

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LA FLOTA DE VEHICLES, TURISMES I FURGONETES I VEHICLES AMB MMA MENOR DE 3.500 KG. DE LA SOCIETAT MUNICIPAL "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A".

Identificació de l'expedient

Títol	Acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles turismes, furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 Kg de la societat municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A."
Núm. Expedient	ACMP-01-2026-NV-GR
Assumpte	Plec de clàusules administratives (PCAP) particulars

Índex de continguts

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE	5
A. OBJECTE	5
A.1. OBJECTE DEL CONTRACTE	5
A.2. LOTS.....	5
A.3. CODI CPV	5
B. VARIANTS.....	6
C. DADES ECONÒMIQUES	6
C.1. PREU (ARTS. LCSP: 102)	6
C.2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (arts. LCSP: 100)	6
C.3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	7
C.4. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL	8
D. DURADA DEL CONTRACTE	8
E. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	8
E.1. TRAMITACIÓ.....	8
E.2. TIPUS DE PROCEDIMENT.....	8
E.3. PRESENTACIÓ D'OFERTES MITJANÇANT EINA DE SOBRE DIGITAL.....	9
E.4. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.....	9
F. GARANTIES	9
F.1. GARANTIA PROVISIONAL	9
F.2. GARANTIA DEFINITIVA	9
F.3. TERMINI DE GARANTIA	10
G. FINANÇAMENT	10
H. APTITUD PER CONTRACTAR	10
I. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA DE LES EMPRESES LICITADORES	11
I.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.....	11
I.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	12
I.3. RESPONSABILITAT CIVIL PER DANYS.....	13
I.4. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL.....	13
I.5. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	13
J. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	13
J.1. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (PCEQ).....	14
J.2. COMITÈ D'EXPERTS – ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT (ART. 146.2).....	22
K. CRITERIS PER DETERMINAR LES BAIXES DESPROPORCIONADES (ARTS. LCSP: 149)	22
L. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES.....	22
L.1. EMPRESES LICITADORES.....	22
L.2. EMPRESA QUE HAGI PRESENTAT LA MILLOR OFERTA	25
M. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	26
N. MESA DE CONTRACTACIÓ	26
O.1. NORMATIVA LABORAL	27
O.2. PROTECCIÓ DE DADES.....	27
O.3. CESSIÓ DE DADES PER PART DE LA PINASSA.....	27
O.4. CLÀUSULA ÈTICA	27
O.5. PROGRAMA DE TREBALL	27
O.6. PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA.....	27
P. RÈGIM DE PENALITATS	27
P.1. TIPIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS.....	28
P.2. PROCEDIMENT PENALITZADOR	29
Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (ARTS. LCSP: 202)	29
Q.1. DE CARÀCTER SOCIAL.....	29
Q.2. DE CARÀCTER AMBIENTAL	30
R. MODIFICACIONS I VARIACIONS DEL CONTRACTE.....	30
R.1. MODIFICACIONS	30
R.2. VARIACIONS	30
S. SUBCONTRACTACIÓ: (ARTS. LCSP: 215,216 i 217 I DA 51ª).....	30
T. CESSIÓ DEL CONTRACTE: (ARTS. LCSP: 214)	30

U. RÈGIM DE RECURSOS	31
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES.....	33
I. DISPOSICIONS GENERALS	33
Primera. Objecte del contracte.....	33
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	33
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	33
Quarta. Termini de durada del contracte	33
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	33
Sisena. Admissió de variants.....	34
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	34
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	34
Novena. Aptitud per contractar.....	36
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	37
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC.....	38
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	38
Dotzena. Mesa de contractació	44
Tretzena. Comitè d'experts.....	45
Catorzena. Determinació de la millor oferta	45
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació	48
Setzena. Garantia provisional i definitiva	49
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	49
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	50
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte	50
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS	52
Vintena. Condicions especials d'execució de l'acord marc i dels contractes basats	52
Vint-i-unena. Execució i supervisió de l'acord marc i dels contractes basats	52
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	52
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució de l'acord marc i dels contractes basats.....	52
Vint-i-quatzena. Persona responsable de l'acord marc i dels contractes basats.....	53
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències de l'acord marc i dels contractes basats.	54
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius de l'acord marc i dels contractes basats.	54
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS.	54
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista dels contractes basats.....	54
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de les empreses participants als contractes basats	55
Vint-i-novena. Altres obligacions de les empreses participants a l'acord marc i de les empreses contractistes de contracte basat	55
Trentena. Prerrogatives de l'Administració	58
Trenta-unena. Modificació de l'acord marc i dels contractes basats.	59
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	59
Trenta-tresena. Clàusula ètica	60
Trenta-quatzena. Confidencialitat de la informació	61
Trenta-cinquena. Protecció de dades de caràcter personal	61
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE....	62
Trenta-sisena. Successió i Cessió de l'acord marc i dels contractes basats.	62
Trenta-setena. Subcontractació a l'acord marc i als contractes basats.....	63
Trenta-vuitena. Revisió de preus	65
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS.	65
Trenta-novena. Recepció i liquidació.....	65
Quaranta. Termini de garantia dels contractes basats.	65
Quaranta-unena. Resolució de l'acord marc i dels contractes basats.	65
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	66
Quaranta-dosena. Règim de recursos	66
Quaranta-tresena. Arbitratge	69
Quaranta-quatzena. Mesures cautelars.....	69
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent.....	69
Quaranta-sisena. Règim d'invalidesa.....	69

ANNEX 1 . Declaració responsable que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic.....	70
ANNEX 2. Model de declaració de bústia electrònica.....	73
ANNEX 3. OFERTA ECONÒMICA i MILLORES	74
ANNEX 4. Model de compromís de disposar dels recursos necessaris relatius a les capacitats d'altres entitats	77
ANNEX 5. Model de declaració responsable relativa a l'efectiva disposició de mitjans.....	78

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE

A.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La contractació de l'acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles turismes, furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 Kg de la societat municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A."

El contracte definit té la qualificació d'acord marc d'acord amb el que disposa l'article 219 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP).

A.1.1. NOMBRE D'EMPRESSES HOMOLOGADES

Nombre màxim d'empreses homologades: TRES (3).

Es preveu que l'acord marc es formalitzi amb un màxim de 3 empreses. En el cas de presentar-se a la licitació un nombre inferior a tres, o si les proposicions admissibles son inferiors a tres, es podrà formalitzar l'acord marc amb les empreses que hagin presentat una oferta admissible.

A.1.2 OPERATIVA DELS ENCÀRRECS

Un cop formalitzat l'acord marc, quan la Societat Municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A." (en endavant LA PINASSA) precisi dels serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles, turismes i furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 kg formularà els corresponents encàrrecs (contractes basats) als contractistes en funció de les necessitats del servei que es vagin produint, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 5 "Operativa dels encàrrecs" del plec de prescripcions tècniques.

A.2. LOTS

Aquest contracte es divideix en LOTS:

<input type="checkbox"/> Si (indicar).	<input checked="" type="checkbox"/> No (justificar).
--	--

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcte des del punt de vista tècnic ja que l'objecte constitueix una unitat operativa o funcional i no procedeix una execució separada.

Es proposa limitar el nombre de lots pels quals un mateix candidat pugui presentar oferta:

<input type="checkbox"/> Si (indicar).	<input checked="" type="checkbox"/> No.
--	---

Es proposa limitar el nombre de lots que puguin adjudicar-se a cada licitador:

<input type="checkbox"/> Si (indicar).	<input checked="" type="checkbox"/> No.
--	---

A.3. CODI CPV

Els codis CPV són:

50112000-3 Serveis de reparació i manteniment d'automòbils

50111000-6 Serveis de gestió, reparació i manteniment de parcs de vehicles

B. VARIANTS

<input type="checkbox"/> Si s'admet la presentació de variants	<input checked="" type="checkbox"/> No s'admet la presentació de variants
--	---

C. DADES ECONÒMIQUES

C.1. PREU (ARTS. LCSP: 102)

El preu es determina a partir de les següents referències (es poden indicar una o vàries):

- Per referència a components de la prestació.
- Per unitats d'execució.
- Per unitats de temps.
- Fixat a tant alçat (quan no sigui possible o convenient la seva descomposició).
- Resulta de l'aplicació d'honoraris/tarifes.

C.1.1. PREUS UNITARIS

CONCEPTE	IMPORT
Preu/hora de la mà d'obra en horari laboral	60 €/hora
Preu revisió ITV de vehicles	100 € per revisió

Tots els preus o valors econòmics referits en aquest l'apartat s'expressen sense aplicar l'IVA que pugui correspondre .

C.1.2. JUSTIFICACIÓ DELS PREUS

Els preus unitaris de les hores s'han establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes i altres eventuals despeses.

C.2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (arts. LCSP: 100)

La despesa global basada del present Acord Marc no es pot concretar anticipadament, sinó que s'ha fet una estimació en base a l'import obtingut dels serveis que s'han dut a terme amb el mateix objecte que conformen el seu abast durant els darrers anys i els preus per perfil professional.

Aquest valor constitueix la despesa estimada que poden suposar els contractes vinculats a l'Acord Marc. El seu import s'indica als efectes de publicitat i licitació, i, d'informació als possibles licitadors, sense que suposi en cap moment un compromís de despesa. Per aquest motiu no consta consignació pressupostària, que s'haurà d'acreditar quan existeixin necessitats reals de prestació dels serveis que s'han de materialitzar en contractes basats de l'Acord Marc.

	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
	IMPORT sense IVA	Tipus IVA	IMPORT IVA	IMPORT TOTAL amb IVA
Any 1	20.000,00 €	21%	4.200,00 €	24.200,00 €
Any 2	20.000,00 €	21%	4.200,00 €	24.200,00 €
TOTAL	40.000,00 €		8.400,00 €	48.400,00 €

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que es pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs IVA i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

En aquest contracte, El **pressupost base de licitació** és el de 48.400,00 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

40.000,00 € pressupost net.

8.400,00 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

C.2.1. DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat actuals i es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per la seva determinació de la següent manera:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Concepte	Import
Costos directes	
Costos salarials	24.278,62 €
Altres costos directes	8.497,52 €
Total Costos directes	32.776,14 €
Costos indirectes	
Despeses Generals i d'estructura 13%	4.260,90 €
Total Costos indirectes	4.260,90 €
Benefici industrial 8%	2.962,96 €
TOTAL COSTOS	
Costos directes i indirectes i benefici (iva exclòs)	40.000,00 €
Impost del valor afegir (IVA) 21%	8.400,00 €
Pressupost base de licitació	48.400,00 €

C.3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, atenent possibles modificacions i variacions (si fos el cas) i considerant les pròrrogues (si fos el cas), el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	
Concepte (IVA NO INCLOS)	Import
Pressupost base de licitació (any 1)	20.000,00 €
Pressupost base de licitació (any 2)	20.000,00 €
Modificacions previstes	8.000,00 €
Prorroga	20.000,00 €
Variacions previstes	- €
Valor Estimat del Contracte (VEC)	68.000,00 €

C.4. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

Subrogació del contracte: Obligació de subrogació per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general (art 130).

<input type="checkbox"/> Si (indicar)	<input checked="" type="checkbox"/> No.
---------------------------------------	---

D. DURADA DEL CONTRACTE

Es preveu una durada inicial de l'Acord Marc de dos anys, amb possibilitat d'una pròrroga d'un any (2+1) sent la durada màxima del contracte de tres anys.

D'acord amb l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació, si bé aquest concedirà al contractista, amb caràcter previ, un tràmit d'audiència per formular al·legacions. A la vista del manifestat pel contractista, l'òrgan de contractació resoldrà el que consideri més adient.

El contracte començarà a produir efectes a partir de la seva signatura , o a partir de la data fixada en el mateix per al seu inici.

El termini d'execució dels contractes basats serà el que s'estableixi en el corresponent encàrrec.

E. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

E.1. TRAMITACIÓ

- Ordinària.
- Urgent.
- Emergència.

E.2. TIPUS DE PROCEDIMENT

La licitació es tramitarà per **procediment obert** d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP que, a més, serà **harmonitzat** per tractar-se d'un contracte de serveis amb un valor estimat igual o superior a 216.000,- euros.

La licitació es tramitarà per **procediment obert** d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, ordinari, per tractar-se d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 216.000,- euros.

La licitació es tramitarà per **procediment obert** d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, **simplificat**, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat igual o inferior a 216.000,- euros i entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha que siguin avaluable mitjançant judicis de valor, o bé, la seva ponderació no supera el percentatge del 25 % del total de puntuació atorgable.

La licitació es tramitarà per **procediment obert** d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, **simplificat amb tramitació abreujada**, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat inferior a 60.000,- euros i tots els criteris d'adjudicació son quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Altres: indicar i justificar.

E.3. PRESENTACIÓ D'OFERTES MITJANÇANT EINA DE SOBRE DIGITAL

<input checked="" type="checkbox"/> Si (indicar)	<input type="checkbox"/> No.
--	------------------------------

Si, únicament mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31857325?categoria=0>.

E.4. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Dins el termini de quinze (15) dies naturals comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant , el qual finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent. Al perfil de contractant es publicarà la data final de termini de presentació de proposicions.

Tota la documentació necessària per presentar l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

El termini durant el qual els licitadors estaran obligats a mantenir les seves ofertes serà de dos (2) mesos a comptar de l'últim dia de presentació de proposicions, ampliable en quinze (15) dies hàbils més quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP sobre ofertes anormalment baixes.

F. GARANTIES

F.1. GARANTIA PROVISIONAL

<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No.
-----------------------------	---

F.2. GARANTIA DEFINITIVA

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, ja que l'adjudicació del present Acord Marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que podran ser adjudicatàries dels diferents contractes basats en el mateix. Aquesta exempció també inclou la dels contractes basats en el present Acord Marc, on no serà necessària l'exigència de la garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat, tenint en compte que es tracta de serveis el lliurament i la recepció dels quals s'ha d'efectuar abans del pagament del preu.

F.3. TERMINI DE GARANTIA

Les reparacions estaran garantides d'acord amb les condicions establertes a l'article 16 del Reial Decret 1457/1986, de 10 de gener, pel qual es regulen l'activitat industrial i la prestació de serveis en els tallers de reparació de vehicles automòbils dels seus equips i components.

Les peces noves incloses en la reparació poden tenir un termini de garantia superior que serà el que doni el fabricant si és superior.

El període de garantia s'entendrà des de la data de lliurament del vehicle a LA PINASSA i tindrà validesa sempre que el vehicle no sigui manipulat o reparat per tercers, o que la nova avaria no sigui atribuïble a una mala utilització del vehicle per part del personal de LA PINASSA.

Excepcionalment, quan en els supòsits i amb les limitacions que preveu la normativa, s'utilitzin elements, equips o conjunts usats, recuperats o no específics del model a reparar, s'entendrà que la reparació queda garantida en les condicions de lliurament pactades entre les parts, qualsevol de les que siguin; sempre que aquestes s'hagin fet constar, expressament, tant en el pressupost degudament acceptat per la PRGE com en la corresponent factura.

La garantia s'entén com a total, és a dir, inclou els materials aportats i la mà d'obra, i afectarà totes les despeses que es puguin ocasionar, tals com les de transport que la reparació exigeixi, el desplaçament dels operaris que l'han de dur a terme quan el vehicle avariats no pugui moure's, el valor de la mà d'obra i material de qualsevol mena.

Si es produeix una avaria durant el període de garantia en la part o parts reparades, l'empresa homologada, amb la comunicació prèvia de LA PINASSA, haurà de reparar de manera gratuïta aquesta avaria i lliurar justificant conforme s'ha efectuat.

G. FINANÇAMENT

LA PINASSA complirà tot el relatiu a aquest apartat de conformitat amb les competències i procediments propis de la societat municipal.

H. APTITUD PER CONTRACTAR

Persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altre normativa sectorial.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Habilitació empresarial o professional:

<input type="checkbox"/> Si.	<input checked="" type="checkbox"/> No.
------------------------------	---

No és necessari que l'operador econòmic disposi d'una habilitació empresarial o professional d'acord amb la legislació vigent per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte

I. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA DE LES EMPRESES LICITADORES

Per a l'acreditació de la solvència s'ha de presentar inicialment una declaració responsable, d'acord amb el Document Europeu Únic de Contractació (**DEUC**) i amb model de l'**Annex 1 (Model de DECLARACIÓ RESPONSABLE)** del plec de clàusules administratives particulars. Només el licitador que sigui proposat com a adjudicatari haurà de presentar la documentació justificativa corresponent.

I.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera que cal acreditar, atenent a l'objecte del contracte i l'import, ha de ser alguna de les assenyalades:

Volum anual de negocis.

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior (impostos inclosos) al que s'exigeix a l'**apartat I.1.1. del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Acreditació documental: Els empresaris han d'acreditar aquest fet mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial al qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. La Mesa de Contractació podrà admetre qualsevol altre documentació que justifiqui adientment el volum anual de negocis.

Assegurança de responsabilitat civil.

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al que s'exigeix a l'**apartat I.1.1. del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Acreditació documental: Per acreditar cal que aporti còpia d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals i rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament. Els licitadors han d'acreditar tenir subscripta una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació objecte del contracte, la qual s'haurà d'estar vigent en la data de fi de presentació d'ofertes, mantenir vigent durant l'execució del contracte i, en el seu cas, el període de garantia que s'estableixi. El límit d'indemnització mínim per aquests riscos serà del valor indicat anteriorment per sinistre, amb el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable.

Patrimoni net.

I.1.1. VALORACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

IMPORT MÍNIM SOLVÈNCIA ECONÒMICA		
IMPORT MÍNIM SOLVÈNCIA ECONÒMICA	Import	Factor
Turismes, furgonetes, vehicles MMA menor de 3.500 Kg	25.000,00 €	1,10
TOTAL	25.000,00 €	

I.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la **solvència tècnica o professional** mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90.1 de la LCSP, i que són els següents:

- a) Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys.

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, efectuats en els tres (3) últims anys, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior a l'import (sense impostos) que s'indica:

IMPORT MÍNIM SOLVÈNCIA TÈCNICA		
IMPORT MÍNIM SOLVÈNCIA TÈCNICA	Import	Factor
Turismes, furgonetes, vehicles MMA menor de 3.500 Kg	16.000,00 €	70%
TOTAL	16.000,00 €	

Acreditació documental: Els empresaris han d'acreditar aquest fet mitjançant l'aportació dels certificats de bona execució (que inclogui objecte del contracte, import, dates, lloc d'execució i el destinatari, públic o privat). Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme;

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic cal justificar mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent;
- Quan el destinatari sigui un subjecte privat cal justificar mitjançant certificats de bona execució expedits per aquest o, mancants aquest certificat, mitjançant una declaració jurada de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació (per exemple, factures comptabilitzades).

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

- b) Indicació del personal tècnic del que es disposi per l'execució del contracte.

Les indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 3.2.1 PERSONAL TÈCNIC.

- c) Descripció de les instal·lacions tècniques.

Les indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 3.2.2. INSTAL·LACIONS TÈCNiques.

- d) Control efectuat per organisme oficial competent.

- e) Titulacions acadèmiques necessàries.

- f) Estar en disposició de certificats expedits per serveis oficials de control de qualitat i/o gestió mediambiental.

- Les indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 3.2.3 CERTIFICACIONS I ACREDITACIONS.
- g) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els darrers 3 anys.
- h) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic per l'execució del contracte.
 - Les indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 3.2.4 MAQUINÀRIA, MATERIAL I EQUIP TÈCNIC.
- i) Indicació de la part del contracte que té el propòsit de subcontractar.

I.3. RESPONSABILITAT CIVIL PER DANYS

<input checked="" type="checkbox"/> Sí (indicar)	<input type="checkbox"/> No.
--	------------------------------

Amb independència de la solvència exigida, l'empresa contractista haurà de disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi, durant tot el període de durada del contracte, el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte.

Capital mínim assegurat: 300.000,00 €.

I.4. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

D'acord amb el previst en l'article 77.b) de la LCSP, no és exigible la classificació en els contractes de serveis. No obstant, es podrà aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Grup: Q

Subgrup: 2 (Manteniment i reparació de vehicles).

Categoria: 1 o superior.

I.5. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Adscripció per part de l'empresa homologada de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

<input checked="" type="checkbox"/> Sí (indicar)	<input type="checkbox"/> No.
--	------------------------------

Les indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 3.3 ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

J. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A continuació es descriuen els criteris de valoració de les ofertes. La puntuació màxima serà de **100 punts** i es repartirà de la següent forma:

- A) PLURALITAT DE CRITERIS. D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una pluralitat de **criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu.**

B) UN SOL CRITERI D'ADJUDICACIÓ. D'acord amb l'article 146.1 a l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà un sol criteri consistent en el preu o un criteri basat en la rendibilitat (justificar).

L'adjudicació es farà a l'oferta que obtingui la puntuació més elevada entre totes aquelles admeses al procediment.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu són els que tot seguit s'indiquen essent avaluable (fins a 100 punts):

$$PVA = PCEQ$$

On:

PVA = Puntuació de la valoració de la proposició (fins un màxim de 100 punts).

PCEQ = Puntuació obtinguda per l'aplicació de criteris econòmics i qualitatius, quantificables de forma automàtica.

<i>Tipus de criteri</i>	<i>Puntuació</i>	<i>%</i>
A - Criteris quantificables automàticament (PCEQ)	Fins a 100 punts	100 %
Total puntuació (PVA)	100 punts	100 %

Així doncs, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, en relació a la millor qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris d'adjudicació:

J.1. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (PCEQ)

<input checked="" type="checkbox"/> Si (indicar).	<input type="checkbox"/> No.
---	------------------------------

Puntuació màxima: : 100 PUNTS.

Les puntuacions seran en nombres enters amb 2 decimals.

Es puntuarà de la següent manera:

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT		
CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
CRITERIS ECONÒMICS		
01	Preu/hora de la mà d'obra en horari laboral	15
02	Preu revisió ITV de vehicles	02
03	Descomptes en els preus dels materials consumibles	03
CRITERIS QUALITATIUS I MILLORES		
04	Termini màxim d'entrada al taller per actuació urgent	06
05	Termini màxim d'entrada al taller per actuació NO urgent	05
06	Termini màxim d'execució de la diagnosi	05
07	Distància del taller a les instal·lacions de LA PINASSA	15
08	Termini màxim de resposta per actuació de manteniment correctiu in situ per emergència	06
09	Servei de recollida i lliurament de vehicles	05
10	Maquinària addicional de diagnosi de vehicles	03
11	Maquinària addicional d'elevadors	03

12	Maquinària de diagnosi i reparació d'aire condicionat	04
13	Maquinària d'anàlisi de gasos contaminats	04
14	Reparacions concurrents	04
15	Experiència addicional del perfil Cap de taller	15
16	Personal addicional capacitat per executar les reparacions	05
TOTAL		100

J.1.1. CRITERIS ECONÒMICS

criteri 01. Preu/hora de la mà d'obra en horari laboral

Puntuació màxima: 15 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a l'aplicació de percentatge de descompte sobre els preus unitaris de **Preu/hora de la mà d'obra en horari laboral** dels serveis inclosos en la licitació en l'apartat PREUS UNITARIS.

Valoració: Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On:

VP: Valor de Ponderació és fix i igual a 1,00

Oferta Millor: oferta amb el preu més baix.

Import de Licitació: entenem el preu base establert en el plec.

P: Punts criteri econòmic = 15

Tenint en compte que els preus resultants són en euros sense aplicar l'IVA que correspongui.

Les ofertes sense descompte, obtindran una puntuació igual a zero. Es tindrà en compte dos decimals.

Justificació de la fórmula: D'acord amb la Directriu 1/2020 de 24 de juliol, de la direcció general de contractació pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat i del sector públic, com a regla general.

criteri 02. Preu revisió ITV de vehicles

Puntuació màxima: 02 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a l'aplicació de percentatge de descompte sobre els preus unitaris de **Preu revisió ITV de vehicles** dels serveis inclosos en la licitació en l'apartat PREUS UNITARIS. En aquest preu no estan incloses les taxes.

Valoració: Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On:

VP: Valor de Ponderació és fix i igual a 1,00

Oferta Millor: oferta amb el preu més baix.

Import de Licitació: entenem el preu base establert en el plec.

P: Punts criteri econòmic = 02

Tenint en compte que els preus resultants són en euros sense aplicar l'IVA que correspongui.

Les ofertes sense descompte, obtindran una puntuació igual a zero. Es tindrà en compte dos decimals.

Justificació de la fórmula: D'acord amb la Directriu 1/2020 de 24 de juliol, de la direcció general de contractació pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat i del sector públic, com a regla general.

Criteri 03. Descomptes en els preus dels materials consumibles

Puntuació màxima: 03 PUNTS.

Descripció: Percentatge de descompte respecte als preus de venda al públic dels materials consumibles (oli, filtres, pastilles de fre...).

Valoració: Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = \frac{\% \text{ de descompte als preus unitaris que s'avalua}}{\% \text{ de descompte més alt de les ofertes presentades}} \times 03$$

Les ofertes sense descompte, obtindran una puntuació igual a zero. Es tindrà en compte dos decimals.

Justificació de la fórmula:

La fórmula utilitzada és lineal en la distribució de les puntuacions en funció del percentatge de descompte.

J.1.2. CRITERIS QUALITATIUS I MILLORES

Criteri 04. Termini màxim d'entrada al taller per actuació urgent

Puntuació màxima: 06 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a la reducció dels terminis d'entrada del vehicle en el taller per l'inici del manteniment de les actuacions urgents des de l'avís de l'actuació.

Justificació: Es vol poder garantir que els nostres vehicles tinguin una màxima prioritat per l'execució de la diagnosi i inici de les reparacions. Es vol garantir la màxima disponibilitat dels vehicles.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
4 hores des de l'avís	01
2 hores des de l'avís	02
1 hora des de l'avís	03
De forma immediata (0 hores des de l'avís)	06

Criteri 05. Termini màxim d'entrada al taller per actuació NO urgent

Puntuació màxima: 05 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a la reducció dels terminis d'entrada del vehicle en el taller per l'inici del manteniment de les actuacions NO urgents des de l'avís de l'actuació

Justificació: Es vol poder garantir que els nostres vehicles tinguin una màxima prioritat per l'execució de la diagnosi i inici de les reparacions. Es vol garantir la màxima disponibilitat dels vehicles..

Acreditació: Mitjançant declaració responsable. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
En un dia laborable	01
En menys de 8 hores des de l'avís.	02
En menys de 4 hores des de l'avís.	05

Criteri 06. Termini màxim d'execució de la diagnosi

Puntuació màxima: 05 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a la reducció del temps d'execució de la diagnosi.

Justificació: Es vol poder garantir que els nostres vehicles tinguin una màxima prioritat per l'execució de la diagnosi i inici de les reparacions. Es vol garantir la màxima disponibilitat dels vehicles.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
En menys de 4 hores de l'arribada del vehicle al taller	01
En menys de 2 hores de l'arribada del vehicle al taller	02
De forma immediata de l'arribada del vehicle al taller	05

Criteri 07. Distància del taller a les instal·lacions de LA PINASSA

Puntuació màxima: 15 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a la proximitat de les instal·lacions (taller) adscrites al servei de l'empresa homologada a la ubicació de les instal·lacions de LA PINASSA (c/ Tramuntana s/n, Polígon Buvisa, 08338 Premià de Dalt BARCELONA).

Justificació: La valoració de la distància del taller a les instal·lacions de LA PINASSA es considera adequada atesa la importància en la minimització de l'impacte de les emissions de CO2 i el desgast del vehicle que suposa un major temps de desplaçament i els costos associats al mateix, al mateix temps que es redueix la seva vida útil.

Acreditació: La distància serà verificada amb l'aplicació Google Maps (<https://maps.google.es>), i es considerarà aquella ruta de circulació en vehicle de quatre rodes en calçada pavimentada que permeti una menor distància (expressada en quilòmetres i metres), i considerant com a punt de partida les dependències de LA PINASSA (c/ Tramuntana s/n, Polígon Buvisa, 08338 Premià de Dalt BARCELONA) i com a destí l'adreça d'ubicació de les instal·lacions (taller) adscrites al servei.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Distància major o igual de 20 km i menor de 25 km	02
Distància major o igual de 10 km i menor de 20 km	04
Distància major o igual de 05 km i menor de 10 km	06
Distància major o igual de 03 km i menor de 05 km	10
Distància menor de 03 km	15

Criteri 08. Termini màxim de resposta per actuació de manteniment correctiu in situ per emergència

Puntuació màxima: 06 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a la reducció del terminis màxim des de l'avís de l'actuació de manteniment correctiu in situ per emergència per arribar al lloc on està el vehicle avariats amb els equipaments necessaris i el material necessari per realitzar la reparació d'emergència.

Justificació: la importància d'una assistència ràpida sobre vehicles immobilitzats redueix riscos i garantir la seguretat viària i també pot restablir la prestació del servei. Això justifica valorar compromisos d'atenció in situ amb un temps de resposta ràpid.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració:

Criteri	Punts
Termini màxim de resposta de 90 minuts	02
Termini màxim de resposta de 60 minuts	06

Criteri 09. Servei de recollida i lliurament de vehicles

Puntuació màxima: 05 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a oferir el servei de recollida i lliurament de vehicles per part del personal de l'empresa homologada, sense cost per LA PINASSA.

Justificació: Aquest servei representa un estalvi de temps pel personal de La PINASSA.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Realitzar la recollida i lliurament de vehicles des de les instal·lacions de LA PINASSA.	05

Criteri 10. Maquinària addicional de diagnosi de vehicles

Puntuació màxima: 03 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a disposar de més màquines de diagnosi de vehicles a les instal·lacions adscrites.

Justificació: Es valora disposar de maquinària addicional de diagnosi de vehicles pot millorar el servei en el cas de necessitat de diagnosi/ reparació de vehicles de forma simultània. Aquest fet pot influir en el temps total de reparació i per tant en la disponibilitat dels vehicles així com garantir la disponibilitat en cas d'averia d'aquest tipus de maquinari.

Acreditació: Mitjançant la documentació necessària per acreditar la tinença de la maquinària. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Disposar de 1 màquina de diagnosi addicional a les instal·lacions de l'activitat	01
Disposar de 2 màquines de diagnosi addicionals a les instal·lacions de l'activitat	02
Disposar de 3 màquines de diagnosi addicionals a les instal·lacions de l'activitat	03

Criteri 11. Maquinària addicional d'elevadors

Puntuació màxima: 03 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a disposar de més maquinàries d'elevadors per la reparació dels vehicles a les instal·lacions adscrites.

Justificació: El disposar de més maquinària d'elevadors de vehicles pot millorar el servei en el cas de necessitat de diagnosi/ reparació de vehicles de forma simultània. Aquest fet pot influir en el temps total de reparació i per tant en la disponibilitat dels vehicles així com garantir la disponibilitat en cas d'averia d'aquest tipus de maquinari.

Acreditació: Mitjançant la documentació necessària per acreditar la tinença de la maquinària. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Disposar de 2 elevadors addicionals a les instal·lacions de l'activitat	01
Disposar de 3 elevadors addicionals a les instal·lacions de l'activitat	02
Disposar de 4 o més elevadors addicionals a les instal·lacions de l'activitat	03

Criteri 12. Maquinària de diagnosi i reparació d'aire condicionat

Puntuació màxima: 04 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a disposar de maquinària específica per a la diagnosi i reparació d'aire condicionat del tipus de gas 1234yf i 134a a les instal·lacions adscrites.

Justificació: El disposar de maquinària de diagnosi i reparació d'aire condicionat facilita la reparació d'aquest tipus d'averia i elimina la necessitat de desplaçar el vehicle a un taller especialitat. Aquest fet millora el temps total de reparació i per tant en la disponibilitat dels vehicles.

Acreditació: Mitjançant la documentació necessària per acreditar la tinença de la maquinària. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri..

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Disposar de maquinària diagnosi i reparació d'aire condicionat (gas 1234yf i 134a) a les instal·lacions de l'activitat	04

Criteri 13. Maquinària d'anàlisi de gasos contaminats

Puntuació màxima: 04 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a disposar de maquinària específica per a l'anàlisi de gasos contaminats a les instal·lacions adscrites.

Justificació: El disposar de maquinària d'anàlisi de gasos contaminats facilita el control del nivell de contaminació del vehicle i elimina la necessitat de desplaçar el vehicle a un taller especialitat, tant pel temps com pel quilometratge com pels riscos inherents de la circulació d'un vehicle. Aquest fet està relacionat amb objectius de control mediambientals i millora el temps total de reparació i per tant en la disponibilitat dels vehicles.

Acreditació: Mitjançant la documentació necessària per acreditar la tinença de la maquinària. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Disposar de maquinària d'anàlisi de gasos contaminats en les seves instal·lacions a les instal·lacions de l'activitat	04

Criteri 14. Reparacions concurrents

Puntuació màxima: 04 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació a poder realitzar un número de reparacions concurrents en un mateix període de temps superior a l'establert en el plec a les instal·lacions adscrites.

Justificació: Es valora disposar d'una capacitat de reparacions simultànies perquè redueix la immobilització de la flota en pics de demanda i reforça la continuïtat del servei, minimitzant les afectacions en el servei.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Poder realitzar 2 reparacions de vehicles concurrents en un mateix període de temps a les instal·lacions de l'activitat	02
Poder realitzar 3 reparacions de vehicles concurrents en un mateix període de temps a les instal·lacions de l'activitat	04

Criteri 15. Experiència addicional del perfil Cap de taller

Puntuació màxima: 15 PUNTS.

Descripció: Es valorarà l'experiència professional acreditada la persona adscrita amb el perfil de Cap de taller, més enllà del mínim exigit als plecs. L'experiència es computarà en funció del nombre d'anys en què hagi exercit efectivament funcions de Cap de taller.

Justificació: Aquest criteri permet valorar de forma objectiva l'expertesa i trajectòria professional del tècnic responsable de dirigir el taller. Un Cap de taller amb experiència acreditada és un factor clau per garantir el control tècnic, la coordinació de mitjans, la resolució àgil d'incidències i el compliment dels terminis i requisits del contracte. L'experiència prèvia proporciona coneixement pràctic acumulat, especialment valuós en la gestió de reparacions amb una elevada exigència tècnica o amb condicions d'execució complexes.

La qualitat de la direcció de la gestió de les reparacions incideix directament en l'eficiència, la seguretat i la qualitat global del servei. Valorar l'experiència addicional del Cap de taller incrementa la garantia d'una execució tècnica correcta i eficient. Aquest criteri afavoreix una millor relació qualitat-preu, ja que mesura un aspecte clau del recurs humà que realitzarà una part essencial de la prestació contractual.

Acreditació: Aportar certificats, informes de serveis tècnics o altres mitjans documentals que n'avalin la responsabilitat com a cap de taller, de la persona adscrita amb el perfil de Cap de taller. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
---------	-------

La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 5 i igual o menys de 7 anys	02
La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 7 i igual o menys de 10 anys	04
La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 10 i igual o menys de 15 anys	08
La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 15 anys	15

criteri 16. Personal adicional capacitat per executar les reparacions

Puntuació màxima: 05 PUNTS.

Descripció: Puntuació en relació al nombre total d'operaris capacitats adscrits al contracte per a la realització de les reparacions.

Justificació: El disposar d'un equip suficientment gran garanteix que en les reparacions no hi haurà cap incidència per manca puntual de capacitat per realitzar les reparacions i que minimitza el risc de les situacions d'absentisme per part del personal.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable. La no presentació d'aquesta documentació implicarà que no es valori aquest criteri.

Valoració: La puntuació es donarà en funció de la taula següent:

Criteri	Punts
Disposar de 3 operaris amb el perfil Operari de taller	01
Disposar de 4 operaris amb el perfil Operari de taller	02
Disposar de 5 o més operaris amb el perfil Operari de taller	05

J.2. COMITÈ D'EXPERTS – ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT (ART. 146.2)

<input type="checkbox"/> Si (indicar)	<input checked="" type="checkbox"/> No.
---------------------------------------	---

K. CRITERIS PER DETERMINAR LES BAIXES DESPROPORCIONADES (ARTS. LCSP: 149)

A fi d'assegurar una correcta execució del contracte i uns nivells òptims de qualitat del servei contractat, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es realitzarà seguint els criteris establerts a la clàusula **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats** del PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

De produir-se baixes d'aquest caràcter, s'aplicarà el procediment previst a l'art. 149 de LCSP

L. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES

L.1. EMPRESES LICITADORES

L.1.1. SOBRE ÚNIC (DEUC, DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA ECONÒMICA I MILLORES)

Els licitadors hauran d'incloure en el sobre únic la documentació següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Amb el DEUC, les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, i també que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Aquest formulari (DEUC) en línia s'haurà d'emplenar, imprimir i signar pel representant de l'empresa.

b) Declaració responsable Annex-1

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar el document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cada una de les empreses a la solvència de les quals es recorri.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona, telèfon 935 528090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP

Altres documentació a incloure, en el seu cas:

c) Adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques

Les empreses licitadores han de presentar el document, el qual s'adjunta com a **Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, on indicaran una única adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, indicant la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques; el número de telèfon mòbil on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions.

d) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

En el cas d'empreses estrangeres, han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

e) Sucursal a Espanya

En el cas d'empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea, aquestes han d'aportar una declaració de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

f) Declaració manifestant d'empreses vinculades (article 42 del Codi de Comerç)

En el cas d'empreses que formin un grup empresarial segons allò previst a l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes han d'aportar una declaració responsable indicant l'empresa a la qual representa que conforma grup empresarial, nom del grup i les entitats que el conformen.

g) Declaració responsable d'UTE

En el cas d'empreses que es presentin una oferta conjunta, aquestes han d'aportar una declaració responsable de la constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nom de la persona representant de cada empresa, el percentatge de participació de cada empresa i el nom

de l'única persona representant de la UTE. Aquest document haurà d'estar signat per tots els representants legals que conformin la UTE.

h) Altra documentació

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

i) Criteris quantificables de forma automàtica

Els licitadors hauran d'incloure la informació en relació als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**Annex 3 (Model de presentació de l'oferta econòmica i millores) del plec de clàusules administratives particulars**, que ha de permetre valorar els criteris de l'**apartat J.1 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, i adjuntar la documentació específica requerida en aquells criteris en els quals participin.

L.2. EMPRESA QUE HAGI PRESENTAT LA MILLOR OFERTA

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- a) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica: còpia de les escriptures de constitució de l'operador econòmic, degudament inscrit en el registre públic corresponent.
- b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: còpia de les escriptures de poders del representant legal de l'operador econòmic.
- c) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: còpia del DNI del representant legal de l'operador econòmic.
- d) Declaració responsable del representant legal de l'operador econòmic on indiqui que no està incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.
- e) Certificat de situació en el Cens d'Activitats Econòmiques de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- f) Documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
- g) Solvència econòmica i financera, en els termes indicats a l'apartat I.1 del quadre resum de les característiques específiques del contracte.
- h) Solvència tècnica o professional, en els termes indicats a l'apartat I.2 del quadre resum de les característiques específiques del contracte.
- i) Assegurança que cobreixi, durant tot el període de durada del contracte, el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte, en els termes indicats a l'apartat I.3 del quadre resum de les característiques específiques del contracte.

- j) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP, d'acord amb el model el qual s'adjunta com a **Annex 4 (Model de compromís de disposar dels recursos necessaris relatius a les capacitats d'altres entitats)** del plec.
- k) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, en els termes indicats a l'apartat I.5 del quadre resum de les característiques específiques del contracte, d'acord amb el model el qual s'adjunta com a **Annex 5 (Model de declaració responsable relativa a l'efectiva disposició de mitjans)** del plec.

L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la Declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents

M. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el Sr. José Turpin i Ruiz, Cap de Serveis Municipals de LA PINASSA o persona en qui delegui o el substitueixi.

La unitat tècnica encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei Tècnic.

La unitat jurídica encarregada de la contractació administrativa serà la Unitat de Contractació.

N. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'article 326 i l'apartat setè de la Disposició addicional segona de la LCSP, estarà integrada pels membres següents:

Presidenta:

Sra. Àngels Gallego i Fernández, Gerent de la Societat Municipal LA PINASSA.

Vocals :

Sr. José Turpin i Ruiz, Cap de Serveis Municipals de LA PINASSA.

Sr. Joaquim Bach i Fabregó, persona encarregada de l'assessorament jurídic de LA PINASSA.

Sra. Patricia Ruiz i López, Cap de Gestió Econòmica i Recursos Humans de LA PINASSA.

Secretari:

Sr. Sergio Rodriguez i Ortiz, administratiu de LA PINASSA.

O. DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIES

O.1. NORMATIVA LABORAL

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

O.2. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

O.3. CESSIÓ DE DADES PER PART DE LA PINASSA

<input type="checkbox"/> Sí (indicar la finalitat de les dades cedides).	<input checked="" type="checkbox"/> No.
--	---

L'execució del present contracte no requereix de la cessió de dades per part de LA PINASSA a l'empresa homologada.

O.4. CLÀUSULA ÈTICA

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual, establerts en la clàusula trenta-tresena (Clàusula ètica) del plec de clàusules administratives particulars.

O.5. PROGRAMA DE TREBALL

<input type="checkbox"/> Sí.	<input checked="" type="checkbox"/> No.
------------------------------	---

No, l'empresa licitadora no ha de presentar un programa de treball una vegada adjudicat el contracte.

O.6. PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA

<input type="checkbox"/> Sí.	<input checked="" type="checkbox"/> No.
------------------------------	---

En el cas de Sí: abans de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable en la qual manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte, inclòs el personal voluntari, compleix el requisit previst a l'article 13.5 de la LO 1/1996 de 15 de gener de protecció jurídica del menor modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

P. RÈGIM DE PENALITATS

En cas d'incompliment dels terminis total o parcials, per causes que siguin imputables al contractista, LA PINASSA podrà imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

P.1. TIPIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS

Pel que fa a les infraccions, tindran consideració de **faltes lleus** aquells compliment defectuosos que no ocasionin cap pertorbació important en l'execució del contracte, en especial:

- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per LA PINASSA en la comesa de control de l'execució del contracte.
- Qualsevol compliment defectuós de les obligacions contractuals establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars, acció o omissió que infringeixi obligacions recollides i no resulti tipificada com falta greu o falta molt greu.
- Actuacions contraries als objectius de LA PINASSA descrits en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Tindran consideració de **faltes greus** aquells compliment defectuosos que no ocasionin una pertorbació important en l'execució del contracte, en especial:

- Compliment defectuós dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes.
- Compliment defectuós de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el plec de clàusules administratives particulars.
- Compliment defectuós de qualsevol de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el plec de clàusules administratives particulars.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels serveis (Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals) que no constitueixin infracció molt greu.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs de l'execució dels contracte.

Tindran consideració de **faltes molt greus** aquells compliment defectuosos que Si ocasionin una pertorbació important en l'execució del contracte, en especial:

- Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte que ocasiona una pertorbació important en l'execució del contracte.
- Compliment defectuós amb la declaració responsable de què l'empresari disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès a dedicar o adscriure per a l'execució del contracte.
- Compliment defectuós del servei que afectin característiques d'aquests o que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional, així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels serveis (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals) en matèria molt greu.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.

- Complir defectuosament les directrius que es reserva LA PINASSA en l'acompliment de les seves funcions o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- Compliment defectuós per part de l'empresa contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals (coordinació d'activitats empresarials).
- No facilitar la documentació que LA PINASSA li requereixi en relació a la comprovació dels pagaments als subcontractistes o subministradors per part de l'empresa contractista a facilitar la documentació que se li requereixi.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs dels treballs objectes del contracte.
- La interrupció del servei sense causa justificada.

P.2. PROCEDIMENT PENALITZADOR

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o aquell en qui delegui, adoptat a proposta del responsable del contracte. Aquest acord serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant l'emissió d'un rebut que s'haurà de fer efectiu en el termini màxim d'un mes des de la seva notificació.

Transcorregut aquest termini, en cas que no s'hagi efectuat el pagament, l'import es farà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què l'import de la penalitat no cobreix els danys causats a LA PINASSA, s'exigirà a l'empresa contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (ARTS. LCSP: 202)

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Q.1. DE CARÀCTER SOCIAL

Complir amb les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

Garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels Convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

El compliment de les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni d'aplicació, en el que es refereix al pagament de les retribucions sense dilació i d'acord amb les categories professionals, el pagament de les quotes de la Seguretat Social.

Establir mesures que garanteixin el pagament del preu a les empreses subcontractades.

Establir mesures que garanteixin l'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.

Establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Q.2. DE CARÀCTER AMBIENTAL

Complir la legislació ambiental (contaminació acústica, qualitat de l'aire, qualitat de l'aigua, etc...).

Disposar d'autoritzacions i llicències ambientals.

Garantir que els equips, maquinària i vehicles compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de manteniment, a les quals fa referència el plec tècnic.

Complir amb una correcta gestió dels residus que es generin amb la prestació del servei.

R. MODIFICACIONS I VARIACIONS DEL CONTRACTE

R.1. MODIFICACIONS

<input checked="" type="checkbox"/> Si (indicar).	<input type="checkbox"/> No.
---	------------------------------

Supòsits en què es podrà modificar:

Que les necessitats de donar aquest servei superin els volums previstos en el plec tècnic.

Condicions o circumstàncies que justifiquen cadascuna de les modificacions indicades:

Canvis en el volum de vehicles a cobrir en aquest servei.

Increment en el nombre d'actuacions que s'han de realitzar per incidències o avaries no planificables.

Límit econòmic de la modificació (LCSP Art. 204 Modificacions Previstes):

20 % del preu d'adjudicació inicial.

R.2. VARIACIONS

<input type="checkbox"/> Si (indicar).	<input checked="" type="checkbox"/> No.
--	---

S. SUBCONTRACTACIÓ: (ARTS. LCSP: 215,216 i 217 I DA 51ª)

<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No (justificar)
--	--

Les empreses homologades que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar.

T. CESSIÓ DEL CONTRACTE: (ARTS. LCSP: 214)

<input checked="" type="checkbox"/> Si.	<input type="checkbox"/> No (justificar).
---	---

S'admet la cessió del contracte d'acord amb l'article 214 de la LCSP.

U. RÈGIM DE RECURSOS

Recurs especial en matèria de contractació (article 44 de la LCSP).

- A) Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar mitjançant un escrit que s'ha de presentar en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant si es recorre l'anunci i/o plecs, a comptar de l'endemà de la notificació si es recorre l'adjudicació del contracte, o bé a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi tingut coneixement de la possible infracció o de la notificació de l'acte que es vulgui recórrer, en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan contractant, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

- B) Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per tant, contra els acords de l'òrgan de contractació, que posen fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un

mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no s'ha notificat la seva resolució.

- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

C) Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Recurs administratiu ordinari (Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 La prestació dels serveis que es descriuen en **l'apartat A.1 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

1.2 El contracte està fraccionat o dividit en els lots que s'indiquen en **l'apartat A.2 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

1.3 En aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, el Codi CPV que correspon a aquest contracte és la que consta en **l'apartat A.3 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a la Memòria justificativa, al plec de prescripcions tècniques i al **quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat C.1 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat C.2 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat C.3 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la normativa de desplegament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

Quan a la presentació i admissió de variants, caldrà estar a l'assenyalat a l'**apartat B del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat E del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en l'**Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, d'acord amb el que

indica la **clàusula onzena (Presentació de documentació i de proposicions) del plec de clàusules administratives particulars**. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31857325?categoria=0>.

Les empreses que, d'acord amb la **clàusula onzena (Presentació de documentació i de proposicions) del plec de clàusules administratives particulars**, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

Així mateix, es publicarà a la web anterior la informació rellevant relativa a les consultes i possibles modificacions realitzades.

8.4 Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat

mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel consorci Administració Oberta de Catalunya o bé el DNI electrònic.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la **clàusula desena (Solvència de les empreses licitadores) del plec de clàusules administratives particulars;**
- L'exigència, si escau, d'habilitació empresarial o professional per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte serà la que resulti de **l'apartat H del quadre resum de les característiques específiques del contracte;**
- Quan la normativa aplicable exigeixi a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'entitat que contracta i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. L'Òrgan de contractació pot prendre mesures per garantir aquest no falsejament de la competència, d'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat I del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat**.

10.2 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Així mateix, en el plec es pot exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora o, en el cas d'una oferta presentada per una UTE, per un participant d'aquesta.

10.3 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat I del quadre resum de les característiques específiques del contracte**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.4 La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses presentaran l'oferta en els termes que s'indiquen en el quadre resum de les característiques específiques del contracte i en el present Plec.

Les empreses podran licitar a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si s'ha previst la divisió del contracte en lots.

Les empreses licitadores podran ser adjudicatàries d'un lot, varis lots o tots el lots, si s'ha previst la divisió del contracte en lots.

11.2 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en els **apartats E i L del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un, dos o tres sobres, abans del termini màxim assenyalat en l'anunci de licitació i en l'**apartat E.4 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31857325?categoria=0>.

En el cas que el tauler d'avís de l'espai virtual no es trobés operatiu, les persones interessades en el procediment de licitació també podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic prmd.lapinassa@premiadedalt.cat. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Les respostes a les sol·licituds d'aclariments que es publiquin en el perfil de contractant tindran caràcter vinculant des del moment de la seva publicació.

Les ofertes rebudes amb posterioritat al termini fixat es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el **DEUC, Annex 1 i l'Annex 2** per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa de Contractació i de l'acte de l'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; Sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de Contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de LA PINASSA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'entitat que contracta no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la

importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els PDF, Word, Excel i Power Point i aquells que especifiqui el plec de prescripcions tècniques.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31857325?categoria=0>.

En el cas que el tauler d'avisos de l'espai virtual no es trobés operatiu, les persones interessades en el procediment de licitació també podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic prmd.lapinassa@premiadedalt.cat. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Les respostes a les sol·licituds d'aclariments que es publiquin en el perfil de contractant tindran caràcter vinculant des del moment de la seva publicació.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

L'existència d'un, dos o tres sobres anirà en funció dels criteris de valoració que es determinin en el procediment de referència. Quan hi hagi únicament criteris quantificables automàticament, existirà un sol sobre (Documentació general i Documentació criteris quantificables automàticament).

Sobre Únic (DEUC, declaració responsable i oferta econòmica i millores)

Els licitadors hauran d'incloure en el sobre únic la documentació següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC):

La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Amb el DEUC, les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, i també que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Aquest formulari (DEUC) en línia s'haurà d'emplenar, imprimir i signar pel representant de l'empresa.

b) Declaració responsable Annex-1

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar el document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cada una de les empreses a la solvència de les quals es recorri.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona, telèfon 935 528090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP

Altres documentació a incloure, en el seu cas:

c) Adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques

Les empreses licitadores han de presentar el document, el qual s'adjunta com a **Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, on indicaran una única adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, indicant la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques; el número de telèfon mòbil on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions.

d) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

En el cas d'empreses estrangeres, han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

e) Sucursal a Espanya

En el cas d'empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea, aquestes han d'aportar una declaració de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat

persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

f) Declaració manifestant d'empreses vinculades (article 42 del Codi de Comerç)

En el cas d'empreses que formin un grup empresarial segons allò previst a l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes han d'aportar una declaració responsable indicant l'empresa a la qual representa que conforma grup empresarial, nom del grup i les entitats que el conformen.

g) Declaració responsable d'UTE

En el cas d'empreses que es presentin una oferta conjunta, aquestes han d'aportar una declaració responsable de la constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nom de la persona representant de cada empresa, el percentatge de participació de cada empresa i el nom de l'única persona representant de la UTE. Aquest document haurà d'estar signat per tots els representants legals que conformin la UTE.

h) Altra documentació

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

i) Criteris quantificables de forma automàtica

Els licitadors hauran d'incloure la informació en relació als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**Annex 3 (Model de presentació de l'oferta econòmica i millores) del plec de clàusules administratives particulars**, que ha de permetre valorar els criteris de l'**apartat J.1 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, i adjuntar la documentació específica requerida en aquells criteris en els quals participin.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Si s'escau, la composició de la Mesa de Contractació es determina a l'**apartat N del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Tal i com marca l'article 21.5 del Reial decret 817/2009 a les reunions de la Mesa de Contractació es poden incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, els quals actuen amb veu però sense vot.

12.2 La Mesa de Contractació obrirà el sobre, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies, posposant-se la classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació fins que finalitzi el termini concedint i es verifiqui, en el seu cas, la correcta subsanació.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre, la Mesa de Contractació l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció i en l'**Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula vuitena (Mitjans de comunicació electrònics) del plec de clàusules administratives particulars**.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació en relació amb l'obertura del sobre seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula vuitena (Mitjans de comunicació electrònics) del plec de clàusules administratives particulars**.

Tretzena. Comitè d'experts

Pel cas que la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor siguin superiors a la que s'atribueix als criteris avaluable de forma automàtica, es designarà el corresponent comitè d'experts en la forma legalment establerta.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat J del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació s'haurà procedit a l'acte d'obertura del sobre presentats per les empreses admeses.

De conformitat amb l'article 157 de la LCSP, en preveure's l'ús de mitjans electrònics en la licitació, l'obertura d'ofertes no se celebrarà en acte públic presencial, entenent-se complert el principi de publicitat mitjançant els següents mecanismes:

- a) Publicació prèvia en el perfil de contractant de la data i hora d'obertura dels arxius electrònics.
- b) Generació automàtica per la plataforma d'un registre electrònic d'obertura, amb segell de temps, identificant les ofertes presentades.

- c) Publicació en el perfil de contractant de l'acta de la Mesa de Contractació relativa a l'obertura, amb indicació dels licitadors admesos i, si és el cas, de les ofertes econòmiques presentades.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció i en l'**Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula vuitena (Mitjans de comunicació electrònics) del plec de clàusules administratives particulars**.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la **clàusula quaranta-dosena (Règim de recursos) del plec de clàusules administratives particulars**.

14.3 Puntuació resultant

Obtinguda la puntuació respecte a cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades anormalment baixes, resultarà seleccionada la que obtingui major puntuació.

En el supòsit en què es produeixi igualtat en les proposicions des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que acrediti el compliment de les circumstàncies de forma ordenada, establertes en l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu (a excepció que només hi concorri una única empresa licitadora). Els possibles criteris objectius en funció dels quals podrà ser considerada una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, poden derivar de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents, que es calcularan en relació a la puntuació total obtinguda aplicant tots els criteris d'adjudicació:

1. Mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu.

a) En cas que hi concorri una sola empresa licitadora

Pot trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan el pressupost ofert per l'empresa licitadora sigui inferior al pressupost base de licitació en més de vint-i-cinc (25) unitats percentuals.

b) En cas que hi concorrin dues empreses licitadores

Pot trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan la puntuació més alta sigui superior en més de vint-i-cinc (25) unitats percentuals a l'altre puntuació i, al mateix temps, el pressupost ofert per l'empresa licitadora que ha obtingut la puntuació més alta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de vint-i-cinc (25) unitats percentuals.

c) En cas que hi concorrin tres empreses licitadores o més

Pot trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variants 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui també per sota en més de deu (10) unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP i a la **clàusula quaranta-dosena (Règim de recursos) del plec de clàusules administratives particulars**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions, concedint un termini suficient per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció i en l'**Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula vuitena (Mitjans de comunicació electrònics) del plec de clàusules administratives particulars**.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa de Contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat J del quadre resum de les característiques específiques del contracte** i en l'anunci.

D'acord amb l'article 69.2 de la LCSP, si en l'exercici de les seves funcions, la Mesa de Contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecia possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, s'aplicarà el procediment establert a l'article 150.1 de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa de Contractació per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula vuitena (Mitjans de comunicació electrònics) del plec de clàusules administratives particulars**.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció i en l'**Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció i en l'**Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)**, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula vuitena (Mitjans de comunicació electrònics) del plec de clàusules administratives particulars**.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia provisional i definitiva

16.1 L'import de les garanties exigibles són les que, si escau, s'estableixen a l'**apartat F del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, en la forma que s'hagi establert. En defecte de previsió expressa, la compensació es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula quinzena (Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació) del plec de clàusules administratives particulars**, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula vuitena (Mitjans de comunicació electrònics) del plec de clàusules administratives particulars**, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en l'**Annex 2 (Model de declaració de bústia electrònica)** en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb allò previst a l'article 13.1.d de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, juntament amb l'acord d'adjudicació es publicaran en el perfil de contractant la identitat de l'adjudicatari, el nombre de licitadors, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2.A En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.2.B En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'entitat que contracta, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula quinzena (Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació) del plec de clàusules administratives particulars**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'assenyalat a l'**apartat E del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Un cop formalitzat l'acord marc, quan la Societat Municipal LA PINASSA precisi dels serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles, turismes i furgonetes i vehicles amb MMA

menor de 3.500 kg formularà els corresponents encàrrecs (contractes basats) als contractistes en funció de les necessitats del servei que es vagin produint, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 5 " Operativa dels encàrrecs" del plec de prescripcions tècniques.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

Vintena. Condicions especials d'execució de l'acord marc i dels contractes basats

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes dels contractes basats i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat Q del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules del plec de clàusules administratives particulars.

D'acord amb l'apartat 4t de l'article 202 de la LCSP, totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

El compliment defectuós de qualsevol condició especial d'execució, es considerarà, segons la gravetat, com a infracció greu o molt greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP, amb la imposició de les penalitats de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP i la **clàusula vint-i-tresena, apartat segon (Règim de penalitats) del plec de clàusules administratives particulars**, que es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments pendents i, si escau, sobre la garantia que s'hagués constituït; i l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució serà causa de resolució de contracte.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de l'acord marc i dels contractes basats

Els contractes s'executaran amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula vint-i-tresena, apartat segon (Règim de penalitats) del plec de clàusules administratives particulars**.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini expressament en l'**apartat O.5. del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució de l'acord marc i dels contractes basats

23.1 La durada de l'acord marc és l'establerta a l'**apartat D del quadre resum de les característiques específiques del contracte** i la dels contractes basats la que es fixi a l'encàrrec d'acord amb l'establert als Plecs.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, per causes que li siguin imputables, l'entitat que contracta podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, i si s'escau, a les enumerades a l'**apartat P del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

L'entitat que contracta tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'entitat que contracta.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 192 de la LCSP, i si s'escau, a les enumerades a **l'apartat P del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, també es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP, i si s'escau, a les enumerades a l'apartat P del quadre resum de les característiques específiques del contracte.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, en cas de contractes en què existeixi l'obligació de subrogació, i dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats enumerades a **l'apartat P del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vintena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, en cas d'incompliment seran d'aplicació les penalitats previstes a **l'apartat P del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats previstes a **l'apartat P del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, que es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments pendents i, si escau, sobre la garantia que s'hagués constituït.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'entitat que contracta, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable de l'acord marc i dels contractes basats

La persona responsable del contracte que s'indica en **l'apartat M del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, exercirà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.

- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències de l'acord marc i dels contractes basats.

Les incidències que puguin sorgir entre l'entitat que contracta i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius de l'acord marc i dels contractes basats.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'entitat que contracte i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS.

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista dels contractes basats

27.1 L'import dels serveis prestats en execució dels contractes basats s'acreditarà per mitjà dels documents que justifiquin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament del preu dels contractes basats s'efectuarà contra la prestació de la factura expedida a 30 dies, dia 10 del mes, a comptar des de la data de presentació de la factura al Registre General de LA PINASSA, a través de transferència bancària i han d'incloure la identificació del/de la destinatari/ària de la contractació. En les factures hauran de constar tots els requisits reglamentaris corresponents d'acord a la normativa vigent.

Per les factures electròniques la plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Les dades principals per a la facturació són les següents:

Concepte	Descripció
NIF del contractant	A-60363488
Òrgan de contractació	Consell d'administració de LA PINASSA
Codi DIR3 LA PINASSA	LA0011445

El contingut mínim de l'apartat que correspon a la descripció de l'operació és el següent: objecte facturat, data/es de la/les operació/ons facturada/ades i identificació dels documents justificatius de les operacions facturades (albarans, fulls de treball, etc.).

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista dels contractes basats té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista dels contractes basats podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de les empreses participants als contractes basats

L'empresa contractista dels contractes basats és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat que contracta o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista dels contractes basats executa el contracte al seu risc i ventura.

Amb independència de la solvència exigida, l'empresa contractista homologada en virtut de l'acord marc haurà de disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi, durant tot el període de durada del contracte, el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment dels contractes basats que li siguin adjudicats. L'import i cobertures seran els especificats a l'**apartat 1.3 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

Vint-i-novena. Altres obligacions de les empreses participants a l'acord marc i de les empreses contractistes de contracte basat

A banda de les obligacions de les empreses especificades a l'**apartat 0 del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, les empreses adjudicatàries dels contractes basats estan obligades a:

- a) Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la **clàusula vint-i-tresena, apartat segon (Règim de penalitats) del plec de clàusules administratives particulars**.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) Aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) Emprar el català en les seves relacions amb LA PINASSA derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte i dels contractes basats.
- e) En relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En aquest sentit, la presentació d'ofertes implica declarar que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquests contractes i que correspon a l'entitat que contracte responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix el contractista autoritza a publicar totes les dades que surtin en el contracte que resulti a l'efecte que les entitats contractants puguin donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i altra normativa concordant. En cas que alguna dada tingués caràcter confidencial, serà assenyalat de forma expressa.

- f) Complir les obligacions següents, relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte:

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat que contracte del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat que contracta.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- i. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte
- ii. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- iii. Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- iv. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- v. Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

- g) Subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb la informació que sobre les condicions dels contractes respectius es faci constar als Plecs.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la **clàusula vint-i-tresena (Compliment de terminis i correcta execució del contracte) del plec de clàusules administratives particulars**.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'entitat que contracta, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

- h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'entitat que contracta;

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'entitat que contracta es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació de l'acord marc i dels contractes basats.

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes

Les modificacions previstes es determinen a l'**apartat R del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

El límit econòmic de la totalitat de les modificacions no superarà el 20 % del preu inicial del contracte.

La facultat per modificar el contracte és potestativa de LA PINASSA i serà obligatòria per l'empresa contractista als preus unitaris resultants de l'adjudicació, és a dir, prenen els preus unitaris establerts en els plec de clàusules administratives particulars als quals se li aplicarà el tant per cent de baixa econòmica que resulti de l'adjudicació.

Els contractes basats de l'acord marc no podran incorporar modificacions respecte a l'establert en el plec de clàusules administratives particular de l'acord marc en que es basen.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la **clàusula vint-i-tresena (Compliment de terminis i correcta execució del contracte) del plec de clàusules administratives particulars**.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de LA PINASSA o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a LA PINASSA amb un mes d'antelació.

En tot cas, LA PINASSA ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'entitat que contracta ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-quatrena. Confidencialitat de la informació

34.1 Sens perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als candidats i licitadors, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Els documents i dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar declaració de confidencialitat, necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb les principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

34.2 L'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el referit caràcter als plec o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Trenta-cinquena. Protecció de dades de caràcter personal

35.1 Protecció de dades de caràcter personal dels licitadors per compte de LA PINASSA , responsable del tractament

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per LA PINASSA en aquest procediment de contractació, seran tractades per les unitats administratives de LA PINASSA, responsables del seu tractament, amb la finalitat de tramitar els expedients administratius, gestió i tramitació dels contractes del sector públic.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar

el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

35.2 Protecció de dades de caràcter personal per compte del contractista, encarregat del tractament

Quan en l'apartat **O.3 del quadre resum de les característiques específiques del contracte** s'indiqui que el contracte implica accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals és responsable LA PINASSA, l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb l'apartat segon de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Successió i Cessió de l'acord marc i dels contractes basats.

36.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

36.2 Cessió del contracte

Si això es preveu en l'**apartat T del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, els drets i les obligacions que dimanen de l'acord marc i dels basats es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- d) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- e) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-setena. Subcontractació a l'acord marc i als contractes basats.

37.1 Si això es preveu en l'**apartat S del quadre resum de les característiques específiques del contracte**, les empreses contractistes podran concertar amb altres empreses la realització parcial de les diferents prestacions, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat S del quadre resum de les característiques específiques del contracte**.

37.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

37.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

37.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

37.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

37.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte.

37.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'entitat que contracta, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena (Altres obligacions de l'empresa contractista) del plec de clàusules administratives particulars**, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'entitat que contracta tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'entitat que contracta per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En aquest contracte no es preveu la possibilitat de realitzar pagaments directes als subcontractistes. En tot cas, s'estarà a l'establert a la Disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP.

37.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

37.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

37.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

37.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els casos en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'entitat que contracta comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades

amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la **clàusula vint-i-tresena (Compliment de terminis i correcta execució del contracte) del plec de clàusules administratives particulars**.

Trenta-vuitena. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus atès que la revisió periòdica i predeterminada de preus només és procedent en els contractes d'obra, en els de subministrament de fabricació d'armament i equipament, de subministrament d'energia i contractes on el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS.

Trenta-novena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels serveis prestats en execució dels contractes basats, es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'entitat que contracta determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'entitat que contracta de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Quaranta. Termini de garantia dels contractes basats.

El termini de garantia és l'assenyalat, si s'escau, en l'**apartat F.3 del quadre resum de les característiques específiques del contracte** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Quaranta-unena. Resolució de l'acord marc i dels contractes basats.

Són causes de resolució les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'empresa contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió de l'empresa contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre LA PINASSA i l'empresa contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis totals o parcials per part de l'empresa contractista.
- e) La demora en el pagament per part de LA PINASSA per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal dels contractes, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) Incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la **clàusula vintena (Condicions especials d'execució) del plec de clàusules administratives particulars**.
- h) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- i) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre (4) mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- j) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit (8) mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- k) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- l) La demora i/o el retard injustificat de més de trenta (30) dies naturals en l'inici de la prestació del servei objecte del contracte.
- m) L'acumulació de dues faltes molt greus.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-dosena. Règim de recursos

42.1. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros

- A) Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar mitjançant un escrit que s'ha de presentar en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant si es recorre l'anunci i/o plecs, a comptar de l'endemà de la notificació si es recorre l'adjudicació del contracte, o bé a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi tingut coneixement de la possible infracció o de la notificació de l'acte que es vulgui recórrer, en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

- B) Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per tant, contra els acords de l'òrgan de contractació, que posen fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no s'ha notificat la seva resolució.
- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

- C) Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

42.2. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros

- A) Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els acords de l'òrgan de contractació, que posen fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no s'ha notificat la seva resolució.
- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

- B) Contra els actes de tràmit i acords de la Mesa de Contractació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment (exclusió de licitadors) o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, que seran actes de tràmits qualificats que no posen fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació o de la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

- C) Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu

comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-tresena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la **clàusula vintena (Condicions especials d'execució) del plec de clàusules administratives particulars** es podrà acordar la submissió a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'entitat contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

De manera concreta, per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest contracte o acte jurídic, preferentment, les parts es sotmetran a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, al qual se li encomanarà la designació de l'àrbitre o àrbitres i l'administració de l'arbitratge. El procediment arbitral, el laude i la seva protocol·lització es portaran a terme a la ciutat de Barcelona. Aquesta previsió s'entendrà expressament acceptada pel contractista i pactada en el contracte, tret que manifesti per escrit en la seva oferta la seva oposició.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació documentació addicional a la sol·licitud (més informació a consum.gencat.cat/ca/inici).

Quaranta-quatrena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 27.1.c) de la LCSP la jurisdicció contenciosa administrativa serà competent per conèixer de les qüestions relatives a la preparació i adjudicació i a les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que preveuen els articles 204 i 205, quan s'entengui que dita modificació havia de ser objecte d'una nova adjudicació, així com dels recursos que s'interposin contra les resolucions que es dictin per l'òrgan competent per a resoldre recursos especials en matèria de contractació.

Quaranta-sisena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

ANNEX 1 . Declaració responsable que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic

El senyor/a *Nom Cognom 1 Cognom 2*, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de *Nom Empresa*, amb CIF **XXXXXXXX**, de la qual actua en qualitat de *Càrrec* (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de *Ciutat*, senyor *Nom Cognom 1 Cognom 2*, en data *dia/mes/any* i número de protocol 00000, **declara sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora de l'acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles turismes, furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 Kg de la societat municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A." amb número d'expedient ACMP-01/2026-NV-GR

Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum anual de negocis o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 de milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- 1) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb el Sector Públic previstes al Capítol II, Secció 1a LCSP.
- 2) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a tal efecte.
- 3) Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social.
- 4) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- 5) Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars (si existeix).
- 6) Que l'empresa (marcar opció que correspongui):
- Està inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - Està inscrit en el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público", tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - No està inscrit, però ha presentat sol·licitud d'inscripció abans de la data final de presentació d'ofertes i n'aporta acreditació
- 7) Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de les clàusules del PCAP.
- 8) Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- 9) Que està legalment constituït i habilitat per exercir l'activitat objecte del contracte. L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- 10) Que en cas de no estar subjecte o exempt de l'IVA, declara responsablement que compleix el supòsit legal de no subjecció o exempció, essent vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o exempció.
- 11) Que disposa de la documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament. En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, declara responsablement que compleix el supòsit legal d'exempció i que disposa del document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- 12) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- 13) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- 14) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- SI
 - NO
 - NO obligat per normativa
- 15) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- SI
 - NO
 - NO obligat per normativa
- 16) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

SI

NO

17) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SI té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

(s'hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

18) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Telèfon mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i/o requeriments quedessin en desús, caldrà comunicar-ho, per escrit, a la Societat Municipal "LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals S.A." per tal de procedir a la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

19) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(cal indicar les empreses que el componen)*

20) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en els Plecs.

21) Que es compromet a respectar la normativa vigent en matèria de protecció i tractament de dades.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura,

Nom Cognom 1 Cognom 2

Població, ___ d _____ de 2026.

ANNEX 2. Model de declaració de bústia electrònica

El/La senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de Nom Empresa, amb CIF núm. X000000000, de la qual actua en qualitat d'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000, com a empresa licitadora de l'**acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles turismes, furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 Kg de la societat municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A."** amb número d'expedient ACMP-01/2026-NV-GR **declaro responsablement** que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

Correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM (1 única adreça de correu electrònic):	nom@domini
Telèfon mòbil on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM (1 únic número de telèfon):	000000000
NIF/NIE/CIF/Passaport de la persona autoritzada:	0000000000-A
Nom persona autoritzada:	Nom Cognom1 Cognom 2

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica,

Nom Cognom 1 Cognom 2

___ Lloc ___, ___ de _____ de 2026.

ANNEX 3. OFERTA ECONÒMICA i MILLORES

Aquest quadre d'instruccions pot eliminar-se del document final que el licitador incorpori dins la seva oferta.

Instruccions per emplenar correctament el formulari:

- El licitador haurà de marcar una única opció per a cada criteri, excepte en aquells casos que requereixin expressament una altra forma d'emplenament.
- Quan calgui introduir un preu i/o percentatge, aquest haurà de contenir com a màxim dos decimals.
- Si no es marca cap opció, se'n marquen diverses, o s'altera el redactat original del formulari, es considerarà incorrecte i es puntuarà amb 0 punts la part afectada.
- Quan una opció marcada exigeixi l'aportació de documentació acreditativa, la manca d'aquest document implicarà automàticament una puntuació de 0 punts en el criteri corresponent.
- Es descartaran aquelles ofertes que superin el pressupost de licitació, tant globalment com en qualsevol dels preus unitaris desglossats.
- No es permet modificar aquest model d'oferta. Qualsevol alteració del contingut, ja sigui mitjançant l'addició, supressió o edició de parts, comportarà l'exclusió de l'oferta. Només es permet l'emplenament dels camps previstos, sense modificar-ne el sentit ni l'estructura..

El/La senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 000000000-A, en nom propi / en nom i representació de Nom Empresa, amb CIF núm. X000000000, de la qual actua en qualitat d'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000, com a empresa licitadora de l'acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles turismes, furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 Kg de la societat municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A." amb número d'expedient ACMP-01/2026-NV-GR, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats que consten Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, i d'acord amb l'OFERTA ECONÒMICA i MILLORES següents:

OFERTA ECONÒMICA					0 a 20 punts
Criteri	Descripció	Import	Oferta	Punts	
01	Preu/hora de la mà d'obra en horari laboral	60,00 €	____, __ €	15	
02	Preu revisió ITV de vehicles	100,00 €	____, __ €	02	
03	Descomptes en els preus dels materials consumibles (indicar %)		____, __ %	03	

Indicar en la columna **Oferta** els valors oferts.

MILLORES				0 a 80 punts
 criteri	 Opcions		 Millora	 PUNTS
04	Termini màxim d'entrada al taller per actuació urgent			06
04	4 hores des de l'avís		<input type="checkbox"/>	01
	2 hores des de l'avís		<input type="checkbox"/>	02
	1 hora des de l'avís		<input type="checkbox"/>	03
	De forma immediata (0 hores des de l'avís)		<input type="checkbox"/>	06
05	Termini màxim d'entrada al taller per actuació NO urgent			05
05	En un dia laborable		<input type="checkbox"/>	01
	En menys de 8 hores des de l'avís		<input type="checkbox"/>	02
	En menys de 4 hores des de l'avís		<input type="checkbox"/>	05
06	Termini màxim d'execució de la diagnosi			05
06	En menys de 4 hores de l'arribada del vehicle al taller		<input type="checkbox"/>	01
	En menys de 2 hores de l'arribada del vehicle al taller		<input type="checkbox"/>	02
	De forma immediata de l'arribada del vehicle al taller		<input type="checkbox"/>	05
07	Distància del taller a les instal·lacions de LA PINASSA			15
07	Distància major o igual de 20 km i menor de 25 km		<input type="checkbox"/>	02
	Distància major o igual de 10 km i menor de 20 km		<input type="checkbox"/>	04
	Distància major o igual de 05 km i menor de 10 km		<input type="checkbox"/>	06
	Distància major o igual de 03 km i menor de 05 km		<input type="checkbox"/>	10
	Distància menor de 03 km		<input type="checkbox"/>	15
08	Termini màxim de resposta per actuació de manteniment correctiu in situ per emergència			06
08	Termini màxim de resposta de 90 minuts		<input type="checkbox"/>	02
	Termini màxim de resposta de 60 minuts		<input type="checkbox"/>	06
09	Servei de recollida i lliurament de vehicles			05
09	Realitzar la recollida i lliurament de vehicles des de les instal·lacions de LA PINASSA	SI	<input type="checkbox"/>	05
		NO	<input type="checkbox"/>	0
10	Maquinària addicional de diagnosi de vehicles			03
10	Disposar de 1 màquines de diagnosi addicionals a les instal·lacions de l'activitat		<input type="checkbox"/>	01
	Disposar de 2 màquines de diagnosi addicionals a les instal·lacions de l'activitat		<input type="checkbox"/>	02
	Disposar de 3 màquines de diagnosi addicionals a les instal·lacions de l'activitat		<input type="checkbox"/>	03
11	Maquinària addicional d'elevadors			03
11	Disposar de 2 elevadors addicionals a les instal·lacions de l'activitat		<input type="checkbox"/>	01
	Disposar de 3 elevadors addicionals a les instal·lacions de l'activitat		<input type="checkbox"/>	02
	Disposar de 4 o més elevadors addicionals a les instal·lacions de l'activitat		<input type="checkbox"/>	03
12	Maquinària de diagnosi i reparació d'aire condicionat			04
12	Disposar de maquinària diagnosi i reparació d'aire condicionat (gas 1234yf i 134a) a les instal·lacions de l'activitat	SI	<input type="checkbox"/>	4
		NO	<input type="checkbox"/>	0
13	Maquinària d'anàlisi de gasos contaminants			04
13	Disposar de maquinària d'anàlisi de gasos contaminants a les instal·lacions de l'activitat	SI	<input type="checkbox"/>	04
		NO	<input type="checkbox"/>	0
14	Reparacions concurrents			04

MILLORES			0 a 80 punts
Criteri	Opcions	Millora	PUNTS
14	Poder realitzar 2 reparacions de vehicles concurrents en un mateix període de temps a les instal·lacions de l'activitat	<input type="checkbox"/>	02
	Poder realitzar 3 reparacions de vehicles concurrents en un mateix període de temps a les instal·lacions de l'activitat	<input type="checkbox"/>	04
15	Experiència addicional del perfil Cap de taller		15
15	La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 5 i igual o menys de 7 anys	<input type="checkbox"/>	02
	La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 7 i igual o menys de 10 anys	<input type="checkbox"/>	04
	La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 10 i igual o menys de 15 anys	<input type="checkbox"/>	08
	La persona amb perfil Cap de taller disposa d'experiència amb aquest perfil de més de 15 anys	<input type="checkbox"/>	15
16	Personal addicional capacitat per executar les reparacions		05
16	Disposar de 3 operaris amb el rol operari de taller	<input type="checkbox"/>	01
	Disposar de 4 operaris amb el rol operari de taller	<input type="checkbox"/>	02
	Disposar de 5 o més amb el rol operari de taller	<input type="checkbox"/>	05

Marcar amb una X en la columna **Millora** els valors oferts.

I perquè així consti, signo aquesta oferta econòmica i millores.

Signatura electrònica,

Nom Cognom 1 Cognom 2

___Lloc___, ___ de _____ de 2026

ANNEX 4. Model de compromís de disposar dels recursos necessaris relatius a les capacitats d'altres entitats

D'una banda, el/La senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de la societat mercantil denominada Nom Empresa, amb CIF núm. X000000000, de la qual actua en qualitat d'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000, com a empresa proposada per ser adjudicatària de **l'acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles turismes, furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 Kg de la societat municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A."** amb número d'expedient ACMP-01/2026-NV-GR.

I de l'altra, el/La senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de la societat mercantil denominada Nom Empresa, amb CIF núm. X000000000, de la qual actua en qualitat d'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000,

DECLAREM RESPONSABLEMENT:

Que als efectes previstos a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'esmentada societat recorre a les capacitats d'altres entitats o empreses, i són les següents:

Nom Empresa

Sector de l'empresa

Part del contracte que exectuarà

Import (sense IVA)

I perquè així consti, signem aquest compromís.

Signatura electrònica,

Nom Entitat 1

Nom Entitat 2

___ Lloc ___, ___ de _____ de 2026

ANNEX 5. Model de declaració responsable relativa a l'efectiva disposició de mitjans

El/La senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de la societat mercantil denominada Nom Empresa, amb CIF núm. X00000000, de la qual actua en qualitat d'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000, com a empresa proposada per ser adjudicatària **l'acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles turismes, furgonetes i vehicles amb MMA menor de 3.500 Kg de la societat municipal "LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A."** amb número d'expedient ACMP-01/2026-NV-GR.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Que als efectes previstos a l'article 76.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'esmentada societat es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i necessaris d'acord amb les exigències del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques particulars, els quals s'integraran en el contracte, i que són els següents:

- Indicar els mitjans que es dedicaran al contracte: personal, vehicles, edificis, maquinària, etc.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica,

Nom Cognom 1 Cognom 2

___Lloc___, ___ de _____ de 2026