.1) Solvència econòmica i financera:** Declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim: **536.250.- €.**

L'import de la solvència econòmica requerida anteriorment es justifica pels següents motius:

- El volum de serveis que es preveu per la vigència del contracte requereix que les empreses licitadores acreditin la xifra global de negocis indicada, atès que això permetrà garantir la correcta execució del contracte.

Els criteris de solvència no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses i són proporcionals a l'objecte del contracte.

**ACREDITACIÓ:** L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats i documents que per cada cas es determinin reglamentàriament (certificació bancària, comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa). En tot cas, amb l'aportació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (i de la informació que hi consta inscrita), quedarà acreditat el requisit corresponent a la solvència econòmica/financera.

**J.2) Solvència tècnica o professional:** Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres (3) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de: **227.500.- €**

L'import de la solvència tècnica requerida anteriorment es justifica pels següents motius:

- Garantir la qualitat tècnica en l'execució del contracte, mitjançant l'acreditació de realització prèvia de treballs similars per un import proporcional al que és objecte del present contracte.

Els criteris de solvència requerits no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses i són proporcionals a l'objecte del contracte.

#### **ACREDITACIÓ:**

1. **Llistat on es relacionin els principals serveis d'igual o similar naturalesa** als que son objecte del contracte realitzats en els darrers tres (3) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els licitadors hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) referit anteriorment.

2. **Certificats de bona execució expedit pel client on constin les següents dades:** a) Import total dels treballs, b) Objecte contractual, c) Nom del client, d) Any d'execució i e) Signatura del client. El poder adjudicador resta obligat a no divulgar la informació facilitada pel licitador que aquest hagi designat com confidencial (ex lege art. 133 Llei de Contractes del Sector Públic).

S'informa als licitadors que aquests certificats hauran de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents corresponents que acreditin la realització de la prestació.

3. **Indicació del personal tècnic (ex lege, art. 90.1.b LCSP):** Un (1) consultor encarregat del control de qualitat del servei prestat que ha de tenir una experiència mínima de cinc (5) anys en referides funcions específiques. Aquestes circumstàncies s'acreditaran presentant la documentació que acrediti l'experiència prèvia demostrable per CV i declaracions responsables dels serveis prestats en contractes relacionats amb l'objecte de referència. Addicionalment, l'empresa licitadora ha de presentar una declaració responsable indicant el compromís de mantenir l'esmentada experiència en els consultors adscrits durant tota l'execució del contracte.

**J.3) Adscripció de mitjans:** les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració conforme el model que s'acompanya com **Annex número 5**, en la que es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels següents mitjans personals i materials per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

Atesa la naturalesa del contracte, vinculada a activitats de divulgació cultural, guiatge turístic i interpretació del patrimoni en espais d'alt valor patrimonial, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de personal tècnic amb la qualificació i experiència adequades per a l'execució del servei.

En particular, els licitadors hauran d'acreditar la disponibilitat de perfils professionals:

- Responsable del servei
- Coordinador del servei
- Guies de turisme
- Educadors/es

Amb experiència en:

- Coordinació i gestió de visites guiades.
- Realització de visites guiades o activitats de mediació cultural en equipaments patrimonials, museus o espais culturals.
- Desenvolupament d'activitats educatives o de divulgació cultural adreçades a diferents tipus de públic.

Endemés, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de la següent unitat material tècnica:

- Uniformitat
- Receptors – radioguies
- Suport digital per al registre

- Comunicacions

A aquest efecte, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable indicant el personal tècnic o les unitats tècniques de què disposaran per a l'execució del contracte, amb indicació de la seva formació i experiència professional.

Sense perjudici de l'anterior, en el moment de l'adjudicació dels contractes basats, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar documentalment que el personal adscrit al servei compleix els requisits de formació, experiència professional, habilitació com a guia de turisme i coneixement d'idiomes que s'estableixin en els plecs corresponents.

## **LOT 2: Servei de guiatge de visites per a Cementiris de Barcelona, S.A.**

**J.1) Solvència econòmica i financera:** Declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim: **145.530.- €**.

L'import de la solvència econòmica requerida anteriorment es justifica pels següents motius:

- El volum de serveis que es preveu per la vigència del contracte requereix que les empreses licitadores acreditin la xifra global de negocis indicada, atès que això permetrà garantir la correcta execució del contracte.

Els criteris de solvència no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses i són proporcionals a l'objecte del contracte.

**ACREDITACIÓ:** L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats i documents que per cada cas es determinin reglamentàriament (certificació bancària, comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa). En tot cas, amb l'aportació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (i de la informació que hi consta inscrita), quedarà acreditat el requisit corresponent a la solvència econòmica/financera.

**J.2) Solvència tècnica o professional:** Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres (3) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de: **97.020.-€**

L'import de la solvència tècnica requerida anteriorment es justifica pels següents motius:

- Garantir la qualitat tècnica en l'execució del contracte, mitjançant l'acreditació de realització prèvia de treballs similars per un import proporcional al que és objecte del present contracte.

Els criteris de solvència requerits no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses i són proporcionals a l'objecte del contracte.

#### **ACREDITACIÓ:**

1. **Llistat on es relacionin els principals serveis d'igual o similar naturalesa** als que son objecte del contracte realitzats en els darrers tres (3) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els licitadors hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) referit anteriorment.

2. **Certificats de bona execució expedit pel client on constin les següents dades:** a) Import total dels treballs, b) Objecte contractual, c) Nom del client, d) Any d'execució i e) Signatura del client. El poder adjudicador resta obligat a no divulgar la informació facilitada pel licitador que aquest hagi designat com confidencial (ex lege art. 133 Llei de Contractes del Sector Públic).

S'informa als licitadors que aquests certificats hauran de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents corresponents que acreditin la realització de la prestació.

3. **Indicació del personal tècnic (ex lege, art. 90.1.b LCSP):** Un (1) consultor encarregat del control de qualitat del servei prestat que ha de tenir una experiència mínima de cinc (5) anys en referides funcions específiques. Aquestes circumstàncies s'acreditaran presentant la documentació que acrediti l'experiència prèvia demostrable per CV i declaracions responsables dels serveis prestats en contractes relacionats amb l'objecte de referència. Addicionalment, l'empresa licitadora ha de presentar una declaració responsable indicant el compromís de mantenir l'esmentada experiència en els consultors adscrits durant tota l'execució del contracte.

**J.3) Adscripció de mitjans:** les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració conforme el model que s'acompanya com **Annex número 5**, en la que es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels següents mitjans personals i materials per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

Atesa la naturalesa del contracte, vinculada a activitats de divulgació cultural, guiatge turístic i interpretació del patrimoni en espais d'alt valor patrimonial, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de personal tècnic amb la qualificació i experiència adequades per a l'execució del servei.

En particular, els licitadors hauran d'acreditar la disponibilitat de perfils professionals amb experiència en:

- Coordinació i gestió de visites guiades.
- Realització de visites guiades o activitats de mediació cultural en equipaments patrimonials, museus o espais culturals.
- Desenvolupament d'activitats educatives o de divulgació cultural adreçades a diferents tipus de públic.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable indicant el personal tècnic o les unitats tècniques de què disposaran per a l'execució del contracte, amb indicació de la seva formació i experiència professional.

Sense perjudici de l'anterior, en el moment de l'adjudicació dels contractes basats, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar documentalment que el personal adscrit al servei compleix els requisits de formació, experiència professional, habilitació com a guia de turisme i coneixement d'idiomes que s'estableixin en els plecs corresponents.

**IMPORTANT:**

- **El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'entitat contractant, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.**
- **L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.**

**K.- ASSEGUANCES:** Durant la vigència del Contracte, l'adjudicatari s'obliga a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi aquella responsabilitat en que pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte i dels contractes basats.

**L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:** Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

**L.1.- Format i lloc de presentació:** A través del sobre en format digital, i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

- <https://seucontractacio.bsmsa.cat/licitacion>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de

presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

**IMPORTANT:** S'adjunta al present plec una guia d'ús de la seu de contractació electrònica, indicant tots els passos a seguir per a la presentació electrònica de les propostes.

**En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.**

- **Data i hora límit:** d'acord amb allò que consta a l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant.
- **En les seves propostes, els licitadors indicaran els lots als quals es presenten**

#### **M.- CONTINGUT DE LES PROPOSTES:**

Les propostes és presentaran en:

- Tres (3) Sobres: | la "documentació acreditativa dels requisits previs"  
| la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor"  
| la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques"

El contingut dels sobres serà el següent:

#### **M.1.- CONTINGUT DEL SOBRE QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS.**

**NOTA IMPORTANT!!!** Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació General

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

**SRP\_ NOM EMPRESA.DOCUMENTACIO GRAL PDF (SRP, Nom empresa, documentació general) – un únic PDF**

**En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.**

#### **Contingut:**

- L'arxiu contindrà la documentació relacionada a la **clàusula 10.1** del present plec de clàusules particulars i altres declaracions: **ANNEX 1A; ANNEX 1B; ANNEX 1C.**

- En el seu cas, l'ANNEX relatiu al compromís d'adscripció de mitjans, degudament emplenat i signat.
- El DEUC corresponent a l'empresa licitadora.
- En el seu cas, el DEUC de totes les empreses que conformin la UTE, el DEUC de les empreses amb les que integri solvència i el DEUC de les empreses subcontractistes.

#### **Obertura:**

Lloc: L'obertura dels sobres es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PLYCA i per tant amb l'excepció de que existeixi petició de part, degudament justificada, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics (Resolució 1220/2019, de 28 d'octubre del TACRC).

El sistema informàtic que suporta la plataforma PLYCA té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Data: La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

#### **M.2.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:**

**NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb judici de valor**

**Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:**

**SJV\_ NOM EMPRESA.JUDICI VALOR.PDF (SJV, Nom empresa, judici de valor) – un únic PDF**

**En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.**

#### **Contingut:**

- L'arxiu contindrà la Proposta judici de valor. La proposta presentada haurà d'anar acompanyada d'un índex amb els enunciats coincidents amb els criteris de valoració mitjançant judici de valor que s'especifiquen a l'**ANNEX 3** del present Plec.
- L'arxiu contindrà la Proposta segons indicacions contingudes a l'**ANNEX 2A** del present Plec de Condicions Particulars.

### **Obertura:**

**Lloc:** L'obertura dels sobres es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PLYCA i per tant amb l'excepció de que existeixi petició de part, degudament justificada, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics (Resolució 1220/2019, de 28 d'octubre del TACRC).

El sistema informàtic que suporta la plataforma PLYCA té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

**Data:** La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

### **M.3.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:**

**NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics**

**Així mateix, caldrà que en el sobre es presentin 1 arxiu indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:**

**SFA \_ NOM EMPRESA. OFERTA.PDF (SFA, Nom empresa, oferta annex 2) – un únic PDF signat pel licitador**

**En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.**

### **Contingut:**

- L'arxiu contindrà el/s document/s indicats, **d'acord amb el model de l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

### **Obertura:**

**Lloc:** L'obertura dels sobres es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PLYCA i per tant amb l'excepció de que existeixi petició de part, degudament justificada, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics (Resolució 1220/2019, de 28 d'octubre del TACRC).

El sistema informàtic que suporta la plataforma PLYCA té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

**Data:** La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

**N.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:** Segons ANNEX 3 del present Plec de Clàusules Particulars.

**O.- VISITA:** No es preveu.

**P) SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

- **P.1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: [sjc@bsmsa.cat](mailto:sjc@bsmsa.cat) com a molt tard, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

- **P.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

- **P.3.- Per dubtes sobre l'aplicació informàtica PLYCA, com descarregar els sobres electrònics, incidències informàtiques relatives a l'ús de l'aplicació.**

Els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el servei d'assistència i suport de l'aplicació PLYCA accessible a través del següent enllaç: <https://www.nexus-it.es/plyca/soporte-empresas/formulario-de-contacto-empresas/>.

Aquesta informació, **no es comunicarà per cap altre mitjà**, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, amb la qual cosa rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible.

(Aquesta subscripció s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat actualment anomenat "**Voleu que us informem de les novetats?**").

## Q.- COMPONENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

- President/a:** **Sra. Esther González Rodríguez**, Gerent d'Administració i compatibilitat de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui
- Vocal:** **Sr. Adrià Garcia Jimenez**, Cap Àrea Assessoria Jurídica i Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, S.A., o persona en qui delegui
- Vocal:** **Sra. Carme Lanuza Ortiz**, Directora del Park Güell o persona en qui delegui
- Vocal:** **Sra. Nuria Leranoz Mora**, Cap d'Àrea Despeses, Inversios, Comptes a Pagar, Contractacions, Fiscalitat, SGI o persona en qui delegui
- Vocal:** **Sr. Joan Canals Daurella**, Cap Unitat d'Administració Econòmica de Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, S.A., o persona en qui delegui
- Secretària:** **Sr. Guillem Jimenez Espasa**, Cap Àrea Assessoria Jurídica i Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, S.A., o persona en qui delegui

**R.- SUBCONTRACTACIÓ: Es permet.** Les condicions de subcontractació seran les que s'indiquin a la **Clàusula 21** del present Plec de Clàusules Particulars.

**S.- CESSIÓ DEL CONTRACTE:** No

## T.- NORMES RESPECTE DEL PERSONAL ASSIGNAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència si així s'ha exigit en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la facultat de verificació per part del resposanble del contracte del compliment d'aquests requisits.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat

disciplinària, així com aquells drets i obligacions que se'n derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades a l'efecte respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte contractual.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències i/o instal·lacions, excepte en aquells casos, en que pel tipus de prestació, hagi de prestar els serveis a les dependències. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupi el personal propi del poder adjudicador. Correspon també a l'empresa adjudicatària vetllar per al compliment d'aquesta obligació. En la documentació de la licitació constarà de forma motivada la necessitat de prestar el servei a les dependències de l'òrgan de contractació.

L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un Coordinador i/o Responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte deseiximent per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el resposanble del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.
- e) Informar al resposanble del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

**U.- TRAMITACIÓ:** Obert, ordinària, d'acord amb allò establert a l'article 156 de Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP). El procediment s'adaptarà a les especificitats de l'acord marc establert a l'article 219 de la LCSP amb les particularitats establertes en l'article 316 i següents de la LCSP pels poders adjudicadors no administració pública.

#### **V.- PUBLICITAT:**

- *Diari Oficial de la Unió Europea, en els casos en què el contracte es trobi subjecte a regulació harmonitzada.*
- *Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web:*

- <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BSM/customProf>

**V.1.- DESPESES DE PUBLICITAT:** No aplica.

**W.- RÈGIM DE RECURSOS:** De conformitat amb clàusula 25.

**X.- NOMBRE MÀXIM D'EMPRESES QUE ES PODRAN SELECCIONAR PER A L'ACORD MARC:**

L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà, sempre que així pugui ser, al nombre màxim d'empreses indicades al present Plec per a cadascun dels lots si s'escau, les quals hagin estat, per ordre, les que presentin les ofertes amb una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació del present plec, així com d'acord amb els criteris d'especialització fixats al Plec.

**Y.- CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC**

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació objecte del present acord marc. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc resultin adjudicatàries dels contractes basats, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina en els apartats següents.

Per contractació basada s'entén la contractació d'un o varis serveis objecte del present Acord marc, que es prestaran de conformitat amb el que s'estableixi en el contracte basat, l'oferta de l'adjudicatari i a la documentació tècnica facilitada per l'ENTITAT CONTRACTANT.

L'adjudicació dels contractes basats en el present acord marc s'efectuarà aplicant els termes següents:

Al present Plec queden definides les tasques genèriques que poden resultar objecte als posteriors contractes Basats. També s'hi defineixen els trets genèrics i condicions que hauran de complir les empreses licitadores per a resultar homologades de l'Acord Marc.

Ara bé, és mitjançant els contractes Basats posteriors per a l'adjudicació del servei concret, on s'especificaran i es definiran amb la màxima exactitud i descripció totes aquelles característiques associades al servei i condicions per al seu compliment. També es contemplaran les particularitats que es considerin i es definiran els ANS en el cas d'incompliment de les condicions del servei.

El PPT dels contractes Basats detallaran les característiques d'aquestes prestacions. Aquestes seran específiques però subsidiàries de la prestació de visites guiades, regides pel PPT i PCAP.

Al PPT dels contractes Basats, BSM/CBSA hi definirà les característiques, prestacions i condicions a realitzar de forma inequívoca i clara, on hi farà constar els següents punts detallats de l'operatiu, com a mínim:

- Descripció del servei.
- Dimensionament de personal de guies, coordinador i responsable del servei.
- Definició i delimitació de la localització del servei.

- Calendari de durada del servei (dies i horari de servei). Definir les dates d'inici i finalització del servei.
- Anomenar i detallar les característiques específiques del servei: Les tasques a realitzar i la forma com s'hauran de dur a terme per a la correcta execució de l'operatiu.

Descripció de la operativa del servei:

- Formació i competències del personal adscrit al servei
- Organització i distribució del personal
- Retens i reforços

Confirmació de la uniformitat.

- Possibles requisits addicionals (per exemple idiomes addicionals, entre d'altres) del personal que resultarà adscrit al servei i de la gestió de l'adjudicatari, sempre en congruència amb l'objecte de l'Acord Marc i les seves especificacions al Plec.
- Definició dels mitjans materials necessaris per a la correcta operativa del servei.
- Definició dels guions de les visites guiades.
- Gestió de les incidències.
- Periodicitat i definició d'informes.
- Definició del sistema de facturació variable segons el grau d'acompliment del servei mitjançant els acords de nivell de servei (ANS).
- Model de relació entre l'empresa adjudicatària i BSM/CBSA.

L'adjudicació dels contractes Basats, s'efectuarà d'acord amb les següents normes:

- a.) En les contractacions basades del present Acord Marc amb un valor estimat no superior a 40.000 € (abans d'IVA), les entitats contractants convidaran a presentar oferta, sempre que sigui possible, les tres (3) empreses millor classificades en el procediment d'avaluació que va donar lloc a la seva homologació en aquest Acord Marc.
- b.) En les contractacions basades amb un valor estimat igual o superior a 40.000 € (abans d'IVA), es convidarà a totes les empreses homologades, sempre que sigui possible.

En ambdós casos, es concedirà un termini suficient per a la presentació de les ofertes relatives a cada contracte basat, tenint en compte factors com ara la complexitat de l'objecte del contracte, la pluralitat o no de criteris de valoració, així com la seva complexitat, i el temps necessari per a l'enviament de l'oferta.

Les ofertes es presentaran de la forma que s'indiqui a la invitació o al plec del contracte basat, podent ser mitjançant l'eina de sobre electrònic habilitada a l'efecte, o bé a través de correu electrònic amb documents xifrats amb contrasenya.

Les empreses convidades a la licitació, d'acord amb el que disposen els apartats a) i b) anteriors, estaran obligades a presentar una oferta vàlida en la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes fixats en el plec de l'Acord Marc.

El contracte basat s'adjudicarà al licitador que presenti la millor oferta, valorada segons els criteris detallats en el corresponent contracte derivat. En el cas que qualsevol empresa adjudicatària renunciï o sigui exclosa pels motius previstos en aquest plec o en el contracte

basat, durant la vigència de l'Acord Marc i/o de qualsevol dels seus derivats, l'entitat contractant podrà oferir l'adjudicació a la següent empresa classificada, que podrà substituir-la durant el període de vigència restant del contracte basat i pels preus unitaris que hagués ofert en el procediment.

**Z.- ALTRES INFORMACIONS:** El contracte que resulti d'aquest procediment se signarà digitalment. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per l'entitat contractant) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

## **CLÀUSULA 2.- OBJECTE, FINALITATS DE L'ACORD MARC I RÈGIM JURIDIC.**

2.1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, es troba descrit a l'**apartat A de la Clàusula 1** del present Plec; condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes i que fomenten les mesures de contractació contemplades al Decret de l'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible, publicat al Butlletí Oficial de l'Ajuntament de Barcelona (Gaseta Municipal) de data 28 d'abril de 2017, ("el Contracte").

Aquest Decret d'alcaldia es pot consultar al següent enllaç:

<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/101966>.

De conformitat amb l'esmentat Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Subcontractació i Pagament a subcontractistes i/o proveïdors.
- Declaració relativa a la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal

2.2 L'objecte de la present licitació es l'adjudicació, d'un acord marc per a la posterior contractació dels serveis esmentats a l'**apartat A de la Clàusula 1**, de conformitat amb l'establert en el present Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT) i als contractes basats en l'acord marc.

L'objecte de la present licitació es divideix en el seu cas en els Lots que s'identifiquen en a l'**apartat A de la Clàusula 1**.

2.3 Les empreses homologades hauran de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació i, en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per poder cobrir cadascuna de les necessitats per a l'execució de cada contracte basat en l'acord marc. .

La selecció de les empreses/empresaris es farà de forma independent per a cadascun dels lots en l seu cas, en base als criteris de valoració fixats en aquest Plec.

2.4 Per l'execució de la prestació, les condicions d'execució es concretaran de conformitat al que s'estableix al present Plec, al PPT i als contractes basats.

2.5 No s'assegura l'adjudicació d'un determinat número de contractes basats. En el cas de que així sigui necessari podrà adjudicar-se la prestació de determinats serveis als proveïdors que hagin estat, homologats. La participació en aquest procediment i

l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor homologat la subscripció de cap contracte basat al seu favor, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat.

Per tant, la no adjudicació de cap contracte basat no donarà dret a cap empresa que hagi estat homologada a ser compensada, rescabalada o indemnitzada.

2.6 Els contractes basats s'adjudicaràn seguint el procediment establert a la clàusula 26 del present Plec.

2.8 L'acord marc s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte. Així mateix, s'informa que als contractes tipus que s'adjunten com Annexos al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

2.9 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

2.10 La interpretació de l'acord marc i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el contracte tipus, prevaldrà el que s'indica al plec de condicions i PPT.

En el supòsit que el present plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

2.11 L'ENTITAT CONTRACTANT està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4<sup>a</sup> de la Secció 3<sup>a</sup> del Capítol I del Títol I de la LCSP.

També li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o

fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

2.12 L'acord marc que es formalitzi té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

2.13 Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

### **CLÀUSULA 3.- VALOR MÀXIM ESTIMAT DE L'ACORD MARC I PREU DEL CONTRACTE BASAT**

3.1. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat B de la clàusula 1 del present plec**.

El valor màxim estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat de forma estimativa tenint en compte la despesa que potencialment es podria generar durant tota la possible durada de l'Acord marc, tenint en compte el total de contractes previstos durant la seva vigència, incloent-hi qualsevol forma d'opció eventual i possibles pròrrogues.

Per tant, aquest valor màxim estimat té caràcter purament orientador i no vinculant, no suposant, en cap cas, una obligació de despesa o a demandar una determinada quantia, atès que es determinarà en funció dels contractes basats en el present acord marc que realment es duguin a terme. Únicament generaran obligació de pagament els treballs efectivament realitzats pels adjudicataris en els contractes basats.

Seguint aquests criteris, el valor màxim estimat de l'acord marc que es fixa per tota la seva durada, incloent-hi la possible pròrroga és el que consta expressat a **l'apartat B de la clàusula 1 del present plec**, import que no inclou l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

3.2. En el cas que s'estableixen preus unitaris, aquests són els que consta expressat a **l'apartat B de la clàusula 1**. Aquests tenen la consideració de de màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos a tots els efectes els tributs de qualsevol mena que gravin el servei a efectuar, exceptuant l'IVA.

L'adjudicatari d'un contracte basat tindrà dret a percebre les quantitats corresponents als treballs realment executats, de conformitat a la seva oferta i en la forma prevista en el corresponent contracte, i que hagin estat sol·licitats per l'ENTITAT CONTRACTANT.

El preu del contracte basat no serà objecte de revisió.

3.3. L'adjudicació dels contractes basats queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica pertinent, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap indemnització al respecte.

3.4. En els contractes basats en el present acord marc es determinarà el preu del servei en funció de l'oferta del proveïdor i la dels concrets serveis a realitzar i efectivament prestats.

## **CLÀUSULA 4.- DURADA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

### **1. DURADA DE L'ACORD MARC**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat C de la clausula del present plec**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en l'esmentada clàusula o en el seu defecte, en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C de la clausula del present plec**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Malgrat aquesta durada màxima de l'acord marc, aquest s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes en el moment en que el que s'esgoti l'import previst com a valor màxim estimat.

La finalització de la vigència de l'acord marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o pel compliment del termini, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats en l'acord marc, sempre i quan aquests contractes basats s'hagin adjudicat abans de l'extinció de l'acord marc.

### **2. DURADA DELS CONTRACTES BASATS**

Es podran adjudicar contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la vigència del mateix.

La durada dels contractes basats en el present acord marc serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà per allò establert al contracte basat respecte de la seva durada.

Les estipulacions de l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

## **CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC, DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS, NOMBRE MÀXIM D'EMPRESES QUE ES PODRAN SELECCIONAR I RESPONSABLE DEL CONTRACTE.**

L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà pel procediment obert, d'acord amb el que es disposa en el present Plec.

**NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:** La celebració d'aquest acord marc resulta necessària pel compliment i realització de les finalitats de l'ens. En particular, les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest acord marc són les que consten descrites a l'expedient, la prestació objecte del present expedient es podrà contractar a mesura que apareguin les necessitats, garantint la racionalització del procés de contractació i la reducció dels terminis dels processos de contractació mitjançant uns comportaments corporatius estandarditzats.

El present Acord marc té per objecte designar i seleccionar a un nombre específic d'empreses per a cadascun dels lots en el seu cas, per tal de que puguin licitar en les contractacions posteriors que d'aquest es puguin basar.

Amb aquest procés, s'homologarà al nombre de proveïdors d'acord amb allò previst a l'apartat X de la clàusula 1 per a cadascun dels lots amb els que fixarà les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques màximes aplicables als contractes que se'n derivin d'aquest procediment.

Així es desprèn de la memòria justificativa i de l'informe d'insuficiència de mitjans.

l'ENTITAT CONTRACTANT, en l'exercici de la seva activitat, necessita dels serveis especificats. Per aquest fet i per tal d'assegurar la prestació de serveis indicada, l'ENTITAT CONTRACTANT ha de fixar les bases per homologar a una sèrie d'empreses expertes en la matèria que puguin prestar aquests serveis.

**DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS:** Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de Contractació) a través del Perfil de Contractant.

El perfil de contractant està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web establert a l'**apartat X de la clàusula 1** del present Plec.

La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Anunci de licitació
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Contracte tipus.
- Arxiu DEUC, en el seu cas.
- Qualsevulla altre documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

**RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Es designarà un responsable del contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i conforme al que es disposa als articles 237 a 246 de la LCSP.

Les decisions i instruccions que adopti la persona responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el que el responsable del contracte, o la/es persona/es en qui aquest delegui, puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

**ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** L'òrgan de contractació del present acord marc serà aquell que correspongui per raó de la quantia, segons escaigui en virtut del valor estimat del contracte.

## **CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ**

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al *Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)* si s'escau, així com al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual s'hi pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'**apartat V** de la Clàusula 1 del present Plec.

A l'anunci que es publiqui al Perfil de Contractant de l'entitat contractant es farà constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altre publicació, no obstant, podrà publicar-se l'anunci de licitació al Perfil de Contractant si l'òrgan de contractació no ha rebut cap notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

## **II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC**

### **CLÀUSULA 7.- APTITUD PER CONTRACTAR I ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA REQUERIDA.**

7.1 Estan capacitades per a contractar, les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP, i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en el present Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Mesura social: En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Es podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

7.2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, **sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.**

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) a que es fa referència més endavant i presentar altra DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

Mesura social. Informació de la subcontractació en la licitació:

L'empresa licitadora ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

7.3. No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre que conté la "documentació acreditativa dels requisits previs".

7.4. En relació a les persones jurídiques, només podran ser objecte d'adjudicació de contractes les seves prestacions que estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

7.5. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al (2%) dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

#### **7.6. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LA MATEIXA:**

Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència d'acord amb **l'apartat J de la clàusula 1** del plec de clausules particulars. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es.

Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'ENTITAT CONTRACTANT.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1

Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

## **CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS**

8.1. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per Lot per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les

proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del lot corresponent del procediment de licitació.

Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present Plec, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert a l'**apartat L de la clàusula 1** del present Plec i a l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini (dia i hora) establert a l'anunci de licitació i al present Plec no seran admeses sota cap concepte ni sota cap circumstància.

8.2. Les ofertes hauran de tenir una validesa de **QUATRE MESOS**, comptats a partir de la data de finalització del termini per a presentar-les. Superat aquest termini els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que s'hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'organ de contractació. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

8.3. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present Plec.

8.4. La presentació simultània d'ofertes per part d'empreses vinculades, suposarà els efectes que s'estableixin en el present Plec i a l'article 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

8.5. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. Es garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors d'acord amb la previsió de l'art. 133 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS**

1. Les proposicions es presentaran d'acord l'**apartat L de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars, amb indicació de la licitació i, en el seu cas del lot al que es concorri, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El sobre que conté la "*documentació acreditativa dels requisits previs*" ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*" ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*" ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

En cas que un mateix licitador presenti oferta per més d'un lot, caldrà incorporar dins de cada sobre, en arxius diferenciats, la proposta corresponent a cada lot, de manera que només caldrà presentar un únic sobre que conté la "*documentació acreditativa dels requisits previs*", en el seu cas un únic sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*" i un únic sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*".

La documentació que conté el sobre que conté la "*documentació acreditativa dels requisits previs*" i/o el sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor*" no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre que conté la proposta "*avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*". L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador del procediment.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web que consta **l'apartat L.1. de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

S'annexa al present plec una guia d'ús d'aquesta plataforma.

3. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. El procediment de notificacions resta detallat a la Guia d'ús annexa al present plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

5. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça de la Plataforma de Serveis

de Contractació Pública de la Generalitat que consta a l'**apartat L.1. de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

## 6. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ**

### **10.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**

#### **SOBRE**

El sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

##### **10.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).**

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren a seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en

les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espweb/filter?lang=es>

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

També es poden seguir les instruccions previstes a la *“Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, pel qual s'aprova la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació prevís a la nova Directiva de Contractació Pública”*.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal i haurà d'indicar el LOT als que el licitador es presenta.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el corresponent DEUC.
- b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i portar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en l'annex núm. 1 o en el DEUC i presentar altre annex o DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.
- Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

**La mesa de contractació o l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitada i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica al present Plec.**

**La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.**

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

**10.1.2. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.**

**10.1.3. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, en cas de que de conformitat amb clàusula 1 del present plec s'hagi exigint.**

Aquesta garantia respondrà del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte i podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108.

En cas de que el contracte es divideixi en lots, la garantia provisional es ficarà atenent a l'import dels lots pels que s'hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

**10.1.4. En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.**

**10.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o**

indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**IMPORTANT:** La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del Sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs", en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant judici de valor NI mitjançant valoració automàtica. AIXÍ, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

10.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

10.1.7. Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

## 10.2. Documentació relativa a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

### SOBRE 2

10.2.1. En el cas que així s'agui previst a l'**apartat M de la clausula 1** del present Plec, aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats a l'**apartat M de la clausula 1** del present Plec i que seran avaluats de conformitat amb els criteris que s'estableixen a l'**ANNEX 3** del present Plec.

10.2.2. Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre, **es presentaran signats tots ells pel licitador**. L'esmentada documentació es presentarà **indexada i pel mateix ordre** que s'estableix a l'**annex 2A**. No es tindran en compte aquelles propostes que no segueixin l'estructura referida.

Les millores ofertes pel licitador es consideraran incloses dins del contracte i esdevindran part essencial de l'oferta, en cap cas les millores ofertes podran suposar un sobrecost per l'entitat. La garantia definitiva respondrà, per tant, del seu compliment.

**IMPORTANT:** La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del sobre relatiu a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor, en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant valoració automàtica. AIXÍ, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

## 10.3. Documentació relativa a l'Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament

### SOBRE 3

Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre, i que es relacionen a continuació, hauran d'incloure l'oferta econòmica i la documentació relativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica establerts en el present Plec. **Caldrà presentar un sobre núm. 3 amb la documentació que s'especifica a continuació.**

**10.3.1** El sobre que contingui la "Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament" contindrà el/s document/s, **d'acord amb l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com **ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

**El licitador presentarà oferta a la baixa sobre el pressupost de licitació, en valors absoluts i màxim dos decimals. Qualsevol oferta que superi el pressupost de licitació restarà exclosa.**

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució. En particular, les descriuen la documentació reguladora de la present licitació.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

**El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 2 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.**

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi, si s'escau.

## **CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC**

11.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**Annex núm. 3** del present Plec. Les fórmules de puntuació de les ofertes subjectes a criteris automàtics s'expliciten en forma gràfica també a l'esmentat annex.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada.

**Formaran part de l'acord marc i, per tant seran homologats, els licitadors que obtinguin la major puntuació dels criteris d'adjudicació corresponent a cada lot, fins al número màxim d'empreses homologades previstes en aquest Plec per a cada lot, si s'escau.**

11.3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en l'**annex núm.3** del present Plec.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal s'aplicarà el que estableix l'article 149 LCSP i l'ENTITAT CONTRACTANT sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini màxim de de tres (3) dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'Òrgan de Contractació demanarà un informe tècnic, en relació a les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements ofertats.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es segueix considerant anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària de l'acord marc, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les obres contractades.

11.2. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà en primer lloc, el criteri de desempat que s'hagi establert a l'**annex núm. 3** del present Plec relatiu al criteris d'avaluació.

En cas que no hagi indicat cap, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

Conformen la Mesa de Contractació els membres designats l'**apartat Q de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

La Mesa de Contractació exercirà les funcions que s'atribueixen a les meses de contractació a la LCSP, al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en tot allò que no s'oposi al que disposa la LCSP. A efectes enunciatius i no limitatius, entre les funcions que s'atribueixen i realitzarà la mesa de contractació es troben les següents:

- Qualificar la documentació acreditativa de l'aptitud per contractar amb el sector públic, del compliment dels requisits a que es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP i en el present plec i, en el seu cas, acordar l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- Acordar l'exclusió de les ofertes i/o dels licitadors que no s'ajustin als Plec i documentació que regeix la present licitació o incompleixin les prescripcions tècniques; que incompleixin la informació que s'ha de contenir en cadascun dels sobres, incomplint el secret de les proposicions; o que no superin el llindar mínim de puntuació exigida en el present plec per poder continuar en el procediment de licitació.
- Valorar i classificar les ofertes i realitzar la proposta d'adjudicació del contracte atenent als criteris d'adjudicació establertes en el present Plec. La mesa de contractació, als efectes de la valoració i classificació de les ofertes, podrà sol·licitar els informes tècnics o l'assessorament d'experts independents amb coneixements acreditats en matèries relacionades amb l'objecte del contracte que estimi pertinents.
- Proposar la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 149 de la LCSP i al present Plec.

Així mateix, la Mesa de contractació, podrà ser assistida per una Unitat tècnica, que estarà integrada pels tècnics de l'entitat contractant competents en cada tràmit del procediment.

### CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1. Finalitzat el termini establert al present Plec i a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre relatiu a **l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor**, de les ofertes rebudes dintre del termini indicat, als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt del DEUC quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

13.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El

moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc dies naturals.

13.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (**Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les contingui no seran oberts.

Així mateix, tal i com s'indica en el present Plec, **quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs” o dins del sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” dades que permetin conèixer el contingut del sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques” i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest Plec i documentació que conforma la licitació.**

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de Contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

13.5. La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” si s'escau, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables a través de judicis de valor assenyalats en el present Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb el sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor”, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a cinc (5) dies naturals.

13.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor si s'escau, es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant.

L'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* es celebrarà en acte públic.

Conforme al que s'estableix al present Plec, aquelles ofertes que no assoleixen la puntuació mínima establerta pels criteris avaluables mitjançant un judici de valor si s'escau, seran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients i no es procedirà a l'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*.

Abans de l'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*, l'ENTITAT CONTRACTANT ja sigui a través del seu Perfil de Contractant o el mateix dia de l'obertura pública del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor”*.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos o propostes rebutjades i la causa d'exclusió o rebuig, i procedirà a l'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* de les propostes no excloses o rebutjades i a llegir el resum de les propostes contingudes al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, a efectuar, per la Mesa de Contractació, els aclariments i les respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa de Contractació es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

13.7. Un cop obertes les propostes contingudes al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

Les propostes contingudes en el sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

13.8. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

13.9. Un cop acceptada pel òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació el serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10)

dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aportin la següent documentació:

➤ **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

**(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :**

**a)** Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

**b)** Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

**c)** Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

**c.1.)** Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

**c.2.)** DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

**e)** La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

**f)** La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

**g)** Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'Annex núm. 4.

- (ii) **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.**
- (iii) **En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.**
- (iv) **Altra documentació:**
  - a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.  
  
Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris
  - b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (certificat contractistes i subcontractistes)
  - c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.
  - d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
  - e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
  - f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
  - g) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

h) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP, mitjançant el model de l'annex 5 del present Plec de clàusules Particulars.

i) **En el cas d'empreses de 50 o més treballadors, la inscripció del Pla d'Igualtat en el Registre laboral corresponent.** Les entitats proposades com homologades a l'acord marc hauran de presentar el Pla d'Igualtat inscrit en el Registre de Convenis i Acords Col·lectius de Treball (RECON) o en el registre laboral corresponent. Aquesta inscripció ha de ser vàlida i vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Igualment, en casos degudament justificats, es podrà fer entrega de la confirmació de recepció de la sol·licitut d'inscripció de referit pla.

➤ **En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

- (i) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- (ii) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- (iii) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- (iv) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

### III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

#### CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

14.1. L'Òrgan de Contractació haurà d'adjudicar l'acord marc dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la finalització del termini de recepció de la documentació.

No podrà declarar-se sense efecte la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al present Plec.

14.2. La resolució d'adjudicació de l'acord marc haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses

admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació, i serà notificada als licitadors. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

14.3. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

14.4. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

14.5. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació de l'acord marc sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

## **CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA**

Atès que l'adjudicació del present Acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats en el mateix, s'eximeix a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Aquesta exempció no inclou als contractes basats en el present Acord marc, on en el cas que així s'indiqui, serà necessària l'exigència d'una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat, que s'haurà de constituir abans de la formalització del contracte basat i prestar-se en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP, inclosa la retenció de preus.

Si l'adjudicatari d'un contracte basat no indica el contrari o no aporta la garantia definitiva en alguna de les formes previstes a l'esmentat article 108.2 de la LCSP, aquesta es realitzarà mitjançant retenció de preus. La retenció de preus es realitzarà en la primera factura que emeti l'adjudicatari. Si aquesta no fos suficient, en la segona factura i així successivament fins cobrir la totalitat de l'import garantit. En el cas que la garantia definitiva es presti mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, s'haurà de formalitzar segons models que figuren en l'**annex núm. 4A i 4B**, respectivament.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte basat, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la

garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada acomplert satisfactòriament el contracte basat, en els termes que en el mateix s'estableixin, o resultat aquest per causes no imputables al contractista.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

## **CLÀUSULA 16.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIONAMENT DE L'ACORD MARC**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 13.9, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

En aquest sentit, es requerirà a les empreses adjudicatàries per a que formalitzin l'Acord Marc en un termini no superior a 5 dies comptats des del següent a aquell en què el requereixi per formalitzar-lo. De igual manera procedirà quan l'òrgan competent per la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

L'acord marc s'haurà de formalitzar digitalment, d'acord amb el procediment de signatura electrònica que s'indiqui a la comunicació.

L'adjudicatari signarà el contracte de forma digital, utilitzant un certificat emès per l'autoritat competent en la matèria i que sigui considerat com a suficient.

Una vegada estigui signat el contracte per l'adjudicatari a través d'aquets sistema, es procedirà a signar-lo digitalment, desplegant tots els seus efectes a partir de la data i hora de l'última signatura que consti al document.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el supòsit de què per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés l'acord marc, l'ENTITAT CONTRACTANT estarà facultada per demanar a l'adjudicatari tots els danys i perjudicis causats, que es faran efectius en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas, l'acord marc s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació pertinent.

En un termini no superior a trenta dies des de la signatura de l'acord marc, s'enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització, si s'escau. Es publicarà la formalització de l'acord marc en el perfil de contractant.

El perfeccionament dels contractes basats en l'acord marc es realitzarà mitjançant l'adjudicació dels corresponents contractes, que tindran per finalitat concretar l'objecte de la contractació basada així com, en el seu cas, establir condicions d'execució particulars. Si es ho considera oportú, podrà exigir la formalització del contracte basat per escrit, moment a partir del qual s'entendrà perfeccionat el contracte basat.

#### IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ACORD MARC

##### CLÀUSULA 17.- DESIGNACIÓ DE RESPONSABLES PER PART DE LES EMPRESES

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa, actui com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord marc.

##### CLÀUSULA 18.- MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4<sup>a</sup> de la Secció 3<sup>a</sup> del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'acord marc es podrà modificar per les causes legalment previstes, així com per les que es preveuen en el present Plec.

2. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de l'acord marc són les següents:

###### **Subjectives:**

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

###### **Objectives:**

Les causes objectives de la modificació contractual seran les previstes a l'apartat **B.3 de la clàusula 1** del present plec, si s'escau.

3. El procediment per modificar l'acord marc serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent.
- Reajustament de la garantia definitiva.

4. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la

resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

## CLÀUSULA 19.- PROTECCIÓ DE DADES

### 1. Tractament de dades de caràcter personal per part de BSM

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix, d'acord amb l'article 6.1 c) RGPD; que es desprèn de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

b) El Responsable del Tractament de les seves dades personals és Barcelona de Serveis Municipals, S.A. amb domicili a Carrer Calàbria 66, 08015, Barcelona, telèfon 93.887.50.34 i correu electrònic [protecciodades@bsmsa.cat](mailto:protecciodades@bsmsa.cat). Així mateix, s'informa als interessats que BSM ha nomenat un Delegat de Protecció de Dades amb el que podreu contactar a través del telèfon 93.887.50.34 o bé a través de l'adreça de correu electrònic [dpo@bsmsa.cat](mailto:dpo@bsmsa.cat).

c) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que compta amb la base de licitud necessària per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

d) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Calàbria, 66 (08015) i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

e) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador està conforme amb què l'entitat contractant tracti la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a la finalitat per les quals es van recollir.

Una vegada s'hagi complert la finalitat per a la qual es van recollir les dades personals o bé n'hàgiu sol·licitat la seva supressió, atès l'article 32 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades personals seran degudament bloquejades durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals que en cada cas corresponguin.

f) B:SM no preveu la transferència internacional de dades. No obstant, en cas que en un futur es realitzin les mateixes es tindrà en compte i s'aplicarà el previst a la normativa aplicable de protecció de dades. Així mateix, no es prenen decisions automatitzades ni es realitzen perfilats amb les dades personals tractades.

g) Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra b) de la present clàusula, acreditant suficientment la seva identitat. Finalment, l'interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/>) si considera que BSM no ha tractat les seves dades personals de conformitat amb la normativa aplicable.

## **2. Tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, en nom de BSM**

En el cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal o l'accés del contractista o subcontractista a dades d'aquesta tipologia, en nom de BSM, s'estarà a allò que disposa la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i l'article 28 RGPD. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi allò descrit en la normativa vigent.

## **CLÀUSULA 20.- CONFIDENCIALITAT I TRANSPARÈNCIA**

### Confidencialitat

Tota la informació a la que tingui accés l'adjudicatari en ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal de l'adjudicatari adscrit a l'execució del contracte no poden utilitzar per sí mateixos, ni proporcionar a tercers, dades o qualsevol informació dels treballs contractats o a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, sense autorització escrita de L'ENTITAT CONTRACTANT o de l'Ajuntament de Barcelona, restant per tant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per tal de conservar el caràcter confidencial i reservat tant de la informació com dels resultats obtinguts de les tasques realitzades, de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

En qualsevol cas, en la realització de les tasques que no impliquin el tractament de dades personals, queda prohibit a l'adjudicatari i al seu personal l'accés a dades de caràcter personal, tenint l'obligació de secret respecte d'aquelles dades que el personal hagués pogut conèixer amb motiu de la prestació contractada,.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

### Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

## **CLÀUSULA 21. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.**

21.1. Les empreses homologades podran subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP i en aquest plec.

21.2. L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte basat i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

21.3. En fase d'execució del contracte basat, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació

21.4. Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'adjudicatari principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte, de conformitat estricta als plecs i als termes del contracte.

21.5. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

21.6. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'una tercera persona/ La cessió del contracte es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP

## **CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.**

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració

- o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

## V. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

### CLÀUSULA 23.- EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

Només podran celebrar-se contractes basats en l'acord marc les empreses que hagin estat originalment part en aquell.

Mentre estigui vigent l'acord marc podran celebrar-se contractes de serveis successius derivats d'aquell, la durada dels quals podrà entendre's més enllà de la data en què expiri la vigència de l'acord marc, sempre i quan hagin estat adjudicats amb anterioritat a la data d'aquella extinció.

L'Acord marc, així com la contractació basada s'executaran a risc i ventura del contractista adjudicatari dels mateixos, i es desenvoluparan seguint les instruccions que determini el responsable del contracte, les que s'estableixin en el contracte basat i, en el seu cas, el plec de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada en el procediment, sense que el desconeixement per part de l'adjudicatari de l'acord marc i dels contractes que se'n derivin i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis l'eximeixi de l'obligació del seu compliment.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades del contracte basat. Aquest personal dependrà exclusivament del contractista, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició d'empresari.

Quan el contractista o personal al seu càrrec incorri en deficiències en la prestació del serveis, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament del contracte, la seguretat i el control, aquesta podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució d'allò pactat. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que s'estableixi en l'acord marc.

El contractista serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent en cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenió de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari, no comportarà cap tipus de responsabilitat per l'òrgan de contractació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'adjudicatari executarà totes les mesures derivades de la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normativa, en tot allò que li sigui d'aplicació pel present contracte i per la seva activitat.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació i els serveis tècnics que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

#### **CLÀUSULA 25.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DELS SERVEIS**

Els contractes basats en l'Acord marc s'executaran amb subjecció al que estableix l'Acord marc, els contractes basats i, en el seu cas, els corresponents plecs de prescripcions tècniques o documentació tècnica, i d'acord amb les instruccions que doni l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte, en el seu cas. L'empresa contractista resta obligada al compliment dels terminis totals i parcials d'execució del contracte que es fixin en els contractes basats.

#### **CLÀUSULA 26.- CONTROL DE L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS**

Per cada contracte basat es designarà una o varies persones responsables en relació a l'execució dels serveis, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte dels contractes basats.

La recepció de la prestació objecte d'encàrrec de servei es realitzarà pel responsable del contracte.

#### **CLÀUSULA 27.- PAGAMENT DEL PREU**

L'adjudicatària facturarà la prestació de conformitat amb allò establert en cadascun dels contractes derivats.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

#### **CLÀUSULA 28.- TERMINI DE GARANTIA**

Atenent a la naturalesa i característiques dels serveis inclosos en el present acord marc, el termini de garantia serà l'establert en cadascun dels contractes derivats.

#### **CLÀUSULA 29.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP com a regla general i com a mínim, per a tota la contractació basada s'incorporarà la següent condició especial d'execució:

#### **CLÀUSULA DE LLENGUATGE INCLUSIU, ACCESSIBLE I NO DISCRIMINATORI EN EL SERVEI DE GUIATGE**

ODS associat: ODS 10 – Reducció de les desigualtats

**1. Objecte de la condició especial d'execució:** D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'estableix com a condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi que el llenguatge utilitzat pel personal adscrit a l'execució del contracte en el desenvolupament de les visites guiades, activitats interpretatives i materials associats es realitzi d'acord amb criteris de llenguatge inclusiu, respectuós, no discriminatori i accessible per a tots els públics.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar perquè els guions, explicacions i continguts utilitzats en les visites guiades:

- utilitzin un llenguatge inclusiu i no sexista, evitant t expressions o referències que puguin generar discriminació per raó de gènere, origen, religió, orientació sexual, edat o diversitat funcional;
- incorporin, sempre que sigui possible, referències diverses i inclusives en la interpretació del patrimoni, posant en valor diferents perspectives històriques, socials i culturals;
- utilitzin un llenguatge clar, pedagògic i adaptat als diferents tipus de públic (escolars, públic general, persones grans, visitants internacionals, etc.);
- promoguin una comunicació respectuosa amb el patrimoni cultural, històric, arquitectònic i ambiental dels espais visitats.

Aquesta condició especial d'execució té com a finalitat garantir que la interpretació i difusió del patrimoni realitzada en el marc del contracte es desenvolupi d'acord amb principis d'accessibilitat cultural, igualtat i inclusió social, contribuint així a una experiència cultural més inclusiva per a tots els visitants.

## 2. Mitjà d'acreditació del compliment

Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució, l'empresa contractista haurà de presentar davant la persona responsable del contracte la documentació següent:

- una mostra dels guions o materials interpretatius utilitzats en les visites guiades, on es pugui verificar l'aplicació de criteris de llenguatge inclusiu i accessible;
- una declaració responsable de l'empresa indicant les mesures adoptades per garantir l'ús d'un llenguatge inclusiu en la prestació del servei; (referida declaració responsable es requerirà en fase de l'Acord Marc)
- si escau, evidències de sessions informatives o formatives adreçades al personal guia sobre comunicació inclusiva i accessibilitat cultural.

El responsable del contracte haurà de revisar la documentació aportada i incorporar a l'expedient administratiu un informe de seguiment del compliment de la condició especial d'execució, deixant constància expressa del seu grau d'aplicació durant la vigència del contracte.

**Altres condicions especials d'execució aplicables a la contractació basada:**

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució dels serveis objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, un vegada finalitzat el servei.
- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució dels treballs, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

## **CLÀUSULA 30.- ALTRES OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES**

A més de les obligacions establertes en el present Plec i en la normativa vigent d'aplicació, els contractistes estaran obligats a allò previst al Plec tècnic i la resta de documentació que integra el procediment de licitació.

## **CLÀUSULA 31.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS**

Sense perjudici de la retribució variable prevista en funció del grau de compliment dels Acords de Nivell de Servei (ANS), els contractistes hauran de rescabalar a l'òrgan de contractació, pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultant de la contractació específica. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionat a terceres persones durant l'execució del contracte. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de les penalitzacions que es prevegin a la licitació/, si se'n preveuen d'específiques, i a les que es preveuen a continuació. L'adjudicatària de contractes

específics restarà subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

#### Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- ✓ Incompliment de l'ús de la uniformitat establerta

#### Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeixi per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

#### Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, es podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a. **Faltes molt greus:** penalització de fins a un 10% del preu del contracte.
- b. **Faltes greus:** penalització de fins a un 5% del preu del contracte.
- c. **Faltes lleus:** penalització de fins a un 1% del preu del contracte.

En qualsevol cas aquestes penalitzacions aniran vers la garantia definitiva que s'hagi constituït en la contractació basada. Per tant, un cop executada la penalització caldrà reajustar la penalització pel mateix valor.

El procediment que es seguirà en les penalitzacions genèriques serà el que es detalla a continuació:

- L'òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- L'Òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari sigui tipificada com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.

En tot cas i tal i com s'ha indicat, podrà deduir de la factura corresponent l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Apart de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable i les que es deriven d'aquest contracte i de la documentació que se li annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

- i. Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.
- ii. Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- iii. Quedarà obligat, i es responsabilitzarà íntegrament en relació al seus treballadors, del compliment de les obligacions que es derivin en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat Social i Prevenció de Riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únics responsables de les obligacions que la normativa aplicable li imposi.  
Addicionalment, l'òrgan de contractació, podrà requerir en qualsevol moment a l'Adjudicatari perquè acrediti amb documents, el compliment de les seves indicades obligacions.
- iv. Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció del responsable del contracte.
- v. Compliment de totes les prestacions establertes en els plecs contractuals.
- vi. Complir les instruccions que als efectes de la prestació del servei li siguin donades.

### **CLÀUSULA 32.- CONTRACTACIÓ SOCIAL.**

En l'objecte del contracte s'incorporen, les mesures de contractació pública sostenible següents:

#### **1. Condicions especials d'execució:**

- a. El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada l'obra.
- b. Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- c. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució dels treballs, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

- d. El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## VI. RÈGIM DE RECURSOS

### CLÀUSULA 33.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud

d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

## **VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT**

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per la Directora de l'Assessoria Jurídica de L'ENTITAT CONTRACTANT amb caràcter previ a la seva licitació, als efectes de l'article 28 i 116 de la LCSP.

Barcelona

Sra. Mercè Piñol Arnal

*Directora d'Assessoria Jurídica, Règim Jurídic i Contractació  
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.*

**ANNEX NÚM. 1-A**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “documentació acreditativa dels requisits previs”)**

El sotassinat ....., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de ..... (licitador) , en la seva condició de ..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte ....., **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

No es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*Obligatori si la licitadora és empresa/entitat estrangera i el contracte s'executa en territori espanyol.*

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

*Opcional si declara la **confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.- .....
- 2.- .....

3.- .....  
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- .....  
2.- .....  
3.- .....  
.....

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el **perfil de contractant**) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:  
.....

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a ..... de ..... de .....

Signatura

**ANNEX NÚM. 1-B**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ACTUACIONS PRÈVIES RELACIONADES  
AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “documentació acreditativa  
dels requisits previs”)**

El sotassinat ....., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de ..... (licitador) , en la seva condició de ..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte ....., **DECLARA RESPONSABLEMENT QUE:**

(A escollir)

Opció 1:

1.- *Que ni l'empresa que represento, ni una empresa vinculada, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte.*

2.- *Que l'empresa que represento no ha estat adjudicatària ni ha participat en l'execució dels contractes que han tingut per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de les obres ni instal·lacions objecte de licitació, ni és empresa vinculada a elles, en el sentit que estableix el LCSP.*

Opció 2 (en cas d'haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

1.- *Que l'empresa que represento, o l'empresa vinculada denominada ....., ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte elaborant la documentació que s'indica a continuació:.....*

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a ..... de ..... de .....

Signatura

**ANNEX NÚM. 1-C**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA DESIGNACIÓ D'UNA ADREÇA DE  
CORREU ELECTRÒNIC COM A MITJÀ PREFERENT PER REBRE TOTES LES  
NOTIFICACIONS**

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “documentació acreditativa  
dels requisits previs”)**

El sotasignat....., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de ..... (licitador) , en la seva condició de ..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte .....,

**MANIFESTA:**

Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa, en compliment del que estableix l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic: .....

Declara, així mateix, que aquesta adreça de correu electrònic permet acreditar la data i hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

Declara, així mateix, que les comunicacions realitzades per l'entat pels mitjans identificats tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a ..... de ..... de .....

Signatura

## ANNEX NÚM. 2: LOT 1 I LOT 2

### MODEL DE PROPOSTA DELS CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques)**

**Instruccions per a emplenar correctament el formulari:** El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d'aquells que requereixin específicament d'emplenament. En cas que l'emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d'una opció i/o s'alteri el redactat d'algun dels apartats, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l'alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l'exclusió de l'oferta.

El sotassignant ..... amb residència a ..... carrer..... núm. .... assabentat de l'anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de ".....", es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) ..... a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

### CONTINGUT DE LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

#### **1. Mesures de qualitat adaptades a l'objecte de l'Acord Marc**

En aquest apartat, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica detallada en la qual es descriu el pla de qualitat del servei de visites guiades, específicament adaptat a l'objecte del present Acord Marc i a les característiques dels equipaments gestionats per BSM i CBSA. Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica detallada de la proposta d'un pla de qualitat referit als aspectes següents:

- Accions de millores en la resolució d'incidències
- Metodologia d'avaluació de la qualitat del servei

Pel que fa a les accions de millora en la resolució d'incidències, les empreses licitadores hauran d'explicar de manera raonada com analitzaran les incidències que es puguin produir durant la prestació del servei, tant des d'un punt de vista operatiu com organitzatiu, i com aquestes incidències seran transformades en accions correctives i, especialment, en accions preventives orientades a evitar la seva reiteració. La memòria haurà de descriure el procés d'anàlisi de causes, la definició de mesures concretes de millora, així com els mecanismes de registre, seguiment i revisió de les incidències, acreditant que les mesures proposades són aplicables, realistes i adequades a la tipologia de visites guiades objecte de l'Acord Marc.

Pel que fa a la metodologia d'avaluació de la qualitat del servei, la memòria haurà de definir un pla de control de qualitat que permeti verificar de manera sistemàtica el correcte desenvolupament del servei i el seu ajust als requeriments establerts. Aquest pla haurà d'incloure la definició dels criteris i indicadors de qualitat que es prevegi utilitzar, els

procediments de recollida de dades, la periodicitat de les avaluacions i els mecanismes d'anàlisi dels resultats obtinguts. Igualment, la memòria haurà d'explicar com, a partir de les dades recollides, es valorarà el nivell de qualitat del servei i com els resultats d'aquesta avaluació serviran per validar l'eficàcia de les accions correctives o de millora implantades i, si escau, per redefinir-les.

En la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte el grau d'adequació del pla de qualitat proposat a la naturalesa i a les exigències del servei de visites guiades, així com el nivell de concreció, detall i aplicabilitat de les mesures descrites. Es valorarà especialment la capacitat del licitador per identificar situacions reals que puguin afectar la qualitat del servei i per proposar solucions coherents, proporcionades i orientades a la prevenció d'incidències futures. Així mateix, es valorarà el rigor metodològic del sistema d'avaluació de la qualitat, l'existència d'indicadors clars i verificables, la coherència entre els objectius de qualitat, les accions de millora i els mecanismes de control proposats, així com la traçabilitat entre les dades recollides i les decisions de millora que se'n derivin.

S'atorgarà la màxima puntuació a les propostes que presentin un pla de qualitat estructurat, coherent i específicament adaptat a l'objecte de l'Acord Marc, amb mesures clarament definides, mesurables i orientades a la millora contínua del servei. Les propostes amb un menor grau de concreció, amb metodologies genèriques o poc vinculades a la prestació objecte del contracte, o amb una relació feble entre l'anàlisi d'incidències, les accions de millora i els sistemes d'avaluació, obtindran una puntuació inferior, que s'assignarà de manera proporcional en funció del seu grau d'adequació als criteris indicats.

En el cas que es consideri que la proposta no respon adequadament a les necessitats i/o l'objecte de l'activitat, la informació facilitada no sigui rellevant o consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts.

**Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de quatre (4) fulls DIN-A4 (inclosos el possibles annexes), a una cara, a lletra Arial 10. En cas de superar les pàgines màximes permeses, només es tindran en compte les 4 primeres pàgines, ometent-se el contingut de la resta de pàgines d'excés a efectes d'avaluació.**

## 2. Gestió de l'operativa del servei:

En aquest criteri, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica en la qual es descriu de manera detallada la proposta de gestió de l'operativa del servei de visites guiades, d'acord amb les condicions mínimes establertes al plec de prescripcions tècniques i amb les característiques específiques dels equipaments gestionats per BSM i CBSA.

La memòria haurà d'evidenciar una planificació operativa clara, estructurada i viable, orientada a garantir una prestació del servei eficient, contínua i adaptada a les necessitats reals del servei, descrivint:

- Una proposta de distribució del personal.
- Organització del servei.
- Metodologia de comunicació entre el personal adscrit al servei i el responsable de BSM.

La memòria tècnica haurà de descriure els procediments de planificació del servei des de la fase inicial de programació fins a la configuració final de l'operatiu, explicant les diferents fases del procés i la seva interrelació. En aquest sentit, el licitador haurà d'indicar com es defineix la distribució del personal adscrit al servei, atenent criteris d'adequació de perfils, cobertura de franges horàries, volum de visites, tipologia de grups i possibles variacions de la demanda. Igualment, la memòria haurà d'explicar el model d'organització del servei, detallant els rols i responsabilitats del personal implicat, els mecanismes de coordinació interna, la gestió de substitucions o reforços i les mesures previstes per garantir la continuïtat del servei davant incidències operatives.

Així mateix, la memòria haurà d'incloure la metodologia de comunicació i coordinació entre el personal adscrit al servei i la persona responsable designada per BSM o CBSA, descrivint els canals utilitzats, la periodicitat de les comunicacions, els procediments de transmissió d'informació operativa i els mecanismes de seguiment del servei. En aquest àmbit, s'haurà d'explicar com es garanteix una comunicació fluida, àgil i traçable, tant en situacions ordinàries com en casos d'incidències o canvis sobrevinguts en l'operativa. En la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte el grau de coherència i estructuració de la proposta operativa, així com la seva adequació a la naturalesa del servei de visites guiades i a les necessitats dels equipaments objecte de l'Acord Marc. Es valorarà la claredat en la definició dels processos de planificació i organització del servei, la lògica interna de la distribució del personal, la capacitat d'adaptació de l'operativa a variacions de la demanda o a circumstàncies imprevistes, i la viabilitat real de la proposta per garantir una prestació eficient i contínua del servei.

Igualment, es valorarà la solidesa de la metodologia de coordinació i comunicació proposada, la seva eficàcia per assegurar una correcta execució del servei i un seguiment adequat per part de BSM i CBSA, així com la traçabilitat de les actuacions i decisions operatives. Es tindrà especialment en compte que la proposta presenti un model operatiu clarament definit, aplicable en la pràctica i coherent amb la resta de mesures proposades en l'oferta.

S'atorgarà la màxima puntuació a les propostes que presentin una gestió de l'operativa del servei ben planificada, coherent i detallada, amb processos clars, una organització eficient del personal i mecanismes de comunicació efectius i adaptats a les necessitats del servei. Les propostes que presentin plantejaments genèrics, poc desenvolupats o amb una definició insuficient de l'operativa, o que no acreditin adequadament la viabilitat i adequació de la proposta a les necessitats del servei, obtindran una puntuació inferior, que s'assignarà de manera proporcional en funció del seu grau d'adequació als criteris indicats.

En el cas que es consideri que la proposta no respon adequadament a les necessitats i/o l'objecte de l'activitat, la informació facilitada no sigui rellevant o consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts.

**Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de quatre (4) fulls DIN-A4 (inclosos el possibles annexes), a una cara, a lletra Arial 10. En cas de superar les pàgines màximes permeses, només es tindran en compte les 6 primeres pàgines, ometent-se el contingut de la resta de pàgines d'excés a efectes d'avaluació.**

### 3. Pla de formació:

En aquest criteri, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica amb la proposta d'un pla de formació del personal adscrit al servei de visites guiades,

diferenciada i complementària a la formació mínima exigida al plec de prescripcions tècniques. El pla de formació haurà d'estar específicament adaptat als diferents perfils professionals que intervinguin en la prestació del servei i haurà de justificar de manera raonada els criteris emprats per a la selecció de les accions formatives proposades.

La memòria tècnica haurà de descriure de forma detallada les accions formatives previstes, indicant la denominació dels cursos o activitats formatives, els seus continguts principals, la durada, la metodologia formativa i la seva relació directa amb l'objecte del contracte i amb les funcions a desenvolupar pel personal adscrit al servei. Així mateix, la proposta haurà d'explicitar com la formació contribueix a millorar la qualitat del servei, l'atenció a les persones visitants, el coneixement dels espais i equipaments, la gestió de grups i la resolució de situacions d'incidències, així com l'actualització contínua de coneixements al llarg de la vigència de l'Acord Marc.

En la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte el grau de desenvolupament, detall i estructuració del pla de formació, així com la seva coherència amb les necessitats reals del servei de visites guiades. Es valorarà la varietat i amplitud de les accions formatives proposades, la seva adequació als diferents perfils professionals, la relació directa entre els continguts formatius i les tasques a realitzar, així com l'enfocament del pla cap a la millora contínua de les competències del personal. Igualment, es valorarà que la proposta formativa sigui realista, aplicable i proporcional a l'abast del servei, evitant plantejaments genèrics o no vinculats a la prestació objecte del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a les propostes que presentin un pla de formació complet, variat i específicament adaptat a les característiques del servei, amb accions formatives clarament definides i orientades a reforçar la qualitat, l'eficiència i la professionalització del personal adscrit al servei. Les propostes amb un menor grau de detall, amb una oferta formativa limitada o poc vinculada a les necessitats del servei, obtindran una puntuació inferior, que s'assignarà de manera proporcional en funció del seu grau d'adequació als criteris indicats.

En el cas que es consideri que la proposta no respon adequadament a les necessitats i/o l'objecte de l'activitat, la informació facilitada no sigui rellevant o consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts.

**Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de quatre (4) fulls DIN-A4 (inclosos el possibles annexes), a una cara, a lletra Arial 10. En cas de superar les pàgines màximes permeses, només es tindran en compte les 4 primeres pàgines, ometent-se el contingut de la resta de pàgines d'excés a efectes d'avaluació.**

#### 4. Política de fidelització del personal assgintat al servei:

En aquest criteri, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica detallada en la qual es descrigui la política de fidelització del personal adscrit al servei de visites guiades al llarg de la vigència de l'Acord Marc. La proposta haurà d'incloure les mesures orientades a afavorir l'estabilitat del personal i la consolidació d'equips de treball estables per a la prestació reiterada dels serveis que puguin derivar-se dels contractes basats de l'Acord Marc.

La memòria tècnica haurà de descriure les accions concretes previstes per fomentar la continuïtat del personal en el servei, així com els mecanismes mitjançant els quals es garantirà, sempre que sigui possible, l'assignació d'una mateixa unitat estable de

treballadors als serveis prestats en els diferents equipaments. Així mateix, la proposta haurà d'explicar com aquesta estabilitat del personal contribueix a una millor planificació i execució del servei, al coneixement progressiu dels espais, de la seva dinàmica operativa i de la tipologia de persones visitants, i a una major qualitat en l'atenció i en la coordinació amb BSM i CBSA.

En la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte el grau de concreció i desenvolupament de les mesures de fidelització proposades, la seva viabilitat real durant la vigència de l'Acord Marc i la coherència amb l'organització del servei descrita en la resta de l'oferta. Es valorarà especialment que la proposta identifiqui de manera clara els beneficis operatius i qualitius derivats de la consolidació d'equips estables, així com la capacitat de la política de fidelització per reduir la rotació del personal i garantir la continuïtat i homogeneïtat del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació a les propostes que presentin una política de fidelització ben definida, amb mesures concretes, aplicables i adequadament justificades, i que acreditin de manera clara els avantatges d'una unitat de personal estable en la prestació de serveis reiteratius. Les propostes amb mesures genèriques, poc desenvolupades o sense una relació clara entre la fidelització del personal i la millora del servei obtindran una puntuació inferior, que s'assignarà de manera proporcional en funció del seu grau d'adequació als criteris indicats.

En el cas que es consideri que la proposta no respon adequadament a les necessitats i/o l'objecte de l'activitat, la informació facilitada no sigui rellevant o consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts.

**Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de quatre (4) fulls DIN-A4 (inclosos el possibles annexes), a una cara, a lletra Arial 10. En cas de superar les pàgines màximes permeses, només es tindran en compte les 4 primeres pàgines, ometent-se el contingut de la resta de pàgines d'excés a efectes d'avaluació.**

**Important:** Les propostes presentades al sobre relatiu als criteris avaluables mitjançant judici de valor, **no podran contenir cap referència i/o informació que permeti conèixer el contingut de l'oferta avaluables de forma automàtica**

**ANNEX NÚM. 3**

**LOT 1**

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ  
DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques)**

**Instruccions per a emplenar correctament el formulari:** El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d’aquells que requereixin específicament d’emplenament. En cas que l’emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d’una opció i/o s’alteri el redactat d’algun dels apartats, s’atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l’alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l’exclusió de l’oferta.

El sotasignat ..... amb residència a ..... carrer..... núm. .... assabentat de l’anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s’exigeixen per a l’adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propi o de l’empresa que representa) .....a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

**CRITERIS VINCULATS A L’OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: ...../60 p**

**1. Sistema de gestió i supervisió: /10 p**

Monitoratge de gestió i supervisió relacionat amb la prestació del servei: S’avaluarà disposar d’un sistema d’informació dels servei contractat explotable via un lloc web a internet o aplicació informàtica dissenyada per garantir el seguiment de la prestació del servei.

En aquest sentit, per tal d’ésser valorat el licitador haurà d’aportar, segons l’oferta presentada, la següent taula completada:

Monitoratge de gestió i supervisió relacionat amb la prestació del servei	Marcar amb una X les opcions oferides
Eina accessible des de qualsevol dispositiu connectat a internet, inclourà ordinadors de sobretaula, portàtils, tauletes i dispositius mòbils	
Que l’aplicatiu permeti consultar el control de l’absentisme i puntualitat per part dels guies	
Que l’aplicatiu permeti consultar informació dels mitjans materials adscrits al servei	

L'aplicatiu permet el control d'indicadors del servei en productivitat i grau de compliment del servei	
L'eina permet el control d'incidències en l'execució del servei	
Que l'aplicatiu permeti cerques per qualsevol camp que contingui l'aplicatiu	

**2. Millora de temps de substitució del personal en cas de buit de servei (descoberts): .../10**

Compromís de millorar els terminis de substitució del personal adscrit al servei per buits de personal (descoberts). En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Millorar els terminis de substitució del personal adscrit al servei per buits de personal (descoberts)	Marcar amb una X una de les opcions
L'empresa es compromet a donar cobertura en un termini màxim de 15 minuts des de la comunicació de la situació esdevinguda	
L'empresa es compromet a donar cobertura en un màxim de 25 minuts des de la comunicació de la situació esdevinguda	
L'empresa es compromet a donar cobertura en el termini indicat en el plec tècnic de 35 minuts	

**3. Proposta pel nombre de personal de retén/reforç disponible per a cada servei: .../10 p**

Es donarà la màxima puntuació a aquell licitador que es comprometi a disposar d'un percentatge de personal de retén/reforç disponible per a cada servei. En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Proposta pel nombre de personal de retén/reforç disponible per a cada servei	Marcar amb una X una de les opcions
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 75% del personal titular adscrit al servei	
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 50% del personal titular adscrit al servei	
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 25% del personal titular adscrit al servei	
L'empresa es compromet a disposar com el personal de retén/reforç un percentatge del 15% del personal titular adscrit al servei, indicat al plec tècnic	

**4. Especialització en llenguatge de signes o comunicació a persones amb diversitat funcional o discapacitat intel·lectual: .../15 p**

Per poder ser avaluats en el present criteri els licitadors hauran d'aportar la documentació que acrediti l'efectiva formació en llenguatge de signes i/o les habilitats comunicatives amb persones amb discapacitat intel·lectual o diversitat funcional de les persones que es proposi adscriure a l'execució del contracte. D'aquesta manera, el licitador haurà d'aportar

el certificat de formació realitzada (reglada o no reglada), així com la indicació de qui serà la persona que restarà assignada al servei i que disposi d'aquesta titulació.

Especialització en llenguatge de signes o comunicació a persones amb diversitat funcional o discapacitat intel·lectual	Marcar amb una X
Acreditar formació en llenguatge de signes	
Acreditar habilitats comunicatives amb persones amb discapacitat intel·lectual o diversitat funcional	
No s'acredita especialització	

**5. Mesures ambientals en relació amb la substitució de l'aigua envasada i els gots de plàstic d'un sol ús: .../10 p**

En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Mesures ambientals en relació amb la substitució de l'aigua envasada i els gots de plàstic d'un sol ús	Marcar amb una X
Utilització de gots de vidre o gots de plàstic dur reutilitzables (i, si escau, vaixella reutilitzable)	
Utilització de gots compostables (i, si escau, vaixella compostable) i instal·lació d'un punt de recollida selectiva de la fracció orgànica	
Mer compliment de la instrucció sense aplicar mesures ambientals	

**6. Recursos materials complementaris per a la visita: .../5 p**

En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Recursos materials complementaris per a la visita	Marcar amb una X
Sí es compromet a aportar durant la visita fotografies de l'espai en èpoques anteriors per a comparar amb l'estat actual, i de personatges que s'anomenin durant el transcurs de la visita. Aquestes fotografies seran de fàcil visió per al grup en format DIN-A3 per cada fotografia, totes elles plastificades i podran ésser en blanc i negre i/o color.	
L'empresa no es compromet a completar la visita amb els recursos esmentats	

*(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)*

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a ..... de ..... de .....

Signatura



**ANNEX NÚM. 3:**

**LOT 2**

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ  
DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques)**

**Instruccions per a emplenar correctament el formulari:** El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d’aquells que requereixin específicament d’emplenament. En cas que l’emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d’una opció i/o s’alteri el redactat d’algun dels apartats, s’atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l’alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l’exclusió de l’oferta.

El Sr. .... amb residència a ..... carrer..... núm. .... assabentat de l’anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s’exigeixen per a l’adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l’empresa que representa) .....a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

**CRITERIS VINCULATS A L’OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: ...../60 p**

**1. Sistema de gestió i supervisió: /10 p**

Monitoratge de gestió i supervisió relacionat amb la prestació del servei: S’avaluarà disposar d’un sistema d’informació dels servei contractat explotable via un lloc web a internet o aplicació informàtica dissenyada per garantir el seguiment de la prestació del servei.

En aquest sentit, per tal d’ésser valorat el licitador haurà d’aportar, segons l’oferta presentada, la següent taula completada:

Monitoratge de gestió i supervisió relacionat amb la prestació del servei	Marcar amb una X les opcions oferides
Eina accessible des de qualsevol dispositiu connectat a internet, inclourà ordinadors de sobretaula, portàtils, tauletes i dispositius mòbils	
Que l’aplicatiu permeti consultar el control de l’absentisme i puntualitat per part dels guies	
Que l’aplicatiu permeti consultar informació dels mitjans materials adscrits al servei	

L'aplicatiu permet el control d'indicadors del servei en productivitat i grau de compliment del servei	
L'eina permet el control d'incidències en l'execució del servei	
Que l'aplicatiu permeti cerques per qualsevol camp que contingui l'aplicatiu	

**2. Millora de temps de substitució del personal en cas de buit de servei (descoberts): .../10**

Compromís de millorar els terminis de substitució del personal adscrit al servei per buits de personal (descoberts). En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Millorar els terminis de substitució del personal adscrit al servei per buits de personal (descoberts)	Marcar amb una X una de les opcions
L'empresa es compromet a donar cobertura en un termini màxim de 15 minuts des de la comunicació de la situació esdevinguda	
L'empresa es compromet a donar cobertura en un màxim de 25 minuts des de la comunicació de la situació esdevinguda	
L'empresa es compromet a donar cobertura en el termini indicat en el plec tècnic de 35 minuts	

**3. Proposta pel nombre de personal de retén/reforç disponible per a cada servei: .../10 p**

Es donarà la màxima puntuació a aquell licitador que es comprometi a disposar d'un percentatge de personal de retén/reforç disponible per a cada servei. En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Proposta pel nombre de personal de retén/reforç disponible per a cada servei	Marcar amb una X una de les opcions
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 75% del personal titular adscrit al servei	
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 50% del personal titular adscrit al servei	
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 25% del personal titular adscrit al servei	
L'empresa es compromet a disposar com el personal de retén/reforç un percentatge del 15% del personal titular adscrit al servei, indicat al plec tècnic	

**4. Especialització en llenguatge de signes o comunicació a persones amb diversitat funcional o discapacitat intel·lectual: .../15 p**

Per poder ser avaluats en el present criteri els licitadors hauran d'aportar la documentació que acrediti l'efectiva formació en llenguatge de signes i/o les habilitats comunicatives amb persones amb discapacitat intel·lectual o diversitat funcional de les persones que es proposi adscriure a l'execució del contracte. D'aquesta manera, el licitador haurà d'aportar

el certificat de formació realitzada (reglada o no reglada), així com la indicació de qui serà la persona que restarà assignada al servei i que disposi d'aquesta titulació.

Especialització en llenguatge de signes o comunicació a persones amb diversitat funcional o discapacitat intel·lectual	Marcar amb una X
Acreditar formació en llenguatge de signes	
Acreditar habilitats comunicatives amb persones amb discapacitat intel·lectual o diversitat funcional	
No s'acredita especialització	

**5. Mesures ambientals en relació amb la substitució de l'aigua envasada i els gots de plàstic d'un sol ús: .../10 p**

En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Mesures ambientals en relació amb la substitució de l'aigua envasada i els gots de plàstic d'un sol ús	Marcar amb una X
Utilització de gots de vidre o gots de plàstic dur reutilitzables (i, si escau, vaixel·la reutilitzable)	
Utilització de gots compostables (i, si escau, vaixel·la compostable) i instal·lació d'un punt de recollida selectiva de la fracció orgànica	
Mer compliment de la instrucció sense aplicar mesures ambientals	

**6. Recursos materials complementaris per a la visita: .../5 p**

En aquest sentit, per tal d'ésser valorat el licitador haurà d'aportar, segons l'oferta presentada, la següent taula completada:

Recursos materials complementaris per a la visita	Marcar amb una X
Sí es compromet a aportar durant la visita fotografies de l'espai en èpoques anteriors per a comparar amb l'estat actual, i de personatges que s'anomenin durant el transcurs de la visita. Aquestes fotografies seran de fàcil visió per al grup en format DIN-A3 per cada fotografia, totes elles plastificades i podran ésser en blanc i negre i/o color.	
L'empresa no es compromet a completar la visita amb els recursos esmentats	

*(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)*

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a ..... de ..... de .....

Signatura



## ANNEX NÚM. 4: LOT 1 I LOT 2

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

#### **CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: FINS A 40 PUNTS**

1. **Mesures de qualitat adaptades a l'objecte de l'Acord Marc:** fins a 10 punts
2. **Gestió de l'operativa del servei:** fins a 10 punts
3. **Pla de formació:** fins a 10 punts
4. **Política de fidelització del personal assignat al servei:** fins a 10 punts

#### **CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 60 PUNTS**

1. **Sistema de gestió i supervisió:** fins a 10 punts

Monitoratge de gestió i supervisió relacionat amb la prestació del servei: S'avaluarà disposar d'un sistema d'informació dels servei contractat explotable via un lloc web a internet o aplicació informàtica dissenyada per garantir el seguiment de la prestació del servei, segons els següents punts acumulatius:

Monitoratge de gestió i supervisió relacionat amb la prestació del servei	Punts
Eina accessible des de qualsevol dispositiu connectat a internet, inclourà ordinadors de sobretaula, portàtils, tauletes i dispositius mòbils	<b>2</b>
Que l'aplicatiu permeti consultar el control de l'absentisme i puntualitat per part dels guies	<b>2</b>
Que l'aplicatiu permeti consultar informació dels mitjans materials adscrits al servei	<b>1,5</b>
L'aplicatiu permet el control d'indicadors del servei en productivitat i grau de compliment del servei	<b>2</b>
L'eina permet el control d'incidències en l'execució del servei	<b>2</b>
Que l'aplicatiu permeti cerques per qualsevol camp que contingui l'aplicatiu	<b>0,5</b>

2. **Millora de temps de substitució del personal en cas de buit de servei (descoberts):** fins a 10 punts

Compromís de millorar els terminis de substitució del personal adscrit al servei per buits de personal (descoberts). L'empresa licitadora obtindrà la següent puntuació segons els següents subcriteris alternatius:

Millorar els terminis de substitució del personal adscrit al servei per buits de personal (descoberts)	Punts
L'empresa es compromet a donar cobertura en un termini màxim de 15 minuts des de la comunicació de la situació esdevinguda	<b>10</b>
L'empresa es compromet a donar cobertura en un màxim de 25 minuts des de la comunicació de la situació esdevinguda	<b>5</b>

L'empresa es compromet a donar cobertura en el termini indicat en el plec tècnic de 35 minuts	<b>0</b>
---	----------

**3. Proposta pel nombre de personal de retén/reforç disponible per a cada servei:** fins a 10 punts

Es donarà la màxima puntuació a aquell licitador que es comprometi a disposar d'un percentatge de personal de retén/reforç disponible per a cada servei, segons els següents sub-criteris alternatius:

Proposta pel nombre de personal de retén/reforç disponible per a cada servei	Oferta
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 75% del personal titular adscrit al servei	<b>10</b>
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 50% del personal titular adscrit al servei	<b>5</b>
L'empresa es compromet a disposar com a personal de retén/reforç el 25% del personal titular adscrit al servei	<b>3</b>
L'empresa es compromet a disposar com el personal de retén/reforç un percentatge del 15% del personal titular adscrit al servei, indicat al plec tècnic	<b>0</b>

**4. Especialització en llenguatge de signes o comunicació a persones amb diversitat funcional o discapacitat intel·lectual:** fins a 15 punts

Es donarà la màxima puntuació a aquell licitador que compti acumulativament amb guies adscrits al servei que puguin adaptar la visita envers aquelles persones que utilitzen sistemes de comunicació menys habituals o amb dificultats Intel·lectuals/funcionals. La formació en llenguatge de signes s'haurà de justificar mitjançant titulació oficial acreditativa.

Especialització en llenguatge de signes o comunicació a persones amb diversitat funcional o discapacitat intel·lectual	Punts	Documentació a aportar
Acreditat formació en llenguatge de signes	7,5	Certificat de formació realitzada (reglada o no reglada)
Acreditat habilitats comunicatives amb persones amb discapacitat intel·lectual o diversitat funcional	7,5	Certificat de formació realitzada (reglada o no reglada)
No s'acredita especialització	0	

Per poder ser avaluats en el present criteri els licitadors hauran d'aportar la documentació que acrediti l'efectiva formació en llenguatge de signes i /o les habilitats comunicatives amb persones amb discapacitat intel·lectual o diversitat funcional de les persones que es proposi adscriure a l'execució del contracte. D'aquesta manera, el licitador haurà d'aportar el certificat de formació realitzada (reglada o no reglada), així com la indicació de qui serà la persona que restarà assignada al servei i que disposi d'aquesta titulació.

**5. Mesures ambientals en relació amb la substitució de l'aigua envasada i els gots de plàstic d'un sol ús: fins a 10 punts**

En compliment de les directrius ambientals establertes al **Decret d'Alcaldia S1/D/2019-00524, de 7 de març**, d'aprovació de la Instrucció en relació amb l'aigua envasada i l'ús de gots de plàstic d'un sol ús en dependències i serveis municipals, l'empresa adjudicatària haurà de substituir obligatòriament l'aigua envasada per sistemes alternatius, com ara gerres o ampolles reomplibles.

Així mateix, pel que fa als gots de plàstic d'un sol ús, es valorarà la proposta presentada pel licitador per a la seva substitució durant l'execució del servei:

Mesures ambientals en relació amb la substitució de l'aigua envasada i els gots de plàstic d'un sol ús	Punts
Utilització de gots de vidre o gots de plàstic dur reutilitzables (i, si escau, vaixella reutilitzable)	<b>10</b>
Utilització de gots compostables (i, si escau, vaixella compostable) i instal·lació d'un punt de recollida selectiva de la fracció orgànica	<b>5</b>
Mer compliment de la instrucció sense aplicar mesures ambientals	<b>0</b>

**6. Recursos materials complementaris per a la visita: 5 punts**

S'avaluarà disposar de recursos materials complementaris per a fer la visita més atractiva i facilitar la comprensió de l'espai. Es valorarà com a millora aportar durant la visita fotografies de l'espai en èpoques anteriors per a comparar amb l'estat actual, i de personatges que s'anomenin durant el transcurs de la visita.

Aquestes fotografies hauran de resultar de fàcil visió per al grup en format DIN-A3 per cada fotografia, totes elles plastificades i podran ésser en blanc i negre i/o color.

La puntuació s'atorgarà de la forma següent:

Recursos materials complementaris per a la visita	Marcar amb una X
Sí es compromet a aportar durant la visita fotografies de l'espai en èpoques anteriors per a comparar amb l'estat actual, i de personatges que s'anomenin durant el transcurs de la visita. Aquestes fotografies seran de fàcil visió per al grup en format DIN-A3 per cada fotografia, totes elles plastificades i podran ésser en blanc i negre i/o color.	<b>5</b>
L'empresa no es compromet a completar la visita amb els recursos esmentats	<b>0</b>

**CRITERIS PER A LA DETECCIÓ D'OFERTES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES**

S'informa al licitador que per calcular els criteris de detecció d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades es tindrà en compte el la puntuació en els criteris qualitius.

### Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o inferior a 3

- En cas de concórrer **una sola oferta**, recura en desproporcionada aquella:
  - La puntuació dels criteris d'adjudicació que no siguin preu sigui superior al 90% de la puntuació total d'aquests criteris.
- En cas de concórrer **dues ofertes**, recaurà en desproporcionada aquella:
  - La que el sumatori de les puntuacions diferents del preu sigui superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

### Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o superior a 3

- Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, quan obtingui una puntuació pels criteris d'adjudicació que no son preu superior a la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no son preu.
- Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.
- L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

**Causas d'exclusió derivades de l'avaluació:** No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la **puntuació mínima de 20 punts** en la valoració dels criteris susceptibles de judici de valor.
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables.

**JUSTIFICACIÓ INÈXSITENCIA OFERTA ECONÒMICA:** L'objecte de l'Acord Marc és la prestació de serveis de visites guiades especialitzades, on el factor determinant de l'eficiència contractual no és el preu sinó la qualitat del servei, la qualificació professional del personal i la seva capacitat d'atendre un volum elevat i variable de visitants. D'acord amb l'article 67.2 de la Directiva 2014/24/UE, la millor relació qualitat-preu pot determinar-se exclusivament amb criteris qualitatius quan aquests resulten essencials per a l'execució del contracte, com és el cas de serveis culturals, d'interpretació patrimonial i d'atenció al públic especialitzat. A més, la mateixa Directiva preveu que el cost pugui adoptar la forma d'un preu fix, de manera que la competència dels operadors econòmics es produeixi únicament en criteris de qualitat.

L'objecte de l'Acord Marc és la prestació de serveis de visites guiades especialitzades, on el factor determinant de l'eficiència contractual no és el preu sinó la qualitat del servei, la qualificació professional del personal i la seva capacitat d'atendre un volum elevat i variable de visitants. D'acord amb l'article 67.2 de la Directiva 2014/24/UE, la millor relació qualitat-preu pot determinar-se exclusivament amb criteris qualitatius quan aquests resulten essencials per a l'execució del contracte, com és el cas de serveis culturals, d'interpretació patrimonial i d'atenció al públic

especialitzat. A més, la mateixa Directiva preveu que el cost pugui adoptar la forma d'un preu fix, de manera que la competència dels operadors econòmics es produeixi únicament en criteris de qualitat.

A més, en un servei intensiu en mà d'obra i regit per conveni col·lectiu, la competència en preu resulta fictícia, pot erosionar la qualitat i és incompatible amb els objectius legals de qualitat, accessibilitat, sostenibilitat i estabilitat del personal recollits tant a l'art. 67.2 de la Directiva com a l'article 1.3 i 145 de la LCSP.

Finalment, el sistema de contractes basats ja preveu la determinació final del volum, nombre d'hores i condicions particulars, la qual cosa permet que els preus fixats en l'Acord Marc actuïn com a termes econòmics estables, mentre els operadors competeixen exclusivament en criteris qualitatius que impacten realment en l'execució del servei i en l'experiència de visita. Serà en la contractació basada on existeixi una competència sobre el preu.

**PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.**

## ANNEX 5

### MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

El banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'escriptura de poder atorgada davant el Notari de ....., D. .... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de " L'ENTITAT CONTRACTANT ", i fins la suma de euros ..... (5 % de l'import d'adjudicació del contracte basat, IVA exclòs), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència del contracte de .....

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excessió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per " L'ENTITAT CONTRACTANT ", del contracte abans esmentat i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de ..... EUROS (5 % de l'import d'adjudicació del contracte basat, IVA exclòs) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

**Aval Digital:** *(Amb emissió de codi Swift de comunicació constitució a través de l'entitat bancaria de Barcelona de Serveis Municipals, S.A.)*

**Aval físic:** *(intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions.*

**ANNEX NÚM. 6**

**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA  
DEFINITIVA**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial,  
validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la  
província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

Certificat número .....

..... (en endavant, assegurador),  
amb domicili a ....., carrer  
....., i CIF ....., degudament  
representat pel senyor .....

....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A ....., NIF/CIF ....., en  
concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de " L'ENTITAT CONTRACTANT " , en  
endavant l'assegurador, fins a l'import de euros ..... (5 % de l'import d'adjudicació del  
contracte basat, IVA exclòs, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurador de  
totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència del contracte de  
.....

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a  
l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de  
l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador  
hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre'l  
contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de  
" L'ENTITAT CONTRACTANT " , i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a  
màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la  
concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i  
finalització del termini de garantia.

A ....., el ..... de ..... de .....

Signatura:  
Assegurador

## ANNEX NÚM. 7

### DECLARACIÓ RESPONSABLE MITJANS ADSCRITS AL CONTRACTE

#### LOT 1

#### **(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)**

Senyors,

El sotasignat, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom propi/en representació de la societat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, en la seva condició de \_\_\_\_\_, assabentat de l'anunci publicat al \_\_\_\_\_ i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de " \_\_\_\_\_ " es compromet a adscriure els mitjans següents sol.licitats en el " \_\_\_\_\_ ", i en concret:

Atesa la naturalesa del contracte, vinculada a activitats de divulgació cultural, guiatge turístic i interpretació del patrimoni en espais d'alt valor patrimonial, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de personal tècnic amb la qualificació i experiència adequades per a l'execució del servei.

En particular, els licitadors hauran d'acreditar la disponibilitat de perfils professionals:

- Responsable del servei
- Coordinador del servei
- Guies de turisme
- Educadors/es

Amb experiència en:

- Coordinació i gestió de visites guiades.
- Realització de visites guiades o activitats de mediació cultural en equipaments patrimonials, museus o espais culturals.
- Desenvolupament d'activitats educatives o de divulgació cultural adreçades a diferents tipus de públic.

Endemés, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de la següent unitat material tècnica:

- Uniformitat
- Receptors – radioguies
- Suport digital per al registre
- Comunicacions

Que es compromet a dedicar o adscriure a la seva execució els mitjans necessaris per a per a dur a terme la prestació objecte del present procediment d'acord amb allò previst al plec de prescripcions tècniques d'acord amb allò previst al Plec de clàusules particulars.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'art. 76 tindrà la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'ENTITAT CONTRACTANT, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

Data

Signatura

## ANNEX NÚM. 8

### DECLARACIÓ RESPONSABLE MITJANS ADSCRITS AL CONTRACTE

#### LOT 2

#### **(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)**

Senyors,

El sotassgnant, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom propi/en representació de la societat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, en la seva condició de \_\_\_\_\_, assabentat de l'anunci publicat al \_\_\_\_\_ i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de " \_\_\_\_\_ " es compromet a adscriure els mitjans següents sol.licitats en el " \_\_\_\_\_ ", i en concret:

Atesa la naturalesa del contracte, vinculada a activitats de divulgació cultural, guiatge turístic i interpretació del patrimoni en espais d'alt valor patrimonial, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de personal tècnic amb la qualificació i experiència adequades per a l'execució del servei.

En particular, els licitadors hauran d'acreditar la disponibilitat de perfils professionals amb experiència en:

- Coordinació i gestió de visites guiades.
- Realització de visites guiades o activitats de mediació cultural en equipaments patrimonials, museus o espais culturals.
- Desenvolupament d'activitats educatives o de divulgació cultural adreçades a diferents tipus de públic.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable indicant el personal tècnic o les unitats tècniques de què disposaran per a l'execució del contracte, amb indicació de la seva formació i experiència professional.

Sense perjudici de l'anterior, en el moment de l'adjudicació dels contractes basats, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar documentalment que el personal adscrit al servei compleix els requisits de formació, experiència professional, habilitació com a guia de turisme i coneixement d'idiomes que s'estableixin en els plecs corresponents.

Que es compromet a dedicar o adscriure a la seva execució els mitjans necessaris per a per a dur a terme la prestació objecte del present procediment d'acord amb allò previst al plec de prescripcions tècniques d'acord amb allò previst al Plec de clàusules particulars.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'art. 76 tindrà la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'ENTITAT CONTRACTANT, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

Data  
Signatura

## ANNEX NÚM. 9

### DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Concepte	Import (abans d'IVA)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Pressupost Base de Licitació	738.200,00.- euros	155.022,00.- euros	893.222,00 euros

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes, el Conveni Col·lectiu del Sector del sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram i altres eventuais despeses per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

Costos directes	Import
Costos salarials (Aprox. 78%)	575.796 €
Cost pel funcionament del servei (Aprox. 12%)	88.584 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura (Aprox. 6%)	44.292 €
Benefici industrial (Aprox. 4%)	29.528 €
<b>Total pressupost (costos directes + indirectes)</b>	<b>738.200 €</b>

A partir d'aquestes dades de costos salarials, i tenint en compte la resta de costos directes i indirectes, els costos anuals totals són els que es mostren a continuació:

I d'acord amb tot el que precedeix, el **pressupost del contracte** inicial (els 2 primers anys): **738.200 €** (IVA exclòs)

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats per a cada concepte. El pressupost de licitació correspon al preu de licitació per les serveis previst en els corresponents Plecs de Prescripcions Tècniques durant el període de vigència del contracte per els diferents serveis en les diferents unitats.

LOTS	Import durada inicial any		Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)
	1	2		
Lot 1: Servei de guiatge de visites per als espais				

gestionats per Barcelona de Serveis Municipals, S.A.	325.000 €	325.000 €	650.000 €	786.500 €
<b>Lot 2:</b> Servei de guiatge de visites per a Cementiris de Barcelona, S.A.	44.100 €	44.100 €	88.200 €	106.722 €
<b>TOTAL + IVA</b>				<b>893.222 €</b>